

# PRÍKAZNÁ ZMLUVA

---

**PRÍKAZCA:**           **Záchranná služba Košice**  
štátna príspevková organizácia zriadená zriadovacou listinou MZ SR  
č. 1842/1990-A/1-5 zo dňa 18.12.1990  
sídlo:                   Rastislavova 43, 041 91 Košice  
zastúpený:           MUDr. Ján Hencel - riaditeľ  
IČO:                    00 606 731  
DIČ:                    2021141980  
bankové spojenie:   Štátna pokladnica  
číslo účtu:  
  
                            (d'alej len „príkazca“)

**a**

**PRÍKAZNÍK:**

Meno a priezvisko:   **MUDr. Peter Kizek**  
dátum nar.:  
rod. č.:  
č. OP:  
trvale bytom:  
adresa na doručovanie:  
bankové spojenie:  
číslo účtu:  
tel.:

(d'alej len „príkazník“)

(spolu d'alej „zmluvné strany“ alebo „účastníci“)

## **u z a t v á r a j ú**

v súlade s ustanoveniami § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka a zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v spojení s príslušnými ustanoveniami zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, túto zmluvu (d'alej len „zmluva“):

## **Článok I. PREDMET ZMLUVY**

1. Príkazník sa zaväzuje osobne vykonávať pre príkazcu podľa svojej odbornej kvalifikácie asistenčné služby – zdravotné zabezpečenie spoločenských, kultúrnych, športových a iných podujatí podľa plánovaných rozpisov podujatí.

## **Článok II. ODMENA**

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za plnenie predmetu tejto zmluvy nasledovne:  

<i>za činnosť v rozsahu do 5 hodín</i>	<i>paušálna odmena</i>	<i>34,- €</i>
<i>za činnosť v rozsahu nad 5 hodín, za každú ďalšiu začatú hodinu odmena</i>		<i>10,- €</i>
2. Odmena bude príkazníkovi vyplácaná mesačne na základe výkazu poskytnutých asistenčných služieb v príslušnom období, ktorý potvrdí svojim podpisom poverený zamestnanec príkazcu a samotný príkazník najneskôr do 1. pracovného dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
3. Odmena je splatná do 15. dňa nasledujúceho mesiaca za obdobie predchádzajúceho mesiaca.
4. Odmena podľa ods. 1 tohto článku v sebe zahŕňa všetky potrebné a užitočné náklady, vynaložené príkazníkom pri vykonávaní príkazu podľa tejto zmluvy.
5. Príkazca bude príkazníkovi poukazovať odmenu na jeho účet v peňažnom ústave uvedenom v záhlaví tejto zmluvy. Príkazník sa zaväzuje okamžite oznámiť príkazcovi zmenu jeho bankového spojenia.

## **Článok III. POVINNOSTI PRÍKAZNÍKA**

1. Príkazník je povinný pri plnení predmetu zmluvy riadiť sa pokynmi príkazcu podľa článku I. zmluvy. Od príkazcových pokynov sa príkazník môže odchýliť len vtedy, ak je to nevyhnutné v záujme príkazcu a ak nemôže včas dostať jeho súhlas, inak zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí. Príkazník je povinný pri plnení príkazu konať podľa svojich schopností a znalostí.
2. Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach zistených pri plnení tejto zmluvy.
3. Príkazník zodpovedá príkazcovi za škodu, ktorá príkazcovi vznikla v dôsledku porušenia povinností príkazníka vyplývajúcich mu z tejto zmluvy a zo všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na výkon činnosti zdravotníckeho povolania. Za týmto účelom je príkazník povinný uzavrieť poistenie zodpovednosti za škodu pri výkone povolania.
4. Prílohou zmluvy sú úradne overené kópie dokladov preukazujúce najvyššie dosiahnuté vzdelanie príkazníka, jeho doterajšiu prax v odbore (diplomy, atestácie, licencie,

certifikáty, školenia a pod.), doklad potvrdzujúci zdravotnú spôsobilosť príkazníka na plnenie predmetu tejto zmluvy.

5. Príkazník je povinný bezodkladne ohlásiť príkazcovi:
  - zmenu jeho osobných údajov uvedených v záhlaví zmluvy,
  - zmeny jeho zdravotnej spôsobilosti,
  - zmeny jeho odbornej spôsobilosti,
  - stratu bezúhonnosti,
  - začatie trestného stíhania voči jeho osobe.
6. Príkazník je povinný dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a všetky interné smernice, predpisy a pravidlá príkazcu. Podpisom tejto zmluvy príkazník potvrdzuje, že s internými smernicami, predpismi a pravidlami príkazcu bol zo strany príkazcu oboznámený.
7. Príkazník zodpovedá za škodu na veciach a ich stratu, ktoré mu príkazca zveril na výkon predmetu tejto zmluvy a ktoré príkazník používa pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy.
8. Príkazník je povinný na požiadanie príkazcu do 24 hodín od účasti príkazníka na podujatí, podať príkazcovi podrobnú správu o jeho postupe pri plnení príkazu.
9. Príkazník sa zaväzuje na tieto všeobecné povinnosti:
  - vykonávať činnosť pre príkazcu zodpovedne a riadne, plniť pokyny príkazcu a pokyny jeho vedúcich zamestnancov;
  - riadne hospodáriť so zverenými prostriedkami príkazcu, chrániť jeho majetok pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím a nekonať v rozpore s oprávnenými záujmami príkazcu;
  - vykonávať činnosť pre príkazcu iniciatívne, kvalitne, hospodárne a včas, pričom je povinný výsledok svojej činnosti skontrolovať;
  - zachovávať pravidlá ohľaduplného, zdvorilého a nekonfliktného správania k pacientom, ich príbuzným, svojim kolegom a zdravotníckym pracovníkom iných organizácií;
  - nepoužívať alkohol a iné omamné a psychotropné látky pred začatím alebo v priebehu služby;
  - zdržať sa fajčenia vo všetkých priestoroch a vozidlách príkazcu počas podujatí;
  - nepoberať, nevymáhať ani nepriamo nenaznačovať úplatok;
  - opustiť určené miesto výkonu činnosti počas podujatia len so súhlasom určeného vedúceho zamestnanca príkazcu;
  - počas podujatia zabezpečiť svoju nepretržitú pohotovosť k zásahu.
  - počas podujatia používať predpísaný odev a obuv a na viditeľnom mieste nosiť predpísanú identifikačnú kartu. Predpísaný odev a obuv musia byť čisté. Pri zásahoch, kde hrozí priame nebezpečenstvo úrazu je príkazník povinný použiť ochrannú prilbu a pri nebezpečenstve zasiahnutia oka krvou alebo inými sekrétmi je príkazník povinný použiť ochranné okuliare. Na ochranu pred infekciou HIV a ostatnými infekčnými ochoreniami je povinný používať rukavice a rúško.
  - zabezpečovať funkčnosť a úplnosť materiálového a technického vybavenia ambulancie a jej okamžité dopĺňovanie liekmi a ŠZM zo zdrojov príkazcu;
  - ovládať a dodržiavať ustanovenia Charty práv pacienta, dbať na dodržiavanie práv a slobôd pacientov a upozorňovať príkazcu na ich porušovanie;

- pri výkone činnosti dodržiavať čistotu a poriadok;
- zúčastňovať sa porád a školení lekárov Záchrannej služby Košice za účelom riešenia aktuálnych úloh.

10. Príkazník sa zaväzuje na tieto odborné povinnosti :

- vykonávať prvotné zhodnotenie zdravotného stavu osoby, ktorá potrebuje poskytnutie neodkladnej zdravotnej starostlivosti;
- vykonávať triedenie zranených a určovať závažnosť poškodenia zdravia, priority liečby a ošetrovania;
- odoberať anamnézu, zisťovať a rozpoznávať rizikové faktory, cielene ich vyhodnocovať;
- navrhovať a vykonávať najvhodnejšie diagnostické postupy a interpretovať ich výsledky;
- vykonávať diferenciálnu diagnostiku, stanovovať hlavné a vedľajšie diagnózy v súlade s anamnézou, fyzikálnym vyšetrením, intervenčnými a ďalšími vyšetreniami;
- navrhovať liečebné nefarmakologické a farmakologické výkony;
- vykonávať potrebnú liečbu a iné súvisiace činnosti, stabilizovať vitálne funkcie a sledovať pacienta počas transportu do zdravotníckeho zariadenia;
- viesť knihu výjazdov, ktorá obsahuje dátum, rovnaké časové údaje ako záznam o zásahu, pracovnú diagnózu, podané lieky, spôsob ukončenia zásahu a miesto odovzdania pacienta;
- vyhotoviť písomný záznam o zásahu (Záznam o zhodnotení zdravotného stavu osoby podľa prílohy č. 5 k výnosu č. 10548/2009-OL MZ SR) a jeho rovnopis odovzdať lekárovi pri prevzatí osoby v zdravotníckom zariadení alebo odovzdať osobe, ktorej poskytol neodkladnú zdravotnú starostlivosť alebo jej zákonnému zástupcovi, ak osoba nebola prepravená do nemocnice;

11. Príkazník sa zaväzuje na tieto špecifické povinnosti počas podujatí:

- počas výkonu asistenčnej služby sa príkazník riadi pokynmi povereného nadriadeného za organizáciu ZS KE. Poverený nadriadený spolupracuje s hlavným organizátorom podujatia. Ak na asistenčnej službe spolupracuje aj Krajské operačné stredisko ZZS (KOS), tak sa príkazník riadi pokynmi operátora KOS, s ktorým je v neustálom telefonickom spojení.
- počas výkonu asistenčnej služby je príkazník vedúcim výjazdovej ambulancie RLP;
- poznať umiestnenie, účel a spôsob použitia prístrojovej výbavy ambulancie RLP a MIJ.
- stabilizovať stav pacienta ešte pred transportom, poskytovať adekvátnu starostlivosť počas transportu a zodpovedne odovzdať pacienta lekárovi na príslušnej ambulancii v nemocnici, vrátane informácie o anamnéze a liečbe; s pacientom odovzdať aj dokumentáciu (trojstranný záznam o zhodnotení zdravotného stavu osoby), kde originál ostáva príslušnej ambulancii a 2 kópie potvrdí ambulancia pečiatkou a podpisom lekára. Počas transportu príkazník sedí v ambulancii s pacientom;
- v prípade, že ošetruje a preváža nesvojprávneho alebo bezvedomého, prípadne dezorientovaného pacienta, zodpovedá za jeho osobné doklady, cennosti a ostatné osobné veci, ktoré má povinnosť uviesť v zázname o zhodnotení zdravotného stavu osoby a odovzdať ich oproti podpisu v príslušnom zdravotníckom zariadení.

- v prípade nutnosti (napr. väčší počet ranených, agresívny pacient, podozrenie na trestný čin) cestou operátora KOS privolá na pomoc RLP/RZP alebo ďalšiu zložku IZS (polícia, hasiči, letecká ZZS a pod.)
  - počas komunikácie cez mobilný telefón zachovávať prevádzkovú disciplínu, pričom nesmie sa správať arogantne a vulgárne, je povinný komunikovať krátko, výstižne a používajúc vykanie;
  - po ukončení zásahu zapísať zdravotné výkony s úplnými údajmi (meno, bydlisko, rod. číslo, zdravotnú poisťovňu, diagnózu, údaje o trase, čase začatia a ukončenia prepravy, počet ubehnutých kilometrov, kód poskytovateľa zdravotnej starostlivosti a lekára pri sekundárnych transportoch, údaje o spotrebovanom ŠZM na pacienta) do knihy výjazdov RLP.
12. Príkazník je povinný mať nasledujúci rozsah teoretických a praktických zručností lekára ambulancie RLP (MIJ):
- sedácia, analgézia, anestézia;
  - resuscitačné postupy základné a rozšírené u dospelých a u detí, ventilačné poruchy, podpora a náhrada dýchania, poruchy obehu – podpora a náhrada obehu, poruchy vedomia kvantitatívne, podchladenie, prehriatie a tepelné úrazy, objemoterapia a protišoková liečba, kyslíková liečba, akútna toxikológia, topenie, syndróm zmliaždenia, úrazy zapríčinené tlakom a tlakovou vlnou, preventívne postupy pri poraneniach hlavy, krku, osmoterapia, sledovanie vitálnych funkcií, zabezpečenie transportu kriticky chorého;
  - mechanizmus úrazov, strelné, bodné, tržné, drvivé, chladové lokálne poranenia, popálenia;
  - ich prvotné ošetrovanie a liečba, sekundárna prevencia poškodení. Zatvorené poranenia hlavy a krku, hrudníka, brucha, končatín. Prvotné ošetrovanie kontaminovaných poranení, triedenie a polohovanie ranených, príprava na transport dopravnými prostriedkami, transportné a odsunové prostriedky, imobilizačné techniky;
  - akútne stavy v pediatrii;
  - akútne stavy v chirurgii;
  - základy kardiologickej diagnostiky a liečby, základy pneumologickej diagnostiky a liečby, akútna endokrinológia a stavy ohrozujúce život pacienta, akútne metabolické ochorenia, základy toxikológie;
  - prenosné ochorenia, cesty prenosu infekcie, program kontroly infekcie, najčastejšie prenosné ochorenia bezprostredne ohrozujúce život a protokol liečby;
  - náhle neurologické ochorenia cerebrovaskulárne, kľúčové ochorenia, prvotné diagnostické a terapeutické postupy, psychosomatické ochorenia, poruchy správania, prístup k osobe v agresívnom psychiatrickom ochorení so zameraním na liečbu, základné psychofarmaká pre použitie v akútnej fáze ochorenia;
  - gynekologické a pôrodnické náhle situácie, krvácania, riziková gravidita a predčasné pôrody, ošetrovanie rodičky a novorodenca,
  - právne normy platné v zdravotníctve vo vzťahu k špecializačnému odboru a záchranej zdravotnej službe;
  - základy psychológie, psychohygieny, poúrazové psychózy, prejavy u záchrancov, prevencia syndrómu vyhorenia, špecifiká hromadných nešťastí;

- organizácia práce záchranných skupín pri hromadných nešťastiach, pripravenosť na zvládanie mimoriadnych zdravotníckych udalostí, krízový manažment, etické princípy v práci lekára pri hromadných nešťastiach, forenzné súvislosti pri hromadných nešťastiach, prednemocničná fáza hromadných nešťastí, pripravenosť zdravotníckych zariadení na príjem ranených;
  - záchranná zdravotná služba, základné princípy riadenia, organizácia práce, vybavenia, riadenie zásahovej skupiny, riadenie zdravotníckeho operačného strediska tiesňového volania, špecifiká práce pozemnej a leteckej záchranej zdravotnej služby;
  - spriechodnenie dýchacích ciest – endotracheálna intubácia, koniopunkcia, koniotómia, tracheotómia, umelá pľúcna ventilácia, endotracheálne odsávanie, periférny a centrálny venózný prístup, intraoseálny prístup, punkcia hrudníka, punkcia perikardu, defibrilácia a elektrická kardioverzia, transkutánná kardiostimulácia, neinvazívne a invazívne meranie tlaku krvi, imobilizačné techniky celotelové, hlavy, krku a končatín, vedenie pôrodu a ošetrovanie novorodenca, zavedenie nazogastrickej sondy, Sengstakenovej – Blakemoreovej sondy, laváž žalúdka, účasť na nácviokoch riešenia hromadných nešťastí.
14. Príkazník je oprávnený rozhodovať v posádke RLP a MIJ o spôsobe liečby pacientov v rozsahu platnej legislatívy a liečebných štandardov podľa svojich najlepších vedomostí a skúseností. Príkazník je oprávnený v posádke RLP a MIJ usmerňovať zdravotníckeho záchranára a vodiča RLP/RZP v rámci poskytovania neodkladnej zdravotnej starostlivosti.

#### **Článok IV. POVINNOSTI PRÍKAZCU**

1. Príkazca je povinný oznámiť príkazníkovi čas plnenia predmetu zmluvy – plánovaný rozpis podujatí - minimálne 5 dní vopred, v prípade neplánovanej potreby príkazcu čas plnenia predmetu zmluvy nemusí byť dodržaný. Príkazca je povinný vyplácať príkazníkovi odmenu v súlade s článkom II. tejto zmluvy, pričom táto odmena zahŕňa všetky potrebné a užitočné náklady, vynaložené príkazníkom pri vykonávaní príkazu podľa tejto zmluvy.
2. Príkazca je povinný poučiť príkazníka o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a o interných smerniciach, pravidlách a predpisoch Záchrannej služby Košice.
3. Príkazca je povinný poskytnúť príkazníkovi primerané prostriedky na výkon jeho činnosti podľa tejto zmluvy.

#### **Článok V. INÉ DOJEDNANIA ÚČASTNÍKOV**

1. Plánovaný rozpis podujatí oznamuje hlavný lekár na nasledujúci kalendárny mesiac vopred, najneskôr 5 pracovných dní pred začatím podujatia, v prípade neplánovanej potreby príkazcu čas plnenia predmetu zmluvy nemusí byť dodržaný. O plánovanom rozpise podujatí je príkazník informovaný tak, aby v prípade známej osobnej prekážky na jeho strane mohol príkazca zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy iným odborným lekárom.
2. Pokiaľ sa vyskytne na strane príkazníka prekážka, ktorá mu bráni vykonať činnosť podľa predmetu zmluvy, je povinný túto prekážku vopred a preukázateľne oznámiť príkazcovi.

Príkazca ospravedlní osobnú prekážku na strane príkazníka z dôvodu jeho choroby alebo okolnosti, ktorú nemohol tento aspoň 3 dni vopred predvídať a umožniť tak príkazcovi včasné zabezpečenie asistenčnej služby náhradným lekárom.

3. Neospravedlnená neprítomnosť príkazníka na plánovanom podujatí je podstatným porušením zmluvných podmienok s následnou zodpovednosťou príkazníka za prípadnú škodu vzniknutú príkazcovi v súvislosti so zvýšenými finančnými nákladmi, ktoré tento musel vynaložiť na zabezpečenie plnenia predmetu zmluvy iným odborným lekárom resp. zamestnancom v nadčasovej práci.
4. Práva a povinnosti účastníkov zmluvy, ktoré nie sú upravené v jej obsahu sa riadia príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorými sú účastníci zmluvy viazaní. Príkazník bude dodržiavať okrem všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na činnosť ním vykonávanú aj vnútorné smernice a predpisy Záchrannej služby Košice, s ktorými bol alebo počas trvania zmluvného vzťahu bude oboznámený príkazcom.
5. Nezhody súvisiace s výkonom činnosti príkazníka v mieste výkonu príkazcu sa riešia na písomný podnet povereného vedúceho zamestnanca príkazcu alebo na podnet príkazníka štatutárnemu orgánu príkazcu.
6. Príkazník vykonáva činnosť pre príkazcu na vlastné nebezpečenstvo a príkazca zodpovedá za škodu, ktorá vznikne príkazníkovi pri plnení príkazu, len ak táto škoda vznikne zavinením príkazcu.

## **Článok VI. PLATNOSŤ ZMLUVY**

1. Zmluva sa dojednáva na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Práva a povinnosti účastníkov zmluvy, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorými sú účastníci zmluvy viazaní.
4. Zmluvu možno vypovedať v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Pre platnosť výpovede sa vyžaduje písomná forma. Doručovanie písomností sa vykonáva na adresu zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy.
5. Tento zmluvný vzťah možno ukončiť aj dohodou. Dohoda musí mať písomnú formu a návrh musí byť doručený druhému účastníkovi. Pre miesto doručovania platí predchádzajúci bod.
6. Príkazca môže od zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok príkazníkom. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje nenastúpenie na plnenie predmetu zmluvy podľa požiadaviek príkazcu.
7. Okrem vyššie uvedených spôsobov ukončenia zmluvného vzťahu, zmluva stráca platnosť v dôsledku zániku niektorej z podmienok na výkon zdravotníckeho povolania, v zmysle § 31 zákona č. 578/2004 Z.z.

**Článok VII.**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Účastníci zmluvy vyhlasujú, že sa s jej obsahom oboznámili, podmienkam zmluvy porozumeli a nie sú im známe žiadne prekážky, ktoré by bránili jej platnému uzatvoreniu.
2. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné robiť formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré podpisujú obaja účastníci.
3. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
4. Príkazník výslovne súhlasí so spracovaním svojich osobných údajov v informačnom systéme príkazcu v rozsahu a pre účely podľa podmienok tejto zmluvy (§ 3 zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov).

V Košiciach, dňa 27.09.2011

**Príkazca:**

**Príkazník:**

.....  
**MUDr. Ján Hencel**  
riaditeľ ZS Košice

.....  
**MUDr. Peter Kizek**