

ZMLUVA O SERVISNÝCH ČINNOSTIACH

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

Článok I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ: Ústav na výkon väzby a Ústav na výkon trestu odňatia slobody
Sídlo: Chorvátska 5, 812 29 Bratislava
Zastúpený: Mgr. Michal Petráš - riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN: SK12 8180 0000 0070 0016 2490
IČO: 00738255
DIČ: 2020831384
(ďalej len „objednávateľ“)
2. Dodávateľ: FB Group s.r.o.
Sídlo: Bancíkovej 1/A
Zapísaný: OBCHODNÝ REGISTER Okresný súd Bratislava oddiel: Sro
vložka číslo: 119724 / B
Zastúpený: Ing. B. F.
Bankové spojenie: Tatra Banka a.s.
IBAN: SK3211000000002942039901
SWIFT: TATRSKBX
IČO: 50898299
DIČ: 2120523889
IČ DPH: SK2120523889
Číslo licencie na prevádzkovanie technickej služby: PT002701
(ďalej len „dodávateľ“ a spolu s objednávatelom ďalej len „zmluvné strany“ a osobitne len „zmluvná strana“)

Článok II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o servisných činnostiach, ktorou sa dodávateľ zaväzuje vykonávať v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa na technických prostriedkoch ochrany (ďalej len „TPO“) v mieste plnenia podľa čl. IV. tejto zmluvy tieto činnosti:
- 2.1.1. vykonávanie **operatívnych servisných zásahov** (ďalej ako „OSZ“) na odstránenie náhle a nepredvídateľne vzniknutých porúch na TPO v zmysle ustanovení tejto zmluvy,

- 2.1.2. vykonávanie **pravidelných technických kontrol a funkčných skúšok** (ďalej ako „**PK**“), t. j. riadne naplánovaných a obojstranne dohodnutých činností, na zabezpečenie bezporuchovej prevádzky TPO podľa ustanovení STN EN 62676-1-1.
- 2.1.3. vykonávanie **pravidelnej odbornej prehliadky a odbornej skúšky** (ďalej ako „**OPaOS**“), riadne naplánovaných a obojstranne dohodnutých činností, na zabezpečenie bezporuchovej prevádzky TPO v zmysle ustanovení Vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov (ďalej len „**vyhláška MPSVaR SR č. 508/2009**“).
- 2.1.4. Dodávka tovarov a služieb vyplývajúcich na základe vykonaných OSZ, PK, OPaOS, požiadaviek správcu systému.
- 2.1.5. Dodávateľ po vykonaní každej PK vypracuje Záverečnú správu, ktorá bude obsahovať:
- popis a fyzický stav kontrolovaných zariadení TPO a ich správne nastavenie,
 - popis úkonov, ktoré bolo nevyhnutné vykonať v čase vykonávania PK, tak aby sa zabezpečila spoľahlivá funkcia jednotlivých TPO napr. výmena chybných súčastí, výmena batérií a akumulátorov resp. oprava poškodených, uvoľnených prvkov následkom poveternostných vplyvov resp. následkom ľudskej činnosti,
- 2.1.6. Dodávateľ po každej OPaOS vypracuje Záverečnú správu v zmysle vyhlášky MPSVaR SR 508/2009.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnuté plnenie v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu za jeho vykonanie podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať plnenie v rozsahu a kvalite podľa tejto zmluvy, v súlade so všeobecne záväznými predpismi, platnými STN, ako aj pokynmi objednávateľa.

Článok III. CENA

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli v súlade s § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na zmluvnej cene tak ako je uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy za jednotlivé plnenia predmetu zmluvy.
- 3.2. K cenám bude účtovaná DPH podľa podmienok platných v čase vzniku daňovej povinnosti.

- 3.3. Dohodnutá cena obsahuje všetky oprávnené náklady dodávateľa súvisiace s plnením jeho záväzkov podľa tejto zmluvy.

Článok IV. MIESTO PLNENIA

- 4.1 Predmet zmluvy bude realizovaný v sídle objednávateľa podľa Čl. I. bod 1 zmluvy.

Článok V. LEHOTY A SPÔSOB PLNENIA

- 5.1. V zmysle bodu 2.1.2. tejto zmluvy dodávateľ vykoná na zariadeniach TPO pravidelnú technickú kontrolu a funkčnú skúšku – malá prehliadka MP podľa prílohy č. 3.
- 5.2. V zmysle bodu 2.1.3. tejto zmluvy vykoná dodávateľ na zariadeniach TPO pravidelnú odbornú prehliadku a funkčnú skúšku vrátane OPaOS veľká prehliadka - VP podľa prílohy č. 3.
- 5.3. V zmysle bodu 2.1.1 zmluvy vykoná dodávateľ OSZ najneskôr do 24 hodín od nahlásenia poruchy na základe telefonického hlásenia poruchy dispečerovi servisu dodávateľa oprávneným zástupcom objednávateľa – správcom systému. Na základe písomnej dohody (prostredníctvom poštovej zásielky, emailu) zmluvných strán sa môže servis OSZ dohodnúť na špecifický čas vyhovujúci zmluvným stranám.
- 5.4. Zodpovednou osobou pre prevzatie požiadavky OSZ je dispečer servisu dodávateľa, email: servis@fbgroup.sk alebo na telefónnych číslach: +421948472659, 24 hod. denne.

Článok VI. SPRÁVCA SYSTÉMU

- 6.1. Osoby „správcovia systému“, sú zodpovední za prevádzku systému na danom objekte zo strany objednávateľa. Správcovia systému:
- sú kontaktnými osobami pre dodávateľa pri plnení zmluvy,
 - nahlasujú potrebu OSZ,
 - potvrdzujú výkon jednotlivých servisných úkonov (OSZ, PK, OPaOS) dodávateľa svojím podpisom spôsobom uvedeným v Čl. VII. ods. 7.4 zmluvy.
- 6.2. Zoznam správcov systémov na danom objekte je uvedený v prílohe č. 2 zmluvy.
- 6.3. Pri zmene osoby správcu systému objednávateľa je objednávateľ povinný písomne oznámiť túto skutočnosť dodávateľovi do piatich pracovných dní od účinnosti zmeny. Zmluvné strany sa dohodli, že zmena správcu systému, nie je dôvodom k uzavretiu dodatku k tejto zmluve.

Čl. VII.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 7.1. Objednávateľ poskytne dodávateľovi potrebnú súčinnosť, ktorá je nevyhnutná pre riadne plnenie zmluvy. V prípade neposkytnutia dožiadanej súčinnosti riadne a včas, nie je dodávateľ v omeškaní s plnením povinností podľa zmluvy a tiež sa nejedná o porušenie ustanovení zmluvy zo strany dodávateľa.
- 7.2. Objednávateľ umožní dodávateľovi vykonávať činnosti (práce) priamo súvisiace s predmetom zmluvy na základe požiadavky dodávateľa aj mimo pracovnej doby objednávateľa (pracovná doba objednávateľa je v dňoch pondelok až piatok v dobe 07:00 – 15:00 hod.), po ich vzájomnej dohode, pokiaľ vykonanie takýchto činností (prác) je nevyhnutné pre zabezpečenie funkčnosti systémov TPO.
- 7.3. Objednávateľ riadne a včas zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sú systémy TPO inštalované.
- 7.4. Správca systému potvrdí dodávateľovi na servisnom liste zrealizované činnosti (práce), ktorého originál dodávateľ priloží k faktúre a bude zakladať právo dodávateľa fakturovať zrealizované činnosti (práce). Potvrdenie je potrebné vykonať ihneď po ukončení zrealizovaných činností, najneskôr však do troch pracovných dní od ich ukončenia. V prípade, ak správca systému bezdôvodne nepotvrdí servisný list riadne a včas, platí obsah uvedený na servisnom liste dodávateľa, ktorý je podkladom pre fakturáciu.
- 7.5. Objednávateľ musí uzavrieť zmluvu o poskytovaní utajovaných skutočností (ZOPUS) s dodávateľom najneskôr do 30 kalendárnych dní od podpisu zmluvy o servisných činnostiach.

Čl. VIII. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 8.1. Dodávateľ je povinný realizovať jednotlivé predmety plnenia s náležitou odbornou starostlivosťou, v dohodnutých termínoch, rozsahoch a v požadovanej kvalite podľa podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 8.2. Po vykonaní PK, OPaOS, alebo OSZ je povinný servisný pracovník (technik) dodávateľa vykonať záznam o vykonaných prácach a prípadných nedostatkoch do prevádzkovej knihy. Tieto záznamy potvrdí správca systému svojím podpisom. Prevádzková kniha bude uložená u správcu systému.
- 8.3. Ak dodávateľ zistí počas výkonu PK, a OPaOS potrebu výmeny akéhokoľvek komponentu, musí o tejto skutočnosti informovať správcu systému, ktorý rozhodne o oprave, náhrade do 5 dní od ukončenia výkonu pravidelnej kontroly. Túto skutočnosť je povinný zapísať do prevádzkovej knihy.
- 8.4. Ku každému servisnému zásahu pracovník dodávateľa vypíše servisný list, kde bude uvedené:
 - objednávateľ servisných prác,
 - dátum a čas nahlásenia poruchy,
 - osoba, ktorá poruchu nahlásila,
 - popis poruchy,

- dátum a čas nástupu na výkon servisnej činnosti,
 - popis vykonaných prác a uvedenie činnosti, ktorá sa vykonala (OSZ, PK, OPaOS, záručná oprava alebo iná),
 - použitý materiál s uvedením názvu, typu, počtu kusov, bežných metrov,
 - mená servisných pracovníkov, počet hodín vykonávania servisu, počet kilometrov a miesto výjazdu a dojazdu súvisiacich s vykonaním servisného zásahu,
 - meno a podpis servisných pracovníkov dodávateľa a meno a podpis oprávneného zástupcu objednávateľa (správcu systému)
 - dátum a čas ukončenia servisnej činnosti.
- 8.5. Dodávateľ a objednávateľ sa na zmenách termínov vykonania OPaOS, PK na TPO môžu dohodnúť minimálne 7 dní vopred. Nový termín musia písomne (formou emailu) odsúhlasiť zmluvné strany.
- 8.6. Ak dodávateľ zistí, že predmet tejto zmluvy nemôže z rôznych príčin splniť, alebo jeho plnenie je ohrozené, je povinný bez zbytočného odkladu o tom písomne (formou emailu) informovať objednávateľa a navrhnúť dodatočnú lehotu na splnenie svojich povinností vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.
- 8.7. Dodávateľ zabezpečí pre nahlasovanie porúch a požiadaviek na servisný zásah (OS) nepretržitú službu na email adrese: servis@fbgroup.sk alebo na telefónnych číslach: +421948472659.
- 8.8. Dodávateľ musí mať platné potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti – minimálny stupeň utajenia na oboznamovanie sa – Dôverné.
- 8.9. Dodávateľ je oprávnený poveriť plnením povinností podľa tejto zmluvy inú osobu (subdodávateľa) len s písomným súhlasom objednávateľa.

Čl. IX. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť faktúr je do 30 dní. Splatnosť faktúry sa začína počítať odo dňa riadneho doručenia faktúry na adresu objednávateľa.
- 9.2. Dodávateľ vyhotoví faktúru po ukončení prác a podľa predmetu zmluvy (bod 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3.) zmluvy a prevzatí vykonaných prác správcom systému podľa bodu 7.4 zmluvy.
- 9.3. Faktúra musí obsahovať okrem náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, aj číslo zmluvy na základe ktorej prišlo k vykonaniu prác, prípadne pri mimoriadnych udalostiach číslo objednávky objednávateľa a obdobie, ku ktorému sa vzťahuje. Povinnou prílohou faktúry je servisný list potvrdený správcom systému.
- 9.4. Ak faktúra nespĺňa obsahové a formálne náležitosti požadované podľa zákona a tejto zmluvy, alebo ak neboli splnené predchádzajúce podmienky k vystaveniu a úhrade faktúry, objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť a písomne požiadať dodávateľa o odstránenie nedostatkov. V takomto prípade začne plynúť nová 30 dňová lehota splatnosti faktúry v deň nasledujúci po dni, kedy boli zistené nedostatky odstránené

a objednávateľovi doručená nová faktúra. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa na účet dodávateľa.

Článok X.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU, ZÁRUKY, REKLAMÁCIE

- 10.1. Dodávateľ zodpovedá v plnom rozsahu za škody, ktoré spôsobil pri výkone činnosti v zmysle zmluvy (OP a OS, PK, a OS) na majetku objednávateľa, ako aj za škody, ktoré spôsobil porušením povinnosti podľa zmluvy.
- 10.2. Dodávateľ vykoná činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy odborne, so zárukou kvality.
- 10.3. Na všetky diely vymenené počas akýchkoľvek zásahov (OPaOS, PK, OSZ) dodávateľ poskytuje objednávateľovi záruku 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom podpísania servisného listu zástupcom objednávateľa (správcom systému).
- 10.4. Na prácu vykonanú v rámci servisného zásahu poskytuje dodávateľ záruku 3 mesiace. Záručná doba začína plynúť dňom podpísania servisného listu zástupcom objednávateľa (správcom systému).
- 10.5. Dodávateľ počas záručnej doby zodpovedá za vady, ktoré sa vyskytnú na novo dodaných komponentoch, ktoré boli dodané a nainštalované počas akýchkoľvek zásahov (OP a OS, PK, OSZ) a je povinný tieto vady odstrániť bezplatne, bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa oznámenia vady objednávateľom alebo v termíne písomne dohodnutom s objednávateľom.
- 10.6. Dodávateľ po vykonaní každej MP a VP písomne upozorní objednávateľa na práce a opravy, ktoré bude treba vykonať tak, aby dodávateľ mohol garantovať funkčnosť systému TPO do najbližšej pravidelnej kontroly. V prípade, že objednávateľ neodsúhlasí navrhované opravy (výmeny prvkov), neberie dodávateľ záruku za funkčnosť predmetných prvkov, uvedené sa nevzťahuje na záruku poskytnutú v zmysle bodu 10.3. a 10.4. článku zmluvy.
- 10.7. Dodávateľ nezodpovedá za škodu, vzniknutú v dôsledku vykonaného zásahu do funkčnosti systému TPO objednávateľom alebo treťou osobou.

Článok XI.

VYŠŠIA MOC/VIS MAIOR

- 11.1. Za porušenie zmluvy sa nepovažuje, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala (napr. vojna, celoštátny štrajk, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, atď.). Na základe požiadavky druhej zmluvnej strany, dotknutá zmluvná strana predloží doklad o existencii okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis maior, ktorý vydajú príslušné úrady alebo organizácia zastupujúca záujmy krajiny pôvodu (ak to bude možné).

- 11.2. Pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, zmluvne dohodnuté termíny sa predlžujú o dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis maior. Ak doba ich trvania presahuje 30 kalendárnych dní, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená písomne odstúpiť od zmluvy bez akýchkoľvek negatívnych právnych dôsledkov pre odstupujúcu zmluvnú stranu.
- 11.3. Pred ukončením zmluvy budú zmluvné strany viesť rokovania o možnej zmene v obsahu zmluvy. Ak takéto rokovania nebudú úspešne ukončené do 10 kalendárnych dní, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená od zmluvy odstúpiť, bez akýchkoľvek negatívnych právnych dôsledkov pre odstupujúcu zmluvnú stranu.
- 11.4. Zmluvná strana, ktorá porušuje svoju povinnosť, alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolnosti má viesť, že poruší svoju povinnosť zo zmluvného vzťahu, je povinná oznámiť písomne druhej zmluvnej strane povahu prekážky, ktorá bráni, alebo bude brániť v plnení povinnosti, o jej dôsledkoch a predpokladanom trvaní. Správa sa musí podať bez zbytočného odkladu po tom, čo sa povinná zmluvná strana o prekážke dozvedela, alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť. Škody vyplývajúce z neskorého oznámenia o hrozbe alebo vzniku vis maior bude niesť zmluvná strana zodpovedná za takéto neskoré oznámenie.

Článok XII. ZÁVAZOK MLČANLIVOSTI

- 12.1. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa dozvedela, že sú dôvernými informáciami druhej zmluvnej strany alebo predmetom jej obchodného tajomstva alebo s ktorými prišla do styku počas plnenia predmetu tejto zmluvy alebo v súvislosti s jeho činnosťou podľa zmluvy (ďalej len „dôverné informácie“).
- 12.2. Zmluvné strany môžu dôverné informácie poskytovať tretím osobám len v prípade, ak je to nevyhnutné na plnenie predmetu zmluvy alebo uplatňovanie práv príslušnej zmluvnej strany.
- 12.3. Ustanovenia bodu 1.a 2. tohto článku zmluvy sa nevzťahujú na informácie, ktoré sú alebo sa stali verejnosti známe bez akéhokoľvek porušenia záväzkov zmluvných strán, sú alebo boli odhalené prijímajúcou zmluvnou stranou samostatne, boli známe jednej zo zmluvných strán ešte pred začatím plnenia tejto zmluvy, alebo ich zverejnenie alebo poskytnutie tretej osobe vyžadujú príslušné všeobecne záväzné právne predpisy.

Článok XIII. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

- 13.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 28.02.2025
- 13.2. Túto zmluvu je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:
a) písomnou dohodou zmluvných strán,

- b) písomným odstúpením pre porušenie zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou s tým, že zmluva zaniká doručením oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany,
 - c) písomnou výpoveďou.
- 13.3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu písomne vypovedať bez uvedenia dôvodu v trojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane.
- 13.4. Výpoveď a odstúpenie od zmluvy sa doručuje druhej zmluvnej strane doporučeným listom s doručenkou zaslaným na adresu sídla zapísanú v obchodnom registri. Pokiaľ si druhá zmluvná strana písomnú výpoveď alebo odstúpenie od zmluvy zaslanú týmto spôsobom z akéhokoľvek dôvodu neprevezme, považuje sa za doručení na 5. deň odo dňa odoslania jej druhej zmluvnej strane, aj keď sa táto o doručení (uložení zásielky na pošte) nedozvedela. Ak adresát odmietne zásielku prevziať, považuje sa za doručení dňom, keď bolo prevzatie odmietnuté.
- 13.5. Podstatným porušením povinností podľa tejto zmluvy je najmä:
- a) Na strane dodávateľa nesplnenie záväzku odovzdať plnenie v dohodnutom zmluvnom termíne, neplnenie kvalitatívno-technických podmienok touto zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo platnými STN, neodstránenie objednávateľom reklamovaných väd plnenia v určených lehotách
 - b) Na strane objednávateľa omeškanie s úhradou ceny plnenia na základe riadne vyhotovenej a doručenej faktúry dodávateľa o viac ako 15 dní po lehote splatnosti faktúry.
- 13.6. Zánik zmluvy podľa tohto článku sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy, zmluvných ustanovení, ktoré podľa zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy.

Článok XIV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Pre komunikáciu medzi objednávateľom a dodávateľom boli stanovené nasledujúce osoby:
Za dodávateľa: Ing. B. F., Ing. J. B.
- Za objednávateľa: J. B., M. G., R. T., J. R.
- 14.2. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom 01.03.2021 a zverejňuje sa v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). V prípade nezverejnenia tejto zmluvy v registri, nadobúda táto zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
- 14.3. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

- 14.4. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať, okrem prípadov v nej výslovne uvedených, iba na základe dohody oboch zmluvných strán, ktorá bude mať formu písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 14.5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých pre každú zmluvnú stranu dve vyhotovenia.
- 14.6. Zmluvné strany sa budú usilovať o zmierlivé riešenie všetkých sporov spojených s touto zmluvou. V prípade, ak nedôjde k urovnaniu sporov zmierom, zmluvné strany sa dohodli, že spor bude rozhodovať súd príslušný podľa sídla odporcu.
- 14.7. Zmena identifikačných údajov spoločnosti zapisovaných do obchodného registra (napr. sídla, zástupcu), ako aj číslo účtu, zmeny útvaru zodpovedného za uzatvorenie a plnenie zmluvy, zmena kontaktných osôb, zmena osoby správcu systému alebo, zmena osoby dispečera servisu vykonávateľa, sa nebudú považovať za zmeny vyžadujúce si uzavretie dodatku k zmluve. Zmluvná strana je povinná zmeny týchto údajov – v závislosti od okolností prípadu - oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu písomne, najneskôr však 10 dní pred prijatím zmeny (registrácia).
- 14.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
- Príloha č. 1 – Jednotkové ceny pri výkone OSZ, MP a VP
 - Príloha č. 2 – Zoznam správcov
 - Príloha č. 3 – Termíny vykonania jednotlivých prehliadok
- 14.9. Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, bola spísaná podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou oprávnení zástupcovia zmluvných strán pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Dodávateľ:

Objednávateľ:

Jednotkové ceny

výkon	Cena v € bez DPH	Cena v € s 20% DPH
Malá prehliadka (MP)	29270,00	35124,00
Veľká prehliadka (VP)	32595,00	38754,00
¼ ročná MP vyhradené priestory	187,50	225,00
OSZ za každú i začatú hod / technik	50,00	60,00
OSZ za každú i začatú hod / technik – sviatok/deň pracovného pokoja	60,00	72,00

ZOZNAM SPRÁVCOV SYSTÉMU NA PREVÁDZKE

Správca systému č.1	Ing. J. B.
E-mail:	@zvjs.sk
Mobil:	+421 940 982 661
Správca systému č.2	M. G.
E-mail:	@zvjs.sk
Mobil:	+421 949 015 194
Správca systému č.3	R. T.
E-mail:	@zvjs.sk
Mobil:	+421 948 505 342
Správca systému č.4	J. R.
E-mail:	@zvjs.sk
Mobil:	+421 951 248 536

Termíny prehliadok

Rok	2021			
Malá prehliadka (MP)	november			
Veľká prehliadka (VP)	x			
¼ ročná MP vyhradené priestory	marec	máj	august	november v rámci MP
Rok	2022			
Malá prehliadka (MP)	x			
Veľká prehliadka (VP)	november			
¼ ročná MP vyhradené priestory	február	máj	august	november v rámci VP
Rok	2023			
Malá prehliadka (MP)	november			
Veľká prehliadka (VP)	x			
¼ ročná MP vyhradené priestory	február	máj	august	november v rámci MP
Rok	2024			
Malá prehliadka (MP)	x			
Veľká prehliadka (VP)	november			
¼ ročná MP vyhradené priestory	február	máj	august	november v rámci VP