

Zmluva o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby

uzatvorená podľa ustanovení Zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení neskorších predpisov

Článok 1

ZMLUVNÉ STRANY

POSKYTOVATEL:

Obchodné meno: **INMEDplus s.r.o.**
Sídlo: Vansovej 710, 981 01 Hnúšťa
IČO: 36 775 657
DIČ: 202 237 8930, nie je platca DPH
Registrácia: Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sro, Vložka č. 13050/S
Bankové spojenie: 0381989050/0900, Slovenská sporiteľňa a.s.
SK 84 0900 0000 000381989050, GIBASKBX
Konajúci prostredníctvom:
(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

OBJEDNÁVATEL:

Obchodné meno: **Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica**
Sídlo/miesto podnikania: Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica
IČO: 37 957 937
DIČ : 2021928150 / nie je platca DPH
Registrácia: Zriaďovacia listina MZ SR, č. 14192-6/2004-OPP zo dňa 24.11.2004
Bankové spojenie: 7000280745/8180 Štátna pokladnica, Bratislava
Zastúpený: Ing. Marianna Hoghová - riaditeľ

(ďalej len „Objednávateľ“)
(ďalej spolu len „Zmluvné strany“)

Článok 2
PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť Objednávateľovi, v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov a vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 208/2014 o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť, odborné poradenské služby v oblasti ochrany zdravia pri práci výkonom zdravotného dohľadu, pri ktorom poskytuje všetky výkony pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „Služby“, tieto služby:
- a) Vykonať prvotnú prehliadku pracoviska s cieľom posúdiť rozsah poskytovaných služieb.
 - b) Spolupracovať pri zisťovaní nebezpečenstiev a hodnotiť zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci.
 - c) Vypracovávať kategorizáciu pracovných činností a návrhy na zaradenie pracovných činností do kategórií z hľadiska zdravotných rizík.
 - d) Hodnotiť faktory pracovného prostredia a stav pracovných podmienok, ktoré môžu ovplyvňovať zdravie zamestnancov so zameraním na:
 - identifikáciu nebezpečenstiev z chemických, fyzikálnych, biologických a zo sociologických faktorov práce a pracovného prostredia,
 - sledovanie expozície jednotlivých zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, dĺžky a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov,
 - kvalitatívne a kvantitatívne hodnotenie zdravotných rizík z expozície identifikovaným nebezpečným faktorom práce a pracovného prostredia.
 - e) Podporovať prispôbovanie práce zamestnancom.
 - f) Poskytovať v zákonom stanovenom rozsahu poradenstvo zamestnávateľovi i zamestnancom.
 - g) Zúčastňovať sa:
 - na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
 - na opatreniach pracovnej rehabilitácie,
 - na rozboroch pracovnej neschopnosti, chorôb z povolania, ochorení súvisiacich s prácou a zdravotných rizík,
 - na organizovaní systému prvej pomoci v prípade ohrozenia života alebo zdravia zamestnancov,
 - na zabezpečovaní rekondičného pobytu.
 - h) Školiť zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci.
 - i) Každoročne aktualizovať hodnotenia zdravotných rizík pri každej podstatnej zmene pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika a kategorizáciu práce z hľadiska zdravotných rizík.
 - j) Spolupracovať pri poskytovaní informácií, výcviku a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie a psychológie práce a ergonómie.
 - k) Vykonávať lekárske preventívne prehliadky vo vzťahu k práci (vstupných, periodických, pri zmene pracovného zaradenia, výstupných, mimoriadnych a následných) na účely posúdenia zdravotnej spôsobilosti na prácu, sleduje a hodnotí zdravotný stav a zdravotnú spôsobilosť zamestnancov na prácu.
 - l) Spolupracovať so zamestnávateľom, zástupcami zamestnancov a zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť pri vypracovaní návrhu na rekondičný pobyt zamestnancov. Spolupracovať pri realizovaní preventívnych akcií – očkovaní proti chrípke, hepatitíde a pod., rehabilitačné programy.
 - m) Každoročne vypracovávať správu o stave pracovných podmienok a zdravotných podmienok zamestnancov a návrh opatrení na ochranu a podporu zdravia zamestnancov.
 - n) Poskytovať v zákonom stanovenom rozsahu informácie zamestnancom Objednávateľa, priamo Objednávateľovi, zástupcom zamestnancov Objednávateľa pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a komisiám bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a orgánom štátnej správy v oblasti verejného zdravotníctva.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v súlade s platnými právnymi predpismi, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v súlade s touto zmluvou a včas, pričom tento záväzok sa týka aj služieb zabezpečovaných subdodávateľským spôsobom na zmluvnom základe.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne a v súlade s touto zmluvou poskytnuté Služby prevezme a zaplatí Poskytovateľovi za ne cenu v zmysle článku 4. tejto zmluvy.

Článok 3

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 3.1 Objednávateľ zabezpečí Poskytovateľovi prístup k potrebným informáciám a vytvorí podmienky a dostatočný čas na výkon odborných činností pracovnej zdravotnej služby.
- 3.2 Objednávateľ oznámi Poskytovateľovi zmeny, ktoré môžu ovplyvniť úroveň faktorov práce (napr. zmena dispozičného členenia výrobných priestorov, technologických postupov, zaradenie nových strojov alebo technologických celkov do výroby, organizačné zmeny, zmeny v režime práce a pod.).
- 3.3 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť účasť zamestnancov na lekárskech prehliadkach vo vzťahu k práci v termínoch vopred odsúhlasených s Poskytovateľom, pričom aktuálne bude upravený harmonogram a ostatné organizačné podmienky lekárskech prehliadok zamestnancov, ktoré sa obidve zmluvné strany zaväzujú v plnom rozsahu rešpektovať.
- 3.4 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby sa k predmetnej dokumentácii nedostali tretie osoby, zabezpečia ochranu osobných údajov zamestnancov a ochranu údajov zdravotnej dokumentácie. Výsledky vyšetrení sú predmetom lekárskeho tajomstva.

Článok 4

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Cena za jednotlivé služby bola stanovená dohodou zmluvných strán takto:
- a) - za zdravotný dohľad nad pracovným prostredím v zmysle zákona vrátane aktualizácie existujúcich prevádzkových poriadkov z dôvodu legislatívnych zmien, resp. prevádzkových zmien;
- za vypracovanie všetkých požadovaných posudkov o riziku pre jednotlivé faktory práce na pracoviskách DFNSP BB a prevádzkových poriadkov (v zmysle zákona), príp. ďalších dokumentov (napr. pre orgány štátnej správy);
Jednotková cena v EUR bez DPH
(za ks, za zamestnanca pod.): 3.024 Eur/rok/zamestnanci 2 a 3. kat. zdrav. rizika
Jednotková cena v EUR s DPH 3.024 Eur
Cena celkom v EUR bez DPH 3.024 Eur
Cena celkom v EUR s DPH nie je platiteľom DPH
- b) - za zabezpečenie lekárskech preventívnych prehliadok na prácu podľa osobitného predpisu - práca v noci (periodické LPP), podľa požiadaviek Vestníka MZ SR čiastka 39 zo dňa 2.11.2016 o náplni lekárskech preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci;
Jednotková cena v EUR s DPH: 7 Eur/1 zamestnanec,
- c) - za zabezpečenie lekárskech preventívnych prehliadok na prácu podľa osobitného predpisu- práca v noci (nástupné LPP), podľa požiadaviek Vestníka MZ SR čiastka 39 zo dňa 2.11.2016 o náplni lekárskech preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci;
Jednotková cena v EUR s DPH: 7 Eur/1 zamestnanec,
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za služby dohodnuté v bode 4.1 písm. a) tohto článku bezhotovostne (prevodom na účet Poskytovateľa), a to **jedenkrát štvrtročne - vo výške ¼-iny z dohodnutej ceny, t.j. vo výške 756,00 Eur bez DPH**, slovom: sedemstopäťdesiatšesť euro; podkladom na zaplatenie ceny bude faktúra Poskytovateľa. Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi faktúru, ktorou mu vyúčtuje ¼-inu z ceny za služby dohodnuté v bode 4.1 písm. a) tohto článku, najneskôr do 7 dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po uplynutí príslušného kalendárneho štvrtroka.
- 4.3 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za služby dohodnuté v bode 4.1 písm. b) a c) tohto článku bezhotovostne (prevodom na účet Poskytovateľa), a to mesačne, po vykonaní a odovzdaní výsledku činnosti; podkladom na zaplatenie ceny bude faktúra Poskytovateľa. Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi faktúru, ktorou mu vyúčtuje cenu za služby dohodnuté v bode 4.1 písm. b) tohto článku, najneskôr do 7 dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca.
- 4.4 Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť faktúry je podľa § 340b ods. 1 a 5 Obchodného zákonníka 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi, a že Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi faktúru bezhotovostne – prevodom na účet Poskytovateľa. Poskytovateľ zašle Objednávateľovi faktúru poštou. Za deň úhrady faktúry sa pre účely tejto zmluvy rozumie deň pripísania fakturovanej sumy na účet Poskytovateľa.

- 4.5 Ak je Objednávateľ, ktorý je subjektom verejného práva, v omeškaní so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, vzniká Poskytovateľovi, ktorý si splnil svoje zákonné a zmluvné povinnosti, právo požadovať od Objednávateľa z nezaplatenej sumy úroky z omeškania, podľa § 369 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb., v spojení s § 1 ods. 1 a 3 nar. vlády SR č. 21/2013 Z.z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka, t.j. vo výške základnej úrokovej sadzby Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu príslušného kalendárneho polroka omeškania zvýšenej o osem percentuálnych bodov; takto určená sadzba úrokov z omeškania sa použije počas celej doby omeškania.

Článok 5

KONTAKTNÉ OSOBY

- 5.1 **za Poskytovateľa:**
Jana Čierna mobil.: +421 911 330 358
e-mail: ciernaj@gmail.com, termínylpp@gmail.com
- 5.2 **Za Objednávateľa:**
Mgr. Ľuba Pohorelá mobil.: +421 915 838 420
e-mail: luba.pohorela@dfnbb.sk

Článok 6

PLATNOSŤ ZMLUVY A UKONČENIE ZMLUVY

- 6.1 Zmluvné strany dohodli trvanie tejto zmluvy **na dobu určitú – 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.**
- 6.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, podľa ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.3 Záväzok založený touto rámcovou dohodou sa ruší:
- 6.3.1 písomnou dohodou Zmluvných strán o ukončení účinnosti tejto zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode,
- 6.3.2 výpoveďou podľa bodu 6.5 tejto zmluvy,
- 6.3.3 odstúpením od zmluvy podľa bodu 6.6 a 6.7 tejto zmluvy.
- 6.4 Zánikom účinnosti tejto zmluvy nezaniká povinnosť Zmluvných strán vysporiadať vzťahy, ktoré im na základe tejto zmluvy vznikli.
- 6.5 Zmluvné strany sú oprávnené vypovedať túto zmluvu kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesačná a začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Účinnosť tejto zmluvy sa končí uplynutím výpovednej lehoty.
- 6.6 Pokiaľ jedna zo zmluvných strán poruší ustanovenia tejto zmluvy a porušenie neodstráni ani do 30 dní po doručení písomnej výzvy druhej zmluvnej strany, môže druhá zmluvná strana od tejto zmluvy odstúpiť.
- 6.7 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak bude Objednávateľ v omeškaní s platením odplaty dlhšie ako 1 mesiac po lehote splatnosti faktúry.

Článok 7

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu poslednej zmluvnej strany a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv, podľa ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.2. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len vo forme písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami a vyhotovených v počte vyhotovení tejto zmluvy.
- 7.3. V prípade zmeny dôležitých skutočností (napr. obchodného mena, sídla alebo čísla účtu) každá zo zmluvných strán oznámi túto skutočnosť bezodkladne druhej zmluvnej strane.
- 7.4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli Zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy.
- 7.5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a ktoré sa zmluvné strany dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, jej plnením a predkontrakčnými rokovaniami s ňou súvisiacimi, sú dôvernými informáciami (ďalej len „Dôverné informácie“). Obidve Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Záväzok Zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
- 7.6. Práva a povinnosti výslovne neupravené v texte tejto zmluvy sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných právnych predpisov.
- 7.7. Táto zmluva je vyhotovená vo 2 rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ aj Objednávateľ obdržia po 1 vyhotovení.
- 7.8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, že ju ani jedna zo strán neuzatvára v tiesni alebo za nevýhodných podmienok, že jej zneniu porozumeli, a preto ju na znak súhlasu s jej obsahom vlastnoručne podpisujú.

.....
MUDr. Mária Jaloviarová, konateľ
INMEDplus s.r.o.
Poskytovateľ

.....
Ing. Marianna Hoghová, riaditeľ
Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica
objednávateľ

V Hnúšti, dňa

V Banskej Bystrici, dňa