

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Číslo zmluvy objednávateľa: 4600015846

SAP č. Dodávateľa: 200000071

Číslo zmluvy poskytovateľa: 2020/4000/4851

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Obchodné meno: Slovenské elektrárne, a. s.
Sídlo: Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava
Statutárny orgán: Ing. Branislav Strýček, generálny riaditeľ
Ing. Róbert Štofko, riaditeľ úseku obstarávania, na základe plnej moci, zo dňa 12.2.2020
IČO: 35 829 052
DIČ: 2020261353
IČ DPH: SK2020261353
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia, a. s.
Číslo účtu: 5257593/1111
IBAN: SK71 11110000000005257593
BIC: UNCRSKBX

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sa, vložka číslo: 2904/B

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ:

Obchodné meno: VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK
Sídlo: P.O.BOX 45, Karloveská 2, 842 04 Bratislava
Statutárny orgán: Ing. Vladimír Kollár, generálny riaditeľ štátneho podniku
Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických: 
IČO: 00 156 752
DIČ: 2020480198
IČ DPH: SK2020480198
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
Číslo účtu: 2921123848/1100
IBAN: SK45 1100 0000 0029 2112 3848
BIC: TATRSKBX
Registrácia pre DPH: platiteľ DPH v zmysle § 4 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“)

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Pš, vložka číslo: 32/B.

(ďalej len „poskytovateľ“)

Objednávateľ a poskytovateľ (ďalej spoločne len „**zmluvné strany**“) uzatvárajú na základe vzájomnej dohody túto zmluvu o poskytnutí služieb pod názvom: „**Práce a výkony technicko-bezpečnostného dohľadu na vodných stavbách – elektrárňach a odkaliskách v rokoch 2021 až 2023**“ (ďalej len „**zmluva**“).

Článok II. Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť pre objednávateľa služby špecifikované v bode 2.2 tohto článku zmluvy a záväzok objednávateľa riadne vykonať služby prevziať a zaplatiť za ne poskytovateľovi cenu špecifikovanú v článku VI. tejto zmluvy.

2.2 Špecifikácia služieb:

odborný technicko-bezpečnostný dohľad (ďalej len „**TBD**“) v zmysle zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Vodný zákon**“) a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 119/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výkone odborného technicko-bezpečnostného dohľadu nad vodnými stavbami a o výkone technicko-bezpečnostného dozoru) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Vyhláška MŽP SR č. 119/2016 Z. z.**“) v rokoch 2021 až 2023.

(ďalej len „**služby**“).

2.2.1 Špecifikácia služieb v roku 2021

pre **elektrárne** Liptovská Mara-Bešeňová, Madunice, Kráľová, Nosice, Hričov, Orava-Tvrdošín, Ružín I, Veľká Domaša, PVE Čierny Váh, Kostolná-Nové Mesto nad Váhom-Horná Streda, Veľké Kozmálovce, Ladce-Ilava-Dubnica-Trenčín, Krpel'any, Sučany-Lipovec, Mikšová, -Považská Bystrica, Ružín II, Dobšiná I, Dobšiná II, Dobšiná III, Rakovec, Švedlár, Krompachy, **odkaliská** SE ENO Zemianske Kostolany (Dočasné, Definitívne Chalmová a Pôvodné), odkalisko Čifáre, odkalisko EVO, ČS Vojany a Hať EVO Vojany v zmysle **prílohy č.1:**

- 2.2.1.1 posudzovanie mesačných meraní a hlásení z VS spolu s vypracovaním ich vyhodnotení v roku 2021,
- 2.2.1.2 vykonanie kontrolných obhliadok (meraní) so zhodnotením v zmysle platných Programov TBD,
- 2.2.1.3 účasť na technicko-bezpečnostných prehliadkach a komisiách zvolaných vlastníkom VS spolu s vydaním vyjadrení,
- 2.2.1.4 vypracovanie Etapových a Súhrnných etapových správ o dohľade nad vodnými elektrárňami a odkaliskami,
- 2.2.1.5 zhodnotenie výsledkov geodetických meraní ako príloha do Etapových správ a Súhrnných etapových správ,
- 2.2.1.6 zhodnotenie meraní na technologických zariadeniach,
- 2.2.1.7 vypracovanie a aktualizovanie Programov technicko-bezpečnostného dohľadu,
- 2.2.1.8 stanovenie medzných a kritických hodnôt,
- 2.2.1.9 realizácia geodetických meraní,
- 2.2.1.10 technická pomoc.

2.2.2 Špecifikácia služieb v roku 2022

pre **elektrárne** Liptovská Mara-Bešeňová, Madunice, Kráľová, Nosice, Hričov, Orava-Tvrdošín, Ružín I, Veľká Domaša, PVE Čierny Váh, Kostolná-Nové Mesto nad Váhom-Horná Streda, Veľké Kozmálovce, Ladce-Ilava-Dubnica-Trenčín, Krpeľany, Sučany-Lipovec, Mikšová-Považská Bystrica, Ružín II, Dobšiná I, Dobšiná II, Dobšiná III, Rakovec, Švedlár, Krompachy, **odkaliská** SE ENO Zemianske Kostolany (Dočasné, Definitívne Chalmová a Pôvodné), odkalisko Čifáre, odkalisko EVO, ČS Vojany a Hať EVO Vojany v zmysle **prílohy č.2:**

- 2.2.2.1 posudzovanie mesačných meraní a hlásení z VS spolu s vypracovaním ich vyhodnotení v roku 2022,
- 2.2.2.2 vykonanie kontrolných obhliadok (meraní) so zhodnotením v zmysle platných Programov TBD,
- 2.2.2.3 účasť na technicko-bezpečnostných prehliadkach a komisiách zvolaných vlastníkom VS spolu s vydaním vyjadrení,
- 2.2.2.4 vypracovanie Etapových a Súhrnných etapových správ o dohľade nad vodnými elektrárnami a odkaliskami,
- 2.2.2.5 zhodnotenie výsledkov geodetických meraní ako príloha do Etapových správ a Súhrnných etapových správ,
- 2.2.2.6 zhodnotenie meraní na technologických zariadeniach,
- 2.2.2.7 vypracovanie a aktualizovanie Programov technicko-bezpečnostného dohľadu,
- 2.2.2.8 stanovenie medzných a kritických hodnôt,
- 2.2.2.9 realizovanie špeciálnych meraní,
- 2.2.2.10 realizácia geodetických meraní,
- 2.2.2.11 technická pomoc.

2.2.3 Špecifikácia služieb v roku 2023

pre **elektrárne** Liptovská Mara-Bešeňová, Madunice, Kráľová, Nosice, Hričov, Orava-Tvrdošín, Ružín I, Veľká Domaša, PVE Čierny Váh, Kostolná-Nové Mesto nad Váhom-Horná Streda, Veľké Kozmálovce, Ladce-Ilava-Dubnica-Trenčín, Krpeľany, Sučany-Lipovec, Mikšová-Považská Bystrica, Ružín II, Dobšiná I, Dobšiná II, Dobšiná III, Rakovec, Švedlár, Krompachy, **odkaliská** SE ENO Zemianske Kostolany (Dočasné, Definitívne Chalmová a Pôvodné), odkalisko Čifáre, odkalisko EVO, ČS Vojany a Hať EVO Vojany v zmysle **prílohy č.3:**

- 2.2.3.1 posudzovanie mesačných meraní a hlásení z VS spolu s vypracovaním ich vyhodnotení v roku 2023,
- 2.2.3.2 vykonanie kontrolných obhliadok (meraní) so zhodnotením v zmysle platných Programov TBD,
- 2.2.3.3 účasť na technicko-bezpečnostných prehliadkach a komisiách zvolaných vlastníkom VS spolu s vydaním vyjadrení,

- 2.2.3.4 vypracovanie Etapových a Súhrnných etapových správ o dohľade nad vodnými elektrárnami a odkaliskami,
- 2.2.3.5 zhodnotenie výsledkov geodetických meraní ako príloha do Etapových správ a Súhrnných etapových správ,
- 2.2.3.6 zhodnotenie meraní na technologických zariadeniach,
- 2.2.3.7 vypracovanie a aktualizovanie Programov technicko-bezpečnostného dohľadu,
- 2.2.3.8 realizácia geodetických meraní,
- 2.2.3.9 technická pomoc.

Článok III. Čas plnenia

- 3.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t. j. odo dňa nadobudnutia jej účinnosti podľa bodu 10.3 článku X. zmluvy, **do 31.12.2023.**
- 3.2 Poskytované služby špecifikované v bode 2.2 článku II. tejto zmluvy sa budú vykonávať na vodných stavbách zadefinovaných v bode 2.2. článku II. tejto zmluvy a v bode 4.2 článku IV. tejto zmluvy, priebežne v súlade s ustanoveniami Vodného zákona a Vyhlášky MŽP SR č. 119/2016 Z. z. do **31.12.2023**, nasledovne:

V roku 2021:

- bod 2.2.1.1 – priebežne do 31.12.2021,
- bod 2.2.1.2 – podľa platných Programov technicko-bezpečnostného dohľadu,
- bod 2.2.1.3 – podľa pozvánky vlastníka VS,
- body 2.2.1.4 až 2.2.1.10 - do 31.12.2021.

V roku 2022:

- bod 2.2.2.1 – priebežne do 31.12.2022,
- bod 2.2.2.2 – podľa platných Programov technicko-bezpečnostného dohľadu,
- bod 2.2.2.3 – podľa pozvánky vlastníka VS,
- body 2.2.2.4 až 2.2.2.11 - do 31.12.2022.

V roku 2023 :

- bod 2.2.3.1 – priebežne do 31.12.2023,
- bod 2.2.3.2 – podľa platných Programov technicko-bezpečnostného dohľadu,
- bod 2.2.3.3 – podľa pozvánky vlastníka VS,
- body 2.2.3.4 až 2.2.3.9 - do 31.12.2023.



Článok IV. Spôsob a miesto plnenia

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytne služby včas, riadne a v termíne podľa bodu 3.2 článku III. tejto zmluvy, na vlastné náklady a na vlastné nebezpečenstvo, v súlade s podmienkami zmluvy a pokynmi objednávateľa, ako aj v súlade s Vyhláškou MŽP SR č. 119/2016 Z. z.
- 4.2 Miestom poskytnutia služieb podľa bodu 2.2 článku II. tejto zmluvy a podľa druhu poskytovaných služieb uvedených v tejto zmluve sú vodné stavby **elektrárne a odkaliská** (ďalej aj „**VS**“ alebo „**vodné stavby**“), alebo sídlo objednávateľa uvedené v článku I. tejto zmluvy.
- 4.3 Poskytnuté služby budú objednávateľom prevzaté formou zápisnice alebo preberacieho protokolu, alebo zaslaním výsledkov technicko-bezpečnostného dohľadu poštou do sídla objednávateľa.

Článok V. Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1 Povinnosti objednávateľa:

- 5.1.1 Objednávateľ je podľa Vyhlášky MŽP SR č. 119/2016 Z. z., povinný zasielať hlásenia z meraní a pozorovaní z VS písomne alebo elektronicky poskytovateľovi, a to najmenej raz za mesiac.
- 5.1.2 Objednávateľ je povinný ihneď hlásiť poskytovateľovi všetky zistenia skutočností, ktoré by mohli mať vplyv na bezpečnosť vodných stavieb, najmä prekročenia medzných a kritických hodnôt meraných veličín, a to telefonicky najneskôr do 2 hodín od ich zistenia a následne bez zbytočného odkladu aj písomne alebo elektronicky osobám určeným v bode 10.10, článku X. tejto zmluvy.
- 5.1.3 Objednávateľ sa zaväzuje písomne, resp. elektronicky zaslať poskytovateľovi výsledky všetkých druhov špeciálnych meraní vykonávaných na vodných stavbách inými organizáciami, a to do 1 mesiaca po ich vykonaní.
- 5.1.4 Objednávateľ je povinný urýchlene písomne alebo elektronicky oznámiť poskytovateľovi mimoriadne manipulácie na vodných stavbách, a to najneskôr do 7 kalendárnych dní od ich realizácie.
- 5.1.5 Objednávateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa prístup do objektu a priestorov realizácie plnenia predmetu zmluvy.
- 5.1.6 Objednávateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa zdokumentovanie stavu vodných stavieb, ich objektov a konštrukcií, pričom berie na vedomie a súhlasí s tým, že na zdokumentovanie budú využité technické prostriedky poskytovateľa.
- 5.1.7 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi pri realizácii služieb v zmysle tejto zmluvy všetku potrebnú súčinnosť.
- 5.1.8 V prípade, ak sa objednávateľ zapisuje do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „**register**“) v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o registri partnerov verejného sektora**“), zaväzuje sa, že bude v registri zapísaný aspoň počas doby trvania tohto zmluvného vzťahu. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje zapísať sa do registra aj kedykoľvek počas trvania tohto zmluvného vzťahu, pokiaľ dôjde k takej zmene okolností, ktorá zápis objednávateľa do registra v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora vyžaduje.
- 5.1.9 Objednávateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny, ktoré budú v registri podľa bodu 5.1.8 tohto článku zmluvy vo vzťahu k nemu vykonané, a to do 5 dní, odkedy k zápisu zmeny do registra došlo.

5.1.10 Ak si objednávateľ nesplní povinnosti uvedené v bode 5.1.8 tohto článku zmluvy alebo ak nastanú okolnosti uvedené v ust. § 15 zákona o registri partnerov verejného sektora, poskytovateľ je oprávnený neplniť, čo mu ukladá táto zmluva, pričom nie je v omeškaní a toto neplnenie sa nepovažuje za porušenie zmluvy. Objednávateľ nie je oprávnený uplatňovať si v tomto prípade voči poskytovateľovi akúkoľvek náhradu škody ani sankcie.

5.2 Povinnosti poskytovateľa:

5.2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pri vykonávaní činnosti podľa predmetu tejto zmluvy dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce pre neho zo všeobecne záväzných právnych predpisov SR.

5.2.2 Poskytovateľ pri svojej činnosti na objektoch, ktoré sú predmetom tejto zmluvy zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a za ochranu pred požiarmi podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, avšak len v rozsahu priamo súvisiacom s plnením predmetu zmluvy.

5.2.3 Poskytovateľ písomne, telefonicky alebo elektronicky oznámi zodpovednému pracovníkovi objednávateľa termín vykonania kontrolných meraní a obhliadok na vodných stavbách, a to najneskôr 1 deň pred ich vykonaním.

Článok VI.

Cena

6.1 Cena za poskytnutie služieb je určená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

6.2 Celková cena za poskytnutie služieb, pokiaľ nedôjde k jej navýšeniu v zmysle bodu 7.5 článku VII. tejto zmluvy, je zmluvnými stranami dohodnutá vo výške:

1 198 147,50 eur bez DPH

(slovom: jedenmiliónjednostodevãťdesiatosemtisícjednostoštýridsaťsedem eur a päťdesiat centov bez DPH),

z toho:

v roku 2021: 412 284,- eur bez DPH

(slovom: štyristodvanásťtisícdivestosemdesiatštyri eur bez DPH)

VE vo výške:	304 727,- Eur bez DPH
ENO vo výške:	58 759,- Eur bez DPH
EVO vo výške:	25 816,- Eur bez DPH
Čifáre vo výške:	16 290,- Eur bez DPH
ČS Vojany vo výške:	528,- Eur bez DPH
Hať EVO vo výške:	6 164,- Eur bez DPH

v roku 2022: 371 530,- eur bez DPH

(slovom: tristosedemdesiatjedentisícpäťstotridsať eur bez DPH)

VE vo výške:	301 927,- Eur bez DPH
ENO vo výške:	36 661,- Eur bez DPH
EVO vo výške:	12 190,- Eur bez DPH
Čifáre vo výške:	14 990,- Eur bez DPH
ČS Vojany vo výške:	528,- Eur bez DPH
Hať EVO vo výške:	5 234,- Eur bez DPH

v roku 2023: 414 333,50 eur bez DPH
(slovom: štyristoštrnásťtisícristotridsaťtri eur a päťdesiat centov bez DPH)

VE vo výške:	294 704,50 Eur bez DPH
ENO vo výške:	55 745,- Eur bez DPH
EVO vo výške:	38 324,- Eur bez DPH
Čifáre vo výške:	16 290,- Eur bez DPH
ČS Vojany vo výške:	3 106,- Eur bez DPH
Hať EVO vo výške:	6 164,- Eur bez DPH.

- 6.3 K cene za poskytnutie služieb bude pripočítaná DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), platného v čase dodania služby.

Článok VII.

Fakturovanie a platobné podmienky

- 7.1 Poskytovateľ bude fakturovať cenu za skutočne poskytnuté a prevzaté služby v zmysle článku II. tejto zmluvy do 10 dní po skončení príslušného zdaniteľného obdobia, a to za nasledovné zdaniteľné obdobia:

- za zdaniteľné obdobie od 1.1.2021 do 31.12.2021	412 284,- Eur bez DPH,
- za zdaniteľné obdobie od 1.1.2022 do 31.12.2022	371 530,- Eur bez DPH,
- za zdaniteľné obdobie od 1.1.2023 do 31.12.2023	414 333,50 Eur bez DPH.

Podkladom pre vystavenie faktúry bude Preberací protokol, vyhotovený na konci zdaniteľného obdobia v rámci príslušného roka a potvrdený oprávnenými osobami v zmysle čl. X, bod 10.10 tejto zmluvy. Preberací protokol bude zároveň neoddeliteľnou súčasťou faktúry.

- 7.2 Daňovým dokladom podľa § 71 zákona o DPH je faktúra. Faktúra musí obsahovať okrem obligatórnych náležitostí v zmysle Obchodného zákonníka a zákona o DPH aj číslo tejto zmluvy pridelené objednávateľom a číslo bankového účtu poskytovateľa uvedené v článku I. tejto zmluvy.

- 7.3 Poskytovateľ vyhotoví faktúru v dvoch exemplároch podľa skutočne poskytnutých služieb v súlade s touto zmluvou.

Ak má poskytovateľ s objednávateľom uzatvorenú platnú dohodu o elektronickom doručovaní faktúr, doručovanie faktúr (a dokladov v takejto dohode definovaných) sa riadi takouto osobitnou dohodou. V opačnom prípade je poskytovateľ povinný zasielať faktúry objednávateľovi na adresu:

Slovenské elektrárne, a.s.
odbor fakturácie
závod Atómové elektrárne Mochovce
P.O.BOX 11
935 39 Mochovce

V prípade, ak poskytovateľ zašle faktúru na inú adresu, nezačína plynúť lehota splatnosti, kým nebude príslušná faktúra doručená na vyššie uvedenú adresu.

- 7.4 Splatnosť faktúry je 45 dní odo dňa jej preukázateľného písomného doručenia objednávateľovi. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy na účet poskytovateľa uvedený na faktúre.

- 7.5 V cene za poskytnutie služieb nie sú zahrnuté náklady na riešenie mimoriadnych situácií na vodných stavbách ani prípadné ďalšie požiadavky objednávateľa. Tieto budú riešené na základe osobitnej objednávky prípadne formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 7.6 Ak by došlo v priebehu trvania tejto zmluvy v národnom hospodárstve Slovenskej republiky k nárastu medziročnej úrovne cien (podľa informácie Štatistického úradu SR o jadrovej inflácii k 30.6. daného roka) o viac ako je 1,0 % voči predchádzajúcemu roku, upraví sa cena poskytovaných služieb kumulatívne o celú výšku zmienenej úrovne. Poskytovateľ zašle objednávateľovi oznámenie o zvýšení ceny v zmysle tohto bodu zmluvy.

Článok VIII.

Sankcie, odstúpenie od zmluvy

- 8.1 V prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím služieb z dôvodov na strane poskytovateľa, je objednávateľ oprávnený fakturovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny poskytovaných služieb bez DPH podľa bodu 6.2 článku VI. tejto zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.2 V prípade, že sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry, resp. faktúr, poskytovateľ je oprávnený fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania. Nárok poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu tým nie je dotknutý.
- 8.3 V prípade, ak sa preukáže, že objednávateľ porušil povinnosť uvedenú v bodoch 5.1.8 alebo 5.1.9 článku V. tejto zmluvy v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora a poskytovateľovi bola v tejto súvislosti zo strany príslušných orgánov uložená pokuta alebo akákoľvek iná sankcia, zaväzuje sa objednávateľ nahradiť poskytovateľovi túto pokutu alebo akúkoľvek inú sankciu, ako aj akúkoľvek škodu, ktorá mu v tejto súvislosti vznikne.
- 8.4 Sankcie v zmysle bodov 8.1 až 8.3 tohto článku zmluvy je porušiteľ povinný uhradiť na základe faktúry vystavenej a preukázateľne doručenej porušiteľovi druhou zmluvnou stranou. Splatnosť uplatnených sankcií v zmysle tohto článku zmluvy je 14 dní odo dňa preukázateľného doručenia príslušnej faktúry druhej zmluvnej strane. Platby budú uhrádzané výlučne bezhotovostne a na bankový účet uvedený v článku I. tejto zmluvy.
- 8.5 Porušením povinností, dohodnutých zmluvnými stranami v tejto zmluve jednou zo zmluvných strán vzniká druhej zmluvnej strane právo odstúpiť od zmluvy. Právo odstúpiť od zmluvy vzniká tiež, ak je voči jednej zo zmluvných strán vyhlásené konkurzné konanie alebo ak jedna zo zmluvných strán vstúpila do likvidácie. Odstúpenie je možné aj od čiastočne splnenej zmluvy.
- 8.6 V prípade podstatného porušenia zmluvných povinností je odstupujúca strana oprávnená odstúpiť od zmluvy, ak to písomne oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela. Zmluvné strany sa dohodli, že za porušenie povinností podstatným spôsobom považujú:
- 8.6.1 Ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením ceny za poskytnuté služby viac ako 5 pracovných dní;
- 8.6.2 Ak nastanú okolnosti uvedené v ust. § 15 zákona o registri partnerov verejného sektora alebo ak objednávateľ poruší povinnosti uvedené v bode 5.1 článku V. zmluvy;
- 8.6.3 Akékoľvek porušenie povinností, ak zmluvná strana porušujúca zmluvu vedela v čase uzavretia tejto zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel tejto zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy.
- 8.7 Pri porušení záväzkov, ktoré nie sú označené ako podstatné porušenie zmluvy, sa odstúpenie riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 8.8 Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Oznámenie o odstúpení musí byť podpísané štatutárnym orgánom odstupujúceho.
- 8.9 V prípade, že objednávateľ pred ukončením poskytnutia služieb od zmluvy odstúpi, poskytovateľ je oprávnený rozpracované a odovzdané služby ku dňu odstúpenia od zmluvy fakturovať. Rozpracované práce budú do 30 kalendárnych dní od odstúpenia od zmluvy zdokladované a vo fakturovanom rozsahu objednávateľovi do 15 dní po zdokladovaní písomne zaslané.

Článok IX. Osobitné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade, ak objednávateľ nebude riadne a včas plniť povinnosti zo zmluvy, môže mať takéto zanedbanie povinností objednávateľa negatívny vplyv na poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy. Ak bude mať uvedené priamy, resp. nepriamy negatívny vplyv na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy a z uvedeného dôvodu budú služby nedostatočné alebo nebudú odovzdané riadne a včas, berú zmluvné strany na vedomie, že takto spôsobené nedostatky služieb alebo omeškanie s ich odovzdaním nepredstavujú porušenie zmluvných povinností poskytovateľom a objednávateľ nie je v takom prípade oprávnený ani uplatniť si u poskytovateľa náhradu škody vzniknutú z dôvodov uvedených v tomto bode zmluvy.

Článok X. Záverečné ustanovenia

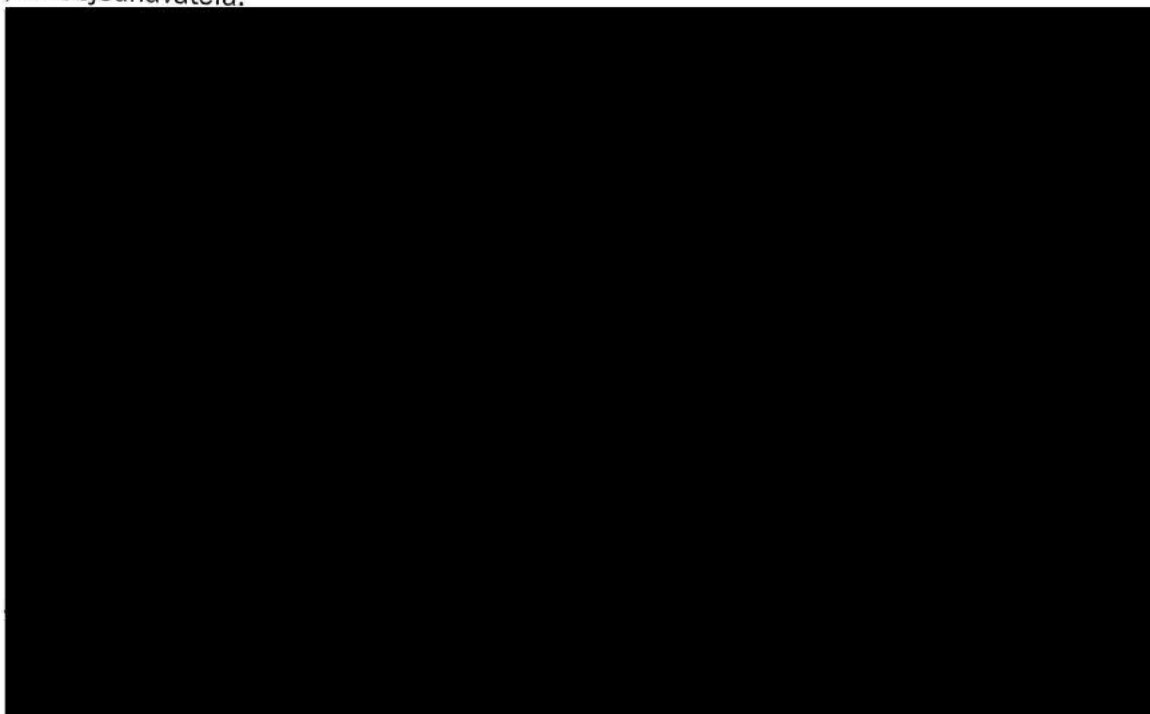
- 10.1 Poskytovateľ poskytuje služby tvoriace predmet zmluvy na základe poverenia Ministerstva životného prostredia SR č. 39/2010-6 z 21. januára 2010 na výkon odborného technicko-bezpečnostného dohľadu na vodných stavbách v rozsahu povinností v zmysle Vodného zákona a Vyhlášky MŽP SR č. 119/2016 Z. z.
- 10.2 Akékoľvek spory, nezrovnalosti alebo nároky vzniknuté na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou budú zmluvné strany riešiť predovšetkým dohodou a vzájomným rokovaním. Ak nedôjde k takejto dohode, bude spor predložený na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu v zmysle ustanovení zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok znení neskorších predpisov.
- 10.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods.1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 10.4 Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu dohody, pokiaľ pri uzatváraní dohody zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
- 10.5 Nakoľko je poskytovateľ povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobodnom prístupe k informáciám**“), objednávateľ súhlasí s tým, že táto zmluva (vrátane údajov o bankovom spojení a číslach účtu zmluvných strán uvedených v článku I. tejto zmluvy), objednávky a daňové doklady súvisiace s touto zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ustanovení § 5a a § 5b. Za tým účelom objednávateľ udeľuje poskytovateľovi súhlas na vykonanie potrebných úkonov týkajúcich sa zverejnenia uvedených dokumentov.
- 10.6 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia právnymi predpismi SR, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 10.7 Zmluvná strana je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane zmeny, ktoré nastali v jej obchodnom mene, sídle, adrese na doručovanie, právnej forme, IČO, kontaktných osobách, kontaktnom e-mailovom, telefonickom alebo faxovom spojení, v bankovom spojení a bankovom účte, podanie návrhu na vyhlásenie konkurzu, vyhlásenie konkurzu, vstup do likvidácie, vstup do reštrukturalizácie a iné skutočnosti dôležité pre realizáciu tejto zmluvy, a to bezodkladne doporučeným listom, podpísaným štatutárnym orgánom oznamujúcej zmluvnej strany.
- 10.8 Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom preukázateľného prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky) pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v článku I. tejto zmluvy.
- 10.9 Zmluva sa vyhotovuje v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy dostane objednávateľ a tri rovnopisy poskytovateľ. Túto zmluvu je možné dopĺňať alebo meniť iba formou chronologicky očíslovaných písomných dodatkov k tejto zmluve, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 10.10 Na účely vykonávania ustanovení tejto zmluvy sú oprávnenými osobami, resp. koordinátormi nasledovné osoby:

a) za Poskytovateľa:



b) za Objednávateľa:



[REDACTED]

Každá zo zmluvných strán je oprávnená kedykoľvek zmeniť oprávnenú osobu, o čom je povinná bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu. Zmluvné strany sa dohodli, že zmena oprávnenej osoby alebo zmena kontaktných údajov oprávnenej osoby nepodlieha vyhotoveniu dodatku k tejto zmluve. Oprávnená osoba bude disponovať oprávneniami a právomocami potrebnými pre prijímanie a realizáciu rozhodnutí v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

10.11 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, ich spôsobilosť uzavrieť zmluvu nie je ničím obmedzená, zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok.

10.12 Prílohami zmluvy sú:

Príloha č. 1 – Cenová kalkulácia pre rok 2021

Príloha č. 2 – Cenová kalkulácia pre rok 2022,

Príloha č. 3 – Cenová kalkulácia pre rok 2023,

Príloha č. 4 – Všeobecné technické podmienky plnenia v Slovenských elektrárnach, a. s. závody), verzia 01.12.2020

Príloha č. 5 – Poverenie Ing. Róbert Štofko zo dňa 12.2.2020

V Bratislave, dňa: 14 -07- 2021

OBJEDNÁVATEĽ:
Slovenské elektrárne, a. s.

[REDACTED]

Ing. Branislav Strýček
generálny riaditeľ

[REDACTED]

Ing. Róbert Štofko
riaditeľ úseku obstarávania
na základe plnej moci, zo dňa 12.2.2020

[REDACTED]

V Bratislave, dňa: 16 -06- 2021

POSKYTOVATEĽ:
VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA,
ŠTÁTNY PODNIK

[REDACTED]

Ing. Vladimír Kollár
generálny riaditeľ štátneho podniku

[REDACTED]

	Vodné dielo	Spolu
1	Liptovská Mara	20 658
2	Bešeňová	17 412
3	Madunice	16 588
4	Kostolná-N.M.nad Váhom-Horná Streda	25 950
5	Kráľová	15 406
6	Veľké Kozmálovce	3 552
7	Nosice	10 601
8	Ladce-Ilava-Dubnica-Trenčín	18 296
9	Krpeľany	2 118
10	Sučany-Lipovec	4 022
11	Hričov	11 279
12	Mikšová-Považská Bystrica	14 246
13	Orava-Tvrdošín	15 067
14	Ružín I	9 229
15	Ružín II	10 736
16	Veľká Domaša	10 286
17	VE Dobšiná I	2 209
18	MVE Dobšiná II	1 241
19	MVE Rakovec	1 241
20	MVE Švedlár	1 241
21	MVE Krompachy	1 241
22	PVE Čierny Váh	46 598
23	MVE Dobšiná III.	1 241
24	Realizácia geodetických meraní na VE	44 269
25	Odkalisko EVO Vojany	25 816
26	Odkalisko Čifáre	16 290
27	Odkaliská ENO	58 759
28	ČS Vojany	528
29	Hať EVO Vojany	6 164
	SPOLU:	412 284

	Vodné dielo	Spolu
1	Liptovská Mara	18 108
2	Bešeňová	9 824
3	Madunice	16 588
4	Kostolná-N.M.nad Váhom-Horná Streda	6 942
5	Kráľová	15 406
6	Veľké Kozmálovce	14 212
7	Nosice	9 897
8	Ladce-Ilava-Dubnica-Trenčín	7 268
9	Krpeľany	8 973
10	Sučany-Lipovec	18 726
11	Hričov	12 280
12	Mikšová-Považská Bystrica	14 509
13	Orava-Tvrdošín	14 574
14	Ružín I	9 229
15	Ružín II	1 306
16	Veľká Domaša	14 497
17	VE Dobšiná I	7 817
18	MVE Dobšiná II	2 229
19	MVE Rakovec	1 241
20	MVE Švedlár	1 241
21	MVE Krompachy	1 241
22	PVE Čierny Váh	51 616
23	MVE Dobšiná III.	2 229
24	Realizácia geodetických meraní na VE	41 974
25	Odkalisko EVO Vojany	12 190
26	Odkalisko Čífare	14 990
27	Odkaliská ENO	36 661
28	ČS Vojany	528
29	Hať EVO Vojany	5 234
	SPOLU:	371 530

	Vodné dielo	Spolu
1	Liptovská Mara	18 108
2	Bešeňová	9 824
3	Madunice	21 188
4	Kostolná-N.M.nad Váhom-Horná Streda	25 950
5	Kráľová	15 406
6	Veľké Kozmálovce	3 552
7	Nosice	9 897
8	Ladce-Ilava-Dubnica-Trenčín	13 896
9	Krpeľany	2 822
10	Sučany-Lipovec	5 430
11	Hričov	10 575
12	Mikšová-Považská Bystrica	12 838
13	Orava-Tvrdošín	13 166
14	Ružín I	9 229
15	Ružín II	6 576
16	Veľká Domaša	10 286
17	VE Dobšiná I	2 209
18	MVE Dobšiná II	1 417
19	MVE Rakovec	1 417
20	MVE Švedlár	1 417
21	MVE Krompachy	1 417
22	PVE Čierny Váh	46 598
23	MVE Dobšiná III.	1 417
24	Realizácia geodetických meraní na VE	50 069,50
25	Odkalisko EVO Vojany	38 324
26	Odkalisko Čifáre	16 290
27	Odkaliská ENO	55 745
28	ČS Vojany	3 106
29	Hať EVO Vojany	6 164
	SPOLU:	414 333,5

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)**1 Všeobecné ustanovenia**

- 1.1** Tieto Všeobecné technické podmienky plnenia v Slovenských elektrárnach, a.s. (ďalej len „VTP“) sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy v prípade zmluvného plnenia realizovaného v priestoroch závodov spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. podľa bodu 1.3.
- 1.2** Odchylné dojednania v Zmluve majú prednosť pred znením VTP.
- 1.3** Pre účely týchto VTPsa Slovenské elektrárne, a.s. označujú ako „SE“, bez ohľadu na pomenovanie v Zmluve. V rámci SE sú prevádzkované nasledovné závody:

- Atómové elektrárne Mochovce (EMO),
- Atómové elektrárne Bohunice (EBO),
 - Elektrárne Nováky (ENO),
 - Elektrárne Vojany (EVO),
- Vodné elektrárne (VE).

VTP sú platné pre všetky typy elektrární okrem vyznačených ustanovení, ktoré platia len pre určitý typ elektrárne.

- 1.4** Za „Dodávateľa“ podľa týchto VTP sa považuje zhotoviteľ diela, vykonávateľ opravy, údržby, opravy alebo úpravy vecí, vykonávateľ prác, poskytovateľ služby vrátane dodávok tovarov. Za Dodávateľa sa považuje samotný Dodávateľ označený v záhlaví Zmluvy, ako aj jeho subdodávateľa a ich právni nástupcovia. Ustanovenia VTP, v ktorých sa nachádza označenie „Dodávateľ“, sa vzťahujú na tuzemského aj zahraničného dodávateľa. Za pracovníkov Dodávateľa sa považujú zamestnanci Dodávateľa a zamestnanci jeho subdodávateľov a subdodávateľa (ďalej len „pracovníci Dodávateľa“).
- 1.5** SE svoje práva a povinnosti uplatňujú cez oprávnenú osobu Dodávateľa, ktorá musí byť k dispozícii počas realizácie zmluvných výkonov, a ktorá bude partnerom oprávnenej osoby SE pri organizovaní zmluvného plnenia a riešení problémov v súvislosti s realizáciou zmluvných výkonov, a ktorá je uvedená v Zmluve ako „Manažér zmluvy za Dodávateľa“.
- 1.6** Dodávateľ svoje práva a povinnosti uplatňuje prostredníctvom oprávnenej osoby SE, ktorá je uvedená v Zmluve ako „Manažér zmluvy za SE“, prípadne prostredníctvom iného oprávneného zamestnanca SE alebo technického dozoru SE,
- 1.7** Zmluvnými výkonmi a zmluvným plnením na účely týchto VTP a Zmluvy sa rozumejú všetky zmluvne dohodnuté plnenia, poskytované služby, výkony prác vrátane dodávok tovarov a výkony činností Dodávateľa súvisiace s predmetom Zmluvy, ako aj zhotovenie diela (ďalej len „Plnenie“).
- 1.8** Za „Pracovisko“ podľa týchto VTP sa považuje miesto zhotovovania diela, vykonávania prác, stavenisko, miesto vykonávania opravy, údržby,

opravy alebo úpravy vecí, poskytovania služby v zmysle Zmluvy alebo Zákazky podľa bodu 1.9 alebo inej písomnej požiadavky SE, ktoré je Dodávateľom protokolárne vo forme zápisnice prevzaté od SE.

- 1.9** Za „Zákazku“ podľa týchto VTP sa považuje príkaz na vykonanie práce, pracovný príkaz.
- 1.10** V prípade, ak v priebehu trvania Zmluvy dôjde na základe platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „SR“), právnych aktov EÚ, záväzkov vyplývajúcich SE z medzinárodných zmlúv alebo z členstva v medzinárodných organizáciách, prípadne iných predpisov, ktoré majú záväzný alebo odporúčajúci charakter, k zmene alebo doplneniu povinností SE týkajúcich sa bezpečnosti pri prácach na jadrových zariadeniach a/alebo iných zariadeniach SE, tieto povinnosti sa automaticky aplikujú aj na doterajšie právne vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce zo Zmluvy. Dodávateľ berie na vedomie, súhlasí a zároveň sa zaväzuje tieto povinnosti dodržiavať. SE sa zaväzuje informovať Dodávateľa o zmene VTP písomným oznámením a zároveň zverejniť nové znenie VTP na svojej internetovej webovej stránke [redacted] minimálne 14 dní pred nadobudnutím ich účinnosti.

2 Školenia

- 2.1** Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby všetci jeho pracovníci vstupujúci do priestorov závodov SE pred začatím plnenia absolvovali vstupné školenie (vrátane overenia vedomostí, napr. formou testu) na získanie, resp. udržanie všeobecnej spôsobilosti pre vstup a bezpečný pohyb, pobyt a výkon zmluvných plnení v priestoroch SE, v závislosti od konkrétneho závodu, vrátane poučenia o elektronickom dochádzkovom systéme používanom v priestoroch SE, v zmysle nasledujúcich ustanovení. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci absolvovali vstupné školenie periodicky minimálne raz za 24 mesiacov, pokiaľ vo VTP nie sú uvedené iné požiadavky. Predmetné školenia nenahrádzajú periodické školenia pracovníkov z oblastí: bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrana pred požiarom (ďalej len „OPP“), povinné v zmysle požiadaviek príslušných právnych predpisov, absolvovanie ktorých je povinný zabezpečiť Dodávateľ.
- 2.2** **Jadrové elektrárne (závod Atómové elektrárne Mochovce – EMO a závod Atómové elektrárne Jaslovské Bohunice – EBO)**
- 2.2.1** Dodávateľ konzultuje požadovaný typ a ostatné podrobnosti „vstupného školenia“ do jadrových elektrární (JE) so SE.
- 2.2.2** Dodávateľ je povinný zabezpečiť svojim pracovníkom vstupné školenia podľa aktuálne platných pravidiel pre vstupné školenia dodávateľov, ktorých platné znenie je zverejnené na internetovej stránke

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- 2.2.3 SE sú oprávnené opakovane, minimálne raz za 12 mesiacov, vykonať overenie vedomostí pracovníkov Dodávateľa podľa bodu 2.1, získaných počas vstupného školenia.
- 2.3 Elektrárne Nováky – ENO a Elektrárne Vojany – EVO**
- 2.3.1 Školenia zabezpečujú SE v ENO a v EVO. Školenia sú zamerané na špecifické podmienky výkonu Plnení v príslušnom závode.
- 2.3.2 SE vydajú účastníkovi školenia doklad o absolvovaní vstupného školenia.
- 2.4 Vodné elektrárne (závod Vodné elektrárne – VE)**
- 2.4.1 Všetci pracovníci Dodávateľa vstupujúci do vodných elektrární (VE) sú povinní (minimálne týždeň pred nástupom na Pracovisko VE) absolvovať vstupné školenie. Školenie zabezpečujú SE v sídle závodu VE v Trenčíne.
- 2.4.2 SE vydajú účastníkovi školenia doklad o absolvovaní vstupného školenia.
- 2.5 Všetky typy elektrární**
- 2.5.1 Pracovníci Dodávateľa sú povinní absolvovať pred prvým vstupom na Pracovisko SE **Nástupné školenie** na Pracovisku - poučenie o aktuálnych pracovných a bezpečnostných rizikách špecifických pre konkrétne druhy práce a konkrétne Pracovisko. Školenie je organizované SE, v termíne dohodnutom s Dodávateľom. O vykonaní školenia vyhotovia SE zápis do Denníka podľa bodu 4.2.1, resp. do Záznamníka školení.
- 3 Podmienky povolenia vstupov a vjazdov do objektov závodov, Fyzická ochrana**
- 3.1** Systém fyzickej ochrany (ďalej aj „FO“) na prevádzkach SE je tvorený kombináciou technických prostriedkov FO, režimových opatrení FO a činnosťou zložiek FO, ktorých výkon je zabezpečovaný najmä vlastnými zamestnancami SE (pracovníkmi fyzickej ochrany) a Súkromnou bezpečnostnou službou (ďalej len „SBS“) na základe zmluvy.
- 3.2** Dodávateľ je v povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa, vstupujúci do priestorov prevádzok SE, dodržiavali implementované opatrenia systému fyzickej ochrany, pravidiel uvedené v nasledujúcich ustanoveniach VTP, a dodržiavali pokyny pracovníkov fyzickej ochrany a SBS
- Za porušenie povinností uvedených v bode 3.2 si SE môžu voči Dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR za každé porušenie povinnosti.***
- 3.3 Povoľovanie vstupov pracovníkov Dodávateľa**
- 3.3.1 Predpokladom pre povolenie samostatného vstupu pracovníkom Dodávateľa do priestorov SE je splnenie podmienok oprávnenosti a spôsobilosti vstupu, ktoré sa preukazujú predložením nasledovných dokumentov na **vrátnici ktoréhokoľvek závodu**, na ktorom bude Plnenie vykonávané v zmysle Zmluvy (v prípade VE Manažérovi zmluvy), minimálne **30 dní** pred začatím plnenia v zmysle Zmluvy, pokiaľ Zmluva nebola uzatvorená neskôr:
- 3.3.1.1 Zoznam identifikačných údajov pracovníkov, ktorí budú realizovať plnenie podľa Zmluvy, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru dostupného na nasledovnej ~~webovej stránke SE~~ [redacted]
- 3.3.1.2 Originály podpísaných formulárov „Poskytnutie /hlásenie zmien osobných údajov pre účely evidencie vstupu na jadrové zariadenia“ v prípade vstupu pre JE, resp. „Poskytnutie /hlásenie zmien osobných údajov pre účely evidencie trvalého vstupu na nejadrové objekty“ v prípade vstupu pre ENO, EVO a VE, spracovaných v písomnej forme pre všetkých vstupujúcich pracovníkov.
- 3.3.1.3 Kópie nasledovných dokladov za každého vstupujúceho pracovníka Dodávateľa:
- a) v prípade vstupov pre JE**
- o doklad o absolvovaní vstupného školenia,
 - o Doklad o bezúhonnosti – originál z výpisu z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie Plnenia v JE a jeho predkladanie sa požaduje opakovane každé tri roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.
- V závislosti od typu priestorov SE, v ktorých bude Plnenie vykonávané, je Dodávateľ povinný priložiť aj:
- o Osvedčenie zo skúšky psychickej spôsobilosti (v prípade vstupu do chráneného alebo vnútorného priestoru JE) - vykonanej na psychologickom pracovisku, ktoré je držiteľom osvedčenia na vykonávanie psychologickej činnosti, jeho predloženie sa požaduje opakovane každé 3 roky, pokiaľ psychologické pracovisko neurčilo inú platnosť osvedčenia,
 - o Doklady v zmysle bodov 8.4 a 8.5 (v prípade vstupu do priestorov

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

s ionizujúcim žiarením).

V prípade vstupov do oboch závodov JE (EMO, EBO), je postačujúce predložiť platné doklady len v jednom z nich.

b) v prípade vstupov pre ENO, EVO a VE

- o doklad o absolvovaní vstupného školenia,
- o – Doklad o bezúhonnosti –originál výpisu z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie Plnenia a jeho predkladanie sa požaduje opakovane každé tri roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.

3.3.2 Následne po splnení predpokladov v zmysle predchádzajúceho bodu bude pridelené osobné číslo pracovníkom Dodávateľa. Minimálne **20 dní** pred začatím plnenia Dodávateľ predloží **Manažérovi zmluvy**, určenému **pre každý závod SE**, nasledovné dokumenty:

- a) Žiadosť o povolenie vstupu pracovníkov na plnenie, a to v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE:

Vstup jednotlivým pracovníkom Dodávateľa sa povoľuje na Zmluvu. Ak má Dodávateľ uzatvorených so SE viacero Zmlúv, musí byť táto Žiadosť predložená príslušnému Manažérovi zmluvy SE pre každú Zmluvu samostatne, vrátane dokladov uvedených v písm. b) tohto bodu.

V závislosti od požiadaviek na odbornú spôsobilosť, uvedených v Zmluve, prípadne v Technickej špecifikácii, je Dodávateľ povinný priložiť aj:

- b) Doklady o odbornej spôsobilosti a vzdelaní pracovníkov, ktorí nemajú kvalifikačný preukaz v zmysle bodu 4.1.3:

- c1 – prehľad odborných spôsobilostí (kvalifikácií) pracovníkov, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE:

- c2 – kópie dokladov o odbornej spôsobilosti a vzdelaní pracovníkov, ak je pre realizáciu predmetu plnenia potrebná v súlade s právnymi predpismi SR a požiadavkami SE. Ak zahraničný Dodávateľ realizuje Plnenie na základe ekvivalentných oprávnení Dodávateľa

a osvedčení o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov, vydaných orgánmi z členských štátov EU, alebo tretích krajín, tieto doklady musia spĺňať požiadavku na rovnocennosť dokladov v zmysle zákona 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, prípadne vydaním rozhodnutia o uznaní odbornej spôsobilosti Národným inšpektorátom práce (v zmysle § 6 ods. 1 písm. e) zákona 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení) pre činnosti uvedené v zozname regulovaných profesií v Prílohe č. 2 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

3.3.3 Povolenie vstupu pracovníkom Dodávateľa schvália SE elektronicke, po splnení všetkých vyššie uvedených požiadaviek.

SE majú právo zamietnuť vstup pracovníkovi, ktorý bol hodnotený v SE negatívne, alebo pracovníkovi, za ktorého Dodávateľ nepredložil dokumenty potvrdzujúce požadovanú kvalifikáciu.

Vstup bude povolený len po dobu trvania zmluvného vzťahu.

3.3.4 SE si vyhradzuje právo na základe rozhodnutia útvaru Podnikovej a kybernetickej bezpečnosti SE odmietnuť povoliť vstup aj bez udania dôvodu Dodávateľovi. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pri nástupe na výkon prác v SE na plnenie určitej zmluvy každý pracovník Dodávateľa oznámil Manažérovi Zmluvy za SE, či v danom období bude vykonávať činnosti aj na iných zmluvách, a aby oznámil aj mená Manažerov zmluvy za SE pre tieto ďalšie zmluvy. Dodávateľ je ďalej povinný zabezpečiť pri prechode na výkon prác na plnenie inej zmluvy v priestoroch SE, aby pracovník Dodávateľa hlásil túto skutočnosť Manažérovi zmluvy za SE, na ktorej doteraz pracoval, aj bezprostredne predtým, ako táto skutočnosť nastane.

3.3.5 V prípade potreby povolenia vstupu pracovníkovi Dodávateľa na plnenie ďalšej zmluvy, nie je potrebné opakovane predkladať doklady, ktoré už boli predložené v minulosti v zmysle bodu 3.3.1, pokiaľ ich platnosť ešte nevypršala. Po schválení vstupu si každý pracovník Dodávateľa, resp. v prípade VE pracovník Dodávateľa, ktorého určí Manažér zmluvy za SE, vyzdvihne na vrátnici, resp. v prípade VE na vrátnici riaditeľstva VE v Trenčíne, identifikačnú kartu vstupu (ďalej len „**IDK vstupu**“), ktorú je povinný v areáli závodu SE neustále nosiť na viditeľnom mieste.

3.3.6 IDK vstupu sú pracovníkom Dodávateľa vydávané

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- len na dobu trvania Zmluvy, resp. len na príslušný časový úsek v prípadoch čiastkového alebo opakovaného plnenia na základe Rámcových alebo dlhodobých Zmlúv. Po uplynutí termínu udelenia vstupu bude IDK vstupu zablokovaná. Rovnako aj v prípade straty odbornej spôsobilosti pracovníka bude IDK vstupu zablokovaná.
- 3.3.7 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby po skončení Zmluvy každý pracovník Dodávateľa vrátil SE IDK vstupu na vrátnici príslušného závodu SE do 5 pracovných dní od ukončenia Zmluvy.
- Za porušenie uvedenej povinnosti si SE môžu uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR za každý prípad porušenia povinnosti.***
- 3.3.8 Dodávateľ sa riadi ustanoveniami tohto článku aj pri každom novom nástupe pracovníka na plnenie Zmluvy.
- 3.4 Povoľovanie prenosu materiálu a vjazdu vozidiel Dodávateľa**
- 3.4.1 V prípade, že Dodávateľ do priestorov SE bude vnášať náradie, prípravky a materiál, je povinný predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely vybavenia povolenia žiadost' o povolenie prenosu materiálu cez vrátnicu, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: [redacted] v súlade s požiadavkami bodu 4.1.6, a to samostatne pre náradie a prípravky Dodávateľa, ktoré po skončení Zmluvy budú z priestorov SE odnesené, a samostatne pre materiál, ktorý bude zabudovaný v rámci plnenia Zmluvy.
- 3.4.2 V prípade, že Dodávateľ potrebuje pre účely plnenia zmluvy **vstúpiť** do priestorov SE **vozidlom**, je povinný predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely vybavenia povolenia žiadost' o povolenie vjazdu vozidiel v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: [redacted].
- K žiadosti o vstup vozidiel je Dodávateľ povinný predložiť kópie technických preukazov všetkých vstupujúcich vozidiel. Vstup motorových vozidiel do jednotlivých závodov je povolený len na nevyhnutnú dobu nakládky a vykládky, resp. na nevyhnutný čas plnenia Zmluvy. V odôvodnených prípadoch môžu SE udeliť výnimku. V prípade úniku nebezpečných látok z motorového vozidla nebude takémuto vozidlu povolený vstup do priestorov SE.
- 3.5 Pravidlá vstupu a správania sa v priestoroch SE**
- 3.5.1 Pracovníci Dodávateľa vstupujú do priestorov SE výhradne kontrolovanými vstupmi prostredníctvom IDK vstupu.
- 3.5.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci neumožnili vstup do priestorov SE inej osobe poskytnutím vlastnej IDK vstupu alebo preukazu s fotografiou, nezneužili cudziu IDK vstupu alebo preukaz s fotografiou a nepoužili bezdôvodne núdzové východy bez zaregistrovania sa.
- Za porušenie týchto povinností si môžu SE uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každé porušenie povinnosti. Pracovníci budú zaradení do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia povinnosti.***
- 3.5.3 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa pridelenú IDK vstupu alebo preukaz chránili pred stratou, zničením, poškodením alebo krádežou.
- Za porušenie týchto povinností si môžu SE uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR za každé porušenie povinnosti, pričom táto zmluvná pokuta zahŕňa náklady na vydanie novej IDK vstupu alebo preukazu.***
- 3.5.4 Stratu alebo krádež IDK vstupu alebo preukazu je Dodávateľ povinný v prípade každého pracovníka okamžite hlásiť SBS. Stratu alebo krádež IDK vstupu pre vstup do kontrolovaného pásma SE EMO (ďalej len „KP“) nahlási Dodávateľ pracovníkovi radiačnej ochrany, ktorý kartu vydal. V prípade, že stratu alebo krádež nahlási, znáša všetky následky zneužitia IDK vstupu alebo preukazu a pracovníkovi Dodávateľa môže byť zakázaný vstup do priestorov SE.
- Pokiaľ spôsobená škoda nebude uhradená, príslušnému pracovníkovi nebude umožnený ďalší vstup do objektov SE.***
- 3.5.5 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby každý pracovník Dodávateľa, ktorý pracuje v priestoroch JE, mal okrem IDK vstupu pri sebe identifikačnú kartu Zmluvy (**IDK zmluvy**). Táto identifikačná karta bude pracovníkovi Dodávateľa pridelená od Manažéra zmluvy za SE pre danú Zmluvu. V prípade straty je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby každý pracovník Dodávateľa oznámil túto skutočnosť Manažérovi zmluvy za SE. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa IDK zmluvy vrátili najneskôr do prevzatia posledného plnenia uskutočneného Dodávateľom na základe príslušnej Zmluvy.
- 3.5.6 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pri vstupe do JE pracovníci Dodávateľa nahlasovali pracovníkovi FO a útvaru radiačnej ochrany ich predchádzajúce zdravotné rádiologické vyšetrenie s použitím kontrastnej rádioaktívnej látky (rádiofarmakom), resp. liečbu rádiofarmakom. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa predložili požadované potvrdenie o absolvovaní vyšetrenia, resp. liečby s podaním rádioaktívnej

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (základy)

- látky (rádiofarmaka).
- 3.5.7 Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať zákaz vnášania a vynášania nepovolených vecí a predmetov do priestorov SE.
- Do priestorov SE je zakázané vnášať:
- všetky druhy zbraní, streliva, výbušniny, nástražné výbušné systémy a ich napodobeniny,
 - alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky,
 - neidentifikovateľné biologické a chemické látky,
 - fotografické prístroje, kamery a iné záznamové zariadenia bez povolenia prenosu materiálu,
 - predmety zjavne nesúvisiace s pracovnou činnosťou vstupujúcej osoby.
- Pri vstupe do priestorov SE a pri výstupe z priestorov SE má pracovník SBS alebo iný poverený zamestnanec SE právo vykonať osobnú kontrolu vnášania a vynášania nepovolených vecí.
- 3.5.8 Pri vstupe do priestorov SE, ako aj počas pobytu v priestoroch SE má pracovník SBS, bezpečnostný technik SE alebo poverený zamestnanec SE právo vyzvať pracovníkov Dodávateľa, aby sa podrobili skúške na prítomnosť alkoholu alebo vyšetreniu na požitie omamných a/alebo psychotropných látok, vykonať takúto skúšku/vyšetrenie, ako aj dohliadať pri tejto skúške/vyšetrení.
- 3.5.9 **Skúška na prítomnosť alkoholu**
- Za negatívny výsledok sa považuje výsledok skúšky na prítomnosť alkoholu 0,00mg/l (0,00 promile).
- Ak bola vykonaná dychová skúška na prítomnosť alkoholu s výsledkom nad 0,00 mg/l (0,00 promile), pracovníkovi Dodávateľa bude umožnené vykonať opakovanú dychovú skúšku. Pri opakovanej skúške v prípade negatívneho výsledku, ak je hodnota 0,00 mg/l (0,00 promile), bude pracovníkovi Dodávateľa vstup umožnený.
- V prípade potvrdenia výsledku skúšky na prítomnosť alkoholu nad 0,00 mg/l (0,00 promile) sa postupuje podľa pravidiel stanovených vo Všeobecných obchodných podmienkach SE platných ku dňu uzatvorenia Zmluvy (ďalej len „VOP“), ktoré sú zverejnené na internetovej stránke SE:
- 3.5.10 **Dôvodne podozrivá osoba na požitie omamných a psychotropných látok**
- „Dôvodne podozrivá osoba“ je osoba – pracovník Dodávateľa, dôvodne podozrivý, že je pod vplyvom omamných a/alebo psychotropných látok, alebo pracovník Dodávateľa, u ktorého bol zistený pozitívny výsledok na základe vyšetrenia SE alebo vyšetrenia v príslušnom zdravotníckom
- zariadení.
- Dôvodne podozrivej osobe bude odobratá IDK vstupu, nebude jej povolený vstup, bude z priestorov SE vykázaná v sprievode SBS alebo povereného zamestnanca SE, a ďalej sa postupuje podľa príslušných ustanovení VOP o zmluvných pokutách a sankciách, pokiaľ Dodávateľ nepreukáže SE opak.
- 3.5.11 **V prípade odmietnutia skúšky** na prítomnosť alkoholu alebo vyšetrenia na požitie omamných a/alebo psychotropných látok sa postupuje podľa pravidiel stanovených vo VOP.
- 3.5.12 Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať zákaz vnášania a vynášania nepovolených vecí a predmetov do priestorov SE.
- Na vyzvanie pracovníka SBS alebo povereného zamestnanca SE, je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci strpeli prehliadku batožín alebo prehliadku vozidiel a ich priestorov. Na vyzvanie pracovníka SBS aj prehliadku osoby.
- Za vnášané a vynášané veci v motorovom vozidle, s ktorým vchádza/vychádza Dodávateľ do priestorov/z priestorov SE, je zodpovedný Dodávateľ.
- Porušenie povinností uvedených v tomto ustanovení Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.**
- 3.5.13 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby vozidlá Dodávateľa vchádzali do priestorov SE výhradne vjazdom na to určeným, kde budú podrobené kontrole vnášania povolených, prípadne nepovolených vecí a materiálu v zmysle bodu 3.4.1. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedochádzalo k nesprávnemu parkovaniu, porušovaniu dopravného značenia a nerešpektovaniu zásad pohybu vozidiel v zmysle pravidiel vymedzených v zákone č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, na príjazdových komunikáciách v majetku SE, v priestoroch SE, vrátane zamedzenia prejazdu zásahových vozidiel.
- Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu 400,- EUR za každé jednotlivé porušenie a môžu obmedziť počet vydaných povolení pre vjazd motorových vozidiel.**
- 3.5.14 Dodávateľ je povinný dodržiavať nasledovné zvláštne režimové opatrenia v priestoroch SE:
- zákaz vstupu a vykonávania akýchkoľvek zmluvných výkonov v ochrannom pásme

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

technických prostriedkov fyzickej ochrany bez povolenia;

- zákaz parkovať motorové vozidlá v ochrannom pásme technických prostriedkov fyzickej ochrany bez povolenia
- zákaz neoprávnenej manipulácie so zariadením technických prostriedkov fyzickej ochrany a vyvolania ich poplachového stavu;
- zákaz neoprávneného pohybu v areáli, nerespektovania pokynov pre vstupujúce osoby a pokynov strážnika SBS;
- zákaz fyzického napadnutia strážnika SBS alebo inej osoby v priestoroch SE.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu 800,- EUR za každé jednotlivé porušenie. V prípade, že viacerí pracovníci Dodávateľa opakovane porušia zvláštne režimové opatrenia, môžu SE odstúpiť od Zmluvy s Dodávateľom. Pracovníci Dodávateľa budú zaradení do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od každého ďalšieho porušenia.

- 3.5.15 Dodávateľ je povinný dodržiavať a je zároveň povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa dodržiavali zákaz fotografovania, filmovania alebo iného zaznamenávania v objektoch SE.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie.

- 3.5.16 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k odcudzeniu alebo pokusu o odcudzenie vecí z majetku SE alebo z majetku iných dodávateľov, vykonaného jeho pracovníkom v priestoroch alebo na zariadeniach SE.

V prípade, že dôjde k vyššie uvedenému konaniu, bude pracovník Dodávateľa zaradený do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia povinností uvedenej vyššie.

Zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé takéto jednotlivé porušenie. Porušenia povinností tohto ustanovenia Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.

- 3.5.17 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedochádzalo k demontáži alebo zásahu do technologického zariadenia alebo k manipulácii s technologickým zariadením, ktorá by bola vykonaná pracovníkom Dodávateľa neoprávnene

alebo na príkaz nadriadeného alebo manažmentu Dodávateľa.

Porušenie uvedených povinností sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy. Pracovník Dodávateľa bude zaradený do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia.

Zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1700,- EUR za každé jednotlivé porušenie.

- 3.5.18 Dodávateľ je povinný v primeranej miere zabezpečiť ochranu svojho majetku a odložených vecí v priestoroch SE. V prípade spozorovania narušenia objektu, odcudzenia alebo pokusu odcudzenia vecí z majetku Dodávateľa alebo SE zodpovedá za bezodkladné ohlásenie udalosti zodpovednému zástupcovi SE alebo pracovníkovi SBS. Ak porušením povinností uvedených v týchto VTP, Dodávateľovi vznikne škoda na jeho majetku v priestoroch SE, SE za takúto škodu nezodpovedajú.

V prípade viacnásobného porušenia uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 400,- EUR za každé ďalšie porušenie.

- 3.5.19 Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť SE, ak jeho pracovník, ktorému bol na účely Plnenia Zmluvy umožnený vstup do priestorov SE, prestal spĺňať podmienky pre povolenie vstupu, najmä podmienku bezúhonnosti.

Ak Dodávateľ nespĺní uvedenú povinnosť, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy, a zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie.

4 Podmienky realizácie zmluvných výkonov a technické vybavenie Dodávateľa

4.1 Spoločné ustanovenia

- 4.1.1 Dodávateľ musí byť držiteľom príslušných platných oprávnení relevantných k predmetu plnenia Zmluvy v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR. Zmluvné výkony môžu realizovať len odborne a zdravotne spôsobilí pracovníci. Všetky oprávnenia Dodávateľa a osvedčenia o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov musia byť v platnosti počas celého trvania zmluvného vzťahu. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa mali na pracovisku príslušné doklady a na požiadanie SE preukázať

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- svoju zdravotnú a odbornú spôsobilosť.
- Ak Dodávateľ alebo jeho pracovníci nemajú počas Plnenia Zmluvy platné oprávnenia a osvedčenia o všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy a zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinnosti.**
- 4.1.2 Každú zmenu - nástup nového pracovníka, ako aj skončenie výkonu prác pracovníka, prechodnú alebo úplnú zmenu všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti niektorého z pracovníkov Dodávateľa, ako aj prechod pracovníka na plnenie inej zmluvy uzavretej medzi Dodávateľom a SE, resp. prechod pracovníka na plnenie zmluvy iného dodávateľa, oznámi Dodávateľ SE formou záznamu do Denníka podľa bodu 4.2.1 alebo osobitným listom.
- V prípade nenahlásenia zmien uvedených v tomto bode si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinnosti.**
- 4.1.3 SE si vyhradzuje právo neobmedzenej kontroly platnosti oprávnení, osvedčení o odbornej spôsobilosti, poučení jednotlivých pracovníkov kedykoľvek v priebehu realizácie Zmluvy. Dodávateľ s touto kontrolou súhlasí.
- SE si zároveň vyhradzuje právo hodnotiť pracovníkov Dodávateľa. O tom, či pracovníci Dodávateľa budú hodnotení, budú SE informovať na vstupnom alebo nástupnom školení v zmysle článku 2. Výsledky hodnotenia pracovníkov Dodávateľa je možné poskytnúť formou vystavenia „kvalifikačného preukazu“ na žiadosť hodnoteného pracovníka, prípadne Dodávateľa.
- Kvalifikačný preukaz** je dokument vystavovaný zo strany SE pre pracovníka Dodávateľa, obsahujúci informácie o odbornej spôsobilosti pracovníka, dobe odpracovanej v SE a o jeho hodnotení. Ak pracovník Dodávateľa disponuje kvalifikačným preukazom, nemusí preukazovať odbornú spôsobilosť v zmysle bodu 3.3.2b), pokiaľ nedošlo k zmene platnosti jednotlivých dokladov o odbornej spôsobilosti a vzdelaní, alebo k doplneniu kvalifikácie.
- 4.1.4 Dodávateľ je povinný vykonávať vlastné kontroly svojich pracovníkov, zamerané na dodržiavanie platných právnych predpisov a interných predpisov SE, s ktorými bol oboznámený. Dodávateľ je za týmto účelom povinný vypracovať harmonogram kontrol a predložiť ho Manažérovi zmluvy za SE pred začatím Plnenia. Výsledky vykonaných kontrol je Dodávateľ povinný bezprostredne po vykonaní kontroly zaznamenať do Denníka podľa bodu 4.2.1.
- 4.1.5 Dodávateľ je povinný pri vykonávaní Plnenia na prevádzkovaných blokoch uskutočňovaného počas prevádzky blokov, ako aj pri odstávkach blokov, dodržiavať platné pravidlá a podmienky prípravy, realizácie a koordinácie zmluvných výkonov podľa pokynov SE.
- 4.1.6 Dodávateľ odovzdá Manažérovi zmluvy za SE pred začatím Plnenia na schválenie elektronickú Žiadosť o povolenie prenosu materiálov cez vrátnicu, obsahujúcu zoznam vnášaného a vynášaného nezameniteľne označeného náradia, meradiel, strojov, prístrojov a prípravkov, pracovných a ochranných pomôcok, viazacích prostriedkov, ktoré z hľadiska realizácie zmluvných výkonov vnáša do areálu závodu, spolu s dokladmi, ktoré preukazujú splnenie požiadaviek na kvalitu vnášaných pracovných a ochranných prostriedkov a zariadení (certifikáty, iné doklady preukazujúce stanovené vlastnosti). Zoznam slúži aj pri kontrole vynášania uvedeného zariadenia po skončení Plnenia. Dodávateľ je povinný dodržiavať zákaz používať vlastné, v SE nezaevidované skratovacie zariadenia a vodiče slúžiace k uvedeniu prípojníc elektrických rozvodní, vodičov káblov a vedení za rovnaký potenciál a uzemnenie.
- V prípade porušenia zákazu použitia nezaevidovaných skratovacích zariadení a vodičov slúžiacich k uvedeniu fáz na rovnaký potenciál a ich uzemnenie v priestoroch SE, môžu si SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie povinnosti.**
- Porušenie povinností stanovených v tomto ustanovení Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.**
- 4.1.7 Dodávateľ zhotovuje resp. preberá pre účely realizácie Plnenia lešenie podľa kapitoly 4. „Odovzdanie a prevzatie lešenia“ Prílohy č. 6 vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, v platnom znení, zápisom o prevzatí lešenia do identifikačnej tabuľky lešenia, ktorá je jeho súčasťou a nahrádza odovzdávací protokol. Na lešení môžu pracovať iba tí pracovníci Dodávateľa, ktorí realizujú konkrétny zmluvný výkon. Opravu, úpravu, zasahovanie do konštrukcie lešenia môžu robiť iba pracovníci dodávateľa lešenia majúci príslušnú kvalifikáciu. Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky pre používanie lešenia uložené platným právnym predpisom.
- 4.1.8 Dodávateľ bude počas realizácie Plnenia vykonávať všetky skúšky a kontroly uvedené v technických normách, v platných právnych predpisoch a v projekte riadenia a kontroly kvality.

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- Dodávateľ pozve oprávnenú osobu SE- Manažéra Zmluvy na vykonanie skúšky a kontroly 5 pracovných dní vopred a v prípade stanovenom Zmluvou, alebo platným právnym predpisom, zabezpečí účasť aj orgánu štátneho odborného dozoru.
- 4.1.9 Manažér zmluvy za Dodávateľa bude priebežne informovať SE o stave Plnenia na kontrolných poradách a na operatívnych poradách vedenia, organizovaných SE.
- 4.1.10 Dodávateľ prevezme od SE pri odovzdaní pracoviska vybudovanú vytyčovacíu sieť a od toho okamihu až do odovzdania Plnenia zodpovedá za jej ochranu a údržbu.
- 4.1.11 Dodávateľ bude realizovať Plnenie na pracovisku tak, aby nepoškodil podzemné inžinierske siete a zariadenia.
- 4.1.12 Dodávateľ je povinný pri prácach na ukončovaní elektrických káblov a vodičov používať certifikované náradie (lisovacie kliešte) zodpovedajúce STN EN 50109-1 (Ručné lisovacie nástroje. Nástroje na lisovanie zakončenia elektrických káblov a vodičov pre nízkofrekvenčné a vysokofrekvenčné aplikácie.).
- 4.1.13 Ak Dodávateľ zabezpečuje náhradné diely podľa priebežných požiadaviek SE, budú tieto špecifikované v Denníku podľa bodu 4.2.1.
- 4.1.14 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby boli pracovníci pracovnej skupiny Dodávateľa oboznámení s úlohou pred vykonaním Plnenia a zúčastnili sa porady pred začatím realizácie Plnenia alebo koordinačných porád v priebehu realizácie Plnenia, ktorú vykonáva Manažér zmluvy za SE.
- 4.1.15 Dodávateľ je povinný písomne vyzvať SE najneskôr 2 pracovné dni vopred na kontrolu zmluvných výkonov, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, resp. v termínoch podľa operácií v Zákazke, keď táto skutočnosť nastane.
- 4.1.16 Pri zmluvných výkonoch vykonávaných v JE pri prácach s austenitickými oceľami je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre sprísnenú montáž a prácu s austenitickými materiálmi. Pri konkrétnom zmluvnom výkone sa musí zabrániť priamemu styku s uhlíkatými materiálmi, znečisteným náradím a nástrojmi alebo inými znečistenými, príp. znečisťujúcimi predmetmi a látkami, vrátane ochrany pri ich skladovaní. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa boli vybavení pracovným odevom a obuvou, ktoré nesmú mať kovové časti z uhlíkatých materiálov a ktoré nesmú byť znečistené týmito materiálmi. Ďalej je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby sa pracovníci Dodávateľa nedotýkali austenitickej ocele nechránenými časťami tela. Dodávateľ je povinný dodržiavať a zároveň je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci dodržiavali pri skladovaní a zmluvných výkonoch s austenitickými oceľami zákaz používať výrobky z PVC a ostatných plastov obsahujúcich
- chloridy.
- 4.1.17 Zmluvné výkony na prevádzkovaných blokoch je možné vykonať jedine na základe schválených Zákaziek a k nim vystavených bezpečnostných príkazov.
- 4.1.18 Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky bezpečnosti Plnenia uvedené v nasledovných bezpečnostných príkazoch:
- jadrové elektrárne**
- „R“ príkaz pre zmluvné výkony v podmienkach zvýšeného radiačného rizika,
 - „A“ príkaz pre zmluvné výkony na systémoch automatickej kontroly ochrany a bezpečnosti objektov jadrovej elektrárne,
 - „ZP“ - zabezpečovací príkaz pre zaistenie strojného zariadenia pre bezpečný výkon Plnenia,
 - „PO“ - povolenie pre zmluvné výkony so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - „M“ príkaz pre zmluvné výkony so zvýšeným nebezpečenstvom pri manipuláciách so zariadením systémov kontroly riadenia - SKR a elektro-ochrán a automatík,
- ENO, EVO a VE**
- „S“ príkaz pre zaistenie strojného zariadenia pre bezpečný výkon Plnenia,
 - „F“ príkaz pre zmluvné výkony so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - „G“ príkaz pre zaistenie plynového zariadenia do opravy a bezpečné vykonanie opravy,
- všetky typy elektrární**
- „B“ príkaz pre špecifické zmluvné výkony na elektrických zariadeniach a v ich blízkosti,
 - Povoľenie pre vstup do stiesnených priestorov
- Bezpečnostné príkazy uvedené v tomto bode vydajú SE v rámci systému prípravy zariadenia pracoviska na bezpečné vykonávanie Plnenia. Dodávateľ nie je oprávnený nastúpiť na realizáciu Plnenia bez uvedených bezpečnostných dokumentov a bez vedomia Manažéra zmluvy za SE.
- 4.1.19 Pri výkone zmluvného Plnenia je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre zabránenie vniknutia cudzích predmetov do zariadení (Foreign Material Exclusion – ďalej len „FME“), s ktorými bol Dodávateľ oboznámený na vstupnom školení. Dodávateľ je povinný používať také náradie a prípravky, pri ktorých je zabezpečené, že žiadna ich časť sa neuvolní a nestane cudzím predmetom v zariadení. Pri výkone prác je Dodávateľ povinný vykonať také opatrenia (spôsob výkonu činností, ohradzovanie pracoviska, prekryvanie otvorov, evidencia materiálu), aby sa do zariadenia nedostal cudzí

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

predmet, či už jeho pričinením, alebo pričinením iných osôb.

V kontrolovanom pásme závodov EBO a EMO je zakázané použitie priesvitného (čierneho) igelitu a igelitu čiernej farby. V technologických priestoroch **KP** je možné používať igelit výraznej farby, napr. žltej farby na ochranu podláh a deliacich plôch technológie.

V prípade vzniku udalosti s pádom cudzieho predmetu do otvorenej technológie je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby jeho pracovník o tom bez zbytočného odkladu informoval Manažéra zmluvy za SE.

Pri zistení nenahlásenia pádu cudzieho predmetu do otvorenej technológie môže byť voči Dodávateľovi uplatnená zmluvná pokuta vo výške 1.700,-EUR za každý zistený prípad porušenia povinnosti.

4.2 Montážny/Stavebný denník / Denník služieb / Servisný výkaz

4.2.1 Dodávateľ je povinný podľa charakteru poskytovaných zmluvných výkonov viesť Montážny/Stavebný denník / Denník služieb / Servisný výkaz (ďalej aj ako „Denník“). Pokiaľ Dodávateľ riadne nevedie Denník odo dňa prevzatia pracoviska/staveniska, bude táto skutočnosť považovaná za podstatné porušenie Zmluvy.

4.2.2 Denník dodá na Pracovisko Dodávateľ pri nástupe na výkon Plnenia a zabezpečí jeho zaevidovanie prostredníctvom Manažéra zmluvy za SE. Denník musí mať očíslované strany, znehodnotená strana musí zostať v Denníku - nesmie sa vytrhávať. V priebehu pracovného času musí byť Denník trvale prístupný na pracovisku a musí byť neustále k dispozícii pre SE. Dodávateľ je povinný SE denne predkladať na podpis záznamy v Denníku.

4.2.3 Odo dňa prevzatia staveniska alebo pracoviska Manažér zmluvy za Dodávateľa do Denníka zaznamenáva:

- Denné vykazovanie menného zoznamu svojich pracovníkov prítomných na výkone na pracovisku;
- Denne vykazovanie odpracovaných výkonov požadovaných v zmysle Zmluvy. Záznam musí obsahovať mernú jednotku a počet jednotiek podľa Zmluvy s jasnou identifikáciou výkonov pre jednotlivé Zákazky, ktoré realizoval, spolu s informáciou o mieste výkonu plnení, pokiaľ toto miesto nedefinuje Zákazka;
- Denné informácie o problémoch pri Plnení a o rozhodujúcich okolnostiach spojených s Plnením, a o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Plnenia, s dôsledkom omeškania alebo predĺženia termínu Plnenia;
- Stanoviská a vyjadrenia k požiadavkám SE, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu

požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom SE;

- Stanoviská k požiadavkám SE nad rámec Plnenia dohodnutého v Zmluve;
- Prevzatie zapožičaných špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod. – dátum a rozsah).

4.2.4 Manažér zmluvy za SE v Denníku zaznamenáva:

- Zápis o nástupnom zaškolení pracovníkov Dodávateľa na pracovisku, obsahujúci podpisy oboch zmluvných strán;
- Zápis o odovzdaní / prevzatí pracoviska / staveniska Dodávateľovi pre účely realizácie Plnenia;
- Rozsah prác a výkonov požadovaných od Dodávateľa, alebo odvolávku na iný záznam ktorý tento rozsah/ výkony definuje v súlade s predmetom Zmluvy. Každá zmena rozsahu musí byť písomne zdokumentovaná v súlade so Zmluvou;
- Stanoviská SE k zápisom a požiadavkám Dodávateľa, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom Dodávateľa;
- Kontrolu vykonávania Plnenia a dodržiavania ustanovení Zmluvy minimálne 1-krát za dva dni;
- Potvrdenie s podpisom o zapožičaní špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod.);
- Potvrdenie s podpisom o vecnom plnení zmluvných výkonov.

4.2.5 Záznamy do Denníka sú za SE oprávnené vykonávať aj iné osoby, splnomocnené alebo poverené Manažérom zmluvy a pracovníci odborných útvarov SE, vykonávajúci kontrolnú činnosť v oblasti BOZP a OPP, splnomocnení alebo poverení zo strany SE, ak im takáto činnosť nevyplýva priamo z obsahu ich pracovnej náplne. V prípade, keď SE zapíšu do Denníka zistené nedostatky, je Dodávateľ povinný tieto nedostatky odstrániť v termíne v ňom uvedenom. Ak tak neurobí, SE sú oprávnené nariadiť prerušenie zmluvných výkonov až do odstránenia nedostatkov.

4.2.6 Dodávateľ spracuje na základe Denníka zisťovací protokol pre potreby rozúčtovania nákladov na jednotlivé Zákazky k fakturácii. Tieto doklady po ich potvrdení SE priloží k faktúre za zrealizované Plnenie.

4.2.7 Povinnosť viesť Denník končí odovzdaním a prevzatím riadne vykonaného Plnenia podľa Zmluvy obojstranným podpísaním Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolom / resp. dňom, keď sú odstránené všetky vady podľa Zápisnice

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- o odovzdaní a prevzatí / Protokol.
- 4.2.8 Povinnosť viesť Denník na mieste výkonu prác SE sa netýka projektových prác.
- 4.3 Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru údržby**
- 4.3.1 V prípade, že Dodávateľ bude realizovať Plnenie na základe vlastných technologických postupov a dokumentácie, predloží ich v predstihu na požiadanie zodpovedného pracovníka SE - prípravára za účelom ich validácie a spracovania potrebných Zákaziek, na základe ktorých sa Plnenie bude vykonávať.
- 4.3.2 Ak Dodávateľ vykonáva Plnenie na základe systému kvality SE, Dodávateľ realizuje údržbárske zmluvné výkony samostatne alebo v spolupráci so SE na základe technologických postupov a postupov kontroly kvality spracovaných v Zákazkách na príslušnom závode, a s ktorými bol oboznámený pred nástupom na zmluvné výkony. Za kvalitu vykonaného Plnenia podľa predloženej dokumentácie zodpovedá Dodávateľ.
- 4.3.3 Dodávateľ zodpovedá za spoluprácu svojho technológa s povereným zamestnancom SE príslušného závodu pri spracovaní Zákaziek za účelom stanovenia postupu činností, kontrolných operácií, ako aj prípadných súčinností s ostatnými odbornými útvarmi SE.
- 4.3.4 V prípade časovo náročných a zložitých Plnení z pohľadu účasti viacerých odborných skupín na ich realizácii, Dodávateľ na požiadanie predloží harmonogram (ďalej len „HMG“) realizácie zmluvných výkonov, ktorý prerokuje s Manažérom zmluvy za SE z hľadiska ich časovej optimalizácie a zaradenia do HMG odstávky.
- 4.3.5 Manažér zmluvy za SE zabezpečí koordinačnú činnosť s inými odbornými útvarmi SE v rámci Plnenia vykonávaného Dodávateľom a kontroluje kvalitu vykonaného Plnenia.
- 4.3.6 V závislosti od predpísaného systému zabezpečovania kvality v Zákazke je Dodávateľ povinný dokladovať kvalitu jednotlivých krokov vystavením protokolu a podpisom príslušného kroku v tabuľke zaistenia kvality v Zákazke. Dodávateľ umožní nezávislú kontrolu povereným pracovníkom SE.
- 4.3.7 V prípade, že počas opravy vykonávanej na Zákazke je zistený nesúlad alebo nepredpokladaná vada, ktorá si vyžaduje stanovenie nového postupu, resp. nové technické riešenie, Manažér zmluvy za Dodávateľa, zodpovedný za realizáciu Zákazky, preruší Plnenie a tento nesúlad oznámi Manažérovi zmluvy za SE na riešenie a stanovenie ďalšieho postupu pri oprave. V prípade Plnenia kompletne vykonávaného Dodávateľom je technológ Dodávateľa povinný neodkladne riešiť tento nesúlad s Manažérom zmluvy za SE.
- 4.3.8 Dodávateľ spracuje o priebehu Plnenia požadovanú dokumentáciu a protokoly o vykonaní zmluvných výkonov alebo opráv v súlade s predpísanými činnosťami a dokumentáciou v Zákazke.
- 4.3.9 V prípade nevyhovujúceho výsledku poúdržbárskych skúšok v priebehu Plnenia je Dodávateľ povinný vadu odstrániť v dohodnutom termíne na vlastné náklady.
- 4.4 Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií**
- 4.4.1 Zmluvné strany zabezpečia účasť zástupcov svojich štatutárnych orgánov na kontrolných poradách stavby, ktoré budú organizovať a riadiť SE.
- 4.4.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť podľa poverenia SE stavebné povolenie pre zariadenie staveniska, vrátane potrebnej projektovej dokumentácie. Právoplatné stavebné povolenie na objekty zariadenia staveniska, projektovú dokumentáciu a vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy odovzdá Dodávateľ technickému dozoru SE.
- 4.4.3 Dodávateľ zodpovedá za znečistenie komunikácií, ktoré spôsobil prepravou výkopu, stavebného a komunálneho odpadu a nepotrebného materiálu alebo konštrukcie, alebo dovozom a odvozom materiálu, strojov, zariadení a konštrukcií, alebo prepravou mechanizmov. V prípade znečistenia komunikácie je Dodávateľ povinný odstrániť na vlastné náklady každé znečistenie, ktoré spôsobí, a to pri jednorazovom prejazde ihneď po prejazde a pri opakovaných prejazdoch do konca príslušného pracovného dňa.
- 4.4.4 Dodávateľ je povinný zabezpečovať odborné ošetrovanie a ochranu zelene na stavenisku až do odovzdania a prevzatia stavby.
- 4.4.5 Dodávateľ je povinný technickému dozoru SE umožniť nahliadnuť do projektov riadenia a kontroly kvality.
- 4.4.6 Dodávateľ bude archívovať na stavbe všetky technologické predpisy, technologické postupy, pracovné postupy a ďalšie dokumenty v súlade s projektom riadenia a kontroly kvality. Dodávateľ umožní zástupcom SE vykonávajúcim technický dozor na stavbe nahliadnuť do týchto dokumentov.
- 4.4.7 Ak v súvislosti so začatím Plnenia na stavenisku bude potrebné umiestniť, premiestniť alebo zrušiť dopravné značky v zmysle vydaného rozhodnutia, obstará tieto zmluvné výkony Dodávateľ na základe splnomocnenia SE.
- 4.4.8 Dodávateľ zabezpečí dostatočný počet prenosných WC a bude dôsledne kontrolovať ich používanie, vyprázdňovanie a čistenie.
- 4.4.9 V prípade, že sa v priestore staveniska vyskytne

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- prekážka, ktorá vznikla nezávisle na vôli alebo konaní zmluvných strán, a ktorá bráni postupu v Plnení (napr. archeologický nález, extrémne poveternostné podmienky, pyrotechnický nález), je Dodávateľ povinný ihneď prerušiť Plnenie a oznámiť túto skutočnosť SE.
- 4.4.10 Po prevzatí vytýčeného pracoviska je Dodávateľ povinný postupovať opatrne a overiť vlastnými prostriedkami, že na vytýčenom pracovisku sa nenachádzajú podzemné (neviditeľne ukryté napr. zaliate v betóne, ...) vedenia a inžinierske siete. V prípade, že v priestore pracoviska sa vyskytne prekážka, je Dodávateľ povinný ihneď prerušiť Plnenie a oznámiť túto skutočnosť SE.
- 4.4.11 Počas realizácie Plnenia charakteru investícií je Dodávateľ povinný akceptovať pravidlá zmluvných výkonov súčasne vykonávaných údržbou SE a iných dodávateľských organizácií.
- 4.4.12 Pred odovzdaním stavby je Dodávateľ povinný vypratať stavenisko v termíne dohodnutom v Zmluve.
- Za nedodržanie povinnosti vypratania staveniska si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každý začatý deň omeškania.***
- 4.4.13 Dodávateľ je povinný zúčastniť sa kolaudačného konania stavby.
- 4.5 Spoločné ustanovenia o všeobecných požiadavkách na dokumentáciu**
- 4.5.1 V prípade, že predmetom Plnenia podľa Zmluvy alebo súčasťou predmetu Plnenia bude vypracovanie projektovej a technickej dokumentácie a/alebo sprievodnej technickej dokumentácie, je Dodávateľ povinný pri spracovaní dokumentácie postupovať v súlade s podmienkami uvedenými v technickom zadaní, ktoré dostane od SE. Dodávateľ projektovej dokumentácie zabezpečí výkon koordinátora dokumentácie a koordinátora bezpečnosti podľa požiadaviek Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, v platnom znení.
- 4.5.2 Dodávateľ je povinný vypracovať projektovú, technickú a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v súlade so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi a platnými normami (STN 01 31 60 – Technické výkresy – zmeny na výkresoch a iné). Dokumentácia musí byť vypracovaná samostatne pre každý dielč prepážkový súbor (DPS) alebo stavebný objekt (SO) zvlášť.
- 4.5.3 Zdrojovou dokumentáciou pre Dodávateľa pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie je kópia platného archívneho paré dokumentácie skutočného vyhotovenia poskytnutá zo strany SE. Dodávateľ spracuje a odovzdá dokumentáciu v súlade so štruktúrou a spôsobom značenia zdrojovej dokumentácie. V prípade poskytnutia
- riadenej kópie je Dodávateľ povinný túto dokumentáciu po preštudovaní vrátiť SE.
- 4.5.4 Dodávateľ je povinný pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie vychádzať z existujúceho číselníka SO/PS/DPS poskytnutého SE a platného v rámci príslušného závodu SE.
- 4.5.5 Projektovú, technickú, a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v písomnej forme odovzdá Dodávateľ spolu so zoznamom výkresov podľa členenia do jednotlivých balíkov v zmluvne dohodnutom počte paré. Súčasťou projektu musí byť zoznam dokumentácie vypracovaný formou protokolu o kontrole dokumentácie. V tomto zozname musí byť definovaný každý dokument ako samostatná položka. Dokumentom sa rozumie každá textová alebo výkresová časť projektovej dokumentácie, ktorá má vlastnú rohová pečiatku. Formulár a vzor vyplnenia protokolu poskytne SE.
- 4.5.6 Dodávateľ odovzdá SE vypracovanú projektovú, technickú a/alebo sprievodnú dokumentáciu skutočného vyhotovenia po realizácii Plnenia v dohodnutom termíne. Každý dokument musí obsahovať:
- odtlačok pečiatky Skutočného vyhotovenia,
 - čitateľné meno a podpis oprávnenej osoby zodpovedajúcej za odovzdávanú dokumentáciu, ktorým potvrdzuje, že dokumentácia je v súlade s realizáciou zmluvného Plnenia,
 - dátum,
 - odtlačok pečiatky organizácie, ktorá realizovala Plnenie.
- V dokumentácii skutočného vyhotovenia (DSV) budú uvedené väzby na archívne paré platnej dokumentácie formou príslušných odkazov na výkresoch, alebo formou zoznamu výkresov, ktoré majú vzťah k výkresom skutočného stavu v archíve. Na výkresoch DSV bude uvedené, či výkres mení, dopĺňa alebo nahrádza pôvodné výkresy, alebo je nový.
- 4.5.7 Dodávateľ odovzdá dokumentáciu v papierovej a elektronickej forme vo formátoch používaných v SE - Grafické súbory vo formátoch *.DWG, *.DXF, *.DGN, textové alebo tabuľkové súbory vo formátoch *.DOC, *.XLS, *.MDB a *.PDF, prípadne v inej dohodnutej forme. Všetka dokumentácia odovzdávaná Dodávateľom v elektronickej forme bude uložená na nezmazateľnom médiu. Ku každému médiu bude vyhotovený odovzdávací Protokol podpísaný zmluvnými stranami s potvrdením zhody papierovej a digitálnej formy.
- 4.5.8 V prípade, že existuje digitálna forma projektovej a technickej dokumentácie v SE, bude na základe zmluvných dojednaní poskytnutá Dodávateľovi. Pri realizácii Plnenia musia byť dodržané pôvodné

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (základy)

zásady digitalizácie.

