

Zmluva o poskytnutí dotácie

k žiadosti č. 48/2011 podľa § 8 a § 12 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciach v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „zákon o dotáciach“)

Táto zmluva o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“) je uzavorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlach“).

m e d z i

Poskytovateľom

Názov organizácie:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“)

Adresa/sídlo:

Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava
00681156

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Zastúpeným:

RNDr. Jozefom Mihálom, podpredsedom vlády a ministrom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

Názov organizácie:

Gréckokatolická charita Prešov

Adresa/sídlo:

Hlavná 2, 080 01 Prešov

Právna forma:

účelové zariadenie cirkvi

IČO:

35 514 388

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Zastúpeným:

PhDr. Petrom Valičkom, riaditeľom Gréckokatolíckej charity Prešov

Tel. č./e-mail:

(ďalej len „prijímateľ“)

(prijímateľ a poskytovateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Článok I.
Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie zo strany poskytovateľa za účelom spolufinancovania edičnej činnosti podľa § 8 zákona o dotáciach, ktorej realizáciu zabezpečí prijímateľ dotácie. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú, a to od platnosti zmluvy do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka.
2. Dotácia sa poskytuje prijímateľovi jednorazovo v sume **4000,- €** (slovom: štyritisic eur) z rozpočtovej kapitoly ministerstva formou bežného transferu bezhotovostne na účet prijímateľa za účelom rozvoja sociálnej oblasti v pôsobnosti ministerstva, bližšie konkretizovanej v zmluvnom rozpočte, ktorý tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy..
3. Prijímateľ sa zavázuje po podpise tejto zmluvy prijať poskytnutú dotáciu a v súlade s podmienkami stanovenými v zákone o dotáciach a v tejto zmluve riadne zrealizovať edičné činnosti, na spolufinancovanie ktorých je dotácia určená.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1: Zmluvný rozpočet.
5. Ustanovením bodu 1. tohto článku zmluvy nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán dohodnuté touto zmluvou, ktoré majú zmluvné strany právo si uplatniť po 31. januári nasledujúceho rozpočtového roka. Tieto práva a povinnosti zmluvných strán ostávajú zachované.

Článok II.
Ostatné ustanovenia zmluvy

1. Prijímateľ môže použiť dotáciu len na účel špecifikovaný v tejto zmluve s povinnosťou dodržať zmluvné podmienky, za ktorých sa dotácia poskytla a ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
2. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný použiť do konca rozpočtového roka, v ktorom mu dotácia bola poskytnutá (ďalej len „bežný rozpočtový rok“), s výnimkou výdavkov vyplývajúcich z pracovnoprávnych vzťahov za mesiac december bežného rozpočtového roka, ktorých úhrada sa uskutoční v januári nasledujúceho rozpočtového roka. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom, ktorého spôsob určuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky. Zúčtovanie dotácie prijímateľ predloží poskytovateľovi v termíne najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka.
3. Za účelné a hospodárne použitie poskytnutej dotácie zodpovedá jej prijímateľ podľa zákona o rozpočtových pravidlach a zároveň je povinný zabezpečiť riadne vedenie účtovníctva. Výnosy z dotácie sú prijmom štátneho rozpočtu. Nepoužitú dotáciu je prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť poskytovateľovi podľa bodu 6. tohto článku.
4. V zúčtovaní je prijímateľ povinný uviesť:
 - a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - b) výšku poskytnutej dotácie,

- c) účel, na ktorý bola dotácia prijímateľovi poskytnutá spolu s listinnými dôkazmi preukazujúcimi účel použitia dotácie,
- d) výšku použitých finančných prostriedkov z dotácie,
- e) výšku výnosov z poskytnutej dotácie,
- f) výšku vrátených finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
- g) vecné vyhodnotenie edičnej činnosti a správu o čerpaní dotácie,
- h) čísla dokladov, pod ktorými boli výdavky v účtovnej evidencii zaúčtované, vrátane kópií ich príloh (faktúry, pokladničné doklady, prijmové a výdavkové doklady, výpisy z účtu o bezhotovostných platiabach a pod.).
- i) podpornú dokumentáciu o realizácii aktivít a činností (napr. doklad preukazujúci, že prijímateľ dotácie postupoval pri výbere dodávateľa služby v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; ďalej len „zákon o verejnem obstarávaní“)
- j) štatutárnym zástupcom podpísané a pečiatkou organizácie opatrené vyhlásenie, že dotácia bola čerpaná v súlade s podmienkami tejto zmluvy, že bola vyčerpaná v poskytnutej výške alebo vyhlásenie o vrátení nevyčerpanej časti na príslušný účet poskytovateľa.

Poskytovateľ nenamietá výkon verejného obstarávania realizovaného pred podpisom tejto zmluvy, ak prijímateľ dotácie postupoval pri výbere dodávateľa tovaru, služby, alebo stavebných prác (prípadne ich kombinácie) v súlade so zákonom o verejnem obstarávaní účinným v čase vykonania verejného obstarávania a ak postup zadávania zákazky bol zrealizovaný najskôr po nadobudnutí účinnosti zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Prijímateľ je povinný doklady a dokumenty súvisiace s uskutočnením postupu zadávania zákazky archivovať po dobu minimálne 5 rokov od účinnosti zmluvy. Prijímateľ je tiež povinný po požiadani poskytovateľom tieto doklady a dokumenty poskytovateľovi predložiť.

5. Kontrolu hospodárneho použitia poskytnutej dotácie, vrátane dodržiavania stanovených podmienok tejto zmluvy si vyhradzuje vykonávať poskytovateľ v súlade s osobitnými právnymi predpismi. Prijímateľ berie na vedomie, že na kontrolu použitia dotácie a vymáhanie neoprávnene použitej dotácie alebo neoprávnene zadržiavanej dotácie sa vzťahuje režim upravený v osobitných právnych predpisoach (napr. zákon o rozpočtových pravidlach, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov).
6. Výnosy z dotácie, nevyčerpanú dotáciu a neoprávnene použitú dotáciu sa prijímateľ zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa takto:
 - a) nevyčerpanú dotáciu do 31. decembra bežného rozpočtového roka na účet poskytovateľa číslo: [REDACTED]
 - b) nevyčerpanú dotáciu nevrátenú do 31. decembra bežného rozpočtového roka na účet poskytovateľa číslo: [REDACTED] najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka,
 - c) výnosy (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvôlnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prip. celý poplatok) na účet poskytovateľa číslo: [REDACTED] najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka,
 - d) neoprávnene použitú dotáciu na účet číslo: [REDACTED] najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na vrátenie neoprávnene použitých finančných prostriedkov od poskytovateľa.

Prijímateľ je povinný pri úhrade výnosov z dotácie alebo nevyčerpanej dotácie alebo neoprávnene použiť dotácie uviesť číslo zmluvy ako variabilný symbol.

7. Pred poukázaním výnosov z dotácie, nevyčerpanej dotácie alebo neoprávnene použiť dotácie na účet poskytovateľa je prijímateľ povinný zaslať avízo s uvedením čísla zmluvy a výšky vrátených prostriedkov z dotácie písomnou formou na adresu sídla poskytovateľa.
 - 7.1. Nevyčerpané prostriedky z dotácie sa podľa § 8a ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlach nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur.
 8. Nedodržanie podmienok, za ktorých sa dotácia poskytla, sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlach verejnej správy.
 9. Poskytovateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy najmä v prípade:
 - a) ak účel poskytnutia dotácie zanikne alebo bol zmarený,
 - b) ak prijímateľ podstatným spôsobom poruší zmluvné povinnosti podľa bodu 8.1. tejto zmluvy,
 - c) ak prijímateľ uviedol v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohou nepravdivé alebo neúplné údaje.
 - 9.1. Za podstatné porušenie zmluvných povinností prijímateľa sa pre účely tejto zmluvy považuje porušenie Čl. I. bodu 3., porušenie Čl. II. bodov 1., 2., 3., 4., 6. a 7. tejto zmluvy.
 - 9.2. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia prijímateľovi. Odstúpením od zmluvy zaniká táto zmluva a zároveň zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán s výnimkou povinnosti prijímateľa vrátiť poskytovateľovi poskytnutú dotáciu použitú v rozpore s touto zmluvou najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy.
 10. Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia odstúpenia podľa bodu 10. 2. tohto článku nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky obsahujúcej odstúpenie od zmluvy adresátom.
 11. Prijímateľ berie na vedomie, že počas trvania jeho zákonnej povinnosti archivovať dokumentáciu súvisiacu s použitím dotácie je povinný striebať výkon kontroly zo strany oprávnených osôb.

Článok III. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (ďalej len „zákon č. 546/2010 Z. z.“). Poskytovateľ zverejní túto zmluvu aj na svojom webovom sídle.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisania oprávnenými zástupecami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z.
3. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých tri rodopisy obdrží poskytovateľ a jeden rovnopis obdrží prijemateľ.
4. Obsah tejto zmluvy možno meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou očislovaných pisomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupecami oboch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení.
6. Prijimatel' dotácie sa zaväzuje uvádzať na všetkých tlačených a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch, že edičné činnosti podľa § 8 zákona o dotáciach sa realizovali vďaka finančnej podpore ministerstva.
7. Na hospodárenie s poskytnutými účelovými prostriedkami sa vzťahujú najmä:
 - a) Zákon o dotáciách,
 - b) Zákon o rozpočtových pravidlach,
 - c) Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - d) Zákon o verejnem obstarávaní.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle, že zmluva nebola uzavorená pod nátlakom, v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa1.1.2011

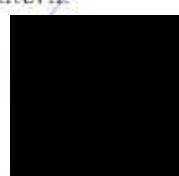
vPREŠOV....., dňa18.9.2011

Za poskytovateľa :

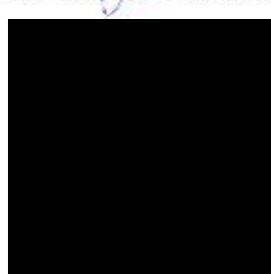


RNDr. Jozef Mihál
podpredseda vlády a minister
práce, sociálnych vecí a rodiny
Slovenskej republiky

Za prijemateľa:



PhDr. Peter Valiček
riadič
Gréckokatolíckej charity Prešov



Zmluvný rozpočet

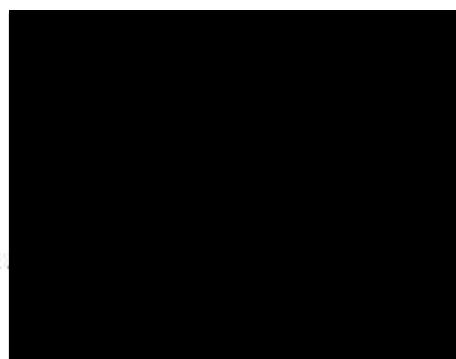
Názov prijímateľa dotácie: Gréckokatolícka charita Prešov
Označenie druhu/ účelu dotácie: §8 ods.1 pism. b), ods.2 pism. e) zákona č.544/2010 Z. z.
Miesto realizácie aktivít: Prešov, SR
Výška poskytnutej dotácie: 4 000,- EUR
Meno, priezvisko a titul štatutárneho zástupcu: Peter Valiček, PhDr.
Číslo účtu prijímateľa, na ktorý má byť dotácia poskytnutá: [REDACTED]

Štruktúra rozpočtu:

Položka	Celkové výdavky ¹	Vlastné alebo iné zdroje	Dotácia
1	2	3	4
Tlačiarenské služby*	4 200€	200€	4 000€
Spolu	v €	4 200,- €	4 000,- €
	v %	100%	95,23%

*tlač 8 čísel po 3000 ks časopisu CESTA

V Prešove dňa 13.07.2011



Podpis štatutárneho zástupcu prijímateľa a pečiatka .

¹ stĺpec č. 2 - stĺpec č. 3 + stĺpec č.4