

Dohoda o hmotnej zodpovednosti

uzatvorená podľa § 182 a nasl. zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce
v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

1. Zamestnávateľ: Správa služieb diplomatickému zboru, a.s.

so sídlom: Palisády č. 31, 811 06 Bratislava

v zastúpení: Ing. Marek Černý – generálny riaditeľ

IČO: 35 822 163

IČ DPH: SK 2021595378

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, vložka
č. 2834/B

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

2. Zamestnanec: Nagy Norbert

rodné číslo:

trvale bytom:

funkcia:

(ďalej len „zamestnanec“)

uzavierajú v súlade s § 182 a nasl. Zákonníka práce túto dohodu:

Článok 1

Zamestnanec pracujúci v SSDZ, a.s. na základe platnej pracovnej zmluvy preberá podpisom tejto dohody, za ďalej uvedených podmienok, hmotnú zodpovednosť za prípadný schodok na týchto hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať, a to: kreditnú kartu na čerpanie pohonných látok (ďalej len „kreditná karta“) a všetky ďalšie hodnoty, ktoré mu budú postupne zverené na vyúčtovanie v dobe platnosti tejto dohody, na základe protokolov o ich prevzatí.

Článok 2

1. Zamestnanec je povinný starať sa o zverené hodnoty, vykonávať opatrenia potrebné k tomu, aby sa predišlo škode a schodku a ihneď upozorniť na akékoľvek zistené nedostatky svojho bezprostredne nadriadeného, ktorý je povinný zabezpečiť ich odstránenie.
2. Ďalej je povinný viesť všetky potrebné a predpísané zápisy a zostavovať všetky predpísané výkazy a hlásenia o zverených hodnotách v stanovených lehotách.

Článok 3

1. SSDZ, a.s., a zamestnanec vyhlasujú, že v čase uzatvorenia dohody na pracovisku zamestnanca nie sú žiadne nedostatky v jeho pracovných podmienkach, ktoré by obmedzovali riadny výkon jeho práce a mohli by tak ovplyvniť vznik schodku.
2. Zamestnanec vyhlasuje, že bol riadne poučený o svojich pracovných úlohách a dôsledkoch vyplývajúcich z tejto dohody a že bol oboznámený s právnymi predpismi upravujúcimi výkon jeho práce.
3. V prípade, že na zverených hodnotách vznikne a bude zistený schodok, zamestnanec je povinný uhradiť ho SSDZ, a.s., v plnej výške. Pri určení výšky schodku sa vychádza z výšky hodnoty zverenia predmetu (kreditnej karty, ceny veci) v čase vzniku škody.
4. O rozsahu náhrady pri spoločnej zodpovednosti zamestnancov platia ustanovenia § 189 ods. 2 Zákonníka práce.
5. Zamestnanec sa zbaví celkom alebo čiastočne zodpovednosti, ak preukáže, že schodok vznikol celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia.
6. SSDZ, a.s., je povinná vytvoriť zamestnancovi také pracovné podmienky, aby mohol plniť svoje pracovné povinnosti.

Článok 4

1. Táto dohoda platí od nadobudnutia jej účinnosti po celú dobu trvania pracovného pomeru zamestnanca v SSDZ, a.s., a zaniká dňom jeho skončenia alebo dňom odstúpenia od tejto dohody, ak nezanikne skôr dohodou účastníkov o ukončení dohody o hmotnej zodpovednosti.
2. Zamestnanec môže od dohody odstúpiť písomným podaním v prípade, ak je preradený na inú prácu alebo preložený na inú funkciu, ako je uvedená v tejto dohode. Taktiež môže od tejto dohody odstúpiť, pokiaľ SSDZ, a.s., v čase do jedného mesiaca po tom, čo dostala jeho písomné upozornenie, neodstráni nedostatky v jeho pracovných podmienkach, ktoré bránia riadnemu hospodáreniu so zverenými hodnotami. Písomné upozornenie doručí zamestnanec svojmu priamemu nadriadenému.
3. Odstúpenie od dohody sa musí SSDZ, a.s., oznámiť písomne.
4. Dohodou môže zaniknúť dohoda o hmotnej zodpovednosti v prípade, ak odpadli dôvody vedúce k jej uzatvoreniu, t.j. protokolárne boli odovzdané všetky hodnoty zverené na vyúčtovanie.
5. Nedeliteľnou súčasťou tejto dohody je v prípade poskytnutia kreditnej karty „Protokol o odovzdaní a prevzatí kreditnej karty“, ktorý sa musí vystaviť v prípade každej výmeny kreditnej karty.

Článok 5

1. Táto dohoda bola napísaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno patrí SSDZ, a.s. a jedno zamestnancovi.
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvomi účastníkmi dohody.

V Bratislave dňa

za SSDZ, a.s.

zamestnanec