

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov z rozpočtu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky na rok 2021

uzatvorená medzi:

Prijímateľ: **Matica slovenská**
Adresa: P. Mudroňal, 036 01 Martin
Zast. Marián Gešper, predseda
IČO: 00179027
Číslo účtu:
Peňažný ústav
(ďalej len „*prijímateľ*“)

a

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
Adresa: Námestie SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Zast. Natália Milanová, ministerka kultúry
IČO: 00165182
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Výdavkový účet:
Príjmový účet:
Depozitný účet:
(ďalej len „*poskytovateľ*“)
(*prijímateľ a poskytovateľ spolu aj ako „zmluvné strany“*)

v súlade s rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky na rok 2021 (ďalej len „*zmluva*“)

Článok 1
Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie účelovej dotácie (ďalej len „*účelová dotácia*“) podľa § 6 ods. 4 zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov zo štátneho rozpočtu na rok 2021 formou bežného transferu za účelom financovania bežných výdavkov spojených s realizáciou projektov uvedených v prílohách č. 1 až č. 8, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Finančné prostriedky sú podľa § 8 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon č. 523/2004 Z. z.*“) určené na úhradu **bežných výdavkov** v sume **1 344 600 eur** (slovom: Jedenmilióntristoštyridsaťštyritisícšesťsto eur).

3. Prijímateľ prijíma účelovú dotáciu uvedenú v odseku 2 bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve a súčasne sa zaväzuje použiť ju výlučne na zabezpečenie účelu (projektu), na ktorý sa prostriedky podľa odseku 1 poskytnú, a to:

3.1. Manažment ľudských zdrojov a činnosť Dozorného výboru MS a Valné zhromaždenie MS	120 338 eur	príloha č. 1
3.2. Vydavateľské aktivity Matice Slovenskej	264 289 eur	príloha č. 2
3.3. Finančné vzťahy a technická prevádzka	329 133 eur	príloha č. 3
3.4. Veda a výskum Matice slovenskej	57 630 eur	príloha č. 4
3.5. Požičovňa kostýmov a krojov Matice slovenskej	41 124 eur	príloha č. 5
3.6. Informačné ústredie Matice slovenskej	43 101 eur	príloha č. 6
3.7. Archív Matice slovenskej	45 909 eur	príloha č. 7
3.8. Aktivity Členského ústredia a oblastných stredísk MS a Strediska národnostných vzťahov MS	441 076 eur	príloha č. 8
3.9. Hlavné aktivity roka 2021	2 000 eur	príloha č. 9

spolu

1 344 600 eur

Článok 2

Povinnosti poskytovateľa

Poskytovateľ sa zaväzuje, že finančné prostriedky podľa čl. 1 ods. 3 poskytne bezhotovostne, v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo forme bežného transferu nasledovne:

- prostriedky za mesiace január až február roka 2021 vo výške 2/12 z celkového ročného objemu účelovej dotácie, a to najneskôr do desiatich dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy,
- prostriedky na každý ďalší mesiac vo výške 1/12 z celkového ročného objemu účelovej dotácie, a to najneskôr do 10. dňa kalendárneho mesiaca, na ktorý sa poskytujú.

Článok 3

Podmienky použitia dotácie a povinnosti prijímateľa dotácie

- Finančné prostriedky sú účelovo viazané. Prijímateľ sa zaväzuje použiť ich len na realizáciu financovania účelu podľa čl. 1 ods. 1 a 2 v členení výdavkov podľa prílohy č. 1 až 8 k tejto zmluve.
- Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky do 31. decembra 2021 s výnimkou tých, ktoré budú poskytnuté po 1. auguste 2021; tieto môžu byť použité v súlade s § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. do 31. marca 2022.
- Výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov po odrátaní poplatkov za vedenie účtu (okrem poplatkov za založenie a zrušenie účtu), sú podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. príjmom štátneho rozpočtu. Prijímateľ je povinný odvieť na príjmový účet poskytovateľa kladný rozdiel medzi výnosmi a poplatkami za vedenie účtu, ktorý vznikol:

- a) za rok 2021 do 20. januára 2022,
 - b) za I. štvrťrok 2022 do 20. mája 2022.
4. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi - sekcii rozpočtu a správy v uvedených termínoch avízo o platbe výnosov, alebo informáciu o tom, že výnosy nevznikli.
5. Prijímateľ je povinný dodržať pri realizácii účelu tejto zmluvy maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť v súlade s ustanoveniami § 2 písm. l) a m) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Prijímateľ je povinný o poskytnutej účelovej dotácii viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
7. Prijímateľ nesmie z účelovej dotácie poskytovať finančné prostriedky ako dotáciu iným právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ani financovať podujatia organizované alebo realizované inými právnickými osobami a fyzickými osobami. Prijímateľ nesmie použiť dotáciu na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov. Prijímateľ nesmie použiť dotáciu na úhradu výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu uvedenému v čl. 1 ods. 3. Prijímateľ nesmie previesť dotáciu na iný účet, na ktorý mu bola z účtu poskytovateľa poskytnutá.
8. Poskytovateľ bude akceptovať aj výdavky prijímateľa spojené s realizáciou projektu podľa čl. 1 ods. 3 zmluvy, ktoré prijímateľ vynaložil pred uzatvorením tejto zmluvy, avšak výlučne vtedy, ak boli vynaložené v roku 2021 na úhradu výdavkov špecifikovaných v prílohe č. 1 až č. 8 tejto zmluvy.
9. Ak prijímateľ nebude realizovať účel (ktorýkoľvek z projektov podľa prílohy č. 1 až 8), na ktorý bola účelová dotácia podľa čl. 1 poskytnutá, je povinný neodkladne informovať o tejto skutočnosti poskytovateľa a vrátiť účelovú dotáciu na príslušný projekt v plnom rozsahu:
- a) na výdavkový účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr do 31. decembra 2021, ak vracia dotáciu v roku 2021,
 - b) na depozitný účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr do 20. januára 2022, ak vracia dotáciu v roku 2022.
10. Ak prijímateľ účelovú dotáciu zo štátneho rozpočtu alebo jej časť, poskytnutú do 1. augusta 2021 nevyčerpá do 31. decembra 2021, je povinný túto vrátiť na:
- a) výdavkový účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ak finančné prostriedky vracia do 31. decembra 2021,
 - b) na depozitný účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ak finančné prostriedky vracia v roku 2022, najneskôr však do 20. mája 2022.
11. Ak prijímateľ účelovú dotáciu zo štátneho rozpočtu alebo jej časť, poskytnutú po 1. auguste 2021 nevyčerpá najneskôr do 31. marca 2022, je povinný jej nevyčerpanú časť vrátiť na depozitný účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, do 20. mája 2022.
12. Prijímateľ je povinný použitie dotácie vyúčtovať takto:
- a) finančné prostriedky použité do 31. decembra 2021 v termíne do 15. marca 2022,
 - b) finančné prostriedky poskytnuté po 1. auguste 2021 a použité v 1. štvrťroku 2022 v termíne do 20. mája 2022.
13. Vyúčtovanie musí obsahovať:
- a) vecné vyhodnotenie každého projektu (krátka informácia o tom, aké ukazovatele boli realizáciou projektu naplnené, alebo aké výsledky boli dosiahnuté, či inú informáciu o zmysle

- a význame projektu),
- b) finančné vyúčtovanie obsahujúce prehľad o bežných výdavkoch uskutočnených z poskytnutej účelovej dotácie v štruktúre podľa nákladových položiek, s uvedením čísla účtovného dokladu, druhu (napr. faktúra, výdavkový pokladničný doklad) a dátum jeho zaúčtovania, podklad finančnej operácie (napr. číslo zmluvy, objednávky a pod.), predmet dodávky (služby), názov dodávateľa, spôsob úhrady (napr. bankový prevod, hotovosť), číslo bankového výpisu, resp. pokladničného dokladu, dátum úhrady a sumu a to za každý projekt osobitne.
 - c) číselnú a vecnú správnosť vyúčtovania potvrdí svojim podpisom štatutárny orgán prijímateľa, alebo ním písomne poverený zástupca, pričom toto písomné poverenie musí byť súčasťou vyúčtovania.
14. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať vecnú kontrolu alebo finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou účelovou dotáciou zo štátneho rozpočtu podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
15. Prijímateľ sa zaväzuje v stanovenom termíne odstrániť zistené nedostatky vo vyúčtovaní účelovej dotácie zo štátneho rozpočtu podľa písomných pokynov poskytovateľa. Ak prijímateľ v stanovenom termíne nedostatky neodstráni, je povinný účelovú dotáciu zo štátneho rozpočtu v plnom rozsahu vrátiť.
16. Pri zistení nedostatkov pri hospodárení s účelovou dotáciou zo štátneho rozpočtu poskytnutou podľa čl. 1 tejto zmluvy počas jej čerpania, poskytovateľ zastaví poskytovanie ďalších finančných prostriedkov prijímateľovi až do odstránenia nedostatkov.

Článok 4 Sankcie

Nedodržanie podmienok a porušenie ustanovení tejto zmluvy, ktoré sa považujú za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z., sa sankcionujú v súlade s týmto zákonom.

Článok 5 Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ nemôže previesť záväzky z tejto zmluvy na tretie osoby.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky, o čom písomne upovedomí prijímateľa. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá prijímateľovi za vzniknuté výdavky, ani za prípadnú škodu.
3. Ustanovenia tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať výhradne písomnou formou, pričom zmeny a doplnenia sa po ich podpísaní zmluvnými stranami stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Žiadosť o vykonanie zmeny (projektu, alebo ustanovenia tejto zmluvy) je potrebné predložiť pred uskutočnením požadovanej zmeny, najneskôr však do 31. októbra príslušného rozpočtového roka, na ktorý sa zmena požaduje.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán, pričom

účinnosť nadobúda nasledujúci deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Prijímateľ súhlasí so zverejnením tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich vôľa je slobodná a vážna, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme. Zmluvné strany si zmluvu prečítali a bez výhrad s jej obsahom súhlasia. Na znak svojho súhlasu pripájajú k zmluve vlastnoručné podpisy.

7. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých dva dostane prijímateľ a tri poskytovateľ.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:

príloha č. 1	Rozpočet projektu na rok 2021:	Manažment ľudských zdrojov a činnosť Dozorného výboru MS a Valné zhromaždenie MS
príloha č. 2	Rozpočet projektu na rok 2021:	Vydavateľské aktivity Matice Slovenskej
príloha č. 3	Rozpočet projektu na rok 2021:	Finančné vzťahy a technická prevádzka
príloha č. 4	Rozpočet projektu na rok 2021:	Veda a výskum Matice slovenskej
príloha č. 5	Rozpočet projektu na rok 2021:	Požičovňa kostýmov a krojov Matice slovenskej
príloha č. 6	Rozpočet projektu na rok 2021:	Informačné ústredie Matice slovenskej
príloha č. 7	Rozpočet projektu na rok 2021:	Archív Matice slovenskej
príloha č. 8	Rozpočet projektu na rok 2021:	Aktivity Členského ústredia a oblastných stredísk MS a Strediska národnostných vzťahov MS
príloha č. 9	Rozpočet projektu na rok 2021:	Hlavné aktivity roka 2021

V Bratislave dňa

V Martine dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

.....
Natália Milanová
ministerka kultúry

.....
Marián Gešper
predseda Matice slovenskej