

## Zmluva

### o poskytnutí služieb informačných technológií

uzatvorená podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

**Objednávateľ:** **Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky**

Názov organizácie: Račianska 71, 813 11 Bratislava

Sídlo: 00 166 073

IČO: 2020830196

DIČ: Štátna pokladnica

Bankové spojenie:

IBAN: (ďalej len „objednávateľ“)

zastúpený: a

**Poskytovateľ:**

Obchodné meno: **Ellman s.r.o.**

Sídlo: Muškátova 23, 900 55 Lozorno

IČO: 35949309

DIČ: 2022051878

IČ DPH: nie je platcom DPH

zapísaný v OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 37113/B

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

IBAN: SK54 1100 0000 0026 2007 6232

zastúpený: Mgr. Martina Tvrdoňová, konateľka

(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej spolu objednávateľ a poskytovateľ aj len ako „zmluvné strany“)

## Článok I

### Predmet zmluvy a základe podmienky poskytovania služieb

(1) Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa:

a) dodať objednávateľovi SW vybavenie aplikácie EGRANT vrátane zabezpečenia prístupov a školenia oprávnených osôb k aplikácii EGRANT a zabezpečiť customizáciu aplikácie EGRANT v rozsahu a podľa požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy,

- b) vykonávať pre objednávateľa servisné činnosti spojené s inštaláciou a prevádzkou aplikácie EGRANT na vlastné náklady a vlastnú zodpovednosť v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- (2) Za servisné činnosti spojené s prevádzkou aplikácie EGRANT podľa článku I bod 1 písm. b) sa na účely tejto zmluvy považujú:
- a) paušálne servisné služby,
  - b) servisné služby na objednávku
- (bod a) a b) ďalej spolu aj len ako „servisné služby“).
- (3) Poskytovanie servisných služieb na objednávku, teda nad rozsah paušálnych servisných služieb, bude vždy riešené formou osobitnej písomnej požiadavky (vecného zadania) predloženej objednávateľom a následného vyčíslenia príslušnej cenovej kalkulácie vychádzajúcej z jednotkových cien v zmysle čl. VI bod 3 tejto zmluvy a časovej náročnosti predloženého poskytovateľom, ku ktorým je objednávateľ povinný sa vyjadriť v lehote 10 (desiatich) dní odo dňa ich doručenia poskytovateľom. V prípade akceptácie podmienok navrhovaných poskytovateľom alebo eventuálneho odstránenia rozporov medzi zmluvnými stranami vo vzťahu k cene plnenia alebo lehote jeho dodania, je objednávateľ oprávnený vystaviť záväznú písomnú objednávku. Pre zamedzenie pochybností, záväzok poskytovateľa k poskytnutiu servisných činností v zmysle osobitnej požiadavky vzniká dňom doručenia záväznej písomnej objednávky objednávateľa poskytovateľovi.
- (4) Dodanie aplikácie EGRANT vrátane zabezpečenia prístupov a školenia oprávnených osôb k aplikácii EGRANT a vykonanie customizácie SW aplikácie EGRANT v rozsahu a podľa požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy zmluvné strany potvrdia akceptačným protokolom, ktorý podpíšu zástupcovia obidvoch zmluvných strán (ďalej len „**akceptačný protokol**“).

## Článok II

### Miesto plnenia

- (1) Miestom plnenia je sídlo objednávateľa a sídlo dodávateľa. Miestom plnenia sú aj ďalšie miesta, v ktorých sú umiestnené vlastné alebo zmluvne prevádzkované zariadenia nevyhnutné na prevádzku aplikácie EGRANT.

## Článok III

### Čas plnenia

- (1) Poskytovateľ je povinný dodať objednávateľovi SW vybavenie aplikácie EGRANT podľa čl. I bod 1 písm. a) tejto zmluvy, vrátane zabezpečenia prístupov a školenia oprávnených osôb k aplikácii EGRANT a zabezpečiť customizáciu aplikácie EGRANT v rozsahu a podľa požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy najneskôr do 31.03.2021.
- (2) Poskytovateľ je povinný poskytovať paušálne servisné služby plynulo a pravidelne, v súlade s Prílohou č. 1 a Prílohou č. 2 tejto zmluvy. Servisné služby na objednávku je povinný poskytovať v lehote určenej v objednávke podľa čl. I bod 3 tejto zmluvy.

(3) Poskytovateľ sa zaväzuje reagovať na objednávateľom ohlásený výpadok alebo iný závadný stav a to formou potvrdenia prijatia ohlásenia závadného stavu. Toto potvrdenie poskytovateľ doručí objednávateľovi:

- a) v pracovnej dobe - do 60 minút od prijatia ohlásenia,
- b) v mimopracovnom čase - do 120 minút od prijatia ohlásenia,
- c) v nočnom režime v pracovných dňoch - do 10:00 hod.,
- d) v nočnom režime v mimopracovných dňoch - do 10:00 hod.

Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť ohlásený výpadok alebo iný závadný stav bezodkladne, najneskôr:

- a) v pracovnej dobe – do 6 hodín od prijatia ohlásenia,
- b) v mimopracovnom čase – do 12 hodín od prijatia ohlásenia,
- c) v nočnom režime v pracovných dňoch – do 14:00 hod.,
- d) v nočnom režime v mimopracovných dňoch – do 20:00 hod.

(4) Poskytovateľ vyhlasuje, že je pripravený a ochotný bez dopadu na dojednané finančné podmienky v zmysle článku VI zmluvy vykonávať/ poskytovať servisné služby aj v dňoch pracovného voľna alebo v dňoch pracovného pokoja, ak je poskytnutie servisnej služby nevyhnutné pre zabezpečenie kontinuálneho výkonu hlavných činností objednávateľa alebo ak by neposkytnutie servisnej služby mohlo mať za následok prerušenie kontinuálneho výkonu hlavných činností objednávateľa, pre ktoré je dielo používané, a to najmä vo vzťahu k elektronickej registrácii a hodnoteniu žiadostí o poskytnutie dotácií.

#### **Článok IV**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

- (1) Poskytovateľ je povinný postupovať pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy v súlade s pokynmi objednávateľa.
- (2) Poskytovateľ je povinný udržiavať programové vybavenie aplikácie EGRANT v prevádzkyschopnom stave tak, aby chod zodpovedal jej štandardnému chodu a potrebám objednávateľa na zabezpečenie jeho pracovných činností vykonávaných prostredníctvom aplikácie EGRANT.
- (3) Poskytovateľ sa zaväzuje kontinuálne vykonávať pre objednávateľa paušálne servisné služby v rozsahu a termínoch určených touto zmluvou, ako aj servisné služby na objednávku podľa prevádzkových potrieb objednávateľa postupom podľa článku I bod 3 tejto zmluvy.
- (4) Poskytovateľ sa zaväzuje monitorovať stav aplikácie EGRANT a upozorniť objednávateľa na možné problémy priamo ohrozujúce bezpečnosť aplikácie EGRANT, ako aj na problémy, ktoré môžu spôsobiť stratu údajov v aplikácii EGRANT, a to bez zbytočného odkladu po zistení takýchto skutočností.
- (5) Poskytovateľ je povinný pri plnení povinností v zmysle tejto zmluvy postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, čestne, svedomito, hospodárne, s využitím všetkých jeho dostupných

odborných znalostí a skúseností, v súlade so záujmami objednávateľa, ktoré pozná alebo s prihliadnutím na všetky okolnosti musí poznať.

- (6) Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa postúpiť na tretiu osobu a ani založiť akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté na základe alebo súvislosti s touto zmluvou alebo plnením záväzkov podľa tejto zmluvy (ďalej aj len „pohľadávka zo zmluvy“).
- (7) Objednávateľ je povinný nahlasovať poskytovateľovi, že nastala situácia, pri ktorej je potrebné vykonať servisnú činnosť, spolu s popisom vzniknutej situácie a so špecifikáciou požadovaných činností.
- (8) Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú pre riadne a včasné poskytnutie služieb zo strany poskytovateľa, ktorú je možné od neho s prihliadnutím na všetky okolnosti spravodlivo požadovať, najmä umožniť poskytovateľovi prístup k zariadeniam, poskytnúť potrebné informácie, materiály, údaje, podklady, ako i spresnenie poskytnutých informácií, údajov a podkladov, a to v primeraných lehotách, ktoré len výnimočne a v odôvodnených prípadoch môžu byť kratšie ako 3 (tri) pracovné dni.
- (9) Objednávateľ a poskytovateľ sú povinní navzájom si vopred oznámiť potrebu prerušenia prevádzky aplikácie EGRANT a dohodnúť termín prerušenia prevádzky. Poskytovateľ môže prerušiť prevádzku aplikácie EGRANT len po predchádzajúcom súhlase objednávateľa.
- (10) Objednávateľ sa zaväzuje využívať všetky služby poskytované objednávateľom len na zákonné účely.

## **Článok V**

### **Cena a spôsob fakturácie**

- (1) Všetky ceny v tejto zmluve boli určené v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- (2) Cena za customizáciu aplikácie EGRANT podľa článku I bod 2 písm. a) v rozsahu a podľa požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy bola stanovená dohodou zmluvných strán vo výške 6 000 EUR (slovom šesťtisíc eur).
- (3) Cena za poskytnutie paušálnych servisných služieb podľa článku I bod 2 písm. a) bola stanovená dohodou zmluvných strán vo výške 250 EUR (slovom dvestopäťdesiat eur) mesačne. Uvedená suma má východiskový charakter a podlieha indexácii podľa bodu 5.4 tohto článku zmluvy v závislosti od miery inflácie.
- (4) Počas celej doby trvania tejto zmluvy sa bude cena za poskytnutie paušálnych servisných služieb podľa článku I bod 2 písm. a) platná k 31.12. kalendárneho roka každoročne upravovať, a to vždy k 01.01. nasledujúceho kalendárneho roka tak, aby zvýšenie ceny v danom roku v percentách voči cene predchádzajúceho roka nepresiahlo jadrovú a čistú infláciu spotrebiteľských cien (úhrn) v percentách, oficiálne stanovenú Štatistickým úradom SR za sledované obdobie. Prvýkrát sa indexácia podľa tohto bodu uplatní k 01.01.2022 podľa ročnej miery inflácie zistenej vo vzťahu k mesiacu september 2021. O prípadnom zvýšení ceny za poskytnutie paušálnych servisných služieb podľa článku I bod 2 písm. a) podľa tohto bodu sa Poskytovateľ zaväzuje vopred informovať Objednávateľa do 30.10. príslušného kalendárneho roka, spolu s vyčíslením novej výšky ceny

platnej od začiatku nasledujúceho kalendárneho roka. Pre zamedzenie pochybností, v prípade určenia novej výšky ceny za poskytnutie paušálnych servisných služieb podľa článku I bod 2 písm. a) zmluvné strany uzatvoria dodatok k tejto zmluve.

- (5) Jednotková cena za servisné služby na objednávku podľa článku I bod 2 písm. b) tejto zmluvy bola stanovená dohodou zmluvných strán vo výške 60 EUR (slovom šesťdesiat eur) / človekohodina.
- (6) Cena za služby v zmysle bodov 2 a 3 tohto článku zmluvy, vrátane výslednej ceny za poskytnutie konkrétnej servisnej služby na objednávku v zmysle článku 1 bod 3 tejto zmluvy, predstavuje odplatu za splnenie všetkých príslušných zmluvných záväzkov poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy, s výnimkou customizácie aplikácie EGRANT, ktorá je pokrytá cenou podľa bodu 2 tohto článku zmluvy, a pokrýva tiež všetky a akékoľvek interné a externé náklady alebo výdavky poskytovateľa spojené s plnením tejto zmluvy, t. j. riadne a včasné dodanie, poskytnutie a vykonanie dojednaných plnení a aj primeraného zisku. Pre zamedzenie pochybností, cena za poskytnutie paušálnych servisných služieb podľa bodu 3 tohto článku zmluvy predstavuje odmenu i za dodanie a používanie aplikácie EGRANT podľa článku I bod 1 písm. a) tejto zmluvy.
- (7) Úhrada ceny za poskytnutie služieb bude realizovaná na základe faktúry vystavenej poskytovateľom formou bezhotovostného platobného styku bez poskytnutia preddavku na číslo účtu poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto zmluvy.
- (8) Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za služby podľa bodu 2 tohto článku zmluvy po podpísaní akceptačného protokolu, potvrdzujúceho dodanie aplikácie EGRANT vrátane zabezpečenia prístupov a školenia oprávnených osôb k aplikácii EGRANT a vykonanie customizácie SW aplikácie EGRANT v rozsahu a podľa požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1, za služby podľa bodu 3 tohto článku zmluvy po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca a za služby podľa bodu 5 tohto článku zmluvy na základe konkrétnej objednávky objednávateľa po riadnom prevzatí plnenia v rámci príslušnej objednávky vystavenej objednávateľom v zmysle čl. I bod 3 tejto zmluvy. Prílohou faktúry za služby podľa bodu 2 tohto článku zmluvy je akceptačný protokol a prílohou faktúry za služby podľa bodu 5 tohto článku zmluvy je objednávka vystavená spôsobom podľa čl. I bod 3 tejto zmluvy.
- (9) Každá faktúra vystavená poskytovateľom musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle príslušných právnych predpisov a prílohy podľa tejto zmluvy.
- (10) Faktúra je splatná v lehote 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. V prípade, že faktúra vystavená poskytovateľom nebude obsahovať prílohy podľa tejto zmluvy, všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať iné zrejme nesprávnosti, vady v písaní alebo počítaní, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť poskytovateľovi v lehote splatnosti na doplnenie alebo prepracovanie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade sa ukončí pôvodná lehota splatnosti a nová 30 (tridsať) dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. novej faktúry objednávateľovi.

## **Článok VI**

### **Sankcie**

- (1) Objednávateľ má voči poskytovateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške:

- a) 100 EUR (slovom sto eur) za každý, aj začatý deň omeškania poskytovateľa s dodaním SW vybavenia aplikácie EGRANT vrátane zabezpečenia prístupov a školenia oprávnených osôb k aplikácii EGRANT a customizáciu aplikácie EGRANT podľa čl. 1 bod 1 písm. a) tejto zmluvy v lehote podľa čl. III bod 1 zmluvy,
  - b) 10 EUR (slovom desať eur) za každú, aj začatú hodinu omeškania poskytovateľa s odstránením výpadku alebo iného závadného stavu SW vybavenia aplikácie EGRANT,
  - c) 30 EUR (slovom tridsať desať eur) za každý, aj začatý deň omeškania poskytovateľa s poskytnutím servisných služieb na objednávku v podľa čl. 1 bod 1 písm. b) tejto zmluvy v lehote uvedenej v objednávke podľa čl. I bod 3 zmluvy,
- (2) Okrem prípadov upravených v iných článkoch tejto zmluvy má objednávateľ tiež právo na zmluvnú pokutu vo výške nominálnej hodnoty postúpenej alebo založenej pohľadávky, ak poskytovateľ v rozpore s článkom IV bod 7 tejto zmluvy postúpil alebo založil pohľadávku z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
- (3) Ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou splatnej faktúry má poskytovateľ právo na úroky z omeškania vo výške v zmysle § 369a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) v spojení s § 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.

## **Článok VII**

### **Doba trvania zmluvy a spôsob jej ukončenia**

- (1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 72 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške 30000 EUR (slovom tridsaťtisíc eur).
- (2) Pred uplynutím doby v zmysle bodu 1 tohto článku zmluvy táto zmluva zaniká kedykoľvek na základe písomnej dohody zmluvných strán, výpoveďou za podmienok ustanovených v bode 3 tohto článku zmluvy alebo odstúpením od zmluvy za podmienok ustanovených v bodoch 4 a 5 tohto článku zmluvy.
- (3) Každá zmluvná strana je oprávnená zmluvu vypovedať písomnou formou aj bez uvedenia dôvodu, a to s výpovednou lehotou 3 (tri) mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- (4) Okrem prípadov uvedených v § 345 a nasl. Obchodného zákonníka má oprávnená zmluvná strana právo odstúpiť od zmluvy ak:
- a) poskytovateľ opakovane (t. z. viac ako 2x) porušil ľubovoľnú povinnosť v zmysle tejto zmluvy,
  - b) je objednávateľ v omeškaní s úhradou splatnej faktúry o viac ako 30 (tridsať) dní.
- (5) Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nepodstatného porušenia zmluvnej povinnosti je oprávnená zmluvná strana povinná poskytnúť porušujúcej zmluvnej strane primeranú lehotu na vykonanie nápravy (dodatocné splnenie povinnosti), nie však kratšiu ako 20 (dvadsať) kalendárnych dní.

## Článok VIII

### Ochrana dôverných informácií

- (1) Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedeli pri plnení tejto Zmluvy. Ak nie je ďalej v tejto zmluvne ustanovené inak, za dôvernú informáciu sa považuje akýkoľvek údaj, podklad, poznatok, dokument alebo akákoľvek iná informácia, bez ohľadu na formu jej zachytenia:
  - a) ktorá sa týka zmluvnej strany (informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane),
  - b) ktorá bola poskytnutá zmluvnej strane alebo získaná zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, pokiaľ sa týka jej predmetu a/alebo obsahu,
  - c) ktorá je výslovne zmluvnou stranou označená ako „dôverná“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením, a to od okamihu oznámenia tejto skutočnosti druhej zmluvnej strane,
  - d) pre ktorú je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje a utajované skutočnosti).
- (2) Dôvernou informáciou nie je táto Zmluva, vrátane jej príloh, informácie, ktoré sa bez porušenia tejto Zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej Zmluvnej strany a informácie, ktoré je Objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa Zákona č. 211/2000 Z. z. alebo iného právneho predpisu platného a účinného na území Slovenskej republiky.
- (3) Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v súlade s § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov zaviazne svojich zamestnancov a všetky ďalšie osoby na jeho strane, ktoré sa v rámci plnenia Zmluvy u neho alebo u Objednávateľa oboznámia s osobnými údajmi, povinnosťou mlčanlivosti. Splnenie povinnosti v zmysle predchádzajúcej vety je Zhotoviteľ povinný na výzvu Objednávateľa kedykoľvek hodnoverne preukázať.
- (4) V prípade ak pre riadne plnenie tejto Zmluvy je nevyhnutné, aby Zhotoviteľ v mene Objednávateľa spracúval osobné údaje, ktoré Objednávateľ spracúva ako prevádzkovateľ, zaväzuje sa Zhotoviteľ tieto spracúvať výlučne za podmienok stanovených platnou a účinnou legislatívou Slovenskej republiky pre oblasť ochrany osobných údajov, t. j. na základe osobitného právneho titulu (zmluvy s Objednávateľom, prípadne ak je to možné v súlade s danou legislatívou na základe poverenia Objednávateľa, resp. iného obdobného právneho úkonu), v ktorom Objednávateľ stanoví predovšetkým predmet a dobu spracúvania osobných údajov, povahu a účel ich spracúvania, zoznam a rozsah osobných údajov, kategórie dotknutých osôb a povinnosti a práva prevádzkovateľa, ako aj ďalšie podmienky stanovené platnou a účinnou legislatívou Slovenskej republiky pre oblasť ochrany osobných údajov.

- (5) Zmluvné strany sa zaväzujú užívať dôverné informácie druhej Zmluvnej strany výlučne na účel, na ktorý im boli poskytnuté, odovzdané, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe tejto Zmluvy. V prípade, že Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi dôvernú informáciu v listinnej podobe, zhotoviteľ je povinný ju bezodkladne po pominutí účelu jej držania vrátiť Objednávateľovi.
- (6) Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie budú ochraňovať najmenej s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti, predovšetkým ich budú chrániť pred náhodným alebo neoprávneným poškodením a zničením, náhodou stratou, zmenou alebo iným znehodnotením, nedovoleným prístupom alebo sprístupnením alebo zverejnením, pričom ak nie je v tejto Zmluve ustanovené inak, zaväzujú sa, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany neposkytnú, neodovzdajú, neoznámia alebo iným spôsobom nevyzradia, resp. nesprístupnia dôverné informácie druhej Zmluvnej strany tretej osobe.
- (7) Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- (8) Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť sprístupniť alebo zverejniť dôvernú informáciu druhej Zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú Zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu. Rovnako nie je porušením povinnosti mlčanlivosti, ak Zhotoviteľ poskytne dôvernú informáciu svojmu Subdodávateľovi; to však len za predpokladu, že Subdodávateľ takúto dôvernú informáciu nevyhnutne potrebuje pre účely plnenia tejto Zmluvy a zároveň ak Zhotoviteľ zabezpečí, že Subdodávateľ bude viazaný minimálne v rovnakom rozsahu k ochrane dôverných informácií ako sú viazané Zmluvné strany.
- (9) Ustanovenia jednotlivých bodov tohto článku Zmluvy sú platné a účinné bez časového obmedzenia, t. j. aj po ukončení tejto Zmluvy.

