

ZMLUVA O VYDANÍ FIREMNEJ KREDITNEJ KARTY

Bratislavská teplárenská, a.s.

Č.zml:

76 0000 2619 20

B

Meno majiteľa účtu: **Bratislavská teplárenská, a.s.** CUID: **24344933** Číslo účtu:

Československá obchodná banka, a.s.

so sídlom: Žižkova 11, 811 02 Bratislava, IČO: 35 854 140

zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4314/B

Zastupuje: **Ing. Mgr. Marianna Popovičová, LL.M.**

Lucia Zemešová

Pobočka: **Korporátna pobočka Bratislava I**

Žižkova 11, 811 02 Bratislava

(ďalej len "Banka")

a

Bratislavská teplárenská, a.s.

sídlo: **Turbínova 3, 829 05 Bratislava**

IČO: **35823542**

zápis v registri: obchodný register

vedenom: **Okresným súdom Bratislava I.**

oddiel **Sa** vložka **2851/B**

(ďalej len "Klient")

zastupuje: **Ing. Dušan Randuška – predseda predstavenstva a Ing. Miroslava Čalfová – člen predstavenstva**

uzatvára nasledujúcu

Zmluva o vydaní a používaní Firemnej kreditnej karty

(ďalej len "Zmluva").

Súčasťou Zmluvy sú platné Všeobecné obchodné podmienky ČSOB (ďalej len "VOP") a Podmienky pre platobné karty klientov ČSOB (ďalej len "Podmienky"). Odlišné ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred znením VOP a Podmienok. Klient prehlasuje a potvrdzuje podpisom Zmluvy, že bol s VOP a Podmienkami oboznámený a zaväzuje sa ich dodržiavať.

Článok I.

1. Banka, na základe Zmluvy o úvere vydá osobe určenej Klientom a uvedenej v Článku II. Zmluvy (ďalej len "Držiteľ"), Firemnú kreditnú kartu, ktorej identifikácia je v Článku II. Zmluvy. Klient splnomocňuje Držiteľa Firemnej kreditnej karty k čerpaniu peňažných prostriedkov z úveru poskytnutého Klientovi na základe Zmluvy o úvere a zaväzuje sa Držiteľa Firemnej kreditnej karty oboznámiť s Podmienkami a VOP.
2. Klient ďalej vyhlasuje, že Držiteľ Firemnej kreditnej karty súhlasí so spracovaním jeho osobných údajov Bankou, a že bol oboznámený s Podmienkami a súhlasí s nimi, čo potvrdzuje svojím podpisom. Klient je povinný odovzdať Banke tento písomný súhlas Držiteľa Firemnej kreditnej karty.
3. Banka a Klient môžu túto Zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom, ktorý nasleduje po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. V prípade výpovede Zmluvy zo strany Banky alebo Klienta, je Klient povinný do 14 dní od doručenia výpovede Zmluvy, zabezpečiť vrátenie všetkých Firemných kreditných kariet vydaných k jeho Firemnému účtu. Pokiaľ Klient v uvedenej lehote túto povinnosť nesplní, je Banka oprávnená ukončiť platnosť všetkých Firemných kreditných kariet, vydaných k jeho Firemnému účtu, vrátane ukončenia poskytovania doplnkových služieb a poistenia.
5. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú a platnosť a účinnosť nadobúda dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých Banka a Klient obdržia po jednom vyhotovení
6. Banka ponúka držiteľovi platobnej karty doplnkovú službu zasielania Informačných SMS o úspešnej autorizácii transakcie platobnou kartou. Príslušný poplatok za poskytnutie tejto služby sa účtuje v zmysle platného sadzovníka Banky.
7. Na dôkaz toho, že zmluvné strany si Zmluvu prečítali, s jej obsahom bez výhrad súhlasia, prejav ich vôle je slobodný a vážny, určitý a zrozumiteľný a že ich zmluvná sloboda nebola obmedzená, ju oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán vlastnoručne podpisujú.

Článok II.

ÚVEROVÝ ÚČET

číslo účtu

mena

typ produktu

BRCD

IBAN

Československá obchodná banka, a. s.

Žižkova 11, 811 02 Bratislava, IČO: 36 854 140

zaníšaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4314/B

Strana 1 z 3

ZMLUVA O VYDANÍ FIREMNEJ KREDITNEJ KARTY

B

VYDANIE FIREMNEJ KREDITNEJ KARTY

druh **Visa BusinessCharge**režim vydania ☒ štandard ☐ expreslimit (POS, ATM) **EUR** (max. do výšky úverového limitu)

DOPLNKOVÉ SLUŽBY

Cestovné poistenie bez poistenia

TRANSAKIE BEZ FYZICKEJ PRÍTOMNOSTI KARTY A ZABEZPEČENÁ INTERNETOVÁ PLATBA:

Transakcie bez fyzickej prítomnosti karty a zabezpečená internetová platba sú:

Limit na transakciu: **EUR**

Číslo mobilného telefónu na zasielanie SMS kódu:

Oslovenie klienta:

INFORMAČNÉ SMS O ÚSPEŠNEJ AUTORIZÁCII (PRÍPADNE STORNA) TRANSAKIE:

IPPID mobilné číslo

- ☒ Klient súhlasí so zasielaním Informačných SMS o úspešnej autorizácii transakcie platobnou kartou
☐ Klient nesúhlasí so zasielaním Informačných SMS o úspešnej autorizácii transakcie platobnou kartou

DRŽITEĽ KARTY

typ karty ☒ hlavná karta ☐ dodatková karta

meno a priezvisko

rodné číslo alebo dátum narodenia (DDMMRR)

pohlavie ☒ muž
☐ žena

trvalý pobyt

PSČ
PSČ

korešpondenčná adresa

doplňujúce pole adresy

e-mail (e-mail - slúži na zasielanie avíza o expirácii karty)

telefón

informácie o zostatku účtu (ATM) ☐ áno ☒ nie

DISTRIBÚCIA KARTY A PIN

karta Vyberte položku

PIN Vyberte položku

Bratislava

miesto

dátum

Bratislava18.5.2021Československá obchodná banka, a.s.Marianna PopovičováLucia Zemešová

mená a podpisy pracovníkov pobočky

Ing. Dušan RanduškaIng. Miroslava Čalfová

Klient

overenie podpisu/totožnosti:

overené podľa:

podpis pracovníka ČSOB

Československá obchodná banka, a. s.

Žižkova 11, 811 02 Bratislava, IČO: 36 854 140

zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4314/B

Strana 2 z 3

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

I. Všeobecná časť

1.1. Úvodné ustanovenia

- 1.1.1 Československá obchodná banka, a.s. (ďalej len „Banka“), vydáva tieto Všeobecné Obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) ako súčasť Rámcovej zmluvy v súlade s ustanovením § 31 zákona č. 492/2009 Z. z. o platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o platobných službách“) v spojení s § 273 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).
- 1.1.2 VOP sa vzťahujú aj na všetky zmluvné vzťahy medzi Bankou a Klientom, s ktorým Banka vykonáva Obchod, alebo na konanie smerujúce k uzatvoreniu Obchodu, a to bez ohľadu na to, či je príslušný Obchod vo VOP upravený. VOP sa stávajú súčasťou každej zmluvy o príslušnom Obchode uzatvorenej medzi Bankou a Klientom a určujú časť jej obsahu, ak zmluva o príslušnom Obchode neustanovuje inak. VOP sú záväzné aj pre osoby konajúce v mene Klienta alebo na jeho Účet, ak využívajú služby banky.
- 1.1.3 Ak sa Banka a Klient nedohodnú inak, riadia sa vzťahy medzi nimi právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 1.1.4 Vybrané Obchody môžu byť upravené samostatnými Obchodnými podmienkami banky, ktoré majú v prípade odlišnej úpravy od VOP prednosť. Ustanovenia zmluvy o príslušnom Obchode majú prednosť pred ustanoveniami samostatných Obchodných podmienok banky a pred VOP.

1.2. Definície a pojmy

Banka

Československá obchodná banka, a. s., Žižkova 11, 811 02 Bratislava, IČO: 36 854 140, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 4314/B, vykonávajúca bankové činnosti v zmysle bankového povolenia NBS č. OPK-2298/2007-PLP zo dňa 19. 11. 2007, ako aj iných relevantných povolení vydaných NBS.

Banková informácia

Informácia týkajúca sa Klienta Banky, ktorou Banka disponuje a získala ju pri výkone alebo v súvislosti s výkonom bankových činností a ktorá sa poskytuje na základe súhlasu Klienta.

V zmysle § 91 zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o bankách“) Banka poskytuje vo vybraných prípadoch bankové informácie aj bez súhlasu Klienta.

Cudzozemec

Právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá nie je Tuzemcom; Cudzozemcom je aj organizačná zložka cudzozemca so sídlom v Slovenskej republike s výnimkou pobočky zahraničnej banky, pobočky zahraničného Obchodníka s cennými papiermi, pobočky zahraničnej správcovskej spoločnosti, pobočky zahraničnej poisťovne, pobočky zahraničnej zaistovne a pobočky zahraničnej inštitúcie elektronických peňazí v Slovenskej republike pri výkone činnosti vyplývajúcej z povolenia pôsobiť ako Banka, keď má postavenie Tuzemca.

Disponent

Osoba oprávnená nakladať s finančnými prostriedkami na účte Majiteľa účtu a nakladať s účtom Majiteľa účtu v rozsahu stanovenom týmito VOP a samostatnými Obchodnými podmienkami k príslušnému Obchodu a uvedenom v dispozičných oprávneniach k účtu. Disponovanie s finančnými prostriedkami na účte a Disponovanie s účtom sú podmienené stanovením podpisových vzorov Disponenta na tlačive osobné údaje.

Disponovanie s finančnými prostriedkami

Vklad finančných prostriedkov na Účet, prevod alebo výber finančných prostriedkov z účtu.

Disponovanie s účtom

Uzatvorenie, zmena, vypovedanie zmluvy o účte, na základe ktorej Banka vedie Majiteľovi účtu Účet, prípadne dohoda o ukončení zmluvného vzťahu vzniknutého na základe zmluvy o účte. Disponovanie s účtom je vymedzené v samostatných Obchodných podmienkach k príslušnému Obchodu.

Dispozičné oprávnenia

Práva udelené Majiteľom účtu Disponentovi v rozsahu formulára Plnomocenstvo k Účtu/Investičnému kontu.

Doklad totožnosti a iný doklad

Doklad akceptovaný Bankou v zmysle týchto VOP, resp. na základe požiadavky banky, podľa ktorého Banka identifikuje a overuje identifikáciu Klienta.

Iná banka

Poskytovateľ platobných služieb v zmysle zákona o platobných službách iný ako Banka.

Konečný užívateľ výhod

(1) Konečným užívateľom výhod je každá fyzická osoba, ktorá skutočne ovláda alebo kontroluje právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa alebo združenie majetku, a každá fyzická osoba, v prospech ktorej tieto subjekty vykonávajú svoju činnosť alebo obchod; medzi konečných užívateľov výhod patrí najmä,

a) ak ide o právnickú osobu, ktorá nie je združením majetku ani emitentom cenných papierov prijatých na obchodovanie na regulovanom trhu, ktorý podlieha požiadavkám na uverejňovanie informácií podľa osobitného predpisu, rovnocenného právneho predpisu členského štátu alebo rovnocenných medzinárodných noriem, fyzická osoba, ktorá

1. má priamy alebo nepriamy podiel alebo ich súčet najmenej 25 % na hlasovacích právach v právnickej osobe alebo na jej základnom imaní vrátane akcií na doručiteľa,

2. má právo vymenovať, inak ustanoviť alebo odvolať štatutárny orgán, riadiaci orgán, dozorný orgán alebo kontrolný orgán v právnickej osobe alebo akéhokoľvek ich člena,

3. ovláda právnickú osobu iným spôsobom, ako je uvedené v prvom a druhom bode,

4. má právo na hospodársky prospech najmenej 25 % z podnikania právnickej osoby alebo z inej jej činnosti,

b) ak ide o fyzickú osobu – podnikateľa, fyzická osoba, ktorá má právo na hospodársky prospech najmenej 25 % z podnikania fyzickej osoby – podnikateľa alebo z inej jej činnosti,

c) ak ide o združenie majetku, fyzická osoba, ktorá 1. je zakladateľom alebo zriaďovateľom združenia majetku; ak je zakladateľom alebo zriaďovateľom právnická osoba, fyzická osoba podľa písmena a),

2. má právo vymenovať, inak ustanoviť alebo odvolať štatutárny orgán, riadiaci orgán, dozorný orgán alebo kontrolný orgán združenia majetku alebo ich člena alebo je členom orgánu, ktorý má právo vymenovať, inak ustanoviť alebo odvolať tieto orgány alebo ich člena,

3. je štatutárnym orgánom, riadiacim orgánom, dozorným orgánom, kontrolným orgánom alebo členom týchto orgánov,

4. je príjemcom najmenej 25 % prostriedkov, ktoré poskytuje združenie majetku, ak boli určené budúci príjemcovia týchto prostriedkov; ak neboli určené budúci príjemcovia prostriedkov združenia majetku, za konečného užívateľa výhod sa považuje okruh osôb, ktoré majú významný prospech zo založenia alebo pôsobenia združenia majetku.

(2) Ak žiadna fyzická osoba nespĺňa kritériá uvedené v odseku 1 písm. a), za konečných užívateľov výhod u tejto osoby sa považujú členovia jej vrcholového manažmentu; za člena vrcholového manažmentu sa považuje štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista a vedúci zamestnanec v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu.

(3) Konečným užívateľom výhod je aj fyzická osoba, ktorá sama nespĺňa kritériá podľa odseku 1 písm. a), b) alebo písm. c) druhého a štvrtého bodu, avšak spoločne s inou osobou konajúcou s ňou v zhode

alebo spoločným postupom spĺňa aspoň niektoré z týchto kritérií.

Klient

Fyzická osoba, fyzická osoba podnikateľ alebo právnická osoba:

1. s ktorou Banka uzatvorila Obchod alebo
2. ktorej konanie smeruje k uzatvoreniu Obchodu alebo
3. tretia osoba, ktorá na základe plnomocenstva alebo dispozičných oprávnení v zmysle týchto VOP koná v mene osoby uvedenej v bode 1 a/alebo 2 tejto definície.

Kurzový lístok

Prehľad výmenných kurzov jednej meny za inú menu zostavený Bankou, prostredníctvom ktorého Banka informuje o pomere hodnoty cudzej meny k mene EUR pri bankových obchodoch. Banka je oprávnená určiť cudzie meny, s ktorými realizuje menové konverzie.

Pokiaľ nie je dohodnuté inak, pre Klienta a Banku je záväzný Kurzový lístok, ktorý je zverejnený v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk. V prípade rozporu medzi Kurzovým lístkom, ktorý je zverejnený v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk platí Kurzový lístok zverejnený na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk.

Kurzový lístok je stanovený a aktualizovaný obvykle na základe aktuálnych cien na medzibankovom trhu pre každý Pracovný deň. Banka si vyhradzuje právo meniť výmenné kurzy uvádzané v Kurzovom lístku počas Pracovného dňa bez predchádzajúceho oznámenia Klientovi.

Pokiaľ nie je dohodnuté inak, suma platobnej operácie sa prepočítava kurzom podľa Kurzového lístka platného v čase spracovania platobnej operácie a pokiaľ protihodnota v mene EUR prevyšuje limit stanovený Bankou, použije sa kurz stanovený na základe aktuálneho kurzu na medzibankovom devízovom trhu platný v deň vykonania platobnej operácie.

Majiteľ účtu

Osoba (fyzická osoba, fyzická osoba podnikateľ alebo právnická osoba), ktorá s Bankou uzatvorila zmluvu o účte alebo zmluvu o účte majiteľa cenných papierov.

Nespotrebiteľ

Podnikateľ v zmysle Obchodného zákonníka a iných všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike, ktoré špecifikujú pojem podnikateľ, najmä fyzická osoba podnikateľ, ktorá pri uzatváraní a plnení Obchodu koná v rámci predmetu svojej obchodnej alebo inej podnikateľskej činnosti a právnická osoba.

Obchod

Vznik, zmena alebo zánik záväzkových vzťahov medzi Bankou a Klientom na zmluvnom základe a akékoľvek operácie súvisiace s bankovými činnosťami vrátane nakladania s vkladmi.

Platobný účet

Bežný účet alebo iný účet v zmysle zákona o platobných službách.

Podpisový vzor

Vlastnoručný podpis alebo podpisy Klienta na tlačive Banky vo forme titul, meno a priezvisko, alebo meno a priezvisko alebo len priezvisko, a to v poradí stanovenom Klientom. Súčasťou vzorového podpisu môžu byť na základe požiadavky Majiteľa účtu aj ďalšie spôsoby zabezpečenia, napr. používanie hesla (kombinácia číselných a abecedných znakov). Vzorový podpis alebo podpisy sú jedinečnými podpismi, ktoré bude Banka pri disponovaní s finančnými prostriedkami na účte, disponovaní s cennými papiermi na majetkovom účte Majiteľa účtu alebo pri disponovaní s účtom akceptovať a ktorých použitie má Banka právo požadovať. Klient môže stanoviť pre používanie v Banke maximálne 2 vzorové podpisy, a to pri odovzdaní svojich identifikačných údajov, pri ich zmene alebo pri zmene podpisových vzorov na Klientovu žiadosť. Podpisové vzory nadobúdajú účinnosť najneskôr nasledujúci

pracovný deň po ich doručení banke, a to bez možnosti neskoršej účinnosti na žiadosť Klienta.

Politicky exponovaná osoba

(1) Osoba definovaná v § 6 zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu (ďalej len „zákon o ochrane pred legalizáciou príjmov“) ako fyzická osoba, ktorej je alebo bola zverená významná verejná funkcia.

(2) Významnou verejnou funkciou je

a. hlava štátu, predseda vlády, podpredseda vlády, minister, vedúci ústredného orgánu štátnej správy, štátny tajomník alebo obdobný zástupca ministra,

b. poslanec zákonodarného zboru,

c. sudca najvyššieho súdu, sudca ústavného súdu alebo iných súdnych orgánov vyššieho stupňa, proti rozhodnutiu ktorých sa s výnimkou osobitných prípadov už nemožno odvolať,

d. člen dvora audítorov alebo rady centrálnej banky,

e. veľvyslanec, chargé d'affaires,

f. vysoko postavený príslušník ozbrojených síl, ozbrojených zborov alebo ozbrojených bezpečnostných zborov,

g. člen riadiaceho orgánu, dozorného orgánu alebo kontrolného orgánu štátneho podniku alebo obchodnej spoločnosti patriacej do vlastníctva štátu, alebo

h. osoba v inej obdobnej funkcii vykonávanej v inštitúciách Európskej únie alebo v medzinárodných organizáciách,

i. člen štatutárneho orgánu politickej strany alebo politického hnutia.

(3) Politicky exponovanou osobou sa rozumie aj fyzická osoba, ktorou je

a. manžel, manželka alebo osoba, ktorá má podobné postavenie ako manžel alebo manželka osoby uvedenej v odseku 1,

b. dieťa, zať, nevesta osoby uvedenej v odseku 1 alebo osoba, ktorá má podobné postavenie ako zať alebo nevesta osoby uvedenej v odseku 1, alebo

c. rodič osoby uvedenej v odseku 1.

(4) Politicky exponovanou osobou sa rozumie aj fyzická osoba, o ktorej je známe, že je konečným užívateľom výhod

a. rovnakého klienta alebo inak ovláda rovnakého klienta ako osoba uvedená v odseku 1 alebo podniká spolu s osobou uvedenou v odseku 1, alebo

b. klienta, ktorý bol zriadený v prospech osoby uvedenej v odseku 1.

Rámcová zmluva

Zmluva, na základe ktorej Banka poskytuje Klientovi platobné služby. Platnosť Rámcovej zmluvy je dohodnutá v zmluve o príslušnom Obchode. Rámcová zmluva sa v závislosti od poskytnutých služieb skladá z nasledujúcich zmluvných dokumentov: Zmluva o príslušnom Obchode, Obchodné podmienky k príslušnému Obchodu, VOP, Sadzobník banky a ďalšie dokumenty, ktoré svojím obsahom súvisia s príslušným Obchodom a sú uverejnené v prevádzkových priestoroch banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk. Klient má právo získať informácie tvoriace obsah Rámcovej zmluvy v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o platobných službách.

Recyklačný bankomat

Samoobslužné zariadenia pre vklad a výber hotovosti vykonávané klientom prostredníctvom platobnej karty. Vklad je možné uskutočniť v bankovkách a minciach. Výber je možný realizovať iba v bankovkách. Zariadenie prijíma a vydáva len menu EUR. Vklady hotovosti je možné uskutočniť iba prostredníctvom platobnej karty, vydanej Bankouna účet Klienta Banky, vedený v mene EUR, alebo na iný účet v Banke, vedený v mene EUR s možnosťou zadania variabilného symbolu a správy pre prijímateľa (napr. účel vkladu). Výbery hotovosti môžu realizovať aj neklienti.

Referenčný výmenný kurz

Výmenný kurz, ktorý sa používa ako základ na prepočet medzi menami a ktorý pochádza z verejne dostupného zdroja.

Referenčná úroková sadzba

Úroková sadzba, ktorá sa používa ako základ pri výpočte úroku a ktorá pochádza z verejne dostupného zdroja.

Sadzobník banky

Každý dokument, ktorý obsahuje údaje o druhoch a výške poplatkov Banky súvisiacich s príslušným Obchodom a ktorý obsahuje vo svojom názve pojem „Sadzobník“, Sadzobník banky je súčasťou VOP.

Spotrebiteľ

Fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení Rámcovej zmluvy alebo akéhokoľvek iného Obchodu nekoná v rámci svojho zamestnania, povolania alebo podnikania.

Tuzemec

Právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike alebo fyzická osoba s trvalým pobytom v Slovenskej republike; tuzemcom je aj organizačná zložka tuzemca v zahraničí.

Účet

Účet zriadený a vedený v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi na základe zmluvy o príslušnom Obchode.

Webové sídlo

Oficiálna webová stránka Banky v znení www.csob.sk

Zmluva

Zmluva, na základe ktorej Banka poskytuje Klientovi bankové služby, vrátane platobných služieb, poskytovaných na základe Rámcovej zmluvy, určenej zákonom o platobných službách.

1.3. Identifikácia a konanie Klienta

- 1.3.1 Banka je povinná pri poskytovaní všetkých Obchodov identifikovať a overiť identifikáciu Klienta alebo osoby konajúcej v jeho mene alebo na jeho účet, a to v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, v nimi stanovenom rozsahu a podľa uváženia Banky. Ak Klient alebo osoba konajúca v jeho mene alebo na jeho účet odmietne vyhovieť požadovanému rozsahu identifikácie a overenia identifikácie (vykonanie starostlivosti vo vzťahu ku Klientovi), v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov je Banka povinná vykonanie Obchodu odmietnuť.
- 1.3.2 Banka je oprávnená v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov požadovať od Klienta, aby písomnou formou identifikoval a oznámil osoby, ktoré Klienta ovládajú, resp. zriaďovateľa Klienta, ako aj konečného užívateľa výhod, a tiež požadovať preukázanie dokladov totožnosti konečného užívateľa výhod. Banka je tiež oprávnená požadovať od Klienta informácie o účele a plánovanej povahe Obchodov a Klient je povinný v zmysle zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov poskytnúť Banke požadované informácie a doklady.
- 1.3.3 Banka pri vykonávaní Obchodu požaduje od Klienta za účelom identifikácie a overenia identifikácie najmä tieto doklady totožnosti a iné doklady:
- a) fyzická osoba – občan Slovenskej republiky (nepodnikateľ):
 - I. plnoletá osoba: platný občiansky preukaz. Banka môže za účelom identifikácie a overenia identifikácie Klienta akceptovať cestovný doklad. Osoba vo veku 16 až 18 rokov, ktorá dosiahla plnoletosť uzatvorením manželstva, je povinná predložiť aj sobášny list,
 - II. maloletý od 15. do 18. roku veku: platný doklad totožnosti maloletého a

platný doklad totožnosti jeho zákonného zástupcu, v prípade, ak je zástupca určený rozhodnutím súdu, písomné vyhlásenie o rozsahu, v akom je za maloletého oprávnený konať (rozhodnutie súdu),

- III. maloletý do 15. roku veku: rodný list (doklad zodpovedajúci rodnému listu, ak sa dieťa narodilo mimo územia Slovenskej republiky) alebo výpis z knihy narodení, platný doklad totožnosti zákonného zástupcu, v prípade, ak je zástupca maloletého určený rozhodnutím súdu, písomné vyhlásenie o rozsahu, v akom je za maloletého oprávnený konať (rozhodnutie súdu).

V zmysle zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môžu za maloletého konať v mene a na účet maloletého nasledovné osoby:

- rodičia maloletého alebo
- majetkový opatrovník – môže to byť fyzická osoba ustanovená súdom na správu majetku maloletého. Súd v rozhodnutí určí konkrétny rozsah majetku, ktorý má majetkový opatrovník spravovať, a spôsob nakladania s majetkom maloletého. Súd môže podmieniť platnosť právneho úkonu majetkového opatrovníka svojím súhlasom. Opatrovníkom môže byť aj obec alebo iná právnická osoba. Rodičovské práva tým nemusia byť dotknuté alebo
- kolízny opatrovník ustanovený súdom. V rozhodnutí súd určí konanie alebo právny úkon, na ktorý je kolízny opatrovník ustanovený, alebo – opatrovník ustanovený súdom, ak je to potrebné v záujme maloletého. Súd v rozhodnutí vymedzí rozsah práv a povinností opatrovníka vo vzťahu k dieťaťu, alebo – osoba, ktorej bol maloletý zverený do náhradnej osobnej starostlivosti. Súd v rozhodnutí vymedzí

rozsah práv a povinností tejto osoby vo vzťahu k maloletému, alebo

- pestún, do pestúnskej starostlivosti ktorého bol maloletý zverený rozhodnutím súdu. Pestún má právo zastupovať maloletého a spravovať jeho majetok iba v bežných veciach. Súd v rozhodnutí vymedzí rozsah práv a povinností pestúna vo vzťahu k maloletému, alebo
- poručník ustanovený súdom. V rozhodnutí o ustanovení poručníka súd uvedie konkrétny rozsah majetku, ktorý bude poručník spravovať, a spôsob nakladania s majetkom, alebo – osvojiteľ, ktorému bol maloletý zverený do starostlivosti rozhodnutím súdu. Osvojiteľ má rovnaké práva a povinnosti ako rodičia, alebo
- budúci osvojiteľ maloletého, ktorému je maloletý zverený do starostlivosti rozhodnutím súdu. Súd v rozhodnutí o zverení maloletého do starostlivosti budúcich osvojiteľov vymedzí rozsah ich práv a povinností vo vzťahu k maloletému.

Banka posudzuje konanie v mene a na účet maloletého (bežná vec) v každom jednotlivom prípade individuálne s ohľadom na okolnosti prípadu.

- b) fyzická osoba – podnikateľ: platný občiansky preukaz, prípadne povolenie na trvalý pobyt spolu s platným cestovným dokladom, živnostenský list alebo koncesná listina nie staršia ako 3 mesiace, alebo osvedčenie vydané príslušným orgánom, alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie podnikateľ, doklad o pridelení IČO, ak bolo pridelené, alebo aktuálny výpis z príslušného registra nie starší ako 3 mesiace, ak sa fyzická osoba – podnikateľ zapisuje do takéhoto registra.
- c) právnická osoba – podnikateľ: aktuálny výpis z Obchodného registra nie starší ako 3 mesiace alebo iný doklad osvedčujúci vznik právnickej osoby a predmet jej činnosti s dokladom preukazujúcim oprávnenie podnikateľ a dokladom o pridelení IČO, ak bolo pridelené.

- d) právnická osoba – nepodnikateľ: doklad o právnej subjektivite právnickej osoby, stanovy s potvrdením o registrácii v príslušnom úradnom registri, zakladateľská zmluva alebo zakladateľská listina alebo štatút alebo zápis z ustanovujúcej schôdze, doklad o pridelení IČO, ak bolo pridelené.
- e) Cudzozemec:
- I. fyzická osoba – občan iného štátu ako SR (nepodnikateľ):
 - a) občan členského štátu Európskej únie, Švajčiarska a Lichtenštajnska, okrem SR: identifikačná karta (ďalej len „identifikačný doklad“) alebo platný cestovný doklad;
 - b) občan štátu, ktorý nie je členom Európskej únie: platný cestovný doklad.
 - II. fyzická a právnická osoba (podnik alebo organizačná zložka podniku cudzozemca), ktorá podniká na území Slovenskej republiky: aktuálny výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky nie starší ako 3 mesiace.
 - III. právnická osoba, ktorá nepodniká na území Slovenskej republiky: aktuálny výpis z príslušného registra v krajine pôvodu právnickej osoby nie starší ako 3 mesiace alebo doklad o existencii právnickej osoby založenej podľa iného ako slovenského práva nie starší ako 3 mesiace a stanovy alebo iné dokumenty podobnej povahy s menovitým uvedením štatutárneho orgánu alebo zástupcu oprávneného konať v mene právnickej osoby, ako aj spôsob jeho konania.
- 1.3.4 Banka môže požadovať k zriadeniu účtu aj ďalšie doklady na overenie skutočností uvedených v predložených dokladoch totožnosti (napr. rodný list, cestovný pas, vodičský preukaz, preukaz zdravotnej poisťovne).
- 1.3.5 Pri vykonávaní Obchodu prostredníctvom elektronických alebo iných technických zariadení sa Klient identifikuje a jeho identifikácia sa overuje osobitnými

identifikačnými znakmi (kombinácia čísel), ktoré Banka prideli Klientovi.

- 1.3.6 Fyzická osoba je oprávnená konať voči Banke v rozsahu spôsobilosti na právne úkony v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov. Za fyzické osoby, ktoré boli pozbavené spôsobilosti na právne úkony alebo ktorých spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená, koná vo vzťahu k Banke ich súdom ustanovený opatrovník v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ak Klient v priebehu trvania zmluvného vzťahu s Bankou stratí spôsobilosť disponovať s účtom alebo jeho spôsobilosť disponovať s účtom, resp. s finančnými prostriedkami na účte bude obmedzená, ale nie je alebo nebude pozbavený spôsobilosti na právne úkony, alebo jeho spôsobilosť na právne úkony nebude súdom obmedzená (bezvládnosť, nevidomosť, nepočujúci, ktorí nemôžu písať alebo čítať), s Účtom, resp. s finančnými prostriedkami na Účte nakladá osoba, ktorá sa preukáže plnomocenstvom vyhotoveným na tento účel formou notárskej zápisnice. Ak Klient v priebehu trvania zmluvného vzťahu s Bankou bude súdom pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bude súdom obmedzená, nakladať s účtom môže iba súdom ustanovený opatrovník v rozsahu ustanovenom právoplatným rozhodnutím súdu.

- 1.3.7 Za právnickú osobu koná štatutárny orgán, a to spôsobom určeným vo výpise z Obchodného alebo iného príslušného registra použiteľného na právne úkony, prípadne v listine o založení právnickej osoby alebo inými zodpovedajúcimi listinami (ak sa právnická osoba nezapisuje do Obchodného registra). V prípade, že dôjde k zmene v zložení štatutárneho orgánu právnickej osoby, je táto zmena účinná voči Banke okamihom predloženia/doručenia originálu alebo úradne overenej kópie právoplatného rozhodnutia orgánu právnickej osoby, ktorý je

oprávnený uskutočniť takúto zmenu, Banke. V prípade pochybností o pravosti, alebo právoplatnosti takéhoto rozhodnutia je Banka z dôvodu dodržania povinnosti obozretného konania a všeobecnej prevenčnej povinnosti podľa zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník oprávnená zamedziť Klientovi nakladať s účtom, alebo prostriedkami na ňom.

- 1.3.8 Klient je oprávnený dať sa pri právnom úkone zastúpiť zástupcom na základe plnomocenstva. Plnomocenstvo musí mať písomnú formu a rozsah udeleného plnomocenstva musí byť dostatočne určitý. Určitosť rozsahu plnomocenstva posudzuje Banka. Podpis Klienta na plnomocenstve musí byť úradne osvedčený, pokiaľ plnomocenstvo nie je podpísané pred zamestnancom Banky. Platnosť plnomocenstva predloženého alebo doručeného Banke končí uplynutím doby, na ktorú bolo udelené, jeho odvolaním alebo vykonaním právneho úkonu, na ktoré bolo udelené, ak nie je v plnomocenstve uvedené inak. Plnomocenstvo zaniká tiež smrťou alebo zánikom Klienta.
- 1.3.9 Ak Klient nepodpisuje osobitné plnomocenstvá pred povereným zamestnancom Banky, musí byť jeho podpis úradne osvedčený. Podpis Klienta musí byť tiež úradne osvedčený v prípade, že Klient nepodpisuje zmluvu o príslušnom Obchode resp. vyhlásenia alebo formuláre požadované Bankou, pred zamestnancom Banky.
- 1.3.10 Všetky doklady požadované Bankou potrebné pre vykonanie Obchodu musia byť predložené ako originály, prípadne ako úradne overené kópie.
- 1.3.11 V prípade, že listiny sú vydané, resp. pravosť podpisov na nich úradne osvedčená mimo územia Slovenskej republiky, je Banka oprávnená požadovať vyššie overenie takýchto listín alebo osvedčenia pravosti podpisov (superlegalizácia), resp.

osvedčenie (Apostille) a zároveň úradný preklad týchto listín do slovenského jazyka (okrem dokladov v českom jazyku).

- 1.3.12 Ak je Klient povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“), je Banka oprávnená požadovať za účelom nadobudnutia účinnosti Rámcovej zmluvy alebo inej zmluvy o príslušnom Obchode predloženie dokladu potvrdzujúceho zverejnenie Rámcovej zmluvy alebo inej zmluvy o príslušnom Obchode spôsobom ustanoveným všeobecne záväznými právnymi predpismi.

II. Osobitná časť

2.1 Účty

A. Všeobecné ustanovenia

- 2.1.1 Banka zriaďuje a vedie bežné a vkladové účty (ďalej len „Účet“) v mene EUR a vo vybraných cudzích menách na základe písomne uzatvorenej Rámcovej zmluvy medzi Bankou a Klientom ako Majiteľom účtu. Na uzatvorenie Rámcovej zmluvy nie je právny nárok.
- 2.1.2 S účtom je oprávnený nakladať len Majiteľ účtu alebo Disponent podľa príslušných ustanovení týchto VOP. Iná osoba ako Majiteľ účtu alebo Disponent môže disponovať s účtom len na základe plnomocenstva (v zmysle bodu 1.3.9. týchto VOP). Majiteľ účtu nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Banky postúpiť na tretiu osobu svoju pohľadávku voči Banke alebo inak s ňou nakladať. Majiteľ účtu nie je oprávnený zriaďiť bez písomného súhlasu Banky záložné právo k pohľadávke Majiteľa účtu na výber finančných prostriedkov Majiteľa účtu uložených na účte.

2.1.3 Majiteľ účtu môže zmeny a dodatky Rámcovej zmluvy vykonať na ktoromkoľvek pracovisku Banky. Banka prijme iba písomnú žiadosť predloženú na tlačive Banky alebo na tlačive, ktoré spĺňa všetky formálne a obsahové náležitosti tlačiva Banky, vystavenú a podpísanú Majiteľom účtu podľa platného podpisového vzoru alebo osobou oprávnenou podľa plnomocenstva. Písomná žiadosť akceptovaná Bankou alebo uzatvorený písomný dodatok k Rámcovej zmluve sa stávajú súčasťou Rámcovej zmluvy.

2.1.4 Banka zriaďuje účty pre:

- a) fyzické osoby – účty na osobné/nepodnikateľské účely
- b) fyzické osoby – podnikateľov – účty na podnikateľské účely,
- c) právnické osoby – účty na podnikateľské účely (pre obchodné spoločnosti a družstvá) alebo na iné ako podnikateľské účely (napr. pre obce, príspevkové a neziskové organizácie, spolky, nadácie).

2.1.5 Pokiaľ nie je v zmluve o účte dohodnuté inak, tvorí názov účtu:

- u fyzických osôb – nepodnikateľov ich meno a priezvisko, príp. titul;
- u fyzickej osoby – podnikateľa – obchodné meno podľa výpisu zo živnostenského registra, resp. v súlade so živnostenským oprávnením alebo podľa výpisu z iného registra, v ktorom je fyzická osoba podnikateľ zapísaná, alebo v súlade s inou listinou, ktorá osvedčuje oprávnenie vykonávať podnikateľskú činnosť;
- u právnickej osoby – obchodné meno, resp. názov podľa výpisu z obchodného registra alebo iného zákonom určeného dokladu osvedčujúceho vznik alebo existenciu právnickej osoby.

2.1.6 Finančné prostriedky uložené na účte na osobné/nepodnikateľské účely nemožno používať na podnikateľskú činnosť. Finančné prostriedky uložené na účte na podnikateľskú činnosť možno používať len na účely podnikania.

B. Otváranie, vedenie a rušenie účtov

2.1.7 Banka zriaďuje a vedie:

- I. Bežné účty bez účelovo viazaných finančných prostriedkov.
- II. Bežné účty s účelovo viazanými finančnými prostriedkami:
 - a) Účet na zloženie peňažného vkladu na splatenie základného imania: Banka zriadi uvedený Účet na základe spoločenskej zmluvy alebo zakladateľskej listiny, prípadne stanov spoločnosti, pričom tieto dokumenty musia byť notársky overené. Výška jednotlivého vkladu a jeho mena musia byť uvedené v predložených dokladoch (spoločenskej zmluve, zakladateľskej listine alebo stanovách). Banka uzatvorí zmluvu o účte s osobou, ktorá je poverená v spoločenskej zmluve spravovať vklady do základného imania obchodnej spoločnosti (ďalej len „správca vkladu“). Banka vydá správcovi vkladu po uzatvorení zmluvy o účte potvrdenie o zložení peňažného vkladu na splatenie základného imania. Táto zmluva o účte na zloženie peňažného vkladu na splatenie základného imania sa uzatvára na dobu určitú, a to do vzniku obchodnej spoločnosti. Disponovanie s finančnými prostriedkami na účte do vzniku obchodnej spoločnosti sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka. Po vzniku obchodnej spoločnosti je správca vkladu povinný bez zbytočného odkladu odovzdať obchodnej spoločnosti splatený peňažný vklad do základného imania. Ak ku vzniku obchodnej spoločnosti nedôjde, vráti Banka finančné prostriedky správcovi vkladu na základe jeho písomnej žiadosti a Účet zruší.

- b) Účet rezervného fondu: Banka ho zriaďuje a vedie v mene EUR. Na tento Účet je možné prijímať finančné prostriedky iba za účelom tvorby rezervného fondu podľa § 67 Obchodného zákonníka. Po zaplatení poplatku vydá Banka Majiteľovi účtu potvrdenie o zložení prostriedkov na Účet rezervného fondu. Banka k účtu nevydáva platobné karty.
- c) Účet sociálneho fondu: Banka ho zriaďuje a vedie v mene EUR. Na uvedený Účet je možné prijímať finančné prostriedky iba za účelom vytvárania sociálneho fondu podľa zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov. Po zaplatení poplatku Banka vydá Majiteľovi účtu potvrdenie o zložení prostriedkov na Účet sociálneho fondu. Banka k účtu nevydáva platobné karty.
- d) Účet na finančné prostriedky poskytované zo štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu Európskej únie: Banka ho zriaďuje a vedie v mene EUR. Na uvedený Účet Banka prijíma podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov iba finančné prostriedky poskytované zo štátneho rozpočtu alebo rozpočtu Európskej únie. Banka k účtu nevydáva platobné karty.
- e) Účet fondu prevádzky, údržby a opráv: Banka ho zriaďuje a vedie v mene EUR. Na uvedený Účet je možné prijímať finančné prostriedky iba za účelom tvorby fondu prevádzky, údržby a opráv v zmysle zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vlastníctve bytov a nebytových priestorov“). Banka k účtu nevydáva platobné karty. Banka uzatvorí zmluvu o Účte fondu prevádzky, údržby a opráv so Spoločenstvom vlastníkov bytov alebo s vlastníkami bytov a nebytových priestorov konkrétneho bytového domu podľa príslušného listu vlastníctva v zastúpení správcu alebo splnomocnenej osoby. Disponovanie s finančnými prostriedkami na účte fondu prevádzky, údržby a opráv sa riadi ustanoveniami zákona o vlastníctve bytov a nebytových priestorov.
- f) Účet určený na úschovu cudzích finančných prostriedkov – notárska úschova. Banka ho zriaďuje v mene EUR a vo vybraných cudzích menách a je určený na uloženie cudzích finančných prostriedkov zverených notárovi do úschovy.
- 2.1.8 Meny, v ktorých Banka zriaďuje a vedie účty, platné úrokové sadzby, pravidlá úročenia, výšku minimálneho vkladu a minimálneho zostatku stanovuje Banka a oznamuje Klientom zverejnením v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk. Banka spravidla stanoví na zriadenie účtu minimálny vklad, ktorý je Majiteľ účtu povinný vložiť na svoj Účet, a minimálny zostatok, ktorý je Majiteľ účtu povinný na účte udržiavať počas celej doby platnosti zmluvy o účte vo výške stanovenej v informácii o úrokových sadzbách.
- 2.1.9 Banka a Klient sa dohodli, že ak sa zmena úrokovej sadzby a výmenného kurzu použitých pri jednotlivých Obchodoch zakladá na Referenčnej úrokovej sadzbe a/alebo na Referenčnom výmennom kurze, bude sa uplatňovať okamžite bez predchádzajúceho oznámenia Klientovi, ak nie je dohodnuté inak. Banka a Klient sa zároveň dohodli, že informácie o zmenách úrokovej sadzby budú Klientovi sprístupnené na výveskách umiestnených v prevádzkových priestoroch Banky

prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk.

2.1.10 Pri zriaďovaní účtu určí Majiteľ účtu v dokumente dispozičné oprávnenia Disponentov k danému účtu. Majiteľ účtu a Disponenti sú povinní stanoviť svoje podpisové vzory na formulári Banky pred zamestnancom Banky, inak musia byť ich podpisy úradne osvedčené. Ak v čase stanovenia alebo zmeny dispozičných oprávnení Disponent nestanovil/nevykonával v Banke svoje podpisové vzory, nemá oprávnenie disponovať s finančnými prostriedkami na účte, s cennými papiermi na majetkovom účte Majiteľa účtu, ani disponovať s účtom, a to aj napriek tomu, že je na daných dispozičných oprávneniach uvedený ako Disponent. Súčasťou dispozičných oprávnení môžu byť na základe požiadavky Majiteľa účtu aj ďalšie spôsoby zabezpečenia, napr. stanovenie maximálnej výšky jednej platobnej operácie, kombinácia podpisov Disponentov, odtlačok pečiatky. Majiteľ účtu je povinný zachovávať mlčanlivosť o svojich podpisových vzoroch, dispozičných oprávneniach a o iných spôsoboch zabezpečenia. Súčasťou zmluvy o účte je okrem dispozičných oprávnení aj zoznam splnomocnených osôb oprávnených v Banke predkladať platobné príkazy a súhlasy so SEPA inkasom a zriaďovať platobnú službu SEPA inkaso.

2.1.11 Maloletá osoba, ktorej Banka zriadila Účet na žiadosť osoby oprávnenej za maloletého konať po predložení dokladov uvedených v príslušných ustanoveniach týchto VOP, môže od 15 rokov do dovŕšenia plnoletosti disponovať s účtom v rozsahu oprávnenia ustanoveného jeho zákonným zástupcom v dispozičných oprávneniach. Dovŕšením osemnásteho roku veku alebo ak sa maloletá osoba (od 16. roku veku) stane plnoletou v dôsledku uzatvorenia manželstva, po preukázaní tejto skutočnosti, je oprávnená bez obmedzenia disponovať s účtom ako

Majiteľ účtu, pričom je zároveň povinná bezodkladne stanoviť v Banke svoje podpisové vzory a zmeniť dispozičné oprávnenia k danému účtu.

2.1.12 Dispozičné oprávnenia môže Majiteľ účtu zmeniť, pričom tieto zmenené dispozičné oprávnenia nadobúdajú účinnosť najneskôr nasledujúci pracovný deň po ich doručení Banke, pokiaľ Majiteľ účtu nepožaduje neskorší termín účinnosti. Zmeny dispozičných oprávnení sa nevzťahujú na dispozície doručené pred ich účinnosťou. Dispozičné oprávnenia môže Majiteľ účtu zrušiť, a to výhradne s okamžitou účinnosťou.

2.1.13 Majiteľ účtu je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť a doručiť Banke doklady preukazujúce všetky zmeny v údajoch a dokladoch požadovaných pri uzatvorení zmluvného vzťahu s Bankou, vrátane dokladov preukazujúcich zmenu štátu daňovej rezidencie (prostredníctvom tzv. daňového domicilu, ktorým je potvrdenie príslušného úradu zahraničnej finančnej správy a na požiadanie banky predložiť doklady, ktoré Banka vyžaduje pre overenie ním uvádzaných skutočností. Neoznámenie týchto zmien a nepredloženie Bankou požadovaných a/alebo dohodnutých dokladov sa považuje za porušenie zmluvných podmienok a zároveň Majiteľ účtu zodpovedá za škodu, ak z tohto dôvodu vznikne.

2.1.14 Majiteľ účtu zodpovedá za aktuálnosť, správnosť a úplnosť údajov odovzdávaných Banke v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako aj za splnenie si povinností, ktoré mu v súvislosti so záväzkovo-právnymi vzťahmi s Bankou vyplývajú najmä zo všeobecne záväzných právnych predpisov. Tieto skutočnosti potvrdzuje Majiteľ účtu svojím podpisom na formulári osobných údajov pred zamestnancom Banky, prípadne na iných písomnostiach a dokumentoch osvedčujúcich ním uvádzané skutočnosti.

2.1.15 Disponent je oprávnený disponovať s finančnými prostriedkami na účte, overiť aktuálny použiteľný zostatok na účte, doručovať písomné dispozície Banke, preberať korešpondenciu pre Majiteľa účtu, pokiaľ táto korešpondencia nie je určená do vlastných rúk Majiteľa účtu. Všetky ostatné práva, ktoré súvisia s vedením účtu a ktoré vyplývajú zo zmluvy o účte, má len Majiteľ účtu. Disponent je oprávnený splnomocniť tretiu osobu v rámci svojich oprávnení len s predchádzajúcim písomným súhlasom Majiteľa účtu.

2.1.16 Bez príkazu majiteľa účtu je Banka oprávnená odpísať finančné prostriedky z jeho účtu a započítať tak pohľadávku Majiteľa účtu na výplatu prostriedkov na Účte voči svojej pohľadávke alebo pohľadávke tretej osoby označenej nižšie:

- a) ak uskutočňuje zúčtovanie poplatkov podľa Sadzobníka banky a iných pohľadávok Banky voči Majiteľovi účtu, alebo
- b) ak uskutočňuje zúčtovanie dodatočných poplatkov inej banky, alebo
- c) z dôvodu opravného zúčtovania Banky alebo inej banky v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, alebo
- d) ak uskutočňuje zúčtovanie vrátenia prijatého SEPA inkasa na účte inkasanta bez kontroly disponibilného zostatku, alebo
- e) na úhradu platobných operácií uskutočnených v súvislosti s platobnou kartou, na úhradu úrokov z omeškania, debetných úrokov pri nepovolenom prečerpaní na účte, alebo
- f) ak uskutočňuje zrážku dane podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo
- g) v prípadoch stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi, rozhodnutím príslušných orgánov a súdov, týmito VOP alebo konkrétnou

zmluvou uzatvorenou s Majiteľom účtu, alebo

- h) v prípade vzájomného vyrovnania pohľadávok a záväzkov pred zrušením účtu, alebo
- i) ak Banka už pripísala finančné prostriedky na Účet Majiteľa účtu, ale Banke neboli pripísané finančné prostriedky na krytie sumy prevodu na Účet vedený u príslušnej korešpondenčnej inej banky, alebo
- j) ak ide o finančné prostriedky poukázané na Účet Majiteľa účtu neoprávnene za obdobie, počas ktorého Majiteľ účtu nespĺňal podmienky nároku na dávku sociálneho zabezpečenia a na jej výplatu. Banka je oprávnená vykonať prevod neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov z účtu Majiteľa v mene, v akej boli do Banky poukázané, na základe písomnej žiadosti poukazovateľa dávok sociálneho zabezpečenia o vrátenie neoprávnene poukázaných dávok sociálneho zabezpečenia a to v prípade, ak má Banka uzavretú zmluvu s poukazovateľom dávok sociálneho zabezpečenia, predmetom ktorej je takáto povinnosť Banky.

V prípade, že je účet Majiteľa, na ktorý boli neoprávnene poukázané dávky sociálneho zabezpečenia, vedený v inej mene ako v mene v ktorej boli tieto dávky poukázané do Banky, prípadný kurzový rozdiel, ktorý vznikne pri vrátení dávky oproti jej pripísaniu, znáša Majiteľa účtu. Za účelom realizácie úhrad uvedených v písm. a) až j) tohto bodu je Banka oprávnená odpísať finančné prostriedky z Účtu Majiteľa účtu previesť na vnútorný účet Banky, ktorý je pomocným účtom pre dočasné umiestnenie označených finančných prostriedkov z Účtu Majiteľa účtu. Výpisy z vyššie uvedeného vnútorného účtu majú charakter riadnych výpisov z platobného účtu, vrátane

spôsobu a periodicity ich zasielania, ako aj ich spoplatňovania.

- 2.1.17 Banka je oprávnená od Rámcovej zmluvy odstúpiť a Účet zrušiť, ak do 10 pracovných dní od uzatvorenia Rámcovej zmluvy nebol na Účet vložený aspoň základný minimálny vklad v súlade s bodom 2.1.8. týchto VOP alebo ak Majiteľ účtu, ktorý je povinnou osobou v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám, do 3 mesiacov od uzatvorenia zmluvy o účte nepredložil Banke potvrdenie preukazujúce uverejnenie predmetnej zmluvy o účte podľa príslušných ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov.

Banka je oprávnená odstúpiť od Rámcovej zmluvy s okamžitou účinnosťou a Účet zrušiť aj v prípade, ak:

- a) Banka nadobudla dôvodné podozrenie, že konanie Klienta je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo sa prieči dobrým mravom,
- b) Klient konal v rozpore s týmito VOP alebo v rozpore s Obchodnými podmienkami daného produktu,
- c) na majetok Klienta bol vyhlásený konkurz alebo sa začalo reštrukturalizačné konanie a stav peňažných prostriedkov na účte Klienta nedosahuje výšku minimálneho zostatku,
- d) Klient uviedol nesprávne, neúplné alebo zavádzajúce údaje pri uzatváraní zmluvného vzťahu alebo počas existencie zmluvného vzťahu s Bankou a tieto údaje sú podstatné pre ďalšie trvanie Rámcovej zmluvy alebo Banka nemôže na základe týchto údajov vykonať základnú starostlivosť v zmysle zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov,
- e) došlo k nepovolenému prečerpaniu peňažných prostriedkov na účte Klienta bez súhlasu Banky,
- f) na účte Klienta nedochádza k žiadnemu pohybu v priebehu posledných štyroch rokov.

- 2.1.18 Banka a Majiteľ účtu môžu Rámcovú zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať. V prípade výpovede Majiteľa účtu je výpovedná lehota jeden mesiac a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni v ktorom bola výpoveď majiteľa účtu Banke doručená. Ak k Účtu nie je vydaný platobný prostriedok a na Účet sú viazané produkty a služby, ktoré možno ukončiť zároveň s Rámcovou zmluvou, výpovedná lehota sa neuplatní a zmluva zaniká najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia písomnej výpovede Banke. V prípade, že k Účtu bola vydaná platobná karta ako platobný prostriedok, je Banka oprávnená ukončiť platnosť platobnej karty, vrátane ukončenia poskytovania doplnkových služieb a poistenia najneskôr 30 dní pred dňom ukončenia zmluvného vzťahu. Banka akceptuje aj výpoveď Rámcovej zmluvy doručení poštou, ale len v prípade, ak je pravosť podpisu Majiteľa účtu na výpovedi úradne osvedčená. V prípade, že Majiteľ účtu - nespotrebitel' má uzatvorenú s Bankou Zmluvu o poskytnutí služby SEPA inkaso (SEPA DIRECT DEBIT), výpovedná doba Rámcovej zmluvy neuplynie skôr ako uplynie výpovedná doba podľa Zmluvy o poskytnutí služby SEPA inkaso (SEPA DIRECT DEBIT).

- 2.1.19 Banka môže Rámcovú zmluvu písomne vypovedať s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď odoslaná Bankou, a to aj bez uvedenia dôvodu. Banka môže zmluvu o účte vypovedať okamžite, ak Majiteľ účtu konal preukázateľne podvodným spôsobom alebo v prípade porušenia zmluvných podmienok uvedených v Rámcovej zmluve.

- 2.1.20 V prípade ukončenia platnosti Rámcovej zmluvy Banka vyrovná/započíta pohľadávky a záväzky, ktoré sa týkajú účtu, a Účet zruší. So zostatkom finančných prostriedkov zrušeného účtu Banka naloží podľa písomnej

dispozície Majiteľa účtu. Ak majiteľ účtu neurčí, ako sa má naložiť so zostatkom účtu, Banka zruší Účet a zostatok na účte eviduje bez úročenia do doby premlčania práva na jeho výplatu. V prípade uzatvorenia zmluvy o účte na dobu určitú Banka postupuje po uplynutí dohodnutej doby rovnako. Ak Majiteľ účtu vypovedá Rámcovú zmluvu, pričom Účet vykazuje nepovolený debetný zostatok, je Majiteľ účtu povinný vyrovnať do konca výpovednej lehoty debetný zostatok vrátane prislúchajúcich úrokov.

2.1.21 V deň, keď sa Banka preukázateľne dozvie o úmrtí Majiteľa účtu, o jeho vyhlásení za mŕtveho alebo o jeho zániku, zablokuje peňažné prostriedky na účte a ukončí zasielanie akejkoľvek korešpondencie súvisiacej s účtom s výnimkou prípadu vzniku neoprávneného debetného zostatku na účte, kedy je Banka oprávnená zasielať korešpondenciu naďalej. Banka zostatok na Účte zomrelého Majiteľa účtu – fyzickej osoby neúročí a rovnako z neho neodpisuje žiadne poplatky, ktoré Banka do dňa preukázateľného oznámenia o úmrtí Klienta účtovala v zmysle Sadzobníka banky. Zánik Klienta – právnickej osoby, alebo fyzickej osoby – podnikateľa však tento režim nezahŕňa. Banka umožní disponovať s finančnými prostriedkami na účte podľa rozhodnutia súdu alebo príslušného orgánu, ktorý vykonáva dedičské konanie, alebo sa preukáže dokumentami, osvedčujúcimi právne nástupníctvo Klienta. Úmrtím Majiteľa účtu alebo jeho vyhlásením za mŕtveho, resp. dňom, keď sa Banka o tejto skutočnosti preukázateľne dozvie, zanikajú všetky Majiteľom účtu udelené príkazy a plnomocenstvá vrátane všetkých oprávnení Disponentov

2.1.22 Majiteľ účtu môže Banku požiadať o obmedzenie disponovania s finančnými prostriedkami na účte formou vinkulácie, podmienky ktorej dohodne Banka s majiteľom účtu v osobitnej písomnej

dohode. Disponovanie s finančnými prostriedkami na účte vo výške presahujúcej vinkulovanú sumu nie je obmedzené. Disponovanie s účtom môže byť podmienené alebo obmedzené okrem podmienok vinkulácie aj zákazom disponovania s finančnými prostriedkami na účte na základe písomného príkazu majiteľa účtu (blokácia prostriedkov), rozhodnutím súdu, exekútora alebo iného oprávneného orgánu o zákaze disponovania s účtom a s finančnými prostriedkami na účte. Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne majiteľovi účtu v dôsledku obmedzenia disponovania s účtom a s finančnými prostriedkami na účte oprávnenou osobou.

2.1.23 Banka je povinná na základe rozhodnutia príslušného orgánu alebo súdu zablokovať finančné prostriedky na účte Klienta, ako aj všetky platobné prostriedky vydané k účtu Klienta a realizovať výkon rozhodnutia v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi až do výšky určenej v rozhodnutí príslušného orgánu a na základe takéhoto rozhodnutia príslušného orgánu zabezpečiť vymáhanie pohľadávky oprávnenej osoby a to najmä, avšak nielen, zákonné záložné právo, daňové záložné právo, exekučné záložné právo, exekučné konanie, resp. výkon rozhodnutia (ďalej len „vymáhanie“). V prípade multiplicity rozhodnutí príslušných orgánov Banka blokuje finančné prostriedky na Účte Klienta až do výšky aktuálneho súčtu súm uplatňovaných v jednotlivých rozhodnutiach príslušného orgánu a postupuje ďalej uvedeným postupom až kým nebude ukončené každé, resp. posledné vymáhanie pohľadávky vymáhanej vo vymáhaní. Ak je zostatok evidovaný na Účte Klienta vyšší ako pohľadávka uplatňovaná vymáhaním, Banka je oprávnená previesť finančné prostriedky v sume zodpovedajúcej pohľadávke vymáhanej vo vymáhaní na osobitný účet, zriadený Bankou, kde budú tieto finančné prostriedky blokované.

Úročenie finančných prostriedkov prevedených na osobitný účet, zriadený Bankou, zostáva rovnaké ako úročenie prostriedkov na Účte Klienta. Disponovanie s finančnými prostriedkami na Účte Klienta v sume presahujúcej blokovanú sumu nie je obmedzené. Ak sa vedie vymáhanie na pohľadávku z vkladového účtu Klienta, stane sa vklad, príp. časť vkladu v sume zodpovedajúcej pohľadávke vymáhanej vo vymáhaní, splatným dňom doručenia príkazu na začatie vymáhania alebo rozhodnutia príslušného orgánu alebo súdu do Banky. Banka je v tomto prípade oprávnená účtovať si poplatky za nedodržanie dohodnutej doby trvania vkladu v súlade so Sadzobníkom. Za vedenie Účtu, za poskytované produkty a služby, za poskytnutie informácií Klientovi o záležitostiach týkajúcich sa Klienta alebo vyplývajúcich zo záväzkového vzťahu Klienta s Bankou, za podanie správy audítovi Klienta, ako aj za ďalšie jednotlivé úkony na účtoch účtuje Banka poplatky podľa Sadzobníka banky. Poplatky sa účtujú mesačne, po poskytnutí produktu alebo služby, po vykonaní jednotlivého úkonu, príp. v inom termíne písomne dohodnutom s Klientom, pričom je Banka oprávnená za týmto účelom použiť na ich započítanie finančné prostriedky na Účte Klienta a inkasovať ich z Účtu Klienta.

- 2.1.24 Banka je oprávnená zmeniť čísla všetkých účtov vedených pre Klienta, najmä z dôvodu zmeny bankového informačného systému. Každú takúto zmenu sa Banka zaväzuje oznámiť Klientovi aspoň 30 dní pred účinnosťou tejto zmeny.
- 2.1.25 Banka je oprávnená jednostranne meniť podmienky Rámcovej zmluvy, ak o takejto zmene bude Klienta ako aj o jeho možnosti vypovedať túto zmluvu, bez zbytočného odkladu písomne informovať s tým, že Klient má v takomto prípade právo bezplatne a s okamžitou účinnosťou vypovedať Rámcovú zmluvu. Za písomné informovanie Klienta sa

považuje aj informácia vo výpise z platobného účtu.

2.2 Platobné operácie

Definície a pojmy

Autorizácia

Udelenie súhlasu Klienta na vykonanie platobnej operácie pred jej vykonaním (vo forme podpísania platobného príkazu, zadáním PIN alebo iným vopred dohodnutým spôsobom). Ak súhlas s vykonaním platobnej operácie chýba, platobná operácia sa považuje za neautorizovanú. Forma a podoba udelenia súhlasu na vykonanie platobnej operácie a odvolanie takéhoto súhlasu sú uvedené v týchto VOP, prípadne v príslušných samostatných Obchodných podmienkach.

Banka platiteľa

Poskytovateľ platobných služieb platiteľa.

Banka príjemcu

Poskytovateľ platobných služieb príjemcu.

Bankovým spojením

pre účely platobnej operácie sa rozumie jedinečný identifikátor, ktorým je pre platobné operácie v rámci SEPA krajín medzinárodné bankové číslo účtu (IBAN). Bankovým spojením pre ostatné prevody je názov a adresa banky alebo identifikačný kód banky, názov a adresa príjemcu a číslo účtu príjemcu alebo IBAN príjemcu.

BIC (Bank Identifier Code)

Swiftový kód banky, ktorý umožňuje jednoznačnú identifikáciu banky a pozostáva z 8 alebo 11 znakov. Príklad BIC: CEKOSKBX.

CID (Creditor Identifier) identifikátor príjemcu

Maximálne 35-miestny, v rámci SR max. 18-miestny, znakový unikátny identifikačný kód príjemcu SEPA inkasa, ktorý pozostáva z ISO kódu príslušnej krajiny, 2 kontrolných číslic, podnikateľského kódu príjemcu

a poradového čísla prideleného centrálnym registrom CID. Banka realizuje platobné príkazy na SEPA inkaso od Klienta len v prípade, že má CID registrovaný v registri CID-ov v SR. Národná banka Slovenska prideliť CID na základe písomnej žiadosti príjemcu SEPA inkasa prostredníctvom svojej banky.

Európsky hospodársky priestor (EHP)

Integračné zoskupenie 28 členských štátov Európskej únie (Belgicko, Bulharsko, Česko, Dánsko, Estónsko, Fínsko, Francúzsko, Írsko, Taliansko, Cyprus, Chorvátsko, Litva, Lotyšsko, Luxembursko, Maďarsko, Malta, Nemecko, Holandsko, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Grécko, Slovenská republika, Slovinsko, Veľká Británia, Španielsko, Švédsko) a členských štátov Európskeho združenia voľného obchodu (Island, Nórsko, Lichtenštajnsko).

Formulár „Vklad hotovosti /Cash deposit“

Pokyn platiteľa – tretej osoby na vykonanie platby v hotovosti na Účet príjemcu v Banke. Tretia osoba je osoba, ktorá nie je Majiteľom ani Disponentom účtu, v prospech ktorého je pripisovaná platba v hotovosti.

IBAN

Maximálne 34-miestne medzinárodné bankové číslo účtu, Ide o jedinečný identifikátor, ktorý umožňuje jednoznačné identifikovanie používateľa platobných služieb alebo jeho platobného účtu v banke v danej krajine. Použitie čísla účtu v štruktúre IBAN je povinné pri vykonávaní platobných operácií v rámci členských štátov SEPA krajín. V elektronickej podobe sa IBAN uvádza bez medzier.

Pre účty zriadené na území Slovenskej republiky obsahuje 24 znakov, pričom štruktúra je nasledovná:

- 2-miestny alfabetický ISO kód krajiny – Klient uvedie veľkými písmenami,
- 2-miestne kontrolné číslo,
- 4-miestny číselný kód banky,
- 6-miestne predčíslie banky,
- 10-miestne číslo účtu klienta.

Inkasant

Príjemca platby na základe SEPA inkasa (ďalej len „inkasant“). Banka platobnú službu SEPA inkaso poskytne len Klientovi, ktorý vyhovel bankou zadaným kritériám a má s Bankou podpísanú Zmluvu o poskytnutí služby SEPA inkaso. Inkasantovi môže byť pridelený v SR len jeden CID, tzn. pre viac účtov Inkasanta bude platný len jeden CID.

Lehota na vykonanie platobnej operácie

Časový limit stanovený Bankou na prevzatie alebo prijatie platobných alebo iných príkazov a platieb (tzv. "Cut-off time"). Lehoty na odovzdanie a spracovanie platobnej operácie sú uvedené v dokumente „Lehota na vykonávanie platobných operácií“, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou týchto VOP a je uverejnený v prevádzkových priestoroch Banky a na internetovej stránke Banky (www.csob.sk).

Mandát na realizáciu SEPA inkasa (ďalej len "mandát")

Ide o oprávnenie, ktorým platiteľ vyjadruje súhlas a autorizuje inkasanta a (priamo alebo nepriamo prostredníctvom inkasanta) banku platiteľa na to, aby sa umožnilo inkasantovi iniciovať inkasovanie na zaťaženie konkrétneho Účtu platiteľa a aby sa umožnilo banke platiteľa splniť tieto pokyny.

Okamih prijatia platobného príkazu

Predstavuje okamih, keď Banka prijme platobný príkaz od oprávneného predkladateľa. Ak predkladateľ uvedie v platobnom príkaze deň splatnosti a Banka ho akceptuje, považuje sa za okamih prijatia platobného príkazu tento dohodnutý deň (ďalej len „deň splatnosti“). Ak predkladateľ neurčí v platobnom príkaze deň splatnosti, Banka považuje za deň splatnosti okamih prijatia.

Banka potvrdí prijatie platobného príkazu, čo však nie je potvrdením o jeho vykonaní. O potvrdenie už vykonaného platobného príkazu je Klient oprávnený požiadať v ktoromkoľvek prevádzkovom priestore Banky prístupnom verejnosti.

Platba

Platobná služba, pri ktorej sa suma platobnej operácie odpisuje z účtu platiteľa na základe platobného príkazu alebo formou vkladu v hotovosti v Banke. Platba môže byť prijímaná bezhotovostne príjemcom na Platobný Účet alebo vyplatená príjemcovi v hotovosti.

Platiteľ

Osoba, ktorá predkladá platobný príkaz na úhradu Banke alebo poskytovateľovi platobných iniciačných služieb, udeľuje súhlas so SEPA inkasom alebo povoľuje otvorenie účtu voči SEPA inkasu CORE.

Platobný príkaz

■ Platobný príkaz na úhradu

Bezpodmienečný a jednoznačný pokyn platiteľa Banke na vykonanie platobnej operácie v písomnej alebo elektronickej forme na platných formulároch Banky, resp. na iných formulároch schválených Bankou. Platobný príkaz daný na vykonávanie opakovaných platobných operácií sa označuje ako trvalý platobný príkaz na úhradu.

■ Platobný príkaz na SEPA inkaso

Pokyn príjemcu na odpísanie sumy platobnej operácie z platobného účtu Platiteľa, pričom Banka Platiteľa vykoná odpísanie len vtedy, ak jej Platiteľ vopred udelil súhlas s jednorazovým alebo opakovaným odpísaním finančných prostriedkov prostredníctvom zriadenia súhlasu so SEPA inkasom alebo povolenia otvorenia účtu voči SEPA inkasám CORE v Banke.

Platobný prostriedok

Personalizované zariadenie alebo súbor postupov dohodnutý medzi Klientom a bankou, ktoré používa Klient na účely predkladania platobného príkazu, najmä platobná karta a elektronické bankovníctvo. Platobnú kartu vydáva Banka na základe osobitnej zmluvy. Služby elektronického bankovníctva poskytuje Banka na základe osobitnej zmluvy uzatvorenej s Majiteľom účtu.

Platobná operácia

Vklad, výber alebo prevod finančných prostriedkov na pokyn platiteľa alebo v jeho mene alebo na pokyn príjemcu banke vykonávaný v rámci platobných služieb.

Pracovný deň

Deň, v ktorom vykonávajú svoju činnosť Banka platiteľa alebo Banka príjemcu, ktoré sa zúčastňujú na vykonávaní platobnej operácie, a tento deň nie je dňom pracovného pokoja alebo pracovného voľna v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Príjemca

Osoba, ktorá je príjemcom finančných prostriedkov platobnej operácie.

SEPA (Single Euro Payments Area) priestor

Jednotný európsky platobný priestor – oblasť pre platby v EUR za rovnakých podmienok spracovania. SEPA krajiny tvoria krajiny EHP + Švajčiarsko, Monako, San Marino, Andorra, Vatikán, autonómne oblasti (Alandské ostrovy, Azory, Ceuta a Melilla, Francúzska Guyana, Gibraltár, Guadalupe, Kanárske ostrovy, Madeira, Martinik, Mayotte, Réunion, Svätý Bartolomej, Svätý Martin, Saint Pierre a Miquelon, Guernsey, Ostrov Man, Jersey).

SEPA inkaso

Platobná služba v mene EUR na území SEPA krajín, pri ktorej sa suma platobnej operácie odpisuje z platobného účtu Platiteľa, pričom platobný príkaz predkladá Príjemca na základe mandátu. Na základe mandátu platiteľa udeleného príjemcovi platiteľ dáva súhlas so SEPA inkasom na svojom účte alebo si zriadi otvorený Účet voči SEPA inkasu CORE v Banke. Účet, na ktorom Klient zriadi súhlas so SEPA inkasom, Banka považuje za podmienené otvorený. Banka poskytuje Klientovi tri typy ochrany účtu voči SEPA inkasám:

- a) podmiennečne otvorený – ak si Klient zriadil Súhlas so SEPA inkasom,
- b) otvorený – ak Klient povolil otvorenie účtu voči všetkými SEPA inkasám (platí len pre CORE schému),
- c) zatvorený – ak si Klient nezriadil Súhlas so SEPA inkasom alebo nepovolil otvorenie účtu voči SEPA inkasám.

Banka umožňuje vykonávanie platobných operácií na základe SEPA inkasa na účtoch Klientov vedených len v mene EUR.

Banka umožňuje Klientom využívať schémy pre SEPA inkaso:

- a) CORE – pre fyzické osoby občanov, fyzické osoby podnikateľov a právnické osoby,
- b) B2B – pre fyzické osoby podnikateľov a právnické osoby. Banka vykonáva SEPA inkasá Klientov pre B2B schému len voči Klientom bánk prihlásených k danej schéme v rámci Bankou zvoleného platobného systému.

Banka umožňuje Klientom využívať nasledujúce typy SEPA inkasa:

- a) Jednorazové (One-off) – platiteľ oprávňuje príjemcu inkasovať zo svojho účtu len jednu platbu na základe SEPA inkasa.
- b) Opakované (Recurrent) – platiteľ oprávňuje príjemcu inkasovať zo svojho účtu opakované platby na základe SEPA inkasa.

Platiteľ nemá nárok na vrátenie finančných prostriedkov, ak udelil svoj súhlas s vykonaním platobnej operácie prostredníctvom súhlasu so SEPA inkasom Banke a informácie o konkrétnej sume budúcej platobnej operácie sa Platiteľovi poskytnú alebo sprístupnia dohodnutým spôsobom najmenej štyri týždne pred dátumom odpísania sumy platobnej operácie zo strany poskytovateľa platobných služieb alebo príjemcu.

SEPA platba

Platba v mene EUR z účtu platiteľa na účet príjemcu na základe platobného príkazu na úhradu. Banka platiteľa a banka príjemcu majú sídlo na území SEPA krajín (vrátane SR). Číslo účtu príjemcu je uvedené v tvare IBAN. Povinným kódom spoplatnenia platobnej

operácie je kód SHA. Suma platby je pripísaná v plnej výške na Účet banky príjemcu najneskôr v pracovný deň nasledujúci po dni odpísania finančných prostriedkov z účtu platiteľa.

TARGET2 (Trans-European Automated Real-Time Gross Settlement Express Transfer System) Transeurópsky automatizovaný expresný systém hrubého zúčtovania platieb v reálnom čase. TARGET je určený len pre vykonávanie urgentných platieb v mene EUR.

Urgentná platba

Platba v mene EUR zaslaná prostredníctvom systému TARGET2 so skrátenou lehotou vykonania platobnej operácie, keď Banka finančné prostriedky odpíše z účtu platiteľa a pripíše na účet banky príjemcu v súlade s Lehotami na vykonanie platobnej operácie. Urgentná platba je osobitne spoplatnená v zmysle platného Sadzobníka banky bez ohľadu na kód spoplatnenia platobnej operácie.

Zrýchlená platba

Platba v mene EUR alebo vo vybraných cudzích menách uvedených v Kurzovom lístku Banky so skrátenou lehotou vykonania, keď Banka finančné prostriedky odpíše z účtu platiteľa a pripíše na účet banky príjemcu v súlade s Lehotami na vykonanie platobnej operácie. Zrýchlená platba je osobitne spoplatnená v zmysle platného Sadzobníka banky.

A. Hotovostné platobné operácie

2.2.1 Banka prijíma vklady hotovosti v prospech účtov v mene EUR a vo vybraných cudzích menách uvedených v kurzovom lístku banky. Vklady mincí cudzích mien sú obmedzené len na vybrané meny a hodnoty, ktorých zoznam je uvedený v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti. Banka prijíma hotovosť aj prostredníctvom zabezpečených obalov a obalov nočného trezoru v zmysle zmluvne dohodnutých podmienok. Banka tiež umožňuje na vybraných pobočkách vklady hotovosti prostredníctvom recyklačných bankomatov.

Banka vykoná platbu v hotovosti od tretej osoby na Účet príjemcu vedeného v banke na základe formulára „Vklad hotovosti / Cash deposit“. Povinnými náležitosťami formulára „Vklad hotovosti/Cash depozit“ sú:

- a) číslo účtu príjemcu;
- b) mena účtu (EUR);
- c) suma;
- d) variabilný symbol;
- e) názov majiteľa účtu;
- f) podpis platiteľa;
- g) identifikácia platiteľa (meno a priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt, druh, číslo a krajina vystavenia dokladu totožnosti).

2.2.2 Ak Spotrebiteľ vloží finančné prostriedky v hotovosti na Účet v mene, v ktorej je tento Účet vedený, Banka zabezpečí, aby bola táto suma pripísaná na Účet a bez zbytočného odkladu poskytnutá k dispozícii po okamihu prijatia finančných prostriedkov. Ak používateľ platobných služieb, ktorý nie je Spotrebiteľom, vloží finančné prostriedky v hotovosti na Účet vedený bankou v mene, v ktorej je tento Účet vedený, Banka zabezpečí, aby používateľ platobných služieb mohol disponovať touto sumou po pripísaní na Účet v ten istý pracovný deň alebo najneskôr nasledujúci pracovný deň po prijatí finančných prostriedkov, ak Klient vkladá finančné prostriedky v hotovosti prostredníctvom technického zariadenia. Ak pri hotovostnom vklade prostredníctvom Recyklačného bankomatu budú bankovky týmto zariadením vyhodnotené ako poškodené alebo podozrivé, Banka pripíše sumu hodnoty týchto bankoviek Klientovi na účet. Zároveň Banka bezodkladne zabezpečí odoslanie takýchto bankoviek na posúdenie do Národnej banky Slovenska. V prípade, že Národná banka Slovenska vyhodnotí tieto bankovky ako poškodené alebo falošné, Banka je oprávnená sumu takýchto bankoviek odúčtovať z účtu, ku ktorému bola vydaná platobná karta, prostredníctvom ktorej sa uskutočnil vklad

hotovosti, a to v termíne do 30 dní odo dňa doručenia stanoviska Národnej banky Slovenska o zistení poškodenej, alebo falošnej bankovky, prijatej prostredníctvom Recyklačného bankomatu i vtedy, ak takýmto odúčtovaním vznikne na účte Klienta nepovolený debetný zostatok.

2.2.3 Banka je oprávnená stanoviť pravidlá limitu a lehoty okamžitého výberu hotovosti alebo nákupu a predaja meny EUR a vybraných cudzích mien v každom prevádzkovom priestore banky prístupnom verejnosti individuálne. O stanovených obmedzeniach je Klient informovaný prostredníctvom vývesky umiestnenej v každom prevádzkovom priestore Banky prístupnom verejnosti.

2.2.4 Pri vklade/výbere hotovosti nad 2.000,- EUR alebo jeho ekvivalentu v cudzej mene je Banka oprávnená požadovať vyplnenie súpisu bankoviek a mincí.

2.2.5 Klient vyberá hotovosť z účtu na základe preukázania svojej totožnosti a podpísaním dokladu o výbere alebo prostredníctvom platobnej karty. Výber finančných prostriedkov v hotovosti Klient alebo splnomocnená osoba vždy potvrdí svojím podpisom na určenom pokladničnom doklade. Pri výbere hotovosti 3.300,- EUR a viac (jednorazový výber z jedného účtu na jednej pobočke) je Banka oprávnená požadovať od Klienta preukázanie totožnosti okrem dokladu totožnosti aj ďalším dokladom (napr. vodičský preukaz).

2.2.6 Pokiaľ výber hotovosti prevyšuje stanovený limit určený v prevádzkovom priestore Banky prístupnom verejnosti, Klient je povinný vopred predložiť banke vyplnené tlačivo na ohlásenie výberu hotovosti vrátane vyplneného súpisu požadovaných bankoviek a mincí. Uvedené sa týka aj kumulovaných výberov z jedného účtu alebo vkladnej knižky Klienta počas jedného pracovného dňa.

- 2.2.7 Banka je oprávnená odmietnuť žiadosť o vyplatenie finančných prostriedkov, pokiaľ pri jej doručení nie je zabezpečený dostatok finančných prostriedkov na účte Klienta, na ťarchu ktorého má byť uskutočnená požadovaná transakcia.
- 2.2.8 Pri výbere finančných prostriedkov v hotovosti so stanoveným počtom bankoviek a mincí konkrétnych hodnôt je Banka oprávnená požadovať predloženie výpočtu súpisu bankoviek a mincí. Pri výbere hotovosti z účtu Klienta vedeného v cudzej mene Banka nie je povinná dodržať požadovanú skladbu bankoviek a mincí vyplácaných finančných prostriedkov.
- 2.2.9 Klient je povinný ihneď prepočítať preberanú hotovosť. Na reklamáciu uplatnenú po prevzatí hotovosti Klientom a jeho odstúpení od priehradky alebo od pokladne banky sa neberie zreteľ. Po prevzatí pokladničnej potvrdenky o uskutočnení hotovostnej operácie a/alebo po odchode od priehradky alebo od pokladne banky Klient nie je oprávnený požadovať storno tejto platobnej operácie.
- 2.2.10 Banka nakupuje len nepoškodené, príp. mierne poškodené bankovky v cudzích menách, ktoré sú uvedené v kurzovom lístku. Stupeň poškodenia bankoviek posudzuje zamestnanec banky. Banka vymení poškodené bankovky alebo mince v mene EUR v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Bankovky a mince, pri ktorých je pochybnosť o ich pravosti, Banka zadrží bez náhrady v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2.2.11 Zmenárenskou činnosťou sa rozumie vykonávanie Obchodov s devízovými hodnotami, ktorých predmetom je nákup alebo predaj finančných prostriedkov v cudzej mene v hotovosti. Banka je oprávnená určiť cudzie meny, s ktorými zmenárenskú činnosť vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Informácie o výmenných kurzoch sú

zverejnené v prevádzkových priestoroch banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke banky www.csob.sk.

B. Bezhotovostné Platobné operácie

- 2.2.12 Klient je oprávnený disponovať finančnými prostriedkami na Účte prostredníctvom elektronických distribučných kanálov, platobnou kartou alebo na základe platobného príkazu, a to na platných formulároch banky, resp. na iných formulároch vopred schválených Bankou, v prípade služby SEPA inkaso v súlade s podmienkami dohodnutými pri zriadení tejto služby v Banke, a to do výšky disponibilného zostatku na účte (sumy zostatku na Účte zníženej o sumu minimálneho zostatku na Účte podľa bodu 2.1.8 týchto VOP), prípadne do zmluvne dohodnutej výšky v prípade dohody medzi Bankou a majiteľom účtu uzavretej v súlade s § 710 Obchodného zákonníka (povolené prečerpanie účtu). Banka je oprávnená odmietnuť vykonanie platobného príkazu, ktorý neobsahoval povinné náležitosti uvedené v týchto VOP, pričom nenesie zodpovednosť za jeho nevykonanie. Banka je povinná preverovať všetky údaje sprevádzajúce platbu po nevyhnutnú dobu a po preverení v závislosti od výsledku preverenia je povinná platbu spracovať, avšak má právo blokovat' alebo odmietnuť spracovanie platby, a to vtedy, ak má Banka podozrenie, že platba môže porušovať právne predpisy Slovenskej republiky, či iného štátu, môže súvisieť s osobou, ktorá je sankcionovaná alebo je priamo alebo nepriamo napojená na sankcionovanú osobu, na ktorú sa uplatňujú ekonomické, obchodné alebo akékoľvek iné sankcie Organizácie spojených národov, Európskej Únie, alebo ktoréhokoľvek iného štátu, alebo môže priamo alebo nepriamo súvisieť s protiprávnou činnosťou.
- 2.2.13 Klient je povinný doručiť Banke platobný alebo iný príkaz v lehotách na vykonanie

platobnej operácie, stanovených Bankou. Dokument „Lehoty na vykonávanie platobných operácií“ sú súčasťou VOP a Banka je oprávnená ich aktualizovať. Platba, platobný alebo iný príkaz prijatý po určených lehotách sa považuje za prijatý v nasledujúci pracovný deň. V prípade, že Klient doručí platobný príkaz na úhradu formou swiftovej správy MT101 s požiadavkou na zrealizovanie zrýchlenej SEPA platby (uvedením príznaku „URGP“) po určenej lehote, takýto platobný príkaz sa spracuje ako SEPA platba (v prípade bodu 2.2.21 týchto VOP sa postupuje podľa bodu a). Banka si vyhradzuje právo upraviť deň splatnosti pre platobný príkaz na SEPA inkaso v súlade s lehotami uvedenými v dokumente „Lehoty na vykonávanie platobných operácií“. Banka zamietne spracovanie platobného príkazu na SEPA inkaso s požadovaným dňom splatnosti v minulosti alebo s požadovaným dňom splatnosti, určeným neskôr ako 30 kalendárnych dní po dni prijatia príkazu Bankou. Ak bude v platobnom príkaze na úhradu uvedený neskorší dátum splatnosti ako 365 kalendárnych dní odo dňa doručenia príkazu Banke, Banka je oprávnená takýto príkaz nezrealizovať.

Zadanie alebo zmena alebo zrušenie trvalého platobného príkazu na úhradu je platné a účinné najneskôr jeden pracovný deň od doručenia príkazu Banke, ak nie je dohodnuté inak.

2.2.14 V prípade výnimočnej žiadosti Klienta na spracovanie platobnej operácie po stanovenej lehote Banka posúdi možnosť vykonania platobnej operácie, pričom si vyhradzuje právo platobnú operáciu nespracovať.

2.2.15 Klient môže doručiť platobný príkaz nasledujúcim spôsobom:

- v listinnej (papierovej) forme, v podobe niektorého z typov platobných príkazov, alebo

- v elektronickej forme prostredníctvom elektronických distribučných kanálov alebo swiftovej správy MT101.

Klient je povinný vystaviť platobný príkaz, umožňujúci vysielajúcej banke generovať platobný príkaz vo formáte swiftovej správy MT101, spĺňajúci povinné náležitosti, ktoré ČSOB zverejňuje na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk pod názvom „Povinné náležitosti prevodného príkazu v SWIFT formáte MT101“ a náležitosti uvedené v týchto VOP.

2.2.16 Platobný príkaz v listinnej forme musí byť vyplnený čitateľne a úplne, nesmie sa v ňom škrtiť, vymazávať ani prepisovať a musí byť podpísaný v súlade s podpisovými vzormi a dispozičnými oprávneniami k platobnému účtu platnými k okamihu prijatia platobného príkazu bankou, prípadne musí byť autorizovaný vopred dohodnutým spôsobom. Banka nespracuje platobný príkaz zaslaný poštou. Klient svojim podpisom potvrdzuje úplnosť, vecnú správnosť a pravdivosť všetkých údajov uvedených v platobnom príkaze v listinnej forme.

2.2.17 Za úplnosť, vecnú správnosť a pravdivosť všetkých údajov uvedených v platobnom príkaze, v súhlase so SEPA inkasom, v Žiadosti o odmietnutie/vrátenie SEPA inkasa, v Žiadosti o doplnenie CID/Zrušenie spiaceho súhlasu so SEPA inkasom a v Ochrane účtu voči SEPA inkasám je zodpovedný Klient. Za úplnosť, vecnú správnosť a pravdivosť všetkých údajov uvedených pri zriadení služby SEPA inkaso v Banke je zodpovedný inkasant. Banka nevykonáva vecnú kontrolu údajov vo formulári. Platobný príkaz, súhlas so SEPA inkasom, Žiadosť o odmietnutie/vrátenie SEPA inkasa, Žiadosť o doplnenie CID/Zrušenie spiaceho súhlasu so SEPA inkasom, Žiadosť Ochrana účtu voči SEPA inkasám a dokumenty pre zriadenie služby SEPA inkaso, ktoré nie sú vyplnené v súlade

s podmienkami stanovenými bankou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, nie je Banka povinná prijať. V tomto prípade Banka nezodpovedá za škodu vzniknutú ich nevykonaním. Banka nezodpovedá za nesprávne uvedené alebo chýbajúce údaje v platobnom príkaze a z toho vyplývajúce zdržanie alebo vrátenie platby, respektíve vznik dodatočných poplatkov účtovaných korešpondenčnými bankami

2.2.18 Ak platiteľ uvedie v platobnom príkaze nesprávne identifikačné údaje banky príjemcu, Banka nenesie zodpovednosť za jeho nevykonanie, resp. za jeho chybné vykonanie. Ak Klient uvedie názov a adresu banky príjemcu, ktoré nie sú v zhode s uvedeným BIC banky príjemcu, Banka má právo vykonať platbu na základe BIC banky príjemcu alebo platobnú operáciu odmietnuť. Ak Klient uvedie BIC banky príjemcu, ktorý nie je v súlade s identifikačným kódom banky príjemcu v IBAN-e, Banka má právo vykonať platbu na základe IBAN-u.

2.2.19 Banka je povinná overovať autorizáciu platobných príkazov Klienta podľa dispozičných oprávnení a podpisových vzorov alebo iných identifikačných kľúčov, na ktorých sa s Klientom dohodne a overovať totožnosť predkladateľa platobného príkazu. Banka vykoná len príkaz, ktorý bol Klientom autorizovaný a ktorý spĺňa všetky povinné náležitosti, uvedené v týchto VOP, potrebné pre jeho vykonanie. Banka je oprávnená odmietnuť vykonanie príkazu, ktorý nebol autorizovaný Klientom, pričom nenesie zodpovednosť za jeho nevykonanie.

2.2.20 Aby mohla Banka v deň splatnosti vykonať platobný príkaz na úhradu je platiteľ povinný zabezpečiť na svojom účte dostatok finančných prostriedkov v deň splatnosti v čase spracovania. Aby mohla Banka v deň splatnosti vykonať platobný príkaz na inkaso je platiteľ povinný zabezpečiť na svojom účte dostatok finančných prostriedkov na začiatku dňa splatnosti v čase, kedy je Banka povinná

preveriť výšku disponibilného zostatku na účte platiteľa. Disponibilným zostatkom sa rozumie suma zostatku na účte znížená o sumu minimálneho zostatku na účte podľa bodu 2.1.8 týchto VOP.

Ak bolo Banke doručených viac platobných príkazov s rovnakým dňom splatnosti a na účte Klienta nie je dostatok finančných prostriedkov, je Banka oprávnená rozhodnúť v akom poradí, ktoré platobné príkazy zrealizuje.

2.2.21 Ak nemá platiteľ v deň splatnosti dostatok finančných prostriedkov na svojom účte Banka:

a) nevykoná platobný príkaz na úhradu a opakuje jej vykonanie počas dvoch pracovných dní nasledujúcich po dni splatnosti platobného príkazu. Ak platiteľ ani do uvedenej lehoty nezabezpečí na svojom platobnom účte dostatok finančných prostriedkov, Banka platobný príkaz odmietne vykonať a príkaz zruší.

b) nevykoná platobný príkaz a nerealizuje opakovanie nasledujúcich platobných príkazov na:

- SEPA inkaso,
- zrýchlenú a urgentnú platbu v mene EUR v rámci SEPA krajín vrátane SR,
- SEPA trvalý platobný príkaz s dennou frekvenciou,
- zrýchlenú a urgentnú platbu do zahraničia,
- platbu zadanú cez elektronické kanály vo voľbe „splátka kreditnej karty“
- platbu zadanú cez elektronický kanál ČSOB API.

2.2.22 O odmietnutí vykonania platobnej operácie Banka informuje platiteľa v listinnej forme alebo elektronickými komunikačnými médiami alebo telefonicky.

Banka Klienta informuje o nevykonaní platobnej operácie v prípade:

- a) formálnej chyby v platobnom príkaze,
- b) nedostatočného finančného krytia na účte platiteľa,

- c) ak suma SEPA inkasa prevyšuje limit zadaný platiteľom v súhlase so SEPA inkasom,
- d) z dôvodu nedostupnosti účtu príjemcu v rámci Banky,
- e) ak Banka nedisponuje platným súhlasom so SEPA inkasom alebo nevedie otvorený Účet voči SEPA inkasám CORE pre Klienta.

Banka je oprávnená si za informácie podľa tohto bodu účtovať poplatok v zmysle platného Sadzobníka banky.

V prípade, že Klient požiada o zrušenie vopred dohodnutého spôsobu informovania o odmietnutí vykonania platobnej operácie a súčasne nepožiada Banku o zasielanie informácie iným vopred dohodnutým spôsobom, sú tieto skutočnosti okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť Banky za škodu spôsobenú Klientovi nedoručením informácie o odmietnutí vykonania platobnej operácie.

- 2.2.23 V prípade, že Klient má dostatok finančných prostriedkov na svojom účte, Banka odpíše sumu platobnej operácie z účtu platiteľa v deň splatnosti platobného príkazu. Ak je deň splatnosti uvedený na platobnom príkaze a sú splnené podmienky na vykonanie platobnej operácie, suma platobnej operácie bude odpísaná v tento deň. Ak deň splatnosti nie je pracovným dňom banky, suma platobnej operácie bude odpísaná nasledujúci pracovný deň banky. Ak deň splatnosti nie je uvedený na platobnom príkaze alebo je uvedený skorší ako okamih prijatia alebo je rovnaký ako okamih prijatia a sú splnené podmienky na vykonanie platobnej operácie a platiteľ predloží platobný príkaz v lehote stanovenej bankou, Banka odpíše sumu platobnej operácie v ten istý pracovný deň, ako je okamih prijatia platobného príkazu. Ak platiteľ predloží platobný príkaz po lehote stanovenej bankou, suma platobnej operácie bude odpísaná najneskôr nasledujúci pracovný deň banky.

Dňom splatnosti platobného príkazu sa tento stáva neodvolateľným. Banka je povinná realizovať platobné operácie po dôslednom splnení povinností podľa Zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov.

- 2.2.24 V prípade, ak Klient požiada Banku o vrátenie sumy platobnej operácie zrealizovanej bez pochybenia Banky, Banka sprostredkuje žiadosť Klienta banke príjemcu. Banka nezodpovedá za rozhodnutie o vrátení a nie je spôsobilá zabezpečiť vrátenie zrealizovanej platobnej operácie na účet klienta.

- 2.2.25 Banka vykonáva nasledujúce bezhotovostné platobné operácie za podmienok uvedených v týchto VOP a v lehotách stanovených Bankou:

- a) prevody v mene EUR, ak banka platiteľa a banka príjemcu majú svoje sídlo na území SEPA krajín (ďalej len "SEPA platobné operácie"),
- b) prevody v ostatných menách alebo v mene EUR mimo územia SEPA krajín. Do tejto kategórie patria tiež prevody v mene EUR v rámci SEPA krajín nespĺňajúce podmienky SEPA platby (ďalej len „cezhraničné platobné operácie“),
- c) prevody v mene EUR alebo v cudzích menách, ak je Účet platiteľa a Účet príjemcu vedený v Banke (ďalej len „platby v rámci ČSOB SR“),
- d) intracompany platobné operácie – platby medzi účtami jednej spoločnosti alebo medzi účtami spoločností, ktoré majú medzi sebou postavenie ovládanej alebo ovládajúcej osoby v zmysle § 66a Obchodného zákonníka, využívané pri cezhraničných platobných operáciách. Platobné príkazy musia byť do banky zaslané elektronicky a správne označené symbolom „INTC“.

Prehľad typov bezhotovostných platobných operácií pri jednotlivých službách elektronického bankovníctva je uvedený v Tabuľke č. 1, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto VOP.

SEPA platobné operácie

2.2.26 Banka vykonáva v listinnej forme SEPA platobné operácie a platby v rámci ČSOB SR v mene EUR na základe SEPA platobného príkazu, SEPA hromadného platobného príkazu, SEPA trvalého platobného príkazu, Súhlasu so SEPA inkasom predložených Klientom v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti (ďalej aj "v pobočke").

2.2.27 SEPA platobný príkaz, SEPA hromadný platobný príkaz musia obsahovať nasledujúce povinné náležitosti:

- a) číslo účtu platiteľa v tvare IBAN,
- b) číslo účtu príjemcu v tvare IBAN,
- c) názov príjemcu (len pri SEPA platbách v rámci SEPA krajín mimo SR),
- d) suma, „suma spolu“ (údaj obsahujúci maximálne jedenásť číselných znakov vrátane dvoch desatinných miest),
- f) podpis platiteľa podľa podpisového vzoru, prípadne iný overovací kľúč, ak je zmluvne dohodnutý.

Nepovinné náležitosti:

- aa) dátum splatnosti (pri elektronických platbách je dátum splatnosti povinnou náležitosťou),
- ab) variabilný symbol (VS – údaj obsahujúci maximálne desať číselných znakov),
- ac) špecifický symbol (ŠS – údaj obsahujúci maximálne desať číselných znakov),
- ad) konštantný symbol (KS – údaj obsahujúci maximálne štyri číselné znaky),
- ae) informácia pre príjemcu,
- af) referencia platiteľa,
- ag) BIC - kód banky príjemcu
- ah) miesto a dátum vystavenia platobného príkazu (v prípade listinnej formy).

Ak platiteľ vyplní v SEPA platobnom príkaze symboly VS, ŠS, KS, ale zároveň vyplní referenciu platiteľa, Banka pošle banke príjemcu uvedené informácie nasledovne:

- a) do inej banky v SR VS, ŠS, KS,
- b) do inej banky v rámci SEPA krajín (okrem SR) referenciu platiteľa.

Za SEPA platbu je považovaný aj platobný príkaz spĺňajúci náležitosti v zmysle tohto bodu, ktorý Banka poskytuje prostredníctvom vybraných elektronických distribučných kanálov.

Urgentnú platbu v mene EUR v rámci SR, ktorú Klient predkladá v listinnej forme na tlačive SEPA platobný príkaz, označí krížikom slovo „urgentná“.

Zrýchlenú platbu v mene EUR v rámci SR, ktorú Klient predkladá v listinnej forme na tlačive SEPA platobný príkaz, označí krížikom slovo „zrýchlená“.

Zrýchlená alebo urgentná platba v EUR v rámci SEPA krajín nie je považovaná za SEPA platbu a je spoplatnená iným poplatkom v zmysle platného Sadzovníka banky a doručená v zmysle stanovených lehôt.

2.2.28 SEPA trvalý platobný príkaz obsahuje povinné náležitosti totožné so SEPA platobným príkazom v zmysle bodu 2.2.27 týchto VOP, ako aj nasledujúce:

Povinné náležitosti:

- g) zadanie alebo zmena alebo zrušenie SEPA trvalého platobného príkazu,
- h) suma (platiteľ uvedie sumu, ktorá sa má previesť z platobného účtu alebo sumu, ktorá má zostať na platobnom účte alebo, ak chce previesť všetky prostriedky, sumu neuvedie),
- i) frekvencia platby (pravidelnosť opakovania platby),
- j) deň opakovania platby (v listinnej forme uvedený ako „deň platby“),

Nepovinné náležitosti:

- ai) prerušenie SEPA trvalého platobného príkazu (v prípade listinnej formy),
- aj) dátum účinnosti zmeny (v prípade listinnej formy; Klient uvedie pracovný deň, od ktorého má byť SEPA trvalý platobný príkaz zmenený),
- ak) dátum expirácie (ak nie je uvedený ide o príkaz s neobmedzenou platnosťou),
- al) dátum prvej platby (ak nie je uvedený, prvá platba sa zrealizuje v deň opakovania platby; v listinnej forme môže byť dátum prvej platby iný ako každá nasledujúca opakujúca sa platba).

SEPA trvalý platobný príkaz spĺňajúci náležitosti v zmysle tohto bodu Banka poskytuje aj prostredníctvom vybraných elektronických distribučných kanálov.

Predmetom možnej zmeny na SEPA trvalom platobnom príkaze sú nasledovné náležitosti:

- a) suma,
- b) číslo účtu príjemcu (v prípade listinnej formy),
- c) variabilný, špecifický, konštantný symbol,
- d) informácia pre príjemcu,
- e) frekvencia platby (v prípade listinnej formy),
- f) prerušenie SEPA trvalého platobného príkazu (v prípade listinnej formy),
- g) deň platby (v prípade listinnej formy),
- h) dátum účinnosti zmeny (v prípade listinnej formy),
- i) dátum expirácie.

2.2.29 Súhlas so SEPA inkasom obsahuje nasledujúce povinné náležitosti:

- a) číslo účtu platiteľa v tvare IBAN,
- b) CID identifikátor príjemcu,
- c) referencia mandátu (jedinečný identifikačný údaj stanovený a uvedený inkasantom v mandáte, ktorý obsahuje maximálne 35 znakov; povinná náležitosť pri type schémy B2B),

- d) typ schémy (CORE alebo B2B),
- e) typ inkasa (jednorazové alebo opakované),
- f) zadanie alebo zmena alebo zrušenie Súhlasu so SEPA inkasom,
- g) označenie meny EUR,
- h) podpis platiteľa podľa podpisového vzoru, prípadne iný overovací kľúč, ak je zmluvne dohodnutý,
- i) overenie totožnosti predkladateľa platobného príkazu (v listinnej forme).

Nepovinné náležitosti:

- a) názov príjemcu,
- b) referencia mandátu (nepovinná náležitosť pri type schémy CORE)
- c) maximálna suma (ak nie je uvedená, ide o súhlas s neobmedzenou maximálnou sumou),
- d) dátum účinnosti (ak nie je uvedený, dátum účinnosti je nasledujúci deň po dni doručenia v pobočke),
- e) dátum expirácie (ak nie je uvedený, ide o súhlas s neobmedzenou platnosťou),
- f) miesto a dátum vystavenia (v listinnej forme).

Za súhlas so SEPA inkasom je považovaný aj súhlas spĺňajúci náležitosti v zmysle tohto bodu 2.2.29 týchto VOP, ktorý Banka poskytuje prostredníctvom vybraných elektronických distribučných kanálov. Povinné náležitosti Súhlasu so SEPA inkasom sú v elektronických distribučných kanáloch označené *. Banka vykoná zmenu alebo zrušenie súhlasu so SEPA inkasom, predloženú Klientom v listinnej podobe, ak sa povinné náležitosti zhodujú so znením súhlasu Klienta so SEPA inkasom v informačnom systéme banky. Súhlas so SEPA inkasom – typ inkasa jednorazové je možné použiť len v listinnej forme v pobočke.

2.2.30 Predmetom možnej zmeny na Súhlase so SEPA inkasom v listinnej forme sú nasledujúce náležitosti:

- a) maximálna suma,
b) dátum expirácie.
- 2.2.31 Predmetom možnej zmeny na Súhlase so SEPA inkasom v elektronických distribučných kanáloch sú nasledujúce náležitosti:
a) referencia mandátu,
b) maximálna suma,
c) dátum expirácie,
d) názov súhlasu s inkasom.
- 2.2.32 Platné Súhlasy s inkasom Klientov boli dňa 31.1.2014 Bankou automaticky preklopené (migrované) do nových Súhlasov so SEPA inkasom CORE opakované a sú naďalej platné.
- 2.2.33 Súhlasy s inkasom, pri ktorých do 15. 1. 2014 bol Banke známy CID inkasanta, boli bankou jednorazovo automaticky pretransformované nasledovne:
a) na súhlasy so SEPA inkasom s CID a referenciou mandátu, ak pri realizácii pôvodných tuzemských príkazov na inkaso prebiehala kontrola banky voči číslu účtu Inkasanta a symbolom (VS/SS) uvedeným v pôvodnom Súhlase s inkasom. Pričom CID nahrádza číslo účtu Inkasanta a referencia mandátu symbolu (VS/SS). Výnimkou boli súhlasy s inkasom voči inkasantovi Stredoslovenská energetika, a.s. – tieto boli preklopené na súhlasy so SEPA inkasom bez referencie mandátu (Ak existovalo na jednom účte platiteľa viacero súhlasov s inkasom voči tomuto inkasantovi, preklapili sa na jeden súhlas so SEPA inkasom s najdlhšou platnosťou a najvyššou maximálnou sumou z pôvodných súhlasov s inkasom.) a voči inkasantovi Slovenská Pošta, a. s. – tieto boli preklopené na súhlas so SEPA inkasom s novou referenciou mandátu, ktorú oznámil inkasant banke. Ak inkasant banke neoznámil novú referenciu mandátu, zostal v poli referencia mandátu hodnota VS.
- b) na súhlasy so SEPA inkasom s CID bez referencie mandátu, ak pri realizácii pôvodných tuzemských príkazov na inkaso prebiehala kontrola banky voči číslu účtu Inkasanta. Platiteľom zriadené pôvodné Súhlasy s inkasom voči viacerým účtom jedného Inkasanta boli bankou preklopené na jeden Súhlas so SEPA inkasom voči jednému CID Inkasanta. Do Súhlasu so SEPA inkasom bola preklopená najvyššia hodnota z polí maximálna suma a dátum platnosti z pôvodných Súhlasov s inkasom.
- 2.2.34 Súhlasy s inkasom, pri ktorých do 15. 1. 2014 nebol banke oznámený CID inkasanta, sú preklopené do tzv. spiacich Súhlasov so SEPA inkasom. Aktivácia spiacich súhlasov so SEPA inkasom nastane:
a) ak si Klient v elektronickom distribučnom kanále doplní do spiaceho Súhlasu CID, alebo
b) ak Klient predloží písomnú žiadosť o aktiváciu v pobočke, alebo
c) ak Banka prijme príkaz na SEPA inkaso, ktorý obsahuje CID a číslo účtu inkasanta, ktoré sa zhoduje s číslom účtu inkasanta uvedenom v spiacom Súhlase.
- 2.2.35 Klient je povinný zabezpečiť zmeny náležitostí súhlasu so SEPA inkasom v súlade so zmenami Mandátu na realizáciu SEPA inkasa.
- 2.2.36 Banka kontroluje zhodu nasledovných údajov uvedených v platnom súhlase so SEPA inkasom s údajmi uvedenými v prijatom príkaze na SEPA inkaso:
a) číslo účtu platiteľa v tvare IBAN
b) CID identifikátor príjemcu
c) typ schémy CORE alebo B2B
d) referencia mandátu (ak je v súhlase so SEPA inkasom uvedená)
e) maximálna suma (ak je v súhlase so SEPA inkasom uvedená)
- 2.2.37 Platobný príkaz na SEPA inkaso v prospech banky platiteľa, ktorá je zaradená do európskeho klíringu EBA STEP2 v deň

splatnosti platobného príkazu na SEPA inkaso, môže byť klíringom zamietnutý a teda Banka negarantuje spracovanie tohto príkazu na SEPA inkaso.

Cezhraničné platobné operácie

2.2.38 Banka vykonáva cezhraničné platobné operácie v mene EUR mimo SEPA krajín, v cudzích menách, platobné operácie v rámci ČSOB SR v cudzích menách a platobné operácie s konverziou na základe Cezhraničného platobného príkazu a Trvalého platobného príkazu do zahraničia.

2.2.39 Cezhraničný platobný príkaz obsahuje nasledujúce povinné náležitosti:

- a) číslo účtu platiteľa v tvare IBAN,
- b) názov a adresa platiteľa,
- c) číslo účtu príjemcu (v štruktúre IBAN v prípade platobných operácií v rámci SEPA krajín,
- d) názov príjemcu,
- e) adresa príjemcu (Povinná len v platobnom príkaze do USA alebo v mene USD. Musí byť v tvare ulica, mesto, smerovacie číslo, štát. Za adresu sa nepovažuje P.O. Box),
- f) BIC - kód banky príjemcu alebo presný názov a úplnú adresu banky príjemcu, národný smerovací kód banky príjemcu. V prípade, že platiteľ neuvedie IBAN a BIC - kód banky príjemcu v správnej forme alebo uvedie iný identifikátor účtu príjemcu ako IBAN, môže si zahraničná banka príjemcu vyžiadať dodatočné poplatky, prípadne platbu vrátiť
- g) menu platobnej operácie (ISO kód meny podľa číselníka NBS),
- h) sumu platobnej operácie (údaj obsahujúci maximálne jedenásť číselných znakov vrátane dvoch desatinných miest),
- i) možnosť výberu kódu spoplatnenia platobnej operácie:

OUR (všetky poplatky platí platiteľ), Banka považuje uvedenie kódu spoplatnenia platobnej operácie OUR za

výslovnú žiadosť Klienta o vykonanie platby do zahraničia tak, že všetky poplatky platí platiteľ. Zároveň uvedením príslušného kódu spoplatnenia platobnej operácie Klient súhlasí so zúčtovaním Príplatku k platobnej operácii, ktorý je uvedený v Sadzobníku Banky.

SHA (platiteľ platí poplatky banky platiteľa, príjemca platí poplatky banky príjemcu a sprostredkujúcich bánk). Kód poplatku SHA je povinný pri platbách v akejkoľvek mene v rámci krajín EHP, ak nie je na výslovnú žiadosť klienta dohodnuté inak,

BEN (všetky poplatky platí príjemca). Nie je povolený pri platbách v rámci krajín EHP. Platobný príkaz, v ktorom Klient uvedie kód spoplatnenia BEN v rámci krajín EHP bude zrealizovaný s kódom spoplatnenia „SHA“.

Ak Klient nevyberie ani jeden z vyššie uvedených kódov, platí kód spoplatnenia SHA. Platbu v prospech účtu vedeného v ČSOB ČR je možné zadať výhradne s kódom spoplatnenia SHA.

V platbách v mene RUB Klient použije výhradne kód spoplatnenia „OUR“.

- j) dátum splatnosti platobného príkazu (povinné len pri elektronických platbách),
- k) účel platby resp. informácia pre príjemcu (povinné len vo vybraných kanáloch elektronického bankovníctva; pri platbách v mene RUB, CNY).
- l) podpis podľa podpisového vzoru, prípadne iný overovací kľúč, ak je zmluvne dohodnutý,

Nepovinné náležitosti:

- a) možnosť výberu urgentného alebo zrýchleného príkazu
- b) ďalšie inštrukcie pre banku platiteľa,
- c) miesto a dátum vystavenia platobného príkazu.

Za cezhraničný platobný príkaz je považovaný aj platobný príkaz spĺňajúci náležitosti v zmysle bodu 2.2.39 týchto VOP,

ktorý Banka poskytuje prostredníctvom vybraných elektronických distribučných kanálov.

2.2.40 Trvalý platobný príkaz do zahraničia obsahuje povinné náležitosti totožné s cezhraničným platobným príkazom, ako aj nasledujúce:

- a) zadanie alebo zmena alebo zrušenie Trvalého platobného príkazu do zahraničia,
- b) frekvenciu platby (pravidelnosť opakovania platby),
- c) deň opakovania platby,
- d) dátum prvej platby (dátum, keď sa vykoná prvá platba, môže byť iný ako každá nasledujúca opakujúca sa platba),
- e) dátum účinnosti zmeny.

2.2.41 Platobné operácie v rámci ČSOB SR v cudzích menách obsahujú nasledujúce povinné náležitosti:

- a) číslo účtu platiteľa v tvare IBAN
- b) číslo účtu príjemcu v tvare IBAN
- c) sumu platobnej operácie (údaj obsahujúci maximálne jedenásť číselných znakov vrátane dvoch desatinných miest),
- d) označenie meny,
- e) kód spoplatnenia SHA,
- f) dátum splatnosti (povinné len vo vybraných elektronických kanáloch),
- g) podpis platiteľa podľa podpisového vzoru, prípadne iný overovací kľúč, ak je zmluvne dohodnutý.

Nepovinné náležitosti:

- a) adresa a názov účtu platiteľa,
- b) adresa a názov účtu príjemcu,
- c) BIC - kód banky príjemcu,
- d) informácia pre príjemcu,
- e) miesto a dátum vystavenia platobného príkazu.

2.2.42 Platobný príkaz v prípade konverznej operácie musí obsahovať označenie meny a sumy platobnej operácie. Konverzné

operácie z jednej meny do inej meny uskutočňuje Banka kurzom podľa kurzového lístka platného v deň uskutočnenia konverznej operácie. V prípade platby, ktorej protihodnota v mene EUR prevyšuje limit stanovený Bankou, Banka použije kurz stanovený na základe aktuálneho kurzu na medzibankovom devízovom trhu, platný v deň vykonania platobnej operácie.

2.2.43 Banka je oprávnená určiť spôsob vykonania cezhraničnej platby a použiť korešpondenčné banky podľa vlastného výberu/uváženia.

2.2.44 Banka je oprávnená nevykonať platobný príkaz v prípade, ak sa na krajinu príjemcu/platiteľa platby, krajinu banky príjemcu/platiteľa a jej zložiek a na príjemcu/platiteľa platby vzťahujú reštriktívne opatrenia v súlade s aktuálnym zoznamom sankcionovaných subjektov, je vyhlásené embargo alebo existuje podozrenie, že platobný príkaz bude blokový oprávnenými osobami v zahraničí. Banka je oprávnená nevykonať platobný príkaz do krajiny, ktorá je uvedená v zoznamoch krajín podozrivých z podpory terorizmu alebo legalizácie príjmov z trestnej činnosti alebo prostredníctvom poskytovateľa platobných služieb a jeho zložiek i mimo týchto krajín v prípade, že registrácia materského poskytovateľa platobných služieb je v krajine uvedenej v zoznamoch krajín podozrivých z podpory terorizmu alebo legalizácie príjmov z trestnej činnosti. V prípade, že sumu platobnej operácie zadržala zahraničná banka, ktorá podmieňuje ďalší postup platobnej operácie predložením dokumentov a dodatočných informácií k platbe, je Banka oprávnená od Klienta požadovať tieto doklady a informácie a Klient je povinný ich predložiť.

Prijaté platby

2.2.45 Banka je oprávnená prijímať finančné prostriedky v prospech účtu svojho Klienta a

pripisuje ich na jeho Účet do Bankou stanovenej lehoty na vykonanie platobnej operácie, pričom mu umožní disponovať s pripísanou sumou platobnej operácie v ten istý pracovný deň, keď bola suma platobnej operácie pripísaná na jej Účet, alebo v pracovný deň, v ktorom bola Banke doručená informácia od korešpondenčnej banky o tom, že finančné prostriedky platiteľa má Banka k dispozícii. Platobná operácia prijatá po stanovenej lehote bude Klientovi pripísaná nasledujúci pracovný deň.

- 2.2.46 Ak Banka prijme platbu s nesprávnymi, nejasnými, spornými inštrukciami alebo ak údaje o platiteľovi a/alebo príjemcovi v platobnom príkaze chýbajú alebo nie sú úplné podľa predpisov o predchádzaní, odhaľovaní a vyšetrovaní legalizácie príjmov z trestnej činnosti a financovania terorizmu, Banka je povinná platbu odmietnuť a vrátiť banke platiteľa alebo požiadať o správne inštrukcie banku platiteľa.
- 2.2.47 Banka má právo skúmať súlad názvu príjemcu platobnej operácie s názvom majiteľa účtu. Banka nie je povinná pripísať úhradu na účet, ktorý sa svojím pomenovaním, či inými znakmi, líši od údajov o účte prijatých platobným príkazom od platiteľa úhrady a to najmä z dôvodov ochrany pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrany pred financovaním terorizmu daných zákonom o ochrane pred legalizáciou príjmov. V prípade nesúladu názvu príjemcu je Banka oprávnená sumu platobnej operácie Klientovi pripísať na číslo účtu uvedené v platobnom príkaze alebo vrátiť platbu späť banke platiteľa. Za škodu týmto spôsobenú Banka nezodpovedá.
- 2.2.48 Pokiaľ Banka prijme platbu v prospech zatvoreného účtu Klienta, Banka takúto platbu vráti späť banke platiteľa.
- 2.2.49 Ustanovenia týkajúce sa platobných operácií sa nevzťahujú na dokumentárne platby (akreditívy, záruky), zmenky, pre ktoré platia samostatné obchodné podmienky.

C. Informácie o platobných operáciách, poplatkoch a úrokoch

- 2.2.50 Banka informuje Klienta o odpísaní súm jednotlivých platobných operácií a o vykonaní jednotlivých platobných operácií vrátane súm všetkých poplatkov za platobné operácie a úrokov bezplatne mesačne vo forme výpisu z platobného účtu spôsobom dohodnutým v zmluve o účte. Týmto je zároveň splnená povinnosť Banky vyplývajúca z § 715 ods. 4 Obchodného zákonníka. Ak Klient požiada Banku o častejšie alebo dodatočné poskytovanie informácií o pohyboch a zostatkoch na platobnom účte alebo o zasielanie informácií o jednotlivých platobných operáciách iným ako v zmluve o účte dohodnutým spôsobom, Banka je oprávnená účtovať za poskytnutie informácií poplatok v zmysle Sadzobníka banky platného v čase poskytnutia informácie.
- 2.2.51 Po doručení/prevzatí výpisu z platobného účtu je majiteľ účtu povinný skontrolovať nadväznosť zúčtovania, správnosť stavu finančných prostriedkov na platobnom účte a správnosť uskutočnenia prevodov. Pokiaľ majiteľ účtu – Spotrebiteľ zistí nezrovnalosti v zúčtovaní, príp. nezúčtovanie účinných platobných príkazov, je povinný oznámiť chyby a uplatniť požiadavky na ich odstránenie spôsobom uvedeným v Reklamačnom poriadku bezodkladne, najneskôr však do 13 mesiacov (Nespotrebitel' do 6 mesiacov) odo dňa odpísania finančných prostriedkov z platobného účtu alebo pripísania finančných prostriedkov na Platobný Účet, pokiaľ samostatné Obchodné podmienky banky nestanovujú inú lehotu. Po uplynutí lehoty na nápravu v zmysle zákona o platobných službách postupuje Banka pri náprave v súlade s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2.2.52 Ak je dohodnuté informovanie o platobných operáciách v zmysle bodu 2.2.50 týchto VOP

„písomne poštou“ a Majiteľ účtu neoznami banke zmenu adresy na zasielanie výpisov z platobného účtu, Banka je oprávnená po opakovanom vrátení (2 po sebe nasledujúce mesiace) výpisov Slovenskou poštou, a. s., pozastaviť zasielanie týchto výpisov písomne poštou. V takomto prípade platí, že Banka sprístupnila výpisy majiteľovi účtu v zmysle príslušných ustanovení zákona o platobných službách. Majiteľ účtu má zároveň možnosť požiadať o dotlač predmetných výpisov, za čo Banka účtuje poplatok v zmysle Sadzobníka banky.

2.2.53 V zmysle zákona o platobných službách sa na Nespotrebitel'a nevzťahujú ustanovenia § 10, 12, 13, 32, ods. 3, 33 ods. 2, 4, 38, 40, 41 a § 43 ods.1, 2, 5, 6, ako aj § 44 ods.1 a ods. 4 zákona o platobných službách, pokiaľ nie je dohodnuté inak.

III. Záverečná časť

3.1. Reklamácie

3.1.1 Reklamácie sa riadia Reklamačným poriadkom, ktorý tvorí súčasť Rámcovej zmluvy.

3.1.2 Reklamačný poriadok je k dispozícii vo všetkých prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke banky www.csob.sk. Banka je oprávnená reklamačný poriadok aktualizovať. Účinky aktualizácie reklamačného poriadku nastávajú dňom uvedeným vo vopred zverejnenom reklamačnom poriadku. Klient má nárok na nápravu neautorizovanej alebo chybné vykonanej platobnej operácie len vtedy, ak bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 13 mesiacov odo dňa odpísania finančných prostriedkov z platobného účtu, resp. pripísania finančných prostriedkov na Platobný Účet, neautorizovanú, príp. chybnú vykonanú platobnú operáciu na svojom platobnom účte oznámi Banke ako

reklamáciu predmetnej platobnej operácie. O oprávnenosti reklamácie rozhodne Banka bezodkladne a o výsledku reklamácie bude Klient informovaný bez zbytočného odkladu písomne. Po uplynutí lehoty na nápravu podľa zákona o platobných službách postupuje Banka pri vybavovaní reklamácií v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

3.1.3 Platiteľ má právo požiadať banku o vrátenie finančných prostriedkov autorizovanej platobnej operácie vykonanej na základe platobného príkazu predloženého príjemcom, resp. prostredníctvom príjemcu. Lehota na podanie žiadosti, ktorá spĺňa podmienky § 13 zákona o platobných službách, je 8 týždňov odo dňa odpísania finančných prostriedkov z účtu platiteľa.

3.1.4 Inkasant má právo požiadať banku o vrátenie prijatej platby na základe SEPA inkasa platiteľovi. Lehota na podanie žiadosti je 4 pracovné dni odo dňa pripísania finančných prostriedkov na Účet inkasanta.

3.1.5 Platiteľ má právo požiadať banku o odmietnutie vykonania prijatého príkazu na SEPA inkaso na jeho účte. Lehota na podanie žiadosti je jeden pracovný deň pred dňom splatnosti platobného príkazu na SEPA inkaso.

3.1.6 Na účely vybavovania reklamácií a iných podaní a na účely riešenia sporov súvisiacich s poskytovaním platobných služieb sa za platobnú službu považuje aj vydávanie a používanie elektronických peňazí, za poskytovateľa platobných služieb sa považuje aj vydavateľ elektronických peňazí a za používateľa platobnej služby sa považuje aj majiteľ elektronických peňazí.

3.1.7 V prípade riešenia reklamácie platobnej operácie, uskutočnenej Klientom prostredníctvom poskytovateľa platobných iniciačných služieb Klient týmto udeľuje Banke súhlas s prezradením bankového tajomstva, nevyhnutného na účely riešenia

reklamácie poskytovateľovi platobnej
iniciačnej služby.

3.2. Vzájomná komunikácia

- 3.2.1 Dokumenty týkajúce sa Obchodu sú v slovenskom jazyku. Slovenský jazyk je zároveň jazykom vzájomnej komunikácie Banky a Klienta počas trvania zmluvného vzťahu, ak sa Banka a Klient nedohodnú inak. Klient je povinný predložiť stanovisko/posúdenie expertnej právnej kancelárie (Legal opinion) k platnosti, účinnosti a vymožiteľnosti zmluvy o príslušnom Obchode alebo zmluvy o jeho zabezpečení a k právnemu postaveniu a spôsobilosti Klienta a zaviazaných osôb v prípade, že sa zmluva o príslušnom Obchode alebo zmluva o jeho zabezpečení alebo ktorýkoľvek z Klientom predložených dokumentov riadi iným ako právnym poriadkom SR.
- 3.2.2 Klient je povinný neodkladne oznámiť Banke všetky skutočnosti súvisiace s Obchodmi a predložiť bankou požadované a/alebo dohodnuté doklady, ktoré môžu viesť k jeho bezdôvodnému obohateniu alebo k vzniku škody Banky.
- 3.2.3 Písomnosti doručované poštou zasiela Banka na adresu Klienta uvedenú v zmluve o príslušnom Obchode, prípadne na inú, s Klientom dohodnutú adresu. Banka zasiela písomnosti ako obyčajnú zásielku, doporučený list alebo doporučený list s doručenkou.
- 3.2.4 Pokiaľ Klient svojím konaním alebo opomenutím zmaril doručenie písomnosti a písomnosť pošta vráti ako nedoručenú, účinky doručenia nastávajú v deň, keď bude písomnosť/zásielka vrátená Banke. Účinky doručenia nastávajú aj vtedy, ak Klient odmietne prevziať písomnosť.

- 3.2.5 Písomnosti určené pre Klienta, ktoré sa nedoručujú poštou, je v banke oprávnený preberať Klient a iné osoby, ktorým Klient udelí plnomocenstvo na takýto úkon, pričom podpis Klienta na plnomocenstve musí byť urobený pred zamestnancom Banky alebo pravosť podpisu Klienta na plnomocenstve musí byť úradne osvedčená.
- 3.2.6 Písomnosti Klienta adresované Banke sú považované za doručené, ak boli doručené do ktoréhokoľvek prevádzkového priestoru Banky prístupného verejnosti.
- 3.2.7 Klient taktiež súhlasí s vyhotovovaním zvukových záznamov Bankou pri realizácii telefonických hovorov.
- 3.2.8 Pri dokumentoch predkladaných v inom ako v slovenskom alebo v českom jazyku je Banka oprávnená požadovať od Klienta úradný preklad predložených dokumentov, pričom náklady na úradný preklad znáša Klient. Banka nezodpovedá za oneskorené vykonanie Obchodu v dôsledku potreby úradného prekladu dokumentu.
- 3.2.9 Klient má právo získať informácie o Obchode z týchto VOP alebo Sadzobníka banky pred jeho uzatvorením. Klient má právo získať informácie aj ústne v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a v elektronickej podobe na internetovej stránke Banky www.csob.sk.
- 3.2.10 Banka odovzdáva Klientovi písomnosti osobne na pobočke, poštou, prostredníctvom kuriéra a prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailom).
- 3.2.11 Banka je oprávnená vo vzťahu ku Klientovi vykonávať právne úkony v písomnej forme v súlade s § 40, ods. 4 zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník aj elektronickými prostriedkami, podpísané elektronickým podpisom a to v súlade s Nariadením Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a zákonom č.

272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie v platnom znení.

3.3. Poplatky

3.3.1 Banka je oprávnená za svoje služby a za ňou poskytované Obchody požadovať odplatu, ktorú predstavujú jednotlivé poplatky podľa Sadzobníka banky príslušného vzhľadom na Obchod, platného v čase vykonania jednotlivého Obchodu, pokiaľ zmluva o príslušnom Obchode neustanovuje inak. Banka a Klient sa dohodli, že Banka je oprávnená Sadzobník banky meniť/aktualizovať v závislosti od vývoja situácie na finančnom trhu, nákladov banky na vykonávanie Obchodov vrátane nákladov na služby spojené s realizáciou Obchodu (napr. nákladov banky na tvorbu povinných minimálnych rezerv, nákladov vyplývajúcich z platby príspevkov banky do systému ochrany vkladov a od ďalších nákladov, ktoré banke vznikajú v súvislosti s plnením všeobecne záväzných právnych predpisov a rozhodnutí príslušných štátnych a regulačných orgánov). Aktuálne znenie Sadzobníka banky, ako aj jeho budúce aktualizované znenie, je k dispozícii v prevádzkových priestoroch banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk. Účinky zmien Sadzobníka banky, zahŕňajúceho prípadnú zmenu alebo úpravu niektorých sadzieb alebo poplatkov, nastávajú dňom platnosti aktualizovaného a zverejneného Sadzobníka banky. Na zmenu v Sadzobníku banky je Klient upozornený aj vo výpise z Účtu alebo inou formou, pričom platí, že informovanie vo výpise sa považuje za písomné informovanie Spotrebiteľa. V prípade, že Spotrebiteľ nesúhlasí so zmenami, má právo okamžite bezplatne vypovedať Rámcovú zmluvu o Obchode.

3.3.2 Ak sa pre vykonanie Obchodu požaduje predloženie ďalších podkladov a Klient

súhlasí s ich obstaraním, Banka je oprávnená požadovať od Klienta úhradu aj takto vynaložených nákladov.

3.4. Úroky, dane, ochrana vkladov

3.4.1 Banka úročí tak kreditný, ako aj debetný zostatok na Účte Majiteľa účtu v súlade s úrokovými sadzbami Banky a pravidlami úročenia pre príslušný Obchod. Aktuálne úrokové sadzby a pravidlá úročenia pre príslušné Obchody sú dostupné v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na oficiálnej webovom sídle Banky www.csob.sk. Úročenie sa začína dňom pripísania finančných prostriedkov na Účet a končí sa dňom, ktorý predchádza ich výberu alebo prevodu z tohto účtu. Úrok zo zostatku účtu sa počíta denne a zúčtuje sa na konci úrokového obdobia v mene účtu. Vylučuje sa aplikácia § 714, ods. 1 zák. č. 513/1991 Zb Obchodný zákonník v platnom znení. Úrokové obdobie je uvedené v pravidlách úročenia.

3.4.2 Výnosy (úroky, prémie, výhry, príp. iné) podliehajú v Slovenskej republike zdaneniu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, pokiaľ medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná, nestanovujú inak.

3.4.3 Finančné prostriedky a vklady na účtoch a vkladových produktoch, otvorených a vedených Bankou sú chránené v zmysle a za podmienok stanovených v zákone č. 118/1996 Z. z. o ochrane vkladov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3.4.4 Pri úročení úverov platí, že ak Referenčná úroková sadzba, ktorá je základom pre výpočet úrokovej sadzby pre úročenie úverov bude mať zápornú hodnotu, tak pre účely výpočtu úrokovej sadzby pre úročenie úverov sa Referenčná úroková sadzba aktuálna v čase výpočtu úrokovej sadzby pre úročenie

úverov nahradí úrokovou sadzbou vo výške 0%.

3.4.5 Ustanovenia tohto bodu VOP sa použijú na tie Zmluvy, ktoré

(a) sa považujú za finančnú zmluvu v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/1011 o indexoch používaných ako referenčné hodnoty vo finančných nástrojoch a finančných zmluvách alebo na meranie výkonnosti investičných fondov (ďalej len „**Nariadenie o benchmarkoch**“) a súčasne

(b) je v tejto Zmluve použitá taká Referenčná úroková sadzba, ktorá spĺňa definíciu referenčnej hodnoty v zmysle Nariadenia o benchmarkoch, a

(c) pokiaľ nie sú v Zmluve alebo osobitných obchodných podmienkach k Zmluve uvedené osobitné ustanovenia o určení Náhradnej referenčnej úrokovej sadzby.

V prípade, že dôjde k situácii, ak:

- (i) Referenčná úroková sadzba sa stane trvalo nedostupnou (napr. Referenčná úroková sadzba prestane existovať), alebo
- (ii) použitie Referenčnej úrokovej sadzby sa stane nezákonným (napr. správca Referenčnej úrokovej sadzby vezme späť žiadosť o licenciu na používanie Referenčnej úrokovej sadzby; alebo Referenčná úroková sadzba alebo jej správca je vymazaný z príslušného registra vedeného ESMA), alebo
- (iii) metodológia výpočtu Referenčnej úrokovej sadzby sa zásadne zmení v zmysle Nariadenia o benchmarkoch, a to z pohľadu jej správcu, resp. administrátora (napr. geografický, ekonomický alebo sektorový rozsah Referenčnej úrokovej sadzby sa výrazne zmení), alebo
- (iv) ak príslušné orgány dohľadu vyhlásia, že Referenčná úroková sadzba ďalej nemá

výpovednú hodnotu,

taká pôvodná Referenčná úroková sadzba (ďalej len „**Pôvodná referenčná úroková sadzba**“) bude nahradená inou Referenčnou úrokovou sadzbou (ďalej len „**Náhradná referenčná úroková sadzba**“).

Náhradnou referenčnou úrokovou sadzbou je taká Referenčná úroková sadzba, ktorá:

(a) je odporúčaná príslušným orgánom dohľadu (vrátane pracovnej skupiny vytvorenej alebo schválenej takýmto orgánom) ako náhrada Pôvodnej referenčnej úrokovej sadzby;

(b) ak nie je možné postupovať podľa písm. a) vyššie, je považovaná za Referenčnú úrokovú sadzbu, ktorá sa používa v podobných transakciách v tej istej mene s rovnocennými alebo porovnateľnými podmienkami vo vzťahu k Pôvodnej referenčnej úrokovej sadzbe, pričom Banka v dobrej viere určí Náhradnú referenčnú úrokovú sadzbu a do úvahy zoberie vyvíjajúci sa alebo v danom čase prevládajúci trhový štandard;

(c) ak nie je možné postupovať podľa písm. b) vyššie, Banka určí v dobrej viere tak, aby bola najviac porovnateľná s Pôvodnou referenčnou úrokovou sadzbou.

Za účelom zníženia alebo odstránenia strát alebo ziskov Zmluvných strán v dôsledku nahradenia Pôvodnej referenčnej úrokovej sadzby Náhradnou referenčnou úrokovou sadzbou a to v odôvodnenom rozsahu, Náhradná referenčná úroková sadzba bude upravená o Predvolené rozpätie (tzv. adjustment spread) (ďalej len „**Predvolené rozpätie**“). Predvolené rozpätie sa vo vzťahu k nahradeniu Pôvodnej referenčnej úrokovej sadzby Náhradnou referenčnou úrokovou sadzbou určí:

(a) ako Predvolené rozpätie odporúčané

príslušným orgánom dohľadu (vrátane pracovnej skupiny vytvorenej alebo schválenej takýmto orgánom);

(b) ak nie je možné postupovať podľa písm. a) vyššie, tak, že Banka v dobrej viere určí Predvolené rozpätie, ktoré je považované za vyvíjajúci sa alebo v danom čase prevládajúci trhový štandard v podobných transakciách;

(c) ak nie je možné postupovať podľa písm. b) vyššie, tak, že Banka v dobrej viere určí primerané Predvolené rozpätie.

Banka je povinná bezodkladne oznámiť Klientovi nahradenie Pôvodnej referenčnej úrokovej sadzby Náhradnou referenčnou úrokovou sadzbou vrátane Predvoleného rozpätia, ako aj účinnosť týchto zmien vo vzťahu k príslušným Zmluvám.

Pre vylúčenie pochybností a ak nie je v Zmluve dohodnuté inak, pokiaľ je v takej Zmluve uvedené úročenie úrokovou sadzbou 1-, 2-, 3-, 4-, 5-, 6-, 7-, 8-, 9- alebo 10-ročný úrokový SWAP, má sa za to, že ide o Referenčnú úrokovú sadzbu v tomto poradí 1Y, 2Y, 3Y, 4Y, 5Y, 6Y, 7Y, 8Y, 9Y alebo 10Y ICE Swap Rate EUR 1100, ktoré spravuje spoločnosť ICE Benchmark Administration Limited, ktorá je uvedená v príslušnom registri vedenom ESMA, resp. táto Referenčná úroková sadzba je uvedená v príslušnom registri ESMA. Uvedené spresnenie nepredstavuje zmenu v úročení ani nedochádza k nahradeniu úrokovej sadzby.

3.4.6 Pokiaľ Zmluva sa nepovažuje za finančnú zmluvu v zmysle Nariadenia o benchmarkoch, a súčasne je v tejto Zmluve použitá Referenčná úroková sadzba (vrátane použitia pre prípadný výpočet úroku z omeškania), a pokiaľ nie sú v Zmluve alebo osobitných obchodných podmienkach k Zmluve uvedené osobitné ustanovenia o určení Náhradnej referenčnej úrokovej

sadzby, tak na situácie podľa bodov (i) až (iv) bodu 3.4.5. VOP vyššie sa primerane uplatnia postupy následne uvedené v tomto bode 3.4.5. VOP, pričom táto zmena Zmluvy je pre Klienta účinná aj bez jeho súhlasu. Vo výnimočnom prípade, pokiaľ ani vyššie uvedeným spôsobom nebude možné stanoviť Náhradnú referenčnú úrokovú sadzbu, Banka je oprávnená vyhlásiť, že všetky pohľadávky Banky zo Zmluvy sa stávajú splatnými.

3.5. Bankové tajomstvo a ochrana osobných údajov

3.5.1 Banka sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, na ktoré sa vzťahuje bankové tajomstvo, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Banka je povinná zachovávať mlčanlivosť o týchto informáciách aj po ukončení zmluvného vzťahu s Klientom v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

3.5.2 Klient udeľuje banke súhlas na sprístupnenie údajov tvoriacich predmet bankového tajomstva na účely prípravy a plnenia Obchodu, ponuky produktov a služieb a Nespotrebitel' aj na účely vytvorenia a zdieľania databázy Nespotrebitel'ov subjektom, ktoré sú vo vzťahu k Banke a k nej ovládaným, či ovládajúcim osobám osoby ovládané, či ovládajúce v súlade s § 66a Obchodného zákonníka a osobám ovládaným ovládajúcou osobou Banky. Klient zároveň súhlasí s tým, že v prípade, ak Banke vznikne voči Klientovi akákoľvek pohľadávka, je Banka oprávnená za účelom jej vymáhania ňou splnomocnenej osobe poskytnúť dokumentáciu týkajúcu sa predmetnej pohľadávky

3.5.3 Banka ako prevádzkovateľ je oprávnená v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým

sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Všeobecné nariadenie o ochrane údajov“), zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom o bankách a inými právnymi predpismi aj bez súhlasu Klienta (pre účely tohto článku ďalej aj ako „dotknutá osoba“) zisťovať, získavať, zaznamenávať, uchovávať, využívať a inak spracúvať jeho osobné údaje v rozsahu: titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, prechodný pobyt, rodné číslo, ak je pridelené, dátum narodenia, štátna príslušnosť, druh a číslo dokladu totožnosti, kontaktné telefónne alebo faxové číslo a adresa elektronickej pošty, v rozsahu stanovenom osobitnými právnymi predpismi na účely realizácie Obchodu, najmä na:

- rokovanie a prípravu Obchodu,
- uzatvorenie zmluvy o Obchode,
- účely komunikácie a zabezpečenia plnenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy o Obchode,
- účely správy zmluvy o Obchode,
- ďalšie účely plnenia záväzkov súvisiace s Obchodom v zmysle zákona o bankách.

Banka ďalej spracúva osobné údaje dotknutých osôb v nevyhnutnom rozsahu na ochranu práv a právom chránených záujmov Banky. Klient vyhlasuje, že je informovaný o tom, že spracúvanie jeho osobných údajov na účely zisťovania, preverenia a kontroly identifikácie používateľov platobných služieb a ich zástupcov, na účely uzatvárania a vykonávania obchodov s používateľmi platobných služieb pri vykonávaní platobných služieb podľa zákona o platobných službách, na účely prijímania a vybavovania reklamácií používateľov platobných služieb, na účely riešenia sporov s používateľmi platobných služieb z poskytovania platobných služieb, na účel ochrany a domáhania sa práv poskytovateľa platobných služieb voči používateľom platobných služieb, na účel

zdokumentovania činnosti poskytovateľa platobných služieb, na účely výkonu dohľadu nad poskytovateľmi platobných služieb a nad ich činnosťami a na plnenie si úloh a povinností poskytovateľov platobných služieb podľa zákona o platobných službách alebo osobitných predpisov (napr. zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov) je možné len s výslovným súhlasom a informovaním Klienta, avšak udelenie osobitného súhlasu pre každý vymedzený účel zaťažuje obe zmluvné strany, preto Klient súhlasí so spracúvaním jeho osobných, či iných údajov podľa tohto ustanovenia a súhlasí s tým, že pre tieto účely je Banka oprávnená s použitím automatizovaných prostriedkov alebo neautomatizovaných prostriedkov vyhotovovať kópie dokladov totožnosti a spracúvať rodné čísla a ďalšie osobné údaje v nevyhnutnom rozsahu, určenom zákonom o platobných službách.

3.5.4 Banka spracúva osobné údaje dotknutých osôb po celú dobu trvania zmluvného vzťahu a po jeho ukončení až do uplynutia príslušnej doby uchovávania údajov, ktorú určujú všeobecne záväzné právne predpisy. Dotknutá osoba berie na vedomie, že Banka je oprávnená získavať osobné údaje nevyhnutné na dosiahnutie účelu ich spracúvania aj kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním dokladov totožnosti a iných úradných dokladov na nosiče informácií.

3.5.5 Klient berie na vedomie, že vybrané osobné údaje Klientov sú sprístupnené prevádzkovateľovi, ktorým je Československá obchodná banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha, IČO: 00001350, avšak výlučne z dôvodu vedenia bankového informačného systému, nevyhnutného pre vykonávanie bankových služieb Banky, pričom pri výkone týchto

činností dochádza k spracúvaniu osobných údajov Klientov bez ich súhlasu v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b) Všeobecného nariadenia o ochrane údajov.

3.5.6 Klient berie na vedomie, že bližšie informácie o spracúvaní jeho osobných údajov Bankou mu Banka poskytuje v Memorande Ochrany Osobných Údajov (ďalej len ako „Dátové Memorandum“), ktoré je dostupné na webovej stránke Banky www.csob.sk. V Dátovom Memorande sa Klient dozvie informácie o tom, ako Banka nakladá s jeho osobnými údajmi, ako môže Banku kontaktovať ohľadom spracúvania osobných údajov a ďalšie dôležité informácie v súlade s právnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov.

3.5.7 Klient berie na vedomie, že Banka spracúva jeho osobné údaje na účely podľa zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov v súvislosti s predchádzaním a odhaľovaním legalizácie príjmov z trestnej činnosti a financovania terorizmu. Banka je bez súhlasu Klienta oprávnená na uvedené účely v súvislosti s vykonávaním starostlivosti vo vzťahu ku Klientovi a zisťovaním neobvyklej obchodnej operácie podľa § 14 zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov zisťovať, získať, zaznamenávať, uchovávať, využívať a inak spracúvať osobné údaje a iné údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 1 a § 12 ods. 1 a 2 zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov; pritom je oprávnená získať osobné údaje nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií a spracúvať rodné čísla a ďalšie údaje a doklady bez súhlasu Klienta v rozsahu podľa § 10 ods. 1 a § 12 ods. 1 a 2 zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov.

3.5.8 Banka je povinná zabezpečiť uchovávanie záznamov o všetkých poskytnutých

investičných službách, investičných činnostiach a vedľajších službách a vykonaných transakciách tak, aby Národná banka Slovenska mohla plniť svoje úlohy v oblasti dohľadu a najmä zistiť, či Banka dodržiava všetky povinnosti vrátane povinností vo vzťahu ku Klientom alebo potenciálnym klientom a integrite trhu, v súlade s delegovaným Nariadením Komisie (EÚ) č. 2017/565 z 25.04.2016, ktorým sa dopĺňa smernica Európskeho parlamentu a Rady 2014/65/EÚ, pokiaľ ide o organizačné požiadavky a podmienky výkonu činnosti investičných spoločností, ako aj o vymedzené pojmy na účely uvedenej smernice. Z uvedeného dôvodu môžu byť telefonické rozhovory medzi zamestnancami Banky a Klientmi alebo potenciálnymi klientmi nahrávané.

3.5.9 Povinná automatická výmena informácií v oblasti daní v súvislosti s cezhraničnými opatreniami

V súvislosti so smernicou Rady (EÚ) č. 2018/822, ktorou sa mení smernica 2011/16/EÚ, pokiaľ ide o povinnú automatickú výmenu informácií v oblasti daní v súvislosti s cezhraničnými opatreniami (ďalej len ako „daňovými schémami“) podliehajúcimi oznamovaniu (ďalej len ako „DAC6“), ktorá bola transponovaná do slovenskej legislatívy prostredníctvom zákona č. 305/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 442/2012 Z. z. o medzinárodnej pomoci a spolupráci pri správe daní v znení neskorších predpisov ČSOB oznamuje, že finančná skupina ČSOB do ktorej patrí Československá obchodná banka a. s. a ČSOB Poistovňa, a. s. sa nepovažuje za sprostredkovateľa v súvislosti s oznamovaním potenciálnych cezhraničných opatrení, nakoľko z povahy svojej podnikateľskej činnosti nenavrhuje, neponúka, neorganizuje, nesprístupňuje, nezavádza na trh cezhraničné opatrenia považované za

oznamované opatrenia (tzn. opatrenia potenciálne agresívneho daňového plánovania) a neposkytuje daňové poradenstvo, pomoc alebo podporu v súvislosti s navrhovaním, ponúkaním na trhu a organizovaním cezhraničného opatrenia podliehajúceho oznamovaniu, jeho sprístupňovaním na implementáciu alebo s riadením implementácie takéhoto opatrenia.

3.6. Záverečné ustanovenia

3.6.1 MOŽNOSTI RIEŠENIA SPOROV

- A. Každý spor medzi klientom a Bankou sú sporové strany oprávnené riešiť v zmysle zák. č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v platnom znení prostredníctvom sústavy súdov Slovenskej republiky.
- B. Klient je oprávnený podať sťažnosť Banke v súlade s Reklamačným poriadkom Banky (zverejneným na <https://www.csob.sk/dolezite-dokumenty#obchodne-a-poistne-podmienky>). Klient môže sťažnosť podať, ak má záujem vyjadriť svoju nespokojnosť alebo uplatniť nárok na preverenie správnosti a kvality poskytovaných produktov a služieb.
- C. Banka týmto v súlade s § 25 ods. 1 zákona č. 90/2016 Z.z. o úveroch na bývanie a podľa zákona č. 129/2010 Z.z. o spotrebiteľských úveroch informuje, že prípadné spory so spotrebiteľmi vzniknuté v súvislosti s úverom na bývanie alebo spotrebiteľským úverom budú prednostne riešené rokovaním zmluvných strán. Spotrebiteľ má možnosť začať reklamačné konanie na základe vyjadrenia nespokojnosti alebo uplatnenia nároku na preverenie správnosti a kvality produktov a služieb poskytovaných bankou v súlade s jej Reklamačným poriadkom.

Možnosti riešenia prípadných sporov sú podľa právneho poriadku SR:

- 1) podľa zákona č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok (spory pred príslušným súdom pre spotrebiteľov aj nespotrebitel'ov),
- 2) podľa zákona č. 391/2015 Z.z. o alternatívnom riešení sporov (pre spotrebiteľov),
- 3) podľa zákona č. 420/2004 Z.z. o mediácii a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (pre spotrebiteľov ako aj nespotrebitel'ov),
- 4) podľa zákona č. 335/2014 Z.z. o spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní a o zmene niektorých zákonov (pre spotrebiteľov),
- 5) podľa zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní (pre spotrebiteľov ako aj nespotrebitel'ov).

- D. Informácia podľa § 93b zákona o bankách a § 91 a § 93 zákona o platobných službách:

1. Banka týmto informuje klientov, že spory súvisiace s bankovými obchodmi podľa § 5 písm. i) zákona o bankách (vznikom, zmenou alebo zánikom záväzkových vzťahov medzi bankou a jej klientom a akékoľvek operácie súvisiace s bankovými činnosťami vrátane nakladania s vkladmi), ktoré vznikli medzi spotrebiteľmi a bankami alebo pobočkami zahraničných bánk je príslušný riešiť i subjekt alternatívneho riešenia sporov zriadený podľa osobitných zákonov.

Banka taktiež informuje klientov, **ktorí sú spotrebiteľia** o možnosti alternatívneho riešenia sporov súvisiacich s bankovými obchodmi, resp. s poskytovaním platobných služieb (to sa rovnako vzťahuje na spory súvisiace s presunom platobného

účtu podľa § 44d zákona o platobných službách - tzv. switching účtov) prostredníctvom subjektov alternatívneho riešenia sporov, ktoré sú oprávnené riešiť spory súvisiace s takýmito obchodmi, a o využití tejto možnosti riešenia podľa voľby spotrebiteľa vrátane výberu príslušného subjektu alternatívneho riešenia sporov podľa voľby spotrebiteľa. Takýto subjekt alternatívneho riešenia sporov je príslušný riešiť spory súvisiace s poskytovaním platobných služieb, ktoré vznikli medzi používateľmi platobných služieb, ktorými sú spotrebiteľia, a poskytovateľmi platobných služieb. Subjekt alternatívneho riešenia sporov nemôže odmietnuť riešenie sporov súvisiacich s poskytovaním platobných služieb, ak si tento subjekt na riešenie sporu vyberie spotrebiteľ, ktorý je účastníkom predmetného sporu súvisiaceho s poskytovaním platobných služieb. Alternatívne riešenie sporov pred subjektmi alternatívneho riešenia sporov, ktoré sú oprávnené riešiť spory súvisiace s poskytovaním platobných služieb, je bezplatné, ak ide o spory medzi používateľmi platobných služieb, ktorými sú spotrebiteľia, a poskytovateľmi platobných služieb. Klient má právo na alternatívne riešenie sporu pred subjektom alternatívneho riešenia sporov v jazyku, v ktorom obvykle rokoval alebo komunikoval s bankou. Subjekt alternatívneho riešenia sporov, ktorý je oprávnený riešiť spory súvisiace s poskytovaním platobných služieb, je Národnej banke Slovenska na jej vyžiadanie a v ňou určenej lehote povinný poskytovať ním nadobudnuté alebo jemu známe informácie o skutočnostiach, týkajúcich sa sporov súvisiacich s poskytovaním platobných služieb pri sporoch súvisiacich s poskytovaním platobných služieb. Subjektmi alternatívneho riešenia sporov súvisiacich s bankovými obchodmi, resp. platobnými

službami v zmysle zák. č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení sporov v platnom znení sú právnické osoby, evidované Ministerstvom hospodárstva SR (www.mhsr.sk/obchod)

2. Banka informuje klientov, **ktorí nie sú spotrebiteľia** o možnosti rozhodcovského riešenia sporov súvisiacich s bankovými obchodmi a o možnosti iného mimosúdneho riešenia sporov súvisiacich s bankovými obchodmi, resp. poskytovaním platobných služieb – napríklad formou mediácie. Osobitnými predpismi upravujúcimi rozhodcovské riešenie sporov alebo iné mimosúdne riešenie sú zákon č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov a zákon č. 420/2004 Z. z. o mediácii v zmysle neskorších predpisov. Aktuálny zoznam rozhodcovských súdov a mediátorov je možné nájsť na webovej stránke Ministerstva spravodlivosti SR (www.justice.gov.sk).

E. Banka týmto v súlade s § 69 ods. 4 zákona č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách informuje, že prípadné spory vzniknuté v súvislosti s investičnými a vedľajšími službami budú prednostne riešené rokovaním zmluvných strán.

Možnosti riešenia sporov sú uvedené v písm. C vyššie.

Klient je oprávnený podať sťažnosť aj prostredníctvom Odboru ochrany finančných spotrebiteľov Národnej banky Slovenska.

3.6.2 Banka nezodpovedá v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov za škodu spôsobenú okolnosťami, ktoré nastali nezávisle od vôle Banky, ktoré nemôže odvrátiť alebo prekonať a ktoré jej bránia v splnení jej povinností. Ak nastane niektorá z

okolností, ktorá vylučuje zodpovednosť banky, vykoná Banka opatrenia na účely zmiernenia nepriaznivých dosahov na Klienta, ktoré je možné od nej v primeranom rozsahu očakávať.

3.6.3 Klient je povinný bez zbytočného odkladu ohlásiť Banke stratu alebo odcudzenie dokladu totožnosti alebo iných dokladov, ako aj platobných prostriedkov (napr. platobná karta). Banka nezodpovedá za škodu vzniknutú zneužitím týchto dokladov totožnosti alebo platobných prostriedkov, príp. za škodu vzniknutú zneužitím dokladu totožnosti Disponenta. Z dôvodu straty dokladu totožnosti alebo platobných prostriedkov je možné uskutočniť obmedzenia výberu z účtu (napr. blokovanie prostriedkov na účte, blokovanie platobných kariet). Klienti sú povinní bez zbytočného odkladu písomne oznámiť banke všetky zmeny údajov, ktoré poskytli oni alebo Klient banke a ktoré boli požadované bankou pri uzatvorení zmluvného vzťahu, vrátane dokladov preukazujúcich zmenu štátu daňovej rezidencie (prostredníctvom tzv. daňového domicilu, ktorým je potvrdenie príslušného úradu zahraničnej finančnej správy. Tieto zmeny sú povinní preukázať spolu s platným dokladom totožnosti alebo iným úradným dokladom/dokumentom, z ktorého je príslušná zmena zrejmalá, a to v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Neoznámenie týchto zmien bez zbytočného odkladu považuje Banka za závažné porušenie zmluvných podmienok Banky.

3.6.4 Klient pre účely zákona o bankách vyhlasuje, že bude vykonávať s bankou každý zmluvný Obchod s hodnotou 15.000,- EUR a viac len vo svojom vlastnom mene a na svoj Účet, t. j. na svoje náklady alebo vo svoj finančný prospech, pričom peňažné prostriedky, ktoré použije na vykonanie Obchodu s hodnotou

15.000,- EUR a viac, sú jeho výlučným vlastníctvom. Klient sa súčasne záväzne, že v prípade, ak použije na vykonanie Obchodu s hodnotou najmenej 15.000,- EUR peňažné prostriedky vo vlastníctve inej osoby alebo bude takýto zmluvný Obchod vykonaný na Účet, v prospech alebo na ťarchu, inej osoby ako Klienta, predloží banke pred uskutočnením takéhoto Obchodu písomne osobné údaje fyzickej osoby alebo identifikačné údaje právnickej osoby, ktorej vlastníctvom sú peňažné prostriedky a na Účet ktorej je Obchod vykonaný, a doloží k nim aj písomný súhlas dotknutej osoby na použitie týchto peňažných prostriedkov na vykonávaný Obchod alebo na vykonanie tohto Obchodu na jej Účet. Klient je povinný poskytnúť informácie v zmysle tohto bodu aj na žiadosť banky, ak má Banka pochybnosti o tom, či Klient koná vo vlastnom mene a na svoj Účet.

3.6.5 Klient je povinný v prípade, že je Politicky exponovanou osobou alebo ak tento jeho status zanikne, oznámiť túto skutočnosť Banke.

3.6.6 Dohľad nad dodržiavaním ustanovení zákona o platobných službách, zákona o bankách, zákona o ochrane osobných údajov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na činnosť banky vykonáva predovšetkým Národná banka Slovenska, Úrad na ochranu osobných údajov a ďalšie orgány dohľadu v zmysle platných právnych predpisov.

3.6.7 Banka je oprávnená meniť tieto VOP a osobitné obchodné podmienky pre jednotlivé Obchody. O zmenách VOP a osobitných obchodných podmienok informuje Banka Klienta zverejnením týchto dokumentov v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti, na webovom sídle Banky (www.csob.sk) a Spotrebiteľ

osobitným písomným oznámením zaslaným Spotrebiteľovi v lehote najneskôr jeden mesiac pred navrhovaným dňom účinnosti príslušnej zmeny, ak všeobecne záväzný právny predpis platný v Slovenskej republike neurčuje inú, kratšiu alebo dlhšiu lehotu. Pokiaľ Spotrebiteľ neoznámí Banke písomnou formou pred navrhovaným dňom účinnosti, že zmeny neprijíma, stáva sa nové znenie VOP a/alebo osobitných obchodných podmienok Banky dňom účinnosti nového znenia VOP, resp. osobitných obchodných podmienok Banky záväzným pre uzatvorený zmluvný vzťah ako zmena jeho pôvodne dohodnutých podmienok. Ak Spotrebiteľ nesúhlasí so zmenami Zmluvy (vrátane zmien VOP, resp. osobitných obchodných podmienok), má právo na bezplatné okamžité ukončenie Zmluvy. Toto právo musí byť využité pred navrhovaným dňom účinnosti týchto zmien. V prípade využitia práva na okamžité ukončenie Zmluvy sa pohľadávky zmluvných strán stávajú okamžite splatnými a budú vyporiadané v súlade so Zmluvou a platnými právnymi predpismi. Ak Spotrebiteľ nesúhlasí s

navrhovanými zmenami zmluvného vzťahu, avšak neukončí predčasne zmluvný vzťah pred navrhovaným dňom účinnosti zmien, Zmluva sa bude riadiť zmeneným znením VOP resp. osobitných obchodných podmienok Banky. Pre Nespotrebitela sa zmeny VOP a osobitných obchodných podmienok stávajú záväznými dňom ich navrhovanej účinnosti. Zmena zmluvnej dokumentácie, ktorou sa nemenia práva a povinnosti zmluvných strán a vyjadruje len legislatívno-technické úpravy Zmluvy sa nepovažuje za zmenu Zmluvy a pri takejto úprave sa na Banku nevzťahujú osobitné povinnosti, spojené s oznamovaním jednostranných zmien a vylučuje sa právo Klienta na okamžité bezplatné ukončenie Zmluvy.

- 3.6.8 Tieto VOP nahrádzajú Všeobecné obchodné podmienky účinné dňom 1. 1. 2021 a nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 1. 2. 2021, okrem prípadu, ak v týchto VOP je pri príslušných bodoch VOP uvedené inak.

Tabuľka č. 1

Služba/Typ platobnej operácie		ČSOB Business Banking Lite	ČSOB MultiCash 24	ČSOB Smart Banking	Moja ČSOB	ČSOB API
SEPA platobné operácie	SEPA platba	áno	áno	áno	áno	áno
	SEPA trvalý platobný príkaz	áno	nie	áno	áno	nie
	Príkaz na SEPA inkaso	nie	áno	nie	nie	nie
	Súhlas so SEPA inkasom	áno	nie	áno	áno	nie
	Zrýchlená platba v mene EUR v rámci SEPA krajín	áno	áno**	nie	áno	áno
Cezhraničné operácie	Urgentná platba v mene EUR v reálnom čase	áno****	áno*	nie	áno	áno*
	Cezhraničná platba	áno	áno	nie	áno	áno
	Zrýchlená cezhraničná platba	áno	áno***	nie	áno	áno
* zadáva sa do poľa poznámka pre banku „TGT“						
** zadáva sa do poľa účel platby „URGP“						
*** zadáva sa do poľa poznámka pre banku „URGP“						
**** zadáva sa cez formulár cezhraničnej platby do poľa ďalšie inštrukcie pre banku „TGT“						

* zadáva sa do poľa poznámka pre banku „TGT“

** zadáva sa do poľa účel platby „URGP“

*** zadáva sa do poľa poznámka pre banku „URGP“

**** zadáva sa cez formulár cezhraničnej platby do poľa ďalšie inštrukcie pre banku „TGT“

PODMIENKY PRE VYDANIE A POUŽÍVANIE FIREMNEJ KARTY

Československá obchodná banka, a.s. (ďalej len „Banka“), v súlade so zákonom č. 492/2009 Z. z. o Platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s pravidlami Kartových spoločností, pravidlami Združenia pre bankové karty SR, vydáva tieto Podmienky pre vydanie a používanie Firemnej karty (ďalej len „Podmienky“) ako obchodné podmienky vydavateľa na vydanie a používanie platobného prostriedku.

I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Tieto Podmienky upravujú vzťahy medzi Bankou, Firmou a Držiteľom Firemnej karty, ktoré vznikajú pri vydaní a používaní Firemných kariet. Povinnosťou Majiteľa účtu a Držiteľa Firemnej karty je podrobne sa zoznámiť s týmito Podmienkami pred uzatvorením Zmluvy a dodržiavať ich. Banka vydáva Majiteľovi účtu, pre ním určených Držiteľov Firemnej karty, Firemné karty podľa aktuálnej ponuky ako platobný prostriedok nasledovne:

- k Firemnému účtu/účtom, vedenému/vedeným v mene euro a
- k Firemnému účtu/účtom, vedenému/vedeným vo vybraných cudzích menách, a to ako súčasť príslušného druhu účtu alebo na základe samostatnej Zmluvy.

Aktuálnu ponuku Firemných kariet a k nim poskytovaných Doplnkových služieb zverejňuje Banka v informačných materiáloch, ktoré sú k dispozícii vo všetkých pobočkách Banky. Právne vzťahy, ktoré súvisia s vydaním a používaním Firemnej karty sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 492/2009 Z. z. o Platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 483/2001 Z. z. o bankách v znení neskorších predpisov.

2. Firemná karta je vlastníctvom Banky a na Držiteľa Firemnej karty prechádza len právo jej používania, t. j. dispozičné právo.
3. Držiteľ Firemnej karty pre komunikáciu s Bankou využíva Call centrum, pobočku Banky a služby elektronického bankovníctva Banky. Pokiaľ je daná služba alebo spôsob komunikácie prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva Bankou umožnená a v Podmienkach nie je výslovne uvedené inak, je komunikácia prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva rovnocenná komunikácii prostredníctvom pobočky Banky.

II. DEFINÍCIE POJMOV

ATM (bankomat) (z angl. Automated Teller Machine) je elektronické zariadenie s automatickým overením Firemnej karty, ako aj údajov o jej Držiteľovi, označené logom príslušnej medzinárodnej Kartovej spoločnosti umožňujúce Držiteľovi Firemnej karty výber hotovosti, prípadne ďalšie služby, prostredníctvom Firemnej karty s použitím PIN kódu.

Autentifikačný postup predstavuje postup, slúžiaci na overenie totožnosti Držiteľa Firemnej karty pri uskutočňovaní Transakcie (najmä prostredníctvom PIN-u, podpisu Držiteľa Firemnej karty, CVC2/CVV2, bezpečnostného kódu obdržaného SMS správou, písomným potvrdením pri CNP transakciách).

Autorizácia predstavuje udelenie súhlasu Držiteľa Firemnej karty na vykonanie Transakcie pred jej vykonaním, a to vo forme a postupe dohodnutom v týchto Podmienkach. Ak súhlas s vykonaním Transakcie chýba, Transakcia sa považuje za neautorizovanú.

Autorizačné centrum je miesto, prostredníctvom ktorého sa uskutočňuje overenie dostatočného zostatku na účte pre úhrady prostredníctvom Firemnej karty.

Autorizovaná transakcia je Transakcia, realizovaná Firemnou kartou a načítaním údajov z čipu a magnetického prúžku, na vykonanie ktorej udelil Držiteľ Firemnej karty súhlas:

- použitím niektorého z Autentifikačných postupov alebo
- samotným použitím Firemnej karty aj bez použitia Autentifikačného postupu, v prípade špeciálnych typov Transakcií, napr. pri použití samoobslužného terminálu, pri platení cestovných lístkov, mýta, parkovného alebo vykonaním Bezkontaktnéj transakcie alebo ak ide o transakciu vykonanú s písomným súhlasom Držiteľa Firemnej karty (napr. MO/TO transakcia).

Takto autorizované Transakcie sú neodvolateľné.

Banka je Československá obchodná banka, a.s., Žitkova 11, 811 02 Bratislava, IČO: 36 854 140 zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 4314/B vykonávajúca bankové činnosti v zmysle Rozhodnutia Národnej banky Slovenska OPK-1401/2- 2008 zo dňa 28. 4. 2008, Rozhodnutie Národnej banky Slovenska OPK-5519/2008 zo dňa 25. 4. 2008, ako aj iných relevantných povolení vydaných NBS, v zmysle zákona o Platobných službách tiež Poskytovateľ platobných služieb.

Bezkontaktná transakcia je Transakcia uskutočnená priložením Bezkontaktnéj karty k bezkontaktnému snímaču POS terminálu, prípadne ATM, pričom pri platbách do 20 EUR spravidla nie je potrebné potvrdzovať Transakciu zadávaním PIN-u. Uvedená suma Bezkontaktnéj transakcie, pri ktorej spravidla nie je požadované zadanie PIN-u, sa môže líšiť, je stanovená v lokálnej mene kartovou spoločnosťou VISA alebo Mastercard, a to pre každú krajinu samostatne.

Bloková karta je Firemná karta, ktorej bolo dočasne alebo trvale obmedzené použitie.

Cash Advance je výber hotovosti spravidla v zmenárňach a v pobočkách bánk prostredníctvom POS terminálu.

Cash Back je výber hotovosti u Obchodníka na Obchodnom mieste, ktorý je podmienený Transakciou za nákup tovaru alebo služieb.

Čip je integrovaný elektrický obvod obsahujúci mikropočítač, ktorý umožňuje bezpečne uchovávať a obnovovať údaje vzťahujúce sa k Firemnej karte.

CNP Transakcia (z angl. Card Not Present) zahŕňa všetky typy transakcií realizovaných bez fyzickej prítomnosti Firemnej karty. CNP Transakcie sú spravidla realizované u Obchodníka cez internet, telefón, fax alebo e-mail manuálnym zadávaním čísla Firemnej karty, expirácie, CVV2 alebo CVC2 a požadovanej čiastky za úhradu nákupu tovaru alebo služieb.

CVC2/CVV2 (z angl. CVC2 (Mastercard) – card verification code; CVV2 (VISA) – card validity value) je ochranný kód vytlačený ako posledné 3-číslice na Podpisovom prúžku Firemnej karty, ktorý sa spravidla využíva pri autentifikácii CNP Transakcií.

Deň splatnosti je pre Firemné kreditné karty typu revolving kalendárny deň v mesiaci uvedený v Zmluve, do ktorého musí Držiteľ Firemnej kreditnej karty typu revolving uhradiť aspoň Minimálnu splátku Dlžnej sumy. Pre Firemné kreditné karty typu charge je Dňom splatnosti kalendárny deň v mesiaci, uvedený v Zmluve, do ktorého musí Držiteľ Firemnej kreditnej karty typu charge uhradiť celú Dlžnú sumu.

Deň uzávierky je pracovný deň v mesiaci, kedy Banka vypočíta Dlžnú sumu za posledné Mesačné obdobie a vyhotoví a zašle Držiteľovi Firemnej kreditnej karty Výpis.

Dlžná suma je rovná súčtu výšky zostatku čerpaného Úverového limitu Firmy, úrokov a všetkých príslušných poplatkov ku Dňu uzávierky. Dlžná suma sa pri Firemných kreditných kartách typu revolving zvyšuje o zostatok neuhradenej Dlžnej sumy z predchádzajúceho obdobia (podľa posledného Výpisu) na danom Firemnom revolvingovom účte.

Doplňkové služby sú služby k Firemnej karte, ktoré môže Držiteľ Firemnej karty využívať na základe dohody s Bankou. Výška poplatkov za Doplnkové služby je uvedená v Sadzobníku poplatkov, špecifikáciu a rozsah doplnkových služieb, ktoré je Držiteľ Firemnej karty oprávnený využívať, Banka zverejní na internetovej stránke www.csob.sk.

Držiteľ Firemnej karty je fyzická osoba, na ktorej meno je Firemná karta vydaná a ktorá je jediná oprávnená túto Firemnú kartu používať na vykonávanie jednotlivých Transakcií povolených Bankou.

Firma je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, podnikajúca na základe živnostenského alebo iného oprávnenia, s ktorou ako s majiteľom Firemného účtu Banka uzatvorila Zmluvu a Zmluvu o vydaní a používaní Firemnej karty.

Firemná karta je platobný prostriedok, prostredníctvom ktorého jej Držiteľ Firemnej karty vykonáva bezhotovostné (platby za tovar a služby u obchodníka), hotovostné platobné operácie (výber hotovosti z bankomatu, banky alebo zmenárne) na území Slovenskej republiky alebo v zahraničí na ťarchu Firemného účtu, alebo hotovostný vklad cez bankomat Banky v prospech Firemného účtu. Pojem Firemná karta je spoločným pojmom pre Firemnú debetnú kartu a Firemnú kreditnú kartu. Podľa použitia technológie pre načítanie údajov sa vydávajú Firemné karty s bezkontaktnou funkcionalitou, ktoré umožňujú spôsob platby bezkontaktné aj kontaktné. Firemná karta môže byť vydávaná na rôznych nosičoch, ako je plast, nálepka, hodinky alebo je zabudovaná v mobilnom telefóne a pod.

Firemná debetná karta je Firemná karta vydaná k Firemnému bežnému účtu.

Firemná kreditná karta je spoločným pojmom pre Firemnú kreditnú kartu typu revolving a Firemnú kreditnú kartu typu charge.

Firemná kreditná karta typu revolving je Firemná karta vydaná k Firemnému revolvingovému účtu.

Firemná kreditná karta typu charge je Firemná karta vydaná k Firemnému charge účtu.

Firemný bežný účet je účet, ktorý Banka vedie Firme. V prípade, že sú k Firemnému bežnému účtu vydané Firemné debetné karty, zúčtovávajú sa všetky Transakcie Firemnými debetnými kartami, ako aj všetky poplatky, úroky a iné pohľadávky Banky voči Držiteľom Firemných debetných kariet na ťarchu, resp. v prospech tohto účtu.

Firemný revolvingový účet je účet, ktorý Banka vedie Firme a na ťarchu, resp. v prospech ktorého sa zúčtovávajú všetky Transakcie Firemnými kreditnými kartami typu revolving, ako aj všetky poplatky, úroky a iné pohľadávky Banky voči Držiteľom Firemných kreditných kariet typu revolving k nemu vydaných.

Firemný charge účet je účet, ktorý Banka vedie Firme a na ťarchu, resp. v prospech ktorého sa zúčtovávajú všetky Transakcie Firemnými kreditnými kartami typu charge, ako aj všetky poplatky, úroky a iné pohľadávky Banky voči Držiteľom Firemných kreditných kariet typu charge k nemu vydaných.

Firemný účet splácania je účet, ktorý Banka vedie Firme a v prospech ktorého sa uhrádza Dlžná suma, ako aj všetky poplatky, úroky a iné pohľadávky Banky voči Držiteľom Firemných kreditných kariet typu charge k nemu vydaných.

Firemný účet je spoločným pojmom pre Firemný bežný účet, Firemný revolvingový účet a Firemný charge účet.

Internetová transakcia – je typ CNP Transakcie realizovanej u Internetového Obchodníka manuálnym zadáním čísla Firemnej karty, expirácie, CVV2 alebo CVC2 prostredníctvom elektronického zariadenia pripojeného do siete internet.

Internetový Obchodník – Obchodník, ktorý predáva tovar alebo služby prostredníctvom siete internet a prijíma Firemné karty prostredníctvom Prijímajúcej banky.

Kartová spoločnosť (Mastercard, VISA...) je zahraničná právnická osoba, ktorá udeľuje bankám licencie na vydávanie a prijímanie Firemných kariet a vytvára pravidlá a regulácie pre poskytovanie týchto činností.

