

DOHODA

o individuálnom vzdelávaní

**uzatvorená v súlade s § 24 ods. 13 zákona č. 245/2008 Z. z.
o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“)**

Strany dohody

Objednávateľ: Ústav na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých
sídlo: Družstevná 1611/2, 038 52 Sučany
korešpondenčná adresa: priečinnok 29, 036 63 Martin
v zastúpení: plk. PhDr. Michal Hrnčiar - riaditeľ
IČO: 00738361
DIČ: 2020603486
Banka: Štátna pokladnica Bratislava
Účet:
tel. č.:
fax:
e-mail:

Realizátor: Odborné učilište pri Reedukačnom centre
Sološnica 3, 906 37 Sološnica
v zastúpení: Mgr. Tomáš Hudec - riaditeľ RC Sološnica
IČO: 00500798
DIČ: 2021087123
Banka:
Účet:
tel.:
fax:
e-mail:

(ďalej spolu len „strany dohody“).

Čl. I

Predmet dohody

Ústav na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých (ďalej len „ústav“) a Odborné učilište, Sološnica 3, 906 37 Sološnica (ďalej len „Odborné učilište“) v zmysle § 26 ods. 5 zák. č. 245/2008 Z.z. zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) uzatvárajú túto dohodu za účelom zabezpečenia a organizácie výchovy a vzdelávania pre osoby v podmienkach výkonu trestu odňatia slobody.

Čl. II

Plnenie povinnej školskej dochádzky

(1) Žiak, ktorý je na základe rozhodnutia súdu vo výkone trestu odňatia slobody a je umiestnený v ústave, a ktorý bol pred výkonom trestu odňatia slobody žiakom odborného učilišťa, plní po splnení podmienky ustanovenej v § 31 ods. 1 školského zákona povinnú školskú dochádzku na strednom odbornom učilišti.

(2) Povinnú školskú dochádzku podľa odseku 1 plní žiak osobitným spôsobom plnenia školskej dochádzky, a to formou individuálneho vzdelávania. Miestom plnenia je ústav.

(3) Individuálne vzdelávanie sa poskytuje žiakovi, ktorému nemožno zabezpečiť účasť na vzdelávaní v odbornom učilišti dlhšie ako dva mesiace.

(4) O povolenie individuálneho vzdelávania konkrétneho žiaka požiadava ústav riaditeľ odborného učilišťa.

(5) Žiadosť podľa odseku 4 obsahuje:

- a) žiadosť o pokračovanie so vzdelávaním v súvislosti s plnením povinnej školskej dochádzky podľa § 31 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z.z.
- b) žiadosť o individuálne vzdelávanie žiaka
- c) meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo a miesto trvalého pobytu žiaka,
- d) obdobie, na ktoré sa má individuálne vzdelávanie povoliť,

(6) Odborné učilište zabezpečí :

- a) proces prijatia žiaka na stredné odborné učilište za organizačnej súčinnosti s ústavom,
- b) individuálne vzdelávanie žiaka
- c) z dôvodu zabezpečenia povolenia vstupu do ústavu najmenej jeden týždeň pred prvým vstupom oznámenie osoby, ktorá bude zabezpečovať individuálne vzdelávanie resp. kontrolu kvality výchovy a vzdelávania jej:
 - 1. meno a priezvisko,
 - 2. dátum narodenia,
 - 3. číslo občianskeho preukazu, prípadne cestovného dokladu,
- d) komisionálne skúšky § 57 školského zákona za každý polrok v odbornom učilišti, príp. po dohode v zmysle § 25 ods. 7 školského zákona za organizačnej súčinnosti s ústavom,
- e) učebnice a pracovné zošity na základe žiadosti ústavu v zmysle § 25 ods. 4 školského zákona

(7) Ústav zabezpečí :

- a) podmienky súvisiace s bezpečnosťou pri práci a ochranou zdravia zamestnancov odborného učilišťa,
- b) podmienky pre individuálne vzdelávanie v ústave.

Čl. III

Práva a povinnosti strán dohody

2.1 Realizátor vzdelávania a osoby ním poverené realizáciou vzdelávania sa zaväzujú:

- a) zabezpečiť realizáciu vzdelávania väznených osôb formou individuálneho vzdelávania v súlade so schválenými učebnými plánmi,
- b) finančne kryť náklady súvisiace s realizáciou teoretickej a praktickej prípravy vzdelávania väznených osôb v uvedenom odbore,
- c) zabezpečiť vhodné materiálne podmienky najmä: učebnice, učebné texty, učebné pomôcky, písacie potreby, zošity a ďalšie potreby pre praktickú prípravu,
- d) zabezpečiť vzdelávanie odborne pedagogicky spôsobilými pracovníkmi v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadením vlády Slovenskej republiky č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a doplnení v znení neskorších predpisov,
- e) strpieť vykonanie nevyhnutných úkonov pri vstupe do ústavu podľa § 14 zákona č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej strážie v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov na realizáciu uvedeného zákona, najmä sa podrobiť kontrole vecí a batožiny, kontrole na detekciu kovových predmetov, prítomnosť alkoholu, omamných látok, psychotropných látok, ich prekursorov, jedov a iných obdobných látok. V prípade podozrenia z prenášania nepovolených vecí, podrobiť sa osobnej prehliadke,
- f) rešpektovať zákaz vnášať do ústavu veci ohrozujúce bezpečnosť osôb alebo majetku (zbrane, výbušniny a podobne), mobilné telefóny, záznamovú techniku (s výnimkou notebooku a USB kľúča na potreby vyučovania povolených riaditeľom ústavu), omamné látky, psychotropné látky ich prekursorov, jedy a iné obdobné látky,
- g) rešpektovať zákaz odovzdávať väzneným osobám predmety, ktoré nesúvisia s realizáciou vzdelávania, s výnimkou vecí a predmetov povolených riaditeľom ústavu,
- h) zapožičať knihy, časopisy a iné veci súvisiace s realizáciou vzdelávania alebo darovať ich väznenej osobe, iba po prekontrolovaní príslušníkom ústavu,
- i) nesprostredkovať informácie alebo odkazy medzi väznenými osobami, alebo inými osobami mimo objektu ústavu,
- j) nepreberať od väznenej osoby žiadne predmety, listy alebo balíky,
- k) rešpektovať zákaz získavať informácie, ktoré nesúvisia s realizáciou vzdelávania,
- l) riadiť sa počas zdržiavania v priestoroch ústavu pokynmi príslušníka zabezpečujúceho dozor pri realizácii vzdelávania,
- m) realizovať vzdelávanie iba v určených priestoroch ústavu,
- n) po úspešnom absolvovaní komisionálnej skúšky väznenou osobou vydať písomný doklad, z ktorého nebude zrejmé, že vzdelanie nadobudli počas výkonu väzby,
- o) rešpektovať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy a interné predpisy upravujúce výkon väzby, vrátane ústavného poriadku pre väznené osoby.

2.2 Objednávateľ vzdelávania sa zaväzuje:

- a) vytvoriť dostatočný časový priestor na štúdium pre väznené osoby zaradené do predmetného vzdelávania,
- b) bezplatne poskytovať priestory pre vzdelávanie,

c) v záujme ochrany vyučujúcich zabezpečiť primeraný dozor príslušníkom ústavu v priestoroch, kde sa bude vzdelávanie realizovať a budú prítomné civilné osoby,

d) umožniť realizátorovi vzdelávania a ním povereným osobám vyhotovovanie pedagogickej dokumentácie (podľa zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pedagogický denník, katalógový list,..) o priebehu realizácie vzdelávania pri rešpektovaní zásad ochrany osobných údajov,

e) na vyžiadanie poskytnúť odpis výkazov o odučených hodinách Odboru výkonu väzby a výkonu trestu Generálneho riaditeľstva Zboru väzenskej a justičnej stráže,

f) v prípade poskytnutia učebných pomôcok, realizátorom vzdelávania, pomôcky preberie kompetentný pracovník ústavu oproti podpisu a o nakladaní a ich pohybe bude viesť a archivovať pomocnú evidenciu.

Čl. IV

Platobné podmienky

(1) Náklady spojené s personálnym zabezpečením štúdia podľa čl. II tejto dohody (mzdy, cestovné náhrady a pod.), týkajúce sa zamestnancov odborného učilišťa a cestovné náklady hradí Odborné učilište.

(2) Náklady spojené so zariadením a udržiavaním učebných priestorov a prevádzkové náklady (energie) v rámci vzdelávania hradí ústav.

(3) Náklady na učebné potreby a pomôcky, ktoré nezabezpečuje odborné učilište, hradí ústav.

Čl. V

Záverečné ustanovenia

(1) Táto dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý sa považuje za originál. Každá zo strán dohody obdrží po dva rovnopisy.

(2) Pokiaľ nie je v tejto dohode uvedené inak, riadia sa právne vzťahy z dohody vyplývajúce príslušnými ustanoveniami zákona, resp. iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

(3) Akékoľvek zmeny tejto dohody je možné vykonať len po vzájomnej dohode strán dohody, a to len písomným dodatkom k tejto dohode.

(4) Strany dohody vyhlasujú, že túto dohodu uzavreli na základe ich slobodnej a vážnej vôle, dohoda nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, dohodu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne a dobrovoľne podpisujú.

(5) Dohodu je možné vypovedať ktoroukoľvek zo strán dohody. Výpovedná lehota je najmenej dvojmesačná, pričom účinky výpovede nastávajú ku dňu ukončenia príslušného školského roka.

(6) Strany dohody súhlasia so zverejnením dohody v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v Centrálnom registri zmlúv.

(7) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

(8) Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú na jeden školský rok do 30.06.2021.

(9) Pri plnení tejto zmluvy môže dochádzať k poskytovaniu a spracúvaniu osobných údajov medzi zmluvnými stranami (o svojich zamestnancoch a osobách vo výkone trestu odňatia slobody). Zmluvné strany dohody vzájomne prehlasujú, že každá z nich bude pri spracúvaní osobných údajov zabezpečovať súlad s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi ako samostatný prevádzkovateľ, a to nie len vrátane zabezpečenia zákonnosti spracúvania osobných údajov spoľahnutím sa na vhodný právny základ spracúvania, dostatočného informovania dotknutých osôb o danom spracúvaní, ak je to podľa daných predpisov potrebné a zabezpečením primeranej úrovne bezpečnosti osobných údajov. Z tohto dôvodu medzi zmluvnými stranami nie je uzatvorená zmluva podľa čl. 28 GDPR.

za odborné učilište pri RC Sološnica:

V Sološnici dňa : 2021

za ústav:

V Sučanoch dňa: 2021

Číslo: ÚVTOSM-90/23-2021

.....
Mgr. Tomáš Hudec
riaditeľ RC Sološnica

.....
plk. PhDr. Michal Hrnčiar
riaditeľ ústavu