

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D161/2017/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	JUDr. Jana Britaňáková , vedúca služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Liga za ľudské práva
Sídlo/Miesto podnikania:	Štúrova 3, 811 02 Bratislava - Staré Mesto
v mene ktorého koná:	Zuzana Številová
IČO:	31807968
DIČ:	
Bankové spojenie:	1100 Tatra banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK24 1100 0000 0026 2610 7650
BIC/SWIFT:	TATRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Dajme šancu utečencom**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 11. apríla 2017 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2017 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **19 274.24** eur (slovom: devätnásťtisíc dvestosedemdesiatštyri eur dvadsaťštyri centov) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Zuzana Številová“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka

a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III.

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je nepripustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV.

Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v

konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nespĺnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spíňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:


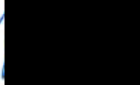
**Ministerstvo spravodlivosti SR
Kancelária ministerky
Odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

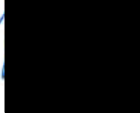
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola

uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

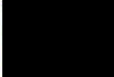

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
 - (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.


Za poskytovateľa:

Meno: JUDr. Jana Britaňáková
Funkcia: vedúca služobného úradu
Podpis: 
Dátum: 

Odtlačok pečiatky: 

Za prijímateľa:

Meno: Zuzana Številová
Funkcia: predseda 
Podpis: 
Dátum: 28.04.2017

Odtlačok pečiatky: 

Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D161/2017/13

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Dajme šancu utečencom</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (uvedte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava – max 600 znakov)</p> <p>Podľa prieskumov verejnej mienky sú utečenci verejnosťou výrazne negatívne vnímaní. Zároveň oni samotní dostávajú v médiách a na verejnosti len minimálny priestor a oveľa viac sa píše o nich ale bez nich. Výsledkom je, že sú vnímaní ako dehumanizovaná masa, ktorá vyvoláva strach. Z našich skúseností vyplýva, že ak ľudia stretnú konkrétneho človeka, ktorý je utečencom, dokáže to ovplyvniť ich postoje, pretože zistia, že majú veľa spoločného. Utečenci však tiež potrebujú podporu aby sa odvážili aktívne vystupovať na verejnosti. Projektom chceme pomôcť obom – verejnosti dať možnosť spoznať utečencov a informácie o migrácii a utečencov podporiť, aby boli sami aktívni.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>x Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd:</p> <ul style="list-style-type: none">Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti;x Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd;x Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd; <p>Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností;</p> <p>Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok;</p> <p>Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd.</p> <p>Uvedte konkrétne prepojenie aktivít na účel výzvy</p> <p>Videá, e-learning a regionálne aktivity (workshopy a príspevky v regionálnych médiách) majú za cieľ podporiť výchovu a vzdelávanie mládeže a verejnosti v konkrétnej oblasti ľudských práv - práve na azyl a ochrane utečencov. Zároveň sa aktivitami snažíme verejnosti sprostredkovať konkrétne príbehy utečencov a objektívne informácie o migrácii, čím chceme prispieť k predchádzaniu rôznych prejavov netolerancie, najmä vo vzťahu k utečencom, moslimom a ľuďom z iných kultúr.</p> <p>Priamou podporou utečencov a nástrojov a opatrení na zlepšenie starostlivosti o nich zas</p>

prispievame k zlepšeniu kvality ich života na Slovensku ako znevýhodnených skupín.

- x Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie:

Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;

Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesionálnych skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;

Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;

- x Aktivity na základe priorít vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;
- x Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu a identifikácia ľudsko-právneho problému v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Hlavným cieľom projektu je zlepšiť porozumenie téme utečencov a migrácie a tým podporiť toleranciu a právo utečencov na ochranu pred prenasledovaním (právo na azyl). Podľa prieskumov verejnej mienky sú utečenci verejnosťou výrazne negatívne vnímaní, čo ohrozuje uplatňovanie práv, ktoré utečencom vyplývajú z Dohovoru o právnom postavení utečenca (1951). Medzi čiastkové ciele projektu tak patrí 1. Približovanie témy utečencov verejnosti cez konkrétne príbehy a objektívne fakty; 2. Podpora samotných utečencov k väčšej angažovanosti; 3. Stimulácia odborného dialógu o konkrétnych čiastkových témach v tejto oblasti.

5. Cieľová skupina (uved'te konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

- x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

1/ pohlavie,

2/ rod,

3/ vek,

4/ zdravotné postihnutie,

5/ sexuálna orientácia,

- x 6/ farba pleti,

- x 7/ rasa,

8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,

- x 9/ jazyk,

- x 10/ národný alebo sociálny pôvod,

- x 11/ náboženské vyznanie alebo viera,

12/ politické alebo iné zmýšľanie,

13/ manželský alebo rodinný stav,

14/ majetok,

15/ iné postavenie- uved'te aké

- x Verejnosť

Štátne a verejné inštitúcie

Samospráva a miestne inštitúcie

Podnikateľské subjekty

Odborové organizácie

Stavovské organizácie

x Novinári, médiá

x Študenti, žiaci

Pedagogické profesie

x Právne profesie

Mimovládne organizácie

x Deti a mládež

Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Verejnosť: utečencov vníma negatívne, ale mnohí ľudia žiadneho utečenca nepoznajú. Aktivity sú súčasťou širšej kampane, cieľom ktorej je spoznať skutočných utečencov a objektívne fakty o migrácii. (cca 4.400 ľudí)

Utečenci: potrebujú podporiť k angažovanosti, získať zručnosti a naučiť sa ich využívať, (5-6 utečencov).

Odborníci: musia do praxe preniesť postupy, ktoré fungujú a podporujú spolužitie, čím zvýšia dôveryhodnosť inštitúcií (30 odborníkov).

6. Uveďte nástroje, ktoré použijete pri dosahovaní cieľa projektu (identifikujte inovatívnosť použitých nástrojov)

E-learning, ktorý sme vytvorili v predchádzajúcom období je inovatívnou formou digitálneho vzdelávania, bude využitý v online kampani a priamo pre školy a vzdelávacie inštitúcie.

Videá s utečencami budú použité ako nástroj pre sociálne médiá, konkrétni utečenci v nich budú hovoriť o sebe a svojom príbehu, ktokoľvek si bude môcť video na sociálnej sieti pozrieť a stotožniť si tak tému utečenectva s konkrétnymi ľuďmi.

Workshopy: predstavujú formu osobného stretnutia pre vybrané školy/mestá, ktoré budú mať záujem o ďalšie konkrétne informácie o migrácii a utečencoch a o diskusiu s odborníkmi.

Regionálne médiá: dostanú možnosť zahrnúť do svojho obsahu aj pútavé a zaujímavé príspevky o tejto téme, ktoré inak bývajú zverejnené v celoštátnych médiách. Takto chceme tému viac priblížiť ľuďom, ktorí inak nemajú informácie o utečencoch.

Fórum integrácie: je odborné stretnutie pre expertov, ktoré posilňuje spoluprácu v danej oblasti a zlepšovanie integrácie

Podpora utečencov: je súčasťou aktivít tzv. empowermentu. Jej cieľom je postupne aktivizovať samotných utečencov, aby hovorili sami za seba, aby si vedeli nájsť priestor vo verejnej diskusii a aby ich ľudia spoznali.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uveďte sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Bratislava, Košice a iné regióny Slovenska

Termín realizácie projektu od: 1.4.2017 do 31.12.2017.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov) Bratislava a Košice boli zvolené z dôvodu, že sa v nich zdržiava najviac utečencov. Väčšina aktivít je zameraná na Košice alebo iné regióny SR ako Bratislava, aby sme podporili viditeľnosť utečencov a témy aj v tejto časti krajiny.

8. Udržateľnosť projektu

(stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

Aktivity projektu sú súčasťou dlhodobého strategického plánu našej organizácie, ktorá sa téme utečencov a migrácie venuje už 12 rokov. V r. 2017 a 2018 realizujeme množstvo aktivít, cieľom ktorých je priblížiť skutočné príbehy utečencov na Slovensku a tiež poskytnúť verejnosti možnosť získať objektívne informácie o migrácii a utečenectve, najmä o tom, prečo medzinárodné právo a štáty utečencov ochraňujú. Cieľom tejto kampane (podporená formou 2r grantu) je znovu obnoviť dôveru ľudí v azylový systém, porozumenie dôvodom, pre ktoré ochraňujeme utečencov a sprostredkovanie príkladov toho, ako sa dá spolunažívať s ľuďmi z inej kultúry. Predložený projekt je súčasťou týchto aktivít a dopĺňa ich a tieto budú pokračovať aj po jeho ukončení (prostredníctvom online videí, e-learningu, ďalších diskusií a vzdelávania odborníkov). Takisto pokiaľ ide o odborný dialóg prostredníctvom integračného fóra, tento realizujeme už 4 roky, pričom sa špecializujeme na to, aby sme sprostredkovali skúsenosť s fungujúcimi príkladmi zo zahraničia a podporili výmenu skúsenosti minimálne v stredoeurópskom regióne. Pravidelne máme túto aktivitu financovanú z viacerých zdrojov, nielen z tejto schémy a plánujeme v jej organizovaní pokračovať aj v r. 2017. Taktiež sa dlhodobo venujeme podpore samotných utečencov a migrantov, realizujeme pre nich množstvo kurzov zameraných na získanie zručností, z našej strany teda ide o dlhodobú a systematickú aktivitu podporovanú z viacerých zdrojov (Accenture, Dobrá krajina, dotácie), nie o jednorazovú záležitosť.

9. Indikátory hodnotenia úspešnosti projektu (definujte indikátory hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov):

Počet zasiahnutých osôb: 5.000

Počet podporených utečencov: 5

Počet mediálnych výstupov v regionálnych médiách: 5

Konkrétne odporúčania odborníkov pre zlepšenie ochrany utečencov 1 dokument, min. 35 odborníkov

10. *Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP*

Aktivita č. 1: Spoznajme utečencov

Cieľom tejto aktivity je umožniť verejnosti spoznať konkrétnych utečencov alebo cudzincov žijúcich na Slovensku a získať objektívne informácie o migrácii. V r. 2016 sme – aj z prechádzajúcej dotácie v rámci tejto schémy – vytvorili profesionálny a inovatívny e-learning o utečencoch, migrácii a azylovom práve. Tento e-learning bude dostupný školám a na sociálnych sieťach a má umožniť ľuďom, aby sami získali objektívne informácie o utečeneckom

práve a o tom, kto vlastne je utečencom. E-learning bude súčasťou online kampane, ktorú tento rok pripravujeme a cieľom ktorej bude podporiť vnímanie utečencov a cudzincov ako skutočných ľudí. Už v súčasnosti máme zabezpečené čiastočné financovanie kampane.

Podaktivita 1: Videá: Súčasťou e-learningu budú v druhej fáze aj krátke videá so skutočnými ľuďmi, ktorí u nás získali azyl alebo doplnkovú ochranu. Tieto budeme v rámci online kampane šíriť na sociálnych sieťach. Ide o to, že počet utečencov žijúcich na Slovensku je veľmi malý a väčšina z nich nemôže popri zamestnaní chodiť na diskusie po mnohých školách alebo regiónoch. Kampanou chceme zasiahnuť najmä mladých ľudí na rôznych miestach Slovenska, ktorí najviac informácií získavajú práve online. Prostredníctvom videí sa dostanú aj k e-learningu, ktorý je spracovaný príťažlivou a ľahkou formou a získajú tak základné informácie o tom, čo to znamená azyl a byť utečencom. Počet videí vytvorených v rámci tejto aktivity: 2

Podaktivita 2: Verejné workshopy v regiónoch a mediálne výstupy v regionálnych médiách: E-learning a videá poskytneme aj rôznym školám a inštitúciám v SR (knížnice, stredné a vysoké školy) a následne si školy a inštitúcie budú môcť objednať nadväzujúcu diskusiu/workshop priamo u nich. V rámci tejto podaktivity zorganizujeme 3 takéto workshopy, primárne mimo územia Bratislavy. Zároveň sa zameriame na to, aby sa v regionálnych médiách objavili články, ktoré sa budú venovať téme utečencov a migrácie. Doteraz sme pravidelne publikovali rôzne komentáre a stanoviská najmä v celoštátnych médiách alebo v celoštátnej TV, tu sa ale chceme zamerať na regionálne médiá a ponúknuť im obsah dostupný a príťažlivý pre ich čitateľov. Počet výstupov v regionálnych médiách: 3 / počet workshopov: 3

Miesto konania: Bratislava, Košice a iné regióny SR

Termín: apríl – december 2017

Výstup:

2 videá, 4tis pozretí, užívatelia e-learningu: 400 užívateľov

3 workshopy

3 výstupy v regionálnych médiách

Aktivita č. 2: Fórum integrácie 2017

Integračné fórum ako stretnutie odborníkov v oblasti migrácie a integrácie organizujeme už od r. 2013. Je to jediná aktivita svojho druhu na Slovensku, kde sa stretnú odborníci zo štátnej správy, samosprávy, mimovládnych organizácií, zástupcovia utečencov a rôzni ďalší odborníci a diskutujú o konkrétnych aktuálnych témach týkajúcich sa migrácie a integrácie. Naším cieľom je vždy to, aby sme prepojili nielen slovenských expertov, ale aj ľudí venujúcich sa téme minimálne z krajín V4 a tiež to, aby sme priniesli aj rôznorodé inšpirácie z aktivít realizovaných v zahraničí. V r. 2016 na Fóre vystúpili odborníci z USA alebo starosta poľského mesta Slupsk, ktoré prijalo prvú integračnú stratégiu ako súčasť plánu rozvoja mesta (viac o Fóre tu: <http://bit.ly/2jNKYMI>). Pravidelným výstupom z Fóra sú aj odporúčania expertov a konkrétne návrhy na zlepšenie aktuálnej praxe v oblasti migrácie a integrácie (napr. tu: <http://bit.ly/2kXSxkG>). Myslíme si, že je dôležité tento

formát udržať, pretože sa nemôžeme sústrediť len na verejnú mienku ale dať priestor aj odbornej diskusii a príprave odporúčaní pre zlepšenie existujúcej praxe.

Predmetom aktivity teda bude organizácia ďalšieho Integračného fóra, predbežne sa chceme sústrediť najmä na tému sociálnych inovácií a zapojenia utečencov a migrantov na trh práce a do spoločnosti.

Trvanie: august – október 2017

Miesto konania: Košice

Výstup: odborná diskusia, návrhy a odporúčanie na zlepšenie integrácie, min. 30 účastníkov z min. 2 krajín

Aktivita č. 3: Podpora lídrov z prostredia utečencov a cudzincov – dajme im hlas

Dlhodobo sa snažíme podporovať mladých lídrov a líderky spomedzi komunit cudzincov a utečencov žijúcich na Slovensku v tom, aby boli schopní samostatne vystupovať na verejnosti a obhajovať svoje práva a záujmy. Veríme, že ich pozitívny príklad a osobná skúsenosť dokážu pozitívne vplyvať na zmenu verejnej mienky a xenofóbnych nálad. Zároveň treba ale s týmito ľuďmi systematicky a dlhodobo pracovať, aby sa posilnili ich schopnosti a zručnosti vystupovať samostatne. V minulosti sme zorganizovali tréning mediálnych zručností (s lektorom - spisovateľom Michalom Hvoreckým), tréning zameraný na komunitné organizovanie, alebo tréning na písanie projektov a získavanie finančných zdrojov na projekty.

V rámci projektu zorganizujeme 1 tréning pre utečencov v Košiciach, so zameraním na mediálne zručnosti a komunitné organizovanie. Cieľom tréningu bude podporiť utečencov a cudzincov v ich vlastných aktivitách a nápadoch. Následne, po ukončení tréningu ponúkneme 1 z absolventov možnosť získať malý finančný príspevok na realizáciu vlastnej verejnej aktivity.

Trvanie: júl – november 2017

Miesto konania: Košice, prípadne iné mesto v SR, podľa pobytu utečencov

Výstup: posilnenie aktivizmu utečencov a cudzincov

Aktivita č. 4: Riadenie projektu a koordinácia aktivít

Realizácia tejto aktivity zahŕňa finančný manažment (1x 262,50 hod/trvanie projektu), spracovanie projektových finančných a vecných správ, projektové porady, koordinácia projektu, sledovanie dodržiavania časového plánu, odborné hodnotenie kvality realizovaných aktivít, usmerňovanie realizačného tímu, riešenie prípadných problémov.

V rámci koordinácie aktivít budú na projekte participovať 2 osoby v rozsahu (1x 315 hod/ trvanie projektu a 1x175 hod/ trvanie projektu), ktoré budú realizovať aktivity 1 -3 projektu

Miesto konania: v mieste realizácie projektu

Termín: apríl – december 2017

Výstup: Odborná a správna realizácia projektu, dosiahnutie plánovaných výstupov



11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	úspešnosť	zapojenie(počet osôb)
Fórum integrácie	2016	100%	76

Prednášky pre Akadémiu PZ Bratislava, 6 kurzov	2016	100%	150
Mediálne výstupy na tému migrácie a utečencov	2016	100%	50
Blog Ligy za ľudské práva (najvyššia čítanosť)	2015	100%	15077
Vzdelávanie utečencov - mediálny tréning	2016	100%	6

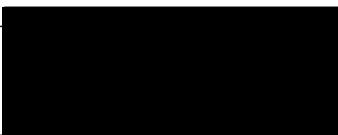
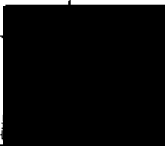
12. Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

Bratislava - Staré Mesto, dňa 09.05.2017

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D161/2017/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Dajme šancu utečencom					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	vedúci výskumnej skupiny	práca/1 hodina	14.88	262.50	3 906
	iné (špecifikovať) obsahový koordinátor/expert 1	práca/1 hodina	14.88	315	4 687.20
	iné (špecifikovať) expert 2	práca/1 hodina	14.88	175	2 604
2.	cestovné výdavky				
	iné (špecifikovať) cestovné (verejná doprava)	cestovný lístok	560.80	1	560.80
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	ubytovanie	os/noc	80	10	800
	občerstvenie	projekt	1 350	1	1 350
	prenájom priestorov	projekt	500	1	500
	tlmočenie a tlmočnicka technika	podujatie	822	1	822
	lektor	projekt	800	1	800
	video	ks	1 250	2	2 500
	inzercia v regionálnych médiách	projekt	200	1	200
	materiály na stretnutia, semináre, diskusie	projekt	120	1	120
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	kancelárske potreby	projekt	64.24	1	64.24
	vedenie účtovníctva	mesiac	45	8	360
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	19 274.24
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	video	X	x	x	1 015
	SPOLU	X	x	x	1 015
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	1 015
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	20 289.24

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Komentár k štrukturovanému rozpočtu

A. POŽADOVANÁ DOTÁCIA Z MS SR

1. Osobné výdavky

- Projektový manažér - pracujúci 262,50 hod. počas 9 mesiacov realizácie projektu na základe dohody o pracovnej činnosti, resp. dohody o vykonaní práce: 11 €/hod. (+ odvody zamestnávateľa)* 262,50 hod = 3906 €. Náplň práce: celkové riadenie projektu, finančné riadenie projektu, organizačné zabezpečenie aktivít, realizácia sub-dodávateľských vzťahov, mzdová agenda, riešenie pracovno-právnych vzťahov, celková administrácia projektu, finančné vyúčtovanie projektu, príprava záverečnej správy atď.

- Obsahový supervízor/expert 1 - pracujúci 315 hod. počas 9 mesiacov realizácie projektu na základe dohody o pracovnej činnosti, resp. dohody o vykonaní práce: 11 €/hod. (+ odvody zamestnávateľa)* 315 hod = 4687,20 €. Náplň práce: odborná obsahová supervízia aktivít, realizácia aktivít (organizácia Integračného fóra, publicita projektu, príprava podkladov na video, účasť na workshopoch a mediálnom tréningu, stretávanie sa s relevantnými aktérmi, atď.)

- Expert 2 - pracujúci spolu 175 hod. počas 9 mesiacov realizácie projektu na základe dohody o pracovnej činnosti, resp. dohody o vykonaní práce: 11 €/hod. (+ odvody zamestnávateľa)* 175 hod = 2604 €. Náplň práce: príprava fóra integrácie, workshopov, mediálneho tréningu, komunikácia s regionálnymi médiami a cudzincami atď.

2. Cestovné výdavky

- Cestovné na realizáciu aktivít najmä cestovné pre zahraničných expertov, realizačný tím a účastníkov zúčastňujúcich sa Integračného fóra (cca 3 zahraničných účastníkov z krajín V4 resp. susedných štátov SR), ako aj pre cudzincov zúčastňujúcich sa na mediálnom tréningu a workshopoch, prípadne na iných aktivitách projektu + ostatné cesty projektového tímu. Spolu cca 560,80 €.

3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

- Ubytovanie: ubytovanie pre realizačný tím, zahraničných expertov a účastníkov zúčastňujúcich sa Integračného fóra, ako aj pre cudzincov zúčastňujúcich sa na mediálnom tréningu, prípadne na iných aktivitách projektu + ostatné ubytovanie realizačný tím. Spolu 80 €/os./noc * 10 nocí = 800 €.

- Občerstvenie: výdavky na občerstvenie počas konania Integračného fóra pre cca 35 - 40 účastníkov (cca 1150 €), 3 workshopy (cca 150 €) a počas mediálneho tréningu pre cudzincov (cca 50 €). Spolu cca 1350 €.

- Prenájom priestorov: prenájom priestorov pre realizáciu Integračného fóra (cca 450 €) a 3 workshopy 50 €. Spolu cca 500 €.

- Tlmočenie a technika: výdavky na 2 tlmočníkov (simultánne tlmočenie) počas konania Integračného fóra z dôvodu účasti aj zahraničných expertov a účastníkov. Spolu cca 300 €/tlmočníka * 2 tlmočníci = 600 €. Prenájom tlmočnickej techniky na zabezpečenie simultánneho tlmočenia počas konania Integračného fóra. cca 222 €. Spolu cca 822 €.

- Lektor – mediálny tréning: odmena pre cca 1 lektor vyučujúceho počas mediálneho tréningu: cca 150 €/lektora. Prednášajúci/Integračné fórum: odmena pre 3 zahraničných/domácich prednášajúcich počas Integračného fóra. Spolu cca 100 €/prednášajúci * 3 prednášajúci = 300 €. Odmena cudzincom podieľajúcim sa na príprave mediálneho tréningu a výstupná aktivita: cca 350 €. Spolu lektori 800 €.

- Príprava a realizácia videa: cca 2 ks informačného videa 2 ks * 1250 €/ks = 2500 €.

- Inzercia v regionálnych médiách – cca 200 €.

- Materiály na stretnutia, semináre, diskusie: cca 120 €.

4. Administratívne náklady:

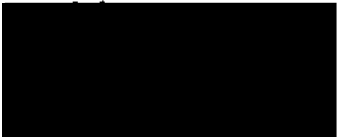

- Kancelárske potreby (obaly, papier, toner a pod.): cca 64,24 €/projekt.

- Vedenie účtovníctva projektu (spracovanie položiek týkajúcich sa projektu a podkladov k DOVP): cca 45 €/mesiac * 8 mesiacov = 360 €.

B. VLASTNÉ ZDROJE

- Video: spolu cca 1015 €.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 09.05.2017

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa