



KOLEKTÍVNA ZMLUVA

na rok 2017

Okresný súd Dunajská Streda

a

**Základná organizácia Odborového zväzu justície v Slovenskej republike
pri Okresnom súde Dunajská Streda**

Zmluvné strany

Okresný súd Dunajská Streda

zastúpený JUDr. Antóniou Salayovou, predsedníčkou okresného súdu

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

kolektív zamestnancov Okresného súdu Dunajská Streda

zastúpený JUDr. Tatianou Csibovou, predsedníčkou Základnej organizácie Odborového zväzu

Justície v SR pri Okresnom súde Dunajská Streda

(ďalej len „ZO OZJ“)

u z a t v á r a j ú

**podľa ustanovenia § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní
v znení neskorších zmien a doplnkov**

túto kolektívnu zmluvu

I. Všeobecné ustanovenia

1. Účelom Kolektívnej zmluvy je upraviť vzájomné vzťahy medzi Okresným súdom Dunajská Streda ako zamestnávateľom na jednej strane a zamestnancami Okresného súdu Dunajská Streda na strane druhej v súlade s pracovnoprávnymi a služobnými predpismi najmä zákonom č. 311/2011 Z.z. Zákonník práce v platnom znení (ďalej len „ZP“), zákonom č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o štátnej službe“), zákonom č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v platovom znení (ďalej len „zákon o výkone práce vo verejnom záujme“), zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme“), zákonom č. 385/2000 Z.z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o sudcoch“), ako aj uzatvorených Kolektívnych zmlúv vyššieho stupňa pre štátnych zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme na rok 2017.
2. Obsahom kolektívnej zmluvy je priaznivejšia úprava pracovných podmienok vykonávania štátnej služby, vrátane mzdových podmienok a sociálnych záujmov v súlade s ustanoveniami zákona o štátnej službe, ZP a ďalších právnych predpisov výhodnejšie, ak to vyslovene tieto predpisy nezakazujú, alebo ak z ich ustanovení nevyplýva, že sa od nich nemožno odchyliť (§ 231 ZP).
3. Táto kolektívna zmluva platí pre všetkých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zamestnanci pri VPvVZ“), štátnych zamestnancov a sudcov (pokiaľ upravuje otázky nad rámec osobitného predpisu) Okresného súdu Dunajská Streda.

II. Postavenie odborovej organizácie, vzájomná spolupráca zmluvných strán a podmienky činnosti odborovej organizácie

1. Okresný súd Dunajská Streda ako služobný úrad uznáva odborovú organizáciu a výbor ZO za oprávneného predstaviteľa zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní. Služobný úrad v súlade so zákonom č. 83/1990 Z.z. v znení noviel o združovaní občanov, v súlade s ústavným právom na združovanie, uznáva existenciu ZO OZJ na pracovisku, bude rešpektovať všeobecnú zásadu pre účasť odborov v pracovnoprávných vzťahoch v rozsahu príslušných zákonných ustanovení.
2. Zamestnávateľ pre činnosť ZO OZJ bude vytvárať priaznivé podmienky tak, aby táto mohla podľa platných predpisov uplatňovať svoje práva. Služobný úrad poskytne pracovné resp. služobné voľno s náhradou mzdy v zmysle ust. § 240 ods.3 ZP na školenia, grémia, konferencie a pracovné zasadnutia OZJ SR na výkon funkcie v odborovom orgáne predsedovi ZO OZJ pri OS Dunajská Streda, resp. jeho zástupcovi na základe písomného poverenia, v rozsahu 5 pracovných dní.
3. Zamestnávateľ poskytne na nevyhnutnú prevádzkovú činnosť odborovej organizácie pracovné priestory pričom zasadnutia výboru sa konajú v kancelárii predsedu ZO OZJ. Potrebu použitia týchto priestorov bude ZO OZJ oznamovať v dostatočnom predstihu predsedníčke okresného súdu tak, aby nebola narušená obvyklá prevádzková činnosť súdu. Podľa možností sa tiež poskytne hmotný a nehmotný majetok pre činnosť ZO OZJ (napr. používanie služobného telefónu, výpočtová technika, služobné MV atď.) tak, aby nebola narušená obvyklá prevádzková činnosť súdu.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom, ktorí sú členmi ZO OZJ, počas pracovnej doby účasť na zasadnutiach členskej schôdze a výboru ZO OZJ a to v trvaní max. 60 min. v dvojmesačných intervaloch.
5. Zamestnávateľ umožní zamestnancom účasť na školeniach a zasadnutiach vyplývajúcich z ich úloh v ZO OZJ (§ 136, § 138 ZP) s náhradou mzdy.
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje poskytovať odborovej organizácii na základe jej žiadosti všetky potrebné ekonomické, organizačné, mzdové a pracovnoprávne informácie v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
7. Zamestnanci podľa § 229 ods.4 ZP sa zúčastňujú prostredníctvom odborového orgánu na utváraní spravodlivých a uspokojivých pracovných podmienok. Podmienky činnosti zástupcov zamestnancov a ich ochranu upravuje § 240 ZP.
8. Zamestnávateľ bude konzultovať s odborovou organizáciou a vopred prerokuje veci a otázky v týchto prípadoch:
 - výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa
 - služobné predpisy ako sú organizačný poriadok, služobný poriadok a smernice, ktoré sa týkajú väčšieho počtu zamestnancov
 - opatrenia na vytváranie podmienok na riadne vykonávanie práce a plán dovoleníek.
9. Zamestnávateľ nebude diskriminovať členov a funkcionárov ZO za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude rešpektovať právnu ochranu funkcionárov ZO.
10. Zamestnávateľ vykoná po predchádzajúcom súhlase člena odborovej organizácie zrážky zo mzdy z titulu členských príspevkov v prospech odborovej organizácie.

11. Predsedníčka súdu a riaditeľka správy súdu budú pozývané na rokovania ZO OZJ, predseda ZO OZJ alebo poverený člen výboru ZO bude pozývaný na porady organizované vedením súdu, obsahom ktorých bude prejednávanie úloh súvisiacich s obsahom uzatvorenej kolektívnej zmluvy

III. Hmotná zainteresovanosť - plat

1. Služobný úrad akceptuje Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2017 a Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2017.
2. Mzda sa vypláca na osobné účty zamestnancov a sudcov v deň organizáciou na to určený. Ak termín pripadne na sviatok, sobotu alebo nedeľu, mzda bude vyplatená v predchádzajúci pracovný deň.
3. Plat nesmie byť nižší ako minimálna mzda.
4. Odmeňovanie sudcov upravujú príslušné ustanovenia zákona č. 385/2000 Z.z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Odmeňovanie štátnych zamestnancov je stanovené zákonom č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Platové tarify štátnych zamestnancov sa zvýšili od 1. januára 2017 o 4%.
6. Odmeňovanie zamestnancov pri VPvVZ je stanovené zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Platové tarify zamestnancov sa zvýšili od 1. januára 2017 o 4% .

IV. Odstupné a odchodné

1. Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou z dôvodu uvedeného v § 47 písm. a) a b) zákona o štátnej službe alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu, patrí štátnemu zamestnancovi odstupné nad rozsah ustanovený v § 53 ods. 1 zákona o štátnej službe:
 - a) v sume jedného funkčného platu ak jeho štátnozamestnanecký pomer trval 3 roky a až 5 rokov
 - b) v sume dvoch funkčných platov ak jeho štátnozamestnanecký pomer trval dlhšie ako 5 rokov.
2. Pri skončení pracovného pomeru z dôvodu uvedeného v § 63 ods.1 písm. a) alebo b) ZP patrí zamestnancovi vykonávajúcemu práce vo verejnom záujme odstupné nad rozsah uvedený v § 76 ods.1 a 2 ZP:
 - a) v sume jedného priemerného mesačného zárobku ak pracovný pomer zamestnanca trval 3 roky a až 5 rokov
 - b) v sume dvojnásobku priemerného mesačného zárobku, ak pracovný pomer zamestnanca trval dlhšie ako 5 rokov.

3. Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, zamestnávateľ poskytne štátnemu zamestnancovi odchodné nad rozsah stanovený v § 54 zákona o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2017
 - a) v sume jedného funkčného platu ak jeho štátnozamestnanecký pomer trval 3 roky až 5 rokov
 - b) v sume dvoch funkčných platov ak jeho štátnozamestnanecký pomer trval dlhšie ako 5 rokov.
4. Pri prvom skončení pracovného pomeru zamestnanca pri VPvVZ po preukázaní nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah stanovený podľa § 76a ZP a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre výkon práce vo verejnom záujme na rok 2017:
 - a) v sume jedného priemerného mesačného zárobku ak pracovný pomer zamestnanca trval 3 roky až 5 rokov
 - b) v sume dvojnásobku priemerného mesačného zárobku, ak pracovný pomer zamestnanca trval dlhšie ako 5 rokov.
5. Zamestnávateľ neposkytne odchodné, ak pracovný pomer skončil podľa § 68 ods.1 ZP.
6. Zamestnávateľ poskytne štátnemu zamestnancovi odmenu v zmysle ustanovenia § 99 ods.1 písm. d/ zákona o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov pri dosiahnutí 50 rokov veku, najviac v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu.
7. Zamestnancovi pri VPvVZ poskytne v zmysle ustanovenia § 20 ods.1 písm. c) zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov odmenu pri dosiahnutí 50 rokov veku až do výšky jeho funkčného platu.

V. Doplnkové dôchodkové sporenie

1. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom, ktorí majú zmluvný vzťah s doplnkovou dôchodcovskou spoločnosťou (ďalej len „DDS“) oprávnenou vykonávať túto činnosť príspevok, vo výške 17,-€ mesačne na každého zamestnanca, ktorý má v danom mesiaci zdaniteľný príjem.
2. Podmienkou poskytovania príspevku zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové poistenie alebo doplnkové dôchodkové sporenie je zmluvný vzťah medzi zamestnancom a DDS, s ktorou má zamestnávateľ uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu.
3. Zamestnancom, ktorým vznikne pracovný, služobný resp. štátnozamestnanecký pomer v priebehu roku 2017 bude poskytnutý príspevok v mesiaci nasledujúcom po uplynutí skúšobnej doby.

VI. Tvorba sociálneho fondu a jeho použitie

1. Sociálny fond Okresného súdu Dunajská Streda je tvorený ako úhrn:
 - povinného prídeltu vo výške 1% zo základu, ktorý tvorí súhrn hrubých miezd zúčtovaným štátnym zamestnancom, zamestnancom pri VPvVZ a sudcom na výplatu za kalendárny rok, z ktorých sa zisťuje priemerný zárobok na pracovnoprávne účely
 - ďalším dohodnutým prídeltom vo výške 0,5 % z hore uvedeného základu
 - zostatku sociálneho fondu z roku 2016
2. Predpokladaná tvorba rozpočtu sociálneho fondu na rok 2017
Počet osôb prispievajúcich do sociálneho fondu: **73**
 - počiatočný stav k 29.12.2016 6.135,97 €
 - prídelt vo výške 1,5% 15.000,00 €

spolu: 21.135,97 €
3. Predpokladané použitie rozpočtu sociálneho fondu:
 - príspevok stravovanie 8.500,00 €
 - príspevok pracovné a životné jubileá 150,00 €
 - príspevok ostatné čerpanie 12.485,97 €

spolu: 21.135,97 €
4. V priebehu roka sa môže rozpočet sociálneho fondu v jednotlivých položkách upravovať po odsúhlasení zamestnávateľom a zástupcami odborov. Nevyčerpané finančné prostriedky sociálneho fondu sa prevádzajú do nasledujúceho roka.
5. Poskytovanie príspevkov zo sociálneho fondu je závislé od rozpočtových prostriedkov, ktorými zamestnávateľ môže disponovať. Na poskytnutie prostriedkov zo sociálneho fondu nie je právny nárok.
6. Prostriedky fondu budú použité pre zamestnancov a sudcov:
 1. stravovanie nad rámec záväzných predpisov
 2. realizácia sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov a sudcov
 3. ostatné čerpanie.
5. Zamestnávateľ zabezpečí stravovanie formou stravných lístkov a poskytne príspevok na stravovanie vo výške:
 - a) zamestnancom v štátnej službe 0,40 €
 - b) zamestnancom pri VPvVZ 0,80 €
 - c) sudcom 0,80 €na každé podané jedlo, pri nominálnej hodnote stravného lístka **3,80 €**.
6. Stravný lístok sa neposkytuje sudcovi a zamestnancovi v deň služobnej cesty, ak si za tento deň vyúčtoval stravné alebo mu bola poskytnutá strava.
7. Stravný lístok sa neposkytuje sudcovi a zamestnancovi počas práceneschopnosti, ošetrovania chorého člena rodiny a prekážok v práci na strane zamestnanca, ak prekážka trvá v rozsahu celého pracovného dňa.

VII. Realizácia sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov a sudcov

1. Pri naplňaní sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov a sudcov budú organizované podujatia spoločensko-kultúrneho, poznávacieho a telovýchovného zamerania (zájazdy, exkurzie, návštevy divadelných predstavení, múzeí, výstav, spoločensko-kultúrne posedenia zamestnancov, branno-športové, telovýchovné a iné aktivity zamerané na regeneráciu pracovnej sily).
2. V rámci uvedeného zo sociálneho fondu môžu byť hradené vstupenky na kultúrno-spoločenské podujatia, kúpaliská a športovo-telovýchovné podujatia organizované zamestnávateľom, prenájmy telovýchovno-športových a rekreačných zariadení, prípadne iné materiálno-technické zabezpečenie týchto podujatí.
3. Pri realizovaní sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o všetkých zamestnancov a sudcov bude podávanie stravy a občerstvenia zabezpečované príspevkom so sociálneho fondu vo výške, ktorá bude možná podľa množstva finančných prostriedkov.
4. Zamestnávateľ poskytne príspevok na dopravu pri podujatiach, účelovo organizovaných na regeneráciu pracovnej sily v tomto rozsahu:
 - a) branno-športové cvičenia a pod. vo výške 100%
 - b) zájazdy a výlety vo výške 50% cestovných nákladov.
5. V prípade nečerpania prostriedkov sociálneho fondu na iných položkách, môže zamestnávateľ poskytnúť príspevok až do výšky 100% cestovných nákladov.
6. V rámci zdravotnej prevencie sa budú všetkým zamestnancom a sudcom vytvárať vhodné podmienky účasti na lekárskech vyšetreniach včasne diagnostikujúcich prejavy rôznych civilizačných chorôb.
7. Pri príležitosti pracovných výročí od nástupu do pracovného pomeru u zamestnávateľa bude zamestnancom a sudcom poskytnutý peňažný dar:
 - pri odpracovaných 10 rokoch vo výške 40,-€
 - pri odpracovaných 20 rokoch vo výške 50,- €
 - pri odpracovaných 25 rokoch vo výške 60,- €
 - pri odpracovaných 30 rokoch vo výške 70,- €
 - pri odpracovaných 40 rokoch vo výške 80,- €.
8. Pri významnom životnom jubileu a prvom odchode do starobného, invalidného dôchodku budú vyplácané peňažné dary:
 - pri životnom jubileu dožitia 50 rokov veku vo výške 100,- €
 - pri prvom odchode do starobného, invalidného dôchodku vo výške 130,- €a to zamestnancom a sudcom, ktorí odpracovali u zamestnávateľa najmenej 5 rokov.

VIII. Ostatné príspevky, sociálna výpomoc

1. Príspevok pri narodení alebo osvojení dieťaťa vo výške 70,-€ sa poskytne na základe žiadosti zamestnancovi, ktorému sa narodilo dieťa, alebo si osvojil dieťa. Žiadosť o vyplatenie príspevku spolu s kópiou rodného listu dieťaťa alebo kópiou potvrdenia o osvojení dieťaťa je zamestnanec povinný doručiť Okresnému súdu Dunajská Streda najneskôr do 6 mesiacov

odo dňa narodenia dieťaťa alebo odo dňa osvojenia dieťaťa. V prípade, že obaja rodičia dieťaťa sú zamestnancami Okresného súdu Dunajská Streda, príspevok sa poskytne len jednému z nich.

2. Zamestnávateľ poskytne príspevok všetkým zamestnancom a sudcom, ktorí do 31.10. odpracovali v organizácii najmenej 9 mesiacov v roku (nezapočítava sa MD a neplatené voľno) vyplatený formou *vianočného príspevku* (vo výplate za mesiac november), ak to výška nahromadených finančných prostriedkov sociálneho fondu umožní.
3. Zamestnancovi pri VPvVZ, štátnemu zamestnancovi v čase sociálnej núdze, ktorú nemôže prekonať vlastným pričinením, môže zamestnávateľ poskytnúť jednorazovú nenávratnú sociálnu výpomoc formou finančného príspevku a to max. vo výške 300,-€, v mimoriadne závažných prípadoch (úmrtie manžela, manželky, dieťaťa, dlhodobá práceneschopnosť zamestnanca trvajúca viac ako 3 mesiace hodná osobitného zreteľa), príp. iné mimoriadne životné udalosti so závažným dopadom na sociálnu situáciu zamestnanca. O výške poskytnutej soc. výpomoci na základe písomnej žiadosti zamestnanca rozhoduje vedenie súdu spolu s odborovou organizáciou. Pri určovaní jeho výšky sa prihliada na dĺžku trvania pracovného pomeru a mieru odkázanosti na príspevok.
4. Zamestnávateľ poskytne príspevok na zakúpenie venca pri úmrtí zamestnanca, sudcu, prísediaceho a dôchodcu, ktorý do dôchodku nastúpil z justície.

IX. Pracovné podmienky, pracovné prostredie a sociálna, zdravotná a rekreačná starostlivosť

1. **Pracovný čas** všetkých zamestnancov je 37 a ½ hod. týždenne. Do pracovného času sa nezapočítava prestávka na jedenie a odpočinok. Pracovný čas sudcov upravuje osobitný predpis ¹.
2. V záujme zvýšenia efektívnosti práce a lepšieho zabezpečenia potrieb zamestnancov pri rovnomernom rozvrhnutí pracovného času sa na okresnom súde uplatňuje pružný pracovný čas ako pružné mesačné pracovné obdobie určené začiatkom a koncom kalendárneho mesiaca ktorého rozvrhnutie je upravené v Služobnom poriadku a Rozvrhu práce Okresného súdu Dunajská Streda na rok 2017.
3. Forma pružného pracovného času pre zamestnancov sa uplatňuje nasledovne:

Denný prevádzkový čas:

a/ v období od 01.01.2017 do 30.06.2017 a od 01.09.2017 do 20.12.2017:

pondelok až štvrtok:	od 06.30 hod do 16.30 hod.
piatok:	od 06.30 hod. do 16.00 hod.

b/ v období od 01.07.2017 do 31.08.2017:

pondelok až štvrtok :	od 06.00 hod. do 16.30 hod.
piatok:	od 06.00 hod. do 16.00 hod.

c/ v období od 21.12.2017 do 31.12.2017:

pondelok až piatok:	od 06.30 hod. do 16.00 hod.
---------------------	-----------------------------

Základný pracovný čas s

povinnou prítomnosťou na pracovisku: od 8.00 hod. do 14.00 hod.

Voliteľný pracovný čas:

a/ v období od 01.01.2017 do 30.06.2017 a od 01.09.2017 do 20.12.2017:

pondelok až štvrtok:	od 06.30 hod. do 08.00 hod. od 14.00 hod. do 16.30 hod.
piatok:	od 06.30 hod. do 08.00 hod. od 14.00 hod. do 16.00 hod.

b/ v období od 01.07.2017 do 31.08.2017:

pondelok až štvrtok:	od 06.00 hod. do 08.00 hod. od 14.00 hod. do 16.30 hod.
piatok:	od 06.00 hod. do 08.00 hod. od 14.00 hod. do 16.00 hod.

c/ v období od 21.12.2017 do 31.12.2017:

pondelok až piatok:	od 06.30 hod. do 08.00 hod. od 14.00 hod. do 16.00 hod.
---------------------	--

4. Pri uplatnení pružného mesačného pracovného obdobia si zamestnanec sám volí začiatok a koniec pracovného času v jednotlivých dňoch s povinnou účasťou na pracovisku v čase od 8.00 hod. do 14.00 hod.
5. Pri pružnom pracovnom čase sa za nevyhnutne potrebný čas pri prekážkach v práci na strane zamestnanca považuje najviac jeden pracovný deň:
 - a) bezpríspevkové darovanie krvi a iného biologického materiálu
 - b) narodenie dieťaťa zamestnancovi, na prevoz matky dieťaťa do zdravotníckeho zariadenia a späť
 - c) svadba a presťahovanie sa zamestnanca
 - d) účasť na pohrebe prarodiča alebo vnuka zamestnanca, alebo prarodiča jeho manžela, alebo inej osoby, ktorá síce nepatrí k uvedeným príbuzným, ale žila so zamestnancom v čase úmrtia v spoločnej domácnosti.Tieto prekážky v práci sa posudzujú ako výkon práce s náhradou platu v dĺžke pracovnej zmeny, t.j. 7,5 hodiny.
6. Základná **výmera dovolenky** je 5 týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi pri VPvVZ, ktorý do konca kalendárneho roka dosiahne najmenej 33 rokov veku.
7. Čerpanie dovolenky určuje zamestnávateľ po prerokovaní s každým zamestnancom podľa plánu dovoleniek určeného s predchádzajúcim súhlasom ZO OZJ tak, aby si každý mohol dovolenku vyčerpať do konca kalendárneho roka.
8. Ak sa zamestnancovi poskytne dovolenka v niekoľkých častiach, z hľadiska regenerácie je potrebné, aby jedna jej časť bola čerpaná nepretržite najmenej 2 týždne.

9. Zamestnávateľ umožní štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi vo výkone práce vo verejnom záujme na základe jeho žiadosti čerpať dovolenku v odôvodnených prípadoch v rozsahu 1/2 dňa.
10. Zamestnávateľ zabezpečí, aby všetci zamestnanci boli oboznámení s dodržiavaním bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnymi predpismi.
11. Zamestnávateľ bude trvalo vytvárať podmienky na ochranu života a zdravia pri práci. Do prevádzky bude uvádzať iba objekty, stroje a zariadenia a používať pracovné postupy, ktoré zaručujú bezpečnosť práce.
12. Zamestnanci môžu využívať zariadenie rezortu v Omšeni a Kováčovej podľa rozdeľovníka prostredníctvom Inštitútu MS SR.

X. Záverečné ustanovenia

1. Všetky nároky vyplývajúce z tejto kolektívnej zmluvy vznikajú zamestnancom pri VPvVZ a štátnym zamestnancom odo dňa vzniku pracovnoprávneho alebo štátnozamestnaneckého pomeru a sudcom odo dňa vzniku funkčného vzťahu.
2. O zmene kolektívnej zmluvy sa bude vyjednávať na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak dôjde k zmene právnych predpisov, ktoré sa týkajú záväzkov prijatých v tejto zmluve, a to v rozsahu, v akom sa ho dotknú. Pokiaľ nové a novelizované právne predpisy umožnia dojsť aj záväzky, ktoré právny poriadok v čase uzavretia kolektívnej zmluvy neumožňoval, bude sa prípadne vyjednávať o takej zmene (doplnení) kolektívnej zmluvy.
3. Zmluvné strany začnú neodkladne rokovať o plnení kolektívnej zmluvy s cieľom predísť prípadnému sporu, ak o to jedna z nich požiada.
4. Kontrolu plnenia tejto kolektívnej zmluvy vykonajú zmluvné strany vždy do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka.
5. Výbor odborovej organizácie oboznámi zamestnancov s obsahom tejto kolektívnej zmluvy a s jej zmenami do 30 dní od jej uzatvorenia.
6. Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2017 a nadobúda platnosť dňom podpisu oboma stranami a účinnosť dňom 01.01.2017.
7. Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach s charakterom originálu, pričom každej zo zmluvných strán patrí jedno vyhotovenie, personálny úsek a mzdová účtáreň obdrží po jednom vyhotovení.

V Dunajskej Strede, dňa 30.12.2016

JUDr. Antonia Salayová
predsedníčka súdu

JUDr. Tatiana Csibová
predseda ZO OZJ