

Rámcová zmluva o poskytovaní služieb

(ďalej len „**Zmluva**“) uzatvorená § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi:

Klient: Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
So sídlom: Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK2020261342

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka číslo: 2906/B

Zastúpená: Ing. Jaroslav Vach, MBA, predseda predstavenstva
Mgr. Martin Riegel, podpredseda predstavenstva

(ďalej len „**Klient**“)

Bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s. Bratislava
IBAN: SK30 1100 0000 0026 2019 1900
SWIFT: TATRSKBX

a

Poradca: Grant Thornton Advisory, s.r.o.
So sídlom: Pujmanové 1753/10a, Nusle, PSČ 140 00, Praha 4
IČO: 08358991
DIČ: CZ8358991

Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Praha, oddiel C, vložka č. 317580

Zastúpený: Ing. Zbyněk Bolcek, prokurista

(ďalej len „**Poradca**“)

Bankové spojenie: Česká spořitelna, a.s.
IBAN: CZ09 0800 0000 0000 0642 1172
SWIFT: GIBACZPX

(ďalej len „**Bankový účet Poradcu**“)

Na účely tejto Zmluvy sa Klient a Poradca označujú spoločne aj ako „**zmluvné strany**“ a každý samostatne ako „**zmluvná strana**“.

Preambula

- a) Spoločnosti Západoslovenská distribučná, a.s., E.ON Észak-dunántúli Áramhálózat Zrt. a Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s., (ďalej aj „**Realizátori projektu**“) majú záujem realizovať cezhraničný projekt v oblasti inteligentných sietí (Smart Grid) s názvom Danube InGrid (ďalej len „**Projekt**“), zaradený na v poradí štvrtý zoznam tzv. projektov spoločného záujmu podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 347/2013 zo dňa 17.04.2013 o usmerneniach pre transeurópsku energetickú infraštruktúru, ktorým sa zrušuje rozhodnutie

č. 1364/2006/ES a menia a dopĺňajú nariadenia (ES) č. 713/2009, (ES) č. 714/2009 a (ES) č. 715/2009.

- b) Realizátori projektu predložili žiadosť o poskytnutie finančnej podpory z EÚ na realizáciu časti Projektu vo forme nenávratného finančného príspevku, na základe ktorej by mal byť na realizáciu vybranej časti Projektu – tzv. akcie (ďalej len „**Akcia**“) poskytnutý grant. Grant môže byť Realizátorom projektu poskytnutý na základe zmluvy o poskytnutí grantu medzi Realizátormi projektu v postavení príjemcov a Výkonnou agentúrou pre inovácie a siete (INEA) (ďalej len „**Grantová zmluva**“). S cieľom zabezpečiť riadne plnenie Grantovej zmluvy a riadnu implementáciu Akcie Realizátori akcie uzatvorili konzorčnú zmluvu (ďalej len „**Konzorčná zmluva**“);
- c) Realizátori akcie vyhlásili obchodnú verejnú súťaž, ktorej predmetom bol výber poskytovateľa poradenských služieb a podpory pri realizácii aktivít v rámci Akcie, a na základe výsledku tejto obchodnej verejnej súťaže zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu v nižšie uvedenom znení.

1. Predmet Zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poradcu za podmienok stanovených touto Zmluvou poskytnúť Klientovi poradenskú činnosť, zrealizovať úkony a odovzdať výstupy v oblastiach špecifikovaných ďalej v článku 2 tejto Zmluvy (ďalej aj „**služby**“).
- 1.2. Predmetom tejto Zmluvy je tiež záväzok Klienta zaplatiť Poradcovi za činnosť poskytnutú podľa tejto Zmluvy odmenu vo výške, spôsobom a za podmienok stanovených ďalej v článku 4 tejto Zmluvy a záväzok poskytnúť Poradcovi všetku súčinnosť potrebnú pre výkon poradenskej činnosti v rozsahu podľa článku 2 tejto Zmluvy.

2. Poskytované plnenia

2.1 Poradca sa zaväzuje poskytovať Klientovi poradenskú činnosť súvisiacu s realizáciou Akcie, resp. s realizáciou jednotlivých aktivít v rámci Akcie bližšie špecifikovaných v prílohe č. 2 tejto Zmluvy (Popis činností projektového tímu a steering committee). Jedná sa hlavne, nie však výlučne, o tieto činnosti:

- a) Projektové riadenie pri realizácii Akcie
- Organizačné zastrešenie realizácie Akcie (organizácia rokovaní, účasť na rokovaníach na všetkých potrebných úrovniach, príprava zápisov, sledovanie úloh, konsolidácia výstupov apod.),
 - Príprava a udržiavanie nástroja na sledovanie realizácie Akcie, resp. jednotlivých aktivít v rámci Akcie (GANTT), ktorý bude obsahovať harmonogram, úlohy a ich faktické plnenie, míľniky voči INEA a prípadne ďalšie podľa požiadaviek Klienta,
 - Podpora riadenia realizácie Akcie pre projektové tímy a Klienta,
 - Kontrola rozpočtu a jeho plnenia na pravidelnej báze,
 - Účasť a podpora Klienta na auditoch a kontrolách zo strany EÚ i národných orgánov počas realizácie Akcie a príprava súvisiacich podkladov;
- b) Podpora pri príprave nevyhnutnej dokumentácie pre účely plnenia si povinností vyplývajúcich najmä Grantovej zmluvy a plnenie si reportovacích povinností voči INEA a interne medzi príjemcami grantu, t.j. v rámci konzorcia
- Príprava podkladov a interných výstupov pre potreby riadenia Akcie a pre potreby Steering committee [napr. QSR – quarterly status report bližšie definovaný v Konzorčnej zmluve, návrhy na presuny financií (tzv. budget transfer, resp. budget shift podľa Grantovej zmluvy), návrhy na zmenu v projekte apod.],
 - Príprava návrhov na zmenu/dodatok Grantovej zmluvy (rozpočet, harmonogram, rozsah plnenia),
 - Príprava dokumentácie pre účely vykazovania na INEA (annual status report - ASR, finančné podkladové tabuľky, žiadosť o priebežnú platbu, podklady pre

audity, žiadosť o predĺženie projektu, záverečná správa, žiadosť o platbu zostatku a pod.);

- c) Zabezpečenie komunikácie medzi Realizátormi akcie
 - i. Podpora internej komunikácie v rámci konzorcia, pre koordinátora a pre zástupcov projektových tímov,
 - ii. Podpora konzorcia, koordinátora a zástupcov projektových tímov príjemcov pri externej komunikácii (štátna správa, príslušný regulačný orgán, organizácie Európskej komisie – napr. INEA, inštitúcie a orgány Európskej únie, a ďalší);
- d) Ďalšie činnosti, ktoré bude vhodné, resp. potrebné vykonať v súvislosti s implementáciou a realizáciou Akcie. Ďalšie činnosti podľa tohto písm. d) Poradca poskytne Klientovi výlučne na základe požiadavky, resp. pokynu od Klienta.

2.2 Miestom poskytnutia služby sú priestory Poradcu na adrese: Budova Parkview, Pujmanové 1753/10a, 140 00 Praha 4, Česká republika, prípadne iné miesto určené a/alebo odsúhlasené Klientom.

2.3 Poradca sa v rámci poskytovania plnenia podľa tejto Zmluvy bude zúčastňovať rokovaní (vrátane videokonferencií) s Klientom, jeho zamestnancami, prípadne inými ním určenými osobami a ostatnými Realizátormi akcie v termínoch a miestach určených Klientom. Poradca je zároveň povinný v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr však 48 hodín pred plánovaným termínom stretnutia (videokonferencie), zaslať Klientovi agendu a podklady k rokovaniu. Poradca je súčasne povinný pripraviť zápis z každého stretnutia (videokonferencie), na ktorom sa zúčastnil, a tento zaslať Klientovi bez zbytočného odkladu po stretnutí, najneskôr však do piatich (5) pracovných dní odo dňa konania stretnutia (videokonferencie), pokiaľ sa zmluvné strany v konkrétnom prípade výslovne nedohodnú inak.

2.4 Jednotlivé plnenia podľa tejto Zmluvy budú Poradcom poskytované na základe písomnej objednávky, ktorá bude okrem iného obsahovať požadovaný rozsah služieb a predpokladanú odmenu za ich poskytnutie v súlade s touto Zmluvou.

2.5 Nič v tejto Zmluve nemožno vykladať ako povinnosť Klienta objednať si u Poradcu služby a predpokladaný rozsah služieb uvedený v tejto Zmluve nie je pre Klienta záväzný. Skutočne objednaný rozsah služieb počas trvania Zmluvy môže byť nižší, rovný aj vyšší ako je predpokladaný rozsah služieb uvedený v prílohe č. 1 tejto Zmluvy (Cenová ponuka Poradcu). Klient si vyhradzuje právo neobjednať služby. Predmetom fakturácie budú len skutočne poskytnuté služby.

2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek rozšírenie rozsahu služieb poskytovaných Poradcom podľa tejto Zmluvy nad rámec stanovený v tomto článku, bude dohodnuté formou písomného dodatku k tejto Zmluve, v ktorom bude stanovená špecifikácia ďalšej poradenskej činnosti a odmena, ktorú bude Klient povinný Poradcovi za túto ďalšiu poradenskú činnosť uhradiť.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1. Poradca sa zaväzuje vykonávať poradenskú činnosť podľa tejto Zmluvy so všetkou odbornou starostlivosťou, chrániť jemu známe záujmy Klienta a informovať Klienta priebežne a pravidelne o plnení predmetu tejto Zmluvy. Pri poskytovaní poradenskej činnosti je Poradca povinný rešpektovať pokyny a požiadavky Klienta. Poradca je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť Klienta na nevhodnosť jeho pokynov. V prípade, ak Klient potrebné pokyny Poradcovi neudelí a ich udelenie je nevyhnutné k činnosti Poradcu, alebo dôjde ku zmene okolností, ktoré by mali za následok, že pokyny pôvodne udelené Klientom sú nevhodné, je Poradca povinný vyzvať Klienta na udelenie potrebných pokynov. Ak Klient aj napriek predchádzajúcej výzve Poradcu pokyny neudelí, je Poradca pri poskytovaní služieb povinný postupovať tak, aby čo v najväčšej miere zachovával jemu známe záujmy Klienta.

- 3.2. Klient je povinný poskytovať Poradcovi všetku potrebnú súčinnosť a všetky informácie a podklady potrebné k poskytovaniu poradenských služieb podľa tejto Zmluvy.
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že budú vzájomne spolupracovať a aktívne pristupovať k riešeniu jednotlivých oblastí poradenských služieb poskytovaných podľa tejto Zmluvy.
- 3.4. Poradca je povinný vykonávať poradenskú činnosť podľa tejto Zmluvy počas celej doby trvania Akcie, resp. doby trvania Grantovej zmluvy. Poradca je povinný poskytovať služby, resp. odovzdať Klientovi výstupy služieb v termínoch určených Klientom. Poradca je povinný spolupracovať s Klientom a poskytovať Klientovi poradenské služby podľa požiadaviek Klienta a na základe jeho pokynov aj po ukončení Akcie, resp. zániku Grantovej zmluvy. Poradca je po ukončení Akcie, resp. zániku Grantovej zmluvy povinný poskytovať Klientovi služby a podporu predovšetkým pri príprave záverečnej správy podľa požiadaviek Klienta a podmienok agentúry INEA vyplývajúcich z Grantovej zmluvy, ďalších relevantných dokumentov, prípadne požiadaviek zo strany INEA.
- 3.5. Klient je povinný zaplatiť Poradcovi odmenu v dohodnutej výške a termínoch v súlade s článkom 4 tejto Zmluvy.
- 3.6. Poradca odovzdá výstupy svojej činnosti vo forme podľa požiadaviek Klienta s tým, že ak to bude vzhľadom na výstupy poradenskej činnosti možné alebo o to požiada niektorá zo zmluvných strán, odovzdanie výstupov si zmluvné strany vzájomne písomne potvrdia v preberacom protokole. Klient je oprávnený odmietnuť prevzatie výstupov činnosti Poradcu, ak nebudú spĺňať Klientom požadované kvalitatívne požiadavky.
- 3.7. Každá zo zmluvných strán si určí kontaktnú osobu/osoby, ktoré budú zabezpečovať vzájomné odovzdávanie a zdieľanie informácií a spoluprácu, odovzdávanie a preberanie potrebných dokumentov, podkladov a výsledkov činnosti podľa tejto Zmluvy.

Kontaktnou osobou na strane Poradcu je:

Meno a priezvisko: Jiří Dvořák
Tel.: +420 724 994 480
E-mail: jiri.dvorak@cz.gt.com

Kontaktnou osobou na strane Poradcu oprávnenou na prijímanie elektronických objednávok je:

Meno a priezvisko: Jiří Dvořák
Tel.: +420 724 994 480
E-mail: jiri.dvorak@cz.gt.com

Kontaktnou osobou na strane Klienta je:

Meno a priezvisko: Monika Božíková
Tel.: +421 907 762 718
E-mail: monika.bozikova@sepsas.sk

- 3.8. Poradca je povinný zabezpečiť dostatočný počet osôb s požadovanou kvalifikáciou počas trvania Zmluvy. Poradca určuje manažéra, ktorý bude riadiť poradenskú činnosť súvisiacu s realizáciou Akcie:

Meno a priezvisko: Jiří Dvořák
Tel.: +420 724 994 480
E-mail: jiri.dvorak@cz.gt.com

Životopis určeného manažéra tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy (Životopis manažéra). Zmena manažéra podlieha predchádzajúcemu písomnému súhlasu Klienta. Klient je oprávnený odmietnuť zmenu manažéra v prípade, že navrhovaný manažér nedisponuje minimálne takým vzdelaním a pracovnými skúsenosťami ako pôvodný manažér alebo ak má opodstatnené pochybnosti o schopnosti plniť úlohy manažéra vyplývajúce z tejto Zmluvy.

- 3.9. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny v osobách uvedených v bodoch 3.7. a 3.8. tejto Zmluvy nie sú považované za zmeny tejto Zmluvy a nebudú realizované formou dodatku k tejto Zmluve. Účinnosť zmeny údajov podľa bodu 3.7. nastane ku dňu uvedenom v oznámení, nie však skôr ako päť dní po jeho doručení. Účinnosť zmeny údajov podľa bodu 3.8. nastane ku dňu uvedenom v súhlase Klienta, nie však skôr ako päť dní po jeho doručení Poradcovi.
- 3.10. Poradca po zániku tejto Zmluvy alebo na základe žiadosti Klienta vráti Klientovi všetky dokumenty alebo iné podklady, ktoré mu boli poskytnuté Klientom pre účely realizácie plnenia predmetu tejto Zmluvy alebo ktoré získal v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy.
- 3.11. V prípade, ak i) sa Poradca dostane do omeškania s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy, v dôsledku čoho dôjde k omeškaniu s plnením reportovacích povinností vo vzťahu k INEA, alebo ii) ak Poradca neposkytne Klientovi poradenstvo v takom rozsahu a/ alebo kvalite, aby bolo možné riadne a včas plniť povinnosti Klienta voči INEA a/alebo iným subjektom podľa Grantovej zmluvy, je Klient od Poradcu oprávnený požadovať zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- EUR (slovom: päťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie povinnosti Poradcu.
- 3.12. V prípade, ak Poradca poruší ktorúkoľvek svoju povinnosť uvedenú v bode 2.3 alebo v článku 3 tejto Zmluvy, je Klient oprávnený požadovať od Poradcu zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR (slovom: jedno sto eur), za každý aj začatý deň omeškania so splnením tejto povinnosti. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli, že Klient nie je oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tohto bodu Zmluvy v prípade porušenia povinností Poradcu, za ktoré možno uplatniť nárok na zmluvnú pokutu podľa bodu 3.11 tejto Zmluvy.
- 3.13. Uplatnením nárokov na zaplatenie zmluvných pokút podľa bodu 3.11. a 3.12., ani zaplatením uplatnených zmluvných pokút nie je dotknutý nárok Klienta na náhradu škody.

4. Odmena a náhrada nákladov

- 4.1 Klient sa zaväzuje zaplatiť Poradcovi za služby poskytované podľa článku 2 tejto Zmluvy odmenu, ktorej výška sa určí ako súčin počtu hodín Poradcom poskytovaných služieb za kalendárny mesiac a príslušnej sadzby vo výške podľa prílohy č. 1 tejto Zmluvy (Cenová ponuka Poradcu) (ďalej len „**Odmena**“). Sadzby uvedené v prílohe č. 1 sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty. K Odmene sa pripočíta daň z pridanej hodnoty v príslušnej výške. Odmena bude uhrádzaná na základe jednotlivých daňových dokladov (faktúr) vystavovaných k 15. dňu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli služby Poradcom Klientovi poskytnuté. Daňové doklady budú vystavované na základe mesačných výkazov práce, prípadne preberacích protokolov, ktoré musia byť odsúhlasené Klientom a ktoré budú prílohou príslušného daňového dokladu.
- 4.2 Dátum splatnosti daňového dokladu (faktúry) bude 60 dní od dátumu doručenia daňového dokladu (faktúry) Klientovi. Vystavený daňový doklad (faktúru) je Poradca povinný bez zbytočného odkladu po jeho vystavení zaslať Klientovi. Faktúra sa považuje za doručení v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla Klienta a v elektronickej forme výlučne na adresu efaktury@sepsas.sk. Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručenú Objednávateľovi v zmysle tejto Zmluvy. Elektronická faktúra musí byť podpísaná zaručeným elektronickým podpisom. Faktúra neobsahujúca zaručený

elektronický podpis, nebude zo strany Objednávateľa akceptovaná a bude vrátená. Poradca je povinný najneskôr k prvej faktúre predložiť originál potvrdenia o daňovom domicile.

- 4.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Klient uhradí Poradcovi Odmenu bezhotovostným prevodom peňažných prostriedkov vo výške Odmeny spolu s daňou z pridanej hodnoty v príslušnej výške v prospech Bankového účtu Poradcu. Odmena sa považuje za uhradenú dňom odpísania príslušnej sumy z bankového účtu Klienta.
- 4.4 Odmena zahŕňa cestovné náklady či náklady na ubytovanie Poradcu, ktoré budú nevyhnutne a účelne vynaložené pri poskytovaní poradenskej činnosti na základe tejto Zmluvy.
- 4.5 Odmena ďalej zahŕňa všetky a akékoľvek náklady Poradcu vynaložené v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy, a to najmä, ale nielen nasledovné náklady:
- a) za spracované a odovzdané výstupy z poradenskej činnosti,
 - b) konzultačné služby počas spolupráce (napr. ale nielen počas nastavenia podmienok spolupráce, vysvetlenia detailov poskytovania služieb),
 - c) telefonické náklady, telekomunikačné náklady, kuriérske služby, jazykové preklady, kancelárske potreby, fotokópie, notárske a iné poplatky
 - d) ceny za licencie,
 - e) ceny za licencie v rámci odovzdaných výstupov služieb a s tým spojených autorských práv,
 - f) dopravné náklady, cestovné, ubytovanie,
 - g) náklady na účasť na prezentáciách,
 - h) náklady za používanie technológií, hardware, software,
 - i) náklady za organizačné zabezpečenie poradenských služieb,
 - j) personálne náklady,
 - k) náklady za miestnosti (napr. ale nielen prenájom),
 - l) pokrytie príslušných fixných nákladov spoločnosti,
 - m) náklady za uznané reklamácie,
 - n) iné tu neuvedené náklady.
- 4.6 Daňový doklad (faktúra) vystavený Poradcom musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu podľa príslušných ustanovení príslušných právnych predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že daňový doklad okrem zákonných náležitostí musí obsahovať označenie bankového spojenia v tvare IBAN a BIC a číslo objednávky a/alebo zmluvy, na základe ktorej daňový doklad (faktúra) bol vystavený. V prípade, ak daňový doklad (faktúra) nebude obsahovať stanovené náležitosti alebo údaje v nej uvedené budú nesprávne, je Klient oprávnený v lehote splatnosti vrátiť daňový doklad Poradcovi s upozornením na chýbajúce a/alebo nesprávne údaje. Lehota splatnosti v tomto prípade začína Klientovi opätovne plynúť od doručenia daňového dokladu so všetkými náležitosťami a/alebo správnymi údajmi Klientovi.

5. Chránené informácie a ochrana osobných údajov

- 5.1 Všetky informácie poskytnuté ktoroukoľvek zo Zmluvných strán pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy sú považované za prísne dôverné (ďalej len „**Dôverné informácie**“). Zmluvné strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie nesprístupnia žiadnej tretej osobe, ani ich nevyužijú v rozpore s touto Zmluvou ani za iným účelom, než na ktorý sa Dôverné informácie poskytli a zároveň sa zmluvné strany zaväzujú zabezpečiť, aby ich zástupcovia Dôverné informácie nesprístupnili žiadnej tretej osobe, ani ich nevyužili v rozpore so Zmluvou ani za iným účelom, než na ktorý sa Dôverné informácie poskytli (ďalej len „**Povinnosť zachovania dôvernosti**“). Povinnosť zachovania dôvernosti oboch zmluvných strán bude pretrvávať aj po skončení tejto Zmluvy.
- 5.2 Povinnosť zachovania dôvernosti sa nevzťahuje na informácie:
- a) ktoré sú sprístupnené v zmysle požiadavky stanovenej príslušnými právnymi predpismi, súdom alebo iným orgánom štátnej správy,

- b) ktoré sa sprístupňujú právnym nástupcom, poradcom a zástupcom zmluvných strán pod podmienkou, že títo právní nástupcovia, poradcovia a zástupcovia budú zachovávať dôvernosť týchto informácií v rovnakom rozsahu a za rovnakých podmienok, ako je stanovené v tejto Zmluve,
 - c) pri ktorých bol jednej zmluvnej strane poskytnutý súhlas druhej zmluvnej strany na sprístupnenie alebo použitie určitých informácií,
 - d) ktoré sa sprístupnili tretím osobám v rozsahu potrebnom na uskutočnenie transakcií zamýšľaných touto Zmluvou.
- 5.3 Každá zmluvná strana sa zaväzuje vynaložiť všetko primerané úsilie, aby vopred informovala druhú zmluvnú stranu o sprístupnení Dôverných informácií, na ktoré sa podľa bodu 5.2 písm. a) až d) tejto Zmluvy nevzťahuje Povinnosť zachovávanía dôvernosti a poskytnúť jej takú súčinnosť, akú od nej možno rozumne očakávať tak, aby druhá zmluvná strana mohla v prípade potreby zasiahnuť. V prípade, že predchádzajúce informovanie nebude možné, zmluvná strana sa zaväzuje o sprístupnení Dôverných informácií informovať druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu po ich sprístupnení.
- 5.4 V prípade, ak Poradca poruší Povinnosť zachovávanía dôvernosti podľa bodu 5.1. tejto Zmluvy, Klient je oprávnený požadovať od Poradcu zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10.000,- EUR (slovom: desaťtisíc eur) za každé jedno porušenie Povinnosti zachovávanía dôvernosti. Nárok Klienta na náhradu škody nie je uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty ani zaplatením zmluvnej pokuty podľa predchádzajúcej vety tohto bodu Zmluvy dotknutý.
- 5.5 Poradca je oprávnený poskytovať pri ponuke poradenských služieb tretím osobám ako referencie nasledujúce typy údajov:
- a) názov projektu;
 - b) označenie Klienta;
 - c) stručný popis vykonanej práce a dosiahnutých prínosov v rozsahu poskytovanej poradenskej činnosti. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, Poradca je povinný vopred predložiť popis podľa tohto písm. c) na schválenie Klientovi.
- 5.6 Pre účely efektívnej komunikácie medzi zmluvnými stranami a prípadne pre účely plnenia Zmluvy či zákonných povinností zmluvné strany v nevyhnutnom rozsahu zhromažďujú a spracúvajú osobné údaje kontaktných osôb a/alebo iných subjektov údajov uvedených v tejto Zmluve, či sa inak podieľajúcich na plnení tejto Zmluvy. Osobné údaje sú spracúvané počas obdobia, v ktorom tieto subjekty plnia role a úlohy súvisiace s touto Zmluvou, a to v priebehu účinnosti tejto Zmluvy a obdobia nevyhnutného pre vysporiadanie práv a povinností zo Zmluvy, prípadne počas obdobia nevyhnutného pre ich uchovávanie v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- 5.7 Zmluvné strany sú samostatnými prevádzkovateľmi osobných údajov definovaných v predchádzajúcom bode a budú si plniť svoje povinnosti vyplývajúce z platných právnych noriem a predpisov každý samostatne a na svoje náklady. Jedná sa najmä o informovanie dotknutých subjektov údajov, o spracovaní ich osobných údajov a o odovzdaní informácií o spracovaní – postupujú pri tom analogicky, ako je uvedené v príslušných „Zásadách spracovania osobných údajov“ zverejnených na adrese:
- a) Klient: <https://www.sepsas.sk/OchranaOsobUdajov.asp?kod=577a> na intranete klienta
 - b) Poradca: <https://www.grantthornton.cz> záložka Ochrana osobných údajů
- 5.8 Zmluvné strany si navzájom zodpovedajú za všetky ujmy, ktoré si navzájom spôsobia porušením svojich povinností pri, alebo v súvislosti so spracovaním osobných údajov, počítajúc do toho právoplatne uložené sankcie (pokuty), či náhrady ujmy, ktoré bude Klient alebo Poradca ako správca v dôsledku porušenia povinností Poradcu alebo Klienta povinný uhradiť. Takéto sankcie (pokuty), ujmy, či náhrady ujmy je Poradca alebo Klient povinný

nahradiť protistrane na základe písomnej výzvy, a to do 30 (tridsať) dní od doručenia takejto výzvy.

- 5.9 Poradca bude (ako sprostredkovateľ) spracovávať osobné údaje, ktoré mu prípadne odovzdá Klient (ako prevádzkovateľ) v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy (viď články 1 a 2 tejto Zmluvy). Pre vylúčenie pochybností sa nejedná o osobné údaje uvedené v bode 5.6. tejto Zmluvy. V tomto prípade zmluvné strany uzatvoria samostatnú zmluvu o spracovaní osobných údajov, ktorá bude upravovať podmienky spracovania v súlade s požiadavkami platných právnych noriem a predpisov.

6. Trvanie Zmluvy

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva je uzavretá na dobu určitú, a to odo dňa podpisu tejto Zmluvy zmluvnými stranami do dosiahnutia finančného limitu označeného ako „SPOLU – maximálna celková odmena počas trvania Zmluvy“ uvedená v prílohe č. 1 k tejto Zmluve (cenová ponuka konzultanta).
- 6.2 Ak počas trvania tejto Zmluvy dôjde k predĺženiu Akcie (najmä formou dodatku ku Grantovej zmluve), zmluvné strany uzatvoria dodatok k tejto Zmluve, predmetom ktorého bude predĺženie doby trvania tejto Zmluvy na čas nevyhnutne potrebný na dokončenie Akcie a splnenie všetkých záväzkov Klienta spojených s ukončením Akcie vyplývajúcich z Grantovej zmluvy.
- 6.3 Zmluvné strany sa dohodli, že okrem uplynutia doby trvania tejto Zmluvy podľa bodu 6.1. tejto Zmluvy zaniká:
- a) dohodou zmluvných strán,
 - b) nepodpísanie a nepotvrdenie účinnosti Grantovej zmluvy medzi Klientom a agentúrou INEA do 31.12.2021,
 - c) odstúpením od Zmluvy z dôvodov stanovených vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, najmä v ustanoveniach Obchodného zákonníka, alebo
 - d) vyčerpaním finančného limitu uvedeného ako maximálna celková odmena v prílohe č. 1 tejto Zmluvy (Cenová ponuka Poradcu).
- 6.4 Zánikom tejto Zmluvy nie je dotknutá platnosť ktoréhokoľvek ustanovenia tejto Zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu má trvať aj po ukončení Zmluvy.
- 6.5 Ak v období piatich (5) rokov od vyplatenia zostatku grantu podľa Grantovej zmluvy (pokiaľ nedôjde k predĺženiu Akcie) bude Klientovi doručená požiadavka na vykonanie auditu Akcie zo strany INEA, resp. Európskej komisie, je Poradca povinný zabezpečiť svoju účasť a poradenstvo pre Klienta pri tomto audite, pričom odmena za poradenstvo poskytnuté počas auditu sa určí podľa sadzieb stanovených podľa článku 4 tejto Zmluvy. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli, že povinnosť Poradcu poskytnúť Klientovi poradenstvo počas auditu podľa predchádzajúcej vety bude trvať aj po zániku tejto Zmluvy.

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1 Nakoľko Klient je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“), zmluvné strany sú oboznámené s tým, že Zmluva a daňové doklady súvisiace so Zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobode informácií vo svojom ust. § 5a a § 5b.

- 7.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania poslednou zmluvnou stranou a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto Zmluvy v súlade s ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 7.3 Ak dôjde počas platnosti tejto Zmluvy k uzatvoreniu Grantovej zmluvy, Poradca bude pri plnení Zmluvy postupovať v súlade s Osobitnými podmienkami súvisiacimi s realizáciou projektov spoločného záujmu, ktoré tvoria prílohu č. 4 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že príloha č. 4 tejto Zmluvy nadobudne účinnosť a stane sa neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy dňom uzavretia Grantovej zmluvy.
- 7.4 Ustanovenia tejto Zmluvy je možné meniť a dopĺňať iba formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami s výnimkou prípadov stanovených v bodoch 3.7. a 3.8. tejto Zmluvy. Za písomnú formu sa pre účely zmeny a/alebo doplnenia Zmluvy nepovažuje e-mail, fax, či iná elektronická komunikácia.
- 7.5 Táto Zmluva sa spisuje v (3) troch vyhotoveniach s platnosťou originálu, pričom Poradca obdrží (1) jedno vyhotovenie a Klient (2) dve vyhotovenia.
- 7.6 V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tejto Zmluvy ukáže alebo sa neskôr stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné, ak ich povaha pripúšťa, aby boli oddeliteľné od predmetného neplatného, neúčinného alebo nevykonateľného ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú dohodou nahradiť neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné ustanovenie novým ustanovením, ktoré bude zodpovedať pôvodne zamýšľanému účelu neplatného, neúčinného alebo nevykonateľného ustanovenia, a to v lehote tridsať (30) dní odo dňa doručenia výzvy jednej zmluvnej strany druhej zmluvnej strane; do doby dosiahnutia dohody zmluvných strán bude platiť zodpovedajúca právna úprava.
- 7.7 Zmluvné strany sa dohodli, že Poradca je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky, resp. previesť práva voči Klientovi vzniknuté na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom Klienta. Dojednanie podľa predchádzajúcej vety tohto bodu predstavuje dohodu o obmedzení postupiteľnosti pohľadávok v zmysle ust. § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 7.8 Zmluvné strany sa podľa ust. čl. 3 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 593/2008 o rozhodnom práve pre zmluvné záväzky (Rím I) zo dňa 17. júna 2008 dohodli, že táto Zmluva a práva a povinnosti zmluvných strán z nej vyplývajúce sa, s výnimkou ustanovení Zmluvy ohľadom povinností zmluvných strán týkajúcich sa dane z pridanej hodnoty, bude riadiť platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.9 Zmluvné strany sa podľa ust. čl. 14 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 864/2007 o rozhodnom práve pre mimozmluvné záväzky (Rím II) zo dňa 11. júla 2007 dohodli, že ich mimozmluvné záväzky sa budú riadiť platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.10 Zmluvné strany tejto Zmluvy sa zaväzujú, že v prípade sporov o obsah a plnenie tejto Zmluvy vynaložia celé svoje úsilie, ktoré je možné spravodlivo požadovať k tomu, aby boli tieto spory vyriešené zmierlivou cestou, najmä aby boli odstránené okolnosti vedúce k vzniku práva od Zmluvy odstúpiť alebo spôsobiť jej neplatnosť.
- 7.11 Zmluvné strany sa podľa ust. čl. 25 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1215/2012 z 12. decembra 2012 o právomoci a o uznávaní a výkone rozsudkov v občianskych a obchodných veciach dohodli, že akékoľvek spory, ktoré vzniknú na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o jej platnosť alebo existenciu, budú podliehať právomoci súdov Slovenskej republiky.

7.12 Poradca podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že je oboznámený so skutočnosťou, že Klient sa pri riadení svojich obchodných činností a vzťahov riadi princípmi zakotvenými v Etickom kódexe Klienta, ktorého znenie je zverejnené na internetovej stránke https://www.sepsas.sk/Eticky_kodex.asp?kod=610. Poradca sa zaväzuje dodržiavať rovnaké zásady pri riadení svojich obchodných činností a pri riadení svojich vzťahov s tretími osobami.

7.13 Ak nie je v tejto Zmluve uvedené inak, neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1: Cenová ponuka Poradcu

Príloha č. 2: Popis činností projektového tímu a steering committee

Príloha č. 3: Životopis manažéra

Príloha č. 4: Osobitné podmienky súvisiace s realizáciou projektov spoločného záujmu

7.14 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, túto Zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej a vážnej vôle, ktorú prejavili určito a zrozumiteľne, Zmluva nebola uzavretá v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvné strany si túto Zmluvu starostlivo prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že Zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, pripájajú svoje podpisy.

Za Klient

V Bratislave

10.02.2021

Miesto

Dňa

Za Poradca

V Prahe

Miesto

Dňa

Ing. Jaroslav Vach, MBA
predseda predstavenstva

Meno, priezvisko a funkcia

Podpis

Ing. Zbyněk Bolcek
Prokurista

Mgr. Martin Riegel
podpredseda predstavenstva

Meno, priezvisko a funkcia

Podpis

Príloha č. 1 – Cenová ponuka Poradcu

1. Odmena za poskytovanie poradenskej činnosti jednotlivými pracovnými pozíciami:

Pozícia	Hodinová sadzba v EUR
Partner	267,00
Senior manager	170,00
Manager	115,00
Senior consultant	89,00
Consultant	61,00
Business analyst	46,00

2. Účasť tímu Poradcu na zasadaní projektového tímu a Steering Committee - PRIBLIŽNÉ HODNOTY ZA ROK spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu

Projektový tím: 12 x ročne			
Náplň	Pozície	Predpokladaný počet hodín na 1 projektový tím (spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu*)/	Predpokladaný počet hodín na 12 projektových tímov/rok (spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu *)/
Príprava na stretnutie	Partner	1,70	20,40
Účasť na stretnutí Spísanie a odoslanie zápisov	Senior manager	2,30	27,60
	Manager	14,00	168,00
	Senior consultant	3,00	36,00
	Consultant	18,00	216,00
	Business analyst	13,00	156,00
Odmena za účasť tímu Poradcu na stretnutí 1 projektového tímu v € (spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu*)		4 417,90	53 014,80

Steering Committee: 4x v ročne			
Náplň	Pozície	Predpokladaný počet hodín na 1 Steering Committee (spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu*)/	Predpokladaný počet hodín na 4 Steering Committee/rok/ (spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu*)/
Príprava stretnutia	Partner	8,00	32,00
Účast' stretnutí	Senior manager	6,00	24,00
Spísanie a odoslanie zápisov	Manager	17,50	70,00
	Senior consultant	6,00	24,00
1x ročne spísanie: final annual report	Consultant	15,00	60,00
Ročná závierka	Business analyst	13,00	52,00
Míľniky			
SPOLU – odmena za účasť tímu Poradcu na stretnutí 1 Steering Committee v € (spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu*)		7 215,50	28 862,00

Očakávané zasadnutia počas trvania Zmluvy/	Odmena v € za jednotku za všetkých troch Realizátorov Projektu*)	Odmena spolu v € (spoločné pre všetkých troch Realizátorov Projektu*)
60x Project team	4 417,90	265 074,00
20x steering committee	7 215,50	144 310,00

SPOLU – maximálna celková odmena počas trvania Zmluvy v €	409 384,00
---	-------------------

Účasť tímu Poradcu na zasadaní projektového tímu a Steering Committee - PRIBLIŽNÉ HODNOTY ZA ROK za každého jedného Realizátora Projektu. Tento výpočet predstavuje rovnaký podiel nákladov, t. j. rozdelenie spoločných nákladov pre všetkých troch Realizátorov Projektu na tretiny.

Pozície	Predpokladaný počet hodín na 1 projektový tím za každého jedného Realizátora Projektu*/	Predpokladaný počet hodín na 12 projektových tímov/rok/za za každého jedného Realizátora Projektu*/
Partner	0,57	6,80
Senior manager	0,77	9,20
Manager	4,67	56,00
Senior consultant	1,00	12,00
Consultant	6,00	72,00
Business analyst	4,33	52,00
Odmena za účasť tímu Poradcu na stretnutí 1 projektového tímu v € za každého jedného Realizátora Projektu*	1 472,63	17 671,60

Pozície	Predpokladaný počet hodín na 1 Steering Committee za každého jedného Realizátora Projektu*/	Predpokladaný počet hodín na 4 Steering Committee/rok/ za každého jedného Realizátora Projektu*/

Partner	2,67	8,00
Senior manager	2,00	6,00
Manager	5,83	17,50
Senior consultant	2,00	6,00
Consultant	5,00	15,00
Business analyst	4,33	13,00
	2 405,17	7 215,50

Očakávané zasadnutia počas trvania Zmluvy	Odmena v € za jednotku za každého jedného Realizátora Projektu*	Odmena spolu v € za každého jedného Realizátora Projektu*
60x Project team	1 472,63	88 358,00
20x steering committee	2 405,17	48 103,33
SPOLU – maximálna celková odmena počas trvania Zmluvy v € za každého jedného Realizátora Projektu		136 461,33

*Realizátormi Projektu sa rozumie Západoslovenská distribučná, a.s. (ZSD), E.ON Észak-dunántúli Áramhálózat Zrt. (EED) a Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s. (SEPS) so záujmom realizácie cezhraničného projektu v oblasti inteligentných sietí (Smart Grid) s názvom Danube InGrid, zaradený na v poradí štvrtý zoznam tzv. projektov spoločného záujmu podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 347/2013 zo dňa 17.04.2013 o usmerneniach pre transeurópsku energetickú infraštruktúru, ktorým sa zrušuje rozhodnutie č. 1364/2006/ES a menia a dopĺňajú nariadenia (ES) č. 713/2009, (ES) č. 714/2009 a (ES) č. 715/2009. Ak je toto slovo použité v jednotnom čísle, znamená ZSD alebo EED alebo SEPS.

Konečná odmena za účasť pracovného tímu Poradcu na projektovom tíme/steering committee bude vypočítaná ako násobok odsúhlasených človekohodín príslušnej pracovnej pozície a jednotkovej sadzby danej pozície strávených na príslušnom projektovom tíme/steering committee, pričom platí, že tento počet musí byť odsúhlasený a schválený v mesačnom výkaze prác, príp. na preberacom protokole.

Cena obsahuje všetky náklady súvisiace s poskytovaním poradenských služieb v zmysle tejto žiadosti, pričom ide najmä ale nielen o nasledovné náklady:

- i. Za spracované a odovzdané výstupy z poradenskej činnosti,
- ii. Konzultačné služby počas spolupráce (napr. ale nielen počas nastavenia podmienok spolupráce, vysvetlenia detailov poskytovania služieb),
- iii. Telefonické náklady, telekomunikačné náklady, kuriérske služby, jazykové preklady, kancelárske potreby, fotokópie, notárske a iné poplatky,
- iv. Ceny za licencie,
- v. Ceny za licencie v rámci odovzdaných výstupov služieb a s tým spojených autorských práv,
- vi. Dopravné náklady, cestovné, ubytovanie,
- vii. Náklady na účasť na prezentáciách,
- viii. Náklady za používanie technológií, hardware, software,
- ix. Náklady za organizačné zabezpečenie poradenských služieb,
- x. Personálne náklady,
- xi. Náklady za miestnosti (napr. ale nielen prenájom),
- xii. Pokrytie príslušných fixných nákladov spoločnosti,
- xiii. Náklady za uznané reklamácie,
- xiv. Iné tu neuvedené náklady.

Príloha č. 2: Popis činností projektového tímu a steering committee

Predmet činností **Steering Committee** (SC) v rámci projektu Danube InGrid zahŕňa:

- Najvyšší rozhodovací orgán, ktorý má všeobecnú zodpovednosť za Akciu a zabezpečenie jej ukončenia a dosiahnutia jej cieľov.
- Všeobecný dohľad nad Akciou vrátane všetkých jej aktivít.
- Rozhodovanie o záležitostiach predložených Koordinátorom a akýchkoľvek iných záležitostiach týkajúcich sa výkonu Akcie, ktoré podliehajú spoločnej zodpovednosti ZSD, SEPS, EED, ak si SC vyhradí takéto rozhodovanie.
- Rozhodovanie o návrhoch predložených Koordinátorom v mene Projektového tímu za účelom predchádzania možným patovým situáciám pri implementácii Akcie.
- Schvaľovanie akýchkoľvek reportov a výsledkov, ktoré majú byť predkladané v zmysle Grantovej zmluvy, pred zaslaním ich finálnych verzií INEA.
- Preskúvanie monitorovania a administrácie Akcie Projektovým tímom.
- Schvaľovanie návrhov na zmenu a doplnenie Grantovej zmluvy a iných významných zmien týkajúcich sa Akcie, vrátane začatia alebo ukončenia konkrétnych častí Akcie.
- Schvaľovanie akýchkoľvek zmien v schválenom rozpočte pre Akciu a následného zaslania oznámenia ohľadom zmeny rozpočtu Koordinátorom na INEA.
- Schvaľovania týkajúce sa Externého poradcu.
- Schvaľovanie či a odkedy budú vyplňané žiadosti o priebežné financovanie v zmysle Grantovej zmluvy raz za reportovacie obdobie.
- Rozhodovanie o opatreniach, ktoré majú byť prijaté v prípade neplnenia záväzkov ZSD alebo SEPS alebo EED, pričom pri rozhodovaní o opatreniach členovia SC vynaložia maximálne úsilie na identifikáciu takých opatrení, ktoré čo najefektívnejšie zabezpečia kontinuitu Akcie, využitie grantu v zmysle Grantovej zmluvy a zabránia akýmkoľvek porušeniam Grantovej zmluvy.
- Rozhodovanie o opatreniach, ktoré majú byť prijaté v prípade úpadku Koordinátora.
- Výkon iných úloh a povinností predpokladaných Konzorčnou zmluvou.

Predmet činností **Projektového tímu** v rámci projektu Danube InGrid zahŕňa:

- Výkon aktivít v mene a na základe pokynov Steering Committee a koordinácia aktivít Akcie na operatívnej úrovni.
- Výkon povinností vyplývajúcich z *Common Compilation and Completion Activity* podľa Konzorčnej zmluvy.
- Príprava agendy a podkladových dokumentov, na základe ktorých bude Steering Committee schopná rozhodnúť tak, aby bol dosiahnutý progres Akcie.
- Navrhovanie zmien a doplnení ustanovení Grantovej zmluvy.
- Operatívny monitoring všetkých aktivít tvoriacich Akciu za účelom sledovania progresu Akcie a zabezpečenia dosiahnutia cieľov Akcie.
- Výkon iných úloh a povinností predpokladaných Konzorčnou zmluvou.

Priloha č. 3: Životopis manažera

1. Team setup

No. of team members:	5
-----------------------------	---

Position name	Team members' role description:
Senior Manager	Project definition, project management, preparation of the application in the frame of EU funding
Manager	Project administration and project management
Senior Consultant	Financial and data analysis, preparation of CBA analysis
Consultant	Assistance in the preparation of the application in the frame of EU of funding
Associate Manager	Assistance in the preparation of the application in the frame of EU of funding

CVs of individual team members:

Position: **Senior Manager**

Name and surname:	Jiří Dvořák
Short education overview:	Secondary Level Education
Spoken languages:	Czech, English, French
Detailed information on experience with implementation of grant projects in the scope of activities stated in this Declaration:	<p>Jiří Dvořák specializes on projects in the areas of energy, alternative technologies, fuels, and waste. He is focused on projects regarding strategy and electrical grid development, waste management in cities and innovative projects focused on alternative transport (hydrogen, LNG, electromobility), energy storage and renewable energy sources. At the same time, he deals with financing of these projects through European subsidy programs.</p> <p>Jiri provides consultancy services in preparation of the application for the enlistment of the project to the PCI list, in procession a grant agreement application from CEF energy program and negotiation with the EC.</p> <p>Jiri is project manager of project ACON and prepared successful funding project Danube InGrid.</p> <p>Project References:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ČEPS, a.s. - Environmental study for EU funding 2017 (01/17 - 12/17) • ČEPS, a.s. - Financing of the grid from EU funds (2016) (01/16 - 03/17) • ČEPS, a.s. - Financing of the grid from EU Funds (01/17 - 10/18) • ČEPS, a.s. - Advisory for Handover of Funding Materials (01/18 - 11/18) • ČEPS, a.s. - Cost Benefit Analysis OP PIK (10/17 - 03/19) • ČEPS, a.s. - Cost Benefit Analysis 2019-2020 (02/19 - 03/21) • Česká vodíková technologická platforma - Preparation of the NAP CM hydrogen part (05/19 - 08/19) • Česká vodíková technologická platforma - Update of the Study for Hydrogen in CZ Transport (05/18 - 10/18) • České dráhy, a.s. - CEF Grant Applications 2020 - ETCS (on-going project) (02/20 - 11/21)

	<ul style="list-style-type: none"> • České sdružení regulovaných elektroenergetických společností - High-speed internet NAP SG (05/17 - 10/18) • ČEZ, a. s. - CEZ_CEF-T Emobility - Application Preparation (12/16 - 02/18) • E.ON Distribuce, a.s. - CEF - definition of the smart grids project (10/16 - 09/17) • Grant Thornton S.A. (Greece) - Study on the conditionalities - GAS TSO for ACER (09/18 - 06/20) • Pražská energetika, a.s. - PRE_CEF-T Emobility - Application Preparation (12/16 - 01/18) • W.A.G. payment solutions, a.s. - LNG stations - funding (08/18 - 12/21) • Západoslovenská distribuční, a.s. - ACON - project implementation (on-going project) (06/19 - 06/26) • Západoslovenská distribuční, a.s. - ACON 1 - 2nd phase - grant application preparation (10/17 - 11/19) • Západoslovenská distribuční, a.s. - ACON 2.0 - 1. phase_PCI application (10/18 - 12/19) • Západoslovenská distribuční, a.s. - Danube InGrid_grant application (on-going project) (10/19 - 06/21) • Západoslovenská distribuční, a.s. - PCI project InGrid_SK/HU (09/18 - 10/19) • Západoslovenská distribuční, a.s. - CEF Project Administration Training (08/18 - 02/19) • Železnice Slovenskej republiky - CEF processes training (11/18 - 02/19)
--	---

