

ZMLUVA**o poskytnutí dotácie č. LP/2011/01/7**

uzatvorená podľa § 6 ods. 4 zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
(ďalej len „zmluva“)

m e d z i

poskytovateľom: Úrad vlády Slovenskej republiky
Námestie Slobody 1
813 70 Bratislava 1

V mene ktorého koná: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.
vedúci Úradu vlády SR

IČO: 00151513
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000060195/8180
(ďalej len poskytovateľ)

a

prijímateľom: IN Network Slovakia, n.o.

Sídlo: Sokolská 12
984 01 Lučenec

V mene ktorého koná: Ing. Pavol Šinko

IČO: 37954130
Bankové spojenie: Dexia Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 6014440004/5600
(ďalej len prijímateľ)

Článok I.**Základné ustanovenia**

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 ods. 1 písm. b), g), h) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií prostredníctvom Úradu vlády SR (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom **„Prekročme spolu bariéry“** (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2011 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2011/01*.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle

schváleného popisu projektu uvedeného v prílohe 2 tejto zmluvy a štruktúrovaného rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v prílohe 3 tejto zmluvy v sume **9 898 eur (slovom: deväťtisícosemstodevät’desiatosem eur)** a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.

3. Predmetom zmluvy je aj záväzok prijímateľa spolufinancovať projekt z vlastných zdrojov prijímateľa alebo z iných zdrojov vo výške najmenej 5 % z celkového rozpočtu projektu t. j. najmenej **521,4 eur**.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tohto záväzku je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Úradu vlády Slovenskej republiky a nasledovné vyhlásenie: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný <meno prijímateľa>“**. To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na adrese slprz@vlada.gov.sk.
7. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a prostriedky spolufinancovania v zmysle čl. I. ods. 4 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať **najneskôr do 31. 12. 2011.**

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
4. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať sekciu ľudských práv a rovnakého zaobchádzania Úradu vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré

- (a) sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a sú uvedené v prílohe 3 tejto zmluvy,
- (b) vznikli za účelom realizácie schváleného projektu v období od 1. 1. 2011 a boli vynaložené alebo priamo súvisia s obdobím do posledného dňa realizácie projektu, najneskôr však do 31. 12. 2011.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy podľa prílohy 1, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a. celková rekapitulácia výdavkov,

- b. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - d. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania
 - e. písomné oznámenie štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o vrátení finančných prostriedkov podľa čl. VI ods. 1 a 2 tejto zmluvy (avízo o platbe),
 - f. uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa;
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Úrad vlády SR, sekcia ľudských práv a rovnakého zaobchádzania, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie zasiela prijímateľ vo dvoch vyhotoveniach a ostatné prílohy v jednom vyhotovení.
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
- (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy.
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, v termíne najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania poskytovateľa avízo o platbe.
3. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1
- (a) v priebehu rozpočtového roka 2011, vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**;
- (b) po ukončení rozpočtového roka 2011, vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**,
- a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy.
4. Finančné prostriedky, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 2, vráti na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 8 ods. 1 písm. d) zákona.

2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je formulár záverečnej správy (príloha 1), schválený popis projektu (príloha 2) a schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha 3).
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Ing. Pavol Šinko

Funkcia: Štatutárny zástupca

Podpis:

Dátum: 5.9.2011

Odtlačok pečiatky:

Záverečná správa

k programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP2011/....

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Monitorovacie obdobie:

Nasledovnú štandardnú štruktúru je potrebné dodržať pri koncipovaní záverečnej správy o aktivitách uskutočnených v rámci schváleného projektu a predložiť ÚV SR v termíne určenom v zmluve.

Časť I. Vyhodnotenie účelu a jeho realizácie podľa schváleného projektu (čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.

Časť II. Prehľad výsledkov a výstupov za oprávnené obdobie: od..... do..... 2011.
(napr. počet kusov vytlačenej publikácie, spôsob jej použitia a distribúcia, v prípade seminárov, konferencií a iných podujatí miesto realizácie, počet a zoznam účastníkov, údaje o návštevnosti a pod.)

Názov aktivity		Výsledky a výstupy
Aktivita 1.		
Aktivita 2.		
atď.		

Časť III. Zmeny v projekte, podrobný popis problémov, ktoré sa vyskytli pri realizácii projektu.

Časť IV. Schválené dodatky k zmluve (áno/nie)¹, dátum schválenia:

Časť V. Prílohy:

- a) čerpanie rozpočtu v zmysle čl. V. ods. 2 písm. b) zmluvy o poskytnutí dotácie v členení:
 - čerpanie dotácie
 - čerpanie spolufinancovania a jeho percentuálne vyčíslenie z celkovej sumy na projekt
- b) iné dokumenty (napr. prezenčné listiny, pozvánky, program, propagačný materiál, fotodokumentácia, dokumentácia o publicite),
- c) prezentácie na CD, VHS, DVD, publikácie a iné materiály prezentujúce úspešnosť projektu - 2 kusy ako súčasť vyúčtovania a na prezentačné účely sekcie).

Dátum a podpisy pracovníkov, ktorí sa podieľali na vypracovaní záverečnej správy.

Dátum a podpis štatutárneho zástupcu.

¹ nehodiace sa škrtnite

Popis projektu

1. Názov projektu	Prekročíme spolu bariéry
2. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (definuje sa hlavný cieľ, alebo čiastkové ciele projektu, čo sa má projektom dosiahnuť – max 1000 znakov): Cieľom projektu je podporovať kultúrno-vzdelávacie aktivity národnostných menšín a prispieť tak k posilňovaniu národnostnej kultúry a identity. Projekt je určený pre všetky vekové kategórie Rómov, ako aj majoritnej časti obyvateľstva z viacerých miest Lučenec, Cinobaňa, Veľká n/Ipľom, Jelšava a Detva. Realizáciou projektu sa vytvára priestor na presadzovanie interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami, priestor pre búranie bariér u majoritnej časti obyvateľstva a vzájomnú toleranciu. Pri prekonávaní predsudkov a negatívnych stereotypov nám môže pomôcť lepšie spoznávanie spoločnosti a získavanie dostatku informácií, čo je nevyhnutné. Svet okolo nás je iný, na aký sme zvyknutí, a ak chceme spoznať aj inú kultúru, musíme preniknúť do sveta, ktorý chceme skúmať. Cieľom projektu je dať ľuďom možnosť zúčastniť sa pobytového stretnutia a pomôcť im v porozumení rozdielov medzi nami a akceptovať ich.	
3. Prioritná oblasť výzvy na ktorú sa projekt zameriava: (označte jednu alebo viac prioritných oblastí) ☐ Presadzovanie, podpora a ochrana základných práv a slobôd, výchovy a vzdelávania k ľudským právam, právam národnostných menšín, práv detí, práv osôb so zdravotným postihnutím, práv iných zraniteľných skupín a rodovej rovnosti; ☐ Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie; ☒ Presadzovanie interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami;	
4. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má projektom vyriešiť, definujú sa vonkajšie a vnútorné faktory, ktoré môžu mať vplyv na implementáciu projektu, formy a metódy riešenia – max 3600 znakov) Už niekoľko rokov prevádzkujeme Komunitné centrum pre Rómov v banskobystričskom kraji, ktoré pomáha predchádzať alebo obmedziť negatívne sociálne javy a rizikové správanie a vytvára vhodné podmienky pre rozvoj určitých zručností, pre sociálne začlenenie ako aj pozitívnu zmenu v spôsobe života. Poskytuje klientom informácie, sprostredkúva odborné poradenstvo v sociálnej a psychologickú oblasti. Našou cieľovou skupinou sú všetky vekové a sociálne skupiny prevažne rómskeho etnika (deti, študenti, dospelí, nezamestnaní). Súčasnú situáciu u cieľovej skupiny charakterizuje určitá forma vylúčenia, netolerancie zo strany majoritnej spoločnosti. Dôvodom je predovšetkým etnická príslušnosť a s tým úzko súvisiace sociálne a	

ekonomické problémy, problémy v rodinách. Mnohé rómske rodiny sú poznačené generačnou chudobou, alkoholizmom, nezamestnanosťou, ktorá je často životným štýlom. Deti, s ktorými pracujeme, sú často rodičmi zanedbávané, odmietané spolužiakmi. Takýmto odmietaním trpí detská psychika, dieťa sa začína vnímať ako nie dosť dobré, vytvárajú sa pocity menejcennosti, dochádza k sociálnej izolácii už v detskom veku. V Komunitnom centre ponúkame pre nich pravidelné detské kluby, ktorých činnosť sa zameriava na rozvoj detskej osobnosti (po psychickej aj fyzickej stránke), na pozitívne vnímanie samých seba, na získavanie vedomia vlastnej hodnoty. Pracujeme aj s dospelými, kde prostredníctvom realizovania vzdelávacích, sebarealizačných a voľnočasových aktivít cieľovej skupiny chceme dosiahnuť u nej zmenu v postoji voči sebe samým, získaniu pocitu vlastnej hodnoty, ako im aj pomôcť k prekročeniu bariér a v začlenení sa do spoločnosti (medziľudské vzťahy,...). Realizácia plánovaného pobytového stretnutia je pokračovaním systematickej práce s rómskou komunitou. Zároveň sa projektu zúčastnia klienti z ďalších oblastí, s ktorými dlhodobo spolupracujeme.

5. Nadväznosť cieľov projektu na prioritnú oblasť, uvedenú v bode 3 (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Projektom napomáhame k zvyšovaniu účinnej participácie zraniteľných skupín, ako aj sociálne vylúčených komunít účinnej integrácii osôb do spoločnosti. Našou snahou je podporovať kultúrno-vzdelávacie aktivity národnostných menšín a v oblasti interkultúrneho a interetnického dialógu zvyšovať povedomie o problematike ľudských práv, nediskriminácie a zásady rovnakého zaobchádzania s ľuďmi, s cieľom odbúravania predsudkov a stereotypov. Realizáciou projektu sa vytvára priestor na vzájomné porozumenie medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami, priestor pre búranie bariér u majoritnej časti obyvateľstva a vzájomnú toleranciu.

6. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa konkrétna cieľová skupina, počet osôb, pre ktoré bude projekt realizovaný a odôvodní sa, prečo bude projekt realizovaný práve pre uvedenú skupinu osôb, spôsob zapojenia cieľovej skupiny ako aktéra, oslovenie širokej verejnosti)

Projekt je určený pre všetky vekové kategórie Rómov, za aktívnej účasti aj majoritnej časti obyvateľstva z viacerých miest Slovenska (hlavne z Cinobaňe, Veľkej n/Ipľom, Jelšavy, Detvy a Lučenca) v počte 100 osôb. Predkladaný projekt nadväzuje na celoročnú prácu s cieľovou skupinou na týchto miestach a je určitým vyvrcholením tejto práce. Pobytové stretnutie je pre cieľovú skupinu výnimočné, pretože väčšina obyvateľov z rómskeho etnika nemá takmer žiadne možnosti výletov alebo prežitia pobytu mimo miesta bydliska. Vymanenie sa z prostredia, v ktorom žijú aspon na krátky čas, je dobrou príležitosťou na pokračovanie začatej práce. Realizácia projektu sa zároveň dotýka aj rozvoja osobnosti účastníkov, ako je nadobúdanie nových skúseností, formovanie hodnotového rebríčka, získavania vedomia vlastnej hodnoty a ovplyvňuje znižovanie sociálnych bariér medzi Rómami a majoritnou spoločnosťou, napomáha tak k ich postupnému odbúravaniu.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Pobytové stretnutie plánujeme realizovať v Západných Tatrách v rekreačnom centre Chate Račkova v jesennom mesiaci 2011.

8. Pôsobnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (celoštátna, regionálna, miestna) Pôsobnosť projektu je regionálna /Lučenec, Cinobaňa, Detva, Veľká nad Ipľom, Jelšava/.	
9. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručne sa popíšu aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt, ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch.) Naša organizácia prevádzkuje už niekoľko rokov Komunitné centrum pre Rómov, kde poskytujeme pomoc, poradenstvo v rôznych oblastiach, venujeme sa aj práci s deťmi a mládežou. Po ukončení realizácie projektu plánujeme naďalej pokračovať v pravidelnej práci s rómskou komunitou v mieste centra, ako aj na ďalších miestach, kde sa už niekoľko rokov venujeme aj vďaka tímu dobrovoľníkov, ktorí sú aktívne zapojení v tejto službe. V budúcnosti budeme tiež hľadať nové možnosti a výzvy, ktoré nám umožnia realizovať podobné projekty a pomôžu prispieť k rozvoju kultúry danej národnostnej menšiny. Naše pravidelné aktivity Komunitného centra sú – práca s deťmi (voľnočasové aktivity – vzdelávacie aktivity, tvorivé dielne, hry, príbehy, hudba, tanec), aktivity pre dospelých,... zamerané na rozvoj osobnosti klienta, získavanie sociálnych zručností, sebaopoznanie, získavanie vedomia vlastnej hodnoty a tak prispievajú k zmierneniu sociálnych rozdielov.	
10. Celkové rozpočtové náklady v eurách	10 428
11. Vlastné zdroje financovania projektu v eurách	530
12. Iné zdroje financovania projektu v eurách	0
13. Výška požadovanej dotácie v eurách (v členení na bežné a kapitálové výdavky)	9 898
14. Aktivity (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručný popis aktivít projektu, popis realizácie a predpokladaný harmonogram projektových aktivít) Pobytové stretnutie – 4 dňový pobyt sa uskutoční na jeseň 2011 v rekreačnom zariadení so zabezpečením plnej penzie. Bude zameraný na rozvoj osobnosti a zvýšenie šance začlenenia sa do spoločnosti. Na pobyte bude tak rómska minorita, ako aj časť majoritného obyvateľstva a účastníci budú môcť reálne zažiť vzájomné prijímanie a rešpektovanie dvoch rozličných skupín v bezpečnom prostredí, pod „dohľadom“ odborníkov. Zábavnou formou chceme formovať vedomie vlastnej hodnoty. Bude to zahŕňať rôzne súťaže a hry v družstvách, tvorivé dielne, rôzne workshopy, tanečné, hudobné aktivity, príbehy, večerné zhodnotenie dňa, vyhodnotenie,... Počas pobytu plánujeme organizovať aj výlet do blízkeho okolia, turistika, talent show,...Pre členov etnickej skupiny je dôležité akceptovanie určitých rozdielov, dobre sa začleniť do svojej vlastnej etnickej skupiny, bez traumatizujúceho pocitu, akceptovanie väčšinovej	

kultúry aj menšiny, čo sa budeme snažiť dosiahnuť prostredníctvom projektového tímu zostaveného z rady odborníkov na danú problematiku.

15. Výsledky a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te kvantitatívne a kvalitatívne indikátory dosahovania cieľov projektu, spôsob vyhodnotenia úspešnosti projektu)

Od realizácie projektu očakávame, že dôjde k určitým pozitívnym zmenám u cieľovej skupiny a že projekt veľmi prakticky prispeje k zmierneniu sociálnych rozdielov a napomôže k odstráneniu vylúčenosti zo spoločnosti. Bude sa minimalizovať pocit menejcennosti, účastníci pobytu sa budú učiť zdravému vnímaniu seba samých, budú vedení k uvedomovaniu si vlastnej ľudskej hodnoty napriek viditeľným odlišnostiam. Naučia sa rozoznávať svoje silné a slabé stránky, budú vedení k tomu, aby svoje negatívne vlastnosti potláčali a pozitívne rozvíjali. Výsledky našej práce sú merateľné pozorovaním správania sa detí ako aj dospelých vzhľadom na našu celoročnú prácu s touto komunitou.

Taktiež predpokladáme, že najmä počas tohto pobytu budú vznikať lepšie vzťahy medzi účastníkmi navzájom, možno aj vzťahy, ktoré prerastú do priateľstiev, čo bude viditeľným prejavom prekročenia spoločenských bariér medzi dvomi etnickými skupinami.

Dosiahnuté výsledky v rámci projektu ako napr. pravidelné organizované aktivity a účasť na nich sú merateľné počítaním – počet zorganizovaných klubov v mesiaci, účasť na kluboch, účasť na pobyte.

16. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Publicita projektu bude zabezpečená prostredníctvom regionálnej tlače - Novohradské noviny, Mestské noviny, Obecné občasníky

V Lučenci, dňa 20.apríla 2011

Podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa
Odtlačok pečiatky žiadateľa

PROJEKT:

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
1. Osobné výdavky				
1.1 lektori	hodina	7,00 €	24	168,00 €
1.2 projektový koordinátor	deň	30,00 €	4	120,00 €
Celkom				288,00 €
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)				
2 autobusy (LC - Cinobaňa - Detva - RD)	km	1,00 €	570	570,00 €
2 autobusy (RD - Detva - Cinobaňa - LC)	km	1,00 €	570	570,00 €
autobus (Jelšava - Lipt. Hrádok)	lístok	6,00 €	20	120,00 €
autobus (Lipt. Hrádok - Jelšava)	lístok	6,00 €	20	120,00 €
Celkom				1 380,00 €
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
ubytovanie a strava	osoba/deň	19,00 €	400	7 600,00 €
prenájom sál a techniky	deň	100,00 €	4	400,00 €
Celkom				8 000,00 €
4. Administratívne výdavky				
komunikačné náklady - kredit do mobilu	ks	10,00 €	3	30,00 €
Celkom				30,00 €
5. Iné oprávnené výdavky				
materiál na workshopy	materiál	200,00 €	1	200,00 €
Celkom				200,00 €
Spolu (bežné výdavky)				9 898,00 €
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,00 €
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				<u>9 898,00 €</u>

PROJEKT:

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET		
B. Vlastné zdroje		
Typy výdavkov (nákup odmien a cien, občerstvenie, PHM pre lektorov)		530,00 €
SPOLU (vlastné zdroje)		530,00 €
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov		
SPOLU (finančné prostriedky z iných zdrojov)		0,00 €
SPOLU (B plus C aj v % vyjadrení voči celkovým nákladom projektu)	5,08%	530,00 €
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)		10 428,00 €
Výnosy		
		0,00 €

Vysvetlivky:

V stĺpci "jednotka" sa uvádza napríklad, kus, merná jednotka, jednotka času a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

NÁZOV ORGANIZÁCIE:

IN Network Slovakia, n.o.
Sokolská 12
984 01 Lučenec

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

Ing. Pavol Šinko

MIESTO A DÁTUM:

Lučenec, 20.apríla 2011

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

Komentár k rozpočtu:

- Osobné výdavky
 - 4 lektori po 6 hodín x 7 €/hod = 168 €
 - projektový koordinátor - organizačné zabezpečenie projektu, logistika, lektori,.. -4 dni x 30€/deň = 120 €
- cestovné výdavky - doprava účastníkov na miesto realizácie projektu
 - objednané autobusy 2 autobusy x 285 €/bus = 570 €/cestu
 - verejná doprava - 20 účastníkov z Jelšavy - 20 x 6 €/osobu = 120 €/cestu
- Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu
 - ubytovanie a strava - 100 účastníkov x 4 dni x 19 €/os = 7 600 €
 - prenájom konferenčných miestností a ozvučovacej a premietacej techniky - 4 dni x 100 €/deň = 400 €
- Administratívne výdavky - kredit do mobilu - 3 x 10€ = 30€
- Iné oprávnené výdavky
 - materiál na workshopy a tvorivé dielne - 200€
- B. Vlastné zdroje
 - nákup odmien a cien, občerstvenie, PHM pre lektorov - 530€