



Kód projektu v ITMS2014+: 312011C789

DODATOK č. 7
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/1/2016

registračné číslo dodatku: 0747/2016 – D7

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister práce, sociálnych vecí a rodiny SR

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: Štátny inštitút odborného vzdelávania
sídlo: Bellova 54/A, 837 63 Bratislava, Slovenská republika
zapísaný v: -
konajúci: Ing. Branislav Hadár, riaditeľ
IČO: 17314852
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: kancelaria@siov.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 1.3.2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPLZ/1/2016** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0747/2016 – D1), Oznámenia Poskytovateľa č. 1 zo dňa 22.06.2018, Dodatku č. 2 – registračné číslo Dodatku (0747/2016 – D2), Dodatku č. 3 – registračné číslo Dodatku (0747/2016 – D3), Dodatku č. 4 – registračné číslo Dodatku (0747/2016 – D4), Dodatku č. 5 – registračné číslo Dodatku (0747/2016 – D5) a Dodatku č. 6 – registračné číslo Dodatku (0747/2016 – D6) (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. Článok 3 bod 3.1 Zmluvy o poskytnutí NFP sa mení nasledovne:

3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) Celkové oprávnené výdavky na Realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 31 711 257,73 EUR (slovom: tridsaťjeden miliónov sedemstojedemdesiat tisíc dvesto-päťdesiat sedem eur a sedemdesiat tri centov),



- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi NFP maximálne do výšky 31 711 257,73 EUR (slovom: tridsaťjeden miliónov sedemstojedenásťtisíc dvestopäťdesiatsedem eur a sedemdesiattri centov), čo predstavuje 100 % z Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu podľa ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy,
- c) Prijímateľ vyhlasuje, že:
- (i) má zabezpečené zdroje financovania Projektu vo výške 0 % (slovom: nula percent), čo predstavuje sumu 0 EUR (slovom: nula eur) z Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu podľa ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy a
 - (ii) zabezpečí zdroje financovania na úhradu všetkých Neoprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu, ktoré vzniknú v priebehu Realizácie aktivít Projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa Projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

2. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľky „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádzajú novými tabuľkami „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nové tabuľky sú prílohou č. 1 k Dodatku č. 7.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 7 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Zmena v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID-19 platí spätne, t. j. od dátumu schválenia stanoviska k žiadosti o zmenu zmluvy o poskytnutí NFP dňa 1.3.2021 a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Príloha:

Príloha č. 1 Rozpočet Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Ing. Branislav Hadár, riaditeľ

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite



MINISTERSTVO ŠKOLSTVA,
VEDY VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Príloha č. 1 k Dodatku č. 7 - Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

Číslník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov								ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu E = D * E	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	Financovanie - systémom zálohových platieb	
A	B	B1	B2	C	D	E	F	G	I	II	MRR	VRR					
1. Nepriame výdavky																	
1.1	pašúšna sadzba	902 - Pašúšna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (na základe 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	1 145 351,00 €	1 145 351,00	Mať manažera publicity. Ekonomického personálu a príslušajúce odvody a stravné. Níplň práce manažera publicity: koordinuje publicitu a informovanosť v rámci všetkých aktivít národného projektu; zodpovedá za realizáciu publicity a informovanosti; zabezpečuje komunikáciu s externými dodávateľmi v rámci publicity v súčinnosti s ostatnými zamestnancami projektu; podieľa sa na preberaní plnenia od dodávateľov za publicitu; zriaďuje sa aktivít publicity, prezentuje projekt na verejnosti a podľa potreby publicity, pripravuje podklady pre monitorovanie a správy o realizácii projektu na publicitu, komunikuje s pracovníkmi a dodávateľmi za účelom realizácie publicity, kontroluje výstupné materiály vo vzťahu k dodržaniu pravidiel publicity, pripravuje plán publicity a jeho revízie, dokumentuje realizáciu publicity a kontroluje spätnú väzbu a dopad publicity. Níplň práce ekonomického personálu: zodpovedá za podporné činnosti pre ekonomiku a finančné riadenie projektu: ekonomická, mzdová, účtovná, daňová, výkaznícka činnosť, listina pokladka, rozpočet organizácie, finančná kontrola, reporting, majetok, vedenie archívu a záznamov a iné. Do položky sa zahrňujú aj náklady na publicitu, právne služby, dodanie OSO, koordinátor odborných aktivít, prevádzka vozidla organizácie, tuzemské pracovné cesty, špeciálny materiál, občerstvenie, telekomunikačné poplatky, poisťovné, prenájom zariadenia/vybavenia, motorových vozidiel a priestorov, ktoré sú využívané na účely projektu.	Riadenie projektu a publicita		1 047 538,02	97 812,98					
1. Spolu												1 047 538,02	97 812,98				
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky																	
2.1	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						7 300 800,00				0,00	0,00					
2.1.1	softvér (kapitálový výdavok) Dodávka a implementácia SW platformy pre SDV	013 - Softvér	711003	projekt	1	7 300 800,00	7 300 800,00	Elektronické prostriedky potrebné pre spracovanie požadovaných agend implementácie prekov systémom diaľneho vzdelávania, zvyšovanie informovanosti o nových formách OVP, možnostiach a spôsoboch zapojenia sa žiakov, škôl, zamestnávateľov a stavovských a profesijných organizácií zamestnávateľov do systému diaľneho vzdelávania. Riadenie predstavuje softvérovú podporu pre implementáciu aktivít č. A1 až A5 projektu. Predmetom záujmu je dodávka IKT nástrojov pre nasledovné funkčné okruhy: 1. Didaktická a informačná základňa systému diaľneho vzdelávania (SDV). 2. Elektronizácia procesu spracovania všetkých typov zmlúv súvisiacich s implementáciou SDV. 3. Elektronizácia procesu overovania spôsobilosti zamestnávateľa realizovať praktické vyučovanie v jeho priestoroch. 4. Elektronizácia procesu overovania spôsobilosti školy ušľachť označenie Centrum OVP. 5. Elektronizácia podpory činnosti center orientácie. 6. Elektronizácia podpory spracovania žiaka strednej odbornej školy. 7. Kooperatívna platforma na podporu spolupráce riešiteľov a partnerov zapojených do SDV. 8. Elektronizácia podpory spracovania výkazníctva, analýz aktuálnych a historických informácií, štatistických prehľadov a nástrojov na modelovanie, plánovanie a predikcie situácií súvisiacich so SDV. 9. Elektronizácia podpory budovania prezentatívnej vstupy, publikácie projektu a riadenie prístupu k nej. Cieľová skupina určenia: žiaci ZŠ a SOŠ; pedagogickí zamestnanci ZŠ a SOŠ; majstri odbornej výchovy; členovia pracovných skupín; členovia expertných skupín; členovia Rady zamestnávateľov; pracovníci stavovských a profesijných organizácií; administratívni multifunkčnej platformy	A6								
2.1.1	softvér (kapitálový výdavok) Dodávka a implementácia SW platformy pre SDV	013 - Softvér	711003	projekt	1				A6		4 625 827,30	431 932,70					
2.1.1	softvér (kapitálový výdavok) Dodávka a implementácia SW platformy pre SDV	013 - Softvér	711003	projekt	1				A6								
2. Spolu												4 625 827,30	431 932,70				
3. A.7 Koordinácia projektu																	
3.1	Personálne výdavky interné - riadenie						996 583,25				911 475,04	85 108,21					
3.1.1	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	mesačnáhodina	10 898,25	16,00	174 372,00	Mať Projektového manažera na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Plat podľa §7 zákona 553/2003. Kalkulácia 1 x 1 / 1 úvazok (1 FTE x 69 mesiacov). Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotná sadzba 16,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odškodňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej príro, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobitné odškodnenie. Príjem možno zaradiť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykazovaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykazovaný a náhradovaný skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Níplň práce: • zodpovedá za celkovú administráciu a implementáciu projektu • zodpovedá za prípravu, riadenie a zabezpečenie implementácie projektu • riadi projektovú kanceláriu resp. riadi a kontroluje činnosť administratívneho a riadiaceho personálu; • zodpovedá za dodržiavanie časového harmonogramu, podrobného opisu projektu a rozpočtu národného projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP; • zodpovedá za prípravu plánu riadenia rizík pre začiatok realizácie projektu; • zodpovedá za riadenie rizík projektu; • zodpovedá za vypracovanie monitorovacích správ, žiadostí o platbu a ich predkladanie na SO; • predkladá na SO návrhy na prípadné zmeny národného projektu; • poskytuje MSV a SR ako SO OP IZ súčinnosť pri vykonávaní kontrol na mieste; • komunikuje s projektovým manažérom MSV a SR ako SO Kvalifikačné predpoklady □ vysokokvalifikované vzdelanie 2. stupňa □ min. 3 roční prax v oblasti projektového riadenia □ prax s vykonaním riadenia projektu/projektov financovaných zo štátnych fondov vrátane	A7		159 480,63	14 891,37					

									Mzda Manažéra monitoringu na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Plat podľa §7 zákona 553/2003. Kalkulácia 1x 1/1 úvazok (1 FTE x 69 mesiacov). Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 12,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období so vzťahom k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Náplň práce: • zodpovedá za koordinovanie podkladov do monitorovacích správ a za zabezpečenie vypracovania monitorovacích správ a ich predloženie na schválenie manažérskemu projektu; • predkladá manažérskemu projektu prípadné návrhy na zmenu projektu; • zodpovedá za dodržiavanie termínov na predkladanie monitorovacích správ; • sleduje, monitoruje merateľnú ukazovateľ na úrovni projektu; • komunikuje s projektovým manažérom na MSVvS SR ako SO OP IZ; • participuje na získavaní spätnej väzby v rámci projektových aktivít; • zabezpečuje údaje do karty účastníka Kvalifikačné predpoklady ☐ vysokoskolské vzdelanie 2. stupňa ☐ min. 1 praxe v oblasti monitorovania a/alebo hodnotenia	A7		86 278,79	8 056,21
3.1.2	Manažér monitoringu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	7 861,25	12,00	94 335,00		Mzda Vedúceho projektovej kancelárie na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Plat podľa §7 zákona 553/2003. Kalkulácia 1x 1/1 úvazok (1 FTE x 69 mesiacov). Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 16,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období so vzťahom k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Náplň práce: • pripravuje návrhy manažérov, metodických pokynov a usmernení pre realizáciu jednotlivých projektových aktivít pre projektového manažéra • zaručuje projektovému manažérskemu systémové opatrenia na zjednotenie administratívnych činností súvisiacich s riadením projektu • sleduje priebeh projektových aktivít, monitoruje merateľnú ukazovateľ projektu, monitoruje zabezpečenie znakov publicity; • sleduje vykazovanie údajov pre potreby monitorovacích správ; • spolupracuje na návrhoch usmernení pre zjednotenie postupov pri realizácii aktivít projektu; • pripravuje a organizuje pracovné stretnutia riadiacich alebo odborných zamestnancov (pracovné porady, inštruktážny seminár a pod.), prípadne iných zamestnancov zaradených do personálnej matice projektu podľa potreby; • sleduje a analyzuje neoprávnené výdavky v projekte, predkladá návrhy na eliminovanie neoprávnených výdavkov; Kvalifikačné predpoklady: ☐ vysokoskolské vzdelanie 2. stupňa ☐ min. 2 ročná prax v oblasti projektového riadenia	A7		138 452,15	12 927,85
3.1.3	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	9 461,25	16,00	151 380,00		Mzda zamestnancov na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Plat podľa §7 zákona 553/2003. Kalkulácia 7x 1/1 úvazok (7 FTE x 69 mesiacov). Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 9,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Celkový počet je 7 FTE. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období so vzťahom k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Náplň práce: • spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom, podrobným opisom projektu a rozpočtom projektu; • zabezpečuje spracovanie prísokumov trhu pre potreby projektu; • administratívna príprava a kontrola podkladov do žiadostí o platbu, monitorovacích správ; • zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, účtovnú pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; • administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); • zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi vzdelávania a lekormi odborných aktivít Kvalifikačné predpoklady ☐ stredoskolské vzdelanie ☐ min. 2 ročná prax v oblasti administratívy	A7		520 461,13	48 597,62
3.1.4	Administratívni zamestnanci	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	63 228,75	9,00	569 058,75		Mzda Finančného manažéra na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia 1x 1/1 úvazok (1 FTE x 60 mesiacov). Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období so vzťahom k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Náplň práce: • zodpovedá za opísanostenie výdavkov a dodržiavanie rozpočtu projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR; • pripravuje žiadosti o platbu; • komunikuje s finančným manažérom na MSVvS SR ako SO OPEZ Kvalifikačné predpoklady ☐ vysokoskolské vzdelanie 2. stupňa predovšetkým ekon. zamerania ☐ min. 2 roky praxe v oblasti finančného riadenia a/alebo účtovníctva	A7		6 882,34	635,16
3.1.5	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	531,25	14,00	7 437,50						
3. Spolu							996 583,25	A7		911 475,04	85 108,21		

A.1 Zapojenie stavovských a profesijných organizácií do procesu polarizačnej transformácie OVP a vybudovanie kooperačnej platformy spolupráce partnerov zapojených do systému duálneho vzdelávania, vzdelávanie a 4 príprava inštruktorov												
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						2 156 767,63	Máda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 1 x 1/1 úväzok (1 FTE x 60 mesiacov). Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotová sadzba 16,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Naplň práce: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov aktivity v požadovanej kvalite, v stanovenom harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu; Riadi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity; Spolupracuje s inštitúciami ostatných odborných aktivít a s cieľom efektívneho dosahovania cieľov NP. Platí prevenciu úloh manažera projektu a predkladá správy o plnení úloh pracovnej skupiny ; Predkladá Návrh ročného plánu pracovnej skupiny a Návrh mesačného plánu pracovnej skupiny; Odborne vedie prácu pracovnej skupiny; Navrhuje termín zvolenia pracovnej skupiny. Navrhuje program rokovania pracovnej skupiny. Zadáva úlohy členom pracovnej skupiny. Zadáva úlohy odborným pracovníkom pracovnej skupiny. Rekuje v mene pracovnej skupiny s tretimi osobami; Odborne riadi vytváranie výstupov činnosti pracovnej skupiny a spolupracuje s odbornými pracovníkmi projektu.			1 972 579,68	184 187,95
4.1.1	Odborný zamestnanec - (A)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	5 161,25	16,00	82 580,00		A1	75 527,67	7 052,33	
4.1.2	Odborný zamestnanec stavovská organizácia - (B)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	89 745,50	14,00	1 256 437,00	Máda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 10 x 1/1 úväzok (10 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotová sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Naplň práce: Zastupuje záujmy projektu po stránke metodologickej do vnútra stavovskej a profesijnej organizácie; Zastupuje záujmy stavovskej a profesijnej organizácie po stránke vecnej do vnútra projektu; Koordinuje aktivity v rozsahu plnenia vecnej pôsobnosti stavovskej a profesijnej organizácie v OVP; Koordinuje aktivity SDV v stavovskej organizácii v zmysle zákona č. 61/2015; Zabezpečuje efektívnu komunikáciu medzi projektom a stavovskou a prof. organizáciou; Koordinuje aktivity spojené s ukončovaním štúdia (teoretické aktivity, mat., ...); Koordinuje overovanie spôsobilosti zamestnávateľov pre SDV; Koordinuje aktivity v oblasti prípravy lektorov a inštruktorov; Vyvíja aktivity na podporu "stavovstva"; Koordinuje aktivity spojené s označením školy ako COVP; Organizuje aktivity pri prezentácii "Sveta práce a remesiel"; Organizuje workshopy v pôsobnosti stavovskej a profesijnej organizácie; Zabezpečuje textové spracovanie aktuálnych tém, zabezpečuje návrh a realizáciu aktivít spojených s predstavením a propagáciou jednotlivých odborných štúdií, povolání a celého SDV ako aj zvyšovanie informovanosti o povolaniach a SDV. Zabezpečuje nominácie partnerov do Mapy vecnej pôsobnosti. Využíva pri svojej práci partnerov podľa Mapy vecnej pôsobnosti.			1 149 137,28	107 299,72
4.1.3	Odborný zamestnanec školicí - (B)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	14 170,00	14,00	198 380,00	Máda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 4 x 1/1 úväzok (4 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotová sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Naplň práce: Vykonná odborné aktivity v rámci svojej pracovnej nplne a podľa pokynov inštitúcie. Pracovní naplň odborného zamestnanca obsahuje predovšetkým analytickú prácu, účasť na workshopoch, návrh riešení a príprava metodických pokynov; Realizuje a zabezpečuje školenie inštruktorov.			181 438,35	16 941,65
4.1.4	Odborný zamestnanec - C	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	7 461,25	10,50	78 343,13	Máda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 1 x 1/1 úväzok (1 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotová sadzba 10,50 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovatý skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Naplň práce: Vykonná odborné aktivity v rámci svojej pracovnej nplne a podľa pokynov inštitúcie. Pracovní naplň odborného zamestnanca obsahuje predovšetkým analytickú prácu, účasť na workshopoch, návrh riešení a príprava metodických pokynov.			71 652,63	6 690,50

									Odborní zamestnanci - externí. Pracovníci na dohody o práci vykonávaných mimo pracovného pomeru - jednotková cena predstavuje brutto mzd / odmenu zamestnanca - odvody si kalkulujeme osobne. Na činnosti sa môže podieľať viacero osôb. Hodnotná sadzba vychádza z reálnych cien na základe prieskumu trhu. Práca možno rozdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulátneho súvťaž, pričom bude vykázaný a nárokovný skutočný počet hodín v danom mesiaci. Za obdobie trvania projektu bude dohodovaný predpokladaný priemerný kalkulátový súvťaž 4 x 150 hod. x 2 roky a 50 x 281 hod. v roku 2021. Náplň práce: Vypracovávať na základe inštrukcie riadiaceho pracovníka model a metódu zamestávateľského centra. Zabezpečovať návrh a realizáciu aktivít spojených s predstavením a propagáciou jednotlivých odborných tímov, povolani a celého SDV ako aj zvykovanie informovanosti o povolaniach a SDV. Riadiaci výbor Národného projektu schválil vytvorenie pracovnej koordináčnej skupiny pri Riadiacom výbore Projektu, ktorá bola zriadená ako poradný orgán Riadiaceho výboru Projektu, a ktorej činnosť upravuje Statút pracovnej koordináčnej skupiny pri Riadiacom výbore Národného projektu. V pracovnej skupine bude pracovať 25 osôb, pričom predpokladáme, že jedna osoba odpracuje 100 hodín ročne počas 3 rokov. Vytvorenie pracovnej koordináčnej skupiny nám umožní prevnú verifikáciu našich výstupov a ich reálne uplatnenie v praxi, zapojenie zamestávateľov s cieľom zabezpečenia lepšej transformácie výstupov národného projektu a užšieho zapojenia zamestávateľov.				
4.1.5	Odborný zamestnanec - A1 dohody	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina		24 350,00	16,00	389 600,00	A1		356 328,16	33 271,84	
4.1.6	Odhody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt		1	125 310,50	125 310,50	A1		114 608,98	10 701,52	
4.1.7	Príspevok zamestávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt		1	26 117,00	26 117,00	A1		23 886,61	2 230,39	
4.2	Cestovné náhrady **							21 000,00			19 938,28	1 061,72	
4.2.1	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt		1	20 000,00	20 000,00	A1		18 292,00	1 708,00	
4.2.2	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt		1	1 800,00	1 800,00	A1		1 646,28	153,72	
4.3	Ostatné výdavky - príjmy							568 877,50			126 422,70	11 804,62	
4.3.1	Propagácia povolani	518 - Ostatné služby	637004	projekt		1	565 140,50	565 140,50	A1				
4.3.1	Propagácia povolani	518 - Ostatné služby	637004	projekt		1			A1		123 004,84	11 485,48	
4.3.1	Propagácia povolani	518 - Ostatné služby	637004	projekt		1			A1				
4.3.2	Nájom priestorov na realizáciu aktivít I	518 - Ostatné služby	636001	projekt		1	37,00	37,00	A1		33,84	3,16	
4.3.3	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	112 - Zásoby	633006	projekt		1	3 000,00	3 000,00	A1		2 743,80	256,20	
4.3.4	Telekomunikačné poplatky, poštovné	518 - Ostatné služby	632003	projekt		1	700,00	700,00	A1		640,22	59,78	
4	Spolu							2 747 445,13			2 118 940,66	197 854,29	
A.2 Aktualizácia a verifikácia potrieb trhu práce, transformácia povolani a zamestnani na učebné a študijné odbory, priebežné analýzy uplatnenia absolventov všetkých stredných škôl v SR													
5.1	Personálne výdavky interné - odborné činnosti							213 000,00			194 882,97	18 197,01	

									Mzta zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 1x 1 úväzok (1 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 16,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné obdostenie. Prácu možno zadefi na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období so vzťahom k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovateľný skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Náhly prísed: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov aktivity v požadovanej kvalite, v stanovenej harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu. Riadi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity; Spolupracuje s inštitútami ostatných odborných aktivít za účelom efektívneho dosiahnutia cieľov NP. Definuje smerovanie a riešenie stanovenej problematiky; Plní zverené úlohy manažera projektu; Podieľa sa na plnení úloh pracovnej skupiny; Plánuje Návrat ročného plánu pracovnej skupiny a Návrat mesačného plánu pracovnej skupiny; Odborne vedie prácu pracovnej skupiny; Navrhuje termín zrealizovania pracovnej skupiny; Navrhuje program rokovania pracovnej skupiny; Zadáva úlohy členom pracovnej skupiny; Zadáva úlohy odborným pracovníkom pracovnej skupiny; Rieši v mene pracovnej skupiny a tretích osobami; Odborne riadi vykonávanie výstupov činnosti pracovnej skupiny a spolupracuje s odbornými pracovníkmi projektu. Pracovník pracuje na výstupoch aktivity: • Popis aktuálneho stavu vecnej pôsobnosti zamestnávateľov • Aktuálna mapa vecnej pôsobnosti • Aktualizácia prevodníka medzi povolaniami a účelovými a študijnými odbornými • Popis stavu uplatnenia absolventov SOŠ, ktorí ukončili štúdium k 30.06. pre roky 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.				
5.1.1	Odborný zamestnanec - (A)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 150,00	16,00	18 400,00	A2			16 828,64	1 571,36	
	Odborný zamestnanec - A2												
5.1.2	Pracovník skupiny prevodníka,	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	5 500,00	16,00	88 000,00	A2			80 484,80	7 515,20	
5.1.3	Odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	27 960,00	27 960,00	A2			25 572,22	2 387,78	
	Odborný zamestnanec na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 1 x 1 úväzok (1 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., 13x12, osobné obdostenie. Prácu možno zadefi na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období so vzťahom k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovateľný skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. 27,5 x 100 hod. x 2 roky. Predmetom práce je práca na výstupoch pracovných skupín, zúčastňovanie sa na rokovaní pracovných skupín, komunikácia s členmi pracovných skupín a inými osobami a realizovanie úloh potrebných na dosiahnutie výstupu práce pracovných skupín. Pracovník pracuje na výstupoch aktivity: • Popis aktuálneho stavu vecnej pôsobnosti zamestnávateľov • Aktuálna mapa vecnej pôsobnosti • Aktualizácia prevodníka medzi povolaniami a účelovými a študijnými odbornými • Popis stavu uplatnenia absolventov SOŠ, ktorí ukončili štúdium k 30.06. pre roky 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.												
	Odvody zamestnancov na dohody o prísluž vykonávaných mimo pracovného pomeru.							A2					
5.1.4	Odborný zamestnanec - A2 úpravy obsahu (B)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	5 480,00	14,00	76 720,00	A2			70 168,11	6 551,89	
5.1.5	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	1	2 000,00	2 000,00	A2			1 829,20	170,80	
5.2	Cestovné náhrady **						400,00				365,84	34,16	
	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	100,00	100,00	A2			91,46	8,54	
5.2.2	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	1	300,00	300,00	A2			274,38	25,62	
5.3	Ostatné výdavky - príjmy						5 590,00				5 112,61	477,39	
5.3.1	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 2	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	2 550,00	2 550,00	A2			2 332,23	217,77	
5.3.2	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	112 - Zásluhy	633006	projekt	1	3 000,00	3 000,00	A2			2 743,80	256,20	
5.3.3	Telekomunikačné poplatky, poštovné	518 - Ostatné služby	632003	projekt	1	40,00	40,00	A2			36,58	3,42	
5.	Spolu						219 070,00				200 361,42	18 708,58	
A.3 Participácia na procese nastavenia plánov výkonov stredných fáz na základe ich špecializácie a ich zapojenia do systému dualného vzdelávania, vykonávaných na základe potrieb trhu práce na 6. regionálnej úrovni													
6.1	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						1 850 438,00				1 692 410,59	158 027,41	

								Mäda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácie: 1x 1/1 (výdavok (1 FTE x 60 mesiacov)) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 16,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu: 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradené v zmysle prílohy č. 3 k nariadenia vlády č. 578/2009 Z.z., osobní odborníci. Prácu možno zadefinovať na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulátneho výdavku, pričom bude vykázaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobia trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulovaný výdavok. Náplň práce: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov aktivít v požadovanej kvalite, v stanovenom harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu. Riadi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity. Spolupracuje s tímami ostatných odborných aktivít za účelom efektívneho dosahovania cieľov NP. Definuje zmenovanie a riešenie stanovených problémov; Príprava všetkých úloh projektu; Predkladá správy o plnení úloh pracovnej skupiny; Plánuje Návrat ročného plánu pracovnej skupiny a Návrat mesačného plánu pracovnej skupiny; Odborne vedie prácu pracovnej skupiny; Navrhuje termín zvolania pracovnej skupiny; Navrhuje program rokovania pracovnej skupiny; Zadáva úlohy členom pracovnej skupiny; Zadáva úlohy odborným pracovníkom pracovnej skupiny; Rukuje v mene pracovnej skupiny s tretími osobami; Odborne riadi vytvorenie výstupov činnosti pracovnej skupiny a spolupracuje s odbornými pracovníkmi projektu.				
6.1.1	Odborný zamestnanec - (A)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	5 770,00	16,00	92 320,00		A3		84 435,87	7 884,13
6.1.2	Odborný zamestnanec - (B)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	89 393,00	14,00	1 251 502,00		A3		1 144 623,73	106 878,27
6.1.3	Odborný zamestnanec - C	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	9 500,00	10,50	99 750,00		A3		91 231,35	8 518,65
6.1.4	Odborný zamestnanec - A3	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	18 740,00	16,00	299 840,00		A3		274 233,66	25 606,34
6.1.5	Odhody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	87 926,00	87 926,00		A3		80 417,12	7 508,88
6.1.6	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	1	19 100,00	19 100,00		A3		17 468,86	1 631,14
6.2	Cestovné náhrady **						30 000,00				27 438,00	2 562,00
6.2.1	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	29 000,00	29 000,00		A3		26 523,40	2 476,60
6.2.2	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	1	1 000,00	1 000,00		A3		914,60	85,40
6.3	Ostatné výdavky - príjmy						200 660,00				183 524,64	17 136,36
6.3.1	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	163 200,00	163 200,00		A3		149 262,72	13 937,28
6.3.2	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	112 - Zásoby	633006	projekt	1	31 000,00	31 000,00		A3		28 352,60	2 647,40
6.3.3	Telekomunikačné poplatky, poštovné	518 - Ostatné služby	632003	projekt	1	6 460,00	6 460,00		A3		5 908,32	551,68
6.	Spolu						2 081 098,00				1 903 372,23	177 725,77
7.1	A4 Implementácia systému diaľničného vzdelávania na celoslovenskej, ako aj regionálnej úrovni za účasti zamestnávateľov						5 796 221,13				5 301 223,84	494 997,29

							Mäda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácie: 5 x 1/1 úväzok (5 FTE x 69 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 16,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 plánovaných hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobitné obdobenie. Prácu možno zaradiť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhlade k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykazovaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobia trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Náplň práce: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov aktivity v požadovanej kvalite, v stanovenom harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu. Radi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity; Spolupracuje s tími ďalších ostatných odborných aktivít za účelom efektívneho dosahovania cieľov NP. Definuje smerovanie a riešenie stanovených problémov; Plní zverené úlohy manažera projektu; Predkladá správy o plnení úloh pracovnej skupiny; Plánuje Návrh rôznych plánov pracovnej skupiny a Návrah mesačného plánu pracovnej skupiny; Odborne vedie prácu pracovnej skupiny; Navrhuje termín zvolania pracovnej skupiny; Navrhuje program rokovania pracovnej skupiny; Zadáva úlohy členom pracovnej skupiny; Zadáva úlohy odborným pracovníkom pracovnej skupiny; Rukuje v mene pracovnej skupiny s tretimi osobami; Odborne riadi vytvorenie výstupov činnosti pracovnej skupiny a spolupráce s odbornými pracovníkmi projektu.	A4			480 293,04	44 846,96
7.1.1	Odborný zamestnanec - (A)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	32 821,25	16,00	525 140,80					
							Mäda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácie: 15 x 1/1 úväzok (15 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 plánovaných hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobitné obdobenie. Prácu možno zaradiť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhlade k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykazovaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobia trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Náplň práce: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov aktivity v požadovanej kvalite, v stanovenom harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu. Radi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity; Spolupracuje s tími ďalších ostatných odborných aktivít za účelom efektívneho dosahovania cieľov NP. Zadávanie smerovania i riešení stanovených problémov, - plní zverené úlohy manažera projektu, predkladanie správy o plnení úloh pracovnej skupiny; Plánuovanie Návrah rôznych plánov pracovnej skupiny, Návrah mesačného plánu pracovnej skupiny; Odborne viedť prácu pracovnej skupiny; Navrhovať termín zvolania pracovnej skupiny; Navrhovať program rokovania pracovnej skupiny; Zadávať úlohy členom pracovnej skupiny; Zadávať úlohy odborným pracovníkom pracovnej skupiny; Rukovať v mene pracovnej skupiny s tretimi osobami; Odborne riadi vytvorenie výstupov činnosti pracovnej skupiny, spolupracovať s odbornými pracovníkmi projektu) Pracovní naplň odborných zamestnancov zistapov odboru sa zamierava predovšetkým na: 1) Vede tím odborníkov pri plnení úloh daného odboru 2) Koordinuje aktivity pri tvorbe profilu absolventa učebných a študijných odborov SOŠ 3) Koordinuje spoluprácu pri tvorbe a aktualizácii ŠVP 4) Koordinuje spoluprácu pri tvorbe vzorových učebných plánov a vzorových učebných osnov 5) Spolupodieľa sa na aktivitách pri verifikácii potrieb trhu práce a plánov výkonov SOŠ 6) Spolupracuje pri návrhu skladby odborných štúdií a siete SOŠ podľa potrieb trhu a demografického vývoja 7) Koordinuje preprave podnikavé, - kvalifikačné, - odbor štúdia 8) Koordinuje aktivity na zabezpečenie kvality vzdelávania a prípravy na povolanie 9) Koordinuje tvorbu jednotlivých zadání v rámci ukončovania štúdií (záverečné, maturitné, absolventské...)) 10) Koordinuje aktivity v rámci inovatívneho vzdelávania odborných pedagogických zamestnancov študijných odborov 11) Spolupodieľa sa na aktivitách zabezpečujúcich orientáciu žiakov ZŠ na povolanie 12) Organizuje sektorové workshopy, propagácie remesiel a odborné sífate žiakov ZŠ a SOŠ 13) Vyvíja pri svojej práci odborných partnerov podľa Mapy vecnej pôsobnosti 14) Plní úlohy v zmysle pokynov veľviedke koordinátorov sektorov	A4				
7.1.2	Odborný zamestnanec - (B) zástupca odboru	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	115 986,75	14,00	1 623 814,50		A4		1 485 140,74	138 673,76
							Mäda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácie: 14 x 1/1 úväzok (14 FTE x 69 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 plánovaných hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobitné obdobenie. Prácu možno zaradiť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhlade k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykazovaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobia trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Náplň práce: Výkonu odborné aktivity v rámci svojej pracovnej naplnie a podľa pokynov tímu. Pracovní naplň odborného zamestnancu obsahujúce predovšetkým analytiku práce, účasť na workshopoch, návrh riešení a príprava metodických pokynov prípravu vzorových učebných plánov a osnov. Pracovní naplň odborných zamestnancov zistapov odboru sa zamierava predovšetkým na: 1) Realizuje aktivity pri tvorbe profilu absolventa učebných a študijných odborov SOŠ 2) Realizuje spoluprácu pri tvorbe a aktualizácii ŠVP 3) Realizuje spoluprácu pri tvorbe vzorových učebných plánov a vzorových učebných osnov 4) Spolupracuje pri návrhu skladby odborných štúdií a siete SOŠ podľa potrieb trhu a demografického vývoja 5) Realizuje tvorbu jednotlivých zadání v rámci ukončovania štúdií (záverečné, maturitné, absolventské...)) 6) Organizuje sektorové workshopy, propagácie remesiel a odborné sífate žiakov ZŠ a SOŠ 7) Vyvíja pri svojej práci odborných partnerov podľa Mapy vecnej pôsobnosti 8) Plní úlohy v zmysle pokynov veľviedke koordinátorov sektorov	A4				
7.1.3	Odborný zamestnanec - B tvorcovia vzorových učebných plánov	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	165 626,50	14,00	2 318 771,80		A4		2 120 747,96	198 023,04
							Mäda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácie: 5 x 1/1 úväzok (5 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 10,50 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmenovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 plánovaných hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobitné obdobenie. Prácu možno zaradiť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhlade k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykazovaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobia trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Náplň práce: Výkonu odborné aktivity v rámci svojej pracovnej naplnie a podľa pokynov tímu. Pracovní naplň odborného zamestnancu obsahuje predovšetkým analytiku práce, účasť na workshopoch, návrh riešení a príprava metodických pokynov.	A4				
7.1.4	Odborný zamestnanec - C	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	8 536,25	10,50	89 630,63		A4		81 976,17	7 654,46
							Odborní zamestnanci - externí. Náplň práce: Pracovní na dohodou o prácach vykonomých mimo pracovnú pomenu - jednolitárna cena predstavuje brutto mzdu / odmenu zamestnanca - odvody si kalkuluje osobne. Na činnosti sa môže podieľať viaceré osoby. Hodinová sadzba vychádza z reálnych cien na základe príspevků trhu. Prácu možno zaradiť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhlade k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykazovaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobia trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. 39,92 x 350 hodín a 4 roky. Predmetom práce je práca na vývojných pracovných skupinách, získavaním sa rokovaní pracovných skupín, komunikácia s členmi pracovných skupín a ajná osoba a realizovanie úloh potrebných na dosiahnutie výstupu práce pracovných skupín. Spolupracuje na overovaní spôsobilosti zamestnávateľskej praktické vyučovanie v systéme ďalšieho vzdelávania. Spolupodieľa sa na inovácii a tvorbe ŠVP, normatívoch, jednotného zadania ukončovania štúdií a návrhu sústavy učebných a študijných odborov.	A4				
7.1.5	Odborný zamestnanec - A4 komisie - dohody	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	55 987,50	16,00	894 200,00		A4		817 835,32	76 364,68

									Odborní zamestnanci - externí Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - jednotková cena predstavuje bruto mzdu / odmenu zamestnanca - odhady sú kalkulované osobitne. Na činnosti sa môže podieľať viaceru osôb. Hodinová sadzba vychádza z reálnych cien na základe prieskumu trhu. Práca 350,00 hodín na 1 SOŠ možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulátneho úvrtku, pričom bude vykázaný a nárokovovaný skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulovaný výtok (200 SOŠ x 350 hod. x 10,50 EUR). Predmetom práce je práca na verifikácii dát a skladanie dokumentov vo vznikajúcom IS DUÁL a následné umožnenie online procesu SDV pre SOŠ a zamestnávateľom. Práca na verifikácii dát ako aj skladanie historických dát a dokumentov SDV ako aj predovšetkým dualne zmluvy, účelne zmluvy ako aj zmluvy o poskytnutí praktického vycvovania. Kritériá budú vychádzať z odbornosti vyplývajúcej z obsahu a cieľa činnosti pre verifikáciu dát a skladanie dokumentov vo vznikajúcom IS DUÁL. Výkonom odborní zamestnanci - externí musia splniť minimálne základné požiadavky znalostí aby mohli relevantne naplniť IS DUÁL.				
7.1.5.1.	Odborný zamestnanec - externý - import a verifikácia dát	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0,00	10,50	0,00		A4		0,00	0,00	
7.1.6	Odhody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	277 580,00	277 580,00	Odhody zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.	A4		253 874,67	23 705,33	
7.1.6.1	Odhody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	20,00	20,00	Odhody zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.	A4		18,29	1,71	
7.1.7	Príspevok zamestávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	1	67 065,00	67 065,00	Stravné v súlade so zákonom pre zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane možnej valorizácie cien. 69 mesiacov	A4		61 337,65	5 727,35	
7.2	Cestovné náhrady **						54 000,00		A4		49 388,46	4 611,66	
7.2.1	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	53 700,00	53 700,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v zmysli neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príruček vydaných Rádiacim orgánom. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci slobodnej aktivity v rámci SR. Aj využitie vlastného vozidla zamestnanca resp. iného vozidla preplateného vo výške cestovného verejnou dopravou. Predpokladaná hodnota jednej pracovnej cesty je 20 eur x 2685 pracovných ciest.	A4		49 114,02	4 585,98	
7.2.2	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	1	300,00	300,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v zmysli neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príruček vydaných Rádiacim orgánom. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci slobodnej aktivity v zahraničí. Predpokladaná hodnota zahraničnej pracovnej cesty pre 3 účastníkov x 5 ciest x 1666,66 na účastníka.	A4		274,38	25,62	
7.3	Ostatné výdavky - priame						7 992 096,38				4 614 925,01	430 914,71	
7.3.1	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 4	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	218 400,00	218 400,00	Príspejok kancelárskych priestorov pre aktivitu, Dual Pointy a Centra orientácie, vrátane energií, vodného, stočného, upratovania, zavedených pripojení na telekomunikačné siete a signál WiFi a vrátane súvisiacich služieb a vrátane nábytku a zariadenia kancelárii pre potreby aktivity, Dual Pointov a Centra orientácie.	A4		199 748,64	18 651,36	
7.3.2	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál centrála	112 - Zásoby	633006	projekt	1	33 556,38	33 556,38	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre účely aktivity, Dual Pointy a Centra orientácie (tonery, papier, základáče, väzacie spotrebný materiál, písacie potreby a pod.). Čerpanie podľa reálnych potrieb v danom období.	A4		30 690,67	2 865,71	
7.3.3	Telekomunikačné poplatky, poštovné	518 - Ostatné služby	632003	projekt	1	7 640,00	7 640,00	Telekomunikačné poplatky a poštovné pre aktivitu projektu, Dual Pointy a Centra orientácie, náklady na pevnú linku, náklady na mobilnú komunikáciu a internet/ 30 eur x 69 mesiacov x 1 FTE = 1590 eur + 6000 eur = 2000 eur poštovné; Výdavky možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.	A4		6 987,54	652,46	
7.3.4	Zabezpečenie DUAL POINTOV a Centra orientácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	5 232 500,00	5 232 500,00	Dodávateľsky zabezpečenie 8 Dual Pointov v každom kraji 1, zabezpečenie metodiky a výkoma a zriadenie 1 Centra orientácie, zabezpečenie spravovania zamestnávateľov v SDV, zabezpečenie vstupu 12 000 žiakov ZŠ do SDV, 1450 dualných zmlúv.	A4				
7.3.4	Zabezpečenie DUAL POINTOV a Centra orientácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1				A4		2 090 998,16	195 245,18	
7.3.4	Zabezpečenie DUAL POINTOV a Centra orientácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1				A4				
7.3.5	Dodatčný príspevok na podporu SDV	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	1	2 500 000,00	2 500 000,00	Dodatčná podpora žiakov, ktorí prvý raz vstúpia do SDV v školskom roku 2020/2021. Výška dodatčného príspevku je 1000,00 eur na jedného žiaka. Podpora je realizovaná prostredníctvom voľacích (poslávov), ktoré vyplní žiak, ktorý uzavrie učebnú zmluvu so zamestnávateľom, ktorý ho bude pripravovať v systéme dualného vzdelávania na uplatnenie sa na trhu práce. Uplatnené voľacery zamestnávateľ zosumarizuje a predloží spolu so žiadosťou o dodatčný príspevok, vyhlásením a kópiou učelnej zmluvy najneskôr do 28.02.2021. Žiadosť podávajú žiadatelia, ktorí spĺňajú podmienky definované v zákone č. 61/2015 Z.z. -	A4		2 286 500,00	213 500,00	
7.3	Spolu						13 842 317,51		A4		9 965 537,25	930 523,60	
A.5 Sprevádzanie žiaka v systéme dualného vzdelávania a príprava PZ a riadenia SOŠ a základných škôl (ZŠ) so zameraním na zavedenie B SDV													
8.1	Personálne výdavky interné - odborní činnosti						2 833 968,00				2 591 947,21	242 020,87	
8.1.1	Odborný zamestnanec - (A)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	27 370,00	16,00	437 920,00	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 4 x 1/1 úvrtok (4 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa 17 zákona 553/2003. Hodinová sadzba 16,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., 1x12, osobitné ohodnotenie. Práca možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulátneho úvrtku, pričom bude vykázaný a nárokovovaný skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulovaný výtok. Náhly príjez: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov aktivity v požadovanej kvalite, v stanovenom harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu; Riadi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity; Spolupracuje s tímlidami ostatných odborných aktivít za účelom efektívneho dosahovania cieľov NP.	A5		400 521,63	37 398,37	

8.1.2	Odborný zamestnanec - (B)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	90 855,00	14,00	1 271 970,00	Maďa zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 11 x 1/1 úvazok (1 FTE x 66 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotní sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradené v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykazovaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Náhľad práce: Vykonáva odborné aktivity v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov riaditeľa. Pracovní náhľad odborného zamestnanca obsahuje predovšetkým analytickú prácu, účasť na workshopoch, návrh riešení a príprava metodických pokynov. Spolupodieľa sa na tvorbe výstupov: - Prvky smerovania na ZS - Metodika implementácie prvkov sprevádzania na ZS - Správa o vyhodnotení implementácie - Koncepcia smerovania na povolanie v SDV na ZS - Zrealizovanie vzdelávacieho programu - Zafinancovanie modernej strednej odbornej školy reflektujúcej na potreby SDV - Vytvorenie prebiehajúcich štandardov kľúčových zamestnancov školy a PZ - systéme SDV - Model zavedenia odbornej maturitnej skúšky do systému odborného vzdelávania a návrh jej implementácie - Zavedený model sprevádzania žiakov SOŠ k želaniu stupňa kariérovej zrelosti - Vypracované praktické úlohy a testy ziagnov pre identifikáciu predpokladov žiakov v 11 skupinách učebných a študijných odborov - Vytvorené akreditovaný vzdelávací program AS.4	A5		1 163 343,76	108 626,24
8.1.3	Odborný zamestnanec - C	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	6 010,00	10,50	63 105,00	Maďa zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 2 x 1/1 úvazok (2 x 1/1 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotní sadzba 10,50 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradené v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykazovaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Náhľad práce: Vykonáva odborné aktivity v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov riaditeľa. Pracovní náhľad odborného zamestnanca obsahuje predovšetkým analytickú prácu, účasť na workshopoch, návrh riešení a príprava metodických pokynov. Aplikuje smerovanie žiakov k povolaniu na ZS a SOŠ.	A5		57 715,83	5 389,17
8.1.4	Odborný zamestnanec - C /PZ ZŠ a SOŠ	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	41 890,00	10,50	439 845,00	Maďa zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 16 x 1/3 úvazok (16 x 1/3 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa §7 zákona 553/2003. Hodnotní sadzba 10,50 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe, zaradené v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykazovaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. Náhľad práce: Vykonáva odborné aktivity v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov riaditeľa. Pracovní náhľad odborného zamestnanca obsahuje predovšetkým analytickú prácu, účasť na workshopoch, návrh riešení a príprava metodických pokynov. Aplikuje smerovanie žiakov k povolaniu na ZS a SOŠ.	A5		402 282,24	37 562,76
8.1.5	Odborný zamestnanec - A5 - dohody	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	21 500,00	16,00	344 000,00	Odborní zamestnanci - externí. Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - jednotlivo cena predstavuje bruto medzi / odmenou zamestnanca - osôby sú kalkulované osobitne. Na činnosti sa môže podieľať viacerou osobou. Hodnotní sadzba vychádza z reálnych cien na základe priekumu trhu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykazovaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. (A.5.1 - 5x100x3 roky, A.5.2 - 15x100x3 roky, A.5.3 10x350x2roky) Predmetom práce je práca na výstupoch pracovných skupín, zúčastňovanie sa rokovani pracovných skupín, komunikácia s členmi pracovných skupín a inými osobami a realizovanie úloh potrebných na dosiahnutie výstupu práce pracovných skupín. Participuje na tvorbe výstupov číastkových aktivít.	A5		314 622,40	29 377,60
8.1.6	Odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	100 250,00	100 250,00	Odvody zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.	A5		91 688,65	8 561,35
8.1.7	Odborný zamestnanec - A5 - dohody lektor	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	5 448,00	20,00	108 960,00	Odborní zamestnanci - externí. lektor Náhľad práce: vzdelávanie Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - jednotlivo cena predstavuje bruto medzi / odmenou zamestnanca - osôby sú kalkulované osobitne. Na činnosti sa môže podieľať viacerou osobou. Hodnotní sadzba vychádza z reálnych cien na základe priekumu trhu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úvazku, pričom bude vykazovaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úvazok. (A.5.1 - 5x100x3 roky, A.5.2 - 15x100x3 roky, A.5.3 10x350x2roky) Predmetom práce je práca na výstupoch pracovných skupín, zúčastňovanie sa rokovani pracovných skupín, komunikácia s členmi pracovných skupín a inými osobami a realizovanie úloh potrebných na dosiahnutie výstupu práce pracovných skupín.	A5		99 654,82	9 305,18
8.1.8	Odvody lektor	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	36 918,08	36 918,08	Odvody zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.	A5		33 765,28	3 152,80
8.1.9	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	1	31 000,00	31 000,00	Stravné v súlade so zákonom pre zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane možnej valorizácie cien.	A5		28 352,60	2 647,40
8.2	Cestovné náhrady **						34 100,00				31 187,86	2 912,14
8.2.1	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s relatívnymi limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	32 000,00	32 000,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 243/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručky vydaných Radačim orgánom. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci odbornej aktivity v rámci SR. Aj využitie vlastného vozidla zamestnanca resp. iného vozidla preplateného vo výške cestovného verejnos dopravou. Predpokladaná hodnota jednej pracovnej cesty je 20 euro x 1600 pracovných ciest.	A5		29 267,20	2 732,80
8.2.2	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	1	300,00	300,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 243/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručky vydaných Radačim orgánom. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci odbornej aktivity v zahraničí.	A5		274,38	25,62
8.2.3	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	1	1 800,00	1 800,00	Prevádzka vlastného vozidla organizácie, resp. prenájomného vozidla na účely odbornej aktivity - Spotreba PIM pre účely projektu podľa operatívnej evidencie podľa aktuálnej evidencie obdobe. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci odbornej aktivity v rámci SR alebo do zahraničia. Predpokladaná hodnota jednej cesty je 100 Euro x 18 ciest.	A5		1 646,28	153,72
8.3	Ostatné výdavky - priame						10 893,56				9 886,94	922,62

8.3.1	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 5	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	2 073,76	2 073,76	Prejmom kancelárskych priestorov pre aktivitu. V vrátane energií, vodného, stočného, upratovania, zavedených pripojom na telekomunikačné siete a signál Wi-Fi a vrátane súvisiacich služieb a vrátane nábytku a zariadenia kancelárií a súvisiacich priestorov podľa požiadaviek v príručke trhu - pričom poplatok za nábytok a zariadenie kancelárií a súvisiacich priestorov bude zahrnutý do prvých dvoch zvýšených mesačných splátok. Kalkulácia: pre zamestnancov odbornej aktivity osoby na 48 mesiacov. Približný rozsah priestorov je indikativne 10 m2 / osoba vrátane spoločných priestorov.	A5		1 896,66	177,10
8.3.2	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov - školenia	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	1 969,80	1 969,80	Cestovné náhrady pre lektorov vzdelávania v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci odbornej aktivity na z miesta vzdelávacej aktivity - suma je zložená z 3 dní x 9,80 Eur x 67 ľudí) = 1969,80,- Eur	A5		1 801,58	168,22
8.3.3	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	112 - Zásoby	633006	projekt	1	3 000,00	3 000,00	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre účely aktivít (tonery, papier, základce, vizuálny spotrebný materiál, písacie potreby a pod.). Čerpanie podľa reálnych potrieb v danom období.	A5		2 743,80	256,20
8.3.4	Telekomunikačné poplatky, poštovné	518 - Ostatné služby	632003	projekt	1	3 760,00	3 760,00	Telekomunikačné poplatky a poštovné pre aktivitu projektu, náklady na pevnú linku, náklady na mobilnú komunikáciu a internet 30 eur x 48 mesiacov x 4 FTE = 1560 eur poštovné. Výdavky možno naďalej na takéto osoby, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhľad k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.	A5		3 438,90	321,10
8.4	Podpora frekventantov						279 385,00				255 462,86	23 922,14
8.4.1	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	512 - Cestovné náhrady	637007	projekt	1	62 005,00	62 005,00	Cestovné náhrady pre účastníkov vzdelávania v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci odbornej aktivity na z miesta vzdelávacej aktivity. Aj využitie vlastného vozidla resp. iného vozidla preplateného vo výške cestného verejnej dopravy. (cestovné = 1 350 účastníkov x 1 opätovná cesta suma za cestu 7,23 Euro) = 9 747; ubytovanie (495 nocí x 40,6626 Eur za noc) = 20 128,- Eur, strava pre účastníkov (23,80 Eur na účastníka: suma je zložená z 2 dní x 9,80 Eur a jeden deň 4,20 Eur na účastníka x 1350 účastníkov) = 32 130,- Eur Okrem vyššie uvedeného budú z rozpočtovej položky preplácané aj výdavky spojené so vzdelávaním 5.2c)	A5		56 709,77	5 295,23
8.4.2	Školenia materiálu a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	50,00	50,00	Školenia materiálu pre účastníka: blok papiera, pero, USB, vizuálny učebný texty: suma 15,- Eur v účastník 1350 Okrem vyššie uvedeného budú z rozpočtovej položky preplácané aj výdavky spojené so vzdelávaním 5.2c)	A5		45,73	4,27
8.4.3	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcov alebo škola)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	1	217 250,00	217 250,00	Refundácia nudy frekventantom vzdelávania v rámci aktivity. Počet hodín 1350 účastníkov x 3 dni x 7,5 hodín x 6 eur za hodinu. Okrem vyššie uvedeného budú z rozpočtovej položky preplácané aj výdavky spojené so vzdelávaním 5.2c)	A5		198 696,85	18 553,15
8.	Spolu						3 158 176,64				2 888 468,36	269 708,28
A.6. Elektronizácia procesov podporujúcich implementáciu prvkov 9. SDV												
9.1	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						218 732,50				209 652,74	18 679,76
9.1.1	Odborný zamestnanec - (B)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	10 030,00	14,00	140 420,00	Maďa zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 1 x 1/1 úväzok (1 FTE x 69 mesiacov) Plat podľa 17 zákona 553/2001. Hodinová sadzba 14,00 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odškodnení niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, nariadenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., osobné ohodnotenie. Práca možno naďalej na takéto osoby, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhľad k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Následne príde: Zabezpečuje po odbornej stránke kvalitu realizácie odbornej aktivity a jej činností aktivít; riadi a koordinuje úlohy aktivít; Zabezpečuje, aby tieto úlohy viedli k dosiahnutiu cieľa aktivity (špecifický cieľ), aby prispeli v primeranej miere ku globálnemu cieľu projektu a aby došlo k celkovému zlepšeniu situácie, ktorej problémom projekt rieši; Spolupracuje a komunikuje s dodávateľom pri implementácii riešenia, zabezpečuje kontrolu naplnenosti ukazovateľov projektu, hlavných, vedľajších a podporných činností a výstupov, zabezpečuje podporné činnosti pri tvorbe dokumentácie, používateľskej príručky, zaklonení multiplikátorov; Koordinuje vytvorenie technologických a prevádzkových podmienok pre iniciatívu, prevádzku dodávateľského softvérového nástroja; V rámci zverejnených zodpovedností je Odborný zamestnanec oprávnený delegovať úlohy na jednotlivých zamestnancov aktivity a na dodávateľov aktivít; Platí zverejnené úlohy podľa pokynov nadriadeného; Dodržiavanie pracovno - právnych vťahov podľa Zákonníka práce, vnútorného Organizačného a Pracovného poriadku SROV; Dodržiavanie stanovených predpisov a nariadení SROV na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej a civilnej ochrany.	A6		128 428,13	11 991,87
9.1.2	Odborný zamestnanec - (C)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	7 125,00	10,50	74 812,50	Maďa zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 7 x 1/1 úväzok (7 FTE x 60 mesiacov) Plat podľa 17 zákona 553/2001. Hodinová sadzba 10,50 eur / h je určená v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odškodnení niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Celkový počet jednotiek vychádza z nasledujúceho výpočtu 1 FTE predstavuje 1957,5 platených hodín ročne vo verejnej správe, nariadenie v zmysle prílohy č. 3 k nariadeniu vlády č. 578/2009 Z.z., 13x12, osobné ohodnotenie. Práca možno naďalej na takéto osoby, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzhľad k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovany skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Následne príde: Podľa sa na administratívnom zabezpečení činností aktivít; Podľa sa na príprave a evidencii podporných materiálov, spracovanie výstupov; Zabezpečuje administráciu pracovných výkazov zamestnancov aktivít; Zabezpečuje administráciu cestovných príkazov v rámci aktivít; Predkladá informácie o plánovaných konferenciách, workshoppoch, seminároch a iných aktivitách projektovej kancelárie. Podľa sa na správe registriatry; Vypracováva správy o plnení úloh; Popisuje potreby k propagujúcim materiálom spojeným s publicitou aktivít; Spravuje plán práce aktivít; Platí zverejnené úlohy podľa pokynov nadriadeného; Dodržiavanie pracovno- právnych vťahov podľa Zákonníka práce, vnútorného Organizačného a Pracovného poriadku SROV; Dodržiavanie stanovených predpisov a nariadení SROV na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej a civilnej ochrany.	A6		68 423,51	6 388,99
9.1.3	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	1	3 500,00		Stravné v súlade so zákonom pre zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane možnej valorizácie cien.	A6		3 201,10	298,90
9.2	Cestovné náhrady **						1 000,00				914,60	85,40
9.2.1	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	1 000,00	1 000,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účelom využitia týchto výdavkov sú pracovné cesty v rámci odbornej aktivity v rámci SR. Aj využitie vlastného vozidla zamestnanca resp. iného vozidla preplateného vo výške cestovného verejnej dopravy. Predpokladaná hodnota jednej pracovnej cesty je 20 eur x 50 pracovných ciest.	A6		914,60	85,40
9.3	Ostatné výdavky - príjme						683,70				625,31	58,39
9.3.1	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 6	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	683,70	683,70	Prejmom kancelárskych priestorov pre aktivitu. V vrátane energií, vodného, stočného, upratovania, zavedených pripojom na telekomunikačné siete a signál Wi-Fi a vrátane súvisiacich služieb a vrátane nábytku a zariadenia kancelárií a súvisiacich priestorov podľa požiadaviek v príručke trhu - pričom poplatok za nábytok a zariadenie kancelárií a súvisiacich priestorov bude zahrnutý do prvých dvoch zvýšených mesačných splátok. Kalkulácia: pre zamestnancov odbornej aktivity osoby na 48 mesiacov. Približný rozsah priestorov je indikativne 10 m2 / osoba vrátane spoločných priestorov.	A6		625,31	58,39

9.	Spolu						220 416,20				201 592,65	18 823,55
Riadenie rizík (ak relevantné)												
10.1	Riziková príručka	nepredvídané výdavky	N/A	projekt	0	0,00	0,00				0,00	0,00
10.	Spolu						0,00				0,00	0,00
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							31 711 257,73				23 863 112,93	2 228 197,96

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Realne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky		7,00	15,00%	posudzba súčtu z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
		1 145 351,00			
2.	didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF		0	0,00	stanovené v komisičnej
2a.	didaktické prostriedky	7 300 800,00	23,89	výzve/výzvaní	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	5 797 640,50	18,97	i	z priamych výdavkov
4.	Riziková príručka		0,00	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PIM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

***Žadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odberom personálu je možná aplikácia iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuplatňujú.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2015	0,00	0,00	0,00
2.	2016	11 369 210,00	11 369 210,00	0,00
3.	2017	12 205 229,00	12 205 229,00	0,00
4.	2018	4 882 092,00	4 882 092,00	0,00
5.	2019	1 952 837,00	1 952 837,00	0,00
6.	2020	781 134,00	781 134,00	0,00
6.	2021	520 755,73	520 755,73	0,00
7.	Spolu	31 711 257,73	31 711 257,73	0,00
8.	%	100	100	0

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).