

**RÁMCOVÁ DOHODA
na poskytovanie služieb**

„Príprava a dovoz stravy – časť č. 2 STRAVA PRE ZAMESTNANCOV“

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a ust. § 56 a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“)
(ďalej len „RD“)

**Článok 1
Zmluvné strany**

Objednávateľ: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s.
Ondavská 8
040 11 Košice

Štatutárny orgán: Ing. Anton Jura, MBA, predseda predstavenstva
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC, podpredseda predstavenstva

Zástupca na rokovanie
vo veciach zmluvných: Ing. Marián Albert, MBA, podpredseda predstavenstva

Zodpovedný za plnenie
RD : Mgr. Diana Exelová, námestníčka Odboru ošetrovateľskej starostlivosti,
te.č.:055/7891670, e-mail: dexelova@vusich.sk

IČO: 36 601 284
DIČ: 2022108704
IČ DPH: SK2022108704

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s., č. účtu: 0445952274/0900,
IBAN: SK4809000000000445952274

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, vložka č. 1360/V, oddiel: Sa
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Dodávateľ: Compass Group Slovakia s. r. o.
Karadžičova 2 811 09 Bratislava - Staré mesto

Štatutárny orgán: Ing. Zuzana Volková, konateľ
Michal Debreceni, konateľ

IČO: 31342809
DIČ: 2020317376
IČ DPH: SK2020317376

Bankové spojenie: VÚB-Bratislava mesto, SK56 0200 0000 0014 3294 2012
IBAN: SK56 0200 0000 0014 3294 2012
Fax :

Spoločnosť zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka č.: 4393/B
(ďalej len „Dodávateľ“)
(ďalej tiež spoločne označovaní aj ako „zmluvné strany“)

RD na poskytovanie služieb sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania postupom pre podlimitnú zákazku vyhlásenú vo Vestníku verejného obstarávania, ktorej predmetom je „Príprava a dovoz stravy“.

**Článok 2
Predmet RD**

1. Predmetom tejto RD je príprava a dovoz stravy pre zamestnancov spoločnosti Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s., Ondavská 8, 040 11 Košice (ďalej len „VÚSCH, a. s.“).
2. Špecifikácia predmetu RD vrátane podmienok prípravy a dovozu stravy sú uvedené v Prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky časť 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto RD.
3. Objednávateľ sa zaväzuje za predmet RD zaplatiť vo výške a spôsobom uvedeným v tejto RD.
4. Dodávateľ sa zaväzuje pripraviť a dodať predmet plnenia podľa požiadaviek Objednávateľa, v kvalite obvyklej pre tento druh služby, hospodárne, odborne, starostlivo v súlade s technologickými a hygienickými postupmi podľa pokynov a nariadení vydaných Ministerstvom zdravotníctva SR (najmä Vyhláškou MZ SR č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenie spoločného stravovania), zákonom č. 152/1995 Z. z. o potravinách v platnom znení, zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení, v zmysle Potravinového kódexu SR pri zavedení a prevádzkovaní systému HACCP ako „Správna výrobná prax“ alebo ekvivalentnými predpismi.
5. Predpokladaný počet porcií stravy pre zamestnancov za jeden kalendárny týždeň je uvedený v Prílohe č. 2 – Kalkulácia ceny, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto RD. Tento počet bude Objednávateľ upresňovať Dodávateľovi denne na základe skutočných potrieb VÚSCH, a. s. formou objednávok, pričom splnenie dennej dodávky zmluvné strany odsúhlasia na preberacom protokole podpísanom určenými zamestnancami zmluvných strán.
6. V prípade zmeny podmienok predmetu plnenia podľa potrieb Objednávateľa počas trvania RD (napr. zmena odberného miesta, doplnenie odberného miesta a pod.), zmluvné strany dohodnú zmeny v samostatných dodatkoch k tejto RD.

Článok 3

Čas a miesto plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť prípravu a dovoz stravy k stravovacím výťahom v budove VÚSCH, a. s. v súlade s podmienkami uvedenými v Prílohe č. 1 k tejto RD.
2. K preberaniu stravy pre zamestnancov zmluvné strany zabezpečia svojich poverených pracovníkov.