Limit Firmy úverový je celkový úverový limit Firmy, ktorý predstavuje maximálnu súhrnnú výšku peňažných prostriedkov, ktoré poskytuje Banka spolu všetkým Držiteľom Firemných kreditných kariet k dispozícii na čerpanie Firemnými kreditnými kartami za obdobie jedného mesiaca. Výška Úverového limitu sa pri Firemných kreditných kartách typu revolving obnovuje vo výške každej uhradenej splátky Dlžnej sumy pripísanej v prospech Firemného revolvingového účtu a pri Firemných kreditných kartách typu charge v plnej výške. Klient môže čerpať úver do výšky úverového limitu, avšak maximálne do výšky voľných úverových prostriedkov (pozri nižšie Disponibilný limit).

Limit Firemnej debetnej karty určuje maximálnu výšku finančných prostriedkov, ktoré môžu byť čerpané prostredníctvom jednej Firemnej debetnej karty za dohodnuté obdobie, za predpokladu dostatočného krytia na Firemnom bežnom účte, ku ktorému je Firemná debetná karta vydaná, pričom dohodnutým obdobím môže byť jeden deň alebo jeden mesiac. Limit pre Zabezpečenú internetovú platbu nemôže byť vyšší, ako je limit Firemnej debetnej karty.

Limit Firemnej kreditnej karty na hotovostný výber kreditnou kartou je 20 % úverového limitu mesačne. V prípade potreby je možné hotovostný limit nastaviť na 100 % celkového úverového limitu mesačne.

Limit Firemnej kreditnej karty úverový určuje maximálnu výšku finančných prostriedkov, ktoré môžu byť čerpané prostredníctvom jednej Firemnej kreditnej karty za dohodnuté obdobie, pričom dohodnutým obdobím môže byť jeden deň alebo mesiac. Limit Firemnej kreditnej karty je vždy dohodnutý v Zmluve o vydaní a používaní Firemnej kreditnej karty.

Magnetický prúžok je magneticky kódovaný záznam informácií, vzťahujúcich sa k Firemnej karte a k jej Držiteľovi. Nachádza sa na rubovej strane Firemnej karty.

Mesačné obdobie je pre Firemné kreditné karty typu charge obdobie kalendárneho mesiaca od prvého dňa po vystavení Výpisu do dňa vystavenia nasledujúceho Výpisu a pre Firemné kreditné karty typu revolving spravidla 30 voliteľných, zmluvne dohodnutých, bezprostredne po sebe nasledujúcich kalendárnych dní.

Minimálna splátka je Bankou stanovená minimálna suma vyjadrená pevnou sumou alebo percentom z celkovej Dĺžnej sumy, prípadne z Úverového limitu Firemnej kreditnej karty typu revolving, ktorú je Držiteľ Firemnej karty povinný zaplatiť Banke jedenkrát mesačne najneskôr v Deň splatnosti.

MO/TO Transakcia (z angl. mail order/telephone order) je typ CNP Transakcie iniciovaný telefonickým alebo písomným súhlasom Držiteľa Firemnej karty, ktorý sa realizuje bez fyzickej prítomnosti Firemnej karty manuálnym zadáním čísla Firemnej karty, expirácie, CVV2 alebo CVC2 a požadovanej čiastky za úhradu nákupu tovaru alebo služieb.

Návrat tovaru je Transakcia vykonaná Firemnou kartou na POS termináli u Obchodníka, pomocou ktorej môže Obchodník vrátiť určitú sumu realizovanú Firemnou kartou na Firemný účet.

Neautorizovaná platobná operácia je Transakcia vykonaná Firemnou kartou, na vykonanie ktorej Držiteľ Firemnej karty neudelil súhlas a nespĺňa ani jeden z predpokladov Autorizovanej transakcie.

Obchodné miesto je miesto označené logom príslušnej medzinárodnej Kartovej spoločnosti umožňujúce Držiteľovi Firemnej karty realizovať platby Firemnou kartou za tovar a/alebo služby.

Obchodník je právnická osoba, resp. fyzická osoba – podnikateľ, prijíma na svojom obchodnom mieste za účelom úhrady za poskytnutý tovar alebo službu ako platobný prostriedok Firemné karty.

PIN je osobné identifikačné číslo oznámené výlučne Držiteľovi Firemnej karty alebo Firme, ktoré umožňuje identifikáciu pri používaní Firemnej karty v bankomate alebo na POS termináli. Banka umožňuje klientovi prevziať PIN z už existujúcej aktívnej Platobnej karty.

POS terminál (EFT POS) (z angl. Electronic Funds Transfer at Point of Sale) je zariadenie určené na elektronické spracovanie Transakcií realizovaných Firemnými kartami umiestnené u Obchodníka.

Podpisový prúžok je prúžok na zadnej strane Firemnej karty, slúžiaci na vpísanie Podpisového vzoru Držiteľa Firemnej karty.

Podpisový vzor je podpis Držiteľa Firemnej karty uvedený na Podpisovom prúžku.

Predajný doklad je potvrdenie o úhrade realizovanej prostredníctvom Firemnej karty na POS zariadení, ktoré potvrdzuje nákup tovaru alebo poskytnutie služby, prípadne výber hotovosti.

Prijímajúca banka (angl. Acquirer) je banka, alebo pobočka zahraničnej banky (vrátane Banky), ktorá má licenciu príslušnej Kartovej spoločnosti na zabezpečovanie prijímania (akceptácie) Firemných kariet a ktorá s Obchodníkom uzatvorila zmluvu o akceptácii Firemných kariet.

Priority Pass predstavuje program, umožňujúci Držiteľom Firemnej karty VISA Business Gold debit CL, VISA Business charge CL, VISA Business Gold charge CL a VISA Business kreditná CL vstup do letískových salónikov. Program je zastrešovaný spoločnosťou Collinson International Limited, so sídlom Cutlers Exchange, 123 Houndsditch, London EC3A 7BU, United Kingdom.

Reklamácia je písomná žiadosť Firmy a/alebo Držiteľa Firemnej karty o prešetrenie spornej Transakcie.

Sadzobník Banky je špecifikácia všetkých poplatkov Banky, v súlade s ktorým Banka Firme účtuje poplatky za poskytnuté služby a za Transakcie vykonané spôsobom stanoveným v týchto Podmienkach.

Spätná úhrada je oprávnená Reklamácia Transakcie podaná Firmou a uplatnená voči Banke alebo Obchodníkovi, spojená s prevodom (vrátením) príslušnej sumy Transakcie a poplatku Firme.

Transakcia je každá platobná operácia (platba za tovar a/alebo služby, výber hotovosti) vykonaná Firemnou kartou, resp. prostredníctvom Firemnej karty (platby za tovar a služby prostredníctvom internetu).

Všeobecné obchodné podmienky Banky sú platné Všeobecné obchodné podmienky Banky, ktoré sú k dispozícii v prevádzkových priestoroch všetkých pobočiek Banky a na internetovej stránke Banky www.csob.sk.

Výpis je písomný zoznam Transakcií realizovaných Firemnými kreditnými kartami typu revolving vydanými k Firemnému revolvingovému účtu alebo Firemnými kreditnými kartami typu charge vydanými k Firemnému charge účtu, príslušných poplatkov a úrokov evidovaných na Firemnom revolvingovom účte alebo Firemnom charge účte a spracovaných Bankou za predchádzajúce Mesačné obdobie.

Zmluva je zmluva o poskytnutí celkového Úverového limitu Firmy pre Firemné kreditné karty, uzatvorená medzi Bankou a Firmou.

Zmluva o vydaní a používaní Firemnej debetnej karty je písomná žiadosť o vydanie a používanie Firemnej debetnej karty, v súlade s týmito Podmienkami, podpísaná Firmou, ktorá sa podpisom Banky stáva Zmluvou o vydaní a používaní Firemnej debetnej karty a ktorej neoddeliteľnou súčasťou sú tieto Podmienky.

Zmluva o vydaní a používaní Firemnej karty je spoločný pojem pre Zmluvu o vydaní a používaní Firemnej debetnej karty a Zmluvu o vydaní a používaní Firemnej kreditnej karty.

Zmluva o vydaní a používaní Firemnej kreditnej karty je písomná žiadosť o vydanie a používanie Firemnej kreditnej karty, v súlade s týmito Podmienkami, podpísaná Firmou, ktorá sa podpisom Banky stáva Zmluvou o vydaní a používaní Firemnej kreditnej karty a ktorej neoddeliteľnou súčasťou sú tieto Podmienky.

Zabezpečená internetová platba je služba poskytovaná Bankou na realizáciu Zabezpečenej internetovej transakcie.

Zabezpečená internetová transakcia je internetová platba realizovaná Firemnou kartou prostredníctvom internetu u Prijímajúcej banky Zabezpečeného internetového obchodníka, autentifikovaná Držiteľom Firemnej karty cez SMS kód. SMS kód slúži na autentifikovanie zabezpečených internetových transakcií.

Zabezpečený internetový obchodník je internetový obchodník, ktorý prijíma Firemné karty cez sieť internet prostredníctvom Prijímajúcej banky autentifikáciou Držiteľa Firemnej karty cez 3D Secure protokol s obchodným označením VISA Secure alebo Mastercard ID Check v závislosti od typu Firemnej karty.

III. VYDANIE FIREMNEJ KARTY

1. Na vydanie Firemnej karty nie je právny nárok. Firemná karta sa vydáva zásadne na meno Držiteľa Firemnej karty a je neprenosná. Banka je oprávnená požiadať Firmu o vydanie Firemnej karty zamietnuť bez udania dôvodu.
2. Zmluvu o vydaní a používaní Firemnej karty uzatvára Firma v príslušnej pobočke Banky. Firma nesie plnú zodpovednosť za škodu (vrátane prípadného trestného postihu Držiteľa Firemnej karty),

ktorá vznikne Banke oznámením nepravdivých alebo nepresných údajov, požadovaných Bankou pre vydanie Firemnej karty.

3. Banka si vyhradzuje právo doručiť Firemnú kartu Držiteľovi Firemnej karty alebo Firme ňou zvoleným spôsobom, a to poštou alebo prostredníctvom pobočky Banky. Banka je oprávnená Firemnú kartu odoslať na korešpondenčnú adresu Držiteľa Firemnej karty alebo Firmy. V prípade žiadosti Držiteľa Firemnej karty o doručenie Firemnej karty na jeho adresu, ktorá sa nachádza v zahraničí, Banka môže odoslať Firemnú kartu na takúto adresu Držiteľa Firemnej karty až po predchádzajúcom výslovnom písomnom súhlase Držiteľa Firemnej karty so zaplatením zvýšených nákladov na doručenie Firemnej karty na účet Banky. Držiteľ Firemnej karty alebo Firma sú povinní pri obdržaní zásielky s Firemnou kartou skontrolovať neporušenosť obálky, správnosť údajov na Firemnej karte a v prípade, že je zásielka poškodená, prípadne sú na Firemnej karte uvedené nesprávne údaje, bezodkladne informuje o týchto skutočnostiach Banku.
4. Ak nie je dohodnuté inak a Držiteľ Firemnej karty alebo Firma 20 dní od podania žiadosti o vydanie alebo 20 dní od uplynutia doby platnosti Firemnej karty pri obnove Firemnej karty neobdrží Firemnú kartu poštou, sú povinní o tejto skutočnosti informovať Banku.
5. Po oznámení o nedoručení Firemnej karty je karta zablokovaná ako stratená.
6. Firemnú kartu Držiteľ Firemnej karty aktivuje prvým použitím Firemnej karty prostredníctvom bankomatu alebo POS terminálu, zadaním správneho PIN-u a vykonaním kontaktnej Transakcie.
7. Banka rozhodne o vydaní Firemnej kreditnej karty a o schválení a výške Úverového limitu Firmy po vyhodnotení Bankou požadovaných údajov a dokladov poskytnutých Banke Firmou na základe interných kritérií Banky. Banka má právo preveriť si pravosť a obsah dokladov predložených Firmou, ako aj právo vyžiadať si ďalšie informácie o Firme aj z iných zdrojov.
8. Banka má právo požadovať zabezpečenie svojej pohľadávky formou dohodnutou v Zmluve.
9. Banka má právo kedykoľvek počas trvania Zmluvy prehodnotiť solventnosť Firmy a zmeniť výšku Úverového limitu Firmy. Firma je povinná na požiadanie Banky k tomu predložiť Bankou požadované potrebné doklady. Zmenou výšky Úverového limitu Firmy sa automaticky mení i Zmluva o vydaní a používaní Firemnej kreditnej karty v príslušnom ustanovení.
10. Pri podstatnej zmene solventnosti Firmy je Banka oprávnená zablokovať všetky Firemné kreditné karty a Zmluvu vypovedať.
11. Firemná karta je platná do posledného dňa v mesiaci, kedy sa končí jej platnosť. Firemná karta je automaticky obnovená, s výnimkou:
 - pôvodná Firemná karta bola zrušená alebo Držiteľ Firemnej karty požiadal o zrušenie obnovy najneskôr 6 týždňov pred koncom platnosti Firemnej karty,
 - pôvodná Firemná karta bola v období 6 týždňov pred vydaním Obnovennej karty zablokovaná na podnet Firmy, Držiteľa Firemnej karty alebo Banky.

IV. PREVZATIE A UCHOVÁVANIE DORUČENIE FIREMNEJ KARTY

1. Prevzatím Firemnej karty Firmou a jej odovzdaním Držiteľovi Firemnej karty vzniká Držiteľovi Firemnej karty právo na jej používanie po dobu platnosti Firemnej karty a zároveň má od tohto momentu zodpovednosť za Transakcie uskutočnené takouto Firemnou kartou.

2. Firma alebo Držiteľ Firemnej karty potvrdzuje prevzatie Firemnej karty v Banke svojím podpisom protokolu o prevzatí/odovzdaní Firemnej karty alebo prevzatím poštovej zásielky na meno Držiteľa Firemnej karty alebo sídlo Firmy.
3. Povinnosťou Držiteľa Firemnej karty je podpísať Firemnú kartu na Podpisový prúžok pri jej prevzatí.
4. Držiteľ Firemnej karty je povinný uschovávať Firemnú kartu na bezpečnom mieste, t. j. na mieste, ktoré nie je voľne prístupné tretím osobám a ktoré je zabezpečené pred neoprávneným zásahom tretích osôb. Povinnosťou Držiteľa Firemnej karty je prijať také individuálne bezpečnostné opatrenia, aby zabránil zneužitiu, poškodeniu, strate alebo krádeži Firemnej karty (napr. uschovávať Firemnú kartu oddelene od svojich osobných dokladov a najmä od informácie o PIN-e, po každom použití Firemnej karty ju odložiť na bezpečné miesto, nezveriť ju tretím osobám, chrániť Firemnú kartu pred pôsobením vplyvu magnetického poľa a pod.).

V. PREVZATIE, ZOBRAZENIE A UCHOVÁVANIE PIN-U

1. PIN je odovzdaný Držiteľovi Firemnej karty v Držiteľom Firemnej karty zvolenej pobočke Banky alebo je Držiteľovi Firemnej karty zobrazený prostredníctvom ČSOB Elektronického bankovníctva.
2. V prípade, že Držiteľ karty požiadal o prevzatie PIN-u z inej jeho aktívnej Platobnej karty, PIN nebude zasielaný do pobočky ani na adresu Držiteľa karty.
3. Povinnosťou Držiteľa Firemnej karty je pri prevzatí obálky s PIN-om skontrolovať jej neporušenosť. V prípade, že Držiteľ Firemnej karty zistí pri preberaní obálky s PIN-om jej poškodenie, odmietne obálku s PIN-om prevziať a Banka vydá Držiteľovi Firemnej karty inú Firemnú kartu s iným PIN-om bezplatne. Ak v prípade doručenia PIN-u poštou na zvolenú korešpondenčnú adresu Držiteľ Firemnej karty zistí poškodenie obálky s PIN-om, Držiteľ Firemnej karty informuje o tejto skutočnosti bezodkladne Banku, pričom Banka vydá Držiteľovi Firemnej karty novú Firemnú kartu s iným PIN-om bezplatne.
4. Informácia o PIN-e je určená výlučne Držiteľovi Firemnej karty. Firma nie je oprávnená obálku s PIN-om otvoriť a s PIN-om sa oboznámiť. Držiteľ Firemnej karty je povinný postupovať podľa inštrukcie uvedenej vo vnútri obálky s PIN-om, prikazujúcej túto zničiť ihneď po oboznámení sa s PIN-om. PIN nesmie byť akýmkoľvek spôsobom prezradený tretej osobe alebo zaznamenaný na akomkoľvek mieste. Povinnosťou Držiteľa Firemnej karty je za medzití prezradeniu PIN-u aj pri jeho zadávaní v bankomate alebo na POS termináli (napríklad zakrytím klávesnice druhou rukou a pod). V opačnom prípade zodpovedá Firma za škodu spôsobenú zanedbaním alebo nesplnením tejto povinnosti.
5. Banka si o PIN-e nevedie žiadne záznamy.

VI. POSTUP SPRÁVNEHO A BEZPEČNÉHO POUŽÍVANIA FIREMNEJ KARTY A PIN-U

1. Obchodné miesta, kde je možné Firemnú kartu použiť, sú označené logom príslušnej Kartovej spoločnosti (napr. Mastercard, VISA) a zhodujú sa s logom označeným na Firemnej karte.
2. Firemná karta sa nesmie použiť na Transakcie, ktoré by boli v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v mieste uskutočnenia týchto Transakcií.
3. Držiteľ Firemnej karty sa pri realizovaní Transakcií riadi pokynmi POS terminálu alebo ATM v zmysle Bezpečnostných pravidiel pre používanie platobných kariet, ktoré sú zverejnené aj na www.csob.sk.

4. V prípade zadržania Firemnej karty Bankomatom si Banka vyhradzuje právo Platobnú kartu zrušiť. Firma alebo Držiteľ Firemnej karty môže požiadať Banku o jej opätovné vydanie.
5. Držiteľ Firemnej karty a Firma sú povinní zabrániť prezradeniu údajov o Firemnej karte. Túto povinnosť Držiteľ Firemnej karty, v prípade Internetových Transakcií, si splní len za predpokladu, že na svojej Firemnej karte si aktivuje službu Zabezpečená internetová platba a za predpokladu použitia Firemnej karty u Zabezpečeného Internetového Obchodníka. Nesplnenie tejto povinnosti Držiteľom Firemnej karty bez ohľadu na to, či išlo o zavinené konanie alebo konanie z nebanlivosti, je považované za porušenie Zmluvy o vydaní a používaní platobnej karty a Firma nesie v plnom rozsahu zodpovednosť za škodu, ktorá týmto konaním vznikla, a to až do okamihu oznámenia predmetných skutočností (zneužitia alebo neautorizovaného použitia Firemnej karty) Banke.
6. Zamestnanec Obchodného miesta má kedykoľvek právo v záujme ochrany Držiteľa Firemnej karty požadovať preukázanie totožnosti Držiteľa Firemnej karty. V prípade pochybností a/alebo aj na základe výsledku Autorizácie je oprávnený Transakciu neuskutočniť, Firemnú kartu zadržať a pred zrakom Držiteľa Firemnej karty ju znehodnotiť, pričom je povinný vydať Držiteľovi Firemnej karty potvrdenie o jej zadržaní.
7. Držiteľ Firemnej karty pri použití Firemnej karty Transakciu autorizuje (t. j. udeľuje svoj súhlas s Transakciou) a povinne sa identifikuje nasledovným spôsobom:
 - a. pri Transakcii realizovanej prostredníctvom Bankomatu vložením Firemnej karty do Bankomatu, načítaním údajov z čipu a zadaním PIN-u;
 - b. pri Transakcii realizovanej prostredníctvom Bankomatu priložením Firemnej karty k bezkontaktnému snímaču Bankomatu, načítaním údajov z čipu a zadaním PIN-u;
 - c. pri bezhotovostných a hotovostných (Cash Back, Cash Advance) Transakciách realizovaných prostredníctvom POS terminálu vložením Firemnej karty do POS terminálu, načítaním údajov z čipu a zadaním PIN-u;
 - d. pri bezhotovostných a hotovostných (Cash Back, Cash Advance) Transakciách realizovaných prostredníctvom POS terminálu vložením Firemnej karty do POS, načítaním magnetického prúžku a zadaním PIN-u alebo vlastnoručným podpisom Držiteľa Firemnej karty;
 - e. pri Bezkontaktných transakciách priložením Firemnej karty k POS terminálu, načítaním údajov z čipu, bez nutnosti zadania PIN-u alebo podpisu;
 - f. pri Bezkontaktných transakciách priložením Firemnej karty k POS terminálu, načítaním údajov z čipu a zadaním PIN-u;
 - g. samotným použitím Firemnej karty a načítaním údajov z čipu Firemnej karty aj bez použitia Autentifikačného postupu, v prípade špeciálnych terminálov pri vykonávaní Transakcií nízkej hodnoty, napr. pri použití samoobslužného terminálu, pri platení cestovných lístkov, mýta alebo parkovného a pod.;
 - h. pri všetkých Transakciách u Internetového obchodníka zadaním čísla Firemnej karty, jej doby platnosti a/alebo CVC2, prípadne CVV2 Firemnej karty;
 - i. pri Zabezpečenej platobnej Transakcii u Zabezpečeného internetového obchodníka zadaním čísla Firemnej karty, jej doby platnosti a/alebo CVC2, prípadne CVV2 Firemnej karty a zároveň aj zadaním bezpečnostného kódu pre danú Transakciu za-

slaného formou SMS Držiteľovi Firemnej karty zo strany Banky na Držiteľom Firemnej karty oznámené číslo mobilného telefónu;

- j. pri ostatných CNP Transakciách manuálnym zadaním čísla Firemnej karty, jej doby platnosti a/alebo CVC2, prípadne CVV2 Firemnej karty;
 - k. pri iných Transakciách, Obchodníkom požadovaným alebo Prijímajúcou bankou definovaným spôsobom, nevyhnutným k realizácii transakcie;
 - l. pri Transakciách vyvolaných/iniciovaných Obchodníkom na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Držiteľa Firemnej karty. Banka za takýto súhlas považuje registráciu Držiteľa Firemnej karty u Obchodníka, týka sa najmä pravidelne opakujúcich sa platieb a/alebo uloženia čísla Firemnej karty v systémoch Obchodníka;
 - m. pri ostatných Transakciách, na vykonanie ktorých Držiteľ Firemnej karty udelil svoj nespochybniteľný súhlas.
8. Ak je pri Transakcii Firemnou kartou opakovane zadaný nesprávny PIN (3-krát), je Firemnej karte z bezpečnostných dôvodov automaticky zablokovaný PIN. Plná funkčnosť Firemnej karty sa obnoví spravidla v prvý deň nasledujúci po dni, v ktorom bol opakovane zadaný nesprávny PIN.

VII. LEHOTY A SPÔSOB ZÚČTOVANIA TRANSAKCIÍ USKUTOČNENÝCH FIREMNOU KARTOU

1. Banka vykonáva zúčtovanie všetkých Transakcií uskutočnených Firemnou kartou na ťarchu Firemného účtu, ku ktorému bola príslušná Firemná karta vydaná.
2. Každá Transakcia realizovaná Firemnou kartou je zaúčtovaná Bankou spravidla nasledujúci pracovný deň po obdržaní účtovnej správy od Prijímajúcej banky. K zúčtovaniu Transakcie uskutočnenej Firemnou kartou dochádza v súlade s pravidlami príslušnej Kartovej spoločnosti. Po úspešne autorizovanej Transakcii (t. j. Transakcia bola schválená Držiteľom Firemnej karty aj Bankou) sa na Firemnom bežnom účte spravidla zníži disponibilný zostatok vo forme dočasnej blokácie peňažných prostriedkov v takej čiastke, v akej bola vykonaná Transakcia. V prípade, že bola Transakcia uskutočnená v inej mene, ako je vedený účet, ku ktorému je Firemná karta vydaná, bude táto suma prepočítaná voči mene účtu. Táto čiastka spravidla býva odlišná od sumy, ktorá je Firme reálne odúčtovaná.
3. V prípade požiadavky Držiteľa Firemnej karty alebo Firmy zasiela Banka SMS správu o uskutočnenej autorizácii platby realizovanej prostredníctvom Firemnej karty a jej výške. Pri Transakcii Firemnou kartou uskutočnenej v cudzej mene má SMS správa o výške Transakcie len informatívny charakter.
4. Pri Transakciách vykonaných Firemnou kartou v zahraničí sa pri prepočte sumy Transakcie vyjadrenej v mene Transakcie (inej ako euro) na menu zúčtovania Transakcie (euro) v Banke použije kurz devíza predaj stanovený Bankou (kurzový lístok) platný v deň zúčtovania Transakcie v Banke. Pri prepočte sumy Transakcie vyjadrenej v mene zúčtovania Transakcie (euro) v Banke na menu (inú ako euro), v ktorej je vedený Firemný účet, sa použije kurz devíza nákup stanovený Bankou (kurzový lístok), platný v deň spracovania Transakcie v Banke. V prípade, že je Firemný účet vedený v mene, v ktorej Banka zúčtováva Transakcie (euro), nedochádza pri zaúčtovaní Transakcie k prepočtu sumy Transakcie vyjadrenej v mene zúčtovania Transakcie

(euro) v Banke na menu, v ktorej je vedený Firemný účet. Pokiaľ sa mena, v ktorej je vykonaná Transakcia zhoduje s menou, v ktorej je vedený Firemný účet, k prepočtu nedochádza.

V prípade, že sa mena, v ktorej bola Transakcia vykonaná, nenachádza na kurzovom lístku Banky alebo nachádza síce na kurzovom lístku Banky, ale touto menou je CNY (čínska mena Juan), použije sa na prepočet sumy Transakcie vyjadrenej v mene Transakcie na menu zúčtovania Transakcie (euro) v Banke kurz tejto meny voči referenčnej mene príslušnej Kartovej spoločnosti, stanovený príslušnou Kartovou spoločnosťou a následne sa suma Transakcie, vyjadrená v referenčnej mene, prepočíta na menu zúčtovania Transakcie (euro) v Banke. Pri Transakciách, kde bola využitá služba Dynamic Currency Conversion („DCC“), je Transakcia zúčtovaná komerčným konverzným kurzom, ktorý je definovaný Prijímačcou bankou.

5. Banka zúčtováva Transakcie v mene euro, t. j. menou zúčtovania Transakcie je euro. V prípade platby Firemnou kartou v zahraničí môže vzniknúť kurzový rozdiel, a to v dôsledku prepočtu sumy Transakcie do meny zúčtovania Transakcie v Banke a následne do meny účtu. V prípade, že je k už uskutočnenej debetnej Transakcii uskutočnená Transakcia kreditná (Návrat tovaru), a táto Transakcia sa uskutočnila na Obchodnom mieste, ktoré spracováva iná banka, Banka nenesie zodpovednosť za prípadný rozdiel vo výške prepočítaných súm, ktoré vznikli v dôsledku časového odstupu medzi zúčtovaním debetnej a kreditnej Transakcie.
6. Banka má právo zaúčtovať Transakciu do 30 kalendárnych dní po dátume jej uskutočnenia. Banka uschováva v zmysle zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách v znení neskorších predpisov vnútorné záznamy umožňujúce spätné vyhľadanie Transakcie a opravu chýb. Povinnosťou Firmy a Držiteľa Firemnej karty je pravidelne priebežne kontrolovať Transakcie Firemnou kartou, prípadne i s využitím elektronických informačných kanálov, okrem iného aj pre možnosť včasného uplatnenia Reklamácie.
7. O zaúčtovaných Transakciách vykonaných Firemnými debetnými kartami je Firma informovaná vo výpise z účtu, a to uvedením skráteného čísla Firemnej debetnej karty, miesta, dátumu Transakcie, sumy a meny Transakcie.
8. O zaúčtovaných Transakciách vykonaných Firemnými kreditnými kartami je Firma informovaná vo Výpise, a to uvedením skráteného čísla Firemnej kreditnej karty, miesta, dátumu Transakcie, sumy a meny Transakcie, prípadne dátumu vyhotovenia Výpisu a dátumu splatnosti Dlžnej sumy, sumy Úverového limitu Firmy, sumy poplatkov a sumy úrokov, výšky Dlžnej sumy ku dňu vyhotovenia Výpisu, výšky Minimálnej splátky (pre Firemné kreditné karty typu revolving), lehoty a spôsobu úhrady Dlžnej sumy, čísla Firemného účtu, v prospech ktorého je potrebné uhradiť aspoň Minimálnu splátku, resp. Dlžnú sumu.
9. V prípade, že je Držiteľovi Karty zaslaná suma transakcie Firemnej Karty za nedodanú alebo zrušenú službu obchodníkom, a zároveň má Držiteľ Karty účet k Firemnej Karte v Banke zrušený, má nárok osobne požiadať Banku o zaslanie tejto čiastky transakcie na ním uvedený účet vedený aj v inej Banke.

VIII. ÚHRADA PEŇAŽNÝCH ZÁVÄZKOV Z FIREMNEJ KREDITNEJ KARTY TYPU CHARGE VOČI BANKE

1. Firma je povinná uhradiť Banke Dlžnú sumu najneskôr v Deň splatnosti v plnej výške, ktorá je uvedená vo Výpise.

2. Banka vystaví a odošle Fírme, prípadne aj Držiteľovi Firemnej kreditnej karty typu charge, Výpis za Mesačné obdobie vždy 25 dní pred Dňom splatnosti, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak. Banka nezodpovedá za prípadné nedoručenie, resp. omeškanie pri doručení Výpisu Firme alebo Držiteľovi Firemnej kreditnej karty typu charge.
3. Firma je oprávnená v čase odo Dňa uzávierky do Dňa splatnosti splácať Dlžnú sumu v prospech Firemného účtu splácania, a to bezhotovostným prevodom, prevodným príkazom, inkasom z Firemného bežného účtu alebo vkladom v hotovosti, pokiaľ nie je v Zmluve dohodnuté inak.
4. Ak je Firemný bežný účet vedený v Banke, Banka odošle výzvu na inkaso v Deň splatnosti. Ak je Deň splatnosti pracovným dňom, započítava sa tento deň do počtu dní na účely podľa tohto bodu.
5. Ak Firma neuhradí Dlžnú sumu najneskôr v Deň splatnosti, Banka je oprávnená nesplatenú časť Dlžnej sumy úročiť úrokovou sadzbou zvýšenou o sadzbu úroku z omeškania vo výške dohodnutej v Úverovej zmluve alebo v zmluve o Bežnom účte a to odo dňa vzniku omeškania, tzn. odo Dňa splatnosti až do dňa úplného splatenia Dlžnej sumy a to odo dňa vzniku omeškania.
6. Firma ani Držiteľ Firemnej kreditnej karty typu charge nie sú oprávnení prekročiť Úverový limit alebo Úverový limit Firemnej kreditnej karty typu charge. V prípade, že Držiteľ Firemnej karty charge a/alebo Firma prekročí Úverový limit Firemnej kreditnej karty typu charge alebo Úverový limit Firmy, suma o ktorú bol Úverový limit prekročený, sa považuje za súčasť Dlžnej sumy a musí byť za príslušné Mesačné obdobie zaplatená v plnej výške, rovnako ako Dlžná suma.
7. Za čerpanie peňažných prostriedkov z Úverového limitu Firmy sa Firma zaväzuje platiť úroky za podmienok uvedených v Zmluve.

IX. ÚHRADA PEŇAŽNÝCH ZÁVÄZKOV Z FIREMNEJ KREDITNEJ KARTY TYPU REVOLVING VOČI BANKE

1. Firma je povinná uhradiť Banke Dlžnú sumu najneskôr v Deň splatnosti v ľubovoľnej výške, minimálne však vo výške Minimálnej splátky, ktorá je uvedená vo Výpise.
2. Banka vystaví a odošle Fírme, prípadne aj Držiteľovi Firemnej kreditnej karty typu revolving, Výpis za Mesačné obdobie vždy 15 dní pred Dňom splatnosti, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak. Banka nezodpovedá za prípadné nedoručenie, resp. omeškanie pri doručení Výpisu Firme alebo Držiteľovi Firemnej kreditnej karty typu revolving.
3. Firma je oprávnená v čase odo Dňa uzávierky do Dňa splatnosti splatiť Dlžnú sumu aspoň vo výške Minimálnej splátky v prospech Firemného revolvingového účtu, a to bezhotovostným prevodom, prevodným príkazom, príkazom na inkaso, inkasom z Firemného bežného účtu alebo vkladom v hotovosti.
4. Ak Firma neuhradí Dlžnú sumu aspoň vo výške Minimálnej splátky najneskôr v Deň splatnosti, Banka je oprávnená nesplatenú časť Minimálnej splátky úročiť úrokovou sadzbou zvýšenou o sadzbu úroku z omeškania vo výške dohodnutej v Zmluve alebo v zmluve o bežnom účte a to odo dňa vzniku omeškania, tzn. odo Dňa splatnosti až do dňa úplného splatenia Minimálnej splátky.
5. Za čerpanie peňažných prostriedkov z Úverového limitu Firmy sa Firma zaväzuje platiť úroky za podmienok uvedených v Zmluve.
6. Firma ani Držiteľ Firemnej kreditnej karty typu revolving nie sú oprávnení prekročiť Úverový limit alebo Úverový limit Firemnej

kreditnej karty typu revolving. V prípade, že Firma alebo Držiteľ Firemnej kreditnej karty typu revolving prekročí Úverový limit alebo Úverový limit Firemnej kreditnej karty typu revolving, bude sa suma, o ktorú bol Úverový limit alebo Úverový limit Firemnej kreditnej karty typu revolving prekročený, úročiť debetnou úrokovou sadzbou dohodnutou v Zmluve.

7. Úroky a debetné úroky za uplynulé Mesačné obdobie sa budú účtovať na ľarchu Firemného revolvingového účtu vždy v posledný pracovný deň Mesačného obdobia. Úrok z omeškania je splatný ihneď.
8. Banka je oprávnená inkasovať príslušnú splátku vo výške podľa bodu 3. alebo 7. tohto článku z Firemného bežného účtu.

X. ZODPOVEDNOSŤ BANKY, FIRMY A DRŽITEĽA FIREMNEJ KARTY

1. Držiteľ Firemnej karty zodpovedá za to, že všetky Transakcie realizované prostredníctvom Firemnej karty nie sú v rozpore s ustanoveniami zákona č. 202/1995 Z. z. Devízový zákon a zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.
2. Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla Držiteľovi Firemnej karty a/alebo Fírme v súvislosti s použitím Firemnej karty v dôsledku okolností nezávislých od vôle Banky (napr. za odmietnutie Transakcie spôsobené vznikom poruchy bankomatu, za nesprávne vykonanie Autorizácie či jej odmietnutie, a to v dôsledku poruchy spracovateľského systému Autorizačného centra, prerušením dodávky energie, poruchou prenosových liniek a pod.). Banka tiež nezodpovedá za to, že Obchodné miesto, iná banka alebo pobočka zahraničnej banky neprijmú Firemnú kartu na uskutočnenie Transakcie.
3. Firma nesie zodpovednosť za všetky Transakcie uskutočnené Firemnými kartami vydanými k Firemnému účtu a je povinná uhradiť Banke škodu spôsobenú nesprávnym použitím Firemnej karty.
4. Držiteľ Firemnej karty má právo vykonávať Firemnou kartou Transakcie len v rámci stanoveného Limitu Firemnej debetnej karty alebo Úverového limitu Firemnej kreditnej karty. Povinnosťou Firmy je priebežne sledovať a kontrolovať čiastky Transakcií uskutočnených prostredníctvom Firemnej karty a zabrániť prečerpaniu disponibilného zostatku na Firemnom účte. Transakcie sú zúčtované s časovým oneskorením. Firma nesie zodpovednosť za všetky Transakcie bez ohľadu na výšku Limitu Firemnej debetnej karty a Úverového limitu Firemnej kreditnej karty a je povinná uhradiť škodu, spôsobenú Banke aj za prípadné prečerpanie disponibilného zostatku (nepovolený debet) podľa príslušnej zmluvy o účte.
5. Firma a Držiteľ Firemnej karty nesú plnú zodpovednosť za všetky Transakcie, ktoré vznikli od okamihu odblokovania dočasne blokovanej Firemnej karty.
6. Banka je oprávnená zablokovať Firemnú kartu, CNP Transakciu alebo dočasne jednostranne znížiť Limity na Firemnej karte z dôvodov:

- a. podozrenia z neautorizovaného alebo podvodného použitia Firemnej karty;
- b. týkajúcich sa bezpečnosti Firemnej karty alebo v iných prípadoch hodných osobitného zreteľa; z dôvodu vzniknutého nedohodnutého prečerpania peňažných prostriedkov na účte, návrhu na začatie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Firmy a pod.;

c. z ostatných dôvodov, pre ktoré je možné ukončenie zmluvy výpoveďou zo strany Banky, napr. riziko platobnej neschopnosti Firmy plniť si svoje záväzky voči Banke.

7. Banka oznámi Fírme (alebo Držiteľovi Firemnej karty) zablokovanie Firemnej karty a dôvody tohto zablokovania, a to pred zablokovaním Firemnej karty alebo bez zbytočného odkladu po zablokovaní Firemnej karty, ak osobitné právne predpisy neustanovujú inak, a to zaslaním SMS správy na číslo telefónu Držiteľa Firemnej karty (alebo Firmy), ktoré Firma (alebo Držiteľ Firemnej karty) oznámila Banke. Banka informuje Držiteľa Firemnej karty (alebo Firmu) o zablokovaní CNP Transakcie alebo dočasnom jednostrannom znížení Limitov na Firemnej karte zaslaním SMS správy na číslo telefónu Držiteľa Firemnej karty (alebo Firmy), ktoré má Banka vo svojich informačných systémoch.
8. Firma a Držiteľ Firemnej karty sú povinní konať tak, aby zabránil odcudzeniu, strate alebo zneužitiu Firemnej karty neoprávnenými osobami, chrániť ju pred magnetickým, mechanickým, tepelným a chemickým znehodnotením a bez zbytočného odkladu po zistení oznámiť Banke stratu, krádež, odcudzenie, znehodnotenie, zneužitie alebo Neautorizované vykonanie platobnej operácie. V prípade porušenia tohto ustanovenia je správanie Držiteľa Firemnej karty považované za nedbanlivosť v dôsledku čoho všetky straty znáša Firma.
9. Firma znáša stratu, ktorá vznikla použitím stratenej alebo odcudzenej Firemnej karty alebo v dôsledku jej zneužitia treťou osobou, nasledovne:
 - a. do výšky 50,00 EUR až do okamihu podania žiadosti o zablokovanie Firemnej karty;
 - b. v plnom rozsahu, v prípade nedbanlivosti Držiteľa karty, až do okamihu podania žiadosti o zablokovanie Firemnej karty v Banke;
 - c. v plnom rozsahu, v prípade podvodného konania zo strany Držiteľa Firemnej karty, a to aj po podaní žiadosti o zablokovanie Firemnej karty v Banke.

XI. POPLATKY

1. Banka účtuje Fírme poplatky, týkajúce sa Firemnej karty, vydané k účtu Firmy, podľa platného Sadzobníka poplatkov Banky, ktorý je k dispozícii vo všetkých pobočkách Banky, ako aj na jej internetovej stránke www.csob.sk.
2. Banka a Firma sa dohodli, že Banka je oprávnená inkasovať z účtu Firmy, ku ktorému je vydaná Firemná karta, poplatky podľa platného Sadzobníka banky, nasledovne:
 - poplatky za karty a služby k platobným kartám, vrátane poplatkov za Doplnkové služby,
 - poistenie k platobným kartám,
 - transakcie uskutočnené platobnými kartami.

XII. REKLAMÁCIE, POSTUPY A LEHOTY VYBAVOVANIA

1. Ak Firma, resp. Držiteľ Firemnej karty, nesúhlasí so zúčtovanou Transakciou, má právo podať Reklamáciu. Povinnosťou majiteľa Firemného účtu, resp. Držiteľa Firemnej karty, je podať Reklamáciu Bankou určeným spôsobom podľa platného Reklamačného poriadku Banky a bez zbytočného odkladu odo dňa zistenia týchto skutočností, avšak v lehote najneskôr do 13 mesiacov od dátumu uskutočnenia Transakcie.

2. Povinnosťou majiteľa Firemného účtu, resp. Držiteľa Firemnej karty, je predložiť dostupnú dokumentáciu, ktorá sa vzťahuje k spornej Transakcii (vyhlásenie Držiteľa karty o spornej Transakcii, kópie Predajných dokladov, doklad o storne Transakcie, kópiu Výpisu s vyznačenou reklamovanou Transakciou atď.). Banka je oprávnená požadovať okrem uvedených dokladov aj ďalšie dokumenty, potrebné pre preukázanie oprávnenosti nároku Držiteľa Firemnej karty. V prípade, že dokumentácia, potrebná pre vybavenie Reklamácie, nebude riadne v dohodnutom termíne Banke doručená, Banka má právo reklamačné konanie prerušiť do doby predloženia týchto dokladov, kedy sa Reklamácia považuje za podanú.
3. Povinnosťou Firmy, resp. Držiteľa Firemnej karty, je v prípade reklamácie spornej Transakcie s podozrením na zneužitie Firemnej karty (napr. falzifikát karty, internet, bankomat) odovzdať Banke predmetnú Firemnú kartu, ku ktorej sa sporná Transakcia vzťahuje. Táto povinnosť neplatí v prípade Banke riadne nahlásenej straty alebo krádeže Firemnej karty.
4. Banka uplatní Reklamáciu Transakcie v Prijímajúcej banke až po predložení všetkých ňou požadovaných dokladov.
5. Banka rozhodne bez zbytočného odkladu o oprávnenosti reklamácie, najneskôr však do 15 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie spôsobom dohodnutým podľa Reklamačného poriadku Banky. V odôvodnených prípadoch, ak lehotu 15 pracovných dní nie je možné dodržať, Banka je povinná v tejto lehote poskytnúť Držiteľovi Firemnej karty predbežnú odpoveď na podanú reklamáciu aj s termínom konečnej odpovede. Lehota na doručenie konečnej odpovede nesmie presiahnuť 35 pracovných dní.
6. V prípade, že sa jedná o Transakciu Firemnou kartou vykonanou v inej mene ako EUR celkové vybavenie Reklamácie môže trvať až 6 mesiacov.
7. Pri zaúčtovaní Transakcií uskutočnených Firemnými kartami v zahraničí Banka neuzná Reklamáciu Firmy vzťahujúcu sa na sumu, ktorá vznikne kurzovým rozdielom medzi dňom uskutočnenia Transakcie a dňom zaúčtovania Transakcie.
8. Banka nezodpovedá za chyby na tovare alebo službách, ktoré boli uhradené Firemnou kartou. Držiteľ Firemnej karty je povinný uplatniť tento typ reklamácie na príslušnom predajnom mieste, kde nákup realizoval.
9. Ak Firma alebo Držiteľ Firemnej karty reklamoval spornú Transakciu v súlade s týmito Podmienkami alebo sa v Banke domáhal inej nápravy neúspešne, má právo obrátiť sa na príslušný súd, prípadne na rozhodcovský súd, ktorý rozhoduje tieto spory.

XIII. STRATA, KRÁDEŽ A ZNEUŽITIE FIREMNEJ KARTY

1. Povinnosťou Držiteľa Firemnej karty, resp. Firmy je informovať Banku o strate, krádeži a zneužití Firemnej karty alebo o vykonaní Neautorizovanej platobnej operácie, a to ihneď po zistení uvedených skutočností na telefónnom čísle +421 2 5966 8230 alebo osobne v ktorejkoľvek pobočke Banky. Toto telefónne číslo je uvedené aj na zadnej strane Firemnej karty, a pokiaľ dôjde ku zmene tohto telefónneho čísla, Banka bude Firmu a Držiteľa Firemnej karty o tejto skutočnosti písomne informovať. V prípade, že má Držiteľ Firemnej karty alebo Firma podozrenie na zneužitie Firemnej karty, je povinný túto skutočnosť oznámiť aj Polícii SR.
2. Držiteľ Firemnej karty je povinný pri informovaní Banky oznámiť identifikačné údaje o svojej osobe a o Firemnej karte (ak nepozná, resp. nevie udať číslo Firemnej karty, uvedie ďalšie údaje, na základe ktorých je možné Držiteľa Firemnej karty a Firemnú kartu

identifikovať, a to napr. názov Firmy a číslo Firemného účtu, rodné číslo, resp. heslo a pod.). Banka má právo telefonické hlásenie nahrávať.

3. Banka vykoná v ojedinelých prípadoch blokáciu Firemnej karty aj na základe hlásenia tretej osoby, pričom overuje oprávnenosť prijatej žiadosti o blokáciu. Banka v tomto prípade nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné neoprávnené blokovanie Firemnej karty.
4. Každá Firemná karta, ktorá je nahlásená ako stratená, ukradnutá, zneužitá alebo je podozrenie, že bola prostredníctvom nej vykonaná Neautorizovaná platobná operácia, je z bezpečnostných dôvodov blokováná. Banka nenesie zodpovednosť za prípadnú škodu, ktorá vznikne Držiteľovi Firemnej karty v dôsledku trvalého obmedzenia platnosti Firemnej karty. Pokiaľ Držiteľ Firemnej karty, resp. Firma, získa Firemnú kartu späť potom, ako bola Banke nahlásená ako stratená, ukradnutá alebo zneužitá, nesmie sa Firemná karta ďalej používať a Držiteľ Firemnej karty je povinný vrátiť ju Banke.
5. Zodpovednosť Firmy za Transakcie uskutočnené stratenou, ukradnutou alebo zneužitou Firemnou kartou sa končí okamihom oznámenia straty, krádeže alebo zneužitia Firemnej karty Banke, s výnimkou Transakcií, pri ktorých nie je možné zistiť čas ich realizácie vzhľadom na spôsob ich uskutočnenia, pričom pri tomto type Transakcií sa končí zodpovednosť Firmy o 24.00 hodine dňa, keď bola udalosť telefonicky oznámená Banke.
6. Banka a Firma sa dohodli, že do doby oznámenia straty, krádeže alebo zneužitia Firemnej karty nenesie Banka zodpovednosť za prípadnú škodu vzniknutú pri Transakciách Firemnými kartami, pri ktorých bol použitý PIN, SMS kód pri zabezpečených internetových transakciách, alebo pri ktorých Držiteľ Firemnej karty konal podvodne a za škodu vzniknutú v dôsledku nedbanlivosti Držiteľa Firemnej karty.
7. Okamihom oznámenia straty, krádeže alebo zneužitia Firemnej karty sa rozumie čas (vyjadrený v hodinách, minútach a sekundách), kedy Držiteľ Firemnej karty v telefonickom rozhovore oznámil Banke stratu, krádež alebo zneužitie Firemnej karty tak, že Banka na základe týchto poskytnutých údajov mohla Firemnú kartu identifikovať a okamžite zablokovať.
8. Pri posudzovaní reklamácie týkajúcej sa Neautorizovanej platobnej operácie vykonanej prostredníctvom Firemnej karty Banka prihliada na výsledky šetrenia, či zo strany Držiteľa Firemnej karty nedošlo k zanedbaniu povinností, nedbanlivosti alebo k podvodnému konaniu Držiteľa Firemnej karty.

XIV. ZMENA OZNAMOVANÝCH ÚDAJOV A POŽIADAVIEK NA PARAMETRE FIREMNEJ KARTY A DOPLNKOVÝCH SLUŽIEB

1. Firma a Držiteľ Firemnej karty sú povinní oznamovať Banke akékoľvek zmeny údajov, ktoré Banke poskytla v súvislosti s vydaním Firemnej karty k jej účtu (napr. zmena adresy, obchodného mena, čísla telefónu Firmy, ako aj zmena adresy, priezviska, čísla telefónu Držiteľa Firemnej karty). Firma je zodpovedná za všetku škodu, ktorá vznikne Banke v súvislosti s nedodržaním tejto povinnosti.
2. Firma má právo písomne požiadať o zmenu Úverového limitu Firmy, ako aj o zmenu Limitu Firemnej debetnej karty, Úverového limitu Firemnej kreditnej karty, poistenia a Doplnkových služieb pre ktoréhokoľvek Držiteľa Firemnej karty, prípadne zmeniť PIN prostredníctvom bankomatu najneskôr 35 kalendárnych dní pred

expiráciou Firemnej karty. Zmeny údajov, parametrov, resp. požiadaviek týkajúcich sa Firemných kariet, je možné realizovať aj prostredníctvom zmluvne dohodnutých služieb elektronického bankovníctva. V prípade, že Držiteľ karty požiadava o opätovné zaslanie PIN-u, túto službu Banka dodá v štandardnej dodacej lehote, nie expresne.

3. Firma a/alebo Držiteľ Firemnej karty je oprávnený prostredníctvom aplikácie ČSOB Smartbanking požiadať Banku o vykonanie zmien v nasledujúcich parametroch Firemnej karty:

- zmena celkového limitu na Firemnej debetnej karte (môže vykonať len majiteľ Firemného účtu);
- dočasné blokovanie Firemnej debetnej alebo kreditnej karty (môže vykonať Firma/majiteľ Firemného účtu alebo Držiteľ Firemnej karty);
- odblokovanie dočasne zablokovanej Firemnej debetnej alebo kreditnej karty (môže vykonať len majiteľ Firemného účtu);
- aktivovanie služby Zabezpečená internetová platba, zriadenie služby, zmena limitu k Zabezpečenej internetovej platbe maximálne do výšky limitu stanovenej majiteľom Firemného účtu a zmena telefónneho čísla k zabezpečenej internetovej platbe (môže vykonať majiteľ Firemného účtu alebo Držiteľ Firemnej karty).

4. Dočasné blokovanie Firemnej karty v aplikácii ČSOB Smartbanking je určené pre prípady, ak majiteľ Firemného účtu alebo Držiteľ Firemnej karty nemá pod plným dohľadom Firemnú kartu a z uvedeného dôvodu má záujem o dočasné znefunkčnenie Firemnej karty. Odblokovanie dočasne zablokovanej Firemnej karty je oprávnený vykonať len Firma prostredníctvom aplikácie ČSOB Smartbanking alebo podaním žiadosti v pobočke Banky, a to až po uistení, že Firemnú kartu má Firma alebo Držiteľ Firemnej karty vo svojej fyzickej držbe a že za žiadnych okolností nedošlo k úniku dát z Firemnej karty a/alebo k prezradeniu akéhokoľvek údajov o Firemnej karte, ako je najmä číslo Firemnej karty, jej platnosť, CVC2/CVV2 kód alebo nedošlo k prezradeniu PIN kódu inej osobe. Porušenie týchto povinností je Bankou považované za neobanlivosť Firmy alebo Držiteľa Firemnej karty.

5. V prípade opakovaného nepovoleného prečerpania účtu, ku ktorému je Bezkontaktná karta vydaná, alebo pri podozrení na podvodné konanie je Banka oprávnená Firemnú kartu zablokovať a/alebo zrušiť.

6. Banka prednostne vydáva Firemné karty obsahujúce bezkontaktnú funkčnosť v závislosti od technických možností Banky. Banka na písomnú žiadosť Držiteľa Firemnej karty bezkontaktnú funkčnosť môže zablokovať.

7. Držiteľ Firemnej karty súhlasí s poskytovaním informácií o jeho Firemnej karte (napr. číslo Firemnej karty, jej platnosť) a transakciách ňou realizovaných kartovým spoločnostiam VISA a Mastercard.

XV. ZRUŠENIE FIREMNEJ KARTY NA ZÁKLADE PÍSMOJNEJ ŽIADOSTI FIRMY A/ALEBO DRŽITEĽA FIREMNEJ KARTY

1. Držiteľ Firemnej karty má právo písomne požiadať len o zrušenie tej Firemnej karty, ktorá mu bola Bankou vydaná a ku ktorej má dispozičné právo. Firma môže požiadať o zrušenie ktorejkoľvek Firemnej karty, ktorá bola vydaná k Firemnému účtu, Banka však nenesie zodpovednosť za prípadnú škodu, ktorá vznikne Fírme alebo Držiteľovi Firemnej karty v dôsledku zrušenia Firemnej karty.
2. Za škodu spôsobenú prípadným zneužitím Firemnej karty, ktorá bola zrušená na základe písomnej žiadosti Držiteľa Firemnej karty

a/alebo Firmy, preberá zodpovednosť Banka, počnajúci prvým kalendárnym dňom, ktorý nasleduje po dni predloženia písomnej žiadosti o zrušenie Firemnej karty.

3. Banka môže aj bez predchádzajúceho upozornenia zrušiť právo používať Firemnú kartu alebo dočasne či trvalo zablokovať Firemnú kartu, a to na náklady Firmy, účtované na ťarchu Firemného či iného účtu Firmy (ide najmä o porušenie zmluvných podmienok, zablokovanie účtu v prípade exekúcie, nepovolený debet na účte, pri podozrení zo zneužitia Firemnej karty a pod.).

4. Firma musí na vyžiadanie Banky vrátiť Firemnú kartu v pobočke Banky, ktorá vedie Firemný účet, ku ktorému bola Firemná karta vydaná. V opačnom prípade má Banka právo obmedziť Platnosť Firemnej karty, a to na náklady Firmy, účtované na ťarchu aj iného ako Firemného účtu, ku ktorému bola vydaná.

XVI. DOPLNKOVÉ SLUŽBY

1. Banka je oprávnená Doplnkové služby zrušiť, resp. zmeniť rozsah a druh poskytovaných služieb. Popis novej Doplnkovej služby, spôsob jej aktivácie, prípadne spôsob nahradenia jednej Doplnkovej služby inou Doplnkovou službou bude zverejnený na internetovej stránke Banky www.csob.sk.

2. Doplnková služba Priority Pass umožňuje držiteľovi Firemnej karty využívať vybrané letiskové salóniky, ktorých ponuka je zverejnená na <https://www.prioritypass.com/>.

3. Rozsah služieb, poskytovaných v rámci programu Priority Pass je určený spoločnosťou Collinson International Limited so sídlom vo Veľkej Británii.

4. Držiteľ Firemnej karty svojím členstvom v programe súhlasí s poskytovaním osobných údajov v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie členstva v programe.

XVII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Banka má právo po dobu 30 dní od skončenia Platnosti Firemnej debetnej karty blokovat' peňažné prostriedky na príslušnom Firemnom bežnom účte, ku ktorému bola Firemná debetná karta vydaná, prípadne odmietnuť predčasné vypovedanie termínovaných vkladov. Banka je súčasne oprávnená záúčtovať Fírme všetky Transakcie vykonané touto Firemnou debetnou kartou, ktoré v uvedenej lehote záúčtujú Kartové spoločnosti, prípadne Prijímajúca banka.

2. Banka je oprávnená aktualizovať tieto Podmienky v závislosti od zmien všeobecne záväzných právnych predpisov a vývoja na finančných trhoch.

O zmenách Podmienok informuje Banka Firmu zverejnením týchto dokumentov v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na oficiálnej internetovej stránke Banky www.csob.sk najneskôr 2 mesiace pred účinnosťou príslušnej zmeny, ak všeobecne záväzný právny predpis platný v Slovenskej republike neurčuje inú lehotu.

Pokiaľ Firma neoznámí Banke písomnou formou pred navrhovaným dňom účinnosti, že zmeny neprijíma, stáva sa nové znenie Podmienok dňom účinnosti záväzným pre uzatvorený zmluvný vzťah ako zmena jeho pôvodne dohodnutých podmienok s účinnosťou odo dňa určeného v príslušnej novelizácii Podmienok.

3. Tieto Podmienky nahrádzajú Podmienky pre vydanie a používanie Firemnej karty zo dňa 1. 1. 2019 a nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 1. 3. 2020.