

Číslo zmluvy: **4000340**, číslo zákazníka: **CUS1123600**
I. ODBERATEĽ

Fakultná nemocnica Trnava
 Sídlo: **Andreja Žamova 11, 91775 Trnava**
 IČO/IČ DPH: **00610381 / SK2021191084**

Zodpovedná osoba: **MUDr. Daniel Žitňan MPH, riaditeľ**

Kontaktná osoba: **Ing. Aneta Racíková**
 Email: **racikova@fntt.sk**
 Tel: **+421 907154 765**

II. POSKYTOVATEĽ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.
 Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**
 IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.**
IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

Zodpovedná osoba: **Mgr. Tomáš Cepka, obchodný riaditeľ oblasti**

Kontaktná osoba: **Mgr. Filip Kralovič**

Email: **Filip.Kralovic@konicaminolta.sk**

Tel: **+421 2 68282 213**

Mobil: **+421 915 997 763**
III. PREDMET ZMLUVY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi servisne služby a dodávky spotrebného materiálu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť za to poskytovateľovi dohodnutú cenu.

a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: **48 mesiacov**

Frekvencia platieb: **Mesačne**

Zúčtovacie obdobie: **Štvrťročne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výťažkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výťažok:	
		v paušále	nad paušál
Čierobiele	0	0,00000 €	0,00980 €
Farebné	0	0,00000 €	0,04200 €

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C308	Číslo:	A7PY021
Základné vybavenie	Farebné MFP (A3); 30 far/čb str/min(A4); zásobníky 2x500 hárkov; duplex; médiá A6-SRA3; 52-300 g/m2; banner; pamäť 2 GB; 250 GB HDD a Gigabit Ethernet. 4x vývojníka + fotovalec(CMYK). Nutné dokúpiť podávač originálov alebo kryt.		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo
A0W4WY3	WT-506 Pracovný pult - Pultik pre umiestnenie autentifikačných zariadení	1
A87RWY1	DF-629 Duplexný podávač originálov - Reverzný podávač originálov, kapacita až 100 hárkov, pre bizhub C258, C308, C368, 308, 368	1
9967003545	DK-510 Jednoduchý stolík - jednoduchý stolík s odkladacím priestorom	1
9967001293	EH-C591 Samostatná zošívacia - EH-C591 Samostatná zošívacia	1

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany se dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v odst. III. Predmet zmluvy b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby jednorázové:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	49,79 €
14-PREP-MFPA3	Preprava (doprava) MFP A3 vrátane manipulácie	1	39,00 €
Celkom za jednorázové služby			88,79 €

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-L2M	RemoteCare Smart modem	1	6,00 €
Celkom za periodické služby			6,00 €

Cena zariadenia	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorázové platby celkom	Kaucia
2 497,64 €	6,00 €	0,00 €	6,00 €	88,79 €	0,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorázových platieb: 30 dní

Splatnosť periodických platieb: 30 dní

Všetchny uvedené ceny na zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Odberateľ je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Fakultná nemocnica Trnava**

Umiestnenie / Kancelária:

Adresa:

Riaditeľstvo, budova pri vstupe do areálu
Fakultná nemocnica Trnava
A. Žarnova 11
917 75 Trnava

Ulica: **A. Žarnova 11**

Mesto: **Trnava, 91775**

Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky:

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Ing. Aneta Raciková**

Telefón: **+421 907154 765**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

racikova@fntt.sk

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v:

dňa:

Návrh zmluvy prijatý v: 3247/SLAVE dňa:

MUDr. Daniel Žitňan MPH - riaditeľ
Fakultná nemocnica Trnava

Mgr. Tomáš Cepka - obchodný riaditeľ oblasti
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ (pre Servisné a materiálovú zmluvu a nedlžitelnú zmluvu)

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servísnej a materiálovej zmluvy ako aj nedlžitelnej zmluvy /ďalej ako Zmluva/. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotnostný výfukový kôpka do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výfuky A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Príslušcom sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotnostný výfukový kôpka (tubovinový formát (stavená baserová dlažba). Objektívne iné sa počíta ako dva jednotnostné výfuky rovnakej formy, iné formáty medzi - banner (dlhý formát), veľkoformátové formáty sa počítajú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve v časti ich ustanovenia.

1.2 Poskytovateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montáží na náhravných dieloch, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou opotrebovaných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých.

1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonania týchto prác znemožňuje.

1.5 Ak odberateľ nemá predpísanú službu (ďalovej) diagnostiky poskytovateľ poskytne služby servisu. Účby je pravidelnej údržby zariadenia bude zahrnuté na základe telefonického alebo e-mailového nahlásenia (prípadne aj bez webového rozhranie) požiadavky na servisných zásob odberateľom na zákaznícke centrum poskytovateľa, na tel. č. 0950 156 177 alebo na email info@koncamilla.sk.

Odhliásenie musí obsahovať popis požiadavky zariadenia a konfigurácie čias zariadenia, v opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii v po jay v čase od 7:30 do 17:00.

1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahlásiť poskytovateľovi odkázanie servisu je k dispozícii v po jay v čase od 7:30 do 17:00.

1.7 Poskytovateľ fakturuje príjemní podiel výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ požiadav, Ak jak neurobi, bude mu poskytovateľ fakturovať príjemní podiel výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odkázanie stanov podľa, poskytovateľ upravní výšku odchádzajú fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odpodbi počítateľ a elektronicky v potrebnom čase.

1.7 Ak výkonnosť normy vyplývajúca služba, Reálnosť doba do 8 hodín, alebo Reálnosť doba do 4 hodín, prenájmateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlásení poruchy na zákaznícke centrum.

1.8 Pravidelný servis papiera vykonáva poskytovateľ pravidelne raz mesačne bezodplatne. Mimoriadne nárasty papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky odberateľa budú spoločne podľa plánu plateného ceníka.

1.9 Odberateľ určí termíny dodávok materiálu v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov alovného v tejto zmluve. Mesačné množstvo nevezázného materiálu sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulačné množstvo - celé balenie.

1.10 Poskytovateľ poskytujú spotrebný materiál vrátane papiera je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Väčšok dodaný spotrebný materiál je aj do jeho zaplataenia mesačom poskytovateľ vyfukuje väššokiv. Výhrada väššokiv sa nevzťahuje na použitie alebo znemožnenie spôsobený materiál dopad. Spoločný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.11 Náhradné diely používa poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ nadobúda právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v mienke ich výmeny.

1.12 Poskytovateľ bude v priestoroch odberateľa dodávať väššokiv interné prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými ho odberateľ preukazateľne oboznámi. 1.13 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, zriadenia jeho účtíkovy vlastnosti nad rámec obvyklého pravidelčného opotrebenia. Hlavne v dôsledku nesprávnej obsluhy, poruchy materiálov nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho náštie a pod. požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do náležiteho bezpečného stavu.

1.14 Poskytovateľ neodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani užij zisk, ktoré odberateľovi alebo jeho právnenmu nástupcov vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, seboláž, rebélie, explózie alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou užitočných údajov a ďalších podobných príčin, ktoré nezačínajú poskytovateľ, alebo ak odberateľ požiaduje výstup, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedených výrobcom.

Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.

1.15 Odberateľ je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a plne výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v záväznom dodávateľskom. Spôsobnosť faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poskytnúť platby a iné platby tak, aby boli v dňe splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby identifikovať variabilným symbolom, ktorý je uvedený na faktúre.

1.16 Odberateľ nie je oprávnený platiť pozastavenú, znížovú alebo započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok odberateľa bude uhradený z ďalších platieb.

1.17 Odberateľ sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overení jeho technického stavu.

1.18 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý poskytovateľom, s výnimkou papiera a iných ľahových médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použij in, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporúčaný papietčiččové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.19 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vzniká v dôsledku manipulácie so zariadením v rozpore s náradom na použitie.

1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušnosťou a pripádnym programovým vybavením. Software je väššokiv programové vybavenie dodané dodávateľom odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správne nainštalovanie a vyúčtovanie systému, vrátane aplikovacie vchádzajúcich auditorských kontrol, porovnaní metód opätien bezpečnosti úsejov a základných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.21 Odberateľ je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.22 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne väššokiv prístupné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať k poskytnutiu podpornej služby, vrátane evidencie chýb v software, ktoré boli nahlásené poskytovateľovi. 1.23 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zámer presťahovať systémy vonpre a konšultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.24 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami poskytovateľa.

1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa plátného ceníka poskytovateľa. Aktuálny ceník je odberateľovi k dispozícii k nahládznutu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený.

1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj väššokiv ďalšie dôverné informácie, písomne i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytnú počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počítá od prvého dňa, za ktorý budú odberateľovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. V prípade, ak žiadna zo zmluvných strán písomne neoznámí druhej zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predtým sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpovedou niektorej zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 2 mesiaca, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na poslednú známú adresu. Podanie výpovede je možné až po uplynutí minimálne 12 mesiacov trvania zmluvy (doba väzanosť): a) zotvra v zmluvnom vzťahu s poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutční žiaden taký úkon, ktorý by smereval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby väzanosť b) sa nedopusť takejto konanie, alebo neda svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožniť také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nespĺnenia alebo porušenia povinností zo strany odberateľa, ku ktorým sa zaväzuje v Zmluve vzťahujúce sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe väzanosť dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradzenie faktúr riadne a včas, c) bude bez prerušenia využívať služby poskytovateľa podľa Zmluvy vzťahujúce, sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (prevažne veľkým) v prípade porušenia povinností odberateľa platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k táto omiešaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omiešania s úhradou akýchkoľvek faktúr presahuje v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť faktúry, sankcie a vzniknúce náklady týmto nie je dotknutý.

2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopustí podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenie nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.

2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná nahradiť škodu druhej zmluvnej strane.

3) Cena a platobná podmienka

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude poskytovateľ odberateľovi fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľove faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zaslanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zaslaním/hytavovaním faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry sporiteľné (index: spotrebitelých cen HCP pre európsku zveřejňovanú Eurastom priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľ upozorní na túto skutočnosť v danom období, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom období. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vonpre upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený vypovedať do 14 dní dodávky papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom e-mailovej adresy info@koncamilla.sk a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Od toho dňa platí za inak nezmenených podmienok cena výstupu znížená o cenu dodávky papiera podľa plátného ceníka. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predstu aspoň 1 mesiac pred skutočnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodplatne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vymávanie, likvidácia a podobne).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ na je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyfukovaným počtom väššokivých a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie stanoveným daným obdobím. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpodbi stave počítateľ na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nesplatený počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenášajú do ďalšieho obdobia vyúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahlásiť poskytovateľovi stanovenou formou stavy počítateľ na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávané obdobie (ďalčkové platenie).

3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dohodnutú v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany vyhlasenie potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výfukov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k uhrade ktorých sa odberateľ zaväzuje v tejto zmluve, a napríklad sa k nemu ani pri vyúčtovaní (tj. za nesplatených mesačný počet kópií/výfukov) podstatne a takto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia. Predplatené minimálny mesačný počet kópií/výfukov formátu A4 je zaroven aj minimálne množstvo, ktoré je odberateľ povinný odberať.

3.7 Ak je na Zmluve uvedená e-mailová adresa odberateľa na zaslanie faktúr elektronicky /v d. V/ znamená to, že odberateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dan z prídanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zaslané elektronicky /ďalej len „elektronická faktúra“/ na uvedení e-mailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronicky faktúru podpísať zarubčným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je neoddeliteľnou súčasťou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručenie v dňi jej doručenia do e-mailovej adresy odberateľa. V prípade poskytnutosti sa elektronická faktúra považuje za doručenie najneskôr 5 dní nasledujúci po dňi jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronických pošty na e-mailovú adresu odberateľa.

3.8 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyfukovaných strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený väššokiv skenovaných strán nie je, ktoré budú pod limit 20 % vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odozobí stavy počítateľ skenovaných strán na danom zariadení.

4) Omeskanie platieb a možné sankcie

4.1 Pri meškani s úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok o omeskanie vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň omeskania.

4.2 Pri meškani s úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na počtu. Odoslania prvej upomienky sa nepočítava a započítava sa vždy k 10. dňu omeskania (1 upomienka), a k 20. dňu (2 upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfukuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradí svoje záväzky. Právo na úhradu škody, ktorá bola spôsobená omeskaním, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak odberateľ mešká s úhradou platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a tovarov, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu väššokivých platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

5) Spoločné a zaväzné ustanovenia

5.1 Väššokiv zmluvy a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s vymiarkou zriem v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvne strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností (listiny) sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručenie v platný pracovný deň po jej podaní na požadovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhé strana z akýchkoľvek dôvodov neprevzme.

5.4 Účastníci strany sú oprávnení postupovať práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo väššokiv podporné služby môže prenajímateľ umožniť vedľaššie zmluvy.

5.5 Táto zmluva súhlas v zmysle § 62 ods. 2 zákona č. 35/1931 Z. z. o elektronických komunikáciách a § 3 ods.7 zákona č. 147/2001 Z. z. o neakčne so zveřejňovaním informácií elektronickou poštou, prípadne listinnou poštou väššokiv, Hájmosa bene na vedenie, že uvedený súhlas môže kedykoľvek odvolať prostredníctvom e-mailovej adresy info@koncamilla.sk.

5.6 Odberateľ dává poskytovateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zák. č. 122/2013 Z. z. v znení neskorších zmien.

5.8 Zmluvne strany tejto zmluvy sa dohodli, že väššokiv spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vznikajúcich na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vznikajúcich pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Väššokivým Rozhodovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO 37 814 681 (ďalej len rozhodcovský súd) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodovacieho súdu. Strany sa týmto dohodli na dohodcom doplnení právomoci rozhodovacieho súdu k predtídnym právny vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenúje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodovacieho súdu bude pre strany konečné a väzavné. Strany sa väššokiv dohodli na možnosti súdiť v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 248/2002 Z. z. o rozhodovacom konaní.