

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D192/2017/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	JUDr. Jana Britaňáková, vedúca služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Nadácia Milana Šimečku
Sídlo/Miesto podnikania:	Panenská 4, 811 03 Bratislava - Staré Mesto
v mene ktorého koná:	Martina Felix Maženská
IČO:	17314178
DIČ:	20200832022
Bankové spojenie:	1100 Tatra banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK68 1100 0000 0026 6175 2030
BIC/SWIFT:	TATRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Umením proti radikalizácii**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 11. apríla 2017 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2017 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **14 865** eur (slovom: štrnásťtisíc osemstošesťdesiatpäť eur) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Martina Felix Maženská“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka

a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III.

Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV.

Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v

konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadostí podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
Kancelária ministerky
Odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

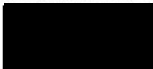
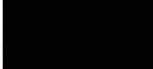
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpísom prečítali a že bola

uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

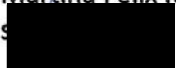
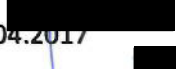
- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
- (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

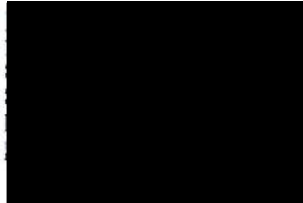
Za poskytovateľa:

Meno: JUDr. Jana Britaňáková
Funkcia: vedúca služobného úradu
Podpis: 
Dátum: 

Odtlačok pečiatky: 

Za prijímateľa:

Meno: Martina Felix Maženská
Funkcia: s 
Podpis: 
Dátum: 28.04.2017

Odtlačok pečiatky: 

Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D192/2017/13

Popis projektu

1. Názov projektu
Umením proti radikalizácii
2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (uvedte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava – max 600 znakov)
Nárast radikalizmu na Slovensku je javom, na ktorý reagujú iniciatívy v rôznych regiónoch Slovenska. Tradičné formy boja proti extrémizmu majú len limitovaný dosah a zároveň neexistuje dostatočná platforma, umožňujúca sieťovanie rôznych ľudskoprávných aktivistov z malých komunít, kde je problém radikalizácie najakútnejší. Projekt reflektuje tieto potreby na rôznych úrovniach. V oblasti foriem prináša tému angažovaného umenia vo verejnom priestore, ktorý má potenciál oslovenia širších cieľových skupín a zároveň atraktívnou formou zapája aj diskriminované skupiny. Zároveň je projekt príležitosťou na sieťovanie rôznych lokálnych iniciatív, ktoré sa venujú aktivitám na podporu ľudských práv.
3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)
- x Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd: - x Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti; Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd; - x Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd; Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností; - x Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd; Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd; - x Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd; Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok; Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd. Uvedte konkrétne prepojenie aktivít na účel výzvy Hlavnou aktivitou projektu bude týždňová jesenná škola angažovaného umenia a aktivizmu, ktorú zrealizujeme pre aktivistov rôznych lokálnych iniciatív, združení a kultúrnych centier. Obsahovou náplňou jesennej školy budú témy deradikalizácie, umenie vo verejnom priestore ako nástroj boja proti extrémizmu a tri tematické tvorivé dielne zamerané na divadlo, vizuálne umenie a film. Touto aktivitou priamo reflektujeme účel vzdelávania a školenia v oblasti ľudských práv a zároveň podpory spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií, keďže sieťovanie bude druhým cieľom jesennej školy. Sprievodnými aktivitami projektu bude zisťovanie potrieb lokálnych iniciatív pred jesennou

škoolou a poradenskú činnosť a pomoc pri využití zručností v praxi v regiónoch Slovenska. Jesenná škola bude mať povahu kultúrno-osvetovej aktivity a vzdelávania profesijných skupín, konkrétne pracovníkov kultúrnych centier a aktivistov v oblasti predchádzania všetkých foriem diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie.

- x Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie:

Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;

- x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;
- x Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;
- x Aktivity na základe priorit vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;

Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu a identifikácia ľudsko-právneho problému v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Hlavným cieľom projektu je poskytnúť inovatívne formy reflektujúce témy deradikalizácie lokálnym iniciatívam, kultúrnym centráam a ľudskoprávnym aktivistom z rôznych regiónov, ktoré svojou činnosťou vystupujú proti extrémizmu a diskriminácii.

Čiastkovými cieľmi projektu sú:

- sieťovať regionálne ľudskoprávne a umelecké iniciatívy a zdieľať príklady dobrej praxe;
- mapovať potreby v oblasti využitia umenia vo verejnom priestore a poskytnúť poradenskú činnosť pri aktivitách lokálnych iniciatív.

Projektom reflektujeme potrebu inovatívnych foriem v činnosti proti radikalizácii mladých ľudí v rôznych regiónoch a komunitách a sieťovanie lokálnych iniciatív v danej téme.

5. Cieľová skupina (uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

- x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

1/ pohlavie,

2/ rod,

3/ vek,

4/ zdravotné postihnutie,

5/ sexuálna orientácia,

6/ farba pleti,

- x 7/ rasa,

- x 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,

9/ jazyk,

- x 10/ národný alebo sociálny pôvod,

11/ náboženské vyznanie alebo viera,

12/ politické alebo iné zmýšľanie,

13/ manželský alebo rodinný stav,

14/ majetok,

15/ iné postavenie- uveďte aké

- x Verejnosť
Štátne a verejné inštitúcie
- x Samospráva a miestne inštitúcie
Podnikateľské subjekty
Odborové organizácie
Stavovské organizácie
Novinári, médiá
Študenti, žiaci
Pedagogické profesie
Právne profesie
- x Mimovládne organizácie
Deti a mládež
Iné, špecifikujte: neformálne skupiny aktivistov

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Hlavnou cieľovou skupinou budú lokálni aktivisti, kultúrne centrá či neformálne skupiny, ktoré sa venujú aktivitám zameraným na témy extrémizmu. V projekte sa zameriame najmä na menšie komunity v rôznych regiónoch Slovenska, ktoré majú menej možností sieťovania, zdieľania príkladov dobrej praxe a účasti na školení, zameranom na inovatívne umelecké formy ako film, divadlo, vizuálne umenie. Pri výbere uprednostníme znevýhodnených mladých, ktorí sa angažujú na lokálnej úrovni. Prijemcami aktivít bude verejnosť v rôznych regiónoch Slovenska.

6. Uveďte nástroje, ktoré použijete pri dosahovaní cieľa projektu (identifikujte inovatívnosť použitých nástrojov)

Projekt je rozdelený do troch fáz:

V prvej fáze budeme mapovať vzdelávacie potreby účastníkov prostredníctvom dotazníkov a online komunikácie. Táto fáza nám umožní tiež mapovanie existujúcich iniciatív v rôznych regiónoch, ktoré sú aktívne v oblasti ľudských práv a využívajú alebo majú záujem o využitie umenia vo verejnom priestore ako inovatívneho nástroja vo svojej práci. Na základe získaných informácií naplánujeme finálny obsah jesennej školy.

Druhá fáza je samotná jesenná škola angažovaného umenia a občianskeho aktivizmu, v ktorej sa okrem tém ako metódy a formy v oblasti deradikalizácie či výmeny príkladov dobrej praxe zameriame na inovatívne umelecké formy a ich využitie v práci ľudskoprávných iniciatív. Špecificky sa chceme venovať filmu, vizuálnemu umeniu a divadlu s prepojením na témy extrémizmu a radikalizácie. Pri príprave a realizácii budeme spolupracovať s lídrami v kultúrnej a umeleckej oblasti.

V tretej fáze poskytneme poradenstvo a tútoring pri plánovaní lokálnych aktivít.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uveďte sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Bratislava, celé Slovensko
Termín realizácie projektu od: 1.5.2017 do 31.12.2017.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (I) (max 200 znakov)

Projekt bude koordinovaný z Bratislavy. Do jesennej školy vyberieme aktivistov z minimálne 5 rôznych lokálnych skupín alebo kultúrnych centier z rôznych regiónov. Školu zrealizujeme v mieste podľa potrieb účastníkov.
8. Udržateľnosť projektu (stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.) Projekt sa zameriava na rozvíjanie zručností v oblasti využitia umenia vo verejnom priestore ako nástroja v aktivitách proti radikalizácii. Účastníkmi budú iniciatívy, ktoré sa angažujú v aktivitách, ktoré smerujú k predchádzaniu diskriminácie a extrémizmu. Získané kompetencie budú teda používať aj po skončení projektu. To chceme zaručiť aj kontaktom a poradenskou činnosťou s oslovenými aktivistami. Zároveň umožní projekt vytvorenie siete lokálnych iniciatív, zameraných na tému ľudských práv a tým efektívnejšiu výmenu príkladov dobrej praxe v ďalších rokoch. Projekt vnímame ako pilotný v dlhodobej stratégii sieťovania a poskytovania inovatívnych foriem práce v oblasti radikalizácie. Našou snahou je nadviazať na daný projekt ďalšími aktivitami, ktoré by umožnili monitorovať intenzívnejšie využitie získaných zručností u účastníkov tohto projektu. Výstupy projektu budeme tiež prezentovať na rôznych fórach organizovaných ľudskoprávnymi mimovládnyimi organizáciami.
9. Indikátory hodnotenia úspešnosti projektu (definujte indikátory hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov): Nastavenie obsahu jesennej školy na základe zmapovaných potrieb účastníkov; počet vyškolených aktivistov, získané zručnosti z jesennej školy využité v praxi; kvalita plánov aktivít v 5 lokálnych komunitách, reflektujúcich umenie vo verejnom priestore ako inovatívnu metódu.
10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP Projekt bude rozdelený do troch hlavných fáz - zisťovanie vzdelávacích potrieb aktivistov v lokálnych skupinách, kultúrnych centrách či neformálnych skupinách; samotná jesenná škola; príprava plánov aktivít v komunitách účastníkov. Aktivita 1 - Výber lokálnych aktivistických skupín a mapovanie ich vzdelávacích potrieb Miesto: Bratislava, oslovené skupiny z celého Slovenska Termín: máj - júl 2017 (oslovenie, dotazníkový prieskum, výber účastníkov jesennej školy) Výstup: výber minimálne 5 skupín aktivistov (kultúrne centrá, neformálne skupiny, občianske združenia a pod.) a ich zmapované potreby, výber 15 účastníkov jesennej školy (z každej komunity 3 účastníci/účastníčky) V máji oslovíme vybrané aktívne skupiny mladých ľudí, ktorí sa venujú témam ako diskriminácia, (de)radikalizácia a ochrana ľudských práv. Budeme sa snažiť o regionálnu pestrosť a prioritu dostanú skupiny znevýhodneného obyvateľstva (sociálny, etnický pôvod). Kritériom bude aj ochota využiť umenie vo verejnom priestore ako jednu z foriem vo svojich aktivitách a vypracovať plán aktivít, ktoré by využili zručnosti získané na jesennej škole. Na základe týchto kritérií vyberieme 5 skupín v júni. V júli zrealizujeme dotazníkový prieskum, ktorý sa zameria na zistenie vzdelávacích potrieb a zručností v oblasti umenia ako nástroja k podpore ľudských práv. Aktivita 2 - Jesenná škola angažovaného umenia a občianskeho aktivizmu (pracovný názov) Miesto: stredné Slovensko (vyberieme podľa najlepšej dostupnosti pre účastníkov)

Termín: september 2017 (prípravná fáza v auguste, evaluácia v októbri)

Výstup: 5-dňová jesenná škola so zameraním na využitie umenia vo verejnom priestore ako nástroja aktivizmu, 15 vyškolených účastníkov z 5 komunít

Jesenná škola sa zameria primárne na témy ako deradikalizácia, angažované umenie, občiansky aktivizmus, špecificky poskytne tvorivé dielne venované filmu, vizuálnemu umeniu a divadlu ako nástroja k predchádzaniu diskriminácie, extrémizmu a zároveň inklúzie vylúčených skupín.

Okrem toho však jesenná škola poskytne priestor k sieťovaniu a výmene príkladov dobrej praxe medzi zapojenými účastníkmi z rôznych regiónov Slovenska a tiež informácie o projektových možnostiach a plánovaní komunitných aktivít. Jesennej školy sa zúčastnia v pozícii lektorov umelci a aktivisti, ktorí majú skúsenosti s podobnými témami. Oslovíme tiež existujúce umelecké iniciatívy, reflektujúce témy ľudských práv.

Priebežný stručný program:

1. deň - zoznámenie, očakávania účastníkov, predstavenie jednotlivých lokálnych skupín a ich aktivít
2. deň - deradikalizácia a jej metódy a formy, príklady angažovaného umenia na Slovensku
2. - 5. deň - paralelné tvorivé dielne zamerané na divadlo, film, vizuálne umenie. Účastníci si budú môcť vybrať jeden z troch workshopov. V divadelnom sa zameriame na atraktívnu formu Divadlo Fórum, ktorá zapája znevýhodnené skupiny a umožňuje im sprostredkovať svoje príbehy diskriminácie a otvoriť dialóg s publikom. Filmový workshop sa zameria na zachytenie ľudskoprávných tém filmovým jazykom a workshop vizuálneho umenia na rôzne formy výtvarného umenia, videoartu, street artu vo verejnom priestore. Oslovíme lektorov so skúsenosťami (napríklad Patrik Krebs z Divadla bez domova, Viera Dubačová, režisér Robert Kirchhoff, vizuálni umelci Daniela Krajčová, Tomáš Rafa, Ilona Németh a pod.).

Každý deň bude doplnený jednou prezentáciou/workshopom spoločným pre všetkých účastníkov (napr. projektový manažement, komunikácia na sociálnych sieťach, blogovanie a pod.) Na konci jesennej školy budú prezentované výstupy tvorivých dielní (krátke filmy, divadlo, výtvarné performance).

Aktivita 3 - Príprava plánov aktivít v lokálnych komunitách

Miesto: v minimálne 5 komunitách v rôznych regiónoch Slovenska (podľa výberu na začiatku projektu)

Termín: október - december 2017

Výstup: akčné plány obsahujúce aktivity v lokálnych komunitách na predchádzanie extrémizmu a diskriminácie využívajúc umenie vo verejnom priestore ako efektívnej formy

Aktivita bude podporená poradenskou činnosťou projektového koordinátora a monitorovacími cestami, Taktiež poskytneme konzultácie pri príprave menších komunitných projektov. Touto aktivitou zabezpečíme využitie zručností získaných na jesennej škole a zároveň zabezpečíme udržateľnosť projektu a ďalšiu spoluprácu so zapojenými subjektmi.

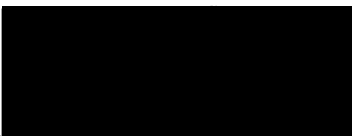
11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	úspešnosť	zapojenie(počet osôb)
----------------	-----	-----------	-----------------------

O migrácii bez predsudkov	2016	úspešný, vytvorená metodika pre základné a stredné školy k tému migrácie	60 učiteľov, 20 predstaviteľov MVO, 400 žiakov
Farebná škola II.	2016	úspešný, vytvorení e metodiky k multikult úrnej výchove pre druhý stupeň ZŠ	príručka distribúovaná online na 300 škôl
11. ročník festivalu [fjúžn] - téma Pohyb	2016	najúspeš nejší ročník multime diálneho festivalu o nových menšinác h	viac ako 5000 návštevníkov
Holokaust ako nástroj výchovy k postojom	2016	úspešný, online kurz venovaný reflexii holokaus tu v aktuálnyc h témach diskrimin ácie a extrémiz mu	20 vyškolených pedagógov

12. Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

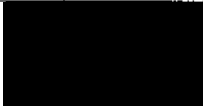
Bratislava - Staré Mesto, dňa 10.05.2017

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D192/2017/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Umením proti radikalizácii					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MŠ SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	vedúci výskumnej skupiny	práca/1 hodina	10	350	3 500
	účtovník/účtovníčka	práca/1 hodina	10	80	800
	prednášateľ	práca/1 vystúpenie	100	2	200
	lektor	práca/1 vystúpenie	600	6	3 600
2.	cestovné výdavky				
	iné (špecifikovať) autobus, vlak	cestovný lístok	15	29	435
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	príprava komunitných plánov aktivít	komunitný plán	200	5	1 000
	materiál na jesennú školu	podujatie	665	1	665
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	prenájom kancelárie	mesiac	80	8	640
5.	iné oprávnené výdavky				
	ubytovanie	osobonoc	20	115	2 300
	strava a občerstvenie	osobodeň	15	115	1 725
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	14 865
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	projektový asistent	X	x	x	750
	SPOLU	X	x	x	750
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	750
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	15 615

Bratislava - Staré Mesto, dňa 10.05.2017

	
Odoslané	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Komentár k štrukturovanému rozpočtu

Komentár sme zostavili na základe našich doterajších skúseností s podobnými aktivitami .

V samotnom rozpočte sme sa snažili pomenovať jednotlivé položky, čo najkonkrétnejšie, aby sa dala posúdiť ich primeranosť a odôvodnenosť.

Jednotlivé jednotkové ceny sú určené ako priemerné. V niektorých prípadoch môžu byť vyššie, v iných nižšie (týka sa najmä položky cestovné a podobné, kde náklady každého účastníka budú odlišné).

1. Osobné výdavky

Vedúci výskumnej skupiny

Zodpovedný za priebeh projektu, prípravu hlavných aktivít, facilitovanie jesennej školy, monitorovacie cesty a záverečnú správu a vyhodnotenie projektu. Suma 10 eur/hodina v celkovom objeme 350 hodín počas celého trvania projektu.

Účtovníčka

Prípravuje finančné podklady, vyúčtovanie nákladov a záverečnú finančnú správu. Suma na trvanie projektu (80 hodín) je 10 eur/hodina.

Lektor

Počas jesennej školy využijeme 6 lektorov, 2 lektori pre filmový, 2 pre divadelný a 2 pre workshop vizuálneho umenia v celkovom trvaní 5 dní. Honorár pre lektorov je 600 eur na vystúpenie (5 dňový workshop).

Prednášateľ

Počas jesennej školy poskytneme okrem workshopov aj prednášky zamerané na deradikalizáciu, komunikáciu na sociálnych sieťach, blogovanie a pod. Honorár pre 2 prednášateľov je 100 eur.

2. Cestovné výdavky

Autobus/vlak

Cestovné pre účastníkov jesennej školy - 24 ľudí/spiatočné cesty (15 účastníkov, 1 facilitátor, 6 lektori, 2 prednášatelia) + 5 monitorovacích ciest pri príprave komunitných plánov aktivít v 5 lokalitách na Slovensku, spolu 29 ciest x 15 eur.

3. Výdavky na tovary a služby súvisiace s projektom

Príprava komunitných plánov aktivít

Do projektu bude zapojených 5 komunit (lokálne iniciatívy, kultúrne centrá alebo neformálne skupiny). Podporu 200 eur bude možné využiť na kúpu materiálu, verejnú intervenciu alebo konzultácie s expertom na projektový manažment, plánovanie a pod. Podpora musí byť použitá na účel plánovania aktivít súvisiacich s umením ako nástrojom pri predchádzaní extrémizmu a diskriminácie.

Materiál na jesennú školu

Položka okrem klasického kancelárskeho materiálu obsahuje aj materiál na tvorivé dielne - farby, plátna na vizuálny workshop, divadelné pomôcky, zapožičanie kamier a inštalácia softvéru na strih filmu.

4. Administratívne výdavky

Prenájom kancelárie

Náklady na prenájom kancelárie pre projektový tím. Suma 80 eur/mesiac predstavuje alikvótnu časť celkových nákladov našej organizácie.

5. Iné oprávnené výdavky

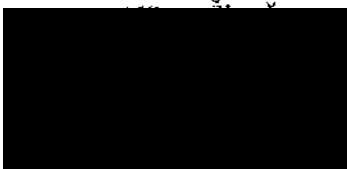
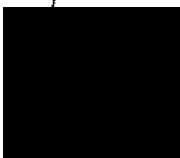
Ubytovanie

Pri výpočte sme vychádzali z jednotkovej sumy 20 eur/osobonoc. Počet jednotiek je vypočítaný nasledovne - 22 účastníkov x 5 nocí (účastníci + lektori + facilitátor počas celého trvania školy) + 5 monitorovacích ciest = 115 nocí.

Strava

Pri výpočte sme vychádzali z jednotkovej sumy 15 eur/osobodeň (strava a občerstvenie počas celého dňa). Počet jednotiek je vypočítaný nasledovne - 22 účastníkov x 5 dní (účastníci + lektori + facilitátor počas celého trvania školy) + 5 monitorovacích ciest = 115 dní.

Bratislava - Staré Mesto, dňa 10.05.2017

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa