

KOLEKTÍVNA ZMLUVA
pre zamestnancov štátnej služby a zamestnancov pri výkone práce
vo verejnom záujme pre rok 2021

V súlade s ustanovením § 170 ods. 2 a ods. 3 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe, § 2 ods. 3 písm. a) a § 2 ods. 4 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe, v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zákon o odmeňovaní“), § 231 Zákonníka práce a zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov

zmluvné strany

Regionálna veterinárna a potravinová správa Liptovský Mikuláš
zastúpená MVDr. Ján Stupka – generálny tajomník

na jednej strane

a

základná organizácia Slovenský odborový zväz verejnej správy a kultúry pri Regionálnej veterinárnej
a potravinovej správe Liptovský Mikuláš zastúpená predsedom závodného výboru
MVDr. Silvia Kunstová

na druhej strane

uzatvárajú túto

k o l e k t í v n u z m l u v u

Časť I

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Kolektívna zmluva upravuje oprávnené záujmy a podmienky zamestnávania štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zamestnanci“) zamestnávateľa Regionálnej veterinárnej a potravinovej správy v Liptovskom Mikuláši (ďalej len „RVPS L. Mikuláš“), ich nároky vyplývajúce zo štátnozamestnaneckého pomeru a pracovného pomeru a niektoré vzťahy medzi zamestnávateľom a zamestnancom, RVPS a Základnou organizáciou odborového zväzu zamestnancov RVPS (ďalej len „ZO OZ“).

Článok 2

Kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme Regionálnej veterinárnej a potravinovej správy Liptovský Mikuláš.

Článok 3

Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je dosiahnuť a udržať sociálny mier, a preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne využívať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Článok 4

Zamestnávateľ nebude diskriminovať členov a funkcionárov základnej organizácie za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie.

Časť II

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

Článok 5

Služobný úrad uznáva základnú organizáciu a jej závodný výbor (podnikový výbor) za jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov zamestnávateľa v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.

Článok 6

Služobný úrad poskytne na prevádzkovú činnosť základnej organizácii bezplatne miestnosť s nevyhnutným vybavením a uhrádza náklady spojené s ich údržbou a technickou prevádzkou a umožní používanie prostriedkov elektronickej a telefonickej komunikácie v nevyhnutnej miere.

Článok 7

RVPS poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní služobné voľno s náhradou mzdy v sume ich funkčného platu.

Článok 8

Zmluvné strany sa dohodli, že služobný úrad zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky zo mzdy členom základnej organizácie na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu.

Takto získané členské príspevky poukáže služobný úrad vo výške 1% z čistého platu členov odborovej organizácie na účet základnej organizácie najneskôr do 5 pracovných dní po termíne vyúčtovania platu. Základná organizácia odborového zväzu (ďalej len ZO OZ) bude poskytovať vedeniu RVPS (generálnemu tajomníkovi) uznesenie zo svojich členských schôdzí, výpisy uznesení výboru ZO OZ a zásadné programové a koncepcné dokumenty.

Článok 9

Služobný úrad sa zaväzuje, že bude prizývať delegovaného zástupcu závodného výboru s hlasom poradným na každé zasadnutie poradných orgánov zriaďovaných vedúcim služobného úradu podľa zákona o štátnej službe alebo služobných predpisov, ak prerokúva veci týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru.

Článok 10

Služobný úrad nebude diskriminovať funkcionárov odborového zväzu za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať ich právnu ochranu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

Časť III

Pracovnoprávne nároky a podmienky

Článok 11

Pracovný a služobný čas zamestnancov, na ktorých sa vzťahuje táto kolektívna zmluva je 37,5 hodín týždenne. Ustanovený denný služobný čas je od 7:00 hod. do 15:00 hod. V tomto čase je zahrnutá aj prestávka na odpočinok a jedenie v trvaní 0,5 hod., ktorá sa nezapočítava do služobného času. Prestávky na odpočinok a jedenie sa neposkytujú na začiatku a konci zmeny a nezapočítavajú sa do pracovného resp. služobného času.

Článok 12

1. Základná výmera dovolenky štátneho zamestnanca je päť týždňov. Dovolenka štátneho zamestnanca, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dovíši najmenej 33 rokov veku a zamestnanca, ktorý sa trvale stará o dieťa, je šesť týždňov.

2. Zamestnávateľ, ktorý pri odmeňovaní postupuje podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je základná výmera dovolenky päť týždňov.

Dovolenka vo výmere šesť týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dovíši najmenej 33 rokov veku a zamestnanca, ktorý sa trvale stará o dieťa.

Článok 13

Zamestnancovi za časť dovolenky, ktorú si nemohol z objektívnych príčin vyčerpať, patrí pri skončení štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru náhrada v sume jeho priemerného zárobku.

Článok 14

1. Nad rámec ustanovenia § 141 ZP môže poskytnúť RVPS ďalšie pracovné voľno bez náhrady mzdy v príslušnom kalendárnom roku na riešenie osobných a rodinných vecí, ktoré nie je možné vybaviť mimo pracovného času.

2. Zamestnávateľ poskytne pracovné voľno nad rámec ustanovený Zákonníkom práce:

- s úhradou mzdy:

a) zamestnancom, ktorí sa starajú o dieťa vo veku do 15 rokov (u invalidných detí vo veku do 26 rokov s podmienkou, že dieťa nie je umiestnené v týždennom zariadení sociálnej starostlivosti) a tehotným ženám počnúc štvrtým mesiacom tehotenstva do nástupu na materskú dovolenku v rozsahu jedného dňa v kalendárnom polroku (uvedený rozsah jedného pracovného dňa platí aj v prípade starostlivosti o viac detí), nevyčerpané pracovné voľno nie je možné prevádzať do nasledujúceho polroka,

b) zamestnancovi pri zjavnom ochorení v rozsahu jedného dňa v kalendárnom polroku, nevyčerpané pracovné voľno nie je možné prevádzať do nasledujúceho polroka, toto pracovné voľno schvaľuje príslušný vedúci zamestnanec bez potvrdenia lekára,

c) zamestnancovi, ktorý sa stará o dieťa, ktoré nastupuje do 1. ročníka základnej školy v rozsahu jedného pracovného dňa - v deň začatia školského roka.

- bez náhrady mzdy:

a) pri starostlivosti o rodinného príslušníka podľa § 40 ods. 5 ZP (aj za predpokladu, že nežijú v spoločnej domácnosti) počas trvania choroby na základe potvrdenia príslušného lekára o potrebe osobnej opatery, maximálne v rozsahu 4 týždňov v príslušnom roku,

b) rodiča pri starostlivosti o deti do 15 rokov počas školských prázdnin, maximálne v rozsahu 2 týždňov v príslušnom roku.

3. O poskytnutí neplateného voľna a jeho rozsahu rozhoduje vedúci služobného úradu na základe písomnej žiadosti zamestnanca a odporúčania vedúceho odboru, príp. vedúceho oddelenia.

Časť IV

Pracovné podmienky a kontrolná činnosť

Článok 15

1. RVPS dbá o zlepšovanie podmienok pre výkon štátnej služby a pre výkon prác vo verejnom záujme (vybavenie kancelárií nábytkom, kancelárskou technikou, výpočtovou technikou, reprodukčnou a komunikačnou technikou, odbornou literatúrou a pracovnými odevmi a pomôckami) podľa Smernice o poskytovaní OOPP a v rámci finančných možností daných rozpočtom na daný príslušný rok.

2. Výbor ZO OZ vykonáva kontrolu podmienok vykonávania štátnej služby a pracovných podmienok pri výkone prác vo verejnom záujme a je oprávnený:

- a) vstupovať na miesta výkonu štátnej služby a pracovísk pri výkone práce vo verejnom záujme,
- b) vyžadovať od vedúcich zamestnancov potrebné informácie a podklady,
- c) podávať návrhy na zlepšenie podmienok na riadny výkon štátnej služby a pracovné podmienky pri výkone práce vo verejnom záujme,
- d) vyžadovať od RVPS odstránenie zistených nedostatkov,
- e) vyžadovať od RVPS správu o tom, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie nedostatkov zistených pri výkone kontroly alebo na uskutočnenie návrhov, ktoré podal výbor ZO OZ.

Časť V

Odmeňovanie zamestnancov

Článok 16

Podmienky odmeňovania v štátnej službe určuje zákon o štátnej službe a Kolektívna zmluva vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2021.

Článok 17

Podmienky odmeňovania zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme určuje zákon č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ZP a Kolektívna zmluva vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č.553/2003 Z. z.") na rok 2021.

Článok 18

Zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme vykonávajúcim pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce, ktorí sú zaradený do niektorej z platových tried 1-4 podľa § 5 ods. 4 zákona č.553/2003 Z. z. určí zamestnávateľ podľa § 7 ods. 4 tohto zákona tarifný plat podľa príslušnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia najnižšej platovej tarify a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe.

Článok 19

1. Vedenie RVPS prerokuje s výborom ZO OZ zamýšľané organizačné zmeny alebo racionalizačné opatrenia, v dôsledku ktorých dôjde k hromadnému prepúšťaniu zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme podľa § 73 ZP najneskôr 1 mesiac pred začatím hromadného prepúšťania. Zároveň navrhne a prerokuje opatrenia umožňujúce predísť alebo obmedziť hromadné prepúšťanie, predovšetkým prerokuje možnosť umiestnenia zamestnancov na primerané služobné resp. pracovné miesta v rámci RVPS.

RVPS sa zaväzuje rovnakým spôsobom informovať zamestnancov, ktorých sa zmeny budú týkať.

2. Pri rozhodovaní o tom, s ktorými zamestnancami v dôsledku organizačných zmien bude rozviazaný pracovný pomer resp. skončený štátnozamestnanecký pomer, bude RVPS prihliadať na rodinné pomery zamestnanca (napr. starostlivosť o dieťa mladšie ako 15 rokov ak ide o osamelých zamestnancov).

Článok 20

1. Pri prvom skončení stálej štátnej služby po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi:

- odchodné v sume jeho posledne priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení,
- odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 zákona o štátnej službe v sume jedného funkčného platu v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe pre rok 2021,
- odchodné v súlade s § 170 ods. 3 bod b) zákona o štátnej službe vo výške jedného funkčného platu, ak zamestnanec odpracoval v organizácii menej ako 10 rokov,
- odchodné v súlade s § 170 ods. 3 bod b) zákona o štátnej službe vo výške dvoch funkčných platov, ak zamestnanec odpracoval v organizácii viac ako 10 rokov.

2. Pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na predčasný, starobný alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70% zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme:

- odchodné podľa § 76a ZP v sume jeho priemerného mesačného zárobku, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení, alebo ak mu bol priznaný predčasný starobný dôchodok na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich dní po skončení,
- odchodné nad rozsah ustanovený v § 76a ZP v sume jedného funkčného platu v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. na rok 2021,
- odchodné nad rozsah ustanovený v § 76a ZP a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. na rok 2021 v sume jedného funkčného platu v súlade s § 13b zákona č. 552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, ak zamestnanec odpracoval v organizácii najmenej 5 rokov a menej ako 10 rokov,
- odchodné nad rozsah ustanovený v § 76a ZP a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. na rok 2020 v sume dvoch funkčných platov v súlade s § 13b zákona č. 552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, ak zamestnanec odpracoval v organizácii najmenej 10 rokov.

Článok 21

Služobný úrad poskytne štátnym zamestnancom odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku a 60 rokov veku v súlade s § 142 ods. 1 písm. d) zákon o štátnej službe, a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri dosiahnutí 50 rokov veku a 60 rokov veku v súlade s § 20 ods. 1 písm. c) zákona č. 553/2003 Z. z. vo výške jedného funkčného platu.

Časť VI

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Článok 22

1. Všetky opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) sa budú vykonávať v súčinnosti s ZO OZ. Predseda ZO OZ bude neodkladne informovaný o prevádzkových nehodách (haváriách) a pracovných úrazoch, ako aj o závadách zistených zamestnávateľom alebo príslušnými štátnymi orgánmi, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť práce zamestnancov v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.
2. RVPS v spolupráci s výborom ZO OZ vykoná jedenkrát ročne komplexnú previerku BOZP, pracovného prostredia, hygieny a požiarnej ochrany.
3. Spôsob a rozsah náhrady škody spôsobenej zamestnancovi pracovným úrazom RVPS prerokuje s výborom ZO OZ a so zamestnancom bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 30 kalendárnych dní odo dňa, keď sa o úraze dozvedel.
4. RVPS rešpektuje právo výkonu kontroly ZO OZ nad stavom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
5. RVPS bude neustále dbať to hygienu pracovného prostredia, najmä o čistotu v kanceláriách, kuchynke, spoločných priestorov a sociálnych zariadeniach.
6. ZO OZ bude vplývať na svojich členov, aby dodržiavali čistotu prostredia a dbali o ochranu majetku.

Časť VII

Sociálna oblasť a sociálny fond

Článok 23

Služobný úrad poskytne štátnym zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie vo výške 3 % z objemu zúčtovaných miezd štátnych zamestnancov za príslušný mesiac. Ak služobný úrad nemá uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu s DDS, s ktorou má uzatvorenú účastnícku zmluvu jeho štátny zamestnanec, je povinný uzatvoriť zamestnávateľskú zmluvu s touto DDS, a to do 30 dní odo dňa, v ktorom sa služobný úrad o tejto skutočnosti dozvedel.

Článok 24

V rámci vytvárania dobrých sociálnych podmienok sa bude využívať ustanovenie § 8 ods. 2 zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej práceneschopnosti takto:

- za prvý až tretí deň – 65 % denného vymeriavacieho základu,
- za štvrtý až desiaty deň – 80 % denného vymeriavacieho základu.
-

Článok 25

Služobný úrad zabezpečí pre všetkých štátnych zamestnancov stravovanie formou stravných lístkov z firmy DOXX s.r.o. vo výške 4,50 eur podľa počtu skutočne odpracovaných dní za predchádzajúci mesiac.

Článok 26

Zamestnancom štátnej služby poskytne z prostriedkov rozpočtu príspevok na stravné vo výške 65 % a zamestnancom vykonávajúcim prácu vo verejnom záujme vo výške 55 % z ceny stravného lístka.

RVPS zo sociálneho fondu poskytne príspevok vo výške podľa prílohy č. 1 zmluvy, ktorú dohodol zamestnávateľ so ZO OZ vychádzajúc z kvantifikácie nákladov na jedno hlavné teplé jedlo. Pri každej zmene ceny stravného lístka upraví zamestnávateľ po dohode so ZO OZ výšku príspevku zo sociálneho fondu.

Článok 27

RVPS zabezpečí v súlade s § 152 ods.8 ZP zamestnancovi v štátnej službe a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme stravovanie za vyčerpanú dovolenku vo forme stravných lístkov v počte najviac 20 ks (aktuálna hodnota stravného) v mesiaci november alebo december príslušného kalendárneho roka.

Článok 28

1. Zmluvné strany sa dohodli, že okrem príspevku na stravovanie zamestnancom štátnej služby poskytovaného podľa § 104 zákona o štátnej službe, služobný úrad poskytne príspevok zo sociálneho fondu podľa zásad pre používanie sociálneho fondu v sume 0,57 eur na jeden stravný lístok.
2. Na stravovanie zamestnancom pri výkone vo verejnom záujme okrem príspevku poskytovaného podľa ust. § 152 ods. 3 Zákonníka práce, zamestnávateľ poskytne príspevok zo sociálneho fondu podľa zásad pre používanie sociálneho fondu v sume 1,02 eur na jeden stravný lístok.

Článok 29

Služobný úrad poskytne zamestnancovi príspevok zo sociálneho fondu podľa zásad pre používanie sociálneho fondu na regeneráciu pracovných síl a to alikvotnú časť vyrátanú zo sociálneho fondu po odpočítaní príspevku na stravovanie. U zamestnancov, ktorí uzatvorili pracovný pomer v priebehu roka sa poskytne alikvotná časť príspevku.

Článok 30

1. V súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2021, Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na rok 2021 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. sociálny fond sa bude tvoriť:

- povinným prídélom vo výške 1 % zo základu ustanoveného v § 4 ods. 1 zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde (ďalej len „zo základu“)
- ďalším prídélom vo výške najmenej 0,5 % zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných štátnym zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

2. Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu miezd alebo platu vo výške 1,5 % hrubých miezd automaticky v systéme SAP.

3. Zostatok prostriedkov fondu prechádza do nasledujúceho roka.

4. Zúčtovanie prostriedkov predstavujúcich povinný prídelenie do sociálneho fondu na základe skutočne vyplatených miezd očistených od náhrad za rok 2021 vykoná RVPS do konca januára 2022.

Článok 31

Zmluvné strany sa zaväzujú pri používaní sociálneho fondu postupovať podľa zásad pre používanie sociálneho fondu.

Článok 32

Zmluvné strany sa budú pri používaní prostriedkov sociálneho fondu riadiť rozpočtom, ktorý tvorí prílohu tejto kolektívnej zmluvy.

Článok 33

Služobný úrad poskytne závodnému výboru prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu štvrťročne.

Časť VI Záverečné ustanovenia

Článok 34

Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie do 31.12.2021. Ak sa neuzatvorí kolektívna zmluva vyššieho stupňa na príslušný kalendárny rok, účinnosť tejto kolektívnej zmluvy sa predlžuje do nadobudnutia právoplatnosti kolektívnych zmlúv vyššieho stupňa.

Článok 35

Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.

Článok 36

Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.

Článok 37

Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy bude kontrolované v polročných intervaloch na spoločnom rokovaní služobného úradu a závodného výboru.

Článok 38

Táto kolektívna zmluva je účinná dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami a je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v dobe jej platnosti.

Článok 39

Služobný úrad zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto kolektívnej zmluvy, aby jeden exemplár zmluvy bol k dispozícii na každom pracovisku; to platí obdobne pre závodný výbor v rámci jeho pôsobnosti.

Článok 40

Kolektívna zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia.

v Liptovskom Mikuláši, dňa 29.01.2021

MVDr. Silvia Kunstová – predseda ZO OZ RVPS Liptovský Mikuláš

MVDr. Ján Stupka - generálny tajomník