

**Z M L U V A**  
**o zabezpečení prevádzkovej praxe študentov**  
**Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre**

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

**1. Dodávateľ:** Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Tr. A. Hlinku 2,  
949 76 Nitra  
**Štatutárny zástupca:** Dr. h. c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. – rektor  
**Týka sa:** Technická fakulta SPU zastúpená prof. Ing. Zdenkom Tkáčom,  
PhD. - dekanom  
**Bankové spojenie:** [REDACTED]  
**Číslo účtu:** [REDACTED]  
**IBAN:** [REDACTED]  
**IČO:** 00397482  
**IČ DPH:** SK 2021252827

**2. Odberateľ:** Matador Automotive Vrábľa, a.s., Staničná 1045, 952 12 Vrábľa  
**Štatutárny zástupca:** Ing. Boris Sluka – riaditeľ spoločnosti  
Ing. Vojtěch Žák – finančný riaditeľ  
**Bankové spojenie:** [REDACTED]  
**Číslo účtu:** [REDACTED]  
**IČO:** 314 118 01  
**IČ DPH:** SK2020411272  
**Zapísaný:** Obchodný register Okresného súdu Nitra, Oddiel Sa, vložka č.  
8/N

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ umožní v ôsmich týždenných turnusoch semestrálne študentom II. ročníka Technickej fakulty SPU v Nitre (v celkovom počte 20 študentov za jeden semester), za ďalej dohodnutých podmienok vykonávať vo svojom závode vo Vrábľoch prevádzkovú prax za akademický rok 2016/2017 pre študentov študijných programov: Manažérstvo kvality produkcie a Prevádzka dopravnej a manipulačnej techniky.
2. Študenti budú vykonávať prax v týždenných intervaloch v pracovných dňoch počas semestra skupinovo pri týždňovom pracovnom čase 37 ½ hodiny a ½ hodiny denne na prestávku na obed, od 7<sup>00</sup> h do 15<sup>00</sup> h., alebo podľa dohody s odberateľom.
3. Nástup každej novej skupiny je vždy v pondelok o 8<sup>00</sup> hod. na personálnom úseku Matador Automotive Vrábľa, a.s., Staničná 1045, 952 12 Vrábľa

### **Článok III. Doba trvania zmluvy**

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú a to od 01. 10. 2016 do 31. 08. 2017.

### **Článok IV. Povinnosti dodávateľa**

1. Zabezpečí účasť študentov na pracovisku v dohodnutých pracovných dňoch počas celého trvania pracovnej doby.
2. Teoreticky pripraví študentov na práce, ktoré budú vykonávať.
3. Zabezpečí odberateľom požadovaný počet študentov v týždenných intervaloch.
4. Zabezpečí kontrolu výkonu prevádzkovej praxe vlastnými zamestnancami.
5. Zodpovedný zamestnanec dodávateľa Ing. Štefan Boďo, PhD. okrem základných informácií a pokynoch o druhu vykonávaných prác oboznámi študentov aj s povinnosťou zabezpečiť si pracovný odev a bezpečnostnú pracovnú obuv z vlastných zdrojov.
6. Zabezpečí zoznamy študentov s názvom študijného programu podľa termínov nástupu na prax, najneskôr 1 týždeň pred nástupom a v 1 vyhotovení odovzdá poverenému zástupcovi odberateľa.

### **Článok V. Povinnosti odberateľa**

1. Zabezpečí vo svojom závode vo Vrábľoch v čase od 01.10. 2016 - 31. 08. 2017 prevádzkovú prax pre študentov dodávateľa.
2. Počas praxe poverí vedením študentov svojho zamestnanca Ing. Eduarda Segiňa – výrobného riaditeľa.
3. Študentom dodávateľa vytvorí vhodné podmienky na splnenie predpísaných úloh prevádzkovej praxe v požadovanom množstve a kvalite.
4. Pred nástupom na odbornú prax oboznámi študentov s predpismi BOZP, PO a ŽP, zaškolenie vykoná technik BOZP, PO a ŽP odberateľa.
5. Poskytne študentom vo svojej závodnej jedálni stravu v zmysle internej smernice vydanéj spoločnosťou Matador Automotive, a.s., a to po odpracovaní min. 4 hodín denne. Strava pozostáva z polievky, hlavného jedla podľa osobného výberu z troch ponúkaných jedál.
6. Spracováva záznamy odpracovaných hodín študentov dodávateľa a predkladá ich poverenému zástupcovi dodávateľa.
7. Všetky nedostatky, ktoré sa vyskytnú v priebehu praxe ihneď nahlási na Dekanát TF na tel. č. [REDACTED] prof. Ing. Romanovi Gálikovi, PhD.

### **Článok VI. Odmena a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany dohodli náhradu za úkony dodávateľa, spojené s realizáciou prevádzkovej praxe v prepočte 2,0 € / jedna odpracovaná hodina/jeden študent.
2. Odberateľ sa zaväzuje platiť náhradu za úkony dodávateľa, spojené s realizáciou prevádzkovej praxe na základe faktúr vystavených dodávateľom.
3. Dodávateľ vystaví faktúru za úkony spojené s realizáciou prevádzkovej praxe na základe Záznamu odpracovaných hodín, ktorý písomne potvrdí za odberateľa zamestnanec personálneho oddelenie a za dodávateľa – prof. Ing. Zdenko Tkáč, PhD. – dekan fakulty, vždy po ukončení semestra.
4. Faktúra je splatná do 30 dní od doručenia odberateľovi.

### **Článok VII. Záverečné ustanovenia**

1. Pri plnení tejto zmluvy sa zmluvné strany riadia prednostne ustanoveniami tejto zmluvy. Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto zmluvou neupravené, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka ako aj ďalšími, na zmluvné záväzky sa vzťahujúci predpismi a normami.
2. Akékoľvek ujednania, zmeny alebo doplnky k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne ako dodatok k tejto zmluve obojstranne podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
3. Zmluva sa uzatvára v štyroch rovnopisoch, z ktorých obe zmluvné strany dostanú po dvoch vyhotoveniach.

Vo Vrábľoch, dňa

V Nitre, dňa 22.11.2016

**Za odberateľa:**

**Za dodávateľa:**



Ing. Boris Sluke – riaditeľ spoločnosti  
MATADOR Automotive Vrábľa, a.s.



Dr. h. c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD.  
rektor SPU v Nitre



Ing. Vojtěch Žák – finančný riaditeľ  
MATADOR Automotive Vrábľa, a.s.



prof. Ing. Zdenko Tkáč, PhD.  
dekan TF SPU v Nitre