Článok 4

Termín platnosti RD

1. RD sa uzatvára na obdobie dvanástich (12) kalendárnych mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, resp. do doby naplnenia zmluvného finančného objemu uvedeného v článku 5 bod 3 tejto RD, podľa toho ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
2. RD nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
3. Zmluvné strany majú právo ukončiť platnosť tejto RD:
 - a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán, alebo
 - b) odstúpením od RD z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto RD ktoroukoľvek zo zmluvných strán, pričom účinky odstúpenia nastávajú nasledujúcim dňom po dni doručenia odstúpenia od RD druhej zmluvnej strane.
4. Za podstatné porušenie tejto RD zo strany Objednávateľa sa považuje neuhradenie faktúry v lehote splatnosti minimálne dvakrát (2x) za sebou.
5. Za podstatné porušenie tejto RD zo strany Dodávateľa sa považuje :
 - a) dodanie stravy, ktoré preukázateľne spôsobí poškodenie zdravia, a to vyvolaním infekčného ochorenia,
 - b) opakované menej závažné porušenie podmienok uvedených v Prílohe č. 1 k tejto RD, a to : Položka č. 1 bod 1.5, položka č. 2 bod 1.1 a 1.2; a to opakované najmenej dvakrát (2x) v priebehu kalendárneho mesiaca. Každé takého porušenie musí Objednávateľ preukázateľným spôsobom písomne oznámiť Dodávateľovi k rukám určenej osoby Dodávateľa, ktorou je: Lenka Kardošová, tel. č. +421 918 711 975, inak platí, že k porušeniu povinnosti zo strany Dodávateľa nedošlo.

6. Za porušenie podmienok plnenia zo strany Dodávateľa sa nepovažuje vadné plnenie v dôsledku vyššej moci, resp. v dôsledku iných objektívnych nepredvídateľných skutočností.

Článok 5

Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ neposkytne Dodávateľovi preddavok ani zálohu na predmet plnenia podľa tejto RD.
2. Zmluvné strany prejavujú vôľu uzavrieť túto RD s tým, že cena za predmet RD je stanovená dohodou jej zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Takto stanovená celková cena za predmet RD je maximálna a záväzná počas platnosti tejto RD.
3. Maximálny finančný rozsah predmetu plnenia podľa tejto RD je: **32 903,00 Eur bez DPH** (slovom: tristo dväťtisíc deväťstotí Eur bez DPH), celková cena s DPH za celý predmet plnenia RD je vo výške: **39 483,60 Eur s DPH** (slovom: tridsaťdeväťtisíc štyristoosemdesiat tri Eur a šesťdesiat centov s DPH).
4. Cena za služby vykonané v súlade s touto RD sa určí podľa skutočne vykonaných služieb vzájomne odsúhlasených obidvomi zmluvnými stranami v sumárnom zázname o poskytnutí služieb a bude pozostávať výlučne zo súčtu jednotkových cien uvedených v Prílohe č. 2 k tejto RD – Kalkulácia ceny.
5. Cena za predmet RD je výsledná cena pre Objednávateľa a zahŕňa v sebe DPH, náklady na dopravu do miesta plnenia a všetky náklady súvisiace s výkonom služieb podľa tejto RD. Dodávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti tejto RD nebude účtovať iné ako dohodnuté ceny uvedené v Prílohe č. 2 tejto RD – Kalkulácia ceny.
6. Dodávateľ prehlasuje, že predmet RD poskytuje Objednávateľovi za najvýhodnejších zmluvných podmienok, aké poskytuje na relevantnom trhu.
7. V prípade, ak Dodávateľ dodáva stravu aj pre pacientov Objednávateľa na základe výhry vo verejnom obstarávaní „Príprava a dovoz stravy - časť. 1 STRAVA PRE PACIENTOV“, a stravu pre zamestnancov dováža spolu so stravou pre pacientov, je povinný za dovoz stravy pre zamestnancov podľa tejto RD účtovať poplatok 0,00 EUR.
8. V prípade, ak sa po uzatvorení tejto RD preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v tejto RD a dodávateľ už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto RD je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa tejto RD, zaväzuje sa dodávateľ poskytnúť objednávatelovi pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto RD a nižšou cenou.
9. Objednávateľ zaplatí cenu za poskytnuté služby na základe faktúry vystavenej Dodávateľom po poskytnutí služieb podľa tejto RD. Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru za poskytnuté služby v súlade s ustanovením §73 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), najneskôr však do piateho (5) pracovného dňa v mesiaci, nasledujúcom po dni poskytnutia služby.
10. Faktúry musia mať náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musia obsahovať číslo tejto RD. Povinnou prílohou faktúry je aj sumárny záznam o poskytnutí služieb v danom kalendárnom mesiaci potvrdený podpisom určených zamestnancov Objednávateľa.
11. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa bodu 5. tohto článku RD alebo ak bude faktúra vykazovať iné vecné alebo formálne nedostatky, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Dodávateľovi na opravu alebo doplnenie. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi.
12. Splatnosť faktúry je šesťdesiat (60) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Úhradu ceny resp. platieb vykoná Objednávateľ výlučne bezhotovostne, bankovým prevodom na účet Dodávateľa na základe faktúry elektronicky doručenej Dodávateľom, a to vždy za riadne a včas poskytnuté plnenie. Dodávateľ je

povinný zaslať faktúru elektronicky na e-mailovú adresu: podatelňa@vusach.sk. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Dodávateľa.

13. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú Dodávateľovi z tohto zmluvného vzťahu, Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť tretím osobám bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa. Postúpenie pohľadávok bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa je neplatné. Súhlas Objednávateľa je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.

Článok 6

Podmienky realizácie

1. Za splnenie predmetu plnenia za príslušný kalendárny mesiac sa považuje Objednávateľom písomne potvrdený sumárny záznam o poskytnutí služieb, ktorý za Objednávateľa podpisujú určení zamestnanci Objednávateľa najneskôr do troch (3) pracovných dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
2. Za kvantitatívne a kvalitatívne preberanie stravy a priebežnú kontrolu za Objednávateľa zodpovedá poverený zamestnanec Objednávateľa.

Článok 7

Zmluvné pokuty

1. Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené vlastným zavinením, ako i za škody zavinené osobami, ktoré použije na splnenie záväzkov podľa tejto RD.
2. Pri škodách, za ktoré Dodávateľ zodpovedá a ktoré vznikli v dôsledku porušenia zmluvných povinností, poskytne Dodávateľ náhradu škody v plnom rozsahu v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka.
3. V prípade nedodržania dohodnutého harmonogramu realizovania predmetu plnenia, v dôsledku ktorého služba nebude Dodávateľom poskytnutá včas, je Objednávateľ oprávnený účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každú začatú hodinu omeškania z ceny včas nezrealizovanej služby.
4. V prípade nedodržania podmienok stanovených v Prílohe č. 1 k tejto RD, v dôsledku ktorého služba nebude Dodávateľom poskytnutá riadne, je Objednávateľ oprávnený účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny služby zrealizovanej v rozpore s podmienkami podľa Prílohy č. 1 k tejto RD.
5. Ak je Objednávateľ v omeškaní so splnením peňažného záväzku, môže Dodávateľ účtovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania.
6. Ak Dodávateľ mešká s vybavením reklamácie v zmysle Prílohy č. 1 k tejto RD, môže Objednávateľ účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každú začatú hodinu omeškania z celkovej hodnoty reklamovaných služieb.

Článok 8

Subdodávky

1. V prípade, ak Dodávateľ zabezpečuje časť plnenia predmetu RD prostredníctvom svojich subdodávateľov, zodpovedá za riadne plnenie predmetu RD tak, akoby ho zabezpečil v celom rozsahu sám.
2. Dodávateľ garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie predmetu RD.
3. Dodávateľ má právo na zmenu resp. na doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k plneniu predmetu RD, ktorého sa táto RD týka.
4. Dodávateľ je povinný Objednávateľovi oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi. Za týmto účelom je povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu účinnosti akejkoľvek zmeny údajov o subdodávateľovi, aktualizovať znenie Prílohy č. 3 tejto RD – Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok a doručiť ju Objednávateľovi spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny údajov o subdodávateľovi, pričom účastníci dohody sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie takejto zmeny sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku.

5. Ak Dodávateľ zmení, resp. doplní nového subdodávateľa je povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu účinnosti tejto zmeny aktualizovať znenie Prílohy č. 3 k tejto RD – Zoznam známych subdodávateľov a doručiť ju Objednávateľovi spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny, resp. doplnenia nového subdodávateľa, pričom zmluvné strany sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie zmeny, resp. doplnenie nového subdodávateľa sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku. Nedodržanie povinností stanovených Dodávateľovi týmto ustanovením RD sa považuje za podstatné porušenie zmluvných podmienok Dodávateľom a zakladá právo Objednávateľa odstúpiť od tejto RD v súlade s článkom 4 bodom 3 písm. b) tejto RD. Dodávateľ je zároveň povinný nahradiť škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi porušením tejto povinnosti.
6. V prípade zistenia, že subdodávateľ počas trvania tejto RD nie je v súlade s ust. § 11 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní, zapísaný v registri partnerov verejného sektora (v prípade ak je to relevantné), je Objednávateľ oprávnený od tejto RD odstúpiť.
7. Dodávateľ je povinný na požiadanie Objednávateľa predložiť Objednávateľovi všetky RD uzavreté so subdodávateľmi v súvislosti s plnením podľa tejto RD.

Článok 9 Vyššia moc

1. Zmluvné strany sú zbavené zodpovednosti za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností podľa tejto RD v prípade, že toto neplnenie je v dôsledku vyššej moci. Pre účely tejto RD sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, a to najmä podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v platnom znení.
2. Tá zmluvná strana, ktorá sa odvolá na vyššiu moc, je povinná oznámiť to druhej zmluvnej strane najneskôr do piatich (5) kalendárnych dní od vzniku tejto skutočnosti a môže požiadať o prípadnú úpravu podmienok RD.
3. Na požiadanie zmluvnej strany, ktorej boli avizované okolnosti vyššej moci, je povinný oznamovateľ predložiť hodnoverný dôkaz.
4. Ak nedôjde k dohode, má zmluvná strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od tejto RD. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.

Článok 10 Ostatné ustanovenia

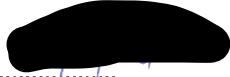
1. Dodávateľ sa zaväzuje, že všetky činnosti bude vykonávať na profesionálnej úrovni a hygienicky vyhovujúcej kvalite pre zabezpečenie bezpečnej a hygienickej prevádzky v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Dodávateľ vykonáva činnosti súvisiace s predmetom plnenia vlastnými zamestnancami na vlastnú zodpovednosť podľa RD, pričom Dodávateľ rešpektuje s tým súvisiace technické a právne predpisy.
3. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - a) používať hygienické a čistiace prostriedky vyhovujúce hygienickým normám SR,
 - b) dodržiavať harmonogram dovozu stravy,
 - c) dodržiavať predpisy BOZP a PO,
 - d) zabezpečiť dodržiavanie povinností mlčanlivosti svojich zamestnancov podľa platných predpisov.
4. Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tejto RD sú spracúvané Objednávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle spoločnosti www.vusch.sk.

5. Dodávateľ je povinný podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch, ako aj o všetkých skutočnostiach o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní činností vyplývajúcich z tejto RD. Zároveň je povinný o tejto povinnosti preukázateľne poučiť aj svojich zamestnancov. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť platí aj po skončení trvania RD. V opačnom prípade Objednávateľovi zodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikla porušením tejto povinnosti.

Článok 11 Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany prehlasujú, že v čase uzavretia tejto RD nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili, alebo vylučovali uzavretie takejto RD, resp. ktoré by mohli byť vážnou prekážkou k jej splneniu.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto RD sa budú robiť formou písomných dodatkov, ktoré musia byť odsúhlasené písomne oboma zmluvnými stranami a stanú sa jej neoddeliteľnou súčasťou.
3. Dodatkom je možné rozšíriť rozsah poskytovania služby, t. j. prípravy a dovozu stravy pre zamestnancov podľa prevádzkových potrieb Objednávateľa.
4. V prípadoch, ktoré nie sú v RD uvedené, sa riadi vzťah zmluvných strán príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR.
5. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne písomne oznámiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie RD druhej zmluvnej strane.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto RD sú:
Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky (Príloha č. 4 SP)¹,
Príloha č. 2 - Kalkulácia ceny (Príloha č. 5 SP)²,
Príloha č. 3 - Zoznam známych subdodávateľov (Príloha č. 6 SP)³
7. RD bola vyhotovená v piatich (5) exemplároch, pričom Dodávateľ dostane dve (2) vyhotovenia a Objednávateľ tri (3) vyhotovenia.

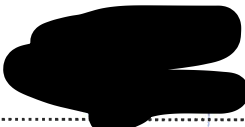
V Košiciach dňa

V Bratislave, dňa

Za Objednávateľa :

Za Dodávateľa:

.....
Ing. Anton Jura, MBA
predseda predstavenstva
Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s.

.....

Zuzana Volková
konateľ
Compass Group Slovakia s. r. o.

.....
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC
podpredseda predstavenstva
Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s.

.....

Michal Debrecéni
konateľ
Compass Group Slovakia s. r. o.

¹ Dodávateľ priloží Prílohu č. 4 SP, ktorú predložil vo svojej ponuke

² Dodávateľ priloží Prílohu č. 5 SP - so zapracovanými cenami po elektronickej aukcii

³ Dodávateľ priloží Prílohu č. 6 SP

Názov predmetu zákazky:
Príprava a dovoz stravy

Príloha č. 1 - ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Časť č. 2

STRAVA PRE ZAMESTNANCOV

Opis a požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty predmetu zákazky, ktoré verejný obstarávateľ požaduje:		Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota
Predmetom zákazky je zabezpečenie stravovania zamestnancov v stravovacej jednotke verejného obstarávateľa a to dodaním objednaného obedového menu do priestorov stravovacej jednotky a jeho výdaj zamestnancom počas pracovných dní. Výdaj stravy zabezpečí verejný obstarávateľ svojimi zamestnancami, ktorí sú držiteľmi platného zdravotného preukazu. Požaduje sa aby poskytovateľ vykonával služby podľa požiadaviek objednávateľa, v kvalite obvyklej pre tento druh služby, hospodárne, odborne a starostlivo v súlade s Vyhláškou MZ SR č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenie spoločného stravovania, Zákonom č. 152/1995 Z. z. o potravinách v platnom znení, Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení a v zmysle Potravinového kódexu SR pri zavedení a prevádzkovaní systému HACCP ako „Správna výrobná prax“, alebo ekvivalentnými predpismi. Nádoby na prepravu stravy zabezpečuje objednávateľ, s výnimkou nádob na nápoje, ktoré zabezpečí dodávateľ.			
A. VŠEOBECNÉ POŽIADAVKY:		Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota
1.	Výber z dvoch hlavných jedál: - menu č. 1 – mäsitý pokrm - menu č. 2 – bezmäsitý pokrm	akceptujem	akceptujem
2.	počas sezóny jún – august rozšírenie ponuky o menu č. 3 vo forme čerstvých šalátov, s prídavkom celozrnného chleba, alebo pečiva	akceptujem	akceptujem
3.	skladba jedálneho lístka má zodpovedať tradičným národným zvyklostiam	akceptujem	akceptujem
4.	preferovaná je strava domáceho typu	akceptujem	akceptujem
5.	jedálny lístok zasielať týždeň vopred. Deň dodania vždy v pondelok.	akceptujem	akceptujem
6.	na jedálnom lístku uviesť nasledovné údaje: - gramáž, - alergény, - energetická hodnota jednotlivých pokrmov, - pôvod mäsa	akceptujem	akceptujem
B. KONKRÉTNE POŽIADAVKY NA VÝBER POTRAVIN A POKRMOV:		Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota
1. POLIEVKY			
1.1	minimálne 1x týždenne zaradenie polievky s obsahom mäsa, príp. údeniny	akceptujem	akceptujem
1.2	minimálne 1x týždenne zaradenie strukovínovej polievky	akceptujem	akceptujem
1.3	podiel čerstvej zeleniny v polievkach min. 1/2	akceptujem	akceptujem
1.4	primerané zahustenie polievok	akceptujem	akceptujem
1.5	primerané dochucovanie polievok, s vylúčením dehydrovaných základov a hotových pokrmov, t.z. nežiadúce je podávanie instantných polievok	akceptujem	akceptujem
1.6	dodanie cestovín, príp. inej vložky v samostatnej nádobe, nie v polievke	akceptujem	akceptujem
2. MÄSITÉ POKRMY			
2.1	príprava pokrmov z kvalitných a dobre spracovaných druhov mäsa (nežiadúce je šlachovité a masné mäso)	akceptujem	akceptujem
2.2	minimálne 3x týždenne podávať mäso vo forme plátkov	akceptujem	akceptujem
2.3	minimálne 1x týždenne podávať hovädzie mäso (aj vo forme plátkov)	akceptujem	akceptujem
2.4	minimálne 1x týždenne podávať jedlo z hydiny. V prípade hydiny sú žiadané prsia, kalibrované stehná, štvrte s kosťou (nežiadúce sú pokrmy pripravované z vykosteného hydínového mäsa)	akceptujem	akceptujem

2.5	minimálne 1x týždne podávať pokrm z rýb, pričom sa požaduje striedanie rôznych druhov rýb (nežiadúce sú pokrmy z ryby Pangasius)	akceptujem	akceptujem
2.6	mäsové pokrmy z mletého mäsa sa požadujú pripravovať jedine z čerstvého mäsa (nežiadúce sú polotovary ako mäsové guľky, mletý rezeň a pod.)	akceptujem	akceptujem
2.7	požadované gramáže mäsa v surovom stave: - červené mäso bez kosti min. 100g - červené mäso s kosťou min. 120g - hydinové mäso bez kosti min. 120g - kalibrované kuracie stehno min. 250g - čerstvé ryby min. 120g - mrazené ryby min. 150g	akceptujem	akceptujem
3. ŠŤAVY/OMÁČKY/PRÍVARKY			
3.1	primerané zahustenie šťavy/omáčky/prívarku	akceptujem	akceptujem
3.2	primerané dochucovanie šťavy/omáčky/prívarku, s vylúčením dehydrovaných základov a hotových pokrmov	akceptujem	akceptujem
4. BEZMÄSITÉ POKRMY			
4.1	príprava kysnutých pokrmov z čerstvého kysnutého cesta (buchty, šišky, koláče, langoše a pod.)	akceptujem	akceptujem
4.2	príprava vaječných pokrmov jedine z čerstvých vajec	akceptujem	akceptujem
4.3	akceptované polotovary – šúľance, pirohy (nežiadúce polotovary – zemiakové placky, mrazené langoše)	akceptujem	akceptujem
5. ŠALÁTY/KOMPÓTY/OBLOHA			
5.1	zaradenie k hlavnému pokrmu v prípade, ak ide napr. o vyprážaný pokrm, príp. ak sa v šťave/omáčke pokrmu nenachádza žiadna vložka vo forme zeleniny a pod. (nežiadúce je dochucovanie umelými sladidlami)	akceptujem	akceptujem
5.2	požadované gramáže (netto) - šalát 120g - kompót 120g - zeleninová obloha 120g	akceptujem	akceptujem
6. PRÍDAVKY K OBEDU			
6.1	minimálne 3x týždenne zaradenie prídavku k obedu vo forme ovocia, koláča, keksa a pod.	akceptujem	akceptujem
6.2	prídavok je zahrnutý v cene za stravnú jednotku	akceptujem	akceptujem
7. NÁPOJE			
7.1	teplý nápoj vo forme uvareného čaju. Požaduje sa striedanie rôznych druhov čaju. Na dochucovanie možno použiť cukor, citrovit, sirup (nežiadúci je sirup s obsahom umelých sladidiel)	akceptujem	akceptujem
7.2	v letných mesiacoch možnosť podania studeného nápoja vo forme sirupu (bez umelých sladidiel). Podiel ovocnej zložky sirupu nesmie klesnúť pod 50% (nežiadúce sú instantné nápoje a dochucovanie umelými sladidlami)	akceptujem	akceptujem
7.3	nádoby na nápoj je povinný zabezpečiť dodávateľ stravy. Požadované sú nádoby s výpuskom.	akceptujem	akceptujem
7.4	nápoj je zahrnutý v cene za stravnú jednotku	akceptujem	akceptujem
Položka č. 1 - PRÍPRAVA STRAVY PRE ZAMESTNANCOV			
1. POŽIADAVKY			
1.1	vypracovanie jedálneho lístka na obdobie jedného týždňa dopredu a vhodným spôsobom (elektronicky, poštou) ho doručiť odberateľovi najneskôr v pondelok v kalendárnom týždni predchádzajúcom dvom týždňom, na ktorý je jedálny lístok vypracovaný	akceptujem	akceptujem
1.2	objednávanie obedov elektronicky na.....(doplní sa buď emailová adresa alebo webové sídlo	akceptujem	akceptujem
1.3	objednávka najneskôr do 14,15 hod predchádzajúceho dňa. Možnosť doobjednania, resp. odhlásenia v daný deň do 8,15hod.	akceptujem	akceptujem

1.4	dodávka stravy v počte a špecifikácii zodpovedajúcej objednávkam odberateľa, ktorý je v objednávke povinný špecifikovať počet jedál s rozdelením podľa výberu	akceptujem	akceptujem
1.5	dodanie obedov každý pracovný deň v čase od 11,30 do 11,45 hod.	akceptujem	akceptujem
1.6	obedové menu musí zodpovedať zásadám racionálnej výživy a čo do množstva a kvality jedla zodpovedať štandardom stravovania zaužívaným v SR	akceptujem	akceptujem

Položka č. 2 - DOVOZ STRAVY

1. POŽIADAVKY

1.1	Požaduje sa dovoz motorovým vozidlom k stravovacím výťahom v budove VÚSCH, a.s. vyhovujúcim na prepravu, pričom typ vozidla určí v zmluve uchádzač	akceptujem	akceptujem
1.2	Požaduje sa dovoz stravy uskutočňovať po trase, ktorú určí v zmluve dodávateľ	akceptujem	akceptujem

Položky 2. časti predmetu zákazky

1.	Príprava stravy pre zamestnancov
2.	Dovoz stravy

Názov predmetu zákazky:
Príprava a dovoz stravy

Príloha č.2 - Kalkulácia ceny

Časť č. 2 - STRAVA PRE ZAMESTNANCOV

Položka č. 1 - Príprava stravy pre zamestnancov

Obed - zamestnanec	Jednotková cena za 1 porciu bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Jednotková cena za 1 porciu vrátane DPH	Predpokladaný počet porcií za 1 deň	Predpokladaný počet porcií za 1 týždeň (5 dní)	Predpokladaný počet porcií za 12 mesiacov (52 týždňov)	Predpokladaná cena za počet porcií bez DPH za 1 týždeň (5 dní)	Predpokladaná cena za počet porcií vrátane DPH za 1 týždeň (5 dní)	Predpokladaná cena za počet porcií vrátane DPH za 1 týždeň (5 dní)	Predpokladaná cena za počet porcií vrátane DPH za 12 mesiacov (52 týždňov)	Predpokladaná cena za počet porcií vrátane DPH za 12 mesiacov (52 týždňov)
	3,00 €	20%	0,62 €	3,71 €	35	175	9 100	108,15 €	123,78 €	648,90 €	28 119,00 €	33 742,80 €

Položka č. 2 - Dovozy stravy

Druh služby	Počet dní v týždni	Jednotková cena v EUR bez DPH za 1 deň (1x denne dovoz stravy)	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Jednotková cena v EUR vrátane DPH za 1 deň (1x denne dovoz stravy)	Celková cena v EUR bez DPH za 1 týždeň (5 dní)	Celková cena v EUR vrátane DPH za 12 mesiacov (52 týždňov)
Dovoz stravy	5	0,00 €	20%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

SPOLU:

	Celková cena spolu v EUR bez DPH za 12 mesiacov (52 týždňov)	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Celková cena spolu v EUR vrátane DPH za 12 mesiacov (52 týždňov)
Strava pre zamestnancov	28 119,00 €	20%	5 623,80	33 742,80
Dovoz stravy	0,00	20%	0,00	0,00
Celkom:	28 119,00	xxx	xxx	33 742,80



Príloha č. 3 ZOZNAM ZNÁMYCH SUBDODÁVATEĽOV

V súlade s ustanovením § 41 Zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol:

1. údaje všetkých známych subdodávateľov v rozsahu obchodné meno, sídlo, IČO
2. údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko,
3. uvedenie predmetu subdodávky
4. percentuálny podiel zákazky zabezpečovaný subdodávateľom.

P.č.	Subdodávateľ	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa *	Predmet subdodávky	% podiel subdodávok	Hodnota alebo podiel zákazky s pravdepodobným subdodávateľským plnením tretími stranami v EUR bez DPH
1.	2.	3.	4.	5.	6.

V: Bratislava

Dňa:

.....
Michal Debreceni, konateľ
Compass Group Slovakia s.r.o.

.....
Zuzana Volková, konateľ
Compass Group Slovakia s.r.o.