

KOLEKTÍVNA ZMLUVA č. 13/2017 pre zamestnancov v štátnej službe na rok 2017

V súlade s ustanovením § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2017 zmluvné strany:

1) Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave (ďalej len „služobný úrad“), zastúpený Ing. Petrom Rusňákom, PhD., generálnym riaditeľom

a

2) Základná organizácia odborového zväzu pracovníkov v poľnohospodárstve zastúpená predsedníčkou ZO OZ PP Zvolen – Ing. Elenou Boborovou a predsedníčkou ZO OZ PP Bratislava - Angelou Ifčičovou,

uzatvárajú túto

KOLEKTÍVNU ZMLUVU

Časť I. Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Zmluvné strany pristupujú k uzatvoreniu tejto zmluvy so záujmom vzájomne výhodne upraviť práva a povinnosti zamestnancov a zamestnávateľa s cieľom zachovania sociálneho zmieru a pri riešení vzájomných vzťahov sa zaväzujú prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Článok 2

Touto kolektívnou zmluvou sa upravujú :

- vzájomné vzťahy zmluvných strán,
- skrátenie týždenného služobného času podľa čl. II., bodu 1. vyššej Kolektívnej zmluvy,

- predĺženie výmery dovolenky podľa čl. II., bodu 2. vyššej Kolektívnej zmluvy,
- výška odmien poskytovaných podľa zákona o štátnej službe,
- poskytovanie stravovania, tvorba a čerpanie sociálneho fondu,
- výška príspevku služobného úradu na doplnkové dôchodkové sporenie,
- ďalšie nároky garantované Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa.

Článok 3

Táto Kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých štátnych zamestnancov služobného úradu podľa zákona o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Taktiež upravuje i vzájomné vzťahy medzi odborovou organizáciou a služobným úradom.

Článok 4

Služobný úrad nebude diskriminovať členov a funkcionárov základnej organizácie odborového zväzu za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie odborového zväzu.

Článok 5

Služobný úrad je povinný zaobchádzať so zamestnancami v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou osobitným predpisom (zákon č. 365/2004 Z. z o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon)), pokiaľ ide o podmienky vykonávania štátnej služby, odmeňovanie a iné plnenia peňažnej hodnoty poskytované v súvislosti s vykonávaním štátnej služby.

Časť II.

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

Článok 6

Služobný úrad uznáva základné organizácie odborového zväzu pracovníkov poľnohospodárstva Zvolen a Bratislava a ich závodné výbory za jediných predstaviteľov všetkých štátnych zamestnancov Ústredného kontrolného a skúšobného ústavu poľnohospodárskeho v Bratislave (ďalej len „ÚKSÚP v Bratislave“) v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov, vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto Kolektívnej zmluvy.

Odborovej organizácii patrí právo na kolektívne vyjednávanie, právo na spolurozhodovanie, na kontrolnú činnosť a na informácie.

Článok 7

Služobný úrad vytvorí primerané podmienky pre činnosť odborovej organizácie, bezplatným poskytnutím potrebných priestorov a materiálnym vybavením, ako aj bezplatným používaním spojových prostriedkov, rozmnožovacích a kopírovacích zariadení.

Článok 8

Služobný úrad poskytne štátnym zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno s náhradou mzdy v sume ich funkčného platu.

V zmysle § 240 ods. 3 Zákonníka práce služobný úrad poskytne zástupcom zamestnancov pracovné voľno s náhradou mzdy v rozsahu potrebnom na činnosť odborovej organizácie. V prípade, že príde ku sporu dohody, podľa prvej vety, zamestnávateľ poskytne členovi odborového orgánu na jeho činnosť pracovné voľno s náhradou mzdy mesačne v rozsahu určenom ako súčin priemerného počtu zamestnancov pracujúcich u zamestnávateľa počas predchádzajúceho kalendárneho roka a časového úseku 15 minút. Toto pracovné voľno sa rovnomerne rozdelí medzi všetkých zástupcov zamestnancov ÚKSÚP, t.j. odborovú organizáciu Zvolen a odborovú organizáciu Bratislava v podiele po 1/2.

Zástupcovia zamestnancov si nebudú uplatňovať peňažnú náhradu za nevyčerpané poskytnuté pracovné voľno.

Článok 9

Služobný úrad zabezpečí bezodplatne mesačné zrážky členských príspevkov členov základnej organizácie zo mzdy vo výške podľa stanov Odborového zväzu pracovníkov poľnohospodárstva na Slovensku (ďalej len „OZ“), splátky pôžičiek poskytnutých z prostriedkov OZ členom odborov, prípadne iné peňažné plnenia pre členov odborov. Tieto príspevky a splátky služobný úrad prevedie na účet príslušnej základnej odborovej organizácie do 7 dní.

Článok 10

Služobný úrad sa zaväzuje umožniť účasť jedného delegovaného zástupcu zamestnancov s poradným hlasom v poradných orgánoch zriaďovaných generálnym riaditeľom alebo podľa služobného predpisu, ak prerokúva veci týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru.

Článok 11

Základná organizácia OZ uplatní právo kontroly a dodržiavania podmienok vykonávania štátnej služby, ako aj záväzkov z Kolektívnej zmluvy. Termín a rozsah kontroly oznámi zástupca ZO OZ služobnému úradu 2 týždne pred jej uskutočnením.

Článok 12

Služobný úrad je povinný vopred prerokovať s príslušnou základnou organizáciou OZ návrhy:

- na zníženie alebo odobratie osobného príplatku,
- služobných predpisov,
- opatrení na vytvorenie podmienok na riadne vykonávanie štátnej služby,
- opatrení, ktoré sa týkajú väčšieho počtu štátnych zamestnancov.
- podkladov na zostavenie systemizácii.

ČASŤ III. Podmienky vykonávania štátnej služby

Článok 13

Ustanovený týždenný pracovný čas je najviac 37,5 hodiny (v jednozmennej prevádzke). ÚKSÚP v Bratislave je povinný poskytnúť štátnemu zamestnancovi prestávku na jedenie a oddych v trvaní 30 minút ak pracovná zmena je dlhšia ako 6 hodín. Poskytnutie prestávky na jedenie a oddych sa nezapočítava do pracovného času. Táto prestávka sa nemôže poskytnúť na začiatku ani na konci pracovnej zmeny.

Pracovný čas zamestnancov v pravidelnej dvojzmennej prevádzke je najviac 36 ¼ hodiny a v nepretržitej prevádzke 35 hodín.

Zástupcovia zamestnancov a zástupcovia služobného úradu ÚKSÚP v Bratislave sa dohodli, že v organizácii umožnia uplatniť aj pružný pracovný čas. Pri uplatnení pružného pracovného času je štátny zamestnanec povinný počas mesačného pracovného obdobia odpracovať určený mesačný prevádzkový pracovný čas.

Základný pracovný čas v pracovných dňoch: pondelok až štvrtok je od 08,30 hod. do 14,30 hod., v piatok je základný pracovný čas od 08,30 hod. do 14,00 hod., kedy je zamestnanec povinný byť na pracovisku, ak mu v tom nebránia prekážky v práci.

Voliteľný pracovný čas je od 06,30 hod. do 08,30 hod. ráno a od 14,30 hod. resp. od 14,00 hod. (v piatok) do 17,00 hod. poobede.

Pružný pracovný čas sa neuplatní:

- u terénnych zamestnancov - inšpektorov,
- pri vyslaní zamestnanca na služobnú cestu,
- u zamestnancov služobne zaradených na skúšobných staniciach.

U týchto zamestnancov je stanovená pevná pracovná doba v pracovných dňoch od 07,00 hod. do 15,00 hod.

Ostatné podmienky využívania pružného pracovného času sa riadia ustanoveniami § 88, § 89 a § 143 Zákonníka práce.

Článok 14

Začiatok a koniec prestávky na jedlo a oddych stanoví generálny riaditeľ po dohode so zástupcami zamestnancov služobným predpisom.

Článok 15

Služobný úrad zverejní začiatok a koniec prestávky na jedlo a odpočinok na intranete služobného úradu ÚKSÚP v Bratislave alebo na mieste, ktoré je prístupné všetkým zamestnancom.

Článok 16

- a) V zmysle podmienok dohodnutých vo Vyššej Kolektívnej zmluve na rok 2017 čl. II ods. 2 je základná výmera dovolenky päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí štátnemu zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku.
- b) Čerpanie dovolenky určuje služobný úrad po prerokovaní so štátnym zamestnancom podľa plánu dovoleniek určeného s predchádzajúcim súhlasom zástupcov zamestnancov tak, aby si štátny zamestnanec mohol dovolenku vyčerpať spravidla v celku a do konca kalendárneho roka. Pri určovaní dovolenky je potrebné prihliadať na úlohy zamestnávateľa a na oprávnené záujmy zamestnanca.
Čerpanie dovolenky na pracoviskách, sa spravidla riadi plánom dovolenky.
- c) Zamestnávateľ je povinný určiť štátnemu zamestnancovi čerpanie aspoň štyroch týždňov dovolenky v kalendárnom roku, ak má na ne nárok, a ak určeniu čerpania dovolenky nebránia prekážky v práci na strane štátneho zamestnanca.
- d) Ak si štátny zamestnanec nemôže vyčerpať dovolenku v kalendárnom roku preto, že zamestnávateľ neurčí jej čerpanie, alebo pre prekážky v práci na strane štátneho zamestnanca, služobný úrad je povinný poskytnúť štátnemu zamestnancovi dovolenku tak, aby sa skončila najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho roka. Ak služobný úrad neurčí štátnemu zamestnancovi čerpanie dovolenky najneskôr do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka tak, aby štátny zamestnanec vyčerpal dovolenku do konca tohto kalendárneho roka, čerpanie dovolenky si môže určiť štátny zamestnanec.
- e) Služobný úrad môže určiť štátnemu zamestnancovi čerpanie dovolenky, aj keď doposiaľ nesplnil podmienky na vznik nároku na dovolenku, ak možno predpokladať, že štátny zamestnanec tieto podmienky splní do konca kalendárneho roka, v ktorom dovolenku čerpá, alebo do skončenia štátnozamestnaneckého pomeru.
- f) Štátnemu zamestnancovi, ktorý splnil podmienku odpracovania aspoň 60 dní v kalendárnom roku, za ktorý sa dovolenka poskytuje, služobný úrad nekráti dovolenku za prvých 100 zameškaných pracovných dní o jednu dvanástinu, a nekráti ju ani za každých ďalších zameškaných 21 pracovných dní, ak v tomto kalendárnom roku nepracoval z dôvodu dôležitých osobných prekážok v práci podľa § 141 ods.1 a ods. 3 písm. c) s výnimkou rodičovskej dovolenky, u ktorej sa dovolenka kráti.

Článok 17

- a) Za nevyhnutne potrebný čas sa pri celodennom vlastnom ošetrení v zdravotníckom zariadení, v prípade pružného pracovného času i pevnej pracovnej doby, považuje čas zodpovedajúci priemernej dĺžke pracovnej zmeny vyplývajúcej z týždenného pracovného času zamestnanca t.j. pri 37,5 hod. pracovnom týždni je to 7,5 hod. Za tento čas patrí štátnemu zamestnancovi náhrada mzdy.
Štátny zamestnanec má nárok na vlastné ošetrenie a vyšetrenie v zdravotníckom zariadení 7 dní x 7,5 hodiny v kalendárnom roku.
Štátny zamestnanec má nárok na sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrenie 7 dní x 7,5 hodiny v kalendárnom roku.

Za rodinného príslušníka sa považuje manžel, manželka, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi právoplatným rozhodnutím príslušného orgánu na neskoršie osvojenie alebo do pestúnskej starostlivosti, alebo do výchovy, rodič štátneho zamestnanca, súrodenec štátneho zamestnanca, manžel/ka súrodenca štátneho zamestnanca, rodič manžela/ky, súrodenec manžela/ky, prarodič štátneho zamestnanca, prarodič jeho manžela, vnuk štátneho zamestnanca a iná osoba, ktorá so štátnym zamestnancom žije v spoločnej domácnosti.

- b) Štátny zamestnanec má nárok na 10 dní na sprevádzanie zdravotne postihnutého dieťaťa o zariadenia sociálnej starostlivosti alebo špeciálnej školy.
- c) Pri narodení dieťaťa štátnemu zamestnancovi sa poskytne štátnemu zamestnancovi pracovné voľno s náhradou mzdy na nevyhnutne potrebný čas na prevoz matky dieťaťa do zdravotníckeho zariadenia alebo zo zdravotníckeho zariadenia.
- d) Štátny zamestnanec má nárok aj na ďalšie pracovné voľno v zmysle § 141 ods. 2 Zákonníka práce.
- e) Ak vznikol štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca v priebehu kalendárneho roka, pracovné voľno s náhradou mzdy na vyšetrenie alebo ošetrovanie štátneho zamestnanca v zdravotníckom zariadení a sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrovanie pri náhlom ochorení alebo úraze a na vopred určené vyšetrenie, ošetrovanie alebo liečenie sa poskytne v rozsahu najmenej 1/3 nároku za kalendárny rok za každú začatú tretinu kalendárneho roka trvania pracovného pomeru. Celkový nárok sa zaokrúhli na celé dni.
- f) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi v priebehu kalendárneho roka 1 deň voľna s náhradou mzdy v zmysle § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce na zariadenie dôležitých osobných vecí, ktoré nemožno vybaviť mimo pracovného času. Štátny zamestnanec je povinný požiadať o pracovné voľno písomne vopred. Ak si štátny zamestnanec neuplatní nárok na poskytnutie pracovného voľna v príslušnom kalendárnom roku, nárok zaniká a náhrada mzdy sa v tomto prípade neuplatní.
- g) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi ďalšie pracovné voľno jeden deň s náhradou mzdy na vlastnú svadbu v zmysle § 141 ods. 3) písm. a) Zákonníka práce. Štátny zamestnanec je povinný požiadať o poskytnutie pracovného voľna písomne vopred a predložiť potvrdenie o dátume vlastnej svadby. Pracovné voľno sa poskytne v pracovný deň predchádzajúci dňu pred vlastnou svadbou, alebo najbližší pracovný deň po vlastnej svadbe. Ak si štátny zamestnanec neuplatní vopred písomne nárok na poskytnutie ďalšieho voľna z uvedeného dôvodu, nárok mu nevznikne.

Článok 18

Služobný úrad poskytne bezpríspevkovým darcom krvi a iného biologického materiálu pracovné voľno s náhradou funkčného platu v čase od 7,00 hod. do 15,00 hod. na deň, v ktorom došlo k bezpríspevkovému odberu krvi alebo iného biologického materiálu.

Článok 19

Služobný úrad bude ½ ročne predkladať príslušnému závodnému výboru informácie o dohodnutých nových štátnozamestnaneckých pomeroch a oboznamovať základnú organizáciu OZ s prípadmi skončenia štátnozamestnaneckého pomeru. Výpoveď alebo okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru zo strany služobného úradu je služobný úrad povinný vopred prerokovať so zástupcami zamestnancov, inak sú výpoveď alebo okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru neplatné.

Ak v služobnom úrade pôsobia popri sebe viaceré odborové organizácie, vystupuje v pracovnoprávných vzťahoch a obdobných pracovných vzťahoch týkajúcich sa jednotlivých štátnych zamestnancov príslušný odborový orgán odborovej organizácie, ktorej je štátny zamestnanec členom.

V pracovnoprávných vzťahoch a obdobných pracovných vzťahoch týkajúcich sa štátneho zamestnanca, ktorý nie je odborovo organizovaný, vystupuje orgán odborovej organizácie s najväčším počtom členov u zamestnávateľa, ak štátny zamestnanec neurčí inak.

ČASŤ IV.

Odmeňovanie štátnych zamestnancov a ďalšie náležitosti

Článok 20

- a) V zmysle prijatého Memoranda o úprave platových pomerov zamestnancov v štátnej službe a niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme budú štátnym zamestnancom zvýšené ich platy na úrovni 2% priznaných funkčných plátov v termíne od 01.09.2017 do 31.12.2017 formou odmeny vo výške 2% priznaného funkčného platu zamestnanca k 01.09.2017.
- b) Služobný úrad poskytuje štátnemu zamestnancovi plat za podmienok stanovených zákonom o štátnej službe a služobných predpisov vydaných na vykonávanie tohto zákona a limitov daných príslušným ministerstvom. Plat zasiela na požiadanie štátneho zamestnanca maximálne na dva určené účty v peňažnom ústave.

Článok 21

Štátnemu zamestnancovi, ktorý vykonáva štátnu službu striedavo vo viacerých služobných zmenách patrí príplatok za zmenu mesačne 5 % z prvej platovej tarify.

Vysvetlenie: V súlade so zákonom o štátnej službe tento príplatok patrí štátnym zamestnancom na hraničných priechodoch - inšpektorom, ktorý pracujú na zmeny.

Článok 22

Štátnemu zamestnancovi služobný úrad v rámci možnosti rozpočtu môže priznať za kvalitné plnenie služobných úloh osobný príplatok až do výšky 100 % z platovej tarify, ktorá mu patrí podľa zákona o štátnej službe.

Článok 23

- 1) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi na návrh príslušného vedúceho zamestnanca ocenenie za mimoriadne humánne činy súvisiace so záchranou ľudského života, za osobnú pomoc pri likvidácii a odstraňovaní následkov požiaru a iných mimoriadnych udalostí, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku. Ocenenie môže mať peňažnú, vecnú alebo inú formu.
- 2) Služobný úrad poskytne bezpríspevkovému darcovi krvi alebo iného biologického materiálu jednorazový príspevok v hodnote 10,00 Eur za každý bezplatný odber po predložení písomného dokladu (priepustky), potvrdeného príslušným zdravotníckym zariadením. Príspevok je splatný bezhotovostným prevodom na účet štátneho zamestnanca – bezpríspevkového darcu krvi alebo iného biologického materiálu spravidla v mesiaci, kedy bol odber vykonaný.

Článok 24

Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi odmenu pri dosiahnutí 50 rokov veku a 60 rokov veku v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu.

Článok 25

- 1) Štátnemu zamestnancovi patrí pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok, alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, odchodné maximálne v sume štvornásobku jeho funkčného platu podľa odpracovaných rokov v služobnom úrade.
- 2) Ak štátnemu zamestnancovi bolo poskytnuté odchodné podľa osobitného predpisu v nižšej sume, ako by mu patrilo podľa bodu 1. tohto článku Kolektívnej zmluvy, poskytne sa mu odchodné vo výške rozdielu sumy, ktorá mu patrí podľa bodu 1. tohto článku Kolektívnej zmluvy a sumy vyplatenej podľa osobitného predpisu. Ak štátnemu zamestnancovi bolo poskytnuté odchodné podľa osobitného predpisu v rovnakej sume alebo vo vyššej sume, ako by mu patrilo podľa bodu 1. tohto článku Kolektívnej zmluvy, odchodné mu nepatrí. Štátny zamestnanec je povinný oznámiť a preukázať služobnému úradu poskytnutie odchodného podľa osobitného predpisu.
- 3) Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, patrí štátnemu zamestnancovi odchodné v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu a ďalšieho jedného funkčného platu podľa vyššej Kolektívnej zmluvy na r. 2017 (časť II., čl. 5) ak štátny zamestnanec bol v služobnom úrade zamestnaný menej ako päť rokov.
- 4) Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, patrí štátnemu zamestnancovi odchodné podľa bodu 3. tohto článku Kolektívnej zmluvy zvýšené o ďalšie dva funkčné platy v prípade, ak bol štátny zamestnanec v organizácii zamestnaný viac ako päť rokov a jeho štátnozamestnanecký pomer skončil do šiestich mesiacov odo dňa vzniku nároku po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok.

- 5) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi odchodné, ak štátny zamestnanec požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení.
- 6) Odchodné sa vypláca sa len z hlavného t. j. štátnozamestnaneckého pomeru, až pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru v najbližšom výplatnom termíne na výplatu mzdy.

Článok 26

- 1) Štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe, s ktorým služobný úrad skončí štátnozamestnanecký pomer výpoveďou v zmysle § 75 ods. 1 písm. a) a b) zákona o štátnej službe alebo dohodou z toho istého dôvodu, sa poskytne odstupné vo výške:
 - a) dvoch funkčných platov, ak štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej jeden rok a menej ako dva roky,
 - b) troch funkčných platov, ak štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej 2 roky a menej ako 5 rokov,
 - c) štyroch funkčných platov, ak štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej 5 rokov a menej ako 10 rokov,
 - d) piatich funkčných platov, ak štátnozamestnanecký pomer trval najmenej 10 rokov a viac.
- 2) Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe dohodou v zmysle § 75 písm. a) a b) zákona o štátnej službe sa poskytne štátnemu zamestnancovi odmena vo výške jeho naposledy priznaného funkčného platu.

Článok 27

Platová kompenzácia za sťažené vykonávanie štátnej služby sa riadi služobným predpisom o poskytovaní platovej kompenzácie za sťažené vykonávanie štátnej služby a sťažený výkon práce. Zmeny v uvedenom služobnom predpise je možné vykonať po posúdení zmeny rizikovosti práce kompetentným orgánom. Zmeniť výšku percentuálneho príplatku platovej kompenzácie za sťažené vykonávanie štátnej služby a sťažený výkon práce je možné na základe vzájomnej dohody služobného úradu a zástupcov zamestnancov.

Služobný úrad sa zaväzuje vykonávať aktualizáciu zaradenia štátnych zamestnancov do jednotlivých skupín rizikovosti práce.

ČASŤ V.

Sociálna oblasť a sociálny fond

Článok 28

- 1) Služobný úrad poskytuje štátnym zamestnancom stravovacie poukážky, kde sa pri zabezpečovaní stravovania prostredníctvom právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie poskytovať stravovacie služby, cenou jedla rozumie hodnota stravovacej poukážky. Nárok na poskytnutie stravy má štátny zamestnanec, ktorý v rámci pracovnej zmeny odpracoval viac ako štyri hodiny.

- 2) V prípade prekážok v práci na strane štátneho zamestnanca (celodenné ošetrovanie, dovolenka, dočasná práceneschopnosť, ošetrovanie člena rodiny a pod.) nemá štátny zamestnanec nárok na zabezpečenie stravy na pracovisku ani na stravovaciu poukážku. Povinnosť podľa bodu 1 nemá zamestnávateľ aj v prípade, ak je štátnemu zamestnancovi poskytnuté neplatené voľno, materská dovolenka alebo rodičovská dovolenka.

Článok 29

Služobný úrad prispieva na stravu vo výške 65 % z ceny jedla, najviac však 65 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.

Výška príspevku na stravu sa v priebehu roka aktualizuje v nadväznosti na termíny aktualizácie zákona o cestovných náhradách.

V zmysle § 152 ods. 4 Zákonníka práce hodnota stravovacej poukážky musí predstavovať najmenej 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.

Služobný úrad na základe uvedených možností percentuálneho rozpätia a možností sociálneho fondu, pri poskytovaní príspevku zabezpečí, aby sa finančná čiastka, ktorú hradí zamestnanec za stravovaciu poukážku v štátnej službe rovnala čiastke uhrádzanej zamestnancom vo verejnej službe.

Článok 30

Služobný úrad, po dohode so zástupcami zamestnancov, poskytuje príspevok na stravovanie z prostriedkov sociálneho fondu.

Príspevok z prostriedkov sociálneho fondu zachovať vo výške minimálne 0,50 eur/stravný lístok a podľa možností tvorby a sumy prostriedkov na účte sociálneho fondu ho po dohode so zástupcami zamestnancov zvýšiť.

Návrh na úpravu príspevku na stravovanie zamestnancom zo sociálneho fondu môže podať ktorákoľvek zo zmluvných strán t. j. služobný úrad i zástupcovia zamestnancov.

Za týmto účelom sa zmluvné strany zaväzujú prehodnotiť minimálne 1 krát ročne čerpanie prostriedkov sociálneho fondu.

Článok 31

V zmysle čl. II., ods. 6 vyššej Kolektívnej zmluvy výška príspevku zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie v zamestnávateľských zmluvách uzatvorených počas roka 2016 je najmenej 2% z objemu zúčtovaných plátov štátnych zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení. U zamestnávateľa, u ktorého sa v podnikovej Kolektívnej zmluve uzatvorenej do 31.12.2015 dohodla určitá výška platenia príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie a u zamestnávateľa, ktorý uzatvoril zamestnávateľskú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou do 31.12.2015, zostáva dohodnutá výška platenia príspevkov zachovaná a v r. 2016 je najmenej 2% z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.

Ak služobný úrad má uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu, ale nemá uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou, s ktorou má uzatvorenú účastnícku zmluvu jeho štátny zamestnanec, je povinný uzatvoriť zamestnávateľskú zmluvu s touto dôchodkovou spoločnosťou, a to do 30 dní odo dňa, v ktorom sa služobný úrad o tejto skutočnosti dohodol.

Týka sa štátnych zamestnancov v štátnozamestnaneckom pomere na dobu najmenej osem mesiacov v príslušnom kalendárnom roku.

Článok 32

Služobný úrad má uzatvorené zamestnávateľské zmluvy so zmluvnými poisťovňami AEGON, STABILITA , ING TATRY-SYMPATIA, TATRABANKY, AXA. Týmto nie je dotknuté ustanovenie osobitného zákona, ktoré umožňuje uzatvorenie zamestnávateľskej zmluvy s inými poisťovňami podľa výberu štátnych zamestnancov.

Článok 33

Služobný úrad sa zaväzuje platiť a odvádzať mesačne zmluvným poisťovňam príspevky na doplnkové dôchodkové poistenia za svojich štátnych zamestnancov, ktorí uzavreli s príslušnými poisťovňami zamestnanecké zmluvy, bezhotovostným prevodom na účet poisťovne v súlade s článkom 31 tejto Kolektívnej zmluvy.

Článok 34

Denná výška náhrady príjmu pri dočasnej práceneschopnosti zamestnanca, ktorú hradí zamestnávateľ sa stanovuje nasledovne :

- od prvého do tretieho dňa hradí zamestnávateľ 55% denného vymeriavacieho základu zamestnanca,
- od štvrtého do desiateho dňa hradí zamestnávateľ 75% denného vymeriavacieho základu zamestnanca.

(denný vymeriavací základ = príjem z minulého roka bez PN,OČR,NV/počet kalendárnych dní).

Článok 35

Za účelom upevnenia dobrých pracovných a medziľudských vzťahov štátnych zamestnancov, spoznávania a vzájomnej komunikácie aj v mimopracovnej sfére môže služobný úrad organizovať v spolupráci s príslušnými základnými organizáciami OZ teambildingové podujatia štátnych zamestnancov, prípadne iné obdobné aktivity. Služobný úrad poskytne štátnym zamestnancom na tento deň pracovné voľno s náhradou mzdy v súlade s §141 ods. 3, písm. b) Zákonníka práce.

Článok 36

Služobný úrad plánuje, organizuje, zabezpečuje a umožňuje vzdelávanie štátnych zamestnancov v rozsahu a za podmienok uvedených v zákone o štátnej službe.

Článok 37

Sociálny fond - na financovanie sociálnych potrieb štátnych zamestnancov vytvorí služobný úrad sociálny fond , ktorý je tvorený:

- a) povinným prídélom vo výške 1,0 % a
- b) ďalším prídélom vo výške 0,50 %

funkčných platov zúčtovaných štátnym zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

Článok 37

- a) Tvorba a použitie sociálneho fondu sa evidujú na osobitnom účte.
- b) Služobný úrad umožní štátnym zamestnancom podávať pripomienky k rozdeleniu a čerpaniu prostriedkov sociálneho fondu a podľa možnosti berie ich pripomienky do úvahy.
- c) Prídely do sociálneho fondu sa uskutočňujú pravidelne do 15. dňa príslušného mesiaca vo výške príslušného úhrnu povinného prídely a ďalšieho prídely vo výške dohodnutej v Kolektívnej zmluve zo súhrnu hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných štátnym zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.
- d) Po skončení kalendárneho roka – do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka služobný úrad vykoná zúčtovanie preddavkového prídely do fondu na základe skutočne vyplatených miezd a poskytne závodnému výboru OZ písomný prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu. V prípade požiadania poskytne tento prehľad základnej organizácii OZ alebo ostatným zástupcom zamestnancov i v priebehu kalendárneho roka. Služobný úrad písomne, vhodným spôsobom informuje štátnych zamestnancov o čerpaní prostriedkov sociálneho fondu.
- e) Ak sa zamestnancovi pripláca na stravovanie zabezpečené služobným úradom – toto plnenie je od dane oslobodené do výšky 65 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5-12 hodín. Všetky ďalšie príjmy sa zdaňujú 20 % sadzbou dane napr.: príspevok na kultúrne a športové podujatia, na zájazdy, rekreácie, na detské letné a zimné rekreácie, školu v prírode, príspevok na dopravu do zamestnania a späť, Príspevok na rehabilitácie a iné nadštandardné zdravotnícke služby v cudzích zariadeniach a iné.
- f) Konkrétne dohodnuté podmienky čerpania prostriedkov sociálneho fondu sú spracované na základe vzájomnej dohody medzi služobným úradom a zástupcami zamestnancov a sú prílohou tejto Kolektívnej zmluvy. V prípade potreby a na základe dohody oboch strán je možné prijať dodatok k týmto dohodnutým podmienkam.

Časť VI. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Článok 38

Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zodpovedá služobný úrad.

Služobný úrad sa zaväzuje:

- vytvárať podmienky pre výkon kontroly odborov nad bezpečnosťou práce v zmysle § 149 Zákonníka práce a poskytovať na túto činnosť odborovým funkcionárom voľno s náhradou mzdy na nevyhnutne potrebný čas v zmysle § 240 Zákonníka práce. Organizovať najmenej raz do roka preverky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na všetkých pracoviskách – po dohode so zástupcami zamestnancov,

- dodržiavať podmienky stanovené pre zabezpečenie vstupných a preventívnych lekárskech prehliadok štátnych zamestnancov v zmysle platných predpisov,
- zabezpečiť štátnym zamestnancom pre vykonávanie práce osobné ochranné pracovné prostriedky podľa platných služobných predpisov zamestnávateľa a podľa potreby ich doplňovať. Štátni zamestnanci sú povinní pridelené osobné ochranné pracovné prostriedky používať pri výkone práce. Služobný úrad zabezpečí pravidelné čistenie osobných ochranných pracovných pomôcok podľa harmonogramu za jednotlivé pracovné úseky najmenej jeden krát mesačne,
- zabezpečiť odškodnenie štátnych zamestnancov v dôsledku pracovných úrazov a chorôb z povolania, za ktoré zodpovedá služobný úrad (zmenená pracovná schopnosť, invalidita - čiastočná) a podľa možnosti im poskytne vhodné pracovné miesta v rámci organizácie resp. sprostredkuje zamestnanie cestou úradu práce.
- zabezpečiť pravidelné školenie všetkých štátnych zamestnancov z predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

ČASŤ VII. Záverečné ustanovenia

Článok 39

Táto Kolektívna zmluva je platná dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán. Táto Kolektívna zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv a končí dňom 31.12.2017. Kolektívna zmluva je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v dobe jej platnosti. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže podať návrh na uzatvorenie novej Kolektívnej zmluvy.

Služobný úrad sa zaväzuje zverejniť túto Kolektívnu zmluvu v centrálnom registri zmlúv do troch pracovných dní od jej podpísania oprávnenými zástupcami.

Článok 40

Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto Kolektívnej zmluvy. Na jej návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa doručenia návrhu.

Článok 41

Zmeny a dodatky ku tejto Kolektívnej zmluve prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

Článok 42

Pre zmluvné strany sú záväzné podmienky dohodnuté v Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa pre zamestnancov v štátnej službe na rok 2017, ak táto Kolektívna zmluva neustanovuje inak.

Článok 43

Neoddeliteľnou súčasťou tejto Kolektívnej zmluvy je príloha č. 1: Podmienky čerpania sociálneho fondu.

Článok 44

Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto Kolektívnej zmluvy bude kontrolované v polročných intervaloch na spoločných rokovaníach služobného úradu a zástupcov zamestnancov.

Článok 45

Služobný úrad zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto Kolektívnej zmluvy, aby jeden exemplár Kolektívnej zmluvy v písomnej forme bol k dispozícii na každom pracovisku ÚKSÚP v Bratislave, a aby každý štátny zamestnanec bol s Kolektívnou zmluvou riadne oboznámený, čo potvrdí svojim podpisom; to platí obdobne pre základné organizácie OZ v rámci ich pôsobnosti. Za týmto účelom služobný úrad zverejní Kolektívnu zmluvu a všetky jej dodatky na webovom sídle ÚKSÚP v Bratislave.

V Bratislave

Ing. Elena Boborová
predsedníčka ZO OZ
pracovisko ÚKSÚP Zvolen

Angela Ifčičová
predsedníčka ZO OZ
ÚKSÚP Bratislava

služobný úrad
Ing. Peter Rusňák, PhD.
generálny riaditeľ