

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D109/2017/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	JUDr. Jana Britaňáková , vedúca služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Možnosť voľby O.Z.
Sídlo/Miesto podnikania:	Medená 5, 811 02 Bratislava - Staré Mesto
v mene ktorého koná:	Mesochoritisová Adriana
IČO:	30790395
DIČ:	2021618291
Bankové spojenie:	1100 Tatra banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK47 1100 0000 0029 2190 0782
BIC/SWIFT:	TATRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Implementácia ľudskoprávných dohovorov do praxe**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 11. apríla 2017 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2017 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **16 426** eur (slovom: šesťnásttisíc štyristodvadsaťšesť eur) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Mesochoritsová Adriana“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č.

523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii,

bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krepaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: petra.popovicova@justice.sk, katarina.krepaska@justice.sk

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon

kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
Kancelária ministerky
Odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne

nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

(a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;

(b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Za poskytovateľa:

Meno: JUDr. Jana Britaňáková
Funkcia: vedúca služobného úradu
Podpis:
Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Mesochoritsová Adriana
Funkcia: predseda
Podpis:
Dátum: 18.05.2017

Odtlačok pečiatky:

Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D109/2017/13

Popis projektu

1. Názov projektu

Implementácia ľudskoprávných dohovorov do praxe

2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (uvedte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava – max 600 znakov)

Projekt nadväzuje na výsledky našich vzdelávacích projektov a kampaní, vďaka ktorým sa výrazne zvýšila informovanosť širokej i odbornej verejnosti o Istanbulskej dohovore a ďalších dohovorech. Vychádzajúc z dosiahnutých výsledkov sa ako kľúčové ukazuje pokračovať v zvyšovaní ľudskoprávného povedomia a znalostí. Projekt sa zameriava na aplikáciu dohovorov do praxe prostredníctvom vzdelávacích, analytických a propagačných aktivít. Jedným z kľúčových aspektov je poukázať na to, ako dohovory (Istanbulskej, CEDAW, CRC) vzájomne spolu úzko súvisia a ako ich implementácia môže prispieť k zvýšeniu ochrany LP žien a detí a k formovaniu antidiskriminačných postojov.

3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)

x Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd:

x Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti;

x Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd;

x Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd;

x Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností;

Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd;

x Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;

x Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;

Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok;

Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd.

Uvedte konkrétne prepojenie aktivít na účel výzvy

Rodový tréning s dôrazom na Istanbulskej dohovore (a ďalšie dohovory) pre pomáhajúce profesie, vďaka ktorému dôjde k zvýšeniu vedomosti a zručnosti v oblasti násillia páchaného na ženách a ľudsko-právných dokumentov, k efektívnejšiemu poskytovaniu pomoci ženám vystavených násilliu a och deťom v zmysle ľudskoprávných štandardov a k zlepšenie medzisektorovej spolupráce. To v konečnom dôsledku prispieva k zlepšenie ochrany a vymáhateľnosti LP žien a detí. Tréning zároveň prispieva k zvýšeniu rodových kompetencií a formovaniu antidiskriminačných postojov. Aktivita nadväzuje na účel výzvy: Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd.

Škola ľudských práv pre pedagogické profesie a študentky/študentov pedagogiky: Aktivita nadväzuje na účel výzvy: Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd a Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd.

Vzdelané pedagogičky a pedagógovia budú môcť ďalej odovzdávať informácie svojim žiakom a žiačkam, študentom/študentkám, čím dôjde k zvyšovaniu povedomia o ĽP, formovania rodovo citlivých, antidiskriminačných postojov mladých ľudí.

Vypracovanie štúdie zameranej na príklady dobrej praxe z implementácie dohovorov do praxe (prípadové štúdie zo zahraničia) zameranej najmä na oblasť ochrany bezpečnosti žien zažívajúcich násilie a ich detí v prípade odchodu z násilného vzťahu a riešenia styku násilného otca s deťmi (najmä so zreteľom na princípy ako najlepší záujem dieťaťa, právo vyjadriť svoj názor, rodičovská zodpovednosť). Vďaka realizácii štúdie dôjde k posilneniu efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd

2 semináre pre odbornú verejnosť na ktorom budú prezentované výsledky štúdie (najmä pre profesie a inštitúcie, ktoré sú zapojené do riešenia problematiky násillia a ochrany ĽP): Aktivita prispeje k Zvyšovaniu informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností a k Posilneniu efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti.

Propagačné aktivity prebiehajúce najmä na sociálnych sieťach, zamerané na zvyšovanie informovanosti o dohovoroch a projekte : Aktivity prispejú k Zvyšovaniu informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností a k Posilneniu efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti.

- x Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie:

- Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;

- x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesionálnych skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;

- Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;

- Aktivity na základe priorít vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;

- Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu a identifikácia ľudsko-právneho problému v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Hlavný cieľ:

Zvýšiť vymáhateľnosť, ochranu a uplatňovanie ĽP, najmä žien a detí, prostredníctvom zlepšenia implementácie ĽP dohovorov do praxe (s dôrazom na Istanbulský dohovor, CEDAW, CRC).

