

Z M L U V A

OU- NR-OS1-2017/009428

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky

Okresným úradom Nitra, odborom školstva

a

Obchodnou akadémiou v Leviciach

na organizačné a materiálne – technické zabezpečenie okresného kola vo volejbale žiačok stredných škôl
v okrese Levice v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2017

Čl. I. ÚČASTNÍCI ZMLUVY

Zadávatel' Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11
ods.7 zákona č. 596 / 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej
samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Sídlo Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra
Zastúpený Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva
IČO 00151866
DIČ 2020571520
Bankové spojenie SK78 8180 0000 0070 0018 0023
a

Realizátor Obchodná akadémia
Sídlo Ul. Kálmána Kittenbergera 2, 934 40 Levice
Štatutárny zástupca Mgr. Beáta Kováčová
IČO 00161934
DIČ 2021171581
Bankové spojenie SK68 8180 0000 0070 0030 8146

Čl. II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 16. marca 2017 do 06. apríla 2017 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

Čl. III. PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. **Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“) sa zaväzuje:**
 - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. IV. ods.1 a priamu realizáciu okresného kola vo volejbale žiačok stredných škôl v okrese Levice, ktoré sa uskutoční 23. marca 2017.
 - b) včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.
2. **OÚ má právo:**
 - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
 - b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.
3. **Realizátor sa zaväzuje:**
 - a) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
 - b) dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
 - c) včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.
4. **Realizátor má právo:**

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola vo volejbale žiačok stredných škôl . Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaže, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálno technické zabezpečenie okresného kola vo volejbale žiačok stredných škôl v roku 2017:
 - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola vo volejbale žiačok stredných škôl v okrese Levice v územnej pôsobnosti OÚ Nitra,
 - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s rozhodcami, organizátorom a učiteľom v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností.
 - c) zabezpečiť ceny pre víťazov okresného kola
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu okresného kola vo volejbale žiačok stredných škôl v roku 2017 predstavuje 127,99 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.
4. Diplomy pre víťazov okresného kola vo volejbale žiačok SŠ okresu Levice, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste dodá OÚ.

Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 7 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov- **výsledkovú listinu v exceli a vyhodnotenie zaslať obratom po skončení súťaže elektronicky** na adresu ludmila.kovacova@minv.sk a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odborom školstva.
2. OÚ v súlade s § 19 ods. 8 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude Okresný úrad Nitra postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové prostriedky.

Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ dostane 1 exemplár a realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo vo volejbale žiačok stredných škôl v okrese Levice v roku 2017.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2017.

Príloha č. 3: Propozície súťaže na školský rok 2016/2017.

V Nitre 06. februára 2017

Za zadávateľa: Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Za realizátora: Mgr. Beáta Kováčová
riaditeľka

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Okresný úrad Nitra
odbor školstva
Štefánikova tr.69, 949 01 Nitra**

Príloha č. 1

(názov a presná adresa zadávateľa)

**Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo vo volejbale žiakov
stredných škôl v okrese Levice v roku 2017**

Organizátor: Obchodná akadémia, Ul. Kálmána Kittenbergera 2, 934 40 Levice

Výška pridelených finančných prostriedkov: 127,99 €

Preddavok: 0,00 €

Názov položky	Čerpanie (€)
cestovné	0
stravné	31,20
ceny	18,00
diplomy	dodá OÚ
dohody o vykonaní práce	43,79
prenájom	0
dopravné	0
materiálno-technické zabezpečenie	35,00
Spolu	127,99 €

V Nitre 06. februára 2017

Schválil : Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Vypracoval/a : PaedDr. Ľudmila Kováčová
odborný radca

**Zoznam podkladov k vyúčtovaniu okresných a krajských kôl predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania a športových súťaží
v roku 2017**

I. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu (stravný list zo ŠJ), počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
 - uviesť druh občerstvenia (napr. bageta, džús, malinovka, čaj)
 - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpisovať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

II. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpisované; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

III. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpisované; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal **okresný úrad**, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných **okresným úradom**.

IV. Dohody o vykonaní práce

- **pri dohodách (dohodári s nepravidielným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :**
 - * zamestnanca
 - * zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpisované jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-IV.