Position: **Manager**

Name and surname:	Michael Sikora
Short education overview:	Master's degree in International Relations and Energy Security at Masaryk University
Spoken languages:	Czech, English
Detailed information on experience with implementation of grant projects in the scope of activities stated in this Declaration:	<p>Michael Sikora is focused on project administration and project management in energy sector, innovations, and alternative fuels, mainly in smart grids projects, decentralization, emobility and hydrogen mobility. Michael is also involved in financing from European funds, process optimization and feasibility studies.</p> <p>Michael has great experience in funding projects (from both European and national funding schemes).</p> <p>Project Refences:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ČEPS, a.s. - Environmental study for EU funding 2017 (01/17 - 12/17) • ČEPS, a.s. - Financing of the grid from EU funds (2016) (01/16 - 03/17) • ČEPS, a.s. - Financing of the grid from EU Funds (01/17 - 10/18) • ČEPS, a.s. - Advisory for Handover of Funding Materials (01/18 - 11/18) • ČEPS, a.s. - Cost Benefit Analysis OP PIK (10/17 - 03/19) • ČEPS, a.s. - Cost Benefit Analysis 2019-2020 (02/19 - 03/21) • České dráhy, a.s. - CEF Grant Applications 2020 - ETCS (on-going project) (02/20 - 11/21) • ČEZ distribuce, a. s. - Methodology for evaluation of assets operation (11/16 - 09/17) • ČEZ Distribuční služby, s.r.o. - Productivity measurement and process analysis (09/16 - 04/17) • ČEZ ESCO, a.s. - Effective commodity service (01/19 - 06/19) • ČEZ ESCO, a.s. - Implementation of ESCO 3.0 (09/17 - 10/18) • ČEZ ESCO, a.s. - Concept of economic management system (03/18 - 08/19) • ČEZ, a. s. - CEZ_CEF-T Emobility - Application Preparation (12/16 - 02/18)

	<ul style="list-style-type: none"> • ČEZ, a. s. - Quality Assurance of the CEF project - emobility (03/17 - 02/20) • ČEZ, a. s. - Preparation of CEF-T proposal and project plan (01/16 - 12/16) • Com - Pakt Energy, a.s. - Localization study for electromobility (03/18 - 09/18) • E.ON Distribuce, a.s. - CEF - definition of the smart grids project (10/16 - 09/17)
--	---

Position: **Senior Consultant**

Name and surname:	Jan Havelka
Short education overview:	Bachelor's degree in Economics and Finance at the Institute of Economic Studies at Charles University in Prague Master's degree in Accounting and Financial Management at Stockholm School of Economics
Spoken languages:	Czech, English, German, Sweden
Detailed information on experience with implementation of grant projects in the scope of activities stated in this Declaration:	<p>Jan Havelka specializes in corporate finance, financial and risk analysis, digitalization, and data analysis. Jan provides consultancy services in the preparation of CBA analysis used in the funding projects.</p> <p>Jan performed CBA analysis for projects ACON and Danube InGrid.</p> <p>Project References:</p> <ul style="list-style-type: none"> • České dráhy, a.s. - CEF Grant Applications 2020 - ETCS (on-going project) (02/20 - 11/21) • W.A.G. payment solutions, a.s. - LNG stations - funding (08/18 - 12/21) • W.A.G. payment solutions, a.s. - Framework contr.-analysis, funding, feasibility (on-going project) (05/19 - 03/22) • Západoslovenská distribuční, a.s. - ACON 2.0 - 1. phase_PCI application (10/18 - 12/19) • Západoslovenská distribuční, a.s. - ACON - project implementation (on-going project) (06/19 - 06/26) • Západoslovenská distribuční, a.s. - PCI project InGrid_SK/HU (09/18 - 10/19) • Západoslovenská distribuční, a.s. - Danube InGrid_grant application (on-going project) (10/19 - 06/21)

Position: **Consultant**

Name and surname:	Polina Šarandina
Short education overview:	Master's degree in Economic Analysis at Prague University of Economics and Business
Spoken languages:	Czech, English, Russian, French
Detailed information on experience with implementation of grant projects in the scope of activities stated in this Declaration:	<p>Polina Šarandina is involved in the projects in the field of energy, smart grids, and subsidy projects administration. Polina has also experience with the national grant programmes and CEF projects as well.</p> <p>Project References:</p> <ul style="list-style-type: none"> • České dráhy, a.s. - CEF Grant Applications 2020 - ETCS (on-going project) (02/20 - 11/21) • W.A.G. payment solutions, a.s. - LNG stations - funding (08/18 - 12/21) • Západoslovenská distribuční, a.s. - ACON - project implementation (on-going project) (06/19 - 06/26)

	<ul style="list-style-type: none"> • Západoslovenská distribučná, a.s. - ACON 1 - 2nd phase - grant application preparation (10/17 - 11/19) • Západoslovenská distribučná, a.s. - Danube InGrid_grant application (on-going project) (10/19 - 06/21) • W.A.G. payment solutions, a.s. - Framework contr.-analysis, funding, feasibility (on-going project) (05/19 - 03/22) • Západoslovenská distribučná, a.s. - Danube InGrid_grant application (on-going project) (10/19 - 06/21)
--	---

Position: **Associate Manager**

Name and surname:	Ondrej Simon
Short education overview:	Master's degree in Economy and Management of Electrical Engineering at the Czech Technical University in Prague
Spoken languages:	Czech, English, Hungarian, Slovak
Detailed information on experience with implementation of grant projects in the scope of activities stated in this Declaration:	<p>Ondrej Simon is an external associate of Grant Thornton. He focuses on financial flow management projects mainly in the energy / network industries as well as on selected energy projects in Central Europe. Ondrej is involved in the project financed from European funds.</p> <p>Project References:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ENACO – cooperation on TDD – park FVE Fertőd I + Fertőd II, Hungary • ENACO – cooperation on TDD – park FVE Almásfüzitő, Hungary • ENACO – cooperation on TDD – park FVE Kunszentmárton, Hungary • ENACO – cooperation on TDD – park FVE Monor, Hungary • ENACO – cooperation on TDD – park FVE Tiszakécske, Hungary • MCEPH Kft. – Project management CCGT 860 MW Százhalombatta, Hungary • ČEZ – Designing and implementing centralization and adjustment of the group's payments; Preparation, design and implementation of the group's real cash pooling; Managing the SAP Treasury setup • GG Tabak a.s. – Design and realization of real cash pooling • MVV Energie CZ a.s. – Feasibility study of cash pooling in the Group including cash management output • Západoslovenská distribučná, a.s., E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt., Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s. - PCI project Danube InGrid_SK/HU • Západoslovenská distribučná, a.s., E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt., Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s. - CEF project administration training • Flexinity – interim management group, co-founder

Príloha č. 4: Osobitné podmienky súvisiace s realizáciou projektov spoločného záujmu

PREAMBULA

KEĎŽE:

- spoločnosť Západoslovenská distribučná, a.s. (ďalej len „**ZSD**“), E.ON Észak-dunántúli Áramhálózat Zrt. („**EED**“), Slovenská električná prenosová sústava, a.s. („**SEPS**“) (spolu ďalej len „**Klient**“) je realizátorom cezhraničného projektu spoločného záujmu v oblasti Smart Grids podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 347/2013 zo dňa 17.04.2013 o usmerneniach pre transeurópsku energetickú infraštruktúru, ktorým sa zrušuje rozhodnutie č. 1364/2006/ES a menia a dopĺňajú nariadenia (ES) č. 713/2009, (ES) č. 714/2009 a (ES) č. 715/2009 (ďalej len „**PCI projekt**“);
- Európska komisia sa rozhodla udeliť na účely realizácie akcie v rámci PCI projektu (ďalej len „**Akcia**“) finančný grant Klientovi podľa ustanovení Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1316/2013 z 11. decembra 2013 o zriadení Nástroja na prepájanie Európy, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 913/2010 a zrušujú sa nariadenia (ES) č. 680/2007 a (ES) č. 67/2010;
- podmienky využitia grantu udeleného Klientovi zo strany Európskej komisie sú ďalej upravené v Dohode o grante (ďalej len „**Dohoda**“), ktorú uzatvára Klient a Výkonná agentúra pre inovácie a siete INEA, (ďalej len „**Agentúra**“, Agentúra a Klient ďalej len „**Strany**“), na základe právomocí, ktoré na ne preniesla Európska komisia,
- v zmysle Dohody je Klient ako príjemca grantu povinný zabezpečiť, aby zmluvy s dodávateľmi tovarov, poskytovateľmi služieb a zhotoviteľmi stavebných prác obsahovali osobitnú úpravu práv a povinností dodávateľov tovarov, poskytovateľov služieb a zhotoviteľov stavebných prác vo vzťahu k Agentúre a/alebo Európskej komisii,
- preto sa Klient a Poskytovateľ / Dodávateľ / Poradca / Obchodník (ďalej len „**Dodávateľ**“) dohodli, že Dodávateľ, bude pri plnení Zmluvy / Dohody (ďalej len „**Zmluva**“) s Klientom postupovať v zmysle nižšie uvedených pravidiel a bude plniť nižšie uvedené povinnosti:

I. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 1.1 Dodávateľ berie na vedomie, že Agentúra nie je zodpovedná za škodu, ktorú spôsobí alebo ktorú utrpí Dodávateľ počas vykonávania Akcie alebo v dôsledku jej vykonávania.
- 1.2 Dodávateľ nahradí Klientovi všetky škody a náklady, vrátane nákladov na zaplatenie sankcií uložených Klientovi, ktoré Klientovi vzniknú alebo ktoré Klient vynaloží, prípadne miesto Klienta uhradí akékoľvek sankcie alebo škodu vzniknutú v dôsledku neposkytnutia plnenia Dodávateľom podľa Zmluvy týkajúceho sa vykonávania Akcie, alebo jeho nesprávneho, čiastočného alebo oneskoreného vykonania alebo poskytnutia.
- 1.3 Dodávateľ sa explicitne zrieka svojich práv na nárok v spojitosti s akýmikoľvek škodami, s kompenzáciami za porušenie osobných práv alebo inými občianskymi nárokmi voči Európskej komisii a voči Agentúre. Dodávateľ uznáva že Grantová Dohoda, ktorá bude podpísaná

v prípade úspešnej žiadosti Klienta o grant na implementáciu programu Danube InGrid, oprávňuje a zaväzuje Klienta aj keď nevytvára právny základ pre Dodávateľa pre nárok voči Európskej komisii alebo Agentúre.

- 1.4 Dodávateľ sa zaväzuje, že vo svojich zmluvách s jeho subdodávateľmi (ďalej len „**Subdodávateľia**“), ktoré sa majú podpísať na plnenie tejto Zmluvy, bude na plnenie týchto zmlúv uplatňovať doložku, ktorá zakazuje podať akúkoľvek občianskoprávnu žalobu v súvislosti s projektom Danube InGrid proti Európskej komisii a agentúre. Dodávateľ sa ďalej zaväzuje, že ak subdodávateľ podá občianskoprávnu žalobu proti Európskej komisii alebo agentúre, dodávateľ v plnom rozsahu prevezme občianskoprávnu zodpovednosť Európskej komisie a agentúry.

II. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 2.1 Dodávateľ je povinný dodržiavať pravidlá týkajúce sa konfliktu záujmov upravené v Etických kódexoch Klienta, ktorých znenie je zverejnené na nasledujúcich webových sídlach, a to:

<https://www.zsdis.sk/Uvod/Spolocnost/Dokumenty>,

https://www.sepsas.sk/Eticky_kodex.asp?kod=610,

<https://www.eon.hu/content/dam/eon/eon-hungary/documents/lablec/Beszallitok/beszallitoi-magatartasi-kodex.pdf>

- 2.2 Dodávateľ oznámi Klientovi každú situáciu, ktorá predstavuje konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla k nemu viesť, počas trvania Zmluvy, pričom prijme všetky opatrenia potrebné na nápravu alebo odstránenie vzniknutého stavu. Dodávateľ strpí kontrolu Dodávateľom prijatých opatrení a v prípade potreby prijme dodatočné opatrenia.

III. DÔVERNOSŤ INFORMÁCIÍ

- 3.1 Bez ohľadu na práva a povinnosti zmluvných strán týkajúce sa dôvernosti informácií dojednané v Zmluve platí, že povinnosť zachovať dôvernosť informácií stanovená v príslušných ustanoveniach Zmluvy je záväzná počas trvania Zmluvy, ako aj v období po skončení trvania Zmluvy, a to bez časového obmedzenia, okrem prípadov, keď:

- a) dotknutá strana súhlasí s oslobodením druhej strany od povinnosti zachovať dôvernosť skôr;
- b) dôverné informácie sa zverejnia iným spôsobom, ale nie porušením povinnosti zachovať dôvernosť prostredníctvom zverejnenia stranou, ktorá je viazaná touto povinnosťou;
- c) zverejnenie dôverných informácií sa vyžaduje podľa právnych predpisov.

- 3.2 Podpisom tejto Zmluvy Dodávateľ výslovne súhlasí že povinnosť dôvernosti sa nevzťahuje na nasledovné prípady; Klient je oprávnený podávať správy orgánom Európskej Únie podľa ich požiadaviek, Klient a orgány Európskej Únie sú oprávnené pripravovať správy o plnení týchto povinností, rovnako ako iné propagačné materiály.

- 3.3 Dodávateľ je povinný zachovávať dôvernosť akýchkoľvek informácií a dokumentov v akejkoľvek forme, ktoré sú mu zverené písomne alebo ústne v súvislosti s implementáciou Grantovej Dohody – teda ohľadom implementácie – a ktoré sú explicitne písomne označené ako dôverné Agentúrou. Toto sa nevzťahuje na informácie, ktoré sú verejne dostupné.

IV. ZVIDITEL'NENIE FINANCOVANIA Z PROSTRIEDKOV EURÓPSKEJ ÚNIE

- 4.1 Dodávateľ je povinný na základe pokynu Klienta a spôsobom určeným Klientom zabezpečiť, aby plnenia poskytované Dodávateľom súvisiace s realizáciou Akcie alebo realizované v rámci Akcie obsahovali, resp. boli označené informáciou o spolufinancovaní realizácie Akcie z peňažných prostriedkov Európskej únie. Za účelom splnenia povinnosti Dodávateľa podľa predchádzajúcej vety môže Klient poskytnúť Dodávateľovi vhodné prostriedky, podklady a/alebo usmernenia. Plnenia Dodávateľa určené Klientom musia obsahovať informáciu, resp. musia byť označené informáciou, v zmysle ktorej sa jedná výlučne o plnenia Dodávateľa a Agentúra nezodpovedá za ich obsah.

4.2 Pre prípad, ak by v rámci plnenia povinností podľa Zmluvy alebo bodu 4.1 tohto článku Dodávateľ bol povinný použiť znak (logo) Európskej únie za účelom zviditeľnenia spolufinancovania realizácie Akcie v rámci PCI projektu z prostriedkov Európskej únie, Dodávateľ berie na vedomie, že:

- a) nemá právo výhradného použitia znaku (loga) Európskej únie,
- b) nie je oprávnený si privlastniť znak (logo) Európskej únie,
- c) nie je oprávnený si privlastniť ani iný znak (logo) alebo značku podobné znaku (logu) Európskej únie, a to ani prostredníctvom registrácie ochrannej známky, ani akýmkoľvek iným spôsobom.

4.3 Ak je znak Európskej únie zobrazený v spojení s iným logom, musí mať náležitú dôležitosť.

4.4 Akákoľvek komunikácia alebo publikácia súvisiaca s projektom Danube InGrid, uskutočnená Dodávateľom v akejkoľvek forme a s použitím akýchkoľvek prostriedkov, musí naznačovať, že odráža iba názor autora a že Agentúra nie je zodpovedná za akékoľvek použitie informácií, ktoré obsahuje.

V. PRÁVA DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA

5.1 Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť Klientovi akékoľvek práva k ochranným známkam, patentom, úžitkovým vzorom, dizajnom, logám, označeniam pôvodu alebo iným chráneným označeniam, vynálezom, doménovým menám, topografii polovodičových výrobkov, autorské práva, práva k databáze alebo akékoľvek iné práva (vrátane práv súvisiacich s know-how), bez ohľadu na to, či sú tieto práva registrované alebo nie, vrátane práv súvisiacich s registráciou alebo prihlásením takých práv (ďalej len „Práva duševného vlastníctva“) potrebné na vykonanie Akcie. Cena podľa Zmluvy zahŕňa odplatu za prevod Práv duševného vlastníctva. Dodávateľ potvrdzuje a zaručuje sa, že poskytnutím plnenia podľa Zmluvy nebudú porušené Práva duševného vlastníctva tretích strán. Dodávateľ zodpovedá za porušenie Práv duševného vlastníctva tretích osôb v dôsledku poskytnutia plnenia podľa Zmluvy. Dodávateľ sa Klientovi týmto zaväzuje odškodniť a nahradiť akékoľvek súvisiace náklady vyplývajúce z možných nárokov tretích strán a z porušenia Práv duševného vlastníctva.

5.2 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností v prípade, ak sú s niektorými plneniami podľa Zmluvy spojené Práva duševného vlastníctva Dodávateľ súhlasí s tým, aby Agentúra mohla využívať takéto plnenia týmito spôsobmi:

- a) využitie na vlastné účely, najmä na sprístupnenie osobám pracujúcim pre Agentúru, inštitúcie Európskej únie, ostatné agentúry a orgány Európskej únie a inštitúciám členských štátov, ako aj na kopírovanie, reprodukovanie celku alebo časti s neobmedzeným počtom kópií;
- b) vyhotovenie rozmnoženiny: právo povoliť priame alebo nepriame, trvalé alebo dočasné vyhotovenie rozmnoženiny zachytenej rôznymi prostriedkami (mechanicky, digitálne alebo inak), v rôznej forme a rozsahu;
- c) sprístupňovanie verejnosti: právo povoliť akékoľvek zobrazenie alebo sprístupňovanie verejnosti prostredníctvom káblových alebo bezdrôtových prostriedkov, vrátane sprístupňovania takým spôsobom, že k nim má prístup verejnosť z miesta a v čase, ktoré si individuálne zvolí; toto právo zahŕňa aj káblovú alebo satelitnú komunikáciu a vysielanie;
- d) distribúcia: právo povoliť verejné rozširovanie originálu plnenia alebo jeho kópií;
- e) spracovanie: právo upraviť plnenie;
- f) preklad;
- g) archivovanie v súlade s predpismi o spravovaní dokumentov, ktoré sa vzťahujú na Agentúru; vrátane digitalizácie alebo konverzie formátu pre uchovanie alebo nový spôsob použitia;
- h) ak sú plnením podľa Zmluvy dokumenty, právo povoliť opätovné použitie dokumentov v súlade s Rozhodnutím Komisie č. 2011/833/EÚ zo dňa 12. decembra 2011 o opakovanom použití dokumentov Komisie.

Dodávateľ sa zaväzuje, že ak to bude potrebné a/alebo na základe žiadosti spoločnosti ZSD, kedykoľvek v budúcnosti udelí súhlas a licenciu na použitie plnení Dodávateľa v rozsahu a spôsobmi podľa tohto článku.

- 5.3 Podmienky uvedené v bodoch 5.1 a 5.2 sa vzťahujú aj na plnenia podľa Zmluvy, s ktorými sú spojené Práva duševného vlastníctva, ktoré boli poskytnuté alebo vykonané pred vykonávaním Akcie a budú použité pri vykonávaní Akcie.
- 5.4 Pokiaľ nie je v Dohode ustanovené inak, zodpovednosť za výsledky projektu Danube InGrid, teda za práce podľa nich vrátane práv priemyselného a duševného vlastníctva, ako aj za správy a ďalšie dokumenty, ktoré s tým súvisia, má Klient.
- 5.5 Ak agentúra zašle Dodávateľovi písomnú žiadosť s uvedením, ktoré z výsledkov projektu Danube InGrid - teda vrátane prác uvedených nižšie - má v úmysle použiť, musí dodávateľ:
 - a) zostaviť zoznam špecifikujúci všetky existujúce práva zahrnuté v týchto výsledkoch;
 - a
 - b) poskytnúť tento zoznam Agentúre najneskôr v okamihu, keď Klient pošle Agentúre žiadosť o vyplatenie zostatku.

Dodávateľ zabezpečí, aby mal on alebo jeho pridružený subjekt všetky práva na použitie akýchkoľvek už existujúcich práv počas implementácie tejto Zmluvy.

- 5.6 Dodávateľ ručí za to, že Agentúra má právo použiť akékoľvek existujúce práva, ktoré boli súčasťou diela. Pokiaľ nie je v osobitných podmienkach Dohody o grante uvedené inak, tieto existujúce práva sa použijú na rovnaké účely a za rovnakých podmienok platných pre práva na použitie diela.

VI. KONTROLY A AUDIT

- 6.1 Dodávateľ berie na vedomie, že vo vzťahu k plneniu ním poskytnutému na základe Zmluvy, ktoré bude použité, resp. sa iným spôsobom využije pri vykonávaní Akcie, sú:
 - a) Agentúra,
 - b) Európska komisia,
 - c) Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF) a
 - d) Európsky dvor audítorov (EDA),príslušné orgány Európskej únie (spoločne „**orgány Európskej únie**“), alebo iný externý orgán oprávnený konať v ich mene, oprávnené vykonávať technické a finančné inšpekcie a / alebo audit (ďalej len „**vyšetrovania**“) dodávateľa.
- 6.2 Dodávateľ strpí vykonanie technických a finančných kontrol a / alebo auditu zo strany inštitúcie uvedenej v bode 6.1 a poskytne príslušnej inštitúcii vykonávanej technickú a finančnú kontrolu a / alebo audit všetku potrebnú a požadovanú súčinnosť, najmä poskytne požadované informácie a umožní prístup do priestorov Dodávateľa, a to aj v období po skončení trvania Zmluvy. Súčinnosť v rozsahu a na účely podľa predchádzajúcej vety Dodávateľ poskytne aj Klientovi.
- 6.3 Dodávateľ bude uchovávať všetky originály dokumentov, najmä účtovné a daňové záznamy na primeranom nosiči, vrátane digitalizovaných originálov, počas platnosti Zmluvy a päť (5) rokov po ukončení Zmluvy. Táto lehota bude dlhšia, ak by prebiehali vyšetrovania, odvolania, súdne spory alebo stíhanie nárokov týkajúcich sa grantu vrátane vyšetrovaní týkajúcich sa systémových alebo opakujúcich sa chýb, nezrovnalostí, podvodov alebo porušenia povinností. V takýchto prípadoch bude dodávateľ uchovávať dokumenty, kým nebudú ukončené vyšetrovania, odvolania, spory alebo vymáhanie pohľadávok.
- 6.4 Dodávateľ berie na vedomie, že porušením povinností Dodávateľa pri kontrole a/alebo audite podľa ustanovení tohto článku môže vzniknúť Klientovi škoda. Dodávateľ sa zaväzuje, že Klientovi nahradí všetku a akúkoľvek škodu, ktorá Klientovi vznikne v dôsledku porušenia povinností Dodávateľa pri kontrole a/alebo audite podľa ustanovení tohto článku.

- 6.5 Vyšetrovanie je možné začať počas plnenia Zmluvy Klientom a po dobu piatich rokov odo dňa platby zostatku Klientovi. Táto lehota bude dlhšia, ak by prebiehali vyšetrovania, odvolania, súdne spory alebo stíhanie nárokov týkajúcich sa grantu vrátane vyšetrovaní týkajúcich sa systémových alebo opakujúcich sa chýb, nezrovnalostí, podvodov alebo porušenia povinností. V takýchto prípadoch bude dodávateľ uchovávať dokumenty, kým nebudú ukončené vyšetrovania, odvolania, spory alebo vymáhanie pohľadávok.
- 6.6 Dodávateľ akceptuje, že vyšetrovania budú viesť nielen orgány Európskej únie, ale aj akýkoľvek iný poverený externý orgán.
- 6.7 Počas kontroly na mieste umožní dodávateľ orgánom Európskej únie a externým zamestnancom oprávneným Európskou komisiou alebo agentúrou prístup do miest a priestorov, kde sa vykonáva alebo uskutočňovalo plnenie Zmluvy, a ku všetkým potrebným informáciám vrátane informácií v elektronickej podobe.
- 6.8 Dodávateľ zabezpečí, aby boli informácie v čase návštevy na mieste ľahko dostupné a aby boli požadované informácie odovzdané v primeranej forme.
- 6.9 Na základe zistení konečného auditu môže Európska komisia alebo Agentúra prijať opatrenia, ktoré považuje za potrebné, vrátane vymáhania v čase platby zostatku alebo po vyplatení zostatku všetkých alebo častí uskutočnených platieb.
- 6.10 Systémové alebo opakujúce sa chyby, nezrovnalosti, podvody alebo porušenia povinností môžu viesť k:
- a) zamietnutie neoprávnených nákladov;
 - b) zníženie grantu;
 - c) vymáhanie neoprávnených súm grantu;
 - d) pozastavenie platieb grantu Únie;
 - e) pozastavenie vykonávania projektu Danube InGrid;
 - f) ukončenie dohody o grante
- 6.11 S informáciami, či už písomnými alebo ústnymi, poskytnutými Dodávateľom orgánom Európskej únie v súvislosti s vyšetrovaním, a označenými orgánmi Európskej únie ako dôverné, sa bude zaobchádzať ako s dôvernými informáciami, ktorými je Dodávateľ viazaný. Povinnosť Dodávateľa zachovávať mlčanlivosť voči orgánom Európskej únie začína dňom podpisu tejto Zmluvy a trvá päť rokov od vyplatenia zostatku Klientovi. Povinnosti mlčanlivosti sa možno vzdať písomným súhlasom orgánov Európskej únie alebo právne záväznými ustanoveniami, ktoré sú pre Dodávateľa záväzné. Informácie prístupné verejnosti sa nepovažujú za dôverné informácie a nevzťahuje sa na ne povinnosť mlčanlivosti, pokiaľ sú tieto dôverné informácie sprístupnené verejnosti bez porušenia povinnosti mlčanlivosti.

VII. VYŠŠIA MOC

- 7.1 „Vyššia moc“ je akákoľvek nepredvídateľná, výnimočná situácia alebo udalosť mimo kontroly zmluvných strán, ktorá bráni ktorejkoľvek z nich v splnení ktorejkoľvek zo svojich povinností podľa Dohody, ktorá nebola spôsobená chybou alebo nedbanlivosťou z ich strany alebo zo strany zmluvných strán ich subdodávateľov, pridružených subjektov, ktorá sa ukáže ako nevyhnutná napriek vynaloženiu náležitého úsilia. Za prípad vyššej moci sa nemôže považovať akékoľvek zlyhanie služby, porucha zariadenia alebo materiálu alebo oneskorenie pri ich poskytovaní, ako aj pracovné spory, štrajky alebo finančné ťažkosti, pokiaľ priamo nevyplývajú z relevantného prípadu vyššej moci.
- 7.2 Strana, ktorá čelí vyššej moci, bezodkladne formálne oznámi túto skutočnosť druhej strane a uvedie povahu situácie alebo udalosti, jej pravdepodobné trvanie a predvídateľné dopady.
- 7.3 Zmluvné strany prijmú nevyhnutné opatrenia na obmedzenie akýchkoľvek škôd spôsobených vyššou mocou. Urobia všetko pre to, aby sa čo najskôr obnovilo plnenie zmluvy.
- 7.4 Zmluvná strana, ktorá čelí vyššej moci, sa nebude považovať za stranu, ktorá porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Dohody, ak vyššej moci nebolo možné pri plnení týchto povinností zabrániť.

VIII. ĎALŠIE DOJEDNANIA

- 8.1 Dodávateľ berie na vedomie, že voči Agentúre nemá podľa Dohody žiadnu právomoc a zároveň vyhlasuje, že si nebude voči Agentúre a/alebo Európskej Komisii uplatňovať žiadne práva.
- 8.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť zmluvou s každým svojim dodávateľom, aby sa povinnosti Dodávateľa vyplývajúce z tejto prílohy Zmluvy vzťahovali aj na jeho dodávateľa a prípadne aj na jeho subdodávateľa.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností v prípade rozporov medzi ustanoveniami Zmluvy a ustanoveniami obsiahnutými v tejto prílohe majú ustanovenia tejto prílohy prednosť pred ustanoveniami Zmluvy.
- 9.2 Definície pojmov a skratky použité v tejto prílohe Zmluvy sa použijú výlučne pre účely tejto prílohy.