Špecifické:

- Posilniť vedomosti pomáhajúcich profesií o ĽP dohovoroch tak, aby dokázali riešiť situáciu žien vystavených násilliu a ich detí v zmysle ĽP štandardov
- Posilniť vzdelanosť pedagogických profesií a študentov/študentiek pedagogiky o ĽP dohovoroch s

cieľom aplikovať ich v práci s mladými ľuďmi

- Prispieť k prehĺbeniu odbornej argumentácie týkajúcej sa ochrany práv detí a žien v podmienkach násilia .

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

- x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:
 - x 1/ pohlavie,
 - x 2/ rod,
 - x 3/ vek,
 - 4/ zdravotné postihnutie,
 - 5/ sexuálna orientácia,
 - 6/ farba pleti,
 - 7/ rasa,
 - 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
 - 9/ jazyk,
 - 10/ národný alebo sociálny pôvod,
 - 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
 - 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
 - 13/ manželský alebo rodinný stav,
 - 14/ majetok,
 - x 15/ iné postavenie- uvedte aké projekt v zásade pozitívne prispieva k zlepšeniu situácie všetkých znevýhodnených skupín, keďže dohovory zakazujú diskrimináciu z akéhokoľvek dôvodu pri implementácii ustanovení do praxe
- x Verejnosť
- x Štátne a verejné inštitúcie
 - Samospráva a miestne inštitúcie
 - Podnikateľské subjekty
 - Odborové organizácie
 - Stavovské organizácie
- x Novinári, médiá
- x Študenti, žiaci
- x Pedagogické profesie
- x Právne profesie
- x Mimovládne organizácie
- x Deti a mládež
- Iné, špecifikujte: inštitúcie a profesie zapojené do ochrany a podpory žien vystavených násiliu a ich detí

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uvedte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Pedagogické profesie: výber skupiny je dôležitý z hľadiska vysokého potenciálu na disemináciu informácií a pozitívneho formovania ľudskoprávnych postojov mladých ľudí;
Študenti/študentky pedagog.: vysoký potenciál pre aplikáciu ľudskoprávnych znalostí do budúcej praxe a práci s mladými ľuďmi;
Profesie zapojené do procesov ochrany žien vystavených násiliu a ich detí: z hľadiska efektívneho uplatňovania ustanovení dohovorov v praxi a eliminácie diskriminačných praktík;16;
Verejnosť (laická i odborná z hľadiska potreby zvyšovania povedomia a informovanosti o dohovoroch a mobilizácie k ich podpore a implementácii; 40.000;
Sekundárna: ženy vystavené násiliu a diskriminácii a ich deti; muži;

6. Uvedte nástroje, ktoré použijete pri dosahovaní cieľa projektu (identifikujte inovatívnosť použitých nástrojov)

Nástroje:

- Ľudskoprávne /rodové vzdelávanie v podobe hĺbkového tréningu s využitím interaktívnych a zážitkových metód (4*3 dňový cyklus)
- Vypracovanie štúdie dobrých praxí aplikovateľnosti dohovorov
- Interaktívne vedené 2 semináre spojené s odbornou diskusiou
- Propagácia projektu a diseminácia informácií o ĽP na sociálnych sieťach jednoduchou a prístupnou formou

Pri dosahovaní cieľov sme skôr zvolili aktivity, ktoré máme odskúšané, ktorými nadväzujeme na predchádzajúce úspešné projekty a ktorých účinnosť sa nám osvedčila v praxi (napríklad vzdelávacie, propagačné aktivity).

Poznámka v vzdelávaní:

Vzdelávanie v oblasti ĽP, rodovej rovnosti a násilia páchaného na ženách je dôležité realizovať tak, aby sme prostredníctvom neho odovzdali nielen čo najviac poznatkov, ale zvýšili aj potrebné zručnosti a zamerali sa aj na zmenu postojov, ktoré s týmito témami úzko súvisia. S cieľom zabezpečiť efektívnosť a kvalitu vzdelávania, vychádzajúc z našich skúseností ako aj zo štandardov kvality rodového ľudskoprávneho vzdelávania v tejto oblasti, dodržiavame odporúčanie pracovať na interaktívnom vzdelávaní so skupinami s počtom 12 – 18 ľudí. Z našich skúseností taktiež vyplýva, že hĺbkovo vzdelaní ľudia dokážu ďalej šíriť získané vedomosti, čím značne prispievajú k zvyšovaniu informovanosti o ĽP, rodovej rovnosti a nulovej tolerancii voči násiliu páchanému na ženách u ďalších (multiplikačný efekt vzdelávania).

Inovatívnosť spočíva v tom, že sa snažíme v omnoho vyššej miere prepájať oblasti ochrany ľudských práv žien, práv detí a rodovej rovnosti. V praxi často dochádza k oddeľovaniu týchto oblastí, často dochádza k ignorovaniu faktu, že ľudské práva sú navzájom prepojené, ako aj faktu, že téma rodovej rovnosti sa dotýka len žien. Podnetom na prepájanie dohovorov a posilňovanie zručností a rodových kompetencií rôznych aktérov chceme prispieť a.) k zvyšovaniu povedomia o ĽP a formovaniu rodovo citlivých antidiskriminačných postojov; b.) k vzájomnému spájaniu odborníkov a odborníčok z rôznych sektorov a oblastí. A z toho plynúcich efektívnych riešení ochrany práv žien a detí. Najmä pokiaľ ide o problematiku násilia páchaného na ženách a detí, ktoré žijú vo vzťahoch, kde je na ich matke páchané násilie, ukazuje sa, že existujú v praxi veľké rozpory a roztrieštenosť. Tá je odrazom používania rôznych prístupov v 3 oblastiach práce s rodinami so skúsenosťou násilia: v oblasti násilia páchaného na ženách v párových vzťahoch, ochrany práv detí a oblastí riešenia styku s dieťaťom. Odborníčka Marianne Hester ich obrazne pomenováva prostredníctvom „Modelu troch planét“, pričom hovorí, že tieto oblasti sú ako 3 rôzne samostatné planéty so svojou históriou, kultúrou, zákonmi a obyvateľstvom (skupinami odborníčok a odborníkov). Výsledkom sú napätie a rozpory medzi odbornými diskurzmi a praxou, ktoré znižujú efektívnosť riešenia násilia páchaného na ženách a prevencie. Našou snahou je poukázať na to, že ak sa postupuje podľa dohovorov, je možné ich spojiť do jedného súdržného a koordinovaného prístupu. Presadzovanie tejto myšlienky sa nám ukázalo ako efektívna cesta pri minuloročných aktivitách projektu podporeného z dotácie na ochranu ľudských práv, pri ktorom sa spojili odborníčky na problematiku ľudských práv žien a odborník na práva detí.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: SR

Termín realizácie projektu od: 1.6.2017 do 31.12.2017.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)
Vzhľadom na nasmerovania propagačných a informačných aktivít bude projekt realizovaný v rámci celej SR (propagácia na sociálnych sieťach, web stránke).

Realizácia vzdelávacích aktivít bude spresnená podľa prihlásených účastníkov vzdelávania, pričom predpokladáme, že účastníkmi a účastníčkami budú ľudia z celej SR.

Realizácia odborných seminárov bude realizovaná v BA, kvôli kumulácii ústredných orgánov štátnej správy a iných verejných inštitúcií.

8. Udržateľnosť projektu

(stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

Po skončení financovania z dotácie bude naša organizácia, ako aj ďalší aktéri/aktérky majúce dosah na zlepšenie vymáhateľnosti ľudských práv, využívať všetky výstupy projektu:

1. Keďže všetky informácie a výsledky projektu zverejňujeme na webových stránkach a sociálnych sieťach, budú prístupné odbornej a laickej verejnosti aj po skončení projektu. Vytvorené materiály môže ďalej využívať naša organizácia, ako aj ľudsko-právne mimovládne organizácie aktivisti a aktivisti, ako aj ďalší aktéri a aktérky pracujúci v oblasti posilňovania ochrany ľudských práv na propagáciu dohovoru, prípadne na realizáciu vzdelávacích aktivít pre rôzne cieľové skupiny.
2. Predpokladáme, že zrealizovaný tréning a semináre prispievajú k skvalitneniu ochrany práv žien a detí vystavených násiliu a iných zraniteľných skupín v zmysle ľudskoprávných štandardov. Účastníčky a účastníci vzdelávania získajú zručnosti na uplatňovanie ľudsko-právnych východísk pri riešení násillia páchaného na ženách, čím dôjde k posilneniu ochrany a podpory ľudských práv žien v praxi a k diseminácii poznatkov o Istanbulskej dohovore a ďalších LP dohovorech. Vzdelanosť v tejto téme tak bude mať dlhodobý pozitívny dopad a získané vedomosti môžu vzdelávané skupiny využívať vo svojej každodennej praxi.
3. Zrealizovaná Škola ľudských práv pre pedagogické profesie a študentky/študentov pedagogických smerov prispeje k zvýšeniu informovanosti o ľudských právach mladých ľudí ako aj k formovaniu rodovocitlivých a antidiskriminačných. Pedagogické profesie, ako aj študenti ako budúci pedagógovia a pedagogičky získajú zručnosti a znalosti pre efektívnejšie implementovanie ľudskoprávneho a rodovo citlivého vzdelávania a výchovy.
4. Vypracovaná štúdia a výstupy z odborných diskusií prispievajú k posilneniu odbornej poznatkovej databázy a ako podporný argumentačný materiál na presadzovanie ľudsko-právnych východísk v téme LP žien a detí a násillia páchaného na ženách aj po ukončení projektu.
5. Všetky výstupy tak budú naďalej slúžiť ako informačné zdroje prístupné odbornej i laickej verejnosti, vrátane médií.
6. Aj po skončení projektu budeme naďalej udržiavať kontakty s organizáciami, inštitúciami a ľuďmi, s ktorými budeme spolupracovať v tomto projekte, budeme nadväzovať na realizované aktivity a ďalej presadzovať informovanosť a vzdelávanie o LP dohovorech a ich aplikácii v praxi.

9. Indikátory hodnotenia úspešnosti projektu (definujte indikátory hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov):

Počet vzdelaných (pedag. profesie, študenti pedagog.: 18 ; pomáhajúce profesie: 18; odborná verejnosť: 60; prez.listiny, fotky, eval. správa).

1 zverejnená štúdia;

Disem. informácie na web stránke a soc. sieťach/ dosah príspevkov;

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

AKTIVITA 1: Odborný interaktívny rodový tréning zameraný na Istanbulský dohovor a ďalšie ľudskoprávne mechanizmy

Aktivitou nadväzujeme na minuloročný úspešný rodový tréning Istanbulský dohovor, čím sa snažíme o zachovanie kontinuity a zvyšovanie efektivity našej činnosti. Vzhľadom na to, že sme nedokázali z kapacitných dôvodov uspokojiť obrovský záujem o tréning, rozhodli sme sa ho opäť zaradiť v predkladanom projekte (z dôvodu poskytnúť kvalitné a hĺbkové vzdelanie vedené zážitkovými formami a dodržania štandardov kvality rodového vzdelávania pracujeme maximálne s 18 ľuďmi v jednej skupine – záujem z minulého roka o tréning zo strany pomáhajúcich profesií 4 násobne prekročoval možný počet). Cieľom vzdelávania je zvýšenie odborných znalostí o dohovore a možnostiach účinných riešení, ktoré dohovor ponúka. Ide o realizáciu interaktívneho tréningu zefektívniť uplatňovanie práv zaručených dohovorom v praxi. Účastníci a účastníčky tiež získajú komplexný prehľad o Istanbulskom dohovore a jeho prepojení s ďalšími dohovormi (CEDAW, CRC a i.) a opatreniach uvedených v dohovore, ktorými možno zabezpečiť účinnú elimináciu a prevenciu násilia páchaného na ženách a ich deťoch a domáceho násilia (vrátane nevyhnutnosti vzájomnej spolupráce). Taktiež bude zameraný na posilnenie zručností na zlepšenie ochrany a podpory žien vystavených násiliu v zmysle ľudsko-právnych východísk a štandardov. Jedným z kľúčových cieľov vzdelávania bude aj zlepšenie rodových kompetencií (nevyhnutných pre správnu implementáciu dohovoru) a nadviazanie hlbšej spolupráce medzi účastníčkami/účastníkmi navzájom ako aj medzi našou organizáciou a účastníčkami/účastníkmi (podpora sieťovania, budovania spolupráce). Pôjde o realizáciu vzdelávania v podobe zážitkového tréningu v rozsahu 80 hodín (cyklus: 4 x 3 dni), s využitím interaktívnych tréningových metód. Rodový tréning je určený najmä pre profesie intervenujúce v prípadoch násilia (sociálne, psychologické, právnicke profesie a pod., ale bude otvorený aj pre zmiešanú skupinu: napr. najmä pre pedagogické profesie, študentky a študentov, MVO, verejné a štátne inštitúcie, ktoré sa podieľajú na zabezpečovaní ochrany práv žien a detí vystavených násiliu.

Aktivita 1.1.: Príprava tréningu: oslovovanie a vyhľadávanie účastníčok a účastníkov, vyšpecifikovanie presných potrieb vzdelávacej skupiny, vzájomné konzultácie lektoriek, štruktúrovanie tréningu, príprava materiálov, aktivít, programu; Aktivita 1.2.: Realizácia – tréning je určený pre 16 účastníkov a účastníčok, má 4 cykly/moduly; Aktivita 1.3.: Evalvácia tréningu.

AKTIVITA 1: Vzdelávanie - Odborný interaktívny tréning zameraný na Istanbulský dohovor; /MIESTO KONANIA: ZA Kraj; TERMÍN: jún -december 2017; / VÝSTUP: zrealizovaný vzdelávací tréning (fotodokumentácia, prezenčné listiny, evaluácia);

AKTIVITA 2: Vypracovanie odbornej štúdie týkajúcej sa zabezpečovania ochrany práv žien a práv detí v situáciách násilia v kontexte ľudsko-právnych východísk

Cieľom je vypracovať odbornú štúdiu zameranú na príklady dobrej praxe – prípadové štúdie zo zahraničia pri aplikácii LP dohovorov do praxe. Štúdia by tak slúžila ako argumentačná báza pre expertky a expertov podieľajúcich sa na zabezpečovaní ochrany ľudských práv žien a detí v podmienkach násilia v párových vzťahoch (z MVO, štátnej správy, nezávislé inštitúcie, VŠ pracoviská a pod.). Istanbulský dohovor sa v mnohých článkoch zameriava na riešenie situácie žien a detí a ochranu ich práv rodovo citlivým spôsobom –je preto dôležité, aby sa ustanovenia tohto dohovoru (ako aj ďalších dohovorov) implementovali do praxe v súlade s ľudsko-právnymi východiskami, ktoré tieto mechanizmy prinášajú. Minulý rok sme sa v rámci projektu podporeného v rámci dotácie vytvorili štúdiu (Guráň, Magurová, Mesochořitisová) zameranú na jednu z najproblematickejších oblastí, ktorou je zverovania detí a úpravy práv a povinností k maloletým deťom v prípadoch rodovo podmieneného násilia. Štúdia bola založená na analýze práv chránených dohovormi (CEDAW, CRC, Istanbulský dohovor ako referenčné rámce) a priniesla podporné argumenty pre ľudsko-právny, citlivý a koordinovaný prístup k ochrane práv detí a práv žien v podmienkach násilia v párových vzťahoch. Prezentovali sme ju taktiež na odbornom seminári. A práve na ňom opakovane zaznela potreba rozšíriť možnosti na odborné diskusie k nej

ako aj na pokračovanie tvorby odborných materiálov v tejto téme. Nadväzujúc na tieto aktivity by sme chceli vypracovať štúdiu, ktorá by bola pokračovaním tej predchádzajúcej a ktorá by prinášala pozitívne príklady (prípadové štúdie) z efektívnej implementácie ID a ďalších dohovorov práve v prípade ochrany práv a detí

Aktivita 2.1.: Príprava štúdie –konzultácie odborného tímu; sekundárna analýza domácich a zahraničných zdrojov, rešeršovanie dobrých praxí. ; Aktivita 2.2.: Vypracovanie štúdie, editovanie štúdií. 2.3. : Propagácia (zverejnenie na web stránke v elektronickej verzii + mailová distribúcia rôznym inštitúciám a odbornej verejnosti),

AKTIVITA 2:Štúdia; /MIESTO KONANIA: celá SR; TERMÍN: jún -december 2017; / VÝSTUP: vypracovaná štúdia, zverejnená na web stránke (štúdia v elektronickej podobe, link na web, záverečná správa);

AKTIVITA 3: Odborné semináre

Novú štúdiu ako aj predchádzajúcu by sme chceli opäť predstaviť odbornej verejnosti na 2 celodenných interaktívnych seminároch a vytvoriť priestor na odbornú diskusiu. Účastníkmi seminárov by boli napríklad sociálne pracovníčky a pracovníci (najmä kolízny), súdne znalkyne a znalci, pomáhajúce profesie, verejné nezávislé inštitúcie na podporu LP, štátne inštitúcie, MVO, médiá a ďalší aktéri a aktérky, ktoré sa podieľajú na implementácii LP do praxe. Jeden seminár by sme chceli zamerať najmä na pedagogické profesie a študentky a študentov pedagogických smerov s cieľom vytvoriť priestor na diskusiu a posilniť ich ľudskoprávne a rodové kompetencie.

AKTIVITA 3: Dva odborné semináre; /MIESTO KONANIA: BA; TERMÍN: september – december 2017; / VÝSTUP: vypracovaná štúdia, zverejnená na web stránke a zrealizované 2 semináre pre cca 60 ľudí (fotodokumentácia, prezenčné listiny, záverečná správa);

Aktivita 3.1.: Príprava seminárov –konzultácie odborného tímu, príprava prezentácií a programu, vrátane návrhu vedenia seminárov (scenár vedenia, výber interaktívnych metód); 3.2. Pracovné semináre pre odbornú verejnosť (2x 30 ľudí), na ktorých budú predstavené výsledky štúdie a bude sa viesť odborná diskusia k nej a k možnostiam implementácie ľudsko-právnych východísk v praxi;

AKTIVITA 4: Propagačné aktivity

Aktivita je zameraná na priblíženie aktivít projektu širokej verejnosti a na zvýšenie informovanosti o Istanbulskom dohovore a ďalších dohovorov, s cieľom pokračovať vo vytváraní pozitívneho obrazu Istanbulskeho dohovoru a eliminácie mýtov a skreslených informácií o ňom (dohovor, ktorý prináša možnosť na vysporiadanie sa s násilím na ženách a domácim násilím; dobré dôvody prečo podporovať ratifikáciu a implementáciu dohovoru. Využiť chceme aj materiály z minuloročných kampaní (videá, infografiky, infolisty, bannery ktoré jednoduchou formou vizualizovali viaceré témy, ktorými sa dohovor zaoberá a ktorými môžeme zvýšiť informovanosť na našich sieťach a iných spriaznených webových stránkach). Tým chceme vytvoriť synergickejší efekt a zároveň využiť podporu tej časti verejnosti, ktorá reagovala pozitívne na naše kampane a podporu známych osobností (zároveň využijeme FB stránku zameranú na Istanbulský dohovor, ktorú sme vytvorili v predchádzajúcom období a ktorá bola nosnou platformou pre kampane). Nosnými kanálmi pre propagačné aktivity budú: FB Istanbulský dohovor, FB Možnosť voľby, Twitter, YouTube kanál, webová stránka organizácie, ako aj podstránka minuloročnej kampane <http://moznostvolby.sk/kampan-istanbulsk-y-dohovor-pre-ludi/>

Na nosných platformách organizácie (fb Istanbulský dohovor, Twitter) budeme aspoň 2 x týždenne prinášať rôzne zaujímavé informácie o ID, či realizovaných aktivitách projektu, pričom na webe budeme sústreďovať obsažnejšie informácie. Informácie súvisiace s projektom budeme dopĺňať o aktuality z domova aj zo zahraničia. Príspevky budeme vyhľadávať, tvoriť, formulovať, alebo zdieľať. Informácie budeme propagovať aj prostredníctvom sociálnych sietí organizácií, s ktorými úzko spolupracujeme (najmä Bezpečná ženská sieť).

Aktivita 4.1: Prípravná fáza: výber tém/okruhov, pracovné stretnutia, konzultácie; Aktivita 4.2.:

Realizačná fáza propagácia (pravidelné zverejňovanie príspevkov, propagácia na sociálnych sieťach a web stránke organizácie);

AKTIVITA 4: Propagačné a osvetové aktivity; /MIESTO KONANIA: Bratislava – celá SR; TERMÍN: jún - december 2017; / VÝSTUP: vytvorené a propagované príspevky na sociálnych sieťach/ odhadovaný dosah cca 40.000 ľudí);

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	úspešnosť	zapojenie(počet osôb)
<p>Istanbulský dohovor pre ľudí - kampaň a vzdelávanie</p>	<p>2016</p>	<p>V rámci neho sme realizovali verejnú kampaň zameranú na zvýšenie povedomia o Istanbulskom dohovore (kampaň mala dosah viac ako 600.00 ľudí), ktorá prebiehala najmä na sociálnych sieťach a v rámci ktorej boli vytvorené propagačné materiály, ktoré zrozumiteľnou a kreatívnou formou vysvetľovali ustanovenia a prínos dohovoru.</p>	<p>dosah 600 000; hĺbkovo vzdelaných: 16; účastníci esminára: 29;</p>
<p>Podpora ratifikácie a implementácie ID</p>	<p>2013-2015</p>	<p>K najvýznamnejším aktivitám Možnosti voľby patrí realizácia projektu zameraného na podporu implementácie Istanbulského dohovoru do praxe (analytické, advokačné, informačné a</p>	<p>cca 3 mil.</p>

	<p>vzdelávacie aktivity). V rámci projektu sme zrealizovali aj verejnú kampaň na podporu ratifikácie a implementácie Istanbulskeho dohovoru Odzvoňme násiliu na ženách- Podporme Istanbulský dohovor, s dosahom viac ako 3 mil. ľudí. Vďaka kampani po prvý raz v SR vystúpili známi muži (športovci, herci, speváci a i.), aby spoločne odkázali iným mužom, že páchať násilie na ženách je neprijateľné a zároveň verejne podporili ratifikáciu Istanbulskeho dohovoru. Súčasťou kampane boli viaceré spoty a fotografie (propagovane prostredníctvom sociálnych sietí a RTVS), v ktorých vystupujú známi muži, vyzývajúci na podporu Istanbulskeho</p>	
--	---	--

		<p>ho dohovoru. Súčasťou bola aj výzva vláde, prezidentov i a predsedovi parlamentu, aby začali konať a urýchlili ratifikáciu dohovoru. Výzvu podporoval i ako známe osobnosti, tak široká verejnosť.</p>	
<p>Realizované interaktívne vzdelávacie tréningy v oblasti ľudských práv a rodovej rovnosti</p>	<p>2001 - 2016</p>	<p>Organizácia a realizovala vzdelávacie aktivity (tréningy, semináre) a informačné aktivity (napr. vytvorenie Banky informácií o CEDAW-e) zamerané na zvyšovanie povedomia o dohovoroch . Na dvoch aktivitách priamo participoval i aj členky Výboru OSN pre odstránenie diskriminácie žien (CEDAW Výbor), napr. Dr. Hanna Beate Schöpp-Schilling, Dubravka Šimonovič. Organizácia a vypracovala a realizovala akreditované</p>	<p>cca 500 hlbkovo vytrénovaných ľudí</p>

	<p>vzdelávacie programy zamerané na oblasť násilia páchaného na ženách (vrátane špecifických modulov pre pomáhajúce profesie) a rodovú rovnosť. Taktiež poskytujem tréningy zamerané špeciálne na Istanbulský dohovor, a CEDAW dohovor a jeho OP pre rôzne cieľové skupiny. Rodové trénerky našej organizácie doposiaľ participovali na vzdelávaní (interaktívna forma) týchto cieľových skupín: členky a členovia KOZ, profesionálky a profesionálky pracujúce v mediálnej a marketingovej tvorbe; redaktori a redaktorky Slovenského rozhlasu; novinárky a novinári pracujúcich v printových a elektronických médiách; dlhodobo vzdelávali rómske</p>	
--	---	--

		aktivistky a aktivistov, ženy z marginalizovaných rómskych komún, advokátky/advokátov, sudkyne/sudcov, sociálne pracovníčky a pracovníkov, terénnych SP a KP, políciu, mimovládne organizácie, študentov a študentky stredných a vysokých škôl, aktivistov a aktivistiek, pedagogické profesie a pod.	
Kampaň Piata žena	2001-2002	Organizácia bola jednou zo siedmich organizácií, ktoré iniciovali a realizovali kampaň Piata žena v rokoch 2001 a 2002.	Dosah cca 2,5 mil.
Koordinácia a priama expertná účasť na Vypracovaní Tieňovej správy pre CEDAW Výbor	2008	Organizácia sa spolupodieľala na vypracovaní a zároveň koordinovala vypracovanie Tieňovej správy k 2., 3. a 4. vládnjej správe k CEDAW-u, ktorú reprezentantky koalície MVO, vrátane našej organizácie, prezentovali	8 MVO

12. Publicita projektu (uveďte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

Organizácia zabezpečí publicitu predkladaného projektu nasledovným spôsobom:

- Propagáciou príspevkov/informačných a propagačných materiálov na sociálnych sieťach.
- Zverejňovaním a aktualizovaním informácií o projekte a výstupoch projektu na webovej stránke našej organizácie.
- Zverejňovaním výstupov prostredníctvom sociálnych sietí organizácie (facebook, twitter) a prostredníctvom sociálnych sietí dlhodobu spolupracujúcich organizácií
- Zverejňovaním informácií na portáloch našich dlhodobu partnerských MVO.
- Zasielaním informácií o výstupoch projektu prostredníctvom e-mailov odbornej verejnosti a médiám (organizácia má vytvorenú vlastnú databázu kontaktov).

Podrobnejšia informácia k propagácii/reklame na sociálnych sieťach:

Na základe našich predchádzajúcich skúseností sa zameriame sa najmä na šírenie informácií prostredníctvom sociálnych sietí (na našich dvoch FB profiloch a Twitteri; z toho 1 profil FB a Twitter priamo zamerané na Istanbulský dohovor) a web stránky organizácie, pričom sa sústredíme na ich pravidelnú aktualizáciu informácií.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 18.05.2017

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D109/2017/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Implementácia ľudskoprávných dohovorov do praxe					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	lektor	práca/1 hodina	30	80	2 400
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	projektový manažér/koordinátor	práca/1 hod.	10	150	1 500
	finančný manažér	práca/1 hod.	12	68	816
	lektorka	práca/1 hod.	30	80	2 400
	tvorba štud.materiálov	práca/1 hod.	16	64	1 024
	manažér/manažérka publicity	práca/1 hod.	8	62	496
	účtovníčka	práca/mesiac	7	60	420
	prednášateľ/prednášateľka	práca/seminár/3ľ udia	600	2	1 200
	autor/autorka	práca/1 hod.	20	135	2 700
	ubytovanie tréning	osobonoc	15	136	2 040
	strava (obed) tréning	cena 1 obeda	4	216	864
	občerstvenie tréning	cena /1 tréning	30	4	120
	občerstvenie seminár	cena/1seminár	200	2	400
	prenájom miestnosti	cena/1 seminár	23	2	46
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	16 426
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	autor/autorka	X	x	x	400
	kancelárske a administratívne nák.	X	x	x	64.52
	konzultácie	X	x	x	400
	SPOLU	X	x	x	864.52
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	864.52
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	17 290.52

Bratislava - Staré Mesto, dňa 18.05.2017

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Komentár k štrukturovanému rozpočtu

Komentár k rozpočtu

Osobné výdavky:

Lektorské: odmena za kolektorovanie rodového interaktívneho tréningu (4x3 dni, spolu:80 hodín), vrátane realizácie prednášok, vedenia aktivít, vyhodnocovanie aktivít, interaktívne reagovanie; práca s dynamikou skupiny, spolupráca na evalváci; lektorka bude pracovať na Dohodu o vykonaní práce; 80 hodín x 30 EUR x 1 lektorka, t.j. spolu: 2.400; sadzba: 1 hod./30 EUR – sadzba stanovená podľa odporúčania v predchádzajúcich dotáciách na ochranu a podporu LP;

Služby:

Finančný manažment: odpracuje 68 hodín/projekt, hodinová sadzba: 12 € (celková cena práce); t.j. celkové náklady: 816 €, finančné vedenie projektu, tvorba zmlúv, objednávok, realizácia finančných platieb, realizáciu cenových prieskumov a VO súvisiacich s projektovými aktivitami, príprava podkladov pre účtovníčku a pod.; fakturácia;

Koordinátorka/manažérka: predpokladáme, že odpracuje na projekte 150 hodín; sadzba: 10 EUR / 1 hodina, t.j. spolu: 1.500 EUR; odmena za koordináciu projektu a projektového tímu, koordináciu aktivít, komunikácia so zapojenými aktérmi a subjektmi, vyhľadávanie účastníkov/účastníkov vzdelávacích aktivít, koordinovanie vzdelávania, vedenie projektovej dokumentácie; spolupráca s finančným manažmentom, manažérkou propagácie a pod.; fakturácia;

Lektorské: odmena pre hlavnú trénerku za lektorovanie rodového interaktívneho tréningu, vrátane odborného vedenia vzdelávacej aktivity (prednášky, vedenie aktivít, vyhodnocovanie aktivít, interaktívne reagovanie, práca s dynamikou skupiny, evalvácia); sadzba: 1 hod./30 EUR – sadzba stanovená podľa odporúčania v predchádzajúcich dotáciách na ochranu a podporu LP ; celkový počet odlektorovaných hodín: 80 hod./rodový tréning /1 lektorka (druhá platená v rámci osobných výdavkov) 80 hodín x 30 EUR x 1 lektorka, t.j. spolu: 2.400 EUR.

Tvorba študijných materiálov a podkladov na vzdelávanie: odmena za prípravu 4 vzdelávacích cyklov, programu, prezentácií a tvorbu študijných materiálov, vrátane vstupnej analýzy potrieb účastníkov a účastníčok: predpokladáme, že lektorky odpracujú celkovo 64 hod/16€, t.j. spolu: 1024 EUR ; ZOD, prípadne fakturácia;

Manažérka publicity/propagačnej činnosti: odmena za tvorbu a zverejňovanie príspevkov na sociálnych sieťach (FB, Twitter), dopĺňanie informácií o projekte a projektových aktivitách na web stránke: 8 eur/1 hodina/ 62 hodín/projekt, t.j. spolu: 496 EUR; fakturácia;

Účtovníčka: 420 Eur/projekt; (priemerne 60 EUR/mesiac/7 mesiacov): odmena za spracovanie účtovných dokladov, vedenie účtovníctva/strediska, personalistika, spolupráca na finan. riadení projektu a pod.; fakturácia;

Prednášateľ: odborná prezentácia výsledkov štúdie na seminári, účasť na odbornej diskusii, vrátane prípravy prezentácia, príprava a odborné vedenie interaktívnej časti seminárov: 3 odborníčky/odborník: 200 EUR/ x 3 ľudia x 2 semináre = 1.200 EUR; ZOD alebo fakturácia;

Autor/autorka: odborná analytická činnosť, odmena pre 3 autorov/autorky, ktoré vypracujú odbornú štúdiu; spolu odpracujú 135 hodín/20 EUR/hodina 2700 EUR (odmena zahŕňa aj prípravnú fázu, rešeršovanie odborných materiálov, analytická činnosť a pod.); ZOD alebo fakturácia;

Ubytovanie tréning: položka zahŕňa platbu za ubytovanie 4 x 3-dňový (12 dní, t.j. 8 nocí) vzdelávací cyklus pre 1 lektorku (druhá bude dochádzať) a 16 účastníkov a účastníčok rodového tréningu; Sadzba za 1 noc: 15 €, počet osobonocí (8 nocí*17 ľudí): 136, t.j. spolu: 2.040 EUR; objednávka/fakturácia;

Strava tréning: položka zahŕňa platbu za obedy 4 x 3-dňový (12 dní) vzdelávací cyklus pre 2 lektorky a 18 účastníkov vzdelávania. Sadzba za 1 obed: 4 €, počet obedov: 216, spolu : 864 € (raňajky a večere si hradia lektorky a účastníci samostatne); objednávka/fakturácia;

Občerstvenie tréning: položka zahŕňa platbu za nákup občerstvenia na tréning (minerálky, káva, čaj, drobné pečivo a pod.) na 4 x 3-dňový (12 dní) vzdelávací cyklus pre 2 lektorky a 18 účastníkov vzdelávania. Sadzba za 1 tréningový cyklus: 30 €, celkom spolu za 4 cykly: 120 EUR; pokladničný doklad;

Občerstvenie seminár: položka zahŕňa platbu za občerstvenie (minerálky, káva, čaj, drobné pečivo, pizza a pod.) na 2 celodenné semináre; odhadujeme že 2 seminárov sa zúčastní spolu cca 50 ľudí; 1 seminár: 200€, t.j. spolu: 400 EUR; objednávka/FA, prípadne nákup v obchode (pokladničný doklad); Prenájom miestnosti: semináre v BA: 23 EUR/deň/2 semináre: 46 € (nízka cena je vopred dohodnutá v spolupráci s verejnou inštitúciou, ktorá nám poskytne priestory za túto symbolickú cenu);
Celkom: 16.426,00 EUR

Vlastné zdroje:

Autor/autorka: odborná analytická činnosť, odmena pre editorku a autorku odbornej štúdie, vrátane návrhu štruktúry štúdie, editovanie častí spoluautorov, vypracovanie časti štúdie; počet odpracovaných hodín: 20, sadzba: 20 EUR/hodina, t.j. spolu: 400 EUR (odmena zahŕňa aj prípravnú fázu, rešeršovanie odborných materiálov, analytická činnosť a pod.); ZOD alebo fakturácia;

Administratívne a kancelárske výdavky, poštovné, pomôcky na tréning, tlač a kopírovanie materiálov: paušálna odhadovaná suma na celý projekt je 64,52 EUR.

Odborné konzultácie: honorár za odborné konzultácie k nastaveniu propagácie: 16 EUR/hod. x 25 hod.= 400 EUR; fakturácia;

Celkom: 864,52 EUR

Celkom spolu projekt: 17.290,52 EUR

Bratislava - Staré Mesto, dňa 18.05.2017

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa