

ZMLUVA O DIELO O POSKYTOVANÍ ĽISTIACICH SLUŽIEB Ľ. 10/1/2011

Zmluvné strany

Objednávateľ **Okresný súd Ľadca**
Sídlo: Ul. 17. novembra 1256, 022 21 Ľadca
Zastúpenie: JUDr. Milan Gylánik, podpredseda okresného súdu
IČO: 00165 743
DIČ: 20 20 55 04 55
Bank. spoj.: Gátna pokladnica
C. útu: 7000158889/8180

Zhotoviteľ **Mgr. Zlatica Kukurdíková - Cleanex**

Sídlo: Raková 1566, 023 51 Raková
Zastúpenie: Kukurdík Jaroslav
IČO: 36 94 58 46
DIČ:
Bank. Spoj.:
Ľ. útu:

Firma je zapísaná: Okresný úrad, odbor Ľivnostenský a ochrany spotrebiteĽ, sp. Ľ.: Ľ -
99/01465/002, reg. Ľ. 1139/99

II. Miesto poskytnutia služby

Okresný súd Ľadca, ul. 17. novembra 1256 Ľadca

III Predmet plnenia zmluvy

Vnútorne upratovanie a Ľistiace služby (kancelárie, chodby, sociálne zariadenia, pojednávacie miestnosti a ostatné priestory) ako upratovanie, umývanie a konzervovanie podláh a vysávanie kobercov, Ľistenie kobercov, utieranie prachu, vynááanie kôĽov, umývanie okien, zasklených Ľastí budovy, oĽetrovanie nábytku, chemické Ľistenie a dezinfekcia zariadení osobnej hygieny a pod., vrátane zabezpeĽenie Ľistiacich prostriedkov a technického vybavenia, doplnenie a dodávka dezinfekĽných prípravkov Ľ mydla, toaletného papiera a osvieĽovaĽov do WC.

IV. Právny predpis

Zmluva bude uzatvorená podľa Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

V. Harmonogram plnenia zmluvy

Termín začatia poskytovania služby; od 01.10. 2011 do 30.9.2014

Špecifikácia upratovacích prác a rozsah upratovacích prác
Pracovisko Ul. 17. novembra 1256

Celkom podlahová plocha:		2632 m²
Z toho:	Kancelárske priestory pokryté kobercami	211 m ²
	Kancelárske priestory pokryté PVC	145 m ²
	Kancelárske priestory pokryté plávajúcou podlahou	366 m ²
	Kancelárske priestory pokryté parketami	142 m ²
	Pojednávacie miestnosti pokryté plávajúcou podlahou	227 m ²
	Zasadaľňa (rokovacia miestnosť) pokrytá plávajúcou podlahou	102 m ²
	Apartmány pokryté plávajúcou podlahou	32 m ²
	Chodby, schody, predsieň (pokryté dlažbou 574m ² a PVC 55m ²)	629 m ²
	Kuchynka pokrytá dlažbou	28 m ²
	WC a kúpeľňa pokryté dlažbou	81m ²
	Archívy a kotolňa (pokryté kobercami 87m ² , PVC 492m ² , dl. 90m ²)	669 m ²
Plocha okien		1338 m²

Harmonogram upratovania - Príloha č. 1

Priestory, v ktorých bude upratovanie vykonávané za prítomnosti zodpovedného zamestnanca objednávateľa: kancelária referenta BOZP, serverovňa, archívy, kotolňa, technická miestnosť, miestnosť justičnej strážne, CO sklad

Upratovacie služby sa budú vykonávať podľa času dohodnutého s objednávateľom.

Doba upratovania: pondelok a utorok v rannom čase od 11:00h. do 19:00h.

Mimoriadne upratovanie: na základe samostatnej písomnej objednávky objednávateľa. V prípade požiadavky na zmenu rozsahu služieb (príležitostné upratovanie) zasadaľňa, knižnica, ubytovacieho zariadenie, ap., budú realizované služby len na základe konkrétnej požiadavky a bude dodržaná cena z výkazu položiek pre ocenenie min. rozsahu prác.

Ostatné podmienky:

zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri realizácii upratovacích a čistiacich služieb bude rešpektovať prevádzkový poriadok, poriadok bezpečnej služby, požiaro-bezpečnostné



PDF
Complete

Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

bo zasahovania do telefonických a elektronických
sových materiálov

zhotoviteľ sa zavazuje vykonať všetky práce, ktoré budú mať prístup do jeho zariadení
zaviazaním a povolením voči tretím osobám

vstup osôb bude možný po predchádzajúcom súhlase obstarávateľa na základe trvalého
menného zoznamu predloženého zhotoviteľom.

do harmonogramu služieb je okrem upratovania zahrnuté aj denné zatváranie okien,
kontrola vypnutia elektrických spotrebičov (okrem výpočtovej techniky), zatváranie
vodovodných batérií, uzamykanie miestností a zapnutie poplachového zariadenia
(zaistenie a uzamknutie celého objektu)

VI. Cena plnenia

Cena za zhotovenie prác v rozsahu I, III tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných
strán vo výške :

Celková cena za upratovanie a ostatné služby - mesačná: 1000 €

Firma nie je platcom DPH

V cene sú zahrnuté mzdové, priestorové a technické prostriedky potrebné k výkonu tejto
služby.

1. Dohodnutú cenu je možno upraviť písomnou formou v prípade vzniknutých nepredvídaných
naviac služieb, ak objednávateľ bude mať požiadavku na zmenu rozsahu služieb. Takýto
zápis bude podkladom pre zhotoviteľa na vypracovanie kalkulácie zmeny ceny v zmysle
zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a príslušných regulačných výmerov, to je na
vytvorenie kalkulácie v zmysle súťažných podkladov. Takto vykalkulovaná cena bude
podkladom na vypracovanie dodatku k zmluve.
2. Vykonané práce budú fakturované v nasledujúcom mesiaci po ich skutočnom vykonaní
a odsúhlasení objednávateľom.
3. Cena predmetu plnenia bude preplatená bezhotovostne na účet zhotoviteľa s tým, že
zhotoviteľ vystaví faktúru. Poskytnuté služby budú fakturované na základe overených
súpisov skutočne poskytnutých služieb. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia
objednávateľovi.

VII Zmluvné pokuty

1. Ak zhotoviteľ nesplní predmet zmluvy objednávateľom za každý deň odkladania nezaplatí
cenu predmetu plnenia prepočítanú na jeden pracovný deň, po zhotoviteľovi dohodnutý
v predkladanej mesačnej faktúre.
2. Ak objednávateľ neuhradí včas oprávnenú fakturovanú sumu, zaplatí zmluvnú pokutu vo
výške 0,05 % za každý deň odkladania z fakturovanej sumy.

III. Záručné podmienky

1. Za vady predmetu zmluvy zodpovedá zhotoviteľ v rozsahu stanovenom v § 560 a nasledujúcich § Obchodného zákonníka.
2. Objednávateľ má právo reklamovať výkon prác cez povereného zamestnanca. Zoznam reklamácií bude riešený písomnou formou.

IX. Práva a povinnosti zmluvných strán

Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ táto zmluva neupravuje inak, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a Nariadeniami všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Objednávateľ je povinný po podpísaní zmluvy:

1. umožniť zamestnancom zhotoviteľa prezliekanie a uskladnenie technických prostriedkov a nárok na uzamykanie priestorov nie je objednávateľ povinný zabezpečiť
2. zabezpečiť pre výkon dohodnutých prác voľný prístup nahlásených pracovníkov do priestorov budovy
3. strpieť a umožniť tak to bude možné, bez zbytočného odkladu zhotoviteľovi vykonávanie upratovacích prác v priestoroch budovy
4. zabezpečiť riadne osvetlenie a dodávku elektrickej energie pre použitie elektrických spotrebičov,
5. umožniť kontrolu plnenia dohodnutých prác zástupcom zhotoviteľa
6. zabezpečiť bezplatné média (teplá a studená voda, elektrická energia)

Zhotoviteľ je povinný:

1. vykonávať služby tak, ako je to uvedené v predmete zmluvy, riadiť a kontrolovať kvalitu vykonávaných prác
 - kvalita prác bude kontrolovaná náhodne minimálne však 1 x za mesiac
 - v prípade reklamácií vstiacich prác, zjednať nápravu v deň nahlásenia a reklamované práce nebudú zahrnuté do mesačnej fakturácie.
2. zaväzuje sa pri realizácii predmetu zmluvy dodržiavať predpisy o BOZP a PO a zodpovedá za BOZP u svojich zamestnancov .
3. zaväzuje sa vykonať pre objednávateľa i práce nad rámec tejto zmluvy za úhradu, tieto práce môžu byť objednané aj telefonicky.
4. zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi zoznam svojich zamestnancov vrátane Písma OP, ktorí budú vykonávať upratovacie práce so súhlasom objednávateľa. Zamestnanca ktorý sa v priebehu trvania zmluvy dopustí trestného činu, resp. priestupku vyradí zo zoznamu pracovníkov.
5. v prípade odchodu zamestnanca na PN musí zhotoviteľ okamžite nahradiť toto miesto inou pracovnou silou.
6. určiť zodpovedného zástupcu zhotoviteľa, ktorý bude zodpovedať za poskytované služby.
Meno zodpovedného pracovníka - Jaroslav Kukurdík

zmluvy a Pás plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01. 10. 2011 do 30. 09. 2014, s možnosťou jej predĺženia y prípade splnenia zákonných podmienok.
2. Pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť ak to oznámi strane, ktorá porušila zmluvnú povinnosť bez zbytočného odkladu po tom čo sa o tomto dozvedela.
3. Túto zmluvu je možné vypovedať ktoromkoľvek zmluvnou stranou a to vždy písomnou formou doručením druhej zmluvnej strane.
4. Výpovedná lehota je jednomesačná. Začína plynúť od 1. dňa kal. mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

XI.

Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak platia pre tento zmluvný vzťah ustanovenia Obchodného zákonníka.
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou písomných dodatkov.
3. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, objednávateľ obdrží zmluvu v dvoch vyhotoveniach.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zachová mlčanlivosť vo všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri plnení predmetu tejto zmluvy alebo v súvislosti s ním. O tejto povinnosti použijú všetky osoby, ktoré budú vykonávať v jeho mene práce podľa tejto zmluvy.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, súčinnosťou dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle čl. 1, § 47a Zákona č. 546/2010 Z. z, ktorým sa dopĺňa zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
6. Účastníci si zmluvu prečítali a na prejav súhlasu s obsahom tejto zmluvy ju zmluvné strany podpísali.

V Ladci, dňa 19. septembra 2011

za objednávateľa
JUDr. Milan Gylánik, podpredseda okr. súdu

za zhotoviteľa
Mgr. Zlatica Kukurdíková



Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

Celková výmera použitej plochy	2 632m ²
Derme upratovanie Umývanie a konzervovanie plávajúcich podláh, parketových podláh, podláh pokrytých PVC, umývanie podláh pokrytých dlažbou (chodby), vysávanie podláh pokrytých kobercami (kancelárie) <u>vyprázdnenie odpadových košov, výmena sál kov, umytie košov, vynesenie odpadkov na určené miesto (separácia odpadu a úkony s tým spojené)</u> <u>l'istenie keramického obkladu - umývanie a dezinfekcia umývadiel, obkladov okolo umývadiel a zrkadiel nad umyvadlami v kanceláriách</u> <u>chemické l'istenie a dezinfekcia WC mis, pískov a umývadiel v sociálnych zariadeniach</u> <u>umývanie preskenných l'astí vstupných dverí</u> <u>l'istenie rohov v budove súdu a pred budovou</u> <u>pozamietanie priestoru pred vstupom do budovy a okolia budovy</u> <u>utieranie prachu z vertikálnych plôch nábytku (s výnimkou výpočtovej techniky)</u> <u>umývanie drezov a povrchových plôch kuchynských liniek</u> <u>1 x týždenne</u> umývanie a konzervovanie podláh pokrytých PVC (archívy, CO, vodárenská miestnosť), podláh pokrytých dlažbou (archívy, sociálna miestnosť, kotolňa), <u>vysávanie podláh pokrytých kobercami (archívy, knižnica)</u> <u>umývanie chladničiek (1ks), mikrovlniek (1ks) a kuchynských liniek</u> <u>umývanie preskenných l'astí medzichodových interiérových dverí</u> <u>umývanie nábytku v archívoch na pohľadanie zodpovedného pracovníka</u> <u>chemické l'istenie sprchových kútov</u> <u>umývanie vnútorných parapetných dosiek</u> <u>odstraňovanie pavučin v interiéri</u> <u>umývanie a leštenie zrkadiel v sociálnych zariadeniach a kanceláriách</u> <u>dodávka a doplnenie toaletného papiera do WC (počet dávok ov je 20ks)</u> <u>dodávka a doplnenie tekutého mydla v sociálnych zariadeniach (počet dávok ov je 12ks)</u> <u>1 x mesačne</u> leštenie sklenených l'astí nábytku, napustenie celého nábytku l'istiacim konzervatívnym prostriedkom a jeho následné vyleštenie (v prípade, keď sa na nábytku nachádzajú kvety, spisy a pod., upratoval sa vyzve zodpovedného zamestnanca na ich presunutie, na nevyhnutný l'ist, potrebný pre údržbu nábytku a ak tak neurobí, upratoval sa presunie iba kvety a iné predmety s výnimkou spisov a výpočtovej techniky. <u>l'istenie keramického obkladu v sociálnych zariadeniach</u> <u>umývanie a konzervovanie zábradlia, umývanie dverí, zárubní, koflíkov</u> <u>umývanie vonkajších parapetných dosiek</u> <u>dodávka a doplnenie osviežovačov vzduchu do sociálnych zariadení (počet miestností je 11)</u> <u>2 x ročne</u> <u>umývanie okien- rámov a tabúľ</u> <u>l'istenie radiátorov</u> <u>upratovanie dvora objektu</u> <u>l'istenie kobercov extraktívnou metódou (tepovanie)</u> <u>extr. tepovanie l'istenej nábytku</u> <u>umývanie svietidiel</u>	

Za zhotoviteľa
Mgr. Zlatica Kukurdíková

Za
objedná
vateľa
JUDr.
Milan
Gylánik