



Kód projektu v ITMS2014+: 312011D846

## DODATOK č. 2 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/263/2018

registračné číslo dodatku: 0742/2018 – D2

uzatvorený medzi:

### Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

e-mail: [kami@minedu.sk](mailto:kami@minedu.sk)

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



### Prijímateľom

názov: Stredná odborná škola chovu koní a služieb - Lótenyésztési és Szolgáltatási Szakközépiskola

sídlo: Štúrova 74, Šaľa

zapísaný v: -

konajúci: Ing. Magdaléna Birnšteinová

IČO: 00159000

IČ DPH: -

poštová adresa<sup>1</sup>: -

e-mail: [m.birnsteinova@gmail.com](mailto:m.birnsteinova@gmail.com)

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

### Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 26. 11. 2020 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPEZ/263/2018 v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku 0742/2018 – D1 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

### Článok 2

**1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:**

„Doba realizácie projektu od **09/2018** do **09/2021**“.

**2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.**

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



**3. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP“.**

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

### Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.



Prílohy:

Príloha č. 1            časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS

Príloha č. 2            Predmet podpory NFP:  
                              časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

Ing. Magdaléna Birnšteinová, riaditeľka

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

---

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

# PREDMET PODPORY NFP

## Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

### 1. Všeobecné informácie o projekte

<b>Názov projektu:</b>	Rozvoj kľúčových kompetencií pre trh práce
<b>Kód projektu:</b>	312011D846
<b>Kód ŽoNFP:</b>	NFP312010D846
<b>Operačný program:</b>	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
<b>Spolufinancovaný z:</b>	Európsky sociálny fond
<b>Prioritná os:</b>	312010 - 1. Vzdelávanie
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
<b>Kategórie regiónov:</b>	LDR - menej rozvinuté regióny

#### Kategorizácia za Konkrétne ciele

<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Oblasť intervencie:	117 - Zlepšovanie rovnocenného prístupu k celoživotnému vzdelávaniu pre všetky vekové skupiny v rámci formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania, zvyšovanie vedomostí, zručností a spôsobilostí pracovnej sily a podpora flexibilných spôsobov vzdelávania
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

## 2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK5781800000007000606231	Štátna pokladnica	1. 6. 2018	31. 3. 2022
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK2481800000007000309229	Štátna pokladnica	1. 6. 2018	31. 3. 2022
		SK5781800000007000606231	Štátna pokladnica	1. 6. 2018	31. 3. 2022

## 3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj	Šaľa	Šaľa

## 3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 4. Popis cieľovej skupiny

**Cieľová skupina** (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

1. mladí ľudia vo veku do 25 rokov
2. osoby zúčastnené na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania
3. zamestnanci

## 5. Aktivity projektu

<b>Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu</b> (v mesiacoch):	36
<b>Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu</b> (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	10.2018
<b>Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu</b> (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	9.2021

## 5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, SÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
-----------------	--	-----------------------------	----------

### Hlavné aktivity projektu

1. 203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov
2. 203D84600002 - Koordinácia projektu



## Podporné aktivity projektu

### Podporné aktivity:

Podporné aktivity

### Popis podporných aktivít:

#### Podporné aktivity projektu: Riadenie projektu

Riadenie projektu bude zabezpečované riadiacim tímom v zmysle a rozsahu podmienok, príručiek a pokynov CRO, RO a SORO. Riadenie projektu bude personálne zabezpečené podľa opisu v časti ŽoNFP: „7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa“ v zmysle ktorého žiadateľ spĺňa všetky nevyhnutné personálne predpoklady pre riadenie projektu.

Zabezpečenie realizácie projektu a minimalizovania rizík je založené na nasledujúcom:

- kvalifikovaný a skúsený projektový tím zložený z odborníkov, ktorý bude projekt riadiť a zabezpečovať po manažérskej stránke a efektívnosti jeho organizácie;
- stála prítomnosť projektového tímu na mieste realizácie projektu, čím sa zabezpečí možnosť okamžitej reakcie na vzniknuté kritické situácie počas celej doby realizácie projektu;
- úzka spolupráca všetkých na projekte zainteresovaných strán za neustálej implementácie princípu doplnkovosti a zainteresovanosti jednotlivcov.

Projektový tím bude klásť dôraz na zabezpečenie nasledujúceho za účelom minimalizovania rizika, zabezpečenia efektívnosti a úžitku:

- zodpovednosť bude definovaná v skorých štádiách implementácie projektu, vo fáze mobilizácie a zároveň sa položia základy úzkej spolupráce všetkých zainteresovaných strán,
- flexibilita časových plánov a harmonogramov, harmonogramov a plánov ľudských zdrojov;
- strategické monitorovanie projektu;
- riadenie projektu bude obsahovať prístupy manažmentu riadenia rizík;
- riadenie projektu bude obsahovať prístupy manažmentu kvality.

#### Kontrola stavu realizácie projektu

Bude prebiehať mesačne a bude založená na kontrole dodržiavania časového harmonogramu, dodržiavania rozpočtového plánu, kvality prác a po zistení nedostatkov alebo sklzov v plánoch sa tieto budú riešiť okamžite po zistení a príjmu sa opatrenia na ich odstránenie alebo nápravu. Predkladanie monitorovacích správ bude rešpektovať podmienky zmluvy o NFP. Periodicita predkladania monitorovacích správ bude realizovaná v zmysle zmluvy o NFP a jej prípadných dodatkov aj po ukončení realizácie projektu.

#### Finančná kontrola

Finančná kontrola projektu bude zabezpečená v súlade s relevantnou slovenskou a Európskou legislatívou a na základe finančného manažmentu projektu.

Na zabezpečenie úspešného finančného riadenia projektu a účinnej kontroly sa budú vykonávať nasledujúce aktivity:

- zavedenie monitorovacieho a kontrolného systému nákladov;
- pravidelné finančné správy počas trvania projektu;
- aktualizovanie tokov cash flow;
- príprava, vyjednávanie a ohodnocovanie účtovania prebiehajúcich prác a následne platby dodávateľom.

#### Podporné aktivity projektu: Publicita a informovanosť

Bude zabezpečená v zmysle požiadaviek definovaných v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a jej prílohy Manuálu informovania a publicity:

veľkoplošná reklamná tabuľa od začatia fyzickej realizácie projektu a počas celej doby realizácie projektu prijímateľ zabezpečí vyvesenie veľkoplošnej reklamnej tabule (panelu) na mieste realizácie projektu; umiestnením letákov a plagátov na každom mieste realizácie niektorých z čiastkových aktivít projektu.

Prijímateľ bude tiež uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch projektu nasledovné informácie: odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie v súlade s grafickými štandardmi stanovenými poskytovateľom pomoci; odkaz na Európsky fond regionálneho rozvoja, ktorý spolufinancuje projekt; odkaz na Operačný program vrátane jeho loga.

Informácia o projekte, jeho cieľoch, aktivitách a výstupoch bude zverejnená aj na webovej stránke žiadateľa.

Realizácia aktivít projektu si nevyžiada stavebné, ani žiadne ďalšie úpravy, pre ktoré by bolo nevyhnutné akékoľvek povolenie konanie, stavebné konanie. Rovnako tak si predmet projektu, vzhľadom na svoje zamerania nevyžaduje posudzovanie vplyvov na životné prostredie.

#### Verejné obstarávanie

Bude zabezpečované externým expertom v zmysle platnej legislatívy a usmernení CRO/RO/SORO. Pre účasť v procese verejného obstarávania budú vyžadované len zákonom stanovené podmienky a splnenie minimálnych technických špecifikácií predmetov verejného obstarávania definovaných zadávateľom.

### Priradenie ku konkrétnemu cieľu:

312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie

## 5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

---

Nezaevidované

---



## 6. Merateľné ukazovatele projektu

### 6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

<b>Kód:</b>	P0275	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	2,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
<b>Typ aktivity:</b>	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	203D84600002 - Koordinácia projektu	<b>Cieľová hodnota</b>	2
	203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov		2
<b>Kód:</b>	P0276	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	<b>Čas plnenia:</b>	U - v rámci udržateľnosti projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	2,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
<b>Typ aktivity:</b>	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	203D84600002 - Koordinácia projektu	<b>Cieľová hodnota</b>	2
	203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov		2

<b>Kód:</b>	P0438	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	150,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
<b>Typ aktivity:</b>	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	203D84600002 - Koordinácia projektu	<b>Cieľová hodnota</b>	
	203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov	150	
<hr/>			
<b>Kód:</b>	P0443	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	50,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
<b>Typ aktivity:</b>	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	203D84600002 - Koordinácia projektu	<b>Cieľová hodnota</b>	
	203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov	50	
<hr/>			
<b>Kód:</b>	P0444	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	50,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
<b>Typ aktivity:</b>	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	203D84600002 - Koordinácia projektu	<b>Cieľová hodnota</b>	
	203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov	50	

<b>Kód:</b>	P0448	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	150,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
<b>Typ aktivity:</b>	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	203D84600002 - Koordinácia projektu		<b>Cieľová hodnota</b> 150
	203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov		150

## 6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0275	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	počet	2,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0276	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	počet	2,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0438	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	150,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0443	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	počet	50,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0444	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	50,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0448	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	počet	150,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

## 7. Iné údaje na úrovni projektu

<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠÁLA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
<b>Kód</b>	<b>Názov</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Relevancia k HP</b>
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN

# 8. Rozpočet projektu

## 8.1 Rozpočet prijímateľa

<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA CHOVU KONÍ A SLUŽIEB - LÓTENYÉSZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓIPARI SZAKKÖZÉPISKOLA, ŠTÚROVA 74, ŠALA	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00159000
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	138 534,30 €

### Priame výdavky

		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	126 207,00 €
<b>Typ aktivity:</b>	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.	126 207,00 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 203D84600002 - Koordinácia projektu	20 726,00 €

				<b>Oprávnený výdavok</b>	
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 521 - Mzdové výdavky			20 726,00 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt			20 726,00 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	2. 203D84600001 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov				105 481,00 €

				<b>Oprávnený výdavok</b>	
<b>Skupina výdavku:</b>	2.1 - 112 - Zásoby			30 025,00 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	2.1.1 - Zásoby	Projekt			30 025,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	2.2 - 518 - Ostatné služby			14 000,00 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	2.2.1 - Ostatné služby	Projekt			14 000,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	2.3 - 521 - Mzdové výdavky			61 456,00 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	2.3.1 - Mzdové výdavky	Projekt			61 456,00 €

### Nepriame výdavky

				<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>	
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie			12 327,30 €	
<b>Podporné aktivity:</b>	1. 312D846P0001 - Podporné aktivity			12 327,30 €	
				<b>Oprávnený výdavok</b>	
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			12 327,30 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	Projekt			12 327,30 €

## 8.2 Rozpočty partnerov

---

Nevzťahuje sa

---

## 8.3 Zazmluvnená výška NFP

---

<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	138 534,30 €
--	--------------

---

<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>	
---	--

---

<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	95,0000 %
---	-----------

---

<b>Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:</b>	131 607,58 €
---	--------------

---

<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:</b>	6 926,72 €
---	------------

---

## Predmet podpory NFP

### časť B

<b>Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:</b>	
<b>Hlavná aktivita 1</b>	<p><b>Tvorba a realizácia vzdelávacích programov</b></p> <p>Trvanie aktivity 36 mesiacov</p> <p>Obsah aktivít vychádza zo stanovených cieľov projektu a je relevantný pre naplnenie merateľných ukazovateľov projektu a zabezpečenie maximálneho prínosu pre cieľové skupiny. Realizácia aktivít bude na seba časovo logicky nadväzovať.</p> <p>Hlavná aktivita projektu bude pozostávať zo štyroch čiastkových aktivít, ktoré vytvoria priestor a zabezpečia nevyhnutné zariadenie, vybavenie pre súčinnosť žiadateľa a jeho partnerov z radov zamestnávateľov pri tvorbe, testovaní, implementovaní a realizácii odborných vzdelávacích aktivít vytvorených v rámci tohto projektu za účelom na zúženia špecializácie odborného vzdelávania, získania a nadobudnutia kľúčových kompetencií vyžadovanými zamestnávateľmi. Takto vytvorené aktivity budú realizované pre doplnenie odborného vzdelávania a praxe študentov žiadateľa a ostatných odborných škôl pôsobiacich v regióne a zvyšovania odbornosti aktuálnych zamestnancov partnerov žiadateľa z radov zamestnávateľov na základe nimi zadefinovaných požiadaviek. Na základe analýzy požiadaviek zo strany zamestnávateľov – partnerov žiadateľa boli vyšpecifikované tieto vzdelávacie programy, ako predmety predkladaného projektového zámeru:</p> <p><b>Inštruktor jazdy na koni (predpokladaný rozsah 60 hodín)</b> Vzdelávacia aktivita bude určená pre absolventov učebných a študijných odborov s overenou určitou dobou jazdeckej praxe, ktorí sa hodljú profesionálne alebo amatérsky zaoberať chovom koní a jazdectvom a nemajú požadovanú kvalifikáciu.</p> <p>Frekventant získa základné vedomosti o anatómii a fyziológii koní. Oboznámi sa so zásadami prvej pomoci, protiúrazovej prevencie, hygieny a regenerácie jazdca. Osvojí si vyučovacie metódy obecne, základy pedagogiky a pedagogiky športu s prihliadnutím na psychológiu, teóriu, didaktiku vo výučbe jazdectva, v jeho vývoji a histórii. Pozná plemená, chov a odchov koní vhodných na výučbu jazdectva. Oboznámi sa s teóriou prípravy jazdca a metodikou jeho výcviku na jazdiarni aj v teréne.</p>



**Podnikateľská gramotnosť (predpokladaný rozsah 50 hodín)**

Obsahom kurzu bude ako postupovať pri založení živnosti, vypracovanie zakladateľského rozpočtu, vypracovanie podnikateľského plánu, základné pojmy jednoduchého účtovníctva, dane a odvody. Kurz je určený pre mladých ľudí, ktorí vstupujú do reálneho sveta práce, kde niektorí z nich pôjdu cestou živnostenského podnikania, a teda potrebujú základné vedomosti z aktuálne platnej legislatívy. Cieľom je, aby frekventant kurzu po jeho absolvovaní bol schopný vykonať všetky potrebné úkony pred začiatkom vykonávania živnostenského podnikania.

**Finančná gramotnosť (predpokladaný rozsah 50 hodín)**

Obsahom kurzu budú nasledovné kategórie finančnej gramotnosti: peniaze, naše príjmy a výdavky, riadenie osobných a rodinných financií, ako fungujú banky, môj účet v banke, ako a čím platíme, moderné bankové nástroje, životné istoty a riziká, zadlžiť sa rozumne, existuje niečo iné ako peniaze. Kurz je určený pre mladých ľudí vo veku do 25 rokov, ktorí vstupujú do reálneho sveta práce, zakladajú si rodiny a majú silnú motiváciu zamýšľať sa nad svojou budúcnosťou. Cieľom je, aby frekventant kurzu po jeho absolvovaní bol schopný orientovať sa vo sfére peňazí, chápať potrebu zabezpečenia peňazí pre uspokojovanie životných potrieb, prijímať finančné rozhodnutia a finančnú zodpovednosť, plánovať tok peňazí a hospodáriť s nimi v každodenných životných situáciách

**Kuchár (predpokladaný rozsah 60 hodín)**

Obsahom vzdelávacej aktivity budú poznatky z oblasti gastronómie, ktoré umožnia záujemcom o túto profesiu samostatne a kvalifikovane pracovať v oblasti spoločného stravovania v profesii, ktorá si vyžaduje špecifické zručnosti. Absolvent získa poznatky o základných gastronomických pravidlách, poznatky o potravinách, nápojoch a výžive, poznatky o technologických postupoch pri príprave bežných aj náročných jedál, poznatky o HACCP, poznatky o obsluhu technického a technologického vybavenia prevádzky.

**Čiastková aktivita 1:**

Obstaranie zariadenia a vybavenia potrebného k príprave a zavedeniu vzdelávacích programov  
Žiadateľ disponuje potrebným zariadením, vybavením na realizáciu väčšiny v projekte zadaných aktivít, nakoľko má plnohodnotne zariadené odborné učebne, ktoré využíva v rámci svojej hlavnej činnosti, odbornej praxe žiakov. Tieto plánuje využívať aj pri príprave a realizácii v projekte plánovaných vzdelávacích aktivít. V rámci zariadenia, vybavenia plánuje žiadateľ obstaráť len drobné učebné pomôcky a vybavenie, resp. prostriedky na inováciu predovšetkým v oblasti IKT.

Preto je táto čiastková aktivita primárne realizovaná za účelom doplnenia chýbajúceho zariadenia, vybavenia nevyhnutného pre plnohodnotnú realizáciu v projekte plánovaných vzdelávacích aktivít.

Samotnému nákupu bude predchádzať realizácia verejnej súťaže, ktorej cieľom bude výber dodávateľa uvedených zariadení. Až následne budú uvedené zariadenia zakúpené, nainštalované a bude možné pokračovať v realizácii ďalších aktivít projektu. Výber dodávateľa prebehne pod dohľadom osôb zodpovedných za verejné obstarávanie a

bude sa riadiť platnou legislatívou.

### **Rozpočet čiastkovej aktivity 1**

Výdavky na realizáciu aktivity spadajúce do kategórie 2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky:

Pre efektívnu prácu účastníkov vzdelávacej aktivity Inštruktor jazdy na koni je potrebné zakúpiť inventár pre kvalitné vybavenie jazdcov:

- 2.1.1. Sedlo jazdecké
- 2.1.2. Dečky pod sedlo
- 2.1.3. Chrániče na nohy koňa - pár
- 2.1.4. Lonžovací bič
- 2.1.5. Lonžovacia oťaž
- 2.1.6. Tlmiaca podložka pod sedlo
- 2.1.7. Martingal

V rámci zariadenia a vybavenia, ktoré sa bude využívať pri realizácii vzdelávacích aktivít Podnikateľská a Finančná gramotnosť bude inovovaná počítačová učebňa o prostriedky IKT:

- 2.1.8. Počítačová zostava
- 2.1.9. Server ultra micro tower
- 2.1.10. WiFi router
- 2.1.11. Laserová tlačiareň multifunkčná

Pre zlepšenie vybavenia vzdelávacej aktivity Kuchár je potrebné zakúpiť inventár, vybavenie kuchyne a inventár stolovania:

- 2.1.12. Pohár na miešané nápoje Echansson
- 2.1.13. Stojan na plastové dosky 5349060
- 2.1.14. Hrniec bez pokrievky 30151615
- 2.1.15. Hrniec bez pokrievky 30152017
- 2.1.16. Kastról bez pokrievky 30152411
- 2.1.17. Kastról bez pokrievky 30152812
- 2.1.18. Pokrievka (16cm) 30200116
- 2.1.19. Pokrievka (20cm) 30200120
- 2.1.20. Pokrievka (24cm) 30200124
- 2.1.21. Pokrievka (28cm) 30200128
- 2.1.22. Pekáč na rybu 95450
- 2.1.23. Forma nateriny 5098010
- 2.1.24. Forma nateriny 5098020
- 2.1.25. Forma nateriny 5098030

- 2.1.26. Podnos na rybu EB-59082
- 2.1.27. Podnos obdĺžník 404400
- 2.1.28. Bufet- tablett 11470 (Ø48cm)
- 2.1.29. Bufet- tablett 11475
- 2.1.30. Podnos kruhový 01338
- 2.1.31. Podnos GN1/1 H807705
- 2.1.32. Stôl banketový5950118
- 2.1.33. Návlek biely
- 2.1.34. Mixér X3
- 2.1.35. Váha stolová TM-T28
- 2.1.36. Skriňa chladiaca LBS372/FS1380
- 2.1.37. Kávovar jednopákový EMC1P/W/C
- 2.1.38. Nádoba na sekt H593202
- 2.1.39. Podnos protišmykový 410360
- 2.1.40. Podnos protišmykový H507933 ovál
- 2.1.41. Podnos protišmykový PTS 45x34
- 2.1.42. Pohár na miešané nápoje PUB

Výdavky na realizáciu aktivity spadajúce do kategórie riadenie projektu a ostatné výdavky sú tvorené:

- 3.1.1. Projektový manažér
- 3.1.3. Finančný manažér
- 3.1.4. Projektový manažér - odvody zamestnávateľa
- 3.1.6. Finančný manažér - odvody zamestnávateľa

Výstupy čiastkovej aktivity 1

Realizáciou aktivity sa zakúpi potrebné zariadenie, vybavenie pre všetky štyri vzdelávacie aktivity, ktoré je nevyhnutné pre ich vytvorenie, testovanie, nasadenie a realizáciu.

Osoby zodpovedné za realizáciu čiastkovej aktivity 1

- 3.1.1. Projektový manažér
- 3.1.3. Finančný manažér

#### **Čiastková aktivita 2:**

Príprava a tvorba nových vzdelávacích programov

Pred samotným začiatkom realizácie aktivity bude realizovaný proces verejného obstarávania na zabezpečenie výberu externého zamestnanca pre obsadenie pracovnej pozície:

- 4.3.1. Metodik na tvorbu vzdelávacích programov a učebných zdrojov

Počas realizácie tejto aktivity budú pripravené učebné osnovy, plány každej z vytváraných vzdelávacích aktivít. Taktiež bude vypracovaná aj ďalšia pedagogická dokumentácia, ktorá predstavuje štandard pre vzdelávanie na jednotlivých úrovniach ich realizácie. Spoločnou prácou odborných pracovníkov projektu budú vytvorené štyri učebné programy.

Tieto vytvorené programy budú implementované do vzdelávacích systémov ďalšieho vzdelávania žiadateľa. Po ich overení ich bude žiadateľ opakovane realizovať pre cieľové skupiny stanovené v projekte na základe požiadaviek zo strany jednotlivcov, partnerov žiadateľa z radov zamestnávateľov, úrady práce a podobne).

#### Tvorba vzdelávacích programov

V rámci tejto fázy realizácie aktivity budú vytvorené učebné osnovy vyššie uvedených vzdelávacích programov, ktoré budú v praxi aplikovateľné pre všetky kategórie v projekte špecifikovaných cieľových skupín vzdelávania.

Vzdelávacie programy budú vytvárané v úzkej spolupráci odborných pracovníkov žiadateľa a jeho partnerov z radov zamestnávateľov tak, aby pripravené vzdelávacie programy čo najviac napĺňali požiadavky zamestnávateľov na kľúčové kompetencie pre výkon povolania. Pri tejto činnosti budú využívané informácie získane od zamestnávateľov. Takto získané poznatky umožnia žiadateľovi vytvoriť úzko špecializované vzdelávacie programy, ktoré budú jednoducho modifikovateľné na základe ďalších požiadaviek zamestnávateľov, odborných škôl, prípadne aj úradov práce pôsobiacich v regióne.

V rámci tejto aktivity bude okrem učebných osnov uvedených vzdelávacích aktivít vytvorená aj všetka nevyhnutná pedagogická dokumentácia a metodiky, pre lektorov ďalšieho vzdelávania, školiteľov, pedagogických a odborných zamestnancov škôl.

#### Tvorba učebných materiálov

V rámci realizácie projektu bude v ďalšej časti nasledovať tvorba nových študijných a pracovných materiálov, ktoré sú nevyhnutné z pohľadu napĺňania obsahov jednotlivých vzdelávacích aktivít. Ich návrh pre jednotlivé vzdelávacie aktivity bude vznikať postupne s predchádzajúcimi aktivitami, respektíve s ich výstupmi. Predbežné návrhy budú prechádzať štandardným procesom pri tvorbe dokumentov a iných materiálov tohto typu, recenziami, korektúrami a schvaľovacím procesom na úrovni predmetovej komisie a pod.

Materiály budú zamerané na:

- podporu a zlepšenie prípravy absolventov pre trh práce;
- rozvoj kľúčových kompetencií zamestnancov a ich overovanie;
- nepriamo budú podporovať rozvoj sociálnych, komunikačných a interpersonálnych zručností absolventov pripravených vzdelávacích aktivít s dôrazom na uplatnenie sa na trhu práce;
- implementáciu najmodernejších metód a technologických postupov do obsahu vzdelávacích aktivít.

Cieľom tvorby materiálov je zabezpečenie ich maximálnej možnej miery interaktivity, digitalizácie a ich využitia v praxi. Na implementácii aktivity budú participovať zamestnanci partnerských inštitúcií. Svoju činnosť budú koordinovať tak, aby bola zabezpečená jednotnosť a vysoká kvalita výstupov aktivít pre všetky pripravované vzdelávacie aktivity. Pre každú aktivitu budú ako súčasť výstupov vytvorené aj praktické príklady vychádzajúce z reálnych situácií, s ktorými sa absolventi programov budú stretávať pri výkone povolania vzhľadom na svoje pracovné zaradenie.

Vytvárané didaktické prostriedky prejdú štandardnými procesmi charakteristickými pre tvorbu vzdelávacích materiálov tohto typu:

- recenziami;
- korektúrami;
- schvaľovacím procesom na úrovni komisií vytvorených so všetkých odborných zamestnancov projektu a projektových manažérov zodpovedných za odbornú stránku realizácie projektu.

Následne budú na základe v úvode zadefinovaných požiadaviek zapracované do učebných osnov vzdelávacích programov vytvorených v rámci tejto aktivity.

#### Overenie vzdelávacích programov

Učebné programy a materiály vytvorené počas realizácie projektu budú pred ich samotnou finalizáciou overované v praxi odbornými zamestnancami projektu v spolupráci s odbornými a pedagogickými zamestnancami žiadateľa, ktorí nie sú zapojení do projektu, ale zabezpečujú odbornú činnosť v rámci hlavnej činnosti žiadateľa v odboroch, pod ktoré spadajú vzdelávacie aktivity pripravené v rámci predloženého projektu. Tí budú priamo realizovať vybrané vzdelávacie aktivity so žiakmi. Následne budú odborní zamestnanci žiadateľa spracovávať poznatky získané počas pilotáže za účelom optimalizácie všetkých vytvorených vzdelávacích aktivít a ďalších materiálov.

Takto získané poznatky budú slúžiť ako podklad pre tvorbu finálnych verzií jednotlivých druhov dokumentácií vytvorených vzdelávacích aktivít. Získané poznatky budú analyzované vzájomnou spoluprácou odborných zamestnancov žiadateľa a následne bude prebiehať aktualizácia a finalizácia všetkej dokumentácie vytvorenej v rámci realizácie tejto aktivity projektu.

Po ich finalizácii bude nasledovať ich grafická úprava a tlač všetkej doposiaľ vytvorenej dokumentácie jednak pre potreby archivácie výstupov projektu, ako aj pre potreby samotnej realizácie vzdelávacích aktivít.

Pred samotnou finálnou grafickou úpravou a tlačou v projekte vytvorenej dokumentácie prebehne proces verejného obstarávania na výber dodávateľa grafických a tlačiarenských prác. V tejto fáze realizácie projektu už budú známe, požiadavky na rozsah grafických a tlačiarenských prác. V rámci projektu sa jedná o položku:

#### 4.4.4. Grafické spracovanie a tlač publikácie

##### Rozpočet čiastkovej aktivity 2

Výdavky na realizáciu aktivity spadajúce do kategórie výdavkov za odborné činnosti sú tvorené položkami rozpočtu:

- 4.1.1. Metodik 1
- 4.1.2. Metodik 2
- 4.1.3. Metodik 3
- 4.1.4. Metodik 4
- 4.1.9. Metodik 1 - odvody zamestnávateľa
- 4.1.10. Metodik 2 - odvody zamestnávateľa
- 4.1.11. Metodik 3 - odvody zamestnávateľa
- 4.1.12. Metodik 4 - odvody zamestnávateľa
- 4.3.1. Metodik na tvorbu vzdelávacích programov a učebných zdrojov
- 4.4.4. Grafické spracovanie a tlač publikácie

Výdavky na realizáciu aktivity spadajúce do kategórie riadenie projektu a ostatné výdavky sú tvorené:

- 3.1.1. Projektový manažér
- 3.1.3. Finančný manažér
- 3.1.4. Projektový manažér - odvody zamestnávateľa
- 3.1.6. Finančný manažér - odvody zamestnávateľa

##### Výstupy aktivity čiastkovej aktivity 2

V rámci realizácie tejto aktivity bude vytvorené štyri plnohodnotné a jednoducho modifikovateľné vzdelávacie programy, ktoré budú po ukončení projektu realizované pre v projekte definované cieľové skupiny v mieste realizácie projektu, alebo v mieste požiadaviek zo strany cieľových skupín. Pre každú vzdelávaciu aktivitu budú vytvorené učebné osnovy, ktoré budú obsahovať jeho charakteristiku a jeho vzdelávacie ciele, výkonové a obsahové štandardy pre kľúčové kompetencie, metódy a formy práce, zdroje a využívané didaktické prostriedky. Zapracovaný bude časový rozpis učiva tak, aby sa zabezpečila logická nadväznosť a prepojenie obsahu vzdelávacej aktivity. Učebné osnovy predmetov budú schválené na úrovni komisií vytvorených so všetkých odborných zamestnancov projektu a manažérov projektu zodpovedných za odbornú stránku realizácie projektu.

Metodické materiály a postupy budú obsahovať podrobný rozpis obsahu vzdelávacích aktivít podľa tematických celkov s ich hodinovou dotáciou, prehľad metód práce, prehľad didaktických prostriedkov, ktoré budú využité pri ich realizácii.

V rámci tvorby učebných materiálov a ostatných pomôcok budú vytvorené videosúbory, prezentácie a ďalšie interaktívne materiály multimediálnej knižnice pre zabezpečenie maximálnej miery digitalizácie vzdelávania. Učebné materiály budú spracované prevažne v elektronickej forme. Vytvorené výstupy umožnia následne lektorom realizovať

atraktívnu a hlavne kvalitnú prípravu frekventantov vzdelávacích aktivít pripravených počas implementácie projektu.

Pracovné materiály pre samotnú realizáciu vzdelávacích aktivít budú slúžiť ako pomocné študijné materiály používané na doplnenie využívaných učebných zdrojov. Budú obsahovať študijné texty, cvičenia, úlohy, zadania pre prácu na vzdelávaní prezenčnou formou, ako aj na samostatnú prípravu. Ich súčasťou bude súbor interaktívnych prezentácií využívaných pri samotnej realizácii vzdelávacích aktivít.

Osoby zodpovedné za realizáciu čiastkovej aktivity 2

4.1.1. Metodik 1

4.1.2. Metodik 2

4.1.3. Metodik 3

4.1.4. Metodik 4

4.3.1. Metodik na tvorbu vzdelávacích programov a učebných zdrojov

4.4.4. Grafické spracovanie a tlač publikácie

3.1.1. Projektový manažér

3.1.3. Finančný manažér

### **Čiastková aktivita 3:**

Zavedenie vytvorených spoločných vzdelávacích programov/výstupov do praxe a realizácia vzdelávacích aktivít  
V rámci tejto časti aktivity budú odbornými lektormi realizované všetky pripravené aktivity pre jednotlivé, v projekte stanovené cieľové skupiny. Už počas tvorby a testovania vzdelávacích programov bude nadviazaná úzka spolupráca s ostatnými odbornými školami v regióne, kde budú na základe prejaveneho záujmu, mimo vyučovacieho procesu realizované pripravené vzdelávacie aktivity vytvorené v rámci projektu pre mladých ľudí vo veku do 25 rokov, študentov škôl, ktorí ich absolvovaním získajú kľúčové kompetencie nevyhnutné pre výkon pracovného pomeru u niektorého z partnerských zamestnávateľov žiadateľa.

Pripravené vzdelávacie aktivity budú realizované aj pre zamestnancov partnerov žiadateľa z radov zamestnávateľov pôsobiacich v regióne realizácie projektu, ktorí pre svojich zamestnancov budú požadovať zvýšenie ich odborných a kľúčových kompetencií.

Všetky vyššie uvedené informačné aktivity budú realizované prezenčnou formou, pričom budú pozostávať z teoretickej a praktickej prípravy.

Rozpočet čiastkovej aktivity 3

Výdavky na realizáciu aktivity spadajúce do kategórie výdavkov za odborné činnosti sú tvorené položkami rozpočtu:

4.1.5. Lektor 1

4.1.6. Lektor 2

4.1.7. Lektor 3

	<p>4.1.8. Lektor 4  4.1.13. Lektor 1 - odvody zamestnávateľa  4.1.14. Lektor 2 - odvody zamestnávateľa  4.1.15. Lektor 3 - odvody zamestnávateľa  4.1.16. Lektor 4 - odvody zamestnávateľa</p> <p>Výdavky na realizáciu aktivity spadajúce do kategórie riadenie projektu a ostatné výdavky sú tvorené:  3.1.1. Projektový manažér  3.1.3. Finančný manažér  3.1.4. Projektový manažér - odvody zamestnávateľa  3.1.6. Finančný manažér - odvody zamestnávateľa</p> <p>Výstupy čiastkovej aktivity 3  Výstupom realizácie aktivity bude počet absolventov, ktorí absolvovali v projekte pripravené vzdelávacie aktivity. V rámci každej z pripravených vzdelávacích aktivít sa predpokladá s opakovanou realizáciou vzdelávania. V prípade ak o nejakú z aktivít bude menší záujem, bude realizovaná iná z pripravených aktivít o ktorú prejaví väčší záujem cieľová skupina projektu.</p> <p>Vzdelávacie aktivity budú realizované buď vo vzdelávacích priestoroch žiadateľa, alebo budú na základe požiadaviek zo strany cieľovej skupiny realizované na nimi požadovanom mieste (vzdelávacie miestnosti zamestnávateľov, odborné učebne stredných škôl a podobne). Vzhľadom na mobilitu v projekte zakúpeného zariadenia, vybavenie je možné realizovať vzdelávacie aktivity aj na miestach, kde budú splnené minimálne požiadavky na vybavenie učebne pre plnohodnotné zabezpečenie praktickej časti vzdelávacích aktivít.</p> <p>Osoby zodpovedné za realizáciu čiastkovej aktivity 3  4.1.5. Lektor 1  4.1.6. Lektor 2  4.1.7. Lektor 3  4.1.8. Lektor 4  3.1.1. Projektový manažér</p>
<b>Podporné aktivity Projektu</b>	
<b>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</b>	<b>Podporné aktivity a koordinácia projektu</b>  Riadenie projektu bude zabezpečované riadiacim tímom v zmysle a rozsahu podmienok, príručiek a pokynov CRO, RO a SORO. Riadenie projektu bude personálne zabezpečené podľa opisu v časti ŽoNFP: „7.4 Administratívna



a prevádzková kapacita žiadateľa“ v zmysle ktorého žiadateľ spĺňa všetky nevyhnutné personálne predpoklady pre riadenie projektu.

Zabezpečenie realizácie projektu a minimalizovania rizík je založené na nasledujúcom:

- kvalifikovaný a skúsený projektový tím zložený z odborníkov, ktorý bude projekt riadiť a zabezpečovať po manažérskej stránke a efektívnosť jeho organizácie;
- stála prítomnosť projektového tímu na mieste realizácie projektu, čím sa zabezpečí možnosť okamžitej reakcie na vzniknuté kritické situácie počas celej doby realizácie projektu;
- úzka spolupráca všetkých na projekte zainteresovaných strán za neustálej implementácie princípu doplnkovosti a zainteresovanosti jednotlivcov.

Projektový tím bude klásť dôraz na zabezpečenie nasledujúceho za účelom minimalizovania rizika, zabezpečenia efektívnosti a úžitku:

- zodpovednosť bude definovaná v skorých štádiách implementácie projektu, vo fáze mobilizácie a zároveň sa položia základy úzkej spolupráce všetkých zainteresovaných strán,
- flexibilita časových plánov a harmonogramov, harmonogramov a plánov ľudských zdrojov;
- strategické monitorovanie projektu;
- riadenie projektu bude obsahovať prístupy manažmentu riadenia rizík;
- riadenie projektu bude obsahovať prístupy manažmentu kvality.

#### **Kontrola stavu realizácie projektu**

Bude prebiehať mesačne a bude založená na kontrole dodržiavania časového harmonogramu, dodržiavania rozpočtového plánu, kvality prác a po zistení nedostatkov alebo sklzov v plánoch sa tieto budú riešiť okamžite po zistení a príjmu sa opatrenia na ich odstránenie alebo nápravu. Predkladanie monitorovacích správ bude rešpektovať podmienky zmluvy o NFP. Periodicita predkladania monitorovacích správ bude realizovaná v zmysle zmluvy o NFP a jej prípadných dodatkov aj po ukončení realizácie projektu.

#### **Finančná kontrola**

Finančná kontrola projektu bude zabezpečená v súlade s relevantnou slovenskou a Európskou legislatívou a na základe finančného manažmentu projektu.

Na zabezpečenie úspešného finančného riadenia projektu a účinnej kontroly sa budú vykonávať nasledujúce aktivity:

- zavedenie monitorovacieho a kontrolného systému nákladov;
- pravidelné finančné správy počas trvania projektu;
- aktualizovanie tokov cash flow;
- príprava, vyjednávanie a ohodnocovanie účtovania prebiehajúcich prác a následne platby dodávateľom.

**Podporné aktivity projektu: Publicita a informovanosť**

Bude zabezpečená v zmysle požiadaviek definovaných v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a jej prílohy Manuálu informovania a publicity:

- veľkoplošná reklamná tabuľa od začatia fyzickej realizácie projektu a počas celej doby realizácie projektu prijímateľ zabezpečí vyvesenie veľkoplošnej reklamnej tabule (panelu) na mieste realizácie projektu;
- umiestnením letákov a plagátov na každom mieste realizácie niektorej z čiastkových aktivít projektu.

Prijímateľ bude tiež uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch projektu nasledovné informácie:

- odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie v súlade s grafickými štandardmi stanovenými poskytovateľom pomoci;
- odkaz na Európsky fond regionálneho rozvoja, ktorý spolufinancuje projekt;
- odkaz na Operačný program vrátane jeho loga.

Informácia o projekte, jeho cieľoch, aktivitách a výstupoch bude zverejnená aj na webovej stránke žiadateľa. Realizácia aktivít projektu si nevyžiada stavebné, ani žiadne ďalšie úpravy, pre ktoré by bolo nevyhnutné akékoľvek povoloňacie konanie, stavebné konanie. Rovnako tak si predmet projektu, vzhľadom na svoje zamerania nevyžaduje posudzovanie vplyvov na životné prostredie.

**Verejné obstarávanie**

Bude zabezpečované externým expertom v zmysle platnej legislatívy a usmernení CRO/RO/SORO. Pre účasť v procese verejného obstarávania budú vyžadované len zákonom stanovené podmienky a splnenie minimálnych technických špecifikácií predmetov verejného obstarávania definovaných zadávateľom.