



JAROSLAV KAČMÁR - HASPO
LÚČNA 819/15
093 01 VRANOV N.T

PREVÁDZKA
ČEMERNIANSKA 203
093 03 VRANOV N.T

WWW.HASPO.SK IČO: 34896465, IČ DPH: SK 1020000146, TEL. 057 - 44 649 30, 0905 - 271 563 HASPO@HASPO.SK

ZMLUVA č. 528/17/PZS

o poskytovaní služieb v oblasti pracovnej zdravotnej služby uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v nadväznosti na § 262 Obchodného zákonníka a v súlade s platnou legislatívou v oblasti ochrany, podpory a rozvoji verejného zdravia v platnom znení

Dodávateľ: Jaroslav Kačmár - HasPO
Lúčna 819/15, 093 01 Vranov nad Topľou
IČO: 34896465 IČ DPH: SK 1020000146
Zapísaný: OÚ vo Vranove nad Topľou, Ev. č.: ŽO - 97/12474/002, Reg. č. 303/97

(ďalej len „dodávateľ“)

Odberateľ: Okresný súd Prešov
Grešova 3, 080 42 Prešov
IČO: 00165921
DIČ: 2020545021

(ďalej len „odberateľ“)

I. Predmet zmluvy

uzatvárajú v súlade so zákonom NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia na výkon pracovnej zdravotnej služby pre práce zaradené do kategórie I. alebo 2.

II. Úvodné ustanovenia

Jaroslav Kačmár – HasPO je oprávnený poskytovať preventívne a ochranné služby, t. zn. pracovnú zdravotnú službu (ďalej tiež len „PZS“) na základe povolenia č. PPL-6490/18263/2014.

III. Rozsah pracovnej zdravotnej služby – povinnosti a práva poskytovateľa

Pracovná zdravotná služba je súborom zdravotných, odborných, poradenských a konzultačných činností, ktoré sú potrebné pre nastavenie procesov a vytvorenie systému ochrany zdravia zamestnancov v pracovnom prostredí, a ktorý zodpovedá potrebám a požiadavkám objednávateľa.

Súbor činností, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa zahŕňa nasledovné:

- Poradenská a konzultačná činnosť
- Dohľad nad pracovným prostredím a podmienkami
- Dohľad nad zdravotným stavom zamestnancov v súvislosti s prácou

IV. Poradenská a konzultačná činnosť

Aktivity súvisiace s poradenskou a konzultačnou činnosťou sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať u objednávateľa počas trvania zmluvného vzťahu v rozsahu:

1. Výchova a vzdelávanie

- a) výchova a vzdelávanie zamestnávateľa a zamestnancov o problematike vplyvu práce, pracovných podmienok a faktorov pracovného prostredia na zdravie,
- b) vzdelávanie v oblasti ochrany zdravia pri práci so zameraním na možné príčinné súvislosti akútneho, chronického poškodenia zdravia, ktoré sa prejaví v neskoršom období, špecifických zmien a nešpecifických zmien zdravotného stavu, ako aj na prevenciu pred týmito možnými zdravotnými účinkami,
- c) pravidelné školenie zamestnancov zamerané na objasnenie základných mechanizmov rizikovosti a zásad ochrany pred škodlivými faktormi práce,
- d) pravidelné školenie zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci a odborný výcvik zamestnancov zameraný na poskytovanie prvej pomoci.

2. Poradenská činnosť



- a) príprava a realizácia programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov po dohode so zamestnávateľom a zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť. Poskytovanie odborného poradenstva pre efektívne plánovanie a zavádzanie nových technológií z pohľadu ochrany zdravia a ergonómie,
- b) konzultácie a poradenské služby v súvislosti s konaním vo vzťahu k štátnym orgánom a v oblasti ochrany zdravia,

V.

Dohľad nad pracovným prostredím a podmienkami

Pracovná zdravotná služba dohliada nad faktormi pracovného prostredia a stavom pracovných podmienok objednávateľa, ktoré môžu ovplyvniť zdravie zamestnancov so zameraním na:

1. Identifikáciu nebezpečenstiev z chemických, fyzikálnych, biologických, psychologických a sociologických faktorov práce a pracovného prostredia, pri zmene technológie alebo pracovných podmienok, vrátane sledovania expozície jednotlivých zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, dĺžky a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov, objektivizácia pracovného prostredia, pri zmene technológie alebo pracovných podmienok.
2. Zaradenie pracovných činností do kategórií z hľadiska zdravotných rizík podľa platnej legislatívy, v prípade zmien pracovných podmienok alebo technológie a opatrení vykonaných na ich minimalizáciu.
3. Vykonávanie vedenia evidencie zistených nedostatkov z kontrol a ich následného odstránenia.
4. Vypracúvanie správ o stave pracovných podmienok a zdravotnom stave zamestnancov vo vzťahu k vykonávanej práci a návrhu opatrení na ochranu a podporu zdravia pri zmene pracovných podmienok.
5. Informácie ohľadom všetkých legislatívnych zmien v oblasti preventívnych lekárskech prehliadok vo vzťahu k práci.

VI.

Povinnosti a práva objednávateľa

Objednávateľ je v súvislosti s plnením tejto zmluvy povinný:

1. Odovzdať poskytovateľovi na požiadanie všetky informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s poskytovateľom a umožniť mu vstup do objektov počas pracovných hodín po vzájomnom dohovore, vždy za prítomnosti objednávateľa alebo v prítomnosti objednávateľom určenej osoby.
2. Informovať poskytovateľa o všetkých podstatných zmenách z hľadiska zabezpečenia predmetu plnenia zmluvy.
3. Zaisťovať od zmluvných partnerov, v priestoroch, v ktorých vykonávajú pracovnú činnosť dohodnutú v pracovnej zmluve zamestnanci objednávateľa, akúkoľvek dokumentáciu a podklady potrebné k spracovaniu návrhu na kategorizáciu prác na účely jeho zaslania príslušnému RÚVZ.
4. Informovať pravidelne, písomne, najmenej však vždy pred uplynutím každých 12 mesiacov platnosti zmluvy predovšetkým o zmenách v počte zamestnancov a ich pracovnom zaradení a ďalších údajoch nevyhnutných k riadnemu plneniu predmetu tejto zmluvy.
5. Vysielat svojich zamestnancov na preventívne lekárske prehliadky vo vzťahu k práci, formou výzvy a plniť ďalšie povinnosti v záujme prevencie a ochrany zdravia.
6. Zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých termínov preventívnych lekárskech prehliadok vo vzťahu k práci.

VII.

Cenové a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, na základe cenovej ponuky, na cene za poskytnuté a vykonané služby v rozsahu špecifikovanom v čl. III, tejto zmluvy vo výške 121,42,-€ mesačne bez DPH.
2. Dodávateľ vystaví faktúru do 15 dní po ukončení kalendárneho štvrťroka za predchádzajúce 3 kalendárne mesiace, zároveň 4. štvrťrok bude fakturovaný do 15. decembra aktuálneho roka. Odberateľ je povinný do 15 dní odo dňa doručenia faktúry uhradiť.
3. V prípade omeškania odberateľa so zaplatením faktúry, je odberateľ povinný platiť úroky podľa § 369 Obchodného zákonníka.

VIII.

Ďalšie dojednania

- (1) V prípade ukončenia zmluvného vzťahu je dodávateľ povinný vrátiť všetky doklady, ktoré dostal od odberateľa pre plnenie zmluvnej činnosti. O vrátení sa vyhotoví protokol, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
- (2) Táto zmluva je uzatvorená na dobu odo dňa účinnosti zmluvy do 31.12.2018.

IX.

Záverečné ustanovenia

- (1) Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia § 9 Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a poskytnuté údaje použije len na účely nevyhnutne súvisiace s výkonom predmetných služieb.



JAROSLAV KAČMÁR - HASPO
LÚČNA 819/15
093 01 VRANOV N.T

PREVÁDZKA
ČEMERNIANSKA 203
093 03 VRANOV N.T

WWW.HASPO.SK IČO: 34896465, IČ DPH: SK 1020000146, TEL. 057 - 44 649 30, 0905 - 271 563 HASPO@HASPO.SK

Sprístupnenie údajov tretím osobám len v prípade, ak to ustanovuje osobitný zákon, alebo s predchádzajúcim písomným súhlasom dotknutej osoby.

(2) Všetky prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy budú riešené vzájomnou dohodou. V prípade, ak nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode bude na riešenie sporov príslušný súd.

(3) Dohodnuté podmienky platia pre rozsah služieb dohodnutých ku dňu podpísania zmluvy.

(4) Poplatky sa stanovujú na základe cenovej hladiny ku dňu podpísania tejto zmluvy. Zmena ceny nastane v dôsledku inflácie na základe cenových indexov uvádzaných Štatistickým úradom SR.

(5) Zmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy, prípadne prijímať dodatky k tejto zmluve len písomne po vzájomnej dohode.

(6) Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.

(7) Zmluva bola vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 dostane odberateľ a 1 dodávateľ.

(8) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim pod dni, kedy bola zmluva zverejnená v Centrálnom registri zmlúv.

Vo Vranove nad Topľou dňa:

Jaroslav Kačmár - HasPO
Lúčna 819/15, 093 01 Vranov n.T.
IČO: 34 896 465 • IČ DPH: SK1020000146
057/44 649 30 • 0905 271 563

.....
za dodávateľa:

.....
za odberateľa: