

24/2021/0025



ZMLUVA
o poradenstve pri vypracovaní daňového priznania DzP PO
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov a zákona č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov
a Slovenskej komore daňových poradcov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Článok I.
Zmluvné strany

Klient: **Národná diaľničná spoločnosť, a. s.**
Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
IČO: 35 919 001
DIČ: 2021937775
IČ DPH : SK 2021937775
Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Sa, Vložka č. 3518/B
Štatutárny orgán: Predstavenstvo zastúpené:
Ing. Juraj Tlapa, predseda predstavenstva
Mgr. Jaroslav Ivanco, podpredseda predstavenstva
Bankové spojenie:

IBAN:
Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Sa, Vložka č. 3518/B
(ďalej len „**klient**“)

Poradca: **KPMG SLOVENSKO ADVISORY, K.S.**
Sídlo: Dvořákovo nábrežie 10, 811 02 Bratislava

Zastúpený: Ing. Róbert Kolár, prokurista
IČO: 31403417
DIČ: 2020307256
IČ DPH : SK7020000053
Bankové spojenie:
IBAN
BIC:
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I Oddiel Sr Vložka číslo 272/B
(ďalej len „**poradca**“)

Článok II. PREDMET PLNENIA

1. Predmetom plnenia je poskytovanie poradenstva pri vypracovaní daňového priznania dane z príjmov PO (ďalej len „poradenstvo“) poradcom pre klienta podľa dohodnutých podmienok v rozsahu a vo formách uvedených v tejto zmluve a záväzok klienta platiť odmenu poradcovi za riadne poskytnuté poradenstvo.
2. Poradenstvo je limitované skutočne vykonávanou podnikateľskou činnosťou klienta podľa stavu k dátumu účinnosti tejto zmluvy.

ČLÁNOK III. Rozsah, formy a obsah poradenstva

1. Obsah poskytovaného poradenstva vyplýva z účtovných a daňových predpisov vzťahujúcich sa k predmetu činnosti klienta v čase nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Obsah plnenia tejto zmluvy vyplýva z požiadavky a zadania klienta:

Vypracovanie priznania k dani z príjmov právnických osôb v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov (ďalej len „zákon o dani z príjmov“) v znení neskorších predpisov za príslušné zdaňovacie obdobie v súlade so slovenskou daňovou legislatívou, vrátane kalkulácie splatnej a odloženej dane a výkazu cash flow podľa SAS a IFRS, a to na základe účtovných podkladov a iných dokumentov a informácií poskytnutých Klientom na základe požiadaviek Poradcu. Daňové priznanie doručí Poradca vo formáte PDF a XML (resp. podľa aktuálnej požiadavky pre import na portál Finančnej správy) a výkaz cash flow doručí Poradca vo formáte XLS v termínoch podľa písomnej objednávky Klienta. Pri vypracúvaní kalkulácie splatnej dane z príjmov právnických osôb za príslušné zdaňovacie obdobie Poradca vykoná previerku príslušných položiek výberovým spôsobom.

Práce zahrnuté v rozsahu prípravy Daňového priznania podľa tohto bodu sú najmä:

- a) Overenie správnosti posúdenia tvorby a použitia rezerv pre daňové účely. Výberová kontrola výpočtu výšky daňových rezerv podľa podkladov poskytnutých Klientom a oprávnenosť ich tvorby a čerpania v zmysle slovenských účtovných predpisov a zákona o dani z príjmov.
- b) Overenie správnosti posúdenia tvorby a zúčtovania opravných položiek pre daňové účely v zmysle zákona o dani z príjmov na základe podkladov poskytnutých Klientom.
- c) Overenie správnosti posúdenia mánk a škôd a prijatých náhrad pre daňové účely.
- d) Kontrola výpočtu daňových odpisov hmotného a nehmotného majetku vybraného výberovým spôsobom a jeho zatriedenia do odpisových skupín v zmysle zákona o dani z príjmov. Predmetom čiastkovej úlohy nie je detailná kontrola výpočtu daňových odpisov, kontrola správnosti obstarávacích cien pre daňové účely vrátane kontroly správnosti rozlíšenia nákladov vynaložených na opravu a údržbu od technického

zhodnotenia majetku. Predmetom čiastkovej úlohy rovnako nie je detailná kontrola zatriedenia hmotného a nehmotného majetku do odpisových skupín.

- e) Overenie správnosti vyradeného (predaného a zlikvidovaného) majetku pre daňové účely výberovým spôsobom. Predmetom čiastkovej úlohy nie je detailná kontrola výpočtu daňových zostatkových cien vyradeného majetku.
- f) Kontrola rozpúšťania dotácií do daňových výnosov.
- g) Metodická kontrola súladu aplikácie daňových predpisov, a to najmä zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
- h) Vypracovanie kalkulácie splatnej a odloženej dane z príjmov právnických osôb za príslušné zdaňovacie obdobie. Kalkulácia bude predložená Klientovi v elektronickej forme vo formáte XLS.
- i) Vypracovanie výkazu cash flow podľa SAS a IFRS, a to na základe účtovných podkladov a iných dokumentov a informácií poskytnutých Klientom na základe požiadaviek Poradcu
- j) Poradca prediskutuje problémové oblasti zistené počas asistencie pri výpočte splatnej dane z príjmov právnických osôb za príslušné zdaňovacie obdobie s určeným zástupcom Klienta.
- k) Vyplnenie formulára Daňového priznania.

Článok IV. Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do ukončenia predmetu plnenia v zmysle čl.V. bod 8.

Článok V. Povinnosti poradcu

1. Poradca je povinný postupovať pri výkone dohodnutých činností s profesionálnou odbornosťou, podľa právnych predpisov, najmä podľa zákona č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov a v súlade so záujmami klienta.
2. Pri plnení predmetu zmluvy sa poradca zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, dojednania uvedené v tejto zmluve a bude sa riadiť poskytnutými podkladmi klienta.
3. Pokiaľ sa v priebehu plnenia vyskytnú skutočnosti majúce vplyv na plnenie a odmenu plnenia je poradca povinný bez odkladu o nich písomne informovať klienta.
4. Poradca je povinný pracovať hospodárne so zverenými prostriedkami, predmetmi a materiálom poskytnutým klientom.
5. Poradca je povinný dodržiavať obchodné tajomstvo klienta, ochraňovať jeho obchodný

názov a značku pred zneužitím a zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním poradenstva. Táto povinnosť trvá aj po skončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

6. Poradca je oprávnený konať v mene klienta výlučne na základe plnomocenstva.
7. Poradca nie je v omeškaní, ak dodržanie lehôt je závislé od dohodnutého spolupôsobenia klienta, a ak klient neposkytol dostatočnú a včasnú súčinnosť.
8. Poradca je povinný poskytnúť poradenské služby v zmysle požiadavky klienta a v stanovenom termíne. Termín bude poradcovi oznámený písomne v zmysle čl.VI bod 2.

Článok VI. Povinnosti a súčinnosť klienta

1. Klient sa zaväzuje prebrať poskytované služby a zaplatiť za ich poskytovanie odmenu v dohodnutej výške a v stanovenej lehote.
2. Klient zadá písomnú požiadavku po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy v termíne 10 dní pred požadovaným termínom dodania.
3. V prípade porušenia povinnosti poradcu dodať požadované poradenstvo v stanovenom termíne, zaväzuje sa poradca zaplatiť klientovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % zo sumy uvedenej v čl. VII bod 1 a to za každý aj začatý deň omeškania. Zároveň má klient právo na náhradu škody v plnej výške. Klient sa zaväzuje pre účely poskytovania predmetu plnenia podľa tejto zmluvy predkladať poradcovi v dohodnutých lehotách požadované doklady a poskytnúť mu informácie potrebné k riadnemu plneniu zmluvy, k určeniu jeho daňovej povinnosti, preddavkov na daň a iných daňových povinností.
4. V prípade nemožnosti predloženia dokladov požadovaných k poskytovaniu poradenstva v uvedených alebo dohodnutých termínoch je klient povinný bez odkladu o tejto skutočnosti informovať poradcu, s upresnením záväzného dodatočného termínu predloženia dokladov
5. Klient je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť poradcu na nedostatky v plnení zmluvy.

Článok VII. Odmena

1. Odmena za poradenstvo poskytované podľa článku III. tejto zmluvy s prihliadnutím na náročnosť problematiky bola dohodnutá vo výške **7 890,- EUR**. (slovom: sedem tisíc

osem sto deväťdesiat eur) bez DPH pre aplikáciu daňovej a účtovnej legislatívy a iných súvisiacich právnych predpisov. Táto odmena je dohodnutá za efektívne využitý čas na riešenie problematiky zadanej klientom, zahŕňa administratívne a iné práce vykonané v súvislosti s poradenstvom.

2. Odmeny za poradenstvo sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty. Poradca bude uplatňovať k odmene DPH v zmysle zákona č.222/2004 Z.z. zákona o dani z pridanej hodnoty platného v čase fakturácie.
3. Poradca vyhotoví faktúru do 15 dní po protokolárnom odovzdaní predmetu plnenia. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doporučeného doručenia faktúry do sídla klienta. Faktúra bude vystavená a uhradená v oficiálnej mene Slovenskej republiky, aktuálne platnej ku dňu vystavenia príslušnej faktúry.
4. Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo zmluvy, popis plnenia v zmysle predmetu zmluvy, bankové spojenie v zmysle zmluvy. Ak ich faktúra nebude obsahovať, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť dodávateľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry. Na účely fakturácie sa za deň dodania považuje deň podpísania preberacieho protokolu obidvomi stranami.
5. V prípade, ak sa klient dostane do omeškania s úhradou odmeny, je poradca oprávnený fakturovať klientovi úrok z omeškania vo výške v zmysle platných právnych predpisov z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
6. V prípade, ak sa poradca dostane do omeškania s plnením predmetu tejto zmluvy, je klient oprávnený poradcovi fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,03 % zo sumy uvedenej v čl. VII. bod 1. denne za každý deň omeškania.

Článok VIII. Zodpovednosť za škody

1. Poradca zodpovedá za to, že realizácia obsahu tejto zmluvy bude vykazovať všetky kvalitatívne kritériá všeobecne známe v čase plnenia.
2. Poradca nezodpovedá za škody a za prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené nedostatkami alebo nesprávnosťami v účtovníctve klienta, alebo poskytnutím neúplných, nepravdivých alebo nejasných informácií a dokladov.
3. Poradca nezodpovedá za škody a prípadné následné škody v tom prípade, ak na možnosť ich vzniku klienta písomne upozornil.

Článok IX. Subdodávateľa

1. Poradca nesmie dielo ako celok odovzdať na vykonanie inému subjektu. Časť diela môže Poradca odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Súhlas Klienta s vykonaním diela prostredníctvom subdodávateľa nezbavuje Poradcu povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.
2. Ak sa na Poradcu a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), potom je Poradca ako aj jeho subdodávateľa povinný dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto Zmluvy, pričom Poradca sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti Poradcu podľa predchádzajúcej vety, má Klient nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500 € za každý deň porušenia, pričom porušenie uvedenej povinnosti, ktoré trvá dlhšie ako 30 dní považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
3. Počas Zmluvy je Poradca oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 1 Zmluvy výlučne na základe dodatku k tejto Zmluve. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva. Klient má právo odmietnuť podpísať dodatok a požiadať Poradcu o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Poradca je povinný žiadosti Klienta podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, že mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva.
4. Poradca vyhlasuje, že príloha č. 1 k tejto Zmluve obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 a 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „ZVO“). Údaje v zmysle § 41 ods.3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „údaje“). Zmenu údajov akéhokoľvek subdodávateľa je Poradca povinný bezodkladne písomne oznámiť Klientovi, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k Zmluve. V prípade nesplnenia povinnosti Poradcu v zmysle predchádzajúcej vety má Klient nárok na zmluvnú pokutu 500,- € za každý neoznámený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá Klientovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k Zmluve, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je Poradca povinný uviesť

aktuálne a úplné údaje nového subdodávateľa.

Článok X. Zmeny a výpoveď zmluvy

1. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať písomne bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Poradca sa zaväzuje vo výpovednej lehote pokračovať v dohodnutej činnosti podľa rozsahu stanovenom v zmluve.
3. V súvislosti s výpoveďou zmluvy je poradca povinný upozorniť klienta na nemožnosť plnenia niektorých dohodnutých úkonov a na možnosť vzniku prípadných škôd.
4. Zmluvné strany môžu túto zmluvu ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán. V prípade zániku Zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku Zmluvy dohodou“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
5. Klient môže jednostranne s okamžitou platnosťou jednostranne odstúpiť od tejto zmluvy v prípadoch jej podstatného porušenia :
 - ak sa preukáže, že poradca v rámci procesu verejného obstarávania, ktorého výsledkom je uzatvorenie tejto zmluvy predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
 - ak poradca stratil spôsobilosť na poskytovanie služieb, ktoré tvoria predmet tejto zmluvy,
 - ak poradca zo zákonných dôvodov nemôže alebo nesmie vykonávať činnosť;
 - v prípade porušenia povinnosti podľa čl. V bod 1 tejto zmluvy, čl. V bod 4-6, čl. X bod 3 tejto zmluvy.
 - ak poradca opakovane porušuje ustanovenia tejto zmluvy;
 - ak poradca úmyselne alebo z vedomej nedbanlivosti spôsobil klientovi škodu.
6. Poradca môže jednostranne s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy ak klient úmyselne, alebo z vedomej nedbanlivosti spôsobil poradcovi škodu.
7. Klient je oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy tiež v prípade, ak poradca vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz alebo bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok, ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov poradcu v zmysle tejto zmluvy je vážne ohrozené, ako aj v prípade, že na miesto poradcu vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva. Vyhlásením konkurzu na klienta zanikajú príkazy a vydané plné moci.
8. Odstúpenie od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej

zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od Zmluvy nie je dotknuté právo klienta na náhradu škody v plnej výške.

9. V prípade nepodstatného porušenia zmluvy sú zmluvné strany oprávnené od zmluvy odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty uvedenej v písomnej výzve druhej zmluvnej strany na odstránenie konania v rozpore so zmluvou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 dní.
10. Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy resp. výpoveď sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy resp. výpovede tejto zmluvy alebo odmietnutím prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy resp. výpovede tejto zmluvy. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s odstúpením od tejto zmluvy resp. výpovede tejto zmluvy ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenie dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie klienta je rozhodná adresa, ktorá je ako jeho sídlo uvedená v záhlaví tejto zmluvy a pre doručovanie poradcu adresa zapísaná ako jeho sídlo v obchodnom registri, a ak nemá svoje sídlo, adresa zapísaná ako jeho miesto podnikania v živnostenskom registri ak poradca neoznámi klientovi inú adresu pre doručovanie zásielok.
11. Ustanoveniami bodu 10 tohto článku zmluvy sa bude spravovať aj doručovanie ostatných písomností medzi zmluvnými stranami (faktúry, upomienky, výzvy a pod.), ak to nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami všeobecne – záväzných predpisov alebo ustanoveniami tejto zmluvy.

Článok XI. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Náležitosti výslovne neuvedené v tejto zmluve sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva sa uzatvára na základe výsledku procesu zadávania zákazky s nízkou hodnotou zrealizovaného v súlade s § 117 ZVO.
3. Táto zmluva sa môžu dopĺňovať a meniť len písomne vo forme dodatku na základe súhlasného vyjadrenia zmluvných strán.
4. Poradca nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu klienta.

5. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, tri pre klienta a jeden pre poradcu.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
7. Zmluvné strany potvrdzujú, že si zmluvu dôkladne prečítali, rozumejú jej obsahu, s jej znením súhlasia, zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za nevýhodných podmienok, uzatvárajú ju slobodne, vážne a nie v omyle, na znak čoho ju nižšie vlastnoručne podpisujú.

Prílohy:

Príloha č.1 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

V Bratislave, dňa 02. FEB. 2021

Za klienta:

V Bratislave, dňa 21.1. 2021

Za poradcu: Ing. Róbert Kolár, prokurista

.....

~~Mgr. Jura Hapa~~

predseda predstavenstva

vykonávajúci kompetencie generálneho riaditeľa

.....
Mgr. Jaroslav Hanco

podpredseda predstavenstva

Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

V súlade s ustanovením § 41 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol:

1. údaje všetkých známych subdodávateľov v rozsahu obchodné meno, sídlo, IČO, zápis do príslušného obchodného registra
2. údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
3. uvedenie predmetu subdodávky
4. podiel zákazky zabezpečovaný subdodávateľom.

p.č.	Subdodávateľ	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa	Predmet subdodávky	podiel subdodávok v %*	podiel subdodávok v Euro s DPH**
1.	Nebudeme využívať subdodávateľov				
2.					
3.					

V Bratislave dňa 21.1.2021

Meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby uchádzača:

*, ** uchádzač zodpovedá za správne uvedení podiel zmluvnej hodnoty v % resp. v Euro s DPH.