- 4.5.9 **Ak dôjde zo strany Dodávateľa k nesplneniu termínov dodania čístopisov jednotlivých dokumentácií, ktoré sú súčasťou predmetu plnenia Zmluvy (napr. Realizačný projekt, Sprievodná technická dokumentácia, Dokumentácia skutočného vyhotovenia, Technologický postup stavebných a montážnych prác, Plán kvality realizácie Zmluvy, Plán bezpečnosti a koordinácie dokumentácií podľa nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z., Projekt uvádzania do prevádzky, Prevádzkové predpisy a predpisy pre údržbu a opravy, HMG realizácie Zmluvy atď.), môžu si SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každý začatý deň porušenia tejto povinnosti.**

5 Protiplnenia SE

5.1 Spoločné ustanovenia

- 5.1.1 SE odovzdajú Dodávateľovi dostupnú dokumentáciu existujúceho stavu, ako aj inú dokumentáciu súvisiacu s predmetom Zmluvy, pokiaľ ju vlastní. Túto dostupnú dokumentáciu, vyšpecifikovanú na vzájomnom rokovaní Dodávateľa a SE, uskutočnenom na základe výzvy Dodávateľa do 5 pracovných dní po doručení podpísanej Zmluvy, dodajú SE do 2 týždňov po konaní rokovania.
- 5.1.2 SE poskytnú Dodávateľovi v nevyhnutnom rozsahu technickú spoluprácu spočívajúcu v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, potreba ktorých vznikne v priebehu zmluvného plnenia.
- 5.1.3 SE vytyčia pri odovzdaní pracoviska všetky podzemné vedenia a inžinierske siete na pracovisku a odovzdajú Dodávateľovi súhlas správcov podzemných a nadzemných inžinierskych sietí s realizáciou plnenia a podmienky správcov, za ktorých Dodávateľ môže vykonávať plnenie, formou zápisu v Stavebnom denníku, protokole o odovzdaní staveniska a pod.
- 5.1.4 SE zabezpečia technické a organizačné opatrenia pre bezpečné uskutočnenie zmluvných výkonov Dodávateľa v zmysle bezpečnostných príkazov na plnenie zmluvných výkonov na technologickom zariadení v prevádzke.
- 5.1.5 SE zabezpečia na svoje náklady prevádzkové hmoty a energie, ktoré Dodávateľ bude potrebovať k vyskúšaniu predmetu Zmluvy/ Diela, ktoré má byť ukončené komplexným vyskúšaním. V prípade neúspešných alebo opakovaných komplexných skúšok znáša náklady na prevádzkové hmoty a energie Dodávateľ. Množstvá a druhy prevádzkových hmôt a energií potrebné k príprave komplexného vyskúšania a pre komplexné vyskúšanie predmetu Zmluvy vyšpecifikuje Dodávateľ v programe skúšok. V

prípade, že produktom akýchkoľvek vykonaných skúšok je elektrina, je táto v plnom rozsahu považovaná za majetok SE.

- 5.1.6 SE umožnia prístup pracovníkov Dodávateľa do závodných bufetov a umožní im konzumáciu za úhradu v plnej cene.
- 5.1.7 SE zabezpečia na jadrových elektrárňach dekontaminačné práce, ktoré sú súčasťou prípravy pracoviska alebo súčasťou postupu prác podľa Zákazky.

5.2 Doplňujúce ustanovenia pre zmluvné výkony charakteru údržby

- 5.2.1 SE poskytnú, v prípade výkonu technického dozoru Dodávateľa, priestory pre pracovníka technického dozoru a telefónnu linku za úhradu pre vybavovanie technických problémov súvisiacich s predmetom Zmluvy.
- 5.2.2 SE poskytnú na požiadanie Dodávateľovi za úhradu samostatné dielenské, skladovacie priestory, popřípade kancelárske priestory, ak nimi disponuje a sú voľné. Dodávateľ je povinný tieto priestory označiť názvom Dodávateľa a príslušným názvom priestoru a označením účelu, na aký slúži. SE poskytnú za úhradu špecifické náradia a prípravky (napr. špeciálne viazacie prostriedky).
- 5.2.3 SE zabezpečia koordinačnú činnosť s inými odbornými útvarmi SE v rámci vykonávania zmluvných výkonov spojených s predmetom Zmluvy a údržbárskymi činnosťami na prevádzkovanom bloku, ako i počas odstávok.
- 5.2.4 SE zabezpečia plnú súčinnosť vlastných útvarov pri odskúšaní zariadenia po vykonaní údržbárskych zmluvných výkonov.

5.3 Doplňujúce ustanovenia pre zmluvné výkony charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií

- 5.3.1 SE pripraví stavenisko na odovzdanie v súlade s podmienkami, ktoré sú uvedené v časti „Projekt organizácie výstavby“ projektu pre stavebné povolenie, resp. v iných stupňoch dokumentácie.
- 5.3.2 SE sa zaväzujú, že na požiadanie udelia Dodávateľovi potrebné splnomocnenia na vybavenie povolení na umiestnenie, premiestnenie alebo zrušenie dopravných značiek.
- 5.3.3 SE zriadi nad rámec stavebného zákona tzv. „technický dozor SE“ –
- 5.3.4 Technický dozor SE bude kontrolovať činnosti Dodávateľa pri uskutočňovaní stavby, či sa stavba uskutočňuje v súlade s podmienkami Zmluvy, s projektom pre stavebné povolenie, s podmienkami stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu, v súlade s realizačnými projektmi, s technickými normami a platnými predpismi. Na nedostatky, zistené v priebehu vykonávania predmetu Zmluvy/Diela,

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

upozorňuje technický dozor SE bezodkladne Dodávateľa zápisom do Stavebného denníka. Technický dozor SE potvrdí v Stavebnom denníku aj odstránenie uvedených nedostatkov.

- 5.3.5 SE poskytnú Dodávateľovi za úhradu prenájom priestorov na šatňovanie v prípade, že nimi disponuje a sú voľné, na základe samostatnej Objednávky Dodávateľa potvrdenej SE.

6 Havarijná pripravenosť

- 6.1 Dodávateľ, ktorý sa nachádza v priestoroch SE, resp. bude vykonávať práce v priestoroch SE musí dodržiavať všeobecne záväzné platné právne predpisy a nadväzujúce interné predpisy SE v oblasti havarijnej pripravenosti.
- 6.2 V prípade udalosti na jadrovom zariadení a počas realizácie celoareálového havarijného cvičenia, havarijných cvičení a nácvikov sú pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, povinní vykonávať činnosti v súlade s vnútorným havarijným plánom jadrového zariadenia a riadiť sa pokynmi Organizácie havarijnej odozvy závodu.
- 6.3 Pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, sú povinní zúčastňovať sa pravidelných preškoľovaní v oblasti havarijnej pripravenosti.
- 6.4 Dodávateľ je povinný vykonať nariadenú evakuáciu svojich pracovníkov, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, z lokality v súlade s pokynmi Organizácie havarijnej odozvy závodu s využitím individuálnych dopravných prostriedkov a evakuačných dopravných prostriedkov zahrnutých vo Vnútornom havarijnom pláne závodu.
- 6.5 Dodávateľ je povinný akceptovať kontrolnú činnosť zo strany SE pre oblasť havarijného plánovania a pripravenosti.
- 6.6 Dodávateľ je povinný uhradiť SE všetky preukázateľné škody vzniknuté činnosťou Dodávateľa, alebo jeho subdodávateľských subjektov, vedúcou k vzniku havarijných situácií.
- 6.7 **Za preukázateľné nenahlásenie mimoriadnej udalosti charakteru havarijnej situácie si SE môžu voči Dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každý prípad porušenia povinnosti.**
- 6.8 **Za preukázateľné porušenie povinnosti v oblasti havarijnej pripravenosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každé jednotlivé porušenie. V prípade viacsobného porušenia tej istej povinnosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- Eur za každé ďalšie porušenie.**

7 Jadrová bezpečnosť – platí pre

jadrové elektrárne

7.1 Všeobecné požiadavky

- 7.1.1 Dodávateľ je povinný počas vykonávania práce a pri činnostiach súvisiacich s Plnením na vybraných zariadeniach dodržiavať všetky požiadavky a predpisy týkajúce sa jadrovej bezpečnosti v súlade s požiadavkami zákona č. 541/2004 o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „atómový zákon“) a príslušných vyhlášok.
- 7.1.2 Dodávateľ je povinný venovať zvýšenú pozornosť činnostiam pri realizácii Plnenia na vybraných zariadeniach z dôvodu priameho vplyvu týchto zariadení na jadrovú bezpečnosť. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať organizáciu bezpečnej práce na jadrových zariadeniach.
- 7.1.3 Dodávateľ sa zaväzuje spolupracovať a predkladať potrebnú dokumentáciu pri výkone kontrol zhody podľa atómového zákona v platnom znení a príslušných vyhlášok
- 7.1.4 Za preukázateľné porušenie požiadaviek na jadrovú bezpečnosť zo strany Dodávateľa a uloženia sankcií zodpovednej organizácii (SE) zo strany dozorného orgánu je Dodávateľ povinný do pätnástich dní od uloženia pokuty túto pokutu SE v plnom rozsahu uhradiť
- 7.1.5 Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať požiadavky Systému nápravy a prevencie problémov, uplatňovať zásady Programu zvyšovania spoľahlivosti ľudského činiteľa, a dodržiavať zásady kultúry bezpečnosti a riadenia reaktivity, s ktorými boli jeho pracovníci oboznámení v rámci školenia.
- 7.1.6 Dodávateľ je povinný nahlasovať všetky ním zistené problémy, nesúhlady a skoro udalosti v zmysle požiadaviek Systému nápravy a prevencie problémov.
- 7.1.7 Dodávateľ je povinný poskytnúť všetky relevantné údaje a potrebnú súčinnosť pri analýze problémov v rámci Systému nápravy a prevencie problémov. V prípade identifikovania nezhody u Dodávateľa v Systéme nápravy a prevencie problémov je Dodávateľ povinný túto nezhodu odstrániť v termíne požadovanom SE.
- 7.1.8 **Za preukázateľné nenahlásenie závažného problému (ako napr. nedostatok súvisiaci s jadrovou bezpečnosťou, BOZP, OPP), za neposkytnutie všetkých relevantných dostupných údajov pri analýze problémov a za nedodržanie stanoveného obsahu a termínu pri odstraňovaní nezhody zo strany Dodávateľa si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- Eur za každý jednotlivý prípad.**

7.2 Bezpečnostné opatrenia pre výkon bezpečnej

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

**práce na otvorenom primárnom okruhu JE
a tlakových systémoch**

- 7.2.1 Dodávateľ je povinný dodržiavať základné podmienky jadrovej bezpečnosti v JE tak, aby pri Plnení nenarušil chladenie palivových článkov vo všetkých režimoch prevádzky.
- 7.2.2 Dodávateľ je povinný venovať zvýšenú pozornosť pri výkone zmluvného Plnenia činností a prácam v blízkosti alebo v dosahu otvorených zariadení primárneho okruhu, bazénu výmeny paliva a bazénu skladu vyhoretého paliva a dôsledne uplatňovať požiadavky bodu 4.1.19 tohto VTP. Dodávateľ berie na vedomie, že v prípade pádu cudzieho telesa do otvoreného zariadenia primárneho okruhu môže dôjsť k lokálnemu a celkovému zníženiu chladenia a v dôsledku toho k prehriatiu aktívnej zóny, alebo k poškodeniu paliva.
- 7.3 Evidencia osôb a kontrola zmluvných výkonov na postamentoch reaktorov a v hermetickej zóne**
- 7.3.1 Dodávateľ je povinný dodržiavať evidenciu osôb a kontrolu zmluvných výkonov na plošine postamentu a v hermetickej zóne, ktoré sú zvlášť sledovaným priestorom na jadrovom zariadení. Pohyb pracovníkov Dodávateľa a zmluvné výkony na postamente a v hermetickej zóne jadrového zariadenia sú riadeným procesom. Počas generálnej opravy a rozšírenej generálnej opravy je potrebné dodržiavať bezpečnostné postupy a príslušné právne predpisy.

**8 RADIAČNÁ OCHRANA – platí pre
jadrové elektrárne**

- 8.1** Dodávateľ, ktorý bude realizovať Plnenie v prostredí ionizujúceho žiarenia (ďalej len „IŽ“), je povinný dodržiavať najmä nasledovné všeobecne záväzné právne predpisy:
- zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - zákon č. 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - Vyhláška Ministerstva zdravotníctva SR č. 99/2018 Z. z. o zabezpečení radiačnej ochrany v platnom znení,
 - Vyhláška Ministerstva zdravotníctva SR č. 209/2014 Z. z., ktorou sa ustanovuje rozsah odbornej prípravy, rozsah požadovaných vedomostí pre skúšky odbornej spôsobilosti, podrobnosti o zriaďovaní a činnosti komisií na preskúšanie odbornej spôsobilosti, podrobnosti o skúške pred komisiou na preskúšanie odbornej spôsobilosti, obsah osvedčenia o odbornej

spôsobilosti a rozsah aktualizácie odbornej prípravy v platnom znení,

- a interné predpisy SE v oblasti radiačnej ochrany, s ktorými bol oboznámený na vstupných školeniach.
- 8.2** Dodávateľ môže vstupovať a realizovať zmluvné výkony v prostredí IŽ a v KP len na základe „Povolenia na vstup do KP“.
- 8.3** Dodávateľ prostredníctvom Manažéra zmluvy alebo Manažéra Realizácie za SE zabezpečí spoluprácu pri vystavovaní „R“ príkazov v zmysle predpisov SE a zaväzuje sa dodržiavať:
- pravidlá všeobecnej radiačnej ochrany,
 - pravidlá jadrovej bezpečnosti,
 - podmienky realizácie zmluvných výkonov v KP,
 - opatrenia uvedené v „R“ príkaze a
 - zásady organizácie povoľovania vstupu do KP.
- 8.4** Dodávateľ je povinný u svojich pracovníkov pracujúcich v KP preukazovať zdravotnú spôsobilosť a dodržiavať pravidlá na zabezpečenie monitorovania vnútornej a externej expozície.
- Dodávateľ predloží SE na útvár radiačnej ochrany príslušného závodu pred začatím činnosti v kontrolovanom pásme najneskôr 3 pracovné dni vopred:
- „Žiadosť“ o vydanie dlhodobého povolenia vstupu do KP spolu s údajmi podľa Prílohy č. 8 k zákonu č. 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - zoznam pracovníkov, ktorí budú určení, ako zodpovední vedúci prác na „R“ príkaze,
 - meno a kontaktné údaje odborného zástupcu.
- 8.5** Dodávateľ je povinný zabezpečiť v prípade, ak jeho pracovník nemá bydlisko v SR, aby tento pracovník predložil SE osobný radiačný preukaz vydaný v krajine bydliska alebo iný doklad o jeho osobných dávkach.
- 8.6** V prípade porušenia pravidiel radiačnej ochrany, príp. straty zdravotnej spôsobilosti pracovníka Dodávateľa pre zmluvné výkony v prostredí IŽ, SE odoberú pracovníkovi Dodávateľa povolenie na vstup do KP.
- 8.7** Dodávateľ je povinný pri vykonávaní zmluvných výkonov so zdrojmi IŽ (röntgenové prístroje, vysokoaktívne žiariče pre defektoskopické účely, uzavreté a otvorené žiariče s aktivitou väčšou ako je oslobodzovacia úroveň) riadiť sa prevádzkovým a havarijným plánom defektoskopického pracoviska a pokynmi pracovníkov útvaru radiačnej ochrany. Výkon prác s uvedenými zdrojmi IŽ mimo kontrolovaného pásma oznamovať útvaru radiačnej ochrany príslušného závodu minimálne 24 hodín pred začiatkom realizácie prác.
- 8.8** Dodávateľ je povinný dodržiavať pravidlá prechodu cez hygienickú slučku, vstup/výstup do/z KP a

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- postup pri odstraňovaní povrchovej kontaminácie z povrchu tela a odevu.
- 8.9** Vynášanie akéhokoľvek materiálu, náradia a prípravkov z KP je možné vykonať až po jeho premeraní prístrojmi radiačnej kontroly a po splnení kritérií na jeho vynášanie.
- 8.10** SE Dodávateľa preukázateľne informujú, vyškolia a preveria z pravidiel a opatrení týkajúcich sa radiačnej ochrany pred začatím zmluvných výkonov (§ 11 Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 99/2018 Z. z. o zabezpečení radiačnej ochrany v platnom znení).
- 8.11** SE zabezpečia počas realizácie zmluvných výkonov podľa potreby meranie radiačných charakteristík pracovných priestorov a meranie vnútornej kontaminácie pracovníkov Dodávateľa a s výsledkami meraní oboznámi Dodávateľa.
- 8.12** Dodávateľ je povinný dodržiavať zásady používania osobných ochranných pracovných prostriedkov pri realizácii zmluvných výkonov v KP. SE zabezpečia pre pracovníkov Dodávateľa predpísané pracovné odevy, obuv a ostatné ochranné pomôcky súvisiace s radiačnou ochranou počas ich činnosti v KP; pri zistení ich poškodenia alebo neprípustnej kontaminácie zabezpečí okamžitú náhradu.
- 8.13** SE sú povinné oboznámiť Dodávateľa so systémom a pravidlami zaobchádzania s rádioaktívnymi odpadmi v KP. Dodávateľ je povinný ich dodržiavať a pri zbere, triedení, uskladňovaní a spracovaní podľa nich postupovať. V prípade porušenia zásad SE upozornia Dodávateľa na ich porušenie a pri opakovanom porušení môžu SE odobrať Dodávateľovi povolenie na vstup do KP.
- 8.14** ***Za preukázateľné porušenie povinností uvedených v čl. 8 Radiačná Ochrana si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé jednotlivé porušenie povinnosti a pracovníkovi Dodávateľa bude odobraté povolenie na vstup do KP. V prípade viacnásobného porušenia tej istej povinnosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každé ďalšie porušenie a pracovníkovi bude odobraté povolenie na vstup do KP natrvalo.***

PRÍLOHA E.5

POVERENIE

COMMISSION

Spoločnosť Slovenské elektrárne, a. s., so sídlom Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava, IČO: 35 829 052, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 2904/B,

v mene ktorej konajú:

Ing. Branislav Strýček, predseda predstavenstva
Ing. Lukáš Maršálek, člen predstavenstva

(ďalej len „Spoločnosť“),

týmto poveruje

svojho zamestnanca **Ing. Róberta Štofko**
riaditeľa úseku obstarávania

nar.:

trvale bytom

č. OP:

na zastupovanie a konanie v mene Spoločnosti v nasledujúcom rozsahu:

1. zmluvy na nákup a predaj čierneho energetického uhlia, biomasy a mazutu a iné zmluvy priamo súvisiace s obchodom s čiernym energetickým uhlím, biomasou a mazutom a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, v hodnote od 15 tis. Eur do 1 mil. Eur, spolu s manažérom obstarávania vybraných palív, DTC a skladového hospodárstva alebo s manažérom obstarávania tovarov, prác a hlavných služieb alebo s manažérom obstarávania všeobecných služieb a podpory obstarávania,
2. zmluvy na nákup a predaj čierneho energetického uhlia, biomasy a mazutu a iné zmluvy priamo súvisiace s obchodom s čiernym energetickým uhlím, biomasou a mazutom a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, v hodnote od 1 mil. Eur do 2,5 mil. Eur, spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku obchodu, trhovej regulácie a dispečingu,
3. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv alebo špecifikácie na základe Otvorených zmlúv na materiály a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 100 tis. Eur do 1 mil. Eur, spolu s manažérom obstarávania tovarov, prác a hlavných služieb alebo s vedúcim obstarávania tovarov,
4. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv alebo špecifikácie na základe Otvorených zmlúv na materiály a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 1 mil. Eur do 2,5 mil. Eur, spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku jadrových elektrární alebo s riaditeľom úseku klasických elektrární,

Slovenské elektrárne, a. s., with its registered seat at Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava, ID No.: 35 829 052, registered with the Commercial Register of the District Court Bratislava I, Section: Sa, Insert No.: 2904/B,

represented by:

Mr. Branislav Strýček, Chairman of the Board of Directors
Mr. Lukáš Maršálek, Member of the Board of Directors

(hereinafter referred to as the “Company”),

hereby authorizes

its employee **Mr. Róbert Štofko**
the Procurement Division Director

born on

residing at

ID No.:

to represent and act on behalf of the Company within the following extent:

1. Contracts for the acquisition and sale of black coal, biomass, and black oil and mazut, and other contracts directly related to trading with black coal, biomass, and black oil and mazut, and any other acts related thereto or required therefor, with the value from EUR 15 thousand up to EUR 1 million, jointly with the Procurement of Selected Fuels, DTC and Warehouse Management Manager or the Goods, Works and Core Services Procurement Manager or the Non-Core Services Procurement and Operational Support Manager;
2. Contracts for the acquisition and sale of black coal, biomass and black oil and mazut, and other contracts directly related to trading with black coal, biomass, and black oil and mazut, and any other acts related thereto or required therefor, with the value from EUR 1 million up to EUR 2.5 million, jointly with the General Director or Trade, Market Regulation and Dispatching Director;
3. Partial contracts under Framework Contracts or specifications under Open Contracts for materials, and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 100 thousand up to EUR 1 million, jointly with the Goods, Works and Core Services Procurement Manager or the Head of Goods Procurement;
4. Partial contracts under Framework Contracts or specifications under Open Contracts for materials, and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 1 million up to EUR 2.5 million, jointly with the General Director or the Nuclear Power Plants Director or the Conventional Power

5. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv alebo špecifikácie na základe Otvorených zmlúv na hlavné služby a práce (t. j. súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti) a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 100 tis. Eur do 1 mil. Eur, spolu s riaditeľom závodu Spoločnosti alebo s manažérom prevádzky alebo s manažérom údržby alebo s manažérom zlepšovania prevádzkovej výkonnosti alebo manažérom na úseku jadrových elektrární alebo na úseku klasických elektrární,
6. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv alebo špecifikácie na základe Otvorených zmlúv na hlavné služby a práce (t. j. súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti) a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 1 mil. Eur do 2,5 mil. Eur, spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku jadrových elektrární alebo s riaditeľom úseku klasických elektrární,
7. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv alebo špecifikácie na základe Otvorených zmlúv na všeobecné služby (t. j. nesúvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti), ak sa čiastková objednávka alebo špecifikácia vystavuje pre úsek obstarávania, a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 25 tis. Eur do 100 tis. Eur,
8. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv alebo špecifikácie na základe Otvorených zmlúv na všeobecné služby (t. j. nesúvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti), ak sa čiastková objednávka alebo špecifikácia vystavuje pre úsek obstarávania, a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 100 tis. Eur do 1 mil. Eur, spolu s riaditeľom úseku alebo s manažérom útvaru, pre ktorý sa vystavuje čiastková objednávka alebo špecifikácia, alebo s manažérom útvaru na úseku generálneho riaditeľa alebo s vedúcim útvaru na úseku generálneho riaditeľa, pre ktorý sa vystavuje čiastková objednávka alebo špecifikácia,
9. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv alebo špecifikácie na základe Otvorených zmlúv na všeobecné služby (t. j. nesúvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti) a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, ak sa čiastková objednávka alebo špecifikácia vystavuje pre úsek obstarávania, v hodnote od 1 mil. Eur do 5 mil. Eur, spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku jadrových elektrární alebo s riaditeľom úseku klasických elektrární alebo s riaditeľom úseku obchodu, trhovej regulácie a dispečingu,
10. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv na poradenské služby (okrem zmlúv o poskytovaní právneho poradenstva a/alebo o právnom zastúpení alebo zmlúv o poskytovaní služieb patentových zástupcov, notárov, a pod.), ak sa čiastková objednávka vystavuje pre úsek obstarávania, a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým

Plants Director;

5. Partial contracts under Framework Contracts or specifications under Open Contracts for core services and works (i. e. related to the Company's Core Business), and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 100 thousand up to EUR 1 million, jointly with Director of the Company's Plant or with the Operation Manager or the Maintenance Manager or the Manager within Nuclear Power Plants or Conventional Power Plants;
6. Partial contracts under Framework Contracts or specifications under Open Contracts for core services and works (i. e. related to the Company's Core Business), and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 1 million up to EUR 2.5 million, jointly with General Director or Nuclear Power Plants Director or the Conventional Power Plants Director;
7. Partial contracts under Framework Contracts or specifications under Open Contracts for non-core services (i. e. not related to the Company's Core Business), if the partial contract or specification is being executed for the Procurement Division, and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 25 thousand up to EUR 100 thousand;
8. Partial contracts under Framework Contracts or specifications under Open Contracts for non-core services (i. e. not related to the Company's Core Business), if the partial contract or specification is being executed for the Procurement Division, and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 100 thousand up to EUR 1 million, jointly with the director of the Company's division or manager at the division for which the partial contract or specification is being executed or jointly with the manager at the General Director's division or the head of the unit at the General Director's division for which the partial contract or specification is being executed;
9. Partial contracts under Framework Contracts or specifications under Open Contracts for non-core services (i. e. not related to the Company's Core Business), if the partial contract or specification is being executed for the Procurement Division, and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 1 million up to EUR 5 million, jointly with the General Director or the Nuclear Power Plants Director or the Conventional Power Plants Director or the Trade, Market Regulation and Dispatching Division Director;
10. Partial contracts under Framework Contracts for consultancy services (except contracts for provision of legal consultancy and/or legal representation or contracts for the provision of services of patent agents, notaries public, etc.), if the partial contract is being executed for the Procurement Division, and any

spojené, v hodnote do 75 tis. Eur,

11. čiastkové objednávky na základe Rámcových zmlúv na poradenské služby (okrem zmlúv o poskytovaní právneho poradenstva a/alebo o právnom zastúpení alebo zmlúv o poskytovaní služieb patentových zástupcov, notárov, a pod.), ak sa čiastková objednávka vystavuje pre úsek obstarávania, a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 75 tis. Eur do 500 tis. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 1 mil. Eur), spolu s generálnym riaditeľom,
12. zmluvy o poskytovaní právneho poradenstva a/alebo o právnom zastúpení a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, vrátane, nie však výlučne, zmlúv o poskytovaní služieb patentových zástupcov, notárov, a pod., v hodnote od 100 tis. Eur do 500 tis. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 1 mil. Eur), spolu s generálnym riaditeľom,
13. čiastkové objednávky na komodity na priamu spotrebu na základe rámcových zmlúv cez elektronický katalóg alebo čiastkové objednávky na základe rámcových zmlúv cez elektronický systém, v hodnote do 15 tis. Eur,
14. uplatnenie reklamácií k zmluvám uzavretým v procese obstarávania,
15. uplatnenie zmluvných pokút a náhrady škody zo zmlúv uzavretých v procese obstarávania, v súlade s internými predpismi Spoločnosti, najviac v maximálnom finančnom limite uvedenom v smernici Podpisové oprávnenia v SE, a.s. prislúchajúcim k typu zmluvy uzavretej v procese obstarávania, s ktorou uplatnenie zmluvných pokút alebo náhrady škody súvisí,
16. zmluvy pokrývajúce výdavky na reprezentáciu a porady v hodnote do 1 tis. Eur,
17. zmluvy na nákup prác a služieb, zmluvy o dielo, zmluvy o nájme a lízingu hnuteľných vecí, vrátane zmlúv pokrývajúcich výdavky na reprezentáciu, a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné, v hodnote do 10 tis. Eur,
18. zmluvy o nákupe tovarov a akýchkoľvek iných hnuteľných vecí, nákup prác a služieb, zmluvy o dielo, zmluvy o nájme a lízingu hnuteľných vecí, a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné (vrátane Rámcových zmlúv a Otvorených zmlúv), v hodnote od 50 tis. Eur do 200 tis. Eur, spolu s vedúcim obstarávania tovarov alebo s vedúcim obstarávania stavebných prác a hlavných služieb alebo

acts required therefor and related thereto, with the value up to EUR 75 thousand;

11. Partial contracts under Framework Contracts for consultancy services (except contracts for provision of legal consultancy and/or legal representation or contracts for the provision of services of patent agents, notaries public, etc.), if the partial contract is being executed for the Procurement Division, and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 75 thousand up to EUR 500 thousand (in urgent cases upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors with the value up to EUR 1 million), jointly with the General Director;
12. Contracts for legal consultancy and/or legal representation, and any acts required therefor and related thereto, including, but not limited to contracts for the provision of services of patent agents, notaries public, etc., with the value from EUR 100 thousand up to EUR 500 thousand (in urgent cases upon prior approval of the Chairman of the Board of Directors with the value up to EUR 1 million), jointly with the General Director;
13. Partial contracts for commodities for direct consumption under Framework Contracts via electronic catalogue or Partial contracts under Framework Contracts via electronic system, with the value up to EUR 15 thousand;
14. Making claims under the contracts concluded within the process of procurement;
15. Applying contractual penalties and claiming damages under the contracts concluded within the process of procurement, in accordance with internal regulations of the Company, within a value not exceeding the maximum financial limit set in the Directive on Signature Authorities at SE, a.s., appropriate to the type of contract concluded in the process of procurement to which the application of contractual penalties or claiming damages relates to;
16. Contracts covering the costs of representation and internal meetings, with the value up to EUR 1 thousand;
17. Contracts on purchase of works and services, contracts on works, rental and leasing contracts regarding movable assets, including contracts covering the costs of representation, and any acts related thereto and required therefor, with the value up to EUR 10 thousand;
18. Contracts on purchase of goods and any movable assets, purchase of works and services, contracts on works, rental and leasing contracts regarding movable assets, and any acts related thereto and required therefor (including Framework Contracts and Open Contracts), with the value from EUR 50 thousand up to EUR 200 thousand, jointly with the Head of Goods

s vedúcim obstarávania mechanickej technológie alebo s vedúcim obstarávania elektro a SKR technológie alebo s vedúcim obstarávania všeobecných služieb,

19. zmluvy o nákupe tovarov a akýchkoľvek iných hnuiteľných vecí, nákup prác a služieb, zmluvy o dielo, zmluvy o nájme a lízingu hnuiteľných vecí, a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné (vrátane Rámcových zmlúv a Otvorených zmlúv), v hodnote od 200 tis. Eur do 1 mil. Eur, spolu s manažérom obstarávania tovarov, prác a hlavných služieb alebo s manažérom obstarávania všeobecných služieb a podpory obstarávania alebo s vedúcim obstarávania tovarov alebo s vedúcim obstarávania stavebných prác a hlavných služieb alebo s vedúcim obstarávania mechanickej technológie alebo s vedúcim obstarávania elektro a SKR technológie alebo s vedúcim obstarávania všeobecných služieb,

20. zmluvy o nákupe tovarov a akýchkoľvek iných hnuiteľných vecí, nákup prác a služieb, zmluvy o dielo, zmluvy o nájme a lízingu hnuiteľných vecí, a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné (vrátane Rámcových zmlúv a Otvorených zmlúv), v hodnote od 1 mil. Eur do 2,5 mil. Eur, spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku jadrových elektrární alebo s riaditeľom úseku klasických elektrární alebo s riaditeľom úseku obchodu, trhovej regulácie a dispečingu,

21. zmluvy o nákupe tovarov a akýchkoľvek iných hnuiteľných vecí, nákup prác a služieb, zmluvy o dielo, zmluvy o nájme a lízingu hnuiteľných vecí, a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné (vrátane Rámcových zmlúv a Otvorených zmlúv) (predpokladané v Strategických plánoch a súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti, pokiaľ ich hodnota nepresahuje hodnotu uvedenú v Strategických plánoch), v hodnote od 2,5 mil. Eur do 10 mil. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 15 mil. Eur), a v prípade zmlúv týkajúcich sa prevádzkových hmôt a chemikálií, pokiaľ sú predpokladané v strategických plánoch, v hodnote do 30 mil. Eur, spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku jadrových elektrární alebo s riaditeľom úseku klasických elektrární alebo s riaditeľom úseku obchodu, trhovej regulácie a dispečingu,

22. zmluvy o nákupe tovarov a akýchkoľvek iných hnuiteľných vecí, nákup prác a služieb, zmluvy o dielo, zmluvy o nájme a lízingu hnuiteľných vecí, a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné (vrátane Rámcových zmlúv a Otvorených zmlúv) (predpokladané v Strategických plánoch a nesúvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti, pokiaľ ich hodnota nepresahuje hodnotu uvedenú v Strategických plánoch alebo nepredpokladané v Strategických plánoch súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti), v hodnote od 2,5 mil. Eur do 5 mil. Eur (v naliehavých prípadoch, ak

Procurement or the Head of Civil Works and Core Services Procurement or the Head of Mechanical Technology Procurement or the Head of Electrical and I&C Technology Procurement or the Head of Non-Core Services Procurement;

19. Contracts on purchase of goods and any movable assets, purchase of works and services, contracts on works, rental and leasing contracts regarding movable assets, and any acts related thereto and required therefor (including Framework Contracts and Open Contracts), with the value from EUR 200 thousand up to EUR 1 million, jointly with the Goods, Works and Core Services Procurement Manager or the Non-Core Services Procurement and Operational Support Manager or the Head of Goods Procurement or the Head of Civil Works and Core Services Procurement or the Head of Mechanical Technology Procurement or the Head of Electrical and I&C Technology Procurement or the Head of Non-Core Services Procurement;

20. Contracts on purchase of goods and any movable assets, purchase of works and services, contracts on works, rental and leasing contracts regarding movable assets, and any acts related thereto and required therefor (including Framework Contracts and Open Contracts), with the value from EUR 1 million up to EUR 2.5 million, jointly with the General Director or the Nuclear Power Plants Director or the Conventional Power Plants Director or the Trade, Market Regulation and Dispatching Division Director;

21. Contracts on purchase of goods and any movable assets, purchase of works and services, contracts on works, rental and leasing contracts regarding movable assets, and any acts related thereto and required therefor (including Framework Contracts and Open Contracts) (contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business unless their value exceeds the value given in the Strategic Plans), with the value from EUR 2.5 million up to EUR 10 million (in urgent cases upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors with the value up to EUR 15 million), and in case of any contracts related to purchase of operational materials and chemicals, if such contracts are contemplated in the Strategic Plans, with the value up to EUR 30 million, jointly with the General Director or with the Nuclear Power Plants Director or the Conventional Power Plants Director or the Trade, Market Regulation and Dispatching Division Director;

22. Contracts on purchase of goods and any movable assets, purchase of works and services, contracts on works, rental and leasing contracts regarding movable assets, and any acts related thereto and required therefor (including Framework Contracts and Open Contracts) (contemplated in the Strategic Plans and not related to the Company's Core Business unless their value exceeds the value given in the Strategic Plans or not contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business), with the

súvisia s Hlavnou činnosťou Spoločnosti a nie sú predpokladané v Strategických plánoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 10 mil. Eur), spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku jadrových elektrární alebo s riaditeľom úseku klasických elektrární alebo s riaditeľom úseku obchodu, trhovej regulácie a dispečingu,

23. zmluvy o poskytovaní poradenských služieb (okrem zmlúv o poskytovaní právneho poradenstva a/alebo o právnom zastúpení) a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote do 25 tis. Eur, spolu s vedúcim obstarávania tovarov alebo s vedúcim obstarávania stavebných prác a hlavných služieb alebo s vedúcim obstarávania mechanickej technológie alebo s vedúcim obstarávania elektro a SKR technológie alebo s vedúcim obstarávania všeobecných služieb,

24. zmluvy o poskytovaní poradenských služieb (okrem zmlúv o poskytovaní právneho poradenstva a/alebo o právnom zastúpení) a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 25 tis. Eur do 75 tis. Eur, spolu s manažérom obstarávania tovarov, prác a hlavných služieb alebo s manažérom obstarávania všeobecných služieb a podpory obstarávania alebo s vedúcim obstarávania tovarov alebo s vedúcim obstarávania stavebných prác a hlavných služieb alebo s vedúcim obstarávania mechanickej technológie alebo s vedúcim obstarávania elektro a SKR technológie alebo s vedúcim obstarávania všeobecných služieb,

25. zmluvy o poskytovaní poradenských služieb (okrem zmlúv o poskytovaní právneho poradenstva a/alebo o právnom zastúpení) a akékoľvek úkony na to potrebné a s tým spojené, v hodnote od 75 tis. Eur do 500 tis. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 1 mil. Eur), spolu s generálnym riaditeľom alebo s riaditeľom úseku jadrových elektrární alebo s riaditeľom úseku klasických elektrární alebo s riaditeľom úseku obchodu, trhovej regulácie a dispečingu,

26. zmluvy týkajúce sa nákupu strategických náhradných dielov a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné, v hodnote od 50 tis. Eur do 200 tis. Eur, spolu s vedúcim obstarávania tovarov alebo spolu s vedúcim obstarávania mechanickej technológie alebo s vedúcim obstarávania elektro a SKR technológie,

27. zmluvy týkajúce sa nákupu strategických náhradných dielov a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné, v hodnote od 200 tis. Eur do 1 mil. Eur, spolu s manažérom obstarávania tovarov, prác a hlavných služieb alebo s vedúcim obstarávania tovarov,

28. zastupovanie a konanie v mene Spoločnosti vo veciach súvisiacich so suspendovaním dodávateľa zo Zoznamu dodávateľov Spoločnosti a zaradením dodávateľa do Zoznamu vylúčených dodávateľov,

value from EUR 2.5 million up to EUR 5 million (in urgent cases, if related to the Company's Core Business and not contemplated in the Strategic Plans, upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors, with the value up to EUR 10 million), jointly with the General Director or with the Nuclear Power Plants Director or the Conventional Power Plants Director or the Trade, Market Regulation and Dispatching Division Director;

23. Consultancy agreements (except for legal consultancy services and/or legal representation), and any acts required therefor and related thereto, with the value up to EUR 25 thousand, jointly with the Head of Goods Procurement or the Head of Civil Works and Core Services Procurement or the Head of Mechanical Technology Procurement or the Head of Electrical and I&C Technology Procurement or the Head of Non-Core Services Procurement;

24. Consultancy agreements (except for legal consultancy services and/or legal representation), and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 25 thousand up to EUR 75 thousand, jointly with the Goods, Works and Core Services Procurement Manager or the Non-Core Services Procurement and Operational Support Manager or the Head of Goods Procurement or the Head of Civil Works and Core Services Procurement or the Head of Mechanical Technology Procurement or the Head of Electrical and I&C Technology Procurement or the Head of Non-Core Services Procurement;

25. Consultancy agreements (except for legal consultancy services and/or legal representation), and any acts required therefor and related thereto, with the value from EUR 75 thousand up to EUR 500 thousand (in urgent cases upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors with the value up to EUR 1 million), jointly with the General Director or the Nuclear Power Plants Director or the Conventional Power Plants Director or the Trade, Market Regulation and Dispatching Division Director;

26. Contracts concerning purchase of Strategic Spare Components, and any acts related thereto and required therefor, with the value from EUR 50 thousand up to EUR 200 thousand, jointly with the Head of Goods Procurement or the Head of Electrical and I&C Technology Procurement;

27. Contracts concerning purchase of Strategic Spare Components, and any acts related thereto and required therefor, with the value from EUR 200 thousand up to EUR 1 million, jointly with the Goods, Works and Core Services Procurement Manager or the Head of Goods Procurement;

28. Representing and acting on behalf of the Company in matters related to suspension of a supplier from the List of Suppliers of the Company and inclusion of a supplier in the List of Excluded Suppliers;

- | | |
|--|---|
| <p>29. postupovanie pohľadávok z uzatvorených zmlúv a/alebo udeľovanie súhlasu s postúpením pohľadávok, ktoré majú tretie strany voči Spoločnosti a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, spolu s vedúcim účtovania dodávateľských faktúr, najviac v maximálnom finančnom limite uvedenom v smernici Podpisové oprávnenia v SE, a.s. prislúchajúcom k danému typu zmluvy, s ktorou postúpenie pohľadávok súvisí,</p> <p>30. dohody o započítaní pohľadávok, najviac v maximálnom finančnom limite uvedenom v smernici Podpisové oprávnenia v SE, a.s. prislúchajúcom k typu zmluvy, s ktorou započítanie pohľadávok súvisí, spolu s vedúcim účtovania dodávateľských faktúr alebo s manažérom účtovníctva,</p> <p>31. dohody o urovaní a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné, v hodnote do 750 tis. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 1,5 mil. Eur), spolu s riaditeľom úseku účtovníctva, financovania a kontroly Spoločnosti,</p> <p>32. zmluvy týkajúce sa poskytovania všeobecných služieb (t. j. predaja služieb netýkajúcich sa Hlavnej činnosti Spoločnosti) a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, v hodnote od 2,5 mil. Eur do 5 mil. Eur (do 10 mil. Eur ak predmet zmluvy súvisí s pôsobnosťou útvaru „Predaj energetických služieb a retail“ vo veciach modernizácie, správy a údržby systémov verejného, priemyselného a umeleckého osvetlenia a e – mobility) spolu s generálnym riaditeľom;</p> <p>33. zmluvy týkajúce sa poskytovania hlavných služieb (t. j. predaja služieb týkajúcich sa Hlavnej činnosti Spoločnosti) a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, v hodnote od 30 tis. Eur do 300 tis. Eur,</p> <p>34. zmluvy týkajúce sa poskytovania hlavných služieb (t. j. predaja služieb týkajúcich sa Hlavnej činnosti Spoločnosti) a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné v hodnote od 300 tis. Eur do 2,5 mil. Eur, spolu s manažérom obstarávania tovarov, prác a hlavných služieb,</p> <p>35. zmluvy týkajúce sa poskytovania hlavných služieb (t. j. predaja služieb týkajúcich sa Hlavnej činnosti Spoločnosti) a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné (predpokladané v Strategických plánoch, pokiaľ ich hodnota nepresahuje hodnotu uvedenú v Strategických plánoch), v hodnote od 2,5 mil. Eur do 10 mil. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 15 mil. Eur) spolu s generálnym riaditeľom,</p> <p>36. zmluvy týkajúce sa poskytovania hlavných služieb (t. j. predaja služieb týkajúcich sa Hlavnej činnosti Spoločnosti)</p> | <p>29. Transfer of receivables from concluded contracts and/or providing consent with the transfer of receivables that the third parties have towards the Company, and any other acts related thereto and required therefor, jointly with the Head of Accounts Payable, with the value up to a maximum financial limit set forth in the directive Signature Authorities at SE, a.s. pertaining to the type of the contract with which the transfer of receivables is related to;</p> <p>30. Offsetting the receivables based on agreements, jointly with the Head of Accounts Payable or the Accounting Manager, with the value up to a maximum financial limit set forth in the directive Signature Authorities at SE, a.s. pertaining to the type of the contract with which the offsetting is related to;</p> <p>31. Settlement agreements, and any other acts related thereto and required therefor, with the value up to EUR 750 thousand (in urgent cases upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors with the value up to EUR 1.5 million), jointly with the Company's Accounting, Finance and Controlling Division Director;</p> <p>32. Contracts concerning provisions and delivery of non-core services (services not related to the Company's Core Business) and any acts related thereto or required therefor, with the value from EUR 2,5 million up to EUR 5 million (up to EUR 10 million if the subject of contract is related to Retail - Organization Branches unit's competence in the matter of modernization projects, administration and maintenance of public systems of industrial and artistic lighting and e-mobility), jointly with the General Director</p> <p>33. Contracts concerning provision of core services (i. e. sale of services related to the Company's Core Business), and any acts related thereto or required therefor, with the value from EUR 30 thousand up to EUR 300 thousand;</p> <p>34. Contracts concerning provision of core services (i. e. sale of services related to the Company's Core Business), and any acts related thereto or required therefor, with the value from EUR 300 thousand up to EUR 2.5 million, jointly with the Goods, Work and Core Services Procurement Manager;</p> <p>35. Contracts concerning provision of core services (i. e. sale of services related to the Company's Core Business), and any acts related thereto or required therefor (contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business unless their value exceeds the value given in the Strategic Plans), with the value from EUR 2.5 million up to EUR 10 million (in urgent cases upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors with the value up to EUR 15 million), jointly with the General Director;</p> <p>36. Contracts concerning provision of core services (i. e. sale of services related to the Company's Core</p> |
|--|---|

a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné (nepredpokladané v Strategických plánoch a súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti), v hodnote od 2,5 mil. Eur do 5 mil. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 10 mil. Eur), spolu s generálnym riaditeľom,

37. zmluvy o predaji akýchkoľvek hnuťelných vecí (vrátane zásob), odpadu a druhotných surovín a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné, v hodnote do 30 tis. Eur, spolu s manažérom obstarávania vybraných palív, DTC a skladového hospodárstva,

38. zmluvy o predaji akýchkoľvek hnuťelných vecí (vrátane zásob), odpadu a druhotných surovín a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné, v hodnote od 30 tis. Eur do 2,5 mil. Eur, spolu s riaditeľom úseku účtovníctva, financovania a kontroly,

39. zmluvy o predaji akýchkoľvek hnuťelných vecí (vrátane zásob), odpadu a druhotných surovín a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné (predpokladané v Strategických plánoch a súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti, pokiaľ ich hodnota nepresahuje hodnotu uvedenú v Strategických plánoch), v hodnote od 2,5 mil. Eur do 10 mil. Eur (v naliehavých prípadoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 15 mil. Eur), spolu s generálnym riaditeľom,

40. zmluvy o predaji akýchkoľvek hnuťelných vecí (vrátane zásob), odpadu a druhotných surovín a akékoľvek úkony s tým spojené a na to potrebné (predpokladané v Strategických plánoch a nesúvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti, pokiaľ ich hodnota nepresahuje hodnotu uvedenú v Strategických plánoch alebo nepredpokladané v Strategických plánoch a súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti), v hodnote od 2,5 mil. Eur do 5 mil. Eur (v naliehavých prípadoch, ak súvisia s Hlavnou činnosťou Spoločnosti a nie sú predpokladané v Strategických plánoch, s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, v hodnote do 10 mil. Eur), spolu s generálnym riaditeľom,

41. zmluvy na predaj vedľajších energetických produktov a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, v hodnote od 100 Eur do 1 mil. Eur, spolu s manažérom obstarávania vybraných palív, DTC a skladového hospodárstva alebo spolu s manažérom obstarávania všeobecných služieb a podpory obstarávania alebo s manažérom obstarávania tovarov, prác a hlavných služieb,

42. zmluvy na predaj vedľajších energetických produktov a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, v hodnote od 1 mil. Eur do 2,5 mil. Eur spolu s generálnym riaditeľom,

Business), and any acts related thereto or required therefor (not contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business), with the value from EUR 2.5 million up to EUR 5 million (in urgent cases upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors with the value up to EUR 10 million), jointly with the General Director;

37. Contracts for sale of any movable goods (including stock), waste and secondary raw materials, and any acts related thereto or required therefor, with the value up to EUR 30 thousand, jointly with the Procurement of Selected Fuels, DTC and Warehouse Management Manager;

38. Contracts for sale of any movable goods (including stock), waste and secondary raw materials, and any acts related thereto or required therefor, with the value from EUR 30 thousand up to EUR 2.5 million, jointly with the Accounting, Finance and Controlling Division Director;

39. Contracts for sale of any movable goods (including stock), waste and secondary raw materials, and any acts related thereto or required therefor (contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business unless their value exceeds the value given in the Strategic Plans or not contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business), with the value from EUR 2.5 million up to EUR 10 million (in urgent cases upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors, with the value up to EUR 15 million), jointly with the General Director;

40. Contracts for sale of any movable goods (including stock), waste and secondary raw materials and any acts related thereto or required therefor (contemplated in the Strategic Plans and not related to the Company's Core Business unless their value exceeds the value given in the Strategic Plans or not contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business), with the value from EUR 2.5 million up to EUR 5 million (in urgent cases, if related to Company's Core Business, upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors, with the value up to EUR 10 million), jointly with the General Director;

41. Contracts on sale of energy by-products, and any acts related thereto and required therefor, with the value from EUR 100 up to EUR 1 million, jointly with the Procurement of Selected Fuels, DTC and Warehouse Management Manager or the Goods, Work and Core Services Procurement Manager or the Non-Core Services Procurement and Operational Support Manager;

42. Contracts on sale of energy by-products, and any acts related thereto and required therefor, with the value from EUR 1 million up to EUR 2.5 million, jointly with the General Director;

43. zmluvy na predaj vedľajších energetických produktov a akékoľvek úkony s tým súvisiace alebo na to potrebné, v hodnote od 2,5 mil. Eur do 10 mil. Eur (v naliehavých prípadoch a s predchádzajúcim súhlasom predsedu predstavenstva, ak ide o nepredpokladané v Strategických plánoch a súvisiace s Hlavnou činnosťou Spoločnosti do 15 mil. EUR), spolu s generálnym riaditeľom.

Toto poverenie nie je možné postúpiť na inú osobu.

Toto poverenie je vyhotovené v slovenskom a anglickom znení. V prípade rozporu medzi slovenským a anglickým znením je rozhodujúce slovenské znenie.

Toto poverenie sa udeľuje na dobu neurčitú a nadobúda účinnosť dňom jeho podpisania.

43. Contracts on sale of energy by-products, and any acts related thereto and required therefor, with the value from EUR 2.5 million up to EUR 10 million (in urgent cases, if related to Company's Core Business, upon the prior approval of the Chairman of the Board of Directors if it is not contemplated in the Strategic Plans and related to the Company's Core Business, with the value up to EUR 10 million, jointly with the General Director.

This commission cannot be assigned to any third person.

This commission is executed in the Slovak and English versions. In case of any discrepancy between the Slovak version and the English versions, the Slovak version shall prevail.

This commission is granted for an indefinite period of time and becomes effective upon its being signed.

V / In Bratislave, dňa / on

Slovenské elektrárne, a. s.

Meno/Name: Ing. Branislav Strýček

Funkcia/Position: predseda predstavenstva/
Chairman of the Board of Directors

Slovenské elektrárne, a. s.

Meno/Name: Ing. Lukáš Maršálek

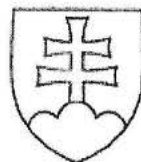
Funkcia/Position: člen predstavenstva/
Member of the Board of Directors

Súhlas a prijatie poverenia / Agreement and acceptance of the commission:

Týmto súhlasím s poverením, prijímam ho v plnom rozsahu a vyhlasujem, že budem dodržiavať uplatniteľné právne predpisy platné v Slovenskej republike a interné predpisy Spoločnosti. / I do hereby agree with this commission, accept it in full scope and I declare that I will observe all applicable laws valid in the Slovak Republic as well as internal regulations of the Company.

V / In Bratislava, dňa / on

Meno / Name: Ing. Róbert Štofko



OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

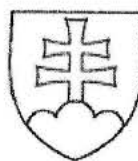
Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: Ing. Branislav Strážek, dátum narodenia [REDACTED]

[REDACTED] ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo [REDACTED], ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo O 122296/2020.

Bratislava dňa 12.2.2020



JUDr. Ondrej Ďuriac
notár



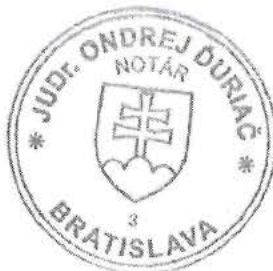
OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: Ing. Lukáš Moráček, dátum narodenia [REDACTED]

[REDACTED] ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo [REDACTED], ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo O 122297/2020.

Bratislava dňa 12.2.2020



JUDr. Ondrej Ďuriac
notár

Upozornenie! Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť skutočností uvádzaných v listine (§58 ods. 4 Notárskeho poriadku)