



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

TÁTO ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU je uzavretá podľa § 269 odsek 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) a podľa § 20 odsek 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) medzi:

Poskytovateľom

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 50349287
DIČ: 2120287004
konajúci: Veronika Remišová, podpredsedníčka vlády a ministerka investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR

v zastúpení

názov: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00165565
konajúci: Marek Krajčí, minister zdravotníctva SR
na základe splnomocnenia obsiahnutého v zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom č. 527/2015-961/MPRV SR zo dňa 13.11.2015 v znení neskorších dodatkov.
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

názov: Ľubovnianska nemocnica, n.o.
sídlo: Obrancov mieru 3, 064 01 Stará Ľubovňa, Slovenská republika
IČO: 37886851
DIČ: 2022057565
zapísaný v: Registri neziskových organizácií vedenom Okresným úradom Prešov pod
čísлом OVVS – 119/2005-NO
konajúci: MUDr. Peter Bizovský, MPH, riaditeľ

(ďalej len „prijímateľ“)

(poskytovateľ a prijímateľ sa pre účely tejto zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivito „zmluvná strana“)

PREAMBULA

- (A) Na základe vyhlásenej výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“), poskytovateľ overil podmienky poskytnutia príspevku a rozhodol o žiadosti o poskytnutie NFP predloženej prijímateľom (v postavení žiadateľa) podľa §19 odsek 8 zákona o príspevku z EŠIF tak, že vydal rozhodnutie o schválení žiadosti.
- (B) Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára na základe a po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP č. NFP302020AUL6 zo dňa 17.12.2020, v súlade s právnymi predpismi uvedenými v záhlaví tejto zmluvy, v dôsledku čoho je od momentu uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP vzťah medzi poskytovateľom a prijímateľom vzťahom súkromnoprávnym.

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Zmluva o poskytnutí NFP využíva pre zvýšenie právnej istoty zmluvných strán definície, ktoré sú uvedené v článku 1 prílohy č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP, ktorými sú všeobecné zmluvné podmienky (ďalej ako „VZP“). Definície uvedené v článku 1 VZP sa rovnako vzťahujú na celú zmluvu o poskytnutí NFP, teda na text samotnej zmluvy ako aj VZP a ďalšie prílohy zmluvy.
- 1.2 Zmluvou o poskytnutí NFP sa označuje táto zmluva a jej prílohy, v znení neskorších zmien a doplnení, ktorá bola uzatvorená medzi prijímateľom a poskytovateľom podľa právnych predpisov uvedených v záhlaví označenia tejto zmluvy, na základe vydaného rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP podľa §19 ods. 8 zákona o príspevku z EŠIF. Prílohy uvedené v závere zmluvy pred podpismi zmluvných strán tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 S výnimkou odseku 1.1 tohto článku, článku 1 odsek 3 VZP a kde kontext vyžaduje inak:
- (a) pojmy definované vo všeobecnom nariadení, nariadeniach k jednotlivým EŠIF a v implementačných nariadeniach majú taký istý význam, keď sú použité v zmluve o poskytnutí NFP; v prípade rozdielných definícií má prednosť definícia uvedená v zmluve o poskytnutí NFP;
 - (b) slová uvedené:
 - (i) iba v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
 - (ii) v jednom rode zahŕňajú aj iný rod;
 - (iii) iba ako osoby zahŕňajú fyzické osoby aj právnické osoby a naopak;
 - (c) akýkoľvek odkaz na právne predpisy alebo právne akty EÚ, právne predpisy SR alebo právne dokumenty, vrátane Systému riadenia EŠIF a Systému finančného riadenia EŠIF, odkazuje aj na akúkoľvek ich zmenu, t. j. použije sa vždy v platnom znení;
 - (d) nadpisy slúžia len pre väčšiu prehľadnosť zmluvy o poskytnutí NFP a nemajú význam pri výklade tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.4 V nadväznosti na § 273 Obchodného zákonníka súčasťou zmluvy sú VZP, v ktorých sa bližšie upravujú práva, povinnosti a postavenie zmluvných strán, rôzne procesy pri poskytovaní NFP, monitorovanie a kontrola pri jeho čerpaní, riešenie nezrovnalostí, ukladanie sankcií, spôsob platieb a s tým spojené otázky, ako aj ďalšie otázky, ktoré medzi zmluvnými stranami môžu vzniknúť pri poskytovaní NFP podľa zmluvy o poskytnutí NFP. Akákoľvek povinnosť vyplývajúca pre ktorúkoľvek zmluvnú stranu z VZP je rovnako záväzná, ako keby bola

obsiahnutá priamo v tejto zmluve. V prípade rozdielnej úpravy v tejto zmluve a vo VZP, má prednosť úprava obsiahnutá v tejto zmluve.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom zmluvy o poskytnutí NFP je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi poskytovateľom a prijímateľom pri poskytnutí NFP zo strany poskytovateľa prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom schválenej žiadosti o NFP:

Názov projektu: Zníženie dopadov pandémie COVID-19 a skrátenie času reakcie pri enormnom náraste ochorenia v Lubovnianskej nemocnici, n.o.

Kód projektu v ITMS2014+: 302021AUL6

Miesto realizácie projektu: Obrancov mieru 3, 064 01 Stará Ľubovňa

Výzva - kód výzvy: Zníženie dopadov pandémie COVID-19 a podpora opatrení na skrátenie času reakcie pri enormnom náraste ochorenia v zariadeniach ústavnej zdravotnej starostlivosti v postavení subjektov hospodárskej mobilizácie – kód IROP-PO2-SC214-2020-61

Použitý systém financovania: Predfinancovanie, Priebežná platba a ich kombinácia (ďalej ako „projekt“).

- 2.2 Účelom zmluvy o poskytnutí NFP je spolufinancovanie schváleného projektu prijímateľa, a to poskytnutím NFP v rámci:

Operačný program: Integrovaný regionálny operačný program

Spolufinancovaný fondom: Európsky fond regionálneho rozvoja

Prioritná os: 2 – Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám

Investičná priorita: 2.1 – Investície do zdravotníckej a sociálnej infraštruktúry, ktoré prispievajú k celoštátnemu, regionálnemu a miestnemu rozvoju, znižujú nerovnosť z hľadiska zdravotného postavenia, podporujú sociálne začleňovanie prostredníctvom lepšieho prístupu k sociálnym, kultúrnym a rekreačným službám a prechod z inštitucionálnych služieb na komunitné.

Špecifický cieľ: 2.1.4 – Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19

Schéma pomoci: „Neuplatňuje sa“ (schéma štátnej pomoci/schéma pomoci de minimis/schéma pomoci)

na dosiahnutie cieľa projektu: cieľom projektu je naplnenie merateľných ukazovateľov projektu definovaných v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP, a to podľa času plnenia merateľného ukazovateľa, buď k dátumu ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu, alebo

po ukončení realizácie hlavných aktivít projektu a ich následné udržanie počas doby udržateľnosti projektu v súlade s podmienkami uvedenými v článku 71 všeobecného nariadenia a v zmluve o poskytnutí NFP.

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe zmluvy o poskytnutí NFP poskytne NFP prijímateľovi za účelom uvedeným v odseku 2.2 tohto článku na realizáciu aktivít projektu, a to spôsobom a v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, v súlade so Systémom riadenia EŠIF, Systémom finančného riadenia, v súlade so všetkými dokumentmi, na ktoré zmluva o poskytnutí NFP odkazuje, ak boli zverejnené, vrátane právnych dokumentov a v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP, použiť ho v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve o poskytnutí NFP, v súlade s jej účelom a podľa podmienok vyplývajúcich z príslušnej výzvy, v súlade so schválenou žiadosťou o NFP a súčasne sa zaväzuje realizovať všetky aktivity projektu tak, aby bol dosiahnutý cieľ projektu a aby boli hlavné aktivity projektu zrealizované riadne a včas, a to najneskôr do uplynutia doby realizácie hlavných aktivít projektu tak, ako to vyplýva z definície pojmu realizácia hlavných aktivít projektu v článku 1 odsek 3 VZP. Na preukázanie plnenia cieľa projektu podľa odseku 2.2 tohto článku zmluvy je prijímateľ povinný udeliť alebo zabezpečiť udelenie všetkých potrebných súhlasov, ak plnenie jedného alebo viacerých merateľných ukazovateľov projektu sa preukazuje spôsobom, ktorý udelenie súhlasu vyžaduje. Súhlasom podľa tohto odseku sa rozumie napríklad súhlas s poskytovaním údajov z informačného systému tretej osoby.
- 2.5 Podmienky poskytnutia príspevku, ktoré poskytovateľ uviedol v príslušnej výzve, musia byť splnené aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Porušenie podmienok poskytnutia príspevku podľa prvej vety je podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP, ak z právnych dokumentov vydaných poskytovateľom nevyplýva vo vzťahu k jednotlivým podmienkam poskytnutia príspevku iný postup.
- 2.6 NFP poskytnutý v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR, v dôsledku čoho musia byť finančné prostriedky tvoriace NFP vynaložené:
- a) v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia v zmysle článku 33 nariadenia 2018/1046,
 - b) hospodárne, efektívne, účinne a účelne,
 - c) v súlade s ostatnými pravidlami rozpočtového hospodárenia s verejnými prostriedkami vyplývajúcimi z § 19 zákona o rozpočtových pravidlách.

Poskytovateľ je oprávnený prijať osobitné pravidlá a postupy na preverovanie splnenia podmienok podľa písmen a) až c) tohto odseku vo vzťahu k výdavkom v rámci projektu a včleniť ich do jednotlivých úkonov, ktoré poskytovateľ vykonáva v súvislosti s projektom počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP (napríklad v súvislosti s kontrolou verejného obstarávania (ďalej aj „VO“), s kontrolou žiadosti o platbu vykonávanou formou finančnej kontroly ako aj v rámci výkonu inej kontroly), teda až do skončenia udržateľnosti projektu. Ak prijímateľ poruší zásadu alebo pravidlá podľa písmen a) až c) tohto odseku, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

- 2.7 Prijímateľ je povinný zdržať sa vykonania akéhokoľvek úkonu, vrátane vstupu do záväzkovo-právneho vzťahu s treťou osobou, ktorým by došlo k porušeniu článku 107 Zmluvy o fungovaní

EÚ v súvislosti s projektom s ohľadom na skutočnosť, že poskytnuté NFP je príspevkom z verejných zdrojov.

- 2.8 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak prijímateľovi vyplývajú zo zmluvy o poskytnutí NFP akékoľvek povinnosti, ktoré je povinný plniť voči poskytovateľovi, bude ich plnenie adresovať voči SO pre IROP, uvedenému v záhlaví tejto zmluvy pri vymedzení zmluvných strán, s výnimkou prípadu, ak z písomného oznámenia SO pre IROP prijímateľovi bude vyplývať iná inštrukcia.
- 2.9 Poskytovateľ sa zaväzuje využívať dokumenty súvisiace s predloženým projektom výlučne oprávnenými osobami zapojenými najmä do procesu registrácie, hodnotenia, riadenia, monitorovania a kontroly projektu a ich zmluvnými partnermi poskytujúcimi poradenské služby, ktorí sú viazaní záväzkom mlčanlivosti, čím nie sú dotknuté osobitné predpisy týkajúce sa poskytovania informácií povinnými osobami.
- 2.10 NFP nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorému bol na základe právoplatného rozsudku uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 17 až 19 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade, ak v čase nadobudnutia právoplatnosti rozsudku podľa prvej vety už bol NFP alebo jeho časť prijímateľovi vyplatený, poskytovateľ má právo odstúpiť od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvy prijímateľom podľa článku 9 VZP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 2.11 NFP nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie je v tomto registri zapísaný. V prípade, ak prijímateľ porušil svoju povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora a bol mu počas trvania tohto porušenia povinnosti vyplatený NFP alebo jeho časť, ide o podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 9 VZP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

3. VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

3.1. Poskytovateľ a prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít projektu predstavujú sumu 405 419,80 eur (slovom: štyristopäťtisíc štyristodevätnásť eur a osemdesiat centov),
- b) poskytovateľ poskytne prijímateľovi NFP maximálne do výšky 385 148,81 eur (slovom: tristoosemdesiatpäťtisíc stoštyridsaťosem eur a osemdesiatjeden centov), čo predstavuje 95 % (slovom: deväťdesiatpäť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu podľa odseku 3.1. písmeno a) tohto článku zmluvy,
- c) prijímateľ vyhlasuje, že:
 - (i) má zabezpečené zdroje financovania projektu vo výške 5 % (slovom: päť percent), čo predstavuje sumu 20 270,99 eur (slovom: dvadsaťtisíc dvestosedemdesiat eur a deväťdesiatdeväť centov) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu podľa odseku 3.1. písmeno a) tohto článku zmluvy a
 - (ii) zabezpečí zdroje financovania na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov na

realizáciu aktivít projektu, ktoré vzniknú v priebehu realizácie aktivít projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP.

- 3.2. Maximálna výška NFP uvedená v odseku 3.1. písmeno b) tohto článku zmluvy nesmie byť prekročená. Výnimkou je, ak k prekročeniu dôjde z technických dôvodov na strane poskytovateľa, v dôsledku ktorých môže byť odchýlka vo výške NFP maximálne 0,01% z maximálnej výšky NFP uvedenej v odseku 3.1 písmeno b) tohto článku. Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že výška NFP na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená prijímateľovi závisí od výsledkov prijímateľom vykonaného obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu projektu, od posúdenia výšky jednotlivých výdavkov s ohľadom na pravidlá posudzovania hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti výdavkov, ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí NFP, vrátane podmienok oprávnenosti výdavkov podľa článku 14 VZP.
- 3.3. Poskytovateľ poskytuje NFP prijímateľovi výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít projektu za splnenia podmienok stanovených:
 - a) zmluvou o poskytnutí NFP,
 - b) právnymi predpismi SR,
 - c) priamo aplikovateľnými (majúcimi priamu účinnosť) právnymi predpismi a aktmi Európskej únie zverejnenými v Úradnom vestníku EÚ;
 - d) Systémom riadenia EŠIF a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli zverejnené,
 - e) schváleným operačným programom - Integrovaný regionálny operačný program, príslušnou schémou pomoci, ak sa v rámci Výzvy uplatňuje, výzvou a jej prílohami, vrátane podkladov pre vypracovanie a predkladanie žiadostí o NFP, ak boli tieto podklady zverejnené,
 - f) právnymi dokumentmi vydanými oprávnenými osobami, z ktorých pre prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti v súvislosti s plnením zmluvy o poskytnutí NFP, ak boli tieto dokumenty zverejnené.
- 3.4. Prijímateľ sa zaväzuje použiť NFP výlučne na úhradu oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu a za splnenia podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí NFP a v právnych predpisoch, aktoch alebo dokumentoch uvedených v písmenách b) až f) odseku 3.3 tohto článku a vyplývajúcich zo schválenej žiadosti o NFP.
- 3.5. Prijímateľ sa zaväzuje, že nebude požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na realizáciu aktivít projektu, na ktorú je poskytovaný NFP v zmysle tejto zmluvy a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ. Prijímateľ je povinný dodržať pravidlá týkajúce sa zákazu kumulácie pomoci uvedené vo výzve a v právnych aktoch EÚ a pravidlá krížového financovania uvedené v kapitole 3.5.3 Systému riadenia EŠIF. V prípade porušenia uvedených povinností je poskytovateľ oprávnený žiadať od prijímateľa vrátenie NFP alebo jeho časti a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukládanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a v právnych aktoch EÚ (najmä v zákone o príspevku z EŠIF, v zákone o rozpočtových pravidlách a v zákone č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o finančnej kontrole a audite“)). Prijímateľ sa súčasne zaväzuje počas platnosti a účinnosti

zmluvy o poskytnutí NFP dodržiavať všetky predpisy a právne dokumenty uvedené v odseku 3.3 tohto článku.

- 3.7. Ustanovením odseku 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu (certifikačný orgán, orgán auditu) vykonať finančnú opravu v zmysle článku 143 všeobecného nariadenia.
- 3.8. „Neuplatňuje sa.“
- 3.9. Vzhľadom na charakter aktivít, ktoré sú obsahom projektu a v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku stanovenými vo výzve, poskytnutie NFP podľa zmluvy o poskytnutí NFP nepodlieha uplatňovaniu pravidiel štátnej pomoci. Ak prijímateľ zmení charakter aktivít alebo bude v rámci projektu alebo v súvislosti s ním vykonávať akékoľvek úkony, v dôsledku ktorých by sa pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci stali uplatniteľnými na projekt, je povinný vrátiť alebo vymôcť vrátenie tejto štátnej pomoci poskytnutej v rozpore s uplatniteľnými pravidlami vyplývajúcimi z právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ. Prijímateľ je súčasne povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v dôsledku porušenia povinnosti podľa druhej vety tohto odseku v súlade s článkom 10 VZP. Povinnosti prijímateľa uvedené v článku 6 odsek 5 VZP nie sú týmto ustanovením dotknuté.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A DORUČOVANIE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich komunikácia súvisiaca so zmluvou o poskytnutí NFP si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú zmluvné strany povinné uvádzať ITMS2014+ kód projektu a názov projektu podľa článku 2 odsek 2.1. zmluvy. Písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať najmä v elektronickej podobe podľa odseku 4.2 tohto článku, alebo v listinnej podobe prostredníctvom doporučeného doručovania zásielok alebo obvyčajného doručovania poštou. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu v listinnej podobe používať poštové adresy uvedené v záhlaví zmluvy o poskytnutí NFP, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy spôsobom v súlade s článkom 6 zmluvy.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich elektronickej forma komunikácie bude prebiehať v prípade bežnej komunikácie prostredníctvom elektronickej správy (e-mailu), v ostatných prípadoch prostredníctvom ITMS2014+ (netýka sa elektronickej podania v ITMS2014+, ktoré je považované za podanie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy) a prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (pričom zo strany poskytovateľa nejde o výkon verejnej moci, iba o využívanie existujúcich technických prostriedkov vhodných na komunikáciu). Elektronickej komunikácia prostredníctvom ITMS2014+ predstavuje aj podporný spôsob k písomnej komunikácii v listinnej podobe. Prijímateľ súhlasí s tým, aby po splnení všetkých technických podmienok pre zavedenie elektronickej komunikácie prostredníctvom ITMS2014+ ako preferovaného spôsobu komunikácie zmluvných strán poskytovateľ vydal usmernenie týkajúce sa komunikácie, ktoré bude pre zmluvné strany záväzné.
- 4.3. Poskytovateľ môže určiť, že bežná vzájomná komunikácia zmluvných strán súvisiaca so zmluvou o poskytnutí NFP bude prebiehať prostredníctvom e-mailu a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je prijímateľ povinný uvádzať ITMS2014+ kód projektu a názov projektu podľa článku 2 odsek 2.1. zmluvy. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok v listinnej podobe doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.

- 4.4 Oznámenie, výzva, žiadosť alebo iný dokument (ďalej ako „písomnosť“) zasielaný druhej zmluvnej strane v písomnej forme v listinnej podobe podľa zmluvy o poskytnutí NFP, s výnimkou návrhu čiastkovej správy z kontroly/návrhu správy z kontroly podľa článku 12 odsek 2 VZP, sa považuje pre účely zmluvy o poskytnutí NFP za doručenú, ak dôjde do dispozície druhej zmluvnej strany na adrese uvedenej v záhlaví zmluvy o poskytnutí NFP, a to aj v prípade, ak adresát písomnosť neprevzal, pričom za deň doručenia písomnosti sa považuje deň, kedy došlo k:
- uplynutiu úložnej (odbernej) lehoty písomnosti zasielanej poštou druhou zmluvnou stranou, ak nedôjde k jej vráteniu podľa písm. c),
 - odopretiu prijatia písomnosti, v prípade odopretia prevziať písomnosť doručovanú poštou alebo osobným doručením,
 - vráteniu písomnosti odosielateľovi, v prípade vrátenia zásielky späť (bez ohľadu na prípadnú poznámku „adresát neznámy“).
- 4.5 Návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly v zmysle článku 12 odsek 2 VZP sa považuje pre účely zmluvy o poskytnutí NFP za doručený dňom jeho prevzatia prijímateľom. Návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly v zmysle článku 12 odsek 2 VZP sa považuje pre účely zmluvy o poskytnutí NFP za doručený aj v prípade, ak ho prijímateľ odmietne prevziať, a to dňom odmietnutia jeho prevzatia. Ak návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy kontroly nemožno doručiť na adresu prijímateľa uvedenú v záhlaví podľa odseku 4.1 tohto článku, prípadne ak došlo k oznámeniu zmeny adresy v súlade s článkom 6 zmluvy, na takto oznámenú adresu, považujú sa tieto návrhy za doručené dňom vrátenia nedoručeného návrhu čiastkovej správy alebo návrhu správy poskytovateľovi, aj keď sa o tom prijímateľ nedozvedel (fikcia doručenia).
- 4.6 V prípade doručovania správy o zistenej nezrovnalosti prijímateľovi prostredníctvom ITMS2014+, sa bude táto považovať za doručenú momentom zverejnenia nezrovnalosti vo verejnej časti ITMS2014+.
- 4.7 Písomnosť alebo zásielka doručovaná prostredníctvom e-mailu bude považovaná za doručenú momentom, kedy bude elektronická správa k dispozícii, prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty zmluvnej strany, ktorá je adresátom, teda momentom, kedy zmluvnej strane, ktorá je odosielateľom príde potvrdenie o úspešnom doručení zásielky; ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, ako vyplýva z písmena c) tohto odseku, zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že zásielka doručovaná elektronicke bude považovaná za doručenú momentom odoslania elektronickej správy zmluvnou stranou, ak táto zmluvná strana nedostala automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy. Za účelom realizácie doručovania prostredníctvom e-mailu, zmluvné strany sa zaväzujú:
- vzájomne si písomne oznámiť svoje emailové adresy, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať, a ich aktualizáciu, pričom nesplnenie tejto povinnosti bude zaťažovať tú zmluvnú stranu, ktorá oznámenie aktuálnych údajov nevykonala aj v tom zmysle, že zásielka doručená na neaktuálnu e-mailovú adresu sa bude považovať na účely tejto zmluvy o poskytnutí NFP za riadne doručenú,
 - vzájomne si písomne oznámiť všetky údaje, ktoré budú potrebné pre tento spôsob doručovania,
 - zabezpečiť nastavenie technického vybavenia (e-mailové konto), ktoré bude spĺňať všetky parametre pre splnenie požiadavky týkajúcej sa potvrdenia doručenia elektronickej správy, vrátane pripojených dokumentov; ak to nie je objektívne možné z technických dôvodov, zmluvná strana, ktorá má tento technický problém, jeho existenciu oznámi druhej zmluvnej

strane, v dôsledku čoho sa na ňu bude aplikovať výnimka z pravidiel o momente doručenia uvedená za bodkočiarkou v základnom texte tohto odseku 4.7.

- 4.8 Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- 4.9 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku. Všetka dokumentácia predkladaná prijímateľom v súvislosti so zmluvou o poskytnutí NFP a/alebo s projektom bude predkladaná v slovenskom jazyku a v prípade, ak bola vyhotovená v inom ako slovenskom jazyku, pre jej použitie pre účely projektu a/alebo zmluvy o poskytnutí NFP je potrebný úradný preklad do slovenského jazyka. Ak to poskytovateľ výslovne nevytlúči vo výzve alebo v právnom dokumente, môže byť predkladaná aj v českom jazyku bez potreby úradného prekladu. Poskytovateľ môže vo výzve alebo v právnom dokumente umožniť predkladať uvedenú dokumentáciu aj v inom jazyku bez potreby úradného prekladu do slovenského jazyka.

5. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 5.1 Prijímateľ sa zaväzuje predkladať žiadosti o platbu najmenej jedenkrát za 3 kalendárne mesiace počas realizácie hlavných aktivít projektu. Žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) prijímateľ predloží najneskôr do troch mesiacov po ukončení realizácie hlavných aktivít projektu, a to aj za všetky zrealizované podporné aktivity .
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu prijímateľ nepreukáže spôsobom požadovaným poskytovateľom, splnenie všetkých nasledovných skutočností:
 - a) „Neuplatňuje sa.“
 - b) Zrealizovanie VO podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako "zákon o VO") alebo obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác podľa podmienok určených poskytovateľom a stanovených v právnych dokumentoch v prípadoch, ak sa na obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác nevzťahuje zákon o VO, pričom prijímateľ výslovne súhlasí s tým, že bude postupovať spôsobom stanoveným zákonom o VO, inými uplatniteľnými právnymi predpismi SR/právnymi aktmi EÚ a právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie môže vydať poskytovateľ.
 - c) Poistenie pokrývajúce poistenie majetku obstaraného alebo zhodnoteného v súvislosti s realizáciou hlavných aktivít projektu, ktorý je zahrnutý v žiadosti o platbu, a to za podmienok a spôsobom stanoveným v článku 13 odsek 1 VZP v súlade s ustanoveniami uvedenými v usmernení č. 2 SO pre IROP, ak poskytovateľ nestanovil vo výzve alebo v inom právnom dokumente, že poistenie sa nevyžaduje.
 - d) preukázanie disponovania s dostatočnými finančnými prostriedkami na zrealizovanie projektu minimálne vo výške spolufinancovania oprávnených výdavkov projektu a celkových neoprávnených výdavkov projektu podľa podmienok stanovených poskytovateľom v príslušnej výzve a jej prílohách alebo po schválení ŽoNFP v právnych dokumentoch; uvedená podmienka sa v prípade prijímateľov, ktorí sú verejnoprávnymi subjektami preukazuje tým, že výdavky podľa tohto písmena d) sú zahrnuté v rozpočte prijímateľa na aktuálne rozpočtové obdobie a v návrhu rozpočtu na nasledujúce rozpočtové obdobie, ak takýto návrh existuje alebo by mal existovať podľa aplikovateľných právnych predpisov a súčasne bol udelený súhlas s realizáciou aktivít projektu zo strany zriaďovateľa prijímateľa

alebo subjektu, na ktorého rozpočet je prijímateľ napojený finančnými vzťahmi. Ak Výzva pripúšťa zrealizovanie spolufinancovania Oprávnených výdavkov Projektu a celkových Neoprávnených výdavkov Projektu prostredníctvom Vecného príspevku, podmienka podľa tohto písmena d) je splnená, ak Prijímateľ preukáže pripravenosť realizovať Vecný príspevok na základe právne záväzných dokumentov tak, aby hodnota Vecného príspevku, spôsob jeho realizácie a ostatné podmienky jeho realizácie spĺňali podmienky oprávnenosti Vecného príspevku.

- 5.3 V zmysle § 401 Obchodného zákonníka prijímateľ vyhlasuje, že predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky poskytovateľa týkajúce sa
- a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo
 - b) krátenia NFP alebo jeho časti,
- a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.
- 5.4 Ak podľa zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje poskytovateľ súhlas týkajúci sa prijímateľa alebo projektu, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu nemá prijímateľ právny nárok, ak právne predpisy SR alebo právne akty EÚ neustanovujú inak.
- 5.5 Ak v rámci projektu dochádza k dodaniu tovarov, poskytnutiu služieb alebo vykonaniu stavebných prác po uhradení preddavkovej platby prijímateľom dodávateľovi, spôsob a lehoty dodania/poskytnutia alebo vykonania plnenia vyplývajú zo zmluvy uzavretej medzi prijímateľom a jeho dodávateľom, pričom tieto nesmú byť v rozpore s pravidlami stanovenými poskytovateľom v právnych dokumentoch (napr. v príručke pre prijímateľa).

6. ZMENA ZMLUVY

- 6.1 Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré majú negatívny vplyv na plnenie zmluvy o poskytnutí NFP alebo dosiahnutie/udržanie cieľa projektu v zmysle článku 2 odsek 2.2 zmluvy, alebo sa akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať neplnenia povinností prijímateľa zo zmluvy o poskytnutí NFP vo vzťahu k cieľu projektu v zmysle článku 2 odsek 2.2 zmluvy.

Súčasne je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa poskytnutie vysvetlení, informácií, dokumentácie alebo iného druhu súčinnosti, ktoré odôvodnene považuje za potrebné pre preskúmanie akejkoľvek záležitosti súvisiacej s projektom, ak má vplyv na oprávnené výdavky projektu, realizáciu aktivít projektu alebo súvisí s dosiahnutím/udržaním cieľa projektu.

- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných podmienkach zmeny zmluvy o poskytnutí NFP, a to s ohľadom na hospodárnosť a efektívnosť zmenového procesu, avšak aj s ohľadom na skutočnosť, že zmluva o poskytnutí NFP je tzv. povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon 211/2000 Z. z.“), pričom zmena zmluvy o poskytnutí NFP zahŕňa aj zmenu projektu, ktorý sa realizuje na právnom základe zmluvy o poskytnutí NFP:

- a) **Zmena zmluvy a jej príloh (s výnimkou prílohy č. 1 VZP) z dôvodu ich aktualizácie** a zosúladenia s platným znením všeobecného nariadenia, implementačných nariadení, nariadení pre jednotlivý EŠIF, právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, Systému riadenia EŠIF a Systému finančného riadenia sa vykoná vo forme písomného a očíslovaného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP. V prípade, ak sa v dôsledku zmeny právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ dostane niektoré ustanovenie zmluvy o poskytnutí NFP do

rozporu s právnymi predpismi SR alebo právnymi aktmi EÚ, nebude sa naň prihliadať a postupuje sa podľa článku 7 odsek 7.6 zmluvy.

- b) **Zmena VZP z dôvodu ich aktualizácie** a zosúladenia s platným znením všeobecného nariadenia, implementačných nariadení, nariadení pre jednotlivý EŠIF, právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, Systému riadenia EŠIF a Systému finančného riadenia po vykonaní ich zmien len v rozsahu vyplývajúcom z uvedených dokumentov, ak sa zmena týka výslovného textu VZP (nielen odkazu na príslušný právny dokument, ktorý bol aktualizovaný), sa vykoná vo forme písomného a očíslovaného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP alebo oznámením poskytovateľa, ktoré zašle prijímateľovi elektronicky, spolu s odkazom na číslo, pod ktorým sú aktualizované VZP už zverejnené v Centrálnom registri zmlúv. Doručením oznámenia dochádza k zmene zmluvy o poskytnutí NFP v časti zmeny VZP z dôvodu ich aktualizácie podľa tohto písmena b).
- c) **Formálna zmena** spočívajúca v údajoch týkajúcich sa zmluvných strán (obchodné meno/názov, sídlo, štatutárny orgán, zmena v kontaktných údajoch, zmena čísla účtu určeného na úhradu NFP, číselné označenie účtu uvedeného v zmluve o úvere alebo na inom doklade vystavenom financujúcou bankou, na ktorý má byť vyplatený NFP alebo iná zmena, ktorá má vo vzťahu k zmluve o poskytnutí NFP iba deklaratórny účinok) alebo zmena v subjekte poskytovateľa, ku ktorej dôjde na základe všeobecne záväzného právneho predpisu, nie je zmenou, ktorá pre svoju platnosť vyžaduje zmenu zmluvy o poskytnutí NFP. To znamená, že takúto zmenu oznámi jedna zmluvná strana druhej zmluvnej strane spôsobom dohodnutým v článku 4 zmluvy a premietne sa do zmluvy o poskytnutí NFP pri najbližšom písomnom dodatku. Súčasťou oznámenia sú doklady, z ktorých zmena vyplýva, najmä výpis z obchodného registra alebo iného registra, rozhodnutie prijímateľa, odkaz na príslušný právny predpis a podobne.
- d) V prípade **menej významných zmien** projektu, ktoré sú vymedzené v tomto článku zmluvy, alebo ich poskytovateľ pre zjednodušenie zahrnul do právnych dokumentov týkajúcich sa zmien projektov, prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi spôsobom dohodnutým v článku 4 zmluvy, že nastala takáto zmena, avšak nie je povinný požiadať o zmenu zmluvy o poskytnutí NFP na formulári, ktorý pre tento účel vydal poskytovateľ a ktorý sa využije pre významnejšie zmeny podľa písmena e) tohto odseku; povinnosť oznámenia sa nevzťahuje na zmeny vykonané zo strany poskytovateľa. Podľa tohto písmena d) sa postupuje aj v prípade zmien v rozpočte projektu, ktoré boli identifikované poskytovateľom v rámci ním vykonávaných kontrol a overovaní v projekte, a to za podmienok vzťahujúcich sa k príslušnej zmene podľa tohto písmena d). V prípade takýchto zmien sa zmluvné strany dohodli, že postup dohodnutý pre riešenie zmien iniciovaných poskytovateľom podľa ods. 6.13 sa nepoužije a k oznámeniu zmeny prijímateľom nedochádza.

V prípade, ak zmena, ktorú prijímateľ oznámil poskytovateľovi podľa tohto písmena d) ako menej významnú zmenu, nie je podľa odôvodneného stanoviska poskytovateľa menej významnou zmenou, alebo ju poskytovateľ nemôže akceptovať z iných riadne odôvodnených dôvodov, poskytovateľ je oprávnený neakceptovať oznámenie prijímateľa, ak toto svoje odôvodnené stanovisko prijímateľovi oznámi. Ak poskytovateľ neakceptuje oznámenie prijímateľa podľa predchádzajúcej vety, prijímateľ je oprávnený postupovať pri zmene zmluvy o poskytnutí NFP iba podľa písmena e) tohto odseku, ak z oznámenia poskytovateľa nevyplýva, že ide o zmenu, pri ktorej sa podľa poskytovateľa má postupovať podľa iného príslušného písmena tohto odseku. V prípade, ak poskytovateľ neakceptuje oznámenie prijímateľa a má za to, že ide o zmenu, pri ktorej sa má postupovať inak, je poskytovateľ oprávnený zmenu posúdiť ako iný druh zmeny, resp. ako podstatnú zmenu

projektu, a ďalej postupovať podľa príslušného článku zmluvy a podľa príručky pre prijímateľa. V ostatných prípadoch poskytovateľ informuje prijímateľa o výsledku zmenového konania formou oznámenia, v ktorom konštatuje, že vzal zmenu projektu na vedomie, čím dochádza k akceptovaniu tejto menej významnej zmeny.

Zmena zmluvy o poskytnutí NFP sa podľa tohto písmena d) vykoná najneskôr pri najbližšom písomnom dodatku k zmluve o poskytnutí NFP, ak nie je pri jednotlivých konkrétnych zmenách dohodnuté inak. Menej významnou zmenou sa rozumie aj menej významná zmena projektu, ktorá nemá vplyv na znenie ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP. Na takúto menej významnú zmenu projektu sa vzťahujú ustanovenia týkajúce sa akceptácie takejto zmeny podľa tohto písmena d), pričom v prípade akceptácie takejto zmeny sa dodatok k zmluve o poskytnutí NFP nevyhotovuje.

Za menej významné zmeny zmluvy o poskytnutí NFP sa považujú najmä:

- (i) zmena termínu začatia realizácie hlavných aktivít projektu v porovnaní s termínom uvedeným v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP,
- (ii) zmena projektovej alebo inej podkladovej dokumentácie vo vzťahu k projektu, ktorá nemá vplyv na rozpočet projektu, cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov projektu, ani na dodržanie podmienok poskytnutia príspevku (napríklad zmena výkresovej dokumentácie, zmena technických správ, zmena štúdií a podobne),
- (iii) ak prečerpanie v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 % kumulatívne na túto skupinu výdavkov za celú dobu realizácie projektu, za podmienky neprekročenia celkových oprávnených výdavkov projektu. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na podporné aktivity projektu,
- (iv) odchýlky v rozpočte projektu týkajúcej sa oprávnených výdavkov výlučne v prípade, ak ide o zníženie výšky oprávnených výdavkov a takéto zníženie nemá vplyv na dosiahnutie cieľa projektu definovaného v článku 2 odsek 2.2 tejto zmluvy, uvedené sa netýka zníženia hodnoty Vecného príspevku;
- (v) zmena v jednotlivých položkách rozpočtu projektu a/alebo ich bližšia špecifikácia, a to podľa výsledkov príslušnej finančnej kontroly verejného obstarávania vyjadrených v čiastkovej správe alebo správe z finančnej kontroly verejného obstarávania,
- (vi) predĺženie lehoty na začatie VO na hlavné aktivity projektu v prípade, ak by s ním prijímateľ nezačal ani do 3 mesiacov od účinnosti zmluvy,
- (vii) predĺženie doby realizácie hlavných aktivít projektu,
- (viii) skrátenie doby realizácie hlavných aktivít projektu.

V prípade menej významnej zmeny podľa bodu (i) tohto písmena d) prijímateľ je oprávnený oznámiť posun termínu začatia realizácie hlavných aktivít projektu aj opakovane. Poskytovateľ je oprávnený pri akceptovaní tejto zmeny viazať svoju akceptáciu na iný termín, než aký vyplýva z oznámenia prijímateľa, pričom nový termín začatia realizácie hlavných aktivít projektu podľa akceptácie poskytovateľa nesmie byť skôr ako 20 dní odo dňa akceptácie poskytovateľa. Právne účinky menej významnej zmeny nastávajú podľa odseku 6.11 tohto článku. Samostatný písomný dodatok k zmluve o poskytnutí NFP, ktorého predmetom by bola táto menej významná zmena, sa nevyhotovuje, avšak uvedenú zmenu eviduje poskytovateľ do ITMS2014+.

Pri menej významnej zmene podľa bodu (v) sa postupuje tak, že poskytovateľ zapracuje zmeny v položkách rozpočtu, vrátane tých, ktoré súvisia s potvrdenou ex ante finančnou opravou, podľa čiastkovej správy alebo správy z príslušnej finančnej kontroly verejného

obstarávania do elektronickej verzie rozpočtu projektu (spolu so súvzťažne upravenou výškou výdavkov), takto aktualizovaný rozpočet projektu nahrá do ITMS2014+ k projektu, jeho konečnú upravenú podobu oznámi prijímateľovi. Vykonanie všetkých úkonov podľa predchádzajúcej vety predstavuje akceptáciu tejto menej významnej zmeny. Výsledkom akceptácie tejto menej významnej zmeny je aktualizovaný rozpočet projektu a zmena výdavkov. Zmena zmluvy o poskytnutí NFP vo forme písomného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP sa pre túto zmenu vykoná najneskôr pred úhradou žiadosti o platbu s príznakom záverečná, ak ďalej nie je dohodnuté inak. Pre uplatnenie a následné preplatenie zmenou dotknutých celkových oprávnených výdavkov v ŽoP je podkladom aktualizovaný rozpočet projektu vykonaný opísaným spôsobom na podklade výsledkov príslušnej finančnej kontroly verejného obstarávania vyjadrených v čiastkovej správe alebo správe z tejto finančnej kontroly verejného obstarávania. Ak prijímateľ vyjadrí námietky voči oznámenej aktualizácii rozpočtu projektu, alebo ak aj bez uvedenia dôvodu prijímateľ požiada poskytovateľa o vyhotovenie dodatku k zmluve o poskytnutí NFP za účelom premietnutia zmeny v hodnote jednotlivých položiek rozpočtu projektu a/alebo ich bližšej špecifikácie do jej textu, aktualizácia rozpočtu projektu vyvoláva právne účinky podľa odseku 6.11 tohto článku iba v spojení s písomným dodatkom k zmluve o poskytnutí NFP.

V prípade menej významnej zmeny podľa bodu (vii) tohto písmena d) sa zmluvné strany osobitne dohodli, že akceptáciou tejto menej významnej zmeny na základe oznámenia zo strany prijímateľa obsahujúceho predĺženie doby realizácie hlavných aktivít projektu oproti termínom vyplývajúcim z prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP alebo oproti neskôr zmeneným termínom, ak sa oznamuje predĺženie termínov opakovane, dochádza k predĺženiu doby realizácie hlavných aktivít projektu v rozsahu vyplývajúcom z akceptácie tejto menej významnej zmeny. Vo vzťahu k tejto zmene sa v plnej miere uplatní ustanovenie odseku 6.8. Právne účinky menej významnej zmeny nastávajú podľa odseku 6.11 tohto článku. Zmena zmluvy o poskytnutí NFP vo forme písomného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP sa môže vykonať najneskôr pred úhradou žiadosti o platbu s príznakom záverečná.

V prípade menej významnej zmeny podľa bodu (viii) sa zmluvné strany dohodli, že akceptáciou tejto menej významnej zmeny na základe oznámenia zo strany prijímateľa obsahujúceho skrátenie doby realizácie hlavných aktivít projektu oproti termínom vyplývajúcim z prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP alebo oproti neskôr zmeneným termínom, dochádza ku skráteniu doby realizácie hlavných aktivít projektu v rozsahu vyplývajúcom z akceptácie tejto menej významnej zmeny. Zmena zmluvy o poskytnutí NFP vo forme písomného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP sa môže vykonať najneskôr pred úhradou žiadosti o platbu s príznakom záverečná.

Ak dôjde v projekte k zníženiu cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu o 5% alebo menej oproti cieľovej hodnote merateľného ukazovateľa projektu, ktorá bola schválená v žiadosti o NFP, takáto zmena nie je predmetom postupov riešenia zmien podľa tohto článku zmluvy. Ak poskytovateľ stanoví v právnych dokumentoch oznamovaciu povinnosť prijímateľa aj vo vzťahu k takejto skutočnosti, prijímateľ je povinný túto oznamovaciu povinnosť plniť spôsobom vyplývajúcim z právneho dokumentu poskytovateľa.

- e) Iné zmeny zmluvy o poskytnutí NFP, ako sú zmeny opísané v písmenách a) až d) a f) tohto odseku, sú významnejšími zmenami projektu (ďalej aj ako „**významnejšie zmeny**“), a tieto je možné vykonať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán vo forme písomného a vzostupne očíslovaného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP. Zmene zmluvy o poskytnutí NFP o významnejšie zmeny predchádza žiadosť prijímateľa o zmenu zmluvy

o poskytnutí NFP, ktorú podáva poskytovateľovi na formulári, ktorý pre tento účel vydal poskytovateľ.

Zmluva o poskytnutí NFP v tomto článku 6 zmluvy stanovuje, kedy je prijímateľ oprávnený podať žiadosť o zmenu aj po uskutočnení významnejšej zmeny (odsek 6.9 tohto článku – ex post zmeny) a v ktorých prípadoch je povinný tak urobiť pred vykonaním samotnej významnejšej zmeny (ex ante zmeny podľa odsek 6.3 tohto článku). Významnejšou zmenou sa rozumie aj významnejšia zmena projektu, ktorá nemá vplyv na znenie ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP. Na takúto významnejšiu zmenu projektu sa vzťahujú ustanovenia týkajúce sa schválenia takejto zmeny podľa tohto písmena e), pričom pri schválení takejto zmeny sa dodatok k zmluve o poskytnutí NFP nevyhotovuje v prípade, ak schválená zmena nemá vplyv na znenie ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP.

- f) **Podstatnú zmenu projektu** tak, ako je definovaná v článku 1 odsek 3 VZP, prijímateľ oznamuje poskytovateľovi bezodkladne. Bez ohľadu na zaslanú informáciu je vznik podstatnej zmeny projektu podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP a súčasne je vznik podstatnej zmeny projektu vždy spojený s povinnosťou prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP, a to vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok v dôsledku vzniku podstatnej zmeny projektu. Ak vzhľadom na charakter zmeny nie je možné určiť uvedené obdobie, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok v dôsledku vzniku podstatnej zmeny projektu, úmernosť k časovému hľadisku sa neaplikuje.

6.3 V prípade **významnejšej zmeny** podľa odseku 6.2 písmena e) tohto článku, na ktorý sa nevzťahuje postup uvedený v odseku 6.9 tohto článku, je prijímateľ povinný požiadať o zmenu zmluvy o poskytnutí NFP pred vykonaním samotnej zmeny alebo pred uplynutím doby, ku ktorej sa požadovaná zmena viaže, alebo pred vznikom, prípadne zánikom skutočnosti, ktorá sa má prostredníctvom vykonania zmeny odvrátiť, to všetko, ak ide o významnejšiu zmenu spočívajúcu v zmene:

- a) “neuplatňuje sa“,
- b) miesta, kde sa nachádza predmet projektu
- c) merateľných ukazovateľov projektu, ak ide o zníženie cieľovej hodnoty o viac ako 5% oproti výške cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu, ktorá bola schválená v žiadosti o NFP (podľa podmienok uvedených v odseku 6.6 tohto článku),
- d) počtu alebo charakteru/povahy hlavných aktivít projektu alebo podmienok realizácie aktivít projektu, vrátane zmeny, ktorou sa navrhuje rozšírenie rozsahu hlavných aktivít projektu a zvýšenie pôvodnej schválenej hodnoty merateľných ukazovateľov projektu v dôsledku úspor v rámci pôvodne schváleného rozpočtu projektu pri zachovaní podmienky neprekročenia maximálnej výšky schváleného NFP,
- e) majetkovo-právnych pomerov týkajúcich sa predmetu projektu alebo súvisiacich s realizáciou hlavných aktivít projektu v zmysle článku 6 odsek 3 VZP,
- f) priamo sa týkajúcej podmienky poskytnutia príspevku, ktorá vyplýva z výzvy a spôsobu jej splnenia prijímateľom,
- g) používaného systému financovania,
- h) doplnenie novej skupiny výdavkov a/alebo aktivity, ktorá je oprávnená v zmysle výzvy,
- i) prijímateľa podľa článku 2 odsek 4 VZP, ktorá musí byť v súlade s podmienkami výzvy,
- j) spôsobu spolufinancovania projektu,

- k) v inej zmene, ktorá je ako významnejšia zmena označená v príručke pre prijímateľa, alebo v inom právnom dokumente.
- 6.4 Žiadnu zmenu týkajúcu sa projektu nemožno schváliť v prípade, ak predstavuje podstatnú zmenu projektu. V prípade, ak poskytovateľ zistí, že v rámci projektu nastala podstatná zmena projektu, táto skutočnosť vyvoláva právne následky uvedené v odseku 6.2 písmeno f) tohto článku.
- 6.5 V prípade zmeny podľa odseku 6.3 písmen a) a b) tohto článku pôjde o podstatnú zmenu projektu najmä v prípade, ak dôjde k premiestneniu mimo oprávnené územie/miesto vymedzené vo výzve. Ďalšie dôvody vzniku podstatnej zmeny projektu v tomto prípade môžu vyplývať z výkladu alebo usmernení uvedených v právnych dokumentoch v zmysle úvodnej časti definície podstatnej zmeny projektu uvedenej v článku 1 odsek 3 VZP.
- 6.6 V prípade zmeny podľa odseku 6.3 písmeno c) tohto článku sa samostatne posudzujú zmeny v cieľových hodnotách merateľných ukazovateľov projektu s príznakom v súvislosti s vplyvom navrhovanej zmeny na výšku poskytovaného NFP a v cieľových hodnotách merateľných ukazovateľov bez príznaku. Vo vzťahu k zmenám cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov projektu sa zmluvné strany dohodli, že:
- a) Pri merateľných ukazovateľoch projektu s príznakom poskytovateľ pri posudzovaní požadovanej zmeny posúdi zdôvodnenie nedosiahnutia cieľových hodnôt týchto ukazovateľov z hľadiska identifikácie rizík, ktoré boli predmetom analýzy pri predkladaní žiadosti o NFP a predložených dokumentov preukazujúcich skutočnosť, že nedosiahnutie cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov projektu s príznakom bolo spôsobené faktormi, ktoré prijímateľ objektívne nemohol ovplyvniť. Poskytovateľ je oprávnený v jednotlivom prípade tohto druhu merateľného ukazovateľa projektu s príznakom schváliť zníženie jeho cieľovej hodnoty v riadne odôvodnených prípadoch, pričom hodnota nesmie klesnúť pod hranicu 50% oproti jeho výške, ktorá bola uvedená v schválenej žiadosti o NFP. V prípade, ak je možné akceptovať odôvodnenie prijímateľa o nedosiahnutí cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu s príznakom a jeho navrhované zníženie neklesne pod minimálnu hranicu podľa písmena b) tohto odseku, poskytovateľ zmenu schváli, čím dochádza k akceptovaniu zníženej výšky cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu s príznakom zo strany poskytovateľa bez vplyvu na zníženie výšky NFP.
 - b) Zníženie cieľovej hodnoty jednotlivého merateľného ukazovateľa projektu s príznakom o viac ako 50% oproti výške, ktorá bola uvedená v schválenej žiadosti o NFP, predstavuje nedosiahnutie cieľa projektu a tým podstatnú zmenu projektu z dôvodov uvedených v odseku 6.7 tohto článku a vyvoláva právne následky uvedené v odseku 6.2 písmeno f) tohto článku.
 - c) Merateľné ukazovatele projektu bez príznaku sú záväzné z hľadiska dosiahnutia ich plánovanej hodnoty. Zníženie cieľovej hodnoty jednotlivého merateľného ukazovateľa projektu bez príznaku o viac ako 20% oproti jeho výške, ktorá bola uvedená v schválenej žiadosti o NFP, predstavuje nedosiahnutie cieľa projektu a tým podstatnú zmenu projektu z dôvodov uvedených v odseku 6.7 tohto článku a vyvoláva právne následky uvedené v odseku 6.2 písmeno f) tohto článku. Schválenie žiadosti o zmenu, predmetom ktorej bolo zníženie cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu bez príznaku, nemá žiadne účinky vo vzťahu k následnému uplatneniu sankčného mechanizmu podľa článku 10 odsek 1 VZP a prijímateľ preto na základe schválenia takejto žiadosti o zmenu nenadobúda žiadne legitímne očakávanie týkajúce sa výšky NFP, ktorá mu bude vyplatená, a to z dôvodu rozdielov v podstate charakteru merateľného ukazovateľa projektu bez príznaku oproti merateľnému ukazovateľu projektu s príznakom (podľa písmena a) tohto odseku).

- d) Vo vzťahu k finančnému plneniu poskytovateľ zníži výšku poskytovaného NFP primerane k zníženiu hodnoty merateľného ukazovateľa projektu pri dodržaní minimálnej hranice a ostatných pravidiel uvedených v predchádzajúcich písmenách tohto odseku (vrátane výnimky z tohto postupu uvedenej v písmene a) vyššie), a to vo vzťahu k tým aktivitám, v ktorých prichádza k dosiahnutiu znižovaného merateľného ukazovateľa projektu v zmysle článku 10 odsek 1 VZP a vykoná zodpovedajúce zníženie výdavkov na podporné aktivity projektu.

V prípade, ak jednou aktivitou dochádza k naplneniu viac ako jedného merateľného ukazovateľa, výška NFP sa zníži priamo úmerne k zníženiu cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa projektu po započítaní úrovne plnenia ostatných merateľných ukazovateľov projektu, bez ohľadu na to, o ktorý druh merateľného ukazovateľa projektu ide.

- 6.7 V prípade zmeny podľa odseku 6.3 písmeno d) tohto článku pôjde o podstatnú zmenu projektu najmä v prípade, ak posudzovaná zmena viedla k tomu, že by sa činnosť, na ktorú sa má NFP poskytnúť po vykonanej zmene, odchyľila od svojho cieľa v tom zmysle, že sa nedosiahne žiadny cieľ, alebo sa dosiahne iný cieľ ako ten, ktorý vyplýval z podmienok, za splnenia ktorých bol projekt schválený (rozdiel medzi obsahom projektu v čase schválenia žiadosti o NFP a v čase po uskutočnení zmeny), alebo sa dosiahne cieľ projektu len čiastočne. Na dosiahnutie cieľa projektu môže mať významný negatívny vplyv tak fyzická ako aj funkčná zmena. Zmena sa posudzuje aj z hľadiska porovnania rozdielov medzi stavom, v akom bol projekt schválený a v akom bol realizovaný. Zmena sa posudzuje z hľadiska zmien fungovania projektu v období udržateľnosti projektu. Ak zmena projektu, ktorá mení povahu činnosti alebo podmienky jej vykonávania, má určitý rozsah, ktorý možno považovať za významný a takýmto významným spôsobom negatívne vplýva na dosiahnutie cieľa projektu, je daný základ na to, aby takáto zmena bola považovaná za podstatnú zmenu projektu. Ďalšie dôvody vzniku podstatnej zmeny projektu v tomto prípade môžu vyplývať z výkladu alebo usmernení uvedených v právnych dokumentoch v zmysle úvodnej časti definície podstatnej zmeny projektu uvedenej v článku 1 odsek 3 VZP.
- 6.8 Zmluvné strany sa dohodli, že pri predlžovaní doby realizácie hlavných aktivít projektu (zmeny podľa odseku 6.2 písmeno d) bod (vii) tohto článku) platia nasledovné pravidlá, čím však nie sú dotknuté ostatné pravidlá vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí NFP týkajúce sa časového aspektu realizácie hlavných aktivít projektu (napríklad pravidlá uvedené v článkoch 8 a 9 VZP):
- a) Dobu realizácie hlavných aktivít projektu nie je možné predĺžiť nad rámec maximálnej doby, ktorá pre realizáciu hlavných aktivít projektov vyplýva z výzvy a z definície realizácie hlavných aktivít projektu v článku 1 odsek 3 VZP, a ktorá nesmie presiahnuť 31. 12. 2023. V rámci tejto doby stanovenej výzvou pre realizáciu hlavných aktivít projektov je možné individuálne stanovenú dobu realizácie hlavných aktivít projektu predlžovať na základe oznámenia zmeny zo strany prijímateľa.
- b) Ak prijímateľ neoznámí predĺženie doby realizácie hlavných aktivít projektu pred jej uplynutím, výdavky, ktoré realizoval v čase od uplynutia doby realizácie hlavných aktivít projektu do akceptácie predĺženia doby realizácie hlavných aktivít projektu, sú oprávnenými výdavkami iba v prípade, že poskytovateľ akceptuje alebo schváli predmetnú zmenu. Plynutie doby realizácie hlavných aktivít projektu sa neprerušuje počas obdobia medzi uplynutím pôvodne dohodnutého termínu ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu a oznámením o predĺžení doby realizácie hlavných aktivít projektu.
- c) Poskytovateľ neakceptuje predĺženie doby realizácie hlavných aktivít projektu, ak z existujúcich dokladov, ktorých relevantnosť je nepochybná, vyplýva, že doba od oznámenia zmeny až do uplynutia maximálnej doby, ktorá pre realizáciu projektov vyplýva z výzvy a ktorá je uvedená pri definícii realizácie hlavných aktivít projektu v článku 1 odsek

3 VZP, je kratšia ako doba nevyhnutná na ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu. V takom prípade ide o podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 2 odsek 2.4 zmluvy a článku 9 odsek 4 písmeno. b) bod vii) VZP. Existujúcimi dokladmi podľa prvej vety tohto písmena c) sú najmä znalecký posudok vypracovaný znalcom v príslušnom znaleckom odbore, odborné vyjadrenie alebo stanovisko znalca alebo inej odborne spôsobilej osoby v príslušnom odvetví alebo odbore.

6.9 V prípade významnejších zmien, ktoré nie sú uvedené v odseku 6.3 tohto článku, je prijímateľ povinný požiadať o zmenu zmluvy o poskytnutí NFP najneskôr 30 dní pred predložením žiadosti o platbu, ktorá ako prvá zahŕňa výdavky, ktoré sú požadovanou zmenou dotknuté. Tým nie sú dotknuté povinnosti prijímateľa vyplývajúce mu zo zákona o finančnej kontrole a audite týkajúce sa vykonávania základnej finančnej kontroly, ak sa na neho povinnosť vykonávania základnej finančnej kontroly vzťahuje. Oprávnenosť výdavkov podlieha kontrole podľa zákona o finančnej kontrole a audite. Osobitne sa stanovuje, že v dôsledku porušenia povinnosti predložiť žiadosť o zmenu najneskôr 30 dní pred predložením žiadosti o platbu v zmysle tohto článku, je poskytovateľ oprávnený všetky výdavky, ku ktorým sa vzťahujú vykonané zmeny, zamietnuť. V prípade zamietnutia výdavkov podľa predchádzajúcej vety je prijímateľ oprávnený do ďalšej žiadosti o platbu, po splnení všetkých aplikovateľných podmienok oprávnenosti, zahrnúť aj takéto pôvodne zamietnuté výdavky. Žiadosť o zmenu zmluvy o poskytnutí NFP, podávaná v zmysle tohto odseku 6.9, sa vzťahuje na nasledovné významnejšie zmeny:

- a) Akejkol'vek odchýlky v rozpočte projektu týkajúcej sa oprávnených výdavkov, okrem zníženia výšky oprávnených výdavkov a takéto zníženie nemá vplyv na dosiahnutie cieľa projektu definovaného v článku 2 odsek 2.2 tejto zmluvy a okrem menej významných zmien alebo ide o zmenu podľa odseku 6.2 písmeno d) tohto článku. Súčasťou žiadosti o zmenu v tomto prípade sú, okrem vyplnenia štandardného formuláru týkajúceho sa žiadosti o zmenu, ktorý vydáva poskytovateľ, aj nasledovné informácie/údaje:
 - (i) v prípade zmeny vecného plnenia, ktorého dôsledkom je navrhovaná zmena v rozpočte projektu, preukázanie súladu takejto zmeny s režimom zmien dohodnutých v zmluve medzi prijímateľom a dodávateľom a s ustanovením § 18 zákona o VO),
 - (ii) v prípade zmeny vecného plnenia, ktorého dôsledkom je navrhovaná zmena v rozpočte projektu, uvedenie dôvodu, pre ktorý k zmene došlo, osobitne v prípade, ak nepredstavuje prínos pre projekt, t. j. ak nepredstavuje zlepšenie oproti pôvodnému stavu projektu,
 - (iii) v prípade vypustenia určitého vecného plnenia, v dôsledku čoho sa navrhuje znížiť rozpočet projektu, odôvodnenie, že nejde o podstatnú zmenu projektu, konkrétne s ohľadom na naplnenie podmienok podľa písmena c) z definície podstatnej zmeny projektu uvedenej v článku 1 odsek 3 VZP (vplyv na povahu, ciele alebo podmienky realizácie projektu).
- b) Inej zmeny projektu alebo zmeny súvisiacej s projektom, ktorú nie je možné podradiť pod skôr uvedený režim zmien, bez ohľadu na to, či svojím obsahom alebo charakterom predstavujú významnejšiu zmenu.

6.10 Žiadosť o zmenu zmluvy týkajúcu sa významnejšej zmeny podľa odseku 6.3 a/alebo odseku 6.9 tohto článku musí byť riadne odôvodnená a musí obsahovať informácie/údaje, ktoré stanovuje zmluva o poskytnutí NFP, inak je poskytovateľ oprávnený ju bez ďalšieho posudzovania neschváliť. Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti prijímateľa o zmenu vyhovieť, avšak rovnako nie je oprávnený súhlas so zmenou bezdôvodne odoprieť v prípade, ak žiadosť o zmenu spĺňa všetky podmienky stanovené zmluvou o poskytnutí NFP a podmienky vyplývajúce z príslušného usmernenia k zmenám, ktoré môže vydať a zverejniť poskytovateľ na

svojom webovom sídle. V prípade, ak dôjde k neschváleniu žiadosti o zmenu, prijímateľ nie je oprávnený realizovať predmetnú zmenu v rámci realizácie aktivít projektu; ak by k realizácii zmeny došlo, budú výdavky súvisiace s takouto zmenou považované za neoprávnené výdavky. O výsledku posúdenia podanej žiadosti o zmenu informuje poskytovateľ prijímateľa písomne. V prípade schválenia významnejšej zmeny poskytovateľ zabezpečí vypracovanie návrhu dodatku k zmluve o poskytnutí NFP, ktorý bude upravovať zmluvu o poskytnutí NFP v rozsahu schválenej významnejšej zmeny.

- 6.11 Právne účinky vo vzťahu k oprávnenosti výdavkov súvisiacich so zmenou projektu nastanú:
- pri menej významnej zmene, ktorú poskytovateľ akceptuje podľa odseku 6.2 písmeno d) tohto článku, v kalendárny deň, kedy zmena skutočne vznikla,
 - pri menej významnej zmene, ktorú poskytovateľ neakceptuje podľa odseku 6.2 písmeno d) tohto článku, sú výdavky súvisiace s takouto zmenou neoprávnenými výdavkami, ibaže dôjde k jej neskoršiemu schváleniu poskytovateľom spôsobom pre významnejšiu zmenu; v takom prípade právne účinky zmeny nastanú podľa typu významnejšej zmeny buď podľa písmeno c) alebo podľa písmena d) tohto odseku 6.11,
 - pri významnejšej zmene podliehajúcej zmenovému konaniu ex ante (významnejšie zmeny podľa odseku 6.3 tohto článku) v kalendárny deň odoslania žiadosti o zmenu zo strany prijímateľa poskytovateľovi, ak bola zmena schválená, alebo v neskorší kalendárny deň vyplývajúci zo schválenia žiadosti o zmenu,
 - pri významnejšej zmene podliehajúcej zmenovému konaniu ex post (významnejšie zmeny podľa odseku 6.9 tohto článku) v kalendárny deň, kedy významnejšia zmena nastala.
- 6.12 Ak nie sú v jednotlivých odsekoch tohto článku 6 uvedené pre jednotlivé druhy zmien osobitné dojednania, schválená zmena zmluvy o poskytnutí NFP sa premietne do písomného, vzostupne číslovaného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP, ktorého návrh pripraví poskytovateľ v súlade so schválenou zmenou zmluvy o poskytnutí NFP a zašle na odsúhlasenie prijímateľovi.
- 6.13 Zmeny zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré iniciuje poskytovateľ a ktoré nie sú osobitne riešené v iných ustanoveniach zmluvy o poskytnutí NFP (napríklad v prípade zmien z dôvodu aktualizácie zmluvy alebo VZP v zmysle odseku 6.2 tohto článku zmluvy), sa vykonávajú na základe písomného, očíslovaného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP. Poskytovateľ môže obsah zmeny vopred ústne, elektronicky alebo písomne komunikovať s prijímateľom a následne dohodnuté znenie zapracovať do návrhu písomného a očíslovaného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP alebo priamo pripraviť návrh písomného a očíslovaného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP a zaslať ho na odsúhlasenie prijímateľovi.
- 6.14 Maximálna výška NFP uvedená v článku 3 odsek 3.1 zmluvy nie je ustanoveniami tohto článku 6 dotknutá.
- 6.15 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky zmeny v Systéme riadenia EŠIF, Systéme finančného riadenia alebo v právnych dokumentoch, z ktorých pre prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmeny sú pre prijímateľa záväzné, a to dňom ich zverejnenia.
- 6.16 Na schválenie zmeny zmluvy o poskytnutí NFP, ani na uzatvorenie dodatku zmluvy o poskytnutí NFP bez predchádzajúceho schválenia zmeny, ktorá je obsiahnutá v predmetnom dodatku zmluvy o poskytnutí NFP, nie je právny nárok.
- 6.17 Ak nastane Podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 61 odsek 4 všeobecného nariadenia a súčasne:
- ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s článkom 3 odsek 3.1 zmluvy, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k zmluve o poskytnutí NFP, ktorým sa upraví článok 3,

odsek 3.1 zmluvy v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte poskytovateľ povinný poskytnúť prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k zmluve o poskytnutí NFP, ktorým sa upraví článok 3, odsek 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je prijímateľ povinný vrátiť podľa článku 10 odsek 1 VZP, alebo

- b) ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s článkom 3, odsek 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany poskytovateľa, prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa článku 10 odsek 1 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

7.1 Zmluva o poskytnutí NFP nadobúda platnosť kalendárnym dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka nadobúda kalendárnym dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv. Ak poskytovateľ aj prijímateľ sú obaja povinnými osobami podľa zákona č. 211/2000 Z. z. v takom prípade pre nadobudnutie účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP je rozhodujúce zverejnenie zmluvy o poskytnutí NFP poskytovateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie zmluvy o poskytnutí NFP zabezpečí poskytovateľ a o dátume zverejnenia zmluvy o poskytnutí NFP informuje prijímateľa. Ustanovenia o nadobudnutí platnosti a účinnosti podľa tohto odseku 7.1 sa rovnako vzťahujú aj na uzavretie každého dodatku k zmluve o poskytnutí NFP.

7.2. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej následnej monitorovacej správy, ktorú je prijímateľ povinný predložiť poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 4 odsek 5 VZP, s výnimkou:

- a) článku 10, 12 a 19 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31. decembra 2028 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi poskytovateľom a prijímateľom na základe zmluvy o poskytnutí NFP, ak nedošlo k ich vysporiadaniu k 31. decembru 2028;
- b) tých ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre prijímateľa (z článkov 10, 12 a 19 VZP), s výnimkou zmluvnej pokuty, pričom ich platnosť a účinnosť končí s platnosťou a účinnosťou predmetných článkov;
- c) „neuplatňuje sa“.

Platnosť a účinnosť zmluvy o poskytnutí NFP v rozsahu jej ustanovení uvedených v písmenách a) až c) tohto odseku sa predĺži (bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP, t. j. len na základe oznámenia poskytovateľa prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia o čas trvania týchto skutočností.

7.3. Ustanovením akéhokolvek zástupcu oprávneného konať za prijímateľa, nie je dotknutá zodpovednosť prijímateľa. Prijímateľ môže menovať len jedného zástupcu, ktorým môže byť fyzická alebo právnická osoba. Ak prijímateľ koná podľa tejto zmluvy prostredníctvom zástupcu, prijímateľ alebo zástupca je povinný doručiť poskytovateľovi dokument, z ktorého vyplýva rozsah konania, na ktoré je oprávnený zástupca prijímateľa.

- 7.4 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by negatívne ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre projekt. Nepravdivosť tohto vyhlásenia prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 7.5 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané poskytovateľovi pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri uzatvorení zmluvy o poskytnutí NFP v nezmenenej forme. Nepravdivosť tohto vyhlásenia prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 7.6 Ak sa akékoľvek ustanovenie zmluvy o poskytnutí NFP stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR alebo právnymi aktmi EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej zmluvy o poskytnutí NFP, ale iba dotknutého ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením, prípadne vypustením takéhoto ustanovenia tak, aby zostal zachovaný účel zmluvy o poskytnutí NFP a obsah jednotlivých ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.7 Ak záväzkový vzťah vyplývajúci zo zmluvy o poskytnutí NFP medzi poskytovateľom a prijímateľom, s ohľadom na ich právne postavenie, nespadá pod vzťahy uvedené v § 261 Obchodného zákonníka, zmluvné strany vykonali voľbu práva podľa § 262 odsek 1 Obchodného zákonníka a výslovne súhlasia, že ich záväzkový vzťah vyplývajúci zo zmluvy o poskytnutí NFP sa bude riadiť Obchodným zákonníkom tak, ako to vyplýva zo záhlavia označenia zmluvy o poskytnutí NFP na úvodnej strane. Všetky spory, ktoré vzniknú zo zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie zmluvnej strany prednostne riešia využitím ustanovení Obchodného zákonníka a ďalej pravidiel a zákonov uvedených v článku 3 odseky 3.3 a 3.6 tejto zmluvy, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa zmluvy o poskytnutí NFP alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, zmluvné strany budú všetky spory vzniknuté zo zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, riešiť na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u poskytovateľa. S ohľadom na znenie tretej vety § 2 odsek 2 zák. č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov poskytovateľ ako sprostredkovateľský orgán koná v mene štátu pred súdmi a inými orgánmi vo veciach vyplývajúcich z tejto zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sa týkajú majetku štátu, ktorý spravuje, alebo sporného majetku, ktorého správcom by mal byť podľa uvedeného zákona alebo podľa osobitných predpisov.
- 7.8 Zmluva o poskytnutí NFP je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po uzavretí zmluvy o poskytnutí NFP dostane prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane poskytovateľ. Uvedený počet rovnopisov a ich rozdelenie sa rovnako vzťahuje aj na uzavretie každého dodatku k zmluve o poskytnutí NFP. Dohoda zmluvných strán k počtu rovnopisov sa neuplatní v prípade, ak k uzavretiu zmluvy o poskytnutí NFP dochádza elektronicky so zaručeným elektronickým podpisom.
- 7.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text zmluvy o poskytnutí NFP dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, nepodpisali zmluvu v núdzi ani za nápadne nevýhodných podmienok, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu zmluvy o poskytnutí NFP a na znak súhlasu ju podpísali.

Prílohy:

- Príloha č. 1 Všeobecné zmluvné podmienky
- Príloha č. 2 Predmet podpory NFP
- Príloha č. 3 Rozpočet projektu
- Príloha č. 4 Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

Za poskytovateľa v zastúpení, v Bratislave, dňa

Podpis:

Marek Krajčí, minister zdravotníctva SR

Za prijímateľa v, dňa

Podpis:

MUDr. Peter Bizovský, MPH, riaditeľ

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Článok 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej ako „VZP“), ktoré sú súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP, bližšie upravujú práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej poskytovateľ NFP a na strane druhej prijímateľ tohto NFP pri poskytnutí NFP zo strany poskytovateľa prijímateľovi podľa podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí NFP.
2. Vzájomné práva a povinnosti medzi poskytovateľom a prijímateľom sa riadia zmluvou o poskytnutí NFP, všetkými ostatnými právnymi predpismi a dokumentmi, ktoré sú uvedené v čl. 3 ods. 3.3 zmluvy a na ktoré zmluva o poskytnutí NFP odkazuje. Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi poskytovateľom a prijímateľom tvoria najmä, ale nielen, nasledovné právne predpisy:
 - a) právne akty EÚ:
 - (i) všeobecné nariadenie,
 - (ii) nariadenia k jednotlivým EŠIF;
 - (iii) implementačné nariadenia, ktorými sú jednotlivé vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia;
 - b) právne predpisy SR:
 - (i) zákon o príspevku z EŠIF,
 - (ii) zákon o rozpočtových pravidlách,
 - (iii) zákon o finančnej kontrole a audite,
 - (iv) Obchodný zákonník,
 - (v) zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“),
 - (vi) zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
 - (vii) zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „kompetenčný zákon“),
 - (viii) zákon o VO,
 - (ix) zákon o účtovníctve,
 - (x) zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - (xi) zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
3. Pojmy použité v týchto VZP sú v nadväznosti na čl. 1 ods. 1.1 zmluvy záväzné pre celú zmluvu o poskytnutí NFP, vrátane výkladových pravidiel obsiahnutých v čl. 1 ods. 1.2 až 1.4 zmluvy. Povinnosti vyplývajúce pre zmluvné strany z definície pojmov podľa tohto

ods. 3 sú rovnako záväzné, ako by boli obsiahnuté v iných ustanoveniach zmluvy o poskytnutí NFP.

Aktivita – súhrn činností realizovaných prijímateľom v rámci projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi počas oprávneného obdobia stanoveného vo výzve. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity. Hlavná aktivita je vymedzená časom, t. j. musí byť realizovaná v rámci doby realizácie hlavných aktivít projektu, je vymedzená vecne a finančne. Podporné aktivity sú vymedzené vecne, t. j. vecne musia súvisieť s hlavnými aktivitami a podporovať ich realizáciu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP, a finančne. Hlavnou aktivitou sa prispieva k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a má definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít, ak z právnych dokumentov nevyplýva osobitná úprava v špecifických prípadoch. Ak sa osobitne v zmluve o poskytnutí NFP neuvádza inak, všeobecný pojem aktivita bez prívlastku „hlavná“ alebo „podporná“, zahŕňa hlavné aj podporné aktivity;

ARACHNE - je špecifický nástroj na hĺbkovú analýzu údajov s cieľom určiť projekty v rámci EŠIF náchylné na riziká podvodu, konflikt záujmov a nezrovnalosti a ktorý môže zvýšiť efektívnosť výberu a riadenia projektov, auditu a ďalej posilniť zisťovanie a odhaľovanie podvodov a predchádzanie podvodom; systém ARACHNE vytvorila Európska komisia a členským štátom umožnila jeho využívanie;

Bezodkladne – najneskôr do siedmich pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP stanovuje odlišná lehota platná pre konkrétny prípad; pre počítanie lehôt platia pravidlá uvedené v definícii lehoty;

Celkové oprávnené výdavky – výdavky, ktorých maximálna výška vyplýva z rozhodnutia poskytovateľa, ktorým bola schválená žiadosť o NFP a ktoré predstavujú vecný aj finančný rámec pre vznik oprávnených výdavkov, ak budú vynaložené v súvislosti s projektom na realizáciu aktivít projektu. Vecný rámec celkových oprávnených výdavkov rešpektuje pravidlá vyplývajúce z nariadení k jednotlivým EŠIF, z minimálnych štandardov oprávnenosti uvedených v Systéme riadenia EŠIF, z výzvy a z prípadnej schémy pomoci. Pre účely tejto zmluvy o poskytnutí NFP je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona o účtovníctve);

Centrálny koordinačný orgán alebo **CKO** – v podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy centrálného koordinačného orgánu Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, ktoré je ústredným orgánom štátnej správy určeným § 6 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF a je zodpovedné za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia poskytovania príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov v rámci Partnerskej dohody;

Certifikácia – potvrdenie správnosti, zákonnosti, oprávnenosti a overiteľnosti výdavkov vo vzťahu k systému riadenia a kontroly pri realizácii príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov;

Certifikačný orgán alebo **CO** – národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt verejnej správy určený členským štátom na účely certifikácie. Certifikačný orgán plní úlohu orgánu zodpovedného za koordináciu a usmerňovanie subjektov zapojených do systému finančného riadenia, vypracovanie účtov, vypracovanie žiadostí o platbu a ich predkladanie Európskej komisii, príjem platieb z Európskej komisie, vysporiadanie finančných vzťahov (najmä z titulu nezrovnalostí a finančných opráv) s Európskou

komisiou a na národnej úrovni ako aj realizáciu platieb pre jednotlivé programy. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy certifikačného orgánu Ministerstvo financií SR;

Deň – dňom sa rozumie pracovný deň, ak v zmluve o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené že ide o kalendárny deň;

Dokumentácia – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte, vrátane elektronických dokumentov vo formáte počítačového súboru týkajúce sa a/alebo súvisiace s projektom;

Dodávateľ – subjekt, ktorý zabezpečuje pre prijímateľa dodávku tovarov, uskutočnenie prác alebo poskytnutie služieb ako súčasť realizácie aktivít projektu na základe výsledkov VO alebo iného druhu obstarávania, ktoré bolo v rámci projektu vykonané v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP;

Doplňujúce údaje k preukázaniu dodania predmetu plnenia – doklad alebo viacero dokladov v listinnej podobe, v ktorých sa uvádzajú doplňujúce údaje k preukázaniu dodania predmetu plnenia, vrátane príloh. Prijímateľ nimi preukazuje dodanie tovarov, poskytnutie služieb alebo vykonanie stavebných prác, ktorých realizácia bola uhradená na základe preddavkovej platby uhradenej zo strany prijímateľa dodávateľovi a ktorá bola zo strany poskytovateľa uhradená prijímateľovi z prostriedkov EŠIF a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v príslušnom pomere;

EÚ - znamená Európska Únia, ktorá bola formálne konštituovaná na základe Zmluvy o Európskej únii;

Európske štrukturálne a investičné fondy alebo **EŠIF** – spoločné označenie pre Európsky fond regionálneho rozvoja, Európsky sociálny fond, Kohézny fond, Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka a Európsky námorný a rybársky fond;

Európsky úrad pre boj proti podvodom alebo **OLAF EK** – je úrad, ktorého cieľom je chrániť finančné záujmy EÚ, bojovať proti podvodom, korupcii a všetkým ďalším nezákonným aktivitám, vrátane zneužitia úradnej moci v rámci európskych inštitúcií, prostredníctvom výkonu interných a externých administratívnych vyšetrovaní;

Ex ante finančná oprava - zníženie hodnoty deklarovaných výdavkov z dôvodu zistení porušenia právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, najmä v oblasti verejného obstarávania. Nepotvrdená ex ante finančná oprava – poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, ale výška navrhovanej finančnej opravy môže byť upravená v nadväznosti na výsledok prebiehajúceho skúmania iného orgánu (napr. kontrola ÚVO). **Potvrdená finančná oprava** – poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, uplatní finančnú opravu a k tomuto momentu sa neviaže prebiehajúce skúmanie iného orgánu, ktoré by mohlo mať vplyv na výšku uplatnenej finančnej opravy, resp. konanie bolo ukončené a finančná oprava bola uplatnená aj v nadväznosti na ukončené konanie iného orgánu (napr. kontrola ÚVO);

Financujúca banka – banka, ktorá poskytuje peňažné prostriedky prijímateľovi na financovanie časti oprávnených výdavkov a/alebo aspoň časti neoprávnených výdavkov projektu a s ktorou má poskytovateľ uzavretú zmluvu o spolupráci a spoločnom postupe medzi bankou a orgánmi zastupujúcimi Slovenskú republiku;

Finančné ukončenie projektu (zodpovedá pojmu ukončenie realizácie projektu, ako tento pojem (ukončenie realizácie projektu) používa Systém riadenia EŠIF a súčasne v zmysle

Systému finančného riadenia sa projekt po ukončení realizácie projektu označuje ako „ukončená operácia“) – nastane dňom, kedy po zrealizovaní všetkých aktivít v rámci realizácie aktivít projektu došlo k splneniu oboch nasledovných podmienok:

- a) prijímateľ uhradil všetky oprávnené výdavky všetkým svojim dodávateľom a tieto sú premietnuté do účtovníctva prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí NFP a
- b) prijímateľovi bol uhradený/zúčtovaný zodpovedajúci NFP;

Hlásenie o realizácii aktivít projektu - formulár v ITMS2014+, prostredníctvom ktorého prijímateľ oznamuje poskytovateľovi začatie a ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu a informáciu o dátume začatia a ukončenia realizácie podporných aktivít projektu;

Implementačné nariadenia – nariadenia, ktoré vydáva komisia ako vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia, ktorými sa stanovujú podrobnejšie pravidlá a podmienky uplatniteľné na vykonanie rôznych oblastí úpravy podľa všeobecného nariadenia;

IT monitorovací systém 2014+ alebo ITMS2014+ – informačný systém, ktorý zahŕňa štandardizované procesy programového a projektového riadenia. Obsahuje údaje, ktoré sú potrebné na transparentné a efektívne riadenie, finančné riadenie a kontrolu poskytovania príspevku. Prostredníctvom ITMS2014+ sa elektronicky vymieňajú údaje s údajmi v informačných systémoch Európskej komisie určených pre správu európskych štrukturálnych a investičných fondov a s inými vnútroštátnymi informačnými systémami vrátane ISUF, pre ktorý je zdrojovým systémom v rámci integračného rozhrania;

Komisia alebo EK – znamená Európsku komisiu;

Kontrolovaná osoba - osoba, u ktorej sa vykonáva kontrola overovaných skutočností podľa zákona o príspevku z EŠIF a finančná kontrola alebo audit podľa zákona o finančnej kontrole a audite, pričom vo vzťahu k zákonu o finančnej kontrole a audite ide o povinnú osobu tak, ako je v tomto zákone definovaná;

Lehota - ak nie je v zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak, za dni sa považujú pracovné dni. Do plynutia lehoty sa nezapočítava kalendárny deň, v ktorom došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehota určená podľa dní začínajú plynúť prvým pracovným dňom nasledujúcim po kalendárnom dni, v ktorom došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehota určená podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho kalendárneho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Ak taký kalendárny deň v mesiaci nie je, lehota sa končí posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo na deň pracovného pokoja v zmysle zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov, je posledným dňom lehoty nasledujúci pracovný deň. Lehota je pre prijímateľa zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie podá osobne u poskytovateľa, alebo ak sa podanie odovzdá na poštovú prepravu, ak nie je v zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak. V prípade elektronického predkladania dokumentácie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy sa za moment, od ktorého začína plynúť lehota, považuje deň elektronického doručenia dokumentu, ak nie je dohodnuté v konkrétnom prípade inak;

Merateľné ukazovatele projektu – záväzná kvantifikácia výstupov a cieľov, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou hlavných aktivít projektu, ich sledovanie na úrovni projektu je

dôležité z pohľadu riadenia projektu a sledovania jeho výkonnosti a ktorými sa zabezpečí dosahovanie cieľov na úrovni OP. Poskytovateľ zahŕňa do výzvy návrh merateľných ukazovateľov, z ktorých prijímateľ zahŕňa do žiadosti o NFP všetky alebo niektoré merateľné ukazovatele, za ktorých plnenie a vyhodnotenie následne prijímateľ zodpovedá v rámci realizácie hlavných aktivít projektu a súčasne zodpovedá za ich plnenie, resp. udržanie v rámci obdobia udržateľnosti projektu. Merateľné ukazovatele projektu odzrkadľujú skutočné dosahovanie pokroku na úrovni projektu, priradzujú sa k hlavným aktivitám projektu a v zásade zodpovedajú výstupu projektu. Merateľné ukazovatele projektu sú uvedené v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP v rozsahu, v akom boli súčasťou schválenej žiadosti o NFP. V prípade, ak sa v zmluve o poskytnutí NFP uvádza pojem merateľný ukazovateľ projektu vo všeobecnosti, bez označenia „s príznakom“ alebo „bez príznaku“, zahŕňa takýto pojem aj merateľný ukazovateľ projektu s príznakom aj merateľný ukazovateľ projektu bez príznaku;

Merateľný ukazovateľ projektu s príznakom – merateľný ukazovateľ projektu, ktorého dosiahnutie je objektívne ovplyvniteľné externými faktormi a ktorých dosahovanie nie je plne v kompetencii prijímateľa. Nedosiahnutie plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov projektu s príznakom v rámci akceptovateľnej miery odchýlky pri preukázaní daného externého vplyvu nemusí byť spojené s finančnou sankciou vo vzťahu k prijímateľovi pri splnení podmienok podľa čl. 6 ods. 6.6 zmluvy;

Merateľný ukazovateľ projektu bez príznaku – merateľný ukazovateľ projektu, ktorého dosiahnutie je záväzné z hľadiska dosiahnutia jeho plánovanej hodnoty, pričom akceptovateľná miera odchýlky, ktorá nemusí mať za následok vznik finančnej zodpovednosti vyplýva z čl. 10 VZP;

Monitorovací výbor – orgán zriadený riadiacim orgánom pre program v súlade s čl. 47 a nasledujúcich všeobecného nariadenia, ktorý skúma všetky otázky ovplyvňujúce výkonnosť programu vrátane záverov z preskúmania výkonnosti. Monitorovací výbor poskytuje konzultácie, skúma a schvaľuje všetky návrhy riadiaceho orgánu na zmenu programu. Monitorovací výbor pre program v rámci cieľa Európska územná spolupráca zriaďujú členské štáty zúčastnené na programe a po dohode s riadiacim orgánom aj tretie krajiny, ktoré prijali pozvanie zúčastniť sa na programe;

Nariadenie 1301 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006;

Nariadenie 1303 alebo **všeobecné nariadenie** - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006;

Nariadenie 1304 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006;

Nariadenia k jednotlivým európskym štrukturálnym a investičným fondom alebo **nariadenia k jednotlivým EŠIF** – zahŕňajú pre účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP nariadenie 1300, nariadenie 1301, nariadenie 1302, nariadenie 1304 a nariadenie 508;

Nariadenie 2018/1046 – Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046 z 18. júla 2018, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012;

Nenávratný finančný príspevok alebo **NFP** - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, vychádzajúca zo schválenej žiadosti o NFP, podľa podmienok zmluvy o poskytnutí NFP, z verejných prostriedkov v súlade s platnou právnou úpravou (najmä zákonom o príspevku z EŠIF, zákonom o finančnej kontrole a audite a zákonom o rozpočtových pravidlách). Maximálna výška NFP vyplýva z rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP a predstavuje určité % z celkových oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre projekt v súlade s podmienkami výzvy. Skutočne vyplatený NFP predstavuje určité % zo schválených oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre projekt v súlade s podmienkami výzvy a po zohľadnení ďalších skutočností vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí NFP; výška skutočne vyplateného NFP môže byť rovná alebo nižšia ako výška maximálnej výšky NFP;

Neoprávnené výdavky – výdavky projektu, ktoré nie sú oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré sú v rozpore so zmluvou o poskytnutí NFP (napr. vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov, patria do skupiny výdavkov neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov Integrovaného regionálneho operačného programu (ďalej len „IROP“), nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť výdavkov definovaných v čl. 14 VZP), sú v rozpore s podmienkami príslušnej výzvy alebo sú v rozpore s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ;

Nezrovnalosť - akékoľvek porušenie práva Európskej únie alebo vnútroštátneho práva týkajúceho sa jeho uplatňovania, bez ohľadu na to, či právna povinnosť bola premietnutá do zmluvy o poskytnutí NFP, pričom uvedené porušenie vyplýva z konania alebo opomenutia hospodárskeho subjektu zúčastňujúceho sa na vykonávaní EŠIF, dôsledkom čoho je, alebo by mohol byť negatívny dopad na rozpočet Európskej únie zaťažením všeobecného rozpočtu neoprávneným výdavkom. Na účely správnej aplikácie podmienok definície nezrovnalosti stanovenej všeobecným nariadením sa pri posudzovaní skutočností a zistených nedostatkov pod pojmom nezrovnalosť rozumie aj podozrenie z nezrovnalosti;

Okolnosť vylučujúca zodpovednosť alebo **OVZ** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila, alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky okolnosti vylučujúcej zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá vznikla z jej hospodárskych pomerov. Na posúdenie toho, či určitá udalosť je OVZ, sa použije ustanovenie §374 Obchodného zákonníka a ustálené výklady a judikatúra k tomuto ustanoveniu.

V zmysle uvedeného udalost', ktorá má byť OVZ, musí spĺňať všetky nasledovné podmienky:

- a) dočasný charakter prekážky, ktorý bráni zmluvnej strane plniť si povinnosti zo záväzku po určitú dobu, ktoré inak je možné splniť, a ktorý je základným rozlišovacím znakom od dodatočnej objektívnej nemožnosti plnenia, kedy povinnosť dlžníka zanikne, s ohľadom na to, že dodatočná nemožnosť plnenia má trvalý, nie dočasný charakter,
- b) objektívna povaha, v dôsledku čoho OVZ musí byť nezávislá od vôle zmluvnej strany, ktorá vznik takejto udalosti nevie ovplyvniť,
- c) musí mať takú povahu, že bráni zmluvnej strane v plnení jej povinností, a to bez ohľadu na to, či ide o právne prekážky, prírodné udalosti alebo ďalšie okolnosti vis maior,
- d) neodvratiteľnosť, v dôsledku ktorej nie je možné rozumne predpokladať, že zmluvná strana by mohla túto prekážku odvrátiť alebo prekonať, alebo odvrátiť alebo prekonať jej následky v rámci lehoty, po ktorú OVZ trvá,
- e) nepredvídateľnosť, ktorú možno považovať za preukázanú, ak zmluvná strana nemohla pri uzavretí zmluvy o poskytnutí NFP predpokladať, že k takejto prekážke dôjde, pričom sa predpokladá, že povinnosti vyplývajúce zo všeobecne-záväzných právnych predpisov SR alebo priamo účinných právnych aktov EÚ sú alebo majú byť každému známe.

Za OVZ na strane poskytovateľa sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice. Za OVZ sa nepovažuje plynutie lehôt v rozsahu, ako vyplývajú z právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ;

Opakovaný – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;

Oprávnené výdavky - výdavky, ktoré skutočne vznikli a boli uhradené prijímateľom v súvislosti s realizáciou aktivít projektu, v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené v čl. 14 VZP; s ohľadom na definíciu celkových oprávnených výdavkov, výška oprávnených výdavkov môže byť rovná alebo nižšia ako výška celkových oprávnených výdavkov a súčasne rovná alebo vyššia ako výška schválených oprávnených výdavkov. Za oprávnené výdavky sa považujú aj výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, pri ktorých sa ich skutočný vznik nepreukazuje, pokiaľ to upravuje výzva na predkladanie žiadosti o NFP;

Orgán auditu - národný, regionálny alebo miestny orgán verejnej moci alebo subjekt verejnej správy, ktorý je funkčne nezávislý od riadiaceho orgánu a certifikačného orgánu. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy orgánu auditu Ministerstvo financií SR, okrem orgánu auditu určeného vládou SR;

Orgán zapojený do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia – je v súlade so všeobecným nariadením a nariadeniami k jednotlivým EŠIF, príslušnými uzneseniami vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Komisia,
- b) vláda SR,
- c) CKO,
- d) certifikačný orgán,
- e) monitorovací výbor,
- f) orgán auditu a spolupracujúce orgány,

- g) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- h) gestori horizontálnych princípov,
- i) riadiaci orgán,
- j) sprostredkovateľský orgán;

Platba – finančný prevod prostriedkov, príspevku alebo jeho časti;

Podozrenie z podvodu – nezrovnalosť, ktorá vyvolá začatie správneho alebo súdneho konania na vnútroštátnej úrovni s cieľom zistiť existenciu úmyselného správania, najmä podvodu podľa čl. 1 ods. 1 písm. a) Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločností. Podozrenie z podvodu nie je totožné s trestným činom podvodu podľa zákona č. 300/2005 Z. z. trestný zákon v znení neskorších predpisov. Podvod v zmysle Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločností je subsumovaný pod trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie;

Podstatná zmena projektu - má význam uvedený v čl. 71 všeobecného nariadenia, ktorý je ďalej precizovaný touto zmluvou o poskytnutí NFP (napr. čl. 6 zmluvy, čl. 2 ods. 3 až 5 VZP, čl. 6 ods. 4 VZP) a ktorý môže byť predmetom výkladu alebo usmernení uvedených v právnych dokumentoch vydaných Komisiou, CKO, riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom alebo iným, na to oprávneným subjektom, ak bol príslušný predpis alebo právny dokument zverejnený.

Podstatná zmena projektu, ktorého súčasťou je investícia do infraštruktúry alebo investícia do výroby, nastane, ak v období od začatia realizácie hlavných aktivít projektu do uplynutia piatich rokov od finančného ukončenia projektu alebo do uplynutia obdobia stanoveného v pravidlách o štátnej pomoci, ak sa v rámci projektu poskytuje pomoc, dôjde v projekte alebo v súvislosti s ním k niektorej z nasledujúcich skutočností:

- a) skončeniu alebo premiestneniu výrobných činností mimo oprávnené miesto realizácie projektu, t. j. dôjde k porušeniu podmienky poskytnutia príspevku spočívajúcej v oprávnenosti miesta realizácie projektu,
- b) zmene vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje prijímateľovi alebo tretej osobe neoprávnené zvýhodnenie, bez ohľadu na to, či ide o súkromnoprávny-subjekt alebo orgán verejnej moci,
- c) podstatnej zmene projektu, ktorá ovplyvňuje povahu alebo ciele projektu alebo podmienky jeho realizácie, v porovnaní so stavom, v akom bol projekt schválený.

Podstatná zmena nastane aj v prípade, ak v období 10 rokov od finančného ukončenia projektu dôjde k presunu výrobných činností, ktorá bola súčasťou projektu, mimo EÚ, okrem prípadu, ak prijímateľom je MSP. Ak sa NFP poskytuje vo forme štátnej pomoci, obdobie 10 rokov nahradí doba platná na základe pravidiel o štátnej pomoci.

V prípade, ak sa príspevok poskytuje z Európskeho sociálneho fondu, alebo ak súčasťou projektu nie je investícia do výroby, ani investícia do infraštruktúry, podstatná zmena projektu nastane, ak projekt podlieha povinnosti zachovať investíciu podľa uplatniteľných pravidiel o štátnej pomoci a keď sa v ich prípade skončí alebo premiestni výrobná činnosť v rámci obdobia stanoveného v týchto pravidlách;

Podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem – predstavuje zmenu, v údajoch zadávaných do finančnej analýzy, ktorá spôsobí zmenu (pokles) miery finančnej medzery o 10% a viac oproti plánovanej hodnote miery finančnej medzery;

Pracovný deň - deň, ktorým nie je sobota, nedeľa alebo deň pracovného pokoja v zmysle zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov;

Právny dokument, z ktorého pre prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmena alebo tiež **právny dokument** - predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek orgánom zapojeným do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti so všeobecným nariadením alebo nariadeniami k jednotlivým EŠIF, to všetko vždy za podmienky, že bol zverejnený;

Právne predpisy alebo právne akty EÚ - pre účely zmluvy o poskytnutí NFP zahŕňajú primárne pramene práva EÚ (najmä zakladajúce zmluvy; doplnky, protokoly a deklarácie, pripojené k zmluvám; dohody o prístupí k EÚ; ale aj akty, ktoré prijíma Európska rada s cieľom zabezpečiť hladké fungovanie EÚ); sekundárne pramene práva EÚ (nariadenia, smernice, rozhodnutia, odporúčania a stanoviská) a ostatné dokumenty, z ktorých vyplývajú práva a povinnosti, ak boli zverejnené v Úradnom vestníku EÚ;

Právne predpisy SR – všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky;

Prebiehajúce skúmanie – prebiehajúce posudzovanie súladu poskytovania príspevku s právnymi predpismi SR a EÚ a inými príslušnými podzákonnými predpismi, resp. zmluvami, vykonávané riadiacim orgánom, certifikačným orgánom, orgánom auditu alebo inými vecne príslušnými orgánmi SR a EÚ (napr. Úrad pre verejné obstarávanie, Protimonopolný úrad, Európska komisia atď.) z dôvodu vzniku pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov. Samotný výkon kontroly (finančnej kontroly), overovania (certifikačného overovania) alebo auditu sa nepovažuje za prebiehajúce skúmanie, a to až do momentu, pokiaľ neexistuje pochybnosť o správnosti, oprávnenosti alebo zákonnosti výdavkov; táto pochybnosť sa preukazuje vypracovaným návrhom správy alebo návrhom zistení;

Preddavková platba - úhrada finančných prostriedkov zo strany prijímateľa v prospech dodávateľa vopred, t. j. pred dodaním dohodnutých tovarov, poskytnutím služieb alebo vykonaním stavebných prác; v bežnej obchodnej praxi sa používa aj pojem „záloha alebo preddavok“ a pre doklad, na základe ktorého sa úhrada realizuje sa používa aj pojem „zálohová faktúra alebo preddavková faktúra“;

Predmet projektu – hmotne zachytiteľná (zaznamenateľná) podstata projektu (po ukončení realizácie hlavných aktivít projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v projekte boli spolufinancované z NFP; môže ísť napríklad o stavbu, zariadenie, dokumentáciu, inú vec, majetkovú hodnotu alebo právo, pričom jeden projekt môže zahŕňať aj viacero predmetov projektu;

Preklenovací úver - peňažné prostriedky poskytované financujúcou bankou prijímateľovi, ktoré svojim účelom slúžia prijímateľovi na preklopenie určitého ekonomického obdobia na základe takej zmluvy o úvere, z ktorej je z jej názvu na jej prvej strane zrejmé, že ide o preklenovací úver;

Prioritná os - jedna z priorít stratégie v OP, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií (aktivít) s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. V prípade Európskeho námorného a rybárskeho fondu sa pod prioritnou osou rozumie Priorita Únie;

Príručka pre prijímateľa - je v zmysle Systému riadenia EŠIF záväzným riadiacim dokumentom, ktorý vydáva poskytovateľ a ktorý predstavuje procesný nástroj popisujúci jednotlivé fázy implementácie projektov;

Projekt generujúci príjem – v zmysle čl. 61 ods. 1 všeobecného nariadenia každý projekt zahrňujúci investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spolplatnené a priamo hrazené užívateľmi, alebo každý projekt zahrňujúci predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok. V zmysle čl. 61 všeobecného nariadenia sa tieto projekty delia na projekty, kde:

- a) **je možné dopredu objektívne odhadnúť príjem podľa čl. 61 ods. 3 všeobecného nariadenia.** V takom prípade projekty **majú** spracovanú finančnú analýzu pre referenčné obdobie, ktorým je obdobie realizácie projektu ako aj obdobie udržateľnosti projektu. Počas referenčného obdobia sa v rámci monitorovacích správ sleduje, či nedochádza k zmenám v údajoch použitých pri výpočte finančnej analýzy. Pre tieto projekty generujúce príjem prijímateľ predkladá aktualizovanú finančnú analýzu s rekalkuláciou finančnej medzery spolu s následnou monitorovacou správou s príznakom „záverečná“. Rozdiel zistený z aktualizovanej finančnej analýzy je prijímateľ povinný vrátiť v súlade s postupmi uvedenými v zmluve o poskytnutí NFP, najmä v čl. 10 VZP, alebo
- b) **nie je možné dopredu objektívne odhadnúť príjem podľa čl. 61 ods. 6 všeobecného nariadenia.** V takom prípade projekty **nemajú** spracovanú finančnú analýzu, avšak počas referenčného obdobia, ktorým je pre tieto projekty generujúce príjmy obdobie realizácie projektu ako aj obdobie 3-ročnej doby monitorovania po ukončení projektu, sa sleduje, aké čisté príjmy projekt dosahuje. Pre tieto projekty generujúce príjem prijímateľ vypracúva finančnú analýzu s kalkuláciou čistých príjmov, ktorú predkladá spolu s treťou následnou monitorovacou správou. V prípade zistenia čistých príjmov je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi tieto čisté príjmy podľa postupov uvedených v zmluve o poskytnutí NFP, najmä v čl. 10 VZP. Po uplynutí 3 ročnej doby monitorovania po finančnom ukončení projektu nie je dotknutá povinnosť prijímateľa predkladať následné monitorovacie správy až do ukončenia obdobia udržateľnosti projektu;

Projekty generujúce príjmy sú aj projekty podľa čl. 65 ods. 8 všeobecného nariadenia vytvárajúce čisté príjmy počas realizácie projektu, ktorých celkové oprávnené výdavky sú rovné alebo nižšie ako 1 000 000 EUR, avšak vyššie ako 100 000 EUR. Čisté príjmy vytvorené v období realizácie projektu je potrebné odpočítať od oprávnených výdavkov projektu pri ukončení realizácie projektu. Prijímateľ má povinnosť monitorovať čisté príjmy po dobu realizácie projektu a deklarovat' ich v záverečnej monitorovacej správe, rovnako ako aj finančne vysporiadať, a to najneskôr pred schválením záverečnej žiadosti o platbu.

Všade tam, kde sa v texte tejto zmluvy o poskytnutí NFP používa pojem projekt generujúci príjmy, tento pojem zahŕňa všetky typy vyššie uvedených projektov, pokiaľ to zjavne neodporuje obsahu alebo účelu konkrétneho ustanovenia;

Realizácia projektu - obdobie od začatia realizácie hlavných aktivít projektu až po finančné ukončenie projektu;

Realizácia aktivít projektu – realizácia všetkých hlavných ako aj podporných aktivít projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP; uvedená definícia sa v zmluve o poskytnutí NFP používa vtedy, ak je potrebné vyjadriť vecnú stránku realizácie aktivít projektu bez ohľadu na časový faktor;

Realizácia hlavných aktivít projektu – zodpovedá obdobiu, tzv. fyzickej realizácie Projektu, t. j. obdobiu, v rámci ktorého prijímateľ realizuje jednotlivé hlavné aktivity projektu od začatia realizácie hlavných aktivít projektu, najskôr však od 12. 03. 2020, do

ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu. Maximálna doba realizácie hlavných aktivít projektu zodpovedá oprávnenému obdobiu stanovenému vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP, pričom za žiadnych okolností nesmie prekročiť termín stanovený v článku 65 odsek 2 všeobecného nariadenia, t. j. 31. 12. 2023;

Riadiaci orgán alebo RO – orgán štátnej správy alebo územnej samosprávy poverený Slovenskou republikou, ktorý je určený na realizáciu operačného programu a zodpovedá za riadenie operačného programu v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia podľa čl. 125 všeobecného nariadenia. Riadiaci orgán je menovaný pre každý OP. V podmienkach SR v súlade s § 7 zákona o príspevku z EŠIF určuje jednotlivé riadiace orgány vláda SR, ak v tomto ustanovení nie je uvedené inak. Ak je to účelné, riadiaci orgán môže konať aj prostredníctvom sprostredkovateľského orgánu;

Riadne – uskutočnenie (právneho) úkonu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ a s príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy a jej príloh, príručkou pre prijímateľa, príslušnou schémou pomoci, ak je súčasťou projektu poskytnutie pomoci, Systémom finančného riadenia, Systémom riadenia EŠIF a právnymi dokumentmi;

Schémy štátnej pomoci a schémy pomoci "de minimis", spoločne aj ako „schémy pomoci“ – záväzné dokumenty, ktoré komplexne upravujú poskytovanie pomoci jednotlivým príjemcom podľa podmienok stanovených v zákone o štátnej pomoci;

Schválená žiadosť o NFP – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená poskytovateľom v rámci konania o žiadosti v zmysle § 19 ods. 8 zákona o príspevku z EŠIF a ktorá je uložená u poskytovateľa;

Schválené oprávnené výdavky – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané oprávnené výdavky prijímateľa schválené poskytovateľom v rámci predložených žiadostí o platbu; s ohľadom na definíciu oprávnených výdavkov, výška schválených oprávnených výdavkov môže byť rovná alebo nižšia ako výška oprávnených výdavkov. Za schválené oprávnené výdavky sa považujú aj výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, ktorých vynaloženie sa nepreukazuje, pokiaľ to upravuje výzva na predkladanie žiadosti o NFP;

Skupina výdavkov – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe opatrení Ministerstva financií SR, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom číselníka oprávnených výdavkov, ktorý tvorí prílohu č. 1 metodického pokynu CKO na programové obdobie 2014 – 2020 č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov;

Správa o zistenej nezrovnalosti – dokument, na základe ktorého je zdokumentované podozrenie z nezrovnalosti alebo zistenie nezrovnalosti v jednotlivých štádiách vývoja nezrovnalosti v ITMS2014+;

Sprostredkovateľský orgán alebo SO - ministerstvo, ostatný ústredný orgán štátnej správy, samosprávny kraj, obec alebo iná právnická osoba, ktorá má odborné, personálne a materiálne predpoklady na plnenie určitých úloh RO podľa čl. 123 ods. 6 všeobecného nariadenia a v súlade s § 8 zákona o príspevku z EŠIF, v súlade s poverením podľa písomnej zmluvy uzavretej s RO. V súlade s uznesením vlády č. 232 zo dňa 14. mája 2014 v súlade s § 4 písm. a) bod 2 zákona o príspevku z EŠIF je Ministerstvo zdravotníctva SR určené ako SO pre IROP, ktorý vykonáva úlohy v mene a na účet RO. V prípade, ak poskytnutý

príspevok zahŕňa poskytnutie pomoci, SO koná ako vykonávateľ pomoci poskytovanej prostredníctvom EŠIF. Rozsah a definovanie úloh SO je predmetom zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a v nej obsiahnutom plnomocenstve udelenom zo strany RO na SO oprávňujúceho SO na konanie voči tretím osobám;

Systém riadenia EŠIF - dokument vydaný CKO, ktorý predstavuje súhrn pravidiel, postupov a činností, ktoré sa uplatňujú pri poskytovaní NFP a ktoré sú záväzné pre všetky zúčastnené subjekty; pre účely zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna zverejnená verzia uvedeného dokumentu na webovom sídle CKO v nadväznosti aj na interpretačné pravidlá uvedené v čl. 1 ods. 1.3 písm. d) zmluvy; rovnako uvedené platí aj pre dokumenty vydávané na základe Systému riadenia EŠIF v súlade s kapitolou 1.2 ods. 3 písm. a) až c) základné ustanovenia a rozsah aplikácie;

Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 alebo **Systém finančného riadenia** - dokument vydaný Certifikačným orgánom, ktorý predstavuje súhrn pravidiel, postupov a činností financovania NFP. Systém finančného riadenia zahŕňa finančné plánovanie a rozpočtovanie, riadenie a realizáciu toku finančných prostriedkov, účtovanie, výkazníctvo a monitorovanie finančných tokov, certifikáciu a vysporiadanie finančných vzťahov voči Slovenskej republike a voči Európskej komisii; pre účely zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna zverejnená verzia uvedeného dokumentu na webovom sídle Ministerstva financií SR;

Štátna pomoc alebo **pomoc** – akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu SR alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov podniku podľa čl. 107 ods. 1 zmluvy o fungovaní EÚ, ktorá narúša súťaž alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvýhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi EÚ. Pomocou sa vo význame uvádzanom v tejto zmluve o poskytnutí NFP rozumie pomoc de minimis ako aj štátna pomoc. Povinnosti zmluvných strán, ktoré pre ne vyplývajú z právneho poriadku SR alebo z právnych aktov EÚ ohľadom štátnej pomoci, zostávajú plnohodnotne aplikovateľné bez ohľadu na to, či ich zmluva o poskytnutí NFP uvádza vo vzťahu ku konkrétnemu projektu prijímateľa, zahŕňajúcim poskytnutie pomoci, ako aj bez ohľadu na to, či sa prijímateľ považuje podľa právnych predpisov Slovenskej republiky za verejnoprávny subjekt alebo subjekt súkromného práva;

Účtovný doklad - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Na účely predkladania žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 ods. 1 písm. a) až f) predmetného zákona, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie prijímateľa v ŽoP v časti čestné vyhlásenie v znení podľa prílohy č. 1a) Systému finančného riadenia. V súvislosti s postúpením pohľadávky sa z pohľadu splnenia požiadaviek všeobecného nariadenia za účtovný doklad, ktorého dôkazná hodnota je rovnocenná faktúram, považuje aj doklad preukazujúci vykonanie započítania pohľadávky a záväzku; Rozdielne od prvej vety tejto definície sa, na účely predkladania ŽoP v prípade využívania preddavkových platieb, za účtovný doklad považuje doklad (tzv. zálohová alebo preddavková faktúra), na základe ktorého je uhrádzaná preddavková platba zo strany prijímateľa dodávateľovi;

Udržateľnosť projektu (alebo **obdobie udržateľnosti projektu**) - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov projektu počas stanoveného obdobia (obdobia udržateľnosti projektu) ako aj

dodržanie ostatných podmienok vyplývajúcich z čl. 71 všeobecného nariadenia. Obdobie udržateľnosti projektu sa začína v kalendárny deň, ktorý bezprostredne nasleduje po kalendárnom dni, v ktorom došlo k finančnému ukončeniu projektu; obdobie udržateľnosti projektu trvá pre účely tejto zmluvy o poskytnutí NFP 5 rokov;

Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu – predstavuje ukončenie tzv. fyzickej realizácie projektu. Realizácia hlavných aktivít projektu sa považuje za ukončenú v kalendárny deň, kedy prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:

- a) fyzicky sa zrealizovali všetky hlavné aktivity projektu,
- b) Predmet projektu bol riadne ukončený / dodaný prijímateľovi, prijímateľ ho prevzal a ak to vyplýva z charakteru plnenia, aj ho uviedol do užívania. Pri predmete projektu, ktorý je hmotne zachytiteľný, sa splnenie tejto podmienky preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na funkčnosť, ak je predmetom projektu stavba; právoplatnosť kolaudačného rozhodnutia je prijímateľ povinný preukázať poskytovateľovi bezodkladne po nadobudnutí jeho právoplatnosti, najneskôr do predloženia prvej následnej monitorovacej správy projektu, alebo
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom/iným vhodným dokumentom, ktoré sú podpísané, ak je predmetom projektu zariadenie, dokumentácia, iná hnutelná vec, právo alebo iná majetková hodnota, pričom z dokumentu alebo doložky k nemu (ak je vydaný treťou osobou) musí vyplývať prijatie predmetu projektu prijímateľom a uvedenie predmetu projektu do užívania (ak je to s ohľadom na predmet projektu relevantné), alebo
 - (iii) predložením rozhodnutia o predčasnom užívaní stavby alebo rozhodnutia do dočasného užívania stavby, pričom vady a nedorobky v nich uvedené nemajú alebo nemôžu mať vplyv na funkčnosť stavby, ktorá je predmetom projektu; prijímateľ je povinný do skončenia obdobia udržateľnosti projektu uviesť stavbu do riadneho užívania, čo preukáže príslušným právoplatným rozhodnutím, alebo
 - (iv) iným obdobným dokumentom, z ktorého nepochybným, určitým a zrozumiteľným spôsobom vyplýva, že predmet projektu bol odovzdaný prijímateľovi, alebo bol so súhlasom prijímateľa sfunkčnený alebo aplikovaný tak, ako sa to predpokladalo v schválenej žiadosti o NFP.

Ak predmet projektu nie je hmotne zachytiteľný (zaznamenateľný), splnenie podmienky prijímateľ preukazuje podľa čl. 4 ods. 6 VZP alebo iným vhodným spôsobom, ktorý nie je osobitne formalizovaný, s uvedením dňa, ku ktorému došlo k ukončeniu poslednej hlavnej aktivity projektu, pričom súčasťou uvedeného úkonu prijímateľa je dokument odôvodňujúci ukončenie poslednej hlavnej aktivity projektu v deň, ktorý je v ňom uvedený.

Ak má projekt viacero predmetov projektu, podmienka sa pre účely ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový predmet projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých aktivít projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k zmluve o poskytnutí NFP;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia určenom v zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ a v príručke pre žiadateľa, vo výzve, v príručke pre

prijímateľa, v príslušnej schéme pomoci, ak projekt zahŕňa poskytnutie pomoci, v Systéme finančného riadenia, v Systéme riadenia EŠIF a v ostatných právnych dokumentoch;

Vecný príspevok – vecné plnenie zrealizované prijímateľom vo forme poskytnutia prác, tovarov, služieb, pozemkov a nehnuteľností, ktoré je oprávnené bez vykonania finančnej úhrady, a to za splnenia podmienok uvedených v čl. 69 všeobecného nariadenia; bližšie pravidlá pre oprávnenosť vecných príspevkov vyplývajú z metodického pokynu CKO č. 6 a právnych dokumentov vydaných poskytovateľom pre účel stanovenia metodiky využitia vecných príspevkov; hodnota vecného príspevku sa stanovuje podľa metodiky poskytovateľa pri dodržaní pravidiel vyplývajúcich z čl. 69 všeobecného nariadenia a ostatných dokumentov uvedených v tejto definícii;

Verejné obstarávanie alebo **VO** – postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác v zmysle zákona o VO, v súvislosti s výberom dodávateľa; ak sa v zmluve o poskytnutí NFP uvádza pojem verejné obstarávanie vo všeobecnom význame obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, t. j. bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO, zahŕňa aj iné druhy obstarávania (výberu dodávateľa) nespádajúce pod zákon o VO, ak ich právny poriadok SR pre konkrétny prípad pripúšťa (napr. zákazky podľa § 1 ods. 2 až 14 zákona o VO alebo zákazky vyhlásené osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP);

Verejnoprávny subjekt – každý subjekt, ktorý sa riadi verejným právom v zmysle čl. 2 ods. 1 bod 4 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice č. 2004/18/ES v platnom znení a každé európske zoskupenie územnej spolupráce zriadené v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1302/2013 zo 17. decembra 2013 v platnom znení alebo vzniknuté podľa zákona č. 90/2008 Z. z. o európskom zoskupení územnej spolupráce a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších prepisov, bez ohľadu na to, či sa európske zoskupenie územnej spolupráce považuje podľa právnych predpisov Slovenskej republiky za verejnoprávny subjekt alebo subjekt súkromného práva;

Vládny audit – súhrn nezávislých, objektívnych, overovacích, hodnotiacich, uisťovacích a konzultačných činností zameraných na zdokonaľovanie riadiacich a kontrolných procesov vykonávaných podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a iných aplikovateľných právnych predpisov so zohľadnením medzinárodne uznávaných audítorských štandardov;

Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania – výdavky, ktorých forma je stanovená v čl. 67 ods. 1 písm. b) až d) všeobecného nariadenia a vo vzťahu ku ktorým podrobnejšie pravidlá ich uplatňovania vyplývajú z čl. 68, 68a a 68b všeobecného nariadenia. Na výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania sa neuplatňuje podmienka preukazovania ich vzniku;

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku alebo výzva - východiskový metodický a odborný podklad zo strany poskytovateľa, na základe ktorej prijímateľ v postavení žiadateľa vypracoval a predložil žiadosť o NFP poskytovateľovi; určujúcou výzvou pre zmluvné strany je výzva, ktorej kód je uvedený v čl. 2 ods. 2.1 zmluvy; výzvou sa rozumie aj vyzvanie, ak v čl. 2 ods. 2.v prípade tzv. národných projektov nahrádza vyzvanie výzvu v zmysle § 26 ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF a v prípade projektov technickej pomoci v zmysle §28 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF;

Začatie realizácie hlavných aktivít projektu - nastane v kalendárny deň, kedy došlo k začatiu realizácie prvej hlavnej aktivity projektu, a to kalendárnym dňom:

- a) začatia stavebných prác na projekte, alebo
- b) vystavenia prvej písomnej objednávky o dodaní tovaru pre dodávateľa, alebo nadobudnutím účinnosti prvej zmluvy o dodaní tovaru uzavretej s dodávateľom, ak príslušná zmluva s dodávateľom nepredpokladá vystavenie písomnej objednávky, alebo
- c) začatia poskytovania služieb týkajúcich sa projektu, alebo
- d) začatím riešenia výskumnej a/alebo vývojovej úlohy v rámci projektu, alebo
- e) začatia realizácie inej činnosti v rámci prvej hlavnej aktivity v súlade s výzvou, ktorú nemožno podradiť pod body (a) až (d) a ktorá je ako hlavná aktivita uvedená v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP,

podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písmenami. (a) až (e) nastane ako prvá.

Pre vylúčenie nedorozumení sa výslovne uvádza, že vykonanie akéhokoľvek úkonu vzťahujúceho sa k realizácii VO nie je realizáciou hlavných aktivít projektu, a preto vo vzťahu k začatiu realizácie hlavných aktivít projektu nevyvoláva právne dôsledky.

Začatie realizácie hlavných aktivít projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik oprávnených výdavkov, s výnimkou podporných aktivít, ktoré sa vecne viažu k hlavným aktivitám a ktoré boli vykonávané pred, resp. po realizácii hlavných aktivít projektu v zmysle definície oprávnených výdavkov a časových podmienok oprávnenosti výdavkov na podporné aktivity projektu uvedených v čl. 14 ods. 1 písm. b) VZP;

Začatie verejného obstarávania/obstarávania alebo začatie VO – nastane vo vzťahu ku konkrétnemu verejnemu obstarávaniu uskutočnením prvého z nasledovných úkonov:

- a) predloženie dokumentácie k VO na výkon prvej ex ante kontroly, ak je takáto kontrola vzhľadom na charakter zákazky povinná, alebo
- b) pri verejných obstarávaniach, kde nie je povinne vykonávaná prvá ex ante kontrola sa za začatie verejného obstarávania považuje:
 - (i) odoslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, alebo
 - (ii) odoslanie oznámenia použitého ako výzva na súťaž alebo výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie, alebo
 - (iii) spustenie procesu zadávania zákazky v rámci elektronického trhoviska alebo
 - (iv) odoslanie výzvy na predkladanie ponúk vybraným záujemcom;

Zákon o finančnej kontrole a audite - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zákon o verejnom obstarávaní alebo zákon o VO – zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy - zmena, ktorá nastáva v prípade:

- a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
- b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;

Zmluva o úvere – je zmluva uzatvorená medzi prijímateľom a financujúcou bankou, predmetom ktorej je poskytnutie úveru financujúcou bankou prijímateľovi:

- a) v súvislosti s financovaním a/alebo spolufinancovaním nevyhnutných výdavkov súvisiacich s realizáciou hlavných aj podporných aktivít projektu, ktorých vynaloženie súvisí so schválenou žiadosťou o NFP a je potrebné za účelom dosiahnutia cieľa projektu a/alebo technickým zhodnotením predmetu projektu v období udržateľnosti projektu, alebo
- b) za účelom zaplataenia pohľadávok inej banky zo zmluvy uzatvorenej medzi prijímateľom a takouto inou bankou, na základe ktorej iná banka poskytla prijímateľovi úver v rozsahu a na účel podľa odrážky vyššie;

Zverejnenie – je vykonané vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je prijímateľ viazaný podľa zmluvy o poskytnutí NFP, ak je uskutočnené na webovom sídle orgánu zapojeného do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie a to od okamihu Zverejnenia alebo od neskoršieho okamihu, od ktorého zverejnený právny dokument nadobúda účinnosť, ak pre zverejnenie konkrétneho právneho dokumentu nie sú stanovené osobitné podmienky, ktoré sú záväzné. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti poskytovateľa vyplývajúce pre neho zo všeobecného nariadenia a implementačných nariadení týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavného mena v príslušnom gramatickom tvare, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

Žiadosť o platbu alebo **ŽoP** - dokument, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého je prijímateľovi možné poskytnúť NFP, t. j. prostriedky EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a zdroja pro-rata v príslušnom pomere. Žiadosť o platbu vypracováva a elektronicky odosiela prostredníctvom elektronického formulára v ITMS2014+ vždy Prijímateľ;

Žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov alebo **ŽoV** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov a príloh, na ktorého základe si poskytovateľ uplatňuje pohľadávku z príspevku voči prijímateľovi, ktorý má povinnosť vysporiadať finančné vzťahy v súlade s čl. 10 VZP.

Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá poskytovateľovi za realizáciu aktivít projektu a udržateľnosť projektu v celom rozsahu za podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí NFP. Ak prijímateľ realizuje projekt pomocou dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za realizáciu aktivít projektu, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze realizácie aktivít projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti prijímateľa voči jeho dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe

podieľajúcej sa na projekte. Jedinou relevantnou zmluvnou stranou poskytovateľa vo vzťahu k projektu je prijímateľ.

3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby počas doby realizácie projektu a obdobia udržateľnosti projektu nedošlo k podstatnej zmene projektu. Porušenie uvedenej povinnosti prijímateľom je podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s čl. 10 VZP a v súlade s čl. 71 ods. 1 všeobecného nariadenia vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok v dôsledku vzniku podstatnej zmeny projektu.
4. V dôsledku toho, že uzavretiu zmluvy o poskytnutí NFP predchádzalo konanie o žiadosti o NFP podľa zákona o príspevku z EŠIF, v ktorom bol žiadateľom prijímateľ a podmienky obsiahnuté v schválenej žiadosti o NFP boli v súlade s §25 zákona o príspevku z EŠIF prenesené do zmluvy o poskytnutí NFP, zmena prijímateľa je možná len výnimočne, s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa a po splnení podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí NFP. Zmena prijímateľa môže byť schválená postupom a za podmienok stanovených v čl. 6 ods. 6.3 zmluvy pre významnejšiu zmenu iba v prípade, ak:
 - a) v jej dôsledku nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku, ako boli definované v príslušnej výzve, to znamená, že aj nový prijímateľ bude spĺňať všetky podmienky poskytnutia príspevku, a
 - b) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na vyhodnotenie podmienok poskytnutia príspevku, za ktorých bol vybraný projekt s pôvodným prijímateľom v postavení žiadateľa, a
 - c) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na cieľ projektu podľa čl. 2 ods. 2.2 zmluvy a na účel zmluvy o poskytnutí NFP a na merateľné ukazovatele projektu, pričom prijímateľ musí preukázať, že uvedené následky ani nehrozia, a
 - d) prijímateľ zabezpečí, že tretia osoba, ktorá by mala byť novým prijímateľom, osobitným právnym úkonom, ktorého účastníkom bude poskytovateľ, vstúpi do zmluvy o poskytnutí NFP namiesto prijímateľa, a to aj v prípade, ak v zmysle osobitného právneho predpisu je tretia osoba, ktorá by mala byť novým prijímateľom, univerzálnym právnym nástupcom prijímateľa.

Ak prijímateľ poruší povinnosti podľa tohto ods. 4, ide o podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s čl. 10 VZP a v súlade s čl. 71 ods. 1 všeobecného nariadenia vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok v dôsledku vzniku podstatnej zmeny projektu.

5. Podstatnou zmenou projektu je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku obstarávaného alebo zhodnoteného v rámci projektu, ktorý tvorí súčasť infraštruktúry, ak k nemu dôjde v období piatich rokov od finančného ukončenia projektu a budú naplnené aj ďalšie podmienky pre podstatnú zmenu projektu vyplývajúce z definície podstatnej zmeny projektu uvedenej v čl. 1 ods. 3 VZP alebo z čl. 6 ods. 4 VZP. Ak dôjde k vzniku podstatnej zmeny projektu v zmysle predchádzajúcej vety, ide o podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s čl. 10 VZP a v súlade s čl. 71 ods. 1 všeobecného nariadenia vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok v dôsledku vzniku podstatnej zmeny projektu.
6. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá

zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju písomne vyzvať na nápravu.

7. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou projektu s tretími stranami výhradne v písomnej forme, ak poskytovateľ neurčí inak.
8. Prijímateľ je povinný riadiť sa aktuálne platnou verziou manuálu informovania a komunikácie pre prijímateľov NFP zverejnenou na webovom sídle poskytovateľa.

Článok 3 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít projektu a súčasne je povinný dodržiavať princípy nediskriminácie hospodárskych subjektov, rovnakého zaobchádzania, transparentnosti, vrátane posúdenia konfliktu záujmov, hospodárnosti, efektívnosti, proporcionality, účinnosti a účelnosti.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít projektu ako aj pri zmenách týchto zákaziek podľa pokynov a postupov uvedených v príručke k procesu VO, ktorú vydalo MZ SR ako SO pre IROP (ďalej len „príručka k VO“) a v súlade so zákonom o VO. Ak sa ustanovenia zákona o VO a postupy uvedené v príručke k VO na prijímateľa alebo danú zákazku nevzťahujú, je prijímateľ povinný postupovať pri zadávaní zákaziek podľa pravidiel upravených v aktuálnom metodickom pokyne CKO č. 12 pri zadávaní zákaziek podľa § 117 zákona o VO postupovať spôsobom upraveným v kapitole 3.3.7.2.5 Systému riadenia EŠIF a pri zadávaní zákaziek v hodnote nad 50 000 EUR podľa pravidiel upravených v aktuálnom metodickom pokyne CKO č. 14.
3. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v plnom rozsahu cez ITMS2014+ v súlade s pravidlami určenými v kapitole 3.3 a 3.4 príručky k VO. Poskytovateľ nie je oprávnený požadovať predloženie dokumentácie aj písomne a rovnako nie je oprávnený požadovať elektronické predkladanie dokumentácie, ak predmetná dokumentácia bola predložená, resp. sprístupnená cez ITMS2014+. Prijímateľ súčasne s dokumentáciou predkladá poskytovateľovi aj čestné vyhlásenie, v ktorom identifikuje projekt a kontrolované obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác. Súčasťou tohto čestného vyhlásenia je súpis všetkej dokumentácie predkladanej cez ITMS2014+, a vyhlásenie, že predkladaná dokumentácia je úplná, kompletná a je totožná s originálom dokumentácie obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác alebo iných postupov. Súčasne prijímateľ vyhlási, že si je vedomý, že na základe predloženej dokumentácie vykoná poskytovateľ finančnú kontrolu a jej možné závery sú uvedené v ods. 14 tohto článku VZP.
4. Poskytovateľ vykoná finančnú kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite a podľa postupov upravených v Systéme riadenia EŠIF v príslušnej verzii. Výkonom kontroly obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác a súvisiacich postupov zo strany poskytovateľa nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť prijímateľa ako verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 8 zákona o VO za vykonanie VO pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ, tejto zmluvy, právnych dokumentov a základných princíпов VO. Rovnako nie je výkonom finančnej kontroly poskytovateľom dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť prijímateľa za obstarávanie v prípadoch, ak prijímateľ nie je povinný postupovať podľa zákona o VO. Prijímateľ berie na vedomie, že vykonaním

finančnej kontroly poskytovateľa nie je dotknuté právo poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu na vykonanie opätovnej kontroly/novej kontroly/vládneho auditu/overovania počas celej doby účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a/alebo po ukončení realizácie projektu v nadväznosti na zistenia, ktoré budú vyplývať z tejto opätovnej kontroly/novej kontroly/vládneho auditu/overovania a ktoré môžu byť odlišné od zistení predchádzajúcich kontrol. V prípade, že závery opätovnej kontroly/novej kontroly/audit/overovania, a to napríklad v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení, rozhodnutí a výkladových stanovísk ÚVO alebo právnych dokumentov alebo komunikácie s EK alebo inými orgánmi SR a EÚ, sú odlišné od záverov predchádzajúcej kontroly, poskytovateľ je oprávnený na základe záverov z opätovnej/novej kontroly/audit/overovania uplatniť v plnej výške voči prijímateľovi prípadné sankcie za nedodržanie pravidiel a postupov stanovených v zákone o VO, resp. postupov pri obstaraní zákazky, na ktorú sa zákon o VO nevzťahuje.

5. Finančnú kontrolu pravidiel a postupov stanovených zákonom o VO v závislosti od fázy/etapy časového procesu VO a typu zákazky vykonáva poskytovateľ podľa pravidiel uvedených v kapitole 3 príručky k VO. Finančnú kontrolu postupov pri obstarávaní zákazky, na ktorú sa zákon o VO nevzťahuje vykonáva poskytovateľ v závislosti od rozsahu a predmetu ako:
 - a) štandardnú ex post kontrolu,
 - b) kontrolu dodatkov zmlúv s úspešným uchádzačom.
6. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak kontrolný orgán/auditný orgán podľa čl. 12 VZP odlišný od poskytovateľa identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z VO vo vzťahu k prijímateľovi, spočívajúcu v porušení právnych predpisov a/alebo pravidiel pre poskytovanie pomoci z EŠIF v súvislosti s VO, porušením pravidiel a postupov VO stanovených v zákone o VO alebo vyplývajúcich z právnych predpisov a právnych aktov EÚ k problematike VO alebo z obvyklej praxe (best practice) aplikovanej kontrolnými alebo auditnými orgánmi EÚ, a to aj nad rámec zistení poskytovateľa a bez ohľadu na štádium, v ktorom sa proces VO nachádza a v dôsledku takejto nezrovnalosti vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť v súlade s čl. 10 VZP, pri dodržaní pravidiel vyplývajúcich z § 41 alebo 41a zákona o príspevku z EŠIF.
7. Poskytovateľ je povinný vykonať finančnú kontrolu obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác a súvisiacich postupov v maximálnych lehotách určených v kapitole 3.3 príručky k VO.
8. Poskytovateľ alebo ním určená osoba má právo zúčastniť sa na procese VO vo fáze otvárania ponúk a rovnako aj ako člen komisie bez práva vyhodnocovať ponuky. Ak poskytovateľ oznámi prijímateľovi svoj záujem zúčastniť sa na otváraní ponúk alebo ako člen komisie bez práva vyhodnocovať ponuky, prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi termín a miesto konania otvárania ponúk/vyhodnotenia ponúk najmenej 5 dní vopred; zmluvné strany následne dohodnú súvisiace administratívne úkony spojené s účasťou poskytovateľa na otváraní ponúk, resp. v komisii na vyhodnotenie ponúk.
9. Poskytovateľ v závislosti od typu vykonávanej finančnej kontroly môže v rámci záverov:
 - a) udeliť prijímateľovi súhlas s vyhlásením VO, s podpisom zmluvy s dodávateľom, s podpisom dodatku k zmluve uzavretej s dodávateľom,
 - b) pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác do financovania v plnej výške,
 - c) vyzvať prijímateľa na odstránenie identifikovaných nedostatkov,

- d) nepripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác do financovania v celej výške, resp. vyzvať prijímateľa na opakovanie procesu obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác,
 - e) udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác pred pripustením časti výdavkov do financovania (ex ante finančná oprava),
 - f) udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany poskytovateľa prijímateľovi (ex post finančná oprava) postupom podľa § 41 alebo 41a zákona o príspevku z EŠIF v prípade VO; prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s čl. 10 VZP,
 - g) udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany poskytovateľa prijímateľovi (ex post finančná oprava) zaslaním žiadosti o vrátenie NFP alebo jeho časti v prípade, ak nejde o zákazku obstarávanú podľa zákona o VO.
10. V prípade, ak poskytovateľ neoboznami prijímateľa (nezašle návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly, resp. čiastkovú správu z kontroly/správu z kontroly) v lehote určenej na výkon finančnej kontroly obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác a súvisiacich postupov (a nedošlo k prerušeniu plynutia lehoty alebo k predĺženiu lehoty), prijímateľ nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom ani vykonať iný úkon, ktorého podmienkou je vykonanie a ukončenie finančnej kontroly poskytovateľom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. vykonanie iného úkonu, ktorého podmienkou je vykonanie kontroly (napr. vyhlásenie verejného obstarávania), môže byť považované za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že vo vzťahu k VO na hlavné aktivity projektu, zadávanie zákazky na ten istý predmet obstarávania, ktoré nebude ukončené záverom z kontroly uvedeným v ods. 9 písm. b) alebo e) tohto článku VZP, môže prijímateľ opakovat' maximálne dvakrát. Pri opakovaní zadávania zákazky podľa predchádzajúcej vety môže byť predmet obstarávania zmenený len v odôvodnených prípadoch vyplývajúcich z projektu alebo v nadväznosti na nedostatky vytknuté poskytovateľom v čiastkovej správe z kontroly/správe z kontroly k predchádzajúcim VO. Nové VO musí byť vyhlásené do 45 dní od doručenia čiastkovej správy z kontroly/správy z kontroly od poskytovateľa vzťahujúcej sa k bezprostredne predchádzajúcemu VO. V prípade, že ani vo vzťahu k tretiemu VO nebudú závery z kontroly poskytovateľa v súlade s ods. 9 písm. b) alebo e) tohto článku VZP, pôjde o podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa. Ustanovenia tohto článku sa rovnako vzťahujú aj na iný druh obstarávania podľa ods. 2 tohto článku VZP.
12. Prijímateľ si je vedomý, že porušenie pravidiel a povinností týkajúcich sa procesu prvej ex ante kontroly pred vyhlásením VO uvedené v Systéme riadenia EŠIF v kapitole 3.3.7.2.1 prvá ex ante kontrola po podpise zmluvy o NFP, môže ovplyvniť možnosť určenia ex ante finančnej opravy. Zároveň prijímateľ berie na vedomie, že potvrdenie ex ante finančnej opravy zo strany poskytovateľa je viazané na splnenie všetkých požiadaviek, ktoré sú poskytovateľom určené.
13. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s každým dodávateľom projektu povinnosť dodávateľa projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami do uplynutia lehôt podľa č. 7 ods. 7.2 zmluvy, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s dodávateľom projektu právo prijímateľa bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi prijímateľom

a dodávateľom a výsledky finančnej kontroly poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.

14. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe VO nemôžu byť poskytovateľom vyplatené skôr ako bude ukončená finančná kontrola zo strany poskytovateľa, resp. skôr ako bude potvrdená ex ante finančná oprava.
15. Ak prijímateľ realizuje VO postupom zadávania zákazky s využitím elektronického trhu podľa § 109 až § 111 zákona o VO, berie na vedomie, že postup zadávania zákazky s využitím elektronického trhu bude predmetom finančnej kontroly zo strany poskytovateľa
16. Prijímateľ si je vedomý svojich povinností spojených s rešpektovaním pravidiel čestnej hospodárskej súťaže, zákazom protiprávneho konania pri výbere dodávateľa a povinnosti zabezpečiť, aby pri výbere dodávateľa bol dodržaný zákaz konfliktu záujmov, tak ako je to bližšie definované v príslušných kapitolách príručky k VO. V prípade identifikácie konfliktu záujmov je poskytovateľ oprávnený postupovať podľa § 46 ods. 12 zákona o príspevku z EŠIF alebo podľa iných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo postupov upravených v právnych dokumentoch, najmä v metodickom pokyne CKO č. 5 v príslušnej verzii k určovaniu finančných opráv, ktoré má riadiaci orgán uplatňovať pri nedodržaní pravidiel a postupov verejného obstarávania a v metodickom pokyne CKO č. 13 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania.
17. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje:
 - a) nedodržanie princípov a postupov VO a/alebo
 - b) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z právnych predpisov SR a z právnych aktov EÚ a/alebo
 - c) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z právnych dokumentov, z výzvy, z usmernení, metodických pokynov CKO, stanovísk a zistení CO, OA, EK alebo iných orgánov EÚ, ktoré sú pre poskytovateľa záväzné a v dôsledku aplikácie ktorých sa vylučujú výdavky z vykonaného VO z financovania,to všetko pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom a ak nedôjde k odstráneniu protiprávneho stavu, poskytovateľ nepripustí výdavky, ktoré vzniknú z takéhoto VO do financovania v plnom rozsahu alebo uplatní zodpovedajúcu výšku ex ante finančnej opravy, ak zároveň vyhodnotí, že opakovaním procesu VO by vznikli vysoké dodatočné náklady. V prípade návrhu na uzatvorenie dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi prijímateľom a dodávateľom projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
18. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje:
 - a) nedodržanie princípov a postupov VO a/alebo
 - b) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z právnych predpisov SR a z právnych aktov EÚ a/alebo
 - c) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z právnych dokumentov, z výzvy, z usmernení, metodických pokynov CKO, stanovísk a zistení Certifikačného orgánu, Orgánu auditu, Európskej Komisie alebo iných orgánov EÚ, ktoré sú pre poskytovateľa záväzné a v dôsledku aplikácie ktorých sa vylučujú výdavky vyplývajúce z vykonaného VO z financovania,

to všetko po uzavretí zmluvy prijímateľa a úspešného uchádzača, ale ešte pred úhradou oprávnených výdavkov v ŽoP, vzťahujúcou sa k oprávneným výdavkom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO (napr. na základe záverov z finančnej kontroly VO), Poskytovateľ nepripustí výdavky vzniknuté na základe takéhoto VO do financovania tým spôsobom, že nie je povinný preplatiť žiadosť o platbu v rozsahu takýchto výdavkov, alebo sa po súhlase prijímateľa stav konvaliduje prostredníctvom ex ante finančnej opravy. Vo veci určenia ex ante opravy a súčasného pripustenia kontrolovaného VO k financovaniu postupuje poskytovateľ v zmysle metodického pokynu CKO č. 5 k určovaniu finančných opráv v príslušnej verzii, ktoré má riadiaci orgán uplatňovať pri nedodržaní pravidiel a postupov verejného obstarávania a v súlade s prílohou č. 4 zmluvy o poskytnutí NFP. Konečné potvrdenie ex ante finančnej opravy vydá poskytovateľ prijímateľovi len po splnení podmienok určených poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto VO budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex ante finančnej opravy. V prípade uzatvoreného dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi prijímateľom a dodávateľom projektu sa ustanovenie týkajúce sa pripustenia súvisiacich výdavkov do financovania a ex ante finančnej opravy uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.

19. V prípade ex ante finančnej opravy postupujú zmluvné strany podľa postupu uvedeného v kapitole 3.6.2 príručky k VO a v súlade s kapitolou 3.3.7 Systému riadenia EŠIF, zmluvou o poskytnutí NFP a pravidlami uvedenými v MP CKO č. 5. Prijímateľ je povinný pri predkladaní žiadosti o platbu postupovať nasledovne:
 - a) nepotvrdená ex ante finančná oprava (neuzatvorený dodatok k zmluve o poskytnutí NFP) – prijímateľ predkladá žiadosť o platbu zahŕňajúcu všetky výdavky vrátane výdavkov za nepotvrdenú ex ante finančnú opravu a poskytovateľ zníži oprávnenú sumu v predloženej žiadosti o platbu;
 - b) potvrdená ex ante finančná oprava (uzatvorený dodatok k zmluve o poskytnutí NFP) – prijímateľ predkladá žiadosť o platbu zahŕňajúcu všetky výdavky, avšak nárokuje si sumu zníženú o potvrdenú ex ante finančnú opravu. Poskytovateľ nie je povinný uzavrieť dodatok k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v prípade každého uplatnenia ex ante finančnej opravy. Poskytovateľ zohľadní uplatnené výšky ex ante finančných opráv následne, ak sa vyskytne iný dôvod na zmenu zmluvy o poskytnutí NFP (na uzavretie dodatku k zmluve o poskytnutí NFP) a zároveň si určí pravidlá na frekvenciu zmien zmluvy o poskytnutí NFP z titulu uplatnenia ex ante finančných opráv vo svojej riadiacej dokumentácii (napr. v nadväznosti na výšku uplatnených ex ante finančných opráv alebo počet VO dotknutých ex ante finančnou opravou).
20. Zoznam porušení pravidiel a postupov obstarávania, spolu s určením percentuálnej výšky finančnej opravy prislúchajúcej konkrétnemu porušeniu, podľa ktorého postupuje poskytovateľ pri určení finančnej opravy a ex ante finančnej opravy, tvorí prílohu č. 4 (finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov obstarávania).

Na postupy zadávania zákaziek uskutočnené pre výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania sa ustanovenia tohto článku nevzťahujú; týmto nie je dotknuté ustanovenie čl. 67 ods. 4 všeobecného nariadenia.
21. Prijímateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov

verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Zákaz podľa predchádzajúcej vety sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s prijímateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

22. Poskytovateľ môže odmietnuť výkon finančnej kontroly VO v prípadoch, v ktorých mu povinnosť vykonať takýto typ kontroly neukladá právny dokument (riadiaca dokumentácia). Po predložení žiadosti prijímateľa o vykonanie finančnej kontroly poskytovateľovi v prípadoch, v ktorých právny dokument (riadiaca dokumentácia) riadiaca dokumentácia neukladá poskytovateľovi povinnosť vykonať takýto typ kontroly, nebude žiadosť prijímateľa považovaná za začiatok finančnej kontroly podľa prvej vety § 20 ods. 1 zákona o finančnej kontrole a audite.

Článok 4 POVINNOSTI SPOJENÉ S MONITOROVANÍM PROJEKTU A POSKYTOVANÍM INFORMÁCIÍ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP pravidelne predkladať poskytovateľovi monitorovacie správy projektu a ďalšie údaje potrebné na monitorovanie projektu vo formáte určenom poskytovateľom, a to:
 - a) doplňujúce monitorovacie údaje k žiadosti o platbu,
 - b) mimoriadnu monitorovaciu správu projektu,
 - c) monitorovaciu správu projektu počas realizácie aktivít projektu (s príznakom „výročná“) a monitorovaciu správu projektu pri ukončení realizácie aktivít projektu (s príznakom „záverečná“),
 - d) následnú monitorovaciu správu projektu po finančnom ukončení projektu počas obdobia udržateľnosti projektu, prípadne ak to určí poskytovateľ.
2. Prijímateľ je povinný predkladať poskytovateľovi spolu s každým zúčtovaním zálohovej platby, priebežnou platbou alebo poskytnutím predfinancovania doplňujúce monitorovacie údaje k žiadosti o platbu. Ak prijímateľ nepredkladá žiadnu žiadosť o platbu spĺňajúcu podmienky podľa predchádzajúcej vety do šiestich mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a zároveň ešte neboli naplnené podmienky na zaslanie monitorovacej správy projektu (s príznakom „výročná“), prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi informáciu, o stave realizácie aktivít projektu, identifikovaných problémoch a rizikách na projekte ako aj o ďalších informáciách v súvislosti s realizáciou projektu vo formáte stanovenom poskytovateľom (mimoriadna monitorovacia správa projektu), a to bezodkladne od uplynutia 6 mesačnej lehoty stanovenej v tomto odseku. Prijímateľ je zároveň povinný predložiť informácie v rozsahu podľa tohto odseku aj mimo stanovených termínov, ak o to poskytovateľ požiada.
3. Prijímateľ je povinný počas realizácie aktivít projektu predložiť poskytovateľovi monitorovaciu správu projektu (s príznakom „výročná“) za obdobie kalendárneho roka od 1.1. roku n do 31.12. roku n, najneskôr do 31. januára roku n+1. Prvým rokom, ktorý je rozhodujúci pre podanie monitorovacej správy projektu (s príznakom „výročná“), je nasledujúci rok po roku, v ktorom nadobudla účinnosť zmluva o poskytnutí NFP; ak zmluva o poskytnutí NFP nadobudne účinnosť neskôr ako 1.1. roku n, prvá monitorovacia správa projektu (s príznakom „výročná“) obsahuje údaje za obdobie od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP alebo, v prípade ak k začatiu realizácie hlavných aktivít

projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, od začatia realizácie hlavných aktivít projektu, do 31.12. roku n.

4. Prijímateľ je povinný do 30 dní od ukončenia realizácie aktivít projektu predložiť poskytovateľovi monitorovaciu správu projektu (s príznakom „záverečná“). Poskytovateľ je oprávnený umožniť predloženie monitorovacej správy projektu (s príznakom „záverečná“) aj v inom termíne uvedenom v príručke pre prijímateľa, najneskôr však spolu s podaním žiadosti o platbu (s príznakom „záverečná“); v takom prípade sa prvá veta tohto odseku nepoužije. Monitorované obdobie monitorovacej správy projektu (s príznakom „záverečná“) je obdobie od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP alebo, v prípade ak k začatiu realizácie hlavných aktivít projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, od začatia realizácie hlavných aktivít projektu, do momentu ukončenia realizácie aktivít projektu. V prípade, ak k začatiu realizácie hlavných aktivít projektu ako aj k ukončeniu realizácie aktivít projektu došlo pred účinnosťou zmluvy o poskytnutí NFP, prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi monitorovaciu správu projektu (s príznakom „záverečná“) za toto obdobie do 30 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP alebo v inom termíne, ktorý vyplýva z príručky pre prijímateľa.
5. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať poskytovateľovi následné monitorovacie správy projektu počas 5 rokov od finančného ukončenia projektu. Následné monitorovacie správy projektu je prijímateľ povinný predkladať poskytovateľovi každých 12 mesiacov odo dňa finančného ukončenia projektu. Prijímateľ predkladá následnú monitorovaciu správu do 30 kalendárnych dní od uplynutia monitorovaného obdobia. Za prvé monitorované obdobie sa považuje obdobie od ukončenia realizácie aktivít projektu (t. j. kalendárny deň nasledujúci po poslednom dni monitorovaného obdobia záverečnej monitorovacej správy projektu) do uplynutia 12 mesiacov odo dňa finančného ukončenia projektu. Ďalšie následné monitorovacie správy sa predkladajú každých 12 mesiacov až do doby uplynutia obdobia udržateľnosti projektu.
Poskytovateľ je oprávnený neschváliť poslednú následnú monitorovaciu správu najmä v prípadoch, ak:
 - a) by tým ohrozil alebo znemožnil vysporiadanie nezrovnalosti alebo iného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP s finančným dopadom, ktoré existujú v čase jej predloženia,
 - b) je v ITMS2014+ evidované akékoľvek podozrenie z nezrovnalosti, najmä však v prípade súbežne prebiehajúceho trestného konania pre trestný čin súvisiaci s projektom,
 - c) je projekt predmetom výkonu auditu alebo kontroly oprávnenými osobami v súlade s čl. 12 VZP a zistenia počas prebiehajúceho auditu/kontroly predbežne obsahujú zistenia, ktoré by mohli zakladať nezrovnalosť alebo iné porušenia zmluvy o poskytnutí NFP s finančným dopadom.
6. Prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi informácie o monitorovaných údajoch na úrovni projektu v rozsahu a termíne určenom poskytovateľom. Prijímateľ je povinný bezodkladne prostredníctvom ITMS2014+ informovať poskytovateľa o začatí a ukončení realizácie každej hlavnej aktivity projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne prostredníctvom ITMS2014+ informovať poskytovateľa o kalendárnom dni ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu a kalendárnom dni ukončenia aktivít projektu. Na žiadosť poskytovateľa je prijímateľ povinný bezodkladne alebo v inom termíne určenom poskytovateľom predložiť aj iné informácie, dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením prijímateľa, s realizáciou projektu, účelom projektu, s aktivitami prijímateľa súvisiacimi s účelom projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo poskytovania doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu, predkladania monitorovacích

správ projektu alebo poskytovania informácií o monitorovaných údajoch na úrovni projektu podľa prvej vety tohto odseku.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania voči prijímateľovi, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb na výkon kontroly alebo auditu, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít projektu a/alebo na povahu a účel projektu. Prijímateľ je tiež povinný informovať poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného konania a konkurzu, reštrukturalizačného konania a reštrukturalizácie, ako aj o vstupe prijímateľa do likvidácie a jej ukončení. Prijímateľ je povinný informovať poskytovateľa o zavedení ozdravného režimu a zavedení nútenej správy (ak relevantné).
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných poskytovateľovi. Monitorovacie správy projektu podliehajú výkonu kontroly poskytovateľom. Kontrola doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu musí byť vykonávaná spolu s kontrolou žiadosti o platbu minimálne formou administratívnej finančnej kontroly kontrolovanej osoby v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite.
9. O zmenách týkajúcich sa projektu je prijímateľ povinný informovať poskytovateľa v rozsahu podľa podmienok upravených v čl. 6 zmluvy.
10. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od prijímateľa správy a informácie viažuce sa k projektu aj nad rámec rozsahu stanovenom v ods. 1 písm. a) až d) tohto článku a prijímateľ je povinný v lehotách stanovených poskytovateľom tieto správy a informácie poskytnúť, pričom zo strany poskytovateľa nesmie ísť o šikanóznny výkon práva.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem (podľa čl. 61 a 65 ods. 8 všeobecného nariadenia) je prijímateľ povinný informovať poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP v rozsahu podľa požiadaviek poskytovateľa. Pri vypracovaní aktualizovanej finančnej analýzy je prijímateľ povinný zohľadniť všetky príjmy, ktoré neboli zohľadnené pri predložení žiadosti o NFP. Pri projektoch generujúcich príjmy podľa čl. 61 ods. 3 písm. b) všeobecného nariadenia prijímateľ predkladá aktualizovanú finančnú analýzu spolu s následnou monitorovacou správou s príznakom „posledná“. Pri projektoch generujúcich príjmy podľa čl. 61 ods. 6 všeobecného nariadenia, pri ktorých nie je možné dopredu objektívne odhadnúť príjem prijímateľ predkladá finančnú analýzu s kalkuláciou čistých príjmov spolu s treťou následnou monitorovacou správou. Pri projektoch generujúcich príjmy podľa čl. 65 ods. 8 všeobecného nariadenia, ktoré vytvárajú čisté príjmy počas realizácie projektu, ktorých celkové oprávnené výdavky sú rovné alebo nižšie ako 1 000 000 eur, avšak vyššie ako 100 000 eur, prijímateľ má povinnosť deklarovať čisté príjmy v monitorovacej správe s príznakom „záverečná“ a rovnako ich aj vysporiadať a to najneskôr pred schválením záverečnej žiadosti o platbu. Na projekty generujúce príjmy, ktorých celkové oprávnené výdavky sú rovné alebo nižšie ako 100 000 eur, sa nevzťahuje povinnosť monitorovania čistých príjmov.
12. Prijímateľ je povinný informovať poskytovateľa o dodaní tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác, ktoré boli dodané/poskytnuté alebo vykonané po uhradení preddavkovej platby prijímateľom dodávateľovi, a to zaslaním zúčtovacej faktúry a prípadne ďalšej podpornej dokumentácie vo formáte doplňujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia. Prijímateľ je povinný informovať poskytovateľa o dodaní

tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác bezodkladne po ich dodaní, poskytnutí alebo vykonaní.

Článok 5 INFORMOVANIE A KOMUNIKÁCIA

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o príspevku, ktorý na základe zmluvy o poskytnutí NFP získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a komunikácie uvedených v tomto článku VZP, ostatných ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP a právnych dokumentov.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a komunikácie zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie v súlade s požadovanými grafickými štandardmi;
 - b) odkaz na príslušný fond alebo fondy, ktorý spolufinancuje projekt s použitím nasledujúcich označení EFRR – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond, ENRF – Európsky námorný a rybársky fond a KF – Kohézny fond; ak je projekt financovaný z viac ako jedného fondu, odkaz podľa predchádzajúcej vety môže prijímateľ nahradiť odkazom na EŠIF – európske štrukturálne a investičné fondy, pričom odkaz na príslušný fond sa vykoná formou nasledujúceho vyhlásenia: „Tento projekt je podporený z“, pričom sa doplní konkrétny EŠIF, z ktorého sa poskytuje financovanie projektu;
 - c) logo príslušného OP.
3. Ak má prijímateľ zriadené webové sídlo, je povinný počas realizácie aktivít projektu uverejniť na svojom webovom sídle krátky opis projektu, vrátane popisu cieľov a výsledkov projektu. Rozsah informácie zverejnenej na webovom sídle prijímateľa musí byť primeraný výške poskytovaného NFP a musí zdôrazňovať finančnú podporu z Európskej únie.
4. V prípade projektov spolufinancovaných z EFRR alebo KF je prijímateľ povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít projektu inštaláciu dočasného pútača na mieste realizácie projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) celková výška NFP na projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.Dočasný pútač musí byť dostatočne veľký a musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou.
5. Prijímateľ je povinný nahradiť dočasný pútač uvedený v ods. 4 tohto článku VZP stálou tabuľou alebo stálym pútačom, alebo umiestniť stálu tabuľu alebo stály pútač v prípade projektu spĺňajúceho podmienky v tomto odseku, bez ohľadu na fond, z ktorého je NFP poskytovaný, a to najneskôr do troch mesiacov po ukončení realizácie hlavných aktivít projektu. Povinnosť umiestnenia stálej tabule alebo stáleho pútača sa vzťahuje na prípady, ak projekt, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) celková výška NFP na projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.Stála tabuľa alebo stály pútač musí byť dostatočne veľký a musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou.

6. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na dočasnom pútači a na stálej tabuli alebo stálom pútači informácie uvedené v ods. 2. tohto článku VZP, v prípade dočasného pútača, stálej tabule alebo stáleho pútača aj názov a hlavný cieľ projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete spolu zaberali najmenej 25% dočasného pútača, resp. stálej tabule alebo stáleho pútača.
7. V prípade projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v ods. 4 a 5 tohto článku VZP, je prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti počas realizácie aktivít projektu o tom, že projekt je spolufinancovaný z EŠIF minimálne umiestnením jedného plagátu (minimálnej veľkosti A3), a to na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou, ako sú vstupné priestory budovy. Plagát obsahuje informácie v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu, ktorý je súčasťou Metodického pokynu Úradu vlády SR č. 16 na programové obdobie 2014 – 2020.
8. Ak je projekt spolufinancovaný z ESF a v primeraných prípadoch aj pri spolufinancovaní projektu z EFRR alebo KF je prijímateľ povinný zabezpečiť, aby cieľová skupina alebo osoby, na ktoré je realizácia aktivít projektu zameraná boli informovaní o tom, že projekt je spolufinancovaný z konkrétneho fondu alebo fondov.
9. „Neuplatňuje sa.“
10. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch projektu, ktoré sa týkajú realizácie aktivít projektu a sú určené pre verejnosť alebo účastníkov, vrátane prezenčných listín alebo iných dokumentov potvrdzujúcich účasť na realizovaných aktivitách projektu informácie uvedené v ods. 2. písm. a) až c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s projektom, kde sa prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v ods. 2 písm. a) tohto článku VZP. Účtovné a obdobné doklady (napr. faktúry, výplatné pásky, dodacie listy a pod.) nie je potrebné označovať v zmysle ods. 2 tohto článku VZP.
11. Poskytovateľ je oprávnený určiť bližšie technické podmienky na splnenie povinných požiadaviek v oblasti informovania a komunikácie v manuáli pre informovanie a komunikáciu.
12. Ak poskytovateľ neurčí inak, prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a komunikácie obsiahnutý v manuáli pre informovanie a komunikácia, ktorý je súčasťou metodického pokynu CKO na programové obdobie 2014 – 2020.

Článok 6 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že počas realizácie projektu a udržateľnosti projektu:
 - a) budú nehnuteľnosti, v súvislosti s ktorými sa projekt realizuje, spĺňať vo výzve stanovené podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska vlastníckych, resp. iných užívateľských práv vzťahujúcich sa na právny vzťah prijímateľa k nehnuteľnostiam, v ktorých alebo v súvislosti s ktorými sa projekt realizuje v zmysle výzvy (ďalej ako „nehnuteľnosti na realizáciu projektu“). To znamená, že prijímateľ musí mať k nehnuteľnosti na realizáciu projektu právny vzťah, ktorý je ako akceptovateľný definovaný v rámci podmienok poskytnutia príspevku vo výzve, a to vrátane podmienok vzťahujúcich sa na ťarchy a iné práva tretích osôb viažucich sa k nehnuteľnosti na realizáciu projektu. Z právneho vzťahu prijímateľa k nehnuteľnostiam na realizáciu projektu musí byť zrejmé, že prijímateľ je oprávnený

nehnutelnosti na realizáciu projektu nerušene a plnohodnotne užívať počas realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu. Môže pritom dôjsť aj ku kombinácii rôznych právnych titulov, ktoré toto právo prijímateľa zakladajú a ktoré sa môžu navzájom meniť pri dodržaní všetkých podmienok stanovených výzvou počas realizácie projektu a udržateľnosti projektu;

- b) predmet projektu, jeho časti a iné veci, práva alebo iné majetkové hodnoty, ktoré obstaral alebo zhodnotil v rámci projektu z NFP alebo z jeho časti (ďalej len „majetok nadobudnutý z NFP“):
- (i) bude používať výlučne pri výkone vlastnej činnosti, v súvislosti s projektom, na ktorý bol NFP poskytnutý, s výnimkou prípadov, kedy pre zabezpečenie a udržanie cieľa projektu je vhodné prenechanie prevádzkovania majetku nadobudnutého z NFP tretej osobe podľa schválenej žiadosti o NFP alebo v súlade s výzvou, pri dodržaní pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci, ak sú relevantné,
 - (ii) ak to jeho povaha dovoľuje, zaradí ho do svojho majetku a zostane v jeho majetku pri dodržaní príslušného právneho predpisu aplikovateľného na prijímateľa podľa jeho štatutárneho postavenia (napr. zákona o účtovníctve), ak osobitné právne predpisy výslovne nestanovujú iný postup pri aplikácii výnimiek podľa bodu (i) vyššie,
 - (iii) nadobudne od tretích osôb na základe trhových podmienok pri využití postupov a podmienok obstarávania uvedených v čl. 3 týchto VZP. Majetok nadobudnutý z NFP, ktorý bol nadobudnutý od tretích osôb, musí byť nový a nepoužívaný, pričom za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý prijímateľ už predtým, čo i len z časti vlastnil, mal u seba ako detentor, prípadne mal k nemu iný právny vzťah a následne ho opäť priamo alebo nepriamo nadobudol od tretej osoby, bez ohľadu na časový faktor,
 - (iv) ak to určí poskytovateľ, prijímateľ označí jednotlivé hnutelné veci, ktoré tvoria majetok nadobudnutý z NFP, spôsobom určeným poskytovateľom tak, aby nemohli byť zamenené s inou vecou od ich nadobudnutia počas realizácie projektu a udržateľnosti projektu; uvedená podmienka sa nedotýka povinností vyplývajúcich z komunikácie a informovanosti v zmysle čl. 2 ods. 8 a čl. 5 VZP,
 - (v) bude nadobúdať, ak ide o nehmotný majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva (autorského práva, práv súvisiacich s autorským právom a práva priemyselného vlastníctva, vrátane práva z patentu, práva na ochranu designu, práva na ochranu úžitkového vzoru, práva ku know-how) (ďalej vo všeobecnosti aj ako „majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva“), na základe písomnej zmluvy, vrátane rámcovej zmluvy, z obsahu ktorých musí vyplývať splnenie nasledovných podmienok:
 - a. ak prijímateľ nadobudne majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva na základe zmluvy, ktorej účelom/predmetom je aj vytvorenie alebo zabezpečenie vytvorenia diela alebo iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva) pre projekt, prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú všeobecne-záväznú právne predpisy kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva z priemyselného vlastníctva v súvislosti s projektom na základe vecne, miestne a časovo neobmedzenej, výhradnej, trvalej, bez osobitného súhlasu dodávateľa prevoditeľnej, v písomnej forme vyjadrenej licencie (súhlasu), ktorej (ktorého) obsahom nebudú žiadne obmedzenia prijímateľa pri používaní diela alebo pri

vykonávaní iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva), ktoré by vyžadovali dodatočný alebo osobitný súhlas autora na uplatňovanie majetkových práv k dielu alebo dodatočný alebo osobitný súhlas majiteľa práva na vykonávanie iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva), v dôsledku čoho bude prijímateľ oprávnený všetky práva duševného vlastníctva nerušene a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať a chrániť a nakladať s nimi na ľubovoľný účel, prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti tretej osobe, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne a bezpodmienečne;

- b. v zmluve podľa bodu 1. budú zahrnuté ustanovenia o zverejnení autorov, výrobcov a subdodávateľov dodávateľa prijímateľa;
 - c. ak prijímateľ nadobudne majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva na základe zmluvy, ktorej predmetom je dodávka existujúceho diela alebo iného existujúceho práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva) pre projekt, ktoré nebolo zhotovené podľa požiadaviek prijímateľa a ktoré sa v rovnakej alebo obdobnej podobe ponúka aj iným osobám, prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevyklučujú všeobecnozáväznú právne predpisy kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva z priemyselného vlastníctva tak, aby mohol realizovať projekt, dosiahnuť účel zmluvy o poskytnutí NFP, cieľ projektu a zabezpečiť udržateľnosť projektu bez obmedzení a bez toho, aby vznikali dodatočné náklady vzťahujúce sa k prevádzke majetku z dôvodu výkonu práv z priemyselného vlastníctva alebo z dôvodu používania autorského diela. Za účelom dodržania podmienok uvedených v predchádzajúcej vete je prijímateľ povinný využiť všetky možnosti, ktoré mu umožňuje právny poriadok, vrátane úpravy udelenia licencie analogicky podľa bodu 1, pri zohľadnení štandardných licenčných podmienok vzťahujúcich sa na dodávaný majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva.
2. Majetok nadobudnutý z NFP nemôže byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa počas realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu:
- a) prevedený na tretiu osobu,
 - b) prenajatý tretej osobe alebo prenechaný do iného druhu užívania tretej osoby, v celku alebo čiastočne, s výnimkou vyplývajúcou z ods. 1 písm. b) bod (i) tohto článku alebo s výnimkou vyplývajúcou z výzvy,
 - c) zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby (vrátane záložného práva), okrem prípadu, ak podľa poskytovateľa nemá vplyv na dosiahnutie účelu zmluvy o poskytnutí NFP alebo dosiahnutie a udržanie cieľa projektu podľa čl. 2 ods. 2.2 zmluvy a nie je v rozpore so záväzkami, ktoré pre poskytovateľa vyplývajú zo zmluvných vzťahov s financujúcou bankou;
 - d) zaťažený záložným právom v prospech tretej osoby, ktorá nie je financujúcou bankou.
3. Prijímateľ je povinný akúkoľvek dispozíciu s majetkom nadobudnutým z NFP vykonať až po udelení prechádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa aj v prípadoch, na ktoré sa vzťahujú výnimky uvedené v ods. 1 a 2 tohto článku, alebo vo vzťahu k takým úkonom, o ktorých sa prijímateľ domnieva, že sa na nich nevzťahujú ods. 1 a 2 tohto článku. V prípade, že úkon pri dispozícii s majetkom nadobudnutým z NFP povinne podlieha verejnemu obstarávaniu, je prijímateľ povinný postupovať pri tomto obstarávaní v zmysle

zákona o VO a pravidiel uvedených v právnych dokumentoch, pričom poskytovateľ overí súlad tohto obstarávania so zákonom o VO a pravidlami uvedenými v právnych dokumentoch ešte pred vydaním písomného súhlasu. Poskytovateľ môže udeliť súhlas s tým, že podmienky uvedené v ods. 1 písm. b) bod. (i) a (ii) a v ods. 2 písm. a) a b) tohto čl. 6 VZP sa budú vzťahovať na určitú časť majetku nadobudnutého z NFP len v obmedzenej miere, alebo sa na neho nebudú vzťahovať vôbec. Takýto súhlas môže byť udelený výlučne v prípade, ak ide o majetok, ktorý je výsledkom investícií nevyhnutne vyvolaných realizáciou hlavných aktivít projektu a ktorý z dôvodov uvedených v osobitných právnych predpisoch alebo vo výzve nemôže splňať podmienky uvedené v ods. 1 písm. b) bod (i) a (ii) a v ods. 2 písm. a) a b) tohto čl. 6 VZP, hoci vykonanie aktivít v súvislosti s obstaraním tohto majetku nadobudnutého z NFP je nevyhnutne potrebné pre realizáciu hlavných aktivít projektu (ide napríklad o tzv. vyvolané investície). O súhlas podľa tohto ods. 3 žiada prijímateľ poskytovateľa, pričom súčasťou žiadosti je dôsledné vecné odôvodnenie splnenia podmienok na udelenie súhlasu, inak poskytovateľ žiadosť o súhlas zamietne.

4. Porušenie povinnosti prijímateľa podľa ods. 1 písm. b) body (i) a (ii) a podľa ods. 2 písm. a) až d) tohto článku môže v závislosti od rozsahu porušenia a druhu majetku nadobudnutého z NFP, ku ktorému sa porušenie povinností viaže, predstavovať podstatnú zmenu projektu, s ohľadom na jej definíciu uvedenú v čl. 1 ods. 3 VZP.
5. Pri dodržaní podmienok uvedených v ods. 1 až 3 tohto článku prijímateľ zároveň berie na vedomie, že scudzenie, prenájom alebo akékoľvek iné prenechanie majetku nadobudnutého z NFP za iných ako trhových podmienok môže zakladať štátnu pomoc v zmysle článku 107 a nasledujúcich zmluvy o fungovaní EÚ, príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, v dôsledku čoho bude prijímateľ povinný vrátiť alebo vymôcť vrátenie takto poskytnutej štátnej pomoci spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z uvedených právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť dotknutú konaním alebo opomenutím prijímateľa uvedeným v prvej vete tohto odseku v súlade s čl. 10 VZP.
6. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku dokumentáciu vytvorenú pri alebo v súvislosti s realizáciou aktivít projektu, a týmto zároveň udeľuje poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace s touto zmluvou o poskytnutí NFP pri zohľadnení autorských a priemyselných práv prijímateľa.
7. Porušenie povinností prijímateľa uvedených v ods. 1 a 2 tohto čl. alebo vykonanie právneho úkonu v súvislosti s majetkom nadobudnutým z NFP bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa v zmysle ods. 3 tohto čl. VZP, sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s čl. 10 VZP.
8. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý z NFP podlieha výkonu rozhodnutia podľa všeobecne záväzných právnych predpisov SR len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia poskytovateľ, MF SR, Úrad vládneho auditu alebo financujúca banka.

Článok 7 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti zo zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt iba s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa postupom podľa čl. 6 zmluvy týkajúceho sa významnejšej zmeny, za súčasného splnenia podmienok uvedených v čl. 2 ods. 3 a 4 VZP a podmienok uvedených v príslušnej kapitole Systému finančného

riadenia. Prijímateľ spolu s odôvodnenou žiadosťou o súhlas s prevodom práv a povinností zo zmluvy o poskytnutí NFP predloží poskytovateľovi doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok pre udelenie súhlasu. Poskytovateľ je následne oprávnený vyžiadať od prijímateľa akékoľvek dokumenty alebo požiadať o poskytnutie doplňujúcich informácií a vysvetlení potrebných k preskúmaniu splnenia podmienok pre udelenie súhlasu a prijímateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi požadované dokumenty, informácie alebo vysvetlenia v primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako lehota na bezodkladné plnenie a spôsobom určeným poskytovateľom. Ak prijímateľ neposkytne poskytovateľovi dokumenty, vysvetlenia a informácie vyžiadané podľa predchádzajúcej vety v stanovenej lehote, poskytovateľ súhlas so zmenou v osobe prijímateľa neudelí. V prípade, ak poskytovateľ neudelí so zmenou v osobe prijímateľa súhlas, je zo zmluvy o poskytnutí NFP voči poskytovateľovi naďalej v nezmenenom rozsahu a obsahu zaviazaný prijímateľ v nadväznosti na § 531 a nasledujúce Občianskeho zákonníka, bez ohľadu na akékoľvek záväzky prijímateľa voči tretím osobám, to neplatí, ak by uvedený stav bol v rozpore s právnymi predpismi SR kogentnej povahy. Ak dôjde k prevodu práv a povinností zo zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa, takéto porušenie povinnosti prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s čl. 10 VZP.

2. Zmena vlastníckej štruktúry prijímateľa (napríklad prevod akcií alebo prevod obchodného podielu v obchodnej spoločnosti, ktorá je prijímateľom) nepredstavuje podstatnú zmenu projektu v prípade, ak táto zmena nemá vplyv na podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve a zároveň táto zmena nebude mať žiaden vplyv na dosiahnutie cieľa projektu v zmysle čl. 2.2 zmluvy. V nadväznosti na čl. 6 ods. 6.1 zmluvy je prijímateľ povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu vo vlastníckej štruktúre prijímateľa bezodkladne po tom, ako sa o tejto zmene dozvedel, resp. mohol dozvedieť. Poskytovateľ je oprávnený po oznámení takejto zmeny, ako aj z vlastného podnetu vyžiadať od prijímateľa akúkoľvek dokumentáciu alebo požiadať o poskytnutie doplňujúcich informácií a vysvetlení potrebných k preskúmaniu skutočností, či zmenou vlastníckej štruktúry prijímateľa došlo k podstatnej zmene projektu a prijímateľ je povinný požadovanú dokumentáciu, informácie alebo vysvetlenia v primeranej lehote a spôsobom určeným poskytovateľom tomuto poskytnúť. Neposkytnutie dokumentácie, vysvetlení a informácií vyžiadaných podľa predchádzajúcej vety v stanovenej lehote, predstavuje porušenie zmluvy o poskytnutí NFP, za ktoré je poskytovateľ oprávnený uplatniť voči prijímateľovi zmluvnú pokutu podľa čl. 13 ods. 2 VZP.
3. Postúpenie pohľadávky prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.
4. Prevod správy pohľadávky vyplývajúcej poskytovateľovi zo zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle právnych predpisov SR nie je nijako obmedzený.
5. V prípade, ak na základe právnych predpisov SR prechádza výkon akýchkoľvek práv a povinností zo zmluvy o poskytnutí NFP alebo iných zmlúv uzavretých medzi poskytovateľom a prijímateľom na základe zmluvy o poskytnutí NFP (najmä zmluvy o zriadení záložného práva) z poskytovateľa na iný orgán zastupujúci Slovenskú republiku, tento orgán automaticky vstupuje do všetkých práv a povinností poskytovateľa zo zmluvy o poskytnutí NFP, ktorých výkon mu umožňujú príslušné právne predpisy SR upravujúce jeho pôsobnosť a právomoc.
6. Podrobnosti spojené s vykonaním jednotlivých úkonov pri prevode alebo prechode práv a povinností sú upravené v Systéme finančného riadenia.

Článok 8 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený projekt v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP a ukončiť realizáciu hlavných aktivít projektu riadne a včas. Prijímateľ je povinný pri zamýšľanej zmene termínu ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu postupovať v súlade s čl. 6 ods. 6.2 písm. d) a 6.8 zmluvy. Pri ukončení realizácie hlavných aktivít projektu je prijímateľ povinný preukázať splnenie podmienok ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu v zmysle podmienok vyplývajúcich z definície ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu.
2. Deň začatia realizácie hlavných aktivít projektu uvedie prijímateľ v hlásení o realizácii aktivít projektu (formulár v ITMS2014+), ktoré je prijímateľ povinný zaevidovať do systému ITMS2014+ do 20 dní od začatia prvej hlavnej aktivity uvedenej v bodoch (i) až (v) definície začatia realizácie hlavných aktivít projektu uvedenej v čl. 1 ods. 3 VZP. Ak výzva umožňuje začatie realizácie hlavných aktivít projektu v čase predchádzajúcom účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ skutočne začal s realizáciou hlavných aktivít projektu pred účinnosťou zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný zaevidovať formulár hlásenia o realizácii aktivít projektu prostredníctvom do ITMS2014+ do 20 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.
3. V prípade, ak prijímateľ poruší svoju povinnosť oznámiť poskytovateľovi začatie realizácie hlavných aktivít projektu prostredníctvom zaevidovania hlásenia o realizácii aktivít projektu v ITMS2014+, za začatie realizácie hlavných aktivít projektu sa považuje deň, ktorý vyplýva z akceptácie zmeny termínu začatia realizácie hlavných aktivít projektu podľa čl. 6 ods. 6.2 písm. d) bod (i) zmluvy, bez ohľadu na to, kedy s realizáciou hlavných aktivít projektu prijímateľ skutočne začal. Ak k zmene termínu začatia realizácie hlavných aktivít projektu na základe oznámenia zmeny podľa predchádzajúcej vety nedošlo, za takýto deň sa považuje deň uvedený v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP ako plánovaný deň začatia realizácie hlavných aktivít projektu (prvý deň kalendárneho mesiaca), a to bez ohľadu na to, kedy s realizáciou hlavných aktivít projektu prijímateľ skutočne začal. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu hlavných aktivít projektu, ak realizácii hlavných aktivít projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania OVZ. Čas trvania OVZ sa nezapočítava do doby realizácie hlavných aktivít projektu, pričom však realizácia hlavných aktivít projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa právnych aktov EÚ, t.j. do 31. decembra 2023. Poskytovateľ na základe oznámenia prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP (predmet podpory NFP) pri využití režimu menej významnej zmeny podľa čl. 6 ods. 6.2 písm. d) zmluvy. Postup podľa tohto ods. 3 sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu OVZ (ods. 6 písm. c) v spojení s ods. 11 písm. b) tohto článku VZP).
4. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu hlavných aktivít projektu aj v prípade, ak sa poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto zmluvy o poskytnutí NFP alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 kalendárnych dní, a to po dobu omeškania poskytovateľa; v prípade, ak táto zmluva o poskytnutí NFP alebo právne dokumenty a/alebo právne predpisy SR alebo právne akty EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu hlavných aktivít projektu po márnom uplynutí 30 kalendárnych dní, odkedy mal poskytovateľ povinnosť začať konať. V prípade ŽoP sa lehota uvedená v predchádzajúcej vete počíta odo dňa splatnosti ŽoP uvedenej v čl. 132 všeobecného nariadenia. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie poskytovateľa zavinené

prijímateľom. V prípade, že poskytovateľ vykoná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je prijímateľ povinný pokračovať v realizácii hlavných aktivít projektu alebo

- b) s výkonom finančnej kontroly verejného obstarávania podľa čl. 3 VZP, a to po dobu omeškania poskytovateľa.

Doba realizácie hlavných aktivít projektu sa v prípadoch uvedených v písmene a) a v písmene b) vyššie predĺži o čas omeškania poskytovateľa, pričom však realizácia hlavných aktivít projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa právnych aktov EÚ, t. j. do 31. decembra 2023.

- 5. Prijímateľ bezodkladne po vzniku OVZ alebo po tom, čo sa o ich vzniku dozvedel, alebo po tom, ako nastala skutočnosť podľa ods. 4 tohto článku VZP, písomne oznámi poskytovateľovi pozastavenie realizácie hlavných aktivít projektu spolu s uvedením dôvodov pozastavenia podľa ods. 3 alebo 4 tohto článku VZP. V prípade vzniku OVZ podľa ods. 3 a/alebo skutočností podľa ods. 4 tohto článku prijímateľ v písomnom oznámení uvedie skutočnosti, ktoré viedli k ich vzniku a dátum ich vzniku, k čomu priloží príslušnú dokumentáciu preukazujúcu ich vznik. Doručením tohto oznámenia poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia realizácie hlavných aktivít projektu, ak boli splnené podmienky podľa ods. 3 alebo 4 tohto článku VZP, to však neplatí v nasledovných prípadoch:

- a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa ods. 3 tohto článku, prijímateľ poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik OVZ a poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení realizácie hlavných aktivít projektu z dôvodov podľa ods. 3 tohto článku VZP prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie realizácie hlavných aktivít projektu týka všetkých hlavných aktivít projektu alebo iba niektorých hlavných aktivít projektu; v prípade, že sa pozastavenie realizácie hlavných aktivít projektu týka len niektorých hlavných aktivít projektu, prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých hlavných aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých hlavných aktivít uvedených v rozpočte projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení realizácie hlavných aktivít projektu nie sú špecifikované žiadne hlavné aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka všetkých hlavných aktivít projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 10 prvá veta tohto článku;
- b) v prípade pozastavenia realizácie hlavných aktivít projektu podľa ods. 4 písm. a) tohto článku, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v zmluve o poskytnutí NFP a prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý kalendárny deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP;
- c) v prípade pozastavenia realizácie hlavných aktivít projektu podľa ods. 4 písm. a) tohto článku v prípadoch nesúvisiacich so ŽoP došlo k uplynutiu lehôt stanovených zmluvou o poskytnutí NFP alebo právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý kalendárny deň po uplynutí týchto lehôt;
- d) v prípade pozastavenia realizácie hlavných aktivít projektu podľa ods. 4 písm. b) tohto článku došlo k uplynutiu lehôt stanovených zmluvou o poskytnutí NFP alebo právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia prvý kalendárny deň po uplynutí týchto lehôt (prvý deň omeškania poskytovateľa).

V prípade, že nejde o OVZ poskytovateľ písomne oznámi prijímateľovi, že vznik OVZ z dôvodov uvedených v oznámení neakceptuje, v dôsledku čoho k pozastaveniu realizácie hlavných aktivít projektu nedošlo.

6. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
- a) v prípade nepodstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany prijímateľa,
 - b) v prípade podstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP prijímateľom, ak poskytovateľ neodstúpil od zmluvy o poskytnutí NFP, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany prijímateľa,
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni OVZ na strane prijímateľa, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písmeno c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na aktivitu alebo jej časť vykonanú v rámci realizácie aktivít projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia projektu podľa ods. 5 tohto článku, a to aj v prípade, že k vynaloženiu takéhoto výdavku dodávateľovi došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia projektu podľa ods. 5 tohto článku,
 - d) „neuplatňuje sa“,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania za skutok súvisiaci s realizáciou aktivít projektu alebo s konaním o žiadosti o NFP, ktoré viedlo k uzavretiu zmluvy o poskytnutí NFP na realizáciu aktivít projektu alebo v prípade vznesenia obvinenia voči prijímateľovi, osobám konajúcim v mene prijímateľa alebo iným osobám v priamej súvislosti s projektom,
 - f) v prípade, ak vznikne nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti na úrovni konkrétnej výzvy, v rámci ktorej prijímateľ podal žiadosť o NFP, bez ohľadu na porušenie právnej povinnosti prijímateľom,
 - g) v prípade, ak je alebo bol projekt predmetom výkonu auditu alebo kontroly zo strany subjektov podľa čl. 12 ods. 1 VZP a zistenia auditu/kontroly predbežne obsahujú zistenia, ktoré vyžadujú dočasne pozastavenie poskytovania NFP, bez ohľadu na preukázanie porušenia právnej povinnosti prijímateľom,
 - h) v prípade, ak došlo k začatiu konania týkajúceho sa poskytnutia pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom alebo neoprávnenej pomoci v nadväznosti na čl. 108 zmluvy o fungovaní EÚ, najmä konania týkajúceho sa neoznámenej alebo protiprávnej pomoci podľa čl. 4 ods. 4 nariadenia Rady (EÚ) č. 2015/1589, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá na uplatňovanie čl. 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie, alebo v prípade, ak Komisia prijala rozhodnutie, ktorým prikázala členskému štátu pozastaviť akúkoľvek protiprávnu pomoc, kým Komisia neprijme rozhodnutie o zlučiteľnosti pomoci so spoločným trhom,
 - i) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni uzatvorenie Štátnej pokladnice na prelome kalendárnych rokov.
 - (i) Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde v primeranej lehote poskytnutej poskytovateľom, poskytovateľ je oprávnený v súlade so všeobecným nariadením, Systémom finančného riadenia a na to nadväzujúcimi právnymi dokumentmi odstúpiť od zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.

- (ii) Poskytovateľ oznámi prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, ak budú splnené podmienky podľa ods. 6 alebo 7 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
- (iii) Ak poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich podľa ods. 6 písm. a), b), e) alebo g) alebo podľa ods. 7 tohto článku a v oznámení o pozastavení poskytovania NFP neuvedie konkrétne aktivity, ktorých sa pozastavenie poskytovania NFP týka, zmluvné strany sa dohodli, že dôjde k automatickému pozastaveniu realizácie aktivít projektu ako celku. Poskytovateľ sa v takom prípade nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto ne/konania poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas realizácie hlavných aktivít projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), resp. nevznikli na podporné aktivity ktoré vecne súvisia s realizáciou hlavných aktivít projektu. Keďže realizácia hlavných aktivít projektu je v zmysle prvej vety tohto odseku pozastavená, takto vynaložené výdavky nebudú prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s dodávateľmi. Ak poskytovateľ v oznámení o pozastavení poskytovania NFP podľa ods. 6 písm. a), b), e) alebo g) a 7 tohto článku uviedol konkrétne aktivity, ktorých sa týka pozastavenie poskytovania NFP, dôsledky uvedené v tomto ods. 9 sa týkajú len v oznámení uvedených aktivít a nimi generovaných výdavkov. Poskytovateľ je povinný, ak ho o to prijímateľ požiada, poskytnúť mu všetku požadovanú nevyhnutnú súčinnosť v súlade so zmluvou poskytnutí NFP na to, aby prijímateľ bol schopný opäť pokračovať v riadnej realizácii aktivít projektu.
- (iv) Výdavky realizované prijímateľom počas obdobia pozastavenia realizácie hlavných aktivít projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky, a to ani výdavky vzťahujúce sa na podporné aktivity vecne súvisiace s realizáciou hlavných aktivít projektu v tej časti, ktorá bola pozastavená. To neplatí pre tie výdavky realizované prijímateľom, ktoré sú podľa prílohy č. 3 (rozpočet projektu) zahrnuté pod časťou projektu, ktorej realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie prijímateľa podľa ods. 5 tohto článku VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v ods. 6 písm. c) vyššie.
- (v) Ak prijímateľ má za to, že:
 - a. odstránil zistené porušenia zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 6 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany poskytovateľa, s výnimkou písm. f) až i) ods. 6 tohto článku, na ktoré sa toto ustanovenie ods. 11 nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu povinnosti prijímateľa, alebo
 - b. došlo k zániku OVZ, ktoré sú v zmysle ods. 6 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany poskytovateľa, alebo
 - c. odstránil nezrovnalosť v zmysle ods. 7 tohto článku,

je povinný bezodkladne doručiť poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek povinnosť poskytovateľa vyplývajúca pre neho z právnych predpisov SR alebo z právnych

aktov EÚ alebo z právnych dokumentov týkajúcich sa nezrovnalostí a zároveň podľa overenia poskytovateľa tvrdenia prijímateľa o odstránení zistených porušení zmluvy o poskytnutí NFP zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovateľ poskytovanie NFP prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov uvedených v tomto ods., písm. a) a c) vyššie, sa do doby realizácie hlavných aktivít projektu nezapočítava doba, počas ktorej poskytovateľ pozastavil poskytovanie NFP; doba realizácie hlavných aktivít projektu nesmie presiahnuť 31. 12. 2023.

- j) V prípade zániku OVZ podľa ods. 6. tohto čl. VZP sa poskytovateľ zaväzuje bezodkladne obnoviť poskytovanie NFP prijímateľovi.
- k) V každom momente pozastavenia realizácie hlavných aktivít projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu OVZ, je poskytovateľ oprávnený skontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ alebo v právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly prijímateľa poskytovateľom. Na ten účel je prijímateľ povinný na požiadanie poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z právnych predpisov SR, výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s dodávateľom.
- l) Účinky OVZ sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené (§ 374 ods. 3 Obchodného zákonníka). Zánik prekážky, ktorá má povahu OVZ, je prijímateľ povinný jednoznačne preukázať a oznámiť poskytovateľovi.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu o poskytnutí NFP je možné ukončiť riadne alebo mimoriadne.
2. Riadne ukončenie zmluvy o poskytnutí NFP nastane uplynutím doby trvania zmluvy o poskytnutí NFP a zároveň splnením záväzkov oboch zmluvných strán, čo potvrdzuje schválenie poslednej následnej monitorovacej správy Poskytovateľom, pričom záväzky sa považujú za splnené podľa čl. 7 ods. 7.2. zmluvy.
3. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo zmluvy o poskytnutí NFP nastáva dohodou Zmluvných strán, odstúpením od zmluvy o poskytnutí NFP alebo výpoveďou zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa.
4. Od zmluvy o poskytnutí NFP môže prijímateľ alebo poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP druhou zmluvnou stranou, nepodstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP druhou zmluvnou stranou a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovuje zmluva o poskytnutí NFP alebo právne predpisy SR a právne akty EÚ. zmluvné strany sa dohodli, že pre odstúpenie od zmluvy o poskytnutí NFP platia všeobecné ustanovenia Obchodného zákonníka o odstúpení od zmluvy (§344 a nasl. Obch. zák.), ak nie je v zmluve o poskytnutí NFP uvedené osobitné dojednanie zmluvných strán, ktorým sa nahrádzajú zákonné ustanovenia. zmluvné strany sa osobitne dohodli, že:
 - a) porušenie zmluvy o poskytnutí NFP je podstatné, ak strana porušujúca zmluvu o poskytnutí NFP vedela v čase uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy o poskytnutí NFP, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva o poskytnutí NFP uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom

porušení zmluvy o poskytnutí NFP alebo v prípadoch, ak tak ustanovuje zmluva o poskytnutí NFP;

b) na účely zmluvy o poskytnutí NFP sa za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa považuje najmä:

- i) vznik takých okolností na strane prijímateľa, v dôsledku ktorých bude zmarené dosiahnutie účelu zmluvy o poskytnutí NFP a/alebo cieľa projektu a súčasne nepôjde o OVZ,
- ii) vznik podstatnej zmeny projektu, a to v zmysle podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí NFP (najmä v čl. 6 zmluvy, v čl. 1, v čl. 2 ods. 3 až 5 a v čl. 6 ods. 4 VZP) ako aj v zmysle všeobecného nariadenia a právnych dokumentov, ktoré boli vydané pre aplikáciu podstatnej zmeny zo strany orgánov zapojených do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia, ak boli zverejnené,
- iii) nesplnenie alebo porušenie podmienok poskytnutia príspevku, ktoré sú uvedené vo výzve; za podstatné porušenie zmluvy sa nepovažuje, ak konkrétna podmienka poskytnutia príspevku zostáva z objektívneho hľadiska splnená, ale iným spôsobom, ako bolo uvedené v schválenej žiadosti o NFP,
- iv) porušenie oznamovacej povinnosti prijímateľom podľa čl. 6 ods. 6.1 zmluvy, ak udalosť alebo skutočnosť, ktorú prijímateľ neoznámil, je v zmysle ustanovení tejto zmluvy považovaná za podstatné porušenie zmluvy alebo ak nie je považovaná za podstatné porušenie zmluvy, má tak závažne negatívny dopad na realizáciu aktivít projektu a/alebo udržateľnosť projektu a/alebo účel zmluvy o poskytnutí NFP alebo cieľ projektu, že ju (ich) nemožno napraviť,
- v) poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií poskytovateľovi v súvislosti so zmluvou o poskytnutí NFP počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP ako aj v čase od podania žiadosti o NFP poskytovateľovi, ktorých spoločným základom je skutočnosť, že prijímateľ nekonal dobromyseľne alebo v súvislosti s týmito informáciami prijímateľ vykonal úkon v súvislosti s projektom, ktorý by v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP pri poskytnutí pravdivých údajov nebol oprávnený vykonať, alebo by ho musel vykonať inak, alebo na základe takto poskytnutých informácií poskytovateľ vykonal úkon v súvislosti s projektom, ktorý by inak nevykonala; takýmto konaním je aj uvedenie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií pre účely určenia výšky NFP pri projektoch generujúcich príjem;
- vi) ak prijímateľ nezačne s realizáciou hlavných aktivít projektu v lehote 3 mesiacov od termínu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP vyjadrujúceho začiatok prvej hlavnej aktivity, alebo od nového termínu po akceptovaní menej významnej zmeny podľa čl. 6 ods. 6.2 písm. d) bod (i) zmluvy,
- vii) neukončenie realizácie hlavných aktivít projektu do termínu ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu uvedeného v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP alebo v predĺženej lehote po akceptovaní alebo schválení zmeny týkajúcej sa predĺženia realizácie hlavných aktivít projektu; o podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP nejde, ak prijímateľ oznámil predĺženie realizácie hlavných aktivít projektu v rámci oprávneného obdobia a boli splnené podmienky na jej predĺženie v zmysle čl. 6 ods. 6.8 zmluvy; podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP je dané vždy, ak dôjde k neakceptovaniu alebo k neschváleniu predĺženia doby realizácie hlavných aktivít projektu uvedenému v čl. 6 ods. 6.8 písm. a) a c) zmluvy,

- viii) porušenie záväzkov týkajúcich sa vecnej a/alebo časovej stránky realizácie aktivít projektu, ktoré majú podstatný negatívny vplyv na projekt, spôsob jeho realizácie, a/alebo cieľ projektu alebo na dosiahnutie účelu zmluvy o poskytnutí NFP; ide najmä o zastavenie alebo prerušenie realizácie aktivít projektu z dôvodov na strane prijímateľa, ak ho nie je možné podradiť pod dôvody uvedené v čl. 8 VZP, porušenie povinností pri použití NFP v zmysle čl. 2 ods. 2.6 zmluvy, nedodržanie skutočností, podmienok alebo záväzkov týkajúcich sa projektu, ktoré boli uvedené v schválenej žiadosti o NFP,
- ix) porušenie záväzkov týkajúcich sa obstarania tovarov, služieb a prác v rámci projektu spôsobom a za podmienok uvedených vo výzve, v zmluve o poskytnutí NFP, v zákone o VO alebo v právnych dokumentoch ktoré boli vydané pre vykonanie verejného obstarávania alebo iného postupu obstarávania zo strany orgánov zapojených do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia, ak boli zverejnené, ak nedôjde k aplikácii postupu podľa §41 alebo § 41a zákona o príspevku z EŠIF; porušenie záväzkov sa vzťahuje najmä na porušenie zákazu konfliktu záujmov pri vykonanom VO alebo inom postupe obstarávania v zmysle §46 zákona o príspevku z EŠIF medzi prijímateľom a poskytovateľom, na existenciu kolúzie alebo akejkoľvek formy dohody obmedzujúcej súťaž medzi úspešným uchádzačom a ostatnými uchádzačmi alebo úspešným uchádzačom a prijímateľom pri vykonanom VO alebo inom postupe obstarávania, ktorú identifikoval poskytovateľ alebo iný kontrolný alebo auditný orgán uvedený v čl. 12 VZP v rámci vykonávanej kontroly alebo auditu, bez ohľadu na to, či protimonopolný úrad rozhodol o porušení zákona č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov; k aplikácii tohto bodu ix) môže dôjsť kedykoľvek počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na právoplatné rozhodnutie príslušného štátneho orgánu alebo v nadväznosti na vykonanú kontrolu prijímateľa, bez ohľadu na výsledok predchádzajúcich kontrol alebo iných postupov aplikovaných vo vzťahu k projektu zo strany poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu,
- x) ak prijímateľ svojím zavinením nezačne VO alebo iný spôsob obstarávania podľa čl. 3 VZP na výber dodávateľa najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP alebo v predĺženej lehote po akceptovaní menej významnej zmeny podľa čl. 6 ods. 6.2 písm. d) bod (vi) zmluvy alebo do 45 dní od zrušenia predchádzajúceho VO alebo do 45 dní od ukončenia zmluvy s dodávateľom z predchádzajúceho VO alebo do 45 dní od doručenia čiastkovej správy z kontroly/správy z kontroly od poskytovateľa vzťahujúcej sa k bezprostredne predchádzajúcemu VO, ktorá obsahuje oznámenie poskytovateľa v zmysle čl. 3 ods. 9 písm. d) VZP;
- xi) ak prijímateľ v lehote do 15 dní odo dňa doručenia oznámenia o schválení ex-ante kontroly nezverejní oznámenie o začatí VO vo Vestníku verejného obstarávania, ani nepožiadá o predĺženie tejto lehoty s riadnym odôvodnením;
- xii) ak s právoplatným rozhodnutím preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s projektom, a to napríklad v súvislosti s procesom hodnotenia, výberu žiadosti o NFP, s realizáciou aktivít projektu, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo ku konfliktu záujmov

alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;

- xiii) porušenie povinností prijímateľom podľa čl. 2 ods. 2.7 zmluvy, ktoré je konštatované v rozhodnutí Komisie vydanom v nadväznosti na čl. 108 zmluvy o fungovaní EÚ bez ohľadu na to, či došlo k pozastaveniu poskytovania NFP zo strany poskytovateľa podľa čl. 8 ods. 6 písm. h) VZP,
 - xiv) také konanie alebo opomenutie konania prijímateľa alebo iných osôb, za konanie alebo opomenutie ktorých prijímateľ zodpovedá v zmysle čl. 2 ods. 2 VZP, v súvislosti so zmluvou o poskytnutí NFP alebo s realizáciou aktivít projektu alebo s udržateľnosťou projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle všeobecného nariadenia a poskytovateľ stanoví, že takéto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - xv) vyhlásenie konkurzu na majetok prijímateľa alebo zastavenie konkurzného konania/konkurzu pre nedostatok majetku, vstup prijímateľa do likvidácie;
 - xvi) opakované nepredloženie žiadosti o platbu v lehote podľa čl. 5 ods. 5.1 zmluvy,
 - xvii) porušenie čl. 4 ods. 7 druhá veta, čl. 7 ods. 1, čl. 10 ods. 1, čl. 12 ods. 3 týchto VZP, naplnenie dôvodov uvedených v čl. 2 ods. 2.10 zmluvy ;
 - xviii) ak nedošlo k dodaniu tovarov, poskytnutiu služieb alebo vykonaniu stavebných prác, ktoré boli uhradené na základe preddavkovej platby spôsobom a v lehotách stanovených zmluvou medzi prijímateľom a jeho dodávateľom v nadväznosti na čl. 5 ods. 5.5 zmluvy.
 - xix) každé porušenie povinností prijímateľa, ktoré je v zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie povinností alebo podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP;
- c) podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP je aj vykonanie takého úkonu zo strany prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas;
- d) porušenie ďalších povinností stanovených v zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa zmluvy o poskytnutí NFP považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP;
- e) z prípade podstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP je zmluvná strana oprávnená od zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela. prijímateľ berie na vedomie, že s ohľadom na právne postavenie a povinnosti poskytovateľa, môže vykonaniu odstúpenia od zmluvy o poskytnutí NFP predchádzať povinnosť vykonať kontrolu u prijímateľa, prípadne povinnosť realizovať iné osobitné postupy a úkony. Z uvedeného dôvodu preto prijímateľ súhlasí s tým, že na rozdiel od štandardnej obchodno-právnej praxe, pri odstúpení od zmluvy o poskytnutí NFP pojem „bez zbytočného odkladu“ zahŕňa dobu, po ktorú sú v priamej nadväznosti vykonávané úkony poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety. V prípade nepodstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá v písomnom vyzvaní. Aj v prípade podstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP je zmluvná strana oprávnená poskytnúť dodatočnú lehotu druhej zmluvnej strane na splnenie porušenej povinnosti,

pričom ani poskytnutie takejto dodatočnej lehoty sa nedotýka toho, že ide o podstatné porušenie povinnosti (§ 345 ods. 3 Obchodného zákonníka);

- f) odstúpenie od zmluvy o poskytnutí NFP je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy o poskytnutí NFP druhej zmluvnej strane. Na doručovanie sa vzťahuje čl. 4 zmluvy;
 - g) ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni OVZ, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť len vtedy, ak od vzniku OVZ uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu zmluvy o poskytnutí NFP a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a podporne Občianskeho zákonníka;
 - h) v prípade odstúpenia od zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú zachované tie práva a povinnosti poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením zmluvy o poskytnutí NFP, ustanovenia uvedené v čl. 7.2 zmluvy a ďalšie ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP podľa svojho obsahu;
 - i) ak sa prijímateľ dostane do omeškania s plnením zmluvy o poskytnutí NFP v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie zmluvy o poskytnutí NFP prijímateľom;
 - j) v prípade odstúpenia od zmluvy o poskytnutí NFP je prijímateľ povinný na základe žiadosti poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak sa v jednotlivom článku zmluvy o poskytnutí NFP označujúcom podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP výslovne neuvádza, že prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Prijímateľ je oprávnený zmluvu o poskytnutí NFP vypovedať z dôvodu, že nie je schopný realizovať projekt tak, ako sa na realizáciu aktivít projektu zaviazal v zmluve o poskytnutí NFP, alebo nie je schopný dosiahnuť cieľ projektu. Prijímateľ súhlasí s tým, že podaním výpovede mu vzniká povinnosť vrátiť už vyplatené NFP v celom rozsahu podľa čl. 10 VZP za podmienok stanovených poskytovateľom v žiadosti o vrátenie. Po podaní výpovede môže prijímateľ túto vziať späť iba s písomným súhlasom poskytovateľa. Výpovedná doba je jeden mesiac odo dňa, kedy je výpoveď doručená poskytovateľovi. Počas plynutia výpovednej doby zmluvné strany vykonávajú úkony smerujúce k vysporiadaniu vzájomných práv a povinností, najmä poskytovateľ vykoná úkony vzťahujúce sa k finančnému vysporiadaniu s prijímateľom obdobne ako pri odstúpení od zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Zmluva o poskytnutí NFP zaniká uplynutím výpovednej doby s výnimkou ustanovení, ktoré nezanikajú ani v dôsledku zániku zmluvy o poskytnutí NFP pri odstúpení od zmluvy v zmysle ods. 4 písm. h) tohto článku.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal podľa podmienok zmluvy o poskytnutí NFP, alebo ak nezúčtoval celú sumu poskytnutého predfinancovania alebo zálohovej platby, alebo ak mu vznikol kurzový zisk; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods.

2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní,

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v zmluve o poskytnutí NFP a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní,
- d) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak v súvislosti s projektom bolo porušené ustanovenie právneho predpisu SR alebo právneho aktu EÚ (bez ohľadu na konanie alebo opomenutie prijímateľa alebo jeho zavinenie) a toto porušenie znamená nezrovnalosť a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách alebo o zmluvnú pokutu podľa čl. 13 ods. 2 VZP; vzhľadom k skutočnosti, že za nezrovnalosť sa považuje také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v ods. 4 až 10 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok zmluvy o poskytnutí NFP aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania a toto porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok VO alebo pravidlá a postupy vzťahujúce sa na obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác, ak takéto obstarávanie nespadá pod zákon o VO; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa § 33 ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- g) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje zmluva o poskytnutí NFP alebo ak došlo k zániku zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle článku 9 VZP z dôvodu mimoriadneho ukončenia zmluvy o poskytnutí NFP; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- h) vrátiť čistý príjem z projektu v prípade, ak bol počas realizácie projektu alebo v období troch rokov od finančného ukončenia projektu vytvorený príjem podľa čl. 61 všeobecného nariadenia; vrátiť iný čistý príjem z projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít projektu vytvorený príjem podľa čl. 65 ods. 8 všeobecného nariadenia; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,
- i) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby a/alebo predfinancovania; suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,
- j) ak to určí poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak prijímateľ nedosiahol hodnotu merateľného ukazovateľa projektu uvedenej v schválenej žiadosti o NFP s odchýlkou presahujúcou 5% oproti schválenej hodnote, a to úmerne so znížením

hodnoty merateľného ukazovateľa projektu vo vzťahu k tým hlavným aktivitám, ktoré prispievajú k dosiahnutiu znižovaného merateľného ukazovateľa projektu. Spôsob výpočtu sumy, ktorú má prijímateľ vrátiť podľa tohto ustanovenia, zverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle. Suma neprevyšujúca 40 eur podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,

- k) vrátiť preplatok vzniknutý na základe zúčtovania preddavkovej platby najneskôr spolu s predložením doplňujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia.
2. V prípade vzniku povinnosti odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP sa prijímateľ zaväzuje odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. h) tohto článku VZP sa prijímateľ zaväzuje vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ sa zaväzuje oznámiť aj cez verejnú časť ITMS2014+ poskytovateľovi príslušnú sumu výnosu alebo čistého príjmu najneskôr do 16. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos, resp. v ktorom bola zostavená účtovná závierka, resp. v ktorom bola účtovná závierka overená audítorom a požiadať poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu prijímateľovi bezodkladne. Pri realizácii úhrady prijímateľ uvedie variabilný symbol, ktorý je automaticky generovaný systémom ITMS2014+ a je dostupný vo verejnej časti ITMS2014+. Ak prijímateľ vráti čistý príjem alebo odvedie výnos riadne a včas v súlade s týmto odsekom, ustanovenia ods. 3 až 9 tohto článku VZP sa nepoužijú. Ak prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až g) a písm. j) tohto článku VZP a na Prijímateľa sa ustanovenia o vrátení NFP alebo jeho časti podľa ods. 3 až 9 tohto článku VZP vzťahujú rovnako.
3. Ak nie je NFP alebo jeho časť vrátený z dôvodov uvedených v ods. 1 tohto článku VZP iniciatívne zo strany prijímateľa, sumu vrátenia NFP alebo jeho časti stanoví poskytovateľ v ŽoV, ktorú zašle prijímateľovi aj elektronicky prostredníctvom ITMS2014+. K záväznému uplatneniu nároku poskytovateľa na vrátenie NFP alebo jeho časti na základe ŽoV dochádza zverejnením ŽoV poskytovateľom vo verejnej časti ITMS2014+. Prijímateľ je o zverejnení ŽoV vo verejnej časti ITMS2014+ informovaný automaticky generovanou notifikačnou elektronickou správou zo systému ITMS2014+ na e-mailovú adresu kontaktnej osoby. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, ktorú má prijímateľ vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je prijímateľ povinný vrátenie vykonať..
4. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť NFP alebo jeho časť uvedený v ŽoV do 60 dní odo dňa doručenia ŽoV prijímateľovi vo verejnej časti ITMS2014+. Deň doručenia vo verejnej časti ITMS2014+ je totožný s dňom prechodu ŽoV do stavu „odoslaný dlžníkovi“ v systéme ITMS2014+. Dňom nasledujúcim po dni sprístupnenia ŽoV vo verejnej časti ITMS2014+ začína plynúť 60 dňová lehota splatnosti. Preplatok vzniknutý na základe zúčtovania preddavkovej platby je prijímateľ povinný vrátiť najneskôr spolu s predložením doplňujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia. Ak prijímateľ tieto povinnosť nesplní, ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohody o odklade plnenia, Poskytovateľ:
- a) oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí NFP, za ktorých bol NFP poskytnutý príslušnému správnomu orgánu (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo

- b) oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí NFP, za ktorých bol NFP poskytnutý úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania) alebo
 - c) postupuje podľa § 41 ods. 2 až 4 alebo § 41a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF alebo
 - d) postupuje podľa osobitného predpisu (napr. civilný sporový poriadok) a uplatní pohľadávku na vrátenie časti NFP uvedenej v ŽoV na príslušnom orgáne (napr. na súde).
5. Prijímateľ realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet; prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet alebo formou rozpočtového opatrenia v súlade so žiadosťou o vrátenie finančných prostriedkov.
 6. Vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet je prijímateľ povinný realizovať prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso v rámci ITMS2014+ s uvedením jedinečného, ITMS2014+ automaticky generovaného variabilného symbolu; to neplatí pre prijímateľa, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou.
 7. Ak nie je možné vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet vykonať prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso v rámci ITMS2014+ (napr. v prípade nedostupnosti systému ITMS2014+ alebo v prípade nedostupnosti funkcionality príkaz na SEPA inkaso v ITMS2014+), prijímateľ vykoná vrátenie prostredníctvom platobného príkazu v banke s uvedením jedinečného, ITMS2014+ automaticky generovaného variabilného symbolu.
 8. Vrátenie NFP alebo jeho časti formou rozpočtového opatrenia vykoná prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou prostredníctvom ITMS2014+.
 9. Pre zabezpečenie využitia príkazu na SEPA inkaso ako spôsobu vrátenia NFP alebo jeho časti sa prijímateľ najneskôr pred zadaním prvého príkazu na SEPA inkaso prostredníctvom ITMS2014+ v zmysle ods. 6 tohto článku VZP zaväzuje zabezpečiť nasledovné:
 - a) prijímateľ udelí súhlas na úhradu pohľadávok prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso tým, že podpíše mandát na inkaso; ak je v súlade s § 42 zákona o príspevku z EŠIF potrebné vrátiť NFP alebo jeho časť aj na účet certifikačného orgánu, prijímateľ podpíše mandát na inkaso aj v prospech certifikačného orgánu; vzor mandátu na inkaso dodá prijímateľovi poskytovateľ;
 - b) prijímateľ na základe podpísaného mandátu na inkaso zadá súhlas s inkasom v banke, v ktorej má zriadený účet, z ktorého chce realizovať vrátenie NFP alebo jeho časti.

Mandát na inkaso udelený prijímateľom neoprávňuje poskytovateľa na automatické odpísanie sumy finančných prostriedkov z účtu prijímateľa. Mandát na inkaso bude využitý až na základe príkazu na SEPA inkaso zadaného prijímateľom v ITMS2014+ a slúži na zjednodušenie vysporiadania finančných vzťahov.

10. Pohľadávku poskytovateľa voči prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti a pohľadávku prijímateľa voči poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa zmluvy o poskytnutí NFP je možné vzájomne započítať podľa podmienok § 42 zákona o príspevku z EŠIF. Ak k vzájomnému započítaniu nedôjde z dôvodu nesúhlasu poskytovateľa, prijímateľ je povinný vrátiť sumu určenú v ŽoV už doručenej prijímateľovi podľa ods. 3 až 9 tohto článku VZP do 15 dní od doručenia oznámenia poskytovateľa, že s vykonaním vzájomného započítania nesúhlasí alebo do uplynutia doby splatnosti uvedenej v ŽoV,

podľa toho, ktorá okolnosť nastane neskôr. Ustanovenia ods. 3 až 9 tohto článku VZP sa použijú primerane.

11. Ak prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s projektom, zaväzuje sa:
 - a) bezodkladne túto nezrovnalosť oznámiť poskytovateľovi,
 - b) predložiť poskytovateľovi príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti a
 - c) vysporiadať túto nezrovnalosť postupom podľa ods. 5 až 10 tohto článku VZP; ustanovenia týkajúce sa ŽoV sa nepoužijú.

Uvedené povinnosti má prijímateľ do 31. 08. 2027. Táto doba sa predĺži ak nastanú skutočnosti uvedené v čl. 140 všeobecného nariadenia, a to o čas trvania týchto skutočností.

12. V prípade vrátenia NFP alebo jeho časti z vlastnej iniciatívy prijímateľa, prijímateľ pred realizovaním úhrady oznámi poskytovateľovi výšku vrátenia prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (z dôvodu evidencie pohľadávky na strane poskytovateľa). Následne pri realizácii úhrady prijímateľ uvedie správny variabilný symbol automaticky generovaný systémom ITMS2014+, ktorý je dostupný vo verejnej časti ITMS2014+.
13. Ak prijímateľ nevráti NFP alebo jeho časť na správne účty alebo pri uskutočnení úhrady neuvedie správny automaticky ITMS2014+ generovaný variabilný symbol, príslušný záväzok prijímateľa zostáva nesplnený a finančné vzťahy voči poskytovateľovi sa považujú za nevysporiadané.
14. Proti akejkoľvek pohľadávke na vrátenie NFP ako aj proti akýmkoľvek iným pohľadávkam poskytovateľa voči prijímateľovi vzniknutých z akéhokoľvek právneho dôvodu prijímateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku.
15. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že na vrátenie NFP alebo jeho časti podľa odseku 4 tohto článku VZP sa uplatní 120-dňová lehota, ak čo i len deň pôvodnej 60-dňovej lehoty pripadne na obdobie krízovej situácie podľa § 56 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF, inak platí 60-dňová lehota splatnosti na vrátenie NFP alebo jeho časti. Krízovou situáciou je čas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 a obdobie šiestich mesiacov nasledujúcich po ich odvolaní. Začiatok plynutia 120-dňovej lehoty je totožný s dňom sprístupnenia ŽoV v ITMS2014+, t. j. začiatok plynutia lehoty sa nemení.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu:
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) v účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve, vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 odsek 4 zákona

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písmeno b) zákona o účtovníctve .

o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.

3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa ods. 1, evidenciu podľa ods. 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa projektu v súlade so zákonom o účtovníctve a v lehote uvedenej v čl. 19 VZP.
5. V súvislosti s plnením povinností poskytovateľa podľa čl. 72 všeobecného nariadenia, poskytovateľ dohodne s prijímateľom spôsob monitorovania čistých príjmov z projektu podľa čl. 61 všeobecného nariadenia a vedenia záznamov u prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.
6. Ak má prijímateľ sídlo alebo miesto podnikania mimo územia Slovenskej republiky, je povinný viesť účtovníctvo týkajúce sa poskytovania príspevku podľa právneho poriadku štátu, na území ktorého má sídlo alebo miesto podnikania.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú najmä:
 - a) poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) útvar vnútorného auditu riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditov,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
2. Kontrolou projektu sa rozumie súhrn činností poskytovateľa a ním prizvaných osôb, ktorými sa overuje plnenie podmienok poskytnutia NFP v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, súlad nárokových finančných prostriedkov/deklarovaných výdavkov a ostatných údajov predložených zo strany prijímateľa a súvisiacej dokumentácie s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti poskytnutého NFP, dôsledné a pravidelné overenie dosiahnutého pokroku realizácie aktivít projektu, vrátane dosiahnutých hodnôt merateľných ukazovateľov projektu a ďalšie povinnosti stanovené prijímateľovi v zmluve o poskytnutí NFP. Kontrola projektu je vykonávaná v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite a to najmä formou administratívnej finančnej kontroly povinnej osoby a finančnej kontroly na mieste.

V prípade, ak sú kontrolou vykonávanou formou administratívnej finančnej kontroly povinnej osoby alebo finančnej kontroly na mieste identifikované nedostatky, doručí poskytovateľ prijímateľovi návrh čiastkovej správy z kontroly/ návrh správy z kontroly, pričom prijímateľ je oprávnený podať v lehote určenej oprávnenou osobou písomné námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „prijaté opatrenia“) a k lehote na splnenie prijatých opatrení, uvedeným v návrhu čiastkovej správy alebo v návrhu správy z kontroly. Po zohľadnení opodstatnených námietok (za predpokladu, že prijímateľ zaslané námietky v lehote) zasiela poskytovateľ prijímateľovi čiastkovú správu z kontroly/správu z kontroly, ktorá obsahuje všetky náležitosti uvedené v § 22 ods. 4 zákona o finančnej kontrole a audite. Kontrola a audit sú skončené dňom zaslania správy prijímateľovi. Zasláním čiastkovej správy je skončená tá časť kontroly/audit, ktorej sa čiastková správa týka. Ak je kontrola/audit zastavená/zastavený z dôvodov hodných osobitného zreteľa kontrola/audit je skončená/skončený vyhotovením záznamu s uvedením dôvodov jej/jeho zastavenia. Záznam sa prijímateľovi nezasiela, ak medzičasom zanikol.

3. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevku z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/audit povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP a príslušných právnych predpisov.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit, zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit a plniť všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú najmä zo zákona o finančnej kontrole a audite.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit môžu vykonať kontrolu/audit u prijímateľa kedykoľvek od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP až do uplynutia lehôt podľa čl. 7 ods. 7.2 zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v čl. 140 všeobecného nariadenia, a to o čas trvania týchto skutočností. Poskytovateľ je oprávnený prerušiť plynutie lehôt vo vzťahu k výkonu kontroly žiadosti o platbu formou administratívnej finančnej kontroly pred jej uhradením/zúčtovaním v prípadoch stanovených čl. 132 ods. 2 všeobecného nariadenia.
7. Osoby oprávnené na výkon kontroly/audit majú práva a povinnosti upravené najmä v zákone o finančnej kontrole a audite, vrátane právomoci ukladať sankcie pri porušení povinností zo strany prijímateľa.
8. Prijímateľ sa zaväzuje informovať poskytovateľa o začatí akejkoľvek kontroly/audit osobami podľa ods. 1. tohto článku odlišnými od poskytovateľa a súčasne mu zašle na vedomie návrh správy z kontroly/správu z kontroly alebo iný relevantný výsledný dokument z vykonanej kontroly/overovania/audit/vyšetrovania/konania týchto osôb zakladajúcich poskytovateľa pristúpiť k postupu prebiehajúceho skúmania podľa Systému finančného riadenia. Plnením informačnej povinnosti prijímateľom podľa predchádzajúcej vety nenadobúda poskytovateľ žiadne povinnosti. Prijímateľ je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom v zmysle čiastkovej správy z kontroly/správy z kontroly/audit v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit a vždy aj poskytovateľovi, ak nie je v konkrétnom prípade osobou

vykonávajúcou kontrolu/audit, písomný zoznam prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov v lehote uvedenej v čiastkovej správe z kontroly/správe z kontroly/audit a na výzvu poskytovateľa/iných oprávnených osôb na výkon kontroly/audit predložiť dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení. Plnenie informačnej povinnosti prijímateľa podľa čl. 4 ods. 7 prvá veta VZP (v časti týkajúcej sa povinného informovania o zisteniach oprávnených osôb na výkon kontroly/audit, prípadne iných kontrolných orgánov) platí v nezmenenom rozsahu, pričom tam uvedená informačná povinnosť prijímateľa môže byť podľa okolností konkrétneho prípadu čiastočne alebo úplne splnená zaslaním správy v zmysle predchádzajúcej vety. Prijímateľ je zároveň povinný prepracovať a predložiť v lehote určenej oprávnenou osobou písomný zoznam prijatých opatrení, ak oprávnená osoba vyžadovala jeho prepracovanie a predloženie.

9. Právo poskytovateľa alebo osôb uvedených v ods. 1 tohto článku na vykonanie kontroly/audit projektu nie je obmedzené žiadnym ustanovením tejto zmluvy o poskytnutí NFP. Uvedené právo poskytovateľa alebo osôb uvedených v ods. 1 tohto článku sa vzťahuje aj na vykonanie opätovnej kontroly/audit tých istých skutočností, bez ohľadu na druh vykonanej kontroly/audit, pričom pri vykonávaní kontroly/audit sú poskytovateľ alebo osoby uvedené v ods. 1 tohto článku viazané iba platnými právnymi predpismi a touto zmluvou o poskytnutí NFP, nie však závermi predchádzajúcich kontrol/auditov. Tým nie sú nijak dotknuté povinnosti (týkajúce sa napríklad povinnosti plniť prijaté opatrenia) vyplývajúce z týchto predchádzajúcich kontrol/auditov. Povinnosť prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť, ak táto povinnosť vyplynie z výsledku vykonanej kontroly/audit kedykoľvek počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, nie je dotknutá výsledkom predchádzajúcej kontroly/audit.
10. Prijímateľ berie na vedomie, že poskytovateľ pri získavaní informácií o projekte využíva aj osobitné nástroje vytvorené inštitúciami/orgánmi EÚ alebo SR, vrátane nástroja ARACHNE, a to najmä za účelom plnenia svojej povinnosti ochrany finančných záujmov. Prijímateľ súhlasí s tým, aby údaje týkajúce sa projektu, ktoré poskytne poskytovateľovi, boli súčasťou systému ARACHNE a využívali sa pri jeho fungovaní. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi akékoľvek doplňujúce informácie, ktoré bude poskytovateľ požadovať v súvislosti s prešetrovaním informácií získaných v rámci systému ARACHNE.

Článok 13 ZABEZPEČENIE POHLADÁVKY, POISTENIE MAJETKU A ZMLUVNÉ POKUTY

1. Prijímateľ je povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje (napr. software, licencie na predmety priemyselného vlastníctva, patenty, ochranné známky a podobne) a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť a ak z výzvy alebo z právnych dokumentov poskytovateľa nevyplýva, že sa poistenie nevyžaduje, riadne poistiť majetok nadobudnutý z NFP.

Pre poistenie majetku platia tieto pravidlá:

- a) poistná suma musí byť najmenej vo výške obstarávacej ceny/ceny zhodnotenia hmotného majetku nadobudnutého z NFP;
- b) poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
- c) poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu,

- d) prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poisťnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poisťné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak v rámci doby realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu dôjde k zániku poisťnej zmluvy, je prijímateľ povinný uzavrieť novú poisťnú zmluvu za podmienok určených poskytovateľom tak, aby sa poisťná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poisťná zmluva spĺňala všetky náležitosti poisťnej zmluvy uvedené v tomto bode,
- e) prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi vznik poisťnej udalosti, rozsah dôsledkov poisťnej udalosti na projekt, jeho schopnosť úspešne ukončiť realizáciu hlavných aktivít projektu alebo splniť podmienky udržateľnosti projektu a súčasne vyjadriť rozsah súčinnosti, ktorú od poskytovateľa požaduje, ak je možné následky poisťenej udalosti prekonať, najmä vo vzťahu k využitiu poisťného plnenia, ktoré je vinkulované v prospech poskytovateľa,
- f) porušenia povinnosti prijímateľa poistiť majetok nadobudnutý z NFP sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s čl. 10 VZP.
2. Ak prijímateľ poruší svoje povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zmluvy o poskytnutí NFP a jej príloh tým, že
- neposkytne alebo nepredloží poskytovateľovi povinnú dokumentáciu, správy, údaje, alebo informácie, alebo nesplní ktorúkoľvek povinnosť spojenú s informovaním a komunikáciou v rozsahu a lehotách stanovených zmluvou o poskytnutí NFP a jej prílohami alebo určených poskytovateľom, pričom tieto lehoty nesmú byť kratšie ako lehota na bezodkladné plnenie vyplývajúca zo zmluvy o poskytnutí NFP a jej príloh,
- zmluvné strany dojednali za uvedené porušenia povinností prijímateľom zmluvnú pokutu. Zmluvnú pokutu je poskytovateľ oprávnený uplatniť voči prijímateľovi za porušenie povinnosti podľa tohto odseku vo výške zmluvnej pokuty 10 eur za každý, aj začatý, deň omeškania, až do splnenia porušenej povinnosti alebo do zániku zmluvy o poskytnutí NFP, maximálne však do výšky NFP uvedeného v čl. 3 ods. 3.1 písm. b) zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto odseku v prípade, ak za takéto porušenie povinnosti nebola uložená iná sankcia podľa zmluvy o poskytnutí NFP, ani nebolo odstúpené od zmluvy o poskytnutí NFP a súčasne, ak poskytovateľ prijímateľa vyzval na dodatočné splnenie povinnosti, k porušeniu ktorej sa viaže zmluvná pokuta a prijímateľ uvedenú povinnosť nesplnil ani v poskytnutej dodatočnej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako lehota pre bezodkladné plnenie podľa zmluvy o poskytnutí NFP. Právo poskytovateľa na náhradu škody spôsobenú prijímateľom nie je dotknuté ustanoveniami o zmluvnej pokute.
3. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú sa prijímateľ zaväzuje uhradiť poskytovateľovi uvedie poskytovateľ v ŽoV.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít projektu tak, ako je uvedený v čl. 2 zmluvy a ktoré spĺňajú všetky nasledujúce podmienky:
- a) vznikli počas realizácie hlavných aktivít projektu (od začatia realizácie hlavných aktivít projektu do ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu) na realizáciu projektu

(nutná existencia priameho spojenia s projektom) v rámci oprávneného časového obdobia stanoveného vo výzve, najskôr od 12. marca 2020 a boli uhradené najneskôr do 31. decembra 2023,

- b) v nadväznosti na písmeno a) tohto odseku oprávnené môžu byť aj výdavky na podporné aktivity, ktoré sa vecne viažu k hlavným aktivitám a ktoré boli vykonávané pred začatím realizácie hlavných aktivít projektu, najskôr od 12. 03. 2020 alebo po ukončení realizácie hlavných aktivít projektu, najneskôr však do uplynutia 3 mesiacov od ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu alebo do podania záverečnej žiadosti o platbu, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr;
- c) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu projektu pri rešpektovaní postupov pri zmenách projektu vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí NFP, sú v súlade s obsahovou stránkou projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov projektu a sú s nimi v súlade,
- d) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej výzvy alebo iného právneho dokumentu poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov a v záveroch z kontroly VO bolo skonštatované, že je možné výdavky pripustiť do financovania;
- e) viažu sa na aktivitu projektu, ktorá bola skutočne realizovaná, a tieto výdavky boli uhradené dodávateľovi alebo zamestnancom prijímateľa (ak ide, napr. o mzdové výdavky) pred predložením žiadosti o platbu, najneskôr však do 31.12.2023 a zároveň boli oprávnené výdavky, bez ohľadu na ich charakter, premietnuté do účtovníctva prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí NFP; podmienka úhrady dodávateľovi alebo zamestnancom prijímateľa nemusí byť splnená v prípade, ak ide o výdavky, na ktoré sa vzťahuje výnimka uvedená v čl. 8 ods. 6 písm. c) VZP, v prípade ak ide o výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, v prípade, ak ide o výdavky vynaložené vo forme vecného príspevku, alebo ak sa táto podmienka nevyžaduje s ohľadom na konkrétny systém financovania v súlade s podmienkami upravenými v Systéme finančného riadenia;
- f) boli vynaložené v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ, vrátane pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci podľa čl. 107 zmluvy o fungovaní EÚ;
- g) sú v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti;
- h) sú identifikovateľné, preukázateľné a sú doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s právnymi predpismi SR; výdavok je preukázaný faktúrami alebo inými účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa v súlade s právnymi predpismi SR a zmluvou o poskytnutí NFP; preukázanie výdavkov faktúrami alebo účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty sa nevzťahuje na výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania a na poskytnutie zálohovej platby; výdavky musia byť uhradené prijímateľom a ich uhradenie musí byť doložené najneskôr pred ich predložením poskytovateľovi; podmienka úhrady výdavkov sa neuplatní, ak táto skutočnosť vyplýva zo Systému finančného riadenia s ohľadom na konkrétny systém financovania; pre účely úhrady preddavkovej platby, sa za účtovný doklad považuje aj doklad, na základe ktorého je uhrádzaná preddavková platba zo strany prijímateľa dodávateľovi,

- i) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov; sú dodržané pravidlá krížového financovania uvedené v kapitole 3.5.3 Systému riadenia EŠIF (Križové financovanie),
 - j) majetok nadobudnutý z NFP, na obstaranie ktorého boli výdavky vynaložené, musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov VO bez toho, aby nadobúdateľ vykonával kontrolu nad predávajúcim v zmysle čl. 3 Nariadenia Rady (ES) č. 139/2004 z 20. 1. 2004 o kontrole koncentrácií medzi podnikmi (Nariadenie ES o fúziách) alebo naopak; obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác musí byť vykonané v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP (najmä čl. 3 VZP), právnymi dokumentmi, s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ upravujúcim oblasť VO alebo zadávania zákazky in-house alebo pravidiel vzťahujúcich sa k obstarávaniu služieb, tovarov a stavebných prác nespádajúcich pod režim zákona o VO, vždy za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti vyplývajúce z výzvy, z čl. 33 nariadenia 2018/1046 a z §19 zákona o rozpočtových pravidlách;
 - k) sú vynakladané na majetok, ktorý je nový, nebol dosiaľ používaný a prijímateľ s ním v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval.
2. Výdavky prijímateľa deklarované v ŽoP sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP, takéto neoprávnené výdavky nie sú spôsobilé na preplatenie z NFP v rámci podanej ŽoP a o takto vyčíslené neoprávnené výdavky bude ponížená suma požadovaná na preplatenie v rámci podanej ŽoP, ak vo zvyšnej časti bude ŽoP schválená. Ak nesplnenie podmienok oprávnenosti výdavkov podľa ods. 1 tohto článku zistí osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 ods. 1 VZP, prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť zodpovedajúcu takto vyčísleným neoprávneným výdavkom v súlade s čl. 10 VZP pri rešpektovaní výšky intenzity vzťahujúcej sa na príspevok v plnej výške, bez ohľadu na skutočnosť, že pôvodne mohli byť tieto výdavky klasifikované ako oprávnené výdavky alebo Schválené oprávnené výdavky. Všeobecné pravidlo týkajúce sa opätovnej kontroly/auditov uvedené v čl. 12 ods. 9 VZP sa vzťahuje aj na zmenu výdavkov z oprávnených výdavkov/schválených oprávnených výdavkov na neoprávnené výdavky.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA – OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. **Účty štátnej príspevkovej organizácie, VÚC, subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií a účty iného subjektu verejnej správy s výnimkou subjektov uvedených v ods. 2 až 4 tohto článku VZP**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP prijímateľovi bezhotovostne na účet vedený v eurách (ďalej len „účet prijímateľa“). Číslo účtu prijímateľa je uvedené v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP (predmet podpory).

2. **Účty obce**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v eurách (ďalej len „účet prijímateľa“). Prijímateľ realizuje úhradu schválených oprávnených výdavkov z účtu prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu prijímateľa je uvedené v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP (predmet podpory).

3. Účty rozpočtovej organizácie v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP prijímateľovi bezhotovostne na ním určený osobitný účet (ďalej len „osobitný účet“), ktorý je vedený v eurách. Pred použitím týchto prostriedkov je ich prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na osobitný účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na prijímateľom určený účet (ďalej len „účet prijímateľa“), z ktorého prijímateľ realizuje úhradu schválených oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo osobitného účtu a číslo účtu prijímateľa je uvedené v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP (predmet podpory). Ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.

4. Účty príspevkovej organizácie v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

a) ak príspevková organizácia nežiada príspevok na realizáciu aktivít projektu od zriaďovateľa

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet prijímateľa“) vedený v eurách. Prijímateľ realizuje úhradu schválených oprávnených výdavkov z účtu prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu prijímateľa je uvedené v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP (predmet podpory).

b) ak príspevková organizácia žiada príspevok na realizáciu aktivít projektu od zriaďovateľa

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet prijímateľa“), ktorý je vedený v eurách. Pred použitím týchto prostriedkov je ich prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do 5 dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na prijímateľom určený účet, z ktorého prijímateľ realizuje úhradu schválených oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu prijímateľa je uvedené v prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP (predmet podpory).

Článok 16 ÚČTY PRIJÍMATEĽA – SPOLOČNÉ USTANOVENIA

1. Prijímateľ je povinný udržiavať účet prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do finančného ukončenia projektu. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
2. Ak má prijímateľ poskytnutý úver na financovanie projektu, zmena účtu prijímateľa je možná až po písomnom súhlase financujúcej banky. Písomný súhlas financujúcej banky

podľa predchádzajúcej vety musí prijímateľ doručiť poskytovateľovi do dňa vykonania zmeny účtu prijímateľa.

3. V prípade využitia systému refundácie môže prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú úroky vzniknuté na účte prijímateľa príjmom prijímateľa.
5. Ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet prijímateľa osobitný účet na projekt (ďalej len „osobitný účet na projekt“). Prijímateľ je povinný výnosy z prostriedkov na tomto osobitnom účte na projekt vysporiadať podľa čl. 10 týchto VZP.
6. V prípade otvorenia osobitného účtu na projekt podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje prijímateľa na realizáciu aktivít projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet na projekt. V takomto prípade je prijímateľ povinný najneskôr pred vykonaním úhrady záväzku vložiť vlastné zdroje prijímateľa na tento osobitný účet na projekt a predložiť poskytovateľovi výpis z osobitného účtu na projekt ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje prijímateľa neprechádzajú cez tento osobitný účet na projekt, prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov prijímateľa, okrem prípadov, ak vlastné zdroje prijímateľa sú zabezpečované vecným príspevkom.
7. V prípade využitia systému zálohovej platby môže prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného prijímateľom v súlade s príslušnými ustanoveniami Systému finančného riadenia.
8. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie poskytovateľ v príručke pre žiadateľa, resp. príručke pre prijímateľa.
9. Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu prijímateľa na iný účet otvorený prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a úhradou záväzku alebo úhradou špecifického typu výdavku.
10. Ak sa projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada schválených oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať schválené oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu Schválených oprávnených

výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

Článok 17a PLATBY SYSTÉMOM PREDFINANCOVANIA

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky projektu na základe prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov v lehote splatnosti záväzku dodávateľov projektu, resp. na základe drobných hotovostných úhrad a/alebo hotovostných alebo bezhotovostných úhrad správcovi dane. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb systémom predfinancovania sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), predloženej prijímateľom v eurách po začatí realizácie aktivít projektu a nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania) musí byť v súlade s rozpočtom projektu. Prijímateľ v rámci formulára žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) uvedie nárokovanú sumu finančných prostriedkov podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 3 zmluvy o poskytnutí NFP (rozpočet projektu).
3. Spolu so žiadosťou o platbu (poskytnutie predfinancovania) predkladá prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady (faktúra, prípadne doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty, resp. ich kópia) prijaté od dodávateľa projektu a relevantnú podpornú dokumentáciu, resp. jej kópiu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a poskytovateľ, a to v lehote splatnosti týchto účtovných dokladov. Jeden rovnopis účtovných dokladov si ponecháva prijímateľ. Ak sú súčasťou výdavkov prijímateľa aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) a predloží k nim príslušné účtovné doklady, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok). Prijímateľ môže do žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) zahrnúť aj hotovostnú alebo bezhotovostnú úhradu daňovému úradu v prípade prenesenej daňovej povinnosti v súlade so zákonom o DPH a pravidlami oprávnenosti, ktoré stanovuje Systém riadenia EŠIF a poskytovateľ.
4. Prijímateľ je povinný uhradiť dodávateľom účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít projektu najneskôr do 3 dní odo dňa pripísania príslušnej platby na účet prijímateľa. Úrok z omeškania s úhradou záväzku voči dodávateľovi projektu znáša prijímateľ.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 10 dní odo dňa pripísania týchto prostriedkov na účet prijímateľa.
6. Prijímateľ zúčtuje platbu poskytovateľovi predložením žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania), ktorú predkladá spolu s výpisom z účtu potvrdzujúcim príjem NFP, ako aj dokladmi potvrdzujúcimi skutočnú úhradu výdavkov deklarovovaných v žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) – výpisom z účtu alebo prehlásením banky o úhrade; tieto doklady nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na

prípadné hotovostné a bezhotovostné úhrady voči daňovému úradu v prípade prenesenej daňovej povinnosti v súlade so zákonom o DPH, ktoré boli zahrnuté do žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté doklady potvrdzujúce hotovostnú alebo bezhotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže prijímateľ predložiť poskytovateľovi len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Ak bolo predfinancovanie poskytnuté vo viacerých platbách, z dôvodu vyčlenenej časti nárokových finančných prostriedkov z predloženej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), je prijímateľ povinný zúčtovať každú jednu poskytnutú platbu predfinancovania samostatne (t. j. predložiť samostatnú žiadosť o platbu – zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel poskytnutého predfinancovania je prijímateľ povinný najneskôr do 5 dní od uplynutia lehoty na zúčtovanie vrátiť na účet určený poskytovateľom. Podrobnosti vrátenia nezúčtovaného rozdielu predfinancovania stanovuje príslušná kapitola Systému finančného riadenia.

7. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných žiadostiach o platbu uvádzať výlučne nárokové finančné prostriedky/deklarované výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v čl. 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v týchto žiadostiach o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v akejkoľvek žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu alebo schváleniu platby, prijímateľ je povinný takto vyplatené alebo schválené prostriedky bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvie, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu alebo schváleniu platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie poskytovateľ, postupuje podľa čl. 10 VZP.
8. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 zákona o finančnej kontrole a audite a čl. 125 všeobecného nariadenia, pričom prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 21 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a inými dokumentmi.
9. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku poskytovateľ žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania) a žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne alebo pozastaví, pričom zo žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže časť nárokových výdavkov, u ktorých je potrebné pokračovať v kontrole, vyčleniť, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia, resp. vo Výnimke zo Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014-2020 zo dňa 08. 04. 2020 (ďalej len „výnimka“). Prijímateľovi vznikne nárok na schválenie žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) a žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), iba ak podá túto žiadosť o platbu úplnú a správnu, a to až v momente schválenia súhrnnej žiadosti o platbu certifikačným orgánom a len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany poskytovateľa a certifikačného orgánu.
10. Predfinancovanie sa poskytuje až do momentu dosiahnutia maximálne 100 % celkových oprávnených výdavkov na projekt. Posledná žiadosť o platbu (zúčtovanie

predfinancovania) predložená v rámci realizácie aktivít projektu plní funkciu žiadosti o platbu (s príznakom záverečná).

11. Ak žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania) obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom prebiehajúceho skúmania, poskytovateľ môže pozastaviť schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia prebiehajúceho skúmania. Ak sú výdavky, ktorých sa týka prebiehajúce skúmanie zahrnuté do žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania), poskytovateľ pozastaví schvaľovanie celej takejto žiadosti o platbu (a to aj za výdavky, ktorých sa prebiehajúce skúmanie netýka), a to až do času ukončenia prebiehajúceho skúmania.

Článok 17b PLATBY SYSTÉMOM ZÁLOHOVÝCH PLATIEB

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby). Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) predkladá prijímateľ v eurách. V súlade s Systémom finančného riadenia sú systém zálohových platieb oprávnení využívať všetci prijímatelia v rámci projektov financovaných z Európskeho sociálneho fondu, Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb systémom zálohových platieb sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.
2. Prijímateľ po začatí realizácie aktivít projektu a nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, predkladá poskytovateľovi žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky stanovenej vo výnimke. V zmysle uvedenej výnimky sa maximálna výška zálohovej platby vypočíta ako 40% z celkového NFP zníženého o už poskytnutú časť NFP systémom refundácie. Pri výpočte sa nezohľadňuje počet mesiacov realizácie projektu.
3. Pravidlá pre výpočet maximálnej výšky zálohovej platby a pravidlá poskytnutia nasledujúcej zálohovej platby sú uvedené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
4. Po poskytnutí zálohovej platby je prijímateľ povinný každú jednu poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom najneskôr do 12 mesiacov odo dňa pripísania platby na účte prijímateľa je prijímateľ povinný zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby.
5. V rámci formulára žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) prijímateľ uvedie deklarované výdavky podľa skupiny výdavkov v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP. Spolu so žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predkladá prijímateľ aj účtovné doklady preukazujúce úhradu výdavkov deklarovanych v žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a relevantnú podpornú dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a poskytovateľ.
6. Zálohovú platbu je možné zúčtovať predložením viacerých žiadostí o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Povinnosť zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej

platby v lehote 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte prijímateľa sa vzťahuje osobitne ku každej jednej poskytnutej zálohovej platbe, pričom každú predkladanú žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je potrebné priradiť k najstaršej poskytnutej nezúčtovanej zálohovej platbe.

7. Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) certifikačným orgánom, ak nie je dohodnuté inak.
8. Ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška možnej zálohovej platby, je maximálne 40% z celkového NFP zníženého o už poskytnutú časť NFP systémom refundácie.
9. Ak poskytovateľ v predloženej žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval neoprávnené výdavky pred uplynutím príslušnej 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie, prijímateľ môže takto identifikovanú nezúčtovanú sumu zúčtovať predložením ďalšej žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) s výdavkami minimálne vo výške identifikovaných neoprávnených výdavkov. Prijímateľ môže tento postup uplatniť do skončenia príslušnej 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
10. Ak prijímateľ nezúčtuje 100 % poskytnutej zálohovej platby do 12 mesiacov odo dňa pripísania platby na účet prijímateľa, a to ani využitím možnosti podľa predchádzajúceho odseku VZP, prijímateľ je povinný najneskôr do 5 dní po uplynutí 12-mesačnej lehoty vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu na účet určený poskytovateľom. Ak prijímateľ nevráti sumu nezúčtovaného rozdielu podľa predchádzajúcej vety, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy sa prijímateľovi o túto sumu zároveň znižuje NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
11. Ak poskytovateľ v predloženej žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval neoprávnené výdavky až po uplynutí 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie, prijímateľ je povinný vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby v súlade s čl. 10 týchto VZP. Ak prijímateľ sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby v určenej lehote nevráti, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy môže poskytovateľ určiť, že sa o túto sumu zároveň znižuje prijímateľovi NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
12. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v čl. 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v žiadosti o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov dôjde k vyplateniu alebo schváleniu platby, prijímateľ je povinný takto vyplatené alebo schválené prostriedky bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu alebo

schválení platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie poskytovateľ, postupuje podľa čl. 10 VZP.

13. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 zákona o finančnej kontrole a audite a čl. 125 všeobecného nariadenia, pričom prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 21 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a inými dokumentmi poskytovateľa.
14. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku poskytovateľ žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne alebo pozastaví, pričom zo žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) môže časť nárokových výdavkov, u ktorých je potrebné pokračovať v kontrole, vyčleniť, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia, resp. vo výnimke. Prijímateľovi vznikne nárok na schválenie žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) iba ak podá túto žiadosť o platbu úplnú a správnu, a to až v momente schválenia súhrnnej žiadosti o platbu certifikačným orgánom a len v rozsahu schválených oprávnených výdavkov zo strany poskytovateľa a certifikačného orgánu.
15. Zálohové platby sa prijímateľovi poskytujú až do dosiahnutia maximálne 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP postupom podľa ods. 4 až 12 tohto čl. VZP. Posledná žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predložená v rámci realizácie aktivít projektu plní funkciu žiadosti o platbu (s príznakom záverečná).
16. Ak žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom prebiehajúceho skúmania, poskytovateľ pozastaví schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia prebiehajúceho skúmania.
17. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu aj bez predchádzajúceho schválenia žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v súlade s udelenou výnimkou. Postup podľa predchádzajúcej vety je časovo obmedzený na platnosť udelenej výnimky.
18. Ak došlo k márnemu uplynutiu pôvodne dohodnutej 9-mesačnej lehoty na zúčtovanie zálohovej platby, ktorá sa výnimkou, resp. Systémom finančného riadenia predĺžila na 12 mesiacov, nepovažuje sa to za omeškanie prijímateľa za predpokladu, že splní svoje povinnosti v tejto predĺženej 12-mesačnej lehote. Predĺžením lehoty na 12 mesiacov nie je začiatok plynutia tejto lehoty dotknutý.

Článok 17c PLATBY SYSTÉMOM REFUNDÁCIE

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom prijímateľ je povinný uhradiť výdavky z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb systémom refundácie sú

upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.

2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe žiadosti o platbu, ktorú prijímateľ predkladá v EUR po začatí realizácie aktivít projektu a po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.
3. V rámci formulára žiadosti o platbu prijímateľ uvedie deklarované výdavky podľa skupiny výdavkov v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP. Prijímateľ je povinný spolu so žiadosťou o platbu predložiť aj účtovné doklady preukazujúce úhradu výdavkov deklarovaných v žiadosti o platbu a relevantnú podpornú dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a poskytovateľ.
4. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných žiadostiach o platbu uvádzať výlučne deklarované výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v čl. 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v žiadosti o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, prijímateľ je povinný takto vyplatené prostriedky bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie poskytovateľ, postupuje podľa čl. 10 VZP.
5. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 zákona o finančnej kontrole a audite a čl. 125 všeobecného nariadenia, pričom prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 21 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a inými dokumentmi poskytovateľa.
6. Po vykonaní kontroly poskytovateľ podľa predchádzajúceho odseku žiadosť o platbu schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne alebo pozastaví, pričom časť nárokových výdavkov, u ktorých je potrebné pokračovať v kontrole, môže vyčleniť, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia, resp. vo výnimke. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie platby iba ak podá úplnú a správnu žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnej žiadosti o platbu certifikačným orgánom, a to len v rozsahu schválených oprávnených výdavkov zo strany poskytovateľa a certifikačného orgánu.
7. Ak žiadosť o platbu obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom prebiehajúceho skúmania, poskytovateľ pozastaví schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia prebiehajúceho skúmania.

ČLÁNOK 18 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Deň pripísania platby na účet prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
2. Ak prijímateľ predkladá žiadosť o platbu v listinnej forme, všetky dokumenty (účtovné doklady, výpisy z účtu, podporná dokumentácia) predkladané spolu so žiadosťou o platbu sú rovnopisy originálov alebo ich kópie.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného projektu kombinovať. Kombinácia všetkých troch systémov financovania (systém zálohových platieb, systém predfinancovania a systém refundácie navzájom) je možná pre všetkých prijímateľov, za dodržania podmienok definovaných vo výnimke, v Systéme finančného riadenia a vo výzve.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 17a až 17c VZP pre dané systémy financovania a daného prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného projektu, jednotlivé žiadosti o platbu môže prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie a/alebo s výdavkami uplatňovanými systémom predfinancovania v rámci jednej žiadosti o platbu. V takom prípade prijímateľ predkladá samostatne žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne žiadosť o platbu (priebežná platba – refundácia) a/alebo samostatne žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci prílohy č. 4 zmluvy o poskytnutí NFP identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania. Pri kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania sa predkladá žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) len za jeden z využitých systémov.
6. Ak projekt obsahuje aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať dodávateľom pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v čl. 3 ods. 3.1 písm. c) zmluvy, pričom vecne neoprávnené výdavky prijímateľ hradí z vlastných zdrojov.
7. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane poskytovateľa maximálne vo výške 0,01% z maximálnej výšky NFP uvedeného v zmluve o poskytnutí NFP v rámci jednej žiadosti o platbu. Ustanovenie čl. 3 ods. 3.2 zmluvy týmto nie je dotknuté.
8. Suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri

prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby alebo poskytnutého predfinancovania.

9. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností Zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia, ktorý je pre zmluvné strany záväzný, ako to vyplýva aj z čl. 3 ods. 3.3 písm. d) zmluvy. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP, resp. práv a povinností zmluvných strán.
10. Na účely tejto zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že dodávateľ postúpil pohľadávku voči prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 až § 530 občianskeho zákonníka,
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku dodávateľa voči prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR,
 - d) započítanie pohľadávok dodávateľa a prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 občianskeho zákonníka, resp. § 358 až § 364 obchodného zákonníka,
 - e) ak prijímateľ nemôže splniť svoj záväzok veriteľovi, pretože veriteľ je neprítomný alebo je v omeškaní alebo ak prijímateľ má odôvodnené pochybnosti, kto je veriteľom, alebo veriteľa nepozná, nastávajú účinky splnenia záväzku, ak jeho predmet prijímateľ uloží do notárskej úschovy na účely splnenia záväzku. Vynaložené potrebné náklady s tým spojené znáša veriteľ.
11. V prípade, že dodávateľ postúpil pohľadávku voči prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 až § 530 občianskeho zákonníka, prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce postúpenie pohľadávky dodávateľa na postupníka.
12. V prípade úhrady záväzku prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku dodávateľa voči prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me občianskeho zákonníka prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce vznik záložného práva.
13. V prípade úhrady záväzku prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči dodávateľovi v zmysle právnych predpisov SR Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie).
14. V prípade úhrady záväzku prijímateľa oprávnenej osobe (veriteľovi) na základe uloženia predmetu záväzku medzi prijímateľom a veriteľom do notárskej úschovy v zmysle právnych predpisov SR prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží

notársku zápisnicu a dokumenty preukazujúce vykonanie uloženia predmetu záväzku do notárskej úschovy.

15. V prípade započítania pohľadávok dodávateľa a prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 občianskeho zákonníka, resp. § 358 až § 364 obchodného zákonníka, prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
16. Ustanovenia tohto čl. sa nevzťahujú na prijímateľa, ktorý by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostal do rozporu s právnymi predpismi SR (napr. so zákonom o rozpočtových pravidlách a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 7 ods. 3 VZP.

Článok 19 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať dokumentáciu k projektu do uplynutia lehôt podľa čl. 7 ods. 7.2 zmluvy a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle čl. 12 VZP. Stanovená doba podľa prvej vety tohto článku môže byť automaticky predĺžená (t. j. bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k zmluve o poskytnutí NFP, len na základe oznámenia poskytovateľa prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v čl. 140 všeobecného nariadenia o čas trvania týchto skutočností. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto článku je podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 20 MENY A KURZOVÉ ROZDIELY

1. Ak prijímateľ uhrádza výdavky projektu v inej mene ako EURO, príslušné účtovné doklady sú preplácané v eurách. Prípadné kurzové rozdiely znáša prijímateľ; to neplatí v prípade postupu podľa ods. 4 a 5 tohto článku VZP. Pri použití výmenného kurzu pre potreby prepočtu sumy výdavkov uhrádzaných prijímateľom v cudzej mene je prijímateľ povinný postupovať v súlade s § 24 zákona o účtovníctve.
2. Pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene zo svojho účtu zriadeného v eurách na účet dodávateľa projektu zriadeného v cudzej mene použije prijímateľ kurz banky platný v deň odpísania prostriedkov z účtu, tzn. v deň uskutočnenia účtovného prípadu. Týmto kurzom prepočítaný výdavok na eurá zahrnie prijímateľ do žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania, zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu – refundácia).
3. Ak prijímateľ prevádza peňažné prostriedky v cudzej mene zo svojho účtu zriadeného v cudzej mene na účet dodávateľa projektu v rovnakej cudzej mene, použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Týmto kurzom prepočítaný výdavok na EURO zahrnie prijímateľ do žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania, zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu – refundácia).
4. Ak prijímateľ využíva systém predfinancovania, tak v predloženej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) použije kurz banky platný v deň zdaniteľného plnenia

uvedený na účtovnom doklade. Následne pri žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) uplatní postup podľa ods. 2 a 3 tohto článku VZP.

5. Ak prijímateľ využíva systém predfinancovania, je povinný priebežne sledovať a kumulatívne narátavať kladnú a zápornú hodnotu vzniknutých kurzových rozdielov. Tento záverečný kumulatívny prehľad vzniknutých kurzových rozdielov je prijímateľ povinný priložiť k žiadosti o platbu (s príznakom záverečná). Ak zo záverečného kumulatívneho prehľadu vyplýva pre prijímateľa kurzová strata, môže v rámci žiadosti o platbu (s príznakom záverečná) požiadať o jej preplatenie. Ak zo záverečného kumulatívneho prehľadu vyplýva pre prijímateľa kurzový zisk, prijímateľ je povinný túto sumu vrátiť v súlade s čl. 10 VZP. Postup podľa tohto odseku sa uplatní, len ak kumulatívna suma kurzových rozdielov presiahne 40 eur, suma nižšia alebo rovná 40 eur sa vzájomne nevysporiada.

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Zníženie dopadov pandémie COVID-19 a skrátenie času reakcie pri enormnom náraste ochorenia v Ľubovnianskej nemocnici, n.o.
Kód projektu:	302021AUL6
Kód ŽoNFP:	NFP302020AUL6
Operačný program:	302000 - Integrovaný regionálny operačný program
Spolufinancovaný z:	Európsky fond regionálneho rozvoja
Prioritná os:	302020 - 2. Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19
Oblasť intervencie:	053 - Zdravotnícka infraštruktúra
Hospodárska činnosť:	20 - Zdravníctvo

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Predfinancovanie:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		████████████████████	████████████████████	1. 1. 2021	31. 12. 2023
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		████████████████████	████████████████████	1. 1. 2021	31. 12. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stará Ľubovňa	Stará Ľubovňa

Poznámka k miestu realizácie č. 1: Obrancov mieru č.3, 064 01 Stará Ľubovňa

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

Nevzťahuje sa

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	16
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	3.2020
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	6.2021

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
-----------------	------------------------------	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 302AUL600001 - Dovybavenie Ľubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19
2. 302AUL600002 - Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Ľubovnianskej nemocnici
3. 302AUL600003 - Ochrana pracovníkov Ľubovnianskej nemocnice, n.o. pred ochorením COVID - 19

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity: Podporné aktivity

Popis podporných aktivít:

Priradenie ku konkrétnemu cieľu: 302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	PCV01	Merná jednotka:	EUR
Merateľný ukazovateľ:	Hodnota zakúpených osobných ochranných prostriedkov	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	82 152,5200
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A153 - Vytváranie mobilných odberových miest a dovybavenie ambulancií pre dospelých a ambulancií pre deti a dorast ako epidemiologických ambulancií (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600002 - Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Lubovnianskej nemocnici		0
Typ aktivity:	302020071A154 - Ochrana pracovníkov zdravotníckeho systému pred ochorením COVID-19, ochrana verejného zdravia (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600003 - Ochrana pracovníkov Lubovnianskej nemocnice, n.o. pred ochorením COVID - 19		82 152,52
Kód:	PCV02	Merná jednotka:	EUR
Merateľný ukazovateľ:	Hodnota zakúpeného zdravotníckeho vybavenia	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	261 756,1600
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19		252 647,56
Typ aktivity:	302020071A153 - Vytváranie mobilných odberových miest a dovybavenie ambulancií pre dospelých a ambulancií pre deti a dorast ako epidemiologických ambulancií (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600002 - Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Lubovnianskej nemocnici		9 108,6

Kód:	PCV03	Merná jednotka:	EUR
Merateľný ukazovateľ:	Hodnota liečiv zakúpených v súvislosti s testovaním a liečbou COVID-19	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	5 225,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19		0
Typ aktivity:	302020071A153 - Vytváranie mobilných odberových miest a dovybavenie ambulancií pre dospelých a ambulancií pre deti a dorast ako epidemiologických ambulancií (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600002 - Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Lubovnianskej nemocnici		5 225

Kód:	PCV07	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Ventilátory na podporu liečby COVID-19	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	1,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19		1

Kód:	PCV09	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet laboratórií podporovaných na testovanie na COVID-19	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	1,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19		1

Kód:	PCV10	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Podpora testovacích kapacít na diagnostikovanie a testovanie ochorenia COVID-19	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	500,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19		0
Typ aktivity:	302020071A153 - Vytváranie mobilných odberových miest a dovybavenie ambulancií pre dospelých a ambulancií pre deti a dorast ako epidemiologických ambulancií (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600002 - Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Lubovnianskej nemocnici		500

Kód:	PCV11	Merná jednotka:	vozidlá
Merateľný ukazovateľ:	Sanitky a vozidlá zakúpené na účely núdzovej reakcie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	1,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19		1

Kód:	PCV4b	Merná jednotka:	EUR
Merateľný ukazovateľ:	Hodnota IT súvisiacich s COVID-19 pre zdravotníctvo	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	4 659,4200
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19		
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19		3 727,53
Typ aktivity:	302020071A153 - Vytváranie mobilných odberových miest a dovybavenie ambulancií pre dospelých a ambulancií pre deti a dorast ako epidemiologických ambulancií (LDR)		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	302AUL600002 - Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Lubovnianskej nemocnici		931,89

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
PCV01	Hodnota zakúpených osobných ochranných prostriedkov	EUR	82 152,5200	Nie	N/A	Súčet
PCV02	Hodnota zakúpeného zdravotníckeho vybavenia	EUR	261 756,1600	Nie	N/A	Súčet
PCV03	Hodnota liečiv zakúpených v súvislosti s testovaním a liečbou COVID-19	EUR	5 225,0000	Nie	N/A	Súčet
PCV07	Ventilátory na podporu liečby COVID-19	počet	1,0000	Nie	UR	Súčet
PCV09	Počet laboratórií podporovaných na testovanie na COVID-19	počet	1,0000	Nie	UR	Súčet
PCV10	Podpora testovacích kapacít na diagnostikovanie a testovanie ochorenia COVID-19	počet	500,0000	Nie	N/A	Súčet
PCV11	Sanitky a vozidlá zakúpené na účely núdzovej reakcie	vozidlá	1,0000	Nie	UR	Súčet
PCV4b	Hodnota IT súvisiacich s COVID-19 pre zdravotníctvo	EUR	4 659,4200	Nie	N/A	Súčet

7. Iné údaje na úrovni projektu

Nezaevidované

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce



Subjekt:	LUBOVNIANSKA NEMOCNICA, N.O.	Identifikátor (IČO):	37886851
		Výška oprávnených výdavkov:	405 419,80 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19	405 419,80 €
Typ aktivity:	302020071A152 - Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19 (LDR)	276 654,52 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 302AUL600001 - Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19	276 654,52 €

		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 022-COVID - Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí (COVID)	276 654,52 €

		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Defibrilátor	ks	3	6 720,00 €	20 160,00 €
	1.1.2 - Jednorázový bronchoskop	ks	5	250,00 €	1 250,00 €
	1.1.3 - Monitor k jednorázovým bronchoskopom	ks	1	940,00 €	940,00 €
	1.1.4 - Monitor vitálnych funkcií	ks	8	1 640,00 €	13 120,00 €
	1.1.5 - Prístroj na kontinuálnu náhradu obličkových funkcií	ks	1	21 040,00 €	21 040,00 €
	1.1.6 - Prenosný ultrazvukový prístroj	ks	1	30 193,20 €	30 193,20 €
	1.1.7 - Multifunkčná tlačiareň	ks	4	270,80 €	1 083,20 €
	1.1.8 - PC zostava	ks	4	710,13 €	2 840,52 €
	1.1.9 - Servoventilátor	ks	1	22 016,00 €	22 016,00 €
	1.1.10 - Infúzna pumpa	ks	18	1 208,80 €	21 758,40 €
	1.1.11 - Lineárny dávkovač	ks	14	1 068,00 €	14 952,00 €
	1.1.12 - Lineárny dávkovač na intravenóznou anestéziu	ks	2	1 507,60 €	3 015,20 €
	1.1.13 - Digitálny mobilný RTG prístroj s vertikálnym stojanom detektora	ks	1	117 500,00 €	117 500,00 €
	1.1.14 - Unimobunka pre potreby triáže (triediaceho pracoviska)	ks	1	6 786,00 €	6 786,00 €

Typ aktivity:	302020071A153 - Vytváranie mobilných odberových miest a dovybavenie ambulancií pre dospelých a ambulancií pre deti a dorast ako epidemiologických ambulancií (LDR)	42 288,94 €
----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

Hlavné aktivity projektu:	1. 302AUL600002 - Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Ľubovnianskej nemocnici			42 288,94 €
				Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 023-COVID - Dopravné prostriedky (COVID)			19 434,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
				Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Vozidlo pre potreby mobilného odberového miesta – vozidlo na účely núdzovej reakcie	ks	1	19 434,00 €
				19 434,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 022-COVID - Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (COVID)			17 354,94 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
				Suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Unimobunka pre potreby MOM	ks	1	6 786,00 €
				6 786,00 €
	1.2.2 - Analyzátor pre FIA testy	ks	1	9 588,00 €
				9 588,00 €
	1.2.3 - PC zostava	ks	1	710,14 €
				710,14 €
	1.2.4 - Multifunkčná tlačiareň	ks	1	270,80 €
				270,80 €
Skupina výdavku:	1.3 - 112-COVID - Zásoby (COVID)			5 500,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
				Suma
Podpoložka výdavku:	1.3.1 - Testy standard F COVID - 19 AgFIA	ks	500	11,00 €
				5 500,00 €
Typ aktivity:	302020071A154 - Ochrana pracovníkov zdravotníckeho systému pred ochorením COVID-19, ochrana verejného zdravia (LDR)			86 476,34 €

Hlavné aktivity projektu:	1. 302AUL600003 - Ochrana pracovníkov Ľubovnianskej nemocnice, n.o. pred ochorením COVID - 19	86 476,34 €
----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

Oprávnený výdavok

Skupina výdavku:	1.1 - 112-COVID - Zásoby (COVID)	71 990,18 €
-------------------------	----------------------------------	-------------

		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Ochranné textilné rúška	ks	1 000	3,60 €	3 600,00 €
	1.1.2 - Masky operačné textilné	ks	1 500	1,56 €	2 340,00 €
	1.1.3 - Jednorázové rúška	ks	6 000	0,90 €	5 400,00 €
	1.1.4 - Ochranné textilné rúška	ks	1 000	3,60 €	3 600,00 €
	1.1.5 - Overal izolačný	ks	50	31,20 €	1 560,00 €
	1.1.6 - Overal	ks	500	6,00 €	3 000,00 €
	1.1.7 - Dezinfekcia (Banox, Forten)	ks	1	1 061,00 €	1 061,00 €
	1.1.8 - Dezinfekcia (Banox, Forten, Pantra)	ks	1	3 307,30 €	3 307,30 €
	1.1.9 - Univerzálny dezinfekčný prostriedok 1l	ks	1 088	6,99 €	7 605,12 €
	1.1.10 - Respirátor FFP2 bez ventilu	ks	750	5,76 €	4 320,00 €
	1.1.11 - Respirátor FFP3 s ventilom	ks	2 000	3,70 €	7 400,00 €
	1.1.12 - Respirátor FFP2 súbor 1000 ks	ks	1	4 876,80 €	4 876,80 €
	1.1.13 - Ochranné rúško súbor 3000 ks	ks	1	3 323,16 €	3 323,16 €
	1.1.14 - Ochranné rúško súbor 5000ks	ks	1	4 746,00 €	4 746,00 €
	1.1.15 - Celotelový overal - 850 ks	ks	1	7 282,80 €	7 282,80 €
	1.1.16 - Celotelový overal - 1000 ks	ks	1	8 568,00 €	8 568,00 €

Skupina výdavku:	1.2 - 022-COVID - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (COVID)	14 486,16 €
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------

		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Termokamera	ks	2	2 396,00 €	4 792,00 €
	1.2.2 - Čistič vzduchu so zvlhčovačom	ks	2	848,08 €	1 696,16 €
	1.2.3 - Mobilný germicídny žiarič otvorený 8ks	ks	1	5 094,19 €	5 094,19 €
	1.2.4 - Germicídny žiarič uzavretý 8ks	ks	1	2 903,81 €	2 903,81 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	302020071 - 2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19	0,00 €
Podporné aktivity:	1. 302AUL6P0001 - Podporné aktivity	0,00 €

Oprávnený výdavok

Skupina výdavku:	nezaevidované
-------------------------	---------------

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	405 419,80 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	405 419,80 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	385 148,81 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	20 270,99 €

Rožpočet projektu

Názov prijímateľa:	Lubovnianska nemocnica, n.o.										
Názov projektu:	Zníženie dopadov pandémie COVID-19 a skrátenie času reakcie pri enormnom náraste ochorenia v Lubovnianskej nemocnici, n.o.										
Prioritná os:	Prioritná os 2 -Lahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám										
Špecifický cieľ	2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19										
Spolufinancovanie NFP z COV (%)	95,00%	Spolufinancovanie zdroja EÚ z COV (%)	85,00%	Splufinancovanie zdroja ŠR z COV (%)	10,00%	Spolufinancovanie vlastných zdrojov z COV (%)	5,00%	Platca DPH (neoprávnená DPH)	NIE		0,00

Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR)	Celkové oprávnené výdavky (EUR)	z toho NFP (EUR)	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku	Spôsob stanovenia výšky výdavku
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6 = 4 x 5)	(7 = 6 x 1,2)	(8)	(9 = 8 x %NFP)	Platca DPH 10 = 6 - 8 Neplatca DPH 10 = 7-8	(11)	(12)
Hlavná aktivita č. 1											
Dovybavenie Lubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19											
Defibrilátor	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	3,00	5 600,00	16 800,00	20 160,00	20 160,00	19 152,00	0,00	Ide o nákup 3 ks defibrilátorov (1ks OAIM, 1ks Urgentný príjem, 1ks JIS) ide o doplnenie a modernizáciu aktuálneho stavu v rámci zabezpečenia starostlivosti aj o COVID -19 pacientov.	Zrealizované verejné obstarávanie - výška výdavku je stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom a v súlade s údajmi, ktoré sú uvedené v tabuľke č. 12 formulára ŽoNFP - Verejné obstarávanie.
Jednorázový bronchoskop	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	5,00	208,33	1 041,67	1 250,00	1 250,00	1 187,50	0,00	Ide o doplnenie prístrojového vybavenia OAIM v priamej súvislosti so starostlivosťou o COVID - 19 pacientov Detailný popis vid. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Monitor k jednorázovým bronchoskopom	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	783,33	783,33	940,00	940,00	893,00	0,00	Ide o doplnenie prístrojového vybavenia OAIM v priamej súvislosti so starostlivosťou o COVID - 19 pacientov. Detailný popis vid. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Monitor vitálnych funkcií	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	8,00	1 366,67	10 933,33	13 120,00	13 120,00	12 464,00	0,00	Ide o nákup 8 ks monitorov vitálnych funkcií pre potreby izolačných miestností na jednotlivých oddeleniach vyčlenených pre COVID - 19 pacientov. Detailný popis vid. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Prístroj na kontinuálnu náhradu obličkových funkcií	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	17 533,33	17 533,33	21 040,00	21 040,00	19 988,00	0,00	Ide o doplnenie prístrojového vybavenia OAIM v priamej súvislosti so starostlivosťou o COVID - 19 pacientov	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Prenosný ultrazvukový prístroj	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	25 161,00	25 161,00	30 193,20	30 193,20	28 683,54	0,00	Ide o doplnenie prístrojového vybavenia nemocnice v priamej súvislosti so starostlivosťou o COVID - 19 pacientov. Ide o možnosť vyšetrenia COVIDF pacienta priamo na izolačnej miestnosti bez nutnosti jeho presunu po nemocnici, a teda aj min. rizika prenosu infekcie.	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Multifunkčná tlačiareň	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	4,00	225,67	902,67	1 083,20	1 083,20	1 029,04	0,00	Ide o zakúpenie zariadení pre potreby urgentného príjmu 2ks a JIS oddelenia 1ks a 1ks pre potreby triážneho pracoviska pri starostlivosti o COVID pacientov	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu

Príloha č. 3 Zmluvy o NFP

PC zostava	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	4,00	591,78	2 367,10	2 840,52	2 840,52	2 698,49	0,00	Ide o zakúpenie zariadení pre potreby urgentného príjmu 2ks a JIS oddelenia 1ks a 1ks pre potreby triážneho pracoviska pri starostlivosti o COVID pacientov	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Servoventilátor	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	18 346,67	18 346,67	22 016,00	22 016,00	20 915,20	0,00	Ide o doplnenie prístrojového vybavenia OAIM v priamej súvislosti so starostlivosťou o COVID - 19 pacientov	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Infúzna pumpa	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	18,00	1 007,33	18 132,00	21 758,40	21 758,40	20 670,48	0,00	ide o nákup pre potreby izolačných miestností na jednotlivých oddeleniach vyčlenených pre COVID - 19 pacientov, ako aj spoločných priestorov na COVID -19 reprofilizovanom oddelení. Detailný popis viď. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Lineárny dávkovač	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	14,00	890,00	12 460,00	14 952,00	14 952,00	14 204,40	0,00	ide o nákup pre potreby izolačných miestností na jednotlivých oddeleniach vyčlenených pre COVID - 19 pacientov, ako aj spoločných priestorov na COVID -19 reprofilizovanom oddelení. Detailný popis viď. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Lineárny dávkovač pre intravenóznú anestéziu	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	2,00	1 256,34	2 512,67	3 015,20	3 015,20	2 864,44	0,00	ide o nákup pre potreby izolačných miestností na jednotlivých oddeleniach vyčlenených pre COVID - 19 pacientov, ako aj spoločných priestorov na COVID -19 reprofilizovanom oddelení. Detailný popis viď. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Digitálny mobilný RTG prístroj s vertikálnym stojanom detektora	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	97 916,67	97 916,67	117 500,00	117 500,00	111 625,00	0,00	Ide o doplnenie prístrojového vybavenia nemocnice v priamej súvislosti so starostlivosťou o COVID - 19 pacientov. Ide o možnosť vyšetrenia COVID pacienta priamo na izolačnej miestnosti bez nutnosti jeho presunu po nemocnici, a teda aj min. rizika prenosu infekcie. Detailný popis viď. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
unimobunka pre potreby triáže (triediaceho pracoviska)	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	5 655,00	5 655,00	6 786,00	6 786,00	6 446,70	0,00	Ide o náhradu stanového odberového miesta kontajnerovým, ktorý je trvácnejší a komfortnejší a bezpečnejší z hľadiska odberového tímu a pacientov. Je možné ho prevádzkovať aj v nepriaznivom počasí. Je plne vybavený v súlade s vyhláškou MTZ.	Zrealizované verejné obstarávanie - výška výdavku je stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom a v súlade s údajmi, ktoré sú uvedené v tabuľke č. 12 formulára ŽoNFP - Verejné obstarávanie.
SPOLU Hlavná aktivita č. 1					230 545,44	276 654,52	276 654,52	262 821,79	0,00		
Hlavná aktivita č. 2											
Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Lubovnianskej nemocnici											
unimobunka pre potreby MOM	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	5 655,00	5 655,00	6 786,00	6 786,00	6 446,70	0,00	Ide o náhradu stanového odberového miesta kontajnerovým, ktorý je trvácnejší a komfortnejší a bezpečnejší z hľadiska odberového tímu a pacientov. Je možné ho prevádzkovať aj v nepriaznivom počasí. Je plne vybavený v súlade s vyhláškou MTZ.	Zrealizované verejné obstarávanie - výška výdavku je stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom a v súlade s údajmi, ktoré sú uvedené v tabuľke č. 12 formulára ŽoNFP - Verejné obstarávanie.

Vozidlo pre potreby mobilného odberového miesta – vozidlo na účely núdzovej reakcie.	023 Dopravné prostriedky	ks	1,00	16 195,00	16 195,00	19 434,00	19 434,00	18 462,30	0,00	Ide o nákup vozidla pre núdzovú reakciu pri odberoch na COVID-19. Je využívaný najmä pri hromadných odberoch mimo nemocnice, najmä v marginalizovaných osadách, školách a iných väčších ohniskách výskytu, kedy je bezpečnejšie a efektívnejšie zrealizovať výjazd ako koncentrovať veľký počet ľudí v nemocnici. Automobil spĺňa všetky požiadavky MTZ na vybavenie MOM.	Zrealizované verejné obstarávanie - výška výdavku je stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom a v súlade s údajmi, ktoré sú uvedené v tabuľke č. 12 formulára ŽoNFP - Verejné obstarávanie.
analýzátor pre FIA testy	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	7 990,00	7 990,00	9 588,00	9 588,00	9 108,60	0,00	ide o nákup analyzátoru na FIA (antigénové) testy pre potreby rýchlej detekcie ochorenia.	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
testy standard F COVID - 19 AgFIA	112 Zásoby	ks	500,00	9,17	4 583,33	5 500,00	5 500,00	5 225,00	0,00	Ide o nákup setov do vyššie uvedeného analyzátoru	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Multifunkčná tlačiareň	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	225,67	225,67	270,80	270,80	257,26	0,00	ide o nákup zariadenia potrebného do vybavenia MOM	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
PC zostava	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,00	591,78	591,78	710,14	710,14	674,63	0,00	ide o nákup zariadenia potrebného do vybavenia MOM	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
SPOLU Hlavná aktivita č. 2					35 240,78	42 288,94	42 288,94	40 174,49	0,00		
Hlavná aktivita č. 3											
Ochrana pracovníkov Lubovnianskej nemocnice, n.o. pred ochorením COVID - 19											
Ochranné textilné rúška	112 Zásoby	ks	1 000,00	3,00	3 000,00	3 600,00	3 600,00	3 420,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č. 20FVY00005	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Termokamera	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	2,00	1 996,67	3 993,33	4 792,00	4 792,00	4 552,40	0,00	ide o nákup termokamier na monitoring teplôt a nosenie rúšok osôb vstupujúcich do objektu nemocnice. 1ks bude umiestnený na triážnom prac. ovisku a druhý na vstupe k urgentnému príjmu. Vzhľadom na mobilitu budú používané operatívne podľa aktuálnej potreby. Nákup realizovaný podľa interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a platnej legislatívy FA č. 20VFO512	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Čistič vzduchu so zvlhčovačom	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	2,00	706,74	1 413,47	1 696,16	1 696,16	1 611,35	0,00	Ide o nákup zariadení na čistenie vzduchu v priestoroch urgentného príjmu ako prevencia šírenia ochorenia COVID - 19	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
mobilný germicidný žiarivý otvorený	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	8,00	530,65	4 245,16	5 094,19	5 094,19	4 839,48	0,00	ide o nákup pre potreby izolačných miestností na jednotlivých oddeleniach vyčlenených pre COVID - 19 pacientov, ako aj spoločných priestorov na COVID -19 reprofilizovanom oddelení. Detailný popis viď. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu

Príloha č. 3 Zmluvy o NFP

germicídny ziaric uzavretý	022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	8,00	302,48	2 419,84	2 903,81	2 903,81	2 758,62	0,00	Ide o nákup pre potreby izolačných miestností na jednotlivých oddeleniach vyčlenených pre COVID - 19 pacientov, ako aj spoločných priestorov na COVID -19 reprofilizovanom oddelení. Detailný popis viď. príloha rozpočtu	Prieskum trhu - výška výdavku je stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu
Maska operačná biela textilná	112 Zásoby	ks	1 500,00	1,30	1 950,00	2 340,00	2 340,00	2 223,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.292020	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Jednorázové rúška	112 Zásoby	ks	6 000,00	0,75	4 500,00	5 400,00	5 400,00	5 130,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov(zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.20200410	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Ochranné textilné rúško	112 Zásoby	ks	1 000,00	3,00	3 000,00	3 600,00	3 600,00	3 420,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov(zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.202000146	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Overal izolačný	112 Zásoby	ks	50,00	26,00	1 300,00	1 560,00	1 560,00	1 482,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov(zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.6552006060	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Overal	112 Zásoby	ks	500,00	5,00	2 500,00	3 000,00	3 000,00	2 850,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.9020030090	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Dezinfekcia Banox	112 Zásoby	ks	40,00	14,92	596,68	716,02	716,02	680,22	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.FOP6342020	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Dezinfekcia Forten	112 Zásoby	ks	15,00	19,17	287,48	344,98	344,98	327,73	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.FOP6342020	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Dezinfekcia Banox	112 Zásoby	ks	120,00	14,92	1 790,04	2 148,05	2 148,05	2 040,65	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov(zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA FOP 6632020	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"

Príloha č. 3 Zmluvy o NFP

Dezinfekcia Forten	112 Zásoby	ks	50,00	19,17	958,30	1 149,96	1 149,96	1 092,46	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA FOP 6632020	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Dezinfekcia Pantra	112 Zásoby	ks	3,00	2,58	7,74	9,29	9,29	8,83	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA FOP 6632020	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Univerzálny dezinfekčný prostriedok 11	112 Zásoby	ks	1 088,00	5,83	6 337,60	7 605,12	7 605,12	7 224,86	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.208000631	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Respirátor FFP2 bez ventilu	112 Zásoby	ks	750,00	4,80	3 600,00	4 320,00	4 320,00	4 104,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.2040100383	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Respirátor FFP3 s ventilom	112 Zásoby	ks	2 000,00	3,08	6 166,67	7 400,0	7 400,00	7 030,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.201447	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Respirátor FFP2	112 Zásoby	ks	1 000,00	4,06	4 064,00	4 876,80	4 876,80	4 632,96	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.2001456	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Ochranné rúško	112 Zásoby	ks	3 000,00	0,92	2 769,30	3 323,16	3 323,16	3 157,00	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.2001456	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Ochranné rúško	112 Zásoby	ks	50 000,00	0,08	3 955,00	4 746,00	4 746,00	4 508,70	0,00	Ide o refundáciu už zakúpených položiek podľa platných interných predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) a legislatívy. Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA č.2020VFA3768	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"
Celotelový overal	112 Zásoby	ks	850,00	7,14	6 069,00	7 282,80	7 282,80	6 918,66	0,00	Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 nákup plánovaný v priebehu októbra.	Iné - spôsob stanovenia výšky výdavku je uvedený v poli "Vecný popis výdavku"

Celotelový overal	112 Zásoby	ks	1 000,00	7,14	7 140,00	8 568,00	8 568,00	8 139,60	0,00	Ide o nákup OOPP potrebných pre ochranu zdravotníckych pracovníkov pre ochorením COVID - 19 FA 2020058	Zrealizované verejné obstarávanie - výška výdavku je stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom a v súlade s údajmi, ktoré sú uvedené v tabuľke č. 12 formulára ŽoNFP - Verejné obstarávanie.
SPOLU Hlavná aktivita č. 3					72 063,61	86 476,34	86 476,34	82 152,52	0,00		
SPOLU HLAVNÉ AKTIVITY PROJEKTU (celkové priame výdavky)					337 849,83	405 419,80	405 419,80	385 148,81	0,00		
Podporné aktivity projektu											
Publicita a iné podporné aktivity											
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SPOLU Publicita a iné podporné aktivity					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SPOLU PODPORNÉ AKTIVITY PROJEKTU (celkové nepriame výdavky)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
S P O L U (celkové výdavky projektu)					337 849,83	405 419,80	405 419,80	385 148,81	0,00		

Podrobný položkový rozpočet

Názov prijímateľa		Ľubovnianska nemocnica, n.o.						
Názov projektu		Zníženie dopadov pandémie COVID-19 a skrátenie času reakcie pri enormnom náraste ochorenia v Ľubovnianskej nemocnici, n.o.						
Prioritná os		Prioritná os 2 -Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám						
Špecifický cieľ		2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19						
		v eurách						
P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Výdavky celkovo bez DPH	Oprávnené výdavky bez DPH	Neoprávnené výdavky bez DPH
Hlavná aktivita č. 1		Dovybavenie Ľubovnianskej nemocnice, n.o. pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID - 19						
1	Defibrilátor	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	3,00	5 600,00	16 800,00	16 800,00	0,00
2	Jednorázový bronchoskop	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	5,00	208,33	1 041,67	1 041,67	0,00
3	Monitor k jednorázovému bronchoskopom	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	1,00	783,33	783,33	783,33	0,00
4	Monitor vitálnych funkcií	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	8,00	1 366,67	10 933,33	10 933,33	0,00
5	Prístroj na kontinuálnu náhradu obličkových funkcií	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	1,00	17 533,33	17 533,33	17 533,33	0,00
6	Prenosný ultrazvukový prístroj	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	1,00	25 161,00	25 161,00	25 161,00	0,00
7	Multifunkčná tlačiareň	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	4,00	225,67	902,67	902,67	0,00
8	PC zostava	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	4,00	591,78	2 367,10	2 367,10	0,00
9	Servoventilátor	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	1,00	18 346,67	18 346,67	18 346,67	0,00
10	Infúzna pumpa	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	18,00	1 007,33	18 132,00	18 132,00	0,00
11	Lineárny dávkovač	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	14,00	890,00	12 460,00	12 460,00	0,00
12	Lineárny dávkovač pre intravenóznú anestéziu	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	2,00	1 256,34	2 512,67	2 512,67	0,00
13	Digitálny mobilný RTG prístroj s vertikálnym stojanom detektora	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	1,00	97 916,67	97 916,67	97 916,67	0,00
14	unimobunka pre potreby triáže (triediaceho pracoviska)	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	1,00	5 655,00	5 655,00	5 655,00	0,00
Hlavná aktivita č. 2		Vybudovanie a modernizácia mobilných odberových miest v Ľubovnianskej nemocnici						
1	unimobunka pre potreby MOM	022 Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	ks	1,00	5 655,00	5 655,00	5 655,00	0,00
2	Vozidlo pre potreby mobilného odberového miesta – vozidlo na účely núdzovej reakcie.	023 Dopravné prostriedky	ks	1,00	16 195,00	16 195,00	16 195,00	0,00

3	analyzátor pre FIA testy	022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	ks	1,00	7 990,00	7 990,00	7 990,00	0,00
4	testy standard F COVID - 19 AgFIA	112 Zásoby	ks	500,00	9,17	4 583,33	4 583,33	0,00
5	Multifunkčná tlačiareň	022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	ks	1,00	225,67	225,67	225,67	0,00
6	PC zostava	022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	ks	1,00	591,78	591,78	591,78	0,00
Hlavná aktivita č. 3		Ochrana pracovníkov Ľubovnianskej nemocnice, n.o. pred ochorením COVID - 19						
1	Ochranné textilné rúška	112 Zásoby	ks	1 000,00	3,00	3 000,00	3 000,00	0,00
2	Termokamera	022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	ks	2,00	1 996,67	3 993,33	3 993,33	0,00
3	Čistič vzduchu so zvlhčovačom	022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	ks	2,00	706,74	1 413,47	1 413,47	0,00
4	mobilný germicídny žiaric otvorený	022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	ks	8,00	530,65	4 245,16	4 245,16	0,00
5	germicídny žiaric uzavretý	022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	ks	8,00	302,48	2 419,84	2 419,84	0,00
6	Maska operačná biela textilná	112 Zásoby	ks	1 500,00	1,30	1 950,00	1 950,00	0,00
7	Jednorázové rúška	112 Zásoby	ks	6 000,00	0,75	4 500,00	4 500,00	0,00
8	Ochranné textilné rúško	112 Zásoby	ks	1 000,00	3,00	3 000,00	3 000,00	0,00
9	Overal izolačný	112 Zásoby	ks	50,00	26,00	1 300,00	1 300,00	0,00
10	Overal	112 Zásoby	ks	500,00	5,00	2 500,00	2 500,00	0,00
11	Dezinfekcia Banox	112 Zásoby	ks	40,00	14,92	596,68	596,68	0,00
12	Dezinfekcia Forten	112 Zásoby	ks	15,00	19,17	287,48	287,48	0,00
13	Dezinfekcia Banox	112 Zásoby	ks	120,00	14,92	1 790,04	1 790,04	0,00
14	Dezinfekcia Forten	112 Zásoby	ks	50,00	19,17	958,30	958,30	0,00
15	Dezinfekcia Pantra	112 Zásoby	ks	3,00	2,58	7,74	7,74	0,00
16	Univerzálny dezinfekčný prostriedok 1l	112 Zásoby	ks	1 088,00	5,83	6 337,60	6 337,60	0,00
17	Respirátor FFP2 bez ventilu	112 Zásoby	ks	750,00	4,80	3 600,00	3 600,00	0,00
18	Respirátor FFP3 s ventilom	112 Zásoby	ks	2 000,00	3,08333	6 166,67	6 166,67	0,00
19	Respirátor FFP2	112 Zásoby	ks	1 000,00	4,0640	4 064,00	4 064,00	0,00
20	Ochranné rúško	112 Zásoby	ks	3 000,00	0,9231	2 769,30	2 769,30	0,00
21	Ochranné rúško	112 Zásoby	ks	50 000,00	0,08	3 955,00	3 955,00	0,00
22	Celotelový overal	112 Zásoby	ks	850,00	7,1400	6 069,00	6 069,00	0,00
23	Celotelový overal	112 Zásoby	ks	1 000,00	7,14000	7 140,00	7 140,00	0,00
Podporné aktivity projektu								
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
Celkom:						337 849,83	337 849,83	0,00
DPH:						67 569,97	67 569,97	0,00
Celkom s DPH:						405 419,80	405 419,80	0,00

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – pre zákazky vyhlásené podľa zákona č. 343/2015 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

* príloha č. 4 sa primerane použije aj pre postup určovania finančných opráv pre zákazky vyhlásené podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) a zákazky, na ktoré sa nevzťahuje pôsobnosť ZVO/zákona o VO

Táto Príloha Zmluvy o poskytnutí NFP slúži na určovanie výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti (ex post finančné opravy), alebo ex ante finančné opravy v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle ZVO. Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie **malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok VO/obstarávania**.

Zistenia nedostatkov VO, ktoré nie sú zaradené do prílohy č. 4, by sa mali riešiť v súlade so zásadou proporcionality a podľa možnosti analogicky s typmi nedostatkov uvedenými v prílohe č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP; v prípade zistenia porušenia pravidiel a postupov pri obstarávaní zákaziek, na ktoré sa pôsobnosť ZVO/zákona o VO nevzťahuje (týka sa aj zákaziek zadávaných osobou, ktorej poskytne verejný obstarávateľ 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP), RO na základe analógie a proporcionality postupuje podľa prílohy č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom zistenie bude priradené k obsahovo najbližšiemu porušeniu a na základe tohto zaradenia bude určená príslušná finančná oprava.

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

Č.	Názov porušenia	Popis porušenia/ príklady	Výška finančnej opravy
Vyhlásenie verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch			
1.	Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky alebo neoprávnené použitie priameho rokovacieho konania	<p>Verejný obstarávateľ¹ neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania publikačnému úradu a ÚVO podľa § 27 ZVO za účelom jeho zverejnenia v európskom vestníku a vestníku ÚVO.</p> <p>Verejný obstarávateľ neposlal výzvu na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníka ÚVO v prípade podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska.</p> <p>Verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa ZVO v zmysle § 10 ods. 1, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr.: neoprávnenosť použitia výnimky zo ZVO v zmysle § 1 ods. 2 až 14 ZVO, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 81 ZVO bez splnenia podmienok na jeho použitie.</p> <p>Pre uplatnenie finančnej opravy vo výške 100 % je potrebné splniť podmienku, že zákazka nebola vôbec zverejnená podľa pravidiel určených ZVO.</p>	100 %
		<p>Verejný obstarávateľ vyhlásil nadlimitnú zákazku, pričom oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania nebolo zverejnené v európskom vestníku, ale zadávanie zákazky bolo korektné zverejnené vo vestníku ÚVO (verejný obstarávateľ nesprávne použil podlimitný formulár).</p> <p>Nezverejnenie zákazky s nízkou hodnotou nad 50 000 EUR na webovom sídle prijímateľa a nesplnenie si povinnosti zaslať informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk alebo nezverejnenie zákazky nad 100 000 EUR na webovom sídle prijímateľa a nesplnenie si povinnosti zaslať informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk, ak zákazku vyhlásila osoba,</p>	25%

¹ Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa podľa § 9 ZVO a osobu podľa § 8 ZVO

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

		<p>ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50 % a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z nenávratného finančného príspevku.</p> <p>Zákazka na poskytnutie služby bola nesprávne zaradená do prílohy č. 1 k ZVO a malo ísť o nadlimitnú alebo podlimitnú zákazku, ale verejné obstarávanie bolo vyhlásené ako zákazka s nízkou hodnotou a korektne zverejnené na webovom sídle prijímateľa a informácia o zverejnení zaslaná na mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk (týka sa zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek vyhlásených osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov z NFP).</p>	
		<p>Zákazka s nízkou hodnotou nad 50 000 EUR bola zverejnená na webovom sídle prijímateľa, ale prijímateľ si nespĺnil povinnosť zaslať informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk alebo ak zákazka nad 100 000 EUR vyhlásená osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50 % a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z nenávratného finančného príspevku, bola zverejnená na webovom sídle prijímateľa, ale prijímateľ si nespĺnil povinnosť zaslať informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk (platí aj pre prípady, ak prijímateľ zaslal informáciu o zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk, ale zákazka nebola zverejnená na webovom sídle alebo ak odkaz na webové sídlo prijímateľa nie je funkčný).</p>	10 %
2	Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky	<p>Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky alebo podlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. niekoľko zákaziek s nízkou hodnotou do 50 000 EUR, čím sa vyhol postupom zadávania zákazky, ktoré sú spojené s povinnosťou zverejňovania oznámenia o vyhlásení VO/výzvy na predkladanie ponúk.</p>	100 % vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek
		Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, keď namiesto vyhlásenia	25 % vzťahuje sa na

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

		<p>nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a vyhlásil podlimitné zákazky, ktoré boli korektne zverejnené vo vestníku ÚVO alebo v EKS (podlimitné zákazky s využitím elektronického trhoviska).</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, keď namiesto vyhlásenia nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky, vyhlásil zákazky s nízkou hodnotou, ktoré boli korektne zverejnené na webovom sídle prijímateľa a informácia o zverejnení zaslaná na mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk</p>	každú z rozdelených zákaziek
		Verejný obstarávateľ porušil pravidlá podľa Metodického pokynu CKO č. 12 alebo Metodického pokynu CKO č. 14, keď namiesto zákazky zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytol 50 % a menej finančných prostriedkov z NFP v hodnote nad 100 000 eur, realizoval 2 alebo viac zákaziek v hodnote do 100 000 eur, resp. namiesto zákazky s nízkou hodnotou nad 50 000 eur, realizoval 2 alebo viac zákaziek do 50 000 eur.	10 % vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek
3	Nedovolené spájanie rôznorodých predmetov zákaziek, pričom zákazka nebola rozdelená na časti	Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak bol obídnený postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ.	25 %
		Ostatné prípady nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ktoré mohlo obmedziť hospodársku súťaž.	10 %
4	Neodôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti	Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 28 ods. 2 ZVO, keď neuviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo súťažných podkladoch odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti v prípade nadlimitnej zákazky.	5 %
		Tento typ porušenia sa vťahuje aj na prípady, ak odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti nebolo dostatočné.	

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

5	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk ² alebo	Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako minimálna lehota ustanovená ZVO. V uvedenom prípade je potrebné zohľadniť zverejnenie predbežného oznámenia a predkladanie ponúk elektronickými prostriedkami (ak relevantné).	100 %
	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť ³ alebo	V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 85 % zo zákonnej lehoty alebo lehota na predkladanie ponúk bola 5 dní a menej.	
	Nepredĺženie lehoty na predkladanie ponúk/lehoty na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky	V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty, ale menšie ako 85%.	25 %
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty, ale menšie ako 50%.	10 %
		Verejný obstarávateľ nepredĺžil lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky (napr. úprava podmienok účasti, ktorá zabezpečuje širšiu hospodársku súťaž) alebo nepredĺžil dostatočne lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky.	
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo menšie ako 30 % zo zákonnej lehoty.	5 %
6	Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady/súťažné podmienky (vzťahuje sa na verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhoviska) alebo	Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je rovnaká alebo kratšia ako 5 dní, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ neposkytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného	25 %

² Uvedený typ porušenia sa primerane vzťahuje aj na minimálne lehoty na predkladanie ponúk upravené v MP CKO č. 14 k zadávaniu zákaziek nad 50 000 eur a na minimálne lehoty na predkladanie ponúk upravené v Metodickom pokyne CKO č. 12

³ Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

	<p>obmedzenie prístupu k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky</p>	<p>obstarávania, oznámenia použitého ako výzva na súťaž, oznámenia o vyhlásení súťaže návrhov alebo oznámenia o koncesii v európskom vestníku.⁴</p> <p>V prípade, že súťažné podklady alebo iné dokumenty, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky, boli až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk zverejnené v profile a verejný obstarávateľ k nim poskytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov, finančná oprava sa neuplatňuje.</p>	
		<p>V prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predkladanie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO).</p>	10 %
		<p>V prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predkladanie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO).</p>	5 %
7	<p>Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk v prípade</p> <ul style="list-style-type: none"> - predĺženia lehoty na predkladanie ponúk - predĺženia lehoty na žiadosti o účasť⁵ <p>alebo</p>	<p>Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená (jej pôvodne určená lehota bola v súlade so ZVO), pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v európskom vestníku/vo vestníku ÚVO.</p> <p>Verejný obstarávateľ nepredĺžil lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť, keď neposkytol vysvetlenie na základe žiadosti záujemcu najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie požiadal záujemca dostatočne vopred (v prípade nadlimitných zákaziek), resp. 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie požiada</p>	10 %

⁴ Ak bol poskytnutý prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky a tento prístup nebol k dispozícii po celú dobu od odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, oznámenia použitého ako výzva na súťaž, oznámenia o vyhlásení súťaže návrhov alebo oznámenia o koncesii v európskom vestníku do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, uplatní sa finančná oprava 25 %, 10 % alebo 5 % podľa obdobných pravidiel, ako v prípade určenia lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady.

⁵ Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

	nepredĺženie lehoty na predkladanie ponúk	záujemca dostatočne vopred (v prípade podlimitných zákaziek).	
		Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená (jej pôvodne určená lehota bola v súlade so ZVO), pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v európskom vestníku/vo vestníku ÚVO, ale zverejnenie bolo zabezpečené iným spôsobom (napr. ako všeobecné oznámenie hospodárskym subjektom, ktorú sú registrované v rámci zákazky zadávanej s využitím elektronického prostriedku), ktoré zaručuje, že informáciou o predĺženej lehote na predkladanie ponúk mohli disponovať aj záujemcovia z iných členských štátov EÚ.	5 %
8	Neoprávnené použitie rokovacieho konania so zverejnením alebo súťažného dialógu	Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe rokovacieho konania so zverejnením alebo postupom súťažného dialógu, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení ZVO.	25 %
		Verejný obstarávateľ nespĺnil podmienky na uplatnenie postupu rokovacieho konania so zverejnením a súťažného dialógu, ale v rámci použitého postupu bola zabezpečená transparentnosť, súčasťou dokumentácie k zákazke bolo odôvodnenie tohto postupu, nebol obmedzený počet záujemcov, ktorý boli vyzvaní na predloženie ponuky a počas rokovania bolo zabezpečené rovnaké zaobchádzanie so všetkými uchádzačmi.	10 %
	Nedodržanie povinnej elektronickej komunikácie pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek VO po 18.10.2018 a nedodržanie pravidiel pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní	Verejný obstarávateľ nedodržel po 18.10.2018 povinnú elektronickej komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO alebo porušil pravidlá pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní, čo malo vplyv na výsledok VO. Uvedený typ porušenia sa týka aj nedostatkov identifikovaných pri zadávaní zákaziek cez dynamický nákupný systém, uzatváraní rámcových dohôd ⁶ , elektronických aukciách, postupov, v rámci ktorých sa ponuky predkladajú vo forme elektronického katalógu.	25%

⁶ napr. ak je rámcová dohoda uzavretá na obdobie presahujúce 4 roky, pričom nejde o výnimočný prípad odôvodnení predmetom rámcovej dohody

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

9		<p>Verejný obstarávateľ nedodržel po 18.10.2018 povinnú elektronickú komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO alebo porušil pravidlá pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní, čo mohlo mať vplyv na výsledok VO a/alebo uvedené pochybenie mohlo odradiť potenciálnych uchádzačov/záujemcov od predloženia ponuky/žiadosti o účasť.</p> <p>Uvedený typ porušenia sa týka aj nedostatkov identifikovaných pri zadávaní zákaziek cez dynamický nákupný systém, uzatváraní rámcových dohôd⁷, elektronických aukciách, postupov, v rámci ktorých sa ponuky predkladajú vo forme elektronického katalógu.</p>	10 %
10	<p>Neuvedenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmienok účasti v oznámení o vyhlásení VO, resp. vo výzve na predkladanie ponúk, - kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení o vyhlásení VO, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch - technických špecifikácií predmetu zákazky a zmluvných podmienok v súťažných podkladoch <p>alebo</p> <p>chýbajúce pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk, resp. pravidlá</p>	<p>Podmienky účasti a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení o vyhlásení VO a/alebo v súťažných podkladoch.</p> <p>Oznámenie o vyhlásení VO, ani súťažné podklady neobsahujú technické špecifikácie predmetu zákazky a/alebo zmluvné podmienky.</p> <p>V oznámení o vyhlásení VO a/alebo v súťažných podkladoch absentuje detailný popis kritérií na vyhodnotenie ponúk a/alebo absentujú pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito.</p> <p>Vysvetlenie alebo doplnujúce informácie k podmienkam účasti alebo kritériám na vyhodnotenie ponúk neboli poskytnuté všetkým záujemcom alebo neboli zverejnené.</p>	25 % 10 %

⁷ napr. ak je rámcová dohoda uzavretá na obdobie presahujúce 4 roky, pričom nejde o výnimočný prípad odôvodnení predmetom rámcovej dohody

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

	<p>uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito</p> <p>alebo</p> <p>vysvetlenie alebo doplňujúce informácie k podmienkam účasti alebo kritériám na vyhodnotenie ponúk neboli poskytnuté všetkým záujemcom alebo neboli zverejnené</p>		
11	<p>Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk a/alebo technické špecifikácie predmetu zákazky stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk, ktoré sú založené na neodôvodnenej národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov</p>	<p>Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od predloženia ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, napr.</p> <ul style="list-style-type: none"> - povinnosť hospodárskych subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - povinnosť uchádzača disponovať materiálno-technickým vybavením v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - použitie kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré sú nezákonné a diskriminačné a sú založené na neodôvodnenej národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov. 	25 %
		<p>Ide o prípady, ktorých demonštratívny výpočet je uvedený vyššie, ale bol predložený vyšší počet predložených ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.</p> <p>Vyšší počet predložených ponúk sa posudzuje individuálne.</p>	10 %
12	<p>Iné nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk a/alebo technické špecifikácie predmetu zákazky stanovené v súťažných pokladoch</p>	<p>Ide o prípady, keď určené nezákonné alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo požiadavky na predmet zákazky a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk znamenajú, že ponuku je spôsobilý predložiť iba jeden hospodársky subjekt a uvedená situácia nie je odôvodniteľná jedinečným predmetom zákazky alebo</p>	25 %

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

	<p>alebo oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk</p>	<p>určenie minimálnych požiadaviek pre zákazku (týka sa minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré nesúvisia s predmetom zákazky, čím sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej hospodárskej súťaži vo verejnom obstarávaní, napr. neprimerané požiadavky viažuce sa k predloženiu zoznamu dodávok tovaru, poskytnutých služieb alebo uskutočnených stavebných prác pre účely splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti.</p> <p>Technické požiadavky sa v rámci opisu predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu (okrem prípadov, ak predmet zákazky nebolo možné určiť/opísať iným spôsobom) a uvedené pochybenie sa týka nadlimitných zákaziek.</p>	
		<p>Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od predloženia ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, napr.</p> <ul style="list-style-type: none"> - určenie minimálnych požiadaviek pre zákazku (týka sa minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré síce súvisia s predmetom zákazky, ale nie sú primerané (napr. neprimeranosť minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti s ohľadom na výšku predpokladanej hodnoty zákazky), čím sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej hospodárskej súťaži vo verejnom obstarávaní - podmienky účasti boli určené ako kritérium na vyhodnotenie ponúk, - technické požiadavky sa v rámci opisu predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu (okrem prípadov, ak predmet zákazky 	<p>10 %</p>

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

		nebolo možné určiť/opísať iným spôsobom) a uvedené pochybenie sa týka iných ako nadlimitných zákaziek -	
		Ide o prípady, ktorých demonštratívny výpočet je uvedený vyššie, ale bol predložený vyšší počet predložených ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Vyšší počet predložených ponúk sa posudzuje individuálne.	5 %
13	Nedostatočne opísaný predmet zákazky ⁸	Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky, čo môže ovplyvniť ich rozhodnutie predložiť ponuku/žiadosť o účasť.	10 %
14	Obmedzenie možnosti použiť subdodávateľov	Podmienky súťaže obmedzujú možnosť využiť subdodávateľa, ktorý by realizoval časť predmetu zákazky, resp. podmienky súťaže umožňujú využiť kapacity subdodávateľa iba do určitého % z hodnoty zákazky, pričom nie je dostatočne odôvodnené, aby verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služby alebo zákazky na dodanie tovaru, ktorá zahŕňa aj činnosti spojené s umiestnením a montážou vyžadoval, aby určité podstatné úlohy vykonal priamo uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov.	5 %
15	Porušenie povinnosti zadávať podlimitnú zákazku na nákup tovarov, alebo služieb, ktorých predmetom nie je intelektuálne plnenie, bežne dostupných na trhu, prostredníctvom elektronického trhu	Verejný obstarávateľ nepostupoval podlimitným postupom s využitím elektronického trhu, ak ide o dodanie tovaru, alebo poskytnutie služieb, ktoré nie sú intelektuálnej povahy, bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie použil postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou alebo podlimitný postup bez využitia elektronického trhu (týka sa zákaziek, ktoré boli vyhlásené do 1.11.2017)	5 %

⁸ netýka sa postupov zadávania zákazky, keď predmet zákazky môže byť upravený na základe výsledkom rokovania/dialógu (priame rokovacie konanie, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg, inovatívne partnerstvo) alebo ak je opis predmetu zákazky dodatočne upravený spôsobom, ktorý je dostatočný a doplnený opis predmetu zákazky bol zverejnený pre všetkých potenciálnych záujemcov a uchádzačov

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

16	Zadanie zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce s využitím elektronického trhoviska alebo v rámci dynamického nákupného systému	Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s ustanovením § 108 ods. 1 písm. a) ZVO, keď zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce zadával s využitím elektronického trhoviska, resp. v rozpore s § 58 ods. 1 ZVO, keď na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce využil dynamický nákupný systém.	10 %
		Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s ustanovením § 108 ods. 1 písm. a) ZVO, keď zákazky na nie bežne dostupné tovary zadával s využitím elektronického trhoviska, resp. v rozpore s § 58 ods. 1 ZVO, keď na nie bežne dostupné tovary využil dynamický nákupný systém (pozn. bežná dostupnosť vo vzťahu k zákazkám na dodanie tovaru nie je upravená výkladovým stanoviskom ÚVO, z uvedeného dôvodu je náročnejšie posúdiť otázku bežnej dostupnosti). Nižšia sadzba finančnej opravy sa uplatní v prípade, ak bol predložený vyšší počet predložených ponúk uchádzačov. Vyšší počet predložených ponúk sa posudzuje individuálne s ohľadom na predmet zákazky.	5 %

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

17	<p>Nezaslanie výzvy na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným záujemcom/potenciálnym dodávateľom, ktorí sú oprávnení dodať predmet zákazky, v prípade zákazky s nízkou hodnotou do 50 000 eur alebo zákazky do 100 000 eur zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP</p>	<p>Prijímateľ (verejný obstarávateľ) nezaslal v súlade s kapitolou 3.3.7.2.5.2 Systému riadenia EŠIF výzvu na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným záujemcom v prípade zákaziek s nízkou hodnotou do 50 000 eur, resp. neidentifikoval minimálne troch potenciálnych dodávateľov (napr. cez webové rozhranie).</p> <p>Prijímateľ - osoba, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP nezaslal výzvu na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným potenciálnym dodávateľom v prípade zákaziek do 100 000 eur, resp. neidentifikoval minimálne troch potenciálnych dodávateľov (napr. cez webové rozhranie).</p> <p>Tento typ porušenia sa aplikuje aj v prípade, že v rámci prieskumu trhu pri zákazke s nízkou hodnotou do 50 000 eur a zákazke zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov z NFP v hodnote do 100 000 eur neboli identifikované cenové ponuky (napr. cez webové rozhranie) minimálne troch záujemcov (potenciálnych dodávateľov).</p> <p>Finančná oprava sa neuplatňuje, ak ide o výnimočný prípad, kedy ide o jedinečný predmet zákazky, v dôsledku čoho prijímateľ oslovil menej ako troch potenciálnych dodávateľov. Výnimka musí byť zo strany prijímateľa riadne zdôvodnená a vypracovaná ešte pred vyhlásením zákazky a dôkazné bremeno preukázania skutočnosti, že na relevantnom trhu neexistuje viac ako 1 alebo 2 dodávateľa znáša prijímateľ.</p>	25 %
Vyhodnocovanie ponúk/žiadostí o účasť			
18	<p>Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli upravené po otvorení ponúk/žiadostí o účasť alebo</p>	<p>Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli upravené počas vyhodnotenia ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok prijatie ponúk/žiadostí o účasť uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté alebo vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti alebo požiadaviek na predmet zákazky.</p>	25 %

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

	Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli vyhodnotené v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi	Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli vyhodnotené v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi, čo malo za následok prijatie ponúk/žiadostí o účasť uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté alebo vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti alebo požiadaviek na predmet zákazky.	
19	Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov v rozpore s kritériami na vyhodnotenie ponúk/kritériami na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži a pravidlami na ich uplatnenie, ktoré boli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch alebo Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov na základe doplňujúcich kritérií na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži, ktoré neboli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch	Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov neboli dodržané kritéria na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži alebo pravidlá na uplatnenie kritérií (prípadne podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením/výzvou a súťažnými podkladmi a nesprávne určenie úspešného uchádzača. Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov boli uplatnené doplňujúce kritériá na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži, ktoré neboli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch. Finančná oprava 25 % sa uplatní, ak vyššie uvedené nedostatky mali diskriminačný charakter založený na národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov.	25 %
		Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov neboli dodržané kritéria na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži alebo pravidlá na uplatnenie kritérií (prípadne podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením/výzvou a súťažnými podkladmi a nesprávne určenie úspešného uchádzača. Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov boli uplatnené doplňujúce kritériá na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu	10 %

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

		záujemcov v užšej súťaži, ktoré neboli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch.	
20	Nedodržiavanie zásady transparentnosti a/alebo rovnakého zaobchádzania počas postupu zadávania zákazky (tento typ porušenia je možné uplatniť iba v prípade, ak identifikované zistenia nie je možné ani na základe analógie a proporcionality priradiť k iným typom porušenia podľa tejto prílohy č. 1)	<p>Napr. nepožiadanie uchádzača/ záujemcu o vysvetlenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.</p> <p>Nepožiadanie uchádzača o vysvetlenie ponuky, z ktorej nie je zrejmé splnenie požiadaviek na predmet zákazky alebo nepožiadanie uchádzača o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky.</p> <p>Umožnenie obhliadky miesta na dodanie predmetu zákazky iba niektorým záujemcom.</p> <p>Nezaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk niektorým záujemcom, ktorí boli vyhodnotení ako neúspešní.</p>	<p>25 %</p> <p>finančná oprava môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.</p>
21	Nedostatky v dokumentácii k zadávaniu zákazky alebo chýbajúca dokumentácia alebo jej časť	Verejný obstarávateľ opakovane v určenej lehote nepredložil kompletnú dokumentáciu k postupu zadávania zákazky, na základe čoho nie je možné overiť dodržiavanie pravidiel a postupov verejného obstarávania.	100 %
		Dokumentácia k postupu zadávania zákazky je nedostatočná na posúdenie, či ponuky/žiadosti o účasť boli správne vyhodnotené, čo je v rozpore s princípom transparentnosti, napr. zápisnica z vyhodnotenia ponúk neexistuje alebo proces týkajúci sa konkrétneho pridelovania bodov pre každú ponuku je nejasný/nedostatočný z hľadiska transparentnosti alebo neexistuje.	25 %
22	Rokovanie v priebehu súťaže alebo modifikácia (zmena) ponuky počas hodnotenia ponúk	Verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi modifikovať (zmeniť) jeho ponuku/žiadosť o účasť počas hodnotenia ponúk/žiadosti o účasť, čo má za následok prijatie ponuky/žiadosti o účasť tohto uchádzača/záujemcu.	25 %

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

		<p>Vo verejnej súťaži alebo užšej súťaži verejný obstarávateľ rokuje s uchádzačmi/záujemcami počas hodnotiacej fázy, čo vedie k podstatnej modifikácii (zmene) pôvodných podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch.</p> <p>V rámci zadávania koncesie verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi počas rokovania zmeniť predmet zákazky, kritériá na vyhodnotenie ponúk alebo iné podmienky zadávania koncesie, na základe čoho je zadaná koncesia tomuto uchádzačovi/záujemcovi.</p>	
23	Prípravné trhové konzultácie alebo predbežného zapojenia záujemcov alebo uchádzačov, pri ktorých došlo k narušeniu hospodárskej súťaže	Verejný obstarávateľ pred začatím postupu verejného obstarávania uskutočnil prípravné trhové konzultácie za účelom jeho prípravy a informovania hospodárskych subjektov o plánovanom postupe verejného obstarávania, pričom na tento účel najmä požiadal o radu alebo prijal radu od nezávislých odborníkov, nezávislých inštitúcií alebo od účastníkov trhu, ktorú možno použiť pri plánovaní alebo realizácii postupu verejného obstarávania, avšak pri vedení prípravných trhových konzultácií došlo k narušeniu hospodárskej súťaže a porušeniu princípu nediskriminácie a transparentnosti, nakoľko neboli prijaté primerané opatrenia, aby sa účasťou daného záujemcu alebo uchádzača nenarušila hospodárska súťaž.	25 %
24	V rámci rokovacieho konania so zverejnením nastala podstatná modifikácia (zmena) podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch	V rokovacom konaní so zverejnením pôvodné podmienky zákazky boli podstatným spôsobom zmenené, čo by bolo dôvodom na vyhlásenie novej zákazky a/alebo zmenou podmienok zákazka prestala spĺňať podmienky odôvodňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením.	25 %
25	Neodôvodnené odmietnutie mimoriadne nízkej ponuky	Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe a verejný obstarávateľ pred vylúčením takejto ponuky písomne nepožiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné alebo ak verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý na základe vysvetlenia mimoriadne nízkej ponuky dostatočne odôvodnil nízku úroveň cien alebo nákladov.	25 %

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

26	Konflikt záujmov s vplyvom na výsledok verejného obstarávania ⁹	Konflikt záujmov medzi zainteresovanou osobou verejného obstarávateľa/prijímateľa a úspešným uchádzačom, v rámci ktorého neboli prijaté primerané opatrenia a vykonaná náprava.	100 %
27	Dohoda obmedzujúca súťaž potvrdená Protimonopolným úradom SR alebo súdom	Ide o prípady, ak bol účastníkom dohody obmedzujúcej súťaž (ďalej len „kartelová dohoda“) aj verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky a účastník kartelovej dohody sa stal úspešným uchádzačom.	100 %
	alebo	Ide o prípady, ak iba účastníci kartelovej dohody predložia ponuku do postupu zadávania zákazky, ktorý je predmetom kontroly. Zároveň musí byť splnená podmienka, že účastníkom kartelovej dohody nie je verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky.	25 %
	Rozhodnutie ÚVO, podľa ktorého mal prijímateľ postupovať podľa § 40 ods. 6 písm. g) ZVO	Ide o prípady, ak okrem účastníkov kartelovej dohody predložil ponuku do postupu zadávania zákazky aj hospodársky subjekt/ subjekty, ktorý nie je účastníkom kartelovej dohody, ale napriek uvedenému, účastník kartelovej dohody sa stal úspešným uchádzačom. Zároveň musí byť splnená podmienka, že účastníkom kartelovej dohody nie je verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky.	10 %
28	Uzavretie zmluvy s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora	Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 11 ZVO, nakoľko uzavrel zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora ¹⁰) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Uvedené sa týka aj zákaziek realizovaných osobami, ktorým verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP. V prípade identifikovania tohto nedostatku riadiacim orgánom, prijímateľ vyzve úspešného uchádzača na zápis do registra partnerov verejného sektora.	25 %

⁹ Podrobnosti upravuje Metodický pokyn CKO č. 13 ku konfliktu záujmov

¹⁰ zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

		<p>Finančná oprava sa uplatňuje iba v prípade, ak úspešný uchádzač nie je v dodatočne určenej primeranej lehote zapísaný v registri partnerov verejného sektora.</p>	
		<p>Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 11 ZVO, nakoľko uzavrel zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.</p> <p>Uvedené sa týka aj zákaziek realizovaných osobami, ktorým verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP.</p> <p>V prípade identifikovania tohto nedostatku riadiacim orgánom, prijímateľ vyzve subdodávateľa úspešného uchádzača na zápis do registra partnerov verejného sektora. Finančná oprava sa uplatňuje iba v prípade, ak subdodávateľ úspešného uchádzača (ak relevantné) nie je v dodatočne určenej primeranej lehote zapísaný v registri partnerov verejného sektora.</p>	10 %
Realizácia zákazky			
29	<p>Zmena zmluvy (dodatok), ktorá nie je v súlade s pravidlami ustanovenými v ZVO alebo v Metodickom pokyne CKO č. 12 v prípade zákaziek, na ktoré sa nevzťahuje pôsobnosť ZVO</p>	<p>Po uzavretí zmluvy boli doplnené/zmenené podstatné náležitosti podmienok uzatvorenej zmluvy týkajúce sa povahy a rozsahu prác, lehoty na realizáciu predmetu zmluvy, platobných podmienok a špecifikácie materiálov, alebo ceny. Je nevyhnutné vždy posúdiť od prípadu k prípadu, či sa danom prípade ide o „podstatnú“ zmenu. Podstatná zmena zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy je upravená v § 18 ods. 2 ZVO a v Metodickom pokyne CKO č. 12 (kapitola 8) v prípade zákaziek, na ktoré sa nevzťahuje pôsobnosť ZVO.</p> <p>Ide aj o prípady, keď uzavretá zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva je v rozpore so súťažnými podkladmi alebo koncesnou dokumentáciou alebo s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi a prípady, keď bol znížený rozsah zákazky.</p> <p>Zároveň ide o prípady, ak neboli splnené podmienky na zmenu zmluvy,</p>	<p>25 % z ceny zmluvy a z hodnoty dodatočných výdavkov vychádzajúcich zo zmien zmluvy.</p>

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

		<p>rámцovej dohody alebo концесnej zmluvy podľa § 18 ods. 1 písm. a) a písm. d) ZVO, resp. podmienky uvedené v Metodickom pokyne CKO č. 12 (kapitola 8) v prípade zákaziek, na ktoré sa nevzťahuje pôsobnosť ZVO.</p> <p>Ide aj o prípady, keď neboli splnené podmienky na zmenu zmluvy podľa § 18 ods. 1 písm. b) ZVO alebo podľa § 18 ods. 1 písm. c) ZVO, ale zároveň jednou zmenou zmluvy (dodatkom) nedošlo k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50 % z hodnoty pôvodnej zmluvy, rámцovej dohody alebo концесnej zmluvy.</p> <p>Finančná oprava sa v prípade zákaziek realizovaných podľa ZVO neuplatňuje, ak</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ak hodnota všetkých zmien je nižšia ako finančný limit pre nadlimitnú zákazku a zároveň je nižšia ako b) 15 % hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámцovej dohody, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, c) 10 % hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámцovej dohody, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služby, alebo d) 10 % hodnoty pôvodnej концесnej zmluvy, ak ide o концесiu. <p>Zmenou sa zároveň nesmie meniť charakter zmluvy, rámцovej dohody alebo концесnej zmluvy.</p> <p>Opakované zmeny zmluvy nie je možné vykonať s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov podľa ZVO.</p>	
		<p>Ide o prípady, keď zmenou zmluvy (dodatkom) došlo k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50 % z hodnoty pôvodnej zmluvy, rámцovej dohody alebo концесnej zmluvy.</p>	<p>25 % z ceny zmluvy a 100 % hodnoty dodatočných výdavkov vychádzajúcich zo zmien zmluvy.</p>