

Evidenčné číslo objednávateľa 2016-0380-1185230

Evidenčné číslo poskytovateľa SK-OPP160092

SERVISNÁ ZMLUVA

„Poskytovanie služby podpory užívateľov SAP a údržby licencií SAP“

Uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka zákon č. 513/1991 Zb.

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
Mlynské nivy 59/A
824 84 Bratislava
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.
Oddiel: Sa, vložka č. 2906/B
IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK2020261342
bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s., Bratislava
číslo účtu: 2620191900/1100
číslo účtu v tvare SK30 1100 0000 0026 2019 1900
IBAN/SWIFT: BIC(SWIFT): TATRSKBX
Menom spoločnosti koná: Ing. Miroslav Stejskal, predseda predstavenstva
Ing. Michal Pokorný, podpredseda predstavenstva

Osoby oprávnené konať vo veciach:

zmluvných: Ing. Jozef Maslen, výkonný riaditeľ sekcie ICT
technických: Ing. František Varinský, vedúci odboru informatiky
Ing. Peter Kušnir, vedúci oddelenia IT služieb

(ďalej len „Objednávateľ“ alebo „SEPS“)

1.2 Poskytovateľ:

NESS Slovensko, a.s.
Galvaniho 15/C, 821 04 Bratislava
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.,
oddiel: Sa, vložka č. 89/B
IČO: 00 603 783
DIČ: 2020486732
IČ DPH: SK2020486732
bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Bratislava
číslo účtu: 2620003834/1100
číslo účtu v tvare SK56 1100 0000 0026 2000 3834
IBAN/SWIFT: BIC(SWIFT): TATRSKBX
Menom spoločnosti koná: Ing. Ľubomír Hraško, predseda predstavenstva
Ing. Milan Slanina, člen predstavenstva

Osoby oprávnené konať vo veciach:

zmluvných: Ing. Pavol Sokol, Senior Account Manager
technických: Ivan Klanica, Project Manager

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Poskytovateľ a Objednávateľ ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**Zmluvná strana**“).

II. PREAMBULA

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je výberové konanie a ponuka úspešného uchádzača zo dňa 07.12.2016.

III. DEFINÍCIE

- 3.1 Účastníci dohody sa dohodli a súhlasia, že pojmy používané v Zmluve, ktoré nebudú v príslušnej časti Zmluvy zadefinované inak, budú mať pre účely Zmluvy význam definovaný v príslušných ustanoveniach tohto článku Zmluvy:
- (1) „**Cena**“ je konečná, oboma účastníkmi dohody dohodnutá cena Diela alebo jeho Časti, ktorej výška a spôsob úhrady sú stanovené v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
 - (2) „**Časť / Etapa Diela alebo Projektu**“ znamená spravidla časť resp. určitý celok diela, ktorý je samostatne definovateľný a spravidla samostatne označený v tejto Zmluve alebo jej prílohách.
 - (3) „**Dielo alebo Projekt**“ znamená predmet záväzku Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
 - (4) „**Dokumentácia**“ znamená Technický manuál Systému, užívateľské príručky, pokyny pre inštaláciu, prevádzkové inštrukcie a iné podobné dokumenty a informácie týkajúce sa Systému bez ohľadu na médium, na ktorom sú uložené a ktoré vysvetľujú schopnosti Systému.
 - (5) „**Hardvér**“ znamená hardvérovú časť Systému.
 - (6) „**Harmonogram vykonania diela**“ je oboma účastníkmi dohody odsúhlasený časový harmonogram postupu vykonávania Diela.
 - (7) „**Licencia**“ znamená súhlas na použitie Softvéru, ktorý udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi ako autor Softvéru alebo ako osoba, ktorú autor Softvéru oprávnil udeliť súhlas na použitie Softvéru tretej osobe.
 - (8) „**Licenčné podmienky**“ znamená Licenčné podmienky definujúce podmienky užívania Softvéru
 - (9) „**Miesto plnenia**“ označuje každé Miesto, na ktorom je Poskytovateľ povinný vykonať Dielo alebo časť Diela a ktoré je uvedené v tejto Zmluve alebo jej prílohách.
 - (10) „**Ochranné známky**“ zahŕňajú bez obmedzenia ktorúkoľvek a zároveň všetky ochranné známky, obchodné názvy, služobné značky, logá spoločností, ktorá vyvinula Systém alebo časť Systému a logá Poskytovateľa alebo ktorejkoľvek z ich pridružených spoločností, tak registrovaných, ako aj neregistrovaných.
 - (11) „**Poskytovanie služieb údržby Softvéru**“ je súhrn a klasifikácia služieb popísaných v tejto Zmluve, v jej Prílohách, v „Podmienkach poskytovania služieb Standard Support“ (<http://go.sap.com/docs/download/agreements/product-use-and-support-terms/sup/sap-standard-support-schedule-slovakia-english-slovak-v10-2010.pdf>) a vo „Všeobecných obchodných podmienkach SAP“ (<http://go.sap.com/docs/download/agreements/general-terms-and-conditions/ops/sap-general-terms-and-conditions-on-premise-slovakia-slovakian-v8-2014.pdf>).
 - (12) „**Prílohy**“ sú všetky v Zmluve uvedené a očíslované prílohy Zmluvy, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy.
 - (13) „**Protokol**“ je písomná zápisnica potvrdzujúca odovzdanie a prevzatie Diela, resp. Časti/Etapy Diela podpísaná štatutárnymi zástupcami alebo splnomocnenými osobami oboch účastníkov dohody. Protokol môže mať pri jednotlivých Častiach/Etapách Diela alebo aj pri Diele rôzne názvy.
 - (14) „**Softvér**“ znamená všetky softvérové produkty, ako súčasť Systému, či už ako neoddeliteľná súčasť Hardvéru, alebo ako samostatné, vo vykonateľnej forme alebo len

- vo forme zdrojového kódu a súvisiacu Dokumentáciu k Softvéru tak, ako sa originálne poskytujú a ako môžu byť poskytnuté neskôr v rámci vylepšení alebo vyšších verzií.
- (15) **„Systém“** znamená informačný systém SAP pre spoločnosť Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a s.
 - (16) **„Systémová integrácia“** znamená implementáciu a integráciu Systému v prostredí SEPS.
 - (17) **„Vykonanie Diela alebo Projektu“** označuje realizáciu materiálových a iných dodávok a všetkých činností, ktoré sú spojené s navrhnutím Diela, jeho dodaním, inštaláciou a uvedením do prevádzky.
 - (18) **„Záručná doba“** znamená obdobie tridsaťšesť (36) mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania Diela, resp. jeho Časti/Etapy.
 - (19) **„Zmluva“** je táto Zmluva o dielo ako aj všetky právne dokumenty, ktoré túto Zmluvu dopĺňajú a aktualizujú vrátane Príloh a vrátane všetkých právnych dokumentov, ktoré sú obsiahnuté v Zmluve, resp. na ktoré sa v Zmluve účastníci dohody odvolávajú.
 - (20) **Kľúčoví užívatelia** sú menovaní SEPS pre prácu v projektovom tíme ako garanti odbornej práce užívateľov informačného systému SEPS. Kľúčoví užívatelia budú členmi projektového tímu v počte 1 až 2 užívatelia za aplikačnú oblasť.
 - (21) **Koncoví užívatelia** sú zamestnanci SEPS, ktorí budú používať Systém ako nástroj pre podporu svojej práce a budú s ním v priamom kontakte.

IV. PREDMET ZMLUVY

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje udržiavať pre Objednávateľa informačný systém SAP v nasledovnom rozsahu:
 - 4.1.1 Služba údržby systému SAP (ďalej aj Údržba – realizovaná cez HelpDesk) a služby podpory softvérových komponentov pre ich užívateľov (ďalej aj Konzultačná podpora – požadovaná a realizovaná prostredníctvom projektového manažéra).
 - 4.1.2 Poskytovanie služieb Standard Support pre systém SAP, ktoré je nad rámec služieb údržby definovaných podľa bodu 4.1.1 tejto zmluvy a Všeobecných obchodných podmienok SAP.
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté služby dohodnutú cenu podľa Článku IX. tejto zmluvy.

V. ŠPECIFIKÁCIA PLNENIA

- 5.1 Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi služby pre softvérové komponenty uvedené Prílohe č. 1 „Produktívne moduly SAP“ v nasledovnom rozsahu:
 - a) konzultácie
 - b) servisné zásahy
 - c) preventívne prehliadky
 - d) technická podpora
 - e) nastavovanie
 - f) informácie o možnostiach využitia nových funkcií Diela
 - g) upravovanie funkcionality Diela na základe špecifických požiadaviek Objednávateľa a to na základe požiadavky zodpovednej osoby uvedenej v záhlaví zmluvy na strane Objednávateľa.
- 5.2 Poskytovateľ poskytne aj služby údržby, konzultačnej podpory a úprav nad požadovaný rámec na základe potrieb Objednávateľa na základe samostatnej objednávky.

- 5.3 Rozsah služieb poskytovaných v rámci Standard Support podľa bodu 4.1.2 článku IV. je uvedený a aktualizovaný na stránkach SAP podľa článku III. bodu (11).

VI. ČAS PLNENIA A MIESTO PLNENIA

- 6.1 Dohodnuté plnenia služieb údržby, konzultačnej podpory a úprav podľa špecifikácie v Článku V., bod 5.1 budú poskytované od 01.01.2017 počas platnosti tejto zmluvy v nasledovnom rozsahu.
- a) údržba, úpravy a podpora k modulom IS SAP:
- aa) príslušný počet ČlovekoDni (ďalej ČD) odpracovaných u Objednávateľa pre každý modul podľa Prílohy č. 1,
- ab) ďalšie ČD nad rámec údržby vykonané u Objednávateľa na základe objednávky.
- 6.2 Dohodnuté plnenia služieb Standard Support podľa článku V. bodu 5.2. budú poskytované v zmysle pravidiel uvedených a aktualizovaných na stránkach SAP podľa článku III. bodu (11).
- 6.3 Konkrétne termíny plnenia údržby si vzájomne dohodnú osoby oprávnené konať vo veciach technických, minimálne 3 pracovné dni pred realizáciou. Dohodnuté termíny plnenia údržby môžu byť zmenené iba po vzájomnej dohode zúčastnených strán.
- 6.4 Poskytovateľ nie je v omeškaní minimálne po dobu, počas ktorej nemohol plniť svoje povinnosti v dôsledku skutočností, ktoré vznikli na strane Objednávateľa.
- 6.5 Žiaden z účastníkov dohody nie je zodpovedný za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá vznikla nezávisle na vôli povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v dobe vzniku prekážky predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v dobe, kedy povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
- 6.6 Miestom plnenia zmluvy je areál sídla spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s., Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava 26.

VII. ZISTENIE VYKONANÉHO PLNENIA ZMLUVY

- 7.1 Zistenia vykonaného plnenia poskytnutých služieb:
- a) Poskytnuté služby podľa Článku V. bod 5.1 budú vzájomne odsúhlasené formou zápisu tak, že zo záznamu bude zrejmé číslo požiadavky na riešenia problému, čas strávený na jeho riešenie a zamestnanec, ktorý ho riešil. Tieto záznamy budú potvrdené osobou oprávnenou konať vo veciach technických Objednávateľa a Poskytovateľa raz mesačne.

VIII. KOMUNIKÁCIA MEDZI ÚČASTNÍKMI ZMLUVY

- 8.1 Účastníci zmluvy budú spolu komunikovať buď písomne na adresy stanovené v úvode tejto zmluvy, alebo prostredníctvom osôb oprávnených konať vo veciach technických (ďalej aj ako „projektoví manažéri“).
- 8.2 Komunikácia medzi Objednávateľom a Poskytovateľom pri plnení predmetu Zmluvy bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- 8.3 Všetky písomné materiály vypracované Poskytovateľom pri plnení predmetu zmluvy budú vypracované v slovenskom jazyku.

IX. CENA

- 9.1 Za poskytovanie služieb sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi cenu dohodnutú v zmysle zákona 18/1996 Z.z. v platnom znení podľa nasledovnej špecifikácie:
- 9.1.1 Dohodnutá cena služieb Podpory užívateľov a Údržby prevádzky IS SAP, (Článok V. bod 5.1), pre všetky moduly je určená nasledovne:
- 9.1.1.1 Cena v zmysle Prílohy č. 1 pre rok 2017 je 433.440,00 EUR bez DPH ročne, slovom: Štyristotridsaťtisíc štyristoštyridsať EUR bez DPH,
- a) Poskytovateľ v rámci uvedenej ceny podľa Článku IX bod 9.1 poskytne Objednávateľovi služby:
- pre rok 2017 v rozsahu 43,0 ČD, za každý mesiac, v členení podľa Prílohy č. 1. Jeden (1) človekoden ČD predstavuje 8 človekohodín ČH. Objednávateľ môže 1 ČD rozdeliť na kratšie časové úseky a takto ich čerpať podľa skutočných požiadaviek.
- b) Predpokladaný rozsah ČD uvedený v bode a) je možné v prípade potreby presúvať medzi jednotlivými mesiacmi ako aj modulmi v rámci daného kalendárneho štvrtroka. Presun ČD medzi jednotlivými mesiacmi a modulmi bude odsúhlasovaný projektovými manažérmi za stranu Objednávateľa a Poskytovateľa.
- c) Poskytovateľ môže poskytnúť Objednávateľovi služby nad rámec dohodnutého rozsahu poskytnutých služieb podľa Článku V, bod 5.1.1
- 9.2 Dohodnutá cena poskytovaných služieb nad stanovený rámec služieb podľa Článku IX., bod 9.1.1 a) je 105 EUR/ČH. Poskytovateľ bude Objednávateľovi fakturovať len skutočne odpracované ČH. Poskytnutie tejto služby je viazané na osobitnú objednávku.
- 9.3 Dohodnutá cena služieb Standard Support (Článok V. bod 5.2) pre všetky licencie je určená nasledovne:
- 9.3.1 Cena pre rok 2017 v zmysle Prílohy č. 1 bude vypočítaná a fakturovaná v súlade s podmienkami spoločnosti SAP Slovensko, na základe ktorých môže byť cena podpory v ďalšom roku (2017) voči predchádzajúcemu roku (2016) navýšená o Index, ktorý vyhlási spoločnosť SAP Slovensko začiatkom roka 2017, pričom navýšenie nebude väčšie ako 3,2 %.
- Cena pre rok 2017 v tomto zmysle bude **maximálne** 372.536,00 EUR bez DPH, slovom: Trisosedemdesiatdvatisíc päťstotridsaťšesť EUR bez DPH,
- 9.3.2 Poskytovateľ vypočíta cenu za služby Standard Support v zmysle bodu 9.3.1 a je oprávnený ju fakturovať bez potreby uzavretia dodatku k Zmluve. Informácia o navýšení ceny spolu s výpočtom a oficiálna forma vyhlásenia Indexu spoločnosťou SAP Slovensko budú priložené v prvej faktúre za príslušný rok. Navýšenie ceny Standard Support o Index je Poskytovateľ oprávnený uplatniť len recipročne, ak tak učiní aj SAP Slovensko voči Poskytovateľovi.
- 9.4 Ceny uvedené v tejto zmluve sú bez DPH. Sadzba DPH bude stanovená v súlade s platnými daňovými predpismi.
- 9.5 Cena za služby uvedené v Článku IX, bod 9.1 a 9.2 zahŕňa všetky náklady Poskytovateľa spojené s poskytovaním zmluvne dohodnutých služieb.

X. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 10.1 Dohodnutá cena za služby bude fakturovaná podľa Článku IX., bod 9.1 mesačne za predchádzajúce mesačné obdobie vo výške jednej dvanástiny (1/12) z celkovej ročnej sumy.
- 10.2 Dohodnutá cena bude fakturovaná podľa Článku IX., bod 9.3. štvrťročne za predchádzajúce štvrťročné obdobie vo výške jednej štvrtiny (1/4) z celkovej ročnej sumy. Faktúra bude vystavená vždy na začiatku druhého mesiaca príslušného kalendárneho štvrťroka, na ktorý sa poplatok za podporu vzťahuje. Povinnosť platiť poplatok za údržbu „Služby Standard Support“ vzniká v zmysle Všeobecných obchodných podmienok SAP, prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po podpise licenčnej zmluvy.
- 10.3 Lehota splatnosti faktúr je 60 dní od ich doručenia Objednávateľovi. Za deň uhradenia faktúry sa považuje deň, v ktorom je finančná čiastka pripísaná na účet Poskytovateľa. Ak Objednávateľ zistí na faktúre formálne a vecné chyby, je oprávnený vrátiť túto faktúru Poskytovateľovi na prepracovanie. Tento podľa charakteru nedostatkov faktúru opraví. U tejto opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti dňom doručenia Objednávateľovi.
- 10.4 Každá faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, číslo zmluvy (Objednávateľa), účet (Poskytovateľa) v tvare IBAN, prílohu podpísaný protokol obidvoma zmluvnými stranami - v opačnom prípade bude vrátená Poskytovateľovi a preruší sa plynutie lehoty splatnosti.
- 10.5 V prípade omeškania s platbou si Poskytovateľ môže uplatniť voči Objednávateľovi úrok z omeškania 1M EURIBOR + 2% p. a. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou.
- 10.6 Poskytovateľ vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy neexistujú dôvody, na základe ktorých by Objednávateľ mal, či mohol byť ručiteľom v zmysle ust. § 69 ods. 14 v nadväznosti na ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) za daňovú povinnosť Poskytovateľa vzniknutú z DPH, ktorú Poskytovateľ Objednávateľovi fakturoval k cene podľa tejto zmluvy. Poskytovateľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že v priebehu trvania tejto zmluvy podá k DPH riadne daňové priznania a v prípade vzniku povinnosti zaplatí DPH a túto daň odvedie miestne príslušnému daňovému úradu do určenej lehoty splatnosti podľa platného zákona o DPH. Poskytovateľ vyhlasuje, že nemá akýkoľvek úmysel neplatiť DPH vzťahujúcu sa k predmetu plnenia podľa tejto zmluvy, alebo úmysel skrátiť daň, či prípadne vylákať daňovú výhodu a nemá úmysel dostať sa do postavenia, kedy túto daň nebude môcť zaplatiť.
- 10.7 Poskytovateľ je povinný informovať Objednávateľa, ak v priebehu trvania ich záväzkového vzťahu vzniknú dôvody, na základe ktorých by Objednávateľ mal, či mohol byť ručiteľom v zmysle ust. § 69 ods. 14 v nadväznosti na ust. § 69b zákona o DPH za daňovú povinnosť Poskytovateľa vzniknutú z DPH, ktorú Poskytovateľ Objednávateľovi fakturoval k cene podľa tejto zmluvy, a to bezodkladne po ich vzniku (ďalej len „informačná povinnosť“).
- 10.8 Objednávateľ je oprávnený zadržať sumu zodpovedajúcu hodnote DPH zo všetkých fakturovaných plnení s dátumom vzniku daňovej povinnosti ku dňu zverejnenia Poskytovateľa v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie podľa ust. § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH vedenom Finančným riaditeľstvom SR (ďalej len „zoznam“), ako aj zo všetkých fakturovaných plnení po tomto dátume.
- 10.9 Zadržanie sumy zodpovedajúcej DPH z faktúr vystavených Poskytovateľom podľa tohto článku sa nepovažuje za omeškanie objednávateľa s úhradou predmetných faktúr.
- 10.10 Zadržaná suma za každú jednotlivú faktúru bude Poskytovateľovi vyplatená do 10 dní odo dňa, kedy Objednávateľovi dôveryhodne preukáže, že daňovému úradu zaplatil DPH, ktorú bol povinný zaplatiť z plnenia poskytnutého Objednávateľovi na základe vystavenej

faktúry, a to písomným potvrdením príslušného daňového úradu o splnení si uvedenej povinnosti.

- 10.11 Ak Objednávateľ v dôsledku zákonného ručenia podľa ust. § 69b zákona o DPH uhradí za Poskytovateľa DPH na základe rozhodnutia príslušného daňového úradu, alebo ak daňový úrad na základe rozhodnutia použije na úhradu nezaplatenej DPH nadmerný odpočet alebo jeho časť od Objednávateľa, má Objednávateľ nárok na náhradu takto vzniknutej škody voči Poskytovateľovi. Uhradením DPH podľa predchádzajúcej vety vzniká Poskytovateľovi právo na vrátenie Objednávateľom zadržanej sumy z faktúry, z ktorej Objednávateľ v dôsledku zákonného ručenia v zmysle ust. § 69b zákona o DPH uhradil za Poskytovateľa DPH.
- 10.12 Objednávateľ je oprávnený si započítať pohľadávku na náhradu škody v zmysle bodu 12 tohto článku voči pohľadávke Poskytovateľa na vrátenie zadržanej sumy z faktúry v zmysle tohto článku. V prípade ak z akýchkoľvek dôvodov nedošlo k zadržaniu sumy zodpovedajúcej hodnote DPH v zmysle tohto článku, tak Objednávateľ je oprávnený si započítať pohľadávku na náhradu škody v zmysle tohto článku voči akejkoľvek inej pohľadávke Poskytovateľa voči Objednávateľovi, a to aj pred lehotou splatnosti danej pohľadávky.
- 10.13 V prípade, ak po úhrade DPH Objednávateľom v dôsledku zákonného ručenia v zmysle ust. § 69 ods. 14 v nadväznosti na ust. § 69b zákona o DPH dôjde aj k úhrade zodpovedajúcej DPH zo strany Poskytovateľa jeho správcovi dane, a ten následne vráti Objednávateľovi ako zákonnému ručiteľovi ním uhradenú DPH resp. jej časť, prevedie Objednávateľ bez zbytočného odkladu tieto finančné prostriedky na účet Poskytovateľa.
- 10.14 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak dôjde k zverejneniu Poskytovateľa v zozname počas trvania tejto zmluvy, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy ku dňu doručenia písomného oznámenia Objednávateľa Poskytovateľovi o odstúpení od zmluvy.

XI. ZÁRUČNÁ DOBA – ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 11.1 Poskytovateľ zodpovedá za vady v rozsahu ako spoločnosť SAP Slovensko, pričom rozsah uvedenej zodpovednosti za vady je uvedený vo Všeobecných obchodných podmienkach SAP Slovensko.
- 11.2 Poskytovateľ poskytuje Zákazníkovi záruku, že predmet Zmluvy podľa článku IV, bude funkčný v súlade s aktuálnou dokumentáciou k systému.
- 11.3 Poskytovateľ nezodpovedá za stratu dát a z toho vyplývajúce dôsledky, za nepriame škody alebo následky ako ušlý zisk, nerealizované obraty, nároky tretích strán a pod., ak nie je v tejto Zmluve, v jej Prílohách alebo v podmienkach SAP stanovené inak.
- 11.4 Záruka sa nevzťahuje na prípad, keď Objednávateľ použije na servisné služby inú právnickú alebo fyzickú osobu bez súhlasu Poskytovateľa.
- 11.5 Počas záručnej doby má Objednávateľ nárok na bezplatné odstránenie väd plnenia poskytnutého podľa Zmluvy, a to v rozsahu záruky dohodnutej touto Zmluvou.
- 11.6 Za dočasné odstránenie závady sa považuje i náhradný spôsob vyriešenia problému s cieľom zabezpečiť prevádzkyschopnosť zariadenia.
- 11.7 Povinnosti Poskytovateľa zo záruky podľa tejto Zmluvy sú podmienené používaním Softvéru v súlade s inštrukciami alebo odporúčajúcimi procedúrami, ktoré boli zverejnené alebo doručené Objednávateľovi.
- 11.8 Poskytovateľ nezaručuje fungovanie rôznych operačných systémov okrem tých, ktoré sú špecifikované v aktuálnej dokumentácii k systému.
- 11.9 Zamestnanci Objednávateľa, ktorí majú prístup k Softvéru, musia byť poučení o autorskom práve SAP a SAP AG a o povinnosti zachovávať mlčanlivosť. Zodpovednosť

ako aj možné postihy súvisiace s porušením povinnosti o mlčanlivosti znáša Objednávateľ.

- 11.10 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby zamestnanci Poskytovateľa dodržiavali obvyklé pravidlá pri práci s dátami Objednávateľa.
- 11.11 Ak jedna zo zmluvných strán poruší podmienky uvedené v tomto článku, uhradí druhej zmluvnej strane preukázateľnú škodu. Zmluvné strany si nebudú hradiť ušlý zisk. Výška vzniknutej škody nesmie presiahnuť výšku dodávaného Softvéru.
- 11.12 Servisné služby nenahradzujú školenia, dokumentáciu ani implementáciu.
- 11.13 Objednávateľ nie je bez súhlasu Poskytovateľa oprávnený zmeniť prostredie do ktorého bol Softvér nainštalovaný. Prostredím sa rozumie hardvérové a softvérové prostredie do ktorého bol Softvér, ako aj konfigurácia softvérového a hardvérového prostredia nainštalované. V prípade ak Objednávateľ zmení prostredie bez súhlasu Poskytovateľa, Poskytovateľ nie je povinný poskytovať služby údržby Softvéru podľa tejto Zmluvy až do doby, kým si Zákazník neobjedná odstránenie chýb, ktoré v dôsledku zmeny prostredia vznikli. Prerušenie alebo obmedzenie poskytovania služieb údržby Poskytovateľom, nemá vplyv na povinnosť Objednávateľa uhradiť cenu služieb údržby za dané servisné obdobie.

XII. ZMLUVNÉ POKUTY

- 12.1 Ak Poskytovateľ nedodrží termín zahájenia servisného zásahu resp. nedodrží dohodnuté termíny podľa Príloh č. 1, č. 2 tejto zmluvy, môže Objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z ročnej ceny predmetného plnenia za každý deň omeškania pre plnenia dohodnuté v dňoch a za každú hodinu omeškania pre plnenia dohodnuté v hodinách - maximálne do výšky 10% z ceny predmetného diela.

XIII. PRÁVA TRETÍCH OSÔB

- 13.1 Softvér, podklady, návrhy, testovacie programy, Dokumentácia a ďalšie súvisiace materiály dodané Objednávateľovi pre systém podliehajú právam duševného vlastníctva, právam k obchodnému tajomstvu a hospodárskej súťaže, ktoré náležia SAP AG príj. SAP. SAP AG a SAP je definované vo Všeobecných obchodných podmienkach SAP.
- 13.2 Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy preberá na seba zodpovednosť za záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy v rozsahu, v akom zodpovedá za svoje záväzky SAP voči Zákazníkovi, pričom rozsah záväzkov je uvedený vo Všeobecných obchodných podmienkach SAP.

XIV. PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽIEB

- 14.1 Poskytovateľ bude pri plnení jednotlivých úloh brať do úvahy prevádzkové potreby Objednávateľa, s ktorými bol vopred oboznámený Objednávateľom a jednotlivé plnenia sa budú vykonávať podľa pravidiel obvyklých pre spracovanie dát, pričom sa Poskytovateľ vynasnaží docieľiť najlepšieho možného výsledku prostredníctvom využitia svojich skúseností a znalostí.
- 14.2 Poskytovateľ môže pozastaviť predmet plnenia v prípade omeškania úhrady poskytovateľových faktúr zo strany Objednávateľa o viac ako 30 dní odo dňa splatnosti a po predložení písomného upozornenia. Písomné upozornenie zašle Poskytovateľ Objednávateľovi po uplynutí 10 dní od splatnosti neuhradenej faktúry. Ak omeškanie trvá viac ako 50 dní odo dňa splatnosti faktúry, je Poskytovateľ oprávnený túto zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou na adresu Objednávateľa uvedenú v úvode tejto zmluvy. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 14.3 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní dohodnutých služieb dodržiavať „Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP“ uvedené v Prílohe č. 3 a „Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti“ uvedené v Prílohe č. 4.

XV. OCHRANA INFORMÁCIÍ,

OCHRANA A BEZPEČNOSŤ INFORMAČNÉHO SYSTÉMU OBJEDNÁVATEĽA

- 15.1 Poskytovateľ bol oboznámený s tým, že na prevádzkovaný informačný systém SAP sa vzťahujú platné legislatívne požiadavky v zmysle Zákona 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov ako aj legislatívne požiadavky a požiadavky internej dokumentácie SEPS za oblasť ochrany obchodného tajomstva.
- 15.2 Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - 15.2.1 uchovávať v tajnosti a neodovzdať tretej osobe informácie a dokumenty o Objednávateľovi, jeho klientoch, obchodných partneroch, obchodoch, finančných a mzdových údajoch a podobne, ktoré získa v súvislosti s vykonávanými činnosťami u Objednávateľa,
 - 15.2.2 že jeho zamestnanci, ktorí sa zúčastnia pri riešení úloh zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri výkone prác, služieb a dodávok tovarov podľa zmluvy po dobu trvania vykonávaných prác ako aj po ich skončení,
 - 15.2.3 poskytnúť dôverné informácie v nevyhnutnom rozsahu vždy na základe písomného poverenia iba subdodávateľom a zamestnancom, ktorí preukázateľne potrebujú vlastniť takéto dôverné informácie pre účely riadneho a včasného plnenia predmetu zmluvy. Pred poskytnutím dôverných informácií svojim subdodávateľom a dodávateľom uzatvoriť vhodnú dohodu o ich utajovaní. V prípade, že Poskytovateľ poruší túto dohodu o ochrane dôverných informácií, zodpovedá zmluvnej strane, ktorá jej poskytla dôvernú informáciu, za vzniknutú škodu v plnej výške, ibaže by povinnosť poskytnúť, resp. zverejniť informácie stanovoval všeobecne záväzný právny predpis alebo právne záväzný akt štátneho orgánu,
 - 15.2.4 vytvoriť presný počet výtlačkov potrebnej dokumentácie stanovený Objednávateľom. Po ukončení zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi všetky dokumenty či už vo forme písomnej, výkresovej alebo elektronickej s vyhlásením, že nedošlo počas tvorby akejkoľvek dokumentácie k zneužitiu, strate alebo odcudzeniu informácií a dokumentov,
 - 15.2.5 využívať pre plnenie zmluvou dohodnutých prác a služieb len zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení Objednávateľom,
 - 15.2.6 ak v priebehu realizácie zmluvy bude nutné oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami bude sa postupovať v zmysle zákona 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností,
 - 15.2.7 zmluvné strany sa dohodli, že všetky podklady súvisiace s plnením predmetu zmluvy budú uchovávať tak, aby boli ochránené pred nepovolnými osobami,
 - 15.2.8 porušenie mlčanlivosti sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných povinností s možnosťou odstúpenia od zmluvy a vymáhania náhrady škody týmto spôsobenej.

XVI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 16.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom 01.01.2017 za podmienky jej predchádzajúceho zverejnenia v súlade s ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 16.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2017.
- 16.3 Jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy môžu byť zmenené alebo doplnené iba písomnými dodatkami, na ktorých sa zmluvné strany dohodnú.
- 16.4 Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 16.5 V prípade rozporu medzi Zmluvou a jej prílohami majú prednosť ustanovenia Zmluvy, v prípade rozporu medzi jednotlivými prílohami má prednosť príloha s nižším poradovým číslom.
- 16.6 Ak bude akékoľvek ustanovenie Zmluvy vyhlásené za neplatné alebo nevykonalné, platnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy zostane nedotknutá. V takomto prípade sa Zmluvné strany dohodli, že uzatvoria dodatok k Zmluve a tie ustanovenia, ktoré stratili platnosť, alebo sa stali nevykonalnými, nahradia ustanoveniami, ktorých formulácie a znenia budú čo najviac podobné pôvodnému zámeru s tým, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto Zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre Zmluvné strany.
- 16.7 V prípade ukončenia platnosti Zmluvy dohodou, musí mať táto dohoda písomnú formu.
- 16.8 Nakoľko spoločnosť Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s. je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení (ďalej len zákon o slobodnom prístupe k informáciám), Zmluvné strany sú oboznámené s tým, že dodatok a daňové doklady súvisiace so Zmluvou a dodatkom budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ust. § 5a a § 5b.
- 16.9 Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane 2 vyhotovenia.
- 16.10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1 - Produktívne Moduly SAP
 - Príloha č. 2 - Podmienky poskytovanej údržby a konzultačnej podpory
 - Príloha č. 3 - Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP
 - Príloha č. 4 - Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti
 - Príloha č. 5 - Zoznam subdodávateľov
- 16.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a predstavuje prejav ich vôle, ktorý je urobený slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, a ktorý nie je urobený v omyle a svojím obsahom alebo účelom neodporuje alebo neobchádza zákon. Ďalej zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je žiadnym spôsobom obmedzená, sú spôsobilé na uzatvorenie tejto zmluvy a jej plnenie je možné, sú oboznámené s jej obsahom a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho k tejto zmluve pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

.....
Ing. Miroslav Stejskal
predseda predstavenstva
SEPS

Ing. Ľubomír Hraško
predseda predstavenstva
NESS

.....
Ing. Michal Pokorný
podpredseda predstavenstva
SEPS

Ing. Milan Slanina
člen predstavenstva
NESS

Služby poimplementačnej podpory SAP	ČD/mesiac
Modul BC	6,0
Modul FI + Treasury Cash Management	5,0
Modul CO	2,5
Modul AM	0,5
Modul MM	2,0
Modul Workflow	1,0
Modul SD	3,0
Modul GRC Access Control	0,5
Modul HR-PA	8,0
Modul HR-PD	0,5
HR Portál	1,0
Dochádzka (Podpora a rozhrania)	4,0
Modul IM	0,5
Modul PS	0,5
Modul BW, BI, BP	2,0
Modul NetWeaver (XI) – integračná platforma	3,0
Project Management	3,0
	43,0

Dodané licencie SAP
<p>Iniciálny nákup v rokoch 2007 a 2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Developer User (8ks) (pôvodne 10ks, prevod 2ks licencií na OKTE, a.s. k 31.12.2014) - Professional User (110ks) (pôvodne 130ks, prevod 20ks licencií na OKTE, a.s. k 31.12.2014) - ERP Package (1) obsahujúci 5ks Prof. Users - Payrol Processing (1 000 MR) - SAP XI Base Engine (100 GB PM) - SAP MDM Supplier/Other (PS1) (500 Obj.) - SAP NW Full Use CPU Based (10) - SAP NW Developer User Full Use (4ks) - SAP NW ProfessionalUser Full Use (10ks)
<p>Rozšírenie licencií v roku 2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professional User (60ks) (3ks boli v roku 2012 upgrade-ované na Business Expert users)
<p>Rozšírenie licencií v roku 2012:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SAP BusinessObjects Access Control (300ks) - SAP Application Business Expert Upgrade (3ks) existujúcich Prof. users na Expert user (cena zodpovedá rozdielu medzi cenou Expert a Professional user)
<p>Rozšírenie licencií v roku 2012:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SAP Professional User (20ks) (pôvodne 40ks, z toho 20ks bolo v 2013 v rámci flexingu zamenených na BP a BI licencie, a okrem toho 10ks bolo v roku 2013 upgrade-ovaných na Business Expert user) - SAP Limited User (65ks) (pôvodne 85ks, prevod 20ks licencií na OKTE, a.s. k 31.12.2014) - SAP Employee Self-Service User (250ks)
<p>Rozšírenie licencií v roku 2013:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SAP Appl. BA Professional User (25ks) - SAP Appl. Business Expert Upgrade User (10ks) existujúcich Prof. users na Expert user (cena zodpovedá rozdielu medzi cenou Expert a Professional user) - SAP BusinessObjects Business Intelligence Suite User (30ks) - SAP BusinessObjects Planning, vers. for Netweaver (25ks)

Príloha č. 2
Podmienky poskytovanej údržby a konzultačnej podpory

Poskytovateľ bude poskytovať pre Objednávateľa nasledujúce typy podpory konzultačným tímom mimo rámec podpory Standard Support v rozsahu všetkých dodaných funkcií Diela:

Typ podpory	poskytovaný pre komponenty IS SEPS
Podpora v rámci pracovnej doby (základná podpora):	BC, FI, CO, AM, MM, Workflow, SD, IM, PS, GRC AC, HR-PA, HR-PD, BW, BP, BI, NetWeaver vrátane integračných prepojení realizovaných v rámci predmetného diela

Základná podpora (v pracovnej dobe od 8,00 do 17,00 hod.) predstavuje:

Priorita odozvy	Popis problému	Doba odozvy na požiadavku
		<i>v prac. dobe</i> t.j. Pon až Pia, 8 - 17 h. (základná podpora)
2	Niektorá časť informačného systému, alebo modulu nie je funkčná	do 8 hodín, požiadavka sa rieši v deň prijatia
3	Požiadavka na informáciu, konzultáciu, ...	do 3 pracovných dní spätná väzba na požiadavku

Zodpovedné osoby Objednávateľa sú povinné postupovať pri hlásení požiadaviek, sledovaní priebehu riešenia požiadaviek a uzatváraní požiadaviek v zmysle metodického postupu, ktorý je vzájomne odsúhlasený medzi Poskytovateľom a Objednávateľom.

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

1. Poskytovateľ v zmysle rozsahu predmetu zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre objednávateľa .
2. Objednávateľ, v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia pre:

zodpovedného zástupcu Poskytovateľa

Meno a priezvisko: Ivan Klanica
Funkcia: Project Manager

a technika požiarnej ochrany Poskytovateľa

Meno a priezvisko: Ivan Mladý
Číslo osvedčenia: 1/15/2011

oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarimi. Zodpovedný zástupca objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok.

3. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarimi, ktorí sa s vedomím Poskytovateľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Poskytovateľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie objednávateľovi, ešte pred uzavretím zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarimi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
6. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti

elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „ B „.

7. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarmi a súvisiacich slovenských technických noriem:
 - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Poskytovateľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu diela zamestnancom objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre objednávateľa, je Poskytovateľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je Poskytovateľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletné vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Poskytovateľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohoto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **1000,- €** za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky, musí Poskytovateľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi objednávateľa.
13. Poskytovateľ je povinný písomne požiadať objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, EČV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch objednávateľa sú vozidlá Poskytovateľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácií SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.
14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je Poskytovateľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **200,- €** za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením príjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlejšej zdravotnej služby.

15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom Poskytovateľa alebo jeho spolupôsobiaceho dodávateľa v objekte objednávateľa, bude s okamžitou platnosťou vydaný objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu objednávateľa.
16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách Poskytovateľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
17. Poskytovateľ je povinný na pracovisku objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi pri prácach, ktoré bude v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Na skutočnosti odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi je povinný písomne upozorniť zodpovedného zástupcu objednávateľa.
18. Povinnosťou Poskytovateľa je preukázateľne upozorniť objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa vykonávať.
19. Zamestnanci Poskytovateľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní počas pracovnej doby zdržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu zmluvy.
20. Objednávateľ, Poskytovateľ a jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činnosti a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Poskytovateľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
21. Poskytovateľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaistovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov Poskytovateľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov Poskytovateľa.
22. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je Poskytovateľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2000,- €. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci Poskytovateľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávateľa zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode alebo odstúpiť od zmluvy bez toho, aby Poskytovateľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehnutých nákladov.**
23. Uložením zmluvnej pokuty nie je Poskytovateľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou Poskytovateľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou Poskytovateľa uložená pokuta objednávateľovi, Poskytovateľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.

Zápis o poučení zodpovedného zamestnanca a požiarneho technika Poskytovateľa povereným zamestnancom SEPS je neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej zmluvy o dielo alebo vydanej objednávky na výkon prác.

1. Rámec

1.1 Úvod

Tento dokument definuje základné bezpečnostné pravidlá a požiadavky SEPS navrhnuté za účelom optimálneho zabezpečenia dôvernosti, dostupnosti a integrity informácií ako objednávateľa, tak aj informácií dodávateľa, proti neautorizovanej úmyselnej alebo náhodnej modifikácii, poškodeniu, zničeniu alebo prezradeniu.

1.2 Rozsah

Rozsah tejto politiky je definovaný v zmysle zavedeného systému riadenia informačnej bezpečnosti v spoločnosti SEPS v súlade s požiadavkami ISO 27001:2013.

1.3 Organizácia

Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných za SEPS Každý zmluvný partner / dodávateľ má v zmluve definovanú Osobu oprávnenú rokovať vo veciach zmluvných za SEPS, zodpovednú za vlastníctvo obchodného vzťahu a jeho celkové vykonávanie vrátane dodržiavania súladu s bezpečnostnými požiadavkami.

Gestor informačného systému za SEPS: zodpovedá za opodstatnenosť a primeranosť schválených oprávnení a rozsahu ICT prostriedkov (HW, SW, sieťové služby) dodávateľovi prác, služieb alebo tovarov v oblasti ICT. Gestor informačného systému za SEPS ďalej zodpovedá za stanovenie technických a špecifických bezpečnostných požiadaviek a pravidiel vo vzťahu k samotným informačným systémom, aplikáciám, databázam ako aj k sieťovému prostrediu a jeho komponentom a za primerané nastavenie kvality dodávaných služieb prostredníctvom detailne definovaných SLA v zmluvách a za ich následnú kontrolu počas plnenia predmetu zmluvy.

Štandardne je to za SEPS v zmluvách uvádzaná osoba oprávnená rokovať vo veciach technických.

Vedúci odboru bezpečnosti SEPS : Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zhodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je Vedúci odboru bezpečnosti SEPS oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politik objednávateľa.

Manažér dodávateľa & Manažér bezpečnosti dodávateľa: Manažér dodávateľa (štandardne je to osoba dodávateľa definovaná v zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných) musí identifikovať Manažéra bezpečnosti dodávateľa zodpovedného za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politik objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných vedúcim odborom bezpečnosti SEPS alebo ním povereným externým subjektom a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom zníženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je aj informovanie objednávateľa za SEPS o akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovej práci pri plnení predmetu zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

2. Všeobecné bezpečnostné požiadavky

2.1 Bezpečnostný audit

- 2.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet zmluvy. Objedávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objedávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.
- 2.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s vedúcim odborom bezpečnosti SEPS (ďalej len VOB SEPS) všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 2.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS v SEPS.
- 2.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/závazkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej previerky/auditov za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politík, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa fyzickej bezpečnosti, siete, systémov a aplikácií v súlade s ISO 27001. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 2.1.5 Objedávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

2.2 Personálna bezpečnosť

- 2.2.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 2.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy. Manažér bezpečnosti dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odozvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

2.3 Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív

- 2.3.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 2.3.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
 - 2.3.2.1 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.
- 2.3.3 **Inventár fyzických aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár fyzických aktív používaných pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.
 - 2.3.3.1 Fyzické aktíva a vybavenie musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.

2.3.3.2 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.

2.3.4 **Inventár softvéru:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár softvéru používaného pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.

2.4 Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií

2.4.1 Zmluvní partneri musia pri ukladaní údajov, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:

2.4.1.1 Neverejné informácie musia byť uložené zamknuté, chránené heslom/zašifrované.

2.4.1.2 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.

2.4.1.3 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.

2.4.2 Nesmú sa robiť kópie citlivých informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.

2.4.3 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovania/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS alebo vedúci odboru bezpečnosti za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.

2.4.4 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu zmluvy a to ako po dobu trvania zmluvy, tak aj po jej skončení.

2.4.5 Dodávateľ je oprávnený poskytovať zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.

2.4.6 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.

2.4.7 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.

2.5 Výmena informácií

2.5.1 Zmluvní partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:

2.5.1.1 Email: Citlivé informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované.

2.5.1.2 Doručovanie tlačených zásielok: Posielať citlivé tlačené informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evidenciou zásielky.

2.5.1.3 Fax: citlivé informácie sa neodporúčajú vymieňať faxom.

2.5.1.4 Telefón: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom pevných alebo IP telefónov.

2.5.1.5 Mobilné telefóny: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom mobilných telefónov.

2.6 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS

- 2.6.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre Primerané použitie ICT prostriedkov.
- 2.6.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu. Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.
- 2.6.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.

2.7 Kontinuita činností

- 2.7.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií.
- 2.7.2 Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy BCP/DR plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a spĺňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 2.7.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS.

2.8 Odozva na incidenty

- 2.8.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 2.8.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí vedúceho odboru bezpečnosti SEPS bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).
- 2.8.3 Pokiaľ z predmetu zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečovať primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a vedúci odboru bezpečnosti SEPS musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

2.9 Súlad s predpismi

Ak je ktorékoľvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený vedúcemu odboru bezpečnosti SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom zmluvy.

2.10 Doplnujúce informácie

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivite môžu byť špecifikované Gestorom informačného systému za SEPS priamo v zmluve.

Príloha č. 5
Zoznam subdodávateľov

Por. č.	Obchodné meno	Meno kontaktnej osoby	č. telefónu	e-mail	Webové sídlo	IČO	DIČ	Rozsah subdodávok vyjadrených v €	Podiel na celkovej dodávke v %
1	SAP Slovensko, s.r.o.	Pavel Koutný	0917 930 351	pavel.koutny@sap.com	www.sap.com/sk	35737328	2020211193	372.536,00	46
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									