

DOHODA
o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe študentov

Článok 1
Účastníci dohody

Univerzita:	Prešovská univerzita v Prešove
Štatutárny orgán:	Fakulta humanitných a prírodných vied
Zástupca oprávnený konať vo veciach zmluvných:	Prof. PhDr. Peter Kónya, PhD. – rektor PU v Prešove
Sídlo:	prof. RNDr. René Matlovič, PhD.
Bankové spojenie:	dekan FHPV PU
Číslo účtu/IBAN/:	17. Novembra č. 15, 080 01 Prešov
IČO:	Štátna pokladnica
DIČ/IČ DPH:	SK14 8180 0000 0070 0024 1412
Kontakty:	17070775
	2020980082/SK2020980082
	051/7563189
	<u>silvia.lukacova@unipo.sk</u>
	(ďalej len „fakulta“)

a

Poskytovateľ:	Slovenské národné múzeum - Múzeum rusínskej kultúry
Zriadenie:	v Prešove , Masarykova 20, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán:	Zriaďovacia listina MK SR č.1062/2002 - 1 v znení rozhodnutia MK SR č. MK - 1792/2002 - 1 a č. MK – 299/2004 – 1, v znení Rozhodnutia MK SR o zmene zriaďovacej listiny SNM č. MK-3177/2006/110/10859, rozhodnutia MK SR č. MK-5631/2006-110/21651, rozhodnutia č. MK-1113/2011-10/3940, rozhodnutia č. MK - 2045/2014-110/10904 a rozhodnutia č. MK-2766/2015-110/13882
Sídlo:	Mgr. Branislav Panis – generálny riaditeľ SNM
Zástupca oprávnený konať vo veciach zmluvných:	Vajanského nábr. č. 2, 810 06 Bratislava 16
Funkcia:	PhDr. Oľga Glosíková, DrSc.
Bankové spojenie:	Riaditeľka SNM – Múzea rusínskej kultúry v Prešove
Číslo účtu/IBAN/:	Štátna pokladnica
IČO:	SK76 8180 0000 0070 0028 3655
DIČ:	00164721
Kontakty:	2020603068
	051/2453315, 0905 926 291, <u>mrk@snm.sk</u>
	(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Študent

Priebežne doplňovaný zoznam na poslednej strane dohody, ktorý obsahuje meno a priezvisko študenta, dátum narodenia, trvalé bydlisko a vlastnoručný podpis študenta (ďalej len „študent“)

ktorí svojím podpisom na tejto dohode potvrdzujú ich prístupenie k nej, v súvislosti s ich právami a povinnosťami v dohode uvedenými

uzatvárajú

podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov túto

dohodu o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe študenta (ďalej len „dohoda“).

Článok 2

Predmet, účel a cieľ dohody

- 1) Predmetom tejto dohody je zabezpečenie odbornej praxe študenta školy, uvedeného v **Zozname študentov** v závere tejto dohody, v dennej/externej forme štúdia, v študijnom programe **Andragogika**, vykonávanej na pracovisku poskytovateľa.
- 2) Cieľom dohody je overovanie teoretických poznatkov študenta školy a ich aplikácia v konkrétnych praktických podmienkach poskytovateľa za účelom dosiahnutia potrebnej úrovne a pripravenosti študenta na budúce povolanie v oblasti praktických vedomostí v študijnom programe pod dohľadom a odborným vedením odborných pracovníkov poskytovateľa.

Článok 3

Doba, na ktorú sa dohoda uzatvára

- 1) Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú od 6. 3. 2017 do 30. 6. 2018 v rozsahu 6 hodín.

Článok 4

Miesto plnenia

- 1) Meno a funkcia povereného zamestnanca poskytovateľa zodpovedného za výkon praxe:

PhDr. Oľga Glosíková, DrSc, riaditeľka SNM – Múzea rusínskej kultúry v Prešove.

Poskytovateľ poveruje svojho zamestnanca poskytnúť a zabezpečiť u poskytovateľa odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe.

- 2) Meno a funkcia zamestnanca univerzity/gestora praxe zodpovedného za výkon praxe:

Mgr. Silvia Lukáčová, PhD.

- 3) Odborná prax bude vykonávaná v dobe od 8,00 hod. do 14,00 hod, a to na konkrétnom mieste: SNM – Múzeum rusínskej kultúry v Prešove, Masarykova 20, 080 01 Prešov.

- 4) Za plnenie cieľov odbornej praxe študent nebude poskytovateľom finančne odmeňovaný.

- 5) Poverený zamestnanec poskytovateľa zodpovedný za výkon praxe nebude univerzitou finančne odmeňovaný.

Článok 5

Práva a povinnosti účastníkov dohody

1) Povinnosti poskytovateľa:

- a) zabezpečiť odbornú prax pre študenta školy,
- b) poveriť organizovaním odbornej praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe,
- c) pred nástupom na odbornú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť každého študenta s potrebnými informáciami a pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci platnými pre pracoviská a priestory poskytovateľa, najmä informáciami podľa § 7 ods. 6 písm. a) až c) zákona č. 124/2006 Z.z., toto oboznámenie vykoná poverený zamestnanec pracoviska poskytovateľa,
- d) pred nástupom na odbornú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov preukázateľne školiť každého študenta v súlade s obsahom školenia o ochrane pred požiarimi podľa § 20 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, toto školenie vykoná poverený zamestnanec pracoviska poskytovateľa,
- e) pri nástupe na odbornú prax oboznámiť študenta s pracovným režimom pracoviska poskytovateľa, jeho zaradením pri vykonávaní odbornej praxe a úlohami z toho vyplývajúcimi,
- f) včas oboznámiť študenta s ďalšími normami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon odbornej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov odbornej praxe,
- g) vytvoriť študentovi primerané podmienky, v ktorých môže efektívne naplňovať ciele a účel praxe definované v tejto dohode,
- h) potvrdiť a zhodnotiť študentovo absolvovanie praxe

2) Povinnosti študenta:

- a) riadiť sa pokynmi osoby oprávnenej riadiť činnosť pracoviska poskytovateľa (plne odborne spôsobilej) a prípadne aj pokynmi ďalších odborne spôsobilých osôb (pokiaľ k tomu budú ňou poverené),
- b) o priebehu predmetnej odbornej praxe vypracovať správu, ktorú predloží gestorovi praxe,
- c) rešpektovať a dodržiavať všetky nariadenia a predpisy platné pre poskytovateľa a pre osoby zabezpečujúce jeho činnosť, vrátane právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, právnych predpisov ochrany pred požiarimi a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, s ktorými bol študent preukázateľne oboznámený,
- d) počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia vlastného, osôb vykonávajúcich činnosť u poskytovateľa, k poškodeniu alebo zničeniu majetku a k bezdôvodnému obohateniu,
- e) dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone odbornej praxe u poskytovateľa (aj po skončení študentovej odbornej praxe) podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, upravujúcich túto povinnosť,
- f) uhradiť škodu, ktorú spôsobí poskytovateľovi porušením povinností stanovených touto dohodou, všeobecnými záväznými právnymi predpismi a internými predpismi poskytovateľa a školy (pokiaľ bol s nimi preukázateľne oboznámený).

3) Pri výkone odbornej praxe u poskytovateľa, na základe tejto dohody, má študent právo:

- a) na vytvorenie takých podmienok pre výkon odbornej praxe zo strany poskytovateľa i univerzity, ktoré študentovi umožnia riadne splnenie jej účelu v zmysle čl. 1 tejto dohody a platného študijného programu univerzity,
- b) na taký priebeh odbornej praxe u poskytovateľa, ktorý bude rešpektovať aj ostatné práva študenta vyplývajúce mu z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. § 70 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z.).

4) Povinnosti Prešovskej univerzity v Prešove:

- a) oboznámiť študenta s cieľom, účelom, jeho povinnostiach a ostatnými relevantnými skutočnosťami odbornej praxe,
- b) vybaví študenta rámcovými a konkrétnymi úlohami, ktorých splnenie bude zhodnotené po predložení správy z praxe - pred udelením zápočtu,

Článok 6

Všeobecné ustanovenia

- 1) Počas výkonu predmetnej odbornej praxe študentovi ostáva jeho právne postavenie študenta vysokej školy nezmenené, a to aj v oblasti ich poistenia (zdravotného, nemocenského, dôchodkového, a pod.), v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov, a tiež v prípade úrazu i vo všetkých ostatných prípadoch, nakoľko táto odborná prax je podľa zákona o vysokých školách v platnom znení a schváleného študijného programu, súčasťou ich vysokoškolského štúdia.
- 2) Náklady na ubytovanie, cestovné a stravné, ktoré vzniknú študentovi v súvislosti s výkonom odbornej praxe si študent hradí sám.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- 1) Táto dohoda sa uzatvára v súlade s príslušnými ustanoveniami Občianskeho a Obchodného zákonníka, zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2) Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto dohody možno vykonať len písomne, vo forme dodatku k dohode.
- 3) Dohoda je vyhotovená v piatich exemplároch, z ktorých poskytovateľ obdrží dva exempláre, ostatní účastníci po jednom exemplári dohody.
- 4) Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
- 5) Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
- 6) Zmluvné strany týmto súhlasia so spracovaním osobných údajov uvedených v tejto zmluve.

V Prešove, 28.2.2017

V Prešove, 28.2.2017

Za univerzitu:

Za poskytovateľa:

.....
prof. RNDr. René Matlovič, PhD.
dekan FHPV PU

.....
PhDr. Oľga Gl.....,
riadiateľka SNM – MRK v Prešove

Slovenské národné múzeum
Múzeum rusínskej kultúry v Prešove
Masarykova 20
080 01 Prešov
-1-

Zoznam študentov:

Meno a priezvisko	Trvalé bydlisko	Dátum narodenia	Podpis študenta	Dátum praxe od.....do.....
Miroslava Holubčíková				
Lucia Gálová				