

## Zmenový list číslo 003/2017

Objednávateľ	Finančné riaditeľstvo SR
Zhotoviteľ	Asseco Central Europe, a.s.
Produkt	DWH FR SR

### Názov zadania

**Analýza a implementácia pre rozšírenie modulu ADMIS podľa nasledujúcich požiadaviek:**

1. Duplikácia rozhraní s ISFS\_SD a ich rozdelenie podľa priority.
2. Optimalizácia spracovania OŠ.
3. Úprava doručovacieho procesu o doplnenie spôsobu doručenia o "Nedoručené", "Nedoručuje sa", "Adresát neznámy" aj vo väzbe na ISFS\_SD a Modul Spis.
4. Monitorovací nástroj pre tok dokumentov cez rozhrania.
5. Pripojenie prílohy k viac ako jednému záznamu.
6. Registratúrne stredisko.
7. Vizualizácia žiadosti o autorizáciu formou XML prílohy e-mailovej notifikácie.
8. Prenášanie informácie o mieste, osobe a čase skenovania dokumentu z DRSCAN do ADMIS.
9. Úprava deaktivácie používateľa.
10. Registratúrny poriadok.
11. Rozšírenie rozhrania ADMIS - AIS-R o internú komunikáciu.

### Popis zadania

V rámci potrieb Finančnej správy SR a povinností vyplývajúcich z platnej legislatívy požadujeme pre existujúci modul ADMIS nasledovné:

1. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu duplikácie všetkých existujúcich webových služieb pre ISFS\_SD na strane ADMIS a ich rozdelenie na prioritné a neprioritné rozhrania. Úprava nadväzuje na prídanie nového poľa „prioritné“ do hlavičky v štruktúre správ na určenie, či sa jedná o prioritné alebo neprioritné rozhranie (PZ-52 na strane ADMIS). Prioritné rozhrania budú smerované na prioritnú službu ADMIS, neprioritné rozhrania na neprioritnú službu ADMIS. Bude potrebná aj úprava aplikačnej logiky na strane zdrojového systému ISFS\_SD pre rozdeľovanie zasielania správ podľa priority (zabezpečí FR SR, nie je to predmetom tohto ZL). Na strane cieľového systému ADMIS bude potrebná úprava aplikačnej logiky pre zabezpečenie prednostného spracovávanía prioritných rozhraní.
2. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu optimalizácie presunu agendy pri zmene OŠ tak, aby sa minimalizoval počet presmerovaných záznamov a spisov a tým sa zefektívnil celý proces.
3. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu úpravy stavu/výsledku doručovania:
  - Nedoručená - spracovateľ záznamu, ktorý eviduje výsledok doručovania v ADMIS si pri tomto výsledku doručovania vyberie dôvod:
    - a. „Doručené nesprávne adresátovi“, doručovanie je ukončené, neprebíha opakované doručovanie. V prípade doručovania správne adresátovi je potrebné vytvoriť nový záznam s novým evidenčným číslom.
    - b. „Adresát zomrel“, doručovanie je ukončené vrátením zásielky.
    - c. Verejná vyhláška“, zmení sa spôsob doručenia na „Verejná vyhláška“. Touto zmenou spôsobu doručenia pri nedoručenom zázname sa očakáva v ISFS\_SD naštartovanie generovania sprievodného listu, ktorý sa po schválení spolu s pôvodným

nedoručeným záznamom odosiela v obálke s doručenkou. Po uplynutí lehoty zverejnenia spracovateľ záznamu k pôvodnému záznamu označenému spôsobom odoslania verejnou vyhláškou doplní dátum doručenia. Týmto úkonom sa doručovanie verejnou vyhláškou ukončí.

- Požadujeme v module ADMIS doplniť nový spôsob doručenia:
 

„Vydáním = Nedoručuje sa<sup>1</sup>“ - tento spôsob doručenia má byť prístupný spracovateľom OZext v ADMIS, ISFS\_SD a module SPD Spis. OZext s uvedeným spôsobom doručenia sa adresátom nedoručuje. Za doručený sa tento záznam považuje po podpísaní. To znamená, že za dátum doručenia OZext sa v tomto prípade považuje dátum podpísania OZext podpisovateľom. V tejto súvislosti požadujeme, aby sa dátum podpísania OZext s uvedeným spôsobom doručenia v module ADMIS automaticky dopĺňal na tento OZext ako dátum doručenia.
4. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu aplikačnej podpory pre monitoring a správu prichádzajúcich aj odchádzajúcich volaní webových služieb z/do ADMIS. Aplikačná podpora má umožniť spravovať a monitorovať komunikáciu ADMIS so všetkými existujúcimi systémami FS, na ktoré je ADMIS v súčasnosti integrovaný. Požadovaná funkcionálnosť je nasledovná:
- Monitoring objemu odchádzajúcich a prichádzajúcich volaní z/do ADMIS:
    - Počet volaní do ADMIS za určitý časový interval
    - Počet volaní z ADMIS za určitý časový interval
    - Počet volaní, ktoré prišli do ADMIS a čakajú na preposlanie do iného externého systému
  - Vyhľadávanie volaní podľa jednotlivých systémov:
    - Vyhľadanie volania podľa zadaných kritérií (čas, evidenčné číslo záznamu, ID volania)
    - Zobrazenie detailu volania
  - Prehľad chýb vo volaniach podľa jednotlivých systémov:
    - Detailný prehľad chýb, ktoré boli vrátené do ADMIS z iného systému, alebo ktoré vrátil ADMIS inému systému
  - Nástroje:
    - Správa odchádzajúcich volaní podľa volaných systémov
      - Informácia o maximálnom počte vlákien pre odchádzajúce volania do externých systémov
      - Možnosť úpravy maximálnej hodnoty použitých vlákien pre odchádzajúce volania do externých systémov
    - Správa odosielania volaní z ADMIS
      - Oprava stavu neodoslaného záznamu, ktorý mal byť odoslaný do externého systému
      - Odoslanie aktualizácie záznamu (podľa stavu v ADMIS) do externého systému
    - Preposlanie volania do externého systému
      - Oprava stavu neodoslaného záznamu, ktorý mal byť odoslaný do externého systému
      - Odoslanie aktualizácie záznamu (podľa stavu v ADMIS) do externého systému
  - Údržba logovacích databáz pre monitoring ADMIS:
    - Odkladanie logovacích databáz zo starších období do archívu
    - Sprístupnenie spätných údajov pre monitoring za obdobie min. 1 roka od aktuálneho dátumu

<sup>1</sup> „Nedoručuje sa“ - tento výraz je definovaný v module SPD SPIS

- Zálohovanie logovacích databáz
  - Riadenie prístupu používateľov:
    - Overovanie prístupu používateľov voči Active Directory FS a autorizácia prístupu na konzolu podľa vybraného atribútu používateľa v Active Directory
  - Logovanie vybraných činností prihláseného používateľa na konzole
5. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu zmeny tak, aby cez integračné rozhranie ADMIS bolo možné pripojiť jeden dokument (obsah) k viacerým registratúrnym záznamom súčasne (v súlade s požiadavkou na strane ISFS\_SD, SH 23 871).
  6. Analýzu a návrh riešenia pre vytvorenie registratúrnych stredísk podľa jednotlivých mandantov - FR SR, KÚ FS, CÚ, DÚ. Zároveň, aby bolo na FR SR vytvorené v module ADMIS okrem registratúrneho strediska aj centrálné registratúrne stredisko, ktoré bude preberať uzatvorené spisy zo všetkých mandantov v zmysle registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu Finančnej správy spolu s prílohami:
    - príloha č.1 - Štítok na spisovú dosku
    - príloha č.2 - Odovzdanie spisu do RS
    - príloha č.3 - Výpožičný lístok
    - príloha č.4 - Reverz
    - príloha č.5 - Návrh na vyradenie
    - príloha č.6 - Zoznam vec. skupín s A
    - príloha č.7 - Zoznam vec. skupín bez A
  7. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu vizualizácie žiadosti o autorizáciu formou XML prílohy e-mailovej notifikácie s nulovou veľkosťou volaním aplikácie DRSCAN.
  8. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu prenosu informácie o mieste, osobe a čase skenovania dokumentu z DRSCAN do ADMIS a zobrazenie informácie používateľovi.
  9. Z dôvodu potreby optimalizácie pri spracovaní organizačnej štruktúry požadujeme analýzu, návrh riešenia a implementáciu presunu vyhľadávania agendy deaktivovaného zamestnanca do samostatného vlákna a automatickú deaktiváciu zamestnanca nahradiť manuálnou aktivitou vedúceho pracovníka formou úlohy v zásobníku práce. V prípade, ak vyhľadávanie agendy neprebehne do vyvolania tejto aktivity vedúcim pracovníkom, požadujeme možnosť manuálneho vyhľadania agendy deaktivovaného zamestnanca.
  10. Analýzu, návrh riešenia a implementáciu:
    - a) vydaného Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu Finančnej správy č. 6/2016, spoločne platného jednotného plánu pre všetkých mandantov Finančnej správy a doplnenie nasledovných príloh registratúrneho poriadku vrátane registratúrneho plánu do modulu ADMIS:
      - príloha č.1 - Registratúrny poriadok
      - príloha č.4 - Obsah spisu
      - príloha č.5 - Spisový obal
      - príloha č.6 - Spisový obal DS
    - b) vydaného Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu Finančnej správy č. 6/2016 platného nezávisle pre jednotlivé skupiny mandantov
  11. Rozšírenie existujúceho rozhrania ADMIS - AIS-R o možnosť odosielať a prijímať interné podania. K požadovanému termínu realizácie bude nevyhnutné zabezpečiť zo strany FR SR aktívnu súčinnosť dodávateľa systému AIS-R.

Riešenie bude realizované etapovite podľa požiadaviek definovaných objednávateľom nasledovne:

**1. Etapa**

Termín realizácie do 31.03.2017.

V rámci tejto etapy budú realizované požiadavky uvedené v bodoch 1, 3, 5, 7, 8, 9 a 11.

**2. Etapa**

Termín realizácie do 31.05.2017.

V rámci tejto etapy budú realizované požiadavky uvedené v bodoch 2, 4, 6 a 10.

Uvedené etapy budú implementované podľa príslušnej analýzy, ktorá bude pre účely každej z jednotlivých etáp vypracovaná.

#	Príloha	Formát

Prílohy špecifikované v horeuvedenom zozname tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto zmenového listu.

**Etapa 1:**

Termín realizácie	31.03.2017
Počet človekohodín	7 905
Cena v EUR bez DPH	705 363,15,- EUR
DPH	141 072,63,- EUR
Cena v EUR s DPH	846 435,78,- EUR

**Etapa 2:**

Termín realizácie	31.05.2017
Počet človekohodín	9 810
Cena v EUR bez DPH	875 346,30,- EUR
DPH	175 069,26,- EUR
Cena v EUR s DPH	1 050 415,56,- EUR

Objednávateľ a zhotoviteľ sa pre realizáciu tohto ZL dohodli, že predmetné etapy budú fakturované samostatne po zmluvne definovanom akceptačnom konaní.

**Spolu:**

Počet človekohodín	17 715
Cena v EUR bez DPH	1 580 709,45,- EUR
DPH	316 141,89,- EUR
Cena v EUR s DPH	1 896 851,34,- EUR
Zodpovedný zástupca zo strany zhotoviteľa	
Zodpovedný zástupca zo strany objednávateľa	

**Reštrikcie, poznámky k funkcionalite**

Objednávateľ zabezpečí pre zhotoviteľa súčinnosť v dostatočnom rozsahu a požadovanom čase vo forme konzultácií, dodania príslušných podkladov, údajov, výstupov a spolupráce zástupcov FR SR, ako aj s dodávateľmi dotknutých IS potrebných pre realizáciu riešenia.

Toto zmenové konanie v zmysle bodu VI.3.c Zmluvy o poskytovaní servisu a údržby na programové vybavenie DWH a o technickej podpore na SW produkty pre DWH číslo ZD20020007 (ďalej len „Zmluva“) navyšuje hodnotu diela pre účely servisného paušálu o 50 %.

Dňa .....

Štatutárni zástupcovia zhotoviteľa

Štatutárny zástupca objednávateľa

## Kalkulácia ZK 003/2017

P.č.	Činnosť	Prácnosť v človeko- hodinách	Jednotk. suma v EUR	Suma bez DPH v EUR	Sadzba DPH v %	Suma DPH v EUR	Suma celkom v EUR
1	Riadiace práce	734	89,23	65 494,82	20,00	13 098,96	78 593,78
2	Analytické práce spolu	4 486	89,23	400 285,78	20,00	80 057,16	480 342,94
3	Dizajnérske práce	983	89,23	87 713,09	20,00	17 542,62	105 255,71
4	Programátorské práce	7 283	89,23	649 862,09	20,00	129 972,42	779 834,51
5	Testovacie práce u zhotoviteľa	2 015	89,23	179 798,45	20,00	35 959,69	215 758,14
6	Databázová a systémová podpora u zhotoviteľa	387	89,23	34 532,01	20,00	6 906,40	41 438,41
7	Zapracovanie zmien do dokumentácie	214	89,23	19 095,22	20,00	3 819,04	22 914,26
8	Podpora inštalčných prác u objednávateľa	113	89,23	10 082,99	20,00	2 016,60	12 099,59
9	Databázová a systémová podpora u objednávateľa	243	89,23	21 682,89	20,00	4 336,58	26 019,47
10	Podpora zhotoviteľa pri testovaní objednávateľom	1 257	89,23	112 162,11	20,00	22 432,42	134 594,53
	<b>SPOLU</b>	<b>17 715</b>		<b>1 580 709,45</b>		<b>316 141,89</b>	<b>1 896 851,34</b>

Dňa .....

Štatutárni zástupcovia zhotoviteľa

Štatutárny zástupca objednávateľa