

K O N T R A K T

uzavretý medzi

Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

a

Agentúrou pre rozvoj vidieka

č. 480/2016-611/MPRV SR

Preambula

*V súlade s uznesením vlády SR č. 1370 z 18. decembra 2002 sa uzatvára kontrakt medzi ústredným orgánom štátnej správy - **Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR** (ďalej „MPRV SR“) a jej priamo riadenou príspevkovou organizáciou – Agentúrou pre rozvoj vidieka (ďalej „ARVI“). Kontrakt nie je zmluvou v zmysle Obchodného zákonníka, ale plánovacím aktom upravujúcim obsahové, finančné a organizačné vzťahy medzi MPRV SR a ARVI.*

Článok I. Účastníci kontraktu

Objednávateľ: **Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR**
Sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Gabriela Matečná, ministerka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu: 7000081105/8180
IBAN: SK66 8180 0000 0070 0008 1105
IČO: 156621

ďalej len „objednávateľ“

a

Zhotoviteľ: **Agentúra pre rozvoj vidieka**
Sídlo: Akademická č. 4, 949 01 Nitra
Štatutárny zástupca: Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000340787/8180
IBAN: SK06 8180 0000 0070 0034 0787
IČO: 34075381

ďalej len „zhotoviteľ“

Článok II.

Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017.

Článok III.

Finančné a platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov určených na splnenie úloh je stanovený na základe rozpisu rozpočtu MPRV SR na rok 2017, ktorý bol schválený vládou SR a parlamentom SR.
2. Celková hodnota objemu finančných prostriedkov v rámci kontrahovaných úloh zo štátneho rozpočtu je stanovená vo výške **91 857,00 EUR**.
3. Vzhľadom na charakter zabezpečovaných úloh a ich financovanie, sa hodnota jednotlivých vykonávaných úloh stanovuje na základe podrobnej kalkulácie nákladov zhotoviteľa v eurách, zahrňujúcej náklady obstarania (spotreba materiálu a služby), mzdové náklady, náklady na zdravotné a sociálne poistenie, ostatné priame náklady a režijné náklady (hodnota jednotlivých zabezpečovaných úloh je uvedená v prílohe č. 1).
4. Dohodnutá výška objemu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“) môže byť v priebehu roka upravená v nadväznosti na zmeny v rozpise ukazovateľov rozpočtu objednávateľa na rok 2017.
5. V prípade, ak zníženie sumy uvedenej v čl. III. bod. 2. bude predstavovať menej ako 5 % dohodnutej ceny prác na dobu trvania kontraktu, zhotoviteľ bude riešiť úlohy bez zmeny plánu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5 %, účastnícke strany vypracujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti stanovený v čl. IV. kontraktu.
6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi na riešenie úloh pravidelne mesačné zálohy podľa zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Zhotoviteľ je povinný pri čerpaní príspevku zo ŠR dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy SR, nariadenia EÚ a medzinárodné zmluvy a dohovory, ktorými je SR viazaná a týkajú sa plnenia zadaných úloh.
8. Zhotoviteľ po uplynutí rozpočtového roka vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom ŠR vykoná zúčtovanie finančných vzťahov so ŠR.
9. Zhotoviteľ predkladá účtovnú závierku v stanovených termínoch vyplývajúcich zo zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve objednávateľovi a na požiadanie predkladá aj iné údaje z účtovníctva a výkazníctva.

Článok IV.

Predmet činnosti

Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť plnenie úloh v oblasti poľnohospodárstva a rozvoja vidieka v roku 2017 v zmysle kontraktu. Úlohy sa týkajú výkonu činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, prezentácie ARVI na podujatiach zameraných na rozvoj vidieka a účasti na zasadnutiach, konferenciách, seminároch a iných aktivitách zameraných na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka. Podrobnejší zoznam úloh vrátane ich špecifikácie a kalkulácie finančných prostriedkov je uvedený v prílohách 1 a 2 ku kontraktu.

Článok V.

Kontrola, spôsob a termín vyhodnotenia plnenia kontraktu

1. Kontrolu plnenia kontraktu organizuje a riadi objednávateľ.

2. Hodnotenie plnenia úloh kontraktu sa uskutoční formou kontrolného dňa minimálne jedenkrát ročne za účasti zástupcov objednávateľa a zhotoviteľa. Na kontrolnom dni sa prerokuje priebeh plnenia jednotlivých úloh a problémy s ich plnením.
3. Zhotoviteľ je povinný pre účely kontroly poskytovať informácie a podklady. O výsledku kontroly sa vyhotoví zápis z kontrolného dňa, ktorý tvorí súčasť dokumentácie k úlohe.
4. Plnenie úloh vyplývajúcich z kontraktu sa vyhodnotí po uplynutí doby trvania kontraktu formou kontrolného dňa najneskôr do 28. februára 2018 za účasti zástupcov objednávateľa a zhotoviteľa.
5. Za chyby zistené pri realizácii plne zodpovedá zhotoviteľ a je povinný ich odstrániť na vlastné náklady.
6. V prípade, že predmet plnenia kontraktu má chyby a zhotoviteľ ich neodstráni v stanovenom termíne, objednávateľ má právo nevyplatiť finančné prostriedky za nedostatočne splnenú úlohu podľa prílohy č. 1 kontraktu, respektíve právo požadovať vrátenie už poskytnutých finančných prostriedkov na príslušnú úlohu podľa prílohy č. 1 kontraktu.
7. Objednávateľ môže vykonať základnú finančnú kontrolu, administratívnu finančnú kontrolu a finančnú kontrolu na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VI.

Povinnosti a práva zúčastnených strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť financovanie predmetu činnosti a jednotlivých úloh uvedených v článku IV. kontraktu v celoročnom rozsahu podľa čl. III odsek 2.
- b) Poskytnúť zhotoviteľovi potrebné konzultácie, štatistické údaje a iné podklady, potrebné k zabezpečeniu úloh uvedených v čl. IV kontraktu a v prílohe ku kontraktu.
- c) V dohodnutých termínoch vykonať kontrolné dni plnenia a preberacie konania všetkých úloh uvedených v tomto kontrakte.
- d) V dostatočnom predstihu informovať zhotoviteľa o zmenách v zadaní úloh.
- e) Pri zverejňovaní výsledkov riešenia a činností stanovených týmto kontraktom dodržiavať autorské práva zhotoviteľa v zmysle autorského zákona.

2. Objednávateľ má právo:

- a) Znížiť sumu uvedenú v článku III ods. 2 a v prílohe č. 1 a 2 tohto kontraktu do výšky 5 % v dôsledku regulačných opatrení kapitoly objednávateľa.
- b) Krátiť objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené príslušným uznesením vlády SR v nadväznosti na čl. III. bod 4 a 5 tohto kontraktu.
- c) V prípade nesplnenia legislatívnych povinností (napr. predloženia účtovnej uzávierky) v stanovenom termíne a kvalite pozastaviť vyplácanie bežného transferu do doby splnenia povinnosti zhotoviteľom.
- d) Vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto kontraktom.
- e) Penalizovať zhotoviteľa v prípadoch nedodržania termínov plnenia úloh. Spôsob a výška penalizácie sa stanoví na kontrolnom dni.
- f) Poskytnúť tretej strane výsledky riešenia úloh zadaných v rámci kontraktu s uvedením Agentúry pre rozvoj vidieka ako zhotoviteľa a pri zachovaní autorských práv zhotoviteľa v zmysle autorského zákona.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) Splniť predmet kontraktu s odbornou starostlivosťou v súlade s pokynmi objednávateľa v rámci dohodnutých podmienok kontraktu a v stanovených termínoch.

- b) Riadne, v požadovanej kvalite a v stanovených termínoch protokolárne odovzdať výsledky riešenia úloh dohodnutých týmto kontraktom.
- c) Dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom.
- d) Predložiť týždeň pred termínom konania kontrolného dňa a preberacieho konania všetky dohodnuté podklady na rokovanie.
- e) Včas informovať objednávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu plnenia úloh. V prípade, že zhotoviteľ nemôže plniť záväzky kontraktu a že realizácia úloh alebo jej príprava je ohrozená, je povinný o tom neodkladne informovať objednávateľa.
- f) Zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, najmä však o informáciách, ktoré vzniknú ako produkt riešenia úloh a nezverejňovať výsledky riešenia zadaných úloh bez súhlasu objednávateľa.
- g) Výsledky riešení, ktoré vznikli ako nové vytvorené zamestnancami zhotoviteľa sa budú spravovať podľa § 50 Zamestnanecké dielo a nasl. autorského zákona. Majetkové práva autora k zamestnaneckému dielu vykonáva vo svojom mene a na svoj účet zhotoviteľ ako zamestnávateľ.

4. Zhotoviteľ má právo:

- a) Bezplatne získať od objednávateľa všetky podklady potrebné na riešenie alebo overovanie výsledkov riešenia jednotlivých úloh. Rozsah, termíny a spôsob poskytovania údajov sa stanoví pre jednotlivé úlohy.
- b) Požadovať od objednávateľa, aby podľa povahy odovzdávanej práce vytvoril príslušné technické a organizačné podmienky na jej prezentáciu a overenie.
- c) V prípade neočakávaných zmien v nákladových položkách riešených úloh prerozdeľovať finančné prostriedky medzi jednotlivými nákladovými položkami a úlohami v rámci jedného prvku programovej štruktúry kumulatívne za rok v rozsahu 30 % bez súhlasu objednávateľa, kumulatívne za rok nad 30 % so súhlasom objednávateľa tak, aby celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom zostal nezmenený.

Článok VII.

Zverejnenie kontraktu a verejný odpočet

1. Účastníci kontraktu súhlasia s povinným zverejnením tohto kontraktu podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov na vlastných internetových stránkach a v súlade s uznesením vlády SR č. 1370 z 18. decembra 2002 k návrhu opatrení na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami.
2. Účastníci kontraktu súhlasia so zverejnením tohto Kontraktu v jeho plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
3. Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu a zverejnenie výročnej správy sa uskutoční podľa pokynov objednávateľa.

Článok VIII.

Osobitné ustanovenia kontraktu

1. Zhotoviteľ nesmie použiť poskytnuté finančné prostriedky na iný účel, ako je stanovené v tomto kontrakte.
2. Výsledky predmetu plnenia kontraktu sú výlučným majetkom Slovenskej republiky a nesmú byť použité na iný ako dohodnutý účel. Poskytnutie výsledkov riešenia tretím osobám je možné iba so súhlasom objednávateľa.
3. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú prílohy 1 a 2.
4. Výsledky riešenia, ktoré vznikli ako nové sa riadia ustanoveniami autorského zákona, príp. zmenami a doplnkami.

5. Za nedostatky zistené pri realizácii plne zodpovedá zhotoviteľ a je povinný ich odstrániť na vlastné náklady.
6. Objednávateľ si vyhradzuje právo neposkytnúť finančné prostriedky za riešenia nezodpovedajúce zadaniu, tak ako sú uvedené v prílohe kontraktu.
7. Zmeny a doplnky v priebehu trvania kontraktu je možné vykonať na základe dohody oboch strán formou písomných dodatkov podpísaných obidvoma účastníkmi kontraktu.
8. Kontrakt sa vyhotovuje v 6 exemplároch, z ktorých objednávateľ obdrží 4 exempláre a zhotoviteľ obdrží 2 exempláre.
9. Kontrakt nadobúda platnosť dňom jeho podpisania zúčastnenými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

V Bratislave

V Nitre

Dňa:

Dňa:

.....
Ing. Gabriela Matečná
objednávateľ

.....
Ing. Lenka Mikulová
zhotoviteľ

**Zoznam úloh pre kontrakt medzi MPRV SR a Agentúra pre rozvoj vidieka
financovaných z prostriedkov štátneho rozpočtu z rozpočtu kapitoly MPRV SR
na rok 2017**

Číslo úlohy	Názov úlohy	Štátny rozpočet (EUR)	Spolufinancovanie (EUR)	Finančné prostriedky spolu (EUR)
1.	Výkon činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR	30 395,00	0,00	30 395,00
2.	Prezentácia ARVI na podujatiach zameraných na rozvoj vidieka	30 395,00	0,00	30 395,00
3.	Účasť na zasadnutiach, konferenciách, seminároch a iných aktivitách zameraných na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka	31 067,00	0,00	31 067,00
	Spolu	91 857,00	0,00	91 857,00

Charakteristika a kalkulácia nákladov úloh

Názov úlohy (č. 1): Výkon činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR.

Organizácia resp. subjekt zabezpečujúci realizáciu úlohy: Agentúra pre rozvoj vidieka

Pracovník zodpovedný za riešiteľa: Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka

Legislatívny rámec: vychádza zo Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, ktorý upravuje postavenie, pôsobnosť, predmet činnosti a organizačnú štruktúru Agentúry pre rozvoj vidieka

Dôvod, prečo úlohu nemožno realizovať v rámci interných kapacít príslušného organizačného útvaru v rámci MPRV SR: Agentúra pre rozvoj vidieka je štátnou príspevkovou organizáciou s celoslovenskou pôsobnosťou. Zriaďovateľom Agentúry pre rozvoj vidieka je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, ktoré ju priamo riadi. Vychádza z poslania ARVI: Poslaním Agentúry pre rozvoj vidieka je zhromažďovať, analyzovať a šíriť informácie v oblasti rozvoja vidieka, zabezpečovať spätnú väzbu zodpovedným orgánom vo vzťahu k rozvoju vidieka, podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomického rozvoja vidieckych sídiel, poskytovať poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom, verejnému a neziskovému sektoru na vidieku k ich činnosti zameranej na rozvoj vidieka.

Návrh na spôsob zabezpečenia úlohy (kontrakt/verejné obstarávanie): kontrakt

Konkrétny požadovaný, očakávaný výstup z úlohy (počet/jednotka): v závislosti od zadanych úloh MPRV SR. Minimálne 1 analýza, pripomienkovanie 4 materiálov.

Časový harmonogram riešenia úlohy (začiatok, koniec realizácie, termíny ukončenia jednotlivých etáp realizácie úlohy): 1.1.2017 – 31.12.2017

Popis úlohy (najpodstatnejšie informácie o úlohe – ciele úlohy, jej prínos pre cieľovú skupinu užívateľov): Rozpočtová požiadavka vychádza z požiadaviek Sekcie rozvoja vidieka a priamych platieb MPRV SR. Ide o koncepčné práce pre MPRV SR vyplývajúce zo záverov vedenia MPRV SR a Sekcie rozvoja vidieka a priamych platieb. Zahŕňa činnosti ARVI uvedené bod 2) Článku 2 Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, konkrétne úlohy:

- a) vykonáva činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek MPRV SR,
- b) zabezpečuje prenos informácií o politikách EÚ v rámci jednotlivých programov a programovacích období pre pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka,
- c) spolupracuje na príprave, pripomienkovaní a aktualizácii strategických materiálov Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka,
- d) poskytuje poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom v príprave a realizácii projektov zameraných na pôdohospodárstvo, na diverzifikáciu smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam a na rozvoj všetkých foriem vidieckeho cestovného ruchu,
- e) pripravuje a vypracováva analýzy, expertízy a hodnotenia v oblasti rozvoja vidieka,
- f) vykonáva gestorskú, informačnú, edičnú a propagačnú činnosť v oblasti rozvoja vidieka.

Cieľom úlohy je v rámci výkonu štátnej a rezortnej politiky v oblastiach poľnohospodárstva a rozvoja vidieka zlepšiť a prehĺbiť informovanosť o politikách EÚ zameraných na rozvoj vidieka a poľnohospodárstvo, zabezpečiť aktívnu spoluprácu na príprave, pripomienkovaní a aktualizácii strategických materiálov Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, zabezpečiť poskytovanie poradenstva, informácií a spolupodieľať sa na vypracúvaní výstupov v oblastiach rozvoja vidieka.

Kľúčoví užívatelia objednáwanej úlohy: aktéri rozvoja vidieka, poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby, MSP vo vidieckych oblastiach.

Spôsob financovania objednáwanej úlohy: Štátny rozpočet na základe uzatvoreného kontraktu

Prvok programovej štruktúry a zaradenie do funkčnej klasifikácie:

Prvok :090 – Tvorba, regulácia a implementácia politík

Podprogram: 01 – Podpora programov

Prvok: 02 - Vzdelávanie

Funkčná klasifikácia: 09.8.0 Vzdelávanie v poľnohospodárstve

Dátum a spôsob odovzdania výsledkov riešenia úlohy: 15. februára 2018 formou Správy o činnosti organizácie a kontrolného dňa ARVI vykonané zadávateľom v termíne do 28. februára 2018.

Celková potreba finančných zdrojov (EUR): 30 395,00 €

Podrobná kalkulácia predpokladaných nákladov na realizáciu úlohy č. 1 (priame náklady, nepriame náklady):

Podrobná kalkulácia nákladov na realizáciu úlohy :

P.č.	Kalkulačná položka	Štátny rozpočet (EUR)	Spolufinancovanie (EUR)	Finančné prostriedky spolu (EUR)
1	Náklady obstarania celkom (r. 02 + r. 03)	2 350	0	2 350
2	Spotreba materiálu	0	0	0
3	Služby (r. 4 až 6)	2 350	0	2 350
4	- Všeobecné služby	2 350	0	2 350
5	- Výskum a vývoj	0	0	0
6	- Kooperácie	0	0	0
7	Náklady spracovania celkom (r. 08 + r. 09 + r. 10 + r. 14)	28 045,00	0	28 045,00
8	Mzdové náklady	19 153	0	19 153
9	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie a príspevok NÚP	6 742	0	6 742
10	Ostatné priame náklady (r. 11 až 13)	1250	0	1 250
11	- Cestovné tuzemské	900	0	900
12	- Cestovné zahraničné	350	0	350
13	- Ostatné priame náklady		0	
14	Nepriame (režijné) náklady celkom (r. 15 až 21)	900	0	900
15	- Spotreba materiálu	500	0	500
16	- Spotreba energie	0	0	0
17	- Všeobecné služby	400	0	400
18	- Mzdové náklady	0	0	0
19	- Náklady na zdrav. a soc. poistenie vrát. prisp. NÚP	0	0	0
20	- Odpisy	0	0	0
21	- Ostatné nepriame náklady	0	0	0
22	Celkové náklady (r. 01 + 07)	30 395	0	30 395

Zodpovedný organizačný útvar Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR: Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb – Odbor Riadiaceho orgánu Programu rozvoja vidieka- Oddelenie rozvoja vidieka a LEADER

Názov úlohy (č. 2): Prezentácia ARVI na podujatiach zameraných na rozvoj vidieka

Organizácia resp. subjekt zabezpečujúci realizáciu úlohy: Agentúra pre rozvoj vidieka

Pracovník zodpovedný za riešiteľa: Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka

Legislatívny rámec: vychádza zo Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, ktorý upravuje postavenie, pôsobnosť, predmet činnosti a organizačnú štruktúru Agentúry pre rozvoj vidieka

Dôvod, prečo úlohu nemožno realizovať v rámci interných kapacít príslušného organizačného útvaru v rámci MPRV SR: Agentúra pre rozvoj vidieka je štátnou príspevkovou organizáciou s celoslovenskou pôsobnosťou. Zriaďovateľom Agentúry pre rozvoj vidieka je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, ktoré ju priamo riadi. Vychádza z poslania ARVI: Poslaním Agentúry pre rozvoj vidieka je zhromažďovať, analyzovať a šíriť informácie v oblasti rozvoja vidieka, zabezpečovať spätnú väzbu zodpovedným orgánom vo vzťahu k rozvoju vidieka, podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomického rozvoja vidieckych sídiel, poskytovať poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom, verejnému a neziskovému sektoru na vidieku k ich činnosti zameranej na rozvoj vidieka.

Návrh na spôsob zabezpečenia úlohy (kontrakt/verejné obstarávanie): kontrakt

Konkrétny požadovaný, očakávaný výstup z úlohy (počet/jednotka): účasť na minimálne troch podujatiach

Časový harmonogram riešenia úlohy (začiatok, koniec realizácie, termíny ukončenia jednotlivých etáp realizácie úlohy): 1.1.2017 – 31.12.2017

Popis úlohy (najpodstatnejšie informácie o úlohe – ciele úlohy, jej prínos pre cieľovú skupinu užívateľov): Rozpočtová požiadavka rieši zabezpečenie prípravy a realizácie propagácie výsledkov činnosti Agentúry pre rozvoj vidieka ako rezortnej organizácie na výstavách zameraných na poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka. Zahŕňa činnosti ARVI uvedené bod 2) Článku 2 Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, konkrétne úlohy:

- a) pripravuje účasť na domácich a medzinárodných výstavách zameraných na rozvoj vidieka,
- b) pripravuje a zabezpečuje realizáciu domácich a zahraničných podujatí zameraných na rozvoj vidieka, ako napr. konferencie, workshopy, semináre a pod.

Účasť na výstavách umožňuje Agentúre pre rozvoj vidieka prezentovať svoju činnosť, udržiavať a nadväzovať nové kontakty a vytvárať nové príležitosti pre rozvoj jej činností v súlade s cieľmi rezortu pôdohospodárstva. Získané poznatky, vedomosti sa budú ďalej šíriť, poskytovať beneficiantom PRV SR ako i na Riadiaci orgán PRV SR s cieľom zlepšenia aktivít v oblasti rozvoja vidieka prostredníctvom uplatňovania získaných informácií a skúseností.

Plán výstav: Ovestálie 2017, výstava cestovného ruchu regiónov „Region Tour Expo 2017 – prezentácia len ARVI. Medzinárodná výstava Agrokomplex 2017 – prezentácia ARVI i prezentácia NSRV SR. Úhrada nákladov spojených s účasťou na výstave bude finančne oddelená. Z daného dôvodu nepríde k dvojitému financovaniu z prostriedkov Štátneho rozpočtu a z prostriedkov NSRV SR.

Kľúčoví užívatelia objednáwanej úlohy: vidiecke obyvateľstvo (obce, VSP, MAS, aktéri rozvoja vidieka), poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby, MSP vo vidieckych oblastiach.

Spôsob financovania objednáwanej úlohy: Štátny rozpočet na základe uzatvoreného kontraktu

Prvok programovej štruktúry a zaradenie do funkčnej klasifikácie:

Prvok :090 – Tvorba, regulácia a implementácia politík

Podprogram: 01 – Podpora programov

Prvok: 02 - Vzdelávanie

Funkčná klasifikácia: 09.8.0 Vzdelávanie v poľnohospodárstve

Dátum a spôsob odovzdania výsledkov riešenia úlohy: 15. februára 2018 formou Správy o činnosti organizácie a kontrolného dňa ARVI vykonané zadávateľom v termíne do 28. februára 2018.

Celková potreba finančných zdrojov (EUR): 30 395,00 €

Podrobná kalkulácia predpokladaných nákladov na realizáciu úlohy č. 2 (priame náklady, nepriame náklady):

Podrobná kalkulácia nákladov na realizáciu úlohy:

P.č.	Kalkulačná položka	Štátny rozpočet (EUR)	Spolufinancovanie (EUR)	Finančné prostriedky spolu (EUR)
1	Náklady obstarania celkom (r. 02 + r. 03)	2 350	0	2 350
2	Spotreba materiálu	0	0	0
3	Služby (r. 4 až 6)	2 350	0	2 350
4	- Všeobecné služby	2 350	0	2 350
5	- Výskum a vývoj	0	0	0
6	- Kooperácie	0	0	0
7	Náklady spracovania celkom (r. 08 + r. 09 + r. 10 + r. 14)	28 045,00		28 045,00
8	Mzdové náklady	19 153	0	19 153
9	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie a príspevok NÚP	6 742	0	6 742
10	Ostatné priame náklady (r. 11 až 13)	1 250	0	1 250
11	- Cestovné tuzemské	900	0	900
12	- Cestovné zahraničné	350	0	350
13	- Ostatné priame náklady		0	
14	Nepriame (režijné) náklady celkom (r. 15 až 21)	900	0	900
15	- Spotreba materiálu	500	0	500
16	- Spotreba energie	0	0	0
17	- Všeobecné služby	400	0	400
18	- Mzdové náklady	0	0	0
19	- Náklady na zdrav. a soc. poistenie vrát. prís. NÚP	0	0	0
20	- Odpisy	0	0	0
21	- Ostatné nepriame náklady	0	0	0
22	Celkové náklady (r. 01 + 07)	30 395	0	30 395

Zodpovedný organizačný útvar Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR: Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb – Odbor Riadiaceho orgánu Programu rozvoja vidieka- Oddelenie rozvoja vidieka a LEADER

Názov úlohy (č. 3): Účasť na zasadnutiach, konferenciách, seminároch a iných aktivitách zameraných na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka

Organizácia resp. subjekt zabezpečujúci realizáciu úlohy: Agentúra pre rozvoj vidieka

Pracovník zodpovedný za riešiteľa: Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka

Legislatívny rámec: vychádza zo Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, ktorý upravuje postavenie, pôsobnosť, predmet činnosti a organizačnú štruktúru Agentúry pre rozvoj vidieka

Dôvod, prečo úlohu nemožno realizovať v rámci interných kapacít príslušného organizačného útvaru v rámci MPRV SR: Agentúra pre rozvoj vidieka je štátnou príspevkovou organizáciou s celoslovenskou pôsobnosťou. Zriaďovateľom Agentúry pre rozvoj vidieka je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, ktoré ju priamo riadi. Vychádza z poslania ARVI: Poslaním Agentúry pre rozvoj vidieka je zhromažďovať, analyzovať a šíriť informácie v oblasti rozvoja vidieka, zabezpečovať spätnú väzbu zodpovedným orgánom vo vzťahu k rozvoju vidieka, podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomického rozvoja vidieckych sídiel, poskytovať poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom, verejnému a neziskovému sektoru na vidieku k ich činnosti zameranej na rozvoj vidieka.

Návrh na spôsob zabezpečenia úlohy (kontrakt/verejné obstarávanie): kontrakt

Konkrétny požadovaný, očakávaný výstup z úlohy (počet/jednotka): účasť na 15-tich odborných pracovných stretnutiach, konferenciách a seminároch zameraných na poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka.

Časový harmonogram riešenia úlohy (začiatok, koniec realizácie, termíny ukončenia jednotlivých etáp realizácie úlohy): 1.1.2017 – 31.12.2017

Popis úlohy (najpodstatnejšie informácie o úlohe – ciele úlohy, jej prínos pre cieľovú skupinu užívateľov): Rozpočtová požiadavka rieši vhodné príležitosti a možnosti nadobudnutia a rozšírenia nových znalostí a vedomostí, výmeny skúseností a informácií týkajúcich sa problematiky rozvoja vidieka, poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a príslušných aktivít. Jej ďalším zámerom je nadviazanie kontaktov s partnermi na národnej a medzinárodnej úrovni, prostredníctvom ktorých môže dôjsť k efektívnej spolupráci v zmysle realizácie spoločných projektov a aktivít umožňujúcich prenos skúseností zo zahraničia do slovenského vidieckeho prostredia a naopak.

Cieľom aktivity je účasť na aktivitách, výmena skúseností z oblasti rozvoja vidieka, nadviazanie a rozvíjanie spolupráce s partnermi, pričom sa budú riešiť aktivity, ktoré nie sú oprávnené z prostriedkov NSRV SR. Ide o spoluprácu v oblasti rozvoja vidieka na projektoch alebo s partnermi, ktorí nie sú oprávnení v rámci PRV SR 2014 – 2020 (Vidiecky parlament na Slovensku, SAŽP, Súťaž Dedina roka, Dni vidieka v NR SR, Projekty cezhraničnej spolupráce).

Kľúčoví užívatelia objednáwanej úlohy: aktéri rozvoja vidieka, poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby, MSP vo vidieckych oblastiach.

Spôsob financovania objednanej úlohy: Štátny rozpočet na základe uzatvoreného kontraktu

Prvok programovej štruktúry a zaradenie do funkčnej klasifikácie:

Prvok :090 – Tvorba, regulácia a implementácia politik

Podprogram: 01 – Podpora programov

Prvok: 02 - Vzdelávanie

Funkčná klasifikácia: 09.8.0 Vzdelávanie v poľnohospodárstve

Dátum a spôsob odovzdania výsledkov riešenia úlohy: 15. februára 2018 formou Správy o činnosti organizácie a kontrolného dňa ARVI vykonané zadávateľom v termíne do 28. februára 2018.

Celková potreba finančných zdrojov (EUR): 31 067,00 €

Podrobná kalkulácia predpokladaných nákladov na realizáciu úlohy č. 3 (priame náklady, nepriame náklady):

Podrobná kalkulácia nákladov na realizáciu úlohy :

P.č.	Kalkulačná položka	Štátny rozpočet (EUR)	Spolufinancovanie (EUR)	Finančné prostriedky spolu (EUR)
1	Náklady obstarania celkom (r. 02 + r. 03)	2 350	0	2 350
2	Spotreba materiálu	0	0	0
3	Služby (r. 4 až 6)	2 350	0	2 350
4	- Všeobecné služby	2 350	0	2 350
5	- Výskum a vývoj	0	0	0
6	- Kooperácie	0	0	0
7	Náklady spracovania celkom (r. 08 + r. 09 + r. 10 + r. 14)	28 717,00		28 717,00
8	Mzdové náklady	19 634	0	19 634
9	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie a príspevok NÚP	6 911	0	6 911
10	Ostatné priame náklady (r. 11 až 13)	1 272	0	1 272
11	- Cestovné tuzemské	922	0	922
12	- Cestovné zahraničné	350	0	350
13	- Ostatné priame náklady		0	
14	Nepriame (režijné) náklady celkom (r. 15 až 21)	900	0	900
15	- Spotreba materiálu	500	0	500
16	- Spotreba energie	0	0	0
17	- Všeobecné služby	400	0	400
18	- Mzdové náklady	0	0	0
19	- Náklady na zdrav. a soc. poistenie vrát. prís. NÚP	0	0	0
20	- Odpisy	0	0	0
21	- Ostatné nepriame náklady	0	0	0
22	Celkové náklady (r. 01 + 07)	31 067	0	31 067

Zodpovedný organizačný útvar Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR: Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb – Odbor Riadiaceho orgánu Programu rozvoja vidieka- Oddelenie rozvoja vidieka a LEADER