

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE

uzavretá podľa ustanovenia § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
(ďalej len „OZ“) v platnom znení (ďalej len „zmluva“)
a zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov

Čl. I.

Zmluvné strany

Požičiavateľ:

názov: **Slovenská republika**
správca: **Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky**
sídlo: Trnavská cesta 52, 826 45 Bratislava
IČO: 00607223
štatutár: PhDr. RNDr. MUDr. Ján Mikas, PhD., MPH
hlavný hygienik Slovenskej republiky
(ďalej len „Požičiavateľ“)

Vypožičiavateľ:

názov: **Slovenská republika**
správca: **Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Prievidzi so sídlom v Bojniciach**
sídlo: Nemocničná 8, 972 01 Bojnice
IČO: 17335817
štatutár: Mgr. et Mgr. Zuzana Tarnócziová, MPH, MHA
regionálna hygienička
(ďalej len „Vypožičiavateľ“)

Čl. II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vzniká Vypožičiavateľovi právo **bezodplatne** užívať predmet výpožičky.
- 2.2 Predmetom tejto zmluvy je bezodplatná výpožička hnutel'ného majetku štátu v správe Požičiavateľa Vypožičiavateľovi – Server typ I.
- 2.2.1 Server typ I. (špecifikácia vid'. príloha)
Rok výroby: 2020
Výrobné číslo: CZJ0490B83
Evidenčné číslo: DM008669
Nadobúdacia hodnota: 1 699,28 Eur.

- 2.2.2 Náklady na servis a opravy serveru a jeho častí v období záručnej doby (3 roky) zabezpečuje požičiavateľ u dodávateľa zariadenia.
- 2.2.3 Predpokladané náklady na servis, opravy po ukončení záručnej doby počas platnosti tejto Zmluvy o výpožičke zabezpečuje vypožičiavateľ:
- Servis: 2.000,- Eur bez DPH za rok.
 - Opravy: podľa rozsahu poškodenia.
- 2.2.4 Prílohou tejto zmluvy je karta hmotného majetku.
- 2.3 Predmetom zmluvy o výpožičke je vypožičanie hnutel'ného majetku – Server typ I, vo vlastníctve Slovenskej republiky, v správe Požičiavateľa. Server slúži na zabezpečenie prevádzky IS Registratúra dodávaného v rámci projektu Integrovaný systém úradov verejného zdravotníctva spolufinancovaného pomocou z fondov Európskej únie v rámci Operačného programu integrovaná infraštruktúra 2014-2020.

Čl. III.

Účel a podmienky výpožičky hnutel'ného majetku

- 3.1 Účelom tejto zmluvy je poskytnutie fyzickej infraštruktúry (server) za účelom prevádzky IS Registratúra.
- 3.2 Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky užívať výlučne v súlade s účelom tejto zmluvy.

Čl. IV.

Záväzky zmluvných strán

- 4.1 Požičiavateľ sa zaväzuje a vyhlasuje, že
- a) je správcom vypožičiavaného hnutel'ného majetku a je oprávnený s ním nakladať,
 - b) predmet výpožičky je vo funkčnom stave, nemá žiadne faktické, technické a právne vady, ktoré by bránili užívať predmet výpožičky na dohodnutý účel,
 - c) zabezpečí zaškolenie obsluhujúceho personálu Vypožičiavateľa.
- 4.2 Požičiavateľ sa zaväzuje, že nebude Vypožičiavateľa pri užívaní predmetu výpožičky rušiť žiadnym spôsobom, tzn. ponechá predmet výpožičky počas dohodnutej doby výpožičky vo výhradnom užívaní Vypožičiavateľa.
- 4.3 Vypožičiavateľ sa zaväzuje a vyhlasuje, že:
- a) má právo predmet výpožičky užívať bezodplatne,
 - b) bude užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom, ktorý je v zmluve dohodnutý,
 - c) zabezpečí prevádzkové podmienky nutné k prevádzke servera v zmysle pokynov požičiavateľa
 - d) bude chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením. V prípade poškodenia alebo odcudzenia predmetu výpožičky túto skutočnosť bezodkladne oznámi Požičiavateľovi,
 - e) určí minimálne dve osoby, ktoré budú zaškolené na správne používanie, zaobchádzanie a prevádzkovanie predmetu výpožičky.

- f) neprenehá predmet výpožičky do nájmu, podnájmu ani výpožičky. Ak výpožičiavateľ prenehá predmet výpožičky, ktorý je majetkom štátu, do nájmu, podnájmu, výpožičky alebo ho dá do dispozície akýmkoľvek iným spôsobom tretej strane, je taká zmluva od počiatku neplatná,
- g) je oprávnený predmet výpožičky užívať primerane povahe a určeniu. Opotrebovanie predmetu výpožičky spôsobené riadnym užívaním sa nepovažuje za poškodenie predmetu výpožičky,
- h) bude pri užívaní predmetu výpožičky dodržiavať pokyny podľa užívateľských a prevádzkových manuálov, starať sa o to, aby na predmete výpožičky nevznikla škoda, vykonávať kontrolu stavu predmetu výpožičky z hľadiska protipožiarnej prevencie a bezpečnosti práce,
- i) umožní Požičiavateľovi na jeho požiadanie prístup k predmetu výpožičky,
- j) v dobe výpožičky po záručnej dobe zariadení bude servis a pravidelné preventívne prehliadky predpísané výrobcom predmetu výpožičky zabezpečovať na vlastné náklady a bezodkladne oznámi a pošle Požičiavateľovi protokol o servise alebo pravidelnej preventívnej prehliadke (originál).

Čl. V.

Odovzdanie predmetu výpožičky

- 5.1 Predmet výpožičky bude Vypožičiavateľovi zo strany Požičiavateľa odovzdaný v stave spôsobilom na riadne užívanie podľa tejto zmluvy v deň dohodnutý medzi zmluvnými stranami. Predmet výpožičky bude Vypožičiavateľovi odovzdaný na základe Preberacieho protokolu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 5.2 Preberací protokol obsahuje zoznam hnuiteľného majetku, ktorý tvorí predmet výpožičky. Prevzatím a podpisom Vypožičiavateľa na preberacom protokole potvrdzuje Vypožičiavateľ, že prevzal predmet výpožičky bez väd.
- 5.3 V prípade ukončenia tejto zmluvy je Vypožičiavateľ povinný predmet výpožičky vrátiť Požičiavateľovi v stave, v akom ho Vypožičiavateľ prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.
- 5.4 Pri úkone vrátenia predmetu výpožičky musí byť obidvomi zmluvnými stranami podpísaný preberací protokol o vrátení predmetu vypožičania. V preberacom protokole o vrátení predmetu vypožičania musí byť uvedený stav predmetu vypožičania, zmeny, ktoré na predmete vypožičania nastali, vrátane poškodenia či uvedenia chýbajúcich súčastí.

Čl. VI.

Doba trvania zmluvy a spôsob jej ukončenia

- 6.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – 5 rokov od odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 6.2 Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou oboch zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná

doba je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

- 6.3 Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť a požičiavateľ sa zaväzuje ho prevziať formou preberacieho protokolu o vrátení.

Čl. VII. Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, dvoch určených pre Požičiavateľa a jednom pre Vypožičiavateľa.
- 7.2 Zmeny v zmluve je možné vykonať výlučne písomne, po dohode oboch zmluvných strán, vo forme číslovaných dodatkov.
- 7.3 Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovenia § 47a ods. 1 OZ v centrálnom registri zmlúv www.crz.gov.sk, nakoľko ide o povinne zverejňovanú zmluvu podľa ustanovenia § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení.
- 7.4 Na vzťahy v tejto zmluve neupravené sa vzťahujú ustanovenia § 659 Občianskeho zákonníka a súvisiace právne predpisy Slovenskej republiky.
- 7.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Na znak súhlasu s textom zmluvy pripájajú svoje podpisy.

Za Požičiavateľa:

V Bratislave, dňa

Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky

PhDr. RNDr. MUDr. Ján Mikas, PhD., MPH

hlavný hygienik Slovenskej republiky

Za Vypožičiavateľa:

V Bojniciach, dňa

Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Prievidzi so sídlom v Bojniciach

Mgr. et Mgr. Zuzana Tarnócziová, MPH, MHA

regionálna hygienička

Prílohy:

Špecifikácia

Karta drobného hmotného majetku