

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D215/2017/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	JUDr. Jana Britaňáková , vedúca služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Centrum bezpečia
Sídlo/Miesto podnikania:	70, 067 82 Modra nad Cirochou
v mene ktorého koná:	JUDr. Andrea Kanoczová
IČO:	50288792
DIČ:	2120423624
Bankové spojenie:	0200 VÚB, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK22 0200 0000 0037 8041 5859
BIC/SWIFT:	SUBASKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Vzdelávanie v oblasti ľudských práv smerujúce k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie v regióne Horného Zemplína**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 11. apríla 2017 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2017 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom

intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **9.005** eur (slovom: deväťtisícpäť eur) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný JUDr. Andrea Kanoczová“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.
8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii,

bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krepaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: petra.popovicova@justice.sk, katarina.krepaska@justice.sk

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon

kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
Kancelária ministerky
Odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne

nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

(a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;

(b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Za poskytovateľa:

Meno: JUDr. Jana Britaňáková
Funkcia: vedúca služobného úradu
Podpis:
Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: JUDr. Andrea Kanoczová
Funkcia: predseda
Podpis:
Dátum: 10.05.2017

Odtlačok pečiatky:

Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D215/2017/13

Popis projektu

1. Názov projektu

Vzdelávanie v oblasti ľudských práv smerujúce k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie v regióne Horného Zemplína

2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (uvedte stručný popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava – max 600 znakov)

Projekt je zameraný na redukciu regionálnych problémov vo vnímaní ľudských práv u mladej generácie a verejnosti súvisiace s nedostatočným vzdelávaním a celkovou frustráciou a radikalizáciou u mladých.

Sériou prednášok pre SŠ/SOU, 9.roč. ZŠ, učiteľov, verejnosť so zameraním na ĽP, (+ ADZ, rasizmus a xenofóbiu, extrémizmus) i nenásilné riešenie konfliktov chceme prispieť k scitliveniu verejnosti k problematike. Mediálnymi výstupmi, publikovaním stručných publikácií/letákov a spustením web sídla chceme vplyvať na zmenu postojov k menšinám, migrantom a iným zraniteľným skupinám.

3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)

x Presadzovanie, podpora a ochrana ľudských práv a slobôd:

x Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd a podpora aktívnej občianskej spoločnosti;

x Výchova a vzdelávanie detí a mládeže v oblasti ľudských práv a slobôd;

x Vzdelávanie a školenia v oblasti ľudských práv a slobôd;

x Zvyšovanie informovanosti verejnosti v oblasti poznania svojich práv a povinností;

Poradenská činnosť, monitorovacia činnosť a bezplatná právna pomoc v oblasti ľudských práv a slobôd;

Analytická, expertná a edičná činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;

Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;

x Zaoštaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok;

x Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd.

Uvedte konkrétne prepojenie aktivít na účel výzvy

Séria 2 prednášok (tematické hry, diskusie, odborný výklad, modelové situácie) pre SŠ (prioritne SOU), 9 roč. ZŠ pre triedu/skupinu -spolu 10 2 hod. prednášok na 5 školách, - 2 lektori na 1 prednášku + - asistent/ka

– zameranie ĽP, uplatňovanie zásady rovnakého zaobchádzania v praxi, rasizmus, xenofóbia, extrémizmus, výchova k tolerancii a nenásilné riešenie konfliktov,

Prednáška/odborné školenie pre učiteľov, verejnosť (mimovládne reg. organizácie a dobrovoľníci v horeuvedenej problematike (viď výzva) (cca 5 hodín), 3 -4 lektori

- prioritna uplatňovanie ĽP v praxi, predchádzanie diskrim., rasizmu, xenofóbie, extrémizmu, - lektori z odbornej a akademickej pôdy

Príprava stručných brožúr (obojstranná A4) so základnými informáciami o ĽP a dodržiavaní zásady rovnakého zaobchádzania; rasizmus, xenofóbia, antisemitizmus ...
- spustenie web stránky s on-line poradňou

- x Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie:
 - x Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;
 - x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;
Kultúrne aktivity a spoločensko-vedné aktivity;
 - x Aktivity na základe priorít vlády Slovenskej republiky vo vzťahu k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;
Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

4. Cieľ projektu a identifikácia ľudsko-právneho problému v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):

Zlepšiť vedomostnú úroveň žiakov a učiteľov v problematike ochrany ĽP, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie a násilia, uplatňovanie zásady rovnakého zaobchádzania v praxi, extrémizmus a TP

Zvýšiť informovanosť verejnosti a právne povedomie v danej problematike.

Vyškolenie učiteľov, aby vedeli poznatky predávať žiakom a tým znížiť prejavy intolerancie, propagácia učenia zážitkom a práca s textami, ktoré sú dostupné v SR.

Zriadiť web stránku s online poradňou pre danú problematiku.

Vytvoriť stručné informačné letáky pre školy a verejnosť v regióne.

Vyškoliť aktivistov a dobrovoľníkov v regióne.

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

- x Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:
 - x 1/ pohlavie,
 - x 2/ rod,
 - x 3/ vek,
 - 4/ zdravotné postihnutie,
 - 5/ sexuálna orientácia,
 - 6/ farba pleti,
 - 7/ rasa,
 - x 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
 - x 9/ jazyk,
 - x 10/ národný alebo sociálny pôvod,
 - x 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
 - 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
 - 13/ manželský alebo rodinný stav,
 - 14/ majetok,
 - 15/ iné postavenie- uvedte aké

- x Verejnosť
 - Štátne a verejné inštitúcie
 - Samospráva a miestne inštitúcie
 - Podnikateľské subjekty
 - Odborové organizácie
 - Stavovské organizácie
 - Novinári, médiá
- x Študenti, žiaci
- x Pedagogické profesie
 - Právne profesie
- x Mimovládne organizácie
 - Deti a mládež
 - Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Vzdelávaním študentov chceme prispieť k zmenám v myslení a vnímaní LP u mladej generácie, zvýšenie ich tolerancie voči okoliu, odbúrať predsudky a stereotypy – 5 x skupina -100 -150 študentov

Učitelia predmetov (obč. náuka, právne min. a pod), výchovní poradcovia -získanie informácií a skúseností pri vzdelávaní k LP ... – 75 – 100

verejnosť (aj okolie priamo vzdelávaných), mimovládne organizácie v regióne(20), dobrovoľníci a členovia združenia (20 - 30) – scitlivenie verejnosti voči danej problematike

6. Uveďte nástroje, ktoré použijete pri dosahovaní cieľa projektu(identifikujte inovatívnosť použitých nástrojov)

1. Príprava informačných letákov
2. Publikačná činnosť v médiách (autorské články, rozhovory)
3. Vzdelávacie aktivity pre žiakov a študentov (tematické hry, diskusie, odborný výklad, modelové situácie) - aplikácia na reg. problémy, použitie mediálnych správ a štatistík,
4. Vzdelávacie aktivity pre učiteľov (odborný výklad, modelové situácie,diskusie)
5. Vzdelávanie aktivity pre členov a dobrovoľníkov združenia, mimovládne organizácie v regióne a verejnosť (odborný výklad, modelové situácie,diskusie)
6. Tvorba web sídla kde budú publikované odborné materiály + linky k problematike a on-line poradňa - využitie soc. sietí

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Horný Zemplín, okresy Humenné, Snina, Medzilaborce, Vranov nad Topľou, Stropkov

Termín realizácie projektu od: 2.1.2017 do 31.12.2017.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)

- národnostne zmiešaný región s vysokou nezamestnanosťou a fluktuáciou do zahraničia

- segregované rómske osady

- veľa rodičov pracujúcich v cudzine

-Záchytný tábor v Humennom

- mladá generácia (prevažne so základným a stredným vzdelaním) sa radikalizuje hlavne prostredníctvom sociálnych sietí
- mnohí prvovoličmi v posledných parlamentných voľbách volili ĽSNS.
- zjavný nárast násilia a šikany, rasistických prejavov a konfliktov
- pôsobenie extrémistických skupín

8. Udržateľnosť projektu

(stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

Vyškolenie dobrovoľníkov a verejnosti, ktorí budú získané vedomosti ďalej uplatňovať vo svojom okolí a tak presadzovať ciele projektu.

Výsledkom bude aj web sídlo združenia, kde budú prezentované ciele združenia a rôzne materiály na tému.

Výsledné študijné materiály budú k dispozícii širokej verejnosti, ale hlavne pre učiteľov, ktorí budú mať potrebné informácie pre vzdelávanie. Ide o pilotný projekt, predpokladom je, že podobné školenia pre školy, učiteľov a verejnosť sa budú robiť pravidelne (najlepšie každoročne).

Rozšírením knižnice združenia o ďalšiu odbornú literatúru zabezpečíme knihy pre prípadné projekty či súťaže napr. študentov v problematike.

Vyškolenie učiteľov v problematike - odovzdávanie skúseností a vedomostí svojim žiakom.

Nadviazanie spolupráce medzi podobne zameranými organizáciami v regióne, školenia budú mať vplyv na ich scitlivenie k problematike.

Naším cieľom je vznik stálej Poradne v Humennom pre región Zemplín.

9. Indikátory hodnotenia úspešnosti projektu (definujte indikátory hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov):

- vyhodnotenie vzdelávania formou dotazníkov pre účastníkov
- zabezpečenie tel. a e.mailového kontaktu medzi všetkými lektormi pre operatívne riešenie prípadných problémov a príprave materiálov a ich priebežné vyhodnocovanie
- vypracovanie záverečnej správy projektu

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

1. Zakúpenie študijných materiálov pre potreby združenia a lektorov a projektového vybavenia /sídlo (+ Humenné)/ 2. 1.2017 – 31.12.2017/ Materiálne zabezpečenie
2. Informačná kampaň pre verejnosť/region Horný Zemplín/ 2. 1.2017 – 31.12.2017/ tlačové správy a iné mediálne výstupy
3. Tvorba publikácií a podkladov pre školenie, ich tlač a distribúcia/ sídlo + Humenné + región Horný Zemplín/ 2. 1.2017 – 31.12.2017/publikácie
4. Vzdelávanie pre žiakov a študentov /región Horný Zemplín / 2. 1.2017 – 31.12.2017/spolu 10 prednášok (2x5)
5. Vzdelávanie pre učiteľov a výchovných poradcov + MVO a dobrovoľ. / Humenné /1.6.2017 – 31.12.2017/ jedna prednáška (5-6 hod.)
- 10.Príprava web stránky, jej spustenie a správa/sídlo o.z. / 2.1.2017 – 31.12.2017/ web sídlo združenia

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	úspešnosť	zapojenie(počet osôb)
- Rovnaké zaobchádzanie v slovenskej realite v rámci programu Európskej komisie PROGRESS (JUST 2011/PROG/AG/D4), Úrad vlády SR	2011		2
- Séria aktivít SNSP v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu, ostatným prejavom intolerancie a zvyšovania povedomia o ľudských právach (číslo projektu AP/2009/29) v rámci Akčného plánu predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie	2009		2
- Vzdelávanie v oblasti ľudských práv (séria vzdelávacích sústrezení pre Riaditeľstvo hraničnej polície v Sobranceiach) v rámci Akčného plánu predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie	2009		2
- Národný projekt Podpora eliminácie a prevencie násilia na ženách, č. projektu (4009/27130230021 a 4010/271201300678) IVPR	2015		1
12.Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)			
Podvihorlatské noviny, SME Korzár Horný Zemplín, Regionálne televízie (HNTV, TV Zemplín ...), internetové noviny- tlačové správy, rozhovory a propagácia akcií prostredníctvom inzercie Mediálne pokrytie - región + SR + ostatné			

Modra nad Cirochou, dňa 10.05.2017

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D215/2017/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Vzdelávanie v oblasti ľudských práv smerujúce k predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie v regióne Horného Zemplína					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	lektor	práca/1 dielo	947	1	947
	lektor	práca/1 dielo	947	1	947
	lektor	práca/1 vystúpenie	271	1	271
	lektor	práca/1 vystúpenie	271	1	271
	projektový manažér (ved.výskumnej skupiny)	práca/1 dielo	1 183	1	1 183
	asistent/asistentka	práca/1 dielo	325	1	325
	autor/autorka	práca/1 dielo	811.50	2	1 623
2.	cestovné výdavky				
	iné (špecifikovať) vlak/bus	cestovný lístok	32	4	128
	súkromné osobné motorové vozidlo	práca/1 objednávka (faktúra)	200	1	200
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Občerstvenie a strava pre účastníkov a realizátorov projektu	práca/1 dielo	400	1	400
	Nákup študijnej literatúry	práca/ faktúra	300	1	300
	Tvorba web stránky, správa stránky na 1 rok a poplatok	práca/dielo	300	1	300
	dátový projektor	ks	250	1	250
	prenájom techniky	práca/dielo	200	1	200
	účtovnícke práce	práca/dielo	200	1	200
	polygrafické práce - skladačka A4	ks	0.20	2 000	400
	polygrafické práce - pozvánky a propagačné materiály k projektu	práca/dielo	100	1	100
	notebook s operačným systémom	ks	250	1	250
	ubytovanie pre lektorov	izba/noc	30	2	60
	prenájom priestorov /sála	hod	10	6	60
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	kancelárske potreby	práca/1 dielo	400	1	400
	finančné, bankové a správne poplatky	práca/1 dielo	60	1	60
5.	iné oprávnené výdavky				
	iné externé služby (taxi, fotograf, grafik ...)	práca/1 dielo	60	1	60
	iné cestovné náhrady	práca/1 dielo	70	1	70
	Spolu - bežné výdavky	x	x	x	9 005
B.	Vlastné zdroje	x	x	x	x
	500	x	x	x	500
	SPOLU	x	x	x	500
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	x	x	x	x
	0	x	x	x	0
	SPOLU	x	x	x	0
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	x	x	x	9 505

Modra nad Cirochou, dňa 10.05.2017

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Komentár k štrukturovanému rozpočtu

1. osobné výdavky

Lektor/ka 1, 2 - Mzdové výdavky zamestnanca vrátane odvodov zamestnávateľa počas realizácie výkonu zamestnanca - Dohoda o vykonaní práce v rozsahu 35 hodín, 20€/hod, 700 € + odvodová povinnosť zamestnávateľa

Lektor/ka 3, 4- Mzdové výdavky zamestnanca vrátane odvodov zamestnávateľa počas realizácie výkonu zamestnanca - Dohoda o vykonaní práce v rozsahu 10 hodín, 20€/hod, 200 € + odvodová povinnosť zamestnávateľa

Projektový/á manažér/ka - Mzdové výdavky zamestnanca vrátane odvodov zamestnávateľa počas realizácie výkonu zamestnanca - Dohoda o vykonaní práce v rozsahu 35 hodín, 25€/hod, 875 € + odvodová povinnosť zamestnávateľa

asistent/asistentka - Mzdové výdavky zamestnanca vrátane odvodov zamestnávateľa počas realizácie výkonu zamestnanca/zamestnancov - Dohoda o vykonaní práce v rozsahu 30 hodín, 8€/hod, 240€ + odvodová povinnosť zamestnávateľa

autor/autorka - Mzdové výdavky zamestnanca vrátane odvodov zamestnávateľa počas realizácie výkonu zamestnanca/zamestnancov - Dohoda o vykonaní práce v rozsahu 30 hodín, 20€/hod, 600€ + odvodová povinnosť zamestnávateľa za 1 dielo

2. cestovné výdavky

vlak - Preprava vlakmi (2. Trieda) pre lektorov Bratislava - Humenné a späť - cena lístka od 24.50€ do 32 € za cestu (podľa typu spoja a dňa)+ iné cestovné výdavky v regióne

súkromné osobné vozidlo - výpočet cestovného : 2 x He- SV a späť, 2x He -VT a späť, 2x HE-ML a späť, Okres He,2 x HE – SP a späť) - počet km - 740, cena pohonných látok 1,27€/l, spotreba 7,1 l/100 km

3. výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

Občerstvenie a strava pre účastníkov a realizátorov projektu - Minerálka 1,5 l, 0,50€/ks, 60 ks, džúsy a iné nealkoholické nápoje cca 30ks/1€- 30 €, káva a čaj - 20 €, tyčinky, keksy - 40 €, občerstvenie na seminár pre učiteľov 3€/cca 90 - 100 os

Nákup študijnej literatúry - napr. Kompas, Barancová, H. Ochrana zamestnanca pred diskrimináciou, Sprint, 2014, Pirošíková, M., Siman, M. Ľudské práva, Euroiuris, 2012, Drgonec, J. Sloboda prejavu a sloboda po prejave, Heuréka, 2013, Svák, J. Ochrana ľudských práv (v troch zväzkoch), Eurokódex, 2011, Pirošíková, M., Komentár k vybraným článkom Dohovoru o ochrane ľudských práv a základných slobôd, Euroiuris, 2008, Drgonec, J. Ústava SR- Komentár

Tvorba web stránky, správa stránky na 1 rok a poplatok - Tvorba www stránky 270€,

poplatky za registráciu domény - 30 €/rok

Dátový projektor – nevyhnutný pre prednášku

Prenájom techniky -

osvetľovacia, ozvučovacia, kamerová, premietacia, tlmočnicka, hudobná, kopírovacia a pod.

polygrafické práce - skladačka A4 – tlač informačnej publikácie (2 publikácie po 1000 ks) - veľkosť A4 – obojstranná

polygrafické práce - pozvánky a propagačné materiály k projektu - pozvánky cca 100 ks, leták pre školy a verejnosť 20 x,

notebook s operačným systémom – nevyhnutný pre lektorov a autorov pre výkon práce

ubytovanie pre lektorov - ubytovanie pre dvoch externých lektorov na 1 noc v Humennom prenájom priestorov na prednášku v Humennom

4. administratívne výdavky

kancelárske potreby - papier kanc. 5 x 500ks - 15 €, samolepky - 12,30€, euroobaly 300 ks /10 €, perá, fixky a pod. 25ks po cca 0,9€, toner 2x - 50€ , €, farebné papiere - 5 €, USB - 20

€, laserové ukazovadlo - 50 €, Flipchartová tabuľa prenosná+ papiere + popisovače-150 €, iné -40 €

finančné, bankové a správne poplatky - bankové poplatky cca 50 €, správne poplatky súvisiace s projektom (potvrdenia) - 20 €

5.iné oprávnené výdavky

iné externé služby (taxi, fotograf, grafik, poštové služby ...)

iné cestovné náhrady - 11 x služobná cesta 5- 12 hod (4,50€), 2 x služobná cesta nad 18 hod (10,30€)

Modra nad Cirochou, dňa 10.05.2017

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa