

B-02/2021

**ZMLUVA O ZBERE A PREPRAVE VYBRANÝCH ZLOŽIEK KOMUNÁLNYCH ODPADOV NA ÚZEMÍ
HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 531/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „OBZ“)
v spojení s § 81 ods. 13 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“)
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, so sídlom Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, IČO: 00603481, DIČ: 2020372596, telefónne číslo: +421259356148, e-mail: zivotneprostredie@bratislava.sk, zastúpené Ing. Tatiana Kratochvilová, prvá námestníčka primátora na základe rozhodnutia č. 35/2015 primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o podpisovaní písomností a právnych dokumentov v znení neskorších predpisov, , bankové spojenie Československá obchodná banka, a.s., IBAN: SWIFT:

(ďalej len „**hlavné mesto**“)

a

Príspevkovou organizáciou **Verejno-prospešné služby Ružinov**, so sídlom Mierová 21, Bratislava - mestská časť Ružinov 827 05, IČO: 53375891, zastúpená Jozef Orosovics, poverený vedením, registrovaná na Štatistickom úrade Slovenskej republiky, registračné číslo 14442/2020, DIČ: 2121348933, telefónne číslo: +421 02/43412955, e-mail: sekretariat@vpsr.sk, bankové spojenie: VÚB Banka, a.s., IBAN: , SWIFT:

(ďalej len „**oprávnená osoba**“)

(„hlavné mesto“ a „oprávnená osoba“ ďalej aj ako „**zmluvné strany**“)

**ČLÁNOK I
ÚVODNÉ USTANOVENIA**

- (1) Hlavné mesto je podľa § 81 ods. 1 zákona o odpadoch zodpovedné za nakladanie s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi, ktoré vznikli na jeho území.
- (2) Oprávnená osoba je právnická osoba, ktorá je príspevkovou organizáciou mestskej časti Bratislava – Ružinov, pre ktorú vykonáva nasledovné činnosti:
 - a) údržba verejnej zelene na pozemkoch zverených do správy mestskej časti – kosenie, vyhrabávanie trávnikov a ruderálnych porastov, rezy kvetín a kríkov, sezónne práce ako polievanie, údržba parkov, stromov,
 - b) údržba (letná, zimná) miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, parkovísk a chodníkov zverených do správy mestskej časti (príp. vo vlastníctve mestskej časti),
 - c) bezpečnostné rezy drevín, frézovanie pňov po vyrúbaných drevinách, výrub suchých, nebezpečných a invazívnych drevín,
 - d) údržba a čistenie detských ihrísk, pieskovísk a iného mobiliáru vo vlastníctve alebo v správe mestskej časti,
 - e) opravy a osádzanie odpadkových košov na území mestskej časti,
 - f) nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, zber, preprava a uloženie komunálneho alebo biologicky rozložiteľného odpadu,
 - g) obsluha špeciálnych košov na psie exkrementy na území mestskej časti,
 - h) rozvoz pitnej vody na území mestskej časti,

- i) ďalšie činnosti v rozsahu požiadaviek a potrieb mestskej časti, ktoré má mestská časť podľa platných právnych predpisov vykonávať vo verejnoprospešnom záujme pre svojich obyvateľov (ďalej len "hlavná činnosť").

Oprávnená osoba – právnická osoba svoju hlavnú činnosť koordinuje a pri jej výkone spolupracuje s odbornými útvarmi miestneho úradu mestskej časti. Oprávnenú osobu kontroluje a metodicky riadi príslušný odborný útvar miestneho úradu mestskej časti – Odbor životného prostredia.

- (3) Oprávnená osoba v súvislosti so zberom a prepravou vybraných zložiek komunálnych odpadov špecifikovaných v článku II ods. 1 tejto zmluvy preukázala ich ďalšie nakladanie v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva a to:
- a) potvrdením o registrácii č. OU-BA-OSZP3-2020/133641/PAE/II zo dňa 03.11.2020 vydané Okresným úradom Bratislava, reg. č.71/2020;
 - b) platnou Rámcovou zmluvou na zneškodňovanie odpadu spaľovaním č.11/2/50/2021, zo dňa 04.01.2021 uzatvorenou so spoločnosťou Odvoz a likvidácia odpadu a.s., Ivanská 22, 821 04 Bratislava na druhy komunálnych odpadov č. 20 03 03 a 20 03 07.
 - c) platnou Rámcovou zmluvou na zneškodňovanie odpadu skládkovaním č.03/2021, zo dňa 14.01.2021 uzatvorenou so spoločnosťou FCC Slovensko, s.r.o., Bratislavská 18, 900 51 Zohor na druhy komunálnych odpadov č. 20 03 03; 20 03 07 a 20 03 08.
 - d) platnou Rámcovou zmluvou na uloženie a zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu č.01/2021, zo dňa 31.12.2020 uzatvorenou so spoločnosťou Bučina EKO, s.r.o., Ružová dolina 6, 821 08 Bratislava na druhy komunálnych odpadov č. 20 02 01 a 20 01 38.

ČLÁNOK II PREDMET ZMLUVY

- (1) Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zbere a preprave nasledovných zložiek komunálneho odpadu, vzniknutých a zozbieraných na území hlavného mesta, a zaradených podľa vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Katalóg odpadov“) do skupiny „20“ - Komunálne odpady (odpady z domácností a podobné odpady z obchodu, priemyslu a inštitúcií) vrátane ich zložiek z triedeného zberu:

Poradové číslo	Číslo druhu odpadu	Názov druhu odpadu	Kategória
1.	20 03 03	Odpad z čistenia ulíc	O
2.	20 03 07	Objemný odpad	O
3.	20 03 08	Drobný stavebný odpad	O
4.	20 02 01	Biologicky rozložiteľný odpad	O
5.	20 01 38	Drevo iné ako uvedené v 20 01 37	O

(ďalej len „odpad“)

ČLÁNOK III ROZSAH OPRÁVNENEJ OSOBY NAKLADAŤ S ODPADOM

- (1) Oprávnená osoba je oprávnená nakladať s odpadom len v súlade so všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 6/2020 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „VZN č. 6/2020“).
- (2) Oprávnená osoba je oprávnená, v rozsahu a za podmienok určených v tejto zmluve, vykonávať na území hlavného mesta zber a prepravu odpadu.

ČLÁNOK IV POVINNOSTI OPRÁVNENEJ OSOBY PRI NAKLADANÍ S ODPADOM

- (1) Oprávnená osoba sa zaväzuje:
 - a) pri ďalšom nakladaní s odpadom uplatňovať hierarchiu odpadového hospodárstva,
 - b) zabezpečiť prepravu odpadov v súlade s osobitnými predpismi a zákonom o odpadoch,
 - c) odpad odovzdať na zhodnotenie, resp. zneškodnenie, len fyzickej alebo právnickej osobe, ktorá má na túto činnosť oprávnenie podľa zákona o odpadoch,
 - d) predložiť na vyžiadanie zmluvy a doklady s úplnými a pravdivými informáciami preukazujúcimi ďalší spôsob nakladania s odpadom, a to až do jeho konečného zhodnotenia alebo zneškodnenia,
 - e) bezodkladne informovať hlavné mesto o zmene deklarovaného spôsobu nakladania s odpadom.
- (2) Oprávnená osoba sa ďalej zaväzuje:
 - a) zaraďovať jednotlivé zložky komunálnych odpadov s ktorými nakladá, podľa Katalógu odpadov,
 - b) zasielať hlavnému mestu vyplnené tlačivo „Evidenčný list odpadu“, uvedené v prílohe č. 1 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 366/2015 Z. z. o evidencnej a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 366/2015 Z. z.“) v tlačenej forme a zároveň elektronicky na e-mailovú adresu uvedenú v hlavičke tejto zmluvy vo formáte *.xls podľa vzoru vyššie uvedeného tlačiva. Na účely tejto zmluvy evidenčný list **nebude** zahŕňať evidenciu hmotnosti odpadov, s ktorými oprávnená osoba nakladá na základe zmluvy alebo objednávky s mestskou časťou hlavného mesta a to:
 1. mesačne, vždy do pätnásteho (15.) dňa nasledujúceho mesiaca pre odpady vyzbierané na území hlavného mesta za každú mestskú časť osobitne (ak sa zber vykonáva aj v inej mestskej časti Bratislavy),
 2. do 25. januára za predchádzajúci kalendárny rok pre odpady vyzbierané na území hlavného mesta, a to za hlavné mesto súhrmne (celkový súčet hmotnosti odpadu podľa katalógových čísel v tonách za predchádzajúci kalendárny rok) a zároveň za každú mestskú časť osobitne (ak sa zber vykonáva a v inej mestskej časti Bratislavy).
 - c) zasielať hlavnému mestu vyplnené tlačivo „Ohlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním“, uvedené v prílohe č. 2 vyhlášky č. 366/2015 Z. z. v tlačenej forme a zároveň elektronicky na e-mailovú adresu uvedenú v hlavičke tejto zmluvy vo formáte *.xls podľa vzoru vyššie uvedeného tlačiva. Na účely tejto zmluvy ohlásenie **nebude** zahŕňať v súčte hmotnosti odpadov podľa katalógových čísel odpady, s ktorými oprávnená osoba nakladá na základe zmluvy alebo objednávky s mestskou časťou hlavného mesta a to:
 1. do 25. januára za predchádzajúci kalendárny rok pre odpady vyzbierané na území hlavného mesta, a to za hlavné mesto súhrmne (celkový súčet hmotnosti odpadu podľa katalógových čísel v tonách za predchádzajúci kalendárny rok) a zároveň za každú mestskú časť osobitne (ak sa zber vykonáva a v inej mestskej časti Bratislavy),
 2. v tlačive v stĺpci „Pozn. (9)“ uvádzať požadované údaje až po konečného spracovateľa odpadu.
 - d) zasielať hlavnému mestu vyplnené tlačivo „Oznámenie o zbere alebo výkupe odpadu“ uvedené v prílohe č. 11 vyhlášky č. 366/2015 Z. z. za každú prevádzku a činnosť osobitne v tlačenej forme

a zároveň elektronicky na e-mailovú adresu uvedenú v hlavičke tejto zmluvy vo formáte *.xls podľa vzoru vyššie uvedeného tlačiva, a to do 31. januára za predchádzajúci kalendárny rok; oprávnená osoba uvedie aj celkový súčet hmotnosti vyzbieraného odpadu v prevádzkach podľa katalógových čísel v tonách za predchádzajúci kalendárny rok,

- e) zasielať hlavnému mestu vyplnený formulár (príslušný modul) „Ročný výkaz o komunálnom odpade z obce“ podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 292/2020, ktorou sa vydáva Program štátnych štatistických zisťovaní na roky 2021 až 2023 v tlačenej forme a zároveň elektronicky na e-mailovú adresu uvedenú v hlavičke tejto zmluvy vo formáte *.xls podľa vzoru vyššie uvedeného formuláru. Na účely tejto zmluvy výkaz **nebude** zahŕňať odpady, s ktorými oprávnená osoba nakladá na základe zmluvy alebo objednávky s mestskou časťou hlavného mesta, a to do 25. januára za predchádzajúci kalendárny rok za hlavné mesto a za každú mestskú časť osobitne (ak sa zber vykonáva aj v inej mestskej časti Bratislavy); pre ďalšie obdobie podľa platnej vyhlášky.

(3) Oprávnená osoba je povinná:

- a) dodržiavať platné všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta,
- b) zosúladiť činnosť nakladania s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom s platným Programom odpadového hospodárstva Bratislavského kraja.

ČLÁNOK V ÚHRADA NÁKLADOV

- (1) Táto zmluva je bezodplatná.
- (2) Oprávnená osoba berie na vedomie, že od hlavného mesta nemá žiaden nárok na náhradu akýchkoľvek vynaložených nákladov, na činnosti podľa tejto zmluvy.

ČLÁNOK VI KONTROLA

- (1) Zmluvné strany sa dohodli, že hlavné mesto má právo kontrolovať plnenie povinností uvedených v tejto zmluve za nasledovných podmienok:
- a) zamestnanci hlavného mesta vykonávajúci kontrolu sú povinní sa preukázať udeleným poverením na predmetnú kontrolu,
- b) oprávnená osoba umožní týmto povereným zamestnancom nerušený vstup do svojich prevádzkových priestorov pri dodržiavaní bezpečnostných predpisov a predloží na vyžiadanie doklady s úplnými a pravdivými informáciami preukazujúce spôsob nakladania s odpadom v súlade v platnými právnymi predpismi.

ČLÁNOK VII SANKCIE

- (1) Zmluvné strany sa dohodli, že ak oprávnená osoba poruší niektorú z povinností uvedených v tejto zmluve, hlavné mesto je oprávnené požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- € (slovom päťsto eur) za každé porušenie povinností osobitne, a to aj opakovane.
- (2) Zmluvnú pokutu je oprávnená osoba povinná uhladiť do 30 (tridsiatich) dní od jej uloženia na účet hlavného mesta.
- (3) Zmluvné strany sa dohodli, že hlavné mesto je oprávnené domáhať sa u oprávnenej osoby náhrady škody, ktorej výška presahuje zmluvnú pokutu.

(4) Zmluvné strany sa dohodli, že oprávnená osoba v prípade vzniknutých škôd a havárií pri plnení tejto zmluvy nemá nárok na finančné vyrovnanie od hlavného mesta.

(5)

ČLÁNOK VIII DOBA TRVANIA A UKONČENIE ZMLUVY

(1) Táto zmluva uzatvára na 5 (päť) rokov.

(2) Zmluvné strany sa dohodli, že pred uplynutím dojednávanej doby trvania zmluva zaniká:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) zrušením alebo výmazom registrácie uvedenej v článku I ods. 3 písm. a) tejto zmluvy,
- c) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu, výpovedná lehota je 1 (jeden) mesiac, a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane,
- d) zánikom oprávnenej osoby bez právneho nástupcu,
- e) písomným odstúpením v prípade podstatného porušenia zmluvy, pričom odstúpenie od zmluvy sa stane účinným dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej strane.

(3) Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:

- a) konanie oprávnenej osoby súvisiace s predmetom tejto zmluvy, ktoré by viedlo k začatiu správneho konania voči oprávnenej osobe o uložení pokuty za správny delikt podľa § 117 zákona o odpadoch,
- b) každé konanie oprávnenej osoby, ktoré je nad rámec alebo v rozpore s oprávnením dohodnutým v článku III tejto zmluvy,
- c) nedodržanie povinností oprávnenej osoby podľa článku IV ods. 2 tejto zmluvy.

(4) Podstatné porušenie zmluvy zakladá právo hlavného mesta na okamžité odstúpenie od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy a ani nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok IX DORUČOVANIE A KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN

(1) Za riadne a preukázané doručenie písomnosti sa považuje aj prípad, keď:

- a) zmluvná strana, ktorej je písomnosť adresovaná (adresát), jej prijatie odmietne; za deň doručenia písomnosti sa považuje deň jej odmietnutia,
- b) zmluvná strana, ktorej je písomnosť adresovaná (adresát) si doručovanú písomnosť uloženú na pošte nevyzdvihne, pričom doručovateľ doručoval písomnosť na adresu druhej zmluvnej strany (adresáta) uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, prípadne na poslednú známu adresu druhej zmluvnej strany (adresáta). Za deň doručenia sa pokladá siedmy pracovný deň, ktorý uplynie odo dňa uloženia doručovanej písomnosti na pošte,

(2) Písomnosť doručované poštou môžu byť doručené aj kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo osobne, prevzatím a potvrdením prevzatia doručovanej písomnosti zodpovednou osobou.

(3) Písomnosť doručovaná elektronicky na e-mailovú adresu zmluvnej strany oznámenú druhej zmluvnej strane považuje za doručeníu:

- a) okamihom prevzatia, v prípade, že prevzatie druhá zmluvná strana potvrdí, alebo
- b) nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní, ak druhá zmluvná strana prevzatie písomnosti nepotvrdila.

- (4) Zmluvné strany sa dohodli, že komunikáciu o záležitostiach vyplývajúcich z tejto zmluvy budú prioritne vykonávať formou emailovej komunikácie na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, popr. telefonicky.

ČLÁNOK IX ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle hlavného mesta v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- (2) Túto zmluvu môžu zmluvné strany meniť a dopĺňať na základe vzájomnej dohody alebo ak to bude vyplývať zo zmien súhlasu uvedeného v článku I ods. 3 písm. a) zmluvy alebo zmien platných právnych predpisov, a to formou písomného dodatku na základe spoločnej dohody.
- (3) Právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami OBZ, zákona o odpadoch a ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- (4) Zmluvné strany sa zaväzujú, že spory vzniknuté z realizácie tejto zmluvy sa pokúsia riešiť predovšetkým formou zmiernu. V prípade neúspechu tieto spory budú riešiť cestou príslušných súdov Slovenskej republiky.
- (5) Ustanovenia zmluvy, ktoré sa stanú neplatnými v dôsledku zmien príslušných právnych predpisov, nezakladajú neplatnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú upraviť tieto ustanovenia tak, aby nová úprava bola čo najbližšie pôvodnej úprave a umožnila dosiahnuť účel tejto zmluvy.
- (6) Zmluvy sa vyhotovuje v šiestich (6) vyhotoveniach s platnosťou originálu, pričom hlavné mesto dostane štyri (4) vyhotovenia a oprávnená osoba dve (2) vyhotovenia.
- (7) Zmluvné strany vyhladujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
na základe poverenia Ing. Tatiana Kratochvílová
prvá námestníčka primátora

Verejno-prospešné služby Ružinov
v zastúpení Jozef Orosovics
poverený vedením