

Zásady použitia sociálneho fondu na Okresnom súde v Pezinku v roku 2021

I. Tvorba fondu

1. Zamestnávateľ v súlade so zákonom č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov tvorí sociálny fond ako úhrn povinného prídeltu vo výške 1 % a ďalšieho prídeltu vo výške 0,5 % zo základu, ktorým je súhrn hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok (ďalej len „prídelt“).
2. Zamestnávateľ je povinný každoročne zostaviť so ZO OZ rozpočet sociálneho fondu na príslušný rok so stanovením výške príspevkov a rozpočet priebežne aktualizovať.
3. Fond slúži na plnenie úloh zamestnávateľa v oblasti sociálnej starostlivosti o zamestnancov. Finančné prostriedky fondu sú vedené na osobitnom účte zamestnávateľa, ktorým sa rozumie bankový účet vedený v Štátnej pokladnici.
4. Na osobitný účet fondu sa finančné prostriedky prevedú najneskôr do konca kalendárneho mesiaca určeného na výplatu miezd.

II. Použitie fondu

1. Príspevok z fondu možno poskytnúť pre všetkých zamestnancov a v závislosti od výšky finančných zdrojov aj ich rodinným príslušníkom (manžel/ka, nezaopatrené deti) a pre poberateľa starobného alebo invalidného dôchodku, ktorého zamestnávateľ zamestnával v pracovnoprávnom vzťahu alebo obdobnom pracovnom vzťahu ku dňu odchodu do starobného alebo invalidného dôchodku.
2. Finančné prostriedky fondu sa použijú na poskytnutie príspevku na:
 - a) závodné stravovanie
 - b) dopravu do zamestnania
 - c) regeneráciu pracovnej sily
 - d) sociálnu výpomoc
 - e) iné výdavky
 - príspevok pri narodení dieťaťa
 - príspevok pri príležitosti životného jubilea 50 a 60 rokov veku
 - príspevok na branno-športové podujatie
 - príspevok na kultúrne podujatie
 - príspevky na spoločné podujatia
3. Príspevok zo sociálneho fondu na sociálnu výpomoc sa poskytuje na základe písomnej žiadosti, ktorú je potrebné doručiť predsedovi odborovej organizácie, resp. riaditeľovi správy súdu. V žiadosti je potrebné uviesť meno žiadateľa, druh a výšku príspevku, odôvodniť žiadosť a doložiť príslušné doklady. Žiadosť sa predkladá na posúdenie komisii pre schvaľovanie čerpania prostriedkov sociálneho fondu, ktorá rozhodne o poskytnutí a výške príspevku. Pri posudzovaní a schvaľovaní žiadosti sa prihliada na už poskytnuté príspevky zo sociálneho fondu v príslušnom roku.

4. Príspevky z fondu vyplatené zamestnancovi sa zdaňujú v zmysle Zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

III. Špecifikácia použitia fondu

A. Príspevok na závodné stravovanie na jedno hlavné jedlo denne je pre:

- | | |
|---|-----------|
| 1. pre sudcov | 0,50 eura |
| 2. štátnych zamestnancov | 0,50 eura |
| 3. zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme | 0,77 eura |

Zamestnancom v štátnej službe a zamestnancom pri výkone prác vo verejnom záujme, ktorí sú po ukončení skúšobnej doby a v evidenčnom stave sa poskytne raz ročne 25 stravovacích poukážok. Z hodnoty stravovacej poukážky časť hradí štát v zmysle zákona a zvyšná časť sa prepláca zo sociálneho fondu.

B. Príspevok na dopravu do zamestnania a späť:

1. Zamestnancom, ktorí nemajú trvalé bydlisko v meste Pezinok sa poskytne príspevok do výšky maximálne 50 % z ceny denného cestovného lístka (t.j. ceny za lístok „tam aj späť“). Príspevok neprináleží za dni čerpania dovolenky, PN a ospravedlnenej celodennej neprítomnosti v práci.
2. Príspevok sa zamestnancovi prizná a bude mu poukazovaný mesačne cez výplatu na základe jednorazovej písomnej žiadosti s doložením jedného cestovného lístka s výnimkou mesiaca december, kedy príspevok bude poukázaný až vo vyúčtovaní miezd za mesiac január.
3. Zamestnanci, ktorí majú trvalé bydlisko v meste Pezinok, resp. si neuplatňujú pravidelný mesačný príspevok na cestovné sa poskytne jednorazovo raz ročne príspevok na dopravu vo výške 50 €.

C. Príspevok na regeneráciu pracovnej sily:

1. Príspevok na zamestnanca pri branno-športovom podujatí organizovanom zamestnávateľom sa poskytne podľa finančných možností sociálneho fondu.
2. Nevyčerpaný zostatok sociálneho fondu sa prenáša do tvorby sociálneho fondu pre rok 2021.

D. Príspevok na sociálnu výpomoc:

1. Príspevok sa môže použiť na jednorazovú nenávratnú sociálnu výpomoc zamestnancom, resp. jeho rodinnému príslušníkovi, ktorí sa nezavinene dostali do sociálnej tiesne, a to do výšky max. 498,- eur podľa možnosti finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu.
2. Jednorazová nenávratná sociálna výpomoc sa môže poskytnúť v mimoriadnych prípadoch nezavinenej sociálnej tiesne, t.j. keď sa zamestnanec alebo jeho rodinní príslušníci dostanú do takej životnej situácie, že ani pri vynaložení maximálneho úsilia nie sú schopní zabezpečiť základe životné potreby svoje a svojich rodinných príslušníkov.

Ide o prípady sociálnej tiesne spôsobené:

- a) živelnou pohromou

- b) smrťou zamestnanca
 - c) smrťou manžela/ky zamestnanca
 - d) ťažkým úrazom zamestnanca.
3. Nenávratná sociálna výpomoc sa môže poskytnúť zamestnancom v štátnozamestnaneckom alebo pracovnom pomere bez ohľadu na dĺžku jeho trvania na základe písomnej žiadosti s vyšpecifikovaním dôvodov sociálnej tiesne. Podmienkou poskytnutia nenávratnej sociálnej výpomoci je preukázanie nezavinenie sociálnej tiesne.
4. Nenávratná sociálna výpomoc bude poskytovaná iba do výšky schváleného rozpočtu, pričom opodstatnenosť poskytnutia v konkrétnom prípade bude posudzovaná komisiou zriadenou podľa Kolektívnej zmluvy.

E. Príspevok na iné výdavky:

- 1. Príspevok pri narodení dieťaťa sa poskytne vo výške 166,- eur.
- 2. Príspevok vo výške 166,- eur pri príležitosti životného jubilea – dosiahnutí 50 a 60 rokov veku.

V Pezinku dňa 26.01.2021

.....
JUDr. Tomáš Sokolík
predseda ZO OZ
pri OS Pezinok

.....
JUDr. Tomáš Michálek
predseda
Okresného súdu Pezinok