

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D090/2017/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	JUDr. Jana Britaňáková, vedúca služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Projekt Fórum - občianske združenie
Sídlo/Miesto podnikania:	Štefánikova 33, 811 05 Bratislava - Staré Mesto
v mene ktorého koná:	Marta Šimečková
IČO:	30803781
DIČ:	2022319695
Bankové spojenie:	1100 Tatra banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK03 1100 0000 0029 2785 5628
BIC/SWIFT:	TATRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Stredoeurópske fórum 2017**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 11. apríla 2017 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2017 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **36 348** eur (slovom: tridsaťšesťtisíc tristoštyridsaťosem eur) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Marta Šimečková“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03.

nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
 - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**

Článok VII. Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadostí podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

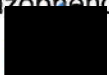
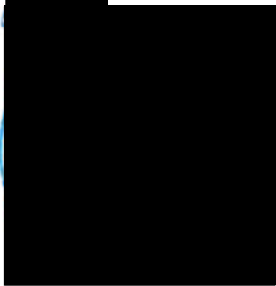
**Ministerstvo spravodlivosti SR
Kancelária ministerky
Odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č.

40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.


6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
 - (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

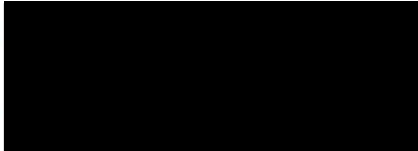
Za poskytovateľa:

Meno: JUDr. Jana Britaňáková
Funkcia: vedúca služobného úradu
Podpis: 
Dátum: 

19. MÁJ 2017
Odtlačok pečiatky: 

Za prijímateľa:

Meno: Marta Šimečková
Funkcia: predseda
Podpis: 
Dátum: 02.05.2017

Odtlačok pečiatky: 

Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D090/2017/13

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Stredoeurópske fórum 2017</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (uveďte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorú sa projekt zameriava – max 600 znakov)</p> <p>Základným formátom SF 2017 v Bratislave a Banskej Bystrici bude panelová diskusia otvorená publiku a prístupná online.</p> <p>Veľká časť sveta a osobitne Stredná Európa je strhávaná dynamikou smerujúcou z demokratického systému, vychádzajúceho z idey ľudských práv, do atmosféry vytesňujúcej menšiny, vedúcej k násiliu a potenciálne k likvidácii demokracie. Jednou z príčin je aj logika priemyslu digitálnej komunikácie, ktorá stiera rozdiel medzi faktami, polopravdami a lžami. Pojmy ako fašizmus, demokracia, ľudské práva strácajú obsah, prestávajú verejnosti dávať zmysel a stráca sa súvislosť medzi hrôzou holokaustu a totalitných režimov, a dnešným podnecovaním nenávisť voči Rómom a moslimom.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd:</p> <ul style="list-style-type: none">x Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti;x Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd; Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd;x Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností; Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd;x Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd; Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd; Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok; Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd. <p>Uvedte konkrétne prepojenie aktivít na účel výzvy</p> <p>Podstatným aspektom projektu je obsadenie panelov renomovanými, inšpiratívnymi spoločenskými vedcami, spisovateľmi, novinármi, umelcami z rôznych krajín, s rôznou perspektívou, z rôznych generácií. Jednotlivé debaty aj sprievodný program (divadelné a filmové predstavenie a debata s tvorcami) budú prepojené hlavným motívom, ktorým bude mobilizácia za úctu k univerzálnym ľudským právam v aktuálnych súvislostiach ako hrádzi proti nástupu neľudskej spoločnosti, a mobilizácia proti ustupovaniu extrémizmu, pre ktorý sú ľudské práva prekážkou riešeniu problémov.</p>

- x Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerance:

Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;

- x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerance;
- x Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;

Aktivity na základe priorit vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerance;

Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu a identifikácia ľudsko-právneho problému v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podprite vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Hlavným cieľom Stredoeurópskeho fóra je vo všeobecnosti posun spoločenskej atmosféry smerom ku kritickému mysleniu a empatii v súvislosti s najťažšími témami, ktoré sa týkajú ľudských práv: strachom z fenoménu utečencov a osobitne v Strednej Európe so situáciou rómskej komunity a vzťahom majority k nej. V širšom zmysle s otázkami súvisiacimi s ohrozením pluralitného systému a európskej súdržnosti populizmom, ktorý silnie práve vďaka týmto témam. Špecifickým motívom aktuálneho ročníka bude debata o tom, prečo koncept ľudských práv nie je ničím umelým, ale je priamo súčasťou ľudskej prirodzenosti, a čo z toho v momentálnom kontexte plynie.

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
 - x 2/ rod,
 - x 3/ vek,
 - 4/ zdravotné postihnutie,
 - x 5/ sexuálna orientácia,
 - x 6/ farba pleti,
 - x 7/ rasa,
 - x 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
 - x 9/ jazyk,
 - x 10/ národný alebo sociálny pôvod,
 - x 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
 - x 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
 - 13/ manželský alebo rodinný stav,
 - 14/ majetok,
 - 15/ iné postavenie- uvedte aké
- x Verejnosť
 - x Štátne a verejné inštitúcie
 - x Samospráva a miestne inštitúcie
 - Podnikateľské subjekty
 - Odborové organizácie
 - Stavovské organizácie

- x Novinári, médiá
- x Študenti, žiaci
- Pedagogické profesie
- Právne profesie
- x Mimovládne organizácie
- Deti a mládež
- Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Podujatie má za cieľ byť čo najprístupnejšie pre čo najširšiu verejnosť. Špeciálne sa zameriava na mladých ľudí (minimálne 30 dobrovoľníkov) a na seniorov - ktorí z dôvodu zníženej mobility často nemajú možnosť zúčastniť sa podobných podujatí (minimálne 30). Predstavitelia občianskej spoločnosti, médií, univerzít a kultúry sú tzv. multiplikátori posolstva. Medzinárodný kontext a presah konferencie odstraňuje kultúrne, etnické a jazykové bariéry. Očakávaná účasť je okolo 300 účastníkov/panel, plus minimálne 300 prostredníctvom online prenosu.

6. Uveďte nástroje, ktoré použijete pri dosahovaní cieľa projektu (identifikujte inovatívnosť použitých nástrojov)

- Globálny kontext a dôraz na atraktivitu fóra pre cieľové skupiny (mladí ľudia a multiplikátori: učitelia, aktivisti, publicisti, médiá): na kvalitu moderátorov a výnimočnosť spíčov, ako aj na logickú stavbu panelov.
- Fórum považujeme za druh neformálneho vzdelávania. Nejde o kampaň, ani o odbornú konferenciu, ale o prehĺbovanie celospoločenského diskurzu prepájaním vedy, umenia a občianskeho dialógu Slovenska a celej Európy.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uveďte sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Bratislava, Banská Bystrica
Termín realizácie projektu od: 1.3.2017 do 31.12.2017.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)
Bratislava má výbornú geografickú polohu, ako aj významné historické a kultúrne dedičstvo spájajúce sa s odkazom Novembra 1989. Hlavnú časť konferencie plánujeme znova uskutočniť v bratislavskom divadle Astorka Korzo '90.

Spríevodné diskusie so študentmi sa uskutočnia na Fakulte sociálnych a ekonomických vied UK, nakoľko sa takýto formát osvedčil a pritiahol účasť veľkého množstva študentov.

Jedným zo sprievodných podujatí bude aj diskusia v Banskej Bystrici, ktorá sa nedávno stala neoficiálnym centrom ľudsko-právnych aktivít na Slovensku. Diskusia v Záhrade - Centre nezávislej kultúry, tak má za cieľ zapojiť mesto s početnou podporou občianskeho aktivizmu, prevažne mladých ľudí, uvedenou formou angažovanosti a interaktívnou formou predstaviť súčasné páľčivé európske témy aj z dôvodu silnejúcej protieurópskej ideológie v danom regióne.

8. Udržateľnosť projektu

(stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

Projekt prinesie množstvo mediálnych výstupov, doma i v zahraničí, ktoré znásobia jeho dosah (minimálne 80). Na konferencii budú účastní aj editori európskych periodík zastupujúcich európsky internetový priestor pre spoločenský dialóg s dôrazom na ľudské práva - dosah konferencie a jej výstupov tak bude ďalej spracovávaný a diskutovaný v medzinárodnom priestore. Spolupráca s dobrovoľníkmi zapojených do príprav konferencie, tak ako po minulé roky, bude pokračovať aj po skončení konferencie, pričom viacerí sa zapoja do tímu našej alebo niektorej z partnerských organizácií.

Tak ako každý rok, video záznamy a prepisy panelov budú voľne prístupné na internete - budú tak slúžiť ako cenný zdroj informácií a podnetov pre ďalší výskum, najmä pre študentov a akademickú obec.

Z dlhodobej perspektívy je cieľom pokračovať v organizovaní menších diskusných podujatí aj počas roka, ako napr. Stredoeurópske fórum o Fašizme, Apache Fórum, a taktiež v rámci konferencie "Nie v našom meste!" v Banskej Bystrici.

9. Indikátory hodnotenia úspešnosti projektu (definujte indikátory hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov):

Návštevnosť (200 - 350 na jednom podujatí/diskusii)
Pokračovanie debát v médiách a sociálnych sieťach (80 referencií)
Neformálne a inštitucionalizované spolupráce medzi panelistami a účastníkmi (min. 5)
Dobrovoľníci (min. 17)

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

Prípravné aktivity/ Bratislava/ február 2017 - november 2017/ :

- Vytvorenie a priebežná aktualizácia obsahového konceptu konferencie a potenciálnych spíkrov, vytvorenie časového plánu (február - november)
- Práca na zostavení prvého draftu SF 2017 (1.- 15. február)
- Vytvorenie plánu fundraingu, oslovovanie donorov, vyhľadávanie grantových výziev, práca na grantových žiadostiach, priebežná aktualizácia plánu fundraingu, vytvorenie a priebežná aktualizácia cash-flow plánu (február a celé projektové obdobie)
- Práca na utváraní partnerskej siete projektu – spolupráca s domácimi a zahraničnými nefinančnými partnermi (celé projektové obdobie)
- Vyhľadávanie a kontaktovanie potenciálnych spíkrov (počnúc prvým kontaktom až po logistickú fázu) (február – november)
- Komunikácia s partnermi, zabezpečujúcimi mimobratislavské podujatia – koordinácia fundraingu a obsahovej stránky (dramaturgia debát, spíkri) – (február – september 2017)
- Práca na dramaturgii panelov a sprievodného programu, navrhnutie konceptu výstavy fotografií, permanentná priebežná aktualizácia potvrdených spíkrov (marec – október)
- Vytvorenie plánu logistiky vrátane časového rozvrhu: nákup leteniek a kompletne zabezpečovanie logistiky pobytu hostí (ubytovanie, catering) a konferencie (priestory divadla a technika, tlmočníci, internetové pripojenie, online stream – zabezpečovanie služieb) (august – november)
- Vytvorenie a priebežná aktualizácia a napĺňanie PR plánu, oslovovanie médií (júl – november) – texty a layout propagačných materiálov, on-line reklamy, posterov a leafletov, zostavenie dvojjazyčnej informačnej publikácie - bulletinu (september – november)
- Zostavenie a zverejnenie predbežného programu SF 2017 (september)
- Zostavenie a priebežná aktualizácia definitívneho programu SF vrátane sprievodných aktivít 2017 (október)
- Nábor a inštruovanie dobrovoľníckeho tímu (október – november)
- Vyvrcholenie prípravných PR aktivít, distribúcia propagačných materiálov a a posterov (do 4.

novembra)

- Vyvrcholenie organizačných prác a logistiky vrátane aktualizovaného cash-flow plánu, koordinácia dobrovoľníckeho a celého prípravného tímu vrátane partnerov, zostavovanie minútovníkov, intenzívna komunikácia s prichádzajúcimi spíkrami, VIP hosťami a médiami (november – do skončenia SF 2017)

- Inštalácia pripravovanej výstavy fotografií (6.-8. november)

- SF 2017 /Bratislava/ (10.- 12. november)/ konferencia (predbežný program v prílohe)

Aktivity po skončení SF / Bratislava/ 31. novembra - 31. decembra/ finančné uzávierky, vyhodnotenia, reporty:

- Publikovanie dvojjazyčných videozáznamov (do decembra)

- Interné vyhodnotenie ukončeného ročníka vrátane spätnej väzby partnerov, hostí a dobrovoľníkov (do decembra)

- Postupné reportovanie (vrátane monitoringu mediálnych výstupov) a vyúčtovanie projektu donorum (do konca roka – pokračuje aj po závere projektu)

- Príprava dvojjazyčných prepisov diskusií (do konca roka – pokračuje aj po závere projektu)

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	úspešnosť	zapojenie(počet osôb)
Stredoeurópske fórum 2016-2009	2016	Predkladaný projekt je deviatym ročníkom medzinárodnej konferencie, ktorú organizujeme každoročne v novembri, od roku 2009. Z konferencie sme vytvorili dlhodobý udržateľný projekt s medzinárodným dosahom, spolupracujeme s množstvom stálych (slovenských a medzinárodných) donorov a partnerov. Okrem	každoročne okolo 300 hostí na paneli, panelov mávame priemerne 6-8

		<p>predkladaného projektu sme autormi internetového esejistického portálu, ktorý aj spravujeme. Naša organizácia je autorom úspešného projektu "Mirrors of Europe"; podporeného Európskou komisiou, v roku 2011 sme organizovali podujatie "Rómska Superstar"; podporené Úradom Vlady SR a v rokoch 2012 a 2013 sme uskutočnili debaty pre účastníkov letného festivalu Pohoda. Naša organizácia je taktiež členom platformy združujúcej mimovládne organizácie venujúce sa verejným debatám z celej Európy, ktorej výročné stretnutie sme v roku 2014 organizovali v Bratislave.</p>	
--	--	---	--

12. Publicita projektu (uveďte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

Projekt bude propagovaný prostredníctvom tlačенých médií (viacstranová príloha v denníkoch, vrátane propagácie v časopisoch Nota Bene), letákov distribuovaných na školách, univerzitách, v kaviarňach a kníhkupectvách.

Elektronicky prostredníctvom mailových pozvánok (na vyše 2000 adries jednotlivcov a organizácií z našej databázy), oficiálnej webovej stránky konferencie a internetových sociálnych sietí (Facebook a Twitter).

O propagáciu projektu v zahraničí sa postarajú naši partneri prostredníctvom ich vlastných komunikačných kanálov.

Okrem spomínanej oficiálnej webovej stránky projektu, na ktorej bude naživo vysielaný online stream z konferencie a po jej skončení záznam všetkých panelov, výstupom z konferencie bude aj krátky film a publikované budú tiež prepisy diskusií, ktoré zverejníme na webovej stránke.

Mediálny výstup, v počte minimálne 100 zmienok o projekte, zabezpečí prítomnosť minimálne 15 slovenských a 20 zahraničných novinárov. Ťažiskom budú profilové rozhovory s pozvanými panelistami.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.05.2017



	
Podpis prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D090/2017/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Stredoeurópske fórum 2017					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
			0	0	0
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Cestovné náklady	1 objednávka/faktú ra	326	10	3 260
	Ubytovanie pre panelistov	faktúra/osoba 2 noci	172	25	4 300
	Odmena pre účastníkov konferencie	honorár	400	20	8 000
	Preprava panelistov z viedenského letiska a späť	faktúra/1 cesta	40	20	800
	Tlmočenie	faktúra/osoba	225	10	2 250
	Tlač banneru s logami sponzorov	kus	96	1	96
	Tlač bulletinu a plagátov A3	kus	3	500	1 500
	Grafický návrh propagačných materiálov	faktúra	1 000	1	1 000
	Úprava webovej stránky ceeforum.eu	faktúra	900	1	900
	Priamy prenos na stránke	faktúra	600	1	600
	Prenájom sály a súvisiacich služieb (šatňa, osvetľovač, zvukár)	deň	1 800	2	3 600
	Fotografické služby (výroba fotografií pre účely publikácie, online propagácie a pod.)	faktúra/deň	400	3	1 200
	Technické zabezpečenie tlmočenia (staničky)	faktúra/deň	404	3	1 212
	Výroba bulletinu (preklad textov do slovenčiny)	normostrana	18.75	80	1 500
	Výroba bulletinu (editovanie a konceptia)	normostrana	18.75	80	1 500
	Výroba bulletinu (jazyková korekcia)	normostrana	5	80	400
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				

			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
	Prenájom sály na recepciu	faktúra	180	1	180
	Catering na recepcii	faktúra	10	160	1 600
	Koncert hudobnej kapely	faktúra	200	1	200
	Občerstvenie pre panelistov	faktúra	300	2	600
	Občerstvenie pre dobrovoľníkov	kus	30	15	450
	Vytvorenie záznamu a jeho preklad	faktúra	1 200	1	1 200
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	36 348
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Dobrovoľnícka činnosť	X	x	x	1 000
	SPOLU	X	x	x	1 000
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
	Výkonná agentúra Európskej komisie pre vzdelávanie kultúru a audiovizuálnu oblasť	X	x	x	14 000
	SPOLU	X	x	x	14 000
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	15 000
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	51 348

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.05.2017

	
Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa	

Komentár k štrukturovanému rozpočtu

- 3.1. Objednávanie spiatocných cestovných lístkov pre 10 panelistov, na faktúry spolu 3260 EUR
- 3.2. Ubytovanie pre panelistov na dve noci, na faktúry spolu 4300 EUR
- 3.3. Odmena pre 20 účastníkov konferencie - panelisti a účinkujúci v sprievodných aktivitách po 400 EUR, spolu 8000 EUR
- 3.4. Preprava panelistov z viedenského letiska a späť, pričom 40 EUR za jednu cestu, spolu na faktúru 800 EUR.
- 3.5. Odmena pre 10 tlmočníkov za tlmočenie 5 panelov (2 tlmočníci/ panel), po 225 EUR, celkovo 2250 EUR
- 3.6. Tlač banneru podujatia s logami sponzorov, celková suma 96 EUR.
- 3.7. Tlač 500 kusov bulletinov a plagátov formátu A3 pri sume 3 EUR za kus, celková suma 1500 EUR
- 3.8. Odmena za grafický návrh propagačných materiálov, 1000 EUR.
- 3.9. Odmena za aktualizáciu a a prípravu webovej stránky pre priamy prenos z konferencie, 900 EUR
- 3.10. Odmena za zrealizovanie živého priameho prenosu panelov prostredníctvom našej webovej stránky 600 EUR
- 3.11. Poplatok za prenájom divadelnej sály divadla Astorka na dva dni a s ním súvisiacich služieb (osvetľovač, zvukár, šatne, upratovanie) vo výške 3600 EUR
- 3.12. Odmena fotografovi Petrovi Župníkovi za fotografické služby počas konferencie pri minimálnej sadzbe deň vo výške 400 Eur, 3 dni spolu 1200 EUR
- 3.13. Poplatok za zapožičanie tlmočnickeho zariadenia (300 kusov staničiek a 3 tlmočnicke kabínky) na tri dni vo výške 1212 Eur.
- 3.14. Preklad 80 normostrán textu do slovenčiny pri cene 18.75 Eur za stranu za účelom výroby bulletinu, celková suma 1500 Eur
- 3.15. Editovanie a koncepčná úprava 80 normostrán bulletinu pri sume 18.75 Eur za stranu, celková suma 1500 Eur.
- 3.16. Jazyková korekcia 80 normostrán bulletinu pri sume 5 Eur za stranu, celková suma 400 Eur

- 5.1. Prenájom sály na slávnostnú recepciu, celková suma 180 EUR.
- 5.2. Zabezpečenie cateringu na slávnostnej recepcii, celková suma 1600 EUR.
- 5.3. Odmena pre hudobnú kapelu, ktorá odohrá koncert na slávnostnej recepcii, 200 EUR.
- 5.4. Občerstvenie počas konferencie pre panelistov, vrátane slávnostnej večere, spolu 600 EUR.
- 5.5. Občerstvenie pre dobrovoľníkov počas konferencie, spolu 450 EUR.
- 5.6. Odmena za vytvorenie záznamu z diskusií a jeho preklad, faktúra spolu 1200 EUR.

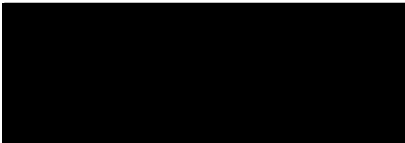

B.

Položka sa vzťahuje na logistické položky týkajúce sa práce dobrovoľníkov - preprava, strava, čiastočne náklady na prípravné stretnutia pred podujatím, odmeny v podobe darčiekov, ktoré dostanú po skončení podujatia.

C.

C1. Operačný grant EACEA je určený na fungovanie kancelárie Projekt Fórum. Sú v ňom zahrnuté odmeny pre koordinátora projektu, manažérov, ekonómku a prevádzkové náklady (nájomné, telefóny, kancelárske potreby, pošta, energie).

Bratislava - Staré Mesto, dňa 11.05.2017

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa