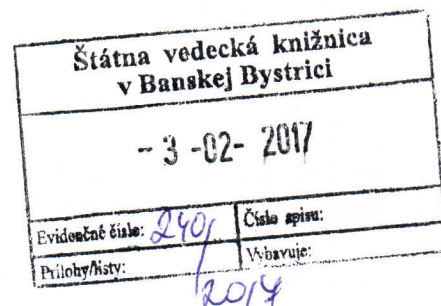


Zmluva o poskytnutí dotácie č. 182/2017/OPM-KU

medzi

1. Mestom Banská Bystrica

v zastúpení: Ján Nosko, primátor mesta
sídlo: Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 00 313 271
DIČ: 2020451587
bankové spojenie: ČSOB a.s. pobočka Banská Bystrica
IBAN: SK77 7500 0000 0040 1679 5432
BIC: CEKOSKBX
(ďalej len „poskytovateľ“)



a

2. Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici, príspevková organizácia

v zastúpení: PhDr. Oľga Lauková, PhD., štatutárny zástupca
sídlo: Lazovná 9, 975 58 Banská Bystrica
IČO: 35987006
DIČ: 2021433172
bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK19 8180 0000 0070 0006 9050
(ďalej len „prijímateľ“)

Zmluvné strany uzatvárajú v zmysle ustanovenia § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Bystrica č. 10/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Banská Bystrica a Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Bystrica č. 15/2016, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Bystrica č. 10/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Banská (ďalej len „VZN Mesta Banská Bystrica“) zmluvu o poskytnutí dotácie v nasledovnom znení.

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je poskytnutie dotácie žiadateľovi z rozpočtu Mesta Banská Bystrica pre oblasť podporovaných dotáciami v zmysle § 5 písm. a) VZN Mesta Banská Bystrica na podporu vzdelávania, mládež, telovýchovy a športu.
2. Dotácia sa poskytuje na projekt „**Banskobystrický šport v knižnici**“ v rámci rozpočtu projektu je určená na úhradu bežných výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu v nasledovnom členení: propagačný materiál a publicita; ceny, plakety a diplomy; honoráre, mzdy a odmeny (okrem vyňatých v § 6 ods. 4 písm. f) VZN Banská Bystrica); technicko-organizačné zabezpečenie; materiálne vybavenie; tlač a grafická úprava.
3. Žiadateľ vyhlasuje, že údaje uvedené v žiadosti o dotáciu a čestnom prehlásení žiadateľa sú pravdivé, inak sa zaväzuje vrátiť poskytovateľovi finančnú dotáciu v celej výške a zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % výšky dotácie podľa Čl. II. tejto zmluvy.

Článok II. Výška dotácie a účel, čas plnenia a spolufinancovanie

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť žiadateľovi dotáciu **vo výške 1 650,00 eur** (slovom: jedentisícšesťstopäťdesiat eur), v súlade s VZN Mesta Banská Bystrica na účel uvedený v Čl.

- I.. Poskytnutie dotácie schválilo Mestské zastupiteľstvo dňa 13.12.2016 uznesením č. 679/2016-MsZ k Návrhu rozpočtu Mesta Banská Bystrica na roky 2017 – 2019, v prvku 12.5.1 priame dotácie na podporu projektov v Kalendári podujatí a projektov.
2. Prijímateľ môže použiť dotáciu na úhradu niektorých výdavkov projektu uvedených v Čl. I. ods. 2 tejto zmluvy. Prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu na úhradu príslušného výdavku súvisiaceho s realizáciou projektu najviac v sume, ktorú k takémuto výdavku uviedol v predloženom celkovom rozpočte projektu, a to: propagačný materiál a publicita **350,00 eur**; ceny, plakety a diplomy **50,00 eur**; honoráre, mzdy a odmeny **150,00 eur** (okrem vyňatých v § 6 ods. 4 písm. f) VZN Banská Bystrica); technicko-organizačné zabezpečenie **165,00 eur**; materiálne vybavenie **218,50 eur**; tlač a grafická úprava **900,00 eur**.
 3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prevodom na účet žiadateľa v bežnom roku jednorazovo v pridelenej výške do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
 4. Poskytnutá finančná dotácia je účelovo viazaná a možno ju použiť len na účel podľa tejto zmluvy.
 5. Prijímateľ prijíma dotáciu podľa ods. 1 bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
 6. Prijímateľ sa zaväzuje financovať projekt, na ktorý sa dotácia poskytuje, aj z iných zdrojov najmenej **vo výške 10 %, t.j. 183,50 eur** z celkového predloženého rozpočtu projektu vo výške 1 833,50 eur.

Článok III. Ostatné dojednania

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že poskytnutú dotáciu použije na účel uvedený v Čl. I., ods. 2. tejto zmluvy, najneskôr **do 31. decembra 2017** (vrátane).
2. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť vhodnú propagáciu Mesta ako poskytovateľa dotácie použitím erbu s textom "Realizované s finančnou podporou" umiestneného na www.banskabystrica.sk v sekcii Propagácia podujatí - erb mesta na stiahnutie, na plagátoch, pozvánkach, dielach, obrazovom alebo zvukovom zázname a umiestnenie tohto erbu so spätným odkazom na internetových stránkach ak sa týkajú projektu, na ktorý bola poskytnutá dotácia.
3. Prijímateľ je zodpovedný za správne zaobchádzanie a ochranu erbu mesta, pričom je povinný na základe výzvy Mesta a jeho orgánov strpieť odstránenie neoprávnené alebo nesprávne použitého erbu mesta Banskej Bystrice.
4. Prijímateľ je povinný o poskytnutej dotácii viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“). Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z., musí počas piatich rokov odo dňa podpísania tejto zmluvy uchovávať všetky účtovné doklady, súvisiace s realizáciou projektu podľa Čl. I. ods. 2 tejto zmluvy.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že zúčtovanie dotácie predloží poskytovateľovi v lehote **do 20. januára 2018** (vrátane) prostredníctvom klientskeho centra mestského úradu alebo poštou na adresu Mesto Banská Bystrica, Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica na predpísaných tlačivách. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie v rámci spolufinancovania musí obsahovať čitateľné fotokópie účtovných dokladov v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z., ktoré riadne preukazujú použitie finančných prostriedkov:
 - objednávky, zmluvy, faktúry, dodacie listy,
 - doklady z registračnej pokladne, v prípade úhrady faktúry, alebo nákupu v hotovosti,
 - pri platbe bankovým prevodom - bankové výpisy prijímateľa dotácie, ktoré dokumentujú úhradu výdavkov,
 - pri platbe v hotovosti - výdavkové pokladničné doklady, príjmové pokladničné doklady dodávateľa,
 - zoznam ubytovaných, ak sa hradí z dotácie ubytovanie,
 - propagačný materiál, na ktorom bolo uvedené Mesto Banská Bystrica, na predpísaných tlačivách, ktoré sú zverejnené na webovej stránke poskytovateľa. Prijímateľ je povinný

k vyúčtovaniu priložiť dokumentáciu o splnení zmluvného dojednania uvedeného v bode 2. tohto článku.

6. Prijímateľ dotácie podľa § 6 ods. 8 VZN Banská Bystrica je povinný preukázať vo vyúčtovaní dotácie použitie iných zdrojov v sume minimálne 10 % z celkového predloženého rozpočtu projektu.
7. Ak prijímateľ nebude realizovať projekt, na ktorý bola dotácia podľa Čl. I. tejto zmluvy poskytnutá, je povinný bezodkladne písomne o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa a súčasne bezodkladne vrátiť dotáciu v plnom rozsahu, najneskôr do 31. decembra 2017 na účet uvedený pod názvom poskytovateľa tejto zmluvy. Pri bankovom prevode je Prijímateľ povinný uviesť v poznámke účel úhrady **„nevyčerpaná dotácia“**.
8. Ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu v termíne uvedenom v ods. 1 tohto článku, je povinný jej nevyčerpanú časť bezodkladne vrátiť, najneskôr do 10 pracovných dní po predložení vyúčtovania dotácie na účet na účet uvedený pod názvom poskytovateľa tejto zmluvy. Pri bankovom prevode je Prijímateľ povinný uviesť v poznámke účel úhrady **„nevyčerpaná časť dotácie“**.
9. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne, najneskôr do 10 pracovných dní po písomnom upozornení poskytovateľa vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v celej výške poskytnutej dotácie podľa Čl. II. tejto zmluvy, ak ich použije v rozpore alebo na iný účel ako bol určený v tejto zmluve.
10. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne, najneskôr do 10 pracovných dní po písomnom upozornení poskytovateľa vrátiť poskytovateľovi dotáciu iba vo výške, ktorá bola zistením kontrolného orgánu použitá v rozpore s účelom podľa Čl. I. ods. 2 tejto zmluvy alebo príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
11. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne, najneskôr do 10 pracovných dní po písomnom upozornení poskytovateľa vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v celej výške poskytnutej dotácie podľa Čl. II. tejto zmluvy, ak nepredloží zúčtovanie dotácie v lehote uvedenej v Čl. III. ods. 5 tejto zmluvy.
12. Dotáciu nie je možné poskytnúť, ani použiť na účel uvedený v § 6 ods. 4 VZN Mesta Banská Bystrica.
13. Nedodržanie povinností súvisiacich s poskytnutím a použitím dotácie ustanovených v tejto zmluve prijímateľom sa považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“). Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutých prostriedkov. V prípade, ak poskytovateľ zistí porušenie finančnej disciplíny bude postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z..
14. Prijímateľ berie na vedomie oprávnenia poskytovateľa pri plnení povinností podľa zákona NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súvislosti s poskytnutou dotáciou.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalších všeobecne záväzných právných predpisov.
2. Obsah tejto Zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou písomného dodatku k Zmluve.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení poskytovateľom podľa § 5a zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah zmluvy sa môže meniť len na základe jej dodatkov.

5. Zmluva je vyhotovená v 5 vyhotoveniach, z ktorých má každý hodnotu originálu. Žiadateľ obdrží 1 vyhotovenie a poskytovateľ 4 vyhotovenia.
6. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení Zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že každá z nich má povinnosť oznamovať druhej zmluvnej strane zmenu adresy pre doručovanie, ako aj zmenu akýchkoľvek identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá zmluvná strana druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej takýmto porušením povinnosti vznikla. V takomto prípade sa zásielka považuje za doručeníu momentom jej vrátenia späť k odosielateľovi. Pri inak zmarenom doručení (napr. pri dočasnej neprítomnosti adresáta, odmietnutím prevzatia zásielky atď.) sa považuje zásielka za doručeníu tretím dňom od jej vrátenia odosielateľovi.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, táto nebola uzatvorená v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok a autentičnosť zmluvy potvrdzujú vlastnoručným podpisom.
9. Zmluvné strany súhlasia so spracúvaním osobných údajov uvedených v zmluve Mestom Banská Bystrica za podmienok v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Banská Bystrica, 01. 02. 2017

3. FEB. 2017

Banská Bystrica, 2017

.....
Ján Nosko