

ZMLUVA O DIELE A O POSKYTNUTÍ SERVISNEJ PODPORY

*uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov*

Čl. I Zmluvné strany

Objednávateľ: Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica
Sídlo: Nám. L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica
Štatutárny orgán: Ing. Miriam Lapuníková, MBA, riaditeľka
IČO: 00 165 549
DIČ: 202 1095 670
IČ DPH: SK 202 1095 670
Bank. spojenie:
IBAN:
zriadená: Zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR č. 1842/90-A/II-I z 18.12.1990 v znení neskorších zmien (ďalej len ako „objednávateľ“)

a

Dodávateľ: Asseco Central Europe, a.s.
Sídlo: Trenčianska 56/A, 821 09 Bratislava
Štatutárny orgán : RNDr. Jozef Klein, predseda predstavenstva a Ing. Branislav Tkáčik člen predstavenstva
IČO: 35 760 419
DIČ: 2020254159
Bank. spojenie:
IBAN:
zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka: 2024/B

(ďalej len ako „dodávateľ“)

Čl. II Úvodné ustanovenia

- 2.1 Táto Zmluva o diele a o poskytnutí servisnej podpory (ďalej len „zmluva“) je uzatvorená na základe vykonaného prieskumu trhu v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“) ako podlimitná zákazka.
- 2.2 Dodávateľ je podľa ZoVO uchádzačom, ktorý ponúkol v prieskume trhu najnižšiu cenu na predmet zákazky, a ktorý bol vyhodnotený ako úspešný uchádzač a jeho ponuka bola prijatá.

Čl. III

Predmet a účel zmluvy

- 3.1 Na základe tejto zmluvy a podľa podmienok v nej dojednaných sa dodávateľ zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo
- „Upgrade informačného systému Microsoft Dynamics NAV 4.0 na verziu Dynamics 365 Business Central“**
- (ďalej aj len „dielo“ alebo „informačný systém“) a poskytnúť k nemu servisnú podporu.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje riadne vykonané a dodané dielo prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú odplatu.
- 3.3 Táto zmluva sa uzatvára za účelom zabezpečenia uprade ekonomického informačného systému pre činnosť objednávateľa, ktorý je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti.

Čl. IV

Špecifikácia diela

- 4.1 Dodávateľ sa týmto zaväzuje vytvoriť dielo v súlade s požiadavkami objednávateľa uvedenými v tejto zmluve, ako aj technickými a inými špecifikáciami a požiadavkami v rozsahu uvedenom v opise predmetu zákazky v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou dodania diela je najmä:
- a) dodanie lokalizácie pre Dynamics 365 Business Central vo verzii On-premise,
 - b) detailná rozdielová Analýza medzi existujúcou verziou informačného systému a funkčnosťou v Microsoft Dynamics NAV 4.0 a novou verziou (Dynamics 365 Business Central),
 - c) inštalácia a konfigurácia riešenia v prostredí objednávateľa, ktorá bude zahŕňať aj skúšobnú prevádzku,
 - d) prenos (tzv. merge) zákazníckych úprav oproti štandardu Dynamics 365 Business Central,
 - e) prenos údajov (migrácia) z existujúceho systému do novej verzie – najprv testovacia migrácia,
 - f) ostrá migrácia,
 - g) naprogramovanie zostáv do novej verzie,
 - h) testovanie správnosti fungovania novej verzie,
 - i) školenie užívateľských zamestnancov objednávateľa pre efektívnu a rutinnú prácu s informačným systémom verzie Dynamics 365 Business Central,
 - j) podpora v ostrej prevádzke, t.j. servisnú podporu,
 - k) udelenie všetkých potrebných licencií pre používanie diela,
 - l) používateľská a prevádzková dokumentácia v slovenskom jazyku, v rozsahu nevyhnutnom pre rutinné využívanie diela,
 - m) ďalšie súčasti vyplývajúce z tejto zmluvy a špecifikácií zákazky v procese verejného obstarávania.

Čl. V

Spôsob plnenia

- 5.1 Dodávateľ vykoná dielo na svoje vlastné náklady, zodpovednosť a nebezpečenstvo.
- 5.2 Dodávateľ sa zaväzuje vykonať dielo s odbornou starostlivosťou, so znalosťami a spôsobilosťou, ktoré je možné v danej oblasti predpokladať, v súlade so zákonom č. 95/2019 Z.z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení

niektorých zákonov, v súlade s predpisom č. 78/2020 Z.z. Vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy a ďalšími platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky platnými ku dňu odovzdania diela.

- 5.3 V prípade ak dodávateľ poverí plnením predmetu tejto zmluvy subdodávateľom alebo tretie osoby zodpovedá za to, že títo budú počas celej doby platnosti tejto zmluvy mať adekvátne znalosti a odbornú spôsobilosť.
- 5.4 Dodávateľ zodpovedá za to, že dielo nebude obsahovať objednávateľom nevyžiadané alebo neschválené funkcie a vlastnosti, ktoré súčasne nie sú potrebné a nespĺňajú účel, na ktorý bude objednávateľ dielo používať.
- 5.5 Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si vzájomnú súčinnosť, ktorá spočíva zo strany objednávateľ najmä v poskytnutí podkladov a oznamovaní informácií nevyhnutných k riadnemu plneniu tejto zmluvy a zo strany dodávateľa v rešpektovaní prevádzky objednávateľa, jeho požiadaviek a pokynov, ktoré sú v súlade s touto zmluvou a platnými právnymi predpismi. Dodávateľ je povinný objednávateľovi poskytnúť súčinnosť aj v prípade ak v budúcnosti vznikne potreba poskytnutie jeho súčinnosti pri prechode na nového dodávateľa.
- 5.6 Dodávateľ sa zaväzuje pri plnení tejto zmluvy dodržiavať vnútorné predpisy objednávateľa, na ktoré ho objednávateľ upozorní, najmä bezpečnostnú politiku.
- 5.7 Dodávateľ sa zaväzuje, v prípade ak je to možné, minimalizovať pri vyhotovení diela také systémové prvky, resp. zabezpečovacie prostriedky, ktoré by v budúcnosti mohli viesť pri používaní diela, jeho údržbe alebo pri servisnej podpore a pod. k obmedzeniu konkurenčného prostredia.

ČI. VI

Plnenie subdodávateľmi a zápis v registri partnerov verejného sektora

- 6.1 Vzhľadom na rozsah plnenia tejto zmluvy je dodávateľ oprávnený plniť svoje záväzky aj prostredníctvom tretích osôb, subdodávateľov.
- 6.2 V prípade ak dodávateľ bude plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, je povinný najneskôr pri uzatvorení tejto zmluvy predložiť objednávateľovi zoznam všetkých známych subdodávateľov, s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov bude uvedený v prílohe k tejto zmluve, ktorá bude jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 6.3 Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za výber svojich subdodávateľov a/alebo spolupracujúcich tretích osôb.
- 6.4 Pokiaľ dodávateľ použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy subdodávateľa, zodpovedá objednávateľovi tak, akoby záväzok plnil sám.
- 6.5 Dodávateľ zodpovedá za poučenie a oboznámenie subdodávateľov so všetkými povinnosťami, ktoré mu ako dodávateľovi vyplývajú z tejto zmluvy.
- 6.6 Dodávateľ je povinný oznámiť objednávateľovi bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a rovnako tak prípadnú zmenu subdodávateľa a jeho údaje.
- 6.7 Dodávateľ je povinný písomne predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie každého subdodávateľa.

6.8 Ak sa na dodávateľa a/alebo jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ je povinný dodržať túto povinnosť počas celej doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pričom sa zaväzuje rovnako zabezpečiť plnenie tejto povinnosti všetkými jeho subdodávateľmi. V prípade, ak počas plnenia tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu niektorého subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je predávajúci povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa.

Čl. VII

Odobzdanie diela

- 7.1 Pred odobzdaním diela je dodávateľ povinný vykonať testovanie správnoti fungovania novej verzie informačného systému, čím sa overí splnenie funkčných, výkonnostných a bezpečnostných požiadaviek diela.
- 7.2 Zmluvné strany o odobzdaní diela spíšu Protokol o odobzdaní a prevzatí diela .
- 7.3 Pre platné odobzdanie diela do užívania objednávateľovi sa vyžaduje podpísanie Protokolu o odobzdaní a prevzatí diela oboma zmluvnými stranami. V protokole bude vyznačený dátum odobzdania a prevzatia diela, meno a priezvisko osôb poverených na odobzdanie a prevzatie diela a ich podpis. Dielo sa považuje za dodané dňom podpisania Protokolu o odobzdaní a prevzatí diela. Protokol bude vyhotovený dvojmo.
- 7.4 Súčasťou Protokolu o odobzdaní a prevzatí diela bude aj zoznam licencií, ktoré dodávateľ udeľuje objednávateľovi, záznam o zaškolení zamestnancov a vyhlásenie o dodržaní štandardov pre informačné systémy verejnej správy formou rozpisu splnenia jednotlivých požiadaviek.
- 7.5 Dodávateľ sa zaväzuje objednávateľovi odobzdať do užívania kompletne dielo, ktoré bude plne funkčné pre účely a potreby objednávateľa, spôsobilé na spustenie do prevádzky podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a bude spĺňať špecifikácie podľa tejto zmluvy, vrátane zaškolenia zamestnancov objednávateľa a s tým súvisiacich úkonov.
- 7.6 Objávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie diela najmä v prípade zjavných väd, dodania nedostatočnej dokumentácie, v prípade ak dielo nespĺňa požadované špecifikácie, či kvalitatívne vlastnosti, ak dielo nie je kompletne alebo bolo dodané v rozpore s touto zmluvou, ak neprebehla skúšobná prevádzka alebo ak zo skúšobnej prevádzky sú zjavné vady. V prípade ak objednávateľ odmietne dielo prevziať, oznámi túto skutočnosť dodávateľovi písomne spolu s uvedením dôvodov odmietnutia a stanovením lehoty na odstránenie väd diela.
- 7.7 Po odstránení väd, z dôvodov ktorých, objednávateľ dielo neprevzal, je dodávateľ povinný vykonať opätovne skúšobnú prevádzku, s výnimkou prípadov, kedy sa objektívne skúšobná prevádzka nevyžaduje.

Čl. VIII

Čas a miesto plnenia

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ dodá objednávateľovi kompletne dielo najneskôr do 4 kalendárnych mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 8.2 Dodávateľ je povinný predložiť objednávateľovi na vykonanie diela harmonogram prác v rozsahu minimálne podľa Prílohy č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný v priebehu plnenia tejto zmluvy objednávateľovi priebežne informovať o aktuálnom stave dodržiavania harmonogramu prác. V prípade ak sa dodávateľ dostane do

časového sklzu alebo má vedomosť o takej skutočnosti, ktorej dôsledkom môže byť nedodržanie harmonogramu prác, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať objednávateľa a harmonogram upraviť. Upravený harmonogram musí byť odsúhlasený objednávateľom a stane sa neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

- 8.3 Dodávateľ dodá kompletne dielo objednávateľovi v mieste jeho sídla, t.j. Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica.

Čl. IX

Cena a platobné podmienky

- 9.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená nasledovne:

- 9.1.1 cena za dielo je stanovená vo výške 53 000 € bez DPH, t.j. 63 600€ s DPH (slovom šesťdesiatitisícšesťsto eur)
- 9.1.2 cena servisnú podporu je stanovená vo výške 14 040 € bez DPH, t.j. 16 848 € s DPH (slovom šesťnásťtisícosemstoštyridsaťosem eur)
- 9.1.3 **cena predmetu zmluvy celkom, t.j. za dodanie diela a za servisnú podporu je vo výške 67 040 € bez DPH, t.j. 80 448 € s DPH (slovom osemdesiatťisícštyristoštyridsaťosem eur).**

- 9.2 Kalkulácia ceny a špecifikácia jednotlivých položiek je uvedená v Prílohe č. 3 , ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

- 9.3 Cena za celý predmet zmluvy je stanovená na základe ponuky dodávateľa ako úspešného uchádzača vo verejnom obstarávaní v zmysle ZoVO a v súlade s ust. § 2 ods. 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a § 3 vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.

- 9.4 Zmluvné strany sú viazané výškou ceny uvedenej v tejto zmluve, ktorá je výsledkom ponuky dodávateľa vo verejnom obstarávaní. Táto cena je konečná, za celé dielo, vrátane servisnej podpory a s tým súvisiacich služieb, poplatkov, udelenia všetkých potrebných licencií, cestovných nákladov, ubytovacích nákladov a pod., a dodávateľ nie je oprávnený nárokovať si žiadne ďalšie náklady a navýšenia ceny.

- 9.5 Dodávateľovi vznikne nárok na zaplatenie ceny za predmet zmluvy nasledovne:

- 9.5.1 Nárok na zaplatenie ceny za dielo vzniká v prípade kompletného dodania a prevzatia diela bez vád, ktoré neznemožňujú používanie diela. Dodávateľ vystaví faktúru za dielo na základe podpísaného Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.
- 9.5.2 Nárok na zaplatenie ceny za servisnú podporu vzniká vždy až po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom bola servisná podpora poskytnutá. Dodávateľ bude vystavovať faktúru za servisnú podporu na mesačnej báze.

- 9.6 Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci bude kupujúcemu vystavovať a doručovať faktúry elektronicky, a to vrátane opravných dokladov k faktúram (dobropisy, ťarchopisy, storná).

- 9.7 Zmluvné strany sa dohodli, že internými kontrolnými mechanizmami zabezpečia vierohodnosť a neporušenosť údajov uvedených vo faktúrach vystavených a doručených na základe tejto zmluvy.

- 9.8 Žiadna zmluvná strana nie je oprávnená a nebude do už vystavenej a doručenej faktúry zasahovať, ani meniť jej obsah.

- 9.9 Obe zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu faktúr v zmysle § 76 zákona o DPH, zaručujúce vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť faktúr doručených elektronicky po celú dobu úschovy.
- 9.10 Dodávateľ bude vystavené faktúry zasielať na emailové adresy:
a a
- 9.11 Faktúra sa bude považovať za doručenie druhej zmluvnej strane v okamihu zaslania emailovej správy.
- 9.12 Zmluvné strany vyhlasujú, že postup podľa tejto zmluvy považujú za dostatočný na to, aby nebolo možné zmeniť obsah žiadnej vystavenej elektronickej faktúry.
- 9.13 Dodávateľ doručí faktúru objednávateľovi spolu s prílohami najneskôr do 4 dní odo dňa dodania diela, resp. do 4 dní po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa fakturuje servisná podpora.
- 9.14 Každá faktúra musí spĺňať náležitosti účtovného a daňového dokladu v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky. Okrem toho musí faktúra obsahovať aj odkaz na číslo tejto zmluvy a jej prílohou musí byť:
- 9.14.1 V prípade dodania diela príslušný Protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný poverenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.14.2 V prípade servisnej podpory Zoznam vykonaných servisných prác spolu s popisom vykonaných činností, dátumom ich vykonania a časom ich trvania.
- 9.15 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. Na túto skutočnosť musí objednávateľ písomne upozorniť dodávateľa, a v takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 9.16 Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Platby budú realizované bezhotovostným platobným prevodom.
- 9.17 Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra sa považuje za zaplatenú okamihom odpísania fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.
- 9.18 Objednávateľ preddavky z ceny za dielo a z ceny servisnej podpory neposkytuje.

Čl. X

Postúpenie a započítanie pohľadávok

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje dodávateľ voči objednávateľovi, nie je možné v zmysle § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka, postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
- 10.2 Na predchádzajúci písomný súhlas objednávateľa s postúpením pohľadávky na tretiu osobu sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR v zmysle Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 zo dňa 25. septembra 2017.
- 10.3 V prípade ak dodávateľ postúpi pohľadávky na tretiu osobu v rozpore s týmto ustanovením zmluvy, je takéto postúpenie podľa ustanovenia § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov neplatné.
- 10.4 Dodávateľ berie na vedomie, že započítanie pohľadávok štátu je možné len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu, a to v zmysle § 8 zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu v znení neskorších predpisov.

Čl. XI

Zodpovednosť za vady diela, reklamácia a záručné podmienky

- 11.1 Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi zmluvnú záruku na celé dielo minimálne v trvaní 24 mesiacov. Zmluvná záruka začína plynúť momentom Protokolárneho odovzdania a prevzatia diela.
- 11.2 Súčasťou záruky je oprava akýchkoľvek zistených chýb a nesprávnych funkcií diela, zistených objednávateľom v záručnej dobe, a to aj ak sa nejedná o aktualizovanú verziu diela.
- 11.3 Počas trvania zmluvnej záruky dodávateľ zodpovedá za obvyklé vlastnosti diela.
- 11.4 Dodávateľ zodpovedá za vady diela, za ktoré sa podľa tejto zmluvy považujú najmä vykonanie diela v rozpore s touto zmluvou a špecifikáciami, nedostatky alebo odchýlky v kvalitatívnych, technologických a technických parametroch, nedostatok iných parametrov požadovaných objednávateľom, akékoľvek chyby a nesprávne funkcie diela a také vady, ktoré bránia v obvyklom užívaní diela. Dodávateľ zodpovedá v rovnakom rozsahu aj za vady diela, ktoré vznikli až po odovzdaní diela, na základe vykonaných servisných zásahov.
- 11.5 Za vadu diela sa považuje aj zjavné vyhotovenie diela nad rámec požiadaviek a špecifikácií objednávateľa.
- 11.6 Dodávateľ nezodpovedá za vady diela spôsobené použitím nevhodných podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom, pri ktorých nemohol ani pri vynaložení odbornej starostlivosti zistiť ich nevhodnosť, alebo ak na ich nevhodnosť upozornil objednávateľ a ten na ich použití napriek tomu trval. Dodávateľ nezodpovedá ani za vady a poruchy spôsobené neodborným alebo násilným zachádzaním s dielom, ani za vady spôsobené odcudzením súčastí diela alebo vyššou mocou. Dodávateľ nenesie zodpovednosť za akúkoľvek dodávateľom neautorizovanú zmenu diela vykonanú objednávateľom.
- 11.7 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zistenia odstrániteľných väd diela alebo jeho nedostatkov počas trvania zmluvnej záruky, je dodávateľ povinný odstrániť zistené vady bezodkladne po ich oznámení objednávateľom, a to na vlastné náklady. Termín odstránenia väd si zmluvné strany dohodnú a potvrdia písomne alebo emailom. O odstránení väd bude spísaný Protokol o odstránení väd, podpísaný oboma zmluvnými stranami. odstránenie takýchto väd sa nepovažuje za poskytnutie servisnej podpory.
- 11.8 V prípade ak dodávateľ neodstráni vady diela v stanovenej lehote, objednávateľ má právo odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretej osoby, a to na náklady dodávateľa.
- 11.9 V prípade zistenia neodstrániteľných väd alebo nedostatkov diela počas trvania zmluvnej záruky, je dodávateľ povinný zabezpečiť bezodkladne primeranú náhradu tak, aby mohol objednávateľ dielo nerušene a bez obmedzení užívať na účely a v rozsahu podľa tejto zmluvy. V prípade ak zabezpečenie náhrady podľa predchádzajúcej vety nie je možné, má objednávateľ nárok:
- 11.9.1 na zľavu z ceny v prípade ak takáto vada zásadným spôsobom neobmedzuje užívanie diela a/alebo
- 11.9.2 na odstúpenie od zmluvy ak takáto vada zásadným spôsobom obmedzuje alebo znemožňuje užívanie diela,
- 11.10 V prípade ak si odstránenie väd, za ktoré zodpovedá dodávateľ, vyžaduje udelenie novej licencie v súlade so zákonom 185/2015 Z.z. autorský zákon, je dodávateľ povinný túto

licenciu v plnom rozsahu a bezodplatne objednávatel'ovi udelit'. V tomto prípade platia obdobne ustanovenia tejto zmluvy uvedené v čl. XV Autorské práva a udelenie licencie.

- 11.11 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zistenia väd, za ktoré dodávateľ nezodpovedá, predloží tento na požiadanie objednávatel'ovi cenovú ponuku na odstránenie väd, a v prípade ak sa objednávatel' rozhodne vady odstrániť prostredníctvom dodávateľ'a, dodávateľ sa zaväzuje odstrániť ich na náklady objednávatel'a.
- 11.12 Uplatnením nárokov z väd diela sa dodávateľ nezaväzuje povinnosti nahradit' objednávatel'ovi škodu, ktorá mu vznikla a povinnosti zaplatit' zmluvnú pokutu.

Čl. XII

Sankcie a zmluvné pokuty

- 12.1 V prípade ak je objednávatel' v omeškaní s dohodnutým termínom platieb za dodanie diela alebo poskytnutie servisných služieb, dodávateľ je oprávnený uplatniť si úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení § 369 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení, v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 12.2 V prípade ak je dodávateľ v omeškaní s dodaním diela alebo s odstránením väd podľa tejto zmluvy, objednávatel' je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny načas nedodaného diela bez DPH a to za každý aj začatý deň omeškania, najmenej však vo výške 50,- Eur, čím nie je dotknutý nárok objednávatel'a na náhradu škody, , maximálne však do výšky 50% z ceny podľa bodu 9.1.1. Zmluvnú pokutu je možné si uplatniť iba v prípade, že je spôsobené výlučne z dôvodov na strane Dodávateľ'a.
- 12.3 V prípade ak je dodávateľ v omeškaní s poskytnutím servisných služieb o viac ako jeden deň podľa tejto zmluvy, objednávatel' je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo vo výške 20,- eur, a to za každý aj začatý deň omeškania, čím nie je dotknutý nárok objednávatel'a na náhradu škody, maximálne však do výšky 50% z ceny podľa bodu 9.1.2. Zmluvnú pokutu je možné si uplatniť iba v prípade, že je spôsobené výlučne z dôvodov na strane Dodávateľ'a.
- 12.4 Akékoľvek sankcie podľa tohto článku zmluvy, ktoré si uplatní jedna zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana povinná uhradiť do 30 dní odo dňa doručenia výzvy na úhradu.
- 12.5 Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré svojim úmyselným alebo nedbanlivostným konaním spôsobí objednávatel'ovi.
- 12.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si voči sebe navzájom nebudú nárokovať iné sankcie ako tie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve.

Čl. XIII

Servisná podpora

- 13.1 Dodávateľ je povinný poskytovať objednávatel'ovi komplexnú servisnú podporu na dielo v minimálnom rozsahu stanovenom touto zmluvou a v rozsahu servisnej podpory, ktorá je pre daný typ diela obvyklá, a to vrátane aktualizácii, konzultácií, odstraňovania a riešenia chýb, havarijných stavov, porúch a incidentov tak, aby bol zabezpečený spoľahlivý chod diela.
- 13.2 Servisná podpora v rozsahu, v ktorom nie je špecifikovaná v tejto zmluve, sa bude poskytovať podľa podrobného Opisu predmetu zákazky uvedeného v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

- 13.3 Za poruchy, havárie, chyby a incidenty sa rozumejú najmä také skutočnosti, ktoré znemožňujú, obmedzujú, komplikujú alebo iným spôsobom negatívne ovplyvňujú prevádzku diela.
- 13.4 **Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi servisnú podporu po dobu 12 kalendárnych mesiacov odo dňa protokolárneho prevzatia a odovzdania diela v rozsahu 7 hodín mesačne.**
- 13.5 Nevyčerpané hodiny servisnej podpory sa prenesú do ďalšieho mesiaca v rámci kalendárneho roka.
- 13.6 Doba trvania servisnej podpory sa môže predĺžiť o počet nevyčerpaných hodín poskytnutej servisnej podpory.
- 13.7 V rámci servisnej podpory dodávateľ garantuje objednávateľovi najmä:
- riešenie a odstránenie chýb, porúch a havarijných stavov, incidentov,
 - servis a podporu informačného systému,
 - udržiavanie diela v súlade s požiadavkami platnej právnej legislatívy,
 - služby technickej a systémovej integrácie,
 - konzultácie a poskytovanie podpory k informačnému systému,
 - poskytovanie ďalších služieb, ktoré súvisia s údržbou a prevádzkou informačného systému.
- 13.8 Dodávateľ bude riešiť poruchy, havárie, chyby a incidenty v rámci servisnej podpory prednostne formou vzdialeného prístupu, následne zásahom na mieste alebo zaslaním opraveného programu, súboru a pod..
- 13.9 Dodávateľ sa zaväzuje odstrániť a riešiť nahlásené poruchy, havárie, chyby a incidenty v lehotách, ktoré začnú plynúť od momentu ich nahlásenia, pričom do lehoty sa nezapočítavajú dni pracovného pokoja a sviatky, nasledovne:

1. Stupeň- Havarijný	<ul style="list-style-type: none"> • reakčná doba do 4 hodín; • doba odstránenia havarijného stavu alebo nasadenia náhradného riešenia maximálne do 24 hodín;
<p>Popis havarijného stavu:</p> <p>Kritické a akútne komplikácie, ktoré znemožňujú alebo významne obmedzujú používanie diela, ovplyvňujú celú prevádzku a systémy objednávateľa, dielo nie je použiteľné vo svojich základných funkciách. Pri takýchto problémoch objednávateľ nemôže využívať dielo, neexistuje postup pre náhradné riešenie problému použitím bežných postupov v kompetencii objednávateľa. Tieto komplikácie je dodávateľ povinný riešiť ihneď (prioritne) po ich nahlásení objednávateľom, maximálne však.</p>	
2. Stupeň- Urgentný	<ul style="list-style-type: none"> • reakčná doba do 24 hodín; • doba odstránenia urgentného stavu maximálne do 48 hodín;
<p>Popis urgentného stavu:</p> <p>Prevádzkové komplikácie, ktoré komplikujú postupy pri práci v rámci diela avšak nie sú kritické, významné alebo akútne, prejavujú sa v nezhode ovládania či výstupov, činnosť diela je degradovaná. Tieto komplikácie je dodávateľ povinný riešiť po ich nahlásení objednávateľom v lehote</p>	
3. Stupeň- Štandardný	<ul style="list-style-type: none"> • reakčná doba do 5 dní; • doba vyriešenia do 15 dní;

Popis štandardného stavu:

Požiadavka o informáciu alebo konzultáciu a pod., ktoré je dodávateľ povinný riešiť po ich nahlásení v lehote.

- 13.10 Objednávateľ bude nahlasovať požiadavky k servisnej podpore dodávateľovi prostredníctvom elektronickej komunikácie alebo telefonicky:
Zodpovedná osoba:
Email:

Čl. XIV

Prechod nebezpečenstva a vlastníckeho práva na objednávateľa

- 14.1 Nebezpečenstvo za škody na diele prechádza z dodávateľa na objednávateľa momentom protokolárneho odovzdania a prevzatia diela.
- 14.2 Vlastnícke právo k dielu prechádza z dodávateľa na objednávateľa momentom protokolárneho odovzdania a prevzatia diela.

Čl. XV

Autorské práva a udelenie licencie

- 15.1 Dodávateľ týmto v súlade so zákonom č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších zmien a doplnení udeľuje objednávateľovi nevýhradnú, vecne, časovo, územne a iným rozsahom neobmedzenú licenciu na použitie diela, vrátane s ním súvisiacich súčastí, subsystémov a programového vybavenia, nevyhnutných k užívaniu diela, na základe ktorých je objednávateľ oprávnený dielo používať pre potreby vlastnej činnosti, ktorou je prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia a to na neobmedzenom počte jeho zariadení v súlade s licenčnými pravidlami spoločnosti Microsoft, ktorá je producentom daného informačného systému.
- 15.2 Zmluvné strany sa dohodli, že odplata za udelenie licencií nevyhnutných pre riadne užívanie diela je zahrnutá v celkovej cene za dielo.
- 15.3 Dodávateľ vyhlasuje, že je nositeľom všetkých autorských práv k dielu okrem práv spoločnosti Microsoft ako producenta systému, resp. má všetky potrebné oprávnenia na udelenie licencie na používanie diela objednávateľovi podľa tohto článku zmluvy, a dielo nebude pri jeho odovzdaní objednávateľovi zaťažené akýmkoľvek právami tretích osôb. V prípade, pokiaľ by sa na diele podieľali autorsky aj iné osoby ako dodávateľ, ten je povinný zabezpečiť si oprávnenie s dielom nakladať a oprávnenie poskytovať licenciu na jeho použitie v takom rozsahu, v akom tak robí touto zmluvou.
- 15.4 V prípade, ak sa po uzatvorení tejto zmluvy preukáže neoprávnené alebo nedostatočné/neúplné poskytnutie licenčných/sublicenčných práv objednávateľovi, dodávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu zabezpečiť objednávateľovi bezodplatné udelenie licencie (súhlasu, sublicencie) k dielu v plnom rozsahu tak, aby používaním autorských diel objednávateľom na základe takéhoto súhlasu nedochádzalo k akýmkoľvek zásahom do práv duševného vlastníctva tretích osôb.
- 15.5 Dodávateľ sa zaväzuje, že ak v budúcnosti vznikne potreba udeliť objednávateľovi licenciu na dielo z dôvodu jeho aktualizácie alebo údržby systému a pod., alebo v dôsledku iných úkonov vykonaných na diele v rámci záručnej lehoty alebo servisnej podpory, zabezpečí pre objednávateľa tieto licencie bezodplatne.

- 15.6 Dodávateľ zodpovedá objednávateľovi za porušenie autorských práv a duševného vlastníctva pri používaní diela na účely a v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve. Dodávateľ je povinný nahradiť objednávateľovi škodu a náklady, ktoré vzniknú ako dôsledok uplatňovania nárokov tretích strán k dielu alebo jeho časti založených na autorských právach, právach duševného vlastníctva.
- 15.7 Zoznam poskytnutých licencií bude uvedený v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela.

Čl. XVI

Mlčanlivosť a ochrana osobných údajov

- 16.1 Všetky skutočnosti, informácie, podklady, stanoviská, osobné údaje a údaje, ktoré sa zmluvné strany dozvedia v súvislosti s touto zmluvou, jej plnením, okrem skutočností, informácií a údajov, ktoré podliehajú zverejneniu a/alebo sprístupneniu podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, sú dôvernými informáciami. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, iba ak by z dohody alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo niečo iné. Poskytnúť dôverné informácie tretej osobe môže niektorá zo zmluvných strán len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany budú zodpovedné za akékoľvek straty a škody, ktoré vzniknú z dôvodu nedodržania tejto povinnosti.
- 16.2 Akékoľvek údaje z informačných systémov, s ktorými sa dodávateľ oboznámil pri plnení tejto zmluvy, je oprávnený použiť len v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
- 16.3 O povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy, ako aj o povinnostiach v oblasti ochrany osobných údajov, je dodávateľ povinný informovať a poučiť aj svojich zamestnancov alebo tretie osoby, ktoré sa v jeho mene budú podieľať na plnení tejto zmluvy.
- 16.4 V prípade ak nie je možné zabezpečiť plnenie diela iným spôsobom, objednávateľ umožní dodávateľovi nevyhnutný prístup k pôvodnému informačnému systému, resp. k informačným systémom, ktoré budú dotknuté migráciou dát.
- 16.5 Dodávateľ sa zaväzuje pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou vo vzťahu k objednávateľovi dodržiavať legislatívu v oblasti ochrany osobných údajov a to predovšetkým Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 16.6 Dodávateľ vystupuje v súvislosti s ochranou osobných údajov ako sprostredkovateľ, ktorý výlučne na účely plnenia tejto zmluvy a v súvislosti s poskytovaním nasledovnej servisnej podpory spracúva v nevyhnutnom rozsahu osobné údaje dotknutých osôb, ktorých sa spracúvanie týka. Osobné údaje budú spracovávané v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu tejto zmluvy a v akom budú spracovávané informačnom systéme.
- 16.7 Dodávateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje v rozsahu podľa tohto článku a podľa tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu tejto zmluvy je ďalej oprávnený tieto osobné údaje podľa pokynov objednávateľa: spracovávať, získavať, zhromažďovať, odovzdávať, uchovávať, likvidovať.
- 16.8 Po dosiahnutí účelu, na ktorý boli osobné údaje dodávateľom alebo treťou osobou spracovávané, získané, zhromaždené, uchovávané alebo odovzdané, je dodávateľ povinný osobné údaje uložené na ním používaných prostriedkoch bezodkladne zlikvidovať v súlade s platnou legislatívou.

- 16.9 Dodávateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred stratou, odcudzením, poškodením, zničením, neoprávneným prístupom, zmenou, rozširovaním.
- 16.10 Dodávateľ sa zaväzuje prijať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov, ako aj na zabezpečenie práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy a to vrátane poučenia svojich zamestnancov, resp. tretích osôb, ktoré sa budú v jeho mene podieľať na plnení tejto zmluvy.
- 16.11 Dodávateľ nie je na základe tejto zmluvy oprávnený poskytovať alebo sprístupňovať osobné údaje tretím osobám, s výnimkou ak poskytnutie alebo sprístupnenie osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci, alebo je to nevyhnutné pre plnenie tejto zmluvy.
- 16.12 Objednávateľ je oprávnený požadovať od dodávateľa preukázanie splnenia všetkých povinností vrátane vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov, ako aj potvrdenie o zlikvidovaní osobných údajov a dodávateľ je povinný takejto žiadosti bezodkladne vyhovieť.
- 16.13 Dodávateľ vystupuje vo vzťahu k zabezpečeniu kybernetickej bezpečnosti v postavení „tretej strany“ podľa §19 ods. 2 zákona 69/2018 Z. z. a je povinný prijať primerané bezpečnostné opatrenia, ktoré mu objednávateľ predpíše.

Čl. XVII

Skončenie zmluvy

- 17.1 Túto zmluvu je možné ukončiť na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán ku dňu, ktorý si vzájomne dohodnú. V dohode si zmluvné strany vysporiadajú prípadné nároky vzniknuté z poskytnutých plnení.
- 17.2 Zmluvné strany sú oprávnené od zmluvy odstúpiť v týchto prípadoch:
- 17.2.1 Ak zmluvná strana opakovane poruší povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, druhá strana môže od zmluvy odstúpiť, ak na porušenie povinnosti druhú stranu písomne upozornila, a táto napriek upozorneniu danú povinnosť znova poruší alebo v stanovenej nápravnej lehote danú povinnosť nesplní. Odstúpenie od zmluvy je účinné doručením druhej zmluvnej strane.
- 17.2.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj bez predchádzajúcej výzvy v prípade ak dodávateľ nesplní termín dodania diela a to ani v dodatočnej lehote, ktorú stanoví objednávateľ, alebo v prípade ak odovzdá dielo s vadami a tieto neodstráni ani v dodatočne stanovenej lehote.
- 17.3 V prípade odstúpenia od tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné vrátiť si všetky poskytnuté plnenia do 20 dní od účinného odstúpenia od zmluvy, s výnimkou ak sa zmluvné strany výslovne dohodnú inak.
- 17.4 Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu v prípade ak sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry za servisnú podporu o viac ako 3 po sebe nasledujúce mesiace a napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu faktúry neuhradí ani v dodatočnej lehote.
- 17.5 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu v prípade ak dodávateľ opakovane poruší povinnosti vyplývajúce z Čl. XIII Servisná podpora a objednávateľ ho na porušenie povinnosti písomne upozornil.
- 17.6 Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. XVIII Záverečné ustanovenia

- 18.1 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, a to len pri dodržaní ustanovení ZoVO.
- 18.2 Zmluvné strany sa dohodli, že ak by akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy bolo z akéhokoľvek dôvodu neplatné, je neplatným len toto ustanovenie, pokiaľ z povahy, z obsahu alebo z okolností tejto zmluvy, za ktorých došlo k jej uzatvoreniu, nevyplýva, že toto ustanovenie nemožno oddeliť od ostatného obsahu a pokiaľ to nie je vylúčené v zmysle príslušných právnych predpisov. V prípade, ak by došlo k situácii uvedenej v predchádzajúcej vete, zmluvné strany vykonajú bezodkladne doplnenie a opravu zmluvných podmienok v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, tak aby bol zachovaný zmysel a účel neplatného ustanovenia. Uvedené doplnenie alebo opravu nevykonajú iba v prípade, ak by bol už samotný zmysel a účel neplatného ustanovenia právne nemožný a/alebo nedovolený a teda neplatné ustanovenie by objektívne nebolo možné nahradiť iným platným ustanovením so zachovaním jeho zmyslu a účelu.
- 18.3 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú v tejto zmluve výslovne upravené, riadia sa ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 18.4 Zmluvné strany sú povinné vzájomne si oznaovať akékoľvek zmeny, ktoré môžu mať vplyv na plnenie tejto zmluvy.
- 18.5 Na doručovanie všetkých písomností vyplývajúcich alebo súvisiacich s tou zmluvou sa použijú podporné ustanovenia § 105 a nasl. zákona č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.
- 18.6 **Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť prvý kalendárny deň mesiaca nasledujúceho po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv SR.**
- 18.7 Podmienky tejto zmluvy boli zmluvnými stranami dohodnuté v súlade s legislatívou platnou na území Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s ňou budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému v zmysle zákona č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.
- 18.8 Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, s určením 3 vyhotovení pre objednávateľa a 1 vyhotovenie pre dodávateľa.
- 18.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu dôkladne prečítali, jej obsahu, právam a povinnostiam z nej pre nich vyplývajúcich, úplne porozumeli a zaväzujú sa ich v celom rozsahu bezvýhradne plniť, že ich vôľa je slobodná, vážna, bez akéhokoľvek omylu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú
- 18.10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto Prílohy:
- Príloha č. 1** Opis predmetu zákazky;
 - Príloha č. 2** Harmonogram prác;
 - Príloha č. 3** Kalkulácia ceny- CENOVÁ PONUKA- podrobná štruktúra ceny vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom
 - Príloha č. 4** Zoznam subdodávateľov

Objednávateľ

V Banskej Bystrici, dňa

.....
Ing. Miriam Lapuníková, MBA
riaditeľka
Fakultná nemocnica s poliklinikou
F. D. Roosevelta Banská Bystrica

Dodávateľ

V Bratislave, dňa.....

.....
RNDr. Jozef Klein
predseda predstavenstva
Asseco Central Europe, a.s.

.....
Ing. Branislav Tkáčik
člen predstavenstva
Asseco Central Europe, a.s

Príloha č.1: Opis predmetu zákazky

- Upgrade informačného systému Microsoft Dynamics NAV 4.0 na verziu Microsoft Dynamics 365 Business Central pre Fakultnú nemocnicu s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica (ďalej len „FNsP FDR“).

FNsP FDR používa ekonomický informačný systém Microsoft Dynamics NAV (predtým Microsoft Business Solution alebo Navision) od roku 2007 vo verzii 4.03. Producentom tohto systému je spoločnosť Microsoft. Licencia Microsoft Dynamics NAV je vo verzii Standard a s 25 súčasne pripojenými užívateľmi. Okrem toho obsahuje riešenie pre HealthCare Controlling a fiškálne pokladnice.

Tento informačný systém je integrovaný na nasledovné systémy:

-) Nemocničný informačný systém PROMIS od spoločnosti PROSOFT spol. s r.o. Košice
-) Fiškálne tlačiarne od spoločnosti A3Soft typ FiskalPRO VX520 eKasa
-) Žiadankový systém postavený ako vývoj na zákazku v prostredí dot.net

Detailný popis požiadaviek na nový systém je definovaný v rozsahu požadovanej funkčnosti, oblasti integrácií a rozsahu typu výstupných zostáv.

Oblasť funkčnosti	Funkčnosť	Detailnejší popis
Financie	Účtová osnova	Rozšírenie o dátum platnosti, do ktorého je platná
	Účtová osnova - rozpočtová klasifikácia	Sledovanie účtov pre rozpočtovú klasifikáciu podľa dimenzií
	Účtová osnova - vecné položky	Rozšírenie dimenzií na 8
	Finančné rozpočty	Štandard NAV
	Finančné denníky	Štandard NAV
	Finančné denníky periodické	Štandard
	Zápočty	Vzájomné zápočty pohľadávok a záväzkov
	Cudzie meny	
	Vykazovanie DPH	Výkaz DPH
		Súhrnný výkaz DPH
		Kontrolný výkaz DPH
	Dimenzie	2 Globálne dimenzie, pre sledovanie rozpočtovej klasifikácie doplniť nové dimenzie a hodnoty - Zdroj financovania a programová štruktúra
	Účtové schémy	Štandard
	Bankové príkazy	Export podľa SEPA pre Štátnu pokladnicu rozšírenie o rozpočtovú klasifikáciu, import podľa SEPA
	Pokladnica	Podľa pre účtovanie rozpočtovej klasifikácie
	Výkazy FIN	FIN1, 2, 3, 4, 5, ROP01, 2
	NCZI	Výkaz o ekonomike nákladových stredísk pre NCZI
Rozpočtová klasifikácia	Funkčnosť štátnej pokladnice pre - sledovanie podľa dimenzií	
Schvaľovanie dokumentov	Požadujeme elektronické schvaľovanie dokumentov	

Predaj	Zákazníci	Rozšírenie o polia potrebné pre rozšírenú evidenciu zákazníkov + záložka CRPŠ - Centrálny register pohľadávok štátu (aj na zákazníkoch)
	Predajná faktúra	Dimenzie stredisko, druh, typ dokladu
	Zálohová faktúra	

	Dobropis	
	Fiškálne pokladnice	Integrácia s fiškálnymi tlačiarňami od A3 Softu typ FiskalPRO VX520 eKasa
		Zjednodušenie dennej uzávierky, tlač likvidačného listu a prehľad fiškálnych dokladov
	Schvaľovanie dokumentov	Požadujeme elektronické schvaľovanie dokumentov
Nákup	Dodávateľa	Štandard + záložka CRPŠ - Centrálny register pohľadávok štátu (aj na zákazníkoch)
	Nákupná objednávka	Štandard, košielka, druh činnosti
	Nákupná objednávka	Definovať stredisko, typ dokladu
	Nákupná faktúra	Štandard, polia s čiastkami košielky, polia nadväzujúce na účtovanie nákupných záloh
	Nákupná faktúra/riadky	Rozpad podľa kľúča
	Dobropis	Štandardná funkčnosť
	Zálohová faktúra	
	Likvidačné listy	Doplnené dimenzie (okrem 2 globálnych) - Projekt (3), Typ dokladu (4) a epizóda (8)
	Analýzy nákupu	
	Schvaľovanie dokumentov	Požadujeme elektronické schvaľovanie dokumentov
Dlhodobý majetok	Evidencia majetku	Polia Kategória meradla, Výrobca, Dodávateľ, Vyradenie zaradenia, Súpisné číslo, Parcelné číslo, Adresa, Obec, Kraj, Krajina, Rok výroby, Termín hlásenia
	Evidencia majetku	Pole Štatistický kód produkcie, pole stredisko, pole kód daňovej odpisovej skupiny, pole vyradené
	Evidencia majetku	Kódy podtriedy, doplnené o prepojenie s triedou DM, pole kód výrobcu rozšíriť na 250 znakov
	Evidencia majetku	
	Evidencia majetku/umiestnenie	Umiestnenie doplnené o Číslo a meno zodpovednej osoby (zamestnanca), dimenzia a hodnota dimenzie, používa sa aj funkčnosť, ktorá uvedené nastavenie aj pri použití (vložení) Umiestnenia na kartu DM, alebo do denníka DM a fin. denníka DM doplní stredisko a zamestnanca
	Evidencia majetku/prerušenie odpisov	Rozšírené o nastavenie pre prerušenie odpisov
	Evidencia majetku/oddelenia	doplnená nová tabuľka so zoznamom oddelení (Klinika + Oddelenie + Ambulancia + iný organizačný útvar)
	Evidencia majetku/evidencia údržby	využívame štandardnú funkčnosť NAV4SP3, doplnenú o nové polia, polia, ktoré sa naplnia automaticky z karty DM: Dodávateľ, Názov prístroja, výrobca, výrobné číslo, typ, Nasledujúci termín podľa dátumu realizácie a periódy služby, stredisko a názov, ostatné polia sú zadávané ručne
	Evidencia majetku/evidencia údržby	Doplnenie nových polí: Metrológia Certifikáty/Overenie, Kalibrácia Metrológia Popis opravy Metrológia Prácu vykonal (meno technika) Metrológia Trieda presnosti meradla

	Evidencia maj etku/evidencia údržby	Evidencia údržby je prepojená aj na operatívnu evidenciu drobného majetku
--	--	--

	Evidencia majetku/evidencia údržby	Upozornenie na termín údržby pre užívateľov, ktorí to majú nastavené
	Karty DM - export na SharePoint	Prenos aktuálne platných kariet na SharePoint
	Schvaľovanie dokumentov	Požadujeme elektronické schvaľovanie dokumentov
Sklad	Nastavenie zásob	Štandard
	Skladové karty/Kategórie tovaru a skupiny tovaru	Štandard
	Nákupná príjemka	Štandard
	Poplatky za tovar	Štandard
	Denník precenenia	Štandard
	Denník preradenia	Štandard
	Denník fyzickej inventúry	
	Automatická adjustácia položiek nákladov tovaru	
	Schvaľovanie dokumentov	Požadujeme elektronické schvaľovanie dokumentov
Špecifické funkcionality	OPE - Operatívna evidencia majetku	OPE účtovanie:
		* OPE je rozdelená na účtovnú (podsúvahové účty) a neúčtovnú evidenciu
	OPE	Účtovanie podľa podtried
	OPE Karta polia	Typ, oddelenie, Kateg. meradla, Sériové č., Výrobca, dodávateľ, Termín hláseniam zmenené dňa a zmenil, Spôsob nadobudnutia,
		Vyradenie, zaradenie, pôvodné číslo, presun, dimenzie
	OPE	Nastavenie a export do CRPŠ
	OPE	Doplnenie dimenzie oddelenie (ako klinika)
	Schvaľovanie dokumentov	Požadujeme elektronické schvaľovanie dokumentov

Z pohľadu integrácií bude nová verzia Dynamics 365 Business Central integrovaná v nasledovných oblastiach:

- Export do CRPŠ - report (Centrálny register pohľadávok štátu)
- Import z CRPŠ report
- Export bankového príkazu na úhradu do Štátnej pokladnice - XML port
- Import bankového výpisu zo štátnej pokladnice - XML port
- Import miezd z mzdového systému VEMA - csv.
- Import účtovných pohybov skladu z lekárne a z lekárenského informačného systému Pharmacy spoločnosti NRSYS
- Import účtovných pohybov skladu z nemocničného informačného systému PROMIS od spoločnosti PROSOFT spol. s r.o. Košice
- Export do MIS Charlie (manažerský informačný systém) spoločnosti Asseco Solution.
- Export Hlavná kniha
- Integrácia so žiadaniami na nákup tovaru, majetku a služieb postavenými na

- technológii MS SharePoint 2007

Z pohľadu rozsahu požadovaných výstupných zostáv z Dynamics 365 Business Central požadujeme nasledovné zostavy:

Financie:

- Obratová predvaha
- Hlavná kniha
- Výkaz DPH (export aj do .xml)
- Kontrolný výkaz (export aj do .xml)
- Súhrnný výkaz (export aj do .xml)
- Import miezd z VEMA
- Závazky a pohľadávky podľa dimenzie Typ dokladu
- Štátna pokladnica - FIN1 - 12
- Štátna pokladnica - FIN1 - 12 exporty do csv tvaru
- Štátna pokladnica - FIN2 - 04 export do schémy do excelu aj do csv. tvaru
- Štátna pokladnica - FIN3 - 04 a FIN 4- 04 aj do excelu aj do csv.súboru
- Výkaz NCZI - export do formátu xml alebo xls
- Inventúra záväzkov k dátumu
- Detailné saldo dodávateľa s doplneným IČO a číslom faktúry dodávateľa
- Závazky 30-60-90 - (doplniť číslo externého dokladu)
- Závazky 30-90-180-UZIS
- Dodávateľ - najlepších 10
- Dodávateľ - celková splatnosť
- Zoznam záväzkov pre MZSR
- Kniha nákupných dokladov
- Prehľad záväzkov podľa úhrad - povinné zverejňovanie od 1.1.2012 podľa novely zákona 211/2000 Z.z.
- Inventúra pohľadávok
- Kniha predajných dokladov
- Detailné saldo zákazníka
- Detailné rozúčtované saldo zákazníka
- Pohľadávky 30-60-90 +
- Pohľadávky 30-90-180-360 UZIS
- Zákazník - celková splatnosť
- Splatné pohľadávky
- Zákazník - najlepších 10
- Zákazník - štítky
- Štatistika predaja
- Čísla upomienok
- Zoznam pohľadávok pre MZSR
- Zoznam predaja v EU
- Čísla predajných faktúr
- Čísla predajných dobropisov
- Zákazník - zoznam
- Zákazník - žurnál
- Pohľadávky štátu - pohľad v NAV a export do súboru
- Zápočty
- Košielka
- Vydaná košielka
- Pokladničný doklad účtovaný

- Účtovný denník
- Detailná skúšobná bilancia
- Elektronické schvaľovanie dokumentov

Sklad:

- Obratová súpiska
- Spotreba materiálu podľa stredísk
- Stav a hodnota zásob
- Skladový doklad
- Elektronické schvaľovanie dokumentov

Nákup:

- Analýzy podľa dimenzií
- Nákupy dodávateľ/tovar
- Detaily transakcií zásob
- Zásoby - nákupy od dodávateľov
- Nákupná objednávka
- Nákupná príjemka
- Likvidačných list dodávateľských faktúr
- Elektronické schvaľovanie dokumentov

Predaj:

- Predajná faktúra
- Predajný dobropis
- Zálohová faktúra
- Likvidačný list pre predajné faktúry a dobropisy
- Prehľad fiškálnych dokladov
- Elektronické schvaľovanie dokumentov

Majetok:

- Karta Dlhodobého majetku (DM)
- Účtovná hodnota 01
- Očakávaná hodnota DM
- Zoznam fyzickej inventúry DM
- Prehľad obstarania DM
- DM podľa SKP
- Pohyb DM
- Zoznam fyzickej inventúry Drobného majetku, pohyby OPE, inventarizácia OPE
- Elektronické schvaľovanie dokumentov

Elektronické schvaľovanie dokumentov zahŕňa schvaľovanie dokumentov, napr. vystavených (zálohových) faktúr / dobropisov, došlých (zálohových) faktúr / dobropisov, košielok, objednávok, interných dokladov atď. podľa rôznych úrovní (oprávnení) zahŕňajúce aj finančnú kontrolu. Umožňuje nastaviť rôzne prístupové oprávnenia na schvaľovanie (napr. rôzne typy dokladov schvaľujú rôzni oprávnení alebo možnosť nastaviť, že do úrovne 500 Eur schvaľuje jeden schvaľovateľ apod.) a posiela emailové upozornenia o úlohách schvaľovateľov / stave schvaľovacieho procesu. Umožňuje viacero typov schválenia, napr. neschválené, schválené s výhradou s možnosťou zaslať dotaz alebo pripomienku apod.

FNsP FDR má licenčne právo na prechod na novú verziu, platíme tzv. ročný Enhancement Plan pre podporu a licenčný prechod na novšiu verziu.

Predmetom prieskumu trhu je stanovenie rámcovej ceny pre účely Verejného obstarávania pre upgrade v nasledovnom rozsahu:

- Dodanie lokalizácie pre Dynamics 365 Business Central vo verzii On-premise

- Detailná Rozdielová Analýza medzi existujúcou verziou a funkčnosťou v Microsoft Dynamics NAV 4.0 a novou verziou (Dynamics 365 Business Central).
- Prenos (tzv. merge) zákazníckych úprav oproti štandardu Dynamics 365 Business Central
- Prenos údajov (migrácia) z existujúceho systému do novej verzie - najprv testovacia migrácia
 - Naprogramovanie zostáv do novej verzie
 - Testovanie správnosti fungovania novej verzie
 - Školenie užívateľov na novú verziu Dynamics 365 Business Central
 - Ostrá migrácia
 - Podpora v ostrej prevádzke

Predmetom prieskumu trhu je aj potenciálne uzavretie tzv. **Servisnej zmluvy** s nasledovnými parametrami pre nasledovné typy požiadaviek:

„Havarijná“ - doba odozvy - 4 h, doba opravy alebo nasadenia náhradného riešenia - 24 h

„Urgentná“ - doba odozvy - 24 h, doba opravy alebo nasadenia náhradného riešenia - 48 h

„Štandardná“ - doba odozvy - 5 dní, doba opravy alebo nasadenia náhradného riešenia - 15 dní

Počet predplatených servisných hodín mesačne: 7 h

Kód CPV: V súlade so Spoločným slovníkom obstarávania CPV sa predmet zákazky zatrieďuje podľa klasifikácií platných v Európskych spoločenstvách:

72260000-5 Služby súvisiace so softvérom

72263000-6 Implementácia softvéru

72268000-1 Dodávky softvéru

80511000-9 Školenie pracovníkov

Príloha č. 2: Harmonogram prác

Názov úlohy	Začiatok	Koniec
Upgrade na Dynamics 365 Business Central	T = deň podpisu zmluvy	
Rozdielová analýza doplnenie – potvrdenie očakávanej funkčnosti	T	T+10 dní
Merge, vývoj funkcionalít a interné testovanie	T+10 dní	T+70 dní
Vytvorenie prostredia u zákazníka	T+ 56 dní	T+ 62 dní
Testovacia migrácia	T+ 50 dní	T+ 51 dní
Školenie kľúčových používateľov	T+ 77 dní	T+ 80 dní
Testovacia prevádzka (testovanie zákazníkom)	T+ 83 dní	T+ 99 dní
Ostrá migrácia	T+ 101 dní	T+ 102 dní
Ostrá prevádzka a akceptácia	T+ 101 dní	T+ 141 dní

Poznámka: počet dní bude upravený tak, aby stanovený dátum nebol dňom pracovného pokoja.

Príloha č. 3: Kalkulácia ceny

Tabuľka č.1: Licencie a implementácia

Položka	Cena v EUR bez DPH	Cena v EUR s DPH
Cena licencií pri upgrade na Dynamics 365 Business Central	6 000,00	7 200,00
Ročný Enhancement Plan	960,00	1 152,00
Cena implementácie: Prechod z MS Dynamics NAV 4.0 na verziu Dynamics 365 Business Central – implementácia: <ul style="list-style-type: none">- Detailná rozdielová analýza- Prenos zákaznických úprav oproti štandardnej verzii Dynamics 365 Business Central- Migrácia údajov z existujúceho systému do novej verzie- Testovanie novej verzie- Školenie užívateľov- Ostrá migrácia	39 240,00	47 088,00
Spolu	46 200,00	55 440,00

Tabuľka č.2: Podpora v ostrej prevádzke:

Položka	Cena v EUR bez DPH	Cena v EUR s DPH
Podpora v ostrej prevádzke 40 hodín	2 500,00	3 000,00
Cena spolu	2 500,00	3 000,00

Tabuľka č.3: Elektronické schvaľovanie:

Položka	Cena v EUR bez DPH	Cena v EUR s DPH
Elektronické schvaľovanie	4 300,00	5 160,00
Cena spolu	4 300,00	5 160,00

Tabuľka č.4: Servisná zmluva

Položka	Cena v EUR bez DPH	Cena v EUR s DPH
Servisná zmluva – mesačný paušálny poplatok za 7 hodín/mesačne s možnosťou prenosu nevyčerpaných hodín do ďalšieho mesiaca v rámci kalendárneho roka.	1 170,00	1 404,00
Hodinová sadzba nad rámec paušálu	63,00	75,60
Servisná zmluva – ročné náklady (Mesačný paušálny poplatok * 12 mesiacov)	14 040,00	16 848,00

Príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov

Obchodné meno: Asseco Central Europe, a.s.

Sídlo: Trenčianska 56/A, 821 09 Bratislava

IČO: 35 760 419

Predmet zákazky: „Upgrade informačného systému Microsoft Dynamics NAV 4.0 na verziu Dynamics 365 Business Central“

uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku]

~~ÁNO~~—~~NIE~~ Predávajúci vyhlasuje, že na plnenie predmetu zmluvy nevyužije subdodávateľov.

~~ÁNO~~—~~NIE~~ Predávajúci vyhlasuje, že na plnenie predmetu zmluvy využije týchto subdodávateľov:

Por. č.	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia tel. č., email, osoba oprávnená konať za subdodávateľa)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia zmluvy v %	Podiel plnenia zmluvy v € bez DPH
1.	Solitea Slovensko, a.s.		Dodanie licencií a implementácia	83%	55645,78

V, dňa

.....