## **Článok IX**

### **Doručovanie**

- (1) Ak v tejto zmluve nie je ustanovené inak, akékoľvek oznámenia, súhlas, schválenia alebo rozhodnutia vyžadované alebo predpokladané podľa tejto zmluvy a/alebo dokumenty jednej zmluvnej strany adresované druhej zmluvnej strane, musia byť vyhotovené písomne v slovenskom jazyku a podpísané príslušnou zmluvnou stranou, resp. oboma zmluvnými stranami, ak to vyplýva z kontextu danej písomnosti, a doručené druhej zmluvnej strane formou doporučenej zásielky, prípadne prostredníctvom kuriérskej služby, osobne alebo elektronickou poštou na nasledovné adresy:

Pre objednávateľa:

Oprávnená osoba:

Ministerstvo spravodlivosti SR



Mgr. Katarína Biela  
Odbor ľudských práv  
Tel.: 02/888 91 578  
E-mail: katarina.biela@justice.sk

Pre zhotoviteľa:

Oprávnená osoba:  
Mgr. Martina Tvrdoňová  
Tel.: 0949 428 239  
E-mail: tvrdonova@dakujeme.sk

- (2) Odosielateľ akejkoľvek písomnej správy môže požadovať písomné potvrdenie príjemcu.
- (3) Každá komunikácia týkajúca sa platnosti alebo účinnosti zmluvy, jej zániku či zmeny musí byť písomná a doručovaná výhradne poštou ako doporučená zásielka, kuriérom alebo osobne.
- (4) Akákoľvek písomnosť doručovaná v súvislosti so zmlouvou sa považuje za doručенú druhej zmluvnej strane v prípade doručovania prostredníctvom:
  - a) elektronickej pošty (e-mail) dňom, kedy zmluvná strana, ktorá prijala e-mail od odosielajúcej strany, potvrdila jeho prijatie odoslaním potvrdzujúceho e-mailu odosielajúcej zmluvnej strane. Prijímajúca zmluvná strana je povinná doručiť odosielajúcej zmluvnej strane potvrdenie o prijatí e-mailu do 48 (štyridsaťosem) hodín, inak sa bude po uplynutí uvedenej lehoty takýto email považovať za doručенý,
  - b) pošty, kuriérom alebo v prípade osobné doručovania, doručením písomnosti adresátovi s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučene s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu príslušnej zmluvnej strany. V prípade doručovania inak ako poštou, je možné písomnosť doručovať aj na inom mieste ako na adrese príslušnej zmluvnej strany, ak sa na tomto mieste zmluvná strana v čase doručenia zdržuje. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo tretí deň odo dňa uloženia zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
- (5) Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne písomne oznámiť akúkoľvek zmenu svojich kontaktných údajov uvedených v bode 1 tohto článku zmluvy druhej zmluvnej strane bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto Zmluve. Pre zamedzenie pochybností zmluvné strany sú oprávnené rovnako kedykoľvek zmeniť aj ich Oprávnenú osobu uvedenú bode 1 tohto článku zmluvy, pričom táto zmena je účinná voči druhej zmluvnej strane ku dňu, kedy jej bolo, resp. má sa za to, že jej bolo, doručенé písomné oznámenie o zmene kontaktnej osoby podpísané

štatutárnym orgánom dotknutej zmluvnej strany alebo ním preukázateľne poverenou/ splnomocnenou osobou.

- (6) Oprávnené osoby zmluvných strán uvedené v bode 1 tohto článku zmluvy zodpovedajú za koordináciu a organizačné zabezpečenie realizácie tejto zmluvy a môžu za zmluvnú stranu realizovať všetky oznámenia, súhlasy, schválenia alebo rozhodnutia vyžadované alebo predpokladané podľa tejto Zmluvy, s výnimkou úkonov podľa bodu 3 tohto článku zmluvy.

## **Článok X**

### **Subdodávatelia**

- 11.1 Poskytovateľ je oprávnený plniť túto zmluvu aj prostredníctvom tretích subjektov (ďalej len „subdodávateľ“), pričom poskytovateľ bez obmedzenia zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za služby vykonané a zabezpečené na základe zmluvy o subdodávke.
- 11.2 Zoznam všetkých známych subdodávateľov v čase uzatvorenia tejto zmluvy, vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, je uvedený v Prílohe č. 3 tejto zmluvy.
- 11.3 Akákoľvek zmena a/alebo doplnenie subdodávateľa podlieha schváleniu objednávateľa, ktorý takýto súhlas bez závažného dôvodu neodoprie. O súhlas v zmysle predchádzajúcej vety je poskytovateľ povinný požiadať objednávateľa najneskôr 14 (štrnásť) dní pred plánovaným použitím nového subdodávateľa.
- 11.4 Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi uvedenom v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, resp. zmenenom/ doplnenom podľa bodu 3 tohto článku zmluvy, a to bezodkladne, najneskôr však do 3 (troch) dní, odkedy k zmene údajov došlo.
- 11.5 Pre zamedzenie pochybností, v prípade aktualizácie Prílohy č. 3, t. j. zmena údajov o subdodávateľoch, resp. zmena a/alebo doplnenie subdodávateľa, nie je potrebné vyhotoviť dodatok k tejto zmluve.

## **Článok XI**

### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v nadväznosti na § 5a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- (2) Ak nie je v tejto zmluve ustanovené inak, túto zmluvu je možné meniť a/alebo dopĺňať výlučne za podmienok stanovených v § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to formou vzostupne očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

- (3) Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení zmluvy (alebo jeho časť) je neplatné alebo neúčinné, takáto neplatnosť alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej zmluvy, pokiaľ to nie je vylúčené v zmysle príslušných právnych predpisov. V takomto prípade sa zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým ustanovením, ktoré sa čo najviac priblíži k účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia (alebo jeho časti), ktorý v čase uzavretia tejto zmluvy jej zmluvné strany sledovali. Obdobne budú zmluvné strany postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je nevykonateľné.
- (4) Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia Zmluvou o diele. Pre zamedzenie pochybností, odlišná úprava niektorých práv a povinností zmluvných strán v tejto zmluve, má prednosť pred ich úpravou v Zmluve o diele. V prípade ak súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán nie sú upravené ani v tejto zmluve ani v Zmluve o diele, riadia sa príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
- (5) Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory vzniknuté z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú prednostne riešiť dohodou. V prípade, že sa nepodarí takéto spory riešiť vzájomnou dohodou ani v lehote do 60 dní od vzniku sporu, je ktorákoľvek Zmluvná strana oprávnená podať návrh na príslušný súd v Slovenskej republike, aby o takomto spore rozhodol.
- (6) Táto zmluva je vypracovaná v 5 (piatich) rovnopisoch, z ktorých 4 (štyri) rovnopisy sú určené pre objednávateľa a 1 (jeden) rovnopis pre poskytovateľa.
- (7) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej porozumeli, ich zmluvné prejavy sú jasné, určité a zrozumiteľné, že zmluvná voľnosť zmluvných strán nie je obmedzená, že podpisujúce osoby sú oprávnené k jej podpisu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
- (6) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- a) Príloha č. 1 – Zoznam požadovaných vlastností aplikácie
  - b) Príloha č. 2 - Pravidelné servisné činnosti
  - c) Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa

v Bratislave dňa .....

v Bratislave dňa .....

.....

.....

Mgr. Martina Tvrdoňová

Ing. Štefan Mesároš

Ellman s.r.o.

Ministerstvo spravodlivosti SR

**Príloha č. 1**  
**Zoznam požadovaných vlastností aplikácie**

- Vyplnenie žiadosti žiadateľom - po vyplnení formulára je formuláru priradený jedinečný kód, systém vygeneruje verziu formulára pre tlač, možnosť vyplniť ľubovoľné množstvo elektronických formulárov, žiadateľ tak môže prerušiť vyplňanie a vrátiť sa k nemu neskôr, žiadateľ môže sledovať stav žiadosti.
- Sledovanie stavu žiadosti žiadateľom - môže sledovať priebeh spracovania svojej žiadosti, v prípade podporenej žiadosti si žiadateľ môže vytlačiť aj prílohy k zmluve a formuláre vyúčtovania.
- Priebeh spracovania žiadosti - žiadosť je skontrolovaná z pohľadu administratívnej úplnosti, postúpená odbornej komisii na posúdenie, vytlačenie zmluvy, úhrada dotácie, zaevidovanie vyúčtovania a nakoniec archivovanie žiadosti.
- Zoznam žiadostí na spracovanie - po prihlásení sa používateľovi/administrátor zobrazí zoznam žiadostí na spracovanie, ktoré má za úlohu spracovať.
- Posielanie emailov - komunikácia so žiadateľom pomocou emailu -vygenerovaný hromadne na základe šablóny alebo manuálne zadaný.
- Vyhľadávanie žiadosti - vyhľadávanie v zozname zaregistrovaných žiadostí.
- Štatistiky a výstupy zo systému - prehľad o zaevidovaných žiadostiach a poskytnutých dotáciách: štatistika pre verejnosť, register zmlúv, evidencia platobných poukazov, rôzne prehľady pre internú potrebu MS SR Používateľa systému
- Možnosť komunikácie so žiadateľom cez generovanie e-mailových notifikácií
- Možnosť postúpenia žiadosti
- Možnosť automatickej kontroly žiadosti z pohľadu úplnosti
- Možnosť generovania/exportu údajov do prednastavených dokumentov do bežne dostupných formátov (napr.: Word, Excel)
- Možnosť archivácia údajov a archivácie žiadostí
- Možnosť zadávania, editovania a spravovania údajov, ako aj nastavení v programe, žiadateľov, atď. každého ročníka poskytovania dotácií v jednotlivých grantových programoch, ktoré je možné s admin prístupom samostatne spravovať, bez potreby zásahu programátora od dodávateľa

Typy používateľov:

- Verejnosť (ktokoľvek): zoznam podporených a nepodporených žiadostí, štatistiky.
- Žiadateľ: Vypĺňa/registruje žiadosť o dotáciu, sledovanie stavu žiadosti
- Tajomník / Referent / Sekretariát: prihlasovacie meno/heslo do internej časti systému - spracovanie žiadostí.
- Podateľňa: prijímanie žiadosti (označiť žiadosti ako „prijaté na MS SR“).
- Člen odbornej komisie: vidia žiadosti prislúchajúce ich komisii
- Kontrolór: Vidí žiadosti vo všetkých stavoch, nemôže však vykonávať žiadne akcie
- Administrátor: najvyššie oprávnenia – vidí, edituje akúkoľvek žiadosť, môže meniť stav akejkoľvek žiadosti, má prístup k nastaveniam systému, správe používateľov, definuje stavy žiadosti a priebeh spracovania žiadosti pomocou práv používateľov
- Možnosť vytvárať nových užívateľov podľa potrieb Objednávateľa.

Technické požiadavky:

- OS: Linux (najlepšie Debian alebo Ubuntu), môžu byť ale aj iné, napr. RedHat
- PHP verzia 7.4
- Mysql (minimálne verzia 5.5) alebo MariaDB
- web server - nginx alebo Apache

- Minimálne požiadavky na HW (samozrejme záleží na počte používateľov systému):
- CPU aspoň 4 jadrá
- RAM minimálne 4GB
- HDD: pre aplikáciu stačí 1GB, ďalšie miesto je potrebné na ukladanie príloh k žiadostiam, ktoré posielajú používatelia

**Príloha č. 2**  
**Pravidelné servisné činnosti**

- kontinuálny dohľad nad prevádzkou systému,
- administrácia používateľského prostredia,
- operatívne riešenie kritických stavov systému,
- komunikácia so zmluvnými partnermi objednávateľa, ktorí poskytujú ďalšie služby súvisiace s prevádzkou systému,
- poskytovanie poradenskej činnosti a základných školení zamestnancom objednávateľa pri používaní systému,
- hotline – poskytovanie operatívnej poradenskej činnosti objednávateľovi a ďalším používateľom systému v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 hod,
- poskytovanie operatívnej programátorskej činnosti ako aj analytickej a programátorskej činnosti na ďalších úpravách a vývoji systému.

## Príloha č. 2

## Zoznam subdodávateľov

P. č.	Názov, sídlo	Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za	Dátum narodenia osoby oprávnenej konať za	Adresa pobytu osoby oprávnenej konať za	IČO	Predmet subdodávky	Rozsah subdodávky
1.	Slovensko.Digital, Staré grunty 18, 841 04 Bratislava	Ján Suchal	1.11.1982	Púlpavová 31, 84104 Bratislava IČO: 50158635	50158635	služba GovBox API	Technické rozhranie pre prístup k elektronickej schránke na slovensko.sk