

Zmluva č. 53/OVOSOD/2017

o poskytnutí finančného príspevku na úhradu výdavkov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v zmysle § 100j ods. 6 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku:	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo organizácie:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Marián Valentovič, MBA, generálny riaditeľ
IČO:	30794536
DIČ:	2021777780
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK78 8180 0000 0070 0013 6567
(ďalej len „poskytovateľ“)	

Príjemca finančného príspevku:	Bratislavský samosprávny kraj
Sídlo organizácie:	Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Pavol Frešo, predseda
IČO:	36063606
DIČ:	2021608369
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK21 8180 0000 0070 0055 6342
(ďalej len „príjemca“)	

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku na úhradu výdavkov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti (ďalej len „finančný príspevok“).
2. Poskytovateľ ako orgán štátnej správy v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 1 písm. v) zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z.z.“) sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi finančný príspevok na kalendárny rok 2017 na úhradu výdavkov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti podľa § 100 ods. 11 a 12 zákona č. 305/2005 Z. z. **pre objednaný počet miest 1.**

Článok II.

Miesto a čas plnenia predmetu zmluvy

1. Prijemca poskytuje starostlivosť v pestúnskom zariadení:
Zariadenie pestúnskej starostlivosti, Palkovičova 3, 821 08 Bratislava - 1 miesto
2. Prijemca poskytuje starostlivosť v pestúnskom zariadení pobytovou formou najneskôr do 31.12.2017.

Článok III.

Výška, účel a časové použitie finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania

1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančné prostriedky v zmysle § 100j ods. 6 zákona č. 305/2005 Z. z. na rozpočtový rok 2017 **v celkovej výške 2.655,51 Eur**, slovom: dvetisícšesťstopäťdesiatpäť eur a päťdesiatjeden centov, na samostatný bankový účet príjemcu uvedeného v záhlaví tejto zmluvy. Prijemca bude poskytnuté finančné prostriedky viesť na samostatnom účte a použije ich výlučne na účel, na ktorý sú určené v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ poukáže finančný príspevok v plnej výške na účet príjemcu najneskôr do 15 dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
3. Prijemca je povinný poskytnutý finančný príspevok za rok 2017 vyúčtovať najneskôr do 15.01.2018 podľa Prílohy č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi najneskôr v termíne do 31.01.2018. V prípade, ak príjemca vráti nevyčerpané finančné prostriedky do 31.12.2017, poukáže ich na účet **SK78 8180 0000 0070 0013 6567**, ak ich vráti v období 01.01.2018 - 31.01.2018, poukáže ich na účet **SK56 8180 0000 0070 0013 6575**. **V oboch prípadoch zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe, v ktorom uvedie číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.**
4. Prijemca je povinný viesť osobitnú evidenciu o príjmoch a výdavkoch týchto finančných prostriedkov formou analytickej evidencie, riadiť sa zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a pri použití finančných prostriedkov sa riadiť zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a platnou rozpočtovou klasifikáciou.
5. Prijemca je povinný riadiť sa pri predkladaní vyúčtovania pokynmi uvedenými v bode 6 tohto článku zmluvy. Výpočty sa uvádzajú s presnosťou na dve desatinné miesta.
6. Vyúčtovanie obsahuje nasledujúce dokumenty, ktoré príjemca finančného príspevku zasiela zoskenované prostredníctvom e-mailu alebo na mediálnom nosiči:
 - a) tabuľku „Vyúčtovanie finančného príspevku na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti za rok 2017“ – Príloha č. 1. Tabuľka musí obsahovať: meno a priezvisko, kto tabuľku vypracoval, telefónne číslo a funkčnú e-mailovú adresu,

- b) fotokópie výpisov z bankového účtu, na ktorý bol poukázaný príspevok od poskytovateľa. V prípade, že sú finančné prostriedky prevádzané na iný bankový účet, z ktorého sa uskutočňuje platba konečnému príjemcovi, je potrebné doložiť aj fotokópie týchto výpisov. Na fotokópiách výpisov identifikovať všetky výdavky položkou ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. V prípade, že boli finančné prostriedky prevádzané na iný účet, je potrebné doložiť písomné zdôvodnenie,
 - c) fotokópie dokladov preukazujúcich čerpanie bežných výdavkov označených poznámkou „Výdavok čerpaný z príspevku ústredia“, vrátane dokladov mzdovej evidencie, pokladničných dokladov a faktúr usporiadaných v chronologickom poradí tak, ako boli uhrádzané. Pri výbere hotovosti z bankového účtu do pokladne je príjemca povinný viesť finančné prostriedky **samostatne formou analytickej evidencie**. Fotokópie dokladov, ktoré nebudú označené poznámkou „Výdavok čerpaný z príspevku ústredia“ nebudú akceptované,
 - d) detailný rozpis jednotlivých výdavkov každej kategórie a položky rozpočtovej skladby uvedených v Prílohe č.1 s komentárom k dôležitým informáciám, ktoré nevyplývajú z vyúčtovania. Sumy uvedené v Prílohe č. 1 musia byť jasne špecifikované a musí byť jednoznačný výpočet,
 - e) čestné prehlásenie o pravdivosti predkladaných údajov.
7. Príjemca môže poskytnutý finančný príspevok použiť na úhradu výdavkov, ktoré mu vznikli od 01.01.2017 do 31.12.2017 v súvislosti s poskytovaním starostlivosti v pestúnskych zariadeniach.
8. Príjemca vedie evidenciu detí v zariadení pestúnskej starostlivosti podľa Prílohy č.2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Evidenciu detí zariadení pestúnskej starostlivosti predkladá poskytovateľovi finančného príspevku polročne.
9. Poskytnutý finančný príspevok príjemca nemôže použiť na kapitálové výdavky, na financovanie pôžičiek, úverov a iných záväzkov príjemcu (napr. úhrada nájomného s právom kúpy prenajatej veci, penále, pokuty).
10. Príjemca môže použiť finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku len do konca kalendárneho roka 2017.
11. Príjemca sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy Slovenskej republiky, najmä:
- a) zákon č. 305/2005 Z. z.,
 - b) vyhlášku MPSVR SR č. 643/2008 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005 Z. z.,
 - c) Dohovor o právach dieťaťa,
 - d) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - e) zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - f) zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov,
 - g) zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
12. Príjemca je povinný dodržiavať zásadu hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti pri vynakladaní finančných prostriedkov z poskytnutého finančného príspevku.

13. Prijemca je povinný viesť finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku v peňažnom ústave na osobitnom, samostatnom účte. Výnosy (úroky mínus poplatky za vedenie účtu) z týchto prostriedkov sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a príjemca ich najneskôr do 31.01.2018 odvedie na účet poskytovateľa **SK20 8180 0000 0070 0020 3280, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe, v ktorom uvedie číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.**
14. Prijemca finančného príspevku je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu použitia poskytnutého finančného príspevku a kontrolu vykonávaných opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa požiadavky poskytovateľa. Kontrolu je poskytovateľ oprávnený vykonať kedykoľvek. Prijemca je povinný poskytnúť maximálnu súčinnosť.

Článok IV.

Spôsob a vykonanie kontroly použitia finančného príspevku

1. Podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov a zákona č. 305/2005 Z.z. na základe písomného poverenia na vykonanie finančnej kontroly na mieste, so zameraním na kontrolu dodržiavania podmienok tejto zmluvy, zamestnanec poskytovateľa kontroluje na mieste výkonu alebo prostredníctvom zaslaných dokladov účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť vynakladania poskytnutého finančného príspevku pri zabezpečení poskytovania starostlivosti v pestúnskom zriadení.
2. Za týmto účelom sa príjemca zaväzuje:
 - a) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa ako aj iným kontrolným orgánom Slovenskej republiky vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,
 - b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov,
 - c) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa, ako aj iným kontrolným orgánom Slovenskej republiky vykonať kontrolu, nahliadnuť do spisovej dokumentácie detí, z dôvodu kontroly vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Článok V.

Dôvody vrátenia finančného príspevku alebo časti finančného príspevku

1. Prijemca je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok, ak:
 - a) nedodrжал povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
 - b) bolo zistené nevhodné vynakladanie s poskytnutým finančným príspevkom,
 - c) neumožnil vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi,
 - d) došlo k predčasnemu ukončeniu zmluvy v zmysle Článku VII. bod 2 a nasl. tejto zmluvy.

2. Prijemca je povinný vrátiť alikvotnú časť poskytnutého finančného príspevku, ak dôjde k zrušeniu, zániku pestúnskeho zariadenia podľa zákona č. 305/2005 Z. z. počas trvania tejto zmluvy alebo do skončenia dôvodov poskytovania pestúnskej starostlivosti na účet **SK78 8180 0000 0070 0013 6567** do konca kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom došlo k zrušeniu, zániku pestúnskeho zariadenia podľa zákona č. 305/2005 Z. z. počas trvania tejto zmluvy alebo do skončenia dôvodov poskytovania pestúnskej starostlivosti.

Článok VI.

Ďalšie povinnosti príjemcu finančného príspevku

1. Prijemca sa zaväzuje poskytovateľovi bezodkladne písomne oznamovať mimoriadne udalosti v prípade, ak nastanú v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy, v súvislosti so zabezpečovaním starostlivosti o deti umiestnené na základe rozhodnutí súdu do zariadenia príjemcu (napr. nahlásenia nezvestnosti policajnému zboru, dlhodobé úteky, ublíženie na zdraví a podozrenie zo spáchania trestného činu dieťaťom, a na dieťaťati, úmrtie dieťaťa, živelné pohromy).

Článok VII.

Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od nadobudnutia jej účinnosti do 31.12.2017.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť:
 - a) na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán,
 - b) odstúpením.
3. Poskytovateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak:
 - a) dôjde k porušeniu zmluvných podmienok na strane príjemcu,
 - b) v prípade, ak bolo preukázané porušenie podľa zákona č. 305/2005 Z.z. vo vzťahu k dieťaťu alebo iných právnych predpisov, vo veci ohrozenia ochrany života, zdravia a priaznivého psychického vývinu, fyzického vývinu a sociálneho vývinu dieťaťa,
 - c) v prípade, ak príjemca má voči poskytovateľovi pohľadávku, a to aj za uplynulé obdobia,
 - d) v prípade, ak príjemca preukázateľne nekomunikuje a nespolupracuje s poskytovateľom.
4. Prijemca má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak dôjde k porušeniu zmluvných podmienok na strane poskytovateľa.
5. Zmluva zaniká aj zrušením alebo zánikom pestúnskeho zariadenia.
6. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

7. Pri odstúpení od zmluvy je príjemca povinný zúčtovať finančný príspevok ku dňu odstúpenia od zmluvy. Alikvotnú časť poskytnutého finančného príspevku je príjemca povinný vrátiť na účet **SK78 8180 0000 0070 0013 6567** do desiatich dní od odstúpenia od zmluvy.
8. V prípade zániku zmluvy, príjemca je povinný vykonať nevyhnutné úkony v záujme zabezpečenia starostlivosti o maloleté deti a mladých dospelých na vlastné finančné náklady do času, pokiaľ poskytovateľ neprijme opatrenia na zabezpečenie ich starostlivosti iným spôsobom.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa ihneď informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Táto zmluva bude zverejnená v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
5. Akékoľvek zmeny v tejto zmluve možno vykonať len vo forme písomných, očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami na základe písomného návrhu jednej zo zmluvných strán. Prílohy č. 1 a č. 2 sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 3 rovnopisy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať, uzavreli ju slobodne a vážne, prečítali si ju a súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa

V dňa

Za poskytovateľa:

Za príjemcu:

.....
Ing. Marián Valentovič, MBA
generálny riaditeľ
Ústredia práce, sociálnych vecí
a rodiny

.....
Ing. Pavol Frešo
predseda
Bratislavského samosprávneho
kraja

Príloha

1. Vyúčtovanie finančného príspevku na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti za rok 2017
2. Evidencia detí v zariadení pestúnskej starostlivosti

Príloha č. 1 k zmluve č. /OVOSOD/2017 zo dňa uzatvorenej medzi Ústredím PSVaR a VUC.

Názov a adresa žiadateľa:

Vyúčtovanie finančného príspevku na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti za rok 2017

v €

Predmet činnosti	Výška poskytnutých finančných prostriedkov	kategória 600 Bežné výdavky spolu	z toho:				Zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov
			610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	620 Poistné a príspevok do poisťovní	630 Tovary a služby	640 Bežné transfery	
1	2	3 = 4 až 7	4	5	6	7	8 = 2 - 3

Použitie poskytnutého finančného príspevku v kategórii 630 Tovary a služby

v €

Výdavky kategórie 630 spolu	z toho:						
	631 Cestovné náhrady	632 Energie,voda a komunikácie	633 Materiál	634 Dopravné	635 Rutinná a štandardná údržba	636 Nájomné za nájom	637 Služby

Zodpovedný za vecnú správnosť:

Zodpovedný za formálnu správnosť:

Zodpovedný za opodstatnenosť:

Schválil:

Dátum:

Evidencia detí v zariadení pestúnskej starostlivosti

[illegible]