

Zmluva o vzdelávaní

číslo :

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
(ďalej ako „zmluva“)

I. Zmluvné strany

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Objednávateľ: | Mesto Banská Bystrica |
| So sídlom: | Československej armády 26, Banská Bystrica |
| v zastúpení: | Primátorom mesta, Jánom Noskom |
| IČO: | 00313271 |
| DIČ: | 2020451587 |
| IČ DPH: | nie sme platcami DPH |
| | |
| 2. Poskytovateľ: | Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici |
| Sídlo: | Národná 12, 974 01 Banská Bystrica |
| Štatutárny orgán: | doc. Ing. Vladimír Hladlovský, PhD. rektor |
| Osoby zodpovedné za plnenie zmluvy : | doc. PhDr. Katarína Chovancová, PhD.
Bc. Jana Ševcová |
| IČO: | 30232295 |
| DIČ: | 2021109211 |
| IČ DPH: | SK 2021109211 |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica Bratislava |
| Číslo účtu: | SK 85 8180 0000 0070 0018 0867 |
| Právna forma: | Verejná vysoká škola podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zriadená zákonom č. 139/1992 Zb. o zriadení Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici
(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „UMB“) |

II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie vzdelávania zamestnancov objednávateľa podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa, ktoré zabezpečí poskytovateľ.

III. Podmienky plnenia zmluvy

1. Vzdelávanie sa bude uskutočňovať v sídle objednávateľa v priestoroch Mestského úradu Banská Bystrica.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre výučbu vyhovujúce priestorové a technické podmienky (flipchart alebo tabuľa, počítač) podľa dohody s poskytovateľom.
3. Účastníci vzdelávania – zamestnanci budú tvoriť skupinu s maximálnym počtom účastníkov 10.
4. Zameranie vzdelávania a aj výber lektorov určí objednávateľ po dohode s poskytovateľom.
5. Zmluvné strany sa pred začiatkom vzdelávania dohodnú na konkrétnych podmienkach realizácie výučby, ktorými sú

- Presný počet vzdelávacích skupín (mená účastníkov)
 - Zameranie vzdelávania v jednotlivých skupinách
 - Termín konania vzdelávania – začiatok aj ukončenie
 - Rozsah vzdelávania vyjadrený počtom vyučovacích hodín
 - Miesto konania výučby – presná adresa a čas výučby
 - Mená kontaktných osôb zo strany objednávateľa a poskytovateľa
6. Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom bez omeškania informovať o akýchkoľvek zmenách a prekážkach, ktoré vzniknú v priebehu vzdelávania na ich strane. V prípade, že poskytovateľ nemôže z vážnych dôvodov realizovať dohodnutú výučbu, zaväzuje sa oznámiť toto objednávateľovi najneskôr 2 pracovné dni vopred a nahradiť túto výučbu v dohodnutom termíne, alebo ju objednávateľovi nebude fakturovať.
7. V prípade zrušenia vzdelávania zo strany objednávateľa je objednávateľ povinný informovať o tejto skutočnosti poskytovateľa minimálne 2 pracovné dni vopred, v opačnom prípade bude toto vzdelávanie objednávateľovi fakturované ako riadne dovzdelávané.

IV. Cena vzdelávania

1. Cena za vzdelávacie aktivity je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky v znení neskorších predpisov.
2. Cena za kurz Soft skills je 18 hodín/853,- Eur s DPH
Cena za kurz Komunikačné a prezentačné zručnosti je 12 hodín/572,- Eur s DPH
Cena za kurz Administratívne minimum pre miestnu a regionálnu samosprávu je 20 hodín/942,- Eur s DPH
3. Dohodnutá suma zahŕňa náklady poskytovateľa na lektorské a administratívne zabezpečenie vzdelávania.

V. Platobné podmienky

1. Cenu za jednotlivé časti plnenia – kurzy podľa tejto zmluvy uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe daňového dokladu – faktúry, vystavenej poskytovateľom.
2. Predmet zmluvy bude fakturovaný objednávateľovi po konaní jednotlivých kurzov po častiach.
3. Poskytovateľ je povinný ku každej faktúre priložiť kópiu prezenčnej listiny jednotlivých kurzov, ktorá musí obsahovať dátum výučby a podpisy lektora a účastníkov.
4. Doba splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Každá faktúra musí spĺňať všetky náležitosti zák. č. 222/2004 Z. z. o DPH. Ak faktúra vystavená poskytovateľom nebude obsahovať všetky náležitosti alebo nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vystavená, objednávateľ ju vráti poskytovateľovi na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti v dĺžke 30 pracovných dní začne plynúť dňom doručenia správne vystavenej faktúry.

VI. Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 15. 11. 2016 – 31. 12. 2016
2. Túto zmluvu je možné skončiť
 - a) **dohodou zmluvných strán**, ktorá musí mať písomnú formu.
 - b) **výpoved'ou** – každá zo zmluvných strán môže túto zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je v takomto prípade dohodnutá trojmesačná a začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv SR podľa platnej legislatívy.

2. Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch strán, čím sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať podnikateľskú činnosť v rozsahu článku II. tejto zmluvy.
4. Pokiaľ nebolo v tejto zmluve dohodnuté inak, zmluvné strany sa riadia právnymi predpismi Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch originálnych rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre objednávateľa a dva pre poskytovateľa.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

Za poskytovateľa:

V Banskej Bystrici dňa

doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
rektor UMB

Za objednávateľa:

V Banskej Bystrici dňa

Ján Nosko
primátor mesta Banská Bystrica