

D O H O D A
o pridelení a používaní referentského motorového vozidla

uzavretá medzi:

Zamestnávateľ: Univerzita J. Selyeho

Sídlo: Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárno

IČO: 37 961 632

Zastúpený: doc. RNDr. János Tóth, PhD., odstupujúci rektor UJS
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

Zamestnanec: Dr. habil. PaedDr. György Juhász, PhD.

Narodený(á): [REDACTED]

rodné číslo: [REDACTED]

Občiansky preukaz č.: [REDACTED]

Bytom: [REDACTED]

Funkcia: nastupujúci rektor UJS

(ďalej len „zamestnanec“)

I.

1. Zamestnávateľ prideliť zamestnancovi referentské motorové vozidlo (ďalej len „vozidlo“):

Typ: Škoda Octavia AC KOMBI

ŠPZ: [REDACTED]

Obstarávacia cena: 24.325 EUR

2. Vozidlo sa prideliť zamestnancovi za podmienok stanovených vo vnútornom predpise č. 1/2017 smernice rektora UJS o organizovaní a riadení autoprevádzky UJS a za podmienok dohodnutých v tejto dohode. Neoddeliteľnú súčasť tejto dohody tvorí príloha - záznam o odovzdaní a prevzatí vozidla.

II.

1. Náklady na prevádzku prideleného vozidla a náklady na pohonné látky (ďalej len „PL“) pri jeho použití na služobné účely znáša zamestnávateľ.
2. Zamestnanec je oprávnený využívať referentské vozidlo aj na súkromné účely.
3. Náklady na PL pri použití vozidla na súkromné účely znáša zamestnanec, pokiaľ sa so zamestnávateľom v konkrétnom prípade nedohodne inak. Úhradu nákladov je zamestnanec povinný vykonať v hotovosti do pokladne UJS do 3. dňa nasledujúceho mesiaca.

III.

1. Zamestnanec je oprávnený parkovať vozidlo mimo pracovnej doby alebo pracovnej cesty v mieste svojho trvalého bydliska. Náklady na PL súvisiace s využitím prideleného referentského vozidla z miesta bydliska zamestnanca na pracovisko Univerzita J. Selyeho, Dôstojnícky pavilón v Komárne so súpisným číslom 142, čo predstavuje vzdialenosť 45,2 km, hradí zamestnanec zamestnávateľovi mesačne na základe vyúčtovania platbou v hotovosti do pokladne UJS, alebo formou pravidelných mesačných zrážok zo mzdy.

2. Zamestnanec je povinný viesť evidenciu o prevádzke prideleného vozidla.
3. Zamestnanec nie je oprávnený zveriť pridelené vozidlo na používanie iným osobám.
4. Zamestnanec zodpovedá za škody spôsobené na pridelenom vozidle v zmysle § 179 a nasl. Zákonníka práce.
5. Zamestnanec podpisom tejto dohody dáva svoj súhlas na zdanenie poskytnutia referentského vozidla na služobné a súkromné účely v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, ktoré je nepeňažným príjmom a podlieha dani z príjmov zo závislej činnosti a na uskutočnenie zrážok zo svojej splatnej mzdy resp. dávok nemocenského poistenia, za každý aj začatý kalendárny mesiac poskytnutia služobného motorového vozidla UJS na používanie na služobné a súkromné účely.

IV.

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú. Vypovedať ju môže ktorákoľvek zo zúčastnených strán bez uvedenia dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť dňom doručenia písomnej výpovede druhej strane. Zamestnanec je povinný vozidlo zamestnávateľovi protokolárne odovzdať najneskôr do troch dní od uplynutia výpovednej lehoty.
2. Zamestnávateľ je oprávnený od dohody jednostranne odstúpiť v prípade, že:
 - a) zamestnanec porušuje podmienky smernice rektora UJS č. 1/2017 o organizovaní a riadení autoprevádzky UJS a podmienky tejto dohody,
 - b) zamestnanec porušuje svoje pracovné povinnosti, pracovnú disciplínu alebo koná v rozpore s oprávnenými záujmami zamestnávateľa,
 - c) zamestnanec sa opakovane dopúšťa dopravných priestupkov alebo opakovane spôsobí škodové udalosti na vozidle jeho zavinením.
3. Odstúpenie od tejto dohody nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia o odstúpení zamestnancovi. Zamestnanec je povinný v takomto prípade protokolárne odovzdať pridelené vozidlo zamestnávateľovi najneskôr do troch dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení.
4. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom písomného prevzatia prideleného vozidla zamestnancom. Dohoda sa vyhotovuje v troch vyhotoveniach, jedno je určené pre zamestnanca, jedno pre referát autodopravy a jedno pre referát personálnych činností.

V, dňa.....

.....
zamestnanec

.....
zamestnávateľ