

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č. ST202108

## STAPRO SLOVENSKO s. r. o.

so sídlom: Hroncova 3, Košice 040 01  
zastúpená: Ing. Jan Nezkusil, riaditeľ a konateľ spoločnosti  
IČO: 31710549  
IČ DPH: SK2020483982  
DIČ: 2020483982  
bankové spojenie: SK89 0200 0000 0012 1814 9953  
Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Košice I, odd. Sro vložka č. 6435/V .  
(ďalej len dodávateľ)  
na strane jednej

a

## Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica

sídlo: Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica  
IČO: 37 957 937  
IČ DPH: nie je platiteľ DPH  
DIČ: 2021928150  
Štatutárny zástupca: Ing. Juraj Gallo, riaditeľ  
IBAN: SK36 8180 0000 0070 0035 0723  
(ďalej len ako „Objednávateľ“ alebo „DFNsP BB“)  
na strane druhej

uzatvárajú medzi sebou obchodnú zmluvu o poskytovaní služieb  
v súlade s príslušnými ustanoveniami § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka.

## ČLÁNOK I - ÚČEL ZMLUVY A CIELE ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Účelom tejto zmluvy je podrobná úprava a právne vymedzenie vzťahov zmluvných strán pri poskytovaní služieb dodávateľom a objednávateľovi pre vybrané informačné technológie a užívateľov informačného systému objednávateľa.
2. Spoločným cieľom zmluvných strán je zabezpečenie prevádzky, funkčnosti a dostupnosti vybraných informačných technológií a informačných systémov (ďalej tiež IT) používaných objednávateľom a užívateľmi objednávateľa.

## ČLÁNOK II - PREDMET ZMLUVY

1. Dodávateľ sa zaväzuje prostredníctvom svojich zamestnancov a/alebo zmluvných partnerov dodávať objednávateľovi služby pre zabezpečenie a podporu prevádzky informačných systémov objednávateľa, resp. pre zabezpečenie a podporu prevádzky vybraných informačných technológií.
2. Rozsah podpory a popis poskytovaných služieb je uvedený v prílohe č. 1 a č. 2 tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytované služby prijímať a platiť dodávateľovi ďalej dohodnutú odmenu v dohodnutých termínoch.
4. Akékoľvek iné služby alebo ich rozsah, ako uvedené v prílohe č. 1 a č. 2 tejto zmluvy, môžu byť zabezpečované dodávateľom po dohode, a to výhradne na základe samostatnej potvrdenej písomnej objednávky či ďalšej zmluvy, a to v cenách podľa potvrdenej písomnej objednávky alebo zmluvy.

## ČLÁNOK III - VYHLÁSENIE ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Dodávateľ týmto vyhlasuje, že je obchodnou spoločnosťou oprávnenou a odborne spôsobilou k riadnemu a kvalifikovanému zabezpečovaniu služieb spojených so zabezpečením prevádzky a správy v oblasti informačných systémov, t.j. k zabezpečeniu služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy
2. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že majú záujem na vzájomnej dlhodobej spolupráci upravenej touto zmluvou, a ďalej vyhlasujú, že majú dostatočné finančné prostriedky na zabezpečovanie služieb podľa tejto zmluvy a na úhradu ceny dohodnutej touto zmluvou.
3. Dodávateľ týmto vyhlasuje, že si nie je vedomý, že by voči nemu bolo začaté konanie o vyhlásení konkurzu na jeho majetok. Ďalej vyhlasuje, že voči nemu nie je v právnej moci žiadne súdne rozhodnutie, či rozhodnutie správneho či iného štátneho orgánu na plnenie, ktoré by mohlo byť dôvodom pre súdnu exekúciu, a že také konanie nebolo proti nemu začaté.

## ČLÁNOK IV - PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby uvedené v tejto zmluve s náležitou odbornou starostlivosťou potrebným počtom kvalifikovaných a vyškolených pracovníkov a v súlade so záujmami objednávateľa.
2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať všetky činnosti podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnou právnou úpravou, príslušnými technickými normami, touto zmluvou a bezpečnostnými požiadavkami objednávateľa, ktoré budú písomne dodávateľovi odovzdané a dodávateľom písomne potvrdené.
3. Dodávateľ aj objednávateľ sa zaväzujú stanoviť za účelom riadenia vzťahu medzi objednávateľom a dodávateľom v oblasti pôsobnosti tejto zmluvy osobu zodpovednú za tento vzťah. Mená pracovníkov sú uvedené v prílohe č. 3 tejto zmluvy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje stanoviť osobu zodpovednú za plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy. Meno pracovníka je uvedené v prílohe č. 3 tejto zmluvy.
5. Objednávateľ sa zaväzuje stanoviť zodpovedných pracovníkov a poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť, nevyhnutné údaje a informácie potrebné k predpísanému plneniu tejto zmluvy a umožniť riadne plnenie tejto zmluvy v plnom rozsahu. V dobe vykonávania prác podľa tejto zmluvy bude na vyžiadanie dodávateľa prítomný na pracovisku objednávateľa zodpovedný pracovník objednávateľa, v odôvodnených prípadoch aj mimo rámec bežnej pracovnej doby, pri plánovaných akciách po predchádzajúcej dohode.
6. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy aj mimo bežnú pracovnú dobu.
7. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pracovníkom dodávateľa:
  - bezplatný vjazd a parkovanie v príslušných objektoch objednávateľa,
  - prístup na príslušné pracoviská v miestach inštalácie technológií dotknutých touto zmluvou,
  - použitie komunikačných prostriedkov počas nevyhnutnej doby a v nevyhnutne nutnom rozsahu,
  - bezpečné, zdravie neohrozujúce pracovné prostredia.
8. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať plnenie dodávateľa, pokiaľ bolo vykonané riadne, včas a v zodpovedajúcej kvalite. Pokiaľ objednávateľ ani na základe písomného oznámenia termínu odovzdania plnenia toto plnenie bez akéhokoľvek zdôvodnenia neprevezme, predpokladá sa, že plnenie bolo odovzdané a prevzaté dňom, kedy sa tak podľa písomného oznámenia malo stať. Písomné oznámenie musí byť adresované príslušnej zodpovednej osobe, resp. osobe, ktorá ju v dobe neprítomnosti zastupuje, a musí jej byť preukázateľne doručené.
9. Objednávateľ sa zaväzuje po dohode s dodávateľom zabezpečiť technické prostriedky, komponenty (hardwarové, softwarové) alebo služby, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy a sú potrebné pre zabezpečenie služieb dodávateľa, a to podľa svojich možností a na základe odôvodnených požiadaviek dodávateľa. Pokiaľ nebudú tieto prostriedky zabezpečené, nezodpovedá dodávateľ za prípadnej neplnenie či obmedzené plnenie poskytovaných služieb.
10. Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia autorského zákona. Objednávateľ berie na vedomie, že dodávateľ vykonáva implementáciu a poskytuje služby iba v prostredí legálneho software a že za používanie nelegálneho software objednávateľom nenesie dodávateľ žiadnu zodpovednosť.
11. Objednávateľ je oprávnený vykonávať zmeny v informačnom systéme. Pokiaľ tieto zmeny budú mať negatívny dopad na služby zabezpečované dodávateľom, potom dodávateľ nezodpovedá za prípadné neplnenie či obmedzené plnenie poskytovaných služieb. Objednávateľ sa v takomto prípade zaväzuje vyvolať jednanie s dodávateľom k zabezpečeniu nápravy.
12. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť dodávateľovi technicky a organizačne vzdialený prístup k definovaným prostriedkom informačného systému objednávateľa za účelom plnenie činností a záväzkov dodávateľa podľa tejto zmluvy.

## ČLÁNOK V – MIESTO, TERMÍNY A PREUKAZOVANIE PLNENIA

1. Miestom plnenia služieb dohodnutých podľa tejto zmluvy sú sídlo a pracoviská objednávateľa.
2. Miestom plnenia služieb, ktoré nie sú viazané na pracoviská objednávateľa (napr. konzultácie, školenia), sú pracoviská dodávateľa, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dohodnuté služby v dohodnutých termínoch. Termíny plnenia sú predĺžené pri omeškaniach spôsobených objednávateľom o čas zdržania a zavlečené omeškanie. Za zdržania spôsobené objednávateľom je považované aj omeškanie platieb objednávateľa za služby dodávateľa podľa tejto zmluvy.
4. Termíny plnenia a spôsoby preukazovania dohodnutých služieb sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## ČLÁNOK VI - CENA PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté plnenie podľa tejto zmluvy uhrádzať dodávateľovi dohodnutú mesačnú cenu bez DPH uvedenú v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ berie na vedomie, že k dohodnutej cene uhradí tiež daň z pridanej hodnoty (DPH) vo výške podľa platnej právnej úpravy k dátumu uskutočnenia zdaniteľného plnenia, ktoré je daňovým dokladom účtované.
3. Cena bude hradená objednávatelom v mesačných úhradách, a to vždy na základe faktúry, daňového dokladu dodávateľa.
4. Vzhľadom k tomu, že objednávatel je subjektom verejného práva (podľa § 261 ods. 3 písm. d) a § 261 ods. 4 písm. a), b) Obchodného zákonníka) a zároveň poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zmluvné strany sa výslovne dohodli, podľa § 340b ods. 1 a 5 Obchodného zákonníka, že objednávatel je ako dlžník povinný splniť svoje peňažné záväzky vyplývajúce z faktúry v lehote splatnosti 60 dní odo dňa doručenia faktúry objednávatelovi; dodávateľ vyhlasuje, že takéto výslovné zmluvné dojednanie dlhšej lehoty na splnenie peňažného záväzku nie je v hrubom nepomere k jeho právam a povinnostiam vyplývajúcim mu z tohto záväzkového vzťahu (podľa § 369d Obchodného zákonníka), a že takéto osobitné dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku.
5. Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru za poskytnuté služby najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli poskytnuté služby (Dodatok č. 1 k Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 5/2020 zo dňa 25.09.2020). Objednávateľ požaduje zasielať faktúry na e-mailovú adresu **efaktura@dfnbb.sk**.
6. Každá faktúra dodávateľa je daňovým dokladom, ktorým dodávateľ vyúčtuje objednávatelovi odmenu za poskytnuté služby. Každá faktúra dodávateľa musí mať náležitosti špecifikované v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z., o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, musí byť v súlade s platnou právnou úpravou a touto zmluvou a musí obsahovať rozpis a rozsah poskytnutých služieb za príslušný mesiac.
7. Platby budú realizované objednávatelom bezhotovostne na účet dodávateľa, ktorý bude vždy uvedený na príslušnej faktúre. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň pripísania príslušnej čiastky na účet dodávateľa.
8. Pokiaľ zmluvné strany dohodnú zmenu rozsahu plnenie podľa tejto zmluvy v nadväznosti na objednávatelom vyžiadané zmeny v rozsahu a úrovni dohodnutých služieb, potom súčasne dohodnú zmenu dohodnutej mesačnej ceny, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ nemôže postúpiť pohľadávky voči objednávatelovi tretej osobe, podľa § 524 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“), bez predchádzajúceho súhlasu objednávatela. Právny úkon, ktorým poskytovateľ postúpi pohľadávky voči objednávatelovi tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu objednávatela je podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Dodávateľ berie na vedomie, že súhlas objednávatela je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.
- 10.

## ČLÁNOK VII – VYŠŠIA MOC

1. Žiadna zo zmluvných strán nenesie zodpovednosť za omeškanie pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo za ich neplnenie zapríčinené skutočnosťami, ktoré nemohla zodpovedajúcim spôsobom ovplyvniť, vrátane prípadov vyššej moci, úmyselného poškodzovania, požiaru, povodne, výpadku dodávky elektrickej energie, povstania, vojny, zásahu vlády alebo verejných orgánov a pod.
2. Ak je niekto z strán zabránené plniť svoje záväzky z niektorého z vyššie uvedených dôvodov, oznámi druhej strane tieto okolnosti a druhá strana primerane predĺži lehotu plnenia dohodnutých touto zmluvou.

## ČLÁNOK VIII – OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV A DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

1. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie u objednávatela pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadením“) a Zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“).
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že nezneužije akúkoľvek dôvernú informáciu, s ktorou príde do styku pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy, a ani neumožní toto zneužitie tretej osobe.
3. Dodávateľ sa zaväzuje plne rešpektovať bezpečnostné požiadavky objednávatela na zabezpečenie ochrany osobných údajov pacientov a klientov objednávatela.

4. Dodávateľ vyhlasuje, že prijal bezpečnostné opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov pacientov a klientov objednávateľa pred ich zneužitím alebo únikom týchto dát prostredníctvom svojich zamestnancov.
5. Dodávateľ vyhlasuje, že jeho zamestnanci prichádzajúci pri výkone svojej práce do styku s osobnými údajmi pacientov a klientov objednávateľa boli dostatočne poučení o povolenom spôsobe nakladania s takýmito údajmi a boli oboznámení s následkami jednania, ktoré by bolo v rozpore so zákonnou úpravou a bezpečnostnými smernicami objednávateľa.
6. V prípade porušenia záväzkov dodávateľa v zmysle tohto článku je dodávateľ povinný nahradiť objednávateľovi spôsobené škody, pričom je tým zároveň daný nárok objednávateľa na odstúpenie od tejto zmluvy.
7. Zverejnenie tejto zmluvy objednávateľom v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom (zák. č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám) nie je porušením povinností objednávateľa podľa tohto článku.

## ČLÁNOK IX – KYBERNETICKÁ BEZPEČNOSŤ

1. Objednávateľ je v zmysle § 17 ods. 6 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov (ďalej len „zákon č. 69/2018 Z.z.“) prevádzkovateľom základnej služby.
2. Uzatvorením tejto zmluvy dodávateľ berie na vedomie, že uzatvára zmluvu so subjektom, ktorý je zaradený do zoznamu základných služieb a jej prevádzkovateľa do registra prevádzkovateľov základných služieb, z čoho pre zmluvné strany vyplývajú práva a povinnosti.
3. Dodávateľ potvrdzuje svojím podpisom, že bude dodržiavať podmienky kybernetickej bezpečnosti a bezpečnostné opatrenia pre oblasť § 20 ods. 3 písm. d) zákona č. 69/2018 Z. z. prevádzkovateľom základnej služby minimálne v rozsahu § 8 ods. 2 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných opatrení.
4. Dodávateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi bez zbytočného odkladu po uzavretí tejto zmluvy zoznam osôb, ktoré sa budú podieľať na prácach, súvisiacich s plnením predmetu zmluvy. V zozname budú označené osoby v rozsahu: meno a priezvisko, pracovné zaradenie a aj meno osoby zodpovednej za tento zmluvný vzťah.
5. Dodávateľ vyhlasuje, že počas plnenia predmetu zmluvy umožní prístup do systémov len oprávneným osobám a iba v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie plnenia predmetu zmluvy, ktoré sa budú podieľať na prácach, súvisiacich s plnením predmetu zmluvy. Pridelené oprávnenia prístupu môžu využívať len osoby, ktorým bol prístup pridelený na základe schválenej žiadosti, tieto osoby nesmú pridelené oprávnenia poskytnúť žiadnej osobe. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
6. Po ukončení pracovného pomeru osoby, ktorá mala pridelené prístupové práva do systémov, je dodávateľ povinný, najneskôr do dvoch dní kedy rozhodná skutočnosť nastala, podať žiadosť o ukončenie prístupu týchto osôb. V prípade spoločného prístupu viacerých oprávnených osôb je zároveň povinný požiadať objednávateľa o zmenu prístupových údajov do systémov.
7. Všetky osoby, podieľajúce sa na plnení predmetu zmluvy, uvedené v odovzdaných zoznamoch objednávateľovi, podpisujú vyjadrenie o zachovávaní mlčanlivosti podľa § 12 ods. 1 zákona č. 69/2018 Z. z..
8. Objednávateľ je oprávnený zmeniť konfiguráciu jednotlivých nastavení, zmeniť prístupy do systémov pri nevyhnutnom a neodkladnom potrebnom zásahu, ktorý odvracia hroziace alebo už existujúce bezpečnostné riziko bez vedomia dodávateľa. Všetky zásahy do systémov musia byť u Objedávateľa zdokumentované. Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať dodávateľa o prevedených zmenách a nastaveniach, aby nedošlo k problémom a výpadkom systémov. V prípade výpadkov systému, poškodení, alebo iných porúch vyplývajúcich zo zásahu objednávateľa, dodávateľ nezodpovedá za náležité výpadky, poškodenia alebo iné poruchy systému.
9. Objednávateľ je povinný informovať poskytovateľa o zmenách, ktoré sa týkajú plnenia predmetu zmluvy, kybernetickej bezpečnosti a ochrany osobných údajov. Pokiaľ nie je bližšie špecifikovaný dôvod, zúčastňuje sa osoba zodpovedná za veci technické.

10. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať maximálne bezpečnostné opatrenia pre zabezpečenie bezpečnosti systémov. Dodávateľ môže preukázať bezpečnostné riadenie spoločnosti platným certifikátom internej bezpečnosti podľa ISO 27001.

## **ČLÁNOK X – DUŠEVNÉ VLASTNÍCTVO A OBCHODNÉ TAJOMSTVO**

1. Všetky materiály v akejkoľvek forme a ďalej koncepty, know-how alebo techniky vzťahujúce sa k plneniu tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve dodávateľa. Dodávateľ považuje skutočnosti, ktoré nie sú tretím osobám bežne dostupné, za svoje obchodné tajomstvo, a to vrátane obsahu tejto zmluvy, a má záujem na ich utajení.
2. Objednávateľ je oprávnený k nevýhradnému používaniu týchto materiálov, konceptov, know-how alebo techník pre svoju vlastnú internú potrebu, pokiaľ neporuší podmienky používania dohodnuté v tomto článku.
3. Objednávateľ neumožní akejkoľvek tretej osobe ďalšie využitie týchto materiálov, konceptov, know-how alebo techník bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa.
4. Žiadna zo strán nebude bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany zverejňovať či iným spôsobom sprístupňovať podmienky tejto zmluvy iným tretím osobám s výnimkou svojich odborných poradcov a členov personálu, ktorí nie sú zamestnancami dotknutej strany, pokiaľ tieto osoby pre zmluvnú stranu vykonávajú príslušnú odbornú činnosť, a to na základe záväzkového právneho vzťahu.
5. Povinnosti dodržiavania dôvernosti informácií, o ktorých sa hovorí v tomto článku tejto zmluvy, sa nevzťahujú na informácie, ktoré:
  - sú alebo sa stanú všeobecne a verejne prístupnými inak, ako porušením ustanovenia tohto článku zo strany príjemcu,
  - sú príjemcovi známe a boli mu voľne oznámené treťou stranou pred prijatím od druhej strany,
  - budú následne príjemcovi oznámené bez záväzku mlčanlivosti,
  - sa vyžadujú zo zákona.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať všetky ustanovenia tohto článku aj po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
7. Zverejnenie tejto zmluvy objednávatelom v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom (zák. č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám) nie je porušením povinností objedávateľa podľa tohto článku.

## **ČLÁNOK XI - ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

1. Dodávateľ zodpovedá objednávatelovi za škody, ktoré mu spôsobí pri plnení tejto zmluvy svojím zavineným jednaním. Dodávateľ nesie zodpovednosť za chybné plnenie a aj za oneskorené plnenie.
2. Dodávateľ sa zodpovednosti zbaví úplne alebo čiastočne, ak sa preukáže, že sa na vzniku škody podieľal nepovolený, nesprávny či nekvalifikovaný zásah pracovníkov objedávateľa či tretích osôb.
3. Dodávateľ nesie všetku zodpovednosť za jednanie osôb, ktoré použil v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy, bez ohľadu na to, či sa jedná o jeho vlastných zamestnancov alebo zamestnancov jeho zmluvných partnerov či iné osoby.

## **ČLÁNOK XII – DOHODA O SANKCIÁCH A ZMLUVNÉ POKUTY**

1. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúr, je dodávateľ oprávnený požadovať od objedávateľa zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,01% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania. Obe zmluvné strany sa dohodli, že takto upravený úrok z omeškania je primeraný.
2. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať plnenie zmluvy. Pri prípadnom zistení aj čiastočného neplnenia zmluvy má objednávateľ povinnosť upozorniť písomnou formou dodávateľa na zistenú skutočnosť neplnenia zmluvy. Medzi oboma stranami sa následne dojedná dohoda o náprave sa stanovením termínu nápravy. V prípade neplnenia tejto dohody v dohodnutom termíne je objednávateľ oprávnený účtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu 20 Euro za jeden deň.
3. Objednávateľ nemá nárok na uplatnenie zmluvných pokút v prípade, že je v omeškaní s úhradou ceny podľa tejto zmluvy, a to ani so spätnou platnosťou. To znamená, že po zaplatení dlžnej čiastky nemá objednávateľ nárok vymáhať zmluvné pokuty z doby, kedy bol v omeškaní s úhradou alebo úhradami ceny plnenia podľa tejto zmluvy.

## **ČLÁNOK XIII - DOBA PLATNOSTI A ÚČINNOSŤ ZMLUVY**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to 48 mesiacov odo dňa kedy táto zmluva nadobudne účinnosť alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške 4.900,- EUR (bez DPH), podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.



2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv SR.
3. Podmienky tohto dodatku boli zmluvnými stranami dohodnuté v súlade s legislatívou platnou na území Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s ňou budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému v zmysle zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v platnom znení.
4. Táto zmluva zaniká okrem bodu 1 tohto článku aj v nasledujúcich prípadoch:
  - Vzájomnou dohodou zmluvných strán. Dohoda musí byť spísaná v písomnej forme.
  - Písomnou výpoveďou niektorej zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je trojmesačná a plynie od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
  - Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že objednávateľ je v omeškaní s akoukoľvek platbou účtovanou dodávateľom podľa tejto supervíznej zmluvy o viac ako 3 kalendárne mesiace. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia do sídla objednávateľa uvedeného v tejto zmluve.
  - V prípade zániku oprávnenia k podnikateľskej činnosti dodávateľa, a to dňom zániku oprávnenia.
  - V prípade zániku objednávateľa.

#### ČLÁNOK XIV - USTANOVENIA SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ

1. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy musia byť spísané formou písomných dodatkov k tejto zmluve a musia byť podpísané osobami oprávnenými k takémuto konaniu.
2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia režimom Obchodného zákonníka a Autorského zákona.
3. Táto zmluva v rozsahu 6 strán (bez príloh) je vyhotovená v dvoch rovnopisoch z ktorých po jednom rovnopise obdrží každá zo zmluvných strán. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy číslo 1 až 3:
  - príloha č. 1 - Rozsah služieb a cena plnenia,
  - príloha č. 2 - Popis služieb,
  - príloha č. 3 - Pravidla súčinnosti a menovanie osôb.
  - príloha č. 4 - Cenník prác a služieb STAPRO SLOVENSKO s.r.o.
4. Pokiaľ bude akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy zistené ako neplatné či neúčinné, nedotýka sa neplatnosť a neúčinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany sa pre tento prípad zaväzujú neplatné či neúčinné ustanovenia nahradiť dohodou platnými a účinnými ustanoveniami, ktoré najlepšie zodpovedajú zmyslu a majú najbližšie k neplatnému či neúčinnému ustanoveniu. Do doby uzatvorenia dohody platí všeobecne záväzná právna úprava a princíp analógie.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že doručovanie písomností jednej strany je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane na adresu sídla uvedenú v tejto zmluve alebo oznámenú písomne počas uzatvorenia tejto zmluvy alebo náhradným doručením. O náhradné doručenie pôjde, ak adresát zásielky si túto nevyzdvihol aj keď bol o uložení zásielky riadne uvedený, a to ani v lehote 10-tich dní. Posledný deň lehoty je dňom doručenia. Zmluvné strany dohodli za právne relevantný spôsob doručenia písomnosti doručenie faxovou správou alebo elektronickou poštou.
6. Zmluvné strany dojednávajú, že všetky spory medzi zmluvnými stranami plynúce z tejto zmluvy a v súvislosti s touto zmluvou, ktoré sa nepodarí odstrániť spoločným jednaním zmluvných strán, budú s konečnou platnosťou rozhodované Rozhodcovským súdom SR v Bratislave.
7. Zmluvné strany týmto vyhlasujú a potvrdzujú podpismi osôb oprávnených k jednaniu zmluvných strán, že si zmluvu riadne prečítali, je im známy význam jednotlivých ustanovení tejto zmluvy a ich príloh, že túto zmluvu uzatvárajú na základe svojej slobodnej vôle a ďalej vyhlasujú, že im k dátumu podpisu tejto zmluvy nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by im mohli brániť v plnení záväzkov podľa tejto zmluvy, túto zmluvu urobiť neplatnou alebo neúčinnou, alebo zmariť jej cieľ tak, ako ho v tejto zmluve spoločne deklarovali.

V Banskej Bystrici, dňa .....

Za dodávateľa: .....  
Ing. Jan Nezkusil  
riaditeľ a konateľ spoločnosti

Za objednávateľa: .....  
Ing. Juraj Gallo  
riaditeľ

## PRÍLOHA č. 1

### ROZSAH SLUŽIEB PODPORY A CENA PLNENIA

#### 1. Vymedzenie predmetu dodávky služieb

Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby spojené s odosielaním SMS notifikácií pacientom.

#### 2. Celková cena plnenia

Cena služieb s platnosťou od DD.MM.2021:

Mesačné fakturačné položky	počet	Cena bez DPH v €	Cena s DPH v €
Mesačný poplatok za balík 240 XML správ	1	20,00	
<i>Poplatok za správy nad rámec balíka</i>	*	<i>0,046</i>	
<b>Mesačne celkom</b>		<b>20,00</b>	<b>24,00</b>

*\*Počet bude účtovaný podľa skutočne odoslaných správ mínus 240. Nevyčerpané správy sa neprenášajú do ďalších období.*

Poplatok za správy nad rámec balíka bude účtovaný podľa skutočného. Zdaniteľné plnenie nastáva v posledný deň kalendárneho mesiaca, v ktorom je služba poskytnutá.

Koniec prílohy č. 1

---

## PRÍLOHA č. 2

### POPIS SLUŽIEB PODPORY

---

#### ČLÁNOK I. – POSKYTOVANIE SMS SLUŽIEB

##### 1. SLUŽBY SMS

Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť odosielanie SMS správ z ASW FONS Enterprise automatizovaným spôsobom, bez nutnosti zásahu obsluhy. SMS správy generované systémom FONS Enterprise sú ukladané do fronty a odosielané v 5 minútových intervaloch. Súčasťou služby je aj potvrdenka o doručení SMS a tiež možnosť na odoslanú SMS odpovedať, pričom odpovede sú zobrazované v rámci aplikácie FONS Enterprise.

---

*Koniec prílohy č.2*



## PRÍLOHA Č. 3

### MENOVANIE OSÔB A PRAVIDLÁ SÚČINNOSTI

#### ČLÁNOK I. - OSOBY ZODPOVEDNÉ ZA RIADENIE VZŤAHOV V RÁMCI TEJTO ZMLUVY

1. Pracovníci zodpovední za riadenie vzťahov zmluvy sú určené takto:

##### Dodávateľ

osoba zodpovedná za zmluvný vzťah s oprávnením na uzatvorenie zmluvy: **Ing. Jan Nezkusil** riaditeľ a konateľ spoločnosti  
osoba oprávnená na jednanie o zmluvných podmienkach: **Bc. Gabriela Matušová** obchodný manažér

##### Objednávateľ

osoba zodpovedná za zmluvný vzťah s oprávnením na uzatvorenie zmluvy: **Ing. Juraj Gallo** riaditeľ  
osoba oprávnená na jednanie o zmluvných podmienkach: **Ing. Juraj Gallo** riaditeľ

2. Pracovník dodávateľa zodpovedný za vlastné plnenie a spoluprácu s objednávateľom je určený takto:

##### Dodávateľ

osoba zodpovedná za plnenie zmluvy **Ing. Marián Vaňko** vedúci úseku konzultačných služieb

3. Pracovníci objednávateľa zodpovední za spoluprácu s dodávateľom sú určené takto:

##### Objednávateľ

osoba zodpovedná za spoluprácu **Ing. Karin Vlčeková** vedúci IT oddelenia

4. Organizačná podpora objednávateľa – zodpovedná osoba objednávateľa pre koordináciu servisného výjazdu dodávateľa vrátane určenia jej dostupnosti:

**Objednávateľ** - organizačná podpora objednávateľa pre servisné práce

Ing. Karin Vlčeková +421 905 557 725 dostupnosť denne od 8:00 do 16:00

#### ČLÁNOK II. - PRAVIDLÁ SÚČINNOSTI

##### 1. CENTRUM PODPORY ZÁKAZNÍKA - HELPDESK

###### HelpDesk - základné určenie

- Dodávateľ zabezpečuje riadenie a správu požiadaviek, hlásenia chýb alebo porúch vzťahujúcich sa k službám podľa tejto zmluvy prostredníctvom Centra podpory zákazníkov, ktoré používa pre podporu svojej činnosti softwarový nástroj HelpDesk STAPRO a pracoviská služby HelpDesk STAPRO (ďalej jen HelpDesk).
- Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi služby Centra podpory zákazníkov a prístup do systému HelpDesk pre tieto účely:
  - príjem požiadaviek užívateľov,
  - hlásenia chýb, porúch, incidentov, problémov, havárií apod.,
  - poskytovanie aktuálnych informácií o stave riešenia.
- Prístup k službám sw HelpDesk je poskytovaný a garantovaný objednávateľovi ako neoddeliteľná súčasť tejto zmluvy.

###### Odovzdanie požiadaviek a hlásenia chýb a porúch

- V prípade, že objednávateľ má na dodávateľa požiadavky vzťahujúce sa k službám podľa tejto zmluvy, môže tieto požiadavky nahlásiť dodávateľovi do systému HelpDesk.
- V prípade, že objednávateľ zistí chyby v aplikačnom software alebo poruchy na technických prostriedkoch či službách, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, je zodpovedný pracovník objednávateľa povinný túto skutočnosť nahlásiť dodávateľovi do systému HelpDesk.
- Dodávateľ sa zaväzuje, že všetky záznamy HelpDesku (požiadavky a hlásenia chýb) budú riešené podľa záväzkov garantovaných touto zmluvou.
- Nahlásenie požiadaviek, chýb, porúch apod. do systému HelpDesk STAPRO je možné nasledujúcimi spôsobmi:

- internet: <http://www.stapro.sk>
- e-mail: [helpdesk@stapro.sk](mailto:helpdesk@stapro.sk)
- telefonicky cez pracovné dni od 8:00-16:00 +421 917 STAPRO (+421 917 782 776)
- písomne listom alebo odovzdaním na adresu: STAPRO SLOVENSKO s.r.o.  
Hroncova 3, 040 01 Košice

5. Požiadavka alebo chyba sa považujú za nahlásené okamihom zaevidovania do systému HelpDesk dodávateľa.
6. Na HelpDesk sa môžu obracať určení pracovníci objednávateľa uvedení v Prílohe č. 3, článok 1, bod 5.
7. Každá požiadavka alebo chyba bude zaznamenaná v systéme HelpDesk a podľa typu (dotaz, konzultácia, hlásenie chyby, hlásenie problému, námet, pripomienka, ...) bude použitý niektorý z nasledujúcich variantov riešenia:
  - telefonická konzultácia,
  - riešenie vzdialeným prístupom,
  - servisný zásah a oprava na mieste,
  - odovzдание problému na riešenie subdodávateľovi alebo inej tretej strane,
  - predloženie návrhu riešenia (ak vyžaduje riešenie problému dodatočné náklady - investície, testovanie, vypracovanie alternatívneho riešenia či postupu atď.).

### **Základná garancia odozvy HelpDesku na požiadavku alebo hlásenia chýb**

1. Dodávateľ sa zaväzuje na každú došlú požiadavku alebo hlásenie chýb odpovedať objednávateľovi najneskôr nasledujúci pracovný deň. Pokiaľ nebudú požiadavky alebo chýb do tejto doby vyriešené, bude v tomto termíne odoslaná e-mailová informácie o stave riešenia a predpokladanom termíne vyriešenia.
2. Táto garancia nijak neovplyvňuje garanciu vlastného riešenia jednotlivých požiadaviek či chýb dohodnutú touto zmluvou.

## **ČLÁNOK III. - BEZPEČNOSŤ A OCHRANA**

### **1. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA DÁT NA SERVEROVÝCH SYSTÉMOCH**

1. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť zálohovanie kompletného objemu dát prevádzkovaných informačných systémov podľa odporúčaní dodávateľa a to minimálne - raz denne, s výmenou sád médií v týždenných cykloch, s dvomi sádami zálohovacích médií a so siedmimi kusmi médií v každej sade. V prípade straty dát a neexistencie aktuálnych záloh týchto dát nezodpovedá dodávateľ za ich obnovenie.
2. Objednávateľ zaistí formou organizačných opatrení dostupnosť hesiel k privilegovaným užívateľským účtom pre servisných pracovníkov dodávateľa v prípade riešenia havarijnej situácie v súlade so záväzkami tejto zmluvy (reakčná doba, služba „HotLine“ apod.) a tiež ich následnú zmenu po ukončení servisného zásahu.

### **2. VZDIALENÝ PRÍSTUP**

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že umožní dodávateľovi poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy vzdialeným prístupom. Objednávateľ sa ďalej zaväzuje, že technicky a organizačne zaistí možnosť vzdialeného prístupu dodávateľa prostredníctvom telefónnej siete alebo siete Internet na vyhradenú pracovnú stanicu pripojenú k počítačovej sieti LAN objednávateľa. Dodávateľ preferuje vzdialený prístup prostredníctvom zabezpečeného kanálu siete Internet.

---

Koniec prílohy č. 3

## PRÍLOHA Č. 4

### CENNÍK PRÁČ A SLUŽIEB STAPRO SLOVENSKO S.R.O.

Platnosť od 1.1.2020

<b>Špecializované činnosti</b>	<b>Cena bez DPH</b>
Programátorské práce (vývoj sw, zákaznícke úpravy)	70 € / hod.
Expertné práce (analýzy, projekty a projektové riadenie, databázové a systémové činnosti)	60 € / hod.
Odborné práce (konzultanti)	50 € / hod.

<b>Vedľajšie nevyhnutné náklady</b>	<b>Cena bez DPH</b>
Cestovné náklady pri použití osobného vozidla (tam a späť)	0,50 € / km