

ZMLUVA O DIELO č. 1197.00

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade so zákonom
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)
(ďalej len „**ZoD**“)

Článok I.

Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Obchodné meno: Železnice Slovenskej republiky
Sídlo: Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Právna forma: Iná právnická osoba
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Po,
Vložka číslo: 312/B
Štatutárny orgán: Ing. Miloslav Havrila, generálny riaditeľ
IČO: 31 364 501
IČ DPH: SK2020480121
DIČ: 2020480121
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC/SWIFT kód:
Adresa pre doručovanie
písomností: Železnice Slovenskej republiky, Odbor investorský, Klemensova
8, 813 61 Bratislava
Telefón, e-mail:
(ďalej len „objednávateľ“)

1.2. Zhotoviteľ:

Obchodné meno: Basler & Hofmann Slovakia s.r.o.

Sídlo: Panenská 13, 811 03 Bratislava
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro,
vložka číslo: 35261/B
Štatutárny orgán: Ing. Valerián Horváth, konateľ
Ing. Róbert Zwilling, konateľ
IČO: 35 925 621
IČ DPH: SK2021986494
DIČ: 2021986494
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC/SWIFT kód:

Adresa pre doručovanie
písomností: Panenská 13, 811 03 Bratislava
Telefón, email:
(ďalej len „zhotoviteľ“),
(objednávateľ a zhotoviteľ spolu ďalej len ako „zmluvné strany“ alebo jedna z nich samostatne
aj ako „zmluvná strana“).

Článok II. Predmet ZoD

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto ZoD ako výsledok verejného obstarávania zákazky s názvom **„Zastávka Nové Košariská – záchytné parkovisko pre IAD“**, obstaranej postupom zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu podľa ZVO. Výzva na predkladanie ponúk bola zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č. 68/2021 dňa 16.03.2021 pod číslom 15616 značkou WYS.
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa predmet ZoD, ktorý pozostáva z nasledovných častí:
 - 2.2.1. vypracovanie a dodanie dokumentácie pre územné rozhodnutie (ďalej len „DÚR“),
 - 2.2.2. zabezpečenie nasledujúcich prieskumov:
 - 2.2.2.1. geodetický, overenie východze siete železničných polygónov,
 - 2.2.2.2. polohopisné a výškopisné geodetické zameranie,
 - 2.2.2.3. inžiniersko-geologický,
 - 2.2.2.4. hydrogeologický,
 - 2.2.2.5. dendrologický,
 - 2.2.2.6. prieskum inžinierskych vedení,a dodanie výstupov z nich (ďalej spoločne ako „prieskumy“),
 - 2.2.3. zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti, výsledkom ktorej bude zabezpečenie právoplatného územného rozhodnutia, a jeho doručenie objednávateľovi (ďalej len „IČ pre DÚR“)
 - 2.2.4. vypracovanie a dodanie dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby (ďalej len „DSPRS“), ktorá bude obsahovať všetky náležitosti dokumentácie pre výber zhotoviteľa stavby (ďalej len „DVZ“),
 - 2.2.5. zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti, výsledkom ktorej bude zabezpečenie právoplatného stavebného povolenia resp. povolení, ak bude potrebných stavebných povolení viac alebo oznámenia stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok a ich doručenie objednávateľovi (ďalej len „IČ pre DSPRS“),
 - 2.2.6. zabezpečenie posúdenia DSPRS notifikovaným orgánom a zabezpečenie potvrdenia o čiastkovom overení a čiastkového vyhlásenia o zhode subsystemu v súlade s požiadavkami a platnými TSI, v súlade s európskou legislatívou, podľa smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/797 z 11. mája 2016 o interoperabilite železničného systému v Európskej únii a v zmysle interného predpisu ŽSR R2 - Zabezpečenie interoperability na ŽSR (ďalej len „dokumentácia z TSI posúdenia DSPRS“),
 - 2.2.7. zabezpečenie súvisiacej činnosti pre výber zhotoviteľa stavby,
 - 2.2.8. zabezpečenie majetkovo-právneho vysporiadania vlastníkov pozemkov (ďalej len „MPV“) formou trvalého záberu (ďalej len „MPV – trvalý záber“) alebo zriadením vecného bremena (ďalej len „MPV – vecné bremeno“), a to k stavebnému konaniu, a v prípade novozisteného vlastníka resp. vlastníkov ku dňu podania návrhu na kolaudáciu stavby, ak bude potrebné,
 - 2.2.9. vykonávanie autorského dohľadu občasného (ďalej len „AD“) pre stavbu realizovanú podľa DSPRS (ďalej len „stavba“)
 - 2.2.10. vypracovanie a dodanie dokumentácie skutočného vyhotovenia (ďalej len „DSV“).

- 2.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje predmet ZoD vykonať v súlade s nasledovnými dokumentmi, v ktorých je predmet ZoD bližšie špecifikovaný:
 - 2.3.1. Príloha č. 1 ZoD – Špecifikácia predmetu ZoD (ďalej len „príloha č. 1“),
 - 2.3.2. Súťažné podklady k zákazke „Zastávka Nové Košariská – záchytné parkovisko pre IAD“, výsledkom ktorej je táto ZoD vrátane vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 2.4. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto ZoD a dokumentmi podľa bodu 2.3. tejto ZoD majú ustanovenia ZoD prednosť pred ustanoveniami v týchto dokumentoch. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu ZoD a jej prílohami, majú ustanovenia textu ZoD prednosť.
- 2.5. Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu ZoD zohľadniť:
 - 2.5.1. podmienky používania, príp. navrhovania alebo projektovania vydané výrobcami alebo dodávateľmi použitých komponentov, ktorých použitie navrhne,
 - 2.5.2. riešenie existujúceho oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia.
- 2.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať predmet ZoD v súlade s touto ZoD, na vlastné nebezpečenstvo, na vlastnú zodpovednosť a svoje náklady v čase a kvalite podľa tejto ZoD.
- 2.7. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - 2.7.1. poskytnúť zhotoviteľovi primeranú súčinnosť tak, aby bol predmet ZoD vykonaný v dohodnutých lehotách plnenia,
 - 2.7.2. riadne a včas vykonaný predmet ZoD resp. jeho časť prevziať a zaplatiť cenu v zmysle článku IV. tejto ZoD.
- 2.8. Zhotoviteľ podpisom tejto ZoD potvrdzuje, že obdržal od objednávateľa všetky podklady a dokumenty potrebné na riadne splnenie predmetu ZoD. Zhotoviteľ vyhlasuje, že poskytnuté podklady sú vhodné a jednoznačné pre splnenie predmetu ZoD a neexistujú žiadne nedostatky týchto podkladov, ktoré by boli prekážkou v splnení predmetu ZoD. Podklady, ktoré netvoria súčasť tejto ZoD a ktoré zhotoviteľ obdrží po jej podpise, je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu preskúmať a oznámiť ich nevhodnosť objednávateľovi, a to najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa ich prevzatia.
- 2.9. Pre účely tejto ZoD sa pod pojmom „stavebné povolenie“ rozumie právoplatné stavebné povolenie resp. povolenia alebo oznámenie stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok.
- 2.10. Pre účely tejto ZoD sa pod pojmom „MPV – trvalý záber“ rozumie vysporiadanie vlastníkov nehnuteľností tak, aby objednávateľ bol zapísaný ako vlastník na príslušnom liste vlastníctva v katastri nehnuteľností na základe uzatvorenej kúpnej zmluvy alebo rozhodnutia príslušného úradu o vyvlastnení.
- 2.11. Pre účely tejto ZoD sa pod pojmom „MPV – vecné bremeno“ rozumie vysporiadanie vlastníkov nehnuteľností tak, aby objednávateľ, resp. v prípade vyvolaných investícií vlastník vyvolanej investície, bol zapísaný na príslušnom liste vlastníctva nehnuteľnosti ako oprávnený z vecného bremena.
- 2.12. Pre účely ZoD sa za jedného vlastníka považuje:
 - 2.12.1. osoba, ktorá je vlastníkom alebo spoluvlastníkom nehnuteľnosti alebo nehnuteľností, ktoré sa majú v zmysle ZoD vysporiadať, a je uvedená v jednom geometrickom pláne bez ohľadu na to, na koľkých listoch vlastníctva je táto osoba zapísaná ako vlastník resp. spoluvlastník,
 - 2.12.2. manželia, pokiaľ nehnuteľnosť, ktorá sa má vysporiadať, patrí do ich bezpodielového spoluvlastníctva manželov.

- 2.13. Pre účely ZoD sa za novozisteného vlastníka považuje vlastník pozemku, potreba vysporiadania ktorého vznikla (i) po zabezpečení stavebného povolenia resp. doručenia oznámenia stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok alebo oznámenia stavebného úradu, že ohlásenie sa nevyžaduje a (ii) z dôvodov, ktoré nezapríčinil zhotoviteľ hoc aj z nedbanlivosti.
- 2.14. Pre účely tejto ZoD sa pod pojmom „PD“ rozumie DÚR, DSPRS a DSV.

Článok III.

Miesto a čas plnenia predmetu ZoD

- 3.1. Miestom dodania všetkých hmotných výstupov je: Generálne riaditeľstvo Železníc Slovenskej republiky, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava.
- 3.2. Zmluvné strany dohodli nasledovné lehoty plnenia jednotlivých častí predmetu ZoD:
- 3.2.1. vypracovanie a dodanie DÚR a dodanie výstupov z prieskumov do 4 mesiacov od nadobudnutia účinnosti ZoD,
- 3.2.2. zabezpečenie právoplatného územného rozhodnutia do 3 mesiacov od dodania DÚR,
- 3.2.3. vypracovanie a dodanie DSPRS, ktorá bude obsahovať všetky náležitosti DVZ do 4 mesiacov od dodania schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR k DÚR zhotoviteľovi. Objednávateľ sa zaväzuje doručiť zhotoviteľovi schvaľovacie rozhodnutie MDV SR k DÚR bezodkladne po jeho doručení objednávateľovi zo strany MDV SR. Predpokladaná lehota pre doručenie schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR k DÚR je do 2 mesiacov od dodania právoplatného územného rozhodnutia objednávateľovi zo strany zhotoviteľa,
- 3.2.4. zabezpečenie stavebného povolenia do 6 mesiacov od dodania DSPRS,
- 3.2.5. zabezpečenie súvisiacej činnosti pre výber zhotoviteľa stavby priebežne až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v rámci verejnej súťaže pre výber zhotoviteľa stavby,
- 3.2.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vysporiadať vlastníkov k stavebnému konaniu formou MPV – vecné bremeno pokiaľ ide o uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena alebo obmedzenie vlastníckeho práva zriadením vecného bremena, najneskôr do podania žiadosti o stavebné povolenie alebo ohlásenia stavebných úprav a pokiaľ ide o uzatvorenie zmluvy o zriadení vecného bremena najneskôr do predpokladaného dátumu podania návrhu na kolaudáciu stavby, pričom objednávateľ je povinný informovať zhotoviteľa o predpokladanom dátume podania návrhu na kolaudáciu stavby v dostatočnom časovom predstihu.

Zhotoviteľ sa zaväzuje vysporiadať vlastníkov k stavebnému konaniu formou MPV – trvalý záber najneskôr do podania žiadosti o stavebné povolenie alebo ohlásenia stavebných úprav.

Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s vysporiadavaním novozistených vlastníkov ku kolaudácii až na základe písomnej výzvy zo strany objednávateľa, pričom zhotoviteľ je povinný vlastníkov vysporiadať najneskôr do predpokladaného dátumu podania návrhu na kolaudáciu stavby. Objednávateľ sa zaväzuje zaslať zhotoviteľovi výzvu na vysporiadanie novozisteného vlastníka v dostatočnom časovom predstihu pred plánovanou kolaudáciou pri zohľadnení lehôt podľa bodu 6.8. tejto ZoD. Zhotoviteľ je povinný zaslať vlastníkovi návrh zmluvy v zmysle bodu 6.8. druhá veta tejto ZoD do 60 dní odo dňa doručenia výzvy objednávateľa

na vysporiadanie novozisteného vlastníka a následne postupovať v súlade s bodom 6.8. tejto ZoD.

- 3.2.7. vykonávanie AD počas realizácie stavby t.j. od odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby do doby nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia prípadne posledného kolaudačného rozhodnutia, ak bude vydaných kolaudačných rozhodnutí viac, a v prípade, ak sa kolaudačné rozhodnutie nebude vyžadovať tak do prevzatia stavby,
- 3.2.8. zabezpečenie dokumentácie z TSI posúdenia DSPRS najneskôr do 6 mesiacov od dodania DSPRS. Objednávateľ sa zaväzuje doručiť zhotoviteľovi schvaľovacie rozhodnutie MDV SR k DSPRS bezodkladne po jeho doručení objednávateľovi zo strany MDV SR. Predpokladaná lehota pre doručenie schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR k DSPRS zhotoviteľovi je do 2 mesiacov od dodania DSPRS objednávateľovi zo strany zhotoviteľa,
- 3.2.9. vypracovanie a dodanie DSV každého prevádzkového súboru/stavebného objektu najneskôr do 30 dní od zaslania výzvy Objednávateľa na e-mailovú adresu Zhotoviteľa, ktorá je uvedená v bode 1.2 tejto ZoD.

Pre vylúčenie pochybností platí, že zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak lehoty podľa bodu 3.2. nedodrжал z dôvodov uvedených v bode 3.3.

Z dôvodu nedoručenia schvaľovacieho rozhodnutia zo strany objednávateľa v lehotách podľa bodu 3.2. alebo akéhokoľvek iného dokumentu zo strany objednávateľa, nie je zhotoviteľ oprávnený od tejto ZoD odstúpiť.

- 3.3. Lehota na plnenie príslušných častí predmetu ZoD sa môže predĺžiť len v nasledovných prípadoch:

- 3.3.1. neposkytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa,
- 3.3.2. nečinnosť orgánov verejnej moci v rámci územného konania alebo stavebného konania,
- 3.3.3. nečinnosť orgánov verejnej moci alebo vlastníkov pri vyvlastňovaní pozemkov a stavieb podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a zákona č. 282/2015 Z. z. o vyvlastňovaní pozemkov a stavieb a o nútenom obmedzení vlastníckeho práva k nim a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 3.3.4. písomná požiadavka objednávateľa na prerušenie prác,
- 3.3.5. vykonanie naviacprác v takom rozsahu, ktorý odôvodňuje predĺženie lehoty plnenia.

- 3.4. Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia:

- 3.4.1. podľa bodu 3.3.1., príslušnú lehotu zmluvné strany predĺžia dodatkom k tejto ZoD predĺžia o dobu, po ktorú je objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti zhotoviteľovi,
- 3.4.2. podľa bodu 3.3.2., príslušnú lehotu plnenia zmluvné strany predĺžia dodatkom k tejto ZoD o dobu, po ktorú pre nečinnosť orgánov verejnej moci nemôže zhotoviteľ objektívne vykonávať príslušnú činnosť, ak zhotoviteľ preukázateľne využil všetky právne prostriedky proti tejto nečinnosti,
- 3.4.3. podľa bodu 3.3.3., príslušnú lehotu plnenia zmluvné strany predĺžia dodatkom k tejto ZoD o dobu, po ktorú pre nečinnosť orgánov verejnej moci alebo vlastníkov nemôže zhotoviteľ objektívne vykonávať MPV,
- 3.4.4. podľa bodu 3.3.4., príslušnú lehotu plnenia zmluvné strany predĺžia dodatkom k tejto ZoD o dobu plynúcu od doručenia pokynu na prerušenie prác zhotoviteľovi do dátumu uvedeného v pokyne objednávateľa na pokračovanie v prácach zhotoviteľovi,

- 3.4.5. podľa bodu 3.3.5., príslušnú lehotu plnenia zmluvnej strany predĺžia dodatkom k tejto ZoD o dobu nevyhnutne potrebnú na vykonanie naviacprác, pokiaľ nie je objektívne možné naviacpráce vykonať v pôvodnej lehote plnenia.
- 3.5. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi primeranú súčinnosť tak, aby predmet ZoD resp. jeho jednotlivé časti mohli byť vykonané v dohodnutých lehotách plnenia.

Článok IV. Zmluvná cena

- 4.1. Zmluvná cena je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2. Zmluvná cena celkom, ktorá je stanovená v súlade s výsledkom verejného obstarávania, je vo výške **138 220,00 EUR bez DPH**. Táto cena je určená ako súčet cien podľa bodov 4.3.1. až 4.3.12. tejto ZoD, ceny podľa bodu 4.3.13. tejto ZoD pre násobenej predpokladaným počtom 60 vlastníkov, ceny podľa bodu 4.3.14. tejto ZoD pre násobenej predpokladaným počtom hodín 50 a ceny podľa bodu 4.3.15. tejto ZoD.
- 4.3. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas splnené jednotlivé časti predmetu ZoD zaplatiť nasledovné ceny, ktoré sú stanovené v súlade s výsledkom verejného obstarávania:

4.3.1. cena bez DPH za DÚR	35 062,00 EUR
4.3.2. cena bez DPH za Prieskum geodetický, overenie východzej siete železničných polygónov	250,00 EUR
4.3.3. cena bez DPH za Prieskum: polohopisné a výškopisné geodetické zameranie	2 000,00 EUR
4.3.4. cena bez DPH za Prieskum inžiniersko-geologický	2 500,00 EUR
4.3.5. cena bez DPH za Prieskum: hydrogeologický	400,00 EUR
4.3.6. cena bez DPH za Prieskum dendrologický	3 200,00 EUR
4.3.7. cena bez DPH za Prieskum inžinierskych vedení	450,00 EUR
4.3.8. cena bez DPH za IČ pre DÚR (okrem prieskumov)	2 400,00 EUR
4.3.9. cena bez DPH za DSPRS, ktorá obsahuje všetky náležitosti DVZ	73 408,00 EUR
4.3.10. cena bez DPH za dokumentáciu z TSI posúdenia DSPRS	1200,00 EUR
4.3.11. cena bez DPH za IČ pre DSPRS	2 000,00 EUR
4.3.12. cena bez DPH za súvisiacu činnosť pre výber zhotoviteľa stavby	1 000,00 EUR
4.3.13. cena bez DPH za MPV (1 vlastník)	150,00 EUR
4.3.14. cena bez DPH za AD (1 hodina)	25,00 EUR
4.3.15. cena bez DPH za DSV	4 100,00 EUR

- 4.4. V cenách podľa bodu 4.3. sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa, ktoré mu vzniknú pri a/alebo v súvislosti s plnením jednotlivých častí predmetu ZoD. Ceny jednotlivých častí predmetu ZoD uvedené v bodoch 4.3.1. až 4.3.12. a v bode 4.3.15. sú pevné a nemenné a nebudú sa zo žiadnych dôvodov zvyšovať okrem potreby vykonania naviacprác, ktoré

spĺňajú podmienky prípustnej zmeny zmluvy podľa ZVO. Jednotkové ceny za MPV a AD sú pevné a nemenné a nebudú sa zvyšovať zo žiadnych dôvodov.

- 4.5. Cena celkom za MPV a AD je cenou predbežnou. Konečná cena za MPV bude spresnená podľa skutočného počtu vlastníkov na základe písomného návrhu zhotoviteľa na zmenu ceny odsúhlaseného objednávateľom. Konečná cena za AD bude spresnená podľa skutočne vykázaného počtu hodín uvedených v pracovných výkazoch potvrdených stavebným dozorom a odsúhlasených objednávateľom. Zmena celkovej ceny v prípade vyššieho skutočného počtu vlastníkov oproti predpokladanému počtu alebo vyššieho skutočného počtu hodín za AD oproti predpokladanému počtu bude predmetom dodatku k ZoD.
- 4.6. Správne a iné poplatky, ktoré boli zhotoviteľom uhradené v súvislosti so zabezpečením územného rozhodnutia alebo stavebného povolenia a zabezpečením MPV, bude zhotoviteľ oprávnený refakturovať objednávateľovi až po ich zdokladovaní a odsúhlasení objednávateľom. Tieto poplatky a platby nie sú súčasťou ceny predmetu ZoD.
- 4.7. Za naviacpráce sa považuje len rozšírenie predmetu ZoD dodatkom k ZoD na základe návrhu objednávateľa. Iné práce ako podľa predchádzajúcej vety nie sú naviacpráce a zhotoviteľ je povinný ich vykonať v rámci dohodnutého predmetu ZoD za dohodnutú cenu. Zhotoviteľ vyhlasuje, že táto zmluvná podmienka mu bola pri predkladaní ponuky vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto ZoD, známa a v ponuke ju zohľadnil. Za naviacpráce sa nepovažujú žiadne dodatočné požiadavky zhotoviteľa na vykonanie prác, ktoré vyplynuli z nedostatočného preštudovania podkladov, ktoré zhotoviteľ obdržal od objednávateľa pred podpisom tejto ZoD, z nepresností a chýb pri spracovávaní cenovej ponuky predloženej vo verejnom obstarávaní, ako aj z formálnych chýb. Všetky takto vzniknuté náklady znáša v plnom rozsahu zhotoviteľ.
- 4.8. V prípade vzniku potreby vykonania naviacprác objednávateľ predloží zhotoviteľovi naviacpráce na ocenenie. Pri zostavovaní cenového návrhu je zhotoviteľ povinný postupovať v súlade s metodikou navrhovania ceny inžiniersko-projektových činností, konkrétne v zmysle bodu 3.3. platného Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností (ďalej len „UNIKA“) a z jeho príslušných tabuliek. V prípade prác definovaných v bode 3.4.1. UNIKA je povinný postupovať v súlade s bodom 2.4.2. UNIKA. Ak v čase oceňovania naviacprác bude vydaná nová UNIKA, zhotoviteľ na ocenenie použije tie ustanovenia novej UNIKA, ktoré sú významovo zhodné resp. najbližšie ustanoveniam UNIKA uvedeným v bode 4.8.
- 4.9. Zhotoviteľ je oprávnený a povinný vykonať naviacpráce po nadobudnutí účinnosti dodatku, predmetom ktorého bude dohoda zmluvných strán na naviacprácach, cene naviacprác a na predĺžení lehoty plnenia, pokiaľ naviacpráce nie je možné vykonať v pôvodne dohodnutej lehote plnenia.

Článok V.

Fakturácia, platobné podmienky a zádržné

- 5.1. Platby sa budú uskutočňovať v EUR.
- 5.2. Daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) bude stanovená v zmysle zákona o DPH.
- 5.3. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiadny preddavok ani zálohovú platbu.
- 5.4. Cenu za vykonané časti predmetu ZoD uhradí objednávateľ zhotoviteľovi na základe faktúr vystavených v súlade s týmto článkom ZoD a doručených objednávateľovi. Zhotoviteľovi vznikne právo vystaviť faktúru:

- 5.4.1. za dodanie DÚR: dňom dodania DÚR vo výške 100% z dohodnutej ceny za DÚR podľa bodu 4.3.1. ZoD. Z uvedenej čiastky na faktúre bude zadržaná čiastka vo výške 16% z dohodnutej ceny za DÚR podľa bodu 4.3.1. ZoD.
- 5.4.1.1 Nárok na uvoľnenie zadržanej čiastky vo výške 8% z dohodnutej ceny za DÚR podľa bodu 4.3.1. ZoD vznikne zhotoviteľovi dňom doručenia schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR DÚR zhotoviteľovi od objednávateľa.
 - 5.4.1.2 Nárok na uvoľnenie zadržanej čiastky vo výške 8% z dohodnutej ceny za DÚR podľa bodu 4.3.1. ZoD vznikne zhotoviteľovi dňom doručenia právoplatného územného rozhodnutia objednávateľovi.
 - 5.4.1.3 Pokiaľ objednávateľ prijme rozhodnutie o nepokračovaní v plnení predmetu ZoD alebo o jeho pozastavení na viac ako 1 rok, je objednávateľ povinný uvoľniť zadržanú čiastku vo výške 16% aj bez splnenia podmienok stanovených v bode 5.4.1.1. a 5.4.1.2. ZoD bezodkladne po doručení písomného rozhodnutia o nepokračovaní zhotoviteľovi, resp. bezodkladne po uplynutí 1 roka od doručenia písomného rozhodnutia o pozastavení zhotoviteľovi.
- 5.4.2. za dodanie DSPRS: dňom dodania DSPRS vo výške 100% z dohodnutej ceny za DSPRS podľa bodu 4.3.9. ZoD. Z uvedenej čiastky na faktúre bude zadržaná čiastka vo výške 25% z dohodnutej ceny za DSPRS podľa bodu 4.3.9. ZoD.
- 5.4.2.1 Nárok na uvoľnenie zadržanej čiastky vo výške 8% z dohodnutej ceny za DSPRS podľa bodu 4.3.9. ZoD vznikne zhotoviteľovi dňom doručenia schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR k DSPRS zhotoviteľovi od objednávateľa.
 - 5.4.2.2 Nárok na uvoľnenie zadržanej čiastky vo výške 8% z dohodnutej ceny za DSPRS podľa bodu 4.3.9. ZoD vznikne zhotoviteľovi dňom doručenia posledného stavebného povolenia objednávateľovi.
 - 5.4.2.3 Nárok na uvoľnenie zadržanej sumy vo výške 9% z dohodnutej ceny za DSPRS podľa bodu 4.3.9. ZoD vznikne zhotoviteľovi dňom nasledujúcim po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v rámci verejnej súťaže pre výber zhotoviteľa stavby.
 - 5.4.2.4 Pokiaľ objednávateľ prijme rozhodnutie o nepokračovaní v plnení predmetu ZoD alebo o pozastavení plnenia predmetu ZoD na viac ako 1 rok, je objednávateľ povinný uvoľniť zadržanú čiastku vo výške 25% aj bez splnenia podmienok stanovených v bode 5.4.2.1., 5.4.2.2. a 5.4.2.3. bezodkladne po doručení písomného rozhodnutia o nepokračovaní zhotoviteľovi, resp. bezodkladne po uplynutí 1 roka od doručenia písomného rozhodnutia o pozastavení zhotoviteľovi.
 - 5.4.2.5 Pokiaľ objednávateľ nevyhlási verejnú súťaž pre výber zhotoviteľa stavby do 1 roka od dodania DSPRS alebo verejná súťaž bude zrušená pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, je objednávateľ povinný uvoľniť zadržanú čiastku vo výške 9% aj bez splnenia podmienky stanovenej v bode 5.4.2.3. ZoD bezodkladne po uplynutí 1 roka odo dňa dodania DSPRS alebo bezodkladne po zrušení súťaže vyhlásenej do 1 roka od dodania DSPRS.
- 5.4.3. za zabezpečenie IČ pre DÚR: dňom doručenia právoplatného územného rozhodnutia objednávateľovi vo výške 100% z dohodnutej ceny za IČ pre DÚR podľa bodu 4.3.8. ZoD.

- 5.4.4. za zabezpečenie IČ pre DSPRS: dňom doručenia posledného stavebného povolenia objednávateľovi vo výške 100% z dohodnutej ceny za IČ pre DSPRS podľa bodu 4.3.11. ZoD.
- 5.4.5. za zabezpečenie súvisiacej činnosti pre výber zhotoviteľa stavby: dňom potvrdenia riadneho splnenia tejto časti predmetu ZoD podľa bodu 6.23.4. ZoD vo výške 100% z dohodnutej ceny za súvisiacu činnosť pre výber zhotoviteľa stavby podľa bodu 4.3.12. ZoD.
- 5.4.6. za dodanie dokumentácie z TSI posúdenia DSPRS: dňom dodania dokumentácie z TSI posúdenia DSPRS vo výške 100% z dohodnutej ceny za dokumentáciu z TSI posúdenia DSPRS podľa bodu 4.3.10. ZoD.
- 5.4.7. za prieskumy: dňom dodania príslušnej záverečnej správy, resp. dňom dodania príslušnej dokumentácie vo výške 100% z dohodnutej ceny príslušného prieskumu podľa bodov 4.3.2. až 4.3.7. ZoD.
- 5.4.8. za zabezpečenie MPV:
- 5.4.8.1. v prípade vysporiadania vlastníkov pozemkov formou MPV – trvalý záber je zhotoviteľ oprávnený fakturovať 100 % z ceny za jedného vlastníka dňom dodania dokladov uvedených v bode 6.20.5. ZoD podľa bodu 6.23.3. ZoD,
- 5.4.8.2. v prípade vysporiadania vlastníkov pozemkov formou MPV – vecné bremeno je zhotoviteľ oprávnený fakturovať nasledovne:
- 5.4.8.2.1. v prípade MPV k stavebnému konaniu 50 % z ceny za jedného vlastníka dňom nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia (resp. dorúčením oznámenia stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok alebo oznámenia stavebného úradu, že ohlásenie sa nevyžaduje) a zvyšných 50 % z ceny za jedného vlastníka dňom dodania dokladov uvedených v bode 6.20.5. ZoD podľa bodu 6.23.3. ZoD,
- 5.4.8.2.2. v prípade MPV novoizistených vlastníkov 100 % z ceny za jedného vlastníka dňom dodania dokladov uvedených v bode 6.20.5. ZoD podľa bodu 6.23.3. ZoD.
- 5.4.9. za vykonanie AD: vo výške 100% z dohodnutej ceny za jednu hodinu AD podľa bodu 4.3.14. pre násobenej skutočným počtom odpracovaných hodín AD potvrdených stavebným dozorom a odsúhlasených objednávateľom za každý kalendárny štvrt'rok, počas ktorého poskytoval službu. Kalendárnym štvrt'rokom sa na účely ZoD rozumie obdobie od 1.januára do 31.marca, od 1.apríla do 30.júna, od 1.júla do 30.septembra a od 1.októbra do 31.decembra príslušného kalendárneho roka.
- 5.4.9.1 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne po skončení kalendárneho štvrt'roku predložiť stavebnému dozoru na potvrdenie a objednávateľovi na odsúhlasenie pracovné výkazy, ktoré budú obsahovať popis aktivity a skutočné počty odpracovaných hodín AD za príslušný štvrt'rok. Čas strávený cestovaním nie je možné zahrnúť do počtu odpracovaných hodín. Pracovné výkazy musia byť vyhotovené samostatne pre každú osobu, ktorá vykonávala AD za príslušný štvrt'rok. Pracovné výkazy musia byť podpísané osobou, pre ktorú je pracovný výkaz vyhotovený a oprávnenou osobou zhotoviteľa, ktorá potvrdzuje pravdivosť

a správnosť údajov. Formát pracovného výkazu musí byť odsúhlasený objednávatelom. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia ZoD jednostranne zmeniť formát a obsah pracovného výkazu. Táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku. Pracovné výkazy musia byť predložené v 2 vyhotoveniach (origináloch s podpismi), z ktorých 1 vyhotovenie je určené pre objednávatel'a a 1 vyhotovenie je určené pre zhotoviteľa. Objednávateľ doručí zhotoviteľovi 1 vyhotovenie pracovných výkazov bezodkladne po odsúhlasení.

5.4.10. za dodanie DSV: dňom dodania DSV posledného kolaudovaného prevádzkového súboru / stavebného objektu realizovanej stavby vo výške 100% z dohodnutej ceny za DSV podľa bodu 4.3.15. ZoD.

5.5. Podkladom pre vystavenie faktúry, resp. žiadosti o uvoľnenie zadržanej čiastky bude oboma zmluvnými stranami odsúhlasená rekapitulácia v 6 vyhotoveniach (origináloch s podpismi), z ktorých 1 vyhotovenie je určené pre objednávatel'a, 1 vyhotovenie je určené pre zhotoviteľa a zvyšné 4 vyhotovenia budú tvoriť prílohu faktúr, resp. žiadosti o uvoľnenie zadržanej čiastky podľa bodu 5.6.6. ZoD. Rekapitulácia bude vyhotovená v súlade so vzorom uvedeným v Prílohe č. 5 ZoD – Rekapitulácia (vzor).

5.6. Zhotoviteľ je povinný priložiť nasledovné podporné dokumenty:

5.6.1 ku každému vyhotoveniu faktúry: originál rekapitulácie podľa bodu 5.5. ZoD podpísanej zhotoviteľom a objednávatelom.

5.6.2 ku každému vyhotoveniu faktúry, predmetom ktorej je dodanie hmotného výstupu (okrem faktúry za MPV): originál príslušného preberacieho protokolu podľa bodu 6.23.1. alebo 6.23.2. ZoD podpísaného zhotoviteľom a objednávatelom.

5.6.3 ku každému vyhotoveniu faktúry za súvisiacu činnosť pre výber zhotoviteľa stavby: kópiu potvrdenia podľa bodu 6.23.4. ZoD.

5.6.4 ku každému vyhotoveniu faktúry za MPV: kópiu potvrdenia podľa bodu 6.23.3. ZoD.

5.6.5 ku každému vyhotoveniu faktúry za AD: kópie pracovných výkazov podľa bodu 5.4.9.1. ZoD potvrdených stavebným dozorom a odsúhlasených objednávatelom a originál rekapitulácie pracovných výkazov podpísanej zhotoviteľom, ktorá bude obsahovať prehľad doteraz fakturovaných hodín AD, prehľad aktuálne fakturovaných hodín AD a prehľad fakturovaných hodín vrátane aktuálneho obdobia.

5.6.6 k žiadosti o uvoľnenie zadržanej čiastky:

5.6.6.1 originál rekapitulácie podľa bodu 5.5. ZoD podpísanej zhotoviteľom a objednávatelom

5.6.6.2 v prípade zadržanej čiastky v zmysle bodu 5.4.1.1. a 5.4.2.1. ZoD: kópiu príslušného schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR.

5.6.6.3 v prípade zadržanej čiastky v zmysle bodu 5.4.1.2. a 5.4.2.2. ZoD: originál príslušného preberacieho protokolu podľa bodu 6.23 ZoD podpísaného zhotoviteľom a objednávatelom.

5.6.6.4 v prípade zadržanej čiastky v zmysle bodu 5.4.2.3. ZoD: kópiu potvrdenia podľa bodu 6.23.4. ZoD.

5.6.6.5 v prípadoch podľa bodu 5.4.1.3., 5.4.2.4. alebo 5.4.2.5. ZoD: kópiu písomného rozhodnutia objednávatel'a zaslaného zhotoviteľovi.

Objednávateľ je oprávnený počas plnenia ZoD zmeniť, vynechať alebo pridať požadovaný dokument, ktorý bude prílohou faktúry alebo žiadosti o uvoľnenie zadržanej čiastky, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku.

- 5.7. Všetky faktúry musia obsahovať:
- 5.7.1 obligatórne náležitosti ustanovené právnym poriadkom Slovenskej republiky,
 - 5.7.2 náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,
 - 5.7.3 náležitosti predpísané v zmysle zákona o DPH,
 - 5.7.4 nasledovné údaje:
 - názov diela (stavby),
 - predmet úhrady,
 - IČO, DIČ, IČ DPH zhotoviteľa, názov zhotoviteľa, číslo účtu zhotoviteľa, ktoré musí byť v súlade so ZoD (bod 1.2.),
 - číslo ZoD,
 - fakturovanú čiastku bez DPH,
 - čiastku zádržného (ak sa uplatňuje v príslušnej faktúre),
 - čiastku k úhrade (zníženú o zádržné) bez DPH,
 - čiastku DPH (ak je zhotoviteľ platca DPH na Slovensku),
 - čiastku k úhrade vrátane DPH (ak je zhotoviteľ platca DPH na Slovensku),
 - splatnosť faktúry slovom (tak ako je stanovená v tomto článku).
- 5.8. Penalizačná faktúra bude okrem náležitostí podľa predchádzajúceho bodu obsahovať aj:
- 5.8.1 predmet penalizácie,
 - 5.8.2 v prípade penalizačnej faktúry za neuhradenie predchádzajúcich faktúr musí obsahovať aj výpočet výšky penalizácie na presné počty dní,
 - 5.8.3 číslo faktúry, za ktorú sa penalizuje,
 - 5.8.4 splatnosť a sumu v EUR.
- 5.9. Zhotoviteľ predloží riadne vystavenú faktúru v listinnej podobe nasledovne:
- Ako objednávateľa uvedie:
Železnice Slovenskej republiky
Klemensova 8
813 61 Bratislava
- Adresa na doručovanie faktúr a žiadostí o uvoľnenie zadržanej čiastky:
Železnice Slovenskej republiky
Odbor investorský
Klemensova 8
813 61 Bratislava

Faktúra, vrátane príloh, musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku.

- 5.10. Faktúry budú predkladané v 4 vyhotoveniach (okrem faktúr ktoré nebudú hradené z prostriedkov Európskej únie a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu), pričom každé vyhotovenie musí byť rovnopis s originálnymi podpismi. Faktúry, ktoré budú hradené objednávateľom z prostriedkov Európskej únie a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu, budú požadované v 4 vyhotoveniach. Faktúry, ktoré budú hradené objednávateľom z vlastných zdrojov alebo z prostriedkov štátneho rozpočtu, budú požadované v 3 vyhotoveniach. Zhotoviteľ je oprávnený pred vystavením faktúry požiadať objednávateľa o oznámenie požadovaného počtu vyhotovení faktúry. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia ZoD jednostranne zmeniť požadovaný počet vyhotovení faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku. V prípade zmeny počtu vyhotovenia faktúry sa adekvátne zmení aj počet vyhotovení rekapitulácie podľa bodu 5.5. ZoD a počet vyhotovení preberacieho protokolu príp. potvrdení podľa bodu 6.24. ZoD. Táto zmena taktiež nevyžaduje uzatvorenie dodatku.

- 5.11. Na požiadanie objednávateľa je zhotoviteľ povinný predložiť faktúru (vrátane príloh) aj v elektronickej podobe vo formáte určenom objednávateľom.
- 5.12. Deň dodania bude stanovený v súlade so zákonom o DPH.
- 5.13. Lehota splatnosti riadne vyhotovenej a doručenej faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
Lehota splatnosti zadržanej čiastky je 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia žiadosti zhotoviteľa o uvoľnenie zadržanej čiastky objednávateľovi.
- Zmluvné strany berú na vedomie, že dohodnutá lehota splatnosti nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre zhotoviteľa podľa § 369d Obchodného zákonníka, pričom takéto dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku.
- 5.14. Za riadne vyhotovenú faktúru sa považuje faktúra, ktorá spĺňa náležitosti podľa tohto článku.
- 5.15. Za dátum doručenia faktúry (resp. žiadosti o uvoľnenie zadržanej čiastky) sa považuje dátum doručenia faktúry (resp. žiadosti o uvoľnenie zadržanej čiastky) na adresu na doručovanie faktúr uvedenú v bode 5.9. ZoD, vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov podľa tohto článku, ktoré sú správne po vecnej a formálnej stránke.
- 5.16. Úhrada faktúry bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom na účet zhotoviteľa uvedený v bode 1.2 ZoD. Akákoľvek zmena účtu zhotoviteľa sa považuje za zmenu tejto ZoD, ktorú je možné vykonať len na základe dodatku uzatvoreného v súlade s touto ZoD.
- 5.17. Správne a iné poplatky budú zhotoviteľovi uhradené podľa skutočne preukázaných nákladov písomne odsúhlasených objednávateľom, pričom pod pojmom správne a iné poplatky sa rozumejú povinné peňažné platby vyžadované štátnym, verejnoprávnym alebo iným orgánom v súvislosti s činnosťou príslušného orgánu, ktorá sa uskutočňuje z podnetu povinného subjektu alebo v jeho záujme. Za správne a iné poplatky sa považuje aj znalečné (odmena znalca), pričom výška znalečného nesmie byť vyššia ako na trhu obvyklá. V prípade, ak bude mať objednávateľ pochybnosť o obvyklosti výšky znalečného, je oprávnený vyzvať zhotoviteľa na preukázanie jej obvyklosti a zhotoviteľ je povinný objednávateľovi obvyklosť výšky znalečného preukázať. V prípade, ak zhotoviteľ obvyklosť výšky znalečného objednávateľovi nepreukáže, objednávateľ zhotoviteľovi uhradí len sumu, ktorá by zodpovedala odmene znalca za predpokladu, že by sa zhotoviteľ a znalec nedohodli na odmene resp. výške znalečného (tzv. tarifná odmena). Za preukázané náklady sa považujú iba skutočne vynaložené náklady podložené kópiami dokladov, ktoré sú čitateľné, preukazujúce ich vynaloženie pre účely príslušnej stavby a umožňujúce overenie, že sa nejedná o duplicitné náklady alebo náklady už fakturované a preplatené v predchádzajúcom období. Kópie dokladov budú predkladané aj v elektronickej podobe (na CD/DVD vo forme skenu). Pre vylúčenie pochybností platí, že za iné poplatky sa nepovažujú bankové poplatky, poštové poplatky s výnimkou tých, ktoré si voči zhotoviteľovi oprávnene uplatní tretia strana (napr. vlastník vysporiadaného pozemku, orgán poskytujúci vyjadrenia a pod.) a im podobné poplatky, ktoré podľa svojej povahy sú nákladom zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný vystaviť samostatnú faktúru na správne a iné poplatky, pričom vo faktúre budú členené na (i) vstupujúce do základu DPH a (ii) nevstupujúce do základu DPH, pričom samostatne budú členené aj prípadné poštové poplatky tretích strán.
- 5.18. Ak faktúra nebude vyhotovená riadne v súlade s týmto článkom, alebo ak faktúra bude obsahovať neúplné, nesprávne alebo nepravdivé údaje, alebo údaje uvedené vo faktúre alebo v ktoromkoľvek z požadovaných podporných dokumentov nebudú navzájom v

súlade, alebo faktúra alebo ktorýkoľvek z požadovaných podporných dokumentov nebude správny po vecnej alebo formálnej stránke, alebo k faktúre nebudú priložené všetky požadované podporné dokumenty, objednávateľ bude oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová lehota splatnosti 60 kalendárnych dní začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia faktúry, ktorá obsahuje úplné, správne a pravdivé údaje a je správna po formálnej a vecnej stránke, na adresu na doručovanie faktúr podľa bodu 5.9., vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov. Ustanovenia tohto bodu týkajúce sa faktúry sa obdobne vzťahujú aj na žiadosť o uvoľnenie zadržanej čiastky.

