

Doplnok č. 1
ku Kolektívnej zmluve na rok 2021

uzatvorenej dňa 30. januára 2020 medzi zmluvnými stranami:

Základnou organizáciou OZPŠaV pri Reedukačnom centre, Prílepská 6, 953 00 Zlaté Moravce, IČO: 35604735, zastúpenou Bc. Jankou Kaplánovou, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy podľa článku 9 stanov základnej organizácie a na základe plnomocenstva zo dňa 17.12.2020

V zmysle článku 1 Kolektívnej zmluvy na rok 2020 sa zmluvné strany dohodli na Doplnku č. 1 ku Kolektívnej zmluve na rok 2021 nasledovne:

I.

1. predlžuje sa účinnosť kolektívnej zmluvy uvedená v čl. 3 ods. 3 do 31. 12. 2021
2. Upravuje sa znenie čl. 9 nasledovne:

Článok 9
Odstupné a odchodné

- (1) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer výpoveďou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, pri skončení pracovného pomeru odstupné najmenej v sume
 - a) dvojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - b) trojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
 - c) štvornásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
 - d) päťnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.
- (2) Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, odstupné najmenej v sume
 - a) dvojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval menej ako dva roky,
 - b) trojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - c) štvornásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
 - d) päťnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
 - e) šesťnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.
- (3) Zamestnancovi patrí pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, odchodné v sume dvojnásobku jeho funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení.

(4) Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru odchodné najmenej v sume dvojnásobku jeho funkčného platu, ak mu bol priznaný predčasný starobný dôchodok na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich dní po jeho skončení.

(5) Odchodné zamestnancovi patrí len od jedného zamestnávateľa. Zamestnávateľ nie je povinný poskytnúť zamestnancovi odchodné, ak sa pracovný pomer skončil podľa § 68 ods. 1.

3. Upravuje sa znenie čl. 10 nasledovne:

(2) Zamestnávateľ sa zaväzuje za svojho zamestnanca, ktorý je zúčastnený na DDS mesačne platiť a odvádzať príspevok na DDS za podmienok, v sume a spôsobom určeným v zamestnávateľskej zmluve, najmenej však v sume predstavujúcej 2% jeho funkčného platu. Minimálny príspevok zamestnávateľa je stanovený v sume 21,00 Eur. Zamestnanec má právny nárok na príspevok podľa predchádzajúcej vety. Zamestnávateľ sa zaväzuje počas účinnosti kolektívnej zmluvy zamestnávateľskú zmluvu nezrušiť.

II.

Tento doplnok nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť 01. 01. 2021. Zamestnávateľ sa zaväzuje v súlade s §5a ods. 5 písm. b) zák. 211/2000 Z. z. bezodkladne, najneskôr nasledujúci pracovný deň po podpise tohto doplnku, doplnok zverejniť na svojej internetovej stránke.

V Zlatých Moravciach dňa 29. 01. 2021

Org. č. 73 - 2063 - 004
ZO OZ PŠaV na Slovensku
Reedukačné centrum
Prílepská 6, 953 00 Zlaté Moravce

Janka Hájčiková

základná organizácia

Reedukačné centrum
Prílepská 6
Zlaté Moravce
- 5 -

Kudárová

zamestnávateľ

Zásady pre tvorbu sociálneho fondu, výška sociálneho fondu, použitie sociálneho fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii pre rok 2021

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

- 1) V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu (ďalej len "SF") v zmysle zákona č.152/1994 v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.
- 2) Príspevok zo SF sa môže poskytnúť odborovej organizácii v súlade s čl. 26 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použitia SF.
- 3) V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.
- 4) Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
- 5) Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa: číslo účtu 7000099815, kód banky 8180, IBAN: SK72 8180 0000 0070 0009 9815, názov banky: Štátna pokladnica.
- 6) Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.
- 7) Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou.
- 8) Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa vo funkcii ekonóma zariadenia a predseda odborovej organizácie.

Článok 2 Rozpočet sociálneho fondu

1) Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2020	
a/ povinný prídelen vo výške 1%	
b/ ďalší prídelen podľa §3 odst.1b vo výške 0,50 %	
spolu: 1,50 % zo súhrnu hrubých miezd	14 000,00 Eur
c/ zostatok SF z predchádzajúceho roku	1 632,50 Eur
d/ splátky návratných sociálnych výpomocí (pôžičky)	200,00 Eur
Príjmy spolu:	15.832,50 Eur
1) Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2020	
a/ stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osobitným predpisom	2.000,00 Eur
b/ sociálna výpomoc nenávratná	2.000,00 Eur
c/ sociálna výpomoc návratná (pôžičky)	3.000,00 Eur
d/ zdravotná starostlivosť	500,00 Eur
e/ kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť	7.000,00 Eur
f/ dary	500,00 Eur
Výdavky spolu:	15.000,00 Eur

Článok 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Stravovanie

- 1) Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok v sume 0,13 Eur.

Sociálna výpomoc nenávratná

- 1) Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:
- 2) Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti) do výšky 200,-- Eur
- 3) Mimoriadne závažných dôvodoch (napr. krádež, živelná pohroma – nevzťahuje sa na pivničné priestory) do výšky 150,-- Eur
- 4) Nákup venca pri úmrtí zamestnanca, bývalého zamestnanca do výšky 30,-- Eur
- 5) Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:
 - potvrdenie poisťovne, resp. povereného znalca o výške škody,
 - potvrdenie poisťovne o výške úhrady škody,
 - fotokópia listu vlastníctva nehnuteľnosti,
 - potvrdenie príslušnej miestnej samosprávy o vzniku udalosti.

Sociálna výpomoc návratná (pôžička)

- 1) Zamestnancovi sa poskytne sociálna výpomoc návratná do výšky 500,-- Eur
- 2) Kritéria pre poskytovanie pôžičky:
 - Pracovný pomer je dohodnutý na neurčitý čas.
 - Zamestnanec pracuje v organizácii najmenej tri roky, v osobitných prípadoch podmienka nemusí byť dodržaná
 - Zamestnanec predloží žiadosť predsedovi Odborovej organizácie, ktorý ju po prerokovaní vo Výbore Odborovej organizácie s jeho vyjadrením odstúpi zamestnávateľovi.
 - Návratná výpomoc bude zo strany zamestnanca splácaná sumou 50,-- Eur mesačne formou zrážky zo mzdy.
 - O pôžičku môže zamestnanec opätovne požiadať hneď po splatení poslednej pôžičky.
 - Pri rozhodovaní o poskytnutí pôžičky bude daná prednosť zamestnancovi, ktorý má u zamestnanca odpracovaných viac rokov.

Pri rozviazaní pracovného pomeru sa zamestnanec zaviazne vrátiť sociálnu návratnú výpomoc jednorazovo do termínu uplynutia výpovednej doby, resp. ukončenia pracovného pomeru dohodnutým dňom.

Životné jubileá, odmeny za záslužnú prácu

- 1) Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancovi po preukázaní nároku:
 - zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho roku života vo výške 30,-- Eur
 - zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho roku života pri odpracovaní do 5 rokov u zamestnávateľa vo výške 20,-- Eur
 - zamestnancovi pri dovŕšení 60-teho roku života pri odpracovaní viac ako 10 rokov u zamestnávateľa vo výške 50,-- Eur
 - pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný alebo invalidný dôchodok vo výške 200,-- Eur

Sociálna výpomoc nenávratná

- 1) Pri dlhodobej PN môže zamestnávateľ po dohode s odborovou organizáciou poskytnúť jednorazovú výpomoc do výšky 100 EUR, na základe písomnej žiadosti zamestnanca. Výšku výpomoci určí zamestnávateľ nasledovne:
 - ak práceneschopnosť trvá od 6 do 12 mesiacov vo výške 50,-- Eur
 - ak práceneschopnosť trvá viac ako 12 mesiacov vo výške 100,-- Eur
- 2) Príloha k žiadosti o sociálnu výpomoc obsahuje:
 - potvrdenie o nákupe liekov,
 - odporúčanie nákupu liekov lekárom.

Regenerácia pracovnej sily

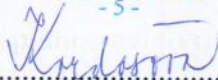
- 1) Zamestnávateľ poskytne zamestnancom peňažný príspevok na regeneráciu pracovnej sily / kultúra, šport, rekreácia/
 - Zamestnávateľ si môže prenajať zariadenie na regeneráciu pracovnej sily.
 - Tento príspevok bude poskytnutý zamestnancom len v prípade ak je organizovaný RC.
 - Výška príspevkov bude s odborovým orgánom dohodnutá.

- 2) Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok:
 - na divadelné a filmové predstavenia, športové akcie, na nákup literatúry, vitamínov jedenkrát za kalendárny rok na každú spoločenskú a vzdelávaciu činnosť
 - na organizovanú kultúrnu a spoločenskú činnosť do výšky 30,-- Eur
 - na spoločenské posedenie organizované pre všetkých zamestnancov a bývalých zamestnancov trikrát v kalendárnom roku (Deň učiteľ'ov, ukončenie školského roka, vianočné posedenie)
 - na organizované spoločenské posedenie do výšky 30,-- Eur

Tieto zásady sú súčasťou Kolektívnej zmluvy a nadobúdajú platnosť dňom 1. januára 2021. Ich účinnosť sa končí dňom 31. decembra 2021.

Reedukačné centrum
Prílepská 6
Zlaté Moravce

- 5 -



.....
zamestnávateľ

Org. č. 73 - 2063 - 004
ZO OZ PŠaV na Slovensku
Reedukačné centrum
Prílepská 6, 953 00 Zlaté Moravce



.....
odborová organizácia