

## ZMLUVA

**o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D111/2017/13**

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

<b>poskytovateľom:</b>	<b>Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky</b>
<b>Sídlo:</b>	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
<b>v mene ktorého koná:</b>	<b>JUDr. Jana Britaňáková, vedúca služobného úradu</b>
<b>IČO:</b>	00166073
<b>DIČ:</b>	2020830196
<b>Bankové spojenie:</b>	Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

<b>prijímateľom:</b>	<b>Helsinský výbor pre ľudské práva na Slovensku</b>
<b>Sídlo/Miesto podnikania:</b>	Bašťová 5, 811 03 Bratislava - Staré Mesto
<b>v mene ktorého koná:</b>	Kálmán Petőcz
<b>IČO:</b>	42265452
<b>DIČ:</b>	2023725330
<b>Bankové spojenie:</b>	1100 Tatra banka, a.s.
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	SK29 1100 0000 0029 2188 5586
<b>BIC/SWIFT:</b>	TATRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

### Článok I.

#### Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Koordinácia, rozšírenie a posilnenie siete multiplikátoriek a multiplikátorov vzdelávania k demokratickému občianstvu a ľudským právam ako nástroj účinného predchádzania extrémizmu**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 11. apríla 2017 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2017 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
  - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **17 693.75** eur (slovom: sedemnásťtisíc šesťstodeväťdesiattri eur sedemdesiatpäť centov) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
  - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

## **Článok II.**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Kálmán Petőcz“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: [dotacie@justice.sk](mailto:dotacie@justice.sk)
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

### **Článok III. Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

### **Článok IV. Oprávnené výdavky**

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolérance, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
  - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
    - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
    - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
    - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
    - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
    - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
    - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
  - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
    - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
    - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
    - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
    - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
    - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

## Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
  - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
  - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;

- (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. 1. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
  - (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
  - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
  - (f) dotáciu, ak nespĺnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
  - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**

## Článok VII.

### Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

### **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosťou podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR  
Kancelária ministerky  
Odbor ľudských práv  
Župné námestie 13  
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
  - (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

**Za poskytovateľa:**

Meno: JUDr. Jana Britaňáková  
Funkcia: vedúca [redacted] úradu  
Podpis: [redacted]  
Dátum: [redacted]

Odtlačok pečiatky: [redacted]

**Za prijímateľa:**

Meno: Kálmán Petőcz  
Funkcia: predseda  
Podpis: [redacted]  
Dátum: 28.04.2017

Odtlačok pečiatky: [redacted]

Príloha č. 1 k zmluve  
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd  
číslo D111/2017/13

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Koordinácia, rozšírenie a posilnenie siete multiplikátoriek a multiplikátorov vzdelávania k demokratickému občianstvu a ľudským právam ako nástroj účinného predchádzania extrémizmu</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (uvedte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava – max 600 znakov)</p> <p>Potenciál mladých ľudí, ktorí absolvovali na SŠ ľudskoprávne vzdelávanie, je nevyhnutné lepšie využiť. Pri kultivácii hodnotových postojov mládeže má pritom rovesnícky príklad kľúčový význam. Cieľom je vytvorenie funkčnej siete multiplikátorov - mladších ambasádorov, ktorí sa zapoja do rovesníckeho vzdelávania na školách. Zároveň sa nadviaže na doterajšie systematické ľudskoprávne vzdelávanie vykonávané žiadateľom v prostredí učiteľov stredných škôl. Vzdelávanie sa rozšíri aj do regiónov, ktoré doteraz neboli dostatočne zastúpené. Mladší ambasádori budú zapojení aj do tejto časti aktivít.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>x Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>x Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti;</li><li>x Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd;</li><li>x Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd;</li><li>Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností;</li><li>Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd;</li><li>x Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</li><li>x Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</li><li>Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok;</li><li>x Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd.</li></ul> <p>Uvedte konkrétne prepojenie aktivít na účel výzvy</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zmapovanie a výskum siete absolventov SŠ žiackeho ľudskoprávneho vzdelávania a súťaží (najmä Olympiády ľudských práv) za účelom získania prehľadu o zapojení škôl do LP vzdelávania, o profesionálnom a občianskom uplatnení týchto absolventov a identifikáciu potencionálnych multiplikátorov LP rovesníckeho vzdelávania.</li><li>2. Letná škola spojená so vzdelávaním, tréningom a teambuildingom za účelom posilnenia a zabezpečenia udržateľnosti a funkčnosti siete mladých multiplikátorov pre LP rovesnícke vzdelávanie, zameraná na ďalší odborný rast členov a členiek tejto siete.</li><li>3. Pokračovanie systematického vzdelávania učiteľov a učiteľiek SŠ v jednotlivých regiónoch SR, jeho rozšírenie do subregiónov a miest, ktoré doteraz neboli dostatočne zapojené (Biele miesta).</li><li>4. Realizácia rovesníckeho vzdelávania mladých multiplikátorov na svojich alma mater, či iných ZŠ a SŠ podľa dohodnutej matice, účasť mladých multiplikátorov na ostatných vzdelávacích podujatiach ako "mladších ambasádorov" spolu so skúsenými lektormi.</li></ol>



5. Odovzdanie skúseností z projektu zástupcom a zástupkyniam zodpovedných subjektov, najmä z rezortu školstva a spravodlivosti formou okrúhleho stola; informovanie médií a verejnosti.

Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie:

Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;

Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;

x Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;

Aktivity na základe priorit vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;

Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu a identifikácia ľudsko-právneho problému v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Cieľom projektu je prispieť k efektívnej udržateľnosti ľudskoprávneho vzdelávania mladých ľudí prostredníctvom rovesníckeho vzdelávania a skvalitnením vzdelávania učiteľov stredných škôl. Vytvorí sa funkčná sieť multiplikátorov - mladších ambasádorov ľudských práv z rezervoáru mladých, ktorí počas SŠ a VŠ štúdií absolvovali nejakú formu ľudskoprávneho vzdelávania alebo tréningu. Systematickým vzdelávaním k demokratickému občianstvu a ľudským právam podporeným bohatými skúsenosťami žiadateľa, s využitím siete multiplikátorov projekt prispeje k prevencii šírenia extrémizmu u mladých ľudí.

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- 2/ rod,
- 3/ vek,
- 4/ zdravotné postihnutie,
- 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uvedte aké

- x Verejnosť
- x Štátne a verejné inštitúcie
- Samospráva a miestne inštitúcie
- Podnikateľské subjekty
- Odborové organizácie
- x Stavovské organizácie
- Novinári, médiá
- x Študenti, žiaci
- x Pedagogické profesie
- Právne profesie

Mimovládne organizácie

x Deti a mládež

Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

1. Skupina absolventov Olympiády ľudských práv ako cieľová skupina výskumu - cca 1000 osôb, cca 300 škôl
2. Skupina absolventov Olympiády ľudských práv ako tím multiplikátorov LP rovesníckeho vzdelávania, účastníci letnej školy - 25 osôb.
3. Skupina učiteľov a učiteľiek, zúčastnených ôsmich regionálnych vzdelávacích podujatí - cca 240 osôb.
4. Skupina stredoškolských žiakov a žiačok, zúčastnených ôsmich regionálnych vzdelávacích podujatí, dvoch diskusných fór (Biele miesta), resp. rovesníckeho vzdelávania vedeného mladými multiplikátormi - cca 600 osôb.

Skupina stredoškolských žiakov a žiačok je z hľadiska ľudskoprávneho vzdelávania kľúčová. V tomto veku sa uzatvára formovanie hodnotových postojov a svetonázoru a mladí ľudia sú aj ľahko ovplyvniteľní ideológiami a názormi nezlučiteľnými s princípmi a hodnotami demokracie a ľudských práv. Učitelia a učiteľky hrajú kľúčovú úlohu v procese hľadania hodnotových postojov mladými ľuďmi.

6. Uveďte nástroje, ktoré použijete pri dosahovaní cieľa projektu (identifikujte inovatívnosť použitých nástrojov)

Ciele projektu chceme dosiahnuť nie iba sprostredkovaním vedomostí a zručností ale najmä osobným zaangžovaním sa zúčastnených osôb v ľudskoprávnej výchove a vzdelávaní. Projekt považujeme za otvorený proces, kde zúčastnené osoby si znovu potvrdzujú svoje hodnotové rámce a uplatňujú ich osobne v spoločenskej interakcii. Zložka rovesníckeho vzdelávania prepája svet mladých ľudí s ľudskoprávnym povedomím a zručnosťami so svetom ich generačných druhov a družiek a dáva možnosť na budovanie ich postojov a názorov prostredníctvom presvedčivého zážitku.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uveďte sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Celé územie SR - osem krajov, Bratislava, Modra  
Termín realizácie projektu od: 15.2.2017 do 31.12.2017.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)  
Letná škola pre mladých multiplikátorov sa koná v Modre, z dôvodu dostupnosti a logistickej výhodnosti. Regionálne vzdelávacie podujatia pre učiteľov sa konajú v Košiciach, Prešove, Banskej Bystrici, Žiline, Prievidzi, Hlohovci, Vrábľoch a Bratislave, z dôvodu centrálnej polohy, dostupnosti a miestnej príslušnosti regionálnych koordinátorov projektu. Rozširujúce vzdelávacie a diskusné podujatia sa konajú v Komárne, Šahách a Rožňave. Návštevy mladších ambasádorov na svojich školách sa konajú v rôznych mestách SR.

8. Udržateľnosť projektu  
(stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

Zdieľanie ďalšej činnosti vzájomnou komunikáciou na sociálnych sieťach, udržiavanie kontaktov a zapájanie sa do ľudskoprávnych aktivít v projektoch žiadateľa, štátnych inštitúcií a iných mimovládnych organizácií. Zapájanie sa osôb zúčastnených na projekte do verejného života demokratickej spoločnosti a uplatňovanie hodnotových a zodpovedných občianskych postojov vo verejnej diskusii s cieľom čeliť násilnému extrémizmu a nenávisťným prejavom.

9. Indikátory hodnotenia úspešnosti projektu (definujte indikátory hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov):

Záujem o letnú školu/plánovaný počet.

Odozva škôl/žiadosti o informácie o svojich žiakoch.

Počet účastníkov vzdelávania, podiel nových záujemcov.

Počet účastníkov ambasádorských podujatí, spätná väzba.

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

Aktivita Miesto konania Termín Výstup

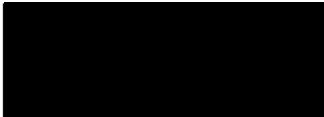
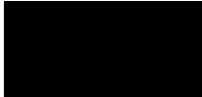
1. Výskum siete Alumni OĽP/ Sídlo žiadateľa/ február-jún 2017/ a) súbor štatistických a analytických údajov na ďalšie využitie; b) spracovanie dotazníka pre účely získania kvalitatívnych údajov pre sfunkčnenie siete multiplikátorov
2. Letná škola mladých multiplikátorov/ Modra/ 7.-10. septembra 2017/ Vyškolenie 25 multiplikátorov, podpora odborného rastu účastníkov v oblasti LP
3. Regionálne vzdelávacia podujatia pre učiteľov, s účasťou žiakov/ BA, Hlohovec, Vrábľa, Prievidza, Žilina, BB, Košice, Prešov/ október 2017/ Systematické vzdelávanie učiteľov a učiteliek stredných škôl v oblasti ľudských práv, demokratického občianstva, demokratickej kultúry
4. Špeciálne zmiešané slovensko-maďarské diskusné podujatia so vzdelávacím zámerom zamerané na predchádzanie extrémizmu. Komárno a Šahy. september-október 2017/ Rozšírenie siete do „bielych miest“, s malým dosahom celoštátnych iniciatív. Podpora interetnického a interkultúrneho dialógu
5. Ambasádorské misie vyškolených mladých multiplikátorov/ rôzne miesta v SR podľa materských škôl ambasádorov, 10 škôl, dvojice ambasádorov/ september-december 2017/ Podpora rovesníckeho vzdelávania, prevencia extrémizmu mládeži prístupnou formou

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	úspešnosť	zapojenie(počet osôb)
2 regionálne a 18 celoštátnych ročníkov Olympiády ľudských práv	1998-2016	jediné podujatie svojho druhu v Európe, do značnej miery budované zdola, s dlhodobou udržateľnosťou	cca 80 000 osôb

kurz Pôvod a význam LP na FiFUK	1990-trvá		cca 650 ľudí
12.Publicita projektu (uved'te predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)			

Bratislava - Staré Mesto, dňa 09.05.2017

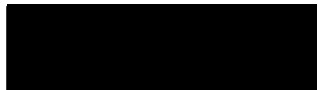

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve  
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd  
číslo D111/2017/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Koordinácia, rozšírenie a posilnenie siete multiplikátoriek a multiplikátorov vzdelávania k demokratickému občianstvu a ľudským právam ako nástroj účinného predchádzania extrémizmu					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	asistent projektového manažéra/koordinátora	práca/1 mesiac	135	10	1 350
	výskumník/výskumníčka	práca/1 mesiac	240	4	960
	lektor	práca/1 hodina	20	54	1 080
	lektor	práca/1 hodina	20	54	1 080
	iné (špecifikovať) regionálni koordinátori 8 vzdelávacích podujatí	práca/1 hodina	5	288	1 440
			0	0	0
	prednášateľ	práca/1 dielo	120	1	120
	prednášateľ	práca/1 dielo	120	1	120
	prednášateľ	práca/1 dielo	120	1	120
	iné (špecifikovať) trénerka letnej školy	práca/1 dielo	200	1	200
	iné (špecifikovať) organizačná asistentka letná škola	práca/1 hodina	5	32	160
	iné (špecifikovať) organizačná asistentka letná škola	práca/1 hodina	5	32	160
2.	cestovné výdavky				
	súkromné osobné motorové vozidlo	liter PHM	1.30	325	422.50
	autobus	cestovný lístok	4	120	480
	vlak	cestovný lístok	4	90	360
	autobus	cestovný lístok	3	30	90
	vlak	cestovný lístok	20	5	100
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	projektový manažér	práca/fa	1 440	1	1 440
	lektor	práca/fa	780	1	780
	prenájom miestností letná škola	miestnosť/deň	60	12	720
	účtovníčka	práca/fa	600	1	600
	ubytovanie 4 lektori vzdelávacie podujatia	osoba/noc	50	16	800
	ubytovanie účastníci letná škola	osoba/noc	12	60	720
	ubytovanie účastníci/lektori letná škola	osoba/noc	20	35	700

	strava lektori vzdelávacích podujatí	obed/večera	6	52	312
	strava účastníci/lektori letná škola	raňajky	3	95	285
	strava účastníci letná škola	obed/večera	5	163	815
	občerstvenie účastníci/lektori vzdelávacie podujatia	osoba/deň	3	280	840
	občerstvenie účastníci lektori letnáškola	osoba/deň	2.50	97	242.50
	lektor	práca/fa	1 080	1	1 080
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	zvýrazňovače	balenie	3.50	8	28
	kopírovanie ČB	strana	0.05	1 525	76.25
	kopírovanie farebné	strana	0.25	50	12.50
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	<b>Spolu - bežné výdavky</b>	X	X	X	<b>17 693.75</b>
B.	Vlastné zdroje	X	X	X	X
	junior ambasádori výjazdy do škôl	X	X	X	800
	miestni organizátori 2 diskusných fór	X	X	X	140
	SPOLU	X	X	X	940
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	X	X	X
		X	X	X	0
	SPOLU	X	X	X	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	X	X	940
	<b>VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)</b>	X	X	X	<b>18 633.75</b>

Bratislava - Staré Mesto, dňa 09.05.2017

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

## Komentár k štruktúrovanému rozpočtu

### A. I. OSOBNÉ VÝDAVKY

1. Asistentka projektového manažéra - DoPČ na obdobie 10 mesiacov. Pracovná náplň - koordinačná a celková organizačná práca vzdelávacích podujatí v 8 krajoch, účasť na výskume siete absolventov alumni Olympiády ľudských práv, účasť na príprave letnej školy
2. Výskumník - DoPČ na obdobie 4 mesiacov. Pracovná náplň - výskum a organizácia siete alumni OLP, účasť na príprave letnej školy alumni OLP.
- 3.+ 4. Lektor 1, lektor 2 - DoVP. Pracovná náplň - lektorovanie na vzdelávacích podujatiach 20 eur x 30 hodín (8x3=24 + 6 hodín prípravy); lektorovanie na letnej škole 20 eur x 24 hodín (12 hodín + 12 hodín príprava)
5. Regionálni koordinátori vzdelávacích podujatí v krajoch. DoVP. 8 regionálnych koordinátorov/organizátorov x 5 eur/hod x 36 hodín práce.
6. Miestni organizátori dvoch osobitných diskusných fór o extrémizme mimo krajských miest na južnom Slovensku (biele miesta). 2 x DoVP. 2 x 14 hodín práce x 5 eur/hod.
- 7.-9. Prednášateľ. 3 x ZoD. Prednášatelia na letnej škole. 120 eur za prednášku + príprava.
10. Trénerka letnej školy. ZoD. 200 eur za špeciálny ľudskoprávny tréning s účastníkmi + príprava.
- 11.-12. Organizačná asistentka letnej školy. 2 x DoVP. 32 hod práce x 5 eur/hod.

### II. CESTOVNÉ VÝDAVKY.

1. Súkromné AUV - slúži na dopravu lektorov a organizátorov na regionálne vzdelávacie podujatia a ne miesto letnej školy. Špecifikácia (tam aj späť): BA-Vráble 220 km; BA-Hlohovec 135 km; BA-Prievidza-Žilina-BA 320 km; BA-BB-Prešov-Košice-Rožňava-BA 880 km; BA-Šahy 340 km; BA-Komárno 202 km; BA - Modra 3 krát 180 km. Celkom 2280 km, pri spotrebe 7l/100km je to 325 l benzínu, pri cene 1,3 eur/l = 422.50
2. Autobus účastníci 8 vzdelávacích podujatí, 120 spiatočných ciest po cca 4 eur (odhad ciest učiteľov a žiakov prichádzajúcich z obcí mimo mesta konania podujatia)
3. Vlák účastníci 8 vzdelávacích podujatí, 90 spiatočných ciest po cca 4 eur (odhad ciest učiteľov prichádzajúcich z obcí mimo mesta konania podujatia)
4. Autobus - cestovné účastníkov + organizačných asistentov + niektorých prednášateľov z BA do Modry na letnú školu a späť. 30 spiatočných ciest x 3 eur = 90 eur
5. Vlák - cestovné účastníkov na letnú školu, ktorí prichádzajú z Čiech alebo ktorí už nie sú študenti (odhad). 5 ciest x 20 eur.

### III. TOVARY A SLUŽBY

1. Projektový manažér. Pracovná náplň. Celková ideová príprava projektu, koordinácia jednotlivých aktivít, príprava letnej školy, negociácie, organizačno-manažérske činnosti. Faktúra v sume 1440 eur. 120 hodín práce 12 eur/h.
2. Lektor č. 3 vzdelávacích podujatí a letnej školy, 39 h práce vrátane prípravy, 20 eur/h faktúra 780 eur.
3. Prenájom miestností letná škola. 4 miestnosti na 3 dni po 60 eur/miestnosť/deň. (Potrebné pre prácu v skupinách)
4. Účtovnícke práce súvisiace s projektom, faktúra 600 eur.
5. Ubytovanie lektori vzdelávacie podujatia. 50 eur/noc, 16 nocí (4 osobyx4noci) - prenocovanie je potrebné pri cestách do PE,KE, BB,ZI
6. Ubytovanie účastníci letná škola - 20 účastníkov bude bývať 3 noci v izbách po dvoch za 12 eur/osoba
7. Ubytovanie letná škola - 5 účastníkov, + 4 lektori + 2 organizátori budú bývať 3 noci v izbách po 20 eur/osobu; + trénerka 2 noci
8. Strava 4 lektori vzdelávacích podujatí. Cena obeda alebo večere priemer 6 eur/osobu, celkový počet obedov a večerí na výjazdových dňoch do regiónov: 4x3=12 obedov v BA, Hlohovec, Vráble (jednodňové výjazdy s návratom do 18.00); 4x3=12 obedov a večerí v TN a ZI; 4x7=28 obedov a večerí BB,PE,KE; spolu 52 obedov a večerí.
9. Strava účastníci letná škola - raňajky. 3eur/osobu/deň. Spolu 95 raňajok v štruktúre: 25 účastníkov + 4 lektori + 2 organizátori po tri dni, trénerka 2 dni.

10. Strava účastníci letnej školy - obedy a večere 5 eur/osoba/jedlo, spolu 163 jedál v štruktúre: 25 účastníkov + 4 lektori + 2 organizátori = 31 osôb spolu 5 jedál (3 obedy a 2 večere), trénerka 2 obedy a 2 večere; prednášatelia spolu 4 obedy.

11. Občerstvenie účastníci vzdelávacích podujatí. 3 eur/osobu (bageta, káva alebo čaj, minerálka, sušienka/ alternatíva obed v školskej jedálni), pre spolu 280 účastníkov = 8 krajov x 35 účastníkov

12. Občerstvenie letná škola. 2,50 eur/osobu/deň (2x káva/čaj, minerálka, sušienka), 2 celé dni + 2 poíidne, spolu 97 jednotiek (31 účastníkov celé tri dni=93, 1 účastník celé 2 dni=2, 4 účastníci pol dňa=2)

13. Lektor č. 4 vzdelávacích podujatí a letnej školy, 20 eur/h spolu 54 hod, faktúra 1080 eur

#### IV. ADMINISTRATIVNE VYDAVKY

Zvýrazňovače - letná škola písanie na flipchart, 4 pracovné skupiny po dve balenia

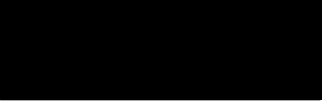

Kopírovanie - príprava učebných materiálov a informačných materiálov pre účastníkov letnej školy, cca 60 strán materiálov pre osobu

#### B. VLASTNÉ ZDROJE

1. Junior ambasádori - s účastníkmi letnej školy s uzavrie dohoda, že do konca roka navštívia ako junior ambasádori/multiplikátori ľudských práv svoje vlastné školy alebo inú školu podľa dohody, resp. sa zúčastnia výjazdov s lektormi na školy. Počíta sa s 10 výjazdmi junior ambasádorov vo dvojiciach, na dohodu po 40 eur/osobu za aktivitu na škole

2. Pozri A1.6 komentára (miestni organizátori)

Bratislava - Staré Mesto, dňa 09.05.2017

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa