

## **Dohoda o dočasnom pridelení zamestnanca na výkon práce k inému zamestnávateľovi**

uzatvorená podľa § 58 a § 58a zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov

### **Zmluvné strany:**

**Vysielajúci zamestnávateľ** : **Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica**  
Sídlo : Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica  
IČO : 37 957 937  
Štatutárny orgán : Ing. Juraj Gallo, riaditeľ – štatutárny orgán  
**DIČ** : 2021928150  
Číslo účtu : SK76 8180 0000 0070 0028 0745  
Zriadený : Zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR číslo: 14192-6/2004-OPP  
zo dňa 24.11.2004

(ďalej aj len ako „vysielajúci zamestnávateľ“ alebo „zamestnávateľ“)

**Užívateľský zamestnávateľ** : **Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica**  
Sídlo : Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica  
IČO : 00 165 549  
Štatutárny orgán : Ing. Miriam Lapuníková, MBA - riaditeľka  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica  
Číslo účtu : SK35 8180 000 0070 0027 8282  
Zriadený : Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1842/90-A/II-1 zo dňa 18.12.1990

(ďalej aj len ako „užívateľský zamestnávateľ“)

Meno a priezvisko zamestnanca: Lukáš Korčok

Dátum narodenia :  
Miesto narodenia :  
Trvale bytom :  
(ďalej aj len ako „zamestnanec“)

- 1/ Vysielajúci zamestnávateľ dočasne prideliť zamestnanca k užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce (ďalej aj len ako „dočasné pridelenie“).
- 2/ Zamestnanec sa dočasne prideliť na prácu k užívateľskému zamestnávateľovi v pozícii „**zdravotnícky asistent**“.
- 3/ Dočasné pridelenie vznikne dňa **01.03.2021**.
- 4/ Miestom výkonu práce na základe tejto dohody je: **Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica**.
- 5/ Doba dočasného pridelenia je od **01.03.2021 do 31.12.2021**.
- 6/ Zamestnanec vykonáva prácu počas dočasného pridelenia u užívateľského zamestnávateľa v jeho sídle, v rozsahu týždenného pracovného času upraveného v kolektívnej zmluve vysielajúceho zamestnávateľa, a to podľa rozpisu služieb na príslušnom oddelení užívateľského zamestnávateľa. Zamestnanec môže na základe dohody zmluvných strán odpracovať menej aj viac hodín ako je rozsah dohodnutý v tomto bode.

- 7/ Zamestnanec počas dočasného pridelenia:
- vykonáva samostatné odborné a špecializované činnosti **zdravotníckeho asistenta na Klinike anestéziológie a intenzívnej medicíny**
- 8/ Užívateľský zamestnávateľ ukladá zamestnancovi v mene vysielajúceho zamestnávateľa počas dočasného pridelenia úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky týkajúce sa najmä pracovného času a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom. Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene vysielajúceho zamestnávateľa.
- 9/ Počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancovi mzdu, náhradu mzdy a cestovné náhrady vysielajúci zamestnávateľ. Pracovné podmienky vrátane mzdových podmienok a podmienky zamestnávania dočasne prideleného zamestnanca musia byť najmenej rovnako priaznivé ako u porovnateľného zamestnanca užívateľského zamestnávateľa.
- 10/ Ak zamestnávateľ, ktorý zamestnanca dočasne prideliť uhradil zamestnancovi škodu, ktorá mu vznikla pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním u užívateľského zamestnávateľa, má nárok na náhradu voči užívateľskému zamestnávateľovi, ak sa s ním nedohodne inak.
- 11/ Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi o BOZP a protipožiarnej ochrane, viesť dochádzku zamestnanca a potvrdzovať výkaz odpracovaných hodín ako podklad pre výpočet mzdy, ktorý odovzdá zamestnávateľovi najneskôr druhý pracovný deň nasledujúceho mesiaca .
- 12/ Užívateľský zamestnávateľ je povinný ihneď oznámiť zamestnávateľovi akékoľvek porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie pracovnej disciplíny. Prípadné porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca bude riešiť zamestnávateľ.
- 13/ Túto dohodu je možné ukončiť pred uplynutím doby podľa bod 5 tejto dohody:
- a) písomnou dohodou účastníkov dohody
  - b) písomnou výpoveďou ktoréhokoľvek účastníka dohody, bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je 15 dní. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola výpoveď účastníkom dohody riadne doručená. Pre odstránenie nejasností sa má zato, že výpovedná doba sa počíta od doručenia výpovede poslednému účastníkovi.
- 14/ Užívateľský zamestnávateľ uhradí vysielajúcemu zamestnávateľovi všetky osobné náklady zamestnanca, najmä mzdové náklady, cestovné náhrady, povinné odvody zamestnanca a zamestnávateľa ako aj všetky iné náhrady v zmysle platnej právnej úpravy, kolektívnej zmluvy zamestnávateľa a Usmernenia MZ SR k úhrade osobných výdavkov súvisiacich s riešením krízovej situácie zo dňa 25.1.2021, ktoré vznikli počas dočasného pridelenia a DPH v zmysle platných právnych predpisov (ak zamestnávateľovi vznikne povinnosť platiť DPH) (ďalej aj ako „náklady“), a to mesačne na základe faktúry vystavenej vysielajúcim zamestnávateľom. Mzda zamestnanca zahŕňa mzdu v zmysle podmienok dohodnutých v pracovnej zmluve zamestnanca uzavretej medzi zamestnancom a zamestnávateľom a jej dodatkov a kolektívnej zmluvy zamestnávateľa a mesačnú odmenu vo výške 200 €. V prípade, že zamestnanec odpracuje viac ako týždenný pracovný čas upravený v Kolektívnej zmluve vysielajúceho zamestnávateľa, zmluvné strany sa dohodli, že zamestnanec má nárok na mzdu za prácu nadčas. Mzdu za prácu nadčas zamestnanca vysielajúcemu zamestnávateľovi uhradí (preplatí) užívateľský zamestnávateľ.

- 15/ Fakturáciu nákladov v zmysle bodu 14 dohody uskutoční zamestnávateľ najneskôr do 5. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom predmetné náklady vznikli. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej vystavenia. Úhradu vykoná užívateľský zamestnávateľ bezhotovostným prevodom na účet zamestnávateľa uvedený vo faktúre.
- 16/ Táto dohoda je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
- 17/ Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ohrozenia poskytovania zdravotnej starostlivosti u vysielajúcej organizácii je vysielajúca organizácia oprávnená okamžite odstúpiť od tejto dohody aj pred dohodnutou dobou trvania tejto dohode. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že účinky odstúpenia od dohody nastávajú až nasledujúci deň po doručení odstúpenia, pričom odstúpenie nemá vplyv na plnenie poskytnuté pred odstúpením od dohody.
- 18/ Vzťahy vzniknuté na základe tejto dohody sa spravujú právnym poriadkom SR a ďalšie vzájomné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto dohodou sa budú riadiť ustanoveniami Zákonníka práce.
- 19/ Obsah tejto dohody je možno meniť len formou písomných dodatkov.
- 20/ Táto dohoda je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

V Banskej Bystrici dňa 26.02.2021

.....  
Ing. Juraj Gallo  
riaditeľ  
vysielajúci zamestnávateľ

.....  
Ing. Miriam Lapuníková, MBA  
riaditeľka  
užívateľský zamestnávateľ

.....  
zamestnanec