

Memorandum o spolupráci č. 328/2020

(ďalej len „memorandum“)

uzatvorené medzi:

1. Názov: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
 Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
 IČO: 00151513
 v zastúpení: Ing. Július Jakab – vedúci úradu vlády
 Slovenskej republiky

(ďalej len „úrad vlády“)

a

2. Názov: **Mestská časť Bratislava-Staré Mesto**
 Sídlo: Vajanského nábrežie č. 3, 814 21 Bratislava
 IČO: 00 603 147
 v zastúpení: Ing. arch. Zuzana Aufrichtová, starostka mestskej časti

(ďalej len „mestská časť“ a spolu s úradom vlády aj „strany memoranda“)

Preambula

Úrad vlády je ústredný orgán štátnej správy pre štátnozamestnanecké vzťahy podľa zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a právne vzťahy vznikajúce pri výkone práce vo verejnom záujme podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý okrem iného poskytuje subjektom verejnej správy súčinnosť a poradenstvo v oblasti riadenia ľudských zdrojov.

Mestská časť ako subjekt vystupujúci v pracovno-právnych vzťahoch má záujem na zlepšení riadenia ľudských zdrojov v rámci svojej organizácie, a tým chce zabezpečiť aj zefektívnenie práce a zvýšenie motivácie svojich zamestnancov.

Článok 1 **Účel memoranda**

1. Mestská časť sa neustále snaží o zvyšovanie kvality svojich služieb vo verejnej správe poskytovaných aj prostredníctvom svojich zamestnancov a tým zabezpečenie riadneho plnenia svojich úloh vyplývajúcich mestskej časti z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Za účelom naplnenia cieľa uvedeného v ods. 1 tohto článku memoranda sa strany memoranda dohodli na spolupráci v oblasti riadenia ľudských zdrojov vo verejnej správe,

ktorá spočíva predovšetkým v analytických činnostiach v oblasti rozvoja a motivácie zamestnancov mestskej časti, vo vymieňaní poznatkov v oblasti riadenia ľudských zdrojov (best practice) a zdieľaní skúseností vyplývajúcich z implementácie projektu Spoločného systému hodnotenia kvality - CAF (Common Assessment Framework).

Článok 2

Predmet memoranda

1. Predmetom memoranda medzi oboma stranami je spolupráca strán memoranda bližšie uvedená v Čl. 1 tohto memoranda, ktorá bude realizovaná s cieľom naplnenia účelu memoranda v oblasti riadenia ľudských zdrojov.
2. Strany memoranda sa dohodli, že si za účelom bližšie uvedeným v Čl. 1 memoranda, budú poskytovať súčinnosť.
3. Strany memoranda deklarujú, že napĺňanie účelu memoranda a vzájomnú spoluprácu z neho vyplývajúcu budú vykonávať bezodplatne.
4. Strany memoranda berú na vedomie skutočnosť, že uzatvorením tohto memoranda neprejavujú vôľu uzatvoriť určitý záväzkový vzťah, a preto žiadna strana nie je oprávnená domáhať sa určitého konkrétneho plnenia alebo akéhokoľvek iného nároku voči druhej strane.

Článok 3

Trvanie a platnosť memoranda

1. Toto memorandum sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Ktorákoľvek zo strán memoranda je oprávnená memorandum kedykoľvek písomne vypovedať aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane memoranda.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Toto memorandum nadobudne platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky, alebo na webovom sídle mestskej časti, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Na ostatné, týmto memorandum neupravené vzťahy, sa primerane použijú príslušné ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
3. Pokiaľ nie je v tomto memorande uvedené inak, všetky oznámenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s týmto memorandum musia byť urobené v písomnej podobe a doručené na adresu strany memoranda uvedenú v záhlaví memoranda.
4. Memorandum sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých mestská časť dostane dva rovnopisy a úrad vlády dva rovnopisy.
5. Strany memoranda vyhlasujú, že obsahu tohto memoranda porozumeli, sú s jeho účelom uzrozmene a v plnej miere ho podporujú. Toto memorandum vyjadruje ich vážnu

a slobodnú vôľu, vedenú úprimnou snahou naplniť obsah a cieľ tohto memoranda, čo potvrdzujú podpismi svojich oprávnených zástupcov na tomto memorande.

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa.....

.....
Ing. arch. Zuzana Aufrichtová
starostka mestskej časti

.....
Ing. Július Jakab
vedúci úradu vlády SR