

PRACOVNÝ POSTUP K WEBOVEJ APLIKÁCII ASP FILES

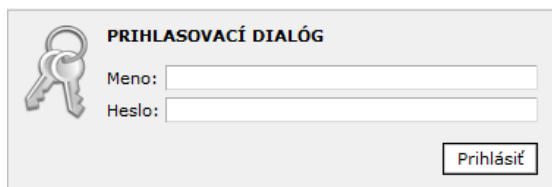
Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s. (ďalej len „poisťovateľ“ alebo „ASP“) poskytuje poisťníkovi prístup do webovej aplikácie **ASP Files** (<https://online.allianzsp.sk/aspfiles>), prostredníctvom ktorej sa zasielajú hlásenia poistených osôb (v excelovskom formáte -xls, prípadne v pdf formáte) v zmysle platnej Hromadnej poistnej zmluvy pre celoročné cestovné poistenie na zahraničné pracovné cesty alebo Hromadnej poistnej zmluvy pre cestovné poistenie s prihlasovaním jednotlivých zahraničných pracovných ciest (ďalej len „zmluvy“).

Uvedená aplikácia slúži ako premostenie zasielaných dát od jedného bodu k druhému, pričom je zachovaná bezpečnosť takto zaslaných dát. Po zadaní prihlasovacích parametrov umožňuje webová aplikácia ASP Files prenos dát zabezpečený štandardným HTTPS a je prístupná z ľubovoľného miesta.

Pre zriadenie prístupov na prihlásenie do aplikácie je potrebné, aby poisťník určil jednu e-mailovú adresu, na ktorú budú zasielané upozornenia o pohybe, resp. o uložení dokumentu v ASP Files. O každom uložení nového dokumentu je poisťník informovaný notifikačným e-mailom iba na určenú e-mailovú adresu.

Prostredníctvom aplikácie ASP Files zasiela poisťník poisťovateľovi hlásenia poistených osôb (prihlásenia poistených osôb, výmeny poistených osôb, skrátenia alebo predĺženia poistenej cesty). Poisťovateľ využíva aplikáciu na zasielanie vyúčtovania poistného podľa dojednaného zúčtovacieho obdobia v zmluve.

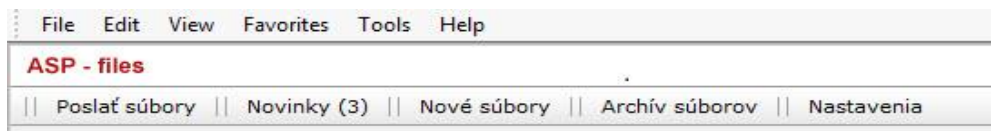
Po zadaní linky **<https://online.allianzsp.sk/aspfiles>** pre prihlásenie sa do webovej aplikácie ASP Files sa zobrazia dve polia, do ktorých je potrebné vpísať Meno a Heslo.



Meno: názov spoločnosti (bez uvedenia právnej formy)

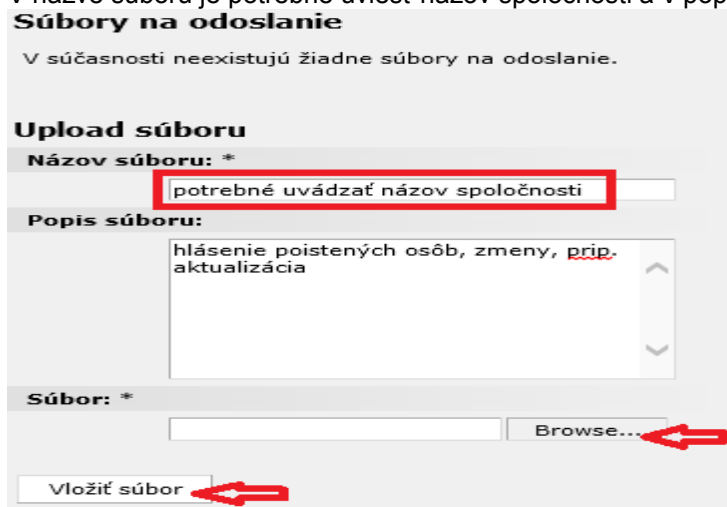
Heslo: číslo skupinovej zmluvy (heslo je možné zmeniť si po prvom prihlásení v časti Nastavenia)

Po prihlásení sa zobrazí nasledovné menu:



Pre zasielanie súborov do ASP slúži voľba <Poslať súbory> / vložiť súbor

V názve súboru je potrebné uviesť názov spoločnosti a v popise súboru uviesť o aký súbor prílohy sa jedná.



Pre prijatie doručených súborov z ASP slúži voľba < Novinky >

- Z adresy **allianzsp@allianzsp.sk** obdrží poistník, resp. kontaktná osoba do určenej e-mailovej schránky notifikačný e-mail o doručení súboru.
- Následne sa prihlási do aplikácie svojimi prihlasovacími parametrami a prostredníctvom voľby **<Novinky>** sa sprístupnia uložené súbory doručené z ASP

Novinky

odoslať: ----- alebo pre všetkých mojich užívateľov: ☐ OK

Novinka	↑ Názov súboru ↓	Popis novinky	↑ Dátum vloženia ↓	↑ Veľkosť súboru ↓
---------	------------------	---------------	--------------------	--------------------

V prípade potreby technickej podpory pri problémoch s prihlásením, zriadením nového prístupu alebo zmenou prístupového hesla kontaktujte oddelenie správy cestovného poistenia na **ramcovezmluvy@allianzsp.sk**.