

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

NA ROK 2021

V súlade s ustanovením § 31 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme /ďalej len „zákon o odmeňovaní“ /, § 231 Zákonníka práce a zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov .

Zmluvné strany :

Slovenské banské múzeum v Banskej Štiavnici
(ďalej len SBM)

zastúpené Mgr. Zuzanou Denkovou, PhD. riaditeľkou múzea

na jednej strane

a

**Základná organizácia Slovenského odborového zväzu verejnej správy a kultúry
pri SBM Banská Štiavnica,**
(ďalej len ZO SLOVES)

zastúpená Ivetou Petákovou predsedníčkou závodného výboru

na druhej strane

uzatvárajú túto

k o l e k t í v n u z m l u v u
(ďalej len KZ)

Čl. I.

Rozsah kolektívnej zmluvy

Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je udržať sociálny zmier, zabezpečiť spravodlivé, uspokojivé a priaznivejšie pracovné podmienky zamestnancov, a preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania. Na kolektívne vyjednávanie deleguje ZO SLOVES troch zástupcov a riaditeľ SBM deleguje tiež troch zástupcov.

Táto kolektívna zmluva upravuje:

- a) vzájomné vzťahy medzi Slovenským banským múzeom (ďalej len SBM) a odborovou organizáciou Slovenského odborového zväzu verejnej správy a kultúry pri SBM Banská Štiavnica (ďalej len ZO SLOVES)
- b) pracovnoprávne vzťahy,
- c) sociálnu oblasť a sociálny fond.

Čl. II.

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

1. SBM uznáva odborovú organizáciu za jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov SBM v kolektívnom vyjednávaní a uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.
2. Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých zamestnancov SBM.
3. SBM nebude diskriminovať členov a funkcionárov ZO SLOVES za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov ZO SLOVES.
4. SBM poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno s náhradou mzdy. Pracovné voľno poskytne na nevyhnutne potrebný čas na uvedenú činnosť.
5. SBM podľa svojich prevádzkových možností poskytne na prevádzkovú činnosť ZO SLOVES bezplatne miestnosť s nevyhnutným vybavením, uhrádza náklady spojené s ich údržbou a technickou prevádzkou. Ďalej poskytne služobné motorové vozidlo, sieťové služby, telefón a pod. na zabezpečenie nevyhnutných aktivít ZO SLOVES.
6. Členovia ZO SLOVES sú v čase funkčného obdobia a počas deviatich mesiacov po jeho skončení chránení proti opatreniam, ktoré by ich mohli poškodzovať, vrátane skončenia pracovného pomeru a ktoré by boli motivované ich postavením alebo činnosťou.
7. Členovia ZO SLOVES sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej funkcie a ktoré boli SBM označené ako dôverné. Táto povinnosť trvá aj počas jedného roka po skončení výkonu funkcie.
8. Zamestnanci majú právo na poskytovanie informácií o hospodárskej a finančnej situácii SBM a o predpokladanom vývoji jeho činnosti a to zrozumiteľným spôsobom

a vo vhodnom čase. Zamestnanci majú právo vyjadrovať sa k týmto informáciám a pripravovaným rozhodnutiam, ku ktorým môžu podávať svoje návrhy.

9. Zmluvné strany sa dohodli, že SBM zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky zo mzdy členom ZO SLOVES na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu. Takto získané členské príspevky SBM poukáže na účet ZO SLOVES najneskôr do 10 pracovných dní po termíne vyúčtovania mzdy.
10. SBM sa zaväzuje, že bude prizývať zástupcu ZO SLOVES na každú poradu vedenia organizácie, ak budú predmetom rokovania zásadné zmeny pracovných, ekonomických a sociálnych podmienok zamestnancov. Zároveň sa zaväzuje, že všetky vnútorné akty organizácie, ktoré by zásadným spôsobom menili pracovné, ekonomické a sociálne podmienky zamestnancov predloží na pripomienkovanie ZO SLOVES.
11. So všetkými novoprijatými zamestnancami bude dohodnutá trojmesačná, a pri vedúcich zamestnancoch šesťmesačná skúšobná doba.
Z: ust. § 45 Zákonníka práce.
12. Výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru zo strany SBM je SBM povinné vopred prerokovať so zástupcami ZO SLOVES, inak sú výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru neplatné.

Čl. III.

Pracovnoprávne vzťahy

1. SBM vykoná zmeny v platnom pracovnom poriadku, alebo vydá nový pracovný poriadok len s predchádzajúcim súhlasom ZO SLOVES, inak bude pracovný poriadok neplatný.

Pracovný čas

1. Pracovný čas je 37,5 hodín týždenne a 36 a ¼ v dvojsmennej prevádzke. Ak tomu nebránia prevádzkové dôvody, SBM vyhovie žiadostiam zamestnancov o úpravu alebo skrátenie pracovného času.
Z: ust. § 31 zák. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní – kolektívna zmluva vyššieho stupňa čl. II. bod 1
2. ZO SLOVES schvaľuje nerovnomerné rozvrhnutie pracovného času, nakoľko podmienky prevádzky SBM nedovoľujú, aby sa pracovný čas rozvrhol rovnomerne na jednotlivé týždne.
Z. ust. §. 87 ZP
3. SBM súhlasí s uplatňovaním pružného pracovného času. Pružný pracovný čas je od 6,00 hod do 17,00 hod., s tým, že zamestnanci sú povinní byť na pracoviskách od 9,00 hod. do 14,00 hod. Pružné pracovné obdobie je stanovené mesačné. Z: ust. § 88 Zákonníka práce.
4. Prestávka na odpočinok a jedenie sa zamestnancom poskytne v trvaní 30 minút, a to v časom intervale od 11,00 hod. do 12,00 hod.
Z: ust. § 91 ods. 2 Zákonníka práce a § 31 ods. 3 zákona 553/2003 o odmeňovaní.

5. Pracovný čas bude SBM rozvrhovať tak, aby zamestnanec mal raz za dva týždne najmenej 24 hodín nepretržitého odpočinku v týždni, ktorý by mal pripadnúť na nedeľu.

Z: par. 93 Zákonníka práce Nepretržitý odpočinok v týždni

6. Pružný pracovný čas sa neuplatní ak SBM vyšle zamestnanca na pracovnú cestu. Pre tento prípad je stanovený pevný pracovný čas so začiatkom pracovnej zmeny o 7.00 hod. a koncom pracovnej zmeny o 15.00 hod.

Z: § 89 Zákonníka práce

7. Zamestnávateľ môže dohodnúť so zamestnancom prácu vykonávanú z domu za predpokladu, že druh práce, ktorý zamestnanec vykonáva podľa pracovnej zmluvy, to umožňuje. O uplatnení takejto práce rozhoduje riaditeľka SBM na základe návrhu príslušného vedúceho/vedúcej oddelenia. Zamestnanec počas vykonávania práce z domu dokladuje vykonané práce v intervaloch určených vedúcim/vedúcou oddelenia, resp. riaditeľkou SBM.

Z: § 52 Zákonníka práce

Dovolenka

1. Základná výmera dovolenky je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov a zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa.

Z: ust. § 103 ods.1 až 3 Zákonníka práce, s § 31 ods. 3 zákona o odmeňovaní a Kolektívna dohoda vo verejnej službe na rok 2021 č. II. bod 2

2. Čerpanie dovolenky určuje SBM po prerokovaní so zamestnancom podľa plánu dovoleniek s predchádzajúcim súhlasom zástupcov ZO SLOVES tak, aby zamestnanec vyčerpal dovolenku vcelku – dva týždne v priebehu kalendárneho roka. Pri určovaní dovolenky je potrebné prihliadať na úlohy SBM a na oprávnené záujmy zamestnanca.

3. Návrh plánu dovoleniek vypracujú vedúci oddelenia do 15. 3. daného roka a predložia do Centra personálnej a ekonomickej infraštruktúry - personalistke, ktorá vypracuje plán za celé múzeum a predloží na schválenie do 31.3. daného roka.

4. Zamestnanec si môže do budúceho roka preniesť maximálne 5 dní nevyčerpanej dovolenky z bežného roka, ktorá musí byť vyčerpaná do 31.3 nasledujúceho roka.

Prekážky v práci

1. Zamestnancom bude poskytnuté pracovné voľno s náhradou mzdy v týchto prípadoch
 - a) zamestnancom – účastníkom tematického zájazdu po múzeách a galériách v Európe maximálne dva pracovné dni,
 - b) zamestnancom pri vážnych zdravotných problémoch, vyžadujúcich si pravidelnú návštevu lekára v rozsahu 5 pracovných dní nad rámec Zákonníka práce, ktoré posúdi Komisia pre sociálne otázky na základe žiadosti zamestnanca a potvrdenia od odborného lekára

ust. § 141 ods. 3 c Zákonníka práce

2. Zamestnancom bude poskytnuté pracovné voľno s náhradou mzdy v rozsahu 7,5 hod. v súlade so Zákonníkom práce v nasledujúcich prípadoch :
 - v deň darovania krvi, aferézy a darovania ďalších biologických materiálov
Ust.: § 138 odst.2 ZP
 - pri celodennom vyšetrení v zdravotníckom zariadení, kde lekár potvrdí na priepustke, že ošetrovanie trvalo celý deň
Ust. : § 141 odst.2 písm a) bod 1 a 3 Zákonníka práce
 - pri celodennom sprevádzaní rodinného príslušníka, kde lekár potvrdí meno rodinného príslušníka a nutnosť jeho sprevádzania.
Ust. : § 141 odst. 2 písm. c) Zákonníka práce
 - na žiadosť zamestnanca v prvom polroku kalendárneho roka 2021 jeden deň pracovného voľna
Ust.: § 141 odst. 3 písm.c) Zákonníka práce a čl. II. bod 6 – kolektívna zmluva vyššieho stupňa
 - pracovné voľno – 1 deň v mesiaci pre matky /otcov/ detí do 10 rokov. Pracovné voľno sa bude vypisovať na dovolenkovom lístku a bude označené ako „CH“ (children). Na zadnej strane dovolenkového lístka bude uvedené meno a vek dieťaťa.
Ust.: § 141 odst.3 písm. c) Zákonníka práce
 - pracovné voľno 1 deň za štvrtrok na starostlivosť o rodičov. Pracovné voľno sa bude vypisovať na dovolenkovom lístku a bude označené ako „F“ (family). Na zadnej strane dovolenkového lístka bude uvedené meno rodiča.
Ust.: § 141 odst.3 písm. c) Zákonníka práce
3. Neplatené voľno sa poskytne zamestnancom len po vyčerpaní alikvotnej čiastky riadnej dovolenky, ak tomu nebránia vážne prevádzkové dôvody. Pri neplatenom voľne si odvody do poisťovní /zdravotná a sociálna poisťovňa/ hradí zamestnanec sám.

Výpovedná doba

1. Výpovedná doba zamestnanca, ktorému je daná výpoveď z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobú spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, je
 - dva mesiace, ak pracovný pomer zamestnanca v SBM ku dňu doručenia výpovede trval najmenej jeden rok a menej ako päť rokov
 - tri mesiace, ak pracovný pomer zamestnanca v SBM ku dňu doručenia výpovede trval najmenej päť rokov.
 - štyri mesiace, ak pracovný pomer zamestnanca v SBM ku dňu doručenia výpovede trval viac ako 20 rokov.
Z: § 62 zákonníka práce
2. Kedykoľvek bude nevyhnutné prikróčiť k zníženiu počtu zamestnancov (podľa § 63 ods. 1 písm. a, b, c, ZP) SBM zabezpečí nasledovný postup:
 - pozastaví sa výkon práce nadčas,
 - zamestnancom bude na určitú dobu ponúknuté skrátenie týždenného pracovného času s primeraným krátením mzdy. K takémuto skráteniu pracovného času nebudú žiadnym spôsobom nútení. Zamestnancom prejavovaný záujem o skrátenie pracovného času bude prijatý.
 - zamestnancom bude na určitú dobu (1 mesiac)/ ponúknuté poskytnutie neplateného voľna. V prípade, že sa SBM rozhodne neznížiť počet zamestnancov,

budú zamestnanci zaradení na svoje pôvodné pracovné miesta, s pôvodne dohodnutým pracovným úväzkom.

Z: ust. § 63 odst. 2 Zákonníka práce

Odstupné

1. Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, odstupné najmenej v sume

- jedného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval menej ako dva roky,
- dvojnásobku funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
- trojnásobku funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
- štvornásobku funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
- päťnásobku funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.

Z: Kolektívna dohoda na rok 2021 čl. II. bod 4 a par. 29 zákona 553/03 o odmeňovaní, par. 76 ZP

Odchodné

SBM vypláti zamestnancovi pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, predčasný starobný dôchodok, invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, odchodné vo výške:

- jedného funkčného platu pri odpracovaní do 10 rokov v SBM,
- dvoch funkčných plátov pri odpracovaní do 20 rokov v SBM
- troch funkčných plátov pri odpracovaní nad 20 rokov v SBM

Z: ust. § 76a ods. 1 Zákonníka práce a § 31 ods. 3 zákona o odmeňovaní, Kolektívna dohoda na rok 2021 čl. II. bod 5.

Čl. IV.

Cestovné náhrady

Poskytovanie cestovných náhrad je upravené zákonom o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. a Smernicou o obehú účtovných dokladov a finančnej kontrole 3/2017.

Zamestnanci, ktorým sú cestovné náhrady poskytované, sú povinní predložiť SBM písomné doklady potrebné na vyúčtovanie náhrad a vrátiť nevyúčtovaný preddavok najdlhšie do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola pracovná cesta skončená. SBM je povinné týmto zamestnancom vyúčtovať cestovné náhrady v dobe najdlhšie do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli preložené písomné doklady.

Čl. V

Platové podmienky

1. Odmeňovanie zamestnancov je stanovené na základe zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len zákon o odmeňovaní).
Z: ust. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní
2. Do doby rozhodnej pre zaradenie zamestnanca do príslušného platového stupňa sa započítava doba inej požadovanej pracovnej činnosti v rozsahu dvoch tretín, ak SBM rozhodne o využiteľnosti pre úspešný výkon pracovnej činnosti.
Z: ust. § 6 odst.2 zákona o odmeňovaní
3. SBM poskytne zamestnancom odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 a 60 rokov veku vo výške 7 % z funkčného platu za každý odpracovaný rok v SBM, maximálne do výšky 1 funkčného platu.
Z: ust. § 20 zákona 553 o odmeňovaní
4. Obe zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom výplatnom termíne vyúčtovanie mesačného platu do 10. dňa v nasledujúcom mesiaci.
5. Komisia pre sociálne otázky, menovaná riaditeľom múzea, v zložení zástupca vedenia, vedúca Centra personálnej a ekonomickej infraštruktúry, personalistka, zástupca ZO SLOVES, ďalší člen, má právo vykonať kontrolu, či dočasne práceneschopný zamestnanec dodržiava liečebný režim. Kontrolu má právo vykonať na adrese uvedenej na tlačive PN.
Z: ust. § 9 odst. 4 zákona 462/2003 Z. z.

Čl. VI.

Sociálna oblasť a sociálny fond

SBM sa zaväzuje zabezpečiť pre zamestnancov stravovanie formou stravných lístkov a finančnej hotovosti podľa rozhodnutia zamestnanca.

Z: ust. § 152 Zákonníka práce.

1. Zamestnanec má nárok na stravný lístok, alebo finančnú hotovosť po odpracovaní viac ako 4 hod v priebehu pracovnej zmeny.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že náklady na stravovanie budú uhradené takto :
 - 55 % z ceny lístka podľa opatrenia MPSVaR SR č. 615/2005 Z. z. §1 odst. a)
 - 7,5 % zo Sociálneho fondu
 - 37,5 % hradí stravník
 Stravný lístok bude mať hodnotu 4,20 €
3. Sociálny fond sa bude tvoriť :
 - Povinným prídelenom vo výške 1,0 % zo základu ustanoveného v § 4 ods.1 zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde, a
 - ďalším prídelenom vo výške 0,5 %.
 Z: Kolektívna dohoda na rok 2021, a ust. § 3 ods.1 zák. č. 152/1994 Z. z. o soc. fonde

4. Zmluvné strany sa zaväzujú pri používaní sociálneho fondu postupovať podľa rozpočtu sociálneho fondu, ktorý vypracováva ekonómka múzea a schvaľuje riaditeľka múzea.
Z : ust. § 7 ods. 7 zák. č. 152/1994 Z. z. o soc. fonde
5. Zmluvné strany sa budú pri používaní prostriedkov sociálneho fondu riadiť rozpočtom sociálneho fondu a Dodatkom č. 1 k Štatútu Komisie pre sociálne otázky, ktoré tvoria prílohu tejto kolektívnej zmluvy.
Z : ukladá ust. § 7 ods. 1 zák. č. 152/1994 Z. z. o soc. fonde
6. SBM poskytne ZO SLOVES prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu dvakrát ročne.
Z : ust. § 237 ods. 2 písm. b Zákonníka práce.
7. Prípadnú úpravu rozpočtu Sociálneho fondu v priebehu roka, dohodne SBM so ZO SLOVES a zamestnanci organizácie budú o nich informovaní na najbližšom stretnutí zamestnancov a vedenia SBM.
8. Pokiaľ to dovoľia prevádzkové podmienky, SBM poskytne zamestnancovi za úhradu služobné motorové vozidlo podľa Smernice č. 3/2019 pre zabezpečenie hospodárnej prevádzky autodopravy. Úhrada spotreby PHM je určená podľa skutočne odjazdených kilometrov, t.j. normovaná spotreba x jednotková cena PHM.
 - v mimoriadnych závažných prípadoch – nemoc, svadba, úmrtie, živelná pohroma, sťahovanie
 - pri výstavbe a oprave rodinného domu
9. SBM pravidelnou kontrolou a údržbou rekreačného zariadenia v Banskom Studenci zabezpečí jeho prevádzkyschopnosť.
 - O využívaní rekreačného zariadenia rozhoduje SBM a ZO SLOVES.
 - ZO SLOVES zorganizuje 2-krát ročne brigádu v rekreačnom zariadení, vždy pred sezónou a po jej skončení.
10. SBM a ZO SLOVES budú spoločne zabezpečovať zvýšenie kvalifikácie, prípadne rekvalifikácie zamestnancov podľa svojich potrieb a možností. Pokiaľ to bude finančne možné, bude sa organizácia snažiť využiť i formy stáží či študijných pobytov v zahraničí.
11. SBM poskytuje zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie v závislosti od schváleného rozpočtu pre príslušný rozpočtový rok, vo výške 2,3 % z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.
Z: Kolektívna dohoda na rok 2021

Čl. VII.

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

1. SBM uskutoční jedenkrát ročne za účasti člena ZO SLOVES komplexnú previerku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zistené nedostatky odstráni v lehotách stanovených previerkovou komisiou.

Z : ust. Zákona 124/2006 Z. z. o BOZP

2. Pre všetkých zamestnancov zabezpečí SBM vhodné pracovné a osobné ochranné prostriedky a pomôcky podľa interných smerníc SBM. Okrem toho poskytne zamestnancom základné hygienické potreby a základný zdravotnícky materiál podľa interných smerníc vypracovaných pracovníkom BOZP tak, aby to nebránilo racionálnemu využívaniu prostriedkov štátneho rozpočtu. Kontrola používania OOPP sa vykoná 1-krát ročne.

Z : ust. Zákona 124/2006 Z. z. a 504/2002 Z. z. o BOZP

3. SBM preukázateľne zabezpečí zamestnancom pred zaradením na prácu vstupné školenia. Ďalej zabezpečí pravidelné školenie na zaistenie BOZP a o vlastnostiach látok v pracovnom prostredí a ochrane proti ich pôsobeniu. Po každom školení zabezpečí SBM overenie znalostí a toto zaeviduje.

Z : ust. Zákona 124/2006 Z. z. o BOZP

4. SBM bude realizovať opatrenia pre obmedzenie fajčenia a zákaz požívania alkoholických nápojov a omamných látok na pracoviskách.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú spoločným postupom realizovať úlohy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci i na úseku požiarnej ochrany a v zamedzení pracovnej úrazovosti.

Čl. VIII.

Sťažnosti

1. ZO SLOVES sa zaväzuje neodkladne prerokovať a zaujať stanovisko ku všetkým prípadom v rámci spolurozhodovania a súčinnosti.
2. Obe strany súhlasia s tým, že sťažnosti v dôsledku neuspokojivého riešenia, alebo neriešenia nároku, alebo sporu zamestnanca (môže sa týkať mzdových nárokov, pracovnej doby, pracovných podmienok ustanovených v tejto KZ, interpretáciu rozsahu, aplikácie tejto zmluvy, alebo ak je to akýkoľvek iný problém vo veci diskriminácie či nespravodlivého konania voči zamestnancovi) musí byť vyriešená čo najskôr a čo najbližšie k zdroju sťažnosti.
3. Ak pre zamestnanca nie je riešenie uspokojivé ani po osobnom rokovaní na pracovisku, podá sťažnosť na ZO SLOVES so zdôvodnením a konkrétnymi požiadavkami na vykonanie nápravy ZO SLOVES.
4. Poverený funkcionár ihneď predloží sťažnosť SBM a najneskôr do 10 pracovných dní ju prerokuje s povereným zástupcom SBM.
5. Ak nebola dohodnutá dlhšia lehota, musí byť zamestnanec informovaný o konečnom riešení sťažnosti do 30 kalendárnych dní od podania písomnej sťažnosti.
6. Všetci zamestnanci sa zaväzujú dôsledne plniť plán hlavných úloh, dodržiavať pracovnú disciplínu a slušne vystupovať voči návštevníkom múzea i spolupracovníkom.

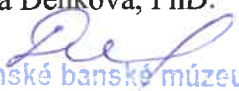
Čl. IX. Záverečné ustanovenia

1. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie do 31.12.2021. Jej účinnosť sa vždy predlžuje na obdobie ďalšieho kalendárneho roka, ak pred ukončením doby jej účinnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzatvorenie novej zmluvy. Táto kolektívna zmluva stráca účinnosť dňom podpísania novej kolektívnej zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
2. Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.
3. Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú účinné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy bude kontrolované v polročných intervaloch na spoločnom rokovaní SBM a ZO SLOVES.
5. SBM zabezpečí do 15 dní od podpísania kolektívnej zmluvy, aby jeden exemplár zmluvy bol k dispozícii na každom oddelení.
6. Táto kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami a účinnosť dňom 1. apríla 2021, a to po splnení podmienky jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v čase jej platnosti.

V Banskej Štiavnici, 15.3.2021

Za Slovenské banské múzeum:

Mgr. Zuzana Denková, PhD.


Slovenské banské múzeum
Kammerhofská 2
939 01 Banská Štiavnica

Za ZO SLOVES:

Iveta Petáková 