- 5.19. V prípade zistenia vád a nedorobkov časti predmetu ZoD má objednávateľ právo zadržať finančné prostriedky z predloženej faktúry s výnimkou faktúry podľa bodu 5.4.1. alebo 5.4.2. tejto ZoD v čiastke až do výšky 20 % z ceny predloženej faktúry, a to až do doby odstránenia vád a nedorobkov. Konkrétnu výšku zadržanej čiastky určí zodpovedný pracovník objednávateľa do 30 dní odo dňa predloženia faktúry objednávateľovi. Zodpovedný pracovník objednávateľa písomne oznámi zhotoviteľovi dôvod, požadovanú nápravu a zadržanú čiastku v absolútnom vyjadrení. Na zadržanú čiastku sa nevzťahuje splatnosť uvedená na faktúre, z ktorej bola zadržaná. Splatnosť zadržanej čiastky je 60 kalendárnych dní odo dňa písomného potvrdenia o vykonaní požadovanej nápravy zodpovedným pracovníkom objednávateľa zhotoviteľovi.
- 5.20. V prípade zastavenia plnenia predmetu ZoD z viny objednávateľa budú vykonané práce odúčtované podľa skutočne vykonaných a odovzdaných – prebratých prác do dňa ich zastavenia a zdokladovania zo strany zhotoviteľa.
- 5.21. Peňažný záväzok objednávateľa sa na účely tejto ZoD považuje splnený dňom, v ktorom bola príslušná suma odpísaná z bankového účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 5.22. Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi finančný plán na celý predmet ZoD v mesačnom členení na obdobie od začiatku do konca plnenia ZoD v termíne do 15 pracovných dní od dátumu nadobudnutia účinnosti ZoD. Zhotoviteľ je povinný pravidelne každý štvrtý rok do 10. dňa po skončení štvrtého roka predkladať objednávateľovi aktualizovaný finančný plán. V predkladanom aktualizovanom finančnom pláne zhotoviteľ uvedie za minulé obdobie (t.j. za obdobie pred dňom ku ktorému sa aktualizovaný finančný plán vyhotovuje) skutočný rozsah plnenia podľa už vykonanej fakturácie (t.j. nie pôvodne plánovaný rozsah plnenia). Čiastky súm určených na úhradu (osobitne fakturovaná suma znížená o zádržné a osobitne zádržné) zhotoviteľ vo finančnom pláne (resp. v jeho každej aktualizácii) časovo priradí k takému obdobiu, kedy sa skutočne stanú splatnými v zmysle tejto zmluvy (resp. sa očakáva ich splatnosť, ak termín splatnosti sa ku dňu vypracovania finančného plánu, resp. jeho aktualizácie, nedá presne určiť). Finančný plán (vrátane každej jeho aktualizácie) potvrdený oprávnenou osobou zhotoviteľa, musí byť doručený v elektronickej podobe (1x v editovateľnom otvorenom formáte *.xls/*.xlsx a 1x sken podpísaného finančného plánu vo formáte *.pdf) na e-mailovú adresu: gro220@zsr.sk. Objednávateľ je oprávnený pozastaviť predkladanie finančného plánu, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku. V takomto prípade objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi dátum, od ktorého zhotoviteľ nie je povinný predkladať aktualizovaný finančný plán až do doručenia výzvy na jeho opätovné predkladanie.

Článok VI.

Povinnosti zmluvných strán a dodacie podmienky

- 6.1. Zhotoviteľ za zaväzuje pri plnení predmetu ZoD postupovať podľa zásad Európskej únie, v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky, Technických špecifikácií interoperability (TSI), technických predpisov, platných slovenských technických noriem (STN, STN EN, STN ISO, atď.), technických noriem železníc (TNŽ), Všeobecných technických požiadaviek kvality stavieb, vyhlášok UIC, rezortných predpisov (MDV SR), predpisov platných pre objednávateľa a interných predpisov objednávateľa, ktoré sa týkajú plnenia predmetu tejto ZoD. Zhotoviteľ je povinný plniť predmet ZoD v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (napr. § 4, § 13, § 18), s dôrazom na vyhodnotenie neodstrániteľných nebezpečenstiev a neodstrániteľných ohrození a návrh ochranných opatrení proti nim nielen počas realizácie stavby, ale aj v čase používania, kontroly a údržby stavby, zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom, s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, zákonom č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, zákonom č. 138/1992 Z. z. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov, s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko, s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci, s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami, ako i ďalšie vydané nariadenia vlády, s príslušnými vyhláškami (najmä: vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, vyhláška Slovenského úradu bezpečnosti práce č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení, vyhláška Slovenského úradu bezpečnosti práce a Slovenského banského úradu č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel, vyhláška Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach, bezpečnostné predpisy a technické normy na zaistenie ochrany zdravia, bezpečnosti práce a technických zariadení, platné v čase plnenia predmetu ZoD, vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii, vyhláška Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 83/2008, ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z., vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona. Zhotoviteľ sa zaručuje, že predmet ZoD, jeho projektované stavebno-technické parametre a iné súvisiace parametre budú vypracované podľa predpisov platných v Slovenskej republike a budú mať vlastnosti stanovené technickými podmienkami a záväznými normami platnými v Slovenskej republike.

- 6.2. Zhotoviteľ je v plnom rozsahu zodpovedný za kvalitu PD v oblasti podmienok interoperability (TSI). Zhotoviteľ pri dodaní DSPRS vydá objednávateľovi vyhlásenie, že DSPRS je v súlade s legislatívou (v oblasti interoperability) a TSI platnými a účinnými v čase odovzdávania DSPRS.
- 6.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
- 6.3.1. v priebehu projekčných prác predložiť objednávateľovi, minimálne však jedenkrát za 30 dní, správu o aktuálnom stave projekčných prác,
 - 6.3.2. v priebehu projekčných prác vykonávať pracovné porady podľa potreby, minimálne však jedenkrát za 30 dní. Pracovné porady sa uskutočňujú v sídle zhotoviteľa, prípadne po vzájomnej dohode u objednávateľa. Záznam z pracovných porád vyhotoví zhotoviteľ. Účastníkmi pracovných porád budú najmä poverení zodpovední projektanti zhotoviteľa a zástupcovia objednávateľa s plným právom pripomienkovať a definitívne odsúhlasovať navrhované riešenia,
 - 6.3.3. prizývať objednávateľa na všetky rokovania s dotknutými orgánmi a organizáciami s dostatočným predstihom,
 - 6.3.4. počas vypracovávania PD priebežne prerokovávať s kompetentnými odbornými pracovníkmi objednávateľa a po záverečnom vyjadrení kompetentných odborných zložiek k PD a záverečnom prerokovaní PD predložiť na odborné posúdenie a schválenie v zmysle interných predpisov objednávateľa a MDV SR. Zhotoviteľ sa zaväzuje rešpektovať pripomienky a požiadavky v tomto zmysle vypracovaného odborného posudku a schvaľovacieho rozhodnutia,
 - 6.3.5. bezodkladne po nadobudnutí právoplatnosti územného rozhodnutia a bezodkladne po nadobudnutí právoplatnosti stavebného povolenia alebo oznámenia stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok doručiť objednávateľovi originál územného rozhodnutia, originál stavebného povolenia alebo oznámenia stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok, ak objednávateľovi nebol doručovaný správnym orgánom,
 - 6.3.6. predložiť objednávateľovi kópie všetkých vyjadrení a stanovísk príslušných správcov objednávateľa a orgánov verejnej moci k spracovávanej PD do 5 dní odo dňa ich získania.
- 6.4. Objednávateľ si podmieňuje účasť na prerokovaní DÚR a DSPRS v štádiu rozpracovanosti a pri konferenčnom prerokovaní. Požaduje sa prerokovanie DÚR a DSPRS so zainteresovanými odbornými zložkami objednávateľa v súlade s Metodickým postupom pre investorskú činnosť na ŽSR. Okrem prerokovania DÚR a DSPRS v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), objednávateľ požaduje, aby PD bola prerokovaná s kompetentnými odbornými zložkami objednávateľa v úvode projekčných prác, v priebehu projekčných prác a v závere projekčných prác. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje predložiť vypracovanú DÚR a DSPRS na záverečné vyjadrenie objednávateľovi a zvolať konferenčné záverečné prerokovanie PD, kde budú prerokované s poverenými osobami objednávateľa ich jednotlivé pripomienky a bude spracovaný zápis z predmetného rokovania, v ktorom bude zaznamenaný záver z prerokovania ku každej jednotlivej pripomienke. Zápis z konferenčného prerokovania bude zaslaný všetkým účastníkom rokovania a bude súčasťou dokladovej časti. DÚR a DSPRS opravená na základe výsledku konferenčného prerokovania bude predložená na schválenie objednávateľovi.
- 6.5. Odsúhlasenie DÚR a DSPRS zo strany objednávateľa bude zabezpečené posudzovacím a schvaľovacím procesom v zmysle Metodického postupu pre investorskú činnosť na ŽSR a ďalších interných predpisov objednávateľa vydaním dokumentu o schválení

DÚR a DSPRS. V prípade schválenia DÚR a DSPRS s pripomienkami, je ich splnenie v určenom termíne/lehote pre zhotoviteľa záväzné.

- 6.6. Zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa bezodkladne o každej požiadavke dotknutých orgánov, ktorá si vyžaduje doplnujúce riešenie PD a po odsúhlasení objednávateľom vykonať prípadnú úpravu PD, ktorá z tejto požiadavky vyplýva. Takáto úprava PD je zahrnutá v príslušnej cene podľa bodu 4.3.1. a 4.3.9. tejto ZoD.
- 6.7. V PD budú rešpektované závery vyplývajúce z pracovných porád a vyjadrení dotknutých orgánov.
- 6.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje preukázateľne využiť všetky prostriedky a vyvinúť také úsilie (najmä, ale nielen také, ktoré sú opísané nižšie v tomto bode), ktoré možno od neho spravodlivo očakávať tak, aby k vysporiadaniu vlastníkov v rámci MPV došlo čo najskôr a bez potreby vlastníka vyvlastniť. Zhotoviteľ sa zaväzuje vlastníkovi, ktorého má zhotoviteľ vysporiadať zaslať návrh zmluvy, na základe ktorej má dôjsť k vysporiadaniu vlastníka a v návrhu určiť takú lehotu na prijatie návrhu, ktorú vyžaduje príslušný právny predpis. Ak vlastník nereaguje na návrh v určenej lehote, zhotoviteľ sa zaväzuje bezodkladne (v odôvodnených prípadoch najneskôr do 30 dní) po márnom uplynutí lehoty na vyjadrenie, vyvinúť všetko potrebné úsilie (telefonický, osobný kontakt), ktoré možno od neho spravodlivo očakávať smerujúce k dosiahnutiu dohody s vlastníkom. Ak sa zhotoviteľovi nepodari dohodnúť s vlastníkom do 60 dní odo dňa zaslania návrhu zmluvy podľa druhej vety tohto bodu a budú splnené zákonné podmienky na vyvlastnenie, zhotoviteľ podá návrh na vyvlastnenie pozemku do 10 dní odo dňa uplynutia 60-dňovej lehoty podľa tejto vety.
- 6.9. Zmluvné strany sa na vstupnej porade písomne dohodnú na rozsahu a spôsobe vytvorenia jednotlivých geometrických plánov, ktoré budú pre obe zmluvné strany záväzné. Pokiaľ sa zmluvné strany na vstupnej porade nedohodnú na rozsahu a spôsobe vytvorenia geometrických plánov, rozsah a spôsob vytvorenia geometrických plánov určí písomne objednávateľ.
- 6.10. Ak bude územné rozhodnutie, stavebné povolenie alebo akékoľvek iné právoplatné rozhodnutie orgánu verejnej moci právne napadnuté a/alebo bude predmetom prieskumu orgánom verejnej moci, zhotoviteľ je povinný bezplatne vykonať všetky kroky, ktoré sú účelné na zachovanie práv objednávateľa, ktoré nadobudol napadnutým rozhodnutím, alebo na jeho základe. V opačnom prípade má objednávateľ právo takéto kroky urobiť sám alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa po predchádzajúcom oznámení zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je povinný udržiavať právoplatnosť stavebného povolenia až do kolaudácie stavby resp. prevzatia stavby, ak sa kolaudácia nebude vyžadovať.
- 6.11. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude prizývať objednávateľa na všetky rokovania s dotknutými štátnymi orgánmi a organizáciami.
- 6.12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí vykonávanie AD priebežne počas realizácie stavby od momentu odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby, do momentu nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia k stavbe realizovanej podľa DSPRS vypracovanej v zmysle tejto ZoD (v prípade, ak bude kolaudačných rozhodnutí viac, tak do nadobudnutia právoplatnosti posledného kolaudačného rozhodnutia k realizovanej stavbe a v prípade, ak sa kolaudačné rozhodnutie nebude vyžadovať, tak do prevzatia stavby).
- 6.13. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať AD počas realizácie stavby podľa zákona č. 138/1992 Z.z. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov a podľa príloh č. 4 a č. 5 UNIKA pre navrhovanie ponukových cien

projektových prác a inžinierskych činností formou občasného dohľadu a spolupôsobenia so stavebným dozorom objednávateľa. Okrem týchto povinností sa zhotoviteľ zaväzuje najmä, nie však výlučne vykonávať nasledovné činnosti:

- 6.13.1. účasť na odovzdaní staveniska,
 - 6.13.2. účasť na kontrolných dňoch,
 - 6.13.3. dohľad nad dodržaním projektu s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení potrebných pre plynulosť výstavby,
 - 6.13.4. posudzovanie návrhov zhotoviteľa stavby na zmenu a odchýlky oproti projektu,
 - 6.13.5. vyjadrenie k zmenám množstiev položiek v ocenenom výkaze výmer,
 - 6.13.6. spolupráca so zodpovedným geodetom zhotoviteľa stavby,
 - 6.13.7. spolupráca s objednávateľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania alebo predčasného odovzdania do užívania,
 - 6.13.8. sprostredkovanie priamej väzby pre prenos nezobraziteľnej a inak nestváriteľnej časti myšlienok tvorcu DSPRS účastníkom realizácie stavby s cieľom, aby bola stavba realizovaná optimálne podľa DSPRS t. j. poskytovať objednávateľovi a zhotoviteľovi stavby všetky vysvetlenia ohľadom DSPRS potrebné pre plynulosť a optimálnosť výstavby,
 - 6.13.9. akúkoľvek odchýlku skutočnej realizácie od DSPRS oznámiť objednávateľovi, a to formou záznamu zhotoviteľa (autorského dohľadu) do stavebného denníka, prípadne v zápise z kontrolných dní,
 - 6.13.10. účasť na operatívnych poradách vedenia stavby,
 - 6.13.11. priebežné spracovávanie kontrolného zostavenia nákladov, dokončenie záverečného zostavenia nákladov, najneskôr do momentu odovzdania a prevzatia stavby,
 - 6.13.12. účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti,
 - 6.13.13. účasť na kolaudačnom konaní,
 - 6.13.14. vykonávanie iných činností na základe požiadavky objednávateľa.
- 6.14. Zhotoviteľ je povinný organizovať činnosť AD tak, aby nedošlo k prekročeniu predpokladaného počtu hodín uvedeného v bode 4.2. ZoD. Akákoľvek činnosť AD nad rozsah uvedený v tejto ZoD bude posudzovaná ako naviacpráce. Objednávateľ pri posudzovaní naviacprác je oprávnený podrobiť revízii dovtedy vykonanú činnosť AD z hľadiska vecnosti a dôvodnosti.
- 6.15. Ak bude objednávateľ trvať na riešeniach a postupoch, ktoré bude zhotoviteľ považovať za chybné, alebo neprimerané, alebo tieto budú v rozpore s všeobecne záväznými predpismi či platnými technickými normami, zbavuje sa tento zodpovednosti len v prípade, ak bolo také rozhodnutie písomne potvrdené objednávateľom a to s výslovným zamietnutím stanoviska zhotoviteľa, ktoré je objednávateľ povinný potvrdiť aj so zamietnutím v primeranej lehote.
- 6.16. Odsúhlasenie jednotlivých častí PD a/alebo technického riešenia objednávateľom nezavahuje zhotoviteľa zodpovednosti za technicky správne, hospodárne a prevádzkyschopné vypracovanie PD, za jej úplnosť a za súlad so všetkými platnými právnymi alebo všeobecne záväznými predpismi, platnými technickými normami a posledným stavom techniky.
- 6.17. V prípade, že zhotoviteľ v priebehu spracovania PD zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, je povinný na tieto objednávateľa upozorniť, avšak je

povinný skutkový stav rešpektovať a zohľadniť ho v PD. Ak zhotoviteľ nezistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave a spôsobí tým objednávateľovi škodu, nesie za to zodpovednosť v zmysle zákonov.

- 6.18. Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu upozorniť objednávateľa na rozpoznateľné a zjavné vady v PD, v sprievodnej dokumentácii a technických podkladoch, ktoré mu objednávateľ predložil ako súčasť zadania. Pokiaľ tak zhotoviteľ neurobí, zodpovedá zhotoviteľ za všetky prípadné omeškania s plnením, vady, škody a pod., ktoré vzniknú v súvislosti s týmito chybami zadania a nemôže si voči objednávateľovi uplatňovať žiadne nároky z tohto dôvodu.
- 6.19. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky aktivity realizované z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra 2014-2020 a všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na informovanie verejnosti o projekte budú obsahovať informácie v súlade s aktuálnou verziou dokumentov „Manuál pre informovanie a komunikáciu“ a „Dizajn manuál OPII“, ktoré sú prístupné na webovej stránke MDV SR:
<https://www.opii.gov.sk/metodicke-dokumenty/manual-pre-komunikaciju-a-informovanie>
Každý materiál, ktorý bude publikovaný a ďalej šírený, musí obsahovať údaje v zmysle vyššie uvedených dokumentov.
- 6.20. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi dodať:
- 6.20.1. DÚR : listinná podoba v šiestich (6) vyhotoveniach, elektronická podoba na CD/DVD v dvoch (2) vyhotoveniach, výkresy vo formáte *.pdf, *.dgn, textová časť vo formáte *.doc/*.docx,
- 6.20.2. DSPRS: listinná podoba v šiestich (6) vyhotoveniach, elektronická podoba na CD/DVD v dvoch (2) vyhotoveniach, výkresy vo formáte *.pdf, *.dgn, textová časť vo formáte *.doc/*.docx, Súčasťou DSPRS bude aj neocenovaný výkaz výmer a ocenený výkaz výmer, ktoré budú predložené iba v elektronickej podobe vo formáte *.xls/*.xlsx (2x na elektronickej nosiči dát) a taktiež zaslané e-mailom. V tlačenej podobe budú predložené iba v prípade písomnej požiadavky objednávateľa,
- 6.20.3. v rámci zabezpečenia IČ pre DÚR a IČ pre DSPRS originály všetkých získaných dokladov a dokumentov ako napríklad vyjadrenia, stanoviská, súhlasy, žiadosti a činnosti k vydaniu schvaľovacích rozhodnutí objednávateľa, orgánov štátnej správy a samosprávy, správcov inžinierskych sietí vrátane právoplatných konečných rozhodnutí,
- 6.20.4. elaboráty z prieskumov: 2 súbory: 2x originál dokumentov a 2x na elektronickej nosiči dát,
- 6.20.5. v rámci výkonu MPV: (i) geometrické plány, (ii) výkupový elaborát, t. j. súpis vlastníkov, register vlastníkov, zoznam dotknutých parciel, údaje o vykupovaných nehnuteľnostiach a ich vlastníkoch v elektronickej podobe priebežne (iii) právne listiny o nadobudnutí vzťahu k nehnuteľnostiam t. j. všetky originály zmlúv prípadne iných dokumentov, na základe ktorých k nadobudnutiu týchto práv objednávateľa alebo vlastníka vyvolanej investície došlo (kúpne zmluvy, zmluvy o zriadení vecného bremena, zmluvy o prevode správy, rozhodnutia o vyvlastnení vrátane zoznamu týchto dokumentov), a to bezodkladne po nadobudnutí platnosti akejkoľvek zmluvy týkajúcej sa MPV resp. po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o vyvlastnení alebo obmedzení vlastníckeho práva, a to podľa požiadaviek objednávateľa, (iv) všetky výpisy z listov vlastníctva so zápisom práv objednávateľa alebo vlastníka vyvolanej investície k dotknutým nehnuteľnostiam, pričom uvedené dokumenty podľa

tohto bodu tejto ZoD zhotoviteľ dodá vždy ako dve (2) súbory tzn. 2x originál dokumentov a 2x na elektronickom nosiči dát. Objednávateľ sa zaväzuje formát dokumentov podľa tohto bodu tejto ZoD zhotoviteľovi písomne oznámiť na emailovú adresu office@baslerhofmann.sk do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD. Objednávateľ si vyhradzuje právo na zmenu formátu dodávania dokumentov podľa tohto bodu tejto ZoD,

- 6.20.6. dokumentácia z TSI posúdenia DSPRS: listinná podoba v jednom (1) vyhotovení, elektronická podoba v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD vo formáte *.pdf.

V prípade, ak počas realizácie stavby dôjde k zásahu resp. zásahom do výkresov, ktoré zhotoviteľ odovzdal objednávateľovi podľa tohto článku tejto ZoD, zhotoviteľ je povinný previesť celý výkres (nie len zmenenú časť) do elektronického editovateľného formátu.

- 6.20.7. DSV každého kolaudovaného prevádzkovaného súboru/stavebného objektu bude dodaná v listinnej podobe v šiestich (6) vyhotoveniach, elektronická podoba na CD/DVD v dvoch (2) vyhotoveniach, výkresy vo formáte *.pdf, *.dgn, textová časť vo formáte *.doc/*.docx,

- 6.21. Projektovú dokumentáciu je zhotoviteľ povinný dodať aj v digitálnej forme v tvare výkresov * dgn (Microstation):

- 6.21.1. V súradnicovom systéme JTSK03 a vo výškovom systéme Balt po vyrovnaní (Bpv).
6.21.2. Každý charakteristický bod trasy musí byť určený v súradniciach.
6.21.3. Vytyčovací výkresy železničného spodku, železničného zvršku, inžinierskych sietí, komunikácií v M 1:500, mosty a iné umelé objekty v M 1:100.
6.21.4. Koordinačnú situáciu celej stavby v M 1:1000.

- 6.22. Súbory potrebné pre svoju IČ si zhotoviteľ zabezpečí sám.

- 6.23. Zmluvné strany sa dohodli, že o splnení časti predmetu ZoD:

- 6.23.1. podľa bodu 2.2.1. a 2.2.4. spíšu preberací protokol, v ktorom objednávateľ písomne potvrdí riadne dodanie príslušnej časti predmetu ZoD, ktorému predchádzalo prerokovanie príslušnej časti predmetu ZoD a zapracovanie všetkých pripomienok dotknutých útvarov objednávateľa, štátnych a samosprávnych orgánov.
6.23.2. podľa bodu 2.2.2., 2.2.3., 2.2.5. 2.2.6. a 2.2.10. spíšu preberací protokol, v ktorom objednávateľ písomne potvrdí riadne dodanie príslušnej časti predmetu ZoD.
6.23.3. podľa bodu 2.2.8. písomne potvrdí oprávnený zamestnanec objednávateľa v zmysle bodu 16.1. tejto ZoD dodanie dokumentov podľa bodu 6.20.5. tejto ZoD.
6.23.4. podľa bodu 2.2.7. oprávnený zamestnanec objednávateľa v zmysle bodu 16.1. tejto ZoD vyhotoví potvrdenie o riadnom splnení danej časti predmetu ZoD.

Preberacie protokoly podľa tohto bodu budú vystavené v 6 vyhotoveniach (origináloch s podpismi), z ktorých 1 vyhotovenie je určené pre objednávateľa, 1 vyhotovenie je určené pre zhotoviteľa a zvyšné 4 vyhotovenia budú tvoriť prílohu faktúr. Potvrdenia objednávateľa podľa tohto bodu budú vystavené v 2 vyhotoveniach (origináloch s podpismi), z ktorých 1 vyhotovenie je určené pre objednávateľa, 1 vyhotovenie je určené pre zhotoviteľa a kópie týchto potvrdení budú tvoriť prílohu faktúr.

- 6.24. Prevzatie predmetu ZoD, resp. jeho časti môže byť odmietnuté pre vady a to až do ich odstránenia.
- 6.25. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto ZoD *je/nie je (vyberie uchádzač)* závislou osobou voči objednávateľovi v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči objednávateľovi v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov je zhotoviteľ povinný objednávateľovi písomne oznámiť a to do 5 dní odo dňa vzniku zmeny.
- 6.26. Zhotoviteľ je povinný plniť príslušnú časť ZoD prostredníctvom pracovníka, ktorého uviedol v ponuke a ktorým preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Počas plnenia ZoD môže dôjsť k zmene pracovníka len v odôvodnených prípadoch ako napr. dlhodobá práceneschopnosť, odobratie alebo neplatnosť dokladov preukazujúcich požadovanú odbornosť, vyčiarknutie zo zoznamu autorizovaných inžinierov a pod. V prípade zmeny pracovníka musí nový pracovník spĺňať kvalifikačné podmienky, ktoré boli požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
- 6.26.1. hlavný inžinier projektu
- ukončené vysokoškolské alebo stredoškolské vzdelanie technického zamerania; preukazuje sa dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
 - realizácia minimálne 1 projektu stavby, v ktorom bola spevnená plocha určená pre dopravu alebo v ktorom bola rekonštrukcia spevnenej plochy určenej pre dopravu na pozícii hlavný inžinier projektu,
 - osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti:
A2 – komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo (vykonávanie komplexných služieb a súvisiaceho technického poradenstva s výnimkou architektonických služieb), podkategória 2-1 dopravné stavby alebo doklad, ktorý bol v súlade s právnymi predpismi Európskej únie alebo Slovenskej republiky uznaný príslušnými orgánmi.
- 6.27. Zmena ktoréhokoľvek pracovníka, ktorým zhotoviteľ preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní je možná len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa. Návrh na zmenu pracovníka predkladá zhotoviteľ spolu so všetkými vyššie uvedenými dokladmi týkajúcimi sa odbornosti, ktorými preukáže že nový navrhovaný pracovník spĺňa vyššie uvedené minimálne požiadavky na odbornú spôsobilosť. Ak nový navrhovaný pracovník nebude spĺňať minimálne požiadavky na odbornú spôsobilosť ako sú vyššie uvedené, objednávateľ si vyhradzuje právo takéhoto pracovníka odmietnuť.
- 6.28. Na požiadanie objednávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne predložiť objednávateľovi osvedčenia osôb v zmysle bodu 6.26., a to kedykoľvek počas doby trvania tejto ZoD.
- 6.29. V prípade, ak zhotoviteľ preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, výsledkom ktorého je uzavretie ZoD, prostredníctvom zahraničných odborníkov/pracovníkov, je povinný v lehote dvadsaťosem (28) kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD, najneskôr do času vykonávania ich činnosti vyplývajúcej zo ZoD, zapísať takúto osobu do zoznamu host'ujúcich zahraničných odborníkov a predložiť

objednávateľovi doklad o zápise. Bez predloženia dokladu o zápise nie je hosťujúci odborník/pracovník oprávnený vykonávať jeho činnosti.

- 6.30. Objednávateľ je oprávnený požiadať zhotoviteľa o prerušenie prác elektronicky na e-mailovej adrese uvedenej v bode 1.2. alebo písomne doporučeným listom na adresu pre doručovanie písomností uvedenú v bode 1.2. Zmluvné strany sú v tomto prípade povinné postupovať v súlade s bodom 3.4.4.
- 6.31. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť v PD vzájomnú prepojitelnosť (kompatibilitu) nových technológií medzi sebou, ako aj vzájomnú prepojitelnosť nových technológií a existujúcich technológií a prvkov.
- 6.32. Zhotoviteľ sa zaväzuje v prípade potreby poskytnúť zhotoviteľovi stavby súčinnosť.

Článok VII.

Povinnosti zhotoviteľa v súvislosti s priamymi subdodávateľmi

- 7.1. Pre účely tohto článku tejto ZoD sa pod pojmom subdodávateľ rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 5 ZVO.
- 7.2. Časť plnenia (okrem iného to znamená, že nesmie ísť o celý rozsah v akom bolo plnenie zverené subdodávateľovi), ktorou dodaním poveril zhotoviteľ na základe zmluvného vzťahu subdodávateľa, môže byť zverená subdodávateľom tretej osobe. Táto skutočnosť však nezbavuje zhotoviteľa zodpovednosti za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania všetkých osôb, ktoré sa podieľajú na plnení tejto ZoD, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného zhotoviteľa.
- 7.3. Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného zhotoviteľa. Súhlas objednávateľa s novým subdodávateľom nezbavuje zhotoviteľa žiadneho z jeho záväzkov vyplývajúcich z tejto ZoD.
- 7.4. Zhotoviteľ je počas trvania tejto ZoD povinný plniť predmet tejto ZoD sám alebo prostredníctvom subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 2 ZoD – Zoznam priamych subdodávateľov (ďalej len „príloha č. 2“ alebo „zoznam priamych subdodávateľov“). Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v zozname priamych subdodávateľov, len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. V písomnej žiadosti o udelenie súhlasu je zhotoviteľ povinný uviesť všetky údaje uvedené v zozname priamych subdodávateľov. Objednávateľ písomne upovedomí zhotoviteľa o svojom rozhodnutí v lehote do desať (10) kalendárnych dní odo dňa prijatia úplnej žiadosti o súhlas, v ktorom v prípade neudelenia súhlasu uvedie príslušné dôvody.
- 7.5. Ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť plnenia riadne, môže od zhotoviteľa okamžite požadovať náhradu za subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný spôsobom podľa bodu 7.4. tejto ZoD žiadosti o náhradu vyhovieť najneskôr do tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia žiadosti objednávateľa alebo v tejto lehote objednávateľovi oznámiť, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka objednávateľa na zmenu subdodávateľa podľa tohto bodu tejto ZoD, nemá vplyv na povinnosť zhotoviteľa plniť predmet tejto ZoD riadne a včas.
- 7.6. Ak počas plnenia tejto ZoD dôjde k zmene v subdodávateľoch, zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi aktuálny zoznam priamych subdodávateľov do piatich (5) pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom (doplnenie subdodávateľa do zoznamu) alebo odo dňa skončenia zmluvy so subdodávateľom

(vynechanie subdodávateľa zo zoznamu bez náhrady). Aktuálny zoznam bude predložený v rozsahu podľa prílohy č. 2. Na požiadanie objednávateľa je zhotoviteľ povinný objednávateľovi preukázať deň uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvy so subdodávateľom, predložením originálu príslušnej zmluvy alebo dokumentu o ukončení zmluvy, do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

- 7.7. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to najneskôr do desať (10) kalendárnych dní od kedy sa o zmene dozvedel. Pod pojmom „údaje o subdodávateľovi“ sa rozumie údaje uvedené v prílohe č. 2, zmena právnej formy subdodávateľa, zmena základného imania subdodávateľa, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie subdodávateľa.
- 7.8. Zmeny v prílohe č. 2 budú potvrdené písomným dodatkom k tejto ZoD, a to dvakrát ročne vždy k 30.06. a k 30.12.
- 7.9. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby každá zmluva s priamym subdodávateľom obsahovala nasledovné ustanovenia:
 - 7.9.1. predmet subdodávky,
 - 7.9.2. cenu subdodávky v členení na jednotkové ceny,
 - 7.9.3. záväzok priameho subdodávateľa, že nezádá v celom rozsahu tretej osobe vyhotovenie časti zmluvy, na ktorú má so zhotoviteľom zmluvný vzťah,
- 7.10. Ak zmluva s priamym subdodávateľom nebude obsahovať všetky požadované ustanovenia uvedené v bodoch 7.9.1. až 7.9.3. tejto ZoD, objednávateľ si vyhradzuje právo takéhoto priameho subdodávateľa odmietnuť, pričom zhotoviteľ je povinný buď plniť predmet plnenia sám alebo bezodkladne predložiť objednávateľovi na schválenie nového priameho subdodávateľa.

Článok VIII.

Povinnosti zhotoviteľa v súvislosti s registrom partnerov verejného sektora

- 8.1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je ku dňu podpísania tejto ZoD zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora (ďalej len „zákon o RPVS“) a tiež každý jemu známy subdodávateľ v ktoromkoľvek rade uvedený v Prílohe č. 3 ZoD – Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS) (ďalej len „príloha č. 3“), ktorý je partnerom verejného sektora je zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Ďalej zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu podpísania tejto ZoD má ako partner verejného sektora alebo má osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre zhotoviteľa v zmysle zákona o RPVS (ďalej len „oprávnená osoba“), splnené všetky povinnosti, ktoré pre zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo pre oprávnenú osobu vyplývajú zo zákona o RPVS. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa vyhlásenia podľa tohto bodu ukážu ako nepravdivé, objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa tejto ZoD až do splnenia povinnosti zhotoviteľa resp. oprávnenej osoby.
- 8.2. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznamovať každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora najneskôr do piatich (5) dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu v registri partnerov verejného sektora.
- 8.3. Po dobu omeškania zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo oprávnenej osoby s plnením niektorej povinnosti podľa zákona o RPVS, objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa tejto ZoD až do splnenia povinnosti zhotoviteľa resp. oprávnenej osoby.
- 8.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu tejto ZoD nepodieľal subdodávateľ v ktoromkoľvek rade (i) ktorý je partnerom verejného sektora a nie je

zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo (ii) ktorý, ak je partnerom verejného sektora alebo osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre subdodávateľa ako partnera verejného sektora v zmysle zákona o RPVS, si neplní povinnosti podľa zákona o RPVS.

- 8.5. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť, že na plnení predmetu ZoD sa má podieľať nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, ktorý nie je uvedený v prílohe č. 3 (ďalej len „nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade“), a to pre účely overenia či je nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade partnerom verejného sektora a v prípade, že nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade je partnerom verejného sektora tak či je zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Oznámenie musí obsahovať všetky údaje uvedené v záhlaví tabuľky v prílohe č. 3. Objednávateľ na základe oznámených údajov preverí či nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade je partnerom verejného sektora a v prípade, že je partnerom verejného sektora, či je zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Výsledok preverenia objednávateľ zhotoviteľovi oznámi bezodkladne, najneskôr do päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia zhotoviteľa podľa prvej vety tohto bodu. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade začal vykonávať činnosť v súvislosti s plnením predmetu tejto ZoD až po doručení oznámenia o kladnom výsledku preverenia podľa predchádzajúcej vety, ktorým bude vyjadrenie, že (i) nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade je partnerom verejného sektora a je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo (ii) nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade nie je partnerom verejného sektora a teda nemusí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Za pravdivosť a správnosť oznámených údajov o novom subdodávateľovi v ktoromkoľvek rade zodpovedá zhotoviteľ.
- 8.6. Zmeny v prílohe č. 3 budú potvrdené písomným dodatkom k tejto ZoD, a to dvakrát ročne vždy k 30.06. a k 30.12.

Článok IX.

Zodpovednosť za vady a prechod vlastníckeho práva

- 9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za úplnosť a vecnú správnosť všetkých podkladov, ktoré vypracuje, ako aj za vhodnosť týchto podkladov pre realizáciu plánovaných objektov, komunikácií a napojení sietí na predmetných pozemkoch. V rámci dohodnutých výkonov je zhotoviteľ povinný objednávateľa obsiahne informovať a poskytovať mu poradenstvo vo veci všetkých záležitostí týkajúcich sa vykonania jeho úloh.
- 9.2. Zhotoviteľ poskytuje na časti predmetu ZoD podľa bodu 2.2., ako aj na vec, na ktorej je DÚR, DSPRS a DSV vyjadrená, záruku, ktorá začína plynúť podpísaním príslušného preberacieho protokolu, resp. potvrdenia podľa bodu 6.23. oprávnenou osobou objednávateľa a trvá až do skončenia záruky na stavbu realizovanú podľa DSPRS. Ak v záruke dôjde bez zavinenia objednávateľa k vyblednutiu či strate čitateľnosti vecí, na ktorej je DÚR, DSPRS a DSV vyjadrená, zhotoviteľ je povinný bezplatne a bez zbytočného odkladu na žiadosť objednávateľa vyhotoviť a odovzdať objednávateľovi náhradu DÚR, DSPRS a DSV.
- 9.3. Vady niektorej časti predmetu ZoD podľa bodu 2.2. tejto ZoD musí objednávateľ bez zbytočného odkladu po zistení vady reklamovať s uvedením bližšieho popisu vady, a to písomne na emailovú adresu zhotoviteľa office@baslerhofmann.sk. Zhotoviteľ je povinný najneskôr na druhý pracovný deň potvrdiť doručenie reklamácie zaslaním emailovej správy na adresu, z ktorej bola emailová správa objednávateľa odoslaná. Ak zhotoviteľ doručenie reklamácie v lehote podľa predchádzajúcej vety nepotvrdí, objednávateľ mu odoslanie reklamácie oznámi telefonicky na číslo 02 5949 0471 s následným elektronickým potvrdením. Zhotoviteľ je povinný písomne sa vyjadriť

k reklamácií do desať (10) pracovných dní odo dňa jej doručenia. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, bude to znamenať jeho súhlas s opodstatnenosťou reklamácie. Vady je zhotoviteľ povinný odstrániť bezodplatne najneskôr do 14 dní odo dňa uplatnenia reklamácie zo strany objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne na dlhšej lehote. V prípade, že zhotoviteľ vady v tejto lehote neodstráni, má objednávateľ oprávnenie odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretích osôb na náklady zhotoviteľa. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na zmluvnú pokutu a/alebo náhradu škody.

- 9.4. Ak objednávateľ prevezme vadný predmet ZoD, má právo na dodatočné bezplatné odstránenie vady.
- 9.5. Zhotoviteľ je povinný odstrániť každú reklamovanú vadu, tzn. aj takú pri ktorej nie je možné s istotou určiť, kto za vadu zodpovedá. V prípade, že sa v priebehu odstraňovania vady alebo po odstránení vady preukáže, že za ňu zhotoviteľ nezodpovedá, zhotoviteľ má nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov v súvislosti s odstránením vady.
- 9.6. Ak je vada, ktorá podstatne ovplyvňuje použiteľnosť predmetu ZoD zavinená zhotoviteľom, alebo vadou DSPRS dôjde k navýšeniu rozpočtových nákladov pri realizácii stavby podľa DSPRS, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.7. Zvýšené náklady, ktoré vzniknú v priebehu realizácie stavby z dôvodu väd PD znáša v plnom rozsahu zhotoviteľ PD podľa tejto ZoD. V prípade navyše nákladov, ktoré vzniknú z titulu väd dodanej PD, ktoré budú mať za následok zvýšené náklady na realizáciu stavebných prác, sa zhotoviteľ zaväzuje zaplatiť objednávateľovi do 10 dní odo dňa doručenia výzvy zo strany objednávateľa na ich úhradu.
- 9.8. Odstránením reklamovanej vady nezaniká objednávateľovi nárok na náhradu škody, ak mu takáto preukázateľne vznikla.
- 9.9. Vlastnícke právo k DÚR, DSPRS, DSV, všetkým grafickým, písomným, výpočtovým a iným dokumentom, výstupom a výsledkom v častiach, alebo v celku plnenia predmetu ZoD, prechádzajú na objednávateľa okamihom protokolárneho odovzdania a prevzatia.
- 9.10. Po prechode vlastníckych práv na objednávateľa zhotoviteľ nesmie použiť DÚR, DSPRS, DSV ako aj iné dokumenty vyhotovené podľa tejto ZoD pre iného zákazníka bez písomného súhlasu objednávateľa.

Článok X.

Zodpovednosť za škodu

- 10.1. Zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinností v súvislosti s touto ZoD ktoroukoľvek zmluvnou stranou sa spravuje ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka a ďalšími právnymi predpismi o náhrade škody.
- 10.2. Ak vznikne objednávateľovi škoda (priama alebo nepriama) na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v tejto ZoD zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ za tieto škody zodpovedný a je povinný objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Škoda sa nahrádza v peniazoch a v plnej výške.
- 10.3. Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej zhotoviteľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá zhotoviteľ.

Článok XI.

Autorské práva zhotoviteľa

- 11.1. Zmluvné strany berú na vedomie, že vytvorená DÚR, DSPRS a DSV alebo ich časti môže spĺňať aj pojmové znaky autorského diela podľa príslušných ustanovení autorského zákona (ďalej pre účely tohto článku len „autorské dielo“).
- 11.2. V prípade, že DÚR alebo DSPRS alebo DSV alebo ich časť spĺňa pojmové znaky autorského diela, zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' je oprávnený, na základe súhlasu zhotoviteľa vyjadreného podpisom tejto ZoD, používať autorské dielo v neobmedzenom rozsahu, na neobmedzenom území a neobmedzene dlhý čas, najmä, nie však výlučne na:
 - 11.2.1. vyhotovenie rozmnožení autorského diela (v akomkoľvek počte),
 - 11.2.2. verejné rozširovanie originálu autorského diela alebo jeho rozmnoženiny,
 - 11.2.3. použitie originálu autorského diela alebo rozmnoženiny na propagačné alebo marketingové účely,
 - 11.2.4. sprístupňovanie autorského diela verejnosti,
 - 11.2.5. verejné vykonanie autorského diela vrátane realizácie stavebných prác (stavby) podľa autorského diela treťou osobou,
 - 11.2.6. na odstránenie väd autorského diela resp. vykonanie zmeny, úpravy diela vrátane dopracovania a to aj treťou osobou,
 - 11.2.7. použitie autorského diela ako podklad na spracovanie (vyhotovenie) iného autorského diela,
 - 11.2.8. zhotovenie stavby podľa autorského diela aj treťou osobou,
 - 11.2.9. na akékoľvek iné činnosti (akékoľvek iné použitie autorského diela, najmä súvisiace s dosiahnutím účelu tejto ZoD), ktoré sú v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná.
- 11.3. Zhotoviteľ podpisom tejto ZoD udeľuje objednávatel'ovi súhlas na to, že objednávatel' je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie autorského diela v rozsahu licencie udelennej objednávatel'ovi v zmysle tohto článku (sublicencia).
- 11.4. Odmena za udelenie licencie a sublicencie v zmysle tohto článku tejto ZoD je v plnom rozsahu obsiahnutá v príslušnej cene podľa bodu 4.3.1. alebo 4.3.9. alebo 4.3.15.

Článok XII.

Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

- 12.1. V prípade omeškania objednávatel'a s úhradou faktúry môže zhotoviteľ účtovať objednávatel'ovi úroky z omeškania v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 12.2. Nižšie uvedené zmluvné pokuty povinná strana hradí nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda. Zmluvné strany sa dohodli, že oprávnená strana si môže nárokovať popri zmluvnej pokute nárok na náhradu škody v plnom rozsahu.
- 12.3. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s dodaním DÚR alebo DSPRS alebo DSV v príslušnej lehote podľa bodu 3.2. tejto ZoD resp. v predĺženej lehote v zmysle bodu 3.3. a 3.4. tejto ZoD, zaplatí zhotoviteľ objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške

0,5 % z príslušnej ceny za dodanie príslušnej časti predmetu ZoD podľa bodu 4.3. tejto ZoD, a to za každý aj začatý deň omeškania, najmenej však 500,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.

- 12.4. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so zabezpečením stavebného povolenia resp. povolení, ak bude potrebných stavebných povolení viac, v lehote podľa bodu 3.2.4. tejto ZoD, resp. v predĺženej lehote v zmysle bodu 3.3. a 3.4. tejto ZoD, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny podľa bodu 4.3.11., a to za každý aj začatý deň omeškania, najmenej však 300,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.5. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so zabezpečením MPV v lehote podľa bodu 3.2.6. tejto ZoD, resp. v predĺženej lehote v zmysle bodu 3.3. a 3.4. tejto ZoD, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny za zabezpečenie MPV podľa bodu 4.3.13. tejto ZoD, a to za každý aj začatý deň omeškania (za jedného vlastníka).
- 12.6. Ak zhotoviteľ porušil povinnosť v zmysle bodu 6.10., je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2 000,- EUR za jedno dotknuté rozhodnutie.
- 12.7. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s dodaním výstupu z niektorého prieskumu podľa bodu 2.2.2. v lehote podľa bodu 3.2.1. tejto ZoD, resp. v predĺženej lehote v zmysle bodu 3.3. a 3.4. tejto ZoD, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z príslušnej ceny podľa bodu 4.3. tejto ZoD, a to za každý aj začatý deň omeškania, najmenej však 100,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.8. V prípade omeškania zhotoviteľa s dodaním dokumentácie z TSI posúdenia DSPRS v lehote podľa bodu 3.2.8. tejto ZoD, resp. v predĺženej lehote v zmysle bodu 3.3. a 3.4. tejto ZoD, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z príslušnej ceny podľa bodu 4.3.10., a to za každý aj začatý deň omeškania, najmenej však 300,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.9. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením vady v lehote v zmysle bodu 9.3. tejto ZoD, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny tej časti predmetu ZoD uvedenej v bode 4.3. tejto ZoD, ktorej sa vada týka, za každý aj začatý deň omeškania, najmenej však 500,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.10. Ak zhotoviteľ poruší povinnosť písomne oznámiť objednávateľovi každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora najneskôr do piatich (5) dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 12.11. Ak sa na plnení predmetu tejto ZoD podieľa subdodávateľ neuvedený v prílohe č. 2 alebo neodsúhlasený objednávateľom, zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- EUR za každého takéhoto subdodávateľa.
- 12.12. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý aj začatý deň omeškania, ak zhotoviteľ poruší niektorú povinnosť v súvislosti s priamymi subdodávateľmi podľa bodov 7.5., 7.6. alebo 7.7. tejto ZoD.
- 12.13. Ak zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodu 8.4. tejto ZoD, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- EUR za každý jednotlivý prípad. Zmluvnú pokutu možno za porušenie povinnosti podľa bodu 8.4. tejto ZoD vo vzťahu k tomu istému subdodávateľovi udeliť aj opakovane, maximálne však 1x za kalendárny mesiac.

- 12.14. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez písomného súhlasu objednávateľa.
- 12.15. Základom pre výpočet úrokov z omeškania a zmluvných pokút podľa tohto článku tejto ZoD sú ceny bez DPH.
- 12.16. Zaplatením zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ nezaväzuje splniť dotknutú povinnosť ani povinnosti uhradiť prípadnú sankciu uloženú objednávateľovi zo strany príslušných orgánov štátnej správy.
- 12.17. Dlžník sa zaväzuje zmluvnú sankciu uhradiť veriteľovi do štrnást (14) pracovných dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej veriteľom. Čiastka zmluvnej sankcie bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankový účet veriteľa uvedený v článku I. tejto ZoD.

Článok XIII. Riešenie sporov

- 13.1. Ak sa vyskytnú rozpory v jednotlivých dokumentoch a plnení tejto ZoD majú nasledujúcu prioritu:
- 13.1.1. ZoD,
 - 13.1.2. prílohy ZoD,
 - 13.1.3. všeobecné technické podmienky,
 - 13.1.4. súťažné podklady,
 - 13.1.5. ponuka (vrátane ceny).
- 13.2. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 13.3. Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu ZoD.
- 13.4. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky.

Článok XIV. Ostatné práva a povinnosti

- 14.1. Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku a musia rešpektovať terminológiu používanú u objednávateľa. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku. Všetky merné jednotky budú uvádzané v podobe jednotiek sústavy SI podľa zákona č. 157/2018 Z. z. o metrológii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 14.2. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu ZoD tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri plnení tejto ZoD.
- 14.3. Zhotoviteľ bez písomného súhlasu objednávateľa nesmie zverejňovať údaje o predmete tejto ZoD, ani údaje s ktorými príde do styku počas realizácie stavby podľa PD ním vyhotovenej podľa tejto ZoD, ako aj údaje o objednávateľovi, nákladoch stavby a pod. Výnimkou z tejto povinnosti je len fotografická dokumentácia alebo iná všeobecná technická dokumentácia, ktorú môže zhotoviteľ použiť pre vlastné reklamné účely na základe tejto ZoD.
- 14.4. Zhotoviteľ nesmie poskytnúť výsledok dokončenej, alebo nedokončenej činnosti, ktorá je predmetom tejto ZoD, tretej osobe bez písomného súhlasu objednávateľa.

- 14.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje neodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom i hroziacom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne zhotovenie a odovzdanie predmetu ZoD.
- 14.6. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 14.7. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi všetku nevyhnutne potrebnú súčinnosť pri plnení Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, z ktorej sa predpokladá financovanie časti predmetu ZoD.
- 14.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených orgánov verejnej moci a iných osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov účinných v Slovenskej republike (najmä zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- 14.9. Zhotoviteľ je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok v zmysle ZoD.
- 14.10. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu ZoD, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
- 14.11. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u zhotoviteľa kedykoľvek do 31.12.2028. Uvedená doba môže byť automaticky predĺžená v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo dňa 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, o čas trvania týchto skutočností. Vykonanie kontroly/auditu obvykle oznamuje kontrolný subjekt objednávateľovi minimálne 5 dní pred začatím kontroly.
- 14.12. Zhotoviteľ je povinný:
- 14.12.1. umožniť oprávneným osobám na výkon kontroly/ auditu vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov zhotoviteľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditu,
 - 14.12.2. na požiadanie oprávnených osôb na výkon kontroly/ auditu predložiť originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditu a ďalšie doklady súvisiace s touto ZoD v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu,
 - 14.12.3. umožniť oprávneným osobám na výkon kontroly/ auditu oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu,
 - 14.12.4. umožniť oprávneným osobám na výkon kontroly/ auditu vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu.
- 14.13. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú orgány auditu a kontroly Slovenskej republiky a Európskej únie.

- 14.14. Zhotoviteľ je povinný v zmysle § 12 ods. 1, písm. a) bod 3 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach spolupracovať s objednávatelom pri vypracúvaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce.

Článok XV. Zánik zmluvného vzťahu

- 15.1. ZoD môže zaniknúť:
- 15.1.1. dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok,
 - 15.1.2. odstúpením od ZoD v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka alebo v prípadoch uvedených v tejto ZoD.
- 15.2. Za podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle tejto ZoD, s právom oprávnenej zmluvnej strany okamžite od ZoD odstúpiť, zmluvné strany považujú tieto skutočnosti:
- 15.2.1. zhotoviteľ sa dostal do omeškania so splnením niektorej časti predmetu ZoD v príslušnej lehote podľa bodu 3.2. o viac ako 10 dní,
 - 15.2.2. zhotoviteľ sa dostal do omeškania s odstránením vady v lehote podľa bodu 9.3. o viac ako 10 dní,
 - 15.2.3. pracovník zhotoviteľa resp. jeho subdodávateľa, ktorý vykonáva príslušné činnosti nespĺňa kvalifikačné predpoklady v zmysle bodu 6.27.,
 - 15.2.4. zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy a neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky, ktoré boli stanovené touto ZoD, všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými technickými normami a internými predpismi objednávatel'a, a to ani po tom ako objednávatel' zhotoviteľovi zaslal výzvu na vykonanie nápravy, kde opísal a riadne zdokumentoval nedodržiavanie povinností špecifikovaných v tomto bode,
 - 15.2.5. zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví plnenie niektorej časti predmetu ZoD z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávatel'a alebo z dôvodov okolností, ktoré zhotoviteľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia ZoD ani pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať, pričom platí, že objednávatel' písomne vyzval zhotoviteľa na pokračovanie v tejto veci,
 - 15.2.6. objednávatel' je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 dní,
 - 15.2.7. objednávatel' neposkytol zhotoviteľovi súčinnosť ani v dodatočne stanovenej písomnej lehote, čo má za následok ohrozenie splnenia niektorej lehoty plnenia podľa bodu 3.2.
- 15.3. Objednávatel' je oprávnený od tejto ZoD odstúpiť aj z týchto dôvodov:
- 15.3.1. vyhlásenie zhotoviteľa podľa bodu 8.1. prvá veta alebo druhá veta sa ukáže ako nepravdivé,
 - 15.3.2. zhotoviteľ alebo oprávnená osoba nemá splnenú niektorú povinnosť podľa zákona o RPVS,
 - 15.3.3. zhotoviteľ vykonáva časť predmetu plnenia, resp. predmet plnenia prostredníctvom subdodávateľa, ktorý je partnerom verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
 - 15.3.4. zhotoviteľ bol právoplatným rozhodnutím súdu vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 15.3.5. objednávatel' zistí, že zhotoviteľ má nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola jeho subdodávateľom pri

plnení predmetu tejto ZoD a neexistuje dôvodná pochybnosť o spornosti takéhoto nároku subdodávateľa na vyplatenie odmeny alebo odplaty a zhotoviteľ nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote poskytnutej mu objednávatelom v písomnej výzve.

- 15.4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto ZoD aj v prípade, ak zhotoviteľ opakovane poruší závažným spôsobom ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto ZoD alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Objednávateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od ZoD už po treťom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany zhotoviteľa, pričom objednávateľ po prvom aj druhom porušení povinnosti písomne upozorní zhotoviteľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov a zároveň zhotoviteľa pri druhom porušení upozorní, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti závažným spôsobom odstúpi od tejto ZoD. Objednávateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 15.5. Zhotoviteľ je oprávnený od ZoD odstúpiť aj v prípade, ak objednávateľ opakovane poruší závažným spôsobom ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto ZoD alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Zhotoviteľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od ZoD už po treťom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany objednávatel'a, pričom zhotoviteľ po prvom aj druhom porušení povinnosti písomne upozorní objednávatel'a na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov a zároveň objednávatel'a pri druhom porušení upozorní, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti závažným spôsobom odstúpi od tejto ZoD. Zhotoviteľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 15.6. Odstúpením od ZoD podľa tohto článku zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán zo ZoD s výnimkou nároku na náhradu škody vzniknutej porušením ZoD, nárokov na dovedy vzniknuté zmluvné resp. zákonné sankcie a úroky z omeškania, nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto ZoD o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady za časť predmetu ZoD, ktorá bola do momentu odstúpenia zrealizovaná, nároku zhotoviteľa na zaplatenie ceny za časť predmetu ZoD objednávatelom, ktorá bola do momentu odstúpenia od tejto ZoD vykonaná, ako aj s výnimkou povinností súvisiacich s odovzdaním a prevzatím časti predmetu ZoD vykonanej do momentu odstúpenia, povinností zhotoviteľa podľa bodu 15.8., zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva alebo voľby Obchodného zákonníka, riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto ZoD.
- 15.7. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od ZoD bude účinné odo dňa jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí byť podpísané oprávnenou osobou, inak je neplatné.
- 15.8. Po odstúpení od ZoD je zhotoviteľ povinný:
 - 15.8.1. počínať si tak, aby sa zabránilo škode bezprostredne hroziacej objednávatel'ovi nedokončením predmetu ZoD, príp. minimalizovali straty a za tým účelom vykonať všetky potrebné opatrenia,
 - 15.8.2. odovzdať objednávatel'ovi všetky podklady potrebné na dokončenie predmetu ZoD, ako aj podklady, ktoré zhotoviteľ získal v rozsahu objednávatelom poskytnutej súčinnosti,
 - 15.8.3. písomne informovať objednávatel'a o všetkých skutočnostiach nevyhnutných pre dokončenie príslušnej časti predmetu ZoD.

Článok XVI.

Oznamovanie osôb poverených výkonom činností v zmysle ZoD a povinnosti v súvislosti s ochranou osobných údajov

- 16.1. Objednávateľ sa zaväzuje najneskôr do desiatich (10) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD písomne oznámiť zhotoviteľovi na emailovú adresu uvedenú v bode 1.2 tejto ZoD osobu resp. osoby, ktoré poveril plnením povinností vyplývajúcich zo ZoD vrátane kontaktných údajov v rozsahu emailová adresa a telefónne číslo. Objednávateľ je oprávnený oznámenú osobu resp. osoby zmeniť a to zaslaním oznámenia zhotoviteľovi s uvedením údajov a spôsobom podľa predchádzajúcej vety.
- 16.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje najneskôr do desiatich (10) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD písomne oznámiť objednávateľovi na emailovú adresu uvedenú v bode 1.1 tejto ZoD osobu resp. osoby, ktoré poveril plnením povinností vyplývajúcich zo ZoD vrátane kontaktných údajov v rozsahu emailová adresa a telefónne číslo. Zhotoviteľ je oprávnený oznámenú osobu resp. osoby zmeniť a to zaslaním oznámenia objednávateľovi s uvedením údajov a spôsobom podľa predchádzajúcej vety.
- 16.3. V prípade, ak sa v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“), vyžaduje na spracúvanie osobných údajov oznámených v zmysle bodu 16.1. alebo bodu 16.2. tejto ZoD súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov, zmluvné strany sa zaväzujú spolu s oznámením podľa bodu 16.1. alebo bodu 16.2. tejto ZoD doručiť druhej zmluvnej strane súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov, ktorý bude spĺňať všetky náležitosti súhlasu so spracúvaním osobných údajov v zmysle zákona o ochrane osobných údajov a GDPR.
- 16.4. V prípade, ak niektorá zmluvná strana pri plnení tejto ZoD alebo v súvislosti s jej plnením bude sprístupňovať druhej zmluvnej strane osobné údaje aj inej osoby ako podľa oznámenia v zmysle bodu 16.1. alebo bodu 16.2. tejto ZoD, zmluvná strana sprístupňujúca osobné údaje je povinná najneskôr pri prvom sprístupnení doručiť súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov (ak sa v zmysle zákona o ochrane osobných údajov a GDPR súhlas dotknutej osoby vyžaduje), ktorý bude spĺňať všetky náležitosti súhlasu so spracúvaním osobných údajov v zmysle zákona o ochrane osobných údajov a GDPR.
- 16.5. Ak dotknutá osoba, ktorá vyjadrila súhlas so spracúvaním jej osobných údajov, počas trvania tejto ZoD tento súhlas odvolá, príslušná zmluvná strana je povinná zabezpečiť, aby táto osoba ďalej nevykonávala príslušnú činnosť pri plnení tejto ZoD a bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane novú osobu v dotknutej pozícii a to spôsobom podľa bodu 16.1. alebo bodu 16.2. tejto ZoD.
- 16.6. Ak niektorá zmluvná strana v rozpore so zákonom o ochrane osobných údajov a GDPR sprístupní druhej zmluvnej strane osobné údaje dotknutej osoby bez predloženia súhlasu na spracovanie osobných údajov v zmysle bodu 16.3. tejto ZoD alebo poruší zákon o ochrane osobných údajov a GDPR iným spôsobom, porušujúca zmluvná strana je povinná druhej zmluvnej strane nahradiť všetku škodu, ktorá jej tým vznikne vrátane nákladov vzniknutých v súvislosti s uplatnením si opodstatnených nárokov dotknutej

osoby a tiež nákladov v súvislosti s úhradou sankcií právoplatne uložených zo strany štátnych orgánov.

- 16.7. Pri plnení tejto ZoD bude zhotoviteľ spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v mene objednávateľa, čím v zmysle zákona o ochrane osobných údajov nadobudne zhotoviteľ postavenie sprostredkovateľa a objednávateľ postavenie prevádzkovateľa. Zhotoviteľ ako sprostredkovateľ a objednávateľ ako prevádzkovateľ sú povinní v zmysle § 34 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov uzavrieť zmluvu, ktorou sa bude riadiť spracúvanie osobných údajov sprostredkovateľom (ďalej len „zmluva o spracúvaní osobných údajov“). Zmluvné strany preto vyhlasujú, že uzavretím tejto ZoD sa zároveň uzatvára zmluva o spracúvaní osobných údajov, podmienky plnenia ktorej sú uvedené v Prílohe č. 4 ZoD – Zmluva o spracúvaní osobných údajov (ďalej len „príloha č. 4“).

Článok XVII. Záverečné ustanovenia

- 17.1. Pokiaľ v tejto ZoD nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 17.2. Zmeny a dodatky k tejto ZoD je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými osobami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia. ZoD možno zmeniť počas jej trvania len za dodržania podmienok stanovených v § 18 ZVO.
- 17.3. Zhotoviteľ je pri plnení tejto ZoD povinný dodržiavať Etický kódex Železníc Slovenskej republiky. Aktuálne znenie Etického kódexu Železníc Slovenskej republiky je zverejnené na internetovej stránke objednávateľa.
- 17.4. Táto ZoD je vypracovaná v ôsmich vyhotoveniach, z ktorých šesť rovnopisov obdrží objednávateľ a dva rovnopisy zhotoviteľ.
- 17.5. V prípade, že bude niektoré z jednotlivých ustanovení tejto ZoD považované za neplatné, nevymáhateľné, alebo neúčinné, nebude mať táto skutočnosť vplyv na platnosť, vymáhateľnosť alebo účinnosť zostávajúcich ustanovení. Namiesto neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia bude platiť také ustanovenie, ktoré čo najviac zodpovedá zmyslu a účelu neplatného, nevymáhateľného alebo neúčinného ustanovenia. Zároveň sa strany zaväzujú v čo najkratšom čase nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré zodpovedajú účelu uzavretej ZoD.
- 17.6. Práva a povinnosti prevzaté s uzavretím tejto ZoD prejdú na prípadných právnych nástupcov, s povinnosťou prevziať tieto práva a povinnosti v rovnakom rozsahu.
- 17.7. Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že objednávateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“) ako povinná osoba, túto ZoD zverejní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 17.8. Táto ZoD nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona o slobode informácií. Objednávateľ v deň zverejnenia oznámi zhotoviteľovi emailom, že ZoD bola zverejnená. Zhotoviteľ bezodkladne emailom oznámi objednávateľovi, že uvedené vzal na vedomie.

- 17.9. Písomnosti týkajúce sa tejto ZoD doručované poštou alebo kuriérskou službou na adresu pre doručovanie písomností, sa považujú za doručené priamo do jeho vlastných rúk aj keď táto zásielka bude poštou alebo kuriérskou službou vrátená ako zásielka adresátom neprevzatá alebo nedoručiteľná a to dňom jej odmietnutia alebo zmarenia jej prijatia; ak nie je celkom dobre možné takýto deň riadne určiť, tak dňom, kedy bude písomnosť vrátená druhej zmluvnej strane ako nedoručiteľná.
- 17.10. Zhotoviteľ je povinný uvádzať na písomnostiach zasielaných objednávateľovi nasledovný názov stavby: **Zastávka Nové Košariská – záchytné parkovisko pre IAD.**
- 17.11. Neoddeliteľnou súčasťou ZoD sú nasledujúce prílohy:
Príloha č. 1 ZoD – Špecifikácia predmetu ZoD
Príloha č. 2 ZoD – Zoznam priamych subdodávateľov
Príloha č. 3 ZoD – Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)
Príloha č. 4 ZoD – Zmluva o spracúvaní osobných údajov
Príloha č. 5 ZoD – Rekapitulácia (vzor)
- 17.12. Zhotoviteľ podpisom tejto ZoD potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou predmetu ZoD a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k riadnemu a včasnému splneniu jednotlivých častí predmetu ZoD potrebné.
- 17.13. Obe zmluvné strany vyhlasujú, že si túto ZoD pred jej podpísaním prečítali, že bola uzavretá slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa: 30.06.2021

V Bratislave dňa:

Železnice Slovenskej republiky

Basler & Hofmann Slovakia s.r.o.

Ing. Miloslav Havrila
generálny riaditeľ

Ing. Valerián Horváth
konateľ

Ing. Róbert Zwilling
konateľ

Príloha č. 1 ZoD – Špecifikácia predmetu ZoD

1. Predmetom ZoD je:

1.1. Vypracovanie a dodanie DÚR s právoplatným rozhodnutím o umiestnení stavby od príslušného stavebného úradu:

1.1.1. Požaduje sa vypracovať a dodať DÚR:

- v súlade s územnoplánovacou dokumentáciou veľkého územného celku, ako aj s požiadavkami objednávateľa, ktorý si vyhradzuje právo odsúhlasiť DÚR z hľadiska rozhodujúcich prvkov stavebno-technického návrhu stavby pred začatím územného konania,
- v súlade s platnými technickými špecifikáciami interoperability (ďalej len „TSI“)
- ktorá bude obsahovať všetky potrebné náležitosti na zabezpečenie územného rozhodnutia, vrátane jeho právoplatnosti a na vydanie schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR,
- v zmysle vyhlášky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona, ako aj v prílohe č. 1, ktorá je uvedená v Sadzobníku pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností (ďalej len „UNIKA“), „Základný súbor výkonov inžiniersko-projektových činností v jednotlivých výkonových fázach pre priemyselné a ostatné stavby“, v rozsahu výkonových fáz 1,2. Objednávateľ požaduje časť G. Doklady ako samostatnú prílohu. Jej odsúhlasenie zo strany objednávateľa je podmienené jej prerokovaním a schválením na ŽSR a MDV SR v zmysle interných predpisov ŽSR.

1.1.2. Požaduje sa pri vypracovaní DÚR zohľadniť nasledovné dokumenty:

- Rozhodnutie Okresného úradu Senec, odbor starostlivosti o životné prostredie, úsek posudzovania vplyvov na životné prostredie č. OU-SC-SSZP-2019/010210-Gu „Rozhodnutie vydané v zisťovacom konaní“ zo dňa 14.10.2019, právoplatné dňa 18.11.2019 (ďalej len „Rozhodnutie vydané v zisťovacom konaní“),
- „Konceptia rozvoja mestskej hromadnej dopravy v Bratislave na roky 2013 – 2025“, časť 6 Všeobecné požiadavky na technické riešenie tratí a vybavenie zastávok MHD.

1.1.3. Požaduje sa, aby súčasťou DÚR boli aj nasledovné časti:

- Projekt nakladania s vyzískaným odpadom,
- Projekt pre riadenie kvality,
- Predbežný výkupový elaborát,
- Energetické výpočty,
- Podklady a prieskumy - písomne a graficky vypracované správy resp. elaboráty zo všetkých požadovaných a potrebných podkladov, zameraní a prieskumov (vrátane geodetickej dokumentácie) budú doložené ako samostatné elaboráty,
- Riešenie požiadaviek na protipožiarnu bezpečnosť stavby v zmysle § 40a Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.

1.1.4. Členenie stavby na odbory, prevádzkové súbory a stavebné objekty (ďalej len „PS“ a „SO“) navrhne zhotoviteľ tak, aby rešpektovali budúcich správcov stavby a rozhrania medzi výhradnými technickými zariadeniami (ďalej len

„VTZ“) a určenými technickými zariadeniami (ďalej len „UTZ“) v nadväznosti na výkon správy zariadenia.

1.2. Zabezpečenie IČ pre DÚR

1.2.1. IČ musí byť minimálne v rozsahu ako je uvedené v UNIKA súhrnne v rozsahu výkonových fáz 1, 2. O výkone IČ bude zhotoviteľ informovať objednávateľa priebežne tak, že z vykonávanej korešpondencie, ktorá má vplyv na zmeny technického riešenia stavby, zašle objednávateľovi jednu kópiu na vedomie v elektronickej forme *.pdf.

1.2.2. IČ pre DÚR bude pozostávať najmä z týchto činností:

- vypracovanie návrhu na začatie územných konaní,
- zabezpečenie vydania územného rozhodnutia (vrátane právoplatnosti), pre stavbu v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona,
- dodanie územného rozhodnutia s vyznačením jeho právoplatnosti,
- zistenie súčasného stavu územia v súvislosti s predmetom diela,
- zabezpečenie predbežného súhlasu na odňatie PPF a LPF, a zabezpečenie odňatia pôdy z PPF a LPF,
- zabezpečenie predbežných súhlasov na používanie verejného priestranstva na nakladanie a prepravu nebezpečného odpadu, na používanie prístupových komunikácií,
- kompletne prerokovanie DÚR s dotknutými orgánmi a organizáciami štátnej správy a samosprávy, s dotknutými fyzickými a právnickými osobami, s dotknutými zložkami objednávateľa počas projekčných prác,
- zabezpečenie správ týkajúcich sa monitoringu činnosti na základe požiadaviek objednávateľa počas projekčných prác,
- zabezpečenie stanovísk, odporúčaní a koordinačných činností voči iným stavbám, investorom,
- zabezpečenie činností spojených s operatívnym aktualizovaním podkladov a vyjadrení,
- zabezpečenie všetkých potrebných prieskumov, vrátane jednoznačných záverov alebo odporúčaní expertov, ktoré z nich vyplývajú:
 - geodetický, overenie východzej siete železničných polygónov,
 - polohopisné a výškopisné geodetické zameranie,
 - inžiniersko-geologický,
 - hydrogeologický,
 - dendrologický,
 - prieskum inžinierskych vedení,
- zabezpečenie geodetických a majetkovo-právnych podkladov potrebných k vydaniu ÚR:
 - geodetický elaborát,
 - snímky z mapy katastra nehnuteľností celého úseku podľa katastrálnych území,
 - v celkovej situácii hranice železničného pozemku, obvodu dráhy (v zmysle § 3 zákona č. 513/2009 o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
 - výpisy z listu vlastníctva (ďalej len „LV“), pozemkovej knihy (ďalej len „PK“), železničnej knihy (ďalej len „ŽK“),

➤ zoznam vlastníkov nehnuteľností dotknutých stavbou.

1.3. Vypracovanie a dodanie DSPRS, ktorá bude obsahovať všetky náležitosti DVZ

1.3.1. Požaduje sa vypracovať a dodať DSPRS:

1.3.1.1. spracovanú do podrobností, potrebných na vykonanie prác pre zhotoviteľa stavby, na zostavenie súpisu prác stavby a určenie výmeru stavebných prác, aby zodpovedala požiadavkám zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona, zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a iných právnych predpisov, bezpečnostných predpisov a noriem na zistenie ochrany zdravia, bezpečnosti práce a technických zariadení platných v čase prípravy predmetnej stavby a musí byť dodaná v súlade s platnými TSI. Stavebné objekty a prevádzkové súbory, ktoré sú určenými technickými zariadeniami je potrebné odsúhlasiť príslušným Dopravným úradom. Jej odsúhlasenie zo strany objednávateľa je podmienené jej prerokovaním a schválením na ŽSR v zmysle interných predpisov. Technická správa prevádzkového súboru alebo stavebného objektu musí obsahovať samostatnú prílohu s výpisom komponentov interoperability, parametrov a prvkov subsystémov v zmysle predpisu ŽSR R2,

1.3.1.2. v súlade s platnými normami a predpismi tak, aby obsahovala všetky potrebné náležitosti na vydanie schvaľovacieho rozhodnutia MDV SR a na zabezpečenie právoplatných stavebných povolení. Obsah a rozsah DSPRS musí zodpovedať prílohe č. 2 a v podrobnostiach prílohy č. 3 UNIKA, „Základný súbor výkonov inžiniersko-projektových činností v jednotlivých výkonových fázach pre priemyselné a ostatné stavby“, výkonová fáza 3,4.

1.3.1.3. tak, aby obsahovala všetky náležitosti DVZ. DSPRS musí obsahovať aj:

a) ocenený výkaz výmer (položkovitý rozpočet):

- s uvedením 9 miestneho kódu TSKP
- spracovaný v jednotnej cenovej úrovni tak, aby sa náklad stavby dal aktualizovať pre požadovanú cenovú úroveň
- vrátane súhrnného rozpočtu (zahŕňajúceho vedľajšie rozpočtové náklady)
- s uvedením jednotkových hmotností a súťín
- vo formáte Excel (môže byť vo forme priameho výstupu z oceňovacích programov)

b) neocenený výkaz výmer (pre účely verejnej súťaže na výber zhotoviteľa stavby):

- s uvedením 9 miestneho kódu TSKP
- spracovaný vo formáte Excel (nie vo forme priameho výstupu z oceňovacích programov)

- bunky obsahujúce množstvo budú zaokrúhlené a zobrazené na 3 desatinné miesta
- bunky obsahujúce jednotkovú cenu budú zobrazené na 2 desatinné miesta a naformátované tak, aby uchádzači nemohli zadať cenu na viac ako na 2 desatinné miesta
- celková suma bude násobkom jednotkovej ceny a množstva a bude zaokrúhlená a zobrazená na 2 desatinné miesta
- cena objektu (PS/SO) celkom bude súčtom ceny celkom jednotlivých položiek daného objektu (jednoduchý súčet za objekt celkom) s prenosom do príslušných rekapitulácií (napr. podľa UČS) s následným prenosom do celkovej rekapitulácie
- nebude obsahovať v objektoch (PS/SO) medzisúčty, zlúčené bunky, skryté bunky, prepojenia odkazujúce na skryté bunky apod.
- bude obsahovať aj stĺpec s názvom „Špecifikácia (materiál/technológia)“, do ktorého budú môcť uchádzači zapisovať údaje o použití druhu materiálu resp. technológie
- so zabezpečením všetkých hárkov tak, aby nebolo možné meniť alebo vymazávať akékoľvek informácie, alebo meniť formát, okrem informácii a údajov, ktoré budú vo výkaze výmer uchádzači zadávať (jednotková cena, špecifikácia materiálu/technológie)
- nebude obsahovať súhrnný rozpočet (zahŕňajúci vedľajšie rozpočtové náklady) a iné údaje nerelevantné pre uchádzačov
- bude obsahovať aj Preambulu, ktorej text predloží objednávateľ v čase spracovania DSPRS na základe písomnej žiadosti zhotoviteľa.

1.3.2. Požaduje sa zabezpečenie posúdenia DSPRS notifikovaným orgánom a zabezpečenie potvrdenia o čiastkovom overení a čiastkového vyhlásenia o zhode subsystému v súlade s požiadavkami a platnými TSI v súlade s Európskou legislatívou, podľa smernice Európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/797 o interoperabilite železničného systému v Európskej únii a v zmysle predpisu ŽSR R2.

Zhotoviteľ je v plnom rozsahu zodpovedný za kvalitu PD v oblasti podmienok interoperability (TSI). Zhotoviteľ pri dodaní DSPRS vydá objednávateľovi vyhlásenie, že DSPRS je v súlade s legislatívou (v oblasti interoperability) a TSI platnými a účinnými v čase odovzdávania DSPRS.

1.3.3. Požaduje sa pri vypracovaní DSPRS zohľadniť závery z nasledovných dokumentov:

- „Rozhodnutie vydané v zisťovacom konaní“,
- „Konceptia rozvoja mestskej hromadnej dopravy v Bratislave na roky 2013 – 2025“, časť 6 Všeobecné požiadavky na technické riešenie tratí a vybavenie zastávok MHD.

1.3.4. Požaduje sa vypracovať a dodať kompletnú analýzu nákladov a výnosov v zmysle Príručky k analýze nákladov a výnosov investičných projektov v oblasti dopravy, ktorá bude aktuálne platná v čase spracovania analýzy nákladov a výnosov.

1.3.5. Požaduje sa, aby súčasťou DSPRS boli aj nasledovné časti:

- Projekt prevádzkovej technológie,
- Projekt nakladania s vyzískaným odpadom,
- Projekt pre riadenie kvality,
- Energetické výpočty
- Geodetická dokumentácia,
- Vybudovanie vytyčovacej siete prvej triedy presnosti,
- Výkupový elaborát,
- Riešenie požiadaviek na protipožiarnu bezpečnosť stavby v zmysle § 40a Vyhlášky MV SR č.121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.

1.3.6. Zhotoviteľ je povinný definovať iba všeobecne známe technické špecifikácie (parametre) v súlade s Nariadením komisie (EU) č. 2016/919 (TSI CCS) a platných systémových a funkčných požiadaviek SRS a FRS) s tým, že ostatné budú doplnené zhotoviteľom stavby.

1.4. Zabezpečenie IČ pre DSPRS

1.4.1. IČ musí byť minimálne v rozsahu ako je uvedené v UNIKA súhrnne v rozsahu výkonových fáz 3 a 4. O výkone IČ bude zhotoviteľ informovať objednávateľa priebežne tak, že z vykonávanej korešpondencie, ktorá má vplyv na zmeny technického riešenia stavby, zašle objednávateľovi jednu kópiu na vedomie v elektronickej forme *.pdf.

1.4.2. IČ pre DSPRS bude pozostávať najmä z týchto činností:

- vypracovanie návrhu na začatie stavebných konaní,
- zabezpečenie stavebných povolení vrátane doložky právoplatnosti a vykonateľnosti pre stavbu v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona,
- zistenie súčasného stavu územia a doplnenie jeho dokumentácie,
- zabezpečenie odňatia pôdy z PPF a LPF,
- zabezpečenie súhlasov na používanie verejného priestranstva na nakladanie a prepravu nebezpečného odpadu, na používanie prístupových komunikácií,
- kompletne prerokovanie DSPRS s dotknutými orgánmi a organizáciami štátnej správy a samosprávy, s dotknutými fyzickými a právnickými osobami, prípadne s inými združeniami, s dotknutými zložkami objednávateľa, počas projekčných prác,
- zabezpečenie správ týkajúcich sa monitoringu činnosti na základe požiadaviek objednávateľa počas projekčných prác,
- zabezpečenie stanovísk, odporúčaní a koordinačných činností voči iným stavbám, investorom,
- zabezpečenie činností spojených s operatívnym aktualizovaním podkladov a vyjadrení,
- zabezpečenie podpísania zmlúv o záväznom prevzatí budovaných zariadení a objektov (PS a SO) ako náhrada za jestvujúce zariadenia a objekty, do majetku správy a údržby neželezničnými užívateľmi v zmysle platných právnych predpisov. Zmluvy ako súčasť dokladov

k DSPRS, budú predložené po predchádzajúcom prerokovaní a odsúhlasení s budúcimi správcami a oprávnenými zložkami objednávateľa,

- povinnosť predložiť zhotoviteľovi stavby zmluvy o prekládkach inžinierskych sietí, vyvolaných stavbou medzi objednávateľom a vlastníkom resp. prevádzkovateľom dotknutej siete; ak bude predmetné.

1.5. Zabezpečenie súvisiacej činnosti pre výber zhotoviteľa stavby

1.5.1. činnosť pre výber zhotoviteľa stavby bude pozostávať najmä z týchto činností:

- účasť na obhliadke staveniska v súvislosti s výberom zhotoviteľa stavby,
- spolupráca zhotoviteľa s objednávateľom pri verejnej súťaži na výber zhotoviteľa stavby (podľa UNIKA), vrátane zapracovania pripomienok objednávateľa k predloženému ocenenému a neocenenému výkazu výmer, preindexovania oceneného výkazu výmer na požadovanú cenovú úroveň pred verejnou súťažou na výber zhotoviteľa stavby a prepracovania neoceneného výkazu výmer na základe požiadaviek objednávateľa pred verejnou súťažou alebo počas verejnej súťaže na výber zhotoviteľa stavby, ako aj vkladania upravenej preambuly do oceneného výkazu výmer z titulu zmien znenia preambuly na základe požiadaviek objednávateľa pred verejnou súťažou alebo počas verejnej súťaže na výber zhotoviteľa stavby,
- poskytnutie vysvetlení potrebných na vypracovanie odpovedí pre verejnú súťaž na výber zhotoviteľa stavby.

1.6. Zabezpečenie MPV

1.7. Vykonávanie AD

Rozsah a obsah AD je uvedený v zákone č. 138/1992 Z. z. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov a v prílohách č. 4 a č. 5 UNIKA.

1.8. Vypracovanie a dodanie DSV podľa bodu 1 prílohy č. 6 platnej UNIKY.

2. Požiadavky na stavebno-technické riešenie, opis cieľov, ktoré sa majú stavbou dosiahnuť, opis požadovaného stavu:

2.1. Požadovaný stav vrátane širších súvislostí stavby

Základnou úlohou je umožniť cestujúcim parkovať osobné automobily a bicykle v blízkosti železničnej stanice s možnosťou prestupu na železničnú dopravu a v rámci integrovaného dopravného systému (ďalej len „IDS“) umožniť bezproblémový a rýchly prestup z prostriedkov koľajovej dopravy IDS na prímestskú autobusovú dopravu IDS a opačne.

2.2. Hodnotenie technicko-ekonomickej úrovne stavby

Primárnym cieľom je zvýšenie využívania železničnej dopravy v úseku trate Dunajská Streda – Bratislava.

Na stavbe objednávateľ požaduje navrhnuť použitie nového materiálu, resp. nových materiálov vyrobených z recyklovaných surovín.

2.3. Analýza rizík a neistôt

Zhotoviteľ vykoná hodnotenie rizík v zmysle príslušnej legislatívy a predpisov ŽSR. Stavba sa nachádza v katastrálnom území Nové Košariská a Podunajské Biskupice a do komfortu bývania obyvateľov bude zasahovať v rozsahu

zodpovedajúcom charakteru stavby. Stavebné postupy objednávateľ požaduje navrhnúť tak, aby zohľadňovali ochranu životného prostredia a zabezpečil sa tým minimálny negatívny vplyv na životné prostredie. Vzhľadom k tomu, že stavba sa nachádza v chránenej vodohospodárskej oblasti Žitný ostrov, je nutné v PD riešiť všestrannú ochranu povrchových a podzemných vôd. Objedávateľ požaduje v PD riešiť ochranu inžinierskych sietí pred ich poškodením, tieto musia byť vopred vytýčené ich správcami.

2.4. Súvisiace pripravované stavby

V súvislosti so zvýšením priepustnosti trate Bratislava – Dunajská Streda – Komárno je rozpracovaná Štúdia uskutočniteľnosti, ku ktorej v čase vyhlásenia verejného obstarávania ešte prebiehal proces pripomienkového konania a teda nebola finálne dokončená. Technické riešenie ŽST Nové Košariská nebolo predmetom pripomienkového konania a teda nie je predpoklad, že bude v pripomienkovom konaní zmenené. V rámci stavby „Zastávka Nové Košariská – záchytné parkovisko pre IAD“ sa požaduje zohľadniť najmä fakt, že odporúčaný variant štúdie uskutočniteľnosti uvažuje s náhradou úrovňového križovania v km 15,900 (sP2114) za mimoúrovňové a návrh vjazdu na parkovisko je potrebné prispôbiť tak, aby zohľadňovalo navrhované technické riešenie, ktoré je uvedené v bode 3.1. tejto prílohy.

2.5. Základné údaje o stavbe

2.5.1. Charakter stavby

2.5.1.1. Charakter navrhovanej stavby je nevýrobný, zo stavebného hľadiska sa jedná o novostavbu.

2.5.2. Stručný opis stavby z hľadiska účelu a funkcie

Účelom stavby je zvýšenie komfortu pre cestujúcu verejnosť vybudovaním záchytného parkoviska pre IAD.

Detaily projekčných riešení, budú spresnené v procese projektovania počas pracovných porád.

Charakteristika územia, začlenenie stavby do územia, dotknuté ochranné pásma

Miesto vykonávania navrhovanej činnosti:

Kraj: Bratislavský

Okres: Bratislava II a Senec

Obec: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava a Dunajská Lužná

Umiestnenie pozemkov: mimo zastavané územia obcí

Katastrálne územie: Podunajské Biskupice a Nové Košariská

Pri plánovaní stavby je potrebné vychádzať z územnoplánovacích dokumentácií obce Dunajská Lužná a Hlavného mesta SR Bratislavy. Z časti stavba zasiahne aj do katastrálneho územia Podunajské Biskupice a to pri výstavbe novej trafostanice. Do katastrálneho územia Podunajské Biskupice bude zasahovať iba navrhovaná vzdušná prípojka VN, ktorá na hranici riešeného územia parkoviska prejde do VN podzemnej káblovej prípojky a to na základe požiadavky Západoslovenskej distribučnej, a.s. na zriadenie prípojky z konkrétnej linky vzdušného vedenia 22 kV, na výstavbu novej transformačnej stanice a na základe nových, postupom rokov vznikajúcich skutočností vyplývajúcich z postupného vývoja vybavenia parkoviska, kde je nutný vyšší príkon zariadení pre vybavenie parkoviska, pričom vedenie 22 kV

sa nachádza na k. ú. Podunajské Biskupice. V rámci inžinierskej činnosti pri nevysporiadaných pozemkoch je potrebné ich MPV a s tým súvisiace činnosti – geometrické zameranie, prieskumy a pod..

2.5.3. Vplyv stavby na životné prostredie

Navrhovaná stavba je nevýrobného charakteru a nevyžaduje zásadný zásah do prírody. Pri stavbe parkoviska a zastávok nebude zasahované do prevádzkovej činnosti dráhy. Stavba musí byť navrhnutá v rámci platných právnych predpisov na ochranu životného prostredia. Predpokladá sa vznik odpadov, ktoré budú zlikvidované v rámci stavby. Nakladanie s odpadmi musí byť riešené v zmysle zákona NR SR č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a doplnení niektorých zákonov. V PD časť POV požadujeme stanoviť opatrenia k zamedzeniu zvýšenej hlučnosti, prašnosti a dodržiavaniu čistoty komunikácií a v prípade ich znečistenia okamžité čistenie zhotoviteľom stavby.

S vyzískaným materiálom je požadované nakladať v zmysle kategorizačných zápisov, resp. požaduje sa navrhnuť jeho ďalšie využitie v rámci stavby, prípadne jeho likvidáciu v rámci stavby.

2.5.4. Územie výstavby a technická koncepcia stavby

Záchytné parkovisko má vzniknúť v rozsahu všetkých spevnených plôch (všetky cesty a verejné parkovisko na ploche 5 863 m², chodníky a pochôdzne plochy 651 m²) na ploche celkom 6 514 m². Samotné záchytné parkovisko v rozsahu oplotenia je na ploche 4 535 m², resp. 4 076 m² v rozsahu čistej spevnenej (asfaltovej) plochy parkoviska. Z celkovej spevnenej plochy je parkovisko ŽSR (pre potreby prevádzky ŽST mimo oplotenia) na ploche 193 m², prístupová účelová komunikácia k ŽST (v novom usporiadaní) na ploche 572 m², verejné chodníky na ploche 611 m², zastávka hromadnej dopravy na ceste III/1053 (niky) na ploche 305 m², parkovisko pre bicykle na ploche 62 m². Nespevnené plochy s povrchom z kameniva (hutnené i nehutnené) sú na ploche 145 m² a vegetačné úpravy na ploche 1 740 m². Navrhované záchytné parkovisko je navrhované severne od staničnej budovy ŽSR Nové Košariská a západne od cesty III/1053. Priestor pre parkovisko je limitovaný polohou cesty III/1053 na východnej strane, polohou miestnej komunikácie a pozemkom s obytným domom na pozemku v správe ŽSR z južnej strany, oploteným areálom vodného zdroja zo severnej strany, a hranicou katastrálneho územia Nové Košariská na západnej strane. Spoločný vjazd a výjazd na parkovisko má byť od staničnej budovy z existujúcej obslužnej komunikácie. Dopravný režim parkoviska je navrhovaný ako dvojpruhová, obojsmerná komunikácia. Okrem toho sa vybuduje malé parkovisko pre potreby staničnej budovy ŽSR s nekontrolovaným vjazdom. Obe parkoviská budú prístupné z účelovej komunikácie, ktorá sa v úseku od jej napojenia na cestu III/1053 až po prístup peších na nástupisko za staničnou budovou zrekonštruje. Súčasťou stavby bude aj vybudovanie obojstrannej zastávky autobusovej dopravy situovanej na ceste III/1053. Pre bezpečný pohyb chodcov zo zastávky k staničnej budove sa vybuduje chodník, ktorý prepojí zastávku na ceste III/1053 s predstaničným priestorom ŽST Nové Košariská. Tento chodník sa na základe požiadavky obce Dunajská Lužná predĺži smerom k zastavenej časti obce na opačnej strane pri záhradkárskej osade pozdĺž areálu Strabag. Parkovisko pre bicykle je navrhované umiestniť

východne od staničnej budovy na voľnej ploche medzi koľajiskom a rekonštruovanou účelovou komunikáciou. Územie je rovinaté bez výrazného priečného a pozdĺžneho sklonu. Na výstavbu parkoviska je vhodné.

2.6. Požadovaný stav

- 2.6.1. Navrhované parkovisko má byť oplotené, spevnené, vybavené zariadeniami na kontrolu vstupu, vybavené informačným systémom o odchode vlakov, informáciami o aktuálnom stave dopravy v cieľovom bode cesty (Bratislava) a osvetlené, vybavené kamerami na monitorovanie situácie na parkovisku. Informácie majú byť prenášané do dohľadového centra, ktoré má byť realizované v samostatnej stavbe.
- 2.6.2. Parkovisko má byť odkanalizované, vybavené odlučovačmi ropných látok s následným odvedením vyčistených vôd do vsaku. Parkovisko má byť realizované v jednej časovej etape v rozsahu cieľového stavu. Súčasťou stavby je aj vybudovanie oploteného, krytého parkoviska pre bicykle. Umiestnenie parkoviska si vyžaduje preložky inžinierskych sietí, ktoré v súčasnej dobe prechádzajú predmetným územím.
- 2.6.3. Požaduje sa navrhnuť parkovisko o počte parkovacích miest 164 a parkovisko pre prevádzku ŽST (mimo parkovacieho systému) o počte parkovacích miest 12.
- 2.6.4. Celkový počet parkovacích miest pre bicykle má byť 50 miest.
- 2.6.5. Požaduje sa navrhnuť 1 zastávku pre hromadnú dopravu na ceste III/1053 aj s osobitnými zastávkovými pruhmi obojstranne.
- 2.6.6. Parkoviská majú byť prepojené chodníkom s nástupiskom železničnej zastávky.
- 2.6.7. Realizácia parkoviska nevyvolá potrebu vybudovania inej dopravnej infraštruktúry. Prípadné zmeny organizácie verejnej autobusovej dopravy nie sú predmetom koncepcie riešenia tejto stavby.
- 2.6.8. Požiadavky na vybudovanie transformovne sú nasledovné:

Požaduje sa navrhnuť novú transformačnú stanicu v majetku ŽSR, železobetónového skeletového prevedenia, s dostatočnou výkonovou rezervou pre napájanie súčasných stávajúcich odberov a nových odberov vzniknutých, resp. upravovaných realizáciou stavby (EOV, VO, SZZ, TZZ, nabíjacie stojany, súvisiacej stavby uvedenej v časti A, bod 4). Nová transformačná stanica musí obsahovať väčšie stojisko/priestor na umiestnenie transformátora, v prípade budúcej výmeny transformátora s väčším výkonom a väčšími rozmermi. NN rozvádzač transformačnej stanice sa požaduje vybaviť zásuvkou pre napojenie externého náhradného zdroja elektriny (NZE).

V rámci návrhu transformačnej stanice bude spracovaná výkonová bilancia, na základe ktorej bude navrhnutá prípojka vn pre transformačnú stanicu. Od transformačnej stanice budú navrhnuté nové prípojky nn (káblové trasy) pre súčasné jestvujúce a nové odbory elektrickej energie v ŽST Nové Košariská s dostatočnou výkonovou rezervou.

Súčasťou projektovej dokumentácie návrhu transformačnej stanice, prípojky vn a nn je povinnosť zhotoviteľa prekonzultovať návrh s dodávateľom elektrickej energie a Železničnou energetikou a prípadné MPV potrebné k úspešnému realizovaniu stavebného objektu.

3. Výňatok zo Štúdie uskutočniteľnosti: „Zvýšenie priepustnosti trate Bratislava – Dunajská Streda – Komárno“ (čiastočné zdvojkolažnenie trate v úsekoch Bratislava-Nové Mesto – Dunajská Streda a Veľký Meder – Zlatná na Ostrove, traťová rýchlosť 160 km/h, elektrifikácia, výstavba novej trate Kvetoslavov – Šamorín, výstavba spojky Komárno – Komárom (HU) a náhrada priecestí za mimoúrovňové) je technický návrh riešenia pre ŽST Nové Košariská

3.1. Technické riešenie ŽST Nové Košariská (odporúčaný variant 3+5+6+8+P)

Podľa odporúčaného variantu Štúdie uskutočniteľnosti: „Zvýšenie priepustnosti trate Bratislava – Dunajská Streda – Komárno“ (čiastočné zdvojkolažnenie trate v úsekoch Bratislava-Nové Mesto – Dunajská Streda a Veľký Meder – Zlatná na Ostrove, traťová rýchlosť 160 km/h, elektrifikácia, výstavba novej trate Kvetoslavov – Šamorín, výstavba spojky Komárno – Komárom (HU) a náhrada priecestí za mimoúrovňové) je technický návrh riešenia pre ŽST Nové Košariská popísaný nižšie.

ŽST Nové Košariská

V ŽST Nové Košariská dôjde k rekonštrukcii celej stanice, koľajisko ŽST bude oproti súčasnému stavu rozšírené a kompletne prestavané pre možnosť križovania dvoch vlakov osobnej dopravy a dvoch vlakov nákladnej dopravy. Kvôli potrebe 2 obchádzacích koľají ide o najnákladnejšie riešenie stanice zo všetkých variantov. Predĺženie koľají je riešené na „podunajsko-biskupickom“ zhlaví. V ŽST sú 4 dopravné koľaje, všetky koľaje umožnia odbavenie nákladných vlakov dĺžky 650 m. V ŽST sú 2 nové nástupištia pri koľaji č. 1 a 2, ide o vonkajšie jednostranné nástupištia dĺžky 200 m. Prístup na nástupištia riešený mimoúrovňovo podchodom.

Tabuľka 1 Parametre koľají v ŽST Nové Košariská

koľaj	dĺžka medzi námedzníkmi (m)	rýchlosť (km/h)	účel
1 (1a)	972 (587)	140	Hlavná koľaj, dopravná, nástupište
2 (2b)	972 (203)	80	obchádzacia, dopravná, nástupište
3	746	80	obchádzacia, dopravná, bez nástupišťa
5	706	80	obchádzacia, dopravná, bez nástupišťa
4	203	50	obchádzacia, dopravná (variantná)

(zdroj: ŠU „Zvýšenie priepustnosti trate Bratislava – Dunajská Streda – Komárno“)

- 2x nástupná hrana dl. 200 m (550 mm nad TK).

- Prístup k nástupištiam mimoúrovňovo podchodom.
- Umožňuje vybudovanie parkoviska, stojanov pre bicykle a zastávky BUS pri priecestí.
- Demolácie nie sú nutné.
- Vyžaduje výkupy pozemkov (z dôvodu predĺženia koľají na „bratislavskom“ zhlaví, z dôvodu nadviazania riešení na TÚ smer Kvetoslavov).

V zmysle § 14 Zákona č. 513/2009 o dráhach je stavebník povinný pri modernizácii alebo významnej obnove hlavnej železničnej trate prestavať úrovňové kríženie na mimoúrovňové alebo kríženie zrušiť. Trať Komárno – Bratislava-Nové Mesto je hlavnou traťou podľa zoznamu hlavných a vedľajších železničných tratí ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky, a tak by malo v rámci modernizácie, či významnej obnovy trate dôjsť k ich zrušeniu alebo nahradeniu. V rámci ŽST Nové Košariská sa uvažuje podľa odporúčaného variantu s náhradou úrovňového kríženia v km 15,900 (SP2114) za mimoúrovňové (Obrázok 1).

Tabuľka 2 Návrh náhrady priecestia za mimoúrovňové

pora- dové číslo	Súčasný stav				Navrhovaný stav	
	Názov	Označe- nie komuni- kácie	INTENZITA voz/24hod., podľa CDB (r. 2015)	územie	max. tra- ťová rých- losť	popis mimoúrovňového na- hradenia alebo zrušenia
Nové Košariská						
1	SP2114	S-III	4430	intravilán	160 km/h	Nahradené nadjazdom, nutná demolácia 2 domov (objek- tov pre rekreáciu), prístup na nástupište pred nadjazdom

(zdroj: ŠU „Zvýšenie priepustnosti trate Bratislava – Dunajská Streda – Komárno)

Obrázok 1 Návrh riešenia ŽST Nové Košariská



(zdroj: ŠU „Zvýšenie priepustnosti trate Bratislava – Dunajská Streda – Komárno) **Príloha č. 2 ZoD - Zoznam priamych subdodávateľov**

Príloha č. 2 ZoD - Zoznam priamych subdodávateľov

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)	Predmet subdodávky	Oprávnená osoba konať za subdodávateľa		
					meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia
1	GEOsys s.r.o.	Rezedová 25/B 821 01 Bratislava	35 849 894	• Dokumentácia meračských prác, prieskum inžinierskych vedení • Dokumentácia na majetkové vysporiadanie (zábery pozemkov) • Dokumentácia na trvalé a dočasné vyňatie pôdy z PPF a LPF • Geodetický prieskum (overenie východzej siete žel. polygónov) • Vybudovanie vytyčovacej siete			

Príloha č. 3 ZoD - Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (RPVS)

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Hodnota zmluvy, ktorú v súvislosti s plnením tejto ZoD uzatvára resp. uzatvoril subdodávateľ v ktorom- koľvek rade (v EUR bez DPH)	Zápis v registri partnerov verej- ného sektora (ÁNO/NIE)
1	GEOSys s.r.o.	Rezedová 25/B 821 01 Bratislava	35 849 894	11 950,00	áno

Poznámka: Do tabuľky je potrebné uviesť všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu ZoD

Príloha č. 4 ZoD - Zmluva o spracúvaní osobných údajov
Zmluva o spracúvaní osobných údajov

uzatvorená podľa ustanovení § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s článkom 28 bodom 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES

medzi:

Prevádzkovateľ:

Obchodné meno: Železnice Slovenskej republiky
Sídlo: Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Právna forma: Iná právnická osoba
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka číslo: 312/B
Štatutárny orgán: Ing. Miloslav Havrila, generálny riaditeľ
IČO: 31 364 501
IČ DPH: SK2020480121

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

Sprostredkovateľ:

Obchodné meno: **Basler & Hofmann Slovakia s.r.o.**
Sídlo: Panenská 13 811 03 Bratislava
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 35261/B
Štatutárny orgán: Ing. Valerián Horváth, konateľ
Ing. Róbert Zwilling, konateľ
IČO: 35 925 621
IČ DPH: SK2021986494

(ďalej len „sprostredkovateľ“)

(ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Preambula

Pri plnení zmluvy o dielo, ktorej neoddeliteľnou prílohou je táto zmluva (ďalej len „zmluva o dielo“), bude dochádzať k spracúvaniu osobných údajov sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa. Vzhľadom k tomu, že dňom 25. mája 2018 nadobudlo účinnosť nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov“), a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) zmluvné strany považujú za potrebné upraviť vzájomné vzťahy dotýkajúce sa ochrany osobných údajov a zosúladiť ich v súlade s uvedenou právnou úpravou. Pre všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov a zákon o ochrane osobných údajov môže byť v ďalšom texte podľa povahy veci použitá legislatívna skratka „legislatíva GDPR“.

Čl. I

Úvodné ustanovenia a predmet zmluvy

1. Sprostredkovateľ poskytne pre prevádzkovateľa projektovú činnosť, inžiniersku činnosť a činnosť majetkovoprávneho vysporiadania a prieskumy na základe zmluvy o dielo.

2. Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa a poverenie sprostredkovateľa zo strany prevádzkovateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré prevádzkovateľ a sprostredkovateľ spracúvajú vo svojich informačných systémoch, a to za podmienok a v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve v spojení so zmluvou o dielo.

Čl. II

Poverenie na spracúvanie osobných údajov

1. Prevádzkovateľ touto zmluvou poveruje sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov na účel vykonávania projektovej činnosti, inžinierskej činnosti, činnosti majetkovoprávneho vysporiadania a prieskumov uvedených v zmluve o dielo tak, aby bol naplnený účel záväzkového vzťahu medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom zo zmluvy o dielo.
2. Deň, od ktorého je sprostredkovateľ oprávnený spracúvať osobné údaje v mene prevádzkovateľa je deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Osobné údaje, ktoré sa budú na základe tejto zmluvy spracúvať sú:
4. Titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, stav, štátna príslušnosť, druh a číslo dokladu totožnosti, podpis, číslo bankového účtu fyzickej osoby, záznamy uvedené v úradnom doklade o vzdelaní, kontaktné údaje, najmä telefónne číslo a e-mail, pracovné zaradenie, osobné údaje spracúvané na potvrdeniach, osvedčenia o absolvovaných skúškach, ako aj všetky ostatné osobné údaje získané z dokladov potrebných pre projektovú činnosť, potrebných pre inžiniersku činnosť, potrebných pre majetkovoprávne vysporiadanie a prieskumy, ako je register obyvateľov Slovenskej republiky, rozhodnutie týkajúce sa dedičstva, splnomocnenia, vyhlásenia, a iných dokladov. Pre účely tejto zmluvy sa za osobné údaje považujú tie údaje, ktoré sú ako osobné údaje vymedzené v legislatíve GDPR.
5. Dotknutými osobami v zmysle tejto zmluvy sú: zamestnanci, vrátane bývalých zamestnancov prevádzkovateľa, sprostredkovateľa, dodávateľov, odberateľov, vlastníci nehnuteľností, správcovia nehnuteľností, zákonní zástupcovia maloletých, opatrovníci, alebo iné osoby poverené súdom, iné osoby, ktoré majú právo nakladať s dotknutou nehnuteľnosťou, alebo majú iné právo k nehnuteľnosti, okruh dedičov vyžiadaných súdom, zástupca vlastníka na základe plnej moci udelennej vlastníkom ako aj iné osoby, ktorých osobné údaje sa nachádzajú v dokladoch a podkladoch pre inžiniersku činnosť, projektovú činnosť a majetkovoprávne vysporiadanie a prieskumy. Pre účely tejto zmluvy sa za dotknuté osoby považujú tie osoby, ktoré sú ako dotknuté osoby vymedzené v legislatíve GDPR.

Čl. III

Základné povinnosti sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je povinný/oprávnený spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa, a to aj vtedy, ak ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii okrem prenosu na základe osobitného

predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná; sprostredkovateľ je pri takom prenose povinný oznámiť prevádzkovateľovi túto požiadavku pred spracúvaním osobných údajov, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu. Za udelenie písomného pokynu na spracúvanie osobných údajov sa považuje uzavretie zmluvy o dielo.

2. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného zákona.
3. Sprostredkovateľ je povinný v záujme bezpečnosti spracúvania osobných údajov vykonať a vykonávať opatrenia podľa § 39 zákona o ochrane osobných údajov, a to podľa okolností aj v úzkej súčinnosti s prevádzkovateľom a prijať i prijímať so zreteľom na najnovšie poznatky, na svoje náklady opatrenia s ohľadom na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzických osôb primerané technické a organizačné opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti primeranej tomuto riziku, pričom uvedené opatrenia zahŕňajú najmä, ale nielen:
 - a) pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov,
 - b) zabezpečenie trvalej dôveryhodnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov spracúvania osobných údajov,
 - c) proces obnovy dostupnosti osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického incidentu alebo technického incidentu,
 - d) proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov.
4. Sprostredkovateľ nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa alebo všeobecného písomného súhlasu prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ je povinný vopred informovať prevádzkovateľa o poverení ďalšieho sprostredkovateľa, ak sa poverenie vykonalo na základe všeobecného písomného súhlasu. Pokiaľ sprostredkovateľ za účelom plnenia povinností podľa uzavretej zmluvy o dielo alebo inej zmluvy má alebo bude mať oprávnenie uzatvárať príslušné zmluvy so svojimi subdodávateľmi, na základe ktorých dôjde alebo môže dôjsť i k spracúvaniu osobných údajov, potom je sprostredkovateľ povinný s každým subdodávateľom uzatvoriť zmluvu obsahujúcu pre subdodávateľa rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú stanovené pre sprostredkovateľa v tejto zmluve, vrátane ale nielen, poskytnutia dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky zákona o ochrane osobných údajov a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby. O poverení subdodávateľa spracúvaním osobných údajov je sprostredkovateľ povinný vopred informovať prevádzkovateľa.
5. Sprostredkovateľ je povinný, po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby podľa druhej časti druhej hlavy zákona o ochrane osobných údajov.
6. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností podľa § 39 až 43 s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné sprostredkovateľovi.

7. Sprostredkovateľ je povinný vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
8. Sprostredkovateľ je povinný po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa osobné údaje vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
9. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ.
10. Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje zákon o ochrane osobných údajov, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov.
11. Ak sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi v zmluve alebo inom právnom úkone, je povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v tejto zmluve podľa odseku 3, a to najmä poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky podľa legislatívy GDPR. Zodpovednosť voči prevádzkovateľovi nesie pôvodný sprostredkovateľ, ak ďalší sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov.
12. Sprostredkovateľ môže preukázať splnenie dostatočných záruk uvedených v odsekoch 1 až 11 schváleným kódexom správania podľa § 85 zákona o ochrane osobných údajov alebo certifikátom podľa § 86 zákona o ochrane osobných údajov.

Čl. IV.

Podrobnosti k niektorým povinnostiam sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je na základe tejto zmluvy oprávnený vykonávať s osobnými údajmi iba operácie potrebné na splnenie účelu tejto zmluvy a to ich:
získavanie, zhromažďovanie, šírenie, zaznamenávanie, usporadúvanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, preskupovanie, kombinovanie, premiestňovanie, využívanie, uchovávanie, kopírovanie, likvidácia, ich cezhraničný prenos, poskytovanie, sprístupňovanie, štruktúrovanie, obmedzenie, vymazanie.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nevyužívať a nezdieľať osobné údaje získané od prevádzkovateľa alebo pre prevádzkovateľa na iné resp. rozdielne účely ako na splnenie účelu tejto zmluvy.
3. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje v súlade s právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na spracúvanie osobných údajov a bezpečnosť spracúvaných osobných údajov, najmä zákonom o ochrane osobných údajov vrátane jeho vykonávacích

predpisov, všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

4. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať len tie osobné údaje, ktoré zodpovedajú účelu tejto zmluvy a zmluvy o dielo, pričom má povinnosť, okrem iného:
 - a) spracúvať osobné údaje len na určené účely;
 - b) spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;
 - c) udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť, aby osobné údaje boli spracúvané iba spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, pre ktorý boli zhromaždené;
 - d) spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov;
 - e) spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý nie je v rozpore so zákonom o ochrane osobných údajov, všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov ani inými právnymi predpismi a ani ich neobchádza.
5. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvané osobné údaje nepoužiť v rozpore s oprávnenými záujmami dotknutých osôb, neohrozovať ani nepoškodzovať ich práva a právom chránené záujmy a svojím konaním neoprávnene zasahovať do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
6. Osobné údaje dotknutých osôb budú sprostredkovateľom spracúvané výlučne po dobu trvania zmluvy o dielo, resp. po čas nevyhnutne potrebný na dosiahnutie účelu spracúvania, pričom bezodkladne po dosiahnutí účelu spracúvania osobných údajov je sprostredkovateľ povinný zabezpečiť likvidáciu osobných údajov dotknutých osôb v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov. Prevádzkovateľ je oprávnený žiadať od sprostredkovateľa potvrdenie o zlikvidovaní osobných údajov a sprostredkovateľ je povinný takejto požiadavke bezodkladne vyhovieť. Ustanoveniami tohto bodu nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov ukladajúcich sprostredkovateľovi povinnosti archivácie a ustanovenia zmluvy o dielo týkajúce sa zodpovednosti za vady a záruky.
7. V prípade ak sprostredkovateľ spracúva a zasiela osobné údaje e-mailom, taký e-mail musí byť zaheslovaný alebo kryptovaný, ak ich zasiela poštou, zásielka musí byť označená „Doporučene“. Sprostredkovateľ sa zaväzuje rešpektovať právo dotknutej osoby na informácie súvisiace so spracúvaním jej osobných údajov v informačnom systéme, pokiaľ si ho písomne uplatní. Sprostredkovateľ zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov pri získavaní osobných údajov dotknutých osôb a je povinný informovať dotknutú osobu o tom, že spracúva jej osobné údaje v mene prevádzkovateľa v rozsahu uvedenom v zákone o ochrane osobných údajov a v tejto zmluve.
8. Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch s ktorými príde do styku; tie nesmie využiť pre inú svoju potrebu než je to nevyhnutné na splnenie povinností podľa tejto zmluvy alebo zmluvy o dielo, ani ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto zmluvy alebo zmluvy o dielo alebo povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci. Túto mlčanlivosť sa zaväzuje zachovávať aj po skončení poverenia. Sprostredkovateľ je povinný viesť

evidenciu o akomkoľvek vykonanom sprístupnení a/alebo poskytnutí osobných údajov podľa predchádzajúcej vety, a to po celú dobu trvania tejto zmluvy.

9. Sprostredkovateľ sa zaväzuje umožniť prístup k získaným údajom len oprávneným osobám (zamestnancom, zástupcom alebo inej osobe, ktorá pracuje v mene sprostredkovateľa alebo na základe jeho pokynov alebo pod jeho dohľadom), a iba v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ je povinný poučiť oprávnené osoby, ktoré majú prístup k osobným údajom, o ich právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov vyplývajúcich z predpisov, ako aj o zodpovednosti v prípade ich porušenia, vrátane povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa zákona o ochrane osobných údajov a pravidiel bezpečnosti spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ je povinný dokumenty obsahujúce osobné údaje uchovávať v uzamykateľných skrinách, zásuvkách alebo priestoroch bez možnosti prístupu k nim neoprávneným osobám. Sprostredkovateľ zodpovedá za dodržiavanie mlčanlivosti podľa tejto zmluvy zo strany oprávnených osôb.

Čl. V.

Bezpečnosť spracúvania osobných údajov

1. Sprostredkovateľ je povinný chrániť osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracovania osobných údajov v informačných systémoch a to formou a za podmienok stanovených legislatívou GDPR. Zároveň sprostredkovateľ vyhlasuje, že už teraz disponuje takými dostatočnými zárukami bezpečného spracúvania osobných údajov a prijal primerané technické a organizačné opatrenia za účelom spracúvania osobných údajov podľa legislatívy GDPR a zabezpečenia práv dotknutých osôb, ktoré mu umožňujú spracúvať osobné údaje v súlade s touto zmluvou. Sprostredkovateľ berie do úvahy najmä ale nielen použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačných systémov.
2. Sprostredkovateľ je povinný oznámiť prevádzkovateľovi porušenie ochrany osobných údajov bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom dozvedel.
3. Oznámenie podľa predchádzajúceho odseku musí obsahovať najmä:
 - a) opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, ak je to možné, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch,
 - b) kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií,
 - c) opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov,
 - d) opis opatrení prijatých sprostredkovateľom a navrhovaných prevádzkovateľovi na nápravu porušenia ochrany osobných údajov vrátane opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov, ak je to potrebné. Primerané nápravné opatrenia je sprostredkovateľ povinný prijať ihneď, ako je to možné.
4. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne poskytnúť prevádzkovateľovi všetky relevantné informácie, o ktoré ho prevádzkovateľ v súvislosti s porušením bezpečnosti spracúvania osobných údajov požiada. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú súčinnosť za účelom odstránenia následkov porušenia bezpečnosti spracúvania osobných údajov.

Čl. VI.

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do uplynutia doby, po ktorú je prevádzkovateľ ako obstarávateľ povinný v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uchovávať kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania, výsledkom ktorého je uzavretie zmluvy o dielo príp. v zmysle iných osobitných predpisov.
2. Pokiaľ zanikne zmluva o dielo alebo táto zmluva, sprostredkovateľ je povinný bezodkladne po ich zániku vrátiť prevádzkovateľovi všetky dokumenty obsahujúce osobné údaje, ktoré sprostredkovateľovi poskytol, pokiaľ sa zmluvné strany v súlade s platnou právnou úpravou nedohodnú v konkrétnom prípade inak.

Čl. VII.

Náhrada škody

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nahradiť prevádzkovateľovi škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku porušenia tejto zmluvy zo strany sprostredkovateľa.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nahradiť prevádzkovateľovi škodu, ktorá vznikne dotknutým osobám v dôsledku porušenia tejto zmluvy alebo zákona o ochrane osobných údajov zo strany sprostredkovateľa, ktoré si ju budú uplatňovať voči prevádzkovateľovi.
3. Pokiaľ orgán vykonávajúci kontrolu osobných údajov zistí v súvislosti s plnením tejto zmluvy porušenie povinností sprostredkovateľa, vyplývajúcich mu z tejto zmluvy alebo legislatívy GDPR a v nadväznosti na to uloží prevádzkovateľovi pokutu, ktorú prevádzkovateľ uhradí, prevádzkovateľ si uplatní jej náhradu voči sprostredkovateľovi a sprostredkovateľ sa zaväzuje túto pokutu prevádzkovateľovi nahradiť.

Čl. VIII

Osobitné ustanovenia

1. Pokiaľ ktorákoľvek zmluvná strana identifikuje porušenie tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou, je zároveň oprávnená požiadať druhú zmluvnú stranu o odstránenie predmetného porušenia tejto zmluvy a stanoviť primeranú lehotu na jej odstránenie a druhá zmluvná strana je povinná v tejto lehote porušenie tejto zmluvy odstrániť, vrátane následkov porušenia. Primeranosť lehoty sa posudzuje s ohľadom na povahu porušenia a vzniknutých následkov.
2. Pri podstatnom porušení tejto zmluvy, za ktoré zmluvné strany považujú:
 - a) presun osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodnej organizácie bez súhlasu prevádzkovateľa;
 - b) zapojenie iného ako prevádzkovateľom schváleného subdodávateľa na spracovanie osobných údajov;
 - c) nezabezpečenie rovnakých podmienok ochrany osobných údajov zo strany schváleného subdodávateľa;

- d) neinformovanie prevádzkovateľa o strate alebo zneužití spracúvaných osobných údajov, alebo neoznámení porušenia ochrany osobných údajov, ktoré je prevádzkovateľ povinný oznámiť Úradu na ochranu osobných údajov (ďalej len „úrad“) podľa § 40 zákona o ochrane osobných údajov,

je prevádzkovateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy o dielo, v rámci ktorej ku spracúvaniu osobných údajov došlo.

3. Postupom podľa predchádzajúcich odsekov tohto článku nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán podľa ostatných článkov tejto zmluvy, najmä nie ustanovenia Čl. VII o náhrade škody.
4. Prevádzkovateľ je oprávnený vykonať u sprostredkovateľa kontrolu, či sprostredkovateľ spracúva osobné údaje v súlade s touto zmluvou a legislatívou GDPR. Prevádzkovateľ je povinný oznámiť sprostredkovateľovi termín vykonania kontroly písomne a to najmenej päť pracovných dní pred plánovaným dňom kontroly. Oznámenie o plánovanej kontrole musí obsahovať okrem termínu vykonania kontroly aj mená osôb, ktoré kontrolu vykonajú a môže obsahovať aj ďalšie informácie, ktoré umožnia riadny výkon kontroly.

Čl. IX

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť okamihom nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy o dielo.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, že táto zmluva nebola dojednaná v tiesni a ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s jej obsahom ju potvrdzujú svojím podpisom.
3. Pokiaľ akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy avšak netvoriaci jej podstatnú náležitosť je alebo sa stane neplatným alebo nevymáhateľným ako celok alebo jeho časť, je plne oddeliteľným od ostatných ustanovení tejto zmluvy a takáto neplatnosť alebo nevymáhateľnosť nebude mať žiadny vplyv na platnosť a vymáhateľnosť akýchkoľvek ostatných záväzkov z tejto zmluvy, strany sa zaväzujú v rámci tejto zmluvy nahradiť formou dodatku k tejto zmluve tento neplatný alebo nevymáhateľný oddelený záväzok takým novým platným a vymáhateľným záväzkom, ktorého predmet bude v najvyššej možnej miere zodpovedať predmetu pôvodného oddeleného záväzku. Pokiaľ však akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy a tvoriaci jej podstatnú náležitosť je alebo kedykoľvek sa stane neplatným alebo nevymáhateľným ako celok alebo jeho časť, zmluvné strany nahradia neplatný alebo nevymáhateľný záväzok v rámci novej zmluvy takým novým platným a vymáhateľným záväzkom, ktorého predmet bude v najvyššej možnej miere zodpovedať predmetu pôvodného záväzku obsiahnutého v tejto zmluve. Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť príslušný dodatok k tejto zmluve aj v prípadoch, ak na základe zmeny právnych predpisov, rozhodnutí súdov, rozhodnutí a usmernení úradu, či iných príslušných autorít vznikne potreba nanovo, či inak upraviť vzťahy podľa tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú postupovať v súlade s oprávnenými záujmami druhej strany, a že urobia všetky právne úkony, ktoré sa ukážu byť nevyhnutné pre plnenie tejto zmluvy. Záväzok súčinnosti sa vzťahuje len na také úkony, ktoré prispievajú alebo by mali prispieť k dosiahnutiu účelu tejto zmluvy.
5. Práva a povinnosti výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami zákona o ochrane osobných údajov, všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom, v znení neskorších predpisov,

subsidiárne zákonom č. 40/1964 Zb. Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V mene prevádzkovateľa:

Železnice Slovenskej republiky

V mene sprostredkovateľa:

.....

Ing. Miloslav Havrila
generálny riaditeľ

.....

Ing. Valerián Horváth
konateľ

.....

Ing. Róbert Zwilling
konateľ

Príloha č. 5 ZoD – Rekapitulácia (vzor)

Zmluva o dielo č.:

Stavba: Zastávka Nové Košariská - záchytné parkovisko pre IAD**Rekapitulácia k faktúre č. /žiadosti o uvoľnenie zadržanej čiastky z faktúry č.**

Názov položky	Zmluvná cena (v EUR)	Kumulovaná čiastka k úhrade doteraz (v EUR)	Čiastka k úhrade (v EUR)	Kumulovaná čiastka k úhrade vrátane aktuálnej čiastky k úhrade (v EUR)	Zostatok Zmluvnej ceny (v EUR)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)	(6)=(2)-(5)
DÚR					
Prieskum geodetický, overenie východzej siete železničných polygónov					
Prieskum: polohopisné a výškopisné geodetické zameranie					
Prieskum inžiniersko-geologický					
Prieskum hydrogeologický					
Prieskum dendrologický					
Prieskum inžinierskych vedení					
IČ pre DÚR (okrem prieskumov)					
DSPRS					
Dokumentácia z TSI posúdenia DSPRS					
IČ pre DSPRS					
Súvisiaca činnosť pre výber zhotoviteľa stavby					
MPV					
AD					
DSV					
Spolu		0,00	0,00	0,00	0,00
Čiastka k úhrade celkom					

Za zhotoviteľa: Titul Meno Priezvisko**Za objednávateľa:** Titul Meno Priezvisko

Dátum: _____

Dátum: _____

pečiatka a podpis_____
pečiatka a